



BU-SAK 33/2011  
GKN-SAK 09/2011

Bydelsutvalget

Dato: 08.03.2011

Deres ref: Vår ref (saksnr): Saksbeh: Arkivkode:  
2010/1581- Marit Sjøseter, 23431112 124.2

## BARNE- OG UNGDOMSTILTAK I STØRRE BYSAMFUNN, TILSKUDD TIL UNGDOMSTILTAK - FORDELING AV MIDLER FOR 2011

### Informasjon om tilskuddsordningen

Barne-, likestillings- og inkluderingsdepartementet forvalter tilskuddsordningen *Barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn*. Tilskuddsordningen er et virkemiddel for å bedre oppvekst- og levekår i større bysamfunn. Bevilgningen har barn og ungdom, særlig ungdom i alderen 12 til 25 år, som målgruppe, og benyttes til tiltak og prosjekter som retter seg mot barn og unge med spesielle behov og mot utsatte ungdomsgrupper og ungdomsmiljø. Ordningen er todelt, den har en særlig satsing rettet mot ungdom (ungdomstiltak) og en særlig satsing rettet mot barn, unge og familier berørt av fattigdom. Denne saken handler om tilskudd til tiltak rettet mot ungdom.

Formålet med tilskuddsordningen er å bidra til å bedre oppvekst- og levekårene for barn og unge i 23 byer og 7 utvalgte bydeler i Oslo. Dette gjøres gjennom at bykommunene inviteres til å søke om tilskudd til tiltak som:

- bidrar til sosial inkludering og forebygger uønsket sosial atferd, som bl.a vold, mobbing, kriminalitet og rus, og motvirker fordommer, diskriminering og fremmer gjensidig aksept
- bidrar til deltakelse og medvirkning for barn, ungdom og ungdomsgrupper som i liten grad benytter seg av de eksisterende kultur- og fritidstilbud
- bidrar til kvalifisering, inkludering av ungdom blant annet gjennom etablering av alternative mestringsarenaer
- motvirker og/eller demper fattigdomsproblemer blant barn, unge og deres familier
- fremmer likeverd og like muligheter for jenter og gutter
- fremmer deltakelse og likeverdige muligheter for barn og unge med nedsatt funksjonsevne

### *Kommunal forankring*

Bykommunene/bydelene skal foreta en politisk og administrativ vurdering og prioritering av tiltak de anbefaler støtte til. Anbefalingene bør gis på grunnlag av konkrete lokale målsetninger for arbeidet med målgruppene ut fra omfang og utvikling av lokale risikogrupper. Det anbefales at tiltakene som gis prioritet inngår i en helhetlig og samordnet barne- og ungdomspolitik og i bykommunenes/bydelenes planarbeid. Barn- og ungdoms deltakelse og innflytelse i planlegging og gjennomføring bør prioriteres der det er naturlig.



-153-

### Hvem kan søke?

Offentlige og private etater eller instanser, bydeler, frivillige organisasjoner og ungdomsgrupper kan søke om midler. Søknadene sendes gjennom bydelen, som koordinerer og prioriterer dem og oversender dem samlet til departementet.

### Hva kan det søkes om?

Tilskudd til tiltak/prosjekter som utvikler arbeidsformer og metoder overfor målgruppen for ungdomstiltakene

Tilskudd til drift av tiltak rettet mot målgruppen

Tilskudd til investeringer i lokaler og utstyr som skal benyttes av målgruppen

### Generelle krav:

- Bydelen skal gjøre ordningen kjent.
- Bydelen skal foreta en vurdering og politisk prioritering av innkomne søknader, og fordele midler.
- Det skal fremgå om bydelen har et direkte eller overordnet ansvar for planlegging og gjennomføring av de tiltak/prosjekter som får støtte.
- Dersom et tiltak/prosjekt får støtte over flere år, skal støtteperioden oppgis, og det må foreligge en plan for finansiering og organisering etter prosjektperioden.
- Tiltakene/prosjektene må som hovedregel beregne egenandel i finansieringen.
- Bydelen som søker har ansvar for tiltak/prosjekter som får tilskudd. Det gjelder også de som gjennomføres av frivillige organisasjoner, ungdomsgrupper eller private institusjoner.

### Saksfremstilling.

Bydelen gjorde i henhold til departementets retningslinjer tilskuddsordningen kjent på bydelens internettside den 26.10.2010, samt i lokalpressen ved Østkantavisa og Østkanten. Det ble informert om ordningen, og bydelen ga tilbud om råd og veiledning. Frist for søknad var 19.11.2010. Bydelen har mottatt 8 søknader og sendte inn en oversikt over disse til departementet innen fristen den 10.01.11. Bydelen har i brev av 21.02.11 fått tilsagn om en ramme på kr 900 000,-. Bydelsdirektøren har vurdert søknadene og det er bydelsutvalget som skal foreta den endelige fordelingen. Bydelen har mottatt følgende søknader:

Søker	Tiltak	Målgruppe	Søknadssum
Bydel Gamle Oslo, TBU, Riverside ungdomshus	Arbeidspraksis for "Drop out" ungdommer	Ungdom 15-25	1 200 000
Rahma konfliktråd	Minske gapet mellom ung og gammel	Ungdom 12-25 år	50 000
Rahma konfliktråd	Forebygging av vold og konflikter	Ungdom 12-25	100 000
Rahma konfliktråd	Kulturkveld for alle	Ungdom 12-25	80 000
Bydel Gamle Oslo, SeFi	Introduksjonsprogram for nyankomne innvandrere	Ungdom 12-15	32 000
Sportsklubben Sterling	Ungdomstiltak rettet mot barn med minoritetsspråklig bakgrunn	Ungdom 12-18	100 000
Bydel Gamle Oslo BYMIF	Mestringsaktiviteter for enslig mindreårige flyktninger	Ungdom 12-25	1 020 000
Minhaj Konfliktråd	Aktiviteter for ungdommer	Ungdom 12-25	130 000



## Bydelsdirektørens vurdering av søknadene

### **Arbeidspraksis for ”Drop out” ungdommer**

Bydelen har i fire år søkt om støtte til utvidet åpningstid på Riverside. Siden prosjektene i utgangspunktet ikke skal motta støtte utover 3 år, søker bydelen i år om støtte til praksisplassene på Riverside. Riverside er avhengig av denne støtten for å kunne opprettholde dagens aktivitetsnivå. Som nevnt ovenfor anbefaler departementet at tiltakene som gis prioritet skal inngå i en helhetlig og samordnet barne- og ungdomspolitik og i bykommunenes/bydelenes planarbeid. Det å tilby praksisplasser til ungdom som har droppet ut både fra skole og arbeidsliv er forankret både i bydelens handlingsplan for utsatte barn og unge og i bydelens årlige budsjettokument. Praksisplassene på Riverside gir arbeidsledig ungdom mulighet til å lære seg ferdigheter innen webdesign og reparasjoner av PC-er.


