Oslo kommune
Bydel Østensjø
Bydelsadministrasjonen

Møteinnkalling 1/12

Møte: Eldrerådet
NB! Vara-medlemmer oppfordres til å møte
Møtested: Bydelsadministrasjonen, Ryensvingen 1, 4. etg
Møtetid: mandag 13. februar 2012 **kl.** 14.00
Sekretariat: 906 86 434

SAKSKART

Åpen halvtime

Saker til behandling

Sak 1/12 Godkjenning av innkalling 1/12 0
Sak 2/12 Godkjenning av protokoll 7/11 0
Sak 3/12 Informasjon fra administrasjonen 0
Sak 4/12 Årsberetning og årsstatistikk 2011 Bydel Østensjø 1
Sak 5/12 Revisjon av fastlegeforskriften 2
Sak 6/12 Bemanning av hjemmetjenesten - konsekvenser av bydelsutvalgets vedtak i budsjett 2012 7
BU fattet i sak 176 /11"Bydelsdirektørens forslag til budsjett 2012", følgende vedtak: 7
Sak 7/12 Brukerundersøkelse i hjemmetjenesten 2011 10
Sak 8/12 Kvalitetsrevisjon 2011- bestillerkontor 18 pluss 12
Sak 9/12 Kvalitetsrevisjon 2011 - Utfører av hjemmetjenesten 13
Sak 10/12 Rapport anmeldt tilsyn - Oppsalhjemmet 12.10.2011 14
Sak 11/12 Rapport anmeldt tilsyn - Manglerudhjemmet 14.10.2011 15
Sak 12/12 Rapport anmeldt tilsyn - Langerud sykehjem 26.10.2011 16
Sak 13/12 Rapport anmeldt tilsyn - Abildsø sykehjem 29.11.2011 17
Sak 14/12 Tilbakemelding fra Omsorgsbygg Oslo KF vedr rapport fra Oppsalhjemmet 18
Sak 15/12 Årsrapport 2011 tilsynsutvalg for hjemmebaserte tjenester og dagsentervirksomhet utenfor institusjon 20
Sak 16/12 Brev fra brukerrådet ved Oppsal treffsenter til Eldrerådet vedrørende utdeling av treffsenterets program 21

Eventuelt

Bydel Østensjø

Trygve Asmyhr
leder

Else-Berit Momrak
sekretær

Sak 1/12 Godkjenning av innkalling 1/12

Arkivsak: 201200031
Arkivkode: 026.2
Saksbehandler: Else-Berit Momrak

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	**13.02.12**	**1/12**

GODKJENNING AV INNKALLING 1/12

Sak 2/12 Godkjenning av protokoll 7/11

Arkivsak: 201200031
Arkivkode: 026.2
Saksbehandler: Else-Berit Momrak

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	**13.02.12**	**2/12**

GODKJENNING AV PROTOKOLL 7/11

Sak 3/12 Informasjon fra administrasjonen

Arkivsak: 201200031
Arkivkode: 026.2
Saksbehandler: Else-Berit Momrak

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	**13.02.12**	**3/12**

INFORMASJON FRA ADMINISTRASJONEN

Sak 4/12 Årsberetning og årsstatistikk 2011 Bydel Østensjø

Arkivsak: 201200081
Arkivkode: 101.1
Saksbehandler: Håkon Kleven

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	**13.02.12**	**3/12**
Eldrerådet	**13.02.12**	**4/12**
Omsorgskomite	**13.02.12**	**5/12**
Oppvekstkomite	**13.02.12**	**4/12**
Ungdomsrådet	**13.02.12**	
Råd for funksjonshemmede	**14.02.12**	**4/12**
Bydelsutvalget	**20.02.12**	**5/12**

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

ÅRSBERETNING OG ÅRSSTATISTIKK 2011 BYDEL ØSTENSJØ
Dokumentet er ikke ferdigbehandlet. Ettersendes/omdeles i møtet.

Sak 5/12 Revisjon av fastlegeforskriften

Arkivsak: 201200028
Arkivkode: 221
Saksbehandler: Kari Bjørneboe

Saksgang	Møtedato	Saknr
Omsorgskomite	**13.02.12**	**6/12**
Eldrerådet	**13.02.12**	**5/12**
Råd for funksjonshemmede	**14.02.12**	**5/12**
Bydelsutvalget	**20.02.12**	**13/12**

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

REVISJON AV FASTLEGEFORSKRIFTEN

Bakgrunn:
Det vises til høringsbrev av 22.12.2011 fra Helse - og omsorgsdepartementet med vedlagt høringsnotat og brev fra Byrådsavdeling for eldre og sosiale tjenester datert 09.01.2012 hvor det bes om innspill fra bydelene innen 20.02.2012.

Saksframstilling:
Fastlegene er en viktig del av den offentlige helsetjenesten og de spiller en sentral rolle for å nå målene i samhandlingsreformen om blant annet mer forebygging, tidlig intervensjon, mer av tjenestetilbudet i kommunene og mer helhetlige og koordinerte tjenester.
I høringsnotatet foreslår departementet blant annet:
* En presisering av kommunens ansvar for fastlegeordningen.
* En presisering av fastlegens listeansvar, herunder innføring av krav til funksjon og kvalitet i tjenesten.
* En forskriftsfesting av sentrale sider ved ordningen som i dag er avtaleregulert.
* Krav om rapportering til kvalitets- og styringsmål.
* Økonomiske sanksjoner mot fastleger ved manglende oppfyllelse av avtalen.
* Flytting av truende og voldelige pasienter fra en fastlegeliste uten samtykke

Bydel Østensjø ønsker å kommentere følgende områder:

Kapittel 2 Kommunen

§ 3 Det kommunale ansvaret for allmennlegetjenesten
Bydel Østensjø er enig i at ansvaret for organisering og oppfølging av fastlegeordningen tydeliggjøres.

