



Oslo kommune
Bydel Nordstrand
Bydelsadministrasjonen

Møteinnkalling 2/12

Møte: Arbeidsutvalget
Møtested: Bydelsadministrasjonen,
BU-salen, Ekebergveien 243
Møtetid: Mandag 23. januar 2012 kl. 19.00
Sekretariat: 02 180

SAKSKART

Åpen halvtime
Informasjon
Eventuelt

Saker til behandling

Sak 2/12	Godkjenning av innkalling og sakskart til møte 23.01.2012- arbeidsutvalget....	1
Sak 3/12	Godkjenning av protokoll fra møte 28.11.2011 - arbeidsutvalget	2
Sak 4/12	Avviksrapport november 2011 - Bydel Nordstrand.....	3
Sak 5/12	Planinitiativ for Enebakkveien 135, Ryen	7
Sak 6/12	Planforslag om sykkelrute mellom Ryenkrysset og Konows gate.....	9
Sak 7/12	Revisjon av plan for idrett og friluftsliv i Oslo 2013 - 2016.....	12
Sak 8/12	Oppnevning og betingelser for politikere og andre som deltar i gjøremål som representant for Bydel Nordstrand	17
Sak 9/12	Skjenkebevilling og bruksendring - Ekebergveien 230, Sæter	19
Sak 10/12	Fornyelse av salgs- og skjenkebevillinger	21
Sak 11/12	Søknad om salgsbevilling etter eierskifte	24
Sak 12/12	Lokalt brukerutvalg ved NAV Nordstrand	27
Sak 13/12	Kvalitetsrevisjon-Enhet for hjemmetjenester i Bydel Nordstrand	29
Sak 14/12	Kvalitetsrevisjon - Enhet for bestiller i Bydel Nordstrand.....	34
Sak 15/12	Årsmelding - 2011. Rådet for funksjonshemmede	37
Sak 16/12	Årsmelding - 2011. Eldrerådet	39

Oslo, 16.1.2012 **Tilleggsak:** Sak 17/12 Bekkelaget renseanlegg- forslag til planprogram

Arve Edvardsen (H) /s/
leder av bydelsutvalget

**Sak 2/12 Godkjenning av innkalling og sakskart til møte
23.01.2012- arbeidsutvalget**

Arkivsak: 201200029

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Irene Borge-Hansen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	23.01.12	2/12

**GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSKART TIL MØTE 23.01.2012-
ARBEIDSUTVALGET**

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Innkalling og sakskart til møte 23.1.2012 godkjennes

Oslo, 12.1.2012

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Sak 3/12 Godkjenning av protokoll fra møte 28.11.2011 - arbeidsutvalget

Arkivsak: 201200018

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Irene Borge-Hansen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	23.01.12	3/12

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 28.11.2011 - ARBEIDSUTVALGET

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Godkjenning av protokoll fra møte 28.11.11 godkjennes

Oslo, 11.1.2012

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Sak 4/12 Avviksrapport november 2011 - Bydel Nordstrand

Arkivsak: 201100170

Arkivkode: 000.0

Saksbehandler: Inge Olav Solli

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	23.01.12	4/12
Eldrerådet	30.01.12	
Arbeidsmiljøutvalg	30.01.12	
Medbestemmelsesutvalg	30.01.12	
Rådet for funksjonshemmede	30.01.12	
Ungdomsrådet	30.01.12	2/12
Helse- og sosialkomite	30.01.12	
Barn, ungdom og kultur komite	31.01.12	
Bydelsutvalget	09.02.12	

AVVIKSRAPPORT NOVEMBER 2011 - BYDEL NORDSTRAND

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken sendes til behandling i:

Helse- og sosialkomiteen

Barne-, ungdoms- og kulturkomiteen

Eldrerådet

Rådet for funksjonshemmede

Ungdomsrådet

Bydelsutvalget

Til komiteer og råd:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak som faller inn under komiteen ansvarsområde anbefales vedtatt

Til medbestemmelsesutvalget:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak til bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til arbeidsmiljøutvalget:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak til bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til bydelsutvalget:

Avviksrapport pr 30. november 2011 for Bydel Nordstrand godkjennes

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

[Avviksrapport pr 30. november 2011 – Bydel Nordstrand](#)

BEGRUNNELSE FOR SAKEN

I henhold til økonomireglementet har bydelsdirektøren ansvar for å holde Bydelsutvalget orientert om utviklingen i løpet av året. Dersom det i løpet av året oppstår vesentlige avvik i forhold til vedtatt tallbudsjett og/eller aktivitetsplaner, skal bydelsdirektøren straks iverksette nødvendige tiltak.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Bydelsdirektøren fremmer månedlige avviksrapporter overfor Bydelsutvalget. I forkant av saksfremleggelse sendes de rutinemessig som informasjon pr e-post innen den 25. dag etter avvismåneden.

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Avviksrapport for gjeldende måned er basert på bydelens avviksprosedyre. Det gjennomgås og rapporteres med regnskapskorreksjoner, passiv prognose, aktiv prognose og tiltak av budsjettansvarlige pr koststed og pr artsgruppe. Enhetsleder gjennomgår og rapporterer deretter for sin enhet. Lederteamet gjennomgår en samlet avviksrapport og bidrar til at bydelsdirektøren kan straks iverksette tiltak slik økonomireglementet krever.

Sammendrag

Avviksrapporten fremkommer i vedlegget. Første del viser økonomiavvik med kommentarer pr enhet i henhold til bydelens organisering. Andre del viser oppstilling med oppfølging av relevante aktivitetstall i bydelsutvalgets vedtatte budsjett. Aktiv prognose pr november viser et samlet mindreforbruk på 34,048 mill kr. Dette er en positiv økning på 3,783 mill kr i forhold til aktiv prognose forrige måned. Den hovedsaklige økning på 2,427 mill kr gjelder restandel av eldremilliard som bydelen ikke kan overføre som særskilte øremerkede midler. Resterende forbedringer på 1,356 mill kr fremkommer i rapporten.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

I BU-sak 105/10 fattet bydelsutvalget følgende tilleggsvedtak: "Bydelsutvalget ønsker at vesentlige endringer i effektivisering av budsjettvedtak legges fram for behandling i bydelsutvalget". I den fremlagte avviksrapporten tydeliggjøres alle vesentlige endringer i forhold til opprinnelig vedtatt budsjett. Eventuelle vesentlige endringer i forhold til særskilte budsjettjusteringsvedtak fattet av bydelsutvalget vil fremkomme i eget vedtakspunkt.

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Arbeidsmiljømessige konsekvenser vurderes rutinemessig tilknyttet de aktive tiltak man iverksetter. Dersom det fremkommer arbeidsmiljømessige konsekvenser av nevneverdig karakter benevnes dette særskilt i den vedlagte avviksrapporten.

Vurdering

Meldte prognoser 2011

Det er i avviksrapporteringen pr november prognostisert med et positivt avvik på 32,4 mill kr. Dette er en forbedring på 2,4 mill kr i forhold til forrige måneds rapport og tilsvarer restandelen av "eldremilliarden" for 2011 som bydelsutvalget har vedtatt overført til 2012. Disse midlene lar seg ikke overføres som særskilte øremerkede og må derfor inngå som en del av bydelens mindreforbruk.

Bydel Nordstrand har i sin vedtatte flerårsplan lagt opp til et positivt avvik mellom budsjett og regnskap på opprinnelig 26,0 mill kroner i 2011. Til og med avviksrapporteringen pr august har man også prognostisert med tilsvarende avvik, dvs målsettingen har vært realistisk. Man har imidlertid utover høsten sett reell mulighet for et enda større mindreforbruk, noe som vil være svært gunstig for budsjettet for 2012 og den nye økonomiplanen for 2012-2015.

Bydelens målsetting er å oppnå den meldte prognosen.

Aktive prognoser 2011

I avviksrapporten benyttes også "Aktiv prognose". Den aktive prognosen er en intern størrelse i økonomioppfølgingen i 2011 og bygger på passiv prognose korrigert for gjenstående forventet effekt av igangsatte tiltak for å bringe budsjettbalanse på problemområder.

Den aktive prognosens hovedinnhold:

Aktiv prognose pr oktober viser et samlet mindreforbruk på 34,048 mill kr. Dette er en positiv økning på 3,783 mill kr i forhold til aktiv prognose forrige måned. Den hovedsaklige økning på 2,427 mill kr gjelder restandel av eldremilliard som bydelen ikke kan overføre som særskilte øremerkede midler. Resterende forbedringer på 1,356 mill kr fremkommer i rapporten.

Den aktive prognosen på 34,048 mill kr forutsetter at det tas i bruk enkelte avsetninger som er vedtatt av bydelsutvalget – samt at det tas i bruk deler av ekstraordinære merinntekter tilknyttet ressurskrevende tjenester, jfr budsjettjusteringssak i juni 2011.

Budsjettjusteringssaken ble enstemmig vedtatt i bydelsutvalgets møte 16. juni, og effektueringen av justeringen har medført noen endringer mellom enhetene.