De øvrige søknadene er nye. Bydelsdirektøren anser at de fleste av de foreslåtte aktivitetene i disse søknader kan ivaretas av bydelens egne fritids- og aktivitetstilbud.

Bydelsdirektøren anbefaler bydelsutvalget å tildele hele beløpet til Riverside. Uten disse midlene må Riverside som nevnt ovenfor redusere aktiviteten. Siden praksisplassene på Riverside er godt forankret i bydelens planer anser bydelsdirektøren at det er forsvarlig å prioritere dette tiltaket.

Bydelsdirektøren innstiller til bydelsutvalget å fatte følgende vedtak:

Bydelsutvalget fordeler den totale rammen på kr 900 000,- til Riverside til drift av tiltaket ”Arbeidspraksis for ”Drop out” ungdommer”.

**Bydel Gamle Oslo**



Lasse Østmark  
bydelsdirektør



Kerstin Berglund  
avdelingssjef

**Vedlegg:** Samlet oversikt over innkomne søknader  
8 søknader

- 155 -



## Samlet oversikt over innkomne søknader i

Bydel Gamle Oslo

kommune/bydel

V/N	Søker	Prosjektnavn/aktivitet	Målgruppe	Formål	Beløp
	Bydel Gamle Oslo, TBU, Riverside ungdomshus	Arbeidspraksis for "Drop out" ungdommer	Ungdom 15-25	A, C, E	1 200 000
	Rahma konfliktråd	Minske gapet mellom ung og gammel	Ungdom 12-25 år	C	50 000
	Rahma konfliktråd	Forebygging av vold og konflikter	Ungdom 12-25	A	100 000
	Rahma konfliktråd	Kulturkveld for alle	Ungdom 12-25	B	80 000
	Bydel Gamle Oslo, SeFi	Introduksjonsprogram for nyankomne innvandrere	Ungdom 12-15	A,B,C,D,E	32 000
	Sportsklubben Sterling	Ungdomstiltak rettet mot barn med minoritetsspråklig bakgrunn	Ungdom 12-18	A	100 000
	Bydel Gamle Oslo BYMIF	Mestringsaktiviteter for enslig mindreårige flyktninger	Ungdom 12-25	A,B,C,D	1 020 000
	Minhaj Konfliktråd	Aktiviteter for ungdommer	Ungdom 12-25	A,B,C,D,E,F	130 000

Antall

8

Total søknadssum

2 712 000

1  
157  
1



# Søknadsskjema - UNGDOMSTILTAK

Barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn - for 19 bykommuner<sup>1</sup>

Kommune/bydel: Oslo, Bydel Gamle Oslo

Tiltakssår: 2011

Søknadsskjema skal benyttes av bykommunen for hvert enkelt tiltak.

(Oversendelsesbrevet skal inneholde en oversikt over alle tiltakene i prioritert rekkefølge<sup>2</sup>)

<b>Navn på tiltaket</b>	Arbeidspraksis for "drop out" ungdommer	Nytt tiltak: Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/>	Videreføring : (fra hvilket år):	Tidligere støttet av BLD.  Nei
<b>Søker</b>	Navn på institusjon/bydel/kommune/etat/organisasjon etc: Oslo kommune, Bydel Gamle Oslo, avdeling tiltak barn og unge, enhet for ungdom og kvalifisering v/ Riverside ungdomshus	Telefon/faks/mobil/e-post: Telefon: 23 43 14 73 Faks: 23 43 13 61 Mobil: 481 697 58 E-post: mehrddad.ganji@bgo.oslo.kommune.no		
<b>Prioritet nr.</b>	Adresse: Besøksadresse: Riverside, Grønland 1, 0133 Oslo Postadresse: Post boks 9123, Grønland, 0188 Oslo.	Kontaktperson: Enhetsleder, ungdom og kvalifisering v/ Mehrdad Ganji		

<b>Aktivitet</b>	Beskrivelse av tiltaket:  Riverside, som er et byomfattende tilbud, kommer gjennom sin oppsøkende virksomhet ofte i kontakt med ungdom som har falt ut både fra arbeid og utdanningssystemet. Mange av disse ungdommene er i faresonen i forhold til rus, kriminalitet og å knytte seg til destruktive miljøer.  Riverside ønsker å etablere en alternativ mestringsarena der det vil bli gitt tilbud om arbeidspraksis på dagtid for disse ungdommene. Arbeidspraksisen vil bli innenfor IT-området.  For at dette skal bli reel arbeidstrening er det viktig at lederne har fagkompetanse innenfor området.					
<b>Formål (jf. rundskrivet)</b>	Hva ønskes oppnådd? Målet er at ungdommene etter endt arbeidspraksis enten fortsetter skolegangen eller får seg en jobb. Dersom ungdommene har problematikk knyttet til rus vil målet være også bistå dem med å bli kvitt sitt rusmisbruk.  Hvilke(t) formål ønskes oppnådd? - jfr. formål s.1 Rundskriv Q-10/2010 (sett kryss): <input checked="" type="checkbox"/> A) <input type="checkbox"/> B) <input checked="" type="checkbox"/> C) <input type="checkbox"/> D) <input checked="" type="checkbox"/> E) <input type="checkbox"/> F)					
<b>Målgruppe</b>	Hvem er tiltaket spesielt rettet mot?  Ungdom i alderen 15-23 år fra hele Oslo.					
	Kryss av for hvem som nåes av tiltaket:	Jenter <input type="checkbox"/>	Gutter <input type="checkbox"/>	Begge <input checked="" type="checkbox"/>	<b>Alder</b> 12-15 16-18 <input checked="" type="checkbox"/> 19-25 <input checked="" type="checkbox"/>	Omfang, stipulert antall:  50 unike brukere

<sup>1</sup> Bykommunene; Kristiansand, Tromsø, Drammen, Skien, Fredrikstad, Sandnes, Sarpsborg, Bodø, Sandefjord, Larvik, Ålesund, Arendal, Porsgrunn, Haugesund, Tønsberg, Halden, Moss, Hamar og Gjøvik

<sup>2</sup> Søknadene sendes til kommunen sentralt/bydelen (egne søknadsfrister) som videresender alle søknader samlet sammen med oversendelsesbrev til Barne-, likestillings- og inkluderingsdepartementet innen **10. januar**.