§ 5 Særlig om personer som utgjør en sikkerhetsrisiko
Et helt nytt punkt i forslag til revidert forskrift er at kommunen skal sørge for nødvendige tiltak i forbindelse med personer som utgjør en sikkerhetsrisiko, herunder flytte ut av listen de listeinnbyggere som fremviser truende eller voldelig adferd overfor fastlegen eller dennes familie.

Kommunen må ha et system som ivaretar denne type flytting av innbyggere mot sin vilje. Dette vil sannsynlig være meget krevende, men bydelen ser det som viktig for å ivareta helt nødvendig sikkerhet.

§ 7 Kommunens ansvar for kvalitet i allmennlegetjenesten
Kommunen har ansvar for kvaliteten i allmennlegetjenesten, herunder forsvarlighet og pasientens sikkerhet. Samtidig er det viktig å presisere at det er fastlegen som har det medisinsk faglige ansvaret overfor innbyggeren på sin liste. Kvalitetskravet er et prosesskrav og ikke et krav til et bestemt nivå av kvalitet og det er først og fremst et krav om systematisk styring og ledelse av den aktuelle tjenesten.
Det synes rimelig at kommunen kan føre tilsyn med at styringssystemet ivaretar systematisk arbeid med kvalitetsforbedring.

§ 8 Kommunens ansvar for å tilrettelegge for samarbeid
Kommunen skal legge til rette for fastlegene og andre tjenesteytere i kommunen og sikre en hensiktsmessig og god integrering av fastlegeordningen i kommunens øvrige helse- og omsorgstilbud. Dette skal ivaretas blant annet ved utarbeidelse av skriftlige rutiner for samarbeid.
Bydel Østensjø ser det som riktig at dette ansvaret tydeliggjøres og at det vil være hensiktsmessig at det innen enkelte utvalgte områder utarbeides skriftlige rutiner lokalt, som f.eks samarbeidsrutiner mellom fastlegene og hjemmesykepleien.

Kapittel 3 Fastlegen

§ 12 Fastlegens deltagelse i annet allmennlegearbeid i kommunen
Ved fulltids praksis plikter fastlegen å delta i inntil 7,5 time per uke i annet allmennlegearbeid, som legearbeid i helsestasjons- og skolehelsetjenesten og legearbeid ved sykehjem.
I den reviderte forskriften er oppgavene som defineres som annet allmennlegearbeid utvidet. Det gjelder blant annet medisinsk faglig rådgivning, plan- og utredningsarbeid i den kommunale helse- og omsorgstjeneste samt kapasitet til å utføre en gitt mengde konsultasjoner for personer som ikke omfattes av listeansvaret.
Bydelen vil understreke viktigheten av å inngå avtaler med fastleger som ønsker å utføre disse oppgavene, før det gis pålegg.

§ 13 Fastlegens plikt til deltakelse i legevakt og vikarordninger
Bydel Østensjø ser det som viktig at fastlegen plikter å delta i kommunal legevakt utenfor ordinær åpningstid, samt i kommunens organiserte øyeblikkelig hjelptjeneste i kontortid.
Med fastlegens kunnskap om enkeltpasienter og primærhelsetjenesten generelt, vil økt deltagelse av fastlegene styrke legevaktsordningen og vil kunne redusere unødvendige innleggelser i sykehus.
Punkt c, som er nytt i forslaget, fastslår at fastlegen plikter å delta i vikarordninger for dekning av ordinært fravær hos andre fastleger i kommunen.
Bydelen er enig i at det bør være en fast struktur for dekning av fravær hos fastleger, slik at ordningen gir nødvendig trygghet og forutsigbarhet for pasientene.

§ 15 Samarbeid med kommunen
Bydelen ser det som riktig at fastlegene plikter å delta i nødvendige møter med kommunen, men nødvendigheten av møtevirksomhet må ses i forhold til behovet for tilgjengelighet for pasientene.

§ 16 rett til å anmode kommunen å få flyttet person fra listen
Bestemmelsen om anmodning om å få flyttet en voldelig eller truende person fra listen er ny i den reviderte forskriften, og bydelen er enig i dette for å ivareta nødvendig sikkerhet.

Kapittel 4 Funksjons- og kvalitetskrav, og krav til rapportering

§ 19 Oversikt over listeinnbyggerne
Fastlegen skal, basert på foreliggende journalinformasjon, ha oversikt over tjenestebehov og legemiddelbruk til innbyggerne på egen liste. Videre skal fastlegen ha et system for å identifisere innbyggerne på listen som har flere kroniske lidelser, har særlig risiko for legemiddelrelaterte problemer, er forhindret fra å få dekket sine behov for legetjenester ved oppmøte på legekontoret og som benytter seg av tilbudet i vesentlig mindre grad enn medisinske behov skulle tilsi.
Fastlegen oppfordres med dette til å være mer proaktiv enn det som har vært vanlig praksis.