Følgende aktive prognoser bidrar til mindreforbruk i tillegg til avsetning på 26,0 mill kr:

- mindreforbruk kjøp av plasser psykiatri + 1,9 mill kr
- mindreforbruk trygghetsalarmer + 0,9 mill kr
- merinntekter vederlag for opphold i sykehjem +2,4 mill kr
- mindreforbruk botilbud til mennesker med nedsatt funksjonsevne + 1,0 mill kr
- mindreforbruk kjøp av etterskoletilbud + 1,3 mill kr
- mindreforbruk kjøp av dagtilbud (PU) +0,8 mill kr
- mindreforbruk kjøp av dagsenterplasser for eldre +0,2 mill kr
- mindreforbruk kjøp av hjemmesykepleie +1,5 mill kr
- mindreforbruk kjøp av praktisk bistand +1,6 mill kr
- merinntekter egenbetaling for praktisk bistand/fotpleie +0,2 mill kr
- mindreforbruk transport for bevegelseshemmede (TT) + 0,7 mill kr
- mindreforbruk kommunalt tilskudd til private barnehager +3,0 mill kr
- merinntekt refusjon for ressurskrevende tjenester +0,8 mill kr
- mindreforbruk avvikling av valg +0,3 mill kr
- mindreforbruk tilskudd til private fysioterapeuter +0,6 mill kr
- mindreforbruk pga en vakanse i lederstillingen i Miljøterapien (PU) +0,4 mill kr
- mindreforbruk i Sandstuveien/Gislesvei boliger (PU) +0,2 mill kr
- mindreforbruk i Nedre Bekkelaget barnehage +0,6 mill kr
- mindreforbruk i Frierveien barnehage +0,2 mill kr
- mindreforbruk i Knausen barnehage +0,3 mill kr
- mindreforbruk i Pynten barnehage +0,3 mill kr
- mindreforbruk i Skiferveien barnehage +0,2 mill kr

- mindreforbruk i Enhet for barnehager +0,2 mill kr
- mindreforbruk i forhold til salgsinntekter i Enhet for praktisk bistand +0,3 mill kr
- mindreforbruk Nordstrand sosialsenter (NAV) +1,4 mill kr
- mindreforbruk NAV drift (felleskostnader med NAV stat) +0,6 mill kr
- mindreforbruk kvalifiseringsprogrammet +1,4 mill kr
- foreløpig bruk av avsetninger for risikoforhold +4,1 mill kr
- merinntekt kompensasjon for et dyrere lønnsoppgjør enn forventet +0,6 mill kr
- et forbedret regnskapsresultat 2010 i forhold til forutsetningene på + 0,6 mill
- avsetning "eldremilliard" vedtatt disponert 2012 meldt i avviksrapporten + 2,4 mill kr

Følgende aktive prognoser bidrar med merforbruk:

- merforbruk av sykehjemsplasser -5,2 mill kr
- merforbruk bolig- og gruppeavlastning -1,7 mill kr
- merforbruk personlig assistanse -1,6 mill kr
- merforbruk Lambertseter fritidsklubb -0,2 mill kr
- merforbruk Peder Holters vei -0,5 mill kr
- merforbruk Solfjellshøgda -0,4 mill kr
- merforbruk Radiobølgen barnehage -0,2 mill kr
- merforbruk i hjemmesykepleien -2,8 mill kr
- merforbruk (hovedsakelig av institusjonsplasser) i barnevernet -9,5 mill kr

De største endringene i den aktive prognosen fra forrige rapportering:

Aktiv prognose pr oktober viste et samlet mindreforbruk på 30,265 mill kr, mens den aktive prognosen pr november viser et samlet mindreforbruk på 34,048 mill kr. Dette er en forbedring på 3,783 mill kr.

De største endringene i prognosen skyldes:

- forverret prognose kjøp sykehjemsplasser -0,5 mill kr
- forverret prognose Marmorberget samlokaliserte boliger -0,2 mill kr
- forverret prognose Glimmern/Radarveien barnehager -0,4 mill kr
- forbedret prognose Nordstrand sosialsenter +0,2 mill kr
- forbedret prognose vederlag sykehjem +0,7 mill kr
- forbedret prognose kvalifiseringsprogrammet (NAV sosial) +0,7 mill kr
- forverret prognose økonomisk sosialhjelp -0,7 mill kr
- avsetning "eldremilliard" vedtatt disponert 2012 meldt i avviksrapporten + 2,4 mill kr

Oslo, 12. januar 2012

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Inge Olav Solli/s/
økonomisjef

Sak 5/12 Planinitiativ for Enebakkveien 135, Ryen

Arkivsak: 200400242

Arkivkode: 512.1

Saksbehandler: Jan Nordahl

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	23.01.12	5/12
Eldrerådet	30.01.12	
Rådet for funksjonshemmede	30.01.12	
Byutvikling, miljø og samferdsel	31.01.12	
Bydelsutvalget	09.02.12	

PLANINITIATIV FOR ENEBAKKVEIEN 135, RYEN

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Bydel Nordstrand har ikke merknader til det foreliggende planinitiativet.

Til komiteer og råd:

Vedtak i arbeidsutvalget tas til orientering.

Til bydelsutvalget:

Vedtak i arbeidsutvalget tas til orientering.

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

Trykte: [Brev fra PBE av 05.01.2011 med detaljbeskrivelse, kart og illustrasjoner](#)

[Link til internett: Saksinnsyn hos PBE. Saksnummer 201117739.](#)

BAKGRUNN FOR SAKEN

Kontakt med Plan- og bygningsetaten har avklart at en ukes utsettelse i forhold til den gitte svarfrist (17. januar) er uproblematisk i forhold til videre saksbehandling. Dette innebærer dermed at saken bør realitetsbehandles av AU den 23.01.1212.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Det foreligger ikke tidligere vedtak for denne eiendommen i tilgjengelig arkiv.

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Det foreslås bygget et nybygg i Enebakkveien 135, med høyde tilsvarende 8 etasjer for kontorer og forretninger. Eksisterende bebyggelse foreslås revet.

Det vises for øvrig til vedlagt detaljbeskrivelse, kart og illustrasjoner.

Sammendrag

Bydelen er bedt om å uttale seg om et planinitiativ for nybygg i Enebakkveien 135.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Det er ingen økonomiske konsekvenser for bydelen.

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Det er ingen arbeidsmiljømessige konsekvenser for bydelen.

Vurdering

Bydelsdirektøren ser ikke spesielle forhold som skulle være til hinder for dette planinitiativet.

Oslo, 12.01.2012

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Sak 6/12 Planforslag om sykkelrute mellom Ryenkrysset og Konows gate

Arkivsak: 200601238

Arkivkode: 512.1

Saksbehandler: Jan Nordahl

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	23.01.12	6/12
Eldrerådet	30.01.12	
Rådet for funksjonshemmede	30.01.12	
Byutvikling, miljø og samferdsel	31.01.12	
Bydelsutvalget	09.02.12	

PLANFORSLAG OM SYKKELRUTE MELLOM RYENKRYSET OG KONOWS GATE

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken behandles i :

- Eldrerådet
- Rådet for funksjonshemmede
- Komite for byutvikling, miljø og samferdsel
- Bydelsutvalget

Til komiteer og råd:

Den innstillingen som legges frem for bydelsutvalget, anbefales vedtatt.

Til bydelsutvalget:

- 1. Delstrekning 1 i det foreliggende forslaget bør gjennomføres, da det er et reelt tilbud til syklistene.*
- 2. Delstrekningene 2 og 3 kan ikke sees som noe tilbud for syklister og bør avvises. Forslaget for disse delstrekningene vil skape en rekke trafikkfarlige situasjoner.*
- 3. Det bør utarbeides nye og alternative løsninger for delstrekningene 2 og 3 som setter syklistenes sikkerhet i høysetet, og som har et langt høyere ambisjonsnivå enn det foreliggende forslaget.*

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

Trykte: Beskrivelse med illustrasjoner fra PBE

Saksinnsyn hos PBE's hjemmeside, saksnummer 200900802.

BAKGRUNN FOR SAKEN

Plan- og bygningsetaten har i brev av 01.12.2012 bedt om bydelens uttalelse til forslag om forslag til sykkelrute fra Ryenkrysset til Konows gate.

Svarfrist til PBE er utsatt til 10.02.2012, dvs dagen etter BU-møtet.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Bydelsutvalget vedtok i behandlingen av trafikkplanen den 18.11.2010 flere forslag til tiltak for syklistene i bydelen. Generelt ble det vedtatt at sykkelveiene i bydelen må være sammenhengende og trygge, i tillegg til å vedta flere konkrete forslag til løsninger for syklistene.

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Forslaget gjelder etablering av sykkelrute fra Ryen langs Enebakkveien til Konows gate. Strekningen deles i tre, og løsningene for disse tre strekningene er svært forskjellige.

Delstrekning 1 går fra Ryenkrysset til eksisterende gangbro over Enebakkveien med ny sykkelvei og fortau på nordøstre side av veien.

Delstrekning 2 går fra eksisterende gangbro til krysset Ryenbergveien/Valhallveien, og her foreslås det sykling i blandet trafikk. Det samme gjelder delstrekning 3, hvor man får en påkobling til eksisterende sykkelfelt på begge sider av Konows gate retning sentrum.

Sammendrag

Plan- og bygningsetaten har i brev av 01.12.2012 bedt om bydelens uttalelse til forslag om forslag til sykkelrute fra Ryenkrysset til Konows gate.