<b>Samarbeidspartnere (offentlige, næringsliv og/eller frivillige aktører)</b> Barnevern, politi, Nav-kontoret, andre ungdomsarbeidere i bydelen, Uteseksjonen			
<b>Budsjett totalt:</b>	<b>Egenandel:</b>	<b>Annen finansiering:</b>	Andel til investering kr:
Kr: 8 000 000	Kr: 6 000 000	Kr: 800 000	Andel til drift kr: 8 000 000
			<b>Det søkes BLD om kr: 1 200 000</b>

### Veileder for søknadsprosessen for de 19 bykommunene<sup>3</sup>:

1. Alle søkere skal henvende seg til egen kommune med sine søknader. Kun kommunen skal være avsender av søknader.
2. Alle søknader skal skrives inn i Barne-, likestillings- og inkluderingsdepartementets søknadsskjema (dette).
3. Kommunen er ansvarlig for at søknadsskjema brukes av samtlige søkere. Kommunen skal ikke sende fra seg søknader som ikke følger dette skjema.
4. Informasjonen som føres i skjemaet skal være kortfattet, men utførlig nok slik at helheten i tiltaket fremkommer.
5. Dersom det trengs mer plass for å beskrive aktivitet og formål kan kolonnen utvides, slik at søknadsskjemaet blir inntil 2 A4 sider.

NB!

Ikke bruk vedlegg, men hold all søknadsinformasjonen innenfor skjemaets rammer.

### Sentral informasjon i søknadsskjemaet:

I kolonnene for aktivitet og formål er det viktig å være målrettet og konkret i formuleringene. Beskriv bare det som faktisk skal gjøres. Vær presis.

1. Husk at det som beskrives av aktivitet, skal det senere rapporteres resultater på.
2. Formålene må stå i samsvar med de kriterier som settes i rundskrivet. Vær tydelig i beskrivelsen av tiltaket som fattigdomstiltak eller ungdomstiltak.

### Kolonnene:

- NAVN PÅ TILTAKET:

Vær tydelig på tiltakets navn. Unngå så langt som mulig å endre navn på tiltak som videreføres. Opplys dersom navneendringer likevel må fortas.

- SØKER:

<sup>3</sup> De fire største byene (Oslo, Bergen, Trondheim og Stavanger) skal ikke bruke dette skjema.



**Søknadsskjema - UNGDOMSTILTAK**Barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn - for 19 bykommuner<sup>1</sup>

Tiltakssår: 2011

Søknadsskjema skal benyttes av bykommunen for hvert enkelt tiltak.(Oversendelsesbrevet skal inneholde en oversikt over alle tiltakene i prioritert rekkefølge<sup>2</sup>)

<b>Navn på tiltaket</b>	Minske gapet mellom ung og gammel	<b>Nytt tiltak:</b> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/>	<b>Videreføring:</b> : (fra hvilket år):	<b>Tidligere støttet av BLD (fra år):</b>
<b>Søker</b>	Navn på institusjon/bydel/ kommune/etat/organisasjon etc: Rahma Konfliktråd orgnr. 974444216	Telefon/faks/mobil/e-post: 99 30 55 56		
<b>Prioritet nr.</b>	Adresse: Rahma Konfliktråd Grønlandsleire 17, 0190 Oslo	Kontaktperson: Battakh Ali		
.....				

<b>Aktivitet</b>	Rahma Konfliktråd, har opprettet 2 frittstående ungdomsgrupper (Ung Rahma og Rahma søstre). I samarbeid med Minhaj ønsker disse ungdomsgrupper å etablere en besøksgruppe. Ungdommene ønsker selv å stå for planleggingen, utførelsen og evaluering av tiltaket. Opprette en besøksgruppe bestående av ungdommer i alle aldersgrupper, som skal ta for seg sykehjemmene i Oslo. Gruppen skal bestå av ungdommer med forskjellige minoritets bakgrunn. Hvor mange minoriteter som vil være representert i denne besøksgruppen, vil være avhengig av hvilken minoritet som er representert rundt omkring sykehjemmene i Oslo. Besøksgruppen ta for seg følgende frivillige arbeide: Kartlegging av sykehjemmene, i forhold til beboere med minoritetsbakgrunn. Ta kontakt med ungdomsorganisasjoner med aktuelle minoritetsbakgrunn, etablere grupper, besøkstjeneste 2 X i mnd., Invitere de eldre til høytidsdager som ID-fest og Lage et opplegg for dem i forhold til id-feiringen. Dette er et tiltak					
<b>Formål (jf. rundskrivet)</b>	Hva ønskes oppnådd? Ønsket oppnåelse er å inkludere /engasjere ungdommer til å utføre veldedighetsarbeid, minske gapet mellom eldre og unge i samfunnet, fremme gjensidig aksept og respekt, samt inkludere eldre mennesker med minoritetsbakgrunn til å tar del i arrangementer.  Hvilke(t) formål ønskes oppnådd? - jfr. formål s.1 Rundskriv Q-10/2010 (sett kryss): <input type="checkbox"/> A) <input type="checkbox"/> B) <input checked="" type="checkbox"/> C) <input type="checkbox"/> D) <input type="checkbox"/> E) <input type="checkbox"/> F)					
<b>Mål-gruppe</b>	Hvem er tiltaket spesielt rettet mot? Ungdom i alderen 12-25 år utsatte grupper og ungdomsmiljø					
	Kryss av for hvem som nåes av tiltaket:	Jenter <input type="checkbox"/>	Gutter <input type="checkbox"/>	Begge <input checked="" type="checkbox"/>	<b>Alder</b> 12-15 x 16-18 x 19-25 x	Omfang, stipulert antall: 16-20 personer

<sup>1</sup> Bykommunene; Kristiansand, Tromsø, Drammen, Skien, Fredrikstad, Sandnes, Sarpsborg, Bodø, Sandefjord, Larvik, Ålesund, Arendal, Porsgrunn, Haugesund, Tønsberg, Halden, Moss, Hamar og Gjøvik

<sup>2</sup> Søknadene sendes til kommunen sentralt/bydelen (egne søknadsfrister) som videresender alle søknader samlet sammen med oversendelsesbrev til Barne-, likestillings- og inkluderingsdepartementet innen **10. januar**.

<b>Samarbeidspartnere (offentlige, næringsliv og/eller frivillige aktører)</b> Minhaj Konfliktråd/ungdom, Sykehjemmene omkring Oslo , andre ungdomsorganisasjoner			
<b>Budsjett totalt:</b>	<b>Egenandel:</b>	<b>Annen finansiering:</b>	Andel til investering kr:
Kr: 50.000	Kr: - Frivillig arbeid	Kr:	Andel til drift kr:
			<b>Det søkes BLD om kr: 50.000</b>

### Veileder for søknadsprosessen for de 19 bykommunene<sup>3</sup>:

1. Alle søkere skal henvende seg til egen kommune med sine søknader. Kun kommunen skal være avsender av søknader.
2. Alle søknader skal skrives inn i Barne-, likestillings- og inkluderingsdepartementets søknadsskjema (dette).
3. Kommunen er ansvarlig for at søknadsskjema brukes av samtlige søkere. Kommunen skal ikke sende fra seg søknader som ikke følger dette skjema.
4. Informasjonen som føres i skjemaet skal være kortfattet, men utførlig nok slik at helheten i tiltaket fremkommer.
5. Dersom det trengs mer plass for å beskrive aktivitet og formål kan kolonnen utvides, slik at søknadsskjemaet blir inntil 2 A4 sider.