Bydelen ser det som viktig at personer med psykiske lidelser og eldre med kroniske og sammensatte lidelser følges tettere enn det som ofte er tilfelle i dag, noe som sannsynlig vil være en viktig faktor for å hindre unødvendig innleggelse i sykehus.
Det er vesentlig at fastlegen er spesielt bevisst de som har størst behov for kontakt og oppfølging, og ikke de som i utgangspunktet etterspør mest.
Det er imidlertid en hårfin balanse hvor proaktiv en lege bør være og helt avhengig av lege/ pasientforhold og hva pasienten selv ønsker. Fastlegen bør medvirke til gode løsninger for den enkelte avhengig av sykdom, relasjon og andre viktige individuelle faktorer.

§ 20 Oppsøkende virksomhet
Sentrale mål i samhandlingsreformen er å forebygge forverring av tilstand og unødige sykehusinnleggesler.
Når fastlegen mottar journalinformasjon om at en person på listen har behov for helsehjelp, men ikke selv ber om dette, er det naturlig, som det foreslås, at fastlegen tilbyr konsultasjon eller sykebesøk. Individuelle løsninger for oppfølging må sikres og pasientens behov må være i sentrum.

§23 Allmenne tilgjengelighetsbestemmelser
Det er naturlig at fastlegene bør være mer tilgjengelig via elektroniske kanaler som e-post og sms når det gjelder timebestilling og enkle spørsmål.
Departementet foreslår to ulike alternativer til bestemmelsene om tilgjengelighet:
Alternativ 1; at mottak av telefonhenvendelser skal innrettes slik at 80 % av alle henvendelsene kan besvares innen 2 minutter og at pasientene som hovedregel skal kunne få tilbud om konsultasjon senest innen 2. arbeidsdag etter bestilling.
Alternativ 2; at mottak av telefonhenvendelser skal innrettes slik at 80 % av alle henvendelser kan besvares innen 2 minutter og at pasientene som hovedregel skal få tilbud om konsultasjon senest innen 5 hverdager etter bestilling.

Det er viktig at tilgjengeligheten for telefonhenvendelse og konsultasjon er god og at tilgjengelighetskravet tilstrebes.
I den grad det er nødvendig å gjøre faglige prioriteringer ser bydelen det som viktig at de som trenger det mest; psykisk syke, eldre med kroniske lidelser, kreftpasienter og ulike halv øyeblikkelig hjelp situasjoner, får time raskt og at ikke tilgjengelighetskravet om 2 eller 5 dager gjør at de som ”presser” mest får raskt time for eksempel til generell helseundersøkelse, screeningundersøkelser eller legeattest førekort.

§ 24 Tilbud om øyeblikkelig hjelp på dagtid

Bydelen støtter forslaget om at fastlegen ved anmodning fra legevakten skal kunne gi tilbud om helsehjelp samme virkedag som melding mottas. Det må inngås avtale mellom partene om hvordan dette best skal kunne praktiseres. Dette vil medføre liten belastning pr legekontor/ dag, men sannsynlig kunne forhindre unødvendige innleggelser pga fastlegens kunnskap om pasienten og følgende totalvurdering.

§ 25 Hjemmebesøk
Fastlegen skal gi tilbud om hjemmebesøk til personer som på grunn av helsetilstand er forhindret fra å møte på legekontoret.
Bydelen ser det som meget viktig at fastlegene tilbyr hjemmebesøk til de som trenger dette og at det gjøres i samråd med ønske fra pasienten. For å kunne prioritere de som trenger det mest mener bydelen det er nødvendig med tett samarbeid mellom hjemmetjenesten og fastlegene. Det bør på dette område etableres rutiner og inngås avtaler for fleksibel og god kontakt for at hjemmebesøkene skal prioriteres til rett pasient til rett tid.

§ 27Legemiddelforskrivning
Fastlegen har ansvar for at legemiddelbehandlingen av innbyggerne på listen er trygg og effektiv og at legemiddellisten er oppdatert. Departementet foreslår at pasientene skal få med seg en oppdatert legemiddelliste etter hver konsultasjon hvis legemiddelbruken endres. Bydelen vil understreke at det er viktig at det er fastlegen som har ansvaret for oppdatering og revidering når skriftlig informasjon om endring foreligger fra sykehus, sykehjem, legevakt og lignende. Fastlegen bør i samarbeid med pasienten vurdere behovet for skriftlig legemiddelliste.

§ 29 Elektronisk pasientjournal m.m
Som beskrevet i revisjon av forskriften ser bydelen det som nødvendig at fastlegene har elektroniske pasientjournalsystem som er innrettet slik at det støtter sending og mottak av elektroniske meldinger.

§ 31 Krav til rapportering
Det foreslås at fastlegen skal avgi nødvendig data til styrings- og kvalitetsformål for å ivareta myndighetens ansvar for et forsvarlig allmennlegetilbud og en faglig utvikling av allmennlegetjenesten. Det er staten og kommunen som skal definere hvilke data som skal gis, og bydelen vil understreke viktigheten av en grundig gjennomgang for å avklare hvilke data som skal rapporteres for å gi den nødvendige informasjon.

Kapittel 5 Fastlegeavtalen

§ 36 Sanksjoner ved manglende oppfyllelse av individuell avtale, rammeavtale eller regelverk
I forskriftsutkastet er det foreslått å gi kommunen et økonomisk sanksjonsmiddel, ved at kommunen skal kunne holde tilbake (hele eller) deler av per capita- tilskuddet.
Bydel Østensjø er usikker på om dette vil bedre kommunens styringsmulighet og ser at det vil kunne gi svært ulik praksis i de ulike kommuner da det er kommunens skjønnsmessige vurdering som må ligge til grunn for tilbakeholdelse av tilskuddet. Det synes nødvendig med en viss type gradering ut fra alvorlighetsgrad og varighet av bruddet.

