



Oslo kommune
Bydel Østernsjø
Bydelsadministrasjonen

Møteinnkalling 5/11

Møte: Eldrerådet
Møtested: Bydelsadministrasjonen Ryensvingen 1, 4. etg
Møtetid: mandag 12. september 2011 kl. 14.00
Sekretariat: 23438587

SAKSKART

Åpen halvtime

Saker til behandling

Sak 46/11	Godkjenning av møteinnkalling og sakskart 5/11	1
Sak 47/11	Godkjenning av protokoll 4/11	1
Sak 48/11	Informasjon fra administrasjonen	1
Sak 49/11	Brukerutvalg ved NAV Østernsjø	3
Sak 50/11	Tilsynsutvalg for hjemmetjenester - årsrapport 2010 og rapport fra informasjonsmøte for brukere av hjemmetjenester 23.05.2011	5
Sak 51/11	Mulighet for faste hjemmehjelpere innen bydelens hjemmetjeneste	7
Sak 52/11	Rapport fra uanmeldt tilsyn -Oppsalhjemmet 20.06.2011	9
Sak 53/11	Rapport uanmeldt tilsyn -Manglerudhjemmet 21.06.2011	11

Bydel Østernsjø

Eventuelt

Trygve Asmyhr /s
leder

Signe Sandnes /s
sekretær

Sak 46/11 Godkjenning av møteinnkalling og sakskart 5/11

Arkivsak: 201100093

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Signe Sandnes

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	12.09.11	46/11

GODKJENNING AV MØTEINNKALLING OG SAKSKART 5/11

Sak 47/11 Godkjenning av protokoll 4/11

Arkivsak: 201100093

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Signe Sandnes

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	12.09.11	47/11

GODKJENNING AV PROTOKOLL 4/11

Sak 48/11 Informasjon fra administrasjonen

Arkivsak: 201100093

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Signe Sandnes

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	12.09.11	48/11

INFORMASJON FRA ADMINISTRASJONEN

Dokumentet er ikke ferdigbehandlet. Ettersendes/omdeles i møtet.

Sak 49/11 Brukerutvalg ved NAV Østensjø

Arkivsak: 201100128

Arkivkode: 302

Saksbehandler: Mary Ann Gursli

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	12.09.11	49/11
Oppvekstkomite	13.09.11	53/11
Råd for funksjonshemmede	14.09.11	
Bydelsutvalget	19.09.11	118/11

BRUKERUTVALG VED NAV ØSTENSJØ

Bakgrunn

Sentralt samarbeidsutvalg mellom Byrådsavdeling for eldre og sosiale tjenester, Fylkesmannen i Oslo og Akershus og NAV Oslo har vedtatt en ny samarbeidsavtale, samt nytt mandat for lokalt brukerutvalg ved NAV-kontor i Oslo.

Bestemmelsen om brukermedvirkning er nedfelt i Lov om arbeids- og velferdsforvaltningens § 6, som lyder: *"Arbeids- og velferdsforvaltningen skal sørge for at representanter for brukerne får mulighet til å uttale seg i forbindelse med planlegging, gjennomføring og evaluering av tjenester."*

Saksframstilling

Formålet med brukerutvalg ved NAV-kontorene er at det skal arbeide på systemnivå. Det skal ikke tas opp individuelle saker. Lokalt brukerutvalg har ikke et fast antall medlemmer, men utvalget bør sikres en bredest mulig representasjon hva gjelder målgruppe for NAV-kontoret. Det er anbefalt at representanter fra bydelens råd inkluderes. Brukermedlemmer skal representere brukere generelt, og ikke bare brukere i egen organisasjon. Medlemmene oppnevnes for inntil fire år ad gangen. Ledelsen av utvalget går på rundgang mellom NAV-kontor og brukerorganisasjoner for ett år av gangen. NAV-kontoret har sekretariatsansvaret. Det skal gis møtegodtgjørelse eller dekning av reise og tapt arbeidsfortjeneste etter gjeldende retningslinjer for representanter som deltar i brukerutvalg.