NB!

Ikke bruk vedlegg, men hold all søknadsinformasjonen innenfor skjemaets rammer.

### Sentral informasjon i søknadsskjemaet:

I kolonnene for aktivitet og formål er det viktig å være målrettet og konkret i formuleringene. Beskriv bare det som faktisk skal gjøres. Vær presis.

1. Husk at det som beskrives av aktivitet, skal det senere rapporteres resultater på.
2. Formålene må stå i samsvar med de kriterier som settes i rundskrivet. Vær tydelig i beskrivelsen av tiltaket som fattigdomstiltak eller ungdomstiltak.

### Kolonnene:

- NAVN PÅ TILTAKET:

Vær tydelig på tiltakets navn. Unngå så langt som mulig å endre navn på tiltak som videreføres. Opplys dersom navneendringer likevel må fortas.

- SØKER:

<sup>3</sup> De fire største byene (Oslo, Bergen, Trondheim og Stavanger) skal ikke bruke dette skjema.

**Søknadsskjema - UNGDOMSTILTAK**Barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn - for 19 bykommuner<sup>1</sup>

Tiltakssår: 2011

Søknadsskjema skal benyttes av bykommunen for hvert enkelt tiltak.(Oversendelsesbrevet skal inneholde en oversikt over alle tiltakene i prioritert rekkefølge<sup>2</sup>)

<b>Navn på tiltaket</b>	Forebygging av vold og konflikter	Nytt tiltak: Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/>	Videreføring : (fra hvilket år):	Tidligere støttet av BLD (fra år):
<b>Søker</b>	Navn på institusjon/bydel/ kommune/etat/organisasjon etc: Rahma Konfliktråd orgnr. 974444216	Telefon/faks/mobil/e-post: 99 30 55 56		
<b>Prioritet nr.</b>	Adresse: Rahma Konfliktråd Grønlandsleire 17 , 0190 Oslo	Kontaktperson: Battakh Ali		

<b>Aktivitet</b>	Beskrivelse av tiltaket: Ungdomsgruppene våre Ung Rahma og Rahma søstrene ønsker å utføre forebyggende tiltak ved å invitere til kveldsseminar med Geir Dale. Seminaret skal omhandle tema vold og konflikter med avsluttende workshop og lett servering.+ etterfulgt av evaluering av selve seminaret . Dette vil i endeffekt gi ungdommene muligheten til å velge dialog fremfor vold.																						
<b>Formål (jf. rundskrivet)</b>	Hva ønskes oppnådd? Ønsket oppnåelse med dette tiltaket er, å bidra til sosial inkludering, forebygge uønsket adferd å utvikler bedre fremtidsborgere i et mer tryggere samfunn å utfolde seg i.  Hvilke(t) formål ønskes oppnådd? - jfr. formål s.1 Rundskriv Q-10/2010 (sett kryss): <input checked="" type="checkbox"/> A) <input type="checkbox"/> B) <input type="checkbox"/> C) <input type="checkbox"/> D) <input checked="" type="checkbox"/> E) <input type="checkbox"/> F)																						
<b>Mål-gruppe</b>	Hvem er tiltaket spesielt rettet mot?  <table border="1"> <tr> <td>Kryss av for hvem som nåes av tiltaket:</td> <td>Jenter</td> <td>Gutter</td> <td>Begge</td> <td><b>Alder</b></td> <td>Omfang, stipulert antall:</td> </tr> <tr> <td></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>12-15 x</td> <td rowspan="3">30-40</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>16-18 x</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>19-25 x</td> </tr> </table>	Kryss av for hvem som nåes av tiltaket:	Jenter	Gutter	Begge	<b>Alder</b>	Omfang, stipulert antall:		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12-15 x	30-40					16-18 x					19-25 x
Kryss av for hvem som nåes av tiltaket:	Jenter	Gutter	Begge	<b>Alder</b>	Omfang, stipulert antall:																		
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12-15 x	30-40																		
				16-18 x																			
				19-25 x																			

<sup>1</sup> Bykommunene; Kristiansand, Tromsø, Drammen, Skien, Fredrikstad, Sandnes, Sarpsborg, Bodø, Sandefjord, Larvik, Ålesund, Arendal, Porsgrunn, Haugesund, Tønsberg, Halden, Moss, Hamar og Gjøvik

<sup>2</sup> Søknadene sendes til kommunen sentralt/bydelen (egne søknadsfrister) som videregiver alle søknader samlet sammen med oversendelsesbrev til Barne-, likestillings- og inkluderingsdepartementet innen **10. januar**.

<b>Samarbeidspartnere (offentlige, næringsliv og/eller frivillige aktører)</b> Minhaj ungdom, Geir Dale			
<b>Budsjett totalt:</b>	<b>Egenandel:</b>	<b>Annen finansiering:</b>	Andel til investering kr:
Kr: 100.000	Kr Frivillig arbeid:	Kr:	Andel til drift kr:
			<b>Det søkes BLD om kr: 100.000</b>

### Veileder for søknadsprosessen for de 19 bykommunene<sup>3</sup>:

1. Alle søkere skal henvende seg til egen kommune med sine søknader. Kun kommunen skal være avsender av søknader.
2. Alle søknader skal skrives inn i Barne-, likestillings- og inkluderingsdepartementets søknadsskjema (dette).
3. Kommunen er ansvarlig for at søknadsskjema brukes av samtlige søkere. Kommunen skal ikke sende fra seg søknader som ikke følger dette skjema.
4. Informasjonen som føres i skjemaet skal være kortfattet, men utførlig nok slik at helheten i tiltaket fremkommer.
5. Dersom det trengs mer plass for å beskrive aktivitet og formål kan kolonnen utvides, slik at søknadsskjemaet blir inntil 2 A4 sider.

NB!

Ikke bruk vedlegg, men hold all søknadsinformasjonen innenfor skjemaets rammer.

### Sentral informasjon i søknadsskjemaet:

I kolonnene for aktivitet og formål er det viktig å være målrettet og konkret i formuleringene. Beskriv bare det som faktisk skal gjøres. Vær presis.

1. Husk at det som beskrives av aktivitet, skal det senere rapporteres resultater på.
2. Formålene må stå i samsvar med de kriterier som settes i rundskrivet. Vær tydelig i beskrivelsen av tiltaket som fattigdomstiltak eller ungdomstiltak.

### Kolonnene:

- NAVN PÅ TILTAKET:

Vær tydelig på tiltakets navn. Unngå så langt som mulig å endre navn på tiltak som videreføres. Opplys dersom navneendringer likevel må fortas.