Kapittel 6 Fastlegens lister

§ 37 Listelengde
Fastlegen skal ikke ha flere enn 2500 eller færre enn 500 personer på listen.
Bydel Østensjø ser det som vanskelig med foreliggende krav til tilgjengelighet for konsultasjon, sykebesøk og deltagelse i samarbeidsmøter og lignende og at fastlegelistene skal kunne være på størrelsesorden 2500.
I den reviderte forskrift er det også tatt inn at kommunen kan kreve at antall listeinnbyggere på fastlegelisten er 1500 ved fulltids kurativ virksomhet.
Bydelen mener det heller bør signaliseres et behov for kortere lister for at fastlegen skal kunne delta aktivt i samarbeid med kommunens øvrige helse- og omsorgstjeneste.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak
Høringsuttalelsen om revidert fastlegeforskrift tilsluttes.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Kari Bjørneboe /s
bydelsoverlege

Trykt vedlegg: Brev fra Byrådsavdeling for eldre og bydelene av 09.01.2012
Utrykt vedlegg: Høringsnotat fra Helse og omsorgsdepartementet (også tilgjengelig på bydelens nettsider)

Sak 6/12 Bemanning av hjemmetjenesten - konsekvenser av bydelsutvalgets vedtak i budsjett 2012

Arkivsak: 201100064
Arkivkode: 121
Saksbehandler: Solveig Nyhamar

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	**13.02.12**	**6/12**
Omsorgskomite	**13.02.12**	**7/12**
Råd for funksjonshemmede	**14.02.12**	**6/12**
Bydelsutvalget	**20.02.12**	**14/12**

BEMANNING AV HJEMMETJENESTEN - KONSEKVENSER AV BYDELSUTVALGETS VEDTAK I BUDSJETT 2012

Bakgrunn:
BU fattet i sak 176 /11"Bydelsdirektørens forslag til budsjett 2012", følgende vedtak:

Avsnitt 7.3 Hjemmetjenesten

- *Bydelsutvalget ber om at foretas en utredning av behovet for hjemmesykepleie for ulike grupper av brukere basert på det IPLOS-registrerte funksjonsnivå, hjelpebehov for å ivareta egen helse og hjelpebehov for å ivareta egenomsorg. Grupperingen kan være etter alder, kjønn, familiestatus, boforhold m.m. Behovet for hjelp bes sammenholdt med den hjelp brukerne i de ulike gruppene får av bistand fra hjemmesykepleien. Forslag til gjennomføring av en slik utredning bes lagt fram i møterekke nr 2.*

- *Bydelsutvalget ber om en jevnlig orientering av virkningen av ny organisering av hjemmetjenesten.*

- *Bydelsdirektørens forslag til vedtak kap.10. Pkt.7. Inndragning av årsverk*
  2 Hjelpepleier Hjemmesykepleien natt
  2 Hjelpepleier Hjemmesykepleien
  2 Hjemmehjelp Praktisk bistand

  Bydelsdirektørens forslag vedtas ikke. Forslag om inndragning behandles når utredning verbalforslag 24A og 25A er behandlet av bydelsutvalget.
  Utgiftene til å opprettholde stillingene dekkes inn ved reduksjon i budsjettet for kjøp av tjenester som erstatter kommunal tjenesteproduksjon. Det betyr en økning på kr 3 021 000.

- *Kostra 254 Kjøp av tjenester som erstatter kommunal tjenesteproduksjon, reduseres tilsvarende utgiftene til å opprettholde stillinger på praktisk bistand 1,77 årsverk og hjemmesykepleie 1,26 årsverk: kr 3 021 000.*
  I tillegg reduseres budsjettet til bufferen nevnt overfor for i tillegg å kunne møte brukere som ønsker tjenester fra private, jfr. s 94 og 126 i bydelsdirektørens budsjettforslag, med kr 480 000 slik at budsjett 2012 blir kr 25 332 000.

Saksframstilling:

Vedrørende prikkpunkt 1

Bydelen har mottatt en e post fra fagsystemavdelingen i Velferdsetaten – Prosit. Prosit har fått tilsvarende henvendelse fra flere bestillerkontor, etter en henvendelse fra Pensjonistforbundet til alle bydelene i Oslo. Prosit skriver i e-posten til bydelene:

> *"Det pensjonistforbundet spør om er å få oversikt over hvilket tjenestetilbud mm brukere med stort bistandsbehov har i de ulike bydelene. Utgangspunktet for forespørselen er IPLOS statistikken for 2010 fra SSB.*
>
> *Identifiseringen av brukere med stort bistandsbehov gjøres ved at det kjøres en algoritme med utgangspunkt i de registrerte bistandsvariablene (se s. 12 i vedlagte PDF fil, punkt 4 - Beregning av bistandsnivåene i tabellene (samlemål)). Per i dag går det ikke an å få ut dette direkte fra Gerica. Denne typen statistikk presenteres kun av SSB på bakgrunn av innsendte registreringer i Gerica en gang i året. Presentasjonen for 2011 kommer i mars.*
>
> *På sikt vil denne typen statistikk også bli tilgjengelig for uttak direkte fra Gerica, men det vil tidligst skje etter at neste hovedversjon av Gerica kommer senere i år (til høsten)."*

Dette betyr at man vil kunne komme med en oversikt som BU ber om etter at SSB har kjørt statistikken i mars.

