



Møteinnkalling 1/11

Møte: Bydelsutvalget
Møtested: Bølerlia 2
Møtetid: mandag 21. februar 2011 kl. 18.30
Sekretariat: Therese Kloumann Lundstedt, tlf. 23 43 85 89

SAKSKART

Åpen halvtime

Saker til behandling

Sak 1/11	Godkjenning av innkalling og sakskart.....	0
Sak 2/11	Godkjenning av protokoll fra møtet 16.12.2010.....	0
Sak 3/11	Protokoller til orientering.....	0
Sak 4/11	Informasjon fra administrasjonen	1
Sak 5/11	Årsberetning og årsstatistikk 2010 for Bydel Østern.....	2
Sak 6/11	Sykefravær og vikarbruk i barnehagene	3
Sak 7/11	Samråd for barnehagene, sammensetning.....	5
Sak 8/11	Tilsyn med familiebarnehagene i 2010 - orientering om resultater	7
Sak 9/11	Rapport fra anmeldt tilsyn ved Østern bo- og servicesenter 27.10.2010.....	10
Sak 10/11	Rapport fra anmeldt tilsyn ved Manglerudhjemmet 02.11.2010	11
Sak 11/11	Rapport fra uanmeldt tilsyn ved Langerud sykehjem 18.11.2010	12
Sak 12/11	Rapport fra uanmeldt tilsyn ved Abildsø bo- og rehabiliteringssenter 30.11.2010	13
Sak 13/11	Rapport fra uanmeldt tilsyn ved Østern bo- og servicesenter 08.12.2010.....	14
Sak 14/11	Rapport fra anmeldt tilsyn ved Kjernehuset dagsenter 14.12.2010	15
Sak 15/11	Fysisk aktivitet på grønn resept.....	16
Sak 16/11	Driftsstyrer i kommunalt drevne sykehjem - bydelsutvalgets forslag til eksterne representanter	18
Sak 17/11	Oppnevning av nye representanter til eldrerådet	20
Sak 18/11	Forslag til ny forskrift om renovasjon av husholdningsavfall i Oslo kommune - Høring.....	22
Sak 19/11	Oppsal senter - Haakon Tveters vei 88-98 - Planforslag til offentlig ettersyn - detaljregulering.....	24
Sak 20/11	Kunngjøring om offentlig ettersyn.....	27
	Løvsetfaret 114-118, Søndre Langerud Gård.....	27
Sak 21/11	Detaljreguleringsplan for Haakon Tveters vei 8, gnr. 144 bnr. 1317	29
Sak 22/11	Oppnevning av ny eierrepresentant i samarbeidsutvalget ved Utmærketveien barnehage	31
Sak 23/11	Oppnevning av representanter til ungdomsrådet 2011 - 2012	32

Eventuelt

Bydel Østensjø, 08.02.2011

Arnfinn Aabø (A) /s
BU-leder

Therese Kloumann Lundstedt
BU-sekretær

Sak 1/11 Godkjenning av innkalling og sakskart

Arkivsak: 201100012

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Therese Lundstedt

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvalget	21.02.11	1/11

GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSKART

Sak 2/11 Godkjenning av protokoll fra møtet 16.12.2010

Arkivsak: 201100012

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Therese Lundstedt

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvalget	21.02.11	2/11

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTET 16.12.2010

Sak 3/11 Protokoller til orientering

Arkivsak: 201100012

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Therese Lundstedt

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvalget	21.02.11	3/11

PROTOKOLLER TIL ORIENTERING

Sak 4/11 Informasjon fra administrasjonen

Arkivsak: 201100012

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Therese Lundstedt

Saksgang
Bydelsutvalget

Møtedato
21.02.11

Saknr
4/11

INFORMASJON FRA ADMINISTRASJONEN

Sak 5/11 Årsberetning og årsstatistikk 2010 for Bydel Østensjø

Arkivsak: 200500175

Arkivkode: 101.1

Saksbehandler: Edel G Krogstad

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	14.02.11	3/11
Eldrerådet	14.02.11	4/11
Omsorgskomite	14.02.11	4/11
Oppvekstkomite	14.02.11	4/11
Råd for funksjonshemmede	15.02.11	4/11
Bydelsutvalget	21.02.11	5/11
Ungdomsrådet	14.02.11	5/11

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

ÅRSBERETNING OG ÅRSSTATISTIKK 2010 FOR BYDEL ØSTENSJØ

Med bakgrunn i fellesskriv til bydelene nr. 08/2010 ble utkast til årsberetning fra Bydel Østensjø oversendt Byrådsavdeling for eldre og sosiale tjenester 04.02.2011 i henhold til fastlagte frister. Protokoll fra bydelsutvalgets behandling ettersendes Byrådsavdeling for eldre og sosiale tjenester etter behandling.

Vedlagt følger årsberetning og årsstatistikk 2010 for Bydel Østensjø.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

1. Årsberetning 2010 for Bydel Østensjø godkjennes.
2. Årsstatistikk 2010 for Bydel Østensjø tas til orientering.

Tove Stien
bydelsdirektør

Håkon Kleven
avd.sjef plan og økonomi

Vedlegg: 2

Sak 6/11 Sykefravær og vikarbruk i barnehagene

Arkivsak: 201000715

Arkivkode: 323.3

Saksbehandler: Anne Kristine Bjørland

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	14.02.11	5/11
Bydelsutvalget	21.02.11	6/11

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

SYKEFRAVÆR OG VIKARBRUK I BARNEHAGENE

Bakgrunn:

I forbindelse med bydelsutvalgets budsjettbehandling for 2011, sak 209/10, ble det fattet følgende vedtak:

”Administrasjonen legger frem en oversikt over faktiske sykedager og hvor høy andel av disse som vikarbudsjetten strekker til. Dette gjøres til første møte i 2011.”

Saksfremstilling:

Det har vært innhentet informasjon fra barnehagene knyttet til korttidsfraværet i barnehagene for januar måned. Barnehagene har rapportert på antall sykefraværsdager og hvor mange dager barnehagen har satt inn vikar. I tillegg har det vært mulig for barnehagene å kommentere vikarbruken, fravær blant barna m.v.

Oversikt over korttidssykefravær i barnehagene for januar måned følger vedlagt.

Totalt har det vært 601 korttidssykefraværsdager i barnehagene i januar måned. I 136 av disse dagene har det blitt satt inn vikar, dvs i gjennomsnitt i 22 % av korttidsfraværet.

Det er store variasjoner fra barnehage til barnehage, mht. hvor mye av fraværet som er dekket med vikarer. Noen barnehager med stort fravær, har ikke satt inn vikarer i det hele tatt, mens det i andre barnehager har vært satt inn vikarer oftere. Blant årsaker som er oppgitt for at det ikke er satt inn vikarer er:

- høyt fravær hos barn
- vanskelig å få fatt i vikar
- vaktene for øvrige ansatte er forlenget

De mindre barnehagene setter inn vikar oftere enn de større barnehagene. Dette skyldes trolig at de store har større muligheter for fleksibilitet. Mindre barnehager har grunnet større sårbarhet ved fravær, høyere vikarbudsjett, så her er det rom for et større antall dager med vikar.

Utgifter for en vikartime er ca 150 kr, kr 1125 per dag (ex feriepengar/arbeidsgiveravgift). En gjennomsnittelig 4-avdelings barnehage har et totalt vikarbudsjett (ex feriepengar/arbeidsgiveravgift) på kr 60 000 per år. Dette innebærer at barnehagen kan sette inn vikar i vel 53 hele dager per år, - flere dersom vikar settes inn i kortere tid enn hel dag eller der en velger å la en ansatt gå utvidet vakt.

Årlig vikarbudsjett samlet for alle barnehagene er kr 2 291 000.

Med utgangspunkt i gjennomsnittlig vikarbruk for januar, vil barnehagene kunne benytte vikar et høyere antall dager per måned med avsatte vikarmidler, enn forbruket har vært i januar.