- SØKER:

Den som eier tiltaket er søker. Dersom det er flere like store eiere av tiltaket og kommunen er en av disse, kan kommunen settes som eier og de andre føres som samarbeidsparter i kolonnen lenger ned på skjemaet.

<sup>3</sup> De fire største byene (Oslo, Bergen, Trondheim og Stavanger) skal ikke bruke dette skjema.

-104-



**Søknadsskjema - UNGDOMSTILTAK**Barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn - for 19 bykommuner<sup>1</sup>

Tiltakssår: 2011

Søknadsskjema skal benyttes av bykommunen for hvert enkelt tiltak.(Oversendelsesbrevet skal inneholde en oversikt over alle tiltakene i prioritert rekkefølge<sup>2</sup>)

<b>Navn på tiltaket</b>	Kulturkveld for alle	Nytt tiltak: Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/>	Videreføring : (fra hvilket år):	Tidligere støttet av BLD (fra år):
<b>Søker</b>	Navn på institusjon/bydel/ kommune/etat/organisasjon etc: Rahma Konfliktråd orgnr. 974444216	Telefon/faks/mobil/e-post: 99 30 55 56		
<b>Prioritet nr.</b> .....	Adresse: Rahma Konfliktråd Grønlandsleire 17, 0190 Oslo	Kontaktperson: Battakh Ali		

<b>Aktivitet</b>	Beskrivelse av tiltaket: Ung Rahma og Rahma Søstrene er frittstående ungdomsgrupper som ønsker følgende tiltak gjennomført. Tiltaket skal gå ut på følgende: Ungdommer med forskjellige minoritetsbakgrunn utarbeider og arrangerer en kulturkveld, hvor de kan presentere sine land og deres tradisjoner i form av utstilling, smakebiter fra forskjellige nasjonalretter, oppvisning av folkedans, tradisjonelle klesdrakter, skuespill /rollespill og mye mer. Det er ungdommene selv som skal stå for planleggingen, forberedelsen, utførelsen og evalueringen av selve tiltaket.				
<b>Formål (jf. rundskrivet)</b>	Hva ønskes oppnådd? Ønsket oppnåelse med dette tiltaket er først å fremst å inkludere like mange gutter som jenter, arrangere og tar del i et kulturarrangement. Fremme identitet og tradisjoner som ikke skal være et hinder i å integrere seg i det norske samfunnet.  Hvilke(t) formål ønskes oppnådd? - jfr. formål s.1 Rundskriv Q-10/2010 (sett kryss): <input type="checkbox"/> A) <input checked="" type="checkbox"/> B) <input type="checkbox"/> C) <input type="checkbox"/> D) <input checked="" type="checkbox"/> E) <input type="checkbox"/> F)				
<b>Målgruppe</b>	Hvem er tiltaket spesielt rettet mot? Ungdom i alderen 12-25 utsatte ungdomsgrupper og ungdomsmiljø				
Kryss av for hvem som nåes av tiltaket:	Jenter <input type="checkbox"/>	Gutter <input type="checkbox"/>	Begge <input checked="" type="checkbox"/>	<b>Alder</b> 12-15 x 16-18 x 19-25 x	Omfang, stipulert antall: 20-25

<sup>1</sup> Bykommunene; Kristiansand, Tromsø, Drammen, Skien, Fredrikstad, Sandnes, Sarpsborg, Bodø, Sandefjord, Larvik, Ålesund, Arendal, Porsgrunn, Haugesund, Tønsberg, Halden, Moss, Hamar og Gjøvik<sup>2</sup> Søknadene sendes til kommunen sentralt/bydelen (egne søknadsfrister) som videregiver alle søknader samlet sammen med oversendelsesbrev til Barne-, likestillings- og inkluderingsdepartementet innen **10. januar**.

<b>Samarbeidspartnere (offentlige, næringsliv og/eller frivillige aktører)</b>			
Minhaj-Ungdom, Ung Rahma, Rahma søstrene			
<b>Budsjett totalt:</b>	<b>Egenandel:</b>	<b>Annen finansiering:</b>	Andel til investering kr:
Kr: 80.000	Kr: Frivillig arbeid	Kr:	Andel til drift kr:
			<b>Det søkes BLD om kr: 80.000</b>

### Veileder for søknadsprosessen for de 19 bykommunene<sup>3</sup>:

1. Alle søkere skal henvende seg til egen kommune med sine søknader. Kun kommunen skal være avsender av søknader.
2. Alle søknader skal skrives inn i Barne-, likestillings- og inkluderingsdepartementets søknadsskjema (dette).
3. Kommunen er ansvarlig for at søknadsskjema brukes av samtlige søkere. Kommunen skal ikke sende fra seg søknader som ikke følger dette skjema.
4. Informasjonen som føres i skjemaet skal være kortfattet, men utførlig nok slik at helheten i tiltaket fremkommer.
5. Dersom det trengs mer plass for å beskrive aktivitet og formål kan kolonnen utvides, slik at søknadsskjemaet blir inntil 2 A4 sider.

NB!

Ikke bruk vedlegg, men hold all søknadsinformasjonen innenfor skjemaets rammer.

### Sentral informasjon i søknadsskjemaet:

I kolonnene for aktivitet og formål er det viktig å være målrettet og konkret i formuleringene. Beskriv bare det som faktisk skal gjøres. Vær presis.

1. Husk at det som beskrives av aktivitet, skal det senere rapporteres resultater på.
2. Formålene må stå i samsvar med de kriterier som settes i rundskrivet. Vær tydelig i beskrivelsen av tiltaket som fattigdomstiltak eller ungdomstiltak.

### Kolonnene:

- NAVN PÅ TILTAKET:

Vær tydelig på tiltakets navn. Unngå så langt som mulig å endre navn på tiltak som videreføres. Opplys dersom navneendringer likevel må fortas.

- SØKER:

<sup>3</sup> De fire største byene (Oslo, Bergen, Trondheim og Stavanger) skal ikke bruke dette skjema.

# Søknadsskjema - UNGDOMSTILTAK

Barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn - for 19 bykommuner<sup>1</sup>

Kommune/bydel:

Tiltakssår:

Søknadsskjema **skal** benyttes av bykommunen for hvert enkelt tiltak.