Vedrørende prikkpunkt 2
For å ivareta jevnlig tilbakemelding vedrørende omorganiseringen i hjemmetjenesten vil representant fra bestillerkontor 18+ og fra hjemmesykepleien møte i OMK-møtene våren 2012.

Vedrørende prikkpunkt 3 og 4
Om beregning av årsverk i hjemmetjenesten
Behov for årsverk i hjemmesykepleien og i praktisk bistand beregnes ut fra et visst antall brukere, en viss direkte brukertid, og en beregning av hvor stor andel bestilte vedtak som forventes utført, etter at det er tatt høyde for midlertidige stopp som sykehusinnleggelse, korttidsopphold og annet fravær. Dette er i samsvar med krav som stilles til private leverandører i brukervalget.

For hjemmesykepleien beregnes så en gjennomsnittlig vedtakstid per bruker. Denne ble økt fra 2,75 timer i 2011 til 2,81 i 2012. Dette er basert på et gjennomsnitt av hva som ble brukt i 2011. Når det gjelder brukerantallet som er benyttet i budsjett 2012, tilsvarer dette omtrent bygjennomsnittet for hjemmesykepleien, som var sammenfallende med antall brukere når budsjettet ble lagt.

Vedrørende utførerårsverk i hjemmetjenesten
Ovennevnte beregninger danner grunnlaget for å stipulere behovet for *utførerårsverk* i hjemmetjenesten. For 2012 er det beregnet at hjemmesykepleien vil få et redusert behov for årsverk med 1,26 og praktisk bistand med 1,77 årsverk. Det foreslås følgelig at det inndras 1,26 årsverk hjelpepleier i hjemmesykepleien og 1,77 årsverk hjemmehjelp i praktisk bistand fra 01.03.2012.

Fleksible vakter
Erfaringsmessig vil det være et stort behov for fleksible vakter i hjemmesykepleien, pga raske endringer i brukerbehov. En uke kan det være mange nye vedtak i èn base, mens en annen base kan ha flere av sine ressurskrevende brukere innlagt på korttidsplass i sykehjem. Noen uker etter kan det være motsatt. Ofte er det stort behov for fleksible vakter kveld og helg, hvor det ut fra vedtakene må være sykepleiere som utfører dem. Det har vist seg meget vanskelig/umulig å ansette sykepleiere som vil arbeide slike vakter. For å møte disse utfordringene har bydelen benyttet avsatte midler tilsvarende et visst antall årsverk til kjøp av vakter fra vikarbyrå. Disse

kan settes inn på den basen hvor behovet til enhver tid er størst, ut fra bestilte vedtakstimer. Løsningen med vikarbyrået gir ønsket fleksibilitet for bydelen og byrået kan også stille med kortvakter, på 4-5 timer, på tider der behovet er størst. I bydelsdirektørens forslag til budsjett for 2012 ble det trukket ut lønnsmidler tilsvarende 9 årsverk fra beregnet behov for årsverk i hjemmesykepleien. Lønnsmidlene ble avsatt i en felles pott.

Midler tilsvarende 8 av disse 9 årsverkene var planlagt brukt til innleie av sykepleiere som kunne brukes fleksibelt fra uke til uke, der behovet var størst til enhver tid. Midlene til vikarbyråvakter er således *en del av bemanningen* i hjemmesykepleien.

Inndragning av stillinger på natt
På bakgrunn av at ca 10 brukere har valgt privatleverandør av hjemmesykepleie i stedet for kommunens egne ansatte må det budsjetteres med de utgiftene dette representerer. Det ble derfor foreslått inndratt 2 årsverk nattevakt, slik at det ble igjen 3 vakter hver natt istedenfor 4. I tillegg ble det foreslått å bruke midler tilsvarende 1 av de 9 årsverkene avsatt til kjøp fra vikarbyrå for å dekke denne kostnaden. De resterende 8 vikarbyråvaktene skulle benyttes i hjemmesykepleien.

Det har vært gjennomført møter med organisasjonene vedrørende omorganiseringen av tjenesten. Administrasjonen har godtatt å redusere avsetningen til kjøp av vakter fra vikarbyrå tilsvarende 6 årsverk i stedet for 8, selv om dette reduserer ønsket fleksibilitet. I stedet opprettes 2 årsverk kommunale sykepleiere.

Det foreslås at BU fatter vedtak som beskrevet nedenfor, slik at hjemmesykepleien tilføres de årsverkene det er beregnet behov for.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

1. Det inndras 1,26 årsverk hjelpepleier i hjemmesykepleien og 1,77 årsverk hjemmehjelp i praktisk bistand fra 01.03.2012.
2. Det inndras 2 årsverk hjelpepleiere natt fra 01.03.2012 og ressursene overføres Bestillerkontoret 18+ til dekning av utgifter til privat leverandør i hjemmesykepleien
3. Det opprettes 2 årsverk sykepleiere i hjemmesykepleien fra 01.03.2012
4. Det avsettes midler tilsvarende 6 årsverk sykepleier til kjøp av fleksible vakter fra vikarbyrå.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Solveig Nyhamar /s
avdelingssjef

Sak 7/12 Brukerundersøkelse i hjemmetjenesten 2011

Arkivsak: 201100513
Arkivkode: 225.0
Saksbehandler: Signe Sandnes

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	**13.02.12**	**7/12**
Omsorgskomite	**13.02.12**	**8/12**
Råd for funksjonshemmede	**14.02.12**	**7/12**
Bydelsutvalget	**20.02.12**	**15/12**

BRUKERUNDERSØKELSE I HJEMMETJENESTEN 2011

Bakgrunn:
Brukerundersøkelser er ett av fire elementer som inngår i Oslo kommunes kvalitetsmålingssystem for hjemmetjenesten. De øvrige er kvalitetsrevisjon, objektive kvalitetsindikatorer medarbeiderundersøkelser. Målgruppen for denne undersøkelsen er alle brukere av praktisk bistand (hjemmehjelp) og hjemmesykepleie.

