



Møteinnkalling 3/11

Møte: Bydelsutvalget
Møtested: Bølerlia 2
Møtetid: mandag 23. mai 2011 kl. 18.30
Sekretariat: Therese Kloumann Lundstedt, tlf. 23 43 85 89

SAKSKART

Åpen halvtime

Saker til behandling

Sak 55/11	Godkjenning av innkalling og sakskart.....	3
Sak 56/11	Godkjenning av BU-protokoll fra møtet 28.03.2011	3
Sak 57/11	Protokoller til orientering	3
Sak 58/11	Informasjon fra administrasjonen	4
Sak 59/11	Rapport økonomi og tjenesteproduksjon per 31.03.2011	5
Sak 60/11	Rapport økonomi og tjenesteproduksjon per 30.04.2011	16
Sak 61/11	Tertialrapport og statistikk pr 30.04.2011.....	17
Sak 62/11	Sentrale budsjettjusteringer	18
Sak 63/11	Månedssrapport barneverntjenesten per april 2011	20
Sak 64/11	Habilitering og psykisk helse. Orientering om arbeid ved Bestiller 0-17 år.....	1
Sak 65/11	Ruspolitisk handlingsplan - status for oppfølging av tiltak	5
Sak 66/11	Landsomfattende tilsyn i 2010 med sosiale tjenester i arbeids- og velferdsforvaltningen	7
Sak 67/11	Brukerundersøkelse 2010 ved NAV-kontorene i Oslo	10
Sak 68/11	Kommunerevisjonens rapport 05/2011 Bruk av private døgnovernattingstilbud ...	12
Sak 69/11	Rapport fra anmeldt tilsyn - Østern bo- og servicesenter 08.03.2011	15
Sak 70/11	Rapport fra anmeldt tilsyn ved Langerud sykehjem 11.03.2011	16
Sak 71/11	Rapport fra anmeldt tilsyn - Manglerudhjemmet 13.04.2011.....	17
Sak 72/11	Brukerundersøkelse i hjemmetjenesten 2010, forbedringstiltak.....	18
Sak 73/11	Oppsal frivillighetssentral - årsmelding og regnskap 2010.....	21
Sak 74/11	Manglerud frivillighetssentral - regnskap 2010	22
Sak 75/11	Oppnevning av representanter til ungdomsrådet 2011 - 2012	23
Sak 76/11	Skolemiljøutvalg - endringer i representasjon ved Manglerud, Østern og Manglerud videregående skole.....	25
Sak 77/11	Endring i møterekke - bydelsutvalgets konstitueringsmøte	26
Sak 78/11	Kunngjøring av planforslag til offentlig ettersyn - Vårnveien 17.....	27
Sak 79/11	Østernveien 79-Bryn Senter. Varsel om igangsetting av arbeid med detaljregulering. Høring av forslag til planprogram.....	30

Eventuelt

Bydel Østensjø, 05.05.2011

Arnfinn Aabø (A) /s
BU-leder

Therese Kloumann Lundstedt
sekretær



Sak 55/11 Godkjenning av innkalling og sakskart

Arkivsak: 201100012
Arkivkode: 026.2
Saksbehandler: Therese Lundstedt

Saksgang
Bydelsutvalget

Møtedato
23.05.11

Saknr
55/11

GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSKART

Sak 56/11 Godkjenning av BU-protokoll fra møtet 28.03.2011

Arkivsak: 201100012
Arkivkode: 026.2
Saksbehandler: Therese Lundstedt

Saksgang
Bydelsutvalget

Møtedato
23.05.11

Saknr
56/11

GODKJENNING AV BU-PROTOKOLL FRA MØTET 28.03.2011

Sak 57/11 Protokoller til orientering

Arkivsak: 201100012
Arkivkode: 026.2
Saksbehandler: Therese Lundstedt

Saksgang
Bydelsutvalget

Møtedato
23.05.11

Saknr
57/11

PROTOKOLLER TIL ORIENTERING

Sak 58/11 Informasjon fra administrasjonen

Arkivsak: 201100012

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Therese Lundstedt

Saksgang
Bydelsutvalget

Møtedato
23.05.11

Saknr
58/11

INFORMASJON FRA ADMINISTRASJONEN

Sak 59/11 Rapport økonomi og tjenesteproduksjon per 31.03.2011

Arkivsak: 201100172

Arkivkode: 120.2

Saksbehandler: Håkon Kleven

Saksgang
Bydelsutvalget

Møtedato
23.05.11

Saknr
59/11

RAPPORT ØKONOMI OG TJENESTEPRODUKSJON PER 31.03.2011

Innledning og hovedkommentar økonomi

I denne saken presenteres bydelens økonomi- og tjenesteproduksjon per 31.03.2011.

Årsprognose per mars er et merforbruk på 1,99 mill. kroner. Dette er en forbedring fra forrige måned da prognosen var et merforbruk på 2,65 mill. kroner.

Prognosen per mars består av:

Økonomisk sosialhjelp	3 000
Kjøp sykehjemsplasser	(1 500)
Fagsenter barn og unge	(1 000)
Funksjonshemmede 18-66 år	(1 500)
Botilbud rus	(550)
Barnevern	(500)
Øvrige tjenester	60
SUM	(1 990)

De vesentligste endringer kommer som en følge av budsjettsaldering i BU sak 32/11 vedtatt 28.03.2011, hvor blant annet sykehjemsplasser, institusjonstiltak 0-17 år og psykisk helse ble styrket.

Det vil i denne omgang ikke bli fremlagt forslag til nye korrektive tiltak.

For øvrig gjennomføres omstillingsarbeidet som planlagt. Hjemmetjenesten har avlagt sitt første månedsregnskap etter omorganisering og omstilling og det har ikke påløpt noen uforutsette utgifter i perioden. Det forventes fortsatt balanse i årsprognosen. Det samme gjelder barnevern hvor tiltak er gjennomført som planlagt og prognosen er tilnærmet balanse.

Gjennomsnittlig kjøp av sykehjemsplasser har så langt i år vært i samsvar med gjennomsnittlig budsjett. Hvis en tar høyde for forventet befolkningsvekst 67+ i 2011, og fordeler budsjettet med en jevn økning, gir dette en ramme på 555 ved starten av året og avslutter med 571 plasser ved årets slutt. Med dette som utgangspunkt ligger vi over budsjett.

Det er satt i gang ekstra tiltak for oppfølging av demensplasser og utskrivingsklare fra Ullevål sykehus. Blant annet ble det i sak 32/11 opprettet en ny stilling på bestillerkontoret som vil ha oppfølging av utskrivingsklare som et hovedansvarsområde. Kjøp av sykehjemsplasser anses for øyeblikket å være det området det er knyttet størst risiko til.

Kommentarer for det enkelte tjenesteområde

Funksjonsområde 1, helse, sosial og nærmiljø

Per mars 2011	budsjett hittil i år	korrigert regnskap hittil i år	korrigert avvik hittil i år	totalt års- budsjett	års- prognose pr mars 2011
Bydelsutvalg/komiteer	379	123	256	1 506	
Bydelsadministrasjon	10 206	9 356	849	38 489	
Bydelsavsetning	(1 084)	3 138	(4 222)	(32 809)	460
Annet forebyggende helsearbeid	617	625	(8)	1 994	
Fysio/ergo-tjenester	5 079	5 029	50	17 963	
Botilbud rus	1 005	1 293	(288)	4 019	(550)
Kommunalt disponerte boliger	828	1 157	(329)	2 656	(100)
Barn og kultur felles	493	359	133	1 859	
Syssetsettingstiltak	6 934	6 340	593	27 265	400
Sosialtjenesten/Boligkontoret	9 138	8 852	286	33 756	
Helse, sosial og nærmiljø	33 594	36 273	(2 679)	96 698	210

100/120/130/180 Bydelsadministrasjonen

Det er forventet at området går i balanse

190 Reserve/avsetninger

Det er forventet at området går i balanse

233 Annet forebyggende helsearbeid

Familiesenteret: forventes å gå i balanse.

241 Ergo/fysioterapi

Ergo-fysioterapi for barn

Ergo-fysioterapi for barn forventes å gå i balanse.

Ergo-fysioterapi for voksne

Ergo-fysioterapi for voksne forventes å gå i balanse.

243 Rus

Det forventes et merforbruk på området på 0,5 mill. kroner. Prognosen er basert på dagens aktivitetsnivå med en forventet nedgang utover våren og sommeren. Det er etablert et boligforum i sosialtjenesten som arbeider med å etablere flere i egen bolig med oppfølging i bydel. Samtidig er det et overordnet mål å redusere antall døgnovernattinger, hvilket forventes å kunne gi økt bruk av plasser i kommunens rusinstitusjoner.

265 Kommunalt disponerte boliger

Området forventes totalt sett å gå i balanse. Det er et merforbruk som følge av tomgangsleie på noen områder, men dette balanserer i hovedsak med merinntekt som følge av husleieøkning på andre områder.

385 Barn og kultur felles

Området ventes å gå i balanse.

273/276 Introduksjonsordning, kvalifisering og aktive tiltak

Området forventes å gå i balanse.

Introduksjonsordningen: Per mars er det 51 deltakere i programmet. Bydelen har bosatt 12 av bydelens kvote på 32 flyktninger.

Kvalifiseringsprogrammet: Per mars er det 90 deltakere i programmet. Gjennomsnittet hittil i år er på 80,6 deltakere, dette beror på et lavere antall ved begynnelsen av året (72). Bydelens måltall er 88,3 deltakere i gjennomsnitt for 2011.

242/281 Sosialsenterdrift og boligkontordrift

Området forventes å gå i balanse.

Funksjonsområde 2a barnehager

Per mars 2011	budsjett hittil i år	korrigert regnskap hittil i år	korrigert avvik hittil i år	totalt års- budsjett	års- prognose pr mars 2011
Barnehager	109 005	109 013	(8)	322 852	
Styrket tilbud til førskolebarn	4 799	4 738	61	17 267	
BARNEHAGER	113 803	113 750	53	340 119	0

201/221 Barnehager

Barnehageområdet forventes å gå i balanse.

211 Styrket tilbud til førskolebarn

Språkenheten ved familiesenteret forventes å gå i balanse.

Ressursenhet for førskolebarn forventes å gå i balanse.

Funksjonsområde 2b Oppvekst

Per mars 2011	budsjett hittil i år	korrigert regnskap hittil i år	korrigert avvik hittil i år	totalt års- budsjett	års- prognose pr mars 2011
Fritidsklubber og ungdomstiltak	3 946	4 064	(118)	15 438	
Helsetjenester barn og unge	5 083	4 974	109	19 278	
Barnevern	25 061	24 568	493	91 352	(500)
OPPVEKST	34 089	33 606	483	126 068	(500)

231 Fritidsklubber – ungdomstiltak

Området forventes å gå i balanse.

232 Helsetjenester barn og unge

Helsestasjons- og skolehelsetjenesten vil gi et mindreforbruk kr 150 000 som følge av ledige lønnsmidler knyttet til rustesting og tilskudd til skolehelsetjenesten.

244/251/252 Barnevern

244 Barnevern drift

Det forventes et mindreforbruk på kr 400 000 samlet for drift av barnevernkontoret. Dette er begrunnet i økte refusjonsinntekter for svangerskapspermisjon og at man erfaringsmessig ikke dekker alt fravær med vikar fra første refusjonsdag.

251 – Tiltak i hjemmet

Det forventes et mindreforbruk på 2,4 mill. kroner på tiltak i hjemmet. Dette grunnet en nedgang i antall tiltakssaker som skyldes at sakene følges tettere og derfor også avsluttes raskere. Samtidig kjøpes det færre tyngre tiltak i hjemmet enn forutsatt i budsjett, og det er særlig en lav aktivitet på området familiehjem.

252 – Tiltak utenfor hjemmet

Det meldes et merforbruk på 3,3 mill. kroner. Dette basert på et prognostisert merforbruk på 5,2 mill. kroner ved barnevernkontoret, samtidig med et forventet mindreforbruk på 1,9 mill. kroner ved Ofot. Prognose barnevernkontoret er basert på følgende forutsetninger: Samlede institusjonsplasseringer og fosterhjem under institusjon ligger ca 2,4 mill. kroner over budsjettforutsetningene per mars. Det er prognostisert med at barneverntjenesten skal overføre ca 1,5 mill. kroner for dekning av kostnader for 2 barn som overføres fra barneverntiltak til tiltak ved fagsenteret / bestiller 0-17 år. Det forventes videre et merforbruk på området fosterhjem på ca 1,4 mill. kroner grunnet flere nyetableringer av akutt plasserte barn, samt at etableringer skjer tidligere enn forutsatt i budsjett.

Fosterhjem: Lønn fosterhjem har et forventet merforbruk på 1,4 mill. kroner i 2011. Aktiviteten ligger under budsjett, men enhetskostnadene per fosterhjem ligger over budsjettert kostnad grunnet flere nyetableringer med høyere lønnskostnader. I tillegg bygger prognosen for institusjon på at flere barn skal etableres i fosterhjem i løpet av sommeren 2011.

Institusjoner: Antall institusjonsplasseringer så langt i år ligger nå 1,1 plasser over budsjettforutsetningene. Enhetsprisene ligger også ca 600 kr/døgn over budsjettforutsetningene. Dette skyldes flere dyre plasseringer i 2011 enn snittet i 2010. Akkumulert merforbruk per mars er redusert siste måned, men den risikoen som er vurdert å være for området, er hensyntatt i større grad i prognosen. Se for øvrig kommentarer for 252 / tiltak utenfor hjemmet, over.

Ofot

Samlet sett ligger det an til et mindreforbruk i Ofot på ca 2 mill. kroner. Av dette utgjør tiltak utenfor hjemmet ca 1,9 mill. kroner, det resterende er drift.

Mindreforbruket relateres til et lavere antall fosterhjem enn budsjettert, noen av disse har også redusert lønn og utgiftsdekning, ett forsterket fosterhjem er ikke i bruk, samt ubrukte lønnsutgifter til nyetablering av akutthjem som forventes å være i drift fra august. Det brukes mindre per klient i ettervern enn budsjettert, og det er foreløpig ingen ungdom i hybelfamilie.