Tallene er forbundet med stor usikkerhet, blant annet fordi det er store forskjeller fra barnehage til barnehage når det gjelder sykefravær. Barnehagene har for øvrig flere valgmuligheter: De kan benytte vikar hele dager eller del av dag, de kan la ansatte gå utvidet vakt, e.a. Erfaringsmessig har barnehagene størst sykefravær i vintermånedene, mens fraværet er mindre i vårmånedene. I sommermånedene benyttes det lite vikar. Samlet sett anses avsatte vikarmidler for barnehagene i 2011 å være tilstrekkelig.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Sak vedrørende sykefravær og vikarbruk i barnehagene tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Tommy Grotterød /s
avdelingssjef

Vedlegg: Oversikt over korttidsfravær i barnehagene, januar 2011

Sak 7/11 Samråd for barnehagene, sammensetning

Arkivsak: 201000715

Arkivkode: 323.3

Saksbehandler: Torunn Nyrnes

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	14.02.11	6/11
Bydelsutvalget	21.02.11	7/11

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

SAMRÅD FOR BARNEHAGENE, SAMMENSETNING

Bakgrunn

Bydelsutvalget har i sak 209/10, Bydelsdirektørens forslag til budsjett 2011, fattet følgende verbalvedtak:

Det opprettes et samråd av eierrepresentanter, foreldrerepresentanter, tillitsvalgte, styrere og administrasjon som kan drøfte problemområder og løsningsmuligheter, herunder basebarnehager innenfor barnehagesektoren. Rådet bør søke å møtes tre ganger i løpet av 2011. Administrasjonen legger fram et forslag til sammensetning i første møterekke i 2011. Det utbetales ikke møtegodtgjørelse til politikere og foreldrerepresentanter. Det avsettes kr 20 000 til tiltaket.

I tillegg til forslag om sammensetning av rådet, omtaler saken hva som kan være aktuelle oppgaver for rådet.

Saksframstilling

Det foreslås at rådet settes sammen av deltakere fra 12 barnehager, noe som tilsvarer ca en tredjedel av bydelens barnehager. Videre foreslås det at hver av de 12 barnehagene får en representant, enten styrer, foreldrerepresentant eller eierrepresentant, slik at rådet samlet får 4 representanter fra disse tre ulike gruppene.

Eierrepresentant foreslås å være medlem av barnehagens samarbeidsutvalg (SU) i de barnehagene som skal være representert med eier.

Tilsvarende foreslås for de barnehagene som skal representeres ved foreldrerepresentant at denne skal være medlem av barnehagens SU.

Det anbefales at tillitsvalgte deltar med 2 representanter, hvorav 1 er fra Fagforbundet og 1 er fra Utdanningsforbundet, som er de organisasjonene som organiserer barnehageansatte. Bydelsadministrasjonen deltar med 2 representanter, som har ansvar for møteledelse og sekretariat for rådet.

Med sammensetning som beskrevet, vil rådet bestå av 14 medlemmer, samt 2 fra administrasjonen, slik det er illustrert under:

Samråd for bhg.	Bhg 1	Bhg 2	Bhg 3	Bhg 4	Bhg 5	Bhg 6	Bhg 7	Bhg 8	Bhg 9	Bhg 10	Bhg 11	Bhg 12
Eierrepresentant	1			1			1			1		
Foreldrerepresentant		1			1			1			1	
Barnehagestyrer			1			1			1			1

2 tillitsvalgte, hvorav 1 fra Fagforbundet og 1 fra Utdanningsforbundet.
2 fra administrasjonen, hhv møteleder og sekretær.

Det foreslås at deltakende barnehager representerer ulikheter mht driftsform, størrelse, alder, m.v.

Det er avsatt kr 20 000 til rådet. Iht BU-vedtaket skal politikere og foreldrerepresentanter ikke ha møtegodtgjørelse.

Med sammensetning som foreslått vil midlene dekke 2 møter à 2 timer.

Det foreslås at 1. møte avholdes i mars, 2. møte i oktober. Alle barnehagene gjennomfører SU-møter i forkant av hvert rådsmøte, slik at SU kan melde aktuelle saker til rådet. Det er en forutsetning at dette ikke medfører flere SU-møter enn barnehagene etter planen skal ha.

I BU-vedtaket heter det at rådet kan drøfte problemområder og løsningsmuligheter, herunder basebarnehager innenfor barnehagesektoren.

Aktuelle saker kan være kvalitet i barnehagen, for eksempel i tilknytning til Oslo kommunes satsing "Oslo-barnehagen". Det kan være utviklingsområder, som læring i barnehagen, det kan være drøfting av de mulighetene forskjellige driftsformer og organiseringer gir. Annen aktuell tematikk kan være nytt fra statlig og kommunalt hold og de konsekvenser dette måtte ha for barnehagen.

Det foreslås at referat fra rådsmøtene sendes barnehagene/ SU og legges fram for OVK til orientering.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

1. Samråd for barnehagene i Bydel Østensjø opprettes som beskrevet i saksframlegget.
2. Bydelsadministrasjonen oppnevner 12 barnehager som skal være representert i rådet, hvor hver av barnehagene deltar med 1 representant.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Tommy Grotterød /s
avdelingssjef

Sak 8/11 Tilsyn med familiebarnehagene i 2010 - orientering om resultater

Arkivsak: 201000040

Arkivkode: 323

Saksbehandler: Trine Løvsjø

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	14.02.11	7/11
Bydelsutvalget	21.02.11	8/11

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

TILSYN MED FAMILIEBARNEHAGENE I 2010 - ORIENTERING OM RESULTATER

Bakgrunn:

I bydelsutvalgets behandling av budsjett 2010, BU-sak 195/09, under *Mål, tiltak og strategier* for barnehageområdet, ble det fattet følgende vedtak:

Det utarbeides system for tilsyn i alle bydelens barnehager, inklusiv tilsyn med pedagogisk innhold og kvalitet i tilbudet.

I tillegg ble følgende verbalvedtak, pkt.12 A, vedtatt i sammen sak:

BU ber om at det føres tilsyn med alle familiebarnehager i 2010, og ber om å få seg forelagt en orientering om resultatet av tilsynene.

Det ble redegjort for tilsyn i familiebarnehagene i BU-sak 10/10. I BU-sak 72/10 ble det vedtatt at i 2010 prioriteres varslet, stedlig tilsyn i familiebarnehagene og at

tilsyn med barnehagene oppsummeres årlig i sak til bydelsutvalget i første møte påfølgende år.

Saksframstilling:

Bydelen som tilsynsmyndighet

Bydelens ansvar for veiledning og tilsyn med barnehagene er nedfelt i barnehageloven, §§ 8 og 16.

Bydelen skal føre tilsyn med at kommunale og ikke-kommunale virksomheter, som er godkjent etter barnehageloven, drives i tråd med de til enhver tid gjeldende lover og forskrifter, og ellers er forsvarlige. Tilleggskravet om forsvarlighet skal fungere som sikkerhet. Det vil si at forhold som ikke er direkte regulert av barnehageloven, men som likevel kan føre til uforsvarlige forhold for barna, skal kunne fanges opp.

Barnehageeier har et selvstendig ansvar for at barnehageloven med forskrifter oppfylles.

I bydelens tilsyn med barnehagene ligger et element av kontroll, men også i stor grad veiledning. Ved utøvelse av tilsyn vil bydelen som tilsynsmyndighet, ha et helhetlig fokus på virksomheten. Dersom bydelen, her kalt tilsynsmyndigheten, oppdager ulovlige eller uforsvarlige forhold i en barnehage, gis det pålegg om retting. Pålegget skal gis i form av vedtak og forvaltningslovens regler skal følges.

Tilsyn i bydelens familiebarnehager

Det er gjennomført varslet tilsyn med familiebarnehagene i bydelen i perioden september - desember 2010. I forkant av tilsynene ble det sendt ut varsel om tilsyn til den enkelte eier av familiebarnehagene, med tidspunkt for gjennomføring, ønsket innsendt dokumentasjon, samt områder tilsynet ville fokusere på. Det ble bedt om at eier, pedagogisk veileder og foreldrerepresentant var til stede ved tilsynet.

Eksempel på varselbrev følger vedlagt.

Tilsynsbesøket ble utført av to personer fra tilsynsmyndigheten, med unntak av ett tilsyn der det kun var en.

Tilsynsmyndigheten gjennomgår og kontrollerer rapporteringer for den enkelte barnehage, samt de dokumentene som er etterspurt i varselbrevet, i forkant av tilsynsbesøket.

Rapporteringer og innsendte dokumenter gir i stor grad svar på om krav til rammebetingelser er oppfylt. Der tilsynsmyndigheten ser mangler, etterspørres dette under tilsynsbesøket.

