



Bydel Østensjø

PROSEDYRE

Bydel Østensjø / 3 Helse, sosial, pleie- og omsorg / 04. Prosedyrer felles /

Opplæring og faglig oppdatering av ansatte i Helse- og omsorgstjenesteloven (HOL) kap. 9

ID:115170 **Forfatter:** Vargeid, Heidi Kristine **Godkjent av:** RO, Avd.sjef RO (Nyhamar, Solveig Kristina) **Status:** publisert
Opprettet: 15.7.2011 **Oppdatert:** 7.2.2012 **Neste revisjon:** 6.2.2013 (Sandnes, Signe) **Endringsnivå:** Revisjon **Utgaver:** 6

Formål

Sikre at alle tjenesteytere som arbeider med mennesker med utviklingshemming får opplæring i Helse- og omsorgstjenesteloven kap 9

Omfang

Gjelder for alle tjenesteytere som arbeider med mennesker med utviklingshemming.

Ansvar

Overordnet faglig ansvarlig har ansvar for å legge til rette for årlig opplæring/kurs i HOL kap 9

Styrer har ansvar for at alle ansatte har gjennomført opplæring / oppdatering i HOL kap 9, én gang i året.

Styrer har ansvar for at alle ansatte har gjennomført dagskurs med tema HOL kap 9 hvert 2. år.

Styrer har ansvar for å implimentere prosedyrer og kunnskap om HOL kap 9 i boligen.

Tjenesteyter har ansvar for å delta på obligatorisk kurs/møter med temaet HOL kap 9 som arrangeres av arbeidsgiver

Tjenesteyter har ansvar for å holde seg oppdatert på HOL kap 9.

Aktivitet/beskrivelse

Kvalitetssikring	Ansvar
Det skal sikres at tjenesteyterene får nødvendig opplæring i Helse- og omsorgstjenesteloven kap 9 minst én gang i året.	Styrer

<p>Det skal sørges for at tjenestytene får nødvendig/tilpasset opplæring i</p> <ul style="list-style-type: none"> • aktuelle HOL kap 9 vedtak • målrettet miljøarbeid • å hente lover/forskrifter og prosedyrer i Kvalitetslosen • å kunne melde avvik i KvalitetsLosen • Helse- og omsorgstjenesteloven • Fagadministrativ system (FAS) • Bruk av fagsystemet Gericca • Utføre og jevnlig trening i håndtering av voldelig og aggressiv atferd (HAVA) 	Styrer
<p>Det skal finnes en opplæringsplan og utført signert sjekklister for nyansatte, som innebærer opplæring på overnevnt områdene.</p> <p>Det skal finnes en oversikt over når alle tjenestytene på det aktuelle tjenestestedet hadde opplæring / kurs i HOL kap 9, evt. mangler skal komme tydelig frem i oversikten.</p>	Styrer
<p>Det skal sikres gode rutiner for implementering av tema HOL kap 9 i alle boligene. Det gjøres via</p> <ul style="list-style-type: none"> • opplæringsvakter • fagmøter • brukermøter • personalmøter • work shop i hver bolig • kollegaveiledning 	Styrer

Bilder og illustrasjoner

0 bilder tilknyttet

Vedlegg

Ingen elementer

Kompetanse

Hjemmel

HOL kap 9:

<http://www.lovdatab.no/all/tl-20110624-030-009.html>

Referanser

Bydel Østensjø's avdeling Rehabilitering og omsorgs kompetansehjelp

FAS

Gericca

KvalitetsLosen

Utstyr