



Oslo kommune  
Bydel Sagene

## Møteinnkalling

**Utvalg:** Bydelsutvalget  
**Møtedato:** 02.11.2011  
**Møtested:** Sagene samfunnshus, Kaysalen  
**Tidspunkt:** 18:30



Bydel Sagene

Postadresse:  
Postboks 4200  
Nydalen  
0401 Oslo

Telefon: 02180  
Telefaks:  
Giro: 6004 06 04092  
Org.nr.: 974 778 726

E-post:  
[postmottak@bsa.oslo.kommune.no](mailto:postmottak@bsa.oslo.kommune.no)  
Internett:  
[www.bsa.oslo.kommune.no](http://www.bsa.oslo.kommune.no)

Til behandling foreligger:

---

| Saksnr | Tittel  |
|--------|---|
| 1.     | Åpen halvtime   |
| 2.     | Godkjenning av innkalling og saksliste  |
| 3.     | Godkjenning fra møte 29.09.11   |
| 4.     | Konstituering <ul style="list-style-type: none"><li>• Valg av Bydelsutvalgets leder</li><li>• Valg av Bydelsutvalgets nestleder</li><li>• Valg til Arbeidsutvalget</li><li>• Valg til Kultur- og nærmiljøkomiteen</li><li>• Valg til Helse- og sosialkomiteen</li><li>• Valg til Barne- og ungekomiteen</li><li>• Innstilling til valg av klagenemnda</li><li>• Valg til: tilsynsutvalg 1, tilsynsutvalg 2, tilsynsutvalg for hjemmetjenesten</li></ul> |
| 5.     | BU 11/72 Økonomioppfølging pr 31.08 2011  |
| 6.     | BU 11/73 Kommuneplan 2013 - Planstrategi og planprogram   |
| 7.     | BU 11/74 Barn og unges interesser i planlegging - BUs verbalvedtak VB6 i 2011   |
| 8.     | BU 11/75 Opprettelse av stillinger til barnehage tilknyttet Sandaker videregående skole   |
| 9.     | BU 11/76 Utvidede parkeringsrettigheter for bevegelseshemmede   |
| 10.    | Spørretimen   |
| 11.    | Orienteringssaker   |
| 12.    | Eventuelt   |

**Bydel Sagene**  
**Bydelsutvalget 02.11.11**  
**Saker til behandling i komiteene og BU**

| <b>Saker til behandling</b>  | <b>KNK<br/>19.10.11</b> | <b>HOS<br/>20.10.11</b> | <b>BUK<br/>20.10.11</b> | <b>AU<br/>25.10.11</b> | <b>BU<br/>29.09.11</b> |
|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|------------------------|------------------------|
| <b>BU-sak 11/72</b><br>Økonomioppfølging pr<br>31.08.2011  | <b>X</b>                | <b>X</b>                | <b>X</b>                | <b>X</b>               | <b>X</b>               |
| <b>BU-sak 11/73</b><br>Kommuneplan 2013 -<br>Planstrategi og<br>planprogram                                    | <b>X</b>                |                         |                         |                        | <b>X</b>               |
| <b>BU-sak 11/74</b><br>Barn og unges interesser i<br>planlegging –<br>BUs verbalvedtak VB6 i<br>2011           | <b>X</b>                |                         | <b>X</b>                |                        | <b>X</b>               |
| <b>BU-sak 11/75</b><br>Opprettelse av stillinger til<br>barnehage tilknyttet<br>Sandaker videregående<br>skole |                         |                         | <b>X</b>                | <b>X</b>               | <b>X</b>               |
| <b>BU-sak 11/76</b><br>Utvidede<br>parkeringsrettigheter for<br>bevegelseshemmede                              | <b>X</b>                |                         |                         |                        | <b>X</b>               |

## Innhold:

Protokoll fra møte 29.09.11

1

|    |          |   |    |
|----|----------|---|----|
| 1. | BU 11/72 | Økonomioppfølging pr 31.08 2011   | 13 |
| 2. | BU 11/73 | Kommuneplan 2013 - Planstrategi og planprogram                                    | 21 |
| 3. | BU 11/74 | Barn og unges interesser i planlegging –<br>BUs verbalvedtak VB6 i 2011           | 30 |
| 4. | BU 11/75 | Opprettelse av stillinger til barnehage tilknyttet<br>Sandaker videregående skole | 37 |
| 5. | BU 11/76 | Utvidede parkeringsrettigheter for bevegelseshemmede                              | 39 |



## Saksframlegg

Saksmappe:  
2010/242

Saksbeh:  
Atle Hillestad, tlf 23 47 40 06

Dato: 28.09.2011  
Arkivkode:  
121.0

### Saksgang

| Utvalg                      | Møtedato   |
|-----------------------------|------------|
| Barne - og ungekomiteen     | 20.10.2011 |
| Kultur- og nærmiljøkomiteen | 19.10.2011 |
| Helse- og sosialkomiteen    | 20.10.2011 |
| Arbeidsutvalget             | 25.10.2011 |
| Bydelsutvalget              | 02.11.2011 |

### Økonomioppfølging pr 31.08 2011

#### 1. REGNSKAPSAVVIK OG ÅRSPROGNOSE PR. 31.08.11

Regnskapet pr 31. august viser et mindreforbruk på 4,5 millioner kroner. Årsprognosen viser et merforbruk på 2 millioner etter at totalt 8,6 millioner i overførte midler er disponert i henhold til vedtak i bydelsutvalget i juni.

#### 2. REGNSKAP OG PROGNOSE PR. FUNKSJONSOMRÅDE OG PR. ENHET

##### 2.1 Kostraregnskapet

**Tab.1: Budsjett og regnskap pr. funksjonsområde pr. 31.08.11. Hele tusen kroner**

|      | Funksjonsområde           | Brutto årsbudsjett | Netto årsbudsjett | Netto budsjett pr. 31.08 | Netto regnskap pr. 31.07 |
|------|---------------------------|--------------------|-------------------|--------------------------|--------------------------|
| FO1  | Helse, sosial og nærmiljø | 205 007            | 157 396           | 119 782                  | 110 840                  |
| Fo2a | Barnehager                | 309 762            | 256 675           | 186 776                  | 184 829                  |
| Fo2b | Oppvekst                  | 126 367            | 117 653           | 77 479                   | 82 194                   |
| Fo3  | Pleie og omsorg           | 436 070            | 369 739           | 265 470                  | 266 351                  |
| Fo4  | Økonomisk sosialhjelp     | 93 049             | 79 579            | 53 053                   | 53 827                   |
|      | Totalt                    | 1 170 255          | 981 042           | 702 560                  | 698 041                  |

**Tab 2: Regnskapsavvik og årsprognose pr. funksjonsområder pr. 31.08.11. Hele tusen kroner**

|      | Funksjonsområde           | Regnskapsavvik pr. 31.08 | Regnskapsavvik pr 31.07 | Prognose øremerkede midler pr. 31.08 | Prognose løpende drift pr. 31.08 | Prognose løpende drift pr. 31.07 |
|------|---------------------------|--------------------------|-------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| FO1  | Helse, sosial og nærmiljø | 8 942                    | 2 936                   | -                                    | 2 500                            | 2 600                            |
| Fo2a | Barnehager                | 1 947                    | - 935                   | -                                    | 2 050                            | 3 720                            |
| Fo2b | Oppvekst                  | - 4 715                  | - 2 227                 | -                                    | - 3 000                          | - 6 000                          |
| Fo3  | Pleie og omsorg           | - 881                    | - 1 902                 | -                                    | - 2 400                          | - 2 400                          |
| Fo4  | Økonomisk sosialhjelp     | - 774                    | - 989                   | -                                    | - 1 200                          | - 2 000                          |
|      | Totalt                    | 4 519                    | - 3 117                 | -                                    | - 2 050                          | - 4 080                          |

## 2.2 Enhetsregnskapet

**Tabell 3: Regnskap, avvik og prognose pr. 31.08 pr. enhet. Hele tusen kroner**

|       | Enhet   | Netto<br>budsjett pr.<br>31.08 | Netto regnskap<br>pr. 31.08 | Avvik pr.<br>31.08 | Årsprognose<br>pr. aug | Års<br>prognose<br>per enhet<br>pr. juli |
|-------|---|--------------------------------|-----------------------------|--------------------|------------------------|--|
| 302   | Tilskudd til leger og<br>fysioterapeuter        | 2 832                          | 2 306                       | 526                | 500                    |  |
| 311   | Legesenteret                                    | 4 265                          | 3 565                       | 700                | 500                    | 800                                      |
| 314   | Enhet for rehabilitering                        | 19 689                         | 18 617                      | 1 072              | 1 000                  | 1 400                                    |
| 321   | Sosialtjenesten drift                           | 28 156                         | 28 212                      | -56                |                        |  |
| 71261 | Sosialtjenesten – kjøp av<br>rustiltak          | 3 977                          | 4 180                       | -203               | -300                   | -300                                     |
| 810   | Økonomisk sosialhjelp                           | 53 052                         | 53 827                      | -775               | -1 600                 | -2 000                                   |
| 324   | Utviklingscenteret                              | 35 064                         | 35 398                      | -334               | -1 000                 | -1 000                                   |
| 580   | Eldresentrene og frivillig-<br>hetsmidler HOS   | 4 200                          | 4 200                       | 0                  |                        |  |
| 71100 | Søknadskontoret, drift                          | 7 485                          | 7 257                       | 228                | -200                   | -500                                     |
| 71105 | Søknadskontoret, tiltak                         | 133 584                        | 135 560                     | -1 976             | -2 500                 | -1 700                                   |
| 513   | Møllehjulet bosenter                            | 17 910                         | 18 173                      | -263               | -200                   |  |
| 521   | Hjemmetjenesten                                 | 48 396                         | 48 624                      | -228               | -300                   | -700                                     |
| 523   | Tjenester til<br>utviklingshemmete              | 26 275                         | 25 823                      | 452                | 400                    |  |
|       | <b>Sum HOS -<br/>avdelingen</b>                 | <b>384 885</b>                 | <b>385 742</b>              | <b>-857</b>        | <b>-3 700</b>          | <b>-4 000</b>                            |
|       |   |                                |                             |                    | 0                      |  |
| 401   | Søknadskontoret, drift                          | 4 405                          | 3 691                       | 714                |                        |  |
| 401   | Søknadskontoret, tiltak<br>etter barnehageloven | 9 733                          | 8 742                       | 991                | 0                      |  |
| 401   | Søknadskontoret, tiltak<br>etter sosialloven    | 6 268                          | 7 207                       | -939               | 0                      |  |
| 490   | BOU sjef  | 40 251                         | 36 841                      | 3 410              | 3 000                  | 5 000                                    |
| 411   | Barnehageenhet Akerselva                        | 19 672                         | 19 793                      | -121               | -800                   |  |
| 412   | Barnehageenhet Bjølsen                          | 19 625                         | 19 777                      | -152               | -400                   | -400                                     |
| 413   | Barnehageenhet Sagene                           | 22 747                         | 22 752                      | -5                 | -500                   | -700                                     |
| 414   | Barnehageenhet Torshov                          | 29 594                         | 29 404                      | 190                | -250                   | -180                                     |
| 415   | Barnehageenhet<br>Margarinfabrikken             | 39 894                         | 39 439                      | 455                | 1 000                  |  |
| 429   | Ungdomsenheten                                  | 10 940                         | 10 763                      | 177                | 400                    |  |
| 431   | Helsestasjonen                                  | 9 531                          | 9 304                       | 227                |                        |  |
| 440   | Barnevernet, drift                              | 12 913                         | 12 293                      | 620                |                        |  |

