



Bydel Østensjø / 3 Helse, sosial, barnevern, pleie- og omsorg / 04. Prosedyrer felles /

Risikoanalyse ved utarbeidelse av rutiner og prosedyrer

ID:115374 | Forfatter: Sandnes, Signe | Godkjent av: RO, Avd.sjef RO (Nyhamar, Solveig Kristina) | Status: publisert
 Opprettet: 2.12.2011 | Oppdatert: 27.1.2012 | Neste revisjon: 26.1.2013 (Sandnes, Signe) | Endringsnivå: Revisjon
 Utgaver: 2

Formål

Sikre at prosedyren/rutinen er så god, at en ved å følge den unngår uønskede hendelser/konsekvenser.

Omfang

Prosedyren omfatter alle ansatte som utarbeider felles prosedyrer og rutiner

Ansvar

Kvalitetsutvalg og kvalitetsgrupper

Aktivitet/beskrivelse

Med **risiko** menes mulighet for at noe uønsket skal skje og hvilke følger dette kan få.

En enkel risikovurdering er å vurdere:

- Hva kan gå galt?
- Hva kan gjøres for å hindre at det går galt?
- Hva kan gjøres for å redusere konsekvensene hvis noe går galt?

Ved utarbeidelse av prosedyren skal en risikovurdere der det er fare for svikt og hva som kan gå galt om prosedyren ikke følges. Benytt hjelpeskjemaet under.

Der det er fare for svikt settes sette kontrollspørsmål. Når disse spørsmålene ikke er imøtekommet skal den som oppdager avviket melde dette i LOSEN.

Hjelpeskjema for risikoanalyse:

	SANNSYNLIGHET			KONSEKVENNS				
	Kan skje			Kan føre til				
	Har skjedd ofte	Har skjedd	Tenkelig	Død	Varig skade	Forbigående skade		

Forhold som kan medføre risiko sett tall	3	2	1	3	2	1	Produkt multipliser tall verdiene	Prioriter etter høyeste produkt verdi

Skjema for risikioanalyse (pdf - format)

Bilder og illustrasjoner

o bilder tilknyttet

Vedlegg

Ingen elementer

Kompetanse

Hjemmel

Referanser

<http://s2.klos.no/download.php?key1=46426&key2=46426&key3=4>

Utstyr