



Oslo kommune
Bydel Ullern
Bydelsadministrasjonen

Møteinnkalling

Utvalg: Ullern bydelsutvalg
Møtedato: 22.03.2012
Møtested: Hoffsveien 48
Møterom: Kantinen
Tidspunkt: 18:00 (servering fra kl 17:00)

Til behandling foreligger:

Åpen halvtime Vedtakssaker

Saksnr	Tittel	SIDE-
PS 12/20	Godkjenning av innkalling og saksliste til bydelsutvalgets møte 22.03.2012	3
PS 12/21	Protokoll fra Ullern bydelsutvalg 09.02.2012	5
PS 12/22	Oppnevning av tilsynsutvalg for perioden 2012 - 2015	17
PS 12/23	Oppnevning av medlemmer og varamedlemmer til skolemiljøutvalgene ved skolene i Bydel Ullern	43
PS 12/24	Valg av råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne i Bydel Ullern for perioden 2012 - 2015	61
PS 12/25	Hoffsjef Løvenskiolds vei / Ullern Alle 39 ved Åsjordet T-banestasjon - reguleringsplan til offentlig ettersyn	65
PS 12/26	Greger Grams vei 1 - uttalelse til søknad om bruksendring fra bolig til kombinert næring og bolig	67
OS 12/10	Sørkedalsveien 106 - Njård livsstilsenter - uttalelse til varsel om revidert planskisse	69
PS 12/27	Søknad om bevilling - ICA nær Bestum- Vækerøveien 24	71
PS 12/28	Smestadhemmet - rapport fra møte i tilsynsutvalget 01.12.2011	81
OS 12/11	Oversendelse av tilsynsrapporter og sluttrapport for Smestadhemmet	85
OS 12/12	Referat fra bydelens startmøte med byrådsavdelingen 09.02.2012	117
OS 12/13	Informasjon om tilsyn av godkjenning barnehager	123
OS 12/14	Informasjon om planlagt etablering av nytt tilbud etter skoletid	149
OS 12/15	Rapportering fra tjenestene 2/2012	151
OS 12/16	Protokoll fra Ullern byutviklings- og samferdselskomite 15.03.2012	159
OS 12/17	Protokoll fra Ullern helse- og sosialkomite 15.03.2012	161
OS 12/18	Protokoll fra Ullern ungdomsråd 12.01.2012	163

OS 12/19	Protokoll fra Ullern eldreråd 20.02.2012	169
OS 12/20	Rapportering pleie- og omsorgstjenester 2012	173
OS 12/21	Referat fra arbeidsutvalgets møte 05.03.2012	177

Ullern, 13.03.2012

Kari Andreassen
Bydelsdirektør

Vedlegg: Saksdokumenter
Protokoller fra komiteenes møter 15.03.2012 ettersendes/legges frem i
bydelsutvalgets møte 22.03.2012

Fra og med bydelsutvalgets møte 15. desember vil saker som er til politisk
behandling i bydelsutvalgets komiteer gå videre til endelig vedtak i
bydelsutvalget (komiteene innstiller til endelig vedtak i bydelsutvalget). I disse
sakene vil kun saksfremstilling og komiteens forslag til vedtak i bydelsutvalget
være å finne i saksdokumentene til bydelsutvalget. Saken med saksdokumenter
og relevante vedlegg finnes i den komiteen som har forberedt saken for
bydelsutvalget.

Kopi: Informasjonssenteret Oslo rådhus, Ullern avis Akersposten, Aftenposten,
Dagsavisen og NRK Østlandssendingen



Oslo kommune
Bydel Ullern
Bydelsadministrasjonen

Saksframlegg

Dato: 27.02.2012

Saksmappe:
2012/12

Saksbeh:
Tore Gleditsch, tlf. 95298337

Arkivkode:
026.2

Saksgang

Saksnr	Utvalg	Møtedato
12/20	Ullern bydelsutvalg	22.03.2012

**GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSLISTE TIL BYDELSUTVALGETS
MØTE 22.03.2012**

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Innkalling og saksliste til bydelsutvalgets møte 22.03.2012 godkjennes.

Ullern, 27.02.2012


Kari Andreassen
bydelsdirektør



Oslo kommune
Bydel Ullern
Bydelsadministrasjonen

Saksframlegg

Dato: 27.02.2012

Saksmappe:
2012/12

Saksbeh:
Tore Gleditsch, tlf. 95298337

Arkivkode:
026.2

Saksgang

Saksnr	Utvalg	Møtedato
PS 12/21	Ullern bydelsutvalg	22.03.2012
	Ullern byutviklings- og samferdselskomitè	15.03.2012
	Ullern helse- og sosialkomitè	15.03.2012
	Ullern kultur- og oppvekstkomite	15.03.2012

PROTOKOLL FRA ULLERN BYDELSUTVALG 09.02.2012

Bydelsdirektørens forslag til vedtak i Ullern bydelsutvalg 22.03.2012:
Protokoll fra Ullern bydelsutvalg 09.02.2012 godkjennes.

Trykte vedlegg:

Protokoll fra Ullern bydelsutvalg 09.02.2012

Ullern, 27.02.2012


Kari Andreassen
bydelsdirektør

5



Oslo kommune
Bydel Ullern
Bydelsadministrasjonen

Møtebok

Utvalg: Ullern bydelsutvalg
Møtedato: 09.02.2012
Tidspunkt: 18:00
Møtested: Hoffsveien 48
Møterom: Kantinen

Følgende medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Repr	Vara for
Carl Oscar Pedersen	Leder	H	
Liv Wiborg	Nestleder	V	
Benedicta Aall Bugge	Medlem	H	
Preben Hassing	Varamedlem	H	Tore Strandskog
Arne Helgerud	Medlem	H	
Cecilie Wiese Porsmyr	Varamedlem	H	Julie Brodtkorb
Hilbert Eilertsen	Varamedlem	H	Shahzad Rana
Hermann Smith-Sivertsen	Medlem	H	
Liv Bugge Wilhelmsen	Medlem	H	
Anne Sofie Tølsby	Medlem	H	
Synnøve Konglevoll	Medlem	A	
Katrine Ore	Medlem	A	
Tom Veierød	Medlem	A	
Bent Erik Bakken	Medlem	V	
Berit Jensen Riis	Medlem	F	

Følgende møtte fra administrasjonen:

Navn	Stilling
Kari Andreassen	Bydelsdirektør
Marit Jansen	Assisterende bydelsdirektør
Birgit Aakre	Assisterende bydelsdirektør
Christian Bøgh, Giske Edvardsen, Siri Johnsen, Mai Britt Langtvedt, og Åse Nesbu	Enhetsleder
Tore Gleditsch	Leder politisk sekretariat

Carl Oscar Pedersen
Leder

Tore Gleditsch
Utvalgssekretær

Utdelt i formøtene:

Til sak PS 12/1:	Forslag til saksliste til Ullern bydelsutvalg med nye saker PS 12/18 og PS 12/19
Til sak PS 12/3	Nye sider 52 og 53 til årsmelding 2011 for Bydel Ullern. Økonomisjefen redegjør i møtet.
Til sak PS 12/4	Forslag på medlem og varamedlem til Ullern eldreråd fra Ullern-Bestum seniorlag
Til sak PS 12/18	Saksdokumenter
Til sak PS 12/19	Saksdokumenter
Til sak OS 12/4	Protokoll fra Ullern byutviklings- og samferdselskomite 02.02.2012
Til sak OS 12/5	Protokoll fra Ullern helse- og sosialkomite 02.02.2012
Til sak OS 12/6	Protokoll fra Ullern kultur- og oppvekstkomite 02.02.2012

Interpellasjon fra Bent Erik Bakken(V).

Saksnr	Tittel
PS 12/1	Godkjenning av innkalling og saksliste til bydelsutvalgets møte 09.02.2012
PS 12/2	Protokoll fra Ullern bydelsutvalg 15.12.2011
PS 12/3	Årsmelding 2011 for Bydel Ullern
OS 12/1	Årsstatistikk 2011 for Bydel Ullern
PS 12/4	Oppnevning av eldreråd i Bydel Ullern for kommunevalgperioden 2011 - 2015
PS 12/5	Valg av råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne i BYdel Ullern for kommunevalgperioden 2011 - 2015
PS 12/6	Suppleringsvalg bydelsutvalgets komiteer
PS 12/7	Fritak fra verv
PS 12/8	Hoffsjefs Løvenskiolds vei - ønske om tiltak for å redusere fartsnivået ved Montessoriskolen Lyse - sak utsatt i komiteens møte den 08.12.2011
PS 12/9	Revisjon av plan for idrett og friluftsliv 2013-2016 - uttalelse til friluftsdelen
PS 12/10	Revisjon av samferdsels- og byutviklingsplan for bydel Ullern - fullføring av arbeidet
PS 12/11	Uttalelse til behovsanalyse for sentralnettløsning for stor-Oslo
PS 12/12	Forslag til bydelens medlemmer i Friluftslivets samarbeidsutvalg (FSU) for ny periode
PS 12/13	Arbeidet med oppfølging av vannforskrifen - bydelens deltakelse i referansegruppe
PS 12/14	Øvre Skogvei bolig - Rapport fra møte i tilsynsutvalget 01.12.2011
PS 12/15	Smestadhjemmet -rapport fra møte i tilsynsutvalget 01.12.2011
PS 12/16	Søknad om fornyelse av bevillinger
PS 12/17	Innspill om anlegg til plan for idrett og friluftsliv i Oslo 2013-2016
PS 12/18	Hoffsveien – uttalelse til forslag om fjerning av minihumper/todelte busshumper
PS 12/19	Aksjon skolevei – forslag om nye humper i Bydel Ullern
OS 12/2	Sluttrapport evaluering av fire spesialiserte korttidsenheter
OS 12/3	Endring i reglement for bydelene
OS 12/4	Protokoll fra Ullern byutviklings- og samferdselskomite 02.02.2012
OS 12/5	Protokoll fra Ullern helse- og sosialkomite 02.02.2012
OS 12/6	Protokoll fra Ullern kultur- og oppvekstkomite 02.02.2012
OS 12/7	Rapportering fra tjenestene 1/2012
OS 12/8	Rapportering pleie - og omsorgstjenester
OS 12/9	Referat fra arbeidsutvalgets møte 23.01.2012

Bent Erik Bakken(V) fremmet sin interpellasjon. Bydelsutvalgets leder Carl Oscar Pedersen(H) og bydelsdirektør Kari Andreassen besvarte interpellasjonen.

PS 12/1 Godkjenning av innkalling og saksliste til bydelsutvalgets møte 09.02.2012

Ullern bydelsutvalg fattet følgende enstemmige vedtak:

”Innkalling og saksliste til bydelsutvalgets møte 09.02.2012 godkjennes med følgende nye saker:

PS 12/18 Hoffsveien – uttalelse til forslag om fjerning av minihumper/todelte busshumper

PS 12/19 Aksjon skolevei – forslag om nye humper i Bydel Ullern”

PS 12/2 Protokoll fra Ullern bydelsutvalg 15.12.2011

Ullern bydelsutvalg fattet følgende enstemmige vedtak:

”Protokoll fra Ullern bydelsutvalg 15.12.2011 godkjennes.”

PS 12/3 Årsmelding 2011 for Bydel Ullern

Bydelsutvalgets leder Carl Oscar Pedersen(H) fremmet følgende forslag som tillegg til bydesdirektørens forslag: ”Bydelsutvalget gir bydelsdirektøren fullmakt til å legge inn et faktakapitel om lokal oppfølging etter den tragiske hendelsen 22.07.2011.”

Forslaget ble enstemmig vedtatt:

Etter dette er Ullern bydelsutvalgs enstemmige vedtak:

”Ullern bydelsutvalg slutter seg til bydelsdirektørens forslag til årsmelding 2011 for Bydel Ullern. Bydelsutvalget gir bydelsdirektøren fullmakt til å legge inn et faktakapitel om lokal oppfølging etter den tragiske hendelsen 22.07.2011.”

OS 12/1 Årsstatistikk 2011 for Bydel Ullern

Ullern bydelsutvalg fattet følgende enstemmige vedtak:

”Årsstatistikk 2011 for Bydel Ullern tas til orientering.”

PS 12/4 Oppnevning av eldreråd i Bydel Ullern for kommunevalgperioden 2011 - 2015

Ullern bydelsutvalg fattet følgende enstemmige vedtak:

”Ullern bydelsutvalg oppnevner følgende medlemmer og varamedlemmer til Ullern eldreråd for perioden 2011 – 2015:

1. Turid Manshaus (Ullern seniorsenter), medlem
Veslekari Bugge Asperheim (Skøyen Smestad seniorsenter), medlem
Eivind Moland (Lilleaker pensjonistforening), medlem
Liv Terjesen (Ullern-Bestum seniorlag) medlem
Helga Strømme(A) fra Ullern bydelsutvalg, medlem
Bibi Plathe Vance(V) fra Ullern bydelsutvalg, medlem
2. Gesche Torp Varran (Ullern seniorsenter), varamedlem
Finn Bjerke (Skøyen Smestad seniorsenter), varamedlem
Ole Geshe (Lilleaker pensjonistforening), varamedlem
Brit Kavli (fra Ullern-Bestum seniorlag) varamedlem
Arne Andreassen(H) fra Ullern bydelsutvalg, varamedlem
Berit Jensen Riis(F) fra Ullern bydeslutvalg, varamedlem
3. Når forslag fra Skøyen/Smestad pensjonistforening foreligger suppleres eldrerådet med et medlem og et varamedlem i samsvar med forslag fra pensjonistforeningen. Bydelsutvalget orienteres om oppnevningen.