Tilsynsbesøket fokuserer for øvrig først og fremst på barnehagens innhold. Temaer som er tatt opp er blant annet barnehagens årsplan, voksenrollen, synet på barn, barns medvirkning, resultater og oppfølging av brukerundersøkelsen, kompetanseutvikling i personalet, foreldresamarbeid, internkontroll m.v.

I etterkant av tilsynsbesøket utarbeides rapport med resultat av tilsynet. Eier får først en foreløpig rapport, der det er mulig å korrigere evt. feil. Deretter utarbeides endelig rapport, med eventuelle krav til retting/ forslag til forbedring.

Eksempel på brev og endelig tilsynsrapport følger vedlagt.

Resultatet av tilsynet kan deles inn i tre kategorier, der det også er mulighet med kombinasjoner av tilbakemelding:

- Ingen avvik/ merknader
- Avvik
Avvik er mangel på oppfylling av krav fastsatt i, eller i medhold av, lov og forskrift.
- Merknad
Merknad er et tilfelle som ikke er omfattet av definisjonen avvik, men der tilsynet med utgangspunkt i krav fra styresmaktene avdekker et forbedringspotensial. Merknader er innspill og ses på som en form for veiledning.

I tillegg til varslet tilsyn, er det, med bakgrunn i klager eller manglende oppfølging/ tilbakemeldinger, gjennomført uanmeldte tilsyn i fire familiebarnehageavdelinger, hvorav en eier har hatt 6 tilsynsbesøk.

Det er gjennomført nettbasert tilsyn i alle familiebarnehagene. Barnehagene leverte Årsmelding 2010 med rapportering av blant annet barn med plass i barnehagen, årsverk/ antall ansatte og antall ansatte med førskolelærerutdanning, eventuelt pedagogisk veileder med dispensasjon fra utdanningskravet. Familiebarnehagene leverer hver måned liste over hvilke barn som går i barnehagen.

I forbindelse med oppstart av familiebarnehager, nye eiere av eksisterende familiebarnehager og ved foreldrehenvendelser, ved manglende oppfølging fra eier og etter tilsyn, gir barnehagemyndigheten veiledning, jf § 8 i barnehageloven, både på telefon og ved møter.

Resultater av varslet tilsynsbesøk

Bydel Østensjø hadde per 01.09.2010 16 eiere som til sammen driftet 23 familiebarnehageavdelinger, hvorav 14 avdelinger har 8 barn (dobbel gruppe) og 9 avdelinger har 4 barn.

Høsten 2010 ble det gjennomført varslet tilsyn i 11 familiebarnehager med til sammen 16 avdelinger. To familiebarnehager er varslet om tilsynsbesøk i februar/ mars 2011. En familiebarnehage valgte å legge ned etter at tilsyn var varslet.

To familiebarnehager har gitt melding om at de legger ned barnehagen fra 01.08.2011. Av den grunn gjennomføres ikke tilsyn i disse to barnehagene, da det heller ikke er knyttet bekymringer til disse.

I 10 av familiebarnehageavdelingene har det vært foreldredeltakelse under tilsynet. I en barnehage var også et barn informant. I ordinære barnehager er det lettere å benytte barna som informanter, da det gjerne er større barn i disse barnehagene.

Barnehagene har til sammen fått 18 avvik og 45 merknader, fordelt som følger:

1 barnehage har fått 10 avvik, 1 har fått 6 avvik, 2 har fått 1 avvik hver.

1 barnehage har fått 10 merknader, 1 har fått 13 merknader, de øvrige mellom 2 – 4 merknader.

7 barnehager har ingen avvik. Ingen har verken avvik eller merknader.

2 barnehager er overrepresentert med hensyn til avvik og merknader.

En familiebarnehage ble stengt av Plan- og bygningsetaten, etter varsel fra tilsynsmyndigheten, da barnehagen ikke hadde godkjenning for dobbel gruppe etter Plan- og bygningsloven.

Avvikene omhandler mangel på oppfylling av krav fastsatt i lov/ rammeplanen, slik som barns medvirkning, fagområder og vurdering, bemanning og pedagogisk veiledning, kontrakter og rapportering til bydelen, samt internkontroll.

Oppsummering

Gjennom tilsyn avklarer tilsynsmyndigheten om tilbudet i barnehagen er lovlig og faglig godt nok. Tilsynet med familiebarnehagene har vist at de aller fleste av bydelens familiebarnehager driftes på en god måte. De som har fått avvik og merknader følges opp.

Avvikene som er gitt, er av en slik art at de kan rettes. Ved avvik som gjelder forhold som er ulovlige/ uforsvarlige, vil varsel om stenging bli sendt dersom ikke avvikene lukkes innen gitt frist. Frist settes gjerne til 3 uker fra rapport mottas, eventuelt kortere ved alvorlige avvik.

Familiebarnehagene som har avvik, følges tett opp.

Tilsynsmyndigheten erfarer at tilsynet gir godt innblikk i den enkelte barnehage, og det kommer tydelig fram hvilke utfordringer familiebarnehagene har. Generelt sett går dette på pedagogisk veiledning, gode nok interne rutiner og at årsplanen er i samsvar med kravene i Rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver.

Barnehager som får besøk av tilsynet er usikre når tilsyn varsles, men tilsynsbesøket oppleves gjerne som positivt. Spesielt er det mange foreldrerepresentanter som får positiv opplevelse og uttrykker at tilsynet gir større innsikt i barnehagens faglige innhold.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelsutvalget tar administrasjonens orientering til etterretning.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Tommy Grotterød /s
avdelingssjef

Vedlegg: Varselbrev – eksempel
 Oversendelsesbrev endelig rapport – eksempel
 Endelig tilsynsrapport - eksempel

Sak 9/11 Rapport fra anmeldt tilsyn ved Østensjø bo- og servicesenter 27.10.2010

Arkivsak: 201000100

Arkivkode: 240.4

Saksbehandler: Else-Berit Momrak

Saksgang	Møtedato	Saknr
Omsorgskomite	14.02.11	5/11
Råd for funksjonshemmede	15.02.11	5/11
Bydelsutvalget	21.02.11	9/11

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

RAPPORT FRA ANMELDT TILSYN VED ØSTENSJØ BO- OG SERVICESENTER 27.10.2010

Saksframstilling:

Vedlagt oversendes rapport fra anmeldt tilsyn ved Østensjø bo- og servicesenter 27.10.2010, mottatt i administrasjonen 04.11.2010. Sykehjemsetatens uttalelse til rapporten mottatt 26.11.2010, er vedlagt saken.

Bydelsdirektøren har ingen kommentarer til rapporten.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Rapport fra anmeldt tilsyn ved Østensjø bo- og servicesenter 27.10.2010 og Sykehjemsetatens uttalelse, tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Solveig Nyhamar /s
avdelingssjef

Vedlegg: 2

Sak 10/11 Rapport fra anmeldt tilsyn ved Manglerudhjemmet 02.11.2010

Arkivsak: 201000100

Arkivkode: 240.4

Saksbehandler: Else-Berit Momrak

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	14.02.11	5/11
Omsorgskomite	14.02.11	6/11
Bydelsutvalget	21.02.11	10/11

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

RAPPORT FRA ANMELDT TILSYN VED MANGLERUDHJEMMET 02.11.2010

Saksframstilling:

Vedlagt oversendes rapport fra anmeldt tilsyn ved Manglerudhjemmet 02.11.2010, mottatt i bydelsadministrasjonen 10.11.2010. Sykehjemsetatens uttalelse til rapporten, mottatt 21.12.2010, er vedlagt rapporten.

Bydelsdirektøren har ingen kommentar til rapporten.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Rapport fra anmeldt tilsyn ved Manglerudhjemmet 02.11.2010 og Sykehjemsetatens uttalelse, tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Solveig Nyhamar /s
avdelingssjef

Vedlegg: 2

Sak 11/11 Rapport fra uanmeldt tilsyn ved Langerud sykehjem 18.11.2010

Arkivsak: 201000101

Arkivkode: 240.4

Saksbehandler: Else-Berit Momrak

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	14.02.11	6/11
Omsorgskomite	14.02.11	7/11
Bydelsutvalget	21.02.11	11/11

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

RAPPORT FRA UANMELDT TILSYN VED LANGERUD SYKEHJEM 18.11.2010

Saksframstilling:

Vedlagt oversendes rapport fra uanmeldt tilsyn ved Langerud sykehjem 18.11.2010, mottatt i bydelsadministrasjonen 29.11.2010. Sykehjemsetatens uttalelse til rapporten, mottatt 30.12.2010, er vedlagt rapporten.