|               |                               |                |                |              |               |               |
|---------------|-------------------------------|----------------|----------------|--------------|---------------|---------------|
| 440           | Barnevernet, tiltak           | 45 015         | 50 872         | -5 857       | -3 000        | -6 000        |
|               | <b>Sum BOU avdelingen</b>     | <b>266 183</b> | <b>267 187</b> | <b>-290</b>  | <b>-550</b>   | <b>-2 280</b> |
| 601           | Kultur og frivillighetsmidler | 3 193          | 2 630          | 563          |               |               |
| 611           | Enhet for bærekraft           | 3 225          | 3 339          | -114         |               | 0             |
|               | <b>Sum KON avdelingen</b>     | <b>6 418</b>   | <b>5 969</b>   | <b>449</b>   | <b>0</b>      |               |
| <b>Totalt</b> | Bydelsadministrasjonen        | 45 074         | 39 857         | 5 217        | 1 200         | 1 200         |
| 71345         | Fellesavsetninger             |                |                | 0            | 1 000         | 1 000         |
|               | <b>Sum bydelsadmin.</b>       | <b>45 074</b>  | <b>39 857</b>  | <b>5 217</b> | <b>2 200</b>  | <b>2 200</b>  |
|               | <b>SUM BYDELEN</b>            | <b>702 560</b> | <b>698 755</b> | <b>4 519</b> | <b>-2 050</b> | <b>-4 080</b> |

### 311 Legesenteret

Prognosen viser et mindreforbruk på 0,5 mill kroner. Dette skyldes eksterne tilskudd og noe forsinket ansettelse i stillinger

### 314 Enhet for rehabilitering

Det er prognostisert et mindreforbruk på 1 mill. kroner. Dette skyldes ledighold i stillinger.

### 321 Sosialtjenesten

Prognosen viser et merforbruk på kr 300.000 som skyldes forventet økt kjøp av plasser i rusinstitusjoner.

### 801 Økonomisk sosialhjelp

Prognosen peker mot et merforbruk på årsbasis på 1,6 millioner etter at to millioner er overført til programmet for varig tilrettelagt arbeid og budsjettet er styrket med kr 3 millioner. Det er i første rekke inntekter i form av trygderefusjoner som ser ut til å svikte.

### 324 Utviklingssenteret

De forventes en inntektssvikt på 1 million kroner som følge av lavere refusjon enn budsjettet for nyankomne flyktninger.

### Inn- og utleie av kommunale boliger

#### 501 Søknadskontoret

Enhetens prognose viser et samlet merforbruk på 2,7 millioner kroner. Dette skyldes i hovedsak høyere antall sykehjemsplasser enn budsjettet.

Inn- og utleie av boliger ser også ut til å svikte med en halv million i forhold til budsjettet. Dette skyldes lavere bostøtteinntekter enn budsjettet. Årsakene til denne svikten blir gjennomgått.

#### 521 Hjemmetjenesten

Prognosen viser et merforbruk på 300.000 kroner etter at budsjettet er styrket med en million.

#### 490 BOU-sjef og 411 – 415, barnehageenhetene

Disse enhetene har en prognose som viser et samlet mindreforbruk på 2,1 millioner. Årsaken til dette er høyere kompensasjon for barnehageplasser etablert i 2010 enn forventet.

#### 440 Barnevernet drift og 441 barnevernet tiltak

Prognosen viser et merforbruk på 3 millioner kroner etter at budsjettet er styrket med 3 millioner. Merforbruket skyldes i hovedsak institusjonsplasseringer. På grunn av risiko for nye uforutsette plasseringer, er prognosen svært usikker.

#### 202 Bydelsadministrasjonen

Midlertidig ledighet i stillinger, økt vertskommunetilskudd og refusjoner for tidligere år, medfører et prognostisert mindreforbruk på 1,2 million kroner

### 3. TJENESTEOMRÅDER MED SÆRSKILT OPPFØLGING

**Tabell 4: Nedtrapping av sykehjemsplasser kjøpt fra sykehjemsetaten**

| Dato  | Antall budsjetterte plasser | Antall reelle plasser | Akkumulert merforbruk netto kostnader |
|-------|-----------------------------|-----------------------|---------------------------------------|
| 01.01 | 254                         | 254                   |                                       |
| 01.02 | 252                         | 256                   | -173                                  |
| 01.03 | 250                         | 257                   | -477                                  |
| 01.04 | 248                         | 253                   | -693                                  |
| 01.05 | 246                         | 251                   | -910                                  |
| 01.06 | 244                         | 254                   | -1343                                 |
| 01.07 | 242                         | 254                   | -1863                                 |
| 01.08 | 240                         | 250                   | -2296                                 |
| 01.09 | 239                         | 249                   | -2686                                 |
| 01.10 | 237                         |                       |                                       |
| 01.11 | 236                         |                       |                                       |
| 31.12 | 233                         |                       |                                       |

Brutto kostnad pr. plass (standardplass) er kr. 53.323-, pr. plass. Fratrasket brukers egenbetaling er kostnaden kr.43.323-, pr. måned. Dette beløp multiplisert med månedlige avvik mellom reelt og budsjettert antall plasser utgjør summene i siste kolonne.

#### Merknader:

Prognosen er basert på nedtrapping til 233 plasser.

#### 3.2. Vedtakstimer i hjembasert omsorg

Del 3.2. omfatter kun innvilgede og gjennomførte vedtakstimer for "Enhet for hjemmetjenester" (hjembasert omsorg inkl. fattede vedtak omfatter i tillegg tjenester fra "Enhet for rehabilitering", "Enhet for tjenester til utviklingshemmede" samt tjenester i egen regi av brukerne (personlig assistanse)). I tillegg er omfanget av leveranser fra private leverandør av praktisk bistand oppgitt.

Modellen for oppfølging av søknadskontorets vedtaksmengde og enhetens oppfølging av vedtakene er basert på følgende forutsetninger:

- Av søknadskontorets vedtak effektueres 70 % innen hjemmesykepleie og 78 % innen praktisk bistand (avviket fra 100 % skyldes sykehus- og sykehjemsopphold, ferieopphold hos brukere m.m.)
- Direkte brukertid i hjemmesykepleien er satt til 53 % for dag og 47 % for natt og i praktisk bistand til 62 % (lik byrådets forutsetning) av en godkjent bemanning i utøvende virksomhet på 80 årsverk (hjemmesyke -pleie) og 32,4 årsverk (praktisk bistand)

Avvik (inkl. økonomi) som oppstår kan deretter ha sin årsak i følgende:



- Søknadskontoret innvilger for mange vedtakstimer pr. mottager og/eller øker det totale vedtaksvolumet
- Det er flere / færre mottagere enn budsjettet
- Enhet for hjemmetjenester klarer ikke å holde de forutsatte brukertidsprosentene
- Dyrere timelønn i enhet for hjemmetjenester enn forutsatt p.g.a. overtid, bruk av ekstrahjelp m.v.

Enhetene vil løpende bli fulgt opp på disse parametere.

**Tabell 5: Antall brukere pr. måned**

| Dato  | Budsjettert antall brukere med hjemmesykepleie | Reelt antall brukere med hjemmesykepleie | Avvik | Budsjettert antall brukere med praktisk bistand | Reelt antall brukere med praktisk bistand | Avvik |
|-------|--|--|-------|---|---|-------|
| 15.01 | 480  | 476                                      | -4    | 610   | 605                                       | -5    |
| 15.02 | 478  | 467                                      | -11   | 608   | 592                                       | -16   |
| 15.03 | 475  | 465                                      | -10   | 605   | 593                                       | -12   |
| 15.04 | 473  | 475                                      | + 2   | 603   | 592                                       | -11   |
| 15.05 | 470  | 477                                      | + 7   | 600   | 586                                       | - 14  |
| 16.06 | 468  | 461                                      | -7    | 598   | 574                                       | - 24  |
| 15.07 | 465  | 461                                      | -4    | 595   | 578                                       | -17   |
| 15.08 | 462  | 466                                      | 4     | 593   | 563                                       | -30   |

Tallene som oppgis er antallet mottagere pr. den 15. i måneden. Idet flere brukere har både hjemmesykepleie og praktisk bistand vil siste kolonne avvike fra summen av de to tjenester, og gir uttrykk for hvor mange personer som gis bistand fra Bydelens enhet for hjemmetjenester.

**Antall brukere med praktisk bistand og (hjemmesykepleie) fra private leverandører:**

|      |    |       |        |      |        |
|------|----|-------|--------|------|--------|
| Jan  | 82 | April | 81     | Juli | 81 (4) |
| Feb  | 81 | Mai   | 86 (3) | Aug  | 82 (5) |
| Mars | 79 | Juni  | 84 (3) |      |        |

**Tabell 6: Vedtakstimer pr. måned for Enhet for hjemmetjenester.**

**Hjemmesykepleie**

| Dato  | Budsjetterte vedtakstimer | Innvilgede vedtakstimer | Avvik | Budsjetterte utførte timer | Reelt utførte timer | Avvik | Reelt utførte timer i % :<br>Innvilgede vedtakstimer |
|-------|---------------------------|-------------------------|-------|----------------------------|---------------------|-------|--|
| 15.01 | 8 843                     | 8 613                   | 230   | 6 447                      | 6 190               | 257   |  |
| 15.02 | 8 079                     | 7 913                   | 166   | 6 146                      | 5 655               | 491   |  |
| 15.03 | 9 320                     | 9 124                   | 196   | 6 146                      | 6 524               | - 378 |  |
| 15.04 | 8 983                     | 8 769                   | 214   | 6 146                      | 6 288               | - 142 |  |
| 15.05 | 8 723                     | 8 596                   | 127   | 6 146                      | 6 106               | + 40  |  |
| 15.06 | 8 620                     | 8 828                   | - 208 | 6 146                      | 6 034               | 112   |  |
| 15.07 | 8 536                     | 9 023                   | - 291 | 6 146                      | 5 815               | 331   |  |
| 15.08 | 8 567                     | 8 858                   | - 291 | 6 146                      | 5 913               | 233   |  |

Gjennomsnittlig innvilgede vedtakstimer pr. bruker pr. måned, hittil i år: 18,73.