(Oversendelsesbrevet skal inneholde en oversikt over alle tiltakene i prioritert rekkefølge<sup>2</sup>)

<b>Navn på tiltaket</b>	"Ungdomstiltak rettet mot barn og ungdom med minoritets-språklig bakgrunn"	<b>Nytt tiltak:</b> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/>	<b>Videreføring:</b> : (fra hvilket år):	<b>Tidligere støttet av BLD (fra år):</b>  nei
<b>Søker</b>	Navn på institusjon/bydel/kommune/etat/organisasjon etc: <b>Sportsklubben Sterling Pensjonistforeningen</b>	Telefon/faks/mobil/e-post: 22.19.35.10 tlf 22-19.35.11 fax		
<b>Prioritet nr.</b>	Adresse: Org.nr. 986 705 368 Boks 2892 Tøyen - 0608 Oslo	Kontaktperson: Walther Aamodt 952.42.246 Sverre Nettet 976.54.614		

<b>Aktivitet</b>	Beskrivelse av tiltaket: Rundt Vahl Skole, Tøyen og Grønland er det mange barn i alderern 12-18 år som ikke har noe fast tilholdsted på fritiden etter skoletid. Flere flyr gatelangs uten faste holdepukter - narkotikaen fløerer. Vi driver oppsøkende virksomhet og samarbeider med bl.a. Vahl og Herslebs skole om vanskelig ungdom. Disse trenger sårt hjelp fra oss da forholdet skole, hjem ikke fungerer tilfredsstillende.				
<b>Formål (jf. rundskrivet)</b>	Hva ønskes oppnådd? Bedre invandrerungdommens holdninger, lære dem norsk kultur og alle verdiene som finnes. Få dem vekk fra "gata" og veilede dem inn i bl.a. foreninger med idrett eller annen positiv virksomhet. Bistå kommunen med fremtidig ungdomsarbeid. Hvilke(t) formål ønskes oppnådd? - jfr. formål s.1 Rundskriv Q-10/2010 (sett kryss): <input checked="" type="checkbox"/> A) <input type="checkbox"/> B) <input type="checkbox"/> C) <input type="checkbox"/> D) <input type="checkbox"/> E) <input type="checkbox"/> F)				
<b>Målgruppe</b>	Hvem er tiltaket spesielt rettet mot?  Piker og gutter i alderen 12-18 år				
	Kryss av for hvem som nåes av tiltaket:	Jenter <input type="checkbox"/>	Gutter <input type="checkbox"/>	Begge <input checked="" type="checkbox"/>	<b>Alder</b> 12-15 X 16-18 X 19-25
					Omfang, stipulert antall:  50-50 personer

<b>BYDEL GAMLE OSLO</b>			
Saksnr.	10/1581		
Dato	6 DES 2010		
Saksbei.	MASI		
Arkivnr.:	124.2	Dok.nr.:	12
Avskr.måte		Sign.:	

<sup>1</sup> Bykommunene; Kristiansand, Tromsø, Drammen, Skien, Fredrikstad, Sandnes, Sarpsborg, Bodø, Sandefjord, Larvik, Ålesund, Arendal, Porsgrunn, Haugesund, Tønsberg, Halden, Moss, Hamar og Gjøvik

<sup>2</sup> Søknadene sendes til kommunen sentralt/bydelen (egne søknadsfrister) som videresender alle søknader samlet sammen med oversendelsesbrev til Barne-, likestillings- og inkluderingsdepartementet innen 10. januar.

- 167 -



<b>Samarbeidspartnere (offentlige, næringsliv og/eller frivillige aktører)</b>			
Bydel Gamle Oslo: Bydelsutvalget Tiltak for barn- og unge			
<b>Budsjett totalt:</b>	<b>Egenandel:</b>	<b>Annen finansiering:</b>	Andel til investering kr: 15.000.-
Kr: 115.000.-	Kr: 15.000.-	Kr: 0	Andel til drift kr: 100.000.-
			<b>Det søkes BLD om kr: 100.000.-</b>

### Veileder for søknadsprosessen for de 19 bykommunene<sup>3</sup>:

1. Alle søkere skal henvende seg til egen kommune med sine søknader. Kun kommunen skal være avsender av søknader.
2. Alle søknader skal skrives inn i Barne-, likestillings- og inkluderingsdepartementets søknadsskjema (dette).
3. Kommunen er ansvarlig for at søknadsskjema brukes av samtlige søkere. Kommunen skal ikke sende fra seg søknader som ikke følger dette skjema.
4. Informasjonen som føres i skjemaet skal være kortfattet, men utførlig nok slik at helheten i tiltaket fremkommer.
5. Dersom det trengs mer plass for å beskrive aktivitet og formål kan kolonnen utvides, slik at søknadsskjemaet blir inntil 2 A4 sider.

NB!

Ikke bruk vedlegg, men hold all søknadsinformasjonen innenfor skjemaets rammer.

### Sentral informasjon i søknadsskjemaet:

I kolonnene for aktivitet og formål er det viktig å være målrettet og konkret i formuleringene. Beskriv bare det som faktisk skal gjøres. Vær presis.

1. Husk at det som beskrives av aktivitet, skal det senere rapporteres resultater på.
2. Formålene må stå i samsvar med de kriterier som settes i rundskrivet. Vær tydelig i beskrivelsen av tiltaket som fattigdomstiltak eller ungdomstiltak.

### Kolonnene:

- NAVN PÅ TILTAKET:

Vær tydelig på tiltakets navn. Unngå så langt som mulig å endre navn på tiltak som videreføres. Opplys dersom navneendringer likevel må fortas.

- SØKER:

**Sportsklubben Sterling**  
Pensjonistforeningen  
Org.nr. 986 705 368  
Boks 2892 Tøyen - 0608 Oslo

<sup>3</sup> De fire største byene (Oslo, Bergen, Trondheim og Stavanger) skal ikke bruke dette skjema.





# Sportsklubben Sterling

PENSJONISTFORENINGEN

Budsjett for

"Ungdostiltak rettet mot barn med minoritets-språklig  
bakgrunn".

---

Totalbudsjett for 2011 kr. 115.000.-

---

- egenandel kr. 15.000.-  
- søknadsbeløp Oslo Kommune " 100.000.-  
- startgrunnlaget er egenandelen

Startgrunnlaget for å få gjennomført dette betydlighets-  
fulle tiltaket som vi ser som en stor utfordring og  
forbedring av forholdet til nye invandrerungdom i  
bydelen.

Problemer bare vokser for hver dag som går og våre  
utekontakter føler dette på huden daglig.

Vi klarer å samle inn kr. 15.000.- som startgrunnlag.

Oslo, november 2010.

STIFTET 20. AUGUST 2003

Postboks 2892 Tøyen  
0608 Oslo

Jordal Idrettsplass  
Jordalsgt. 12, 0657 Oslo

Tlf: 22 19 35 10  
Fax: 22 19 35 11

Bankgiro nr.:  
1730.18.62830

Org.nr.:  
986 705 368

- 169 -



# Søknadsskjema - UNGDOMSTILTAK

Barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn - for 19 bykommuner<sup>1</sup>

Kommune/bydel: Oslo kommune, Bydel Gamle Oslo

Tiltakssår: 2011

Søknadsskjema **skal** benyttes av bykommunen for hvert enkelt tiltak.