Undersøkelsen skal gjennomføres årlig og etter samme system, uavhengig av om driften av tjenesten utføres av kommunen eller private aktører. Bydel Østensjø har, i likhet med øvrige bydeler, fritt brukervalg for både hjemmesykepleie og for praktisk bistand.

Det er ett spørreskjema beregnet for de som bare har praktisk bistand, ett skjema for de som kun har hjemmesykepleie og ett skjema for de som har begge tjenestene.

Det vises til vedlagte rapport for brukerundersøkelsen i hjemmetjenesten 2011 og grafikkrapport for Bydel Østensjø.

Bydel Østensjø gjennomførte lignende undersøkelser i 2004, 2006, 2007, 2008, 2009 og 2010.

Saksframstilling:
Høsten 2011 ble det sendt ut spørreskjema til samtlige brukere av hjemmetjenester i Oslo kommune. Bydel Østensjø hadde en svarprosent på 41 % (667 svar av 1644 spurte), 4 % høyere enn for Oslo samlet sett.

Spørsmålene kartlegger brukernes vurderinger av hjemmesykepleien og praktisk bistand i følgene temaområder:

- Totalinntrykk av tjenesten
- Resultat for brukeren
- Avtalte ytelser og fleksibilitet
- Personalet
- Tilgjengelighet

Spørsmålene kartlegger brukernes vurderinger av hjemmetjenesten samlet i følgene temaområder:

- Antall besøk og antall hjelpere
- Endringer i avtalen
- Klager

- Bytte av leverandør
- Trygghetsalarm

Oslo kommune har som mål at 80 % av de som svarer er fornøyd med tjenesten.
Gjennomsnitter for Oslo var 86% for hjemmesykepleien og 86% for praktisk bistand..
Gjennomsnitter for privat leverandør var noe høyer, for hjemmesykepleien 93% og for praktisk bistand 88 %.

I tabellen nedenfor vises fornøydhetsprosenten av totalinntrykket for Oslo kommune, Bydel Østensjø og privat leverandør:

Tjeneste	**Prosent fornøydhet 2010**	**Prosent fornøydhet 2011**
Hjemmesykepleie, Oslo kommune	86	86
Hjemmesykepleie, Bydel Østensjø	89	86
Hjemmesykepleie, Privat leverandør	-	93
Praktisk bistand, Oslo kommune	85	86
Praktisk bistand, Bydel Østensjø	85	88
Praktisk bistand, Privat leverandør	90	88

En registrere en svak nedgang for hjemmesykepleien og en oppgang for praktisk bistand.
Bydelen ligger likevel godt over minstekravet som er 80% for begge tjenester.
For mer detaljert informasjon om undersøkelsen og resultater vises til vedlagte rapport for Oslo kommune, Bydel Østensjø og for private leverandører.

En planlegger å gå nærmere inn i resultatene av brukerundersøkelsen med hjemmetjenesten og bestillerkontoret for å finne forbedringsområder og igangsette tiltak.

Med tanke på den omfattende nedbemanning og omorganisering som har vært i hjemmetjenesten i 2011, er det grunn til å være godt fornøyd med resultatet. Resultatene kan tolkes slik at denne omstillingen ikke har medført negative konsekvenser for brukerne.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

1. Sak om brukerundersøkelse i hjemmetjenesten 2011 tas til orientering.
2. Sak om iverksetting av forbedringstiltak legges fram for bydelsutvalget våren 2012.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Solveig Nyhamar /s
avdelingssjef

Vedlegg: 2

- Rapport, Brukerundersøkelse i hjemmetjenesten 2011
- Grafikkrapport Bydel Østensjø

Sak 8/12 Kvalitetsrevisjon 2011- bestillerkontor 18 pluss

Arkivsak: 201100096
Arkivkode: 225.0
Saksbehandler: Else-Berit Momrak

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	**13.02.12**	**8/12**
Omsorgskomite	**13.02.12**	**9/12**
Råd for funksjonshemmede	**14.02.12**	**8/12**
Bydelsutvalget	**20.02.12**	**16/12**

KVALITETSREVISJON 2011- BESTILLERKONTOR 18 PLUSS

Saksframstilling:
Helse- og velferdsetaten gjennomførte i oktober 2011 kvalitetsrevisjon ved bydelens bestillerkontor 18+. Det ble funnet 3 avvik og en merknad ved revisjonen.