Etter bydelsdirektørens vurdering er det bare delstrekning 1 som kan kalles et tilbud til syklistene. Her har man 2,5 meter bred, separat sykkelbane. Både delstrekning 2 og 3 innebærer at man ikke lenger har noen sykkelbane, og man er prisgitt den motoriserte trafikken. Det vil tilrettelegge for svært trafikkfarlige situasjoner at en sykkelbane plutselig forsvinner.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Det er ingen økonomiske konsekvenser for bydelen.

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Det er ingen arbeidsmiljømessige konsekvenser.

Vurdering

Etter bydelsdirektørens vurdering er det bare delstrekning 1 som kan kalles et tilbud til syklistene. Her har man 2,5 meter bred, separat sykkelbane. Både delstrekning 2 og 3 innebærer at man ikke lenger har noen sykkelbane, og man er prisgitt den motoriserte trafikken. Det vil tilrettelegge for svært trafikkfarlige situasjoner at en sykkelbane plutselig forsvinner. De to delstrekningene 2 og 3 er svært bratte og svingete, og det gjør situasjonen enda vanskeligere for syklistene. Forslaget kan i noen grad minne om situasjonen nederst i Kongsveien, der sykkelbanen plutselig forsvinner ved Sjømannsskolen. Syklistene som kommer i god fart nedover må dermed inn mellom bilene i såkalt "blandet trafikk". For syklistene oppover, vil noen på grunn av stigningen gå med sykkelen på fortau, noen vil sykle på det samme smale

fortauet, mens atter andre presses til å sykle i kjørebanelen, hvor bilister presser seg forbi. Vi vil få det samme kaos på de to nevnte delstrekningene i det foreliggende forslaget.

Når man skal planlegge et nytt tilbud for syklister, er det etter bydelsdirektørens syn egnet til forundring å se at man planlegger noe man vet er trafikkfarlig og alt annet enn et tilbud for syklister. Forslaget er utarbeidet av et konsulentfirma på vegne av Statens Vegvesen. Det er positivt å se at Plan- og bygningsetaten også er skeptisk til delstrekning 2 og 3. Forslaget for disse delstrekningene ser ut til å ivareta den motoriserte trafikks interesser, og er ingen løsning for syklister.

Bydelsdirektøren går inn for at løsningen for delstrekning 1 anbefales, men delstrekning 2 og 3 anbefales forkastet, med anmodning om å utarbeide nye, alternative forslag.

Oslo, 16.01.2012

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Sak 7/12 Revisjon av plan for idrett og friluftsliv i Oslo 2013 - 2016

Arkivsak: 201101167

Arkivkode: 511.2

Saksbehandler: Nina Kristine Lyng

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	23.01.12	7/12
Eldrerådet	30.01.12	
Rådet for funksjonshemmede	30.01.12	
Ungdomsrådet	30.01.12	3/12
Barn, ungdom og kultur komite	31.01.12	
Bydelsutvalget	09.02.12	

REVISJON AV PLAN FOR IDRETT OG FRILUFTSLIV I OSLO 2013 - 2016

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken sendes til behandling i :

Arbeidsutvalget

Eldrerådet

Barn-unge og kulturkomite

Ungdomsrådet

Rådet for funksjonshemmede

Til komiteer og råd:

Bydelsdirektørens innstilling overfor bydelsutvalget anbefales vedtatt.

Til bydelsutvalget:

1. Bydel Nordstrand opprettholder foreliggende handlingsplan, sektorplan friluftsliv(2009-2012) for kommende planperiode 2013-2016.

2. Bydel Nordstrand har følgende forslag til bydelens prioriteringer av idrettsanlegg utenfor økonomirammen:

Prioritet	Bydel	Prioriterte anlegg	Anleggstype	Type prosjekt	Forslagsstiller
* se under	BNS	Lambertseter	Konkurransanlegg for svøm (50 m) og stup, varmtvann	Nytt	Lambertseter svømmeklubb
* se under	BNS	Lambertseter / Skullerud	Svømmeanlegg 50 m med opplæringsbasseng	Nytt	Lambertseter svømmeklubb
* se under	BNS	Ekeberg	Idrettspark	Nytt	IDR
1	BNS	Leirskallen/Nordstrand Turn	Flerbrukshall tilrettelagt for gymnastikk, turn og dans	Nytt	Nordstrand Turn
2	BNS	Lambertseter	Flerbrukshall m. brytehall	Nytt	OIAS, UDE
3	BNS	Ekeberg skole	Flerbrukshall	Nytt	UDE, BSK
4	BNS	Nordstrand 2	Flerbrukshall	Nytt	Nordstrand IF
5	BNS	Nordstrand tennis	Tennishall	Nytt	NTK
6	BNS	Lambertseter skole – Bergkrystallen - Kortbølgen	Lysløype/tursti	Rehabilitering	BNS
7	BNS	Grønmo	Skiskytteranlegg	Nytt	Bækkelaget sportsklubb
8	BNS	Ekebergsletta (ved Ekeberg skole)	Rulleskøyteanlegg	Nytt	AOSK
9	BNS	Malmøya - Ulvøya	Robane	Nytt	Ormsund Roklubb
10	BNS	Ekeberg	Lysløype/skilek	Nytt	BSK, Oslo skikrets

* Anleggene har ikke fått prioritet fordi anleggene er av nasjonal betydning(svømming).

Utfyllende informasjon til prioriteringslisten.

Lambertseter svømmeklubb.

I oversikt over ”Bade og svømmeanlegg, prioritert” er beliggenhet ikke fastsatt. Bydel Nordstrand mener dette anlegget bør legges til Lambertseter, innplassert i Lambertseter Idrettspark.

Lambertseter svømmeklubb tilhører bydelen og har Oslos, og landets største svømmemiljø. De organiserer svømmeaktiviteter for alle brukergrupper fra 0 – 100 år. Eksisterende anlegg er over 40 år gammelt og har kun en lengde på 25 m. Bassenget er i bruk fra kl.06.00 til langt utover kvelden 7 dager i uken. Kapasiteten er i dag sprengt noe som bl.a. medfører at flere hundre barn blir utestengt fra svømmesporten grunnet plassmangel.

Nordstrand turnforening

Nordstrand turnforening har som prioritet å få bygget nytt treningsanlegg for sine ca. 630 medlemmer og 45 instruktører. Dette prosjektet er i dag ferdig regulert. Anlegget vil være det første kommunale idrettsanlegg i Oslo tilrettelagt for turn og basistrening. Anlegget skal og tilby basistrening for alpin, freestyle, hopp, fridrett, dans og roing. Allsportgruppen for utviklingshemmede i NIF og SFO er aktuelle brukere.

Lambertseter flerbrukshall
Er under regulering

Ekeberg skole, flerbrukshall
Er under regulering

Nordstrand 2, flerbrukshall
Er ferdig regulert

Nordstrand tennis

Tennisklubben ønsker å utvide sin eksisterende hall med to nye spilleflater. Klubben vil selv finansiere prosjektet, men er avhengig av å kunne bygge på Nordseter skoles arealer. En ønsker å se på en felles løsning med behovet for å utbedre Nordseter skole.

Lambertseter skole – Bergkrystallen – Kortbølgen (se eget vedlegg)
Lysløpa ble etablert i 1971 som ski- og trimløype. Løypa er i dag nedgrodd og gjørmete, uten lys og er svært lite tilfredsstillende.

Grønmo Skiskytteranlegg

Bekkelaget er en av få skiskyttertilbud i vår del av Oslo. Ved å legge er skiskytteranlegg til Grønmo vil det kunne gi sporten et løft i Oslo, samt gi store muligheter for skiskyting for handikappede.

Ekebergsletta (Ekeberg skole) Rulleskøyteanlegg

Barn og unge bør ha et anlegg som fremmer lek og skøytesport.

Malmøya- Ulvøya Robane

Ekeberg lysløype/skilek

Står i dag på planen over ”Skianlegg – vinterlekeplass, uprioritert”

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

Trykte/Link til internett

<http://www.friluftsetaten.oslo.kommune.no>

Sektorplan for friluftsliv; Plan for idrett og friluftsliv i Oslo 2009 – 2012.

BAKGRUNN FOR SAKEN

Kulturdepartementet har pålagt alle kommuner å utarbeide en plan for å sikre at det er de anleggene for idrett og friluftsliv det er behov for, som det søkes spillemidler til. Kommunal plan for idrett og friluftsliv skal tilrettelegge for idrett og friluftsliv. Dette betyr at planen både skal ta for seg overordnede strategier som kan bidra til økonomiske og praktiske rammer, samt mer konkrete tiltak. Planen skal kartlegge behov for investeringer til nærmiljøanlegg, nyetablering og rehabilitering av idrettsanlegg og friluftsanlegg.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Revidering av plan for ”Prioriterte forslag til idrettsanlegg utenfor økonomirammen.”

Bydelsutvalget behandlet ovennevnte sak i sitt møte den 20.05.2010/sak 62/10. Bydelen la dengang frem prioriteringer som var i samsvar med ISU Nordstrand sitt forslag.

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Gjeldene plan for idrett og friluftsliv skal revideres, og Bymiljøetaten divisjon idrett og divisjon friluft skal samarbeide om å utarbeide en felles plan for perioden 2013 – 2016.

En nødvendig forutsetning for revisjon av planen er forslag til rehabilitering eller nyetablering av idrettsanlegg.