(Oversendelsesbrevet skal inneholde en oversikt over alle tiltakene i prioritert rekkefølge<sup>2</sup>)

<b>Navn på tiltaket</b>	Mestringsaktiviteter for enslige mindreårige flyktninger	<b>Nytt tiltak:</b> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/>	<b>Videreføring:</b> : (fra hvilket år):	<b>Tidligere støttet av BLD (fra år):</b>
<b>Søker</b>	Navn på institusjon/bydel/kommune/etat/organisasjon etc: Byomfattende senter for enslige mindreårige flyktninger, Bydel Gamle Oslo, Oslo kommune	Telefon/faks/mobil/e-post: Tlf: 23431300 Faks: 23313109 E-post: postmottak.bymif@bgo.oslo.kommune.no		
<b>Prioritet nr.</b>	Adresse: Ensjøveien 20 0661 Oslo	Kontaktperson:  Gro Elisabeth Helgerud		
.....				

<b>Aktivitet</b>	<p>Beskrivelse av tiltaket:</p> <p>Mange enslige mindreårige flyktninger har begrenset tilgang til fritidsaktiviteter, ofte pga. økonomiske begrensninger og lite kunnskap om hva som finnes av tilbud der de bor. De fleste enslige mindreårige i Oslo bor i fosterhjem hos slektninger som ofte selv har begrensede ressurser og midler. Gjennom vårt prosjekt vil vi gi ungdommene mulighet til å prøve seg på ulike aktiviteter og gi de hjelp til å på egen hånd komme i gang med fritidsaktiviteter der de bor. Dette vil vi gjøre gjennom:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Organiserte gruppeaktiviteter hvor ungdommene får bli kjent med ulike aktiviteter og fritidstilbud. Med dette vil ungdommene få øynene opp for hvilke muligheter som finnes, finne ut hvilke aktiviteter som passer for dem, og bli motivert for videre utforskning av og deltagelse i fritidsaktiviteter.</li><li>2) Individuell oppfølging og veiledning. Når ungdommene har funnet en aktivitet de vil gå videre med vil de trenge hjelp og motivasjon til å komme i gang og til å opprettholde aktiviteten. I mange tilfeller har verken ungdommen eller dens omsorgspersoner noen tidligere erfaring med organisert fritid, og de vil derfor trenge oppfølging i startfasen.</li><li>3) Et næringsrikt, varmt måltid.</li></ol>
------------------	---

BYDEL GAMLE OSLO			
Saksnr.	10/1581		
Dato	6 DES 2010		
Saksbeir.	MAS1		
Arkivnr.:	124.2	Dok.nr.:	8
Avskr.måte		Sign.:	

<sup>1</sup> Bykommunene; Kristiansand, Tromsø, Drammen, Skien, Fredrikstad, Sandnes, Sarpsborg, Bodø, Sandefjord, Larvik, Ålesund, Arendal, Porsgrunn, Haugesund, Tønsberg, Halden, Moss, Hamar og Gjøvik

<sup>2</sup> Søknadene sendes til kommunen sentralt/bydelen (egne søknadsfrister) som videresender alle søknader samlet sammen med oversendelsesbrev til Barne-, likestillings- og inkluderingsdepartementet innen **10. januar**.

<b>Formål (jf. rundskrivet)</b>	<p>Hva ønskes oppnådd?</p> <p>- Enslige mindreårige flyktninger er en utsatt gruppe barn og ungdom. Uten et tilstrekkelig tilbud og oppfølging står mange av disse i fare for å søke mot negative miljøer. En meningsfull fritid vil bidra til å forebygge uønsket sosial atferd blant spenningsøkende ungdom.</p> <p>- Å kunne tilby aktiviteter på arenaer hvor andre ungdommer ferdes vil virke integreringsfremmende og språkutviklende, motvirke fordommer og fremme gjensidig respekt.</p> <p>- Ungdommene vil gjennom aktivitetene få gode mestringsopplevelser, føle seg inkludert i et miljø, knytte bånd med andre gjennom en felles interesse, utvikle sosiale ferdigheter og evne til samhandling. Dyrking av hobbyer og interesser, samt en følelse av mestring er viktige faktorer for å fremme resiliens hos barn og unge som har opplevd traumer slik som krigshandlinger og atskillelse fra omsorgspersoner. Gjennom deltagelse i fritidsaktiviteter opplever barn og unge en følelse av fellesskap, gruppetilhørighet og delte verdier. Dette er igjen faktorer som er med på å fremme resiliens og bearbeide traumer.</p> <p>- Vi ønsker å gi utsatte barn og unge gode opplevelser i hverdagen. Barn og unge i vanskelige livssituasjoner har begrensede muligheter til å ta del i utviklende og hyggelige aktiviteter. De blir ofte sittende fast i en situasjon som gir gode vekstvilkår for ytterligere traumer og problemer. En meningsfylt fritid kan være et lyspunkt for barn i en utsatt situasjon.</p> <p>- Et felles måltid, sammen med andre ungdommer og omsorgsfulle voksne, gir en ramme for gode samtaler og etablering av tillit, samtidig som det gir energi til aktiviteter.</p>																								
	<p>Hvilke(t) formål ønskes oppnådd? - jfr. formål s.1 Rundskriv Q-10/2010 (sett kryss):</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> A)    <input checked="" type="checkbox"/> B)    <input checked="" type="checkbox"/> C)    <input checked="" type="checkbox"/> D)    <input checked="" type="checkbox"/> E)    <input type="checkbox"/> F)</p>																								
<b>Mål-gruppe</b>	<p>Hvem er tiltaket spesielt rettet mot?</p> <p>Enslige mindreårige flyktninger bosatt i Oslo kommune</p> <table border="1" data-bbox="344 1003 1423 1137"> <tr> <td data-bbox="344 1003 584 1137">Kryss av for hvem som nåes av tiltaket:</td> <td data-bbox="584 1003 679 1137">Jenter</td> <td data-bbox="679 1003 775 1137">Gutter</td> <td data-bbox="775 1003 871 1137">Begge</td> <td data-bbox="871 1003 1015 1137"> <table border="1"> <tr> <th>Alder</th> <th></th> </tr> <tr> <td>12-15</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>16-18</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>19-25</td> <td>X</td> </tr> </table> </td> <td data-bbox="1015 1003 1423 1137">Omfang, stipulert antall:</td> </tr> <tr> <td></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td>50</td> </tr> </table>					Kryss av for hvem som nåes av tiltaket:	Jenter	Gutter	Begge	<table border="1"> <tr> <th>Alder</th> <th></th> </tr> <tr> <td>12-15</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>16-18</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>19-25</td> <td>X</td> </tr> </table>	Alder		12-15	X	16-18	X	19-25	X	Omfang, stipulert antall:		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		50
Kryss av for hvem som nåes av tiltaket:	Jenter	Gutter	Begge	<table border="1"> <tr> <th>Alder</th> <th></th> </tr> <tr> <td>12-15</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>16-18</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>19-25</td> <td>X</td> </tr> </table>	Alder		12-15	X	16-18	X	19-25	X	Omfang, stipulert antall:												
Alder																									
12-15	X																								
16-18	X																								
19-25	X																								
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		50																				
<p><b>Samarbeidspartnere (offentlige, næringsliv og/eller frivillige aktører)</b></p> <p>Organisasjoner, lag og foreninger, samt kommunale virksomheter som tilbyr fritidsaktiviteter til barn og ungdom.</p>																									
<p><b>Budsjett totalt:</b></p> <p>Kr: 1.685.000</p>	<p><b>Egenandel:</b></p> <p>Kr: 645.000</p>	<p><b>Annen finansiering:</b></p> <p>Kr: 20 000 til overnattingstur søkes fra Boye Schlytters legal</p>	<p>Andel til investering kr: 0</p> <p>Andel til drift kr: 1.685.000</p> <hr/> <p><b>Det søkes BLD om kr: 1.020.000</b></p>																						