**Tabell 7: Vedtakstimer pr. måned for Enhet for hjemmetjenester.  
Praktisk bistand**

| Dato  | Budsjetterte vedtakstimer | Innvilgede vedtakstimer | Avvik | Budsjetterte utførte timer | Reelt utførte timer | Avvik | Reelt utførte timer i %<br>Innvilgede vedtakstimer |
|-------|---------------------------|-------------------------|-------|----------------------------|---------------------|-------|--|
| 15.01 | 3 518                     | 3 899                   | -381  | 3 296                      | 2 744               | 610   |  |
| 15.02 | 3 304                     | 3 473                   | -169  | 3 110                      | 2 577               | 608   |  |
| 15.03 | 3 919                     | 3 860                   | 59    | 3 017                      | 3 057               | -40   |  |
| 15.04 | 3 282                     | 3 768                   | -486  | 3 017                      | 2 560               | 457   |  |
| 15.05 | 3 635                     | 3 898                   | -263  | 3 017                      | 2 835               | 182   |  |
| 16.06 | 3 509                     | 3 722                   | - 213 | 3 017                      | 2 737               | 280   |  |
| 15.07 | 3 435                     | 3 823                   | - 388 | 3 017                      | 2 669               | 348   |  |
| 15.08 | 3 688                     | 3 916                   | - 228 | 3 017                      | 2 875               | 142   |  |

*Gjennomsnittlig innvilgede vedtakstimer pr. bruker pr. måned, hittil i år: 6,39.*

### 3.3 Institusjonsplasser i barnevernet

**Tabell 8: Barnevernets budsjett til institusjonsplasseringer (brutto)  
kroner**

**Hele tusen**

| Dato           | Budsjett for 2011<br>(hele tusen kr) | Budsjetterte oppholds-døgn for 2011 | Budsjettert døgnpris | Bundet i.h.t. vedtatte plasseringer (hele 1000 kr) | Vedtatte plasseringer pr.d.d. (døgn for 2011) | Reell døgnpris hittil i år | Udisponert budsjett pr.d.d. |
|----------------|--------------------------------------|-------------------------------------|----------------------|--|---|----------------------------|-----------------------------|
| Feb            | 37 106                               | 7 700                               | 4 819                | 29 343   | 7 013   | 4 184                      | 7 763                       |
| Mars           | 35 106                               | 7 700                               | 4 559                | 31 323   | 7 279   | 4 303                      | 3 799                       |
| April          | 35 106                               | 7 700                               | 4 559                | 34 864   | 7 572   | 4 604                      | 242                         |
| Mai            | 35 106                               | 7 700                               | 4 559                | 35 519   | 7 850   | 4 525                      | - 413                       |
| Juni           | 35 106                               | 7 700                               | 4 559                | 40 450   | 9 313   | 4 343                      | - 5 344                     |
| Juli           | 35 106                               | 7 700                               | 4 559                | 40 429   | 9 251   | 4 370                      | - 5 323                     |
| Aug            | 35 106                               | 7 700                               | 4 559                | 39 212   | 8 598   | 4 560                      | - 4 106                     |
| Sept           |                                      |                                     |                      |  |   |                            |                             |
| Okt            |                                      |                                     |                      |  |   |                            |                             |
| Ref            | - 958                                |                                     |                      | - 958  |   |                            | 0                           |
| Ref stat       | - 3 556                              |                                     |                      | - 6 538  |   |                            | 2 982                       |
| 31.12 inkl ref | 30 592                               |                                     |                      | 28 023   |   |                            | 2 569                       |

#### Merknader

### 3.4 Økonomisk sosialhjelp

Vedtatt budsjett forutsetter et gjennomsnitt på 777 mottagere pr. måned.

Netto budsjett er 79,579 mill og brutto budsjettet er på 93,049 mill.

Brutto budsjett pr. måned settes til 7 754 mill.

Dette tilsvarer en gjennomsnittlig månedlig utbetaling pr. mottaker på kr. 9 979.

**Tabell 9: Brutto utgifter økonomisk sosialhjelp. Hele tusen kroner**

| Dato  | Antall klienter pr. mnd (budsjett) | Antall klienter med utbetaling pr. mnd (Oskar) | Utbetaling pr. klient pr. mnd (brutto budsjett) | Justert brutto budsjett | Brutto utbetalt (Agresso) | Akkumulert brutto avvik i hele tusen kr. hittil i år (Agresso) | Justert netto budsjett | Netto regnska psført (Agresso) | Månedlig netto avvik i hele tusen kr. hittil i år (Agresso) |
|-------|------------------------------------|--|---|-------------------------|---------------------------|--|------------------------|--------------------------------|---|
| Feb   | 777                                | 871  | 9 979   | 7 754                   | 8 222                     | 18   | 6 631                  | 6 914                          | 155   |
| Mars  | 777                                | 803  | 9 979   | 7 754                   | 7 693                     | -682   | 6 631                  | 6 985                          | -353  |
| April | 777                                | 756  | 9 979   | 7 754                   | 7 574                     | -215   | 6 631                  | 7 297                          | -665  |
| Mai   | 777                                | 864  | 9 979   | 7 754                   | 7 877                     | -588   | 6 631                  | 7 553                          | -921  |
| Juni  | 777                                | 772  | 9 979   | 7 754                   | 7 464                     | -548   | 6 631                  | 6 501                          | 130   |
| Juli  | 777                                | 716  | 9 979   | 7 754                   | 6 536                     | 2 267  | 6 631                  | 5 965                          | 666   |
| Aug   | 777                                | 721  | 9 979   | 7 754                   | 7 161                     | 2 860  | 6 631                  | 6 417                          | 214   |
| Sept  | 777                                |  | 9 979   |                         |                           |  | 6 631                  |                                |   |
| Okt   | 777                                |  | 9 979   |                         |                           |  | 6 631                  |                                |   |
| Nov   | 777                                |  | 9 979   |                         |                           |  | 6 631                  |                                |   |
| Des   | 777                                |  | 9 979   |                         |                           |  | 6 631                  |                                |   |
|       |                                    |  |   |                         |                           |  | 79 579                 |                                | -774  |

Merknad:

Tallene er justert for omdisponering av sosialhjelp til VTA-ordning (varig tilrettelagt arbeid) på 2,0 mill samt styrking av budsjettet med 3 millioner. Budsjettøkningen er lagt på brutto utbetalt med den følge at akkumulert brutto viser en vesentlig forbedring fra juni til juli. På grunn av inntektssvikt viser akkumulert netto utbetalt et merforbruk på 774 000.

**Forslag til vedtak:**

Økonomioppfølging pr. 31. august 2011 tas til etterretning.