Bydelsdirektøren har ingen kommentarer til rapporten.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Rapport fra uanmeldt tilsyn ved Langerud sykehjem 18.11.2010 og Sykehjemsetatens uttalelse, tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Solveig Nyhamar /s
avdelingssjef

Vedlegg: 2

Sak 12/11 Rapport fra uanmeldt tilsyn ved Abildsø bo- og rehabiliteringssenter 30.11.2010

Arkivsak: 201000101

Arkivkode: 240.4

Saksbehandler: Else-Berit Momrak

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	14.02.11	7/11
Omsorgskomite	14.02.11	8/11
Bydelsutvalget	21.02.11	12/11

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

RAPPORT FRA UANMELDT TILSYN VED ABILDSØ BO- OG REHABILITERINGSSENTER 30.11.2010

Saksframstilling:

Vedlagt oversendes rapport fra uanmeldt tilsyn ved Abildsø bo- og rehabiliteringssenter 30.11.2010, mottatt i bydelsadministrasjonen 16.12.2010. Sykehjemsetatens uttalelse til rapporten, mottatt 30.12.2010, er vedlagt.

Bydelsdirektøren har ingen kommentarer til rapporten.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Rapport fra uanmeldt tilsyn ved Abildsø bo- og rehabiliteringssenter 30.11.2010 og Sykehjemsetatens uttalelse, tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Solveig Nyhamar /s
avdelingssjef

Vedlegg: 2

Sak 13/11 Rapport fra uanmeldt tilsyn ved Østensjø bo- og servicesenter 08.12.2010

Arkivsak: 201000100

Arkivkode: 240.4

Saksbehandler: Else-Berit Momrak

Saksgang	Møtedato	Saknr
Omsorgskomite	14.02.11	9/11
Råd for funksjonshemmede	15.02.11	6/11
Bydelsutvalget	21.02.11	13/11

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

RAPPORT FRA UANMELDT TILSYN VED ØSTENSJØ BO- OG SERVICESENTER 08.12.2010

Saksframstilling:

Vedlagt oversendes rapport fra uanmeldt tilsyn ved Østensjø bo- og servicesenter 08.12.2010, mottatt i bydelsadministrasjonen 21.12.2010. Sykehjemsetatens uttalelse til rapporten, mottatt 14.01.2011, er vedlagt rapporten.

Bydelsdirektøren har ingen kommentarer til rapporten.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Rapport fra uanmeldt tilsyn ved Østensjø bo- og servicesenter 08.12.2010 og sykehjemsetatens uttalelse, tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Solveig Nyhamar /s
avdelingssjef

Vedlegg: 2

Sak 14/11 Rapport fra anmeldt tilsyn ved Kjernehuset dagsenter 14.12.2010

Arkivsak: 201000101

Arkivkode: 240.4

Saksbehandler: Else-Berit Momrak

Saksgang	Møtedato	Saknr
Omsorgskomite	14.02.11	10/11
Råd for funksjonshemmede	15.02.11	7/11
Bydelsutvalget	21.02.11	14/11

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

RAPPORT FRA ANMELDT TILSYN VED KJERNEHUSET DAGSENER 14.12.2010

Saksframstilling:

Vedlagt oversendes rapport fra anmeldt tilsyn ved Kjernehuset dagsenter 14.12.2010, mottatt i bydelsadministrasjonen 07.01.2011.

Kjernehusets styrer var ikke tilstede ved tilsynet, men teamleder ved dagsenteret.

Tilsynsutvalget påpeker følgende områder for videre oppfølging:

- Register over sikringer i sikringsskapet må settes opp snarest mulig.
- Ventilasjonsanlegget må fortsatt holdes under oppsikt.

Styrer og verneombud har også påpekt i HMS-rapporteringen fra tjenestestedet per 31.12.2010, at det er avvik på sjekklister over elektriske installasjoner i forhold til sikringsskapet. Omsorgsbygg er eier av bygget, og dette følges opp overfor eier.

Ventilasjonsanlegget er sett på av Omsorgsbygg, og de har uttrykt at motoren er sviktende. Dette blir også fulgt opp overfor Omsorgsbygg.

Bydelsdirektøren har ingen øvrige kommentarer til rapporten.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Rapport fra anmeldt tilsyn ved Kjernehuset dagsenter 14.12.2010, tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Solveig Nyhamar /s
avdelingssjef

Vedlegg: 2

Sak 15/11 Fysisk aktivitet på grønn resept

Arkivsak: 201000774

Arkivkode: 219

Saksbehandler: Kari Bjørneboe

Saksgang	Møtedato	Saknr
Omsorgskomite	14.02.11	11/11
Bydelsutvalget	21.02.11	15/11

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

FYSISK AKTIVITET PÅ GRØNN RESEPT

Bakgrunn:

I bydelsutvalgets behandling av budsjett 2011, den 16.12.10, ble følgende verbalforslag vedtatt: *Administrasjonen utreder muligheten for å bruke "grønn resept", i samarbeid med idrett og organisasjonsliv, etter modell fra prøveprosjekt i Drammen og legger frem dette som sak i februarmøtet 2011.*

Saksframstilling:

Grønn resept er i utgangspunktet en legetakst for veiledning om kosthold og fysisk aktivitet for pasienter med høyt blodtrykk og diabetes, som ikke behandles med medikamenter. I sammenheng med etablering av grønn resept har Helsedirektoratet bidratt til utvikling og etablering av ulike oppfølgingsmodeller for pasienter som har økt helsemessig behov for å endre helseatferd. På bakgrunn av evalueringene og erfaringene har Helsedirektoratet anbefalt strukturerte tilbud og laget forslag til veileder for kommunale frisklivssentraler.

Drammen kommune opprettet sentral for fysisk aktivitet, fysioteket Drammen, i 2006. Fysioteket er forankret i kommuneplanen for Drammen kommune, helse- og sosialplanen for kommunen og i hovedplan for fysisk aktivitet, idrett og friskliv. Fysioteket er organisatorisk plassert i helseavdelingen.

Ved fysioteket i Drammen arbeider 3 fysioterapeuter i henholdsvis 80%, 90% og 100% stillinger.

Relevant kompetanse for ansatte ved sentralen er i Drammen kommune vurdert å være master i helsevitenskap, videreutdanning i tverrfaglig folkehelsearbeid, prosjektledelse kurs i motiverende intervju, treningslære og bra mat kursleder.

Fysioteket har følgende tilbud:

- Trening på resept med tilbud om helsesamtale, gåtest før og etter en treningsperiode på 12 uker. Trening i gruppe, ute og inne med fokus på utholdenhet og styrke 3 ganger per uke. Tema -undervisning ukentlig.
- Trening på norsk, trening for kvinner med innvandrerbakgrunn. Trening i gruppe, ute og inne med fokus på utholdenhet og styrke, 2 ganger per uke. Tema-undervisning.
- Samarbeid med frivillige lag, foreninger og kommersielle aktører om trening i 12 uker, såkalt introduksjonskurs. Dette tilbys etter avtale i helsesamtalene.
- Mosjonskatalog gis ut av Fysioteket. Katalogen gir en oversikt over de fleste mosjonstilbudene som finnes i Drammen til den voksne delen av befolkningen.

- Røykesluttkurs 2 ganger per år i forbindelse med Helsedirektoratets kampanje og ellers ved behov.

Fysioteket i Drammen er kommunalt finansiert med tillegg av partnerskapsavtale med Buskerud fylkeskommune. Årsregnskapet for 2010 viste at utgiftene for kommunen var ca. 1, 27 mill kroner.

Midler fra fylkeskommunen, til sammen kr 233 000 og egenandeler kr 50 400 samt husleieinntekt kr 52 800 er medregnet i ovennevnte sum.

Fysisk er sentralen plassert i et grøntområde sentralt beliggende i Drammen, med treningssal, garderober og kontor.

Samarbeidspartnere:

Generell informasjon om frisklivstilbudet sendes jevnlig ut til alle samarbeidspartnerne.