### Veileder for søknadsprosessen for de 19 bykommunene<sup>3</sup>:

1. Alle søkere skal henvende seg til egen kommune med sine søknader. Kun kommunen skal være avsender av søknader.
2. Alle søknader skal skrives inn i Barne-, likestillings- og inkluderingsdepartementets søknadsskjema (dette).
3. Kommunen er ansvarlig for at søknadsskjema brukes av samtlige søkere. Kommunen skal ikke sende fra seg søknader som ikke følger dette skjema.
4. Informasjonen som føres i skjemaet skal være kortfattet, men utførlig nok slik at helheten i tiltaket fremkommer.

<sup>3</sup> De fire største byene (Oslo, Bergen, Trondheim og Stavanger) skal ikke bruke dette skjema.

-172-



## Budsjett, storbymidler 2011

### Spesialsatsningen: (aktivitetstilbud)

#### Vi søker om:

#### Lønn:

1 fagkonsulent/prosjektleder i 50% stilling 1.tr.35 kr. 263.751 (inkl. sosiale utg.)

til koordinering av arbeidet, rekruttering av deltagere,  
samt oppfølging og veiledning av miljøarbeidere.

2 miljøarbeidere, 50% stillinger, 1.tr. 27 kr. 464.335 (inkl. sosiale utg.)

3 kvelder hver per uke, 2x18,75 t uke

#### Aktiviteter:

kr. 75.200

2 gruppeaktiviteter ute av huset pr uke,

1 for gutter og 1 for jenter.

Gj.snittlig 8 brukere pr gruppe pr gang

(16 brukere i uka i 47 uker)

Gj.snittlig 100 kr per bruker per gang

Mat til ungdommene

kr. 235.000

Sum

kr. 1.038.286

#### Annen finansiering:

Vi søker Boye Schlytters legat om 20.000 til overnattingstur

#### Egenandel:

Lønnsutgifter, 50% fagkonsulent : kr. 263.751

Leie av lokaler kr. 182.500

Andel av fellesutgifter 72297 (10%) kr. 200.000

Sum egenandel: kr. 646.251



# Barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn

År: 2011

## Prosjektskjema for Oslo, bydel Gamle Oslo kommune/bydel

<b>Prosjekt -navn</b>	Aktiviteter for ungdommer	Ny x	Videre
<b>Søker</b>	Institusjon/bydel/kommune/organisasjon	Telefon/faks/mobil/e-post 92044798/95280501	
	Minhaj Konfliktråd Adresse Enebakkveien 36 b , 0657 Oslo	Ansvarlig person Ejaz Ahmed	

<b>Aktivitet</b>	Beskrivelse av tiltaket  Vi vil arrangere meningsfulle fritidsaktiviteter hvor ungdom kan bruke tiden sin sammen med andre ungdommer. Forskning viser at når barn og unge ikke finner et sted der de kan være sammen med sine jevnaldrende, deltar de i aktiviteter som kan lede dem til vold og kriminalitet. Vi ønsker å engasjere dem i ulike aktiviteter og gjøremål som kan være nyttige for dem i fremtiden. Vi vil holde konfliktverksted for å lære dem å løse konflikter uten å bruke vold. Planen er å holde verksteder for ungdommer for å gjøre dem bedre kjent med konsekvenser ved misbruk av rus og mobbing. Vi vil fremme likeverd og skal ha like aktiviteter for både jenter og gutter. Vi samarbeider med bydel Gamle Oslo, Oslo Røde kors ved gatemeglingsprosjektet og Politiet på Grønland i det daglige arbeidet vårt og i forbindelse med dette prosjektet. (se vedlegg)				
<b>Målsetning</b>	Hva ønskes oppnådd?  Vi med dette prosjektet ønsker å engasjere ungdommer mot mobbing, kriminalitet, rus og vold på fritiden deres. Vi vil med dette bevisstgjøre ungdommer deres plikter i forhold til det norske samfunnet og verdier. Det står for gjensidig respekt, likestilling og ytringsfrihet. På denne måten ønsker vi å gjøre dem i stand til å spille en bro byggende rolle mellom forskjellige kulturer. Vårt formål er å inkludere alle uten å legge vekt på kjønn, nasjonalitet og religiøs bakgrunn. På denne måten tror vi at ungdom kan ha det hyggelig sammen, samtidig som de lærer noe nytt som kan hjelpe dem med å bli gode borgere i det norske samfunnet.				
	Hvilke(t) formål ønskes oppnådd? - jfr. formål s.1 Rundskriv Q-10/2010 (sett kryss): <input checked="" type="checkbox"/> A) <input checked="" type="checkbox"/> B) <input checked="" type="checkbox"/> C) <input checked="" type="checkbox"/> D) <input checked="" type="checkbox"/> E) <input checked="" type="checkbox"/> F)				
<b>Målgruppe</b>	Hvem er tiltaket spesielt rettet mot?				Omtrent hvor mange nåes av tiltaket?
	Tiltaket er spesielt rettet mot barn og unge				Ca.150
	Hvem som nåes av tiltaket (kryss av)	Jenter	Gutter	Gutter og jenter	Andre?
				Alder	
				12-15	x
				16-18	x
			x	19-25	x

- 175 -

<b>Tilsagn/ avslag</b>	Egenandel	Annen inntekt	Søknadsbeløp: 130 000,-	Tilsagn	Avslag
	Frivillig arbeid, lokaler og utstyr		Investering: Drift: Totalt:	Investering Drift Totalt	
	Begrunnelse for avslag/tilsagn				

Kommunene/bydelene sender prosjektskjema samlet til Barne-, likestillings- og inkluderingsdepartementet, Postboks 8036 Dep, 0030 Oslo, innen **15. mai**.