**BYDEL SAGENE**

Knut Egger  
bydelsdirektør

*Godkjent og ekspedert elektronisk uten underskrift*

**Trykte vedlegg:** Regnskap og prognose pr kostrafunksjon

**Utrykte vedlegg:** Ingen

Bydel Sagene regnskap 2011 periode januar-august

|   | Netto budsjett år 2011 |        | Nto.bud. hittil jan-aug |         | - = forbruk |         | Virkelig forbruk jan-juli | Avvik (- = merforbruk) | Prognose år 2011 august | Prognose år 2011 juli |
|---|------------------------|--------|-------------------------|---------|-------------|---------|---------------------------|------------------------|-------------------------|-----------------------|
|   |                        |        |                         |         |             |         |                           |                        |                         |                       |
| hele 1.000 kr   | 419                    | 265    | 11 471                  | 9 001   | 278         | -13     |                           |                        | 3 100                   | 3 200                 |
| Kostra 233 Forebyggende arbeid helse og sosial          | 14 064                 | 11 471 | 26 151                  | 27 193  |             | -1 042  |                           |                        |                         |                       |
| Kostra 241 Diagnose behandling rehabilitering           | 4 187                  | 3 223  | 5 386                   | 5 038   |             | 348     |                           |                        | - 300                   | - 300                 |
| Kostra 242 Råd veiledn sosial forebygg arbeid           | 8 521                  | 5 03   | 10 411                  | 5 545   | 1 120       | - 617   |                           |                        | - 500                   | - 500                 |
| Kostra 283 Bistand etablering/oppretteh.egen bolig      | -712                   |        | 4 288                   | 3 413   |             | 875     |                           |                        | -1 000                  | -1 000                |
| Kostra 243 Tilbud til personer med rusproblemer         | 3 756                  |        | 20 489                  | 24 294  |             | -3 805  |                           |                        |                         |                       |
| Kostra 265 Kommunelt disponerte boliger (+k254)         | -560                   |        |                         |         | 1           | -1      |                           |                        |                         |                       |
| Kostra 273 Kommunale sysselsettningstiltak              | 30 752                 |        | 1 385                   | 864     |             | 521     |                           |                        |                         |                       |
| Kostra 275 Introduksjonsordning                         | 2 109                  |        | 3 127                   | 2 394   |             | 733     |                           |                        |                         |                       |
| Kostra 276 Kvalifiseringsordningen                      | 4 944                  |        | 2 358                   | 3 196   |             | - 838   |                           |                        |                         |                       |
| Kostra 285 Tj.utenfor ordinært komm ansv område         | 3 145                  |        | 757                     | 803     |             | -46     |                           |                        |                         |                       |
| Kostra 335 Rekreasjon i tettsted                        | 1 380                  |        | 67                      |         |             | 67      |                           |                        |                         |                       |
| Kostra 385 Andre kulturetaktiviteter                    | 320                    |        | 28 329                  | 23 816  |             | 4 513   |                           |                        | 1 200                   | 1 200                 |
| Kostra 386 Kommunale kulturbygg (inkl ungdom)           | 43 027                 |        | 1 572                   | 1 551   |             | 21      |                           |                        |                         |                       |
| Kostra 100 Politisk styring og kontrollorganer          | 2 358                  |        | -                       | 408     |             | -408    |                           |                        |                         |                       |
| Kostra 120 Administrasjon                               | -2 148                 |        |                         | -92     |             | 92      |                           |                        |                         |                       |
| Kostra 121 Forvaltningsutgifter eiendom                 |                        |        |                         | 17      |             | -17     |                           |                        |                         |                       |
| Kostra 130 Administrasjonslokaler                       |                        |        |                         |         |             | 0       |                           |                        |                         |                       |
| Kostra 180 Diverse fellesutgifter                       |                        |        |                         |         |             | 0       |                           |                        |                         |                       |
| Kostra 190 Interne serviceenheter                       |                        |        |                         |         |             | 0       |                           |                        |                         |                       |
| Kostra 320 Kommunalt næringsvirksomhet                  |                        |        |                         |         |             | 0       |                           |                        |                         |                       |
| Kostra 360 Naturforvaltning og friluftsliv              |                        |        |                         |         |             | 0       |                           |                        |                         |                       |
| Kostra 365 Kulturminnevern                              |                        |        |                         |         |             | 0       |                           |                        |                         |                       |
| Kostra 377 Kunstformidling                              |                        |        |                         |         |             | 0       |                           |                        |                         |                       |
| <b>Sum funksjonsområde 1: helse, sosial og nærmiljø</b> | 157 395                |        | 119 782                 | 110 840 |             | 8 942   |                           |                        | 2 500                   | 2 600                 |
| Kostra 201 Førskole                                     | 200 294                |        | 149 803                 | 149 300 |             | 503     |                           |                        | 2050                    | 3720                  |
| Kostra 211 Sykket tilbud til førskolebarn               | 18 380                 |        | 11 646                  | 8 947   |             | 2 699   |                           |                        |                         |                       |
| Kostra 221 Førskolelokaler og skyss                     | 37 991                 |        | 25 327                  | 26 582  |             | -1 255  |                           |                        |                         |                       |
| <b>Sum funksjonsområde 2A: barnehager</b>               | 256 675                |        | 186 776                 | 184 829 |             | 1 947   |                           |                        | 2 050                   | 3 720                 |
| Kostra 231 Aktivitetstilbud barn og unge                | 11 301                 |        | 9 569                   | 9 742   |             | - 173   |                           |                        |                         |                       |
| Kostra 232 Forebygging skole og helsestasjoner          | 14 966                 |        | 9 582                   | 9 549   |             | 33      |                           |                        |                         |                       |
| Kostra 244 Barnevernsstjeneste                          | 20 882                 |        | 13 313                  | 12 558  |             | 755     |                           |                        |                         |                       |
| Kostra 251 Barnevernstiltak i familien                  | 9 511                  |        | 6 820                   | 8 766   |             | - 1 946 |                           |                        | -3000                   | -6000                 |
| Kostra 252 Barnevernstiltak utenfor familien            | 60 994                 |        | 38 195                  | 41 579  |             | -3 384  |                           |                        | -3 000                  | -6 000                |
| <b>Sum funksjonsområde 2B: oppvekst</b>                 | 117 653                |        | 77 479                  | 82 194  |             | -4 715  |                           |                        | -3 000                  | -6 000                |
| Kostra 234 Aktivisering eldre og funksjonshemmede       | 27 014                 |        | 19 747                  | 17 571  |             | 2 176   |                           |                        |                         |                       |
| Kostra 253 Pleie omsorg hjelp i institusjon (+k261)     | 170 702                |        | 123 510                 | 125 814 |             | -2 304  |                           |                        | -2500                   | -1700                 |
| Kostra 254 Kjernej. pleie omsorg hj. hjemmeboende       | 158 423                |        | 113 166                 | 113 422 |             | - 256   |                           |                        | 100                     | -700                  |
| Kostra 281 Institusjonslokaler (+k253)                  | 4 169                  |        | 2 779                   | 2 724   |             | 55      |                           |                        |                         |                       |
| Kostra 733 transportordning for funksjonshemmede        | 9 431                  |        | 6 268                   | 6 820   |             | - 552   |                           |                        |                         |                       |
| <b>Sum funksjonsområde 3: pleie og omsorg</b>           | 369 739                |        | 265 470                 | 266 351 |             | - 881   |                           |                        | -2 400                  | -2 400                |
| Driftsutgift 4 funksjonsområder                         | 901 462                |        | 649 507                 | 644 214 |             | 5 293   |                           |                        | - 850                   | -2 080                |
| Kostra 281 Økonomisk sosialhjelp                        | 79 579                 |        | 53 053                  | 53 827  |             | - 774   |                           |                        | -1200                   | -2000                 |
| <b>Sum kostrafunksjon økonomisk sosialhjelp</b>         | 981 041                |        | 702 560                 | 698 041 |             | 4 519   |                           |                        | -1 200                  | -2 000                |
| <b>Totalt budjet</b>                                    |                        |        |                         |         |             |         |                           |                        | -2 050                  | -4 080                |



## Saksframlegg

Saksmappe:  
2011/348

Saksbeh:  
Camilla Skjerve-Nielssen, Morten Nordlie

Dato: 27.09.2011  
Arkivkode:  
112

### Saksgang

| Utvalg                      | Møtedato   |
|-----------------------------|------------|
| Kultur- og nærmiljøkomiteen | 19.10.2011 |
| Bydelsutvalget              | 27.10.2011 |

## Kommuneplan 2013 - Planstrategi og planprogram

### Bakgrunn for saken:

#### Plan- og bygningsloven

Ifølge den nye Plan- og bygningsloven (PBL), som ble iverksatt i 1.7.2009, er alle kommuner pålagt å lage en kommuneplan med en samfunnsdel og en arealdel.

I løpet av det første året i valgperioden skal kommunestyret utarbeide og vedta en kommunal planstrategi, som omhandler strategiske valg knyttet til utviklingen av kommunen og behovet for planer fremover. Man bør da vurdere om man skal ta en full revisjon av den tidligere kommuneplanen, eller om man bare skal revidere deler. Det skal også utarbeides et planprogram, som skal gjøre rede for formålet med planarbeidet, planprosessen og opplegg for medvirkning. Utredning av virkninger for miljø og samfunn og synliggjøring av alternativer i planarbeidet skal vurderes.

Samfunnsdelen i kommuneplanen skal omhandle langsiktige utfordringer når det gjelder miljø, mål og strategier for kommunesamfunnet og kommunen som organisasjon, sektorene og utvalgte målgrupper. Den bør beskrive og vurdere alternative strategier for samfunnsutvikling, sektorenes virksomhet og langsiktige arealbehov, og ta stilling til hvilken strategi kommunen vil legge til grunn i det videre arbeidet. I tillegg bør den beskrive sammenhengen mellom langsiktige mål og strategier og de fysiske konsekvensene av disse. Samfunnsdelen skal inneholde et handlingsprogram for gjennomføring, som skal oppdateres årlig.

Den juridisk bindende arealdelen inneholder et arealplankart med bestemmelser for bruk, vern og utforming av arealer og fysiske omgivelser i kommunen. Arealdelen skal være med på å sikre en langsiktig, bærekraftig utvikling og forvaltning av areal-, natur- og kulturmiljøressursene.

### Saksframstilling:

#### Kommuneplan 2013

Forarbeidet til Oslos kommuneplan 2013 inneholder et hefte med både planstrategien og planprogrammet, som er lagt ut på høring med frist 1.11.11 (utrykt vedlegg 1). Med dette

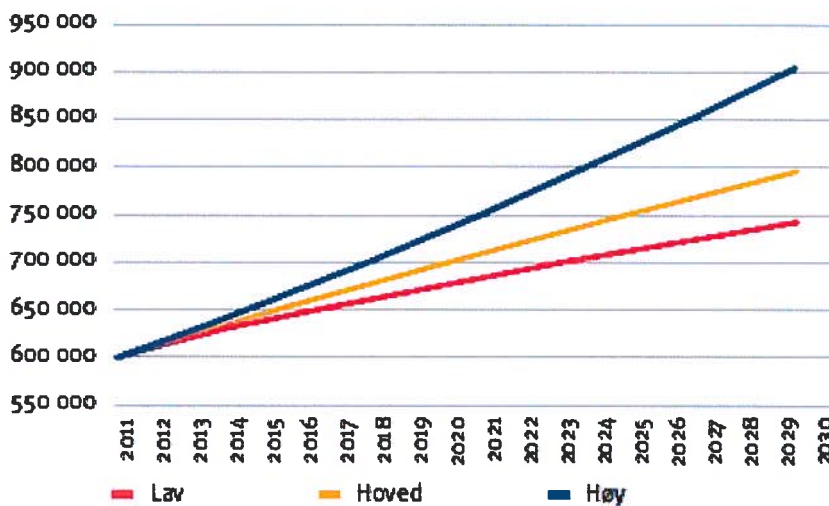
følger også et statistikkhefte; "Oslo-trender 2011" (uttrykt vedlegg 2). Det er lagt opp til at den nye kommuneplanen skal vedtas i 2013. Den skal ha et tidsperspektiv fram mot 2030.

### Planstrategien

Planstrategiens hovedtema er:

De utfordringer og muligheter som følger av befolkningsutviklingen.

Ifølge SSBs befolkningsframskrivninger, som fremstilles grafisk i Figur 1, vil Oslos befolkning øke med drøye 200 000 personer innen 2030. Dette tilsier et behov for opp mot 100 000 nye boliger. Det er forventet størst vekst i indre by øst og ytre øst.



Figur 1: Fremskrevet samlet folkekemengde i Oslo 2011-2030 etter tre alternativer. Personer.

Kilde: UKE

Byrådet vil i Kommuneplan 2013 møte utfordringene og gjennomføre planarbeidet innenfor følgende syv fokusområder:

1. Kvalitet i kommunens tjenester – økonomi og brukerinnflytelse
2. Levekår, trygghet og sosial mobilitet
3. Nyskaping i en internasjonal næringsby og landets kunnskapshovedstad
4. Kultur og livskvalitet i en skapende by
5. Klimakutt og miljøby
6. Velfungerende storby og hovedstadsregion
7. Økonomisk bærekraft og innovasjon i kommunen

### Planprogrammet

Planprogrammet viser hvordan plantemaene fra planstrategien skal følges opp. Det omtaler behovet for utredninger, beskriver plantemaer og planprosess, organisering og medvirkning.

Planprogrammet peker på økonomiske konsekvenser av planstrategien. Befolkningsveksten skaper utfordringer innen bl.a. finansiering og utbygging av tjenester og infrastruktur, og ved

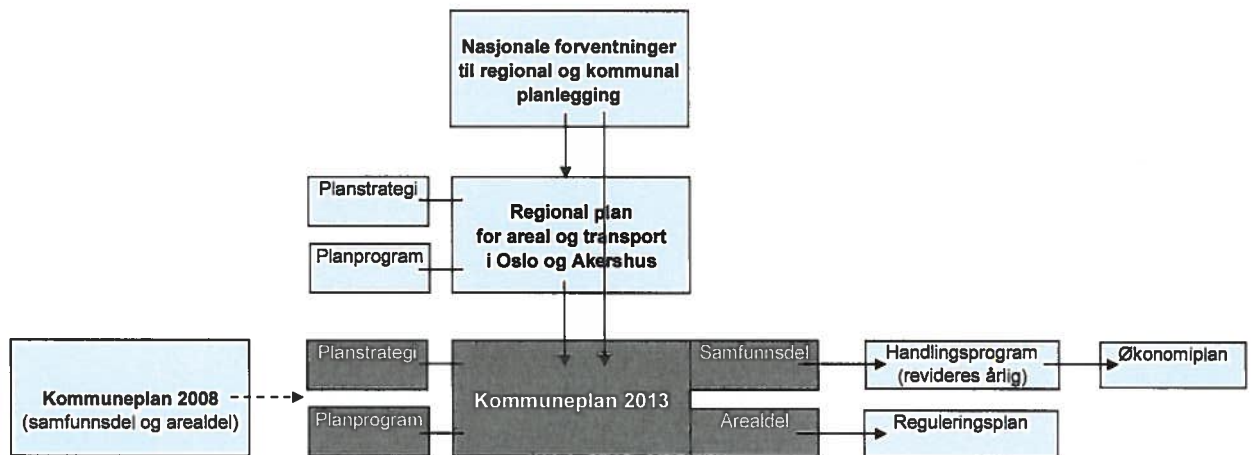
å sikre nok utbyggingsareal for bl.a. boliger, skoler, sosiale tilbud, kultur, næringsutvikling, grønnstruktur og samferdsel. Det er også viktig at denne utbyggingen skjer med kvalitet.

Tverrfaglige arbeidsgrupper skal formulere mål og strategier som kan møte de utfordringer og muligheter som befolkningsveksten skaper innenfor de syv fokusområdene i planstrategien. Under prosessen legges det opp til å presentere dette arbeidet på en medvirkningskonferanse før sommeren 2012.

Det skal i tillegg utarbeides konsekvensutredninger innenfor en rekke temaer.

#### Kommuneplanens sammenheng med andre planer:

Kommuneplan 2013 skal samkjøres med rikspolitiske og regionale planer. Videre følger en kort beskrivelse av de viktigste planene. Figur 2 viser en grafisk fremstilling av sammenhengene mellom dem.



Figur 2: Kommuneplan 2013s sammenheng med andre planer

#### *Nasjonale forventninger*

Planlegging på regionalt og lokalt nivå skal skje innenfor rammene av nasjonal politikk. I følge PBL skal det hvert fjerde år utarbeides et dokument hvor regjeringens forventninger til regional og kommunal planlegging kommer frem. Dette dokumentet skal ligge til grunn for arbeidet med regionale og kommunale planstrategier. Forventningene er imidlertid kun retningsgivende, ikke bestemmende.

”Nasjonale forventninger til regional og kommunal planlegging” ble vedtatt i juni i år og inneholder kapitler om følgende tema:

1. Klima og energi
2. By- og tettstedsutvikling
3. Samferdsel og infrastruktur
4. Verdiskapning og næringsutvikling
5. Natur, kulturmiljø og landskap
6. Helse, livskvalitet og oppvekstmiljø

#### *Planstrategi og planprogram for areal og transport i Oslo og Akershus*

Oslo og kommunene i Akershus fylkeskommune har opprettet et samarbeid for å utarbeide en regional areal og transportplan. Så langt har planstrategien og planprogrammet vært ute til høring, med frist 1.7.2011, hvor bydelen bidro med en uttalelse.

Dokumentet presenterer tre forskjellige utviklingsmodeller for regionen, for å løse area- og transportutfordringene. De skal gi et grunnlag for en videre vurdering av utviklingsmulighetene. Modellene er:

1. Videreføre historisk utbyggingsmønster
2. Konsentrert utvikling av byer
3. Fortetting i mange knutepunkter

Den regionale planen for areal og transport i Akershus og Oslo skal også inneholde et strategisk arealkart, som skal legges til grunn for kommuneplanens arealdel og Oslopakke 3.

Bydelen var positiv til høringsutkastet, men presiserte at bydelsutvalgene og bydelsdirektørene bør være med i referanse- og koordineringsgruppene, på lik linje som kommunene i Akershus. Bydelen mente også at planprogrammets tre utviklingsmodeller gir en strukturert mulighet for å drøfte alternative utviklingsmuligheter. BU hadde også noen forslag til emner som burde inkluderes, bl.a. vann og vassdrag, avfallshåndtering, strømforsyning, vannforsyning og kloakk. Det vises til BUs vedtak i sak 11/44 16.6.11.

#### *Kommuneplan 2008*

Kommuneplan 2008 inneholder følgende fokusområder:

1. Konkurranseskraft, profilering og regional utvikling
2. Levekår, mangfold og integrering
3. Fleksibel, brukerorientert tjenesteproduksjon
4. Rammer for byutviklingen

Planen har følgende mål:

1. Oslo skal være en internasjonal attraktiv by og en drivkraft i Osloregionen
2. Oslo skal være en trygg by med god livskvalitet for innbyggerne
3. Oslo kommune skal tilby brukertilpassede tjenester av høy kvalitet
4. Oslo skal ha en bærekraftig utvikling

#### **Administrasjonens vurdering:**

##### Sammenheng med Nasjonale forventninger til regional og kommunal planlegging

Sammenhengen med Nasjonale forventninger virker stort sett ivaretatt. Nasjonale forventninger har imidlertid en mye større fokus på miljø, bærekraft og klima enn kommuneplanens planstrategi og planprogram. Dette går igjen både i teksten til samtlige tema, samt i de spesifikke forventningene. Teksten sier bl.a. at:

”Alle beslutninger om lokalisering og utforming av næringsvirksomhet, boliger og infrastruktur vil påvirke energibruk og utslipp fra transport og bygninger i lang tid framover. Fylkeskommunene og kommunene har som ansvarlige for planleggingen en viktig rolle i å bidra til å redusere klimagassutslippene. Klimasmart planlegging i dag vil gi et viktig bidrag til et framtidig lavutslippssamfunn. Motsatt vil en planlegging som fører til høye utslipp svekke mulighetene for å realisere lavutslippssamfunnet.”<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Nasjonale forventninger til regional og kommunal planlegging, Kapittel 3 – Klima og energi, s 10.



”Hvordan byene utvikler seg har stor betydning for mulighetene til å redusere klimagassutslippene. Dette gjelder både transportløsninger, arealbruk, energi til oppvarming og behandling av avfall. Mange av de viktigste tiltakene for å redusere energibruk og klimagassutslipp vil også bidra til bedre by- og tettstedsmiljøer.”<sup>2</sup>

Gjennom dette, samt i flere av forventningene, kommer det tydelig fram at klimaproblematikken omhandler de fleste sektorer og tema. Enten det gjelder kutt i klimagassutslipp, eller tilpasning til et varmere klima med de utfordringer det bringer i form av blant annet mer ekstremvær. Administrasjonen mener dette ikke kommer godt nok fram i kommuneplanens planstrategi og planprogram.

Sammenheng med Planstrategi og planprogram for areal og transport i Oslo og Akershus  
Sammenhengen med det regionale planarbeidet er ivaretatt, da kommuneplanens planstrategi hevder at planene skal sees i nær sammenheng. De regionale retningslinjene skal legges til grunn for innretningen i den kommende kommuneplanen og synliggjøres i kommuneplanens arealstrategikart.

I arbeidet med byutviklingsstrategier og juridisk bindende arealdel i kommuneplanen, følges nåværende arealpolitikk med en banebasert flerkjernet knutepunktutvikling. I tillegg analyseres tre forskjellige strategier som bygger på denne strategien. Disse er:

1. Den regionale ”korridorbyen”
2. Den byovergripende ”ringbanebyen”
3. ”Herlighetsbyen”

Det er viktig at disse utviklingsstrategiene samkjøres med modellene i den regionale planen. Dette er ivaretatt i planstrategien.

#### Sammenheng med Kommuneplan 2008

Arbeidet med Kommuneplan 2013 er noe annerledes enn Kommuneplan 2008, fordi det nå er lovpålagt å utvikle planstrategi og planprogram på forhånd. Befolkningsframskrivningene i Kommuneplan 2008 var mye lavere enn dagens framskrivninger, så det er derfor naturlig av Kommuneplan 2013 får mer fokus på dette.

Det er positivt at det i Kommuneplan 2013 legges opp til å være syv likestilte fokusområder. Hvert enkelt fokusområde er mer spisset, og sammen gir de et bredere spekter enn de fire fokusområdene i Kommuneplan 2008.

Spesielt er Fokusområde 4 i Kommuneplan 2008, ”rammer for byutviklingen”, med målet ”Oslo skal ha en bærekraftig utvikling”, i planstrategien for Kommuneplan 2013 delt opp i fire områder:

4. Kultur og livskvalitet i en skapende by
5. Klimakutt og miljøby
6. Velfungerende storby og hovedstadsregion
7. Økonomisk bærekraft og innovasjon i kommunen

---

<sup>2</sup> Nasjonale forventninger til regional og kommunal planlegging, Kapittel 4 – By- og tettstedsutvikling, s 13.

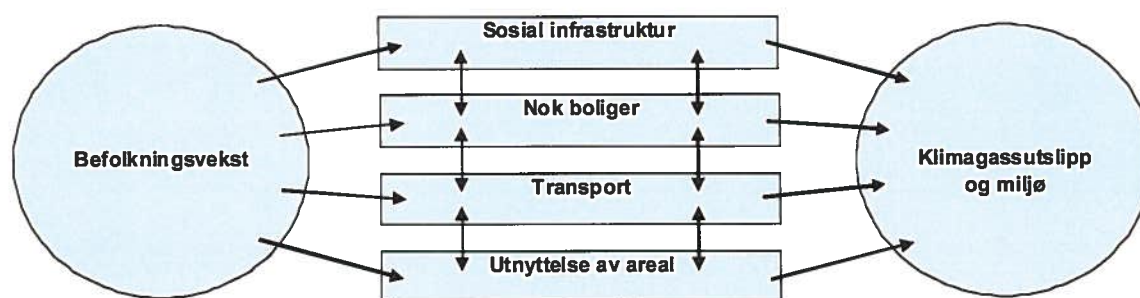
Fokusområde 6 er etter administrasjonens mening imidlertid noe rundt formulert og kan med fordel spisses mer, da dette området inneholder viktige emner som samferdsel, arealbruk, miljø og byens sosioøkonomiske utviklingsmønster.

#### Planstrategiens hovedtema og fokusområder

Administrasjonen støtter forslaget til planstrategiens hovedtema. Det er viktig for bydelen at utfordringene som kommer av befolkningsveksten blir håndtert på en trygg måte med et langsiktig tidsperspektiv. Vi ser allerede konsekvensene av en høy befolkningsvekst her i bydelen, da innbyggertallet har økt med 27 % på ti år. Dette har en betydelig innvirkning på bydelens skole- og barnehageplasser, helsetilbud, grøntområder og samferdsel.

Som beskrevet i planstrategien, har Oslo kommune vedtatt å redusere byens klimagassutslipp med 50 % innen 2030, fra 1990-nivå. Selv om dette målet høres drastisk ut, er det mye lavere enn FN's klimapanel's anbefalinger. De mener utslippene bør ligge på 10 % av 1990-nivået innen 2030, for å unngå de mest dramatiske konsekvensene av klimaforandringene globalt sett. I Oslo har utslippene per person siden 1991 blitt redusert med ni prosent, men totalt sett har de økt med 13 prosent.

Som Figur 3 under viser, krever den økte befolkningsveksten mer sosial infrastruktur, flere boliger, økte transportmuligheter, og en høyere utnyttelse av areal. Alle disse områdene krever store mengder energi, som igjen vil ha en betydelig påvirkning på byens klimagassutslipp og miljøet generelt. I tillegg bidrar økonomisk vekst til å øke energibruken, og dermed klimagassutslippene dersom disse kommer fra fossile kilder. Dette tydeliggjør at det vil være meget utfordrende å mer enn halvere utslippene i Oslo med to hundre tusen nye innbyggere.



Figur 3: Sammenhengen mellom befolkningsvekst, de utfordringene som befolkningsveksten skaper, og klimagassutslipp.

Det er kun 17 år til 2030. Dersom Oslo skal nå klimamålet de har forpliktet seg til, mener administrasjonen at reduksjon av klimagassutslipp bør være et hovedtema på lik linje med befolkningsveksten. Disse emnene er så sammenflettet at det ikke er mulig å få til en bærekraftig befolkningsvekst dersom man ikke samtidig vurderer klimagassutslipp som en likeverdig utfordring. Hver gang en avgjørelse skal tas vedrørende Oslos befolkning, bør det samtidig utredes hvilken påvirkning den vil ha på klimamålene vi har satt oss.

Administrasjonen mener derfor at planstrategiens hovedtema bør være:

De utfordringer og muligheter som følger av befolkningsutviklingen, sett i sammenheng med Oslos mål for reduserte klimagassutslipp.

#### Motsetninger og sammenhenger i planstrategien – på tvers av fokusområdene

Begrepet "bærekraftig utvikling" oppsto fordi Brundtlandkommisjonen<sup>3</sup> i 1987 mente at økonomi, sosiale aspekter og økologi er områder som er tett sammenknyttet. De må vurderes samtidig og som likeverdige aspekter, for at vi skal kunne sikre at de kommende generasjoner skal ha like muligheter til å utnytte jordas ressurser som det vi har. Det gir derfor liten mening å kalle noe "økonomisk bærekraft" dersom det ikke sees i sammenheng med de påvirkninger det kan ha på både miljø og samfunn, i dag og i fremtiden.

I den praktiske implementeringen av mål og strategier møter man ofte på motsetninger som gjør at man må prioritere det som er viktigst, i forhold til økonomi, miljø og sosiale forhold. For at disse prioriteringene skal bli gjort på best mulig måte, mener administrasjonen at det bør gjøres en utredning av hvilke motsetninger som kan komme til å oppstå i planstrategien, spesielt i forhold til valg som kan ha en innvirkning på klimagassutslippene.

Samtidig som man utreder potensielle motsetninger, bør man også undersøke hvilke områder som henger sammen – på tvers av de syv fokusområdene. Det kan også oppstå uforutsette synergieffekter mellom forskjellige sektorer, både på positive og negative måter. For eksempel vil mål innen helsesektoren om å redusere negative helseeffekter som følge av svevestøv og støy, også gjerne ha en innvirkning på samferdselssektoren, i tillegg til å påvirke byens klimagassutslipp. Endring i trafikkmønsteret vil igjen kunne påvirke for eksempel tryggheten på skoleveier, men også kanskje enkelte felter innen næringslivet.

Bydelsadministrasjonen mener det er viktig å utrede slike sammenhenger for å kunne være forberedt på å ta avgjørelser som vil ha vesentlige implikasjoner for det helhetlige målet om et bærekraftig samfunn.

Dette bør være et eget utredningstema i planprogrammet. Personer fra de forskjellige fokusområdenes arbeidsgrupper bør komme sammen og diskutere motsetninger og sammenhenger mellom områdenes mål og strategier.

#### Fokusområde 4 – Kultur og livskvalitet i en skapende by

Innenfor Fokusområde 4 (s 23 i planstrategien) beskrives viktigheten av kultur og idrett for befolkningen og for byens identitet internasjonalt. Kultur og idrett er ikke bare viktig for å øke livskvaliteten til byens innbyggere og for å skape internasjonal oppmerksomhet. Kultur og idrett spiller i dag en meget viktig rolle i nærmiljøene som forebyggende arbeid, spesielt for barn og unge. Det har også stor betydning i integreringsarbeidet. Det er viktig å anerkjenne de mange idrettslagene og kulturorganisasjonenes innsats ovenfor barn, unge og innvandrere, fordi de bidrar til å skape samhold, gi selvtillitt, identitet og tilhørighet til lokalområdene, og motvirke kriminalitet. Administrasjonen mener dette aspektet bør legges inn under kapittel 3.4. "Kultur og livskvalitet – en skapende by", som omhandler fokusområde 4 i planstrategien.

<sup>3</sup> FN's Verdenskommisjon for miljø og utvikling, ledet av Gro Harlem Brundtland

### Kommunedelplaner og normer

Sagene er som nevnt en bydel med stor utbygging og høy befolkningsvekst, og våre folkevalgte er svært opptatt av bydelens utvikling. Vi er høringsinstans i alle plansaker, og tar dette arbeidet seriøst med egen bydelsplanlegger som vurderer og legger frem sakene til behandling i Bydelsutvalget. Kommunedelplaner og vedtatte normer og veiledninger er våre viktigste verktøy i saksbehandlingen. Administrasjonen støtter derfor forslaget (s 39 i planprogrammet) om å inkludere disse normene i kommuneplanens arealdel. Normer for parkering, leilighetsfordeling og felles leke- og uteoppholdsarealer er alle normer bydelen støtter og bruker aktivt for å sikre kvalitet i utbyggingsprosjektene.

### **Forslag til vedtak:**

1. Bydel Sagene mener at sammenhengen mellom kommeplanens planstrategi og planprogram og Nasjonale forventninger stort sett er ivaretatt. Nasjonale forventninger har imidlertid en mye større fokus på miljø, bærekraft og klima. Det kommer tydelig fram at klimaproblematikken omhandler de fleste sektorer og tema, og at dette derfor er meget viktig for byens utvikling. Bydelen mener at dette ikke er godt nok integrert i kommuneplanens planstrategi og planprogram.
2. Sammenhengen med det regionale planarbeidet for areal og transport er ivaretatt. Det er viktig at planstrategiens utviklingsstrategier samkjøres med modellene i den regionale planen.
3. Det er positivt at det i Kommuneplan 2013 legges opp til å være syv likestilte fokusområder. Hvert enkelt fokusområde er mer spisset, og sammen gir de et bredere spekter enn de fire fokusområdene i Kommuneplan 2008. Fokusområde 6 er noe rundt formulert og kan med fordel spisses mer, da dette området inneholder viktige emner som samferdsel, arealbruk, miljø og byens sosioøkonomiske utviklingsmønster.
4. Bydelen støtter forslaget til planstrategiens hovedtema. Det er viktig for bydelen at utfordringene som kommer av befolkningsveksten blir håndtert på en trygg måte med et langsiktig tidsperspektiv. Vi ser allerede konsekvensene av en høy befolkningsvekst her i bydelen, da innbyggertallet har økt med 27 % på ti år. Dette har en betydelig innvirkning på bydelens skole- og barnehageplasser, helsetilbud, grøntområder og samferdsel.
5. Det er kun 17 år til 2030. Dersom Oslo skal nå klimamålet de har forpliktet seg til, mener bydelen at dette bør være et hovedtema på lik linje med befolkningsveksten. Disse emnene er så sammenflettet at det ikke er mulig å få til en bærekraftig befolkningsvekst dersom man ikke samtidig vurderer klimagassutslipp som en likeverdig utfordring. Hver gang en avgjørelse skal tas vedrørende Oslos befolkning, bør det samtidig utredes hvilken påvirkning den vil ha på klimamålene vi har satt oss.

Bydel Sagene mener derfor at planstrategiens hovedtema bør være:

”De utfordringer og muligheter som følger av befolkningsutviklingen, sett i sammenheng med Oslos mål for reduserte klimagassutslipp.”

6. Bydelen mener at det bør gjøres en utredning av hvilke motsetninger som kan komme til å oppstå i planstrategien, spesielt i forhold til valg som kan ha en innvirkning på klimagassutslippene. Samtidig bør man undersøke hvilke områder som henger sammen – på tvers av de syv fokusområdene. Det kan også oppstå uforutsette synergieffekter mellom forskjellige sektorer, både på positive og negative måter, som bør identifiseres i denne prosessen.

Bydelen mener det er viktig å utrede slike sammenhenger for å kunne være forberedt på å ta avgjørelser som vil ha vesentlige implikasjoner for det helhetlige målet om et bærekraftig samfunn. Dette bør være et eget utredningstema i planprogrammet. Personer fra de forskjellige fokusområdenes arbeidsgrupper bør komme sammen og diskutere motsetninger og sammenhenger mellom områdenes mål og strategier.

7. Kultur og idrett er ikke bare viktig før å øke livskvaliteten til byens innbyggere og for å skape internasjonal oppmerksomhet. Kultur og idrett spiller i dag en meget viktig rolle i nærmiljøene som forebyggende arbeid, spesielt for barn og unge. Det har også stor betydning i integreringsarbeidet. Det er viktig å anerkjenne de mange idrettslagene og kulturorganisasjonenes innsats ovenfor barn, unge og innvandrere, fordi de bidrar til å skape samhold, gi selvtillitt, identitet og tilhørighet til lokalområdene, og motvirke kriminalitet. Bydelen mener dette aspektet bør legges inn under kapittel 3.4. "Kultur og livskvalitet – en skapende by", som omhandler fokusområde 4 i planstrategien.

8. Sagene er en bydel med stor utbygging og høy befolkningsvekst, og de folkevalgte er svært opptatt av bydelens utvikling. Bydelen er høringsinstans i alle plansaker, og tar dette arbeidet seriøst med egen bydelsplanlegger som vurderer og legger frem sakene til behandling i Bydelsutvalget. Kommunedelplaner og vedtatte normer og veiledninger er våre viktigste verktøy i saksbehandlingen. Bydelen støtter derfor forslaget om å inkludere disse normene i kommuneplanens arealdel. Normer for parkering, leilighetsfordeling og felles leke- og uteoppholdsarealer er alle normer bydelen støtter og bruker aktivt for å sikre kvalitet i utbyggingsprosjektene.

## **BYDEL SAGENE**

Knut Egger  
bydelsdirektør

*Godkjent og ekspedert elektronisk uten underskrift*

### **Utrykte vedlegg:**

1. Kommuneplan 2013 – Planstrategi og planprogram (sendt ut til KNK og BU på forhånd).  
Kan også lastes ned her: <http://www.kommuneplan.oslo.kommune.no/>.
2. Oslostrender 2011 (sendt ut til KNK og BU på forhånd).  
Kan også lastes ned her: <http://www.kommuneplan.oslo.kommune.no/>.



## Saksframlegg

Saksmappe:  
2011/1108

Saksbeh:  
Camilla Skjerve-Nielssen, Tone Kronquist

Dato: 12.09.2011  
Arkivkode:  
516.2

### Saksgang

| Utvalg                      | Møtedato   |
|-----------------------------|------------|
| Kultur- og nærmiljøkomiteen | 19.10.2011 |
| Bydelsutvalget              | 02.11.2011 |
| Barne - og ungekomiteen     | 20.10.2011 |

## Barn og unges interesser i planlegging - BUs verbalvedtak VB6 i 2011

### Bakgrunn for saken:

Bydelsutvalget fattet følgende verbalvedtak for 2011:

#### VB6: Barn og unge skal være med å bestemme

Det blir stadig flere barn og unge i vår bydel. Det er viktig at barn og unge opplever at de blir lyttet til og blir hørt. Bydelsutvalget ber derfor bydelsdirektøren sørge for at barn og unge gis mulighet til å levere forslag om hvordan vår bydel skal se ut og være fremover.

Bydelsdirektøren bes også sørge for at forslagene stilles ut.

### Saksframstilling:

I henhold til Rikspolitiske retningslinjer hjemlet i Plan- og bygningsloven og bystyrets vedtak av 15.12.2010 sak 420 (vedlegg 1 og 2), skal hver bydel oppnevne en representant som skal ivareta hensynet til barn og unges oppvekstvilkår i planleggingen. I Bydel Sagene har SALTO koordinator Tone Kronquist påtatt seg dette ansvaret. Grunnet stor pågang av saker, korte tidsfrister og behov for spisskompetanse i planlegging, har ikke Kronquist kapasitet til å sette seg inn i alle sakene, som kommer i tillegg til det arbeidet hun utfører til daglig.

Bydelsplanlegger Camilla Skjerve-Nielssen vurderer alle plansaker og legger disse frem til behandling i KNK og BU. Hennes kompetanse er hovedsakelig innen arealplanlegging, og hun vil derfor trenge mer kunnskap om barn og unge for å kunne fremme deres interesser i høringsuttalelsene. Dersom hun har tilgang til denne kunnskapen, vil det kunne være en naturlig del av hennes jobb å integrere dette i den vanlige saksbehandlingen.

Kronquist og Skjerve-Nielssen har nå opprettet et samarbeid for å kunne inkludere barn og unges interesser og meninger i plansaker. Ved å bruke begge kompetanse og gå inn i eksisterende arenaer hvor barn og ungdommer blir hørt, vil de unges stemmer innen relevante tema kunne komme frem. Det er nødvendig med en spesiell fokus på dette i tiden som kommer, for å opparbeide et godt kunnskapsgrunnlag om hva barn og unge i bydelen er opptatt av, hvilke behov de har, hvor de trives og hvor de ikke trives. Det kan også bli aktuelt å identifisere spesielle "vær varsom områder", som må følges opp av bydelen eller andre instanser i kommunen. Innen påsken 2012 vil SALTO koordinatoren og bydelsplanleggeren ta opp tema innen byutvikling i flere forskjellige arenaer. Informasjonen som framkommer

av dette vil samles i et dokument, som vil brukes ved vurdering av plansaker og ved rullering av kommuneplanen og kommunedelplaner.

Medvirkning vedrørende planlegging og byutvikling vil kunne utføres på følgende arenaer:

1. Ungdomshøring 30. november 2011 (hvert 3.år)  
Det foreslås at bydelsplanlegger har et eget bord i kafédialogen.
2. Elevrådsmøte januar/februar 2012 (årlig)  
Møtet organiseres av SALTO koordinatoren og vil kunne handle hovedsakelig om byutvikling.
3. Møte i Barne- og ungdomsrådet (månedlig)  
Kronquist og Skjerve-Nielssen vil delta på minst ett møte i året.

I tillegg vil det bli holdt månedlige oppfølgingsmøter mellom Kronquist og Skjerve-Nielssen, hvor det vil bli vurdert om det er nødvendig å oppdatere informasjonen som brukes i sakene. Dersom det er nødvendig med mer/ny informasjon kan de delta på flere BUR møter.

Kunnskapen som blir samlet gjennom medvirkningen vil bli inkludert i relevante planleggingssaker som blir behandlet av bydelsplanleggeren. SALTO koordinatoren vil ha mulighet til å komme med innspill til sakene på de månedlige møtene, og vil bli kontaktet spesielt dersom det kommer inn hastesaker som behøver hennes vurdering.

Med disse tiltakene vil dialogen mellom Bydelen og barn og unge bli styrket, og de vil få en mulighet til å påvirke hvordan nærmiljøet deres skal se ut.

#### Langsiktige planer

I 2005 ble det laget en "barnetråkk" rapport i bydelen; *Ungdommenes stemme i bydel Sagene – en kartlegging av ungdommers bruk av sitt nærområde*. Dette var en masteroppgave som ble utført av studenter ved Prosjektforum på UiO, i samarbeid med stiftelsen Norsk Form. SALTO koordinatoren var med og bisto studentene med informasjon og kontakter. Prosjektet kartlegger hvor bydelens ungdommer oppholder seg, på hvilken måte områdene blir brukt, hvilke områder de ikke bruker og grunnene til dette.

Barnetråkket er en veldig nyttig kartlegging av barn og unges interesser, som gjerne skulle ha blitt oppdatert. Det er et ønske fra SALTO koordinatoren og bydelsplanleggeren at et slikt prosjekt blir gjentatt i løpet av de kommende årene. For å få gjennomført et slikt prosjekt må det enten bevilges midler til en ekstern bestilling, eller det må rekrutteres studenter som kan gjennomføre dette som sin masteroppgave.

#### **Forslag til vedtak:**

1. Bydelsutvalget støtter SALTO koordinatoren og bydelsplanleggerens arbeidsplan for å inkludere barn og unges interesser i planleggingen av Bydel Sagene.

## **BYDEL SAGENE**

Knut Egger  
bydelsdirektør

*Godkjent og ekspedert elektronisk uten underskrift*

### **Trykte vedlegg:**

1. Bystyrets vedtak av 15.12.2010 sak 420
2. Veileder for ordningen med barn og unges representant i arealplansaker

### **Utrykte vedlegg:**

1. Rikspolitiske retningslinjer i Plan- og bygningslovens § 3.3 og § 5.3





Oslo kommune  
**Bystyret**

[10/02151-2]

**Sak 420 Barn og unges interesser i arealplanleggingen - Evaluering og videreføring av barnerepresentantordningen - Byrådssak 254 av 04.11.2010**

Sendt til byrådet.

**Bystyret har behandlet saken i møtet 15.12.2010 sak 420**

FORSLAG:

*Forslag fremsatt i bystyret:*

*Negar Enayati på vegne av R fremmet følgende tilleggsforslag til komiteens innstilling, nytt punkt:*

Ordningen bekostes av sentrale øremerkede midler.

**Votering:**

Byutviklingskomiteens innstilling ble enstemmig vedtatt.  
Rs tilleggsforslag ble forkastet mot mot 3 stemmer (R).

*Etter dette er bystyrets vedtak:*

1.  
Evaluering av barnerepresentantordningen tas til orientering.
2.  
Bydelene har ansvaret for å ivareta ordningen med barn og unges interesser i arealplanleggingen.
3.  
Veileder av 05.10.2010 for ordningen med barn og unges representant i arealplanleggingen legges til grunn for arbeidet.

Oslo bystyres sekretariat, den 16. desember 2010

Siv Songedal

**Godkjent og ekspedert elektronisk**

**Veileder for ordningen med barn og unges representant i arealplansaker**

Byrådet 05.10.2010

- 1a. **Bakgrunn**  
Plan- og bygningslovens § 3-3 fastsetter at kommunen skal ha en ordning som ivaretar interessene til barn og unge under 18 år i planprosessen. I Oslo kommune oppnevnes en representant i hver bydel for å ivareta hensynet til barn og unges oppvekstvilkår i planleggingen.  
Veilederen henvender seg til representantene, bydeler, byutviklingskomiteen og Plan- og bygningsetaten.
- 1b. **Oppnevning**  
Bydelen oppnevner en representant med stedfortreder i begynnelsen av hver bystyreperiode.
2. **Kompetanse**  
Representanten må ha kunnskap om og erfaring med barn og unge, og forstå betydningen av og behovet for å legge til rette for et godt oppvekstmiljø. Det bør oppnevnes en person med god kjennskap til bydelens organisasjon.
3. **Uavhengighet**  
Representanten bør være politisk uavhengig. Representanten bør kunne uttale seg offentlig om saker som berører deres ansvarsområde.
4. **Tidsressurser og arbeidsforhold**  
Bydelen har ansvar for å gi representanten tilstrekkelig tid og arbeidsforhold til å kunne utføre sine funksjoner.
5. **Opplæring**  
Plan- og bygningsetaten har ansvaret for et opplæringstilbud til representantene. Det bør arrangeres en samling for alle representantene etter hvert kommunevalg og for øvrig minimum en samling pr. år.
6. **Møterett**  
Representanten for barn og unge bør gis møterett i bydelens utvalg når aktuelle plansaker blir behandlet og har møterett i byutviklingskomiteen i saker som omfatter bydelen. Representanten har tale og forslagsrett og kan be om protokolltilførsel i plansaker.
7. **Oppgave**  
Representanten skal være barn- og unges talerør i plansaker, og se til at deres behov blir ivaretatt i kommunens plan- og byggesaksbehandlingen etter plan- og bygningsloven.
8. **Sakstilgang**  
Representanten for barn og unge skal på et tidligst mulig tidspunkt i planprosessen bli underrettet om alle arealplaner. Bydelsadministrasjonen har ansvar for at representanten får seg forelagt alle plansaker som berører bydelen.

9. **Deltagelse i planprosessen**  
Representanten bør gi innspill til planprosessen, slik at hensyn til barn og unge blir ivaretatt tidligst mulig. Representanten er høringsinstans i alle kommunale plansaker i bydelen.
10. **Plankompetanse**  
Representanten må tilegne seg planfaglig innsikt, ha gode kunnskaper om de rikspolitiske retningslinjer (RPR) for å styrke barn- og unges interesser i planleggingen og gjøre seg kjent med relevante retningslinjer, bestemmelser og vedtekter i kommunen. Representanten bør få anledning til å ta del i Miljøverndepartementets opplæringsprogram.
11. **Samarbeid**  
Representanten bør ha kontakt med andre utvalg i bydelen som arbeider med barn- og unges interesser. Representanten bør ta kontakt med nabobydelene i saker av felles interesse for barn og unge.
12. **Bydelens informasjonsplikt**  
Bydelsadministrasjonen bør informere om representantens stilling og arbeidsområde til barn- og unge i bydelen, foreldre, politikere, kommunalt ansatte, media og andre som har ansvar og interesse for barn og unges situasjon og oppvekstmiljø.

Bydelsadministrasjonen skal føre opp representanten på listen over råd og utvalg som oppnevnes etter hvert kommunevalg.  
Representantene for barn og unges arbeid skal hvert år omtales i bydelenes årsmelding.



## Saksframlegg

Saksmappe:  
2010/546

Saksbeh:  
Hilde Graff,

Dato: 27.09.2011  
Arkivkode:  
323.0

### Saksgang

| Utvalg                  | Møtedato   |
|-------------------------|------------|
| Bydelsutvalget          | 27.10.2011 |
| Arbeidsutvalget         | 25.10.2011 |
| Barne - og ungekomiteen | 20.10.2011 |
| Medbestemmelsesutvalget | 18.10.2011 |

### Opprettelse av stillinger til og navn på barnehage tilknyttet Sandaker videregående skole

#### Sammendrag:

Saken omhandler opprettelse av stillinger til barnehage tilknyttet Sandaker videregående skole som bygges om til ny barne- og ungdomsskole. Saken omhandler også forslag til navn på barnehagen.

#### Bakgrunn for saken:

I forbindelse med ombygging av Sandaker videregående skole til ny barneskole skal det etableres en 11 barnehageavdelinger som skal være samlokalisert med skolen. De 11 avdelingen skal dele uteområde og personalfasiliteter med Thor Olsens barnehage. Barnehagen skal stå klar 1. august 2012.

#### Saksframstilling:

Thor Olsen barnehage er en 3 avdelings barnehage. Det er naturlig å drifte dette under ett, slik at Thor Olsen barnehage inngår i den nye barnehagen. Barnehage vil da ha 14 avdelinger og totalt 257 ekvivalenter. Utearealets begrensning gjør at barnehagen godkjennes for 200 barn. Det foreslås opprettet 35 stillinger til de 11 nye avdelingene.

#### Bemanning:

Bakgrunnen for bemanningen er 18 store eller 9 små barn pr. avdeling/base. Dette tilsier etter barnehageloven en bemanning på 3 ansatte, en pedagogisk leder med førskolelærerutdanning og 2 assistenter / barne- og ungdomsarbeidere. Det foreslås å opprette 2 fagledere med ansvar for 5-6 avdelinger hver.

Barnehagen legges organisatorisk til Torshov barnehageenhet hvor Thor Olsens barnehage er plassert i dag.

#### Følgende stillinger foreslås opprettet:

| Stillingstype    | Antall |
|------------------|--------|
| Fagleder         | 2      |
| Pedagogisk leder | 11     |
| Barne-og         | 5      |

|                  |           |
|------------------|-----------|
| ungdomsarbeidere |           |
| Assistenter      | 17        |
| <b>Totalt</b>    | <b>35</b> |

Tidsplan for ansettelser og inntak av barn:

1 fagleder ansettes fra februar 2012 for å bistå med øvrige ansettelser

Rekruttering av pedagoger starter i februar.

1 fagleder og pedagogiske ledere ansettes fra 1. august 2012.

Øvrige stillinger foreslås med tiltredelse 8. august 2012.

Inntak av barn foreslås fra 15. august – 31. august.

Forslag til navn på barnehagen:

Bydelsdirektør foreslår at den nye stor-barnehagen tilknyttet Sandaker videregående skole får navnet Thor Olsen barnehage. Begrunnelsen for dette er at de nye avdelingene skal driftes som en barnehage sammen med eksisterende Thor Olsen barnehage. Det er hensiktsmessig at denne barnehagen får beholde sitt navn. Barnehagen skal benytte utearealet til den opprinnelige barnehagen Kjøbman Thor Olsens stiftelse. Navnet har en historisk verdi for stedet og bydelen. Bydelen har allerede en stor, privat barnehage som heter Sandakerveien barnehage.

**Økonomiske, organisatoriske og miljørelaterte konsekvenser:**

Bydelsdirektøren legger till grunn at kostnadene ved etableringen av Barnehage i tilknytning til Sandaker videregående skole dekkes av byrådets sentrale avsetninger.

**Forslag til vedtak:**

- 1) I forbindelse med etablering av barnehage i tilknytning til Sandaker videregående skole foreslås følgende stillinger opprette: 2 faglederstillinger, 11 pedagogiske lederstillinger, 5 barne- og ungdomsarbeidere og 17 assistenter.
- 2) Den nye stor-barnehagen i tilknytning Sandaker videregående skole gis navnet:

**Thor Olsens barnehage**

**BYDEL SAGENE**

Knut Egger



## Saksframlegg

Saksmappe:  
2008/685

Saksbeh:  
Camilla Skjerve-Nielsen

Dato: 04.10.2011  
Arkivkode:  
611.0

### Saksgang

| Utvalg                      | Møtedato   |
|-----------------------------|------------|
| Kultur- og nærmiljøkomiteen | 19.10.2011 |
| Bydelsutvalget              | 02.11.2011 |
| Rådet for funksjonshemmede  | 18.10.2011 |

## Utvidede parkeringsrettigheter for bevegelseshemmede

### Bakgrunn for saken:

Sagene bydelsutvalg ba i møte 16. juni administrasjonen om å undersøke status på følgende sak:

Oslo kommunes strategiske plan for universell utforming – Byrådssak 196 av 16.10.2008.

Det ble spesielt bedt om å undersøke bystyrets vedtak S1, 1.7:

*Det skal vurderes utvidede parkeringsrettigheter for bevegelseshemmede. En slik ordning vil øke tilgjengeligheten til byens funksjoner og tilbud for denne gruppen. Det vurderes et prøveprosjekt som evalueres etter en periode.*

### Saksframstilling:

Administrasjonen rettet en henvendelse til Byrådsavdeling for byutvikling, med forespørsel om status i denne saken. Henvendelsen ble videresendt til Forhandlings- og strategienheten, som igjen sendte brevet til Bymiljøetaten.

Bymiljøetaten har nå svart på henvendelsen. Det er ikke mulig for Oslo kommune å iverksette et prøveprosjekt om utvidede parkeringsrettigheter for forflytningshemmede, da slike bestemmelser kun kan fastsettes på nasjonalt nivå.

Administrasjonens henvendelse til Byrådsavdeling for byutvikling, samt Bymiljøetatens svarbrev er vedlagt.

### Forslag til vedtak:

1. BU tar saken om utvidede parkeringsrettigheter for bevegelseshemmede til orientering.

## BYDEL SAGENE

Knut Egger  
bydelsdirektør

*Godkjent og ekspedert elektronisk uten underskrift*

**Trykte vedlegg:**

1. Administrasjonens henvendelse til Byrådsavdeling for byutvikling
2. Bymiljøetatens svarbrev til bydelsadministrasjonen





Oslo kommune  
Bydel Sagene

Byrådsavdeling for byutvikling  
Att. Arnfinn Løvli

Dato: 20.06.2011

Deres ref:

Vår ref (saksnr):  
2008/685

Saksbeh:

Camilla Skjerve-Nielssen

Arkivkode:

611.0

**FORESPØRSEL OM OSLO KOMMUNES STRATEGISKE PLAN FOR UNIVERSELL  
UTFORMING**

Sagene bydelsutvalg ba i møte 16. juni administrasjonen om å undersøke status på følgende sak:

Oslo kommunes strategiske plan for universell utforming – Byrådssak 196 av 16.10.2008. Saken ble behandlet i bystyret 22.04.2009, sak 108. Saksnr. er 08/01292-4.

Henvendelsen gjelder spesielt bystyrets vedtak S1, 1.7:

*Det skal vurderes utvidede parkeringsrettigheter for bevegelseshemmede. En slik ordning vil øke tilgjengeligheten til byens funksjoner og tilbud for denne gruppen. Det vurderes et prøveprosjekt som evalueres etter en periode.*

Bydelsadministrasjonen ber byrådsavdeling for byutvikling om å bli oppdatert på status i saken.

Med hilsen  
BYDEL SAGENE

Camilla Skjerve-Nielssen  
Bydelsplanlegger

*Godkjent og ekspedert uten underskrift*



Bydel Sagene

Besøksadresse:  
Thorvald Meyers gate 7  
Postadresse:  
Postboks 4200 Nydalen  
0401 Oslo

Telefon: 02180  
Telefaks: 23 47 40 01  
Giro: 6004 06 04092  
Org.nr.: 974 778 726

Internett:  
[www.bsa.oslo.kommune.no](http://www.bsa.oslo.kommune.no)  
E-post:  
[postmottak@bsa.oslo.kommune.no](mailto:postmottak@bsa.oslo.kommune.no)



Oslo kommune  
Bymiljøetaten  
Divisjon trafikk

30 SEPT 2011

08/150

Oslo kommune  
Bydel Sagene  
Postboks 4200 Nydalen  
0401 OSLO

Dato: 26.09.2011

Deres ref:  
244/2011

Vår ref (saksnr):  
200711366-15

Saksbeh:  
Atle Ronning 23482032

Arkivkode:  
514

## UNIVERSELL UTFORMING - PARKERINGSRETTIGHETER FOR BEVEGELSESHEMMEDE - FORESPØRSEL FRA BYDEL SAGENE

Det vises til henvendelse av 20.06.2011 til Byrådsavdeling for byutvikling, Forhandlings- og strategienhetens oversendelse til Bymiljøetaten datert 02.09.2011, samt vår telefonsamtale 26.09.2011.

Som meddelt er saken tidligere drøftet med Byrådsavdeling for miljø og samferdsel, og man kan vanskelig se at Oslo kommune kan iverksette utvidede parkeringsrettigheter for forflytningshemmede.

Forskrift om parkering for forflytningshemmede fastsatt av Samferdselsdepartementet 15. mars 1994 med hjemmel i lov av 18. juni 1965 nr. 4 om vegtrafikk §§ 5 og 8 inneholder detaljerte bestemmelser om parkering for forflytningshemmede, og eventuell utvidelse av parkeringsrettighetene må behandles på nasjonalt nivå i regi av Samferdselsdepartementet.

Ut over dette kan også nevnes at det arbeides med en felles forskrift for offentlig og privat parkering. Etter det vi forstår har handikaporganisasjonene vært godt representert i dette arbeidet, og det forventes at et forslag til ny forskrift vil sendes ut på høring i løpet av forholdsvis kort tid.

Med hilsen

Hans Edvardsen  
Direktør

John Toverød  
Divisjonsdirektør

Kopi: Forhandlings- og strategienheten,  
Postboks 364 Sentrum, 0102 Oslo

Bymiljøetaten

Postadresse:  
Pb. 9336 Grønland  
0135 Oslo

Besøksadresse:  
Hollendergata 5

Kundesenter: 23 48 20 30  
Telefaks: 23 48 20 01

E-post: [postmottak@tet.oslo.kommune.no](mailto:postmottak@tet.oslo.kommune.no)  
[www.bym.oslo.kommune.no](http://www.bym.oslo.kommune.no)

Bankgiro: 6004 06 60030  
Org.nr: 976 820 118