47 fastleger- som henviser deltagere og mottar rapporteringer, kommuneoverlegen som blant annet har ansvar for informasjon til fastlegene og jevnlig oppfølging i samarbeidsutvalget for legetjenesten i Drammen.

De privatpraktiserende fysioterapeuter har kontakt gjennom samarbeidsutvalget for fysioterapeuter i Drammen.

Flyktningehelsetjenesten / introduksjonssenteret.

Spesialisthelsetjenesten.

Idrettskrets og idrettsråd.

Frivillige lag, foreninger og kommersielle aktører: turistforening, treningsstudio m.m.

Det har i gjennomsnitt blitt henvist ca. 240 personer per år til fysioteket Drammen.

Minstestandard for frisklivssentraler bør være kvalifisert personale som kan gjennomføre individuelle helsesamtaler og treningsperioder for grupper over en periode på minimum 12 uker, samt oppfølgende tilbakemelding til henviser. Som beskrevet forutsettes det samarbeid med svært mange ulike aktører. Dette er viktig for å nå de personer som ikke nås av eksisterende tilbud og som antas å ha positiv effekt av tilbudet.

Vurdering:

Selv om bydelen kan søke økonomisk støtte, som for eksempel partnerskapsmidler, vil opprettelse og drift av frisklivssentral kreve ressurser både økonomisk og administrativt. Med bakgrunn i bydelens økonomisk vanskelige situasjon, kan bydelsdirektøren ikke anbefale opprettelse av en sentral for fysisk aktivitet etter modell fra prøveprosjektet i Drammen.

Bydelsdirektøren anbefaler at bydelen kartlegger hvilke treningstilbud som finnes i Bydel Østensjø og på bakgrunn av dette lager en aktivitetsoversikt som legges ut på bydelens nettside. En aktivitetsoversikt er et nyttig verktøy i arbeidet med å veilede pasienter / bydelens beboere når det gjelder lokale tilbud om fysisk aktivitet.

I tillegg vil oversikten være nyttig for fastleger og samarbeidspartnere i spesialisthelsetjenesten både når det gjelder forebyggende helsearbeid og habilitering / rehabilitering.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

- Det opprettes ikke en sentral for fysisk aktivitet etter modell fra fysioteket i Drammen.
- Eksisterende treningstilbud i bydelen kartlegges og det lages aktivitetsoversikt som legges på bydelens nettside.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Kari Bjørneboe /s
bydelsoverlege

Sak 16/11 Driftsstyrer i kommunalt drevne sykehjem - bydelsutvalgets forslag til eksterne representanter

Arkivsak: 200900717

Arkivkode: 240.9

Saksbehandler: Else-Berit Momrak

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	14.02.11	8/11
Omsorgskomite	14.02.11	12/11
Råd for funksjonshemmede	15.02.11	8/11
Bydelsutvalget	21.02.11	16/11

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

DRIFTSSTYRER I KOMMUNALT DREVNE SYKEHJEM - BYDELSUTVALGETS FORSLAG TIL EKSTERNE REPRESENTANTER

Bakgrunn:

I tråd med bystyrets vedtak i sak 262/06, fremmet byrådet sak for bystyret om opprettelse av driftsstyrer for kommunalt drevne sykehjem. Bystyret vedtok 27.01.2010 i sak 14, prøveordning i 2 år med driftsstyrer ved alle kommunalt drevne sykehjem. Byrådet ble gitt fullmakt til å fastsette reglement for driftsstyrene.

Saksframstilling:

Reglementet for driftsstyrene ble vedtatt av byrådet 25.11.2010. Byråd Sylvi Listhaug vil oppnevne de første driftsstyrene. Deretter blir oppgaven delegert til Sykehjemsetaten. Byrådssak 1117/10 og reglement for driftsstyrene er vedlagt saken.

Driftsstyrene skal i følge reglementets § 1-4 ha følgende sammensetning:

- en representant for de ansatte
- en beboer, eller pårørende dersom ingen beboer kan påta seg vervet
- en pårørende
- to eksterne representanter

I følge reglementets § 1-5 skal bydelsutvalgene innstille til eksterne medlemmer til driftsstyrene for de kommunalt drevne sykehjemmene som er lokalisert i bydelen. Styremedlemmene oppnevnes for to år av gangen, og varamedlemmene oppnevnes fra samme gruppe som medlemmene.

I Bydel Østensjø er det fire kommunalt drevne sykehjem:

- Abildsø bo- og rehabiliteringssenter
- Langerud sykehjem
- Manglerudhjemmet
- Østensjø bo- og servicesenter

Dette innebærer at bydelsutvalget skal innstille 2 representanter/medlemmer og 2 varamedlemmer til hvert av disse sykehjemmene. Bydelsutvalget velger selv prosessen med å

innstille de eksterne representantene. Eksterne medlemmer kan ikke samtidig være ansatte eller pårørende i sykehjemmet. Medlemmer av bystyret, bydelsutvalg eller tilsynsutvalg kan ikke velges til driftsstyrene.

Bydelsutvalgene er bedt om å fremme forslag til eksterne representanter med vara innen 15.02.2011 til Sykehjemsetaten. Det er bedt om utsettelse for tilbakemelding til etter første møte i bydelsutvalget, som avholdes 21.02.2011.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

1. Sak om oppnevning av driftsstyrer i kommunalt drevne sykehjem, tas til etterretning.

2. Bydelsutvalget i Bydel Østensjø har følgende forslag til representanter og vararepresentanter til driftsstyret ved Abildsø bo- og rehabiliteringssenter:

Medlem _____ Varamedlem _____

Medlem _____ Varamedlem _____

3. Bydelsutvalget i Bydel Østensjø har følgende forslag til representanter og vararepresentanter til driftsstyret ved Langerud sykehjem:

Medlem _____ Varamedlem _____

Medlem _____ Varamedlem _____

4. Bydelsutvalget i Bydel Østensjø har følgende forslag til representanter og vararepresentanter til driftsstyret ved Manglerudhjemmet:

Medlem _____ Varamedlem _____

Medlem _____ Varamedlem _____

5. Bydelsutvalget i Bydel Østensjø har følgende forslag til representanter og vararepresentanter til driftsstyret ved Østensjø bo- og servicesenter:

Medlem _____ Varamedlem _____

Medlem _____ Varamedlem _____

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Solveig Nyhamar /s
avdelingssjef

Vedlegg: 1

Sak 17/11 Oppnevning av nye representanter til eldrerådet

Arkivsak: 201000208

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Signe Sandnes

Saksgang
Bydelsutvalget

Møtedato
21.02.11

Saknr
17/11

OPPNEVNING AV NYE REPRESENTANTER TIL ELDRERÅDET

Bakgrunn:

Franses Mary Wang fra Bøler pensjonistforening, fratrer av helsemessige årsaker sitt verv som medlem i eldrerådet for Bydel Østensjø.

Kåre Nilsen fra Oppsal frivillighetssentral, fratrer sitt verv som varamedlem, da han bor i Spania store deler av året. Han er vara for Else Langås fra Abildsø pensjonistforening.

Tore Jørgensen fra Manglerud gård treffsenter 60 pluss, fratrer verv som varamedlem pga flytting ut av bydelen. Tore Jørgensen var vara for Gittan Kristiansen fra Manglerud gård treffsenter 60 pluss.

Det er bydelsutvalget som oppnevner medlemmer og varamedlemmer til eldrerådet. Medlemmene oppnevnes for resten av valgperioden (2007-2011).

Saksfremstilling:

Eldrerådet er et lovpålagt organ jf Lov om kommunale og fylkeskommunale eldreråd. Rådet har en rådgivende funksjon og har som oppgave å gi uttalelser i alle saker som gjelder levekår for eldre.

I reglement for bydelene § 2-7 står det:

"I hver bydel skal det være et lokalt eldreråd som rådgivende organ for bydelsutvalget". Videre står det i merknaden til § 2-7: "Eldrerådets sammensetning og oppgaver fremgår av loven. Eldrerådet skal velges ved flertallsvalg av bydelsutvalget. Bydelsutvalget fastsetter antall medlemmer til eldrerådet. Pensjonistforeninger har rett til å foreslå medlemmer til eldrerådet. Flertallet av eldrerådet skal bestå av alderspensjonister i bydelen. Eldrerådet velger selv leder og nestleder".