Vedlagt oversendes til orientering rapporten fra revisjonen og bydelens tilbakemelding til Helseetaten.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak
Rapport fra kvalitetsrevisjon 2011 – bestillerkontor 18+ og bydelens tilbakemelding, tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Solveig Nyhamar /s
avdelingssjef

Vedlegg: 2

Sak 9/12 Kvalitetsrevisjon 2011 - Utfører av hjemmetjenesten

Arkivsak: 201100096
Arkivkode: 225.0
Saksbehandler: Signe Sandnes

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	**13.02.12**	**9/12**
Omsorgskomite	**13.02.12**	**10/12**
Råd for funksjonshemmede	**14.02.12**	**9/12**
Bydelsutvalget	**20.02.12**	**17/12**

KVALITETSREVISJON 2011 - UTFØRER AV HJEMMETJENESTEN

Saksframstilling:

Til orientering følger rapport fra Helse- og velferdsetaten om kvalitetsrevisjon 2011 ved Bydel Østensjø - utfører av hjemmetjenester og vårt svarbrev datert 31.01.2012. I svarbrevet beskrives bydelens arbeid med lukking av avvik og merknader og plan for når avvikene for de ulike områdene skal være sluttført.

Kvalitetsrevisjon er ett av fire elementer som inngår i Oslo kommunes kvalitetsmålingssystem for hjemmetjenesten. De øvrige er brukerundersøkelser, objektive kvalitetsindikatorer og medarbeiderundersøkelser.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak
Brev med beskrivelse av bydelens arbeid med lukking av avvik og merknader i forbindelse med kvalitetsrevisjon 2011- utfører av hjemmetjenesten, tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Solveig Nyhamar /s
avdelingssjef

Vedlegg 2
Rapport fra kvalitetsrevisjon 2011 ved Bydel Østensjø - utfører av hjemmetjenester
Bydelens svarbrev, kvalitetsrevisjon 2011 ved Bydel Østensjø - utfører av hjemmetjenester

Sak 10/12 Rapport anmeldt tilsyn - Oppsalhjemmet 12.10.2011

Arkivsak: 201100197
Arkivkode: 240.4
Saksbehandler: Else-Berit Momrak

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	**13.02.12**	**10/12**
Omsorgskomite	**13.02.12**	**12/12**
Bydelsutvalget	**20.02.12**	**20/12**

RAPPORT ANMELDT TILSYN - OPPSALHJEMMET 12.10.2011

Saksframstilling:
Vedlagt oversendes rapport fra anmeldt tilsyn ved Oppsalhjemmet 12.10.2011, mottatt i bydelsadministrasjonen 28.10.2011. Sykehjemsetatens uttalelse til rapporten mottatt 25.11.2011, er vedlagt saken.

Bydelsdirektøren har ingen kommentarer til rapporten.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak
Rapport fra anmeldt tilsyn ved Oppsalhjemmet 12.10.2011 og sykehjemsetatens uttalelse, tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Solveig Nyhamar /s
avdelingssjef

Vedlegg: 2

Sak 11/12 Rapport anmeldt tilsyn - Manglerudhjemmet 14.10.2011

Arkivsak: 201100197
Arkivkode: 240.4
Saksbehandler: Else-Berit Momrak

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	**13.02.12**	**11/12**
Omsorgskomite	**13.02.12**	**13/12**
Bydelsutvalget	**20.02.12**	**21/12**

RAPPORT ANMELDT TILSYN - MANGLERUDHJEMMET 14.10.2011

Saksframstilling:
Vedlagt oversendes rapport fra anmeldt tilsyn ved Manglerudhjemmet 14.10.2011, mottatt i bydelsadministrasjonen 28.10.2011. Sykehjemsetatens uttalelse til rapporten, mottatt 07.12.2011, er vedlagt saken.

Bydelsdirektøren har ingen kommentarer til rapporten.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak
Rapport fra anmeldt tilsyn ved Manglerudhjemmet 14.10.2011 og Sykehjemsetatens uttalelse, tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Solveig Nyhamar /s
avdelingssjef

Vedlegg: 2

Sak 12/12 Rapport anmeldt tilsyn - Langerud sykehjem 26.10.2011

Arkivsak: 201100229
Arkivkode: 240.4
Saksbehandler: Else-Berit Momrak

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	**13.02.12**	**12/12**
Omsorgskomite	**13.02.12**	**14/12**
Bydelsutvalget	**20.02.12**	**22/12**

RAPPORT ANMELDT TILSYN - LANGERUD SYKEHJEM 26.10.2011

Saksframstilling:
Vedlagt oversendes rapport fra anmeldt tilsyn ved Langerud sykehjem 26.10.2011, mottatt i bydelsadministrasjonen 07.11.2011. Sykehjemsetatens uttalelse til rapporten mottatt 25.11.2011, er vedlagt saken.

Bydelsdirektøren har ingen kommentarer til rapporten.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak
Rapport fra anmeldt tilsyn ved Langerud sykehjem 26.10.2011 og Sykehjemsetatens uttalelse, tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Solveig Nyhamar /s
avdelingssjef

Vedlegg: 2

Sak 13/12 Rapport anmeldt tilsyn - Abildsø sykehjem 29.11.2011

Arkivsak: 201100229
Arkivkode: 240.4
Saksbehandler: Else-Berit Momrak

Saksgang	Møtedato	Saknr
Omsorgskomite	**13.02.12**	**15/12**
Eldrerådet	**13.02.12**	**13/12**
Bydelsutvalget	**20.02.12**	**23/12**

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

RAPPORT ANMELDT TILSYN - ABILDSØ SYKEHJEM 29.11.2011

Saksframstilling:
Vedlagt oversendes rapport fra anmeldt tilsyn ved Abildsø sykehjem 29.11.2011, mottatt i bydelsadministrasjonen 13.12.2011. Sykehjemsetatens uttalelse til rapporten mottatt 20.01.2012, er vedlagt saken.