Bydelsadministrasjonen innkaller til konstituerende møte i Ullern eldreråd. Eldrerådet velger leder og nestleder fra rådets medlemmer. Leder av eldrerådet i Bydel Ullern i perioden 2007 – 2011 leder rådet til nytt råd er konstituert.”

PS 12/5

Valg av råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne i BYdel Ullern for kommunevalgperioden 2011 - 2015

Ullern bydelsutvalg fattet følgende enstemmige vedtak:

1. Saken utsettes til bydelsutvalgets møte 22.03.2012.
2. Bydelsutvalget ber bydelsdirektøren på nytt tilskrive de to fellesorganisasjonene med anmodning om å oppnevne et tilstrekkelig antall kandidater.
3. Oppnevnt råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne i Bydel Ullern for perioden 2007 – 2011 prolongeres inntil nytt brukerråd er oppnevnt.

PS 12/6

Suppleringsvalg bydelsutvalgets komiteer

Ullern bydelsutvalg fattet følgende enstemmige vedtak:

1. Ninna Garm velges som 2. varamedlem for Arbeiderpartiet til Ullern byutviklings- og samferdselskomite
2. Gunnar Juriks velges som 2. varamedlem for Høyre til Ullern byutviklings- og samferdselskomite
3. Klaus Værnø velges som 3. varamedlem for Høyre til Ullern byutviklings- og samferdselskomite
4. Anders Lunke velges som 4. varamedlem for Høyre til Ullern byutviklings- og samferdselskomite
5. Janne Værnø velges som 4. varamedlem for Høyre til Ullern kultur- og oppvekstkomite

PS 12/7

Fritak fra verv

Ullern bydelsutvalg fattet følgende enstemmige vedtak:

”Arve Thorsen(A) fritas fra vervet som varamedlem til Ullern bydelsutvalg.”

PS 12/8

Hoffsjefs Løvenskiolds vei - ønske om tiltak for å redusere fartsnivået ved Montessoriskolen Lyse - sak utsatt i komiteens møte den 08.12.2011

Ullern bydelsutvalg fattet følgende enstemmige vedtak:

”Det anbefales å etablere fartshump ved Montessoriskolen Lyse, jfr Bymiljøetaten divisjon samferdsel sitt brev av 03.11.2011.”

PS 12/9

Revisjon av plan for idrett og friluftsliv 2013-2016 - uttalelse til friluftsdelen

Ullern bydelsutvalg fattet følgende enstemmige vedtak:

”Det nedsettes en arbeidsgruppe bestående av Arne Helgerud(H) og Anne Sofie Tølfesby(H) som utarbeider et forslag til innstilling som sendes Bymiljøetaten med forbehold om endelig vedtak i Ullern bydelsutvalg.”

PS 12/10

Revisjon av samferdsels- og byutviklingsplan for bydel Ullern - fullføring av arbeidet

Leder av Ullern byutviklings- og samferdselskomite Arne Helgerud(H) orienterte.

Ullern bydelsutvalg fattet følgende enstemmige vedtak:

”Eksisterende arbeidsgruppe bestående av Arne Helgerud(H), Bente Marie Nørgård(V) og Anatole Ouedraogo(A) arbeider videre med planen med sikte på

å legge frem sak for Ullern byutviklings- og samferdselskomite. Status for arbeidet rapporteres til komiteen i møtet 03.05.2012.”

PS 12/11

Uttalelse til behovsanalyse for sentralnettløsning for stor-Oslo

Leder av Ullern helse- og sosialkomite, Benedicta Aall Bugge(H) la på vegne av komiteen frem følgende tillegg til direktørens forslag til vedtsak: *”Ulike alternativer bør vurderes for å minimere strålingsfaren for barn og unge i henhold til strålingsvernforskriften og Statens strålingsverns retningslinjer. Spesielt bør planen minimere stråling i forhold til skoler, barnehager, gangveier og andre bygg, inkludert arealer rundt, hvor barn har jevnlig eller varig opphold. Bydelen er også opptatt av at berørte innbyggere blir tidlig varslet slik at de får nødvendig tid til å komme med sine synspunkter og eventuelle innvendinger.”*

Forslaget ble enstemmig vedtatt.

Etter dette er Ullern bydelsutvalgs enstemmige vedtak:

”Da bydelen i betydelig grad berøres av traseer for dagens sentralnett, er det viktig at bydelen på et tidlig stadium i den videre prosessen blir tatt med på råd vedrørende mulige arealkonflikter. Ulike alternativer bør vurderes for å minimere strålingsfaren for barn og unge i henhold til strålingsvernforskriften og Statens strålingsverns retningslinjer. Spesielt bør planen minimere stråling i forhold til skoler, barnehager, gangveier og andre bygg, inkludert arealer rundt, hvor barn har jevnlig eller varig opphold. Bydelen er også opptatt av at berørte innbyggere blir tidlig varslet slik at de får nødvendig tid til å komme med sine synspunkter og eventuelle innvendinger.

Ullern bydelsutvalg ber om tilbakemelding i forhold til de brev som tidligere er sendt vedrørende stråling.”

PS 12/12

Forslag til bydelens medlemmer i Friluftslivets samarbeidsutvalg (FSU) for ny periode

”Bydelen representeres i Friluftslivets samarbeidsutvalg i Bydel Ullern med et medlem fra bydelsadministrasjonen inntil videre og i påvente av utvalgets videre arbeid. Bydelsdirektøren utpeker medlemmet.”

Bydelsdirektør Kari Andreassen informerte om at helse- og miljøkonsulent Svein Hjelmtveit vil være bydelsadministrasjonens representant.

PS 12/13

Arbeidet med oppfølging av vannforskriften - bydelens deltakelse i referansegruppe

Ullern bydelsutvalg fattet følgende enstemmige vedtak:

”Bydelsdirektøren utpeker en representant fra administrasjonen til referansegruppen.”

Bydelsdirektør Kari Andreassen informerte om at helse- og miljøkonsulent Svein Hjelmtveit vil være bydelsadministrasjonens representant.

PS 12/14

Øvre Skogvei bolig - Rapport fra møte i tilsynsutvalget 01.12.2011

Ullern bydelsutvalg fattet følgende enstemmige vedtak:

”Ullern bydelsutvalg tar rapport fra møte i tilsynsutvalget ved Øvre Skogvei 01.12.2011 til etterretning og ber bydelsadministrasjonen sende brev til BBY med kopi til byrådsavdeling for finans hvor det bes om at planlagte

brannsikkerhetsutbedringer og innbygging av veranda nå gjennomføres uten opphold”.

PS 12/15 Smestadhjemmet -rapport fra møte i tilsynsutvalget 01.12.2011

Ullern bydelsutvalg fattet følgende enstemmige vedtak:

”Ullern bydelsutvalg utsetter behandling av saken i påvente av at tilsynskomiteen oversender til helse- og sosialkomiteen brev sendt fra tilsynsutvalget til helsetilsynet og til Byrådsavdeling for eldre og sosiale tjenester.”

PS 12/16 Søknad om fornyelse av bevillinger

Ullern bydelsutvalg fattet følgende enstemmige vedtak:

”Ullern bydelsutvalg anbefaler at salgs- eller skjenkebevilling fornyes for følgende steder:

Sted, adresse, søker, organisasjonsnr

Coop Marked Lilleaker, Lilleakerveien 32, COOP ØST SA, 948432617

Ica supermarked avd 8304, Karenslyst allé 9, ICA NORGE AS, 931186744

Vinmonopolet CC Vest, Lilleakerveien 16, AS Vinmonopolet, 817209882

Coop mega Skøyen, Hovfaret 17, COOP ØST SA, 948432617

Ica Sjølyst, Karenslyst allé 58, ICA NORGE AS, 931186744

Rimi Lysehagan, Lysehagan 46, ICA NORGE AS, 931186744

Kiwi 410 Lilleaker, Lilleakerveien 31, NG KIWI OSLO AKERSHUS AS, 937846231

REMA 1000 Vækerøveien, Vækerøveien 114d, Margaretha Mathe AS, 979923902

Ica nær Bestum, Vækerøveien 24, Opsving AS v/Bente Opheim, 988421081

Gondal mat, Skøyenveien 51, Gondal Mat A/S v Javad Tariq, 986366067

Meny CC Vest, Lilleakerveien 16, CC Vest Mat AS, 952749854

Bunnpris Skøyen, Drammensveien 147, Bunnpris Skøyen AS, 984151993

Rimi Skøyen, Hoffsveien 10, ICA NORGE AS, 931186744

Kiwi 371 Skøyen, Karenslyst allé 5, NG KIWI OSLO AKERSHUS AS, 937846231

OM Kro, Drammensveien 160, ELI CATERING, 994171488

Versthuset Da Capo, Drammensveien 130, LB Kjøkken Shanjun Bei, 988031704

R/S Idun, Drammensveien 208, Cruise Compagniet DA, 968668021

M/S Fjordvind c/o Maritim båtforening, Drammensveien 208, FJORDVIND Charter Tom Scott, 980857662

Norsk Hydro Vækerø, Drammensveien 260, Eurest Personalrestauranter AS, 952507729

Statoil Vækerø, Drammensveien 264, Eurest Personalrestauranter AS, 952507729

Multiconsult, Nedre Skøyenvei 2, Eurest Personalrestauranter AS, 952507729

Bocata Skøyen, Karenslyst allé 55, Bocata Skøyen, 992900229

Radiumhospitalet hotell, Ullernschausseen 70, Norlandia Omsorg AS, 980478076

Villa Lille, Lilleakerveien 29, Nils Christian Marstrander, 994903608

Ullern seniorsenter, Ullernschausseen 111b, Ullern seniorsenter, 974089386

Skøyen/ Smedstad seniorsenter; Skøyen terrasse 1, Skøyen/Smedstad seniorsenter, 974162997

Norsk Hydro Kantine, Drammensveien 260, Norsk Hydro ASA, 914778271

Peppes Pizza Skøyen, Karenslyst allé 18, PEPPE'S PIZZA, 984388659
 Amfitryon Cafe & Bar, Drammensveien 130b, Bevertningsutvikling AS,
 875816322
 Kaktus Mat & Vinhus, Lilleakerveien 23, Kaktus Mat & Vinhus AS, 979619545
 Fazer Skøyen Atrium, Drammensveien 145a, FAZER FOOD SERVICES AS,
 984785224
 Scandic Sjølyst, Sjølyst plass 5, SCANDIC HOTELS AS, 877393852
 Dolly Dimples, Sjølyst Sjølyst plass 5, DOLLY DIMPLE A/S, 940077982
 Spaghetteria Santinos Sjølyst, Karenslyst allé 7b, Leonardo Restauranter AS,
 974393697
 Gjensidige Forsikring Kantine Sollerud, Drammensveien 288, GJENSIDIGE
 FORSIKRING AS, 995568217
 Via Conditto, Drammensveien 134, Friends Company AS, 996066525
 Mats&Martin, Lilleakerveien 16, Mats og Martin AS, 994356550

Ullern bydelsutvalg ber administrasjonen oversende brev til næringsetaten hvor
 det bes om at næringsetaten, som en rutine, informerer Bydel Ullern om
 skjenkesteder som har fått inndratt sin bevilling og grunnlaget for dette.”