Bydelsutvalget i Østensjø har vedtatt følgende sammensetning av eldrerådet:

- Eldrerådet skal bestå av 9 medlemmer og 9 varamedlemmer.
- Det skal tas hensyn til geografisk fordeling av representantene.
- Kjønnsfordelingen skal være 5/4.
- Følgende representasjon skal legges til grunn:

Pensjonistforeninger	3 medlemmer og 3 varamedlemmer
Omsorgsorganisasjoner	2 medlemmer og 2 varamedlemmer
Eldresentra	2 medlemmer og 2 varamedlemmer
Bydelsutvalget	2 medlemmer og 2 varamedlemmer

Eldrerådet skal velges ved flertallsvalg av bydelsutvalget. Medlemmene oppnevnes for valgperioden. Flertallet av rådet skal bestå av alderspensjonister i bydelen. Rådet velger selv leder og nestleder. Det må være minst 40 % representasjon av hvert kjønn.

Det er innhentet forslag fra pensjonistforeninger, eldresentre og eldreorganisasjoner i bydelen. For å imøtekomme ovennevnte fordeling er det bedt om forslag til

- et eldrerådsmedlem for pensjonistforeningene, primært mann fra Oppsalområdet.
- et varamedlem for eldresentrene, primært mann fra Bølerområdet
- et varamedlem for omsorgsinstitusjoner/frivillighetssentralene, primært mann fra Bølerområdet

Det er kommet inn 3 forslag innen fristen, hvor en av personene er foreslått til to verv
Som medlem Tor Ness Eikbu, Samhold pensjonistforening
Som varamedlem Gerd Fjellum, Manglerud treffsenter 60 pluss
Som medlem Gerd Fjellum, Høyenhall og Manglerud pensjonistforening

I bydelsdirektørens forslag er det så langt det har vært mulig, tatt hensyn til kjønnsfordeling og representasjon.

Det er så langt ikke kommet inn forslag til varamedlem for Bølerområdet fra omsorgsinstitusjoner /frivillighetssentralene. Administrasjonen vil jobbe videre med å få inn forslag til kandidat.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

- Bydelsutvalget tar til orientering at medlem Franses Mary Wang, varamedlem Kåre Nilsen og varamedlem Tore Jørgensen fratrer sine verv i eldrerådet
- Bydelsutvalget oppnevner:
Tor Ness Eikbu som medlem for pensjonistforbundene
Gerd Fjellum som varamedlem for Gittan Kristiansen (eldresentrene)
- Oppnevning gjøres gjeldende ut inneværende kommunevalgperiode.
- Administrasjonen jobber videre med å få inn forslag til varamedlem for Bølerområdet fra omsorgsinstitusjoner /frivillighetssentralene.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Solveig Nyhamar /s
avdelingssjef

Sak 18/11 Forslag til ny forskrift om renovasjon av husholdningsavfall i Oslo kommune - Høring

Arkivsak: 201000856

Arkivkode: 575

Saksbehandler: Eigil Lunden

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	14.02.11	4/11
Bydelsutvalget	21.02.11	18/11

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

FORSLAG TIL NY FORSKRIFT OM RENOVASJON AV HUSHOLDNINGSAVFALL I OSLO KOMMUNE - HØRING

Bakgrunn:

Det vises til høring av forslag til ny forskrift om renovasjon av husholdningsavfall i Oslo kommune med svarfrist 31.01.2011.

Da det ikke avholdes bydelsutvalgsmøte før 21.02.2011 er bemerkningene til forslaget gitt administrativt (se adm. vurderinger). Eventuelle endringer av bemerkningene vil bli ettersendt etter avholdt bydelsutvalgsmøte.

Saksframstilling:

Gjeldende forskrift for Oslo kommune ble vedtatt 4. april 1984. Endringer i hjemmelslovgivningen samt faktiske endringer i kommunens renovasjonsordning har medført behov for en revisjon av forskriften.

Forslaget tar opp i seg de endringer som ble gjort i forurensningslovens avfallsdefinisjoner med virkning fra 1. juli 2004 som førte til at kommunens ansvar på avfallssektoren ble noe redusert. Videre er forslaget utarbeidet slik at det skal gjenspeile kommunens fokus på utvidet kildesortering og materialgjenvinning. Modernisering av avfallsinnhentningen, herunder miljø- og kostnadseffektive innsamlingsordninger hos abonnenten, er satt i fokus ved at kommunen gis hjemmel for å pålegge alternativ avfallsløsning som f. eks. avfallssug eller dypoppsamler.

Det er lagt vekt på å få frem at den kommunale avfallsordningen for husholdningsavfall innebærer rettigheter og plikter hos både kommune og abonnent, samt at forholdet mellom disse skal være av en balansert karakter.

Administrasjonens vurderinger:

Bydel Østensjø slutter seg til de foreslåtte endringene i forskrift om renovasjon av husholdningsavfall i Oslo kommune.

Endringene tilpasser på en god og entydig måte kommunens fokus på utvidet kildesortering, ombruk, materialgjenvinning og sluttbehandling av husholdningsavfall.

Forskriften tydeliggjør også hvilke plikter og rettigheter kommunen og abonnenten har og forskriftens definisjonsbestemmelse §1-3 gir en god forklaring på begreper som kan være vanskelig tilgjengelig.

Bydelen mener det er en riktig utvikling at kommunen (REN) kan pålegge abonnenten etablering av eller tilknytning til alternative avfallsløsninger, jf. §2-6.

Dette kan gi abonnenten økonomiske konsekvenser, men disse er bundet av forholdsmessighetsprinsippet og kan ikke gjøres dersom det fremstår urimelig tyngende for abonnenten.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Administrative bemerkninger til forslag til ny forskrift om renovasjon av husholdningsavfall i Oslo kommune tilsluttes.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Kari Bjørneboe /s
bydelsoverlege

Sak 19/11 Oppsal senter - Haakon Tveters vei 88-98 - Planforslag til offentlig ettersyn -detaljregulering

Arkivsak: 200800714

Arkivkode: 512

Saksbehandler: Eigil Lunden

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	14.02.11	7/11
Bydelsutvalget	21.02.11	19/11

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

OPPSAL SENTER - HAAKON TVETERS VEI 88-98 - PLANFORSLAG TIL OFFENTLIG ETTERSYN -DETALJREGULERING

Bakgrunn:

Det vises til oversendelse av planforslag til offentlig ettersyn for Oppsal senter, Haakon Tveters vei 88-98 fra Plan- og bygningsetaten.

I sammenheng med vedtaket for reguleringsplan for Haakon Tveters vei 63 vedtok Bystyret i mars 2009 at Pbe skulle samarbeide med bydelen om å gjennomføre en tankesmie som omfattet Oppsal senter og omkringliggende tomter innen 01.11.2009. Tankesmien ble gjennomført fra 7. til 9. september i 2009 i Samfunnshuset på Oppsal. Ca 40 personer fordelt på 3 arbeidsgrupper deltok. Pbe skrev en sammendragsrapport til tankesmien, sendt til Rådhuset i begynnelsen av oktober 2009, og utarbeidet i denne sammenheng et forslag "Optimale Oppsal" basert på etatens anbefaling.

Bystyret vedtok følgende i møte 17.02.2010, sak 55:

1. Bystyret tar rapporten om "tankesmie Oppsal senter og omkringliggende tomter" til orientering.
2. Bystyret ber byrådet legge etatens oppsummering til grunn for det videre planarbeid.
3. Reguleringsplan for Oppsal senter legges frem uten ugrunnet opphold.

Plan- og bygningsetaten har på grunnlag av dette igangsatt planarbeid for å utarbeide områdeprogram for Oppsal. Det presiseres at planområdet for Oppsal senter ikke omfattes av nevnte områdeprogram. Føringer i områdeprogram for Oppsal senter vil følgelig ikke være styrende for denne detaljreguleringen.

Saksframstilling:

Området foreslås regulert til kombinert bebyggelse og anleggsformål (bolig/forretning/kontor/bevertning), samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur (torg). Tre restarealer fra gjeldende plan utenfor forslagsstillers eiendomsgrense reguleres til henholdsvis boligbebyggelse, parkeringsplasser og offentlig eller privat tjenesteyting tilsvarende de tilgrensende respektive naboreguleringer. Det legges opp til en utnyttelse på 22 400 m² over terreng, for bebyggelse i 4-9 etasjer rundt og på eksisterende kjøpesenter med ca. 140 leiligheter.