Bydelsdirektøren har ingen kommentarer til rapporten.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak
Rapport fra anmeldt tilsyn ved Abildsø sykehjem 29.11.2011og Sykehjemsetatens uttalelse, tas til orientering.

Tove Stien/s
bydelsdirektør

Solveig Nyhamar /s
avdelingssjef

Vedlegg: 2

Sak 14/12 Tilbakemelding fra Omsorgsbygg Oslo KF vedr rapport fra Oppsalhjemmet

Arkivsak: 201100197
Arkivkode: 240.4
Saksbehandler: Else-Berit Momrak

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	**13.02.12**	**14/12**
Omsorgskomite	**13.02.12**	**18/12**
Bydelsutvalget	**20.02.12**	**25/12**

TILBAKEMELDING FRA OMSORGSBYGG OSLO KF VEDR RAPPORT FRA OPPSALHJEMMET

Bakgrunn:
Bydelsutvalget fattet følgende vedtak i møtet 20.06.2011, BU-sak 102/11:

1. *Rapport fra anmeldt tilsyn ved Oppsalhjemmet 14.04.2011 og Sykehjemsetatens uttalelse, tas til orientering.*

2. *I sitt svar på tilsynsrapport av 14.4.2011 på spørsmålet om når solavskjerming blir installert og punkterte vinduer blir skiftet ut, henviser Sykehjemsetaten til Omsorgsbygg for en konkret oversikt over framdriften i de bestilte arbeidene. I sine tilsyn med sykehjem forholder bydelsutvalget seg til Sykehjemsetaten. Det gjelder også spørsmål som gjelder bygninger og bygningstekniske spørsmål. Bydelsutvalget har oppfattet det slik at Sykehjemsetaten skal innhente de opplysninger som bydelsutvalget ved sine tilsynsutvalg ber om som gjelder bygninger og bygningstekniske spørsmål. Bydelsutvalget ber byrådet avklare om bydelsutvalget for fremtiden må ta slike spørsmål opp med Omsorgsbygg.*

3. *Bydelsutvalget finner det uakseptabelt at TV-skjermen i callinganlegget ikke virker slik at man ikke kan se hvem som ringer og vil inn om kvelden eller natten. Dersom kontrakten som er inngått med kommunen ikke pålegger Norlandia, drifter av Oppsalhjemmet, ansvaret for at callinganlegget med TV-skjerm virker, ber bydelsutvalget byrådet sørge for at Omsorgsbygg snarest setter anlegget i stand.*

Saksframstilling:
Bydel Østensjø oversendte 01.07.2011 bydelsutvalgets vedtak til Byrådsavdeling for eldre og sosiale tjenester. Svar fra byrådsavdelingen med tilbakemelding fra Omsorgsbygg Oslo KF av 16.09.2011, ble mottatt i bydelsadministrasjonen 13.01.2011, og er vedlagt saken.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak
Tilbakemelding fra Omsorgsbygg Oslo KF vedrørende rapport fra tilsyn ved Oppsalhjemmet, tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Solveig Nyhamar /s
avdelingssjef

Vedlegg: 1

Sak 15/12 Årsrapport 2011 tilsynsutvalg for hjemmebaserte tjenester og dagsentervirksomhet utenfor institusjon

Arkivsak: 200900219
Arkivkode: 240.4
Saksbehandler: Else-Berit Momrak

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	**13.02.12**	**15/12**
Omsorgskomite	**13.02.12**	**19/12**
Råd for funksjonshemmede	**14.02.12**	**13/12**
Bydelsutvalget	**20.02.12**	**26/12**

ÅRSRAPPORT 2011 TILSYNSUTVALG FOR HJEMMEBASERTE TJENESTER OG DAGSENTERVIRKSOMHET UTENFOR INSTITUSJON

Saksframstilling:
Vedlagt oversendes årsrapport 2011 fra tilsynsutvalg for hjemmebaserte tjenester og dagsentervirksomhet utenfor institusjon.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak
Årsrapport 2011 fra tilsynsutvalg for hjemmebaserte tjenester og dagsentervirksomhet utenfor institusjon, tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Solveig Nyhamar /s
avdelingssjef

Vedlegg: 1

Sak 16/12 Brev fra brukerrådet ved Oppsal treffsenter til Eldrerådet vedrørende utdeling av treffsenterets program

Arkivsak: 201000208
Arkivkode: 026.2
Saksbehandler: Else-Berit Momrak

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	**13.02.12**	**16/12**

BREV FRA BRUKERRÅDET VED OPPSAL TREFFSENTER TIL ELDRERÅDET VEDRØRENDE UTDELING AV TREFFSENTERETS PROGRAM

Saksframstilling:
Vedlagt oversendes brev fra brukerrådet ved Oppsal treffsenter mottatt i bydelsadministrasjonen 01.12.2011. Brukerrådet beskriver problem med utdeling av treffsenterets program, da enkelte borettslag har restriksjoner i forhold til utdeling i postkassene.

Brukerrådet ber eldrerådet om å ta dette opp med de aktuelle borettslag.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

1. Brev fra brukerrådet ved Oppsal treffsenter tas til orientering.
2. Eldrerådet ber bydelsadministrasjonen om å utforme et brev til de aktuelle borettslagene i samarbeid med Oppsal treffsenters brukerråd og leder.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Solveig Nyhamar /s
avdelingssjef

Vedlegg: 1