Funksjonsområde 3 Pleie og omsorg

Per mars 2011	budsjett hittil i år	korrigert regnskap hittil i år	korrigert avvik hittil i år	totalt års- budsjett	års- prognose pr mars 2011
Frivillighetssentraler og eldresentre	1 767	2 115	(348)	6 721	
Pleie og omsorg felles	1 423	1 142	280	5 479	
Bestillerkontor 18+	4 722	4 880	(158)	17 781	(200)

Kjøp sykehjemsplasser	96 672	95 679	993	386 687	(1 500)
Egenbetaling eldre	(15 017)	(13 874)	(1 144)	(90 104)	
Tjenester til hjemmeboende 67+	2 424	1 934	490	9 068	(150)
Fagsenter barn og unge	6 033	5 629	404	23 840	(1 000)
Funksjonshemmede 18-66 år	14 894	13 695	1 199	59 483	(1 500)
Psykisk helse	11 100	12 118	(1 018)	41 268	(100)
Intermediær enhet	3057	3213	-156	4463	
Hjemmetjenesten	35 401	34 383	1 018	127 332	
Hjemmetjenester brukervalg	1 693	1 759	(66)	6 772	(250)
Botilbud til utviklingshemmede	14 508	14 549	(40)	56 355	
TT-transport	3 475	3 491	(16)	20 768	
PLEIE OG OMSORG	182 151	180 713	1 438	675 913	(4 700)

234 Frivillighetssentraler og eldresentre

Frivillighetssentral og eldresentre/treffsentre forventes å gå i balanse. Etter vedtak i BU i mars er det forventet at området til sammen skal øke inntekter med til sammen 140 000 kroner. Dette vil blant annet gjøres ved en viss prisøkning i samsvar med priser på øvrige treffsentre/eldresentre i Oslo.

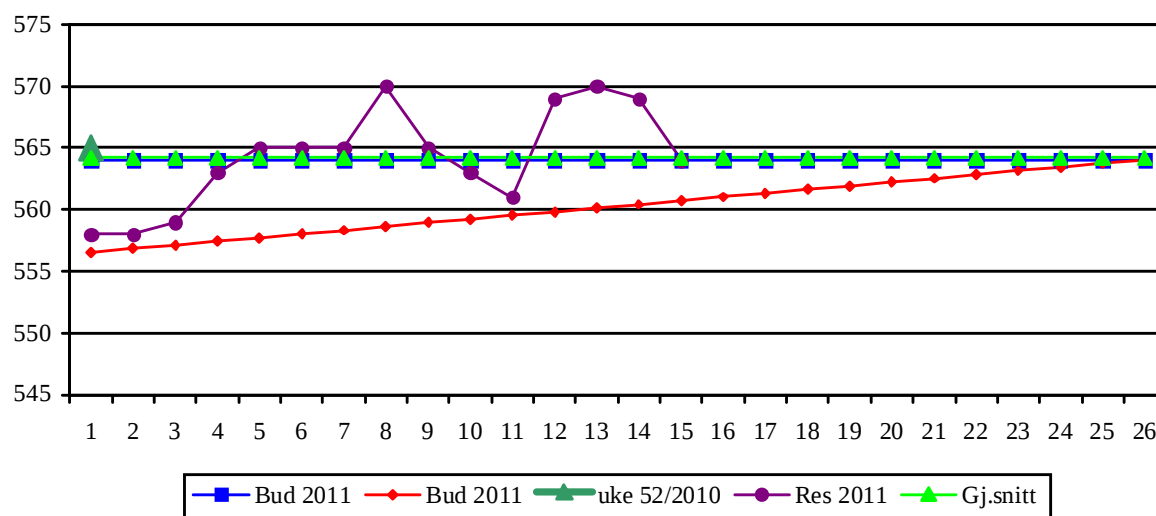
254 Pleie og omsorg felles

Området forventes å gå i balanse. Området omfatter en del felles husleier/telefoni/fagprogram osv, samt midler til prosjektet med ressursteam/vikarbyrå.

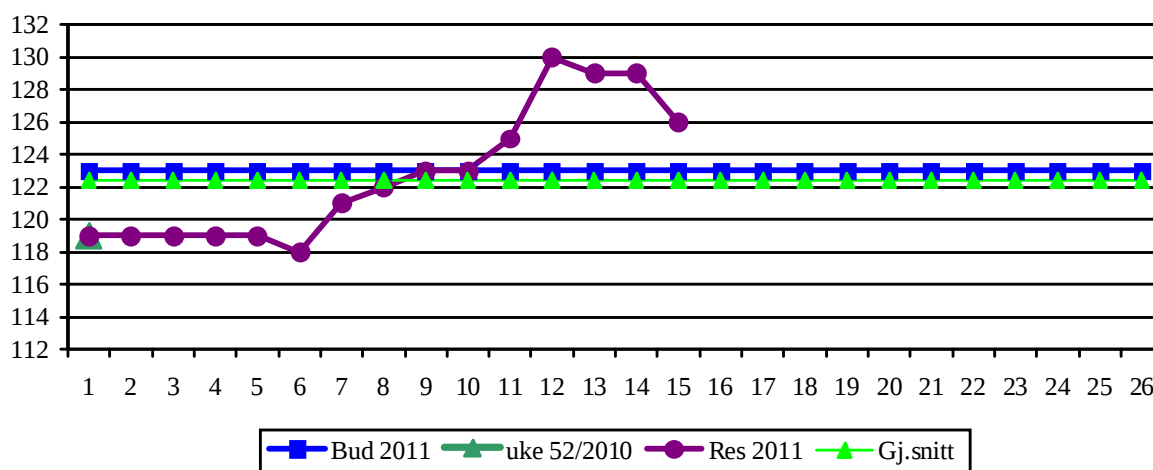
253/254 Bestillerkontor 18+:

Bestillerkontoret melder et merforbruk på kr 200 000 som skyldes hjelpevergesalær. Dette er kostnader som bydelen må dekke hvis en person som har hjelpeverge ikke selv kan dekke kostnaden.

253 Kjøp av sykehjemsplasser



Bruk av skjermede/forsterkede plasser 2011 – per uke



Området har et prognostisert merforbruk på 1,5 mill. kroner per mars. Det er da ikke tatt hensyn til effekt av ny stilling og tiltak knyttet til denne, jf BU-vedtak i sak 32/11.

De viktigste tiltakene framover vil være:

- vurdere pasienter på Ullevål/Furuset og Aker
- redusere liggedøgn på korttid
- dagsenter kontra treffsentra 60+. Mål å styrke bruk av Treffsentra 60+
- Bruk av skjermede plasser, vurdere der det vil være riktigere å flytte til somatisk plass

I tillegg følger bestillerkontor, boligkontor og driftsavdeling i bydelen opp omsorgsbolig med tjenester hver annen uke, i forhold til blant annet Boligbygg..

253/254 Egenbetaling eldre

Området, som omfatter egenbetalinger/vederlagsinntekter, forventes å gå i balanse.

254 Tjenester til hjemmeboende 67+

Området omfatter omsorgslønn, innsatsteam og trygghetsalarm. Prognosen viser et merforbruk på kr 150 000.

234/253/254 Fagsenter barn og unge

Etter vedtak i BUSak 32/11 (Budsjettsaldering årsbudsjett 2011, korrektive tiltak for budsjettbalanse) med overføring av kr 600 000, forventes området å gå i balanse.

234/253/254 Funksjonshemmede 18-66 år

Området har et prognostisert merforbruk på 1,5 mill. kroner. Dette området omfatter kjøp av tjenester til funksjonshemmede, herunder til personer med utviklingshemming. Det dreier seg om avlastning/BPA, støttekontakter, kjøp av bo- og dagtilbud. Budsjett 2011 inneholder forventning om avvikling av kjøp av botilbud for minst 3 personer som vil få tilsvarende tilbud i bydelens boliger. Det er allerede sagt opp to plasser, hvor forventet innflytting til bydelen vil være 1.juni. Da effekten av dette tiltaket ikke får helårseffekt, vil ikke hele den forventede gevinst oppnås i 2011, men ha full effekt fra 2012. Det samme gjelder anskaffelser. I budsjettet ligger det inne en forutsetning om anskaffelser av bo- og eventuelt dagtilbud med en forventet økonomisk gevinst

som det vil bli vanskelig å nå innværende år. Det vil sannsynligvis bli gjennomført flere anskaffelser enn planlagt, men effekten blir ikke stor nok i 2011.

253 og 254 Psykisk helsearbeid

Prognose per mars er at området forventes å gå i balanse.

Merforbruket som ble meldt i februar ble justert i sak om budsjettsaldering i bydelsutvalget i mars, ved at merforbruket ble inndeckret fra andre områder innenfor avdelingen med til sammen kr 600 000 (ungdomstiltak og boligkontoret).

Det er fortsatt knyttet usikkerhet til to tilbakeføringer fra privat institusjon til bydel som kan medføre merforbruk på kr 900 000.

253 Intermediærenhet

Enheten er et samarbeidstiltak mellom Oslo Universitetssykehus HF Ullevål og 4 bydeler. Partene deler på de budsjetterte utgifter. Enheten forventes å gå i balanse.

254 Hjemmetjenesten

Hjemmetjenesten har vært gjennom en meget stor omstilling med betydelig reduksjon i stillinger, både innen ledelse/administrasjon og utførere. Så langt har omstilling knyttet til både ansatte og vedtak blitt gjennomført som planlagt.

Rapportering hjemmetjenester

Dato	Mål 2011	28.11.	17.1.	24.1.	30.1.	14.2.	7.3.	14.4.
Kommunal hjemmesykepleie								
<i>Antall brukere</i>	928	1006	979	951	920	958	948	905
<i>Vedtakstimer*</i>	2552	3597	3089	2882	2762	2705	2467	2507
<i>Planlagte timer</i>	2552	2756	2637	2531	2416	2510	2421	2456
<i>Antall besøk pr uke</i>	9074		10306	9799	9488	9763	9407	2033*
<i>Snitt antall vedtakstimer pr bruker</i>	2,75	3,58	3,16	3,03	3,00	2,82	2,60	2,77
<i>Snitt antall planlagte timer pr bruker</i>	2,75	2,74	2,69	2,66	2,63	2,62	2,55	2,71
Kommunal hjemmehjelp								
<i>Antall brukere</i>	1100	1204	1180	1176	1168	1174	1159	1159
<i>Vedtakstimer</i>	1342	1350	1308	1299	1290	1287	1296	1303
<i>Planlagte timer</i>	1342	1206	0	1214	1200	1248	1215	1212
<i>Snitt antall vedtakstimer pr bruker</i>	1,22	1,12	1,11	1,10	1,10	1,10	1,12	1,12
<i>Snitt antall planlagte timer pr bruker</i>	1,22	1,00	1,11	1,03	1,03	1,06	1,04	1,05
Private hjemmehjelp								
<i>Antall brukere</i>	215	206	202	203	201	206	211	217
<i>Vedtakstimer</i>	340	370	361	361	360	366	371	379
<i>Planlagte timer</i>	340	354		363	361	361	359	350
<i>Snitt antall vedtakstimer pr bruker</i>	1,58	1,8		1,78	1,79	1,78	1,76	1,75
<i>Snitt antall planlagte timer pr bruker</i>	1,58	1,72	0,00	1,79	1,80	1,75	1,70	1,61

* uke 12

Foreløpig tyder utviklingen på at området skal gå i balanse, selv om det er usikkerhet knyttet til effekten av brukervalget og omstillinger. Selve omstillingen med nedbemanning og reduksjon av

ledere/administrative stillinger har imidlertid gått svært bra. Per mars 2011 har tjenesten eksempelvis samlet brukt 289 000 kroner i overtid, mens tilsvarende sum i 2010 var 739 000, det vil si mer enn en halvering.

254 Hjemmetjenesten brukervalg

2011	31.01	28.02	31.03	Mål tall
Bydelens egne utførere *	1177	1170	1170	1100
Private utførere	200	208	209	215
SUM brukere	1377	1378	1379	1315
Vedtaks-timer bydel, totalt	7818	6719	7454	
Vedtaks-timer private	1595	1479	1616	

** inklusiv brukere med tjenester fra hjemmetjenesten for døve, som også er en kommunal tjeneste*

Det er små endringer i brukervalget når det gjelder praktisk bistand. Området viser et prognostisert merforbruk på kr 250 000, knyttet til vedtakstimer.

234/254 Boliger for utviklingshemmede og dagsenteret Kjernehuset

Samlet sett for boligene og dagsenteret forventes området å gå i balanse. En av boligene vil motta to nye beboere i løpet av våren. Utgiftene til dette vil dekkes av lavere kostnader på Bestillerkontoret 18 +, for tjenester som i dag kjøpes.

733 TT-kjøring

Området forventes å gå i balanse.

Funksjonsområde 4 Økonomisk sosialhjelp

Per mars 2011	budsjett hittil i år	korrigert regnskap hittil i år	korr avvik hittil i år	totalt års- budsjett	års- prognose pr mars 2011
Økonomisk sosialhjelp	12 055	11 171	884	48 220	3 000

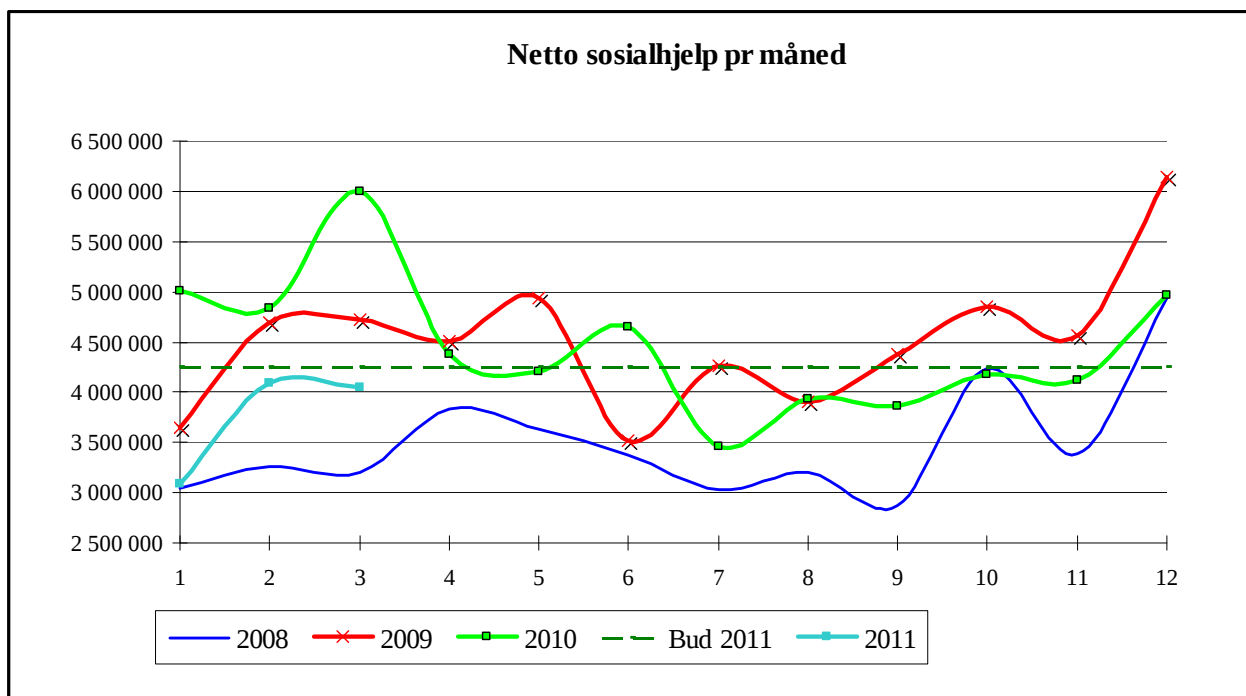
470 Sosialhjelp

Det forventes et mindreforbruk på 3 mill. kroner.

Budsjettgrunnlaget er basert på et gjennomsnitt på 450 klienter per måned med en gjennomsnittlig utbetaling på kr 10 000 per måned, mens prognosen er basert på et snitt på 405 klienter per måned. Per februar er gjennomsnittet på henholdsvis 410 klienter / kr 9659 i utbetaling per klient.

Utviklingen i antall klienter og gjennomsnittlig utbetaling av økonomisk sosialhjelp:

Resultat og måltall økonomisk sosialhjelp	Res 2008	Res 2009	Res 2010	1 2011	2 2011	3 2011	Måltall 2011
Gj.sn. antall klienter med utbetalt sosialhjelp	407	492	460	380	420	431	450
Gj.sn. brutto utbetalt per klient per mnd -regnskapstall	9 408	10 048	10 270	9 261	9 834	9 883	10 000



Sykefraværsrapportering for mars 2011

	% Mars 2010	% Mars 2011
Kvinner	10,4	11,1
Menn	7,3	6,2
Totalt	9,9	10,4

Bydelsutvalget har bedt om å bli holdt jevnlig orientert om utviklingen av sykefraværet og om særlige arbeidsmiljøtiltak som settes i verk.

Tabellen viser at sykefraværet i mars er 0,5 prosentpoeng høyere enn i samme periode i 2010. Det har vært en økning for kvinner og en nedgang for menn. Fravær til og med 16 dager regnes som korttidsfravær, og for dette fraværet får bydelen normalt ikke refundert sykepengene. Bydel Østensjø hadde i mars et korttidsfravær på ca 3,7 % og et langtidsfravær på ca 6,6 %.

Tiltak for å forbedre arbeidsmiljøet og redusere sykefraværet:

I tidsrommet fra forrige rapportering har det vært gjennomført følgende tiltak knyttet til forbedring av arbeidsmiljøet og reduksjon av sykefravær:

- Dialogsamtaler og atferdsutvalg

- Månedlig informasjon til alle ledere om status i prosjekt "Raskere tilbake"
- Månedlig informasjon til alle ledere, sentrale tillitsvalgte, samt til hovedverneombudet om status for sykefravær pr. tjenestested
- Distribusjon av IA-nytt til alle ledere
- IA samling (2 timer) for ledere og verneombud
- Temasamling (½ dag) om psykososialt arbeidsmiljø for ledere og verneombud
- HMS revisjon ved 1 tjenestested

Per mars 2011	budsjett hittil i år	korrigert regnskap hittil i år	korrigert avvik hittil i år	totalt års- budsjett	års- prognose pr mars 2011
Bydelsutvalg/komiteer	379	123	256	1 506	
Bydelsadministrasjon	10 206	9 356	849	38 489	
Bydelsavsetning	(1 084)	3 138	(4 222)	(32 809)	460
Annet forebyggende helsearbeid	617	625	(8)	1 994	
Fysio/ergo-tjenester	5 079	5 029	50	17 963	
Botilbud rus	1 005	1 293	(288)	4 019	(550)
Kommunalt disponerte boliger	828	1 157	(329)	2 656	(100)
Barn og kultur felles	493	359	133	1 859	
Syssestettingstiltak	6 934	6 340	593	27 265	400
Sosialtjenesten/Boligkontoret	9 138	8 852	286	33 756	
HELSE, SOSIAL OG NÆRMILJØ	33 594	36 273	(2 679)	96 698	210
Barnehager	109 005	109 013	(8)	322 852	
Styrket tilbud til førskolebarn	4 799	4 738	61	17 267	
BARNEHAGER	113 803	113 750	53	340 119	0
Fritidsklubber og ungdomstiltak	3 946	4 064	(118)	15 438	
Helsetjenester barn og unge	5 083	4 974	109	19 278	
Barnevern	25 061	24 568	493	91 352	(500)
OPPVEKST	34 089	33 606	483	126 068	(500)
Frivillighetssentraler og eldresentre	1 767	2 115	(348)	6 721	
Pleie og omsorg felles	1 423	1 142	280	5 479	
Bestillerkontor 18+	4 722	4 880	(158)	17 781	(200)
Kjøp sykehjemsplasser	96 672	95 679	993	386 687	(1 500)
Egenbetaling eldre	(15 017)	(13 874)	(1 144)	(90 104)	
Tjenester til hjemmeboende 67+	2 424	1 934	490	9 068	(150)
Fagsenter barn og unge	6 033	5 629	404	23 840	(1 000)
Funksjonshemmede 18-66 år	14 894	13 695	1 199	59 483	(1 500)
Psykisk helse	11 100	12 118	(1 018)	41 268	(100)
Intermediær enhet	3057	3213	-156	4463	
Hjemmetjenesten	35 401	34 383	1 018	127 332	
Hjemmetjenester brukervalg	1 693	1 759	(66)	6 772	(250)
Botilbud til utviklingshemmede	14 508	14 549	(40)	56 355	
TT-transport	3 475	3 491	(16)	20 768	
PLEIE OG OMSORG	182 151	180 713	1 438	675 913	(4 700)
Økonomisk sosialhjelp	12 055	11 171	884	48 220	3 000
ØKONOMISK SOSIALHJELP	12 055	11 171	884	48 220	3 000
BYDEL ØSTENSJØ	375 692	375 514	179	1 287 018	(1 990)

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Rapport økonomi og tjenesteproduksjon per 31.03.2011 for Bydel Østensjø tas til etterretning.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Håkon Kleven /s
avdelingssjef

Sak 60/11 Rapport økonomi og tjenesteproduksjon per 30.04.2011

Arkivsak: 201100172

Arkivkode: 120.2

Saksbehandler: Edel G Krogstad

Saksgang

Bydelsutvalget

Møtedato

23.05.11

Saknr

60/11

RAPPORT ØKONOMI OG TJENESTEPRODUKSJON PER 30.04.2011

Dokumentet er ikke ferdigbehandlet. Ettersendes/omdeles i møtet.

Sak 61/11 Tertialrapport og statistikk pr 30.04.2011

Arkivsak: 201000048

Arkivkode: 101.2

Saksbehandler: Håkon Kleven

Saksgang	Møtedato	Saknr
Råd for funksjonshemmede	11.05.11	
Eldrerådet	18.05.11	
Omsorgskomite	18.05.11	
Oppvekstkomite	18.05.11	
Bydelsutvalget	23.05.11	61/11

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

TERTIALRAPPORT OG STATISTIKK PR 30.04.2011

Dokumentet er ikke ferdigbehandlet. Ettersendes/omdeles i møtet.

Sak 62/11 Sentrale budsjettjusteringer

Arkivsak: 201100172

Arkivkode: 120.2

Saksbehandler: Edel G Krogstad

Saksgang
Oppvekstkomite
Bydelsutvalget

Møtedato
18.05.11
23.05.11

Saknr

62/11

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

SENTRALE BUDSJETTJUSTERINGER

Bydelen har mottatt 4 sentrale budsjettjusteringer og fremlegger disse i en samlet sak.

1. Fordeling av ungdomsmidler på kap. 308 i 2011

I vedtatt budsjett for 2011 er det avsatt på kap.308, 12,526 mill. kroner til flere ulike ungdomstiltak i tillegg til kr 343 000 som er overført fra 2010.

I tråd med Bystyremelding 2/2010 Ung i Oslo skal disse midlene benyttes til:

- A. Lokale og regionale sene lørdagskveldstiltak for ungdom (alle bydeler)
- B. Byomfattende ungdomstiltak.
- C. Sentrumstiltak.
- D. Forsøk og forskning.
- E. Integrering av unge med fysiske og/eller psykiske funksjonshemninger.
- F. Utvikling av ungdoms medbestemmelse, herunder ungdomskonferanser/høringer.
- G. Opplæring av ungdomsarbeidere.
- H. Nordisk storbysamarbeid om ungdom.

I kommunaldirektørens sak 3/11 er det foretatt en fordeling av disse midlene i tråd med de spesifikasjoner og konkrete formålsbeskrivelser bystyret knytter til avsetningen.

Bydel Østensjø er i kommunaldirektørens sak tildelt kr 150 000 av disse midlene.

Bydelsdirektøren foreslår at midlene avsettes til lokale lørdagsarrangement for ungdom i bydelen i henhold til søknad.

2. Statstilskudd til tiltak for å bedre språkforståelsen blant minoritetsspråklige barn i førskolealder

Oslo kommune er tildelt 17,1 mill. kroner for første halvår i statstilskudd. Tilskuddet er fordelt ut fra antall minoritetsspråklige barn som går i barnehage pr 15.12.2010. Den samme fordelingsnøkkelen blir benyttet når tilskuddet i denne saken fordeles videre ut til bydelene.

I kommunaldirektørens sak 3/11 budsjettjusteres Bydel Østensjø med 1,101 mill. kroner for første halvår. I budsjettet for 2011 er det lagt inn en forventet overføring for hele året med 1,812 mill. kroner hvor budsjettjusteringen for første halvår reduserer inntektsforventningen i inneværende år.

Bydelsdirektøren foreslår at midlene avsettes til Språkenheten med dekning i kommunaldirektørens sak.

3. Tildeling av vedlikeholdspott til bydelene

Oslo kommune hadde avsatt 5 mill. kroner til oppgradering av lekeapparater og utearealer i barnehager i henhold til verbalvedtak K12 for budsjett 2010. Ordningen er videreført for 2011 og det er avsatt 3 mill. kroner til formålet. Midlene har blitt fordelt etter kriterieandel på Funksjonsområde 2A – barnehager, hvor Bydel Østensjø har blitt tildelt kr 236 000. Private og kommunale barnehager kan søke på lik linje. Bydelen skal rapportere i årsberetningen hvilke barnehager som er tildelt midler og hvilke kriterier som er lagt til grunn ved tildeling.

I kommunaldirektørens sak 2/11 er Bydel Østensjø tildelt kr 236 000.

Bydelsdirektøren foreslår at midlene avsettes til fordeling til private og kommunale barnehager som forutsatt i kommunaldirektørens sak.

4. Tilskudd til dekning av ulike tiltak knyttet til styrking av kompetanse i arbeidet med kvalifiseringsprogrammet

Fylkesmann i Oslo har gitt tilskudd knyttet til styrking av kompetanse i arbeidet med kvalifiseringsprogrammet. Midlene som fordeles i denne saken er statlige midler og tilskuddet skal gå til nettverksarbeid i regi av Helse- og velferdsetaten og lokale kompetansetiltak i bydelene. På bakgrunn av innsendt søknad er Bydel Østensjø blitt innvilget kr 80 000 til prosjektet ”Snart ansatt”. I arbeidet med kvalifiseringsprogrammet ønsker Bydel Østensjø å utvikle et samarbeid med det lokale næringslivet i bydelen. Hensikten er å etablere et gjensidig forpliktende samarbeid mellom NAV og arbeidsgivere, hvor deltakere får reell arbeidserfaring og opplæring av høy kvalitet i bedrifter med rekrutteringsbehov. Vi ser for oss at arbeidsgiverne også skal kompenseres økonomisk. Målsettingen er ordinært arbeid gjennom en praksisplass.

I kommunaldirektørens sak 7/11 er Bydel Østensjø tildelt kr 80 000.

Bydelsdirektøren foreslår at midlene avsettes til prosjektet ”Snart ansatt” i henhold til søknad.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

1. Funksjon 231 Aktivitetstilbud barn og unge økes med kr 150 000 i henhold til kommunaldirektørens sak 3/11.
2. Funksjon 211 Styrket tilbud til førskolebarn økes med 1,101 mill. kroner i henhold til kommunaldirektørens sak 3/11.
3. Funksjon 221 Førskolelokaler og skyss økes med kr 236 000 i henhold til kommunaldirektørens sak 2/11.
4. Funksjon 276 Kvalifiseringsprogrammet økes med kr 80 000 i henhold til kommunaldirektørens sak 7/11.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Håkon Kleven /s
avd.sjef plan og økonomi

Sak 63/11 Månedssrapport barneverntjenesten per april 2011

Arkivsak: 201000080

Arkivkode: 321.9

Saksbehandler: Borgny Arthur

Saksgang
Oppvekstkomite
Bydelsutvalget

Møtedato
18.05.11
23.05.11

Saknr

63/11

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

MÅNEDSRAPPORT BARNEVERNTJENESTEN PER APRIL 2011

Bakgrunn

Med dette fremlegges månedlig rapportering til bydelsutvalget om situasjonen innenfor barnevernområdet per 30.04.2011.

Saksframstilling

Bemanning og sykefravær

Barneverntjenesten har fra 01.01.2011 økt sin bemanning med to årsverk som følge av statlige styrkingsmidler. Ett av årsverkene er lagt til Ofot og skal jobbe bl.a. med etablering og oppfølging av tiltak i bydelen. Det andre årsverket er en barnevernkonsulentstilling ved barnevernkontoret. Begge stillinger er besatt og de nyansatte har tiltrådt. Barneverntjenesten har dermed alle stillinger besatt. Koordinator ved familiesenteret er beordret inn som teamleder til 31.08.2011, teamlederstillingen lyses ut i disse dager.

Ofot hadde per februar 4,4 % sykefravær, mens det i mars var et sykefravær på 2,6 %.

Barnevernkontoret hadde hhv 9,5 % og 10 % fravær i samme periode.

Meldinger og undersøkelser

Antall nye meldinger som innkom til barneverntjenesten i mars og april var hhv 47 og 45. Dette tilsvarer et gjennomsnitt så langt i 2011 på 43,3 meldinger per måned. Til sammenligning innkom hhv 30 og 28 meldinger i mars og april i 2010, og gjennomsnittet de 4 første månedene i 2010 var på 31,5. Dette innebærer en gjennomsnittlig økning i antall nye meldinger på 37 % hittil i år sett i forhold til samme periode i fjor.

Antall barn og unge under tiltak

Barneverntjenesten har fram til mars hatt en nedgang i antall saker totalt sett. Årsaken til nedgangen er at barneverntjenesten har startet med mer systematisk evaluering av tiltak.

Oppfølgingen synes å resultere i at man oftere får til en ønsket utvikling slik at formålet med tiltak oppnås og grunnlaget for barnevernsaken bortfaller. Fra april er det igjen en økning i antall barn under tiltak, og denne økningen har sammenheng med økningen i antall meldinger.

Undersøkelsesperioden for barneverntjenesten er normalt 3 måneder. Henleggelsesprosenten for meldinger er ca 20 %, og andel undersøkelser som konkluderes med tiltak ligger normalt på mellom 50 og 60 %. En økning i meldinger over en lengre periode vil kunne innebære en fortsatt vekst i antall barn under tiltak.

BU TABELL 2011 Tiltakstype	Res 2008	Res 2009	Res 2010	1/11	2/11	3/11	4/11	5/11	6/11	7/11	8/11	9/11	10/11	11/11	12/11	Plan 2010
Sum barn og unge under tiltak i barnevernet	285	331	271	265	254	256	265									-
Antall meldinger:	320	379	413	41	40	47	45									-
Antall barn og unge under tiltak utenfor familien:	92	91	100	105	101	102	105*)									-
Antall barn og unge under tiltak innenfor familien:	193	240	171	175	158	161	169*)									-
Institusjonstiltak og beredskapshjem	22	17	19	15	14	16	14									13,3
Fosterhjem under institusjon			10	8	8	8	8									9
Andre fosterhjem	49	51	51	50	49	49	49									57
Hybel forsterkt oppfølging / kjøpte	10	11	5	5	5	5	5									2
Hybel oppfølging Ofot	11	12	18	17	17	17	18									20
Bofelleskap enslige mindreårige asylsøkere		5	7	7	7	7	8									8
Familiesenter	3	3	1	1	0	0	0									3,5
Ettervern	36	36	36	39	39	43	43									-

*) Statistikken er tatt ut første virkedag i mai pga saksfrist OVK / BU, og det var ikke tid til å kvalitetssikre alle tall i forkant. Differansen på 2 barn kan skyldes at enkeltbarn er registrert med tiltak både i og utenfor hjemmet, for eksempel hvis de har flyttet eller blitt 18 år i løpet av siste måned.

Barneverntjenesten har fortsatt en relativt stor andel barn med tiltak utenfor hjemmet. Veksten kom i 2010, og kan relateres til flere store søskenflokker i behov av tiltak utenfor hjemmet, og problemer med rekruttering av fosterhjem hos Barne- og familieetaten. Nå ser det ut til at man har lykket i å rekruttere fosterhjem for alle barna som har ventet siden 2010, slik at disse kan flytte i fosterhjem i løpet av sommeren 2010. Utflyttingen vil kunne skje noe tidligere enn det som ble forutsatt i risikoanalyse som ble foretatt i februar 2011.

Selv om det har vært en betydelig økning i antall meldinger så langt i år, har antallet institusjons- og beredskapshjemplasseringer ikke økt tilsvarende. Økningen fremkommer under barn med tiltak i hjemmet. Imidlertid ser man at enkelte av barna som er omfattet av nye meldinger muligens vil måtte plasseres utenfor hjemmet i løpet av våren. Det kan derfor forventes en økning i antall barn i beredskapshjem og institusjon. Aktiviteten er foreløpig noe under nivået som ble lagt til grunn i risikovurderingen, men det anses å være høy risiko for økning utover planens forutsetninger.

Bofellesskapet for enslige mindreårige asylsøkere har økt antallet plasser til 8, inkludert treningshybler for unge som er på vei ut til en selvstendig tilværelse. Alle plasser er belagt.

Ettervern og oppfølging Ofot

Antallet som mottar ettervernstiltak er noe høyere enn tidligere for de to siste mnd, og 43 ungdommer mottar nå ettervernstiltak. Dette antas å være litt tilfeldig. Antallet som mottar oppfølging i egen bolig er stabilt. Det samme er ettervern i fosterhjem som omfatter 8 ungdommer. Ved utgangen av april jobbet Ofot med 27 tiltakssaker på bestilling fra barnevernkontoret. Omfanget i disse bestillingene er svært varierende, og det varierer også hvor lenge Ofot jobber med sakene. Av de 27 sakene Ofot jobber med, er 21 saker nye i 2011.

Ofot har utarbeidet en brukerundersøkelse som er sendt ut til alle som får og har fått oppfølging i egen bolig i regi av Ofot. Fristen for å svare er snart ute, og det er knyttet stor interesse til tilbakemeldinger fra disse brukerne av barnevernets tjenester.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Månedsrapport barneverntjenesten per april 2011 tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Mary Ann Gursli /s
avdelingssjef

Sak 64/11 Habilitering og psykisk helse. Orientering om arbeidt ved Bestiller 0-17 år

Arkivsak: 201000579

Arkivkode: 323.0

Saksbehandler: Tommy Grotterød

Saksgang	Møtedato	Saknr
Råd for funksjonshemmede	11.05.11	
Oppvekstkomite	18.05.11	
Bydelsutvalget	23.05.11	64/11

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

HABILITERING OG PSYKISK HELSE. ORIENTERING OM ARBEIDT VED BESTILLER 0-17 ÅR

Bakgrunn:

Saken har bakgrunn i at Oppvekstkomiteen i møte 21.03.2011 ba om en orientering om arbeid med habilitering og psykisk helse barn og unge, ved Bestiller 0-17 år.

I første del av saken gis oppdaterte tall for vedtak per mai 2011.

Deretter følger en kort forklaring av formålet med ulike tiltak som det blir fattet vedtak om ved Bestiller 0-17 år.

Sist i saken oppsummeres resultater fra endringsarbeid ved Bestiller 0-17 år.

Saksframstilling:

Vedtak per mai 2011

Bestiller 0-17 år gir per mai 2011 tilbud om tjenester til 86 barn, samme antall som i november 2010.

Av disse har 27 støttekontakt mellom 8 og 25 timer per måned.

61 barn og unge har vedtak om individuell avlastning, med vedtak mellom 8 og 224 timer per måned.

9 barn og unge har boligavlastning mellom 3 og 18,5 døgn per måned.

7 barn og unge har gruppeavlastning, med 1-3 helger per måned.

1 barn er i heldøgns omsorgsbolig (barnebolig).

3 barn har brukerstyrt personlig assistent (BPA).

Det er innvilget omsorgslønn for foreldre til 21 barn og unge, med vedtak fra 2 til 19,5 timer per uke

Omfang av sommeravlastning for sommeren 2011 er foreløpig ikke klart.

Bydelen gir fritidstilbud etter skoletid til elever med særskilte behov fra 8.-10. trinn, samt i videregående skole. Våren 2011 gis fritidstilbud etter skoletid til 11 elever, i samarbeid med de skolene der elevene har skoleplass, samt i private tiltak som bydelen kjøper tjenesten av.

Ulike typer vedtak

Bestiller 0-17 år fatter vedtak iht sosialtjenesteloven.

Støttekontakt er et tilbud om støtte til deltakelse i fritidsaktiviteter. Dette har tidligere vært individuell støttekontakt. En nasjonal målsetting om endret bruk av tjenesten følges opp i bydelen med fokus på støttekontakt i gruppe, fritid med bistand, samt fortsatt noe individuell støttekontakt.

Avlastning er et tilbud til familier som i ekstra krevende omsorgssituasjoner, har behov for hjelp. Dette for at de skal få mer fritid, for å samle krefter, for fortsatt å utføre det ekstra krevende omsorgsarbeidet. Denne tjenesten ytes på ulike måter: individuell avlastning, boligavlastning, gruppeavlastning.

Barnebolig er et tilbud som gis på heltid der omsorgen er så krevende at foresatte ikke kan utføre den selv.

Brukerstyrt personlig assistanse, BPA, gis i henhold til sosialtjenesteloven §§ 4-3/ 4-2a, praktisk bistand og opplæring. BPA er en alternativ organisering av praktisk og personlig hjelp for sterkt funksjonshemmede som har behov for bistand i dagliglivet. Brukeren har rollen som arbeidsleder og påtar seg ansvar for organisering og innhold i forhold til sine behov. I vedtak om BPA ved Bestillerkontor 0-17 år er det en av foreldrene som er arbeidsleder, da barnet selv ikke kan ha denne rollen.

Omsorgslønn fra bydel og hjelpestønad fra NAV gis til det samme formålet – å dekke privat hjelp til særskilt tilsyn og pleie. Ingen av delene er ment å dekke alle timene det ytes omsorg, men gis ut fra en skjønnsmessig vurdering av den omsorgen som er særskilt tyngende. Ved utmåling av omsorgslønn skal denne ses ift eventuell hjelpestønad.

Utviklingsarbeid

Bestillerkontor 0-17 år har, som en av hovedaktørene i prosjekt Familieveiviser, drevet et omfattende forbedringsarbeid.

Prosjektet, som ble gjennomført i årene 2008-2010, har hatt som mål å utvikle modeller for mer helhetlige og koordinerte tjenestetilbud til barn og unge med nedsatt funksjonsevne og deres familier. Prosjektet har vært ledet av Helsedirektoratet og har bestått av åtte piloter i bydeler/kommuner og sykehus i flere fylker/regioner.

Målgruppene for prosjekt Familieveiviser er barn og unge med nedsatt funksjonsevne og deres familier. Prosjektet har i Bydel Østensjø valgt å utvide målgruppa til også å omfatte barn og unge med psykiske vansker og deres familier.

Prosjekt Familieveiviser har hatt fokus på følgende hovedmål:

- Reell brukermedvirkning
- Individuell plan
- Hovedansvarlig tjenesteyter
- Samhandling
- Helhetlig og koordinert tjenestetilbud

Reell brukermedvirkning

Bestiller 0-17 år hadde ved prosjektets begynnelse noe erfaring med reell brukermedvirkning, blant annet fra arbeid med enkeltsaker og i forbindelse med individuell plan og ansvarsgrupper. I løpet av prosjektperioden er arbeidet i enkeltsaker videreutviklet ved en langt mer aktiv dialog med familiene, for i fellesskap å finne fram til aktuelle hjelpetiltak.

For å imøtekomme familienes ønske om individuelt tilrettelagte tjenester, har prosjekt Familieveiviser, i samarbeid med Bestiller 0-17 år, utviklet et henvendelsesskjema der

hensikten er å invitere til dialog om familiens behov og samtidig gi informasjon om mulighetene som finnes.

Skjemaet er lagt ut på internett, Bestillerkontor 0-17 år. Erfaringene så langt er at flere velger å bruke åpent henvendelsesskjema ved henvendelse til Bestiller 0-17 år. Stadig flere familier ønsker å ha en slik dialog om sine behov.

Det er i tillegg høstet erfaringer med flere metoder der brukerne kan gi innspill til videreutvikling av bydelens tjenester. Dialogmøter gjennomført som Open space og brukerundersøkelser supplerer hverandre på en god måte.

Foresatte er invitert med på samlinger, både som deltakere og som bidragsytere, og erfaringene med dette er udelt positive.

Gjennom en rekke brukerrettede tiltak har vi som tjenesteytere lært mye om familienes behov, og vi ser verdien av at deres "stemme" blir hørt. Bestiller 0-17 år har utviklet holdninger og vilje til å tilrettelegge for at familiene skal ha reell brukermedvirkning på alle nivåer.

Individuell plan

Alle som har behov for langvarige og koordinerte tjenester blir informert om og får tilbud om individuell plan.

Nye prosedyrer sikrer brukers rettigheter, både når det gjelder medvirkning og klageadgang. Vedtakene som fattes i Gerica ved bestiller 0-17 år, sikrer god oversikt over antall planer og letter arbeidet med rapportering.

Jevnlige kompetansetiltak og god informasjon om individuell plan til berørte ansattegrupper er nødvendig for at arbeidet med individuell plan skal ha god kvalitet.

Hovedansvarlig tjenesteyter – Koordinator

Ordningen med hovedansvarlig tjenesteyter/ koordinator er godt etablert i bydelen. Koordinator utnevnes dersom det er langvarig behov for koordinering av tjenestene. Der ansvarsgruppe er etablert ledes gruppen av koordinator. Koordinator skal sikre god framdrift i arbeidet med individuell plan.

I prosjektperioden har bydelen utarbeidet nye retningslinje for fordeling av koordinatoransvar, ut fra alder og hvilke tjenestesteder som er inne i sakene. Bestiller 0-17 år administrerer de nye retningslinjene og henvender seg til det aktuelle tjenestestedet, og tjenesteleder utnevner en koordinator, fortrinnsvis i samsvar med familiens ønske.

Per 31.12.2010 er koordinatoransvaret for individuelle planer fordelt på 35 personer. 33 av disse er koordinator for mellom 1-5 individuelle planer, en for 6 planer, og en for 15 planer. De fleste som har koordinatoransvar er ansatte i Helsetjenester barn og unge eller Fagsenter barn og unge.

Bydelen har jevnlig gjennomført kompetansehevende tiltak for koordinatorene.

Samhandling

Barn og unge med nedsatt funksjonsevne og psykiske vansker er avhengig av god samhandling og koordinering for å få et helhetlig tjenestetilbud. De mottar gjerne tjenester fra ulike nivåer og etater. Det er behov for tydelighet i ansvars- og rollefordeling i saker hvor flere faginstanser tilbyr tjenester.

Konkrete tiltak for bedre samhandling har vært å utarbeide samarbeidsavtaler og prosedyrer for samarbeid, etablere kontaktpunkter og skape felles samhandlingsareaer, og i tillegg etablere en modell for samarbeid i enkeltsaker. Samlet er disse tiltakene ment å bidra til koordinerte og samordnede tjenester.

Det er i prosjektperioden utarbeidet to samarbeidsavtaler med spesialisthelsetjenesten, en med Barne- og ungdomspsykiatrisk poliklinikk, BUP, og en med barnehabiliteringen ved Oslo

universitetssykehus, samt prosedyre for internt samarbeid om overføring av saker mellom avdelinger. Bestiller 0-17 år står sentralt i disse avtalene.

I tillegg er det etablert kontaktpunkter til andre etater/ tjenester som er viktige i arbeidet med målgruppa, som NAV og Familievernkontoret.

Bydelen har invitert samarbeidspartnere til felles informasjonsdeling og kompetanseutvikling i form av seminarer, kurs og lignende, for å skape felles samhandlingsarenaer og utvikle samarbeidet videre.

Helhetlig og koordinert tjenestetilbud

Det er i regi av prosjekt Familieveiviser utviklet en modell for arbeid i enkeltsaker. Modellen bekrefter bydelens grunnleggende syn om at samarbeid i enkeltsaker skal ha utgangspunkt i det enkelte barn og den enkelte families behov. I dette ligger reell brukermedvirkning, individuell plan og hovedansvarlig tjenesteyter til familier som ønsker det.

Modellen legger til rette for god samhandling mellom Bestiller 0-17 år og andre tjenester i bydelen, spesialisthelsetjeneste og familiene.

Sentralt i modellen ligger at vi først må konkretisere hva behovet består av, og det helt ned på det enkelte tiltak, den enkelte handling. Med økt fokus på prioriterte handlinger/ tiltak (hva er viktigst for familien/ åpent skjema), på gjennomføringsbetingelsene (hvordan få det til/ hvem gjør hva), mer differensiert tjenestetilbud (oversikt over mulighetene/ meny) vil vi få økte muligheter for koordinert og individuelt tilrettelagt tjenestetilbud til barnet og familien.

Modellen er forankret i bydelens ledelse og blir styrende for hvordan vi framover skal jobbe i enkeltsaker ved Bestiller 0-17 år.

Endring i holdninger og måte å jobbe på

Det har i fra 2008 og fram til i dag skjedd store endringer når det gjelder holdninger, både til bruker, til tjenestene som ytes og til aktuelle tiltak.

Bestiller 0-17 år har vært opptatt av at tiltak i størst mulig grad tilpasses brukers behov, slik bruker selv definerer det. Dette gjelder både ved vedtak om tradisjonelle tjenester og ved alternative tiltak som veiledning og integrering i eksisterende tilbud i nærmiljøet. Således har vi sett en utvikling i retning økt brukerfokus, så vel som større bredde mht hva som kan være aktuelle hjelpetiltak. Det er etablert en aksept for at bruker selv kjenner sine behov. For oss som hjelpere krever dette en mer lyttende tilnærming til familien og familiens behov.

I forholdet til samarbeidende instanser internt og eksternt, ser vi også endrete holdninger. Vi mener å kunne fastslå at dette dels skyldes at vi har blitt bedre kjent, dels at det er etablert klare rammer for samarbeidet.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Sak - Habilitering og psykisk helse. Orientering om arbeidet ved bestiller 0-17 år - tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Tommy Grotterød /s
avdelingssjef

Sak 65/11 Ruspolitisk handlingsplan - status for oppfølging av tiltak

Arkivsak: 200400057

Arkivkode: 344

Saksbehandler: Borgny Arthur

Saksgang	Møtedato	Saknr
Ungdomsrådet	09.05.11	
Eldrerådet	18.05.11	
Omsorgskomite	18.05.11	
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	18.05.11	24/11
Oppvekstkomite	18.05.11	
Bydelsutvalget	23.05.11	65/11

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

RUSPOLITISK HANDLINGSPLAN - STATUS FOR OPPFØLGING AV TILTAK

Bakgrunn:

Ruspolitisk handlingsplan 2007 – 2009 for Bydel Østensjø ble vedtatt i bydelsutvalget i november 2006. Ny plan for perioden 2010 – 2013 ble vedtatt november 2009. I henhold til vedtak i bydelsutvalget skal tiltakene i handlingsplanen evalueres årlig.

Saksframstilling:

Ruspolitisk handlingsplan for perioden 2010 – 2013 har fem hovedmål:

1. Bydelen skal sikre økt brukermedvirkning
2. Bydelen skal iverksette forebyggende tiltak for å hindre skadelig bruk av rusmidler, med særlig fokus på barn og unge
3. Bydelen skal iverksette målrettede tiltak rettet mot risikoutsatte grupper med særlig fokus på barn og unge. Tidlig intervensjon er en målsetning
4. Bydelen skal iverksette målrettede tiltak rettet mot behandling, rehabilitering, omsorg og livskvalitet i samarbeid med øvrig tiltaksapparat
5. Bydelen skal ha et helhetlig, forpliktende og sammenhengende tilbud til personer med rusmiddelrelaterte problemer og deres pårørende.

Planen har 39 tiltak. 28 tiltak er iverksatt, 5 er delvis iverksatt og 6 er ikke iverksatt. Ikke iverksetting skyldes både interne, eksterne og økonomiske forhold.

Vedlagte statusrapport viser alle tiltakene med innhold, status og merknader.

Hovedfokus i begynnelsen av 2010 var implementeringsarbeidet med planen. Til dette fikk bydelen bistand av kompetansesenteret ved Rusmiddeletaten. Det ble avholdt to samlinger for hele arbeidsgruppen i regi av Rusmiddeletaten. Det har ellers vært avholdt tre arbeidsgruppemøter.

På arbeidsgruppemøte i desember 2010 ble det foreslått å se på den ruspolitisk handlingsplanen opp mot handlingsplan for barn og unge i en vanskelig livssituasjon. Dette vil være ett av fok0usområdene for arbeidsgruppen i 2011.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Status for oppfølging av tiltak i ruspolitisk handlingsplan 2010-2013 tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Mary Ann Gursli /s
avdelingssjef

Vedlegg: 1

Sak 66/11 Landsomfattende tilsyn i 2010 med sosiale tjenester i arbeids- og velferdsforvaltningen

Arkivsak: 201100212

Arkivkode: 301

Saksbehandler: Borgny Arthur

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	18.05.11	
Bydelsutvalget	23.05.11	66/11

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

LANDSOMFATTENDE TILSYN I 2010 MED SOSIALE TJENESTER I ARBEIDS- OG VELFERDSFORVALTNINGEN

Bakgrunn:

Fra 2010 har Statens helsetilsyn det overordnede ansvar for tilsynet med sosiale tjenester i Arbeids- og velferdsforvaltningen (Nav). Landets fylkesmenn utfører det enkelte tilsyn med at kommunene oppfyller de lovpålagte plikter de har etter loven.

I 2010 ble landsomfattende tilsyn med deler av de kommunale tjenestene i Nav gjennomført i 50 kommuner og bydeler. Helsetilsynet har utarbeidet en tilsynsrapport som er utsendt til alle kommuner og bydeler. Rapport 4/2011 fra Helsetilsynet: *"Kommuner bryter loven ved henvendelser om økonomisk stønad. Oppsummering av landsomfattende tilsyn i 2010 med sosiale tjenester i Nav"* er i sin helhet tilgjengelig på Helsetilsynets nettsider www.helsetilsynet.no eller kan leses [her](#).

Saksframstilling:

Tilsynet ble utført som systemrevisjoner, det vil si at det ble undersøkt hvordan de aktuelle tjenestene planlegges, organiseres, utføres og vedlikeholdes i samsvar med kravene i regelverket, og at styringstiltakene samlet sett sikrer forsvarlig tildeling av sosiale tjenester.

Tema for det landsomfattende tilsynet var:

- Om kommunen sikrer at håndtering og behandling av henvendelser eller søknader om økonomisk stønad skjer i tråd med lov- og forskriftskrav.
- Om kommunen sikrer at det foretas kartlegging, inkludert innhenting av opplysninger i henhold til lov- og forskriftskrav.
- Om kommunen sikrer at det foretas vurderinger og beslutninger ved avgjørelse om økonomisk stønad i henhold til lov- og forskriftskrav, med særlig vekt påkravet om at det skal foretas en individuell vurdering av om stønad skal ytes, stønadens størrelse og stønadsform.

I tilsynet ble det avdekket at det i flere kommuner var svikt i håndteringen av henvendelser om økonomisk stønad, og at ansatte i publikumsmottaket ikke behandlet søknader i tråd med

regelverket. Det ble påpekt at ansatte som skulle ta imot søknader ikke hadde nødvendige kunnskaper om lover og regler, rutiner og systemer for registrering og behandling. I nærmere halvparten av tilsynene fant fylkesmennene at kartlegging og informasjonsinnhenting ikke tilfredstilte lovens krav, og kunne gi ufullstendig grunnlag for videre vurdering.

Fylkesmennene fant i flertallet av de undersøkte kommunene at det ikke ble foretatt tilstrekkelig individuell vurdering av utmåling av økonomisk stønad eller valg avstødnadsform. Det ble avdekket flere svikt, bl.a. at vedtak i flere tilfeller var mangelfullt begrunnet.

Fra Helsetilsynets side blir det påpekt at utvalget av kommuner er lite, og utvelgelse ble bestemt av fylkesmennene på bakgrunn av deres lokale kunnskap og risikovurdering. Helsetilsynet vurderer imidlertid at funnene om svikt i tjenestene kan tyde på at det er behov for de fleste kommuner og NAV-kontor å gjennomgå rapporten og diskutere status i egen tjeneste for å sikre kvaliteten på de sosiale tjenestene.

På bakgrunn av dette tilsynet anbefaler Helsetilsynet at det foretas drøfting og vurdering av

- hvilke elementer i internkontrollen som kan forbedres, slik at styring av sosialtjenesten kan bli bedre
- hvilke områder som er utsatt for svikt, og hva som kan svikte og konsekvensene for brukerne
- hvordan sikres at de ansatte som skal forvalte tjenesten har tilstrekkelig kompetanse, og at organiseringen sikrer at oppgaver er fordelt og tilpasset slik at kompetansen utnyttes best mulig.

Kort om status ved NAV Østensjø innen temaene for tilsynet og Helsetilsynets anbefalinger

Sosialtjenesten ved NAV Østensjø arbeider kontinuerlig med å forbedre internkontrollen. Ledere og fagkonsulenten foretar stikkprøvekontroll av hvert 25 vedtak ved NAV kontoret. Her gjennomgås søknaden og vedtaket nøye etter et omfattende kontrollskjema. Ca 350 vedtak vil bli trukket ut i stikkprøvekontroll årlig.

NAV Østensjø har helt siden oppstarten hatt et fokus på å overholde taushetsplikten i det åpne publikumsmottaket. Det er 13 samtalerom som bruker straks blir henvist til ved samtaler. Imidlertid vil det alltid være en fare for at enkeltstående brukere selv bryter taushetsplikten i mottaket og omtaler sin sak før han/hun har kommet inn i samtalerommet. Denne risikoen tilstrebes eliminert ved å spørre bruker om han/hun kan utsette dette til vi er i samtalerommet. De fleste gjør det, mens noen mener det ikke gjør noe at andre hører om deres sosialhjelpssak.

På NAV Østensjø har samtlige sosialkonsulenter mer en ett års erfaring og de fleste har over fem års erfaring fra sosialtjenesten og arbeid etter lov om sosiale tjenester i NAV. Det avholdes jevnlig fagmøter og vedtaksmøter hvor det etterstrebes at hver enkelt sak får en individuell vurdering, og at kompliserte saker tas opp med ledere og fagkonsulenten. På disse møtene blir det understreket hvor viktig det er at det innhentes informasjon om sosiale og helsemessige forhold i tillegg til økonomiske forhold.

For å tilstrebe en god tilgjengelighet for brukerne har NAV Østensjø for ett år siden opprettet en avklaringsvaktordning i publikumsmottaket. Her kan brukere uten timeavtale få råd og veiledning eller økonomisk akutthjelp. I tillegg til dette har publikumsmottaket også en mottaksvakt for nye henvendelser. Avklaringsvakten og mottaksvakten tilbyr alltid nødvendig hjelp til å skrive ned en muntlig søknad. Videre gis det midlertidig hjelp hvis bruker trenger tid for å fremskaffe nødvendig dokumentasjon. Alle som henvender seg til sosialtjenesten ved NAV Østensjø får tilbud om en timeavtale med sosialkonsulent.

NAV Østensjø har gjennomgått funnene som er presentert i Helsetilsynets tilsynsrapport, og vil fortsatt ha fokus på områder der det kan oppstå svikt sett i forhold til lov- og forskriftskrav. I forbindelse med innføring av det elektroniske kvalitetssystemet, Kvalitetslosen, pågår det nå et arbeid i lokale kvalitetsgrupper for NAV, Tiltakssenteret og Boligkontoret, og i avdelingens kvalitetsutvalg, med å forbedre kvalitetssystemet gjennom revidering av prosedyrer og internkontroll.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Helsetilsynets rapport 4/2010: Kommuner bryter loven ved henvendelser om økonomisk stønad. Oppsummering av landsomfattende tilsyn i 2010 med sosiale tjenester i Nav tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Mary Ann Gursli /s
avdelingssjef

Utrykt vedlegg:

- Rapport fra Helsetilsynet 4/2011 Kommuner bryter loven ved henvendelser om økonomisk stønad. Oppsummering av landsomfattende tilsyn i 2010 med sosiale tjenester i Nav.
Se:

http://helsetilsynet.no/upload/Publikasjoner/rapporter2011/helsetilsynetrapport4_2011.pdf

Sak 67/11 Brukerundersøkelse 2010 ved NAV-kontorene i Oslo

Arkivsak: 201000551

Arkivkode: 061.4

Saksbehandler: Borgny Arthur

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	18.05.11	
Bydelsutvalget	23.05.11	67/11

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

BRUKERUNDERSØKELSE 2010 VED NAV-KONTORENE I OSLO

Bakgrunn:

Høsten 2010 gjennomførte Oslo kommune en brukerundersøkelse for å kartlegge brukernes subjektive opplevelse av kvaliteten på sosialtjenesten. Undersøkelsen er gjennomført av Helse- og velferdsetaten i samarbeid med bydelene og Kommuneforlagets nettbaserte brukerundersøkelse for kommunale tjenester, *bedrekommune.no*.

Brukerundersøkelsen 2010 omfatter kun sosialtjenestens brukere i NAV. En brukerundersøkelse i NAV som også inkluderer statlige brukere av NAV er under utarbeidelse, med mål om gjennomføring i 2011.

Helse- og velferdsetaten (HEV) har oppsummert resultatene i en egen rapport "Brukerundersøkelsen i sosialtjenesten i Oslo 2010. Hovedrapport." Rapporten følger som vedlegg.

Saksframstilling:

Målgruppen for undersøkelsen ble avgrenset til brukere med bevegelse i sosialtjenestens database (Oskar) i perioden 1. februar 2010 til 31. juli 2010. Brukerne ble invitert til å svare via internett, fylle ut det utsendte spørreskjema og returnere det til HEV eller komme til NAV-kontoret for å få hjelp til utfylling. Det ble ikke gitt anledning til å rekruttere respondenter blant de som oppsøkte NAV-kontoret i perioden, slik som ved tidligere undersøkelser. Dette gjør at resultatene ikke er direkte sammenlignbart med tidligere års resultater.

Totalt ble det sendt ut invitasjon om deltakelse til 9 939 brukere av sosialtjenesten i Oslo. 1043 besvarte, noe som gir en svarprosent på 12. Dette er lav svarprosent og er lavere enn ved tidligere undersøkelser. Det presiseres fra HEV at den lave svarprosenten medfører så store utvalgsfeil at resultatene ikke er representative for målgruppen, og må tolkes med forsiktighet. I Bydel Østensjø ble 594 brukere invitert til å delta i undersøkelsen. Av disse besvarte 59 respondenter, noe som gir en svarprosent på 10.

Spørreskjema som ble benyttet er det samme som ved tidligere brukerundersøkelser av sosialtjenesten i Oslo. Spørsmålene er gruppert i 9 hovedområder:

- Resultat for brukerne
- Brukermedvirkning
- Respektfull behandling
- Pålitelighet
- Tilgjengelighet

- Informasjon
- Fysisk miljø
- Samordning
- Generelt

Undersøkelsen er en såkalt tilfredsundersøkelse som viser hvor fornøyd eller misfornøyd brukerne er med ulike forhold knyttet til sosialtjenesten. I byrådets budsjett for 2010 var det satt som mål at minst 70 % av brukerne skulle være fornøyd med sosialtjenesten. Resultatet for Oslo viser at kun 52 prosent av brukerne er litt eller svært fornøyd med tjenesten. Resultatet for Bydel Østensjø viser at 53 prosent av brukerne er litt eller svært fornøyd med tjenesten, og er følgelig sammenfallende med resultatet for Oslo samlet sett. Det er en nedgang i brukertilfredshet både for Oslo samlet sett og for bydelen.

Brukerne i bydelen har høyest tilfredshet innenfor områdene informasjon til brukerne og fysisk miljø. Brukerne er mest fornøyd med at den muntlige informasjonen er lett å forstå. Brukerne er også fornøyd med åpningstidene på kontoret.

I likhet med resultatet fra hele Oslo samlet sett var brukerne på NAV Østensjø minst tilfreds med opplevd brukermedvirkning og resultat for brukerne. NAV Østensjø arbeider kontinuerlig med forbedringer på disse områdene. Tidspunktet for undersøkelsen er sammenfallende med perioden i fjor hvor det var en bekymringsfull vekst i antall klienter og utbetalinger, og hvor det ble iverksatt ulike tiltak for å få kontroll over sosialhjelpsutviklingen, bl.a. opprettelse av to årsverk sosialkonsulenter for å styrke arbeidet med oppfølging av klienter. Østensjø sosialtjenesten har det siste året hatt en styrket bemanning og nedgang i antall brukere som mottar økonomisk sosialhjelp. Dette har ført til at kontoret kan ha flere timeavtaler med hver enkelt bruker, og bedre muligheter for sosialtjenesten til å følge opp med råd og veiledning. I 2010 ble det opprettet en ordning med avklaringsvakt for sosialtjenesten i publikumsmottaket. Her kan brukere som ikke har timeavtale få en samtale med sosialkonsulent i løpet av kort tid. I tillegg til dette har kontoret en mottaksvakt for brukere som ikke har hatt kontakt med sosialtjenesten i løpet av de siste 6 måneder. Det har høsten 2010 forekommet noe tekniske feil ved vårt sentralbord. Denne feilen ble rettet opp i november 2010, og det skal nå være god tilgjengelighet ved vårt sentralbord.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Brukerundersøkelsen 2010 i sosialtjenesten tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Mary Ann Gursli /s
avdelingssjef

Vedlegg: 2

Sak 68/11 Kommunerevisjonens rapport 05/2011 Bruk av private døgnovertattingstilbud

Arkivsak: 200700501

Arkivkode: 344.3

Saksbehandler: Borgny Arthur

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	18.05.11	
Bydelsutvalget	23.05.11	68/11

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

KOMMUNEREVISJONENS RAPPORT 05/2011 BRUK AV PRIVATE DØGNOVERNATTINGSTILBUD

Bakgrunn:

Kommunerevisjonen har gjennomført en oppfølgingsundersøkelse etter tidligere saker om bydelenes bruk av private døgnovertatningssteder. Kommunerevisjonens rapport 05/2011 *Bruk av private døgnovertattingstilbud* omhandler bruken av private døgnovertatningssteder med og uten kvalitetsavtale med Oslo kommune i perioden fra 2007 til og med 2010. Undersøkelsen er primært basert på informasjon om bruken i denne perioden i tertialstatistikken for bydelene, bydelenes rapportering til byrådsavdelingen om bruk av døgnovertatningssteder uten kvalitetsavtale samt protokoller fra Rusmiddeletatens kontrollbesøk ved steder som har kvalitetsavtale med Oslo kommune.

Kommunerevisjonens rapport 05/2011 *Bruk av private døgnovertattingstilbud* legges med dette fram til orientering. Rapporten kan i sin helhet leses [her](#) og følger for øvrig saken som uttrykt vedlegg.

Saksframstilling:

Oppfølgingsundersøkelsen om bruk av private døgnovertattingstilbud tar utgangspunkt i Oslo kommunes fastsatte bestemmelser om sosialtjenestens formidling og betaling av døgnovertatting nedfelt i fellesskriv 7/2004. Det overordnede målet er at døgnovertatting skal reduseres til et absolutt minimum. I de tilfeller bruk av døgnovertatting er nødvendig, skal sosialtjenesten benytte steder som har inngått kvalitetsavtale med kommunen. Opphold bør aldri ha varighet over en måned. Fellesskrivet åpner likevel for at steder uten kvalitetsavtale kan benyttes "dersom det er absolutt uunngåelig", samtidig som det stilles særskilte krav til bydelene i de tilfellene. Fra og med 2006 er det dessuten vedtatt at det årlige måltall er 0 for indikatorene antall personer i døgnovertatningssteder uten kvalitetsavtale og antall personer med opphold over tre måneder i døgnovertatting.

Oppfølgingsundersøkelsen har hatt fokus på følgende spørsmål:

- Hvordan har bruken av private døgnovertatningssteder utviklet seg i årene etter 2007?
- Blir det gjennomført kontroll med døgnovertatningsstedene og oppfølging av plasseringene i tråd med bestemmelsene?
- Blir det rapportert til byrådsavdelingen om bruk av døgnovertattingstilbud uten kvalitetsavtale med kommunen, i tråd med bestemmelsene?

Resultatene fra undersøkelsen viste at utviklingen de siste årene gir grunnlag for bekymring når det gjelder

- bruk av private døgnovernattingssteder
- andelen langvarige opphold i private døgnovernattingssteder
- frekvensen på oppfølging av klienter innlosjert i private døgnovernattingssteder
- rapporteringen til byrådsavdelingen om bruken av døgnovernattingssteder.

Basert på undersøkelsen anbefaler Kommunerevisjonen byråden for sosiale tjenester og rusomsorg å iverksette tiltak som bidrar til å sikre at bestemmelsene i fellesskriv 2004 etterleves.

Status ved NAV Østensjø innen de områder tilsynet har avdekket svikt

NAV Østensjø har arbeidet med å redusere bruk av private døgnovernattingssteder og forbedre oppfølgingsarbeidet. Nedenstående oversikt viser utviklingen de 4 siste årene i Bydel Østensjø sett i forhold til Oslo totalt. Statistikken for bydelen viser en nedgang i døgnovernattinger i 2008, hvor Oslo samlet sett hadde en økning. I 2009 hadde bydelen en svak økning i antall voksne, mens antall barn ble redusert til 0. I 2010 hadde bydelen en økning igjen, og det var tre barn, hvorav ett med en oppholdstid med varighet mellom 1-3 måneder og to barn en oppholdstid med varighet mellom 4-6 måneder. Per 31.12.2010 var to barn og ni voksne i døgnovernattingstilbud.

Totalt antall personer (både voksne og barn under 18 år i døgnovernattingssteder i løpet av året i perioden 2007-2010 for Østensjø og totalt for Oslo

	2007		2008		2009		2010	
	Voksne	Barn u/ 18 år	Voksne	Barn u/ 18 år	Voksne	Barn u/ 18 år	Voksne	Barn u/ 18 år
Sum Østensjø	35	9	28	10	35	0	52	3
Sum Oslo	410	92	552	104	536	59	571	125

Når det gjelder oppfølging av klienter i private døgnovernattingssteder, blir alle klienter, på steder uten kvalitetsavtale, besøkt innen kort tid etter plassering i tråd med fellesskriv 7/2004. Alle plasseringer på steder uten kvalitetsavtale blir rapportert til byrådsavdelingen i samsvar med retningslinjene i fellesskrivet. Oppfølging av personer i tilbud med kvalitetsavtale, der det skal avlegges besøk på stedet hvert kvartal, er imidlertid et sviktområde som det arbeides med å forbedre.

Tilbudet på døgnovernatting med kvalitetsavtale er imidlertid begrenset og vurderes dessuten i en del tilfeller som uegnet for enkelte brukere. Som det framgår av uttalelsene til rapporten fra Byrådsavdeling for eldre og sosiale tjenester, vil konklusjonene i rapport 5/2011 bli fulgt opp overfor bydelene. Videre opplyses det at Rusmiddelstaten har igangsatt en prosess for å øke kapasiteten i døgnovernattingstilbud med kvalitetsavtale og gjennom dette bidrar til at bydelene får mindre behov for å bruke steder uten kvalitetsavtale. Målgruppen er både barnefamilier og voksne, både med og uten rusproblematikk. Rusmiddelstaten skriver i sin tilbakemelding at kapasiteten i døgnovernatting med kvalitetsavtale er for lav, og at det våren 2011 skal gjennomføres en konkurranse om 100 – 150 nye plasser innenfor fire ulike målgrupper, herunder også plasser med krav til et rusfritt miljø.

For samtlige av bydelens plasseringer uten kvalitetsavtale er begrunnelsen at det ikke var ledige plasser på steder med kvalitetsavtale med kommunen.

NAV Østensjø har gjennomgått funnene som er presentert i rapporten, og vil følge opp Kommunerevisjonens anbefalinger.

Sosialtjenesten har som mål i 2011 å unngå bruk av private døgnovertattingstilbud og holde botiden nede der slik overnatting er uunngåelig. Det er nedsatt en arbeidsgruppe på tvers av NAV, Tiltakssenteret og Boligkontoret for å intensivere dette arbeidet.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Kommunerevisjonens rapport 05/2011 Bruk av private døgnovertattingstilbud tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Mary Ann Gursli /s
avdelingssjef

Vedlegg: Protokollutskrift fra kontrollutvalgets behandling av saken

Utrykt vedlegg: Kommunerevisjonens rapport 05/2011 Bruk av private døgnovertattingstilbud
<http://www.kommunerevisjonen.oslo.kommune.no>

Sak 69/11 Rapport fra anmeldt tilsyn - Østensjø bo- og servicesenter 08.03.2011

Arkivsak: 201100197

Arkivkode: 240.4

Saksbehandler: Else-Berit Momrak

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	18.05.11	
Råd for funksjonshemmede	11.05.11	
Omsorgskomite	18.05.11	
Bydelsutvalget	23.05.11	69/11

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

RAPPORT FRA ANMELDT TILSYN - ØSTENSJØ BO- OG SERVICESENTER 08.03.2011

Saksframstilling:

Vedlagt oversendes rapport fra anmeldt tilsyn ved Østensjø bo- og servicesenter 08.03.2011, mottatt 14.03.2011 i bydelsadministrasjonen. Sykehjemsetatens uttalelse til rapporten, mottatt 27.04.2011 er vedlagt rapporten.

I rapportens punkt 2, Klager og mishagsyttringer, fremkommer det at en beboer har søkt om en særskilt støttekontakt. Den bydelen som er ansvarlig for denne beboers tjenestetilbud, har behandlet klagen og kommet til enighet med beboer og pårørende. Bydelsdirektøren har for øvrig ingen kommentarer til rapporten.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Rapport fra anmeldt tilsyn ved Østensjø bo- og servicesenter 08.03.2011 og Sykehjemsetatens uttalelse tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Solveig Nyhamar /s
avdelingssjef

Vedlegg: 2

Sak 70/11 Rapport fra anmeldt tilsyn ved Langerud sykehjem 11.03.2011

Arkivsak: 201100229

Arkivkode: 240.4

Saksbehandler: Else-Berit Momrak

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	18.05.11	
Omsorgskomite	18.05.11	
Bydelsutvalget	23.05.11	70/11

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

RAPPORT FRA ANMELDT TILSYN VED LANGERUD SYKEHJEM 11.03.2011

Saksframstilling: Vedlagt oversendes rapport fra anmeldt tilsyn ved Langerud sykehjem 11.03.2011, mottatt 31.03.2011 i bydelsadministrasjonen. Sykehjemsetatens uttalelse til rapporten, mottatt 27.04.2011, er vedlagt rapporten.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Rapport fra anmeldt tilsyn ved Langerud sykehjem 11.03.2011 og sykehjemsetatens uttalelse tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Solveig Nyhamar /s
avdelingssjef

Vedlegg: 2

Sak 71/11 Rapport fra anmeldt tilsyn - Manglerudhjemmet 13.04.2011

Arkivsak: 201100197

Arkivkode: 240.4

Saksbehandler: Else-Berit Momrak

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	18.05.11	
Omsorgskomite	18.05.11	
Bydelsutvalget	23.05.11	71/11

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

RAPPORT FRA ANMELDT TILSYN - MANGLERUDHJEMMET 13.04.2011

Saksframstilling:

Vedlagt oversendes rapport fra anmeldt tilsyn ved Manglerudhjemmet 13.04.2011, mottatt i bydelsadministrasjonen 26.04.2011. Sykehjemsetatens uttalelse til rapporten, mottatt 03.05.2011, er vedlagt rapporten.

Bydelsdirektøren har ingen kommentarer til rapporten.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Rapport fra anmeldt tilsyn ved Manglerudhjemmet 13.04.2011, og Sykehjemsetatens uttalelse, tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Solveig Nyhamar /s
avdelingssjef

Vedlegg: 2

Sak 72/11 Brukerundersøkelse i hjemmetjenesten 2010, forbedringstiltak

Arkivsak: 201100141

Arkivkode: 225.0

Saksbehandler: Signe Sandnes

Saksgang	Møtedato	Saknr
Råd for funksjonshemmede	11.05.11	
Eldrerådet	18.05.11	
Omsorgskomite	18.05.11	
Bydelsutvalget	23.05.11	72/11

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

BRUKERUNDERSØKELSE I HJEMMETJENESTEN 2010, FORBEDRINGSTILTAK

Bakgrunn:

Det vises til rapport med vedlegg fra brukerundersøkelse i hjemmetjenesten 2010, som ble lagt fram for bydelsutvalget den 28.03.2011, sak 37/11. BU vedtok at sak om iverksetting av forbedringstiltak legges fram for bydelsutvalget våren 2010.

Saksframstilling

Som det framgår av overnevnte sak er spørreskjemaene noe endret fra tidligere år. Oslo kommunes mål er fortsatt at 80 % av brukerne er fornøyd med tjenesten. Fornøydhetsprosenten av totalinntrykket av hjemmesykepleien i Bydel Østensjø var 89 % og 83 % av brukerne var fornøyd med praktisk bistand.

I 2009 viste resultatene at bydelen har flere forbedringsområder når det gjelder brukermedvirkning, tilgjengelighet og informasjon.

Resultatene for 2010 er kategorisert under følgende områder:

Totalinntrykk

Resultat for bruke

Avtale ytelser og fleksibilitet

Personalet

Tilgjengelighet

Antall besøk og antall hjelpere

Endring i avtaler

Klager

Bytte av leverandør

Trygghetsalarm.

En har i samarbeid med hjemmetjenesten gjennomgått resultatene fra 2010. I tabellen nedenfor gjengis de spørsmålene som det ble skåret dårligst på.

Forbedringsområder	Utvalgt spørsmål	Hjemmesykepleie * Fornøydhetsprosent	Praktisk bistand*
--------------------	------------------	---	----------------------

Avtale ytelser og fleksibilitet:	Får du være med å bestemme når hjelpen skal utføres?	63 (64)	64 (68)
Tilgjengelighet:	Gir de beskjed dersom de blir forsinket?	56 (56)	74 (74)
Antall besøk og antall hjelpere:	Hvor fornøyd er du med antall ulike hjelpere som kommer hjem til deg?	71 (72)	
Klager:	47 % mener at det ikke ble bedring på situasjonen etter at han/hun hadde klaget.		
Bytte av leverandør:	62 % vet ikke hvordan en går fram hvis en ønsker å bytte leverandør av praktisk bistand		

* Resultat for Oslo kommune står i parentes

Som et ledd i kvalitetsutviklingen av den kommunale tjenesten, er bydelen godt i gang med å innføre kompetansestyringsverktøyet Behovsstyrt Bemanning (BOB) i bydelens hjemmesykepleie. Bydelen deltar i et innføringsprosjekt ledet av Helse- og velferdsetaten. Innføringsprosjektet varer til uke 40. Alle brukerne har nå fått opprettet tjenesteansvarlig som er sykepleier/vernepleier og som skal besøke sine brukere minst en gang i uken. Tjenesteansvarlig i full stilling skal maksimalt være tjenesteansvarlig for 25 brukere. I tillegg får brukere med uavklarte behov en primærkontakt. Det forventes at innføring av brukerstyrt bemanning vil styrke kvaliteten på tjenesten og tilrettelegge for bedre forventningsavklaring mellom bruker og tjenesten samt brukervedvirkningen.

Avtale ytelser og fleksibilitet

Avtale ytelser og fleksibilitet dreier seg om kunnskap om hva personalet skal gjøre, tid til oppgaven og medbestemmelse. Forventningsavklaring mellom bruker og tjenesten blir viktig. En vil fortsette med å sikre bedre brukervedvirkning ved å settes fokus på sammenhengen mellom brukervedvirkning og kommunikasjon i personalgruppene i hjemmetjenesten. Det gjennomgås med ansatte hvordan informasjonen skal kommuniseres til bruker, og hvordan en avklarer forventninger i forhold til brukers ønsker.

Det er også utarbeidet en prosedyre for hjemmetjenestens førstegangsbesøk, der det er satt av ekstra tid til å snakke med bruker om når og hvordan han/hun ønsker at hjelpen skal gis (forventningsavklaringer), samt en gjennomgang av hjemmejournal, som er en informasjons- og samarbeidsperm mellom bruker og tjenesten. En vil sørge for at denne rutinen gjøres kjent og følges.

Tilgjengelighet

Med tilgjengelighet menes overholdelse av avtaler, kommunikasjon ved forsinkelser og tilgjengelighet på telefon. Det er viktig å avklare hvilke tidsrom en kan forvente å få besøk. Og det skal selvfølgelig gis beskjed hvis en er forsinket utover denne tiden. Dette tas igjen opp med ansatte i tjenesten.

Første møtet mellom bruker og ansatt blir igjen viktig i forhold til avklaring av forventninger. En forventer at innføring av BOB og tjenesteansvarlig i hjemmesykepleien vil styrke dette.

Antall besøk og antall hjelpere:

En har forventninger om at en gjennom ordningen med tjenesteansvarlig og primærkontakt i hjemmesykepleien vil gi en mer stabil tjeneste og redusere antall hjelpere.

Når det gjelder praktisk bistand har BU bedt om en utredning til neste møte, om det lar seg gjøre å etablere faste hjemmehjelpere, eventuelt når og hvordan man kan implementere fast hjemmehjelpere.

Bytte av leverandør:

Bestillerkontoret har nylig sendt ut ny informasjon til alle brukere i hjemmetjenesten om hvordan en bytter leverandør

Bydelsdirektøren er fornøyd med at resultatene fra brukerundersøkelsen i 2010, som er ganske stabile fra 2009. På en del spørsmål er resultatet faktisk bedre enn i 2009. For eksempel har fornøydhetsprosjenter for tilrettelegging av måltider økt fra 57 % til 91 %. Bydelen har god erfaring med å sette fokus på områder en ønsker forbedret.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Sak om brukerundersøkelse i hjemmebaserte tjenester 2010 – forbedringstiltak tas til orientering

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Solveig Nyhamar /s
avdelingssjef

Sak 73/11 Oppsal frivillighetssentral - årsmelding og regnskap 2010

Arkivsak: 200600777

Arkivkode: 356.6

Saksbehandler: Else-Berit Momrak

Saksgang	Møtedato	Saknr
Råd for funksjonshemmede	11.05.11	
Eldrerådet	18.05.11	
Omsorgskomite	18.05.11	
Bydelsutvalget	23.05.11	73/11

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

OPPSAL FRIVILLIGHETSSENTRAL - ÅRSMELDING OG REGNSKAP 2010

Saksframstilling:

Vedlagt oversendes til orientering Oppsal frivillighetssentrals årsmelding 2010 og regnskap 2010 med revisorberetning, som er behandlet og godkjent av årsmøtet for Foreningen Oppsal Frivillighetssentral. Protokoll fra årsmøtet som ble avholdt 21.03.2011, er også vedlagt.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Oppsal frivillighetssentrals årsmelding 2010 og regnskap 2010 med revisorberetning, tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Solveig Nyhamar /s
avdelingssjef

Vedlegg: 2

Sak 74/11 Manglerud frivillighetssentral - regnskap 2010

Arkivsak: 200700210

Arkivkode: 356.6

Saksbehandler: Else-Berit Momrak

Saksgang	Møtedato	Saknr
Råd for funksjonshemmede	11.05.11	
Eldrerådet	18.05.11	
Omsorgskomite	18.05.11	
Bydelsutvalget	23.05.11	74/11

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

MANGLERUD FRIVILLIGHETSSENTRAL - REGNSKAP 2010

Bakgrunn:

Årsmelding 2010 for Manglerud frivillighetssentral ble behandlet i bydelsutvalgets møte 28.03.2011. Regnskap 2010 forelå ikke på dette tidspunkt.

Saksframstilling:

Vedlagt oversendes Manglerud frivillighetssentrals årsregnskap 2010 og revisors beretning til orientering.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Manglerud frivillighetssentrals årsregnskap 2010 med revisors beretning tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Solveig Nyhamar /s
avdelingssjef

Vedlegg: 2

Sak 75/11 Oppnevning av representanter til ungdomsrådet 2011 - 2012

Arkivsak: 201100013

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Anne Sissel Slaatsveen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvalget	23.05.11	75/11

OPPNEVNING AV REPRESENTANTER TIL UNGDOMSRÅDET 2011 - 2012

Bakgrunn:

Det vises til Reglement for bydelene § 2 – 7 pkt 2 hvor det heter: ”I hver bydel skal det være et ungdomsråd, som rådgivende organ for bydelsutvalget. Ungdomsrådet skal bestå av bydelens unge i aldersgruppen 12 – 18 år.

Følgende vedtekter for ungdomsrådet i Bydel Østensjø ble vedtatt i BU-sak 196/07:

Ungdomsrådet skal bestå av 12 medlemmer med følgende sammensetning:

- en representant fra hver av bydelens seks ungdomsskoler
- tre uavhengige representanter
- en representant fra hver klubbregion – totalt tre representanter

Minimum to av representantene i rådet bør representere en frivillig organisasjon.

Representantene må ha bostedsadresse i Bydel Østensjø. De må ha fylt 12 år og ikke mer enn 18 år i løpet av året de er oppnevnt. Det gjennomføres valg til ungdomsrådet hver høst, og representantene velges for to år av gangen. Rådet velger selv leder og nestleder.

Saksframstilling:

Ungdomsrådet har bestått av 11 oppnevnte representanter i perioden 2008 – 2010. I hele perioden har det manglet en representant fra en av ungdomsskolene. Syv av de sittende 11 representantene ble formelt oppnevnt for perioden høsten 2008 – 2010 og fire er oppnevnt for perioden 2010 – 2011.

Totalt var det behov for å oppnevne 8 nye representanter for perioden 2011 – 2012.

I BU-sak 23/11 ble det vedtatt oppnevnt fire nye representanter og to vararepresentanter til ungdomsrådet for perioden 2011 – 2012. På dette tidspunktet var det ikke mottatt forslag på kandidater fra fire ungdomsskoler.

Valg på ungdomsskolene organiseres av elevrådene i samarbeid med elevrådskontakten.

Administrasjonen har nå mottatt forslag på representanter til de resterende fire plassene som er tiltenkt ungdomsskolene.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Følgende personer oppnevnes til representanter i ungdomsrådet for 2011 – 2012.