Plan- og bygningsetaten fraråder planforslaget, og fremmer derfor et eget alternativ 2. Alternativ 2 har større torg, lavere utnyttelse med ca. 110 leiligheter, 1-2 etasjer lavere høyder, halvert fasadelengde på hovedbygget og gir rom for en barnehage med 4 avdelinger. Dette innebærer en reduksjon av bebyggelse på ca 2200 m² og halvering av parkeringsplasser på terreng. Plan- og bygningsetaten anbefaler alternativ 2.

Hensikten med planforslaget

Etatens alternative planforslag skal, med utgangspunkt i forslagsstiller prosjektforslag, tilstrebe å bedre tilgjengelighet og lesbarhet i området, samt å ivareta en større grad av bokvalitet for beboere og berørte naboer. Det er også en hovedintensjon at alternativ 2 skal innebære større og mer sjenerøse allment tilgjengelige arealer enn i alternativ 1.

Planforslaget

Alternativ 2 baseres på de samme tekniske premisser som alternativ 1, men skiller seg fra forslagstillers planforslag på fire hovedområder.

- 1) Tomtearealet i syd disponeres med ca dobbelt så stort allment tilgjengelig torg som i alternativ1.
- 2) Boliglamellen langs østsiden av senteret deles i to blokker, for å gi en bebyggelse som i skala og komposisjon står bedre i samsvar med nærområdet enn alternativ1, og som sikrer utsikt og solforhold til bebyggelsen i øst.
- 3) Boligbebyggelsen senkes med 1-2 etasjer for å ivareta solforhold til omkringliggende bebyggelse, samt å ivareta høyblokken i Haakon Tveters vei 86 som landemerke.
- 4) Det reguleres inn en 4-avdelings barnehage med uteareal i nordre del av planområdet. Punkt 1 og 4 muliggjøres i alternativ ved at antall bilparkeringsplasser på terreng halveres. Dette vil kunne gi vesentlig bedring av bokvalitet og naturmangfold.

De øvrige deler av prosjektet skiller seg i det vesentlige fra alternativ 1. Reduksjonene av bebyggelsesareal ift. alternativ 1 er ca. 2200m², og tas av boligarealet, slik at alternativ 2 gir rom for ca. 110 boliger, i tillegg til en 4-avdelings barnehage. Det reduserte antall boliger i alternativ 2 medfører også større uteoppholdsarealer per boenhet enn for alternativ 1.

Konsekvenser

Planforslagets alternativ 2 regulerer ca 200 meter offentlig gangvei i 2,5 – 4 meters bredde. Kostnader i forbindelse med opparbeidelse og beplantning av arealet påløper utbygger, men vedlikehold av arealet blir kommunalt arbeid. Regulering til lekeplass for barnehage og offentlig gangvei krever erverv av 103 m² av gnr.146 bnr. 242 fra Vetlandsveien Borettslag og 88 m² av gnr. 146 bnr. 330 fra Oppsaljordet borettslag.

Administrasjonens vurderinger:

Grunnet bedre solforhold, større uteoppholdsarealer/torg, reduksjon av parkeringsplasser på terreng samt mulighet for innregulering av 4 avdelings barnehage anbefales alternativ 2. Det bemerkes for øvrig at barnehagens uteareal er ca 60% av kommunens norm, men nærhet til grøntarealer og t-bane gjør at Plan- og bygningsetaten anbefaler dette.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak:

Det vises til planforslag til offentlig etter syn for Oppsal Senter, Haakon Tveters vei 88-98.

Grunnet bedre solforhold, større uteoppholdsarealer/torg, reduksjon av parkeringsplasser på terreng samt mulighet for innregulering av 4 avdelings barnehage anbefaler Bydel Østensjø alternativ 2.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Kari Bjørneboe /s
bydelsoverlege

Sak 20/11 Kunngjøring om offentlig ettersyn

Løvsetfaret 114-118, Søndre Langerud Gård

Arkivsak: 200900655

Arkivkode: 512

Saksbehandler: Eigil Lunden

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	14.02.11	6/11
Bydelsutvalget	21.02.11	20/11

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

KUNNGJØRING OM OFFENTLIG ETTERSYN LØVSETFARET 114-118, SØNDRE LANGERUD GÅRD

Bakgrunn:

Det vises til kunngjøring om offentlig ettersyn, Løvsetfaret 114-118, Søndre Langerud gård fra Plan- og bygningsetaten.

Saksframstilling:

Planområdet er 7, 2 daa og omfatter Søndre Langerud gård som består av Løvsetfaret 114 (våningshus som benyttes til bolig og driftsbygning – låve som benyttes til lager). Løvsetfaret 116 (stabbur samt en bolig av nyere dato) og nordre del av Løvsetfaret 118 (vognskjul som benyttes til stall). Gården har atkomst via privat atkomstvei fra snuplassen i Løvsetfaret over del av gnr. 162 bnr. 25.

Søndre Langerud gård står på Byantikvarens gule liste og planforslaget er en oppfølging av Verneplan for Akergårdene. Gårdsanlegget utgjør tun med bygninger fra omkring 1900 som fortsatt fremstår som en gård. I følge vernelisten er bygningene godt bevarte og gården har høy symbolverdi. Det er registrert en gravhaug sørvest for våningshuset.

Utomhusområdet med prydhage, oppholdshage og frukthage, samt tunet er godt bevart. Store trær er en viktig del av hageanlegget og gårdens grønne preg. Landskapet, der tomten ligger på et høydedrag, anses som et lokalt viktig landskapselement, som bør bevares i sin helhet.

Planforslaget følger opp en viktig føring i kommunedelplan for Oslo 2008-2025 om å ivareta bevaringsverdige objekter og miljøer.

Hensikten med planforslaget er å sikre bevaringsverdiene som knytter seg til gårdsanlegget.

Planområdet foreslås regulert til:

Landbruks-, natur- og friluftsmål – landbruksformål. Det legges ikke opp til ny bebyggelse i planområdet, men det åpnes for inntil 40m² garasje/uthus sørøst på planområdet, knyttet til eiendommen Løvsetfaret 118 og påbygg av eneboligen i Løvsetfaret 116 innenfor eksisterende fotavtrykk og mønenivå. Eksisterende hamnehage reguleres til landbruksformål (hamnehage).

Hensynssone- bevaring kulturmiljø. Eksisterende våningshus, låve, vognskjul/stall og stabbur skal bevares. Bygningene tillates bare ombygd eller utbedret under forutsetning av at

eksteriøret beholdes uendret eller føres tilbake til opprinnelig utseende. Hageanlegget på gården, inkludert pryd- og frukthagen skal bevares, dette inkluderer vegetasjon og murer.

Hensynssone – båndlegging etter lov om kulturminner (automatisk fredete kulturminner). Her gjelder kulturminnelovens bestemmelser.

Eksisterende atkomstvei reguleres til samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur – kjøreveg. Veien skal være privat og felles for Løvsetfaret 114, 116 og 118 samt de to boligrekkene sør for gården.

Administrasjonens vurderinger:

Bydelsutvalget i Bydel Østensjø har i møte 14.06.2010, i sak 120/10 ”Varsel om oppstart av reguleringsarbeid, Løvsetfaret 114-116, Søndre Langerud gård”, fattet følgende vedtak:

”Omregulering av Løvsetfaret 114-116 fra Byggeområde for boliger og fri område til arealformål: Bebyggelse og anlegg – Kombinert bebyggelse og anleggsformål – boligbebyggelse, barnehage, næringsbebyggelse (lager) m. fl. med Sone med angitte særlige hensyn (kulturmiljø) – hensynssone C tilsluttes.”

Etablering av barnehage er nå tatt ut av planforslaget da dette vurderes lite forenelig med bevaring av bygninger, gravhaug og hageanlegg på eiendommen. Avkjørsel til gården er ikke dimensjonert for en økning i trafikken som en barnehage kan medføre. Da eksisterende bygninger ikke tillates endret, ligger det ikke til rette for universell utforming som er et krav for etablering av barnehage i dag.