Konklusjon: I samsvar med sentral samarbeidsavtale er det etablert et brukerutvalg ved NAV Østensjø. Rådet for funksjonshemmede og Velferdsalliansen er representert i utvalget, NAV er representert ved enhetsleder stat, enhetsleder kommune og leder for publikumsmottaket.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Sak om lokalt brukerutvalg ved NAV Østensjø tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Mary Ann Gursli /s
avdelingssjef

Sak 50/11 Tilsynsutvalg for hjemmetjenester - årsrapport 2010 og rapport fra informasjonsmøte for brukere av hjemmetjenester 23.05.2011

Arkivsak: 200900219

Arkivkode: 240.4

Saksbehandler: Else-Berit Momrak

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	12.09.11	50/11
Omsorgskomite	13.09.11	
Råd for funksjonshemmede	14.09.11	
Bydelsutvalget	19.09.11	119/11

TILSYNSUTVALG FOR HJEMMETJENESTER - ÅRSRAPPORT 2010 OG RAPPORT FRA INFORMASJONSMØTE FOR BRUKERE AV HJEMMETJENESTER 23.05.2011

Saksframstilling:

Tilsynsutvalg for hjemmetjenester er ett av tre tilsynsutvalg i bydelen. Tilsynsutvalget arrangerer årlig et åpent informasjonsmøte for brukere av hjemmetjenester og deres pårørende. I år ble dette møtet arrangert i forbindelse med bydelsdagene. Møtet er et samarbeid mellom tilsynsutvalget og administrasjonen.

Vedlagt oversendes årsrapport 2010 og rapporten fra informasjonsmøtet for brukere av hjemmetjenester.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Årsrapport 2010 og rapport fra informasjonsmøte for brukere av hjemmetjenester fra tilsynsutvalg for hjemmetjenester, tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Solveig Nyhamar /s
avdelingssjef

Vedlegg: 2

Sak 51/11 Mulighet for faste hjemmehjelpere innen bydelens hjemmetjeneste

Arkivsak: 200800372

Arkivkode: 225

Saksbehandler: Solveig Nyhamar

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	12.09.11	51/11
Omsorgskomite	13.09.11	
Råd for funksjonshemmede	14.09.11	
Bydelsutvalget	19.09.11	120/11

MULIGHET FOR FASTE HJEMMEHJELPERE INNEN BYDELENS HJEMMETJENESTE

Bakgrunn for saken

Det vises til BUsak 53/11 *Forslag om fast hjemmehjelper i den kommunale hjemmetjenesten*, hvor det heter:

”Bydelsdirektøren bes innen 01.08.2011 utrede om det lar seg gjøre, og eventuelt når og hvordan man kan implementere fast hjemmehjelper innen bydelens hjemmetjeneste. Det forsettes at de ansattes organisasjoner tas med i utredningen.”

En gruppe bestående av avdelingssjef, spesialkonsulent, en teamleder for hjemmehjelp fra en av basene og en avdelingssykepleier (leder) fra en av basene, samt representant fra Fagforbundet har drøftet saken og spørsmålene som reises i BUsak 53/11, og tiltakene beskrevet i saken som fremlegges her.

Det er 5 baser i hjemmetjenesten, hvor praktisk bistand/hjemmehjelp dekker samme geografiske område som hjemmesykepleien. De ansatte i praktisk bistand-gruppa er ikke helsepersonell, men yter hjelp etter Lov om sosiale tjenester. Ytelsene består for en stor del av rengjøringsoppdrag, men kan også bestå av hjelp til handling, hjelp til på- og avkleddning og stell/dusj og lignende.

Det er innhentet informasjon fra alle basene i hjemmetjenesten, hvor de blir spurt om:

- Antall brukere som har praktisk bistand
- Antall brukere som har (kun) hjelp til renhold
- Antall brukere som har hjelp til både renhold og pleieoppdrag
- Antall brukere som kun har hjelp til pleieoppdrag (etter sosialtjenesteloven)
- Antall brukere som har fått tildelt fast hjemmehjelp

Saksframstilling:

Hjemmetjenesten ble omorganisert våren 2011, i samsvar med budsjettvedtak i budsjett 2011. Det er blant annet opprettet teamledere for praktisk bistand på hver base. Disse har også ansvar for fordeling av oppdragene innen praktisk bistand. Teamlederne var alle nye på sine baser og i denne rollen. Det ble også foretatt en ny kartlegging av ressursbehov i hvert distrikt/base, noe som førte til en begrenset flytting av ressurser og hjelpere.

I vedlegget til saken fremkommer at det per medio august totalt er 1153 brukere av kommunale tjenester som har vedtak om praktisk bistand. Dette gjelder både renhold m.m., stell og

pleieoppdrag. 1113 av brukerne har hjelp til renhold fra praktisk bistand-gruppa (914 kun renholdsoppdrag, eventuelt sammen med hjemmesykepleie, og 199 har renholdsoppdrag sammen med annen praktisk bistand som stell og pleie). 40 brukere har kun hjelp til stell/pleie.

Brukere av praktisk bistand består av personer med ulike behov. De som har behov for daglig stell vil nødvendigvis måtte få flere pleiere, da de ofte skal ha hjelp både morgen/middag/kveld alle ukens dager, også helg. Det bestrebes at de får færrest mulig pleiere, og ettersom denne gruppa er relativt liten, jf vedlagte oversikt, er det også færre hjelpere som utfører oppdragene.

Når det gjelder hjemmehjelp til rengjøring m.m. har de fleste brukere hjelp ca to ganger per måned. Vi vet at for de aller fleste er det viktig med *en* fast hjelper til disse oppdragene, eller i alle fall noen få hjelpere. Teamlederne arbeider nå målrettet for å sikre flest mulig fast hjemmehjelp.

Kartleggingen viser at det er 1113 brukere som har hjemmehjelp til renholdsoppdrag. 936 av disse har i dag fast hjemmehjelp, mens 177 ikke har dette per i dag.

Utfordringer

En utfordring ved tildeling av fast hjemmehjelp er at det alltid vil være behov for å ha en "reserveliste", slik at man får utnyttet ledig kapasitet hos den ansatte når det er forfall på dennes arbeidsliste en dag. Dette inntreffer ganske ofte når det gjelder en så stor tjeneste; en bruker kan være bortreist, på korttidsavdeling eller innlagt på sykehus. Det beregnes at det til enhver tid er ca 20-25% hvor det er midlertidig stopp av tjenester i en periode. Med en brukergruppe på mer enn 1000 personer utgjør dette ganske mange hver dag. Hjemmehjelperne som skulle gått til disse brukerne brukes da på oppdrag til andre, gjerne på en slik reserveliste. Det viktige er at det finnes et system for at brukerne etter en begrenset tid overflyttes fra "reservelista" og tildeles en fast hjemmehjelp.

I tillegg vil sykdomsfravær og ferieavvikling medføre at brukerne opplever å få utført tjenesten av andre enn den faste hjemmehjelperen.

I tråd med det som ble diskutert i arbeidsgruppen vil tjenesten arbeide for å øke antallet faste hjemmehjelpere ved å gi hver bruker én primær og én sekundær hjelper som *sine* hjemmehjelpere. Slik vil en bedre kunne sikre at det blir færrest mulig ulike hjemmehjelpere hos en bruker. Det vil si at brukeren tildeles et "par", hvor den primære hjemmehjelperen er den som kommer oftest. Denne organiseringen er planlagt iverksatt i løpet av september og oktober.

Det anses imidlertid som nødvendig å beholde en "reserveliste" over personer som ennå ikke har blitt tildelt faste hjemmehjelpere, men at denne listen gjennomgås regelmessig, slik at man sikres fast hjelper etter en viss tid.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

BU tar sak om Mulighet for faste hjemmehjelpere innen bydelens hjemmetjeneste til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Solveig Nyhamar /s
avdelingssjef

Vedlegg: Oversikt over antall brukere som har fått tildelt fast hjemmehjelper per august 2011

Sak 52/11 Rapport fra uanmeldt tilsyn -Oppsalhjemmet 20.06.2011

Arkivsak: 201100197

Arkivkode: 240.4

Saksbehandler: Else-Berit Momrak

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	12.09.11	52/11
Omsorgskomite	13.09.11	
Bydelsutvalget	19.09.11	122/11

RAPPORT FRA UANMELDT TILSYN -OPPSALHJEMMET 20.06.2011

Saksframstilling:

Vedlagt oversendes rapport fra uanmeldt tilsyn ved Oppsalhjemmet 20.06.2011, mottatt i bydelsadministrasjonen 28.06.2011. Sykehjemsetatens uttalelse til rapporten, mottatt 22.07.2011, er vedlagt saken.

Bydelsdirektøren har ingen kommentarer til rapporten.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Rapport fra uanmeldt tilsyn ved Oppsalhjemmet 20.06.2011 og Sykehjemsetatens uttalelse, tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Solveig Nyhamar /s
avdelingssjef

Vedlegg: 2

Sak 53/11 Rapport uanmeldt tilsyn -Manglerudhjemmet 21.06.2011

Arkivsak: 201100197

Arkivkode: 240.4

Saksbehandler: Else-Berit Momrak

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	12.09.11	53/11
Omsorgskomite	13.09.11	
Bydelsutvalget	19.09.11	123/11

RAPPORT UANMELDT TILSYN -MANGLERUDHJEMMET 21.06.2011

Saksframstilling:

Vedlagt oversendes rapport fra uanmeldt tilsyn ved Manglerudhjemmet 21.06.2011, mottatt i bydelsadministrasjonen 18.07.2011. Sykehjemsetatens uttalelse til rapporten av 23.08.2011, er vedlagt saken.

Bydelsdirektøren har ingen kommentarer til rapporten.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Rapport fra uanmeldt tilsyn ved Manglerudhjemmet 21.06.2011 og Sykehjemsetatens uttalelse, tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Solveig Nyhamar /s
avdelingssjef

Vedlegg: 2