Bydelene oppfordres til å samordne og prioritere tiltaksforslag innen egen bydel. Det presiseres at det ikke er nødvendig å foreslå tiltak på nytt, som allerede ligger inne i gjeldene handlingsprogram, men at det åpnes for forslag om endret prioritering.

Bydelen har via sine internettsider anmodet bydelens beboere om å komme med innspill til planen. I tillegg annonserte Bymiljøetaten den 15.11.11. om oppstart av revisjon av planen i aviser og på internett.

I planen for inneværende planperiode ligger de gjeldende prioriteringer og forslag.

Det er kun gjennomført noen få av tiltakene som ligger i denne planen (2009-2012).

Følgende forhold legges til grunn ved prioriteringer:

1. prioritet: Innaktive barn, unge, eldre og mennesker med funksjonsnedsettelse
2. prioritet: Andre grupper i befolkningen

Kriterier for prioriteringene:

1. prioritet: Rehabilitering
2. prioritet: Opparbeiding av nye anlegg/områder

Bydelen har mottatt et forslag fra Lambertseter IF; Oppgradering av lysløypa på Lambertseter (se eget vedlegg). Denne saken ligger inne i de prioriteringer som ble gjort i BU-sak 62/10.

Når det gjelder sektorplan for friluftsliv, så har det ikke kommet nye forslag til prioriteringer.

ISU Nordstrand har behandlet planen i sitt organ og legger fram et eget forslag.

Bydel Nordstrand legger i hovedsak ISU Nordstrand sine prioriteringer til grunn for sitt forslag. Bydelen avviker fra ISU Nordstrand sitt forslag ved Ekeberg II, kunstgressbane (2. prioritet) er tatt ut. Bakgrunnen for dette er at kunstgressbanen er tatt ut av planen da den allerede er finansiert.

Dette har kun medført at de andre sakene har fått fremskutt sin prioritering.

Sammendrag

Bymiljøetaten i Oslo kommune skal revidere sin plan for idrett og friluftsliv i Oslo. I den anledning er bydelene invitert til å komme med nye forslag eller omprioriteringer av gjeldende forslag til den nye planen. Det er et ønske fra Bymiljøetaten at bydelene samarbeider med de lokale interesseorganisasjonene om planen.

Bydelen kommer ikke med endringsforslag i forhold til den gjeldende friluftslivplanen.

Bydelen har sett på egne anlegg og kommet fram med en prioritering som i stor grad er i samsvar med den ISU Nordstrand fremlegger. Det legges frem forslag om prioriteringer rundt 10 av anleggene. Videre prioriteringer vil fanges opp av senere rullinger av planen.

Når det gjelder idrettsanlegg, har ISU Nordstrand valgt å ikke prioritere forslagene fra Lambertseter svømmeklubb med den begrunnelse at ”anleggene er av nasjonal betydning”. Bymiljøetaten opplyser imidlertid at dette er anlegg som prioriteres innenfor de samme midlene. Dette er et forhold som vil bli nærmere avklart før bydelens behandling av saken og kan medføre en endret innstilling fra bydelsdirektøren.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Ingen

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Ingen

Vurdering

Det skal utarbeides en ny plan for idrett og friluftsliv i Oslo og bydelen er bedt om å komme med egne innspill og prioriteringer når det gjelder friluft og anlegg i egen bydel. Planen har to deler, en for idrettsanlegg og en for friluft. Bydelene oppfordres til å samarbeide med de lokale interessegruppene i denne saken.

Bydelen har sett på egne anlegg som er oppført på listen og kommet med prioriteringer som i hovedsak er i samsvar med den som ISU Nordstrand fremlegger. Bydelen har tatt utgangspunkt i 10 prioriterte forslag.

ISU Nordstrand har valgt å ikke prioritere Lambertseter svømmeklubb sitt forslag om to nye svømmeanlegg. De er satt opp på listen, men er ikke prioritert av ISU Nordstrand ”fordi anleggene er av nasjonal betydning.”

I Bymiljøetaten blir det opplyst at svømmeanleggene sannsynligvis må prioriteres innenfor de samme midlene. Dette vil bli forsøkt nærmere avklart frem til bydelens behandling av saken og kan medføre en endret innstilling fra bydelsdirektøren.

Når det gjelder friluftslivet så har ikke bydelen et tilsvarende ”Friluftslivets samarbeidsutvalg” (FSU). For å få inn ønsker og forslag la bydelen ut informasjon om saken på egne hjemmesider. Der har saken vært linket opp til gjeldende dokumenter fra Bymiljøetaten. Det ble videre åpnet for å ta direkte kontakt.

Det er ikke kommet inn nye forslag til denne delen av planen. En måte å forstå dette på er at det ikke er motforstillinger til den gjeldende handlingsplanen (2009-2012). Disse vil da bli videreført i ny plan gjeldende for 2013-2016.

Bydelen har lagt til grunn et ønske om å fremme en felles prioritering, der bydelen står sammen med bydelens interesseorganisasjoner om de fremlagte prioriteringene. Dette lå også til grunn ved siste behandling av saken.

Det er innkommet et separat forslag fra Lambertseter IF. Dette forslaget ligger allerede i handlingsplanen og har prioritet nr. 6 av totalt 10 prioriterte.

Bydel Nordstrand legger i hovedsak Oslo Idrettskrets og ISU Nordstrand sitt forslag til grunn for innstillingen.

Oslo, 16.01.2012

Per Johannessen /s/
bydelsdirektør

Nina K. Lyng/s/
enhetsleder

Sak 8/12 Oppnevning og betingelser for politikere og andre som deltar i gjøremål som representant for Bydel Nordstrand

Arkivsak: 201000181

Arkivkode: 022.2

Saksbehandler: Mihriban Rai

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	23.01.12	8/12
Bydelsutvalget	09.02.12	

OPPNEVNING OG BETINGELSER FOR POLITIKERE OG ANDRE SOM DELTAR I GJØREMÅL SOM REPRESENTANT FOR BYDEL NORDSTRAND

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Arbeidsutvalget sender saken til behandling til:

Bydelsutvalget

Til bydelsutvalget:

Vedlagt reglement for Oppnevning og betingelser for politikere og andre som deltar i gjøremål som representant for Bydel Nordstrand, vedtas

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

Trykte/Link til internett

[Oppnevning og betingelser for politikere og andre som deltar i gjøremål som representant for Bydel Nordstrand.](#)

BAKGRUNN FOR SAKEN

Reglementet legges fram ut i fra både nye innspill til justeringer og bevisstgjøring om reglementet ved at nåsittende bydelsutvalg behandler dette.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

BU-vedtak 14.05.2009, sak 47/09:

Det framlagte reglement - Oppnevning og betingelser for politikere og andre som deltar i gjøremål som representant for Bydel Nordstrand, vedtas.

Utsettelsessak av 17.11.2011.

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

For valgperioden 2007-2011 var det ønske fra AU/BU å få til formell behandling sak om eventuell godtgjørelse/betingelser for deltakelse i politiske møter som ikke reguleres av *Reglement for godtgjøring av folkevalgte verv i Oslo kommune*.

Det samme reglementet med noen justeringer legges fram for bydelsutvalget.

Sammendrag

De foretatte endringer i forhold til saken som ble fremmet til behandling 5.mars 2009 er gjort rett inn i selve reglementet med følgende endringer:

1. Reglementet gjelder for:

Politikere på lokalt plan som sitter i bydelsutvalg, arbeidsutvalg, komiteer, råd og utvalg, samt 1. vara i bydelsutvalg og komiteer.

3. Dekning av utgifter:

For deltakelse hjemlet i pkt. 2.3 bokstav h og i gis dekning av utgifter ekskl. tapt arbeidsfortjeneste etter regler nedfelt i reglement for godtgjøring for folkevalgte verv i Oslo kommune, pkt 14, 1. avsnitt.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Vurdering

Det vurderes tjenelig å ha supplerende reglement på politisk nivå utover sentralt fastsatt reglement i Oslo kommune. Det er nå foretatt 2 endringer i forhold til tidligere vedtatt reglement. Dette gjelder innlemming av 1. vara medlem i bydelsutvalg og komiteer. Den andre endringen er i forhold til dekning av utgifter hvor det henvises til reglement for godtgjøring for folkevalgte verv i Oslo kommune.

Oslo, 16.1.2012

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Mihriban Rai/s/
enhetsleder

Sak 9/12 Skjenkebevilling og bruksendring - Ekebergveien 230, Sæter

Arkivsak: 201101203

Arkivkode: 944.4

Saksbehandler: Jan Nordahl

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	23.01.12	9/12
Helse- og sosialkomite	30.01.12	
Byutvikling, miljø og samferdsel	31.01.12	
Bydelsutvalget	09.02.12	

SKJENKEBEVILLING OG BRUKSENDRING- EKEBERGVEIEN 230, SÆTER

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken behandles i:

- *Komite for byutvikling, miljø og samferdsel*
- *Helse- og sosialkomiteen*
- *Bydelsutvalget*

Til komite for byutvikling, miljø og samferdsel:

Det anbefales at det gis bruksendring fra næringslokale til "take-away" og servering i det omsøkte lokalet i Ekebergveien 230, Sæter lokalsenter.

Til helse- og sosialkomiteen:

Det anbefales at Wok N Roll AS gis serveringsbevilling for Ekebergveien 230, i tråd med søknad og forutsatt at det gis bruksendring.