PS 12/17 **Innspill om anlegg til plan for idrett og friluftsliv i Oslo 2013-2016**

Med bakgrunn i de tilsendte forslag til idrettsanlegg utenfor økonomirammen anbefaler Ullern
 kultur- og oppvekstkomite Ullern bydelsutvalg å prioritere følgende anlegg i Bydel Ullern:

Beliggenhet	Anleggstype	Forslagsstiller	Prioritet bydel	Prioritert andre	Kommentarer
Idrettshaller, prioritert					
Ullernprosjektet	Flerbrukshall basket og fotball	Ullern IF	1	Idrettsetaten(8), ISU og særkrets	Regulert
Prosjektering av ny idrettshall ved Skøyen skole	Flerbrukshall	Bydel Ullern	2		
Ullern vgs	Flerbrukshall	UDE	3	ISU	
Idrettshaller, uprioritert					
Makrellbekken	Turn- /flerbrukshall	Særkrets for gymnastikk og turn		ISU og særkrets	
Bestumkilen	Tennishall			ISU	
Blokkajordet	Tennishall	Ullern tennis		ISU	
Njård livsstilsenter*	Utvidelse av Njårdhallen til flerbrukshall for idrett og kultur	Njård IL		Særkrets	
Njård livsstilsenter*	Basishall (turn)	Særkrets for gymnastikk og turn		Særkrets(1)	
Idrettshaller rehabilitering, prioritert					
Skøyenhallen	Rehabilitering tribune og utstyrsrom	Bydel(?) og UBF	1	ISU	
Ballbinger/ballbaner, prioritert					
Lilleaker skole	Ballbinge			ISU	

Klubbhus/garderober, uprioritert					
Ullernprosjektet*	Klubbhus, garderober, kontor og lager	Ullern IF			
Bad- og svømmeanlegg, uprioritert					
Lilleaker skole	Svømmeanlegg	UBF		ISU	
Skianlegg – vinterlekeplass, uprioritert					
Bestum skole	Skilekbakke			ISU	
Vannsport, prioritert					
Bestumkilen	Bøyemerket ro- og padlebane. Rehabilitering og utvidelse	OKK, BR og OR		Idrettsetaten (1)	
Bestumkilen	Båthus			ISU	
Diverse nærmiljøanlegg, uprioritert					
Bestum skole	Klatrevegg			ISU	

*Feil lokalisert til Bydel Vestre Aker

PS 12/18 Hoffsveien - uttalelse til forslag om fjerning av minihumper/todelte busshumper

Bent Erik Bakken(V) fremmet forslag om å støtte Bymiljøetatens forslag om permanent fjerning av minihumpene/buddhumpene samtidig som det ble foretatt fartsmålinger før og etter fjerningen.

Forslaget fra Bent Erik Bakken(V) falt med 4 stemmer (2H og 2V) mot 11 stemmer (7H, 3A og 1F)for bydelsdirektørens forslag.

Etter dette er Ullern bydelsutvalgs vedtak:

”For å hindre at kjørende velger å kjøre ut i sykkelfeltene for å unngå dagens minihumper, bør humpene som av Bymiljøetaten foreslås permanent fjernet reetableres som humper som omfatter hele veibredden inkludert sykkelfeltene. Gangfeltene v/Jarlsborgveien, Linden barnehage og ved Hoffsveien 65 bør være opphøyede.”

PS 12/19 Aksjon skolevei - forslag om nye humper i bydel Ullern

Forslag om fartshump i Skogfaret og Bestumveien ble behandlet for atskilt.

Forslaget om fartshump i Skogfaret ble vedtatt med 14 stemmer (7H, 3A, 2V og 1F) mot 1 stemme (1H).

Forslaget om fartshump i Bestumveien ble vedtatt med 8 stemmer (3H, 3A, 1V og 1F) mot 7 stemmer (6H og 1V)

OS 12/2 Sluttrapport evaluering av fire spesialiserte korttidsenheter

Ullern bydelsutvalg fattet følgende enstemmige vedtak:

”Bydelsutvalget tar sluttrapport evaluering av fire korttidsenheter til orientering.”

OS 12/3 Endring i reglement for bydelene

Ullern bydelsutvalg fattet følgende enstemmige vedtak:

”Bystyrets vedtak i sak 453 – 14.12.2011 om endringer i bydelsreglementets §3 tas til etterretning.”

- OS 12/4 Protokoll fra Ullern byutviklings- og samferdselskomite 02.02.2012**
Ullern bydelsutvalg fattet følgende enstemmige vedtak:
"Protokoll fra Ullern byutviklings- og samferdselskomite 02.02.2012 tas til orientering."
- OS 12/5 Protokoll fra Ullern helse- og sosialkomite 02.02.2012**
Ullern bydelsutvalg fattet følgende enstemmige vedtak:
"Protokoll fra Ullern helse- og sosialkomite 02.02.2012 tas til orientering."
- OS 12/6 Protokoll fra Ullern kultur- og oppvekstkomite 02.02.2012**
Ullern bydelsutvalg fattet følgende enstemmige vedtak:
Protokoll fra Ullern kultur- og oppvekstkomite 02.02.2012 tas til orientering.
- OS 12/7 Rapportering fra tjenestene 1/2012**
Ullern bydelsutvalg fattet følgende enstemmige vedtak:
"Rapportering fra tjenestene 1/2012 tas til orientering."
- OS 12/8 Rapportering pleie - og omsorgstjenester**
Ullern bydelsutvalg fattet følgende enstemmige vedtak:
"Rapportering pleie- og omsorgstjenester tas til orientering."
- OS 12/9 Referat fra arbeidsutvalgets møte 23.01.2012**
Ullern bydelsutvalg fattet følgende enstemmige vedtak:
"Referat fra arbeidsutvalgets møte 23.01.2012 tas til orientering med følgende rettelse: Liv H Wiborg representerer Venstre."



Oslo kommune
Bydel Ullern
Bydelsadministrasjonen

Saksframlegg

Dato: 08.03.2012

Saksmappe:
2012/11

Saksbeh:
Tore Gleditsch, tlf. 95298337

Arkivkode:
026.0

Saksgang

Saksnr	Utvalg	Møtedato
PS 12/22	Ullern bydelsutvalg	22.03.2012

OPPNEVNING AV TILSYNSUTVALG FOR PERIODEN 2012 - 2015

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Ullern bydelsutvalg oppnevner følgende tre tilsynsutvalg for perioden 2012 – 2015:
Tilsynsutvalg 1 for Silurveien sykehjem, Silurveien dagsenter og Kajalund sykehjem
Tilsynsutvalg 2 for Smestadhemmet, Madserud sykehjem og Øvre Skogvei bolig
Tilsynsutvalg 3 for Spesialisert kortidsenhet og hjemmebaserte tjenester

Tilsynsutvalg 1:

Ullern eldreråd har foreslått Eivind Moland som medlem av utvalget
Ullern bydelsutvalg oppnevner i tillegg 2 medlemmer og 3 varamedlemmer i møtet

Tilsynsutvalg 2:

Ullern eldreråd har foreslått Liv Terjesen som medlem av utvalget
Ullern bydelsutvalg oppnevner i tillegg 2 medlemmer og 3 varamedlemmer i møtet

Tilsynsutvalg 3:

Ullern eldreråd har foreslått Gesche Torp Varran som medlem av utvalget
Ullern bydelsutvalg oppnevner i tillegg 2 medlemmer og 3 varamedlemmer i møtet

Saksfremstilling

Ordningen med tilsynsutvalg er obligatorisk og hjemlet i reglement for bydelen §2-5.
Reglementet med merknader bestemmer videre at:

- Tilsynsutvalgene skal bestå av 3 medlemmer og 3 varamedlemmer
- De lokale eldrerådene skal være representert i de enkelte tilsynsutvalgene dersom eldrerådene ønsker det
- Til tilsynsutvalget for hjemmebaserte tjenester kan bydelsutvalget invitere det lokale eldreråd til å foreslå en kandidat til tilsynsutvalget

Ullern eldreråd behandlet sin representasjon i rådets møte 20.02.2012. Med bakgrunn i at det foreslåtte tilsynsutvalg 3 som omfatter hjemmebaserte tjenester også omfatter Spesialisert kortidsenhet, har eldrerådet rett til en representant i dette tilsynsutvalget.

Saken ble drøftet i møtet i bydelsutvalgets arbeidsutvalg 05.03.2012 og arbeidsutvalget ønsket de tre foreslåtte tilsynsutvalgene.

Økonomiske konsekvenser

Ingen. I budsjettet for 2012 er det budsjettet med 3 tilsynsutvalg a 3 medlemmer og 4 årlige møter.

Administrative/organisatoriske konsekvenser

Ingen.

Bydelsdirektørens vurderinger

Forslaget til vedtak ivaretar bydelsreglementets bestemmelser og eldrerådets rett til representasjon i tilsynsutvalgene.

Trykte vedlegg:

- Reglement for bydelene §2-5 med merknader
- Instruks for kommunale tilsynsutvalg for hjemmebaserte tjenester
- Bystyrets vedtak i sak 22, 30.01.2008 Tilsynsutvalg for hjemmetjenesten – endring av bydelsreglement og instruks for tilsynsutvalget
- Protokoll fra Ullern eldreråd 20.02.2012

Utrykte vedlegg:

Ingen

Ullern, 08.03.2012


Kari Andreassen
bydelsdirektør

myndighet til å treffe vedtak i enkeltsaker eller i typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning.

1

§ 2-4 Komiteer

Bydelsutvalget kan opprette komiteer som saksforberedende organer for bydelsutvalget.

Bydelsutvalgene kan delegere sin høringskompetanse til komiteene.

Komiteene kan ikke uten bydelsutvalgets samtykke pålegge administrasjonen ressurskrevende utredningsarbeid.

Merknad til § 2-4 Komiteer

Komiteene er hjemlet i kommuneloven § 10 punkt 5.

Komiteene er ment som et ledd i bydelsutvalgenes saksbehandling. De er ikke faste utvalg etter kommuneloven § 10 punkt 1. Det er opp til bydelsutvalget selv å avgjøre om det ønsker å opprette komiteer.

Adgangen til å delegere avgjørelsesmyndighet til en komite er snevrere enn til arbeidsutvalg. Komiteer kan delegeres myndighet i enkeltsaker i forbindelse med spesielle oppdrag. Bydelsutvalget kan ikke delegere myndighet til komiteene på samme område som etter reglementets § 3-4 er delegert til bydelsadministrasjonen.

Høringsuttalelser innebærer ikke bruk av avgjørelsesmyndighet. Bydelsutvalget kan derfor som en fast ordning delegere sin høringskompetanse til komiteene.

§ 2-5 Tilsynsutvalg

1. Tilsynsutvalg for institusjoner mv.

I bydeler hvor det er institusjoner som nevnt nedenfor, skal bydelsutvalget opprette ett eller flere tilsynsutvalg for institusjon m.v., avhengig av antall institusjoner.

Følgende institusjoner skal stå under folkevalgt tilsyn:

- Sykehjem og boform for heldøgns omsorg og pleie
- Dagsenter for fysisk og psykisk funksjonshemmede
- Avlastningsboliger

Merknad til § 2-5 Tilsynsutvalg

Tilsynsutvalg for institusjoner mv. er obligatorisk.

De lokale eldrerådene skal være representert med en representant i de enkelte tilsynsutvalgene, dersom de lokale eldrerådene ønsker dette.

Bystyret vedtok instruks for kommunale tilsynsutvalg for institusjon m.v 25.05.2005 sak 165/05 endret i bystyret 11.12.2008, sak 432 – Instruks for kommunale tilsynsutvalg for institusjon mv.

Tilsynsutvalg er ikke et klageorgan, men et organ som utfører tilsyn på bydelsutvalgets vegne. Tilsynsutvalget er i den forbindelse

Styremedlemmer og ansatte i institusjoner kan ikke samtidig være medlem/varamedlem i tilsynsutvalg for samme institusjon.

Tilsynsutvalget skal bestå av tre medlemmer og tre varamedlemmer.

2. Tilsynsutvalg for hjemmebaserte tjenester.

Bydelsutvalget skal opprette et tilsynsutvalg for hjemmebaserte tjenester.

Bydelsutvalget bestemmer selv hvilke hjemmebaserte tjenestemråder det skal være tilsynsutvalg for.

Som hjemmetjenester regnes:

- Hjemmesykepleie
- Hjemmehjelp
- Altmuligmannstjeneste
- Ergoterapi
- Fysioterapi
- Avlastningstiltak
- Nabohjelp

3. Alle tilsynsutvalg skal rapportere til bydelsutvalget.

§ 2-6 Lokal klagenemnd

I hver bydel skal det være en klagenemnd med fem medlemmer og fem varamedlemmer. Minst ett av klagenemndas medlemmer skal være medlem av bydelsutvalget.

Klagenemnda velges ved flertallsvalg av bystyret etter forslag fra bydelsutvalget. Den lokale klagenemnda skal behandle klagesaker etter kommunehelsetjenesteloven § 2-4, jf. § 2-1.

Den lokale klagenemnda holder sine møter for lukkede dører.

saksforberedende organ for bydelsutvalget og har ingen vedtakskompetanse. Tilsynsutvalg er komite i henhold til kommuneloven § 10 punkt 5.

Tilsynet er et frivillig tilbud til brukerne. Det er opp til hver enkelt bruker, eventuelt i samråd med pårørende/ hjelpeverge å ta kontakt med tilsynsutvalget. Bruker avgjør hvordan kommunikasjonen skal foregå; i form av hjemmebesøk eller gjennom skriftlig/ muntlig kommunikasjon.

Ansatte i vedkommende bydel eller private tjenesteleverandører som bydelen benytter for hjemmebaserte tjenester kan ikke være medlem/ varamedlem av tilsynsutvalget

Tilsynsutvalget skal bestå av tre medlemmer og tre varamedlemmer.

Bydelsutvalget kan invitere det lokale eldreråd til å foreslå en kandidat til tilsynsutvalget

Merknad til § 2-6 Lokal klagenemnd

Etter kommunehelsetjenesteloven § 2-4 kan den som søker helsehjelp påklage avgjørelsen til et organ opprettet av bystyret. Går klageorganets avgjørelse klageren imot, eller avvises klagen, kan det klages videre til fylkeslegen. Klagenemnda kan prøve alle sider av vedtaket. Klagefristen er i alle tilfelle fire uker fra vedkommende fikk høre til å klage.



INSTRUKS FOR KOMMUNALE TILSYNSUTVALG FOR HJEMMEBASERTE TJENESTER

Vedtatt i Oslo bystyre 30.01.2008

Alle bydelsutvalg skal opprette tilsynsutvalg for hjemmebaserte tjenester, og bestemmer selv dets organisering ut over det som følger av disse retningslinjene.

De kommunalt oppnevnte tilsynsutvalg hvis ansvar er fastsatt i denne Instruks kommer i tillegg til de statlige tilsynsorganer.

Ved begynnelsen av hver bystyreperiode igangsettes opplæring av nye medlemmer av tilsynsutvalg. Opplæringen er obligatorisk.

1. FORMÅL

Tilsynsutvalgene skal føre kontroll og tilsyn med hvordan hjemmebaserte tjenester faktisk virker. Tilsynsutvalgene skal rapportere avvik dersom tjenesten ikke er i samsvar med krav fastsatt av staten eller Oslo kommune i lov, forskrift, instruks og lignende. Utvalgene skal videre påpeke forhold som kan bedres.

2. VIRKEOMRÅDE

Instruksen gjelder ikke for tilsynsutvalg for Institusjon. Tilsynsutvalg for Institusjon har egen instruks, jf. bydelsreglementet § 2-5.

Det skal føres tilsyn med bydelens hjemmebaserte tjenester. Reglementet gjelder også for tilsyn hos bruker med privat leverandør betalt av kommunen.

Tilsynet er et frivillig tilbud for brukerne av tjenestene.

Tilsynet skal skje i den bydel utvalget er oppnevnt for.

3. TAUSHETSPLIKT

Tilsynsutvalget har taushetsplikt om personlige forhold som utvalgene blir kjent med i sitt arbeid, jf. forvaltningslovens bestemmelser om taushetsplikt og om taushetspliktens begrensinger.

4. OPPGAVER

Tilsynsutvalget skal føre tilsyn med at tjenesteyterne sørger for at informasjon om Helse- og sosialombudet og om hvordan ombudet kan kontaktes er lett tilgjengelig for brukere av hjemmetjenestene.

Medisinskfaglige oppgaver ligger utenfor tilsynsutvalgets oppgaver.

5. HENVENDELSER

Tilsynsutvalgene skal ta imot henvendelser fra alle som kontakter utvalget vedrørende



forhold for brukere og forhold ved hjemmetjenesten.

Tilsynsutvalgene skal ikke behandle ordinære/ formelle klagesaker.

Dersom tilsynsutvalget mottar henvendelser som faller utenfor utvalgets arbeidsområde, skal utvalget skriftlig bekrefte overfor avsender at henvendelse er mottatt og straks oversende disse til bydelsadministrasjonen - eller annen rett instans for øvrig - for behandling.

Tilsynsutvalgene skal gi brukeren tilbakemelding på henvendelsen så snart som mulig, senest innen 6 uker. Tilbakemeldingen skal vise til hvordan oppfølging av henvendelsen skal håndteres og en tidsramme for dette. Oppfølging av henvendelsen skal senest settes i verk 7 uker fra henvendelsen er gjort fra brukeren.

Tilsynsutvalgene fører postjournal over alle henvendelser de mottar.

6. UNDERSØKELSER

Tilsynet er et frivillig tilbud til brukerne. Det er opp til hver enkelt bruker, eventuelt i samråd med pårørende/ hjelpeverge å ta kontakt med tilsynsutvalget. Brukeren avgjør hvordan kommunikasjonen skal foregå; i form av hjemmebesøk eller gjennom skriftlig/ muntlig kommunikasjon.

Tilsynsutvalget kan be bydelsadministrasjonen om å henvende seg til brukere med forespørsel om de er villige til å motta tilsyn.

7. RETT TIL OPPLYSNINGER

Tilsynsutvalget kan kreve at leder for den aktuelle tjeneste gir de opplysninger som er nødvendig for gjennomføring av tilsynet, dog ikke taushetsbelagte opplysninger med mindre nødvendig samtykke er innhentet. Tilsynsutvalget kan ikke be tjenestestedene eller bydelsadministrasjonen utarbeide rapporter.

8. RAPPORTERING

Tilsynsutvalget skal etter avtale rapportere til bydelsutvalget og bydelsadministrasjonen. I rapporten skal det eventuelt påpekes og gis anmerkninger om forhold som bør endres. Tilsynsrapportene til bydelsutvalget skal være offentlige, og anonymiserte dersom de inneholder taushetsbelagte opplysninger.

Tilsynsutvalget skal ved årets utgang levere årsrapport til bydelsutvalget og bydelens administrasjon. Årsrapporten skal ikke inneholde taushetsbelagte opplysninger og være offentlig.

9. GODTGJØRELSE FOR TILSYNSUTVALG

Tilsynsutvalg godtgjøres over de enkelte bydelsutvalgs budsjett. Godtgjørelsen følger av Reglement for godtgjøring av folkevalgte verv i Oslo kommune.

10. INFORMASJON

Bydelen skal informere brukergruppen om tilsynsutvalgets funksjoner, hvem som sitter i utvalget og hvordan en kommer i kontakt med tilsynsutvalgets medlemmer. Slik informasjon skal følge med hvert vedtak om tildeling av hjemmebaserte tjenester.

Medlemmene av tilsynsutvalg skal bære identitetskort under tilsynet.

11. IKRAFTTREDELSE

Denne instruks trer i kraft fire uker etter at den er vedtatt av bystyret i Oslo kommune. Fra samme tidspunkt oppheves Instruks om tilsynsordning for brukere av de hjemmebaserte tjenester sak 83/1994.

[200701988]

Sak 22 Tilsynsutvalg for hjemmetjenesten - Endring av bydelsreglementet og instruks for tilsynsutvalget - Byrådsak 207 av 18.10.2007

Sendt til byrådet.

Bystyret har behandlet saken i møte 30/01/2008 sak 22

FORSLAG:

Forslag fremsatt i helse- og sosialkomiteen:

Erling Folkvord på vegne av R fremmet følgende forslag:

Rødt foreslår åtte endringer i forhold til byrådets forslag.
(Endringene er skrevet inn i teksten under, er nummerert og markert med **understreket halvfet skrift.**)

1.

Med hjemmel i lov av 25. september 1992 nr. 107 om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven) § 6 foretas følgende endring av reglement for bydelene:

1. Bydelsreglementets § 2-5 nr. 1 tilføyes:

De lokale eldrerådene skal være representert med en representant i de enkelte tilsynsutvalgene, dersom de lokale eldrerådene ønsker dette.

2. Bydelsreglementets § 2-5 nr. 2 endres til følgende:

2. Tilsynsutvalg for hjemmebaserte tjenester.

Bydelsutvalget skal opprette et tilsynsutvalg for hjemmebaserte tjenester.

Bydelsutvalget bestemmer selv hvilke hjemmebaserte tjenestoområder det skal være tilsynsutvalg for. **(Forslag nr. 1:) Foregående setning strykes).**

Tilsynet er et frivillig tilbud til brukerne. Det er opp til hver enkelt bruker, eventuelt i samråd med pårørende/ hjelpeverge å ta kontakt med tilsynsutvalget. Bruker avgjør hvordan kommunikasjonen skal foregå; i form av hjemmebesøk eller gjennom skriftlig/ muntlig kommunikasjon.

Ansatte i vedkommende bydel eller private tjenesteleverandører som bydelen benytter for hjemmebaserte tjenester kan ikke være medlem/ varamedlem av tilsynsutvalget.

Tilsynsutvalget skal bestå av tre medlemmer og tre varamedlemmer.

De lokale eldrerådene skal være representert med en representant i de enkelte tilsynsutvalgene, dersom de lokale eldrerådene ønsker dette.

3. Endringene trer i kraft fra vedtaksdato.

2.

Bystyret vedtar følgende instruks for tilsynsutvalg for hjemmebaserte tjenester som erstatning for gjeldende instruks:

INSTRUKS FOR KOMMUNALE TILSYNSUTVALG FOR HJEMMEBASERTE TJENESTER

Alle bydelsutvalg skal opprette tilsynsutvalg for hjemmebaserte tjenester, og bestemmer selv dets organisering ut over det som følger av disse retningslinjene.

De kommunalt oppnevnte tilsynsutvalg hvis ansvar er fastsatt i denne instruks kommer i tillegg til de statlige tilsynsorganer.

Ved begynnelsen av hver bystyreperiode igangsettes opplæring av nye medlemmer av tilsynsutvalg. Opplæringen er obligatorisk.

1. FORMÅL

Tilsynsutvalgene skal føre kontroll og tilsyn med hvordan hjemmebaserte tjenester faktisk virker. Tilsynsutvalgene skal rapportere avvik dersom tjenesten ikke er i samsvar med krav fastsatt av staten eller Oslo kommune i lov, forskrift, instruks og lignende. Utvalgene skal videre påpeke forhold som kan bedres.

2. VIRKEOMRÅDE

Instruksen gjelder ikke for tilsynsutvalg for institusjon. Tilsynsutvalg for institusjon har egen instruks, jf. bydelsreglementet § 2-5.

Det skal føres tilsyn med bydelens hjemmebaserte tjenester som det er vedtatt tilsynsutvalg for. **(Forslag 2:) De seks siste ordene i foregående setning samt etterfølgende setning strykes.)** Dette kan være hjemmesykepleie, hjemmehjelp, altmuligmannstjeneste, ergoterapi, fysioterapi, avlastningstiltak og nabohep. Reglementet gjelder også for tilsyn hos bruker med privat leverandør betalt av kommunen.

Tilsynet er et frivillig tilbud for brukerne av tjenestene.

Tilsynet skal skje i den bydel utvalget er oppnevnt for.

3. TAUSHETSPLIKT

Tilsynsutvalget har taushetsplikt om personlige forhold som utvalgene blir kjent med i sitt arbeide. For øvrig gjelder forvaltningslovens bestemmelser om taushetsplikt **(Forslag 3:) Avsnittet omformuleres slik: Tilsynsutvalget har taushetsplikt om personlige forhold som utvalgene blir kjent med i sitt arbeid, jfr. forvaltningslovens bestemmelser om taushetsplikt og om taushetspliktens begrensinger.**

4. OPPGAVER

Tilsynsutvalget skal påse at tjenesten drives i samsvar med regler og retningslinjer gitt av staten og Oslo kommune, at innholdet i vedtaket blir oppfylt, og at den enkelte bruker får forsvarlig omsorg og hjelp og blir behandlet med respekt. **(Forslag 4:) Tilsynsutvalget skal føre tilsyn med at tjenesteyterne sørger for at informasjon om Helse- og sosialombudet og om hvordan ombudet kan kontaktes er lett tilgjengelig for brukere av hjemmetjenestene.**

Medisinskfaglige oppgaver ligger utenfor tilsynsutvalgets oppgaver.

5. HENVENDELSER

Tilsynsutvalgene skal ta imot henvendelser fra alle som kontakter utvalget vedrørende forhold for brukere og forhold ved hjemmetjenesten.

Tilsynsutvalgene skal ikke behandle ordinære/ formelle klagesaker.

Dersom tilsynsutvalget mottar henvendelser som faller utenfor utvalgets arbeidsområde, skal

(Forslag 5:) utvalget skriftlig bekrefte overfor avsender at henvendelse er mottatt og straks oversende disse til bydelsadministrasjonen - eller annen rett instans for øvrig - for behandling. For øvrige henvendelser skal tilsynsutvalget rapportere til bydelsutvalget. (Forslag 6:) Foregående setning strykes fordi innholdet er dekket i pkt. 8).

Tilsynsutvalgene skal gi brukeren tilbakemelding på henvendelsen så snart som mulig, senest innen 6 uker. Tilbakemeldingen skal vise til hvordan oppfølging av henvendelsen skal håndteres og en tidsramme for dette. Oppfølging av henvendelsen skal senest settes i verk 7 uker fra henvendelsen er gjort fra brukeren. **(Forslag 7:) Tilsynsutvalgene fører postjournal over alle henvendelser de mottar.**

6. UNDERSØKELSER

Tilsynet er et frivillig tilbud til brukerne. Det er opp til hver enkelt bruker, eventuelt i samråd med pårørende/ hjelpeverge å ta kontakt med tilsynsutvalget. Brukeren avgjør hvordan kommunikasjonen skal foregå; i form av hjemmebesøk eller gjennom skriftlig/ muntlig kommunikasjon.

7. RETT TIL OPPLYSNINGER

Tilsynsutvalget kan kreve at leder for den aktuelle tjeneste gir de opplysninger som er nødvendig for gjennomføring av tilsynet, dog ikke taushetsbelagte opplysninger med mindre nødvendig samtykke er innhentet. Tilsynsutvalget kan ikke be tjenestestedene eller bydelsadministrasjonen utarbeide rapporter.

8. RAPPORTERING

Tilsynsutvalget skal etter avtale rapportere til bydelsutvalget og bydelsadministrasjonen. I rapporten skal det eventuelt påpekes og gis anmerkninger om forhold som bør endres. Tilsynsrapportene til bydelsutvalget skal være offentlige, og anonymiserte dersom de inneholder taushetsbelagte opplysninger.

Tilsynsutvalget skal ved årets utgang levere årsrapport til bydelsutvalget og bydelens administrasjon. Årsrapporten skal ikke inneholde taushetsbelagte opplysninger og være offentlig.

9. GODTGJØRELSE FOR TILSYNSUTVALG

Tilsynsutvalg godtgjøres over de enkelte bydelsutvalgs budsjett. Godtgjørelsen følger av Reglement for godtgjøring av folkevalgte verv i Oslo kommune.

10. INFORMASJON

Bydelen skal informere brukergruppen om tilsynsutvalgets funksjoner, hvem som sitter i utvalget og hvordan en kommer i kontakt med tilsynsutvalgets medlemmer. **(Forslag 8:) Slik informasjon skal følge med hvert vedtak om tildeling av hjemmebaserte tjenester.** Medlemmene av tilsynsutvalg skal bære identitetskort under tilsynet.

11. IKRAFTTREDELSE

Denne instruks trer i kraft fire uker etter at den er vedtatt av bystyret i Oslo kommune. Fra samme tidspunkt oppheves Instruks om tilsynsordning for brukere av de hjemmebaserte tjenester sak 83/1994.

Forslag fremsatt i finanskomiteen:

Bård Folke Fredriksen på vegne av komiteen fremmet følgende forslag:

1.

Bydelsreglementet § 2-5 nr. 2, punkt 2, siste ledd, endres til:

Bydelsutvalget kan invitere det lokale eldrerådet til å foreslå en kandidat til tilsynsutvalget.

2.

Instruks for kommunale tilsynsutvalg for hjemmebaserte tjenester, punkt 5 - Henvendelser, tredje ledd, endres til:

Dersom tilsynsutvalget mottar henvendelser som faller utenfor utvalgets arbeidsområde, skal **utvalget skriftlig bekrefte overfor avsender at henvendelse er mottatt og** straks oversende **disse til** bydelsadministrasjonen - eller annen rett instans for øvrig - for behandling.

3.

Instruks for kommunale tilsynsutvalg for hjemmebaserte tjenester, punkt 6 - Undersøkelser, tillegg: Tilsynsutvalget kan be bydelsadministrasjonen om å henvende seg til brukere med forespørsel om de er villige til å motta tilsyn.

Votering:

Finanskomiteens innstilling ble enstemmig vedtatt.

Etter dette er bystyrets vedtak følgende:

1.

Med hjemmel i lov av 25. september 1992 nr. 107 om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven) § 6 foretas følgende endring av reglement for bydelene:

1. Bydelsreglementets § 2-5 nr. 1 tilføyes:

De lokale eldrerådene skal være representert med en representant i de enkelte tilsynsutvalgene, dersom de lokale eldrerådene ønsker dette.

2. Bydelsreglementets § 2-5 nr. 2 endres til følgende:

2. Tilsynsutvalg for hjemmebaserte tjenester.

Bydelsutvalget skal opprette et tilsynsutvalg for hjemmebaserte tjenester.

Tilsynet er et frivillig tilbud til brukerne. Det er opp til hver enkelt bruker, eventuelt i samråd med pårørende/ hjelpeverge å ta kontakt med tilsynsutvalget. Bruker avgjør hvordan kommunikasjonen skal foregå; i form av hjemmebesøk eller gjennom skriftlig/ muntlig kommunikasjon.

Ansatte i vedkommende bydel eller private tjenesteleverandører som bydelen benytter for hjemmebaserte tjenester kan ikke være medlem/ varamedlem av tilsynsutvalget.

Tilsynsutvalget skal bestå av tre medlemmer og tre varamedlemmer.

Bydelsutvalget kan invitere det lokale eldrerådet til å foreslå en kandidat til tilsynsutvalget.

3. Endringene trer i kraft fra vedtaksdato.

2.

Bystyret vedtar følgende instruks for tilsynsutvalg for hjemmebaserte tjenester som erstatning for gjeldende instruks:

INSTRUKS FOR KOMMUNALE TILSYNSUTVALG FOR HJEMMEBASERTE TJENESTER

Alle bydelsutvalg skal opprette tilsynsutvalg for hjemmebaserte tjenester, og bestemmer selv dets organisering ut over det som følger av disse retningslinjene.

35

De kommunalt oppnevnte tilsynsutvalg hvis ansvar er fastsatt i denne instruks kommer i tillegg til de statlige tilsynsorganer.

Ved begynnelsen av hver bystyreperiode igangsettes opplæring av nye medlemmer av tilsynsutvalg. Opplæringen er obligatorisk.

1. FORMÅL

Tilsynsutvalgene skal føre kontroll og tilsyn med hvordan hjemmebaserte tjenester faktisk virker. Tilsynsutvalgene skal rapportere avvik dersom tjenesten ikke er i samsvar med krav fastsatt av staten eller Oslo kommune i lov, forskrift, instruks og lignende. Utvalgene skal videre påpeke forhold som kan bedres.

2. VIRKEOMRÅDE

Instruksen gjelder ikke for tilsynsutvalg for institusjon. Tilsynsutvalg for institusjon har egen instruks, jf. bydelsreglementet § 2-5.

Det skal føres tilsyn med bydelens hjemmebaserte tjenester. Reglementet gjelder også for tilsyn hos bruker med privat leverandør betalt av kommunen.

Tilsynet er et frivillig tilbud for brukerne av tjenestene.

Tilsynet skal skje i den bydel utvalget er oppnevnt for.

3. TAUSHETSPLIKT

Tilsynsutvalget har taushetsplikt om personlige forhold som utvalgene blir kjent med i sitt arbeid, jfr. forvaltningslovens bestemmelser om taushetsplikt og om taushetspliktens begrensinger.

4. OPPGAVER

Tilsynsutvalget skal føre tilsyn med at tjenesteyterne sørger for at informasjon om Helse- og sosialombudet og om hvordan ombudet kan kontaktes er lett tilgjengelig for brukere av hjemmetjenestene.

Medisinskfaglige oppgaver ligger utenfor tilsynsutvalgets oppgaver.

5. HENVENDELSER

Tilsynsutvalgene skal ta imot henvendelser fra alle som kontakter utvalget vedrørende forhold for brukere og forhold ved hjemmetjenesten.

Tilsynsutvalgene skal ikke behandle ordinære/ formelle klagesaker.

Dersom tilsynsutvalget mottar henvendelser som faller utenfor utvalgets arbeidsområde, skal utvalget skriftlig bekrefte overfor avsender at henvendelse er mottatt og straks oversende disse til bydelsadministrasjonen - eller annen rett instans for øvrig - for behandling.

Tilsynsutvalgene skal gi brukeren tilbakemelding på henvendelsen så snart som mulig, senest innen 6 uker. Tilbakemeldingen skal vise til hvordan oppfølging av henvendelsen skal håndteres og en tidsramme for dette. Oppfølging av henvendelsen skal senest settes i verk 7 uker fra henvendelsen er gjort fra brukeren.

Tilsynsutvalgene fører postjournal over alle henvendelser de mottar.

6. UNDERSØKELSER

Tilsynet er et frivillig tilbud til brukerne. Det er opp til hver enkelt bruker, eventuelt i samråd med pårørende/ hjelpeverge å ta kontakt med tilsynsutvalget. Brukeren avgjør hvordan kommunikasjonen skal foregå; i form av hjemmebesøk eller gjennom skriftlig/ muntlig kommunikasjon.

Tilsynsutvalget kan be bydelsadministrasjonen om å henvende seg til brukere med forespørsel om de er villige til å motta tilsyn.

7. RETT TIL OPPLYSNINGER

Tilsynsutvalget kan kreve at leder for den aktuelle tjeneste gir de opplysninger som er nødvendig for gjennomføring av tilsynet, dog ikke taushetsbelagte opplysninger med mindre nødvendig samtykke er innhentet. Tilsynsutvalget kan ikke be tjenestestedene eller bydelsadministrasjonen utarbeide rapporter.

8. RAPPORTERING

Tilsynsutvalget skal etter avtale rapportere til bydelsutvalget og bydelsadministrasjonen. I rapporten skal det eventuelt påpekes og gis anmerkninger om forhold som bør endres. Tilsynsrapportene til bydelsutvalget skal være offentlige, og anonymiserte dersom de inneholder taushetsbelagte opplysninger.

Tilsynsutvalget skal ved årets utgang levere årsrapport til bydelsutvalget og bydelens administrasjon. Årsrapporten skal ikke inneholde taushetsbelagte opplysninger og være offentlig.

9. GODTGJØRELSE FOR TILSYNSUTVALG

Tilsynsutvalg godtgjøres over de enkelte bydelsutvalgs budsjett. Godtgjørelsen følger av Reglement for godtgjøring av folkevalgte verv i Oslo kommune.

10. INFORMASJON

Bydelen skal informere brukergruppen om tilsynsutvalgets funksjoner, hvem som sitter i utvalget og hvordan en kommer i kontakt med tilsynsutvalgets medlemmer. Slik informasjon skal følge med hvert vedtak om tildeling av hjemmebaserte tjenester. Medlemmene av tilsynsutvalg skal bære identitetskort under tilsynet.

11. IKRAFTTREDELSE

Denne instruks trer i kraft fire uker etter at den er vedtatt av bystyret i Oslo kommune. Fra samme tidspunkt oppheves Instruks om tilsynsordning for brukere av de hjemmebaserte tjenester sak 83/1994.



Oslo kommune
Bydel Ullern
Bydelsadministrasjonen

Møtebok

Utvalg: Ullern eldreråd
Møtedato: 20.02.2012
Tidspunkt: 10.00-11.30
Møtested: Hoffsveien 48
Møterom: Sollerud

Følgende medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Repr	Vara for
Veslekari Bugge-Asperheim	Medlem	Skøyen/Smestad pensj.for	
Eivind Moland	Medlem	Lilleaker pensj.for	
Liv Terjesen	Medlem	Ullern-Bestum seniorlag	
Helga Strømme	Medlem	A	
Bibi Plathe Vance	Medlem	V	
Gesche Torp Varran	Vara	Ullern seniorsenter	Turid Manshaus
Finn Bjerke	Vara		Møtte u stemmerett
Ole Geshe	Vara		Møtte u stemmerett
Brit Kavli	Vara		Møtte u stemmerett

Berit Clemet møtte som representant fra forrige eldreråd og ledet møtet frem til ny leder var valgt

Bibi Plathe Vance
leder

Bente N. Otto
for Bente N. Otto
sekretær

Saksnr	Tittel
PS 12/1	Godkjenning av innkalling og dagsorden til Ullern eldreråd 20.02.2012
PS 12/2	Konstituering av Ullern eldreråd 2012-2015
PS 12/3	Valg av nestleder til Ullern eldreråd for perioden 2012-2015
PS 12/4	Forslag til møteplan Ullern eldreråd 2012
PS 12/5	Deltagelse på sentralt eldreråd 21.02.2012
PS 12/6	Oppnevning av medlemmer til tilsynsutvalgene

- PS 12/1 Godkjenning av innkalling og dagsorden til Ullern eldreråd 20.02.2012**
 Det ble tilføyd en sak til behandling ved konstituering av eldrerådet- sak PS 12/6: oppnevning av representanter til tilsynsutvalgene.
Ullern eldreråd fattet følgende enstemmige vedtak:
 Ullern eldreråd godkjenner innkalling og dagsorden til møte 20.02.2012 med tilføydelse av ovennevnte sak.
- PS 12/2 Konstituering av Ullern eldreråd 2012-2015**
Ullern eldreråd fattet følgende enstemmige vedtak:
 Bibi Plathe Vance ble valgt til leder for Ullern eldreråd i perioden 2012-2015
- PS 12/3 Valg av nestleder til Ullern eldreråd for perioden 2012-2015**
Ullern eldreråd fattet følgende enstemmige vedtak:
 Veslekari Bugge-Asperheim ble valgt til nestleder i Ullern eldreråd for perioden 2012-2015
- PS 12/4 Forslag til møteplan Ullern eldreråd 2012**
Ullern eldreråd fattet følgende enstemmige vedtak:
 Forslag til møteplan 2012 for Ullern eldreråd godkjennes. Møtetidspunktet ble bestemt til å være kl. 10.00-12.00. Møteplan ser ut som følger:
- | Eldreråd: | Innmeldingsfrist saker: | BU møte: | Kommentar: |
|------------------|--------------------------------|-----------------|------------------------|
| 15.03 | 05.03 kl. 12.00 | 22.03 | |
| 03.05 | 23.04 kl. 12.00 | 10.05 | Påskeferie 02.04-09.04 |
| 14.06 | 04.06 kl. 12.00 | 21.06 | |
| 30.08 | 20.08 kl. 12.00 | 06.09 | Skolestart 20.08 |
| 18.10 | 08.10 kl. 12.00 | 25.10 | Høstferie 01.10-05.10 |
| 15.11 | 05.11 kl. 12.00 | 22.11 | |
| 13.12 | 03.12 kl. 12.00 | 20.12 | Budsjettbehandling |
- PS 12/5 Deltagelse på sentralt eldreråd 21.02.2012**
Ullern eldreråd fattet følgende enstemmige vedtak:
 Ullern eldreråd sender følgende representanter til møte med bydelseldrerådene: Helga Strømme, Berit Jensen og Finn Bjelke
- PS 12/6 Oppnevning av representanter til tilsynsutvalgene**
Ullern eldreråd fattet følgende enstemmige vedtak:
 Ullern eldreråd oppnevner følgende representanter til tilsynsutvalgene:
 Gesche Torp Varran, (Tilsynsutvalg for Madserud sykehjem, Ullerntunet bo og behandlingssenter og hjemmebaserte tjenester)
 Liv Terjesen (Tilsynsutvalget for Smestadhjemmet, Øvre Skogvei bolig, Casinetto omsorgtjenester og Skøyen hybelhus)
 Eivind Moland (Tilsynsutvalg for Silurveien sykehjem, Kajalund, Dagsenter v/ Silurveien sykehjem)



Oslo kommune
Bydel Ullern
Bydelsadministrasjonen

Saksframlegg

Dato: 08.03.2012

Saksmappe:

2012/11

Saksbeh:

Tore Gleditsch, tlf. 95298337

Arkivkode:

026.0

Saksgang

Saksnr	Utvalg	Møtedato
PS 12/23	Ullern bydelsutvalg	22.03.2012

OPPNEVNING AV MEDLEMMER OG VARAMEDLEMMER TIL SKOLEMILJØUTVALGENE VED SKOLENE I BYDEL ULLERN

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Ullern bydelsutvalg oppnevner i møtet et medlem og et varamedlem til skolemiljøutvalgene ved Bestum, Bjørnsletta, Brusetskollen, Lilleaker, Lysejordet, Skøyen, Smestad, Sollerudstranda, Ullern videregående og Øraker skoler for perioden 2012 - 2015.

Saksfremstilling

Ordningen med skolemiljøutvalg ble vedtatt av Stortinget i juni 2005 og regulert gjennom opplæringslovens §11. Grunnskolene skal ha en kommunal representant og videregående skoler en fylkeskommunal representant. Oslo bystyre vedtok 05.04.2006 å deleger oppnevningen av kommunens representanter til bydelsutvalget.

Økonomiske konsekvenser

Ingen. Møtegodtgjørelsen dekkes av skolene.

Administrative/organisatoriske konsekvenser: Ingen.

Bydelsdirektørens vurderinger:

Bydelsdirektøren har ingen kommentarer til saken.

Trykte vedlegg:

Brev av 18.04.2006 fra bystyrets sekretariat til bydelene med byrådssak 31/06

Utrykte vedlegg:

Ingen.

Ullern, 08.03.2012


Kari Andreassen
bydelsdirektør



Oslo kommune

Bydelene

BYDELSPORVALTNINGEN L.L.F.M.N.	
Dato 19.04.06	Saksnr. 06/570
Saksbeh. PS	Dok. nr. 1
T66L	
Arkiv:	706

Deres ref:

Vår ref (saksnr):
200404296-33

Saksbeh:
Jorun Sandsmark, 23461741

Dato: 18.04.2006

Arkivkode:
400

ORGANISERING AV SKOLEMILJØUTVALGENE I OSLOSKOLEN

Stortinget vedtok i juni 2005 at det skal være skolemiljøutvalg ved alle grunnskoler og videregående skoler. Skolemiljøutvalget er et rådgivende organ for skolen i arbeidet med skolemiljøet og har ikke vedtakskompetanse. Ordningen er regulert i opplæringsloven §§ 11-1a og 11-5a.

Bystyret vedtok 05.04.2006 sak 119 å delegere til bydelsutvalgene å oppnevne kommunens representant til skolenes skolemiljøutvalg. Representantene oppnevnes for fire år, tilsvarende valgperioden i bydelene.

Vedlagt følger bystyrevedtak 119/2006 til orientering og oppfølging. Oppnevningene meddeles den enkelte skole.

Med hilsen

Ragnhild Walberg
Spesialrådgiver

Jorun Sandsmark
spesialrådgiver

Godkjent og ekspedert elektronisk

Vedlegg: Bystyrevedtak 05.04.2006 sak 119

Kopi til: Utdanningsetaten
VST

[200600329]

Sak 119 Organisering av skolemiljøutvalgene i Oslo-skolene - Byrådsak 31 av 09.02.2006

Sendt til byrådet.

Bystyret har behandlet saken i møte 05/04/2006 sak 119

FORSLAG:

Forslag fremsatt i komiteen:

Nina Bachke på vegne av A fremmet følgende tilleggsforslag til byrådets innstilling:

Nytt pkt 9.

Byrådet bes legge frem for bystyret et reglement for arbeidsmiljøutvalgene der det tydeliggjøres hvilket mandat disse utvalgene har, samt utvalgets forhold til andre organer ved skolen.

Nytt pkt 10.

Det gis et årlig opplæringstilbud for medlemmer av disse arbeidsmiljøutvalgene.

Votering:

Kultur- og utdanningskomiteens innstilling ble enstemmig vedtatt.

As forslag, nye pkt. 9 og 10, ble forkastet mot 29 stemmer (A, SV og RV).

Etter dette er bystyrets vedtak følgende:

1.

I Oslo-skolen skal skolemiljøutvalgene, jf. opplæringsloven §§ 11-1 a og 11-5 a, ha følgende sammensetning:

Grunnskoler: To elevrepresentanter
 To representanter for foreldrerådet
 En representant for de ansatte
 En representant for ledelsen
 En kommunal representant

Videregående skoler: Fire elevrepresentanter
 En representant for de ansatte
 En representant for ledelsen
 En fylkeskommunal representant

2.

Bystyret delegerer til bydelsutvalgene å oppnevne en kommunal/fylkeskommunal

representant og en vararepresentant til hvert av skolemiljøutvalgene på grunnskolene og de videregående skolene i bydelen.

3.

Bystyret delegerer myndighet til å oppnevne en kommunal representant og en vararepresentant til skolemiljøutvalgene på følgende fire grunnskoler til de nevnte bydelsutvalg (j.f. bystyrevedtak 05.05.2004 sak 235 vedtakspunkt 5):

Brusetkollen skole	Ullern bydelsutvalg
Grepperød skole	Søndre Nordstrand bydelsutvalg
Sedsvoll skole	Stovner bydelsutvalg
Ballangrud skole	Grorud bydelsutvalg

4.

Elevrådet oppnevner elevrepresentanter og personlige vararepresentanter, foreldrerådets arbeidsutvalg (FAU) oppnevner representanter for foreldrerådet og personlige vararepresentanter og de ansatte oppnevner representant for de ansatte og vararepresentant.

5.

Foreldrene i grunnskolenes skolemiljøutvalg har dobbeltstemme når elevene fratrer utvalget ved behandling av saker som omfattes av taushetsplikt, j.f. opplæringsloven § 11-1a, 3. ledd

6.

For representantene for ansatte og ledelse skal det være samrepresentasjon mellom lokalt arbeidsmiljøutvalg og skolemiljøutvalget.

7.

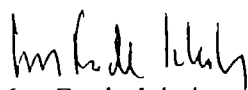
Oppnevningsperioden for elever og foreldre er ett år, for ansatte og ledelsen to år og for de kommunale/fylkeskommunale representantene fire år tilsvarende valgperioden i bydelene

8.

I Reglement for godtgjøring av folkevalgte verv i Oslo kommune pkt. 8, Utvalgskategori C gjøres følgende tillegg:

- skolemiljøutvalgene ved skolene (politisk oppnevnte representanter).

Oslo bystyres sekretariat, den 6. april 2006


Jan Frode Jakobsen

Sak 18 Organisering av skolemiljøutvalgene i Oslo-skolene - Byrådsak 31 av 09.02.2006

Sendt til bystyret.

Kultur- og utdanningskomiteen har behandlet saken i møte 22/03/2006 sak 18

Følgende representanter deltok under behandlingen av saken:

Kari Pahle (SV), Aud Kvalbein (KrF), Nina Bachke (A), Balasingham Yogarajah (A), Jon Nordenson (A), Brit Andreassen (H), Else Marie Brodshaug (H), Aamir Javed Sheikh (H), Iram Chaudhary (SV), Tore Jan Øvsthun (F), Knut Rustand (F), Jan Ronny Fagereng (V).

Komiteen ble satt med 12 medlemmer. RV manglet 1 medlem.

Dokumenter innkommet:

- Brev av 14.03.2006 fra Elevorganisasjonen i Oslo. (200600329-3)

MERKNADER:

Komiteens flertall, medlemmene fra A, H, SV, F, V og KrF er fornøyd med at byrådet med denne saken oppretter skolemiljøutvalg ved alle Oslos skoler, i tråd med Stortingets vedtak.

Komiteens mindretall, medlemmene fra A og SV peker på at det heter i saken at "Skolemiljøutvalget er et rådgivende organ for skolen i arbeidet med skolemiljøet og har derfor ikke vedtakskompetanse". Disse medlemmene deler til en viss grad bekymringen som uttales i høringsuttalelsen fra Elevorganisasjonen, der det sies at "Vi mener at det er nødvendig å lage klart definerte arbeidsoppgaver og ansvarsområder for skolemiljøutvalget, slik at utvalget ikke bare blir satt på sidelinja av de andre organene. Utvalget trenger en egen profil som er synlig på skolen...". Det heter også at "Vi frykter at manglende myndighet kun gjør det til et "pent-på-papiret-utvalg", som bare blir et ekstra ledd i et floket system for medvirkning, hvor elevene ikke kan se resultater for forbedring av sitt miljø".

Komiteens flertall, medlemmene fra A, SV, V og KrF ønsker at utvalgene gis klart definerte arbeidsområder, og at deres rolle i forhold til og kontakt med driftsstyrene tydeliggjøres. Det er også nødvendig med en skolering av representantene som skal sitte i utvalgene.

FORSLAG:

Nina Bachke på vegne av A fremmet følgende tilleggsforslag til byrådets innstilling:

Nytt pkt 9.

Byrådet bes legge frem for bystyret et reglement for arbeidsmiljøutvalgene der det tydeliggjøres hvilket mandat disse utvalgene har, samt utvalgets forhold til andre organer ved skolen.

Nytt pkt 10.

Det gis et årlig opplæringstilbud for medlemmer av disse arbeidsmiljøutvalgene.

Votering:

Byrådets innstilling, pktt 1 – 8 ble enstemmig tiltrådt.

As forslag, nye punkt 9 og 10 fikk 5 stemmer (A og SV).

Etter dette er kultur- og utdanningskomiteens innstilling:

1.

I Oslo-skolen skal skolemiljøutvalgene, jf. opplæringsloven §§ 11-1 a og 11-5 a, ha følgende sammensetning:

Grunnskoler:	To elevrepresentanter
	To representanter for foreldrerådet
	En representant for de ansatte
	En representant for ledelsen
	En kommunal representant

Videregående skoler:	Fire elevrepresentanter
	En representant for de ansatte
	En representant for ledelsen
	En fylkeskommunal representant

2.

Bystyret delegerer til bydelsutvalgene å oppnevne en kommunal/fylkeskommunal representant og en vararepresentant til hvert av skolemiljøutvalgene på grunnskolene og de videregående skolene i bydelen.

3.

Bystyret delegerer myndighet til å oppnevne en kommunal representant og en vararepresentant til skolemiljøutvalgene på følgende fire grunnskoler til de nevnte bydelsutvalg (jf. bystyrevedtak 05.05.2004 sak 235 vedtakspunkt 5):

Brusetkollen skole	Ullern bydelsutvalg
Grepperød skole	Søndre Nordstrand bydelsutvalg
Sedsvoll skole	Stovner bydelsutvalg
Ballangrud skole	Grorud bydelsutvalg

4.

Elevrådet oppnevner elevrepresentanter og personlige vararepresentanter, foreldrerådets arbeidsutvalg (FAU) oppnevner representanter for foreldrerådet og personlige vararepresentanter og de ansatte oppnevner representant for de ansatte og vararepresentant.

5.

Foreldrene i grunnskolenes skolemiljøutvalg har dobbeltstemme når elevene fratrer utvalget ved behandling av saker som omfattes av taushetsplikt, jf. opplæringsloven § 11-1a, 3. ledd

6.

For representantene for ansatte og ledelse skal det være samrepresentasjon mellom lokalt arbeidsmiljøutvalg og skolemiljøutvalget.

7.

Oppnevningsperioden for elever og foreldre er ett år, for ansatte og ledelsen to år og for de kommunale/fylkeskommunale representantene fire år tilsvarende valgperioden i bydelene

8.

I Reglement for godtgjøring av folkevalgte verv i Oslo kommune pkt. 8, Utvalgskategori C gjøres følgende tillegg:

- skolemiljøutvalgene ved skolene (politisk oppnevnte representanter).

Oslo bystyres sekretariat, den 24. mars 2006


Bjarte Rørmark



Byrådssak 31/06

ORGANISERING AV SKOLEMILJØUTVALGENE I OSLO-SKOLEN

Sammendrag:

Stortinget vedtok 08.06.2005 at det skal være skolemiljøutvalg ved alle grunnskoler og videregående skoler. Skolemiljøutvalget er et rådgivende organ for skolen i arbeidet med skolemiljøet og har derfor ikke vedtakskompetanse.

Skolemiljøutvalget skal bestå av representanter for elevene, foreldreutvalget (grunnskoler), ansatte, ledelsen og kommunen/fylkeskommunen. Elever og foreldre skal være i flertall.

I foreliggende sak bes bystyret ta stilling til organiseringen av skolemiljøutvalgene i Oslo-skolen, oppnevningsorgan for de kommunale/fylkeskommunale representantene i utvalgene og godtgjøring av disse.

Etter å ha vurdert muligheter for samorganisering med andre organer på skolen, foreslår byrådet at det opprettes et eget skolemiljøutvalg ved hver skole. Utvalgene har sju medlemmer. Det skal være samrepresentasjon mellom lokalt arbeidsmiljøutvalg og skolemiljøutvalget. Bydelsutvalgene delegeres myndighet til å oppnevne kommunens/fylkeskommunens representanter i skolemiljøutvalgene. Byrådet foreslår at de kommunale/fylkeskommunale representantene godtgjøres i henhold til *Reglement for godtgjøring av folkevalgte verv i Oslo kommune*, utvalgskategori C.

Saksfremstilling:

1. Bakgrunn

Stortinget vedtok 08.06.2005 følgende tillegg i opplæringsloven:

§ 11-1a. Skolemiljøutval ved grunnskolar

Ved kvar grunnskole skal det vere eit skolemiljøutval. I skolemiljøutvalet skal elevane, foreldrerådet, dei tilsette, skoleleiinga og kommunen vere representerte. Skolemiljøutvalet skal vere sett saman slik at representantane for elevane og foreldra til saman er i fleirtal.

Samarbeidsutvalet kan sjølv vere skolemiljøutval. Når samarbeidsutvalet fungerer som skolemiljøutval, må det oppnemnast tilleggsrepresentantar for elevane og foreldra, slik at dei samla får fleirtal.

Elevrepresentantane skal ikkje vere til stades når saker som er omfatta av lovfesta teieplikt blir behandla i skolemiljøutvalet. Når elevane ikkje er til stades, skal foredrerepresentantane ha dobbeltstemme tilsvarande bortfallet av elevrepresentantane sine stemmer, eller talet på foredrerepresentantar aukast tilsvarande.

Skolemiljøutvalet skal medverke til at skolen, dei tilsette, elevane og foreldra tek aktivt del i arbeidet for å skape eit godt skolemiljø. Skolemiljøutvalet har rett til å uttale seg i alle saker som gjeld skolemiljøet, jf. kapittel 9a.

§ 11-5a. Skolemiljøutval ved vidaregåande skolar

Ved kvar vidaregåande skole skal det vere eit skolemiljøutval. I skolemiljøutvalet skal elevane, dei tilsette, skoleleiinga og fylkeskommunen vere representerte. Skolemiljøutvalet skal vere sett saman slik at representantane for elevane er i fleirtal.

Skoleutvalet kan sjølv vere skolemiljøutval. Når skoleutvalet fungerer som skolemiljøutval, må det oppnemnst ein eller fleire tilleggsrepresentantar for elevane, slik at dei får fleirtal.

Skolemiljøutvalet skal medverke til at skolen, dei tilsette og elevane tek aktivt del i arbeidet for å skape eit godt skolemiljø. Skolemiljøutvalet har rett til å uttale seg i alle saker som gjeld skolemiljøet, jf. kapittel 9a.

Reglene om representasjon medfører følgende minimumskrav til sammensetning:

Grunnskoler:

Elever og foreldre skal utgjøre flertallet i utvalget. Utvalget må derfor minimum bestå av:

- To elevrepresentanter
- To representanter for foreldrerådet
- En representant for de ansatte
- En representant fra skoleledelsen
- En representant fra kommunen

Videregående skoler:

Elevene skal utgjøre flertallet i utvalget. Utvalget må derfor minimum bestå av:

- Fire elevrepresentanter
- En representant for de ansatte
- En representant fra skoleledelsen
- En representant fra fylkeskommunen.

Byrådet avga på vegne av Oslo kommune høringsuttalelse til forslag om ovennevnte lovendringen 02.12.2004 sak 1333. I sin høringsuttalelse uttalte kommunen følgende:

”Oslo kommune er opptatt av å engasjere elever og foreldre i arbeidet for et godt arbeids- og læringsmiljø. Oslo kommune mener i utgangspunktet at kommunen selv bør kunne vedta sin organisering innenfor kommunelovens rammer. Kommunen mener det er lite hensiktsmessig å lovfeste oppretting av et skolemiljøutvalg. Dette blir et rådgivende organ som skal gi råd på samme saksområder som allerede eksisterende rådgivende utvalg og råd. Kommunen kan ikke se at det har avgjørende betydning at elever og foreldre er i flertall. Gode skoleledere må kunne lese et råd uavhengig av flertallskonstellasjoner.

Dersom skolemiljøutvalg skal erstatte samarbeidsutvalg og skoleutvalg mener Oslo kommune at problemstillinger knyttet til utvalgets plass i kommunenes og fylkeskommunens styringsstruktur må utredes. Det inkluderer problemstillinger knyttet til representasjon og habilitet.



Oslo kommune
Bydel Ullern
Bydelsadministrasjonen

Saksframlegg

Dato: 09.03.2012

Saksmappe:
2012/11

Saksbeh:
Tore Gleditsch, tlf. 95298337

Arkivkode:
026.0

Saksgang

Saksnr	Utvalg	Møtedato
PS 12/24	Ullern bydelsutvalg	22.03.2012

VALG AV RÅD FOR MENNESKER MED NEDSATT FUNKSJONSEVNE I BYDEL ULLERN FOR PERIODEN 2012 - 2015

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

1. Signe Marie Hansen (Funksjonshemmedes Fellesorganisasjon) som medlem av rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne i Bydel Ullern
2. Svein-Erik Bakke (Funksjonshemmedes Fellesorganisasjon) som medlem av rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne i Bydel Ullern
3. Steinar Hammerstad (Samarbeidsforumet for funksjonshemmedes organisasjoner) som medlem av rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne i Bydel Ullern
4. Wenche Øyen (Samarbeidsforumet for funksjonshemmedes organisasjoner) som medlem av rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne i Bydel Ullern
5. I møtet oppnevner Ullern bydelsutvalg et medlem fra bydelsutvalget til rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne i Bydel Ullern
6. I møtet oppnevner Ullern bydelsutvalg et varamedlem fra bydelsutvalget til rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne i Bydel Ullern
7. Ullern bydelsutvalg supplerer rådet med varamedlemmer fra brukerorganisasjonen når kandidater foreligger
8. Rådet konstituerer seg i rådets første møte

Saksfremstilling

Saken er utsatt fra bydelsutvalgets møte 09.02.2012. Det foreligger nå forslag på 2 medlemmer fra FFO (Funksjonshemmedes Fellesorganisasjon), 1 medlem fra SAFO (Samarbeidsforumet for funksjonshemmedes organisasjoner) og 1 et medlem fra NFU (Norsk forbund for utviklingshemmede). NFU er medlem i SAFO og er i hht. SAFOs regelverk forpliktet til å ivareta alle organsiasjonene i fellesforumet.

Representantene tilfredstiller ikke kravet i rådets mandat mht. representasjon fra alle hovedgrupper funksjonshemmede (bevegelseshemmede, synshemmede, hørselshemmede, utviklingshemmede og skjulte funksjonshemninger). Fellesorganisasjonene (FFO og SAFO) forplikter imidlertid medlemsorganisasjoner til å ivareta alle medlemsorganisasjonene, slik at alle hovedgrupper funksjonshemmede vil bli ivaretatt i brukerrådet i bydelen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen. Kostandene ved rådets arbeids er innarbeidet i bdyelens budsjett for 2012.

Administrative/organisatoriske konsekvenser

Ingen.

Bydelsdirektørens vurderinger

Bydelsdirektøren beklager at det har vært så vanskelig å rekruttere kandidater til rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne i bydelen. Rådet for perioden 2007 – 2011 har imidlertid bare to aktive medlemmer og bydelsdirektøren finner det derfor riktig å foreslå å oppnevne et nytt råd og ikke prolongere sittende råd ytterligere.

Trykte vedlegg:

Mandat for rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne i Bydel Ullern

Utrykte vedlegg:

Forslag fra Funksjonshemmede Fellesorganisasjon

Forslag fra Samarbeidsforumet for funksjonshemmedes organisasjoner

Forslag fra Norsk forbund for utviklingshemmede

Ullern, 09.03.2012



Kari Andreassen

bydelsdirektør

MANDAT FOR

RÅDET FOR MENNESKER MED NEDSATT FUNKSJONSEVNE I BYDEL ULLERN

1. Formål

Rådet er et samarbeids- og rådgivende organ for bydelen i saker som angår mennesker med nedsatt funksjonsevne sine behov og interesser. Rådet ligger innenfor den ordinære kommunale nemndstruktur.

2. Sammensetning

Rådet sammensettes med en representant for hver av de fem hovedgrupperingene bevegelseshemmede, synshemmede, hørselshemmede, utviklingshemmede og skjulte funksjonshemninger, i tillegg til 1 representant fra bydelsutvalget med vararepresentant. Alle rådets medlemmer bør ha personlig varamedlem.

Dersom det er vanskelig å velge medlemmer til rådet fra de 5 hovedgrupperingene, kan det velges medlemmer fra andre organisasjoner, det være seg brukere eller deres pårørende.

Bydelsadministrasjonen har sekretariatsansvar. Representantene skal være bosatt i Bydel Ullern.

Statlige instanser på lokalplan som NAV har møterett.

3. Oppnevning

Bydelsutvalget oppnevner 1 representant med vararepresentant. De øvrige representanter m/vararepresentanter oppnevnes av bydelsutvalget etter forslag fra organisasjonene til mennesker med funksjonsnedsettelse.

4. Oppgaver

Rådet holder seg orientert om aktuelle saker som angår mennesker med nedsatt funksjonsevne som er under arbeid i bydelen. Bydelen samarbeider med rådet om saker av interesse for mennesker med nedsatt funksjonsevne som er til behandling. Rådet arbeider med og får seg forelagt saker som gjelder:

- tiltak med mennesker med nedsatt funksjonsevne som målgruppe
- almene tiltak, tjenester og lovverk som også berører mennesker med nedsatt funksjonsevne
- bydelens ordinære budsjett og planarbeid
- i saker av spesiell interesse: få uttale seg på det forberedende stadium av saksbehandlingen
- rådet uttaler seg om saker som kommunale organer legger frem for det
- rådet tar opp saker på eget initiativ
- rådet driver informasjonsarbeid innad i bydelen, overfor organisasjoner, allmennheten osv.
- rådet tar initiativ til å bedre samarbeid og samordning i saker av interesse for mennesker med nedsatt funksjonsevne innen offentlige etater i bydelen

5. Møter og innkalling

Leder innkaller til møter, ellers innkalles møter når minst 1/3 av medlemmene krever det. Møteplan utarbeides.

Møter innkalles med normalt 5 virkedagers varsel. Saksdokumenter sendes rådets medlemmer. Det føres vedtaksprotokoll. Utskrift av protokollen sendes medlemmer. Rådet utarbeider årsrapport som legges fram for bydelsutvalget, organisasjonene til mennesker med nedsatt funksjonsevne og andre instanser rådet vil informere.



Oslo kommune
Bydel Ullern
Bydelsadministrasjonen

Saksframlegg

Dato: 24.02.2012

Saksmappe:

2010/160

Saksbeh:

Svein Hjelmtveit, 953 07 138

Arkivkode:

323.0

Saksgang

Saksnr	Utvalg	Møtedato
	Ullern byutviklings- og samferdselskomitè	15.03.2012
PS 12/25	Ullern bydelsutvalg	22.03.2012

HOFFSJEF LØVENSKIOLDS VEI / ULLERN ALLE 39 VED ÅSJORDET T-BANESTASJON - REGULERINGSPLAN TIL OFFENTLIG ETTERSYN

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelsutvalgets vedtak i brev av 22.06.2011 til Plan- og bygningsetaten opprettholdes.

Saksfremstilling

Frist for uttalelse er 02.04.2012.

I vedlegg 2 er avgrensning og lokalisering av planområdet vist (side 1) og reguleringskartet er gjengitt på siste side.

Plan- og bygningsetaten skriver følgende: (side 5 i vedlegg 2):

”Eiendom 10/1187 ved Hoffsjef Løvenskioldsvei ligger på Åsjordet i bydel Ullem.

Hjemmelshaver er Solid Prosjekt AS. Eiendommen er ikke bebygd. Planområdet er i dag regulert til byggeområde for forretning og kontor (parkering), S-2811 vedtatt 19.09.1985, og fungerer i dag som en avgiftsfri parkeringsplass for Åsjordet t-banestasjon, brukere av Ullem alle 41 og friområde mot sør-sørøst. Parkering for bolig, kontor og forretning i Ullern alle 41 er sikret gjennom reguleringsbestemmelser i deres egen parkeringskjeller. Brua over T-banen og Ullern alle er regulert til gang- og sykkelvei samt kjørevei fra nord til denne parkeringsplassen.

Eiendom 10/1187 foreslås regulert til bebyggelse og anlegg - boligbebyggelse, med atkomst fra Hoffsjef Løvenskiolds vei. For å få en tryggere gang- og sykkelvei anbefaler Bymiljøetaten, Divisjon samferdsel at veien over brua fra nord reguleres til en ren gang- og sykkelvei, og atkomst til nåværende parkering blir stengt for kjørende. Dette er inkludert i planforslaget, sammen med gang- og sykkelvei øst og nord for eiendom 10/1187.

Planområdet ligger øst for Hoffsjef Løvenskioldsvei og sør for Ullern alle. Nærmeste nabo er Ullem alle 41, et tidligere kontorlokale som er bygd om til boliger med forretning og bevertning i 1. etasje. I sør og sørvest ligger det småhusbebyggelse. Direkte sør-sørøst for planområdet ligger det en liten ubebygd kollesom siden 1986 har vært regulert til barnehage.

Beskrivelse av planforslaget

Det søkes om å regulere til bebyggelse og anlegg - boligbebyggelse. Planområdet er 2073 m² stort. Det foreslås en boligblokk i fire etasjer med et takoppbygg som gir adgang til takterasser, og parkering under terreng. Utnyttelsen i % - BRA = 153 % og % - BYA = 49 %. Det vil bli

anlagt en privat atkomstvei til ubebygde gnr. 10 bnr. 426 som ligger sør for eiendommen. Gjeldende regulering for denne eiendommen er S-2840, vedtatt 22.01.86, som tomt for og t-banelinja til gang- og sykkelveg. Tilgrensende gang- og sykkelveger er også inkludert i planen.”

Boligblokken inneholder 11 leiligheter med tre til fem rom.

Plan- og bygningsetaten skriver følgende (side 9 vedlegg 2):

”Bydelen anbefaler at avkjørselen til planområdet må skje direkte fra Ullern allé under eksisterende gangvei. Imidlertid lar det seg ikke gjøre å tilfredsstille kravene til stigningsforhold inn til garasjen eller til friskt i Ullern allé. Sammen med en eventuell utbygging av barnehage, vil trafikk til boligene gi en lav trafikkøkning. Beboere i denne del av Hoffsjef Løvenskiolds vei uttrykker bekymring for økt trafikk og ønsker en pålagt utvidelse av Hoffsjef Løvenskiolds vei hvis denne blir benyttet som atkomst. Atkomst må bli fra Hoffsjef Løvenskiolds vei sør i planområdet hvor den er prosjektert sammen med atkomst for barnehagetomt, hvis denne skulle bli utbygd”

Økonomiske konsekvenser: Ingen

Administrative/organisatoriske konsekvenser: Ingen

Bydelsdirektørens vurderinger

Adkomst til planområdet fra Ullern allé vil spare nærområdet for økt trafikk i Hoffsjef Løvenskiolds vei, jfr sammendrag av forhåndsuttalelser fra sameier/naboer (s. 6 vedlegg 2). Trafikkøkning som følge av den nye boligblokken vil knapt merkes i Ullern allé, mens trafikkøkningen i Hoffsjef Løvenskioldsvei kan bli betydelig fordi denne veien har svært liten trafikk i forhold til Ullern allé.

På planforslaget er det i sør regulert inn nedkjøring til garasjekjeller sammen med ”atomst både for planområdet og for nabotomt”. Det antas at ”nabotomt” er arealet regulert til ”privat barnehage, ungdomsklubb”. Felles adkomst til barnehage og boligblokk kan skape problemer i forhold til å ivareta barnas trafikksikkerhet ved henting og bringing av barna til barnehagen, og bør derfor unngås.

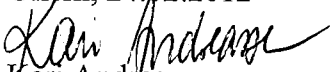
Derfor anmoder bydelsdirektøren om at spørsmålet om adkomst til planområdet tas opp til ny vurdering, jfr bydelens tidligere uttalelse i brev av 22.06.2011.

Bydelens uttalelse opprettholdes.

Trykte vedlegg i saken finnes i innkallingen til Ullern byutviklings- og samferdselskomite 15.03.2012:

1. Brev av 16.02.2012 fra Plan- og bygningsetaten om kunngjøring om offentlig ettersyn
2. Plan- og bygningsetatens redegjørelse (dok. 38) m/etatens foreløpige vurdering/vedtak om offentlig ettersyn (godkjent 10.02.12)/forslag til reguleringsbestemmelser og plankart.
3. Forslagsstillers planbeskrivelse (udatert) – utarbeidet av Melbye arkitekter as/IDA arkitekter as/Solid Prosjekt AS
4. Brev av 22.06.2011 fra bydelen til Plan- og bygningsetaten (bydelens tidligere uttalelse)
5. Brev av 16.08.2010 fra bydelen til Plan- og bygningsetaten (bydelens tidligere uttalelse)

Ullern, 24.02.2012


Kari Andreassen
bydelsdirektør



Oslo kommune
Bydel Ullern
Bydelsadministrasjonen

Saksframlegg

Dato: 23.02.2012

Saksmappe:
2012/239

Saksbeh:
Svein Hjelmteit, 953 07 138

Arkivkode:
938

Saksgang

Saksnr	Utvalg	Møtedato
	Ullern byutviklings- og samferdselskomitè	15.03.2012
PS 12/26	Ullern bydelsutvalg	22.03.2012

GREGER GRAMS VEI 1 - UTTALELSE TIL SØKNAD OM BRUKSENDRING FRA BOLIG TIL KOMBINERT NÆRING OG BOLIG/DISPENSASJON FRA REGULERINGSPLAN

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelen stiller seg positiv til at Raymond Stenseth innvilges bruksendring fra bolig til kombinert næring og bolig samt dispensasjon fra reguleringsplanens formål, jfr. hans brev av 07.02.2012.

I forhold til mulige støyproblemer for naboer vises det til at søker opplyser at det ikke vil bli spilt musikk utendørs, samt at all sosial aktivitet etter kl 23:00 vil foregå innendørs

Saksfremstilling

Raymond Stenseth ønsker å benytte sin bolig til arrangering av minnestunder, diverse lukkede middagsselskaper og brylluper. Dette har han redegjort for i vedlagte brev av 07.02.2012. Plan- og bygningsetaten har i brev av 14.12.2011 bedt om at bydelen uttaler seg, da den omsøkte bruken av boligen krever bruksendring og dispensasjon fra gjeldende reguleringsplan.

I brev av 22.02.2012 m/kartvedlegg har søkeren gjort rede for hvordan gjestene kan parkere på tomten.

Det vises for øvrig til vedlagte reguleringsbestemmelser § 10 om strøktjenlig virksomhet.

I forhold til mulige støyproblemer for naboene opplyses det i søknaden at det ikke vil bli spilt musikk utendørs. Søkeren har i telefonsamtale den 22.02.2012 opplyst at all sosial aktivitet etter kl 23:00 vil foregå innendørs.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Administrative/organisatoriske konsekvenser

Ingen

Bydelsdirektørens vurderinger

Bydelsdirektøren er av den oppfatning at parkeringsforholdene er tilfredsstillende, da antall parkeringsplasser på søkerens tomt ligger innenfor parkeringsnormer for næring, jfr søkerens brev av 22.02.2012.

I forhold til reguleringsbestemmelsenes § 10 er det naturlig å se på begravelser og selskaper som nyttige for beboere i nærområdet, og søknaden anses derfor å være i tråd med bestemmelsenes krav om at virksomheten skal være "strøktjenlig".

I forhold til mulige støyproblemer for naboer vises det til at det ikke vil bli spilt musikk utendørs, samt at all selskapelig aktivitet etter kl 23:00 vil foregå innendørs.

Konklusjonen er at bydelen bør stille seg positiv til at Raymond Stenseth innvilges bruksendring og dispensasjon fra gjeldende reguleringsplanen.

Trykte vedlegg i saken finnes i innkallingen til Ullern byutviklings- og samferdselskomite 15.03.2012:

- Brev av 07.02.2012 fra Raymond Stenseth
- Brev av 22.02.2012 fra Raymond Stenseth, m/kartvedlegg som viser plassering av parkeringsplasser på tomten samt reguleringsformål.
- Brev av 14.12.2011 fra Plan og bygningsetaten
- Reguleringsbestemmelser S-3812 – vedtatt 18.10.2000.
- Parkeringsnormer for næring

Ullern, 23.02.2012


Kari Andreassen
bydelsdirektør



Oslo kommune
Bydel Ullern
Bydelsadministrasjonen

Saksframlegg

Dato: 16.02.2012

Saksmappe:

2008/1277

Saksbeh:

Svein Hjelmtveit, 953 07 138

Arkivkode:

512.1

Saksgang

Saksnr	Utvalg	Møtedato
	Ullern byutviklings- og samferdselskomitè	15.03.2012
OS 12/10	Ullern bydelsutvalg	22.03.2012

SØRKEDALSVEIEN 106 - NJÅRD LIVSSTILSENTER - UTTALELSE TIL VARSEL OM REVIDERT PLANSKISSE – HASTESAK BEHANDLET AV KOMITEENS LEDER OG NESTLEDER

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelens uttalelse i brev av 14.02.2012 til Multiconsult tas til orientering

Saksfremstilling

Dette er en forhåndsuttalelse. Senere vil det bli utarbeidet et planforslag som legges ut til offentlig ettersyn, og det vil bli anledning til å komme med innspill til forslaget.

I vedlagte brev av 25.01.2012 fra Multiconsult fremgår at frist for uttalelse er 17.02.2012. Som følge av den korte fristen har leder og nestleder i komiteen behandlet saken. Resultatet av behandlingen fremgår av vedlagte brev av 14.02.2012 til Multiconsult.

I brev av 25.01.2012 fremgår følgende:

”I forhold til opprinnelig planforslag, varslet i september 2008, er nybygget med forretning/tjenesteyting, flerbrukshall og parkeringskjeller forskjøvet noe nærmere Sørkedalsveien. Det foreslås også nybygg med idrettshall og kontor/tjenesteyting som erstatning for Nye Njårdhallen i sør. Njårdhallens karakteristiske betongkonstruksjon videreføres, samtidig tilrettelegges det for et mer funksjonelt tilbygg mot Sørkedalsveien og planlagt nytt torg. Dette utgjør alternativ 1”.

I tillegg er det utarbeidet et alternativ 2. De to alternativene diskuteres i kapittel 6 i vedlagte planskisse med konsekvensutredning datert januar 2012.

Multiconsult anbefaler alternativ 1.

Til orientering vedlegges brev av 16.02.2012 fra Husebyåsen vel.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Administrative/organisatoriske konsekvenser

Ingen

Bydelsdirektørens vurderinger

Bydelsdirektøren foreslår at bydelens uttalelse i brev av 14.02.2012 til Multiconsult tas til orientering.

Trykte vedlegg finnes i innkallingen til Ullern byutviklings- og samferdselskomite 15.03.2012:

- Brev av 14.02.2012 fra bydelen til Multiconsult (Bydelens uttalelse, vedlagt to brev det vises til i uttalelsen).
- Brev av 25.01.2012 fra Multiconsult - varsel om revidert planskisse m/ skisser av alternativer.
- Forslag til reguleringsplan m/ reguleringsbestemmelser.
- Faktaark
- Utdrag av utredningen "Planskisse med konsekvensutredning" datert januar 2012.
- Brev av 16.02.2012 fra Husebyåsen vel.

Ullern, 28.02.2012


Kari Andreassen
bydelsdirektør



Oslo kommune
Bydel Ullern
Bydelsadministrasjonen

Saksframlegg

Dato: 15.02.2012

Saksmappe:

2012/150

Saksbeh:

Eilert Vigebo, 95103965

Arkivkode:

944.4

Saksgang

Saksnr	Utvalg	Møtedato
PS 12/8	Ullern helse- og sosialkomitè	15.03.2012
PS 12/27	Ullern bydelsutvalg	22.03.2012

SØKNAD OM BEVILLING - ICA NÆR BESTUM- VÆKERØVEIEN 24

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Det anbefales at Ica Nær Bestum v/ Ica Norge As, i Vækerøveien 24 innvilges salgsbevilling ved eierskifte.

Saksfremstilling

Ica Nær Bestum søker om salgsbevilling ved eierskifte. Ica Nær Bestum er lokalisert i bolig område.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Administrative/organisatoriske konsekvenser

Ingen.

Bydelsdirektørens vurderinger

Bydelsdirektør kan ikke se at det foreligger noen tungtveiende grunner mot at salgsbevilling ved eierskifte innvilges.

Trykte vