



Oslo kommune
Bydel Østensjø
Bydelsadministrasjonen

Møteinnkalling 3/11

Møte: Oppvekstkomite
Møtested: Østensjø helsestasjon, Bogerud senter
Møtetid: onsdag 18. mai 2011 **kl.** 18.00
Sekretariat: Torunn Nyrnes, tlf. 23 43 85 61

SAKSKART

Åpen halvtime

Saker til behandling

Sak 24/11	Godkjenning av innkalling og sakskart.....	2
Sak 25/11	Godkjenning av protokoll fra møtet 21.03.2011	2
Sak 26/11	Informasjon fra administrasjonen	2
Sak 27/11	Tertialrapport og statistikk pr 30.04.2011	3
Sak 28/11	Sentrale budsjettjusteringer	4
Sak 29/11	Månedrapport barneverntjenesten per april 2011	6
Sak 30/11	Habilitering og psykisk helse. Orientering om arbeid ved Bestiller 0-17 år.....	1
Sak 31/11	Ruspolitisk handlingsplan - status for oppfølging av tiltak	5
Sak 32/11	Landsomfattende tilsyn i 2010 med sosiale tjenester i arbeids- og velferdsforvaltningen	7
Sak 33/11	Brukerundersøkelse 2010 ved NAV-kontorene i Oslo	10
Sak 34/11	Kommunerevisjonens rapport 05/2011 Bruk av private døgnovernattingstilbud ...	12
Sak 35/11	Gratis kjernetid - orientering	15

Eventuelt

Bydel Østensjø, 06.05.2011

Hanne Eldby (SV) /s
leder

Torunn Nyrnes
sekretær



Sak 24/11 Godkjenning av innkalling og sakskart

Arkivsak: 201100006
Arkivkode: 026.2
Saksbehandler: Torunn Nyrnes

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	18.05.11	24/11

GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSKART

Sak 25/11 Godkjenning av protokoll fra møtet 21.03.2011

Arkivsak: 201100006
Arkivkode: 026.2
Saksbehandler: Torunn Nyrnes

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	18.05.11	25/11

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTET 21.03.2011

Sak 26/11 Informasjon fra administrasjonen

Arkivsak: 201100006
Arkivkode: 026.2
Saksbehandler: Torunn Nyrnes

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	18.05.11	26/11

INFORMASJON FRA ADMINISTRASJONEN

Sak 27/11 Tertilrapport og statistikk pr 30.04.2011

Arkivsak: 201000048

Arkivkode: 101.2

Saksbehandler: Håkon Kleven

Saksgang	Møtedato	Saknr
Råd for funksjonshemmede	11.05.11	22/11
Eldrerådet	18.05.11	28/11
Omsorgskomite	18.05.11	30/11
Oppvekstkomite	18.05.11	27/11
Bydelsutvalget	23.05.11	61/11

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

TERTIALRAPPORT OG STATISTIKK PR 30.04.2011

Dokumentet er ikke ferdigbehandlet. Ettersendes/omdeles i møtet.

Sak 28/11 Sentrale budsjettjusteringer

Arkivsak: 201100172

Arkivkode: 120.2

Saksbehandler: Edel G Krogstad

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	18.05.11	28/11
Bydelsutvalget	23.05.11	62/11

SENTRALE BUDSJETTJUSTERINGER

Bydelen har mottatt 4 sentrale budsjettjusteringer og fremlegger disse i en samlet sak.

1. Fordeling av ungdomsmidler på kap. 308 i 2011

I vedtatt budsjett for 2011 er det avsatt på kap.308, 12,526 mill. kroner til flere ulike ungdomstiltak i tillegg til kr 343 000 som er overført fra 2010.

I tråd med Bystyremelding 2/2010 Ung i Oslo skal disse midlene benyttes til:

- A. Lokale og regionale sene lørdagskveldstiltak for ungdom (alle bydeler)
- B. Byomfattende ungdomstiltak.
- C. Sentrumstiltak.
- D. Forsøk og forskning.
- E. Integrering av unge med fysiske og/eller psykiske funksjonshemninger.
- F. Utvikling av ungdoms medbestemmelse, herunder ungdomskonferanser/høringer.
- G. Opplæring av ungdomsarbeidere.
- H. Nordisk storbysamarbeid om ungdom.

I kommunaldirektørens sak 3/11 er det foretatt en fordeling av disse midlene i tråd med de spesifikasjoner og konkrete formålsbeskrivelser bystyret knytter til avsetningen.

Bydel Østensjø er i kommunaldirektørens sak tildelt kr 150 000 av disse midlene.

Bydelsdirektøren foreslår at midlene avsettes til lokale lørdagsarrangement for ungdom i bydelen i henhold til søknad.

2. Statstilskudd til tiltak for å bedre språkforståelsen blant minoritetsspråklige barn i førskolealder

Oslo kommune er tildelt 17,1 mill. kroner for første halvår i statstilskudd. Tilskuddet er fordelt ut fra antall minoritetsspråklige barn som går i barnehage pr 15.12.2010. Den samme fordelingsnøkkelen blir benyttet når tilskuddet i denne saken fordeles videre ut til bydelene.

I kommunaldirektørens sak 3/11 budsjettjusteres Bydel Østensjø med 1,101 mill. kroner for første halvår. I budsjettet for 2011 er det lagt inn en forventet overføring for hele året med 1,812 mill. kroner hvor budsjettjusteringen for første halvår reduserer inntektsforventningen i inneværende år.

Bydelsdirektøren foreslår at midlene avsettes til Språkenheten med dekning i kommunaldirektørens sak.

3. Tildeling av vedlikeholdspott til bydelene

Oslo kommune hadde avsatt 5 mill. kroner til oppgradering av lekeapparater og utearealer i barnehager i henhold til verbalvedtak K12 for budsjett 2010. Ordningen er videreført for 2011 og det er avsatt 3 mill. kroner til formålet. Midlene har blitt fordelt etter kriterieandel på Funksjonsområde 2A – barnehager, hvor Bydel Østensjø har blitt tildelt kr 236 000. Private og kommunale barnehager kan søke på lik linje. Bydelen skal rapportere i årsberetningen hvilke barnehager som er tildelt midler og hvilke kriterier som er lagt til grunn ved tildeling.

I kommunaldirektørens sak 2/11 er Bydel Østensjø tildelt kr 236 000.

Bydelsdirektøren foreslår at midlene avsettes til fordeling til private og kommunale barnehager som forutsatt i kommunaldirektørens sak.

4. Tilskudd til dekning av ulike tiltak knyttet til styrking av kompetanse i arbeidet med kvalifiseringsprogrammet

Fylkesmann i Oslo har gitt tilskudd knyttet til styrking av kompetanse i arbeidet med kvalifiseringsprogrammet. Midlene som fordeles i denne saken er statlige midler og tilskuddet skal gå til nettverksarbeid i regi av Helse- og velferdsetaten og lokale kompetansetiltak i bydelene. På bakgrunn av innsendt søknad er Bydel Østensjø blitt innvilget kr 80 000 til prosjektet ”Snart ansatt”. I arbeidet med kvalifiseringsprogrammet ønsker Bydel Østensjø å utvikle et samarbeid med det lokale næringslivet i bydelen. Hensikten er å etablere et gjensidig forpliktende samarbeid mellom NAV og arbeidsgivere, hvor deltakere får reell arbeidserfaring og opplæring av høy kvalitet i bedrifter med rekrutteringsbehov. Vi ser for oss at arbeidsgiverne også skal kompenseres økonomisk. Målsettingen er ordinært arbeid gjennom en praksisplass.

I kommunaldirektørens sak 7/11 er Bydel Østensjø tildelt kr 80 000.

Bydelsdirektøren foreslår at midlene avsettes til prosjektet ”Snart ansatt” i henhold til søknad.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

1. Funksjon 231 Aktivitetstilbud barn og unge økes med kr 150 000 i henhold til kommunaldirektørens sak 3/11.
2. Funksjon 211 Styrket tilbud til førskolebarn økes med 1,101 mill. kroner i henhold til kommunaldirektørens sak 3/11.
3. Funksjon 221 Førskolelokaler og skyss økes med kr 236 000 i henhold til kommunaldirektørens sak 2/11.
4. Funksjon 276 Kvalifiseringsprogrammet økes med kr 80 000 i henhold til kommunaldirektørens sak 7/11.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Håkon Kleven /s
avd.sjef plan og økonomi

Sak 29/11 Månedrapport barneverntjenesten per april 2011

Arkivsak: 201000080

Arkivkode: 321.9

Saksbehandler: Borgny Arthur

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	18.05.11	29/11
Bydelsutvalget	23.05.11	63/11

MÅNEDSRAPPORT BARNEVERNTJENESTEN PER APRIL 2011

Bakgrunn

Med dette fremlegges månedlig rapportering til bydelsutvalget om situasjonen innenfor barnevernområdet per 30.04.2011.

Saksframstilling

Bemanning og sykefravær

Barneverntjenesten har fra 01.01.2011 økt sin bemanning med to årsverk som følge av statlige styringsmidler. Ett av årsverkene er lagt til Ofot og skal jobbe bl.a. med etablering og oppfølging av tiltak i bydelen. Det andre årsverket er en barnevernkonsulentstilling ved barnevernkontoret. Begge stillinger er besatt og de nyansatte har tiltrådt. Barneverntjenesten har dermed alle stillinger besatt. Koordinator ved familiesenteret er beordret inn som teamleder til 31.08.2011, teamlederstillingen lyses ut i disse dager.

Ofot hadde per februar 4,4 % sykefravær, mens det i mars var et sykefravær på 2,6 %.

Barnevernkontoret hadde hhv 9,5 % og 10 % fravær i samme periode.

Meldinger og undersøkelser

Antall nye meldinger som innkom til barneverntjenesten i mars og april var hhv 47 og 45. Dette tilsvarer et gjennomsnitt så langt i 2011 på 43,3 meldinger per måned. Til sammenligning innkom hhv 30 og 28 meldinger i mars og april i 2010, og gjennomsnittet de 4 første månedene i 2010 var på 31,5. Dette innebærer en gjennomsnittlig økning i antall nye meldinger på 37 % hittil i år sett i forhold til samme periode i fjor.

Antall barn og unge under tiltak

Barneverntjenesten har fram til mars hatt en nedgang i antall saker totalt sett. Årsaken til nedgangen er at barneverntjenesten har startet med mer systematisk evaluering av tiltak.

Oppfølgingen synes å resultere i at man oftere får til en ønsket utvikling slik at formålet med tiltak oppnås og grunnlaget for barnevernsaken bortfaller. Fra april er det igjen en økning i antall barn under tiltak, og denne økningen har sammenheng med økningen i antall meldinger.

Undersøkellesperioden for barneverntjenesten er normalt 3 måneder. Henleggelsesprosenten for meldinger er ca 20 %, og andel undersøkelser som konkluderes med tiltak ligger normalt på mellom 50 og 60 %. En økning i meldinger over en lengre periode vil kunne innebære en fortsatt vekst i antall barn under tiltak.

BU TABELL 2011 Tiltakstype	Res 2008	Res 2009	Res 2010	1/11	2/11	3/11	4/11	5/11	6/11	7/11	8/11	9/11	10/11	11/11	12/11	Plan 2010
Sum barn og unge under tiltak i barnevernet	285	331	271	265	254	256	265									-
<i>Antall meldinger:</i>	320	379	413	41	40	47	45									-
<i>Antall barn og unge under tiltak utenfor familien:</i>	92	91	100	105	101	102	105*)									-
<i>Antall barn og unge under tiltak innenfor familien:</i>	193	240	171	175	158	161	169*)									-
Institusjonstiltak og beredskapshjem	22	17	19	15	14	16	14									13,3
Fosterhjem under institusjon			10	8	8	8	8									9
Andre fosterhjem	49	51	51	50	49	49	49									57
Hybel forsterkt oppfølging / kjøpte	10	11	5	5	5	5	5									2
Hybel oppfølging Ofot	11	12	18	17	17	17	18									20
Bofelleskap enslige mindreårige asylsøkere		5	7	7	7	7	8									8
Familiesenter	3	3	1	1	0	0	0									3,5
Ettervern	36	36	36	39	39	43	43									-

*) Statistikken er tatt ut første virkedag i mai pga saksfrist OVK / BU, og det var ikke tid til å kvalitetssikre alle tall i forkant. Differansen på 2 barn kan skyldes at enkeltbarn er registrert med tiltak både i og utenfor hjemmet, for eksempel hvis de har flyttet eller blitt 18 år i løpet av siste måned.

Barneverntjenesten har fortsatt en relativt stor andel barn med tiltak utenfor hjemmet. Veksten kom i 2010, og kan relateres til flere store søskenflokker i behov av tiltak utenfor hjemmet, og problemer med rekruttering av fosterhjem hos Barne- og familieetaten. Nå ser det ut til at man har lyktes i å rekruttere fosterhjem for alle barna som har ventet siden 2010, slik at disse kan flytte i fosterhjem i løpet av sommeren 2010. Utflyttingen vil kunne skje noe tidligere enn det som ble forutsatt i risikoanalyse som ble foretatt i februar 2011.

Selv om det har vært en betydelig økning i antall meldinger så langt i år, har antallet institusjons- og beredskapshjemplasseringer ikke økt tilsvarende. Økningen fremkommer under barn med tiltak i hjemmet. Imidlertid ser man at enkelte av barna som er omfattet av nye meldinger muligens vil måtte plasseres utenfor hjemmet i løpet av våren. Det kan derfor forventes en økning i antall barn i beredskapshjem og institusjon. Aktiviteten er foreløpig noe under nivået som ble lagt til grunn i risikovurderingen, men det anses å være høy risiko for økning utover planens forutsetninger.

Bofellesskapet for enslige mindreårige asylsøkere har økt antallet plasser til 8, inkludert treningshybler for unge som er på vei ut til en selvstendig tilværelse. Alle plasser er belagt.

Ettervern og oppfølging Ofot

Antallet som mottar ettervernstiltak er noe høyere enn tidligere for de to siste mnd, og 43 ungdommer mottar nå ettervernstiltak. Dette antas å være litt tilfeldig. Antallet som mottar oppfølging i egen bolig er stabilt. Det samme er ettervern i fosterhjem som omfatter 8 ungdommer. Ved utgangen av april jobbet Ofot med 27 tiltakssaker på bestilling fra barnevernkontoret. Omfanget i disse bestillingene er svært varierende, og det varierer også hvor lenge Ofot jobber med sakene. Av de 27 sakene Ofot jobber med, er 21 saker nye i 2011.

Ofof har utarbeidet en brukerundersøkelse som er sendt ut til alle som får og har fått oppfølging i egen bolig i regi av Ofot. Fristen for å svare er snart ute, og det er knyttet stor interesse til tilbakemeldinger fra disse brukerne av barnevernets tjenester.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Månedrapport barneverntjenesten per april 2011 tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Mary Ann Gursli /s
avdelingssjef

Sak 30/11 Habilitering og psykisk helse. Orientering om arbeid ved Bestiller 0-17 år

Arkivsak: 201000579

Arkivkode: 323.0

Saksbehandler: Tommy Grotterød

Saksgang	Møtedato	Saknr
Råd for funksjonshemmede	11.05.11	25/11
Oppvekstkomite	18.05.11	30/11
Bydelsutvalget	23.05.11	64/11

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

HABILITERING OG PSYKISK HELSE. ORIENTERING OM ARBEIDT VED BESTILLER 0-17 ÅR

Bakgrunn:

Saken har bakgrunn i at Oppvekstkomiteen i møte 21.03.2011 ba om en orientering om arbeid med habilitering og psykisk helse barn og unge, ved Bestiller 0-17 år.

I første del av saken gis oppdaterte tall for vedtak per mai 2011.

Deretter følger en kort forklaring av formålet med ulike tiltak som det blir fattet vedtak om ved Bestiller 0-17 år.

Sist i saken oppsummeres resultater fra endringsarbeid ved Bestiller 0-17 år.

Saksframstilling:

Vedtak per mai 2011

Bestiller 0-17 år gir per mai 2011 tilbud om tjenester til 86 barn, samme antall som i november 2010.

Av disse har 27 støttekontakt mellom 8 og 25 timer per måned.

61 barn og unge har vedtak om individuell avlastning, med vedtak mellom 8 og 224 timer per måned.

9 barn og unge har boligavlastning mellom 3 og 18,5 døgn per måned.

7 barn og unge har gruppeavlastning, med 1-3 helger per måned.

1 barn er i heldøgns omsorgsbolig (barnebolig).

3 barn har brukerstyrt personlig assistent (BPA).

Det er innvilget omsorgslønn for foreldre til 21 barn og unge, med vedtak fra 2 til 19,5 timer per uke

Omfang av sommeravlastning for sommeren 2011 er foreløpig ikke klart.

Bydelen gir fritidstilbud etter skoletid til elever med særskilte behov fra 8.-10. trinn, samt i videregående skole. Våren 2011 gis fritidstilbud etter skoletid til 11 elever, i samarbeid med de skolene der elevene har skoleplass, samt i private tiltak som bydelen kjøper tjenesten av.

Ulike typer vedtak

Bestiller 0-17 år fatter vedtak iht sosialtjenesteloven.

Støttekontakt er et tilbud om støtte til deltakelse i fritidsaktiviteter. Dette har tidligere vært individuell støttekontakt. En nasjonal målsetting om endret bruk av tjenesten følges opp i bydelen med fokus på støttekontakt i gruppe, fritid med bistand, samt fortsatt noe individuell støttekontakt.

Avlastning er et tilbud til familier som i ekstra krevende omsorgssituasjoner, har behov for hjelp. Dette for at de skal få mer fritid, for å samle krefter, for fortsatt å utføre det ekstra krevende omsorgsarbeidet. Denne tjenesten ytes på ulike måter: individuell avlastning, boligavlastning, gruppeavlastning.

Barnebolig er et tilbud som gis på heltid der omsorgen er så krevende at foresatte ikke kan utføre den selv.

Brukerstyrt personlig assistanse, BPA, gis i henhold til sosialtjenesteloven §§ 4-3/ 4-2a, praktisk bistand og opplæring. BPA er en alternativ organisering av praktisk og personlig hjelp for sterkt funksjonshemmede som har behov for bistand i dagliglivet. Brukeren har rollen som arbeidsleder og påtar seg ansvar for organisering og innhold i forhold til sine behov. I vedtak om BPA ved Bestillerkontor 0-17 år er det en av foreldrene som er arbeidsleder, da barnet selv ikke kan ha denne rollen.

Omsorgslønn fra bydel og hjelpestønad fra NAV gis til det samme formålet – å dekke privat hjelp til særskilt tilsyn og pleie. Ingen av delene er ment å dekke alle timene det ytes omsorg, men gis ut fra en skjønnsmessig vurdering av den omsorgen som er særskilt tyngende. Ved utmåling av omsorgslønn skal denne ses ift eventuell hjelpestønad.

Utviklingsarbeid

Bestillerkontor 0-17 år har, som en av hovedaktørene i prosjekt Familieveiviser, drevet et omfattende forbedringsarbeid.

Prosjektet, som ble gjennomført i årene 2008-2010, har hatt som mål å utvikle modeller for mer helhetlige og koordinerte tjenestetilbud til barn og unge med nedsatt funksjonsevne og deres familier. Prosjektet har vært ledet av Helsedirektoratet og har bestått av åtte piloter i bydeler/kommuner og sykehus i flere fylker/regioner.

Målgruppene for prosjekt Familieveiviser er barn og unge med nedsatt funksjonsevne og deres familier. Prosjektet har i Bydel Østensjø valgt å utvide målgruppa til også å omfatte barn og unge med psykiske vansker og deres familier.

Prosjekt Familieveiviser har hatt fokus på følgende hovedmål:

- Reell brukermedvirkning
- Individuell plan
- Hovedansvarlig tjenesteyter
- Samhandling
- Helhetlig og koordinert tjenestetilbud

Reell brukermedvirkning

Bestiller 0-17 år hadde ved prosjektets begynnelse noe erfaring med reell brukermedvirkning, blant annet fra arbeid med enkeltsaker og i forbindelse med individuell plan og ansvarsgrupper. I løpet av prosjektperioden er arbeidet i enkeltsaker videreutviklet ved en langt mer aktiv dialog med familiene, for i fellesskap å finne fram til aktuelle hjelpetiltak.

For å imøtekomme familienes ønske om individuelt tilrettelagte tjenester, har prosjekt Familieveiviser, i samarbeid med Bestiller 0-17 år, utviklet et henvendelseskjema der

hensikten er å invitere til dialog om familiens behov og samtidig gi informasjon om mulighetene som finnes.

Skjemaet er lagt ut på internett, Bestillerkontor 0-17 år. Erfaringene så langt er at flere velger å bruke åpent henvendesskjema ved henvendelse til Bestiller 0-17 år. Stadig flere familier ønsker å ha en slik dialog om sine behov.

Det er i tillegg høstet erfaringer med flere metoder der brukerne kan gi innspill til videreutvikling av bydelens tjenester. Dialogmøter gjennomført som Open space og brukerundersøkelser supplerer hverandre på en god måte.

Foresatte er invitert med på samlinger, både som deltakere og som bidragsytere, og erfaringene med dette er udelt positive.

Gjennom en rekke brukerrettede tiltak har vi som tjenesteytere lært mye om familienes behov, og vi ser verdien av at deres "stemme" blir hørt. Bestiller 0-17 år har utviklet holdninger og vilje til å tilrettelegge for at familiene skal ha reell brukermedvirkning på alle nivåer.

Individuell plan

Alle som har behov for langvarige og koordinerte tjenester blir informert om og får tilbud om individuell plan.

Nye prosedyrer sikrer brukers rettigheter, både når det gjelder medvirkning og klageadgang. Vedtakene som fattes i Gerica ved bestiller 0-17 år, sikrer god oversikt over antall planer og letter arbeidet med rapportering.

Jevnlige kompetansetiltak og god informasjon om individuell plan til berørte ansattegrupper er nødvendig for at arbeidet med individuell plan skal ha god kvalitet.

Hovedansvarlig tjenesteyter – Koordinator

Ordningen med hovedansvarlig tjenesteyter/ koordinator er godt etablert i bydelen. Koordinator utnevnes dersom det er langvarig behov for koordinering av tjenestene. Der ansvarsgruppe er etablert ledes gruppen av koordinator. Koordinator skal sikre god framdrift i arbeidet med individuell plan.

I prosjektperioden har bydelen utarbeidet nye retningslinje for fordeling av koordinatoransvar, ut fra alder og hvilke tjenestesteder som er inne i sakene. Bestiller 0-17 år administrerer de nye retningslinjene og henvender seg til det aktuelle tjenestestedet, og tjenesteleder utnevner en koordinator, fortrinnsvis i samsvar med familiens ønske.

Per 31.12.2010 er koordinatoransvaret for individuelle planer fordelt på 35 personer. 33 av disse er koordinator for mellom 1-5 individuelle planer, en for 6 planer, og en for 15 planer. De fleste som har koordinatoransvar er ansatte i Helsetjenester barn og unge eller Fagsenter barn og unge.

Bydelen har jevnlig gjennomført kompetansehevende tiltak for koordinatorene.

Samhandling

Barn og unge med nedsatt funksjonsevne og psykiske vansker er avhengig av god samhandling og koordinering for å få et helhetlig tjenestetilbud. De mottar gjerne tjenester fra ulike nivåer og etater. Det er behov for tydelighet i ansvars- og rollefordeling i saker hvor flere faginstanser tilbyr tjenester.

Konkrete tiltak for bedre samhandling har vært å utarbeide samarbeidsavtaler og prosedyrer for samarbeid, etablere kontaktpunkter og skape felles samhandlingsareaer, og i tillegg etablere en modell for samarbeid i enkeltsaker. Samlet er disse tiltakene ment å bidra til koordinerte og samordnede tjenester.

Det er i prosjektperioden utarbeidet to samarbeidsavtaler med spesialisthelsetjenesten, en med Barne- og ungdomspsykiatrisk poliklinikk, BUP, og en med barnehabiliteringen ved Oslo

universitetssykehus, samt prosedyre for internt samarbeid om overføring av saker mellom avdelinger. Bestiller 0-17 år står sentralt i disse avtalene.

I tillegg er det etablert kontaktpunkter til andre etater/ tjenester som er viktige i arbeidet med målgruppa, som NAV og Familievernkontoret.

Bydelen har invitert samarbeidspartnere til felles informasjonsdeling og kompetanseutvikling i form av seminarer, kurs og lignende, for å skape felles samhandlingsarenaer og utvikle samarbeidet videre.

Helhetlig og koordinert tjenestetilbud

Det er i regi av prosjekt Familieveiviser utviklet en modell for arbeid i enkeltsaker. Modellen bekrefter bydelens grunnleggende syn om at samarbeid i enkeltsaker skal ha utgangspunkt i det enkelte barn og den enkelte families behov. I dette ligger reell brukermedvirkning, individuell plan og hovedansvarlig tjenesteyter til familier som ønsker det.

Modellen legger til rette for god samhandling mellom Bestiller 0-17 år og andre tjenester i bydelen, spesialisthelsetjeneste og familiene.

Sentralt i modellen ligger at vi først må konkretisere hva behovet består av, og det helt ned på det enkelte tiltak, den enkelte handling. Med økt fokus på prioriterte handlinger/ tiltak (hva er viktigst for familien/ åpent skjema), på gjennomføringsbetingelsene (hvordan få det til/ hvem gjør hva), mer differensiert tjenestetilbud (oversikt over mulighetene/ meny) vil vi få økte muligheter for koordinert og individuelt tilrettelagt tjenestetilbud til barnet og familien.

Modellen er forankret i bydelens ledelse og blir styrende for hvordan vi framover skal jobbe i enkeltsaker ved Bestiller 0-17 år.

Endring i holdninger og måte å jobbe på

Det har i fra 2008 og fram til i dag skjedd store endringer når det gjelder holdninger, både til bruker, til tjenestene som ytes og til aktuelle tiltak.

Bestiller 0-17 år har vært opptatt av at tiltak i størst mulig grad tilpasses brukers behov, slik bruker selv definerer det. Dette gjelder både ved vedtak om tradisjonelle tjenester og ved alternative tiltak som veiledning og integrering i eksisterende tilbud i nærmiljøet. Således har vi sett en utvikling i retning økt brukerfokus, så vel som større bredde mht hva som kan være aktuelle hjelpetiltak. Det er etablert en aksept for at bruker selv kjenner sine behov. For oss som hjelpere krever dette en mer lyttende tilnærming til familien og familiens behov.

I forholdet til samarbeidende instanser internt og eksternt, ser vi også endrete holdninger. Vi mener å kunne fastslå at dette dels skyldes at vi har blitt bedre kjent, dels at det er etablert klare rammer for samarbeidet.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Sak - Habilitering og psykisk helse. Orientering om arbeidet ved bestiller 0-17 år - tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Tommy Grotterød /s
avdelingssjef

Sak 31/11 Ruspolitisk handlingsplan - status for oppfølging av tiltak

Arkivsak: 200400057

Arkivkode: 344

Saksbehandler: Borgny Arthur

Saksgang	Møtedato	Saknr
Ungdomsrådet	09.05.11	
Eldrerådet	18.05.11	33/11
Omsorgskomite	18.05.11	33/11
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	18.05.11	24/11
Oppvekstkomite	18.05.11	31/11
Bydelsutvalget	23.05.11	65/11

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

RUSPOLITISK HANDLINGSPLAN - STATUS FOR OPPFØLGING AV TILTAK

Bakgrunn:

Ruspolitisk handlingsplan 2007 – 2009 for Bydel Østensjø ble vedtatt i bydelsutvalget i november 2006. Ny plan for perioden 2010 – 2013 ble vedtatt november 2009. I henhold til vedtak i bydelsutvalget skal tiltakene i handlingsplanen evalueres årlig.

Saksframstilling:

Ruspolitisk handlingsplan for perioden 2010 – 2013 har fem hovedmål:

1. Bydelen skal sikre økt brukermedvirkning
2. Bydelen skal iverksette forebyggende tiltak for å hindre skadelig bruk av rusmidler, med særlig fokus på barn og unge
3. Bydelen skal iverksette målrettede tiltak rettet mot risikoutsatte grupper med særlig fokus på barn og unge. Tidlig intervensjon er en målsetning
4. Bydelen skal iverksette målrettede tiltak rettet mot behandling, rehabilitering, omsorg og livskvalitet i samarbeid med øvrig tiltaksapparat
5. Bydelen skal ha et helhetlig, forpliktende og sammenhengende tilbud til personer med rusmiddelrelaterte problemer og deres pårørende.

Planen har 39 tiltak. 28 tiltak er iverksatt, 5 er delvis iverksatt og 6 er ikke iverksatt. Ikke iverksetting skyldes både interne, eksterne og økonomiske forhold.

Vedlagte statusrapport viser alle tiltakene med innhold, status og merknader.

Hovedfokus i begynnelsen av 2010 var implementeringsarbeidet med planen. Til dette fikk bydelen bistand av kompetansesenteret ved Rusmiddeletaten. Det ble avholdt to samlinger for hele arbeidsgruppen i regi av Rusmiddeletaten. Det har ellers vært avholdt tre arbeidsgruppemøter.

På arbeidsgruppemøte i desember 2010 ble det foreslått å se på den ruspolitisk handlingsplanen opp mot handlingsplan for barn og unge i en vanskelig livssituasjon. Dette vil være ett av fok0usområdene for arbeidsgruppen i 2011.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Status for oppfølging av tiltak i ruspolitisk handlingsplan 2010-2013 tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Mary Ann Gursli /s
avdelingssjef

Vedlegg: 1

Sak 32/11 Landsomfattende tilsyn i 2010 med sosiale tjenester i arbeids- og velferdsforvaltningen

Arkivsak: 201100212
 Arkivkode: 301
 Saksbehandler: Borgny Arthur

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	18.05.11	32/11
Bydelsutvalget	23.05.11	66/11

LANDSOMFATTENDE TILSYN I 2010 MED SOSIALE TJENESTER I ARBEIDS- OG VELFERDSFORVALTNINGEN

Bakgrunn:

Fra 2010 har Statens helsetilsyn det overordnede ansvar for tilsynet med sosiale tjenester i Arbeids- og velferdsforvaltningen (Nav). Landets fylkesmenn utfører det enkelte tilsyn med at kommunene oppfyller de lovpålagte plikter de har etter loven.

I 2010 ble landsomfattende tilsyn med deler av de kommunale tjenestene i Nav gjennomført i 50 kommuner og bydeler. Helsetilsynet har utarbeidet en tilsynsrapport som er utsendt til alle kommuner og bydeler. Rapport 4/2011 fra Helsetilsynet: *"Kommuner bryter loven ved henvendelser om økonomisk stønad. Oppsummering av landsomfattende tilsyn i 2010 med sosiale tjenester i Nav"* er i sin helhet tilgjengelig på Helsetilsynets nettsider www.helsetilsynet.no eller kan leses [her](#).

Saksframstilling:

Tilsynet ble utført som systemrevisjoner, det vil si at det ble undersøkt hvordan de aktuelle tjenestene planlegges, organiseres, utføres og vedlikeholdes i samsvar med kravene i regelverket, og at styringstiltakene samlet sett sikrer forsvarlig tildeling av sosiale tjenester.

Tema for det landsomfattende tilsynet var:

- *Om kommunen sikrer at håndtering og behandling av henvendelser eller søknader om økonomisk stønad skjer i tråd med lov- og forskriftskrav.*
- *Om kommunen sikrer at det foretas kartlegging, inkludert innhenting av opplysninger i henhold til lov- og forskriftskrav.*
- *Om kommunen sikrer at det foretas vurderinger og beslutninger ved avgjørelse om økonomisk stønad i henhold til lov- og forskriftskrav, med særlig vekt påkravet om at det skal foretas en individuell vurdering av om stønad skal ytes, stønadens størrelse og stønadsform.*

I tilsynet ble det avdekket at det i flere kommuner var svikt i håndteringen av henvendelser om økonomisk stønad, og at ansatte i publikumsmottaket ikke behandlet søknader i tråd med regelverket. Det ble påpekt at ansatte som skulle ta imot søknader ikke hadde nødvendige kunnskaper om lover og regler, rutiner og systemer for registrering og behandling.

I nærmere halvparten av tilsynene fant fylkesmennene at kartlegging og informasjonsinnhenting ikke tilfredsstilte lovens krav, og kunne gi ufullstendig grunnlag for videre vurdering.

Fylkesmennene fant i flertallet av de undersøkte kommunene at det ikke ble foretatt tilstrekkelig individuell vurdering av utmåling av økonomisk stønad eller valg avstødnadsform. Det ble avdekket flere svikt, bl.a. at vedtak i flere tilfeller var mangelfullt begrunnet.

Fra Helsetilsynets side blir det påpekt at utvalget av kommuner er lite, og utvelgelse ble bestemt av fylkesmennene på bakgrunn av deres lokale kunnskap og risikovurdering. Helsetilsynet vurderer imidlertid at funnene om svikt i tjenestene kan tyde på at det er behov for de fleste kommuner og NAV-kontor å gjennomgå rapporten og diskutere status i egen tjeneste for å sikre kvaliteten på de sosiale tjenestene.

På bakgrunn av dette tilsynet anbefaler Helsetilsynet at det foretas drøfting og vurdering av

- hvilke elementer i internkontrollen som kan forbedres, slik at styring av sosialtjenesten kan bli bedre
- hvilke områder som er utsatt for svikt, og hva som kan svikte og konsekvensene for brukerne
- hvordan sikres at de ansatte som skal forvalte tjenesten har tilstrekkelig kompetanse, og at organiseringen sikrer at oppgaver er fordelt og tilpasset slik at kompetansen utnyttes best mulig.

Kort om status ved NAV Østensjø innen temaene for tilsynet og Helsetilsynets anbefalinger

Sosialtjenesten ved NAV Østensjø arbeider kontinuerlig med å forbedre internkontrollen. Ledere og fagkonsulenten foretar stikkprøvekontroll av hvert 25 vedtak ved NAV kontoret. Her gjennomgås søknaden og vedtaket nøye etter et omfattende kontrollskjema. Ca 350 vedtak vil bli trukket ut i stikkprøvekontroll årlig.

NAV Østensjø har helt siden oppstarten hatt et fokus på å overholde taushetsplikten i det åpne publikumsmottaket. Det er 13 samtalerom som bruker straks blir henvist til ved samtaler. Imidlertid vil det alltid være en fare for at enkeltstående brukere selv bryter taushetsplikten i mottaket og omtaler sin sak før han/hun har kommet inn i samtalerommet. Denne risikoen tilstrebes eliminert ved å spørre bruker om han/hun kan utsette dette til vi er i samtalerommet. De fleste gjør det, mens noen mener det ikke gjør noe at andre hører om deres sosialhjelpssak.

På NAV Østensjø har samtlige sosialkonsulenter mer en ett års erfaring og de fleste har over fem års erfaring fra sosialtjenesten og arbeid etter lov om sosiale tjenester i NAV. Det avholdes jevnlig fagmøter og vedtaksmøter hvor det etterstrebes at hver enkelt sak får en individuell vurdering, og at kompliserte saker tas opp med ledere og fagkonsulenten. På disse møtene blir det understreket hvor viktig det er at det innhentes informasjon om sosiale og helsemessige forhold i tillegg til økonomiske forhold.

For å tilstrebe en god tilgjengelighet for brukerne har NAV Østensjø for ett år siden opprettet en avklaringsvaktordning i publikumsmottaket. Her kan brukere uten timeavtale få råd og veiledning eller økonomisk akutthjelp. I tillegg til dette har publikumsmottaket også en mottaksvakt for nye henvendelser. Avklaringsvakten og mottaksvakten tilbyr alltid nødvendig hjelp til å skrive ned en muntlig søknad. Videre gis det midlertidig hjelp hvis bruker trenger tid for å fremskaffe nødvendig dokumentasjon. Alle som henvender seg til sosialtjenesten ved NAV Østensjø får tilbud om en timeavtale med sosialkonsulent.

NAV Østensjø har gjennomgått funnene som er presentert i Helsetilsynets tilsynsrapport, og vil fortsatt ha fokus på områder der det kan oppstå svikt sett i forhold til lov- og forskriftskrav. I

forbindelse med innføring av det elektroniske kvalitetssystemet, Kvalitetsloven, pågår det nå et arbeid i lokale kvalitetsgrupper for NAV, Tiltakssenteret og Boligkontoret, og i avdelingens kvalitetsutvalg, med å forbedre kvalitetssystemet gjennom revidering av prosedyrer og internkontroll.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Helsetilsynets rapport 4/2010: Kommuner bryter loven ved henvendelser om økonomisk stønad. Oppsummering av landsomfattende tilsyn i 2010 med sosiale tjenester i Nav tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Mary Ann Gursli /s
avdelingssjef

Utrykt vedlegg:

- Rapport fra Helsetilsynet 4/2011 Kommuner bryter loven ved henvendelser om økonomisk stønad. Oppsummering av landsomfattende tilsyn i 2010 med sosiale tjenester i Nav.
Se:

http://helsetilsynet.no/upload/Publikasjoner/rapporter2011/helsetilsynetrapport4_2011.pdf

Sak 33/11 Brukerundersøkelse 2010 ved NAV-kontorene i Oslo

Arkivsak: 201000551

Arkivkode: 061.4

Saksbehandler: Borgny Arthur

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	18.05.11	33/11
Bydelsutvalget	23.05.11	67/11

BRUKERUNDERSØKELSE 2010 VED NAV-KONTORENE I OSLO

Bakgrunn:

Høsten 2010 gjennomførte Oslo kommune en brukerundersøkelse for å kartlegge brukernes subjektive opplevelse av kvaliteten på sosialtjenesten. Undersøkelsen er gjennomført av Helse- og velferdsetaten i samarbeid med bydelene og Kommuneforlagets nettbaserte brukerundersøkelse for kommunale tjenester, *bedrekommune.no*.

Brukerundersøkelsen 2010 omfatter kun sosialtjenestens brukere i NAV. En brukerundersøkelse i NAV som også inkluderer statlige brukere av NAV er under utarbeidelse, med mål om gjennomføring i 2011.

Helse- og velferdsetaten (HEV) har oppsummert resultatene i en egen rapport

”Brukerundersøkelsen i sosialtjenesten i Oslo 2010. Hovedrapport.” Rapporten følger som vedlegg.

Saksframstilling:

Målgruppen for undersøkelsen ble avgrenset til brukere med bevegelse i sosialtjenestens database (Oskar) i perioden 1. februar 2010 til 31. juli 2010. Brukerne ble invitert til å svare via internett, fylle ut det utsendte spørreskjema og returnere det til HEV eller komme til NAV-kontoret for å få hjelp til utfylling. Det ble ikke gitt anledning til å rekruttere respondenter blant de som oppsøkte NAV-kontoret i perioden, slik som ved tidligere undersøkelser. Dette gjør at resultatene ikke er direkte sammenlignbart med tidligere års resultater.

Totalt ble det sendt ut invitasjon om deltakelse til 9 939 brukere av sosialtjenesten i Oslo. 1043 besvarte, noe som gir en svarprosent på 12. Dette er lav svarprosent og er lavere enn ved tidligere undersøkelser. Det presiseres fra HEV at den lave svarprosenten medfører så store utvalgsfeil at resultatene ikke er representative for målgruppen, og må tolkes med forsiktighet. I Bydel Østensjø ble 594 brukere invitert til å delta i undersøkelsen. Av disse besvarte 59 respondenter, noe gir en svarprosent på 10.

Spørreskjema som ble benyttet er det samme som ved tidligere brukerundersøkelser av sosialtjenesten i Oslo. Spørsmålene er gruppert i 9 hovedområder:

- Resultat for brukerne
- Brukermedvirkning
- Respektfull behandling
- Pålitelighet
- Tilgjengelighet
- Informasjon
- Fysisk miljø
- Samordning
- Generelt

Undersøkelsen er en såkalt tilfredsundersøkelse som viser hvor fornøyde eller misfornøyde brukerne er med ulike forhold knyttet til sosialtjenesten. I byrådets budsjett for 2010 var det satt som mål at minst 70 % av brukerne skulle være fornøyd med sosialtjenesten. Resultatet for Oslo viser at kun 52 prosent av brukerne er litt eller svært fornøyd med tjenesten. Resultatet for Bydel Østensjø viser at 53 prosent av brukerne er litt eller svært fornøyd med tjenesten, og er følgelig sammenfallende med resultatet for Oslo samlet sett. Det er en nedgang i brukertilfredshet både for Oslo samlet sett og for bydelen.

Brukerne i bydelen har høyest tilfredshet innenfor områdene informasjon til brukerne og fysisk miljø. Brukerne er mest fornøyd med at den muntlige informasjonen er lett å forstå. Brukerne er også fornøyd med åpningstidene på kontoret.

I likhet med resultatet fra hele Oslo samlet sett var brukerne på NAV Østensjø minst tilfreds med opplevd brukermedvirkning og resultat for brukerne. NAV Østensjø arbeider kontinuerlig med forbedringer på disse områdene. Tidspunktet for undersøkelsen er sammenfallende med perioden i fjor hvor det var en bekymringsfull vekst i antall klienter og utbetalinger, og hvor det ble iverksatt ulike tiltak for å få kontroll over sosialhjelpsutviklingen, bl.a. opprettelse av to årsverk sosialkonsulenter for å styrke arbeidet med oppfølging av klienter. Østensjø sosialtjenesten har det siste året hatt en styrket bemanning og nedgang i antall brukere som mottar økonomisk sosialhjelp. Dette har ført til at kontoret kan ha flere timeavtaler med hver enkelt bruker, og bedre muligheter for sosialtjenesten til å følge opp med råd og veiledning. I 2010 ble det opprettet en ordning med avklaringsvakt for sosialtjenesten i publikumsmottaket. Her kan brukere som ikke har timeavtale få en samtale med sosialkonsulent i løpet av kort tid. I tillegg til dette har kontoret en mottaksvakt for brukere som ikke har hatt kontakt med sosialtjenesten i løpet av de siste 6 måneder. Det har høsten 2010 forekommet noe tekniske feil ved vårt sentralbord. Denne feilen ble rettet opp i november 2010, og det skal nå være god tilgjengelighet ved vårt sentralbord.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Brukerundersøkelsen 2010 i sosialtjenesten tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Mary Ann Gursli /s
avdelingssjef

Vedlegg: 2

Sak 34/11 Kommunerevisjonens rapport 05/2011 Bruk av private døgnovernattingstilbud

Arkivsak: 200700501

Arkivkode: 344.3

Saksbehandler: Borgny Arthur

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	18.05.11	34/11
Bydelsutvalget	23.05.11	68/11

KOMMUNEREVISJONENS RAPPORT 05/2011 BRUK AV PRIVATE DØGNOVERNATTINGSTILBUD

Bakgrunn:

Kommunerevisjonen har gjennomført en oppfølgingsundersøkelse etter tidligere saker om bydelenes bruk av private døgnovernattingssteder. Kommunerevisjonens rapport 05/2011 *Bruk av private døgnovernattingstilbud* omhandler bruken av private døgnovernattingssteder med og uten kvalitetsavtale med Oslo kommune i perioden fra 2007 til og med 2010. Undersøkelsen er primært basert på informasjon om bruken i denne perioden i tertialstatistikken for bydelene, bydelenes rapportering til byrådsavdelingen om bruk av døgnovernattingssteder uten kvalitetsavtale samt protokoller fra Rusmiddeletatens kontrollbesøk ved steder som har kvalitetsavtale med Oslo kommune.

Kommunerevisjonens rapport 05/2011 *Bruk av private døgnovernattingstilbud* legges med dette fram til orientering. Rapporten kan i sin helhet leses [her](#) og følger for øvrig saken som uttrykt vedlegg.

Saksframstilling:

Oppfølgingsundersøkelsen om bruk av private døgnovernattingstilbud tar utgangspunkt i Oslo kommunes fastsatte bestemmelser om sosialtjenestens formidling og betaling av døgnovernatting nedfelt i fellesskriv 7/2004. Det overordnede målet er at døgnovernatting skal reduseres til et absolutt minimum. I de tilfeller bruk av døgnovernatting er nødvendig, skal sosialtjenesten benytte steder som har inngått kvalitetsavtale med kommunen. Opphold bør aldri ha varighet over en måned. Fellesskrivet åpner likevel for at steder uten kvalitetsavtale kan benyttes ”dersom det er absolutt unngåelig”, samtidig som det stilles særskilte krav til bydelene i de tilfellene. Fra og med 2006 er det dessuten vedtatt at det årlige måltall er 0 for indikatorene antall personer i døgnovernattingssteder uten kvalitetsavtale og antall personer med opphold over tre måneder i døgnovernatting.

Oppfølgingsundersøkelsen har hatt fokus på følgende spørsmål:

- Hvordan har bruken av private døgnovernattingssteder utviklet seg i årene etter 2007?
- Blir det gjennomført kontroll med døgnovernattingsstedene og oppfølging av plasseringene i tråd med bestemmelsene?
- Blir det rapportert til byrådsavdelingen om bruk av døgnovernattingstilbud uten kvalitetsavtale med kommunen, i tråd med bestemmelsene?

Resultatene fra undersøkelsen viste at utviklingen de siste årene gir grunnlag for bekymring når det gjelder

- bruk av private døgnovernattingssteder

- andelen langvarige opphold i private døgnovernatningssteder
- frekvensen på oppfølging av klienter innlosjert i private døgnovernatningssteder
- rapporteringen til byrådsavdelingen om bruken av døgnovernatningssteder.

Basert på undersøkelsen anbefaler Kommunerevisjonen byråden for sosiale tjenester og rusomsorg å iverksette tiltak som bidrar til å sikre at bestemmelsene i fellesskriv 2004 etterleves.

Status ved NAV Østensjø innen de områder tilsynet har avdekket svikt

NAV Østensjø har arbeidet med å redusere bruk av private døgnovernatningssteder og forbedre oppfølgingsarbeidet. Nedenstående oversikt viser utviklingen de 4 siste årene i Bydel Østensjø sett i forhold til Oslo totalt. Statistikken for bydelen viser en nedgang i døgnovernatninger i 2008, hvor Oslo samlet sett hadde en økning. I 2009 hadde bydelen en svak økning i antall voksne, mens antall barn ble redusert til 0. I 2010 hadde bydelen en økning igjen, og det var tre barn, hvorav ett med en oppholdstid med varighet mellom 1-3 måneder og to barn en oppholdstid med varighet mellom 4-6 måneder. Per 31.12.2010 var to barn og ni voksne i døgnovernatningstilbud.

Totalt antall personer (både voksne og barn under 18 år i døgnovernatningssteder i løpet av året i perioden 2007-2010 for Østensjø og totalt for Oslo

	2007		2008		2009		2010	
	Voksne	Barn u/ 18 år	Voksne	Barn u/ 18 år	Voksne	Barn u/ 18 år	Voksne	Barn u/ 18 år
Sum Østensjø	35	9	28	10	35	0	52	3
Sum Oslo	410	92	552	104	536	59	571	125

Når det gjelder oppfølging av klienter i private døgnovernatningssteder, blir alle klienter, på steder uten kvalitetsavtale, besøkt innen kort tid etter plassering i tråd med fellesskriv 7/2004. Alle plasseringer på steder uten kvalitetsavtale blir rapportert til byrådsavdelingen i samsvar med retningslinjene i fellesskrivet. Oppfølging av personer i tilbud med kvalitetsavtale, der det skal avlegges besøk på stedet hvert kvartal, er imidlertid et sviktområde som det arbeides med å forbedre.

Tilbudet på døgnovernatting med kvalitetsavtale er imidlertid begrenset og vurderes dessuten i en del tilfeller som uegnet for enkelte brukere. Som det framgår av uttalelsene til rapporten fra Byrådsavdeling for eldre og sosiale tjenester, vil konklusjonene i rapport 5/2011 bli fulgt opp overfor bydelene. Videre opplyses det at Rusmiddelstaten har igangsatt en prosess for å øke kapasiteten i døgnovernattingstilbud med kvalitetsavtale og gjennom dette bidrar til at bydelene får mindre behov for å bruke steder uten kvalitetsavtale. Målgruppen er både barnefamilier og voksne, både med og uten rusproblematikk. Rusmiddelstaten skriver i sin tilbakemelding at kapasiteten i døgnovernatting med kvalitetsavtale er for lav, og at det våren 2011 skal gjennomføres en konkurranse om 100 – 150 nye plasser innenfor fire ulike målgrupper, herunder også plasser med krav til et rusfritt miljø.

For samtlige av bydelens plasseringer uten kvalitetsavtale er begrunnelsen at det ikke var ledige plasser på steder med kvalitetsavtale med kommunen.

NAV Østensjø har gjennomgått funnene som er presentert i rapporten, og vil følge opp Kommunerevisjonens anbefalinger.

Sosialtjenesten har som mål i 2011 å unngå bruk av private døgnovernattingstilbud og holde botiden nede der slik overnatting er uunngåelig. Det er nedsatt en arbeidsgruppe på tvers av NAV, Tiltakssenteret og Boligkontoret for å intensivere dette arbeidet.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Kommunerevisjonens rapport 05/2011 Bruk av private døgnovernattingstilbud tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Mary Ann Gursli /s
avdelingssjef

Vedlegg: Protokollutskrift fra kontrollutvalgets behandling av saken

Utrykt vedlegg: Kommunerevisjonens rapport 05/2011 Bruk av private døgnovernattingstilbud
<http://www.kommunerevisjonen.oslo.kommune.no>

Sak 35/11 Gratis kjernetid - orientering

Arkivsak: 201100282

Arkivkode: 323.2

Saksbehandler: Anne Kristine Bjørland

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	18.05.11	35/11

GRATIS KJERNETID - ORIENTERING

Bakgrunn:

I bydelens budsjett for 2011 ble det fattet vedtak om at gratis kjernetid videreføres og utvides for barn av mødre som deltar i norskundervisning. I møtet i oppvekstkomiteen den 14.02.2011 ble bydelen bedt om å legge frem en orienteringssak for oppvekstkomiteen om gratis kjernetid i barnehagene.

Saksframstilling:

Saken bygger på tidligere fremlagte saker om gratis kjernetid og minoritetsspråklige barn i barnehagene, sist i møte av 15.03.2010.

I følge Oslostatistikken hadde Bydel Østensjø per 01.01.2010 (siste oppdaterte tall fra Utviklings- og kompetanseetaten) 947 barn i alderen 0-5 år fra språklige og kulturelle minoriteter boende i bydelen. Tallet inkluderer 111 barn fra EU etc. (inklusive 26 barn fra Norden) og 836 barn fra Afrika, Asia m.v. Ved telling 01.01.2011 gikk 530 barn fra språklige og kulturelle minoriteter i barnehager i bydelen, hvilket er en øking fra 01.01.2010 på 102 barn.

Pr. 02.05.2011 har 19 barn 4-5 år, plass i gratis kjernetid i bydelens barnehager. Dette innebærer en øking på 6 barn fra 2010. Disse barna har fast plass frem til skolealder. Fra 01.08.2011 er det per i dag plassert 13 barn 4-5 år i gratis kjernetid. I tillegg er det gitt ut tilbud til 2 barn under 3 år hvor mor går i norskundervisning. Disse tilbudene gjelder for en tidsbegrenset periode, og foreldrene må søke om plass i ordinært tilbud når norskundervisningen avsluttes. Det er i tillegg til dette 9 barn, hvorav 4 barn under 3 år, som står på søkerliste til ordning om gratis kjernetid. Disse vil, da de har lovfestet rett til barnehageplass, få et tilbud fra høsten.

Erfaringene viser at omtrent halvparten av barna med gratis kjernetid søker om overflytting til et ordinært heldagstilbud.

I saken om minoritetsspråklige barn i barnehagen av 15.03.2010 er tiltakene som gjøres for å øke andelen minoritetsspråklige barn i barnehagene skissert. Tiltakene har vært fulgt opp og innebærer blant annet at tilbudet markedsføres gjennom helsestasjon, åpen barnehage og står omtalt på bydelens hjemmeside. Gratis kjernetid omtales på bydelens faste sider i Nordstrands Blad flere ganger i året for å profilere tilbudet. Det er utarbeidet informasjonsbrosjyrer på flere språk, og disse er tilgjengelig blant annet på biblioteket.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Sak om Gratis kjernetid i barnehagene – orientering tas til orientering

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Tommy Grotterød /s
avdelingssjef