Planforslag for Løvsetfaret 114-118, Søndre Langerud gård anbefales som foreslått.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak:

Planforslag for Løvsetfaret 114-118, Søndre Langerud gård anbefales som foreslått.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Kari Bjørneboe /s
bydelsoverlege

Sak 21/11 Detaljreguleringsplan for Haakon Tveters vei 8, gnr. 144 bnr. 1317

Arkivsak: 200401616

Arkivkode: 512

Saksbehandler: Eigil Lunden

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	14.02.11	5/11
Bydelsutvalget	21.02.11	21/11

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

DETALJREGULERINGSPLAN FOR HAAKON TVETERS VEI 8, GNR. 144 BNR. 1317

Bakgrunn:

Det vises til varsel om oppstart av planarbeid, detaljreguleringsplan for Haakon Tveters vei 8, gnr. 144 bnr. 1317 i Bydel Østensjø, Oslo.

Grunnet svarfrist 26.01.2011 er merknadene til planarbeidet gitt administrativt. Eventuelle endringer av merknadene vil bli ettersendt etter avholdt bydelsutvalgsmøte 21.02.2011.

Saksframstilling:

Oversendte detaljreguleringsplan inneholder så langt ikke noen konkrete opplysninger om barnehagens størrelse, men angir at planområdet er ca. 9,3 dekar og at avgrensningen kan bli noe justert/reduert i planprosessen.

Barnehagens uteareal forutsettes å bli tilgjengelig som lekeplass for nærområdet utenom barnehagens åpningstid.

Vedlagte kartutsnitt viser ikke avkjøring, parkering eller uteområder for den foreslåtte etablering av barnehage.

Bydel Østensjø viser til tidligere vedtak i bydelsutvalget fra møtet 18.10.2010, i sak 186/10 ”*Haakon Tveters vei 8, Skøyenåsen Invitasjon til innspill fra bydelen, område- og prosessavklaring*”

1. ”Bydelen har behov for permanente barnehageplasser og anbefaler det foreslåtte planinitiativ.
2. BU ber imidlertid PBE avklare om planinitiativet er i overensstemmelse med følgende del av kap. 11 i Plan- og bygningsloven som blant annet omfatter regler om fradelte tomter og utnyttelsesgrad: ”Arealplaner er også bindende for fradeling, slik at fradeling til formål som strider mot gjeldende plan er forbudt, og er en eiendom bebygd, må det for eksempel påses at tomtegrensen legges slik at arealplanens bestemmelser om grad av utnytting kan bli oppfylt”.
3. Dersom barnehagen realiseres må det sikres at barnehagen får tilstrekkelige inne- og utearealer i forhold til antall barn og tilfredsstillende støynivåer iht. T-1442. Det må tas hensyn til at strekningen langs Låveveien kan bli berørt av framtidig åpning av Godliabekken.”

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Administrative bemerkninger til detaljreguleringsplan for Haakon Tveters vei 8, gnr. 144 bnr. 1317 tilsluttes.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Kari Bjørneboe /s
bydelsoverlege

Sak 22/11 Oppnevning av ny eierrepresentant i samarbeidsutvalget ved Utmarkveien barnehage

Arkivsak: 201000038

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Therese Lundstedt

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	14.02.11	8/11
Bydelsutvalget	21.02.11	22/11

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

OPPNEVNING AV NY EIERREPRESENTANT I SAMARBEIDSUTVALGET VED UTMARKVEIEN BARNEHAGE

Bakgrunn:

Det er i e-post fra eierrepresentant Helge Hoel (H) den 21.11.2010 til styrer i Utmarkveien barnehage, meldt inn behov for endringer i samarbeidsutvalget ved barnehagen.

Saksframstilling:

Tidligere eierrepresentant Helge Hoel (H) har meldt ifra at han ikke lenger kan skjøtte sitt verv som representant i barnehagens samarbeidsutvalg, på grunn av arbeidsforhold i utlandet store deler av tiden. Kommuneloven § 15.2 sier i den forbindelse følgende: *"Kommunestyret og fylkestinget kan etter søknad frita,..., den som ikke uten uforholdsmessig vanskelighet eller belastning kan skjøtte sine plikter i vervet"*. Arbeidsforhold i utlandet må anses falle innunder dette.

Som en konsekvens, må ny eierrepresentant i oppnevnes. Det er fra Høyres gruppe kommet inn følgende forslag til ny eierrepresentant: Benjamin Aagard Bornø (H).

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelsutvalget oppnevner Benjamin Aagard Bornø (H) som ny eierrepresentant i samarbeidsutvalget ved Utmarkveien barnehage etter Helge Hoel (H).

Oppnevningen gjøres gjeldende ut inneværende kommunevalgperiode.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Therese Kloumann Lundstedt /s
BU-sekretær

Sak 23/11 Oppnevning av representanter til ungdomsrådet 2011 - 2012

Arkivsak: 201100013

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Anne Sissel Slaatsveen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Ungdomsrådet	14.02.11	4/11
Oppvekstkomite	14.02.11	9/11
Bydelsutvalget	21.02.11	23/11

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

OPPNEVNING AV REPRESENTANTER TIL UNGDOMSRÅDET 2011 - 2012

Bakgrunn:

Det vises til Reglement for bydelene § 2 – 7 pkt 2 hvor det heter: ”I hver bydel skal det være et ungdomsråd, som rådgivende organ for bydelsutvalget. Ungdomsrådet skal bestå av bydelens unge i aldersgruppen 12 – 18 år.

Følgende vedtekter for ungdomsrådet i Bydel Østensjø ble vedtatt i BU-sak 196/07:

Ungdomsrådet skal bestå av 12 medlemmer med følgende sammensetning:

- en representant fra hver av bydelens seks ungdomsskoler
- tre uavhengige representanter
- en representant fra hver klubbregion – totalt tre representanter

Minimum to av representantene i rådet bør representere en frivillig organisasjon.

Representantene må ha bostedsadresse i Bydel Østensjø. De må ha fylt 12 år og ikke mer enn 18 år i løpet av året de er oppnevnt. Det gjennomføres valg til ungdomsrådet hver høst, og representantene velges for to år av gangen. Rådet velger selv leder og nestleder.

Saksframstilling:

Ungdomsrådet har bestått av 11 oppnevnte representanter i perioden 2008 – 2010. I hele perioden har det manglet en representant fra en ungdomsskole. Syv av de sittende 11 representantene ble formelt oppnevnt for perioden høsten 2008 – 2010 og fire er oppnevnt for perioden 2010 – 2011.

Følgende representanter går ut av ungdomsrådet fra i 2011 eller må oppnevnes for ny periode:

Astrid Fuglevaag f. 1992 uavhengig representant fra Oppsalområdet

Martin Grøtting f. 1992 uavhengig representant fra Manglerudområdet

Sindre Reinholt f. 1995 representant Skullerud skole

Helene Latini f. 1993 representant Oppsal skole

Mia Jacobsen f. 1993 representant Abildsø skole

June Michalsen f. 1994 representant Høyenhall skole

Rakel Oliva Ødegaard Skaugen f. 1993, representant Skøyenåsen skole

Administrasjonen har fulgt tidligere vedtak i ungdomsrådet sak 10/08 og rekruttert uavhengige kandidater ved valg på Manglerud ungdomshus og Skøyen fritidsklubb høsten 2010. Valg på ungdomsskolene organiseres av elevrådene i samarbeid med elevrådskontakten.

Administrasjonen har mottatt forslag på fire kandidater. Det er rettet en ny henvendelse til elevrådene ved fire ungdomsskoler hvor det oppfordres på nytt til å gjennomføre valg.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Følgende personer oppnevnes til representanter i ungdomsrådet for 2011 – 2012.

1. Kandidat til uavhengig representant Manglerud området:
Mia Jacobsen f. 1993, Enebakkveien 233 c, 1187 Oslo
2. Kandidat til uavhengig representant Oppsal området:
Helene Latini f. 1993, Østbyfaret 43 b, 0687 Oslo
3. Kandidat fra Høyenhall skoles elevråd:
Habsa Weis f. 1995, Rugveien 41, 0679 Oslo

Vararepresentant:

Carina Rojahn Løen f. 1995, Svartdalsveien 73, 0678 Oslo

4. Kandidat fra Bøler skoles elevråd:
Magnus Pettersen f. 1996, Bølerlia 85, 0689 Oslo

Vararepresentant:

Seda Erkmén f. 1997, Bølerlia 72, 0689 Oslo

Tove Stien
bydelsdirektør

Mary Ann Gursli
avdelingssjef

Vedlegg: Vedtekter for ungdomsrådet i Bydel Østensjø