1. Kandidat fra Abildsø skoles elevråd:
Sverre Starheim f. 1995, Langerudsvingen 7f, 1187 Oslo
2. Kandidat fra Oppsal skoles elevråd:
Ina Trøan Berg f. 1996, Tyristubbveien 49, 0687 Oslo

Vararepresentant:

Ingrid Engebretsen f. 1996, Vetlandsveien 90, 0685 Oslo

3. Kandidat fra Skullerud skoles elevråd:
Sindre Reinholt f. 1995, Nøklesvingen 8, 0689 Oslo
4. Kandidat fra Skøyenåsen skoles elevråd:
Silje Vig Bjune f. 1997, Klinkeveien 4, 0683 Oslo

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Mary Ann Gursli /s
avdelingssjef

Vedlegg: Vedtekter for ungdomsrådet i Bydel Østensjø

Sak 76/11 Skolemiljøutvalg - endringer i representasjon ved Manglerud, Østensjø og Manglerud videregående skole

Arkivsak: 200600329

Arkivkode: 400

Saksbehandler: Therese Lundstedt

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvalget	23.05.11	76/11

SKOLEMILJØUTVALG - ENDRINGER I REPRESENTASJON VED MANGLERUD, ØSTENSJØ OG MANGLERUD VIDEREGÅENDE SKOLE

Bakgrunn:

Da det tidligere er meldt inn at Grete Ødegård (Frp), av helsemessige årsaker, trer ut av råd og utvalg i bydelen, er det behov for nyoppnevning av representanter til skolemiljøutvalget ved følgende skoler: Manglerud skole, Østensjø skole og Manglerud videregående skole.

Saksframstilling:

Det er i e-post fra Frps gruppe, datert 26.04.2011, meldt inn følgende forslag til ny representant i skolemiljøutvalget ved de tre ovennevnte skolene: Ann Helen Tindvik (Frp).

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

1. Bydelsutvalget oppnevner Ann Helen Tindvik (Frp) som ny representant i miljøutvalget ved Manglerud skole etter Grete Ødegård (Frp).
2. Bydelsutvalget oppnevner Ann Helen Tindvik (Frp) som ny representant i miljøutvalget ved Østensjø skole etter Grete Ødegård (Frp).
3. Bydelsutvalget oppnevner Ann Helen Tindvik (Frp) som ny representant i miljøutvalget ved Manglerud videregående skole etter Grete Ødegård (Frp).

Oppnevningene gjøres gjeldende ut inneværende kommunevalgperiode.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Therese Kloumann Lundstedt /s
BU-sekretær

Sak 77/11 Endring i møterekke - bydelsutvalgets konstitueringsmøte

Arkivsak: 201000808

Arkivkode: 027.0

Saksbehandler: Therese Lundstedt

Saksgang
Bydelsutvalget

Møtedato
23.05.11

Saknr
77/11

ENDRING I MØTEREKKE - BYDELSUTVALGETS KONSTITUERINGSMØTE

Bakgrunn:

Det ble i forbindelse med bydelsutvalgets budsjettbehandling (BU-sak 209/10) vedtatt å avholde én møterekke mindre i 2011 for politiske råd og utvalg med begrunnelse i innsparing på kr 80 000. I forbindelse med kommunestyre- og fylkestingsvalget vil det imidlertid være nødvendig for bydelsutvalget å avholde et eget konstitueringsmøte før budsjettbehandling i desembermøtet.

Saksframstilling:

Bystyret skal avholde sitt konstituerende møte 26.10.2011 der sak om godkjenning av valgene til bydelsutvalg skal behandles. Det nyvalgte bydelsutvalget kan ikke tre sammen før valget er godkjent av bystyret. På bakgrunn av dette, foreslås det at det nye bydelsutvalget avholder et ekstraordinært møte 14.11.2011 for å konstituere seg. Beregnet kostnad for dette møtet vil være kr 25 000.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelsutvalget avholder ekstraordinært møte 14.11.2011 i forbindelse med konstituering av nytt bydelsutvalg for perioden 2011-2015.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Therese Kloumann Lundstedt /s
BU-sekretær

Sak 78/11 Kunngjøring av planforslag til offentlig ettersyn - Vårønnveien 17

Arkivsak: 201000279
Arkivkode: 512
Saksbehandler: Eigil Lunden

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	18.05.11	25/11
Bydelsutvalget	23.05.11	78/11

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

KUNNGJØRING AV PLANFORSLAG TIL OFFENTLIG ETTERSYN - VÅRONNVEIEN 17

Bakgrunn:

Det vises til planforslag til offentlig ettersyn – Vårønnveien 17 fra Plan- og bygningsetaten med svarfrist 16.mai. Saksbehandler hos Plan- og bygningsetaten er informert om at bemerkningene til planforslaget vil bli oversendt etter avholdt bydelsutvalgsmøte 23. mai.

Saksframstilling:

Planforslaget er utarbeidet VISTA Utredning AS for OBOS forretningsbygg AS. Det foreslås et kombinasjonsbygg på fem etasjer med underjordisk parkeringskjeller på 2450 m² BRA. Formålene er kombinert bebyggelse og anleggsformål – forretning/institusjon (kultur)/ annen offentlig eller privat tjenesteyting (treningssenter, helse)/kontor/bevertning. Byggegrensene er trukket nærmere Plogveien og Vårønnveien enn eksisterende boligbebyggelse. 5. etasje er trukket inn fra Plogveien og 2.-5. etasjer skråstilt i bakkant mot bakenforliggende bebyggelse. I tillegg til parkeringskjeller foreslås maks 3 parkeringsplasser på terreng med avkjørsel mot Plogveien. Restarealer foreslås opparbeidet parkmessig samt at trær kan plantes mot Plogveien.

Alternativ 2:

Plan- og bygningsetaten fremmer et alternativ 2 som inneholder de samme formålene, men i 4 etasjer med samme byggegrense som nabobebyggelsen. Forslaget har en begrensning på 1500 m² BRA, og medfører at bebygget- og bruksareal blir mindre og det vil derav medføre noe redusert areal i henhold til p-norm. Atkomst er foreslått fra Vårønnveien for at arealet ut mot Plogveien skal kunne opparbeides parkmessig.

Oppstartsmøte:

I oppstartsmøte mellom Plan- og bygningsetaten og forslagsstiller påpekte Plan- og bygningsetaten spesielt Plogveiens struktur som viktig strøksvei, med parkbelte og trær. Etaten mener ny bebyggelse skal følge byggelivet for naboblokkene, og gi mulighet for videreføring av parkbelte med trær.

Forslagsstiller har valgt å følge gjeldende byggelinjer fra og med 2. etasje, men at 1. etasje følger fasadelivet ellers i både Plogveien og Vårønnveien. Det bemerkes at det bebyggbare arealet blir svært lite hvis man skal følge nabobyggenes fasader i både Plogveien og

Vårønnveien. Konsekvensene for planløsningen med så lite areal er at heis, trapp og toalettet tar mesteparten av arealet. Det arealet som er igjen blir da så lite at en utbygging ikke vil være lønnsom. Trerekken i Plogveien kan likevel videreføres, med et tre i tomtens hjørne, dersom dette kan kombineres med sikthensyn.

Tidligere vedtak:

Administrativ uttalelse til område- og prosessavklaring av 24.04.2010:

”Foreslåtte omregulering må ikke medføre økt gateparkering i omkringliggende veier.

Byggehøyden er en til to etasjer høyere enn tilstøtende bebyggelse og en eventuell reduksjon av byggehøyden på en etasje bør vurderes.

Illustrasjoner av bygget viser at bygget er større enn omkringliggende bebyggelse, men hjørneplasseringen av bygget vil skjule nåværende gavlvegger på tilstøtende blokker.

Vedlagte soldiagram viser at bygget i liten grad berører naboeiendommer med skyggevirkning”.

Bu vedtak av 14.06.2010:

Bydelsutvalget i Bydel Østensjø har i møte 14.06.2010, i sak 117/10 ”Vårønnveien 17, Manglerud. Invitasjon til innspill fra bydelen – område og prosessavklaring”, fattet følgende vedtak:

- 1. Administrativ uttalelse til område- og prosessavklaring for Vårønnveien 17 tilsluttes.*
- 2. Bydel Østensjø minner om at det i parkeringsnormen for den åpne byen også skal settes av parkeringsplasser for sykkel.”*

Ovennevnte vedtak ble også vedtatt ved varsel om regulering i bu-møte 15.11.2010.

Forslagsstillers kommentarer til bydelen:

OBOS Forretningsbygg AS (OFB) mener at hjørnetomten kan utvikles med et bygg som er noe høyere enn de nærmeste boligblokkene. Høyden markerer at hjørnetomten brukes til noe annet enn boliger, samt at foreslått nybygg vil skjule gavlveggen til Plogveien 39 og Vårønnveien 15. På nabotomten ligger boligblokker i 14 etasjer, slik at 4 og 5 etasjer ikke kan sies å bryte med eksisterende bebyggelse i området. Bygget foreslås med 4 etasjer mot Plogveien og inntrukket 5. etasje. Tomten ligger rett ved Manglerud senter, og en utvikling som gir økt tilbud av offentlige og private tjenester.

I tillegg bemerkes det at det er satt av 11 p-plasser for sykkel, i tråd med kommunal norm.

Administrasjonens vurderinger:

Plan- og bygningsetatens alternativ 2 er høydemessig i samsvar med bydelens tidligere vedtak i saken og er ellers forsøkt tilpasset volum og avstand til veier ut i fra kommentarer avgitt til forhåndsuttalelser.

Bydel Østensjø viser til tidligere vedtak i saken og anbefaler Plan- og bygningsetans alternativ 2 i planforslag til offentlig ettersyn for Vårønnveien 17.

Universell utforming forutsettes ivarettatt og før en eventuell utbygging må de nødvendige dispensasjoner ift. støyforskriften avklares med de lokale helsemyndigheter.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak:

Bydel Østensjø viser til tidligere vedtak i saken og anbefaler Plan- og bygningsetans alternativ 2 i planforslag til offentlig ettersyn for Vårønnveien 17.

Universell utforming forutsettes ivaretatt og før en eventuell utbygging må de nødvendige dispensasjoner ift. støyforskriften avklares med de lokale helsemyndigheter.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Kari Bjørneboe /s
bydelsoverlege

Sak 79/11 Østensjøveien 79-Bryn Senter. Varsel om igangsetting av arbeid med detaljregulering. Høring av forslag til planprogram

Arkivsak: 201100269

Arkivkode: 512

Saksbehandler: Eigil Lunden

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	18.05.11	26/11
Bydelsutvalget	23.05.11	79/11

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

ØSTENSJØVEIEN 79-BRYN SENTER. VARSEL OM IGANGSETTING AV ARBEID MED DETALJREGULERING. HØRING AV FORSLAG TIL PLANPROGRAM

Bakgrunn:

Det vises til varsel om igangsetting av arbeid med detaljregulering og høring av planprogram for Østensjøveien 79 – Bryn senter fra Civitas og Narud Stokke Wiig arkitekter AS. Forslagsstiller er Schage Eiendom AS. Berørte parter inviteres til å komme med bemerkninger til reguleringsarbeidet og kommentarer til planprogrammet innen 07.06.2011. Reguleringsarbeidet varsles igangsatt iht. plan og bygningsloven. Grunnet nærhet til den bevaringsverdige eiendommen Christinedal og fordi tiltaket anses å være i strid med kommuneplan for service og varehandel har Plan- og bygningsetaten besluttet at tiltaket utløser krav om konsekvensutredning. Forslaget til planprogram legges fram iht. forskrift om konsekvensutredning, og er første fase i arbeidet med konsekvensutredning hvor det foreslås hvilke temaer som skal utredes i forbindelse med reguleringsarbeidet og hvordan dette gjøres.

Saksframstilling:

Det legges opp til en utbygging som totalt kan romme ca:
21 000 m² handel, som innebærer en økning på 5000 m².
30 000 m² kontor helse, en økning på ca. 26 000 m².
13 000 m² nye boliger, dvs. ca. 100 boenheter.
33 000 m² parkering. Antall parkeringsplasser for handel forblir uendret, og de nye parkeringsplassene som etableres knyttes til boliger og kontor.

Dagens bebyggelse utvides mot nord, slik at arealer som i dag brukes til parkering vil bli bebygget. All parkering legges i parkeringskjeller under terreng. Det tenkes etablert en skjermbebyggelse mot E6 som skal inneholde kontorer. Boliger med tilhørende utearealer tenkes bygd på lokk over senteret. Innen området skal det etableres et offentlig tilgjengelig torg/møteplass i tråd med kommuneplan for torg- og møteplasser. Det videre planarbeidet vil konkretisere plassering og utforming.

Administrasjonens vurderinger:

Området er svært belastet ift. støy, luftforurensning og vanskelige trafikale forhold.

I beskrivelse av dagens situasjon oppgis det at på Ring 3 mellom Bryn og Manglerud forekommer mindre forsinkelser i morgen- og ettermiddagsrushet, samt at noe forsinkelse også kan oppstå på Østensjøveien både mellom Helsfyr og tilslutningen til store Ringvei og mellom Bryn og Ulsrud.

Dette virker konservativt ift. dagens trafikksituasjon, og en større utbygging vil ytterligere forsterke de trafikale problemer i området.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Det vises til varsel om igangsetting av arbeid med detaljregulering og høring av forslag til planprogram for Østensjøveien 79 – Bryn Senter.

Området er svært belastet ift. støy, luftforurensning og vanskelige trafikale forhold.

I beskrivelse av dagens situasjon oppgis det at på Ring 3 mellom Bryn og Manglerud forekommer mindre forsinkelser i morgen- og ettermiddagsrushet, samt at noe forsinkelse også kan oppstå på Østensjøveien både mellom Helsfyr og tilslutningen til store Ringvei og mellom Bryn og Ulsrud.

Dette virker konservativt ift. dagens trafikksituasjon, og en større utbygging vil ytterligere forsterke de trafikale problemer i området.

Bydel Østensjø anser det som svært viktig at forhold knyttet til støy, luftforurensning og trafikkavvikling utredes grundig.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Kari Bjørneboe /s
bydelsoverlege