Til bydelsutvalget:

- 1. Det anbefales at det gis bruksendring fra næringslokale til "take-away" og servering i det omsøkte lokalet i Ekebergveien 230, Sæter lokalsenter.*
- 2. Det anbefales at Wok N Roll AS gis serveringsbevilling for Ekebergveien 230, i tråd med søknad og forutsatt at det gis bruksendring.*

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

Trykte: Søknad med tegninger og vedlegg om bruksendring og serveringsbevilling

BAKGRUNN FOR SAKEN

Saken er todelt: For det første er det en søknad til Næringsetaten om ny serveringsbevilling. En slik søknad skal bydelen uttale seg om som sosialtjeneste, i tråd med reglement fastsatt av BU 15.12.2011. For det andre ber arkitektkontoret Ullring & Zernichow AS på vegne av tiltakshaver om en uttalelse fra bydelsutvalget i forbindelse med søknad om bruksendring fra næringslokale til "take-away" og servering. Dette legges frem som en sak for bydelsutvalget, men fagkomiteene bes uttale seg om sine respektive ansvarsområder.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Det er ingen tidligere vedtak om denne virksomheten. Nærmeste sak som kan ha relevans er søknad om serveringsbevilling for Sushihuset Sæter AS, behandlet av AU den 07.07.2011.

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Det vises til vedlagte kart og tegninger. Søknad gjelder bruksendring for et lite forretningslokale i Sæter lokalsenter, der det til nå har vært klesbutikk. Tiltakshaver har inngått leieavtale med foretaket Wok 'n Roll AS, som ønsker å starte take-away og servering i lokalene. Eiendommen er en del av gjeldende reguleringsplan, og bruksendringen medfører verken dispensasjon eller fasadeendringer.

I søknad om serveringsbevilling fremgår det at åpningstid er frem til kl 22.00.

Sammendrag

Saken gjelder søknad om bruksendring for et lite lokale i Sæter lokalsenter. Det søkes om bruksendring til servering og take-away, og det søkes samtidig om ny serveringsbevilling.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Det er ingen økonomiske konsekvenser for bydelen.

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Det er ingen arbeidsmiljømessige konsekvenser.

Vurdering

Bydelsdirektøren ser ingen grunn til at det ikke skal gis tillatelse til bruksendring og serveringsbevilling, i tråd med søknad.

Oslo, 16.01.2012

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Sak 10/12 Fornyelse av salgs- og skjenkebevillinger

Arkivsak: 200701211

Arkivkode: 944.4

Saksbehandler: Jan Nordahl

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	23.01.12	10/12
Helse- og sosialkomite	30.01.12	
Bydelsutvalget	09.02.12	

FORNYELSE AV SALGS- OG SKJENKEBEVILLINGER

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken behandles i helse- og sosialkomiteen, som innstiller til bydelsutvalget.

Til komiteer og råd:

Den innstillingen som legges frem for bydelsutvalget, anbefales vedtatt.

Til bydelsutvalget:

Bydelsutvalget anbefaler at de innkomne søknadene som salgs- og skjenkebevilling innvilges.

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

Trykte:

- [1. Brev fra Næringsetaten om fornyelse av bevilling](#)
- [2. Oversikt over innkomne søknader som Næringsetaten har mottatt.](#)

BAKGRUNN FOR SAKEN

Salgs- og skjenkebevillinger gis for 4 år av gangen, og bydelen skal – i egenskap av sosialtjeneste – avgi uttalelse med anbefaling om enten innvilgelse eller avslag.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Bydelsutvalget behandlet sak om bydelens alkoholpolitiske rolle i BU-sak 156/11, møtedato 15.12.2011, og fattet følgende vedtak:

- 1. Det er bydelsutvalgets ansvar å utforme den lokale rusmiddelpolitikken. Rollen som sosialtjeneste i arbeidet med bevillingsspørsmål er en viktig del av dette arbeidet.*
- 2. Når bydelen uttaler seg om bevillingssaker, er det kriteriene som er angitt i alkoholovens § 1-7a som legges til grunn.
Dette betyr:
a. antallet salgs- og skjenkesteder*

- b. *stedets karakter, beliggenhet og målgruppe, hvor bydelsutvalget velger å legge spesiell vekt på barns og unges oppvekstmiljø*
 - c. *trafikk- og ordensmessige forhold*
 - d. *næringspolitiske hensyn*
 - e. *hensyn til lokalmiljøet for øvrig og eventuell kjennskap til søker*
3. *Saker om salgs- og skjenkebevilling – inklusive saker om fornyelse på grunn av ordinær utløpstid - behandles av helse- og sosialkomiteen og bydelsutvalget med de unntak som fremkommer i punktene a og b nedenfor.*
 - a) *I tilfeller hvor det ikke er tid til å behandle en sak i helse- og sosialkomite og bydelsutvalg, kan saken behandles i arbeidsutvalget – enten i ordinært AU-møte eller ved fjernmøte i henhold til reglement for bydelene, §§ 3-3 og 3-4 og tilhørende merknader. Fjernmøte utløser ingen godtgjørelse.*
 - b) *I særlige tilfeller, som ikke kommer inn under denne fullmakten, men hvor vesentlig forhold tilsier en rask behandling, kan uttalelse gis av bydelsdirektør og BU-leder i fellesskap.*

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

I BU-sak 156/11, møtedato 15.12.2011, ble det redegjort for regelverk knyttet til salgs- og skjenkebevillinger. Hovedtrekkene i denne redegjørelsen gjentas i det nedenstående:

Lov om sosiale tjenester mv (sosialtjenesteloven) gir kommunen noen generelle forpliktelser i kap 3.

Fra § 3-1 siteres:

”Sosialtjenesten skal gjøre seg kjent med levekårene i kommunen, vie spesiell oppmerksomhet til trekk ved utviklingen som kan skape eller opprettholde sosiale problemer, og søke å finne tiltak som kan forebygge slike problemer.”

”Gjennom informasjon og oppsøkende virksomhet skal sosialtjenesten arbeide for å forebygge og motvirke misbruk av alkohol og andre rusmidler, og spre kunnskap om skadevirkninger ved slik bruk.”

Alkohollovens § 1-4 sier at salg, skjenking og tilvirkning av alkohol bare skje på grunnlag av bevilling. Alkohollovens § 1-7, 2. ledd, sier at det skal innhentes uttalelse fra kommunens sosialtjeneste og fra politiet før en søknad avgjøres. I Oslo kommune er det Næringsetaten som har ansvar for bevillingssaker. De uttalelser som bydelene blir bedt om å avgi, er i *egenskap av sosialtjeneste iht Alk § 1-7*. Grunnen til at bydelsutvalgene er delegert ansvar som sosialtjeneste er at lokale politikere, lokale fagfolk og lokal administrasjon kjenner forholdene i sin bydel og sitt nærmiljø best.

Alkohollovens § 1-7a peker på hvilke kriterier det kan legges vekt på i en skjønnsmessig vurdering av hvorvidt bevilling bør gis:

”Ved vurderingen av om bevilling bør gis, kan kommunen blant annet legge vekt på antallet salgs- og skjenkesteder, stedets karakter, beliggenhet, målgruppe, trafikk- og ordensmessige forhold, næringspolitiske hensyn og hensynet til lokalmiljøet for øvrig. Det kan også legges vekt på om bevillingssøker og personer som er nevnt i lovens § 1-7b første ledd er egnet til å ha bevilling.”

Bevillinger gis for inntil 4 år av gangen, med opphør senest 30. juni året etter at nytt kommunestyre tiltrer. I Oslo skal alle salgs- og skjenkebevillinger fornyes i 2012. Oslo kommune har i dag totalt 1.455 salgs- og skjenkebevillinger, hvorav 1.060 er skjenkebevillinger. Av dette har Bydel Nordstrand har totalt 32 salgs- og skjenkebevillinger, hvorav 13 er skjenkebevillinger (vedlegg 1).

Serveringsloven fastsetter i kap 5 at bevilling bortfaller ved overdragelse til ny eier, ved konkurs, ved død og ved innstilt/manglende drift i mer enn ett år. I disse situasjonene må det søkes om ny bevilling, og bydelen skal - i egenskap av sosialtjeneste - avgi uttalelse.

Næringsetaten setter vanligvis 3 uker som svarfrist for bydelen i skjenke- og serveringssaker. Serveringsloven fastsetter i § 10 at kommunen skal ta stilling til bevillingssøknaden så raskt som mulig og senest innen 60 dager. Næringsetaten opplyser at det ikke er mye rom for utsettelse av svarfrister, av hensyn til å overholde de frister som er gitt.

Sammendrag

Salgs- og skjenkebevillinger gis for 4 år av gangen, og bydelen skal – i egenskap av sosialtjeneste – avgi uttalelse med anbefaling om enten innvilgelse eller avslag.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Det er ingen økonomiske konsekvenser for bydelen.

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Det er ingen arbeidsmiljømessige konsekvenser.

Vurdering

Bydelsdirektøren ser ingen grunn til at de innkomne søknadene om salgs- og skjenkebevillinger ikke skal innvilges.

Oslo, 12.01.2012

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Sak 11/12 Søknad om salgsbevilling etter eierskifte

Arkivsak: 200600607

Arkivkode: 531.2

Saksbehandler: Jan Nordahl

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	23.01.12	11/12
Helse- og sosialkomite	30.01.12	
Bydelsutvalget	09.02.12	

SØKNAD OM SALGSBEVILLING ETTER EIERSKIFTE

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken behandles i helse- og sosialkomiteen, som innstiller til bydelsutvalget.

Til komiteer og råd:

Den innstilling som legges frem for bydelsutvalget, anbefales vedtatt.

Til bydelsutvalget:

Det anbefales at søker gis salgsbevilling.

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

[Trykte: Brev med vedlegg fra Næringsetaten](#)

BAKGRUNN FOR SAKEN

Bydelen skal i egenskap av sosialtjeneste uttale seg i saker om salgs- og serveringsbevillinger, og skal anbefale innvilgelse eller avslag overfor Næringsetaten.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Formaliteter knyttet til saker om salgs- og serveringsbevillinger ble behandlet av BU i møte den 15.12.2011, sak 156. BU fattet følgende vedtak:

- 1. Det er bydelsutvalgets ansvar å utforme den lokale rusmiddelpolitikken. Rollen som sosialtjeneste i arbeidet med bevillingsspørsmål er en viktig del av dette arbeidet.*
- 2. Når bydelen uttaler seg om bevillingssaker, er det kriteriene som er angitt i alkoholovens § 1-7a som legges til grunn.*

Dette betyr:

- a. *antallet salgs- og skjenkesteder*
 - b. *stedets karakter, beliggenhet og målgruppe, hvor bydelsutvalget velger å legge spesiell vekt på barns og unges oppvekstmiljø*
 - c. *trafikk- og ordensmessige forhold*
 - d. *næringspolitiske hensyn*
 - e. *hensyn til lokalmiljøet for øvrig og eventuell kjennskap til søker*
3. *Saker om salgs- og skjenkebevilling – inklusive saker om fornyelse på grunn av ordinær utløpstid - behandles av helse- og sosialkomiteen og bydelsutvalget med de unntak som fremkommer i punktene a og b nedenfor.*
- a) *I tilfeller hvor det ikke er tid til å behandle en sak i helse- og sosialkomite og bydelsutvalg, kan saken behandles i arbeidsutvalget – enten i ordinært AU-møte eller ved fjernmøte i henhold til reglement for bydelene, §§ 3-3 og 3-4 og tilhørende merknader. Fjernmøte utløser ingen godtgjørelse.*
 - b) *I særlige tilfeller, som ikke kommer inn under denne fullmakten, men hvor vesentlig forhold tilsier en rask behandling, kan uttalelse gis av bydelsdirektør og BU-leder i fellesskap.*

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Alkohollovens § 1-4 sier at salg, skjenking og tilvirkning av alkohol bare skje på grunnlag av bevilling. Alkohollovens § 1-7, 2. ledd, sier at det skal innhentes uttalelse fra kommunens sosialtjeneste og fra politiet før en søknad avgjøres. I Oslo kommune er det Næringsetaten som har ansvar for bevillingssaker. De uttalelser som bydelene blir bedt om å avgi, er *i egenskap av sosialtjeneste iht Alk § 1-7*. Grunnen til at bydelsutvalgene er delegert ansvar som sosialtjeneste er at lokale politikere, lokale fagfolk og lokal administrasjon kjenner forholdene i sin bydel og sitt nærmiljø best.

Alkohollovens § 1-7a peker på hvilke kriterier det kan legges vekt på i en skjønnsmessig vurdering av hvorvidt bevilling bør gis:

”Ved vurderingen av om bevilling bør gis, kan kommunen blant annet legge vekt på antallet salgs- og skjenkesteder, stedets karakter, beliggenhet, målgruppe, trafikk- og ordensmessige forhold, næringspolitiske hensyn og hensynet til lokalmiljøet for øvrig. Det kan også legges vekt på om bevillingssøker og personer som er nevnt i lovens § 1-7b første ledd er egnet til å ha bevilling.”

Bevillinger gis for inntil 4 år av gangen, med opphør senest 30. juni året etter at nytt kommunestyre tiltrer. I Oslo skal alle salgs- og skjenkebevillinger fornyes i 2012.

Serveringsloven fastsetter i kap 5 at bevilling bortfaller ved overdragelse til ny eier, ved konkurs, ved død og ved innstilt/manglende drift i mer enn ett år. I disse situasjonene må det søkes om ny bevilling, og bydelen skal - i egenskap av sosialtjeneste - avgi uttalelse.

Næringsetaten setter vanligvis 3 uker som svarfrist for bydelen i skjenke- og serveringssaker. Serveringsloven fastsetter i § 10 at kommunen skal ta stilling til bevillingssøknaden så raskt som mulig og senest innen 60 dager. Næringsetaten opplyser at det ikke er mye rom for utsettelse av svarfrister, av hensyn til å overholde de frister som er gitt.

I denne konkrete saken dreier det seg om fortsatt salg etter eierskifte.

Sammendrag

Bydelen skal i egenskap av sosialtjeneste uttale seg i saker om salgs- og serveringsbevillinger, og skal anbefale innvilgelse eller avslag overfor Næringssetaten.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Det er ingen økonomiske konsekvenser for bydelen.

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Det er ingen arbeidsmiljømessige konsekvenser.

Vurdering

Bydelsdirektøren ser ikke noe grunnlag for å anbefale avslag på søknaden.

Oslo, 13.01.2012

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Sak 12/12 Lokalt brukerutvalg ved NAV Nordstrand

Arkivsak: 200701399

Arkivkode: 032.0

Saksbehandler: Marit Gunnes

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	31.10.11	129/11
Eldrerådet	07.11.11	88/11
Rådet for funksjonshemmede	07.11.11	90/11
Bydelsutvalget	17.11.11	135/11
Arbeidsutvalget	28.11.11	148/11
Eldrerådet	05.12.11	99/11
Rådet for funksjonshemmede	05.12.11	100/11
Bydelsutvalget	15.12.11	157/11
Arbeidsutvalget	23.01.12	12/12
Rådet for funksjonshemmede	30.01.12	
Bydelsutvalget	09.02.12	

LOKALT BRUKERUTVALG VED NAV NORDSTRAND

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken sendes til behandling:

Rådet for funksjonshemmede

Bydelsutvalget

Til rådet for funksjonshemmede:

1. *Rådet for funksjonshemmede innstiller følgende representant/vararepresentant til lokalt brukerutvalg ved NAV Nordstrand:*

Fast representant:.....

Vararepresentant:.....

Til bydelsutvalget:

1. *Saken vedrørende lokalt brukerutvalg ved NAV Nordstrand tas til orientering*

2. *Følgende representanter oppnevnes til lokalt brukerutvalg ved NAV Nordstrand:*

Rådet for funksjonshemmedes representant:.....

Rådet for funksjonshemmedes vararepresentant:.....

VEDTAK I KOMITEER, RÅD OG UTVALG

Eldrerådets vedtak (5.12.2011):

Eldrerådet innstiller følgende representant/vararepresentant til lokalt brukerutvalg ved NAV Nordstrand:

Fast representant: Rolf Asbjørnsen.

Vararepresentant: Harry Olsen

Rådet for funksjonshemmedes vedtak (5.12.2011):

Rådet utsetter behandling av saken til neste møte i januar 2012 når nytt råd for funksjonshemmede er satt

BYDELSUTVALGETS BEHANDLING (15.12.2011)

Mona Verdich (H) viste til Rådet for funksjonshemmedes vedtak og fremmet i hht til dette forslag om at saken utsettes

Votering:

Mona Verdich`s (H) utsettelsesforslag ble enstemmig vedtatt

Vedtak:

Bydelsutvalget utsetter behandling av saken

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

[1. Mandat for lokalt brukerutvalg ved NAV-kontor i Oslo fra Sentral samarbeidsutvalg.](#)

BEGRUNNELSE FOR SAKEN

I sentral samarbeidsavtale mellom NAV Oslo og Oslo kommune fremgår det at alle NAV-kontor skal ha et eget brukerutvalg. Samarbeidsavtalen ble godkjent i bystyret 04.03.10. I samarbeidsavtalen fremkommer følgende om brukerutvalget:

Bestemmelsen om brukermedvirkning er nedfelt i § 6 i Lov om Arbeids- og velferdsforvaltning.

” Arbeids- og velferdsforvaltningen skal sørge for at representanter for brukerne får mulighet til å uttale seg i forbindelse med planlegging, gjennomføring og evaluering av etatens tjenester.”

Dette mandatet er vedtatt av Sentralt samarbeidsutvalg mellom Byrådsavdelingen for eldre og sosiale tjenester, Fylkesmannen i Oslo og Akershus og NAV Oslo, og gjelder for lokale brukerutvalg for NAV-kontorene i Oslo.

Formål:

- Være rådgivende ovenfor NAV-kontoret og understøtte at kontoret er tilpasset brukernes behov.
- Være en arena for direkte kontakt mellom brukerorganisasjoner og lokale NAV-kontor
- Bidra til gjensidig åpenhet og utveksling av informasjon som er av særlig betydning for kontorets brukere
- Gi brukerne mulighet til innflytelse på utforming av tjenestens kvalitet og sikre brukermedvirkning som arbeidsform
- Rapportere på utilsiktede virkninger av regelverk og rutiner.

Brukerutvalget jobber på systemnivå og tar ikke opp individuelle saker.

Brukerutvalget bør inkludere medlemmer fra eldrerådet og rådet for funksjonshemmede i bydelen, i tillegg til medlemmer fra ulike brukerorganisasjoner. Brukerorganisasjonene og rådene foreslår hovedmedlem og varamedlem til brukerutvalget.

Brukermedlemmene oppnevnes for fire år ad gangen og brukerutvalget oppnevner leder og nestleder. Det skal være minimum tre møter i året.

Statlig og bydelens enhetsleder for NAV-kontoret møter i brukerutvalget.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

NAV- kontoret i Bydel Nordstrand ble opprettet i november 2010.

Bydelsutvalget utsatte behandling av saken i sine møter 17.11., sak 135/11 og 15.12.2011, sak 157/11. Dette på grunn av at eldrerådet og rådet for funksjonshemmede ikke innstilte kandidater på sine møter grunnet rådene ikke var klare på det tidspunktet.

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Se ovenfor

Sammendrag

Det opprettes lokalt brukerutvalg ved NAV Nordstrand med bakgrunn i Sentral samarbeidsavtale mellom NAV Oslo og Oslo kommune. Bestående av representanter fra eldrerådet og rådet for funksjonshemmede, samt brukerorganisasjoner i Bydel Nordstrand.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Det er ingen økonomiske konsekvenser for bydelen.

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Det er ingen arbeidsmiljømessige konsekvenser for bydelen.

Ytterligere vurdering

Bydelsutvalget utsatte behandling av saken i sine møter 17.11.2011, sak 135/11 og 15.12.2011, sak 157/11. Dette på grunn av at eldrerådet og rådet for funksjonshemmede ikke innstilte kandidater på sine møter grunnet rådene ikke var klare på det tidspunktet. Eldrerådets kandidater ble valgt i bydelsutvalgets møte 15.12.2011 og det gjenstår innstilling fra rådet for funksjonshemmede.

Oslo, 11.01.2012

Per Johannessen
bydelsdirektør/s/

Marit Gunnes/s/
enhetsleder/s/

Sak 13/12 Kvalitetsrevisjon- Enhet for hjemmetjenester i Bydel Nordstrand

Arkivsak: 200801220

Arkivkode: 126.9

Saksbehandler: Karin Østerbø Gabrielsen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	23.01.12	13/12
Eldrerådet		
Medbestemmelsesutvalg	30.01.12	
Rådet for funksjonshemmede	30.01.12	
Helse- og sosialkomite	30.01.12	
Bydelsutvalget	09.02.12	

KVALITETSREVISJON- ENHET FOR HJEMMETJENESTER I BYDEL NORDSTRAND

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken legges frem til orientering i:

Rådet for funksjonshemmede

Eldrerådet

Helse- og sosialkomite

Bydelsutvalget

Til komiteer og råd:

Rapport om kvalitetsrevisjon av Enhet for hjemmetjenester 2011 tas til orientering.

Til bydelsutvalget:

Bydelsutvalget tar rapport om kvalitetsrevisjon av Enhet for hjemmetjenester for 2011 til orientering.

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

1. Tilbakemelding på rapport fra kvalitetsrevisjon for Bydel Nordstrand – utfører av hjemmetjenester.

BAKGRUNN FOR SAKEN

Hensikten med kvalitetsrevisjon er å vurdere om virksomheten gjennom sin internkontroll ivaretar ulike krav i lovgivning samt interne krav i Oslo kommune og egen virksomhet.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

I henhold til bystyrevedtak 01/03/2006 (Sak 38 Kvalitetsmålinger i hjemmetjenesten – byrådssak 193/05) skal det gjennomføres kvalitetsrevisjoner i hjemmetjenesten. Gjennomføring av kvalitetsrevisjoner er ett av elementene i kvalitetsmålingssystemet for pleie- og omsorgssektoren i Oslo kommune. Helse- og velferdsetaten har fått i oppdrag å gjennomføre revisjonene, både hos kommunal utfører og private leverandører som har kontrakt med Oslo kommune. Revisjonen skal også gjennomføres ved bydelens bestillerenheter.

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Helse- og velferdsetaten har den 15.09.11 gjennomført kvalitetsrevisjon i Bydel Nordstrand ved Enhet for hjemmetjenester. Følgende områder ble gjennomført ved revisjonen:

1. Igangsetting og gjennomføring av vedtak.
2. Revurdering, herunder samhandling og Individuell plan.
3. Journalføring/dokumentasjon.
4. Brukermedvirkning og klager.
5. Leverandørbytte.

Det ble revidert i følgende lover og forskrifter:

Kommunehelsetjenesteloven, sosialtjenesteloven, forvaltningsloven, forskrift om kvalitet i pleie- og omsorgstjenesten, helsepersonelloven m.v., pasientrettighetsloven, pasientjournalforskriften, internkontrollforskriften i sosial/helsetjenesten, forskrift om individuell plan etter helselovgivningen og sosialtjenesteloven, forskrift om praktisk bistand i hjemmet, Oslo kommune, forskrift om habilitering og rehabilitering, Oslo kommunes kvalitetskrav for pleie- og omsorgstjenesten (Bystyresak 204/99), andre aktuelle kommunale fellesskriv, kravspesifikasjoner, samt nasjonale veiledere og retningslinjer for tjenesten og virksomhetens egne krav og rutiner.

Det ble foretatt gruppeintervju med ledere og ansatte.

I forkant av revisjonsbesøket var følgende dokumentasjon fra Enhet for hjemmetjenester sendt til revisjon:

Kopi av innholdsfortegnelsen til virksomhetens kvalitetssystem

Overordnet mål for virksomheten samt rutiner for risikovurderinger/analyser.

Virksomhetens årsplan

Virksomhetens rutiner for saksbehandling, samt iverksettelse og oppfølging av vedtak

Rutiner for revurdering og leverandørbytte

Rutiner for kommunikasjon og samhandling mellom bestiller og utfører

Virksomhetens rutiner/krav for journalføring/dokumentasjon

Rutiner/prosedyrer for å sikre brukermedvirkning

Virksomhetens rutiner/krav til samhandling for brukere med sammensatte behov

Oversikt over formelle klager og avvik mottatt i perioden 1/1-2011 – 30/6-2011

Individuelle planer for 4 brukere.

Rutiner for medisinhandling, nøkkelhåndtering og legitimasjon som oppfølging av revisjon i 2009

Håndbok for bydelens enhet for hjemmetjenester

I tillegg til dokumentgjennomgangen og intervjuer ble det gjennomført stikkprøvekontroll i journalsystemet Gerica.

Sammendrag

Det ble funnet 2 avvik under revisjon.

1. Bydelens utfører av hjemmetjenester sikrer ikke gjennom sitt styringssystem og dokumentasjon at brukere i hjemmetjenesten med behov for langvarige og koordinerte tjenester blir identifisert, fanget opp og tilbudt Individuell plan.

Krav:

Forskrift om Individuell Plan § 4

Begrunnelse:

- Det finnes rutiner i bydelen på området, men disse fungerer i varierende grad.
- Det varierer i hvilken grad individuell plan er kjent, vurdert og satt i verk for alle som har behov for det.
- Det gjøres ikke individuelle vurderinger fra bruker til bruker om de skal tilbys Individuell plan med bakgrunn i behov for langvarige og koordinerte tjenester.

Helse og velferdsetatens kommentarer: Bydelen har rutiner på området Individuell plan. Men disse er ikke kjent for de ansatte. Bydelen har en del individuelle planer på enkelte brukergrupper, som for eksempel de med rus og/eller psykiatri og barn med nedsatt funksjonsevne, mens hjemmetjenesten har få/ingen Individuelle planer for eldre brukere med et sammensatt hjelpebehov og har ikke tilstrekkelig bevissthet rundt at Individuell plan også kan tilbys og være til hjelp for disse.

2. Bydelens utfører av hjemmetjenesters (hjemmesykepleie) system og praksis for leverandørbytte er mangelfulle eller ikke implementert.

Krav:

Kvalitetsforskriften § 3

Brev fra Helse- og velferdsetaten 6.4.2011 ref: 200901811

Begrunnelse:

- Det finnes en skriftlig rutine, men denne er ikke kjent eller implementert for alle.
- Det er ikke klart hva som er ansvars- og oppgavefordeling rundt leverandørbytte.

Helse og velferdsetatens kommentarer: De ansatte er ikke kjent med rutiner for leverandørbytte. Det er ikke en klar forståelse av ansvarsforhold knyttet til overføring av informasjon som ikke ligger i Geric, for eksempel legeepikriser og rutiner rundt multidoser. Bydelen har hatt leverandørbytte lenge innenfor praktisk bistand, men det anses å være en større risiko knyttet til brukere som ønsker å bytte leverandør for hjemmesykepleie når det gjelder særlig medisinske forhold. Ansvarsfordelingen er derfor viktig å ha kartlagt og implementert til de ansatte. I brevet fra HEV står at "både bydelene og de private leverandørene må bidra til å sikre kontinuitet i hjemmesykepleien ved leverandørbytte". Det er derfor ikke tilstrekkelig at man "antar" at ny leverandør ber om den informasjonen og opplysningene som den trenger.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Ingen økonomiske konsekvenser

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Revisjonen ga utfører for hjemmetjenester tilbakemeldinger på at tjenesten har gode systemer og praksis når det gjelder avvikshåndtering. Det er lav terskel for å melde avvik, og avvikene følges opp av lederne. Bydelen hadde gode rutiner rundt generering av arbeidslister/oppstart av tjenester og disse ble dobbeltsjekket mot andre lister for å sørge for at ingen brukere falt ut. Stikkprøvekontroll viste god og ryddig samhandling mellom tjenester/enheter internt i bydelen. Det ble kommunisert mye på O L – beskjedjournal (oppdragsgiver og leverandør), med klar avsender og mottaker. Det ble også bekreftet under intervjuene. Utfører av hjemmetjenester sender revurdering til bestillerkontoret og opplever at disse blir raskt besvart med nye vedtak for bruker.

Vurdering

Tilbakemelding på avvikene ble sendt 30.11.2011 til Helse – og velferdsetaten er . Se vedlegg.

1. Brukere av hjemmetjenesten med behov for langvarige og koordinerte tjenester blir identifisert, fanget opp og får informasjon og tilbud om Individuell plan.
2. Bydelens utfører av hjemmetjenestens system og praksis for leverandørbytte fungerer bra og blir godt implementert.

Det kreves opplæring og informasjon til ansatte innen området Individuell plan og leverandørbytte. Lukking av avvikene vil skje i henhold til tiltak opplistet i vedlegg til denne saken. Den nødvendige implementering er allerede startet.

Oslo, 12.01.2012

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Karin Gabrielsen
enhetsleder

Sak 14/12 Kvalitetsrevisjon - Enhet for bestiller i Bydel Nordstrand

Arkivsak: 200801220

Arkivkode: 126.9

Saksbehandler: Vildgun Steinhaugen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	23.01.12	14/12
Eldrerådet		
Medbestemmelsesutvalg	30.01.12	
Rådet for funksjonshemmede	30.01.12	
Helse- og sosialkomite	30.01.12	
Bydelsutvalget	09.02.12	

KVALITETSREVISJON - ENHET FOR BESTILLER I BYDEL NORDSTRAND

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken legges frem til orientering i:

Eldrerådet

Rådet for funksjonshemmede

Helse-og sosialkomite

Bydelsutvalget

Til komiteer og råd:

Rapport om kvalitetsrevisjon av Enhet for bestiller 2011 tas til orientering.

Til medbestemmelsesutvalget:

Rapport om kvalitetsrevisjon av Enhet for bestiller 2011 tas til orientering.

Til bydelsutvalget:

Bydelsutvalget tar rapport om kvalitetsrevisjon av Enhet for bestiller 2011 til orientering.

SAKSBEHANDLING

BAKGRUNN FOR SAKEN

Hensikten med kvalitetsrevisjon er å vurdere om virksomheten gjennom sin internkontroll ivaretar ulike krav i lovgiving samt interne krav i Oslo kommune og egen virksomhet

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

I henhold til bystyrevedtak 01/03/2006 (sak kvalitetsmålinger i hjemmetjenesten – Byrådssak 193/05) skal det gjennomføres kvalitetsrevisjoner i hjemmetjenesten. Gjennomføring av kvalitetsrevisjoner er ett av elementene i kvalitetsmålingssystemet for pleie og omsorgssektoren i Oslo kommune. Helse- og velferdsetaten har fått i oppdrag å gjennomføre revisjonene, både hos kommunal utfører og private leverandører som har kontrakt med Oslo kommune. Revisjonen skal også gjennomføres ved bydelenes bestillerenheter.

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Helse- og velferdsetaten har den 13.10.11 gjennomført kvalitetsrevisjon i Bydel Nordstrand ved Enhet for bestiller. Følgende områder ble gjennomgått ved revisjonen:
Saksbehandling og dokumentasjon, revurdering, herunder samhandling og individuell plan, brukermedvirkning, klager og leverandørbytte.

Det ble revidert i følgende lover og forskrifter:

Kommunehelsetjenesteloven, sosialtjenesteloven, forvaltningsloven, forskrift om kvalitet i pleie- og omsorgstjenesten, helsepersonelloven, pasientrettighetsloven, pasientjournalforskriften, internkontrollforskrift i sosial/helsetjenesteloven, forskrift om individuell plan etter helselovgivingen og sosialtjenesteloven.

Det ble foretatt gruppeintervju med ledere og ansatte.

I forkant av revisjonsbesøket var følgende dokumentasjon fra Enhet for bestiller sendt til revisjonen:

Kopi av innholdsfortegnelse til virksomhetens kvalitetssystem
Overordnet mål for virksomheten samt rutiner for risikovurderinger/analyser
Virksomhetens årsplan
Virksomhetens rutiner for saksbehandling, samt iverksettelse og oppfølging av vedtak
Rutiner for revurdering og leverandørbytte
Rutiner for kommunikasjon og samhandling mellom bestiller og utfører/leverandører
Virksomhetens prosedyrer for brukermedvirkning
Virksomhetens rutiner/krav til samhandling for brukere med sammensatte behov
Rutiner for innsatsteamet
Oversiktsikt over formelle klager og avvik mottatt i perioden 1/1 -2011 – 30/6 2011

I tillegg til dokumentgjennomgangen og intervjuer ble det gjennomgått stikkprøvekontroll i journalsystemet Gerica.

Sammendrag

Det ble ikke funnet avvik eller merknader under revisjonen. Det ble under revisjonen ikke avdekket noen avvik eller merknader på oppfyllelse av krav gitt i eller i medhold av lov eller forskrift, Oslo kommunes krav, eller virksomhetens egne mål og rutiner.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Ingen økonomiske konsekvenser

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Revisjonen ga gode resultater i enhet for bestiller. Det er positivt for arbeidsmiljøet at systemer er på plass for oppfyllelse av lov og forskrifter. Virksomheten er godt kjent med ansvarsområdet og dette har igjen god innvirkning på bydelens brukere som er i kontakt med tjenesten.

Vurdering

Revisjonsbesøkets ytterligere tilbakemeldinger:

Revisjonsteamet ble godt mottatt under revisjonen og virksomhetens ansatte bidro til konstruktive og åpne samtaler.

Bydel Nordstrand har et svært godt og omfattende kvalitetssystem. Detaljerte prosedyrer finnes for hvert enkelt saksbehandlingsområde og disse er under kontinuerlig revisjon og forbedring.

Oslo 10.01.12

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Vildgun Steinhaugen/s/
ass.bydelsdirektør

Sak 15/12 Årsmelding - 2011. Rådet for funksjonshemmede

Arkivsak: 201000209

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Irene Borge-Hansen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	23.01.12	15/12
Rådet for funksjonshemmede	30.01.12	
Helse- og sosialkomite	30.01.12	
Bydelsutvalget	09.02.12	

ÅRSMELDING - 2011. RÅDET FOR FUNKSJONSHEMMEDE

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken sendes til behandling i:

Rådet for funksjonshemmede

Helse- og sosial komiteen

Bydelsutvalget

Til komiteer og råd:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak til bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til bydelsutvalget:

Bydelsutvalget tar årsmelding – 2011 for Rådet for funksjonshemmede til orientering

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

Trykte/Link til internett

[1. Årsmelding 2011 - Rådet for funksjonshemmede](#)

BEGRUNNELSE FOR SAKEN

Årsmelding 2011 – Rådet for funksjonshemmede.

Årsrapport er en oppsummering fra saker som er gjennomført i året 2011.

Det er regulert i bestemmelsen vedtatt av bydelsutvalget: ” Rådet utarbeider årsmelding innen frister som årlig fastsettes av bydelsdirektøren, slik at dette koordineres med bydelens årsmelding.”

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Se ovenfor

Sammendrag

Se ovenfor

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Ingen

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Ingen

Ytterligere vurdering

Ingen

Oslo, 12.1.2012

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Sak 16/12 Årsmelding - 2011. Eldrerådet

Arkivsak: 200600213

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Karin Østerbø Gabrielsen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	23.01.12	16/12
Eldrerådet	30.01.12	
Helse- og sosialkomite	30.01.12	
Bydelsutvalget	09.02.12	

ÅRSMELDING - 2011. ELDRERÅDET

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken sendes til behandling i:

Eldrerådet

Helse- og sosialkomite

Bydelsutvalget

Til komiteer og råd:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak til bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til bydelsutvalget:

Bydelsutvalget tar årsmelding -2011 for Nordstrand Eldreråd til orientering

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

1. Årsmelding 2011 – Nordstrand Eldreråd

BAKGRUNN FOR SAKEN

Årsmelding 2011 – Nordstrand Eldreråd.

Årsmelding er en oppsummering fra saker som er gjennomført i året 2011.

Det er regulert i bestemmelsen vedtatt av bydelsutvalget: "Rådet utarbeider årsmelding innen frister som årlig fastsettes av bydelsdirektøren, slik at dette koordineres med bydelens årsberetning.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Nordstrand Eldreråd har hatt 8 ordinære møter. Til sammen har det vært behandlet 99 saker hvorav enkelte saker har vært tatt opp til behandling flere ganger.

Sammendrag

Se ovenfor

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Ingen

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Ingen

Vurdering

Ingen

SAK 17/12 - Bekkelaget renseanlegg - forslag til planprogram

[Les saksfremlegget \(vedlegg 1\)](#)

[Vedlegg 2](#)

[Vedlegg 3](#)

Oslo, 12.01.12

Per Johannessen/s/
bydelsdirektør

Karin Gabrielsen/s/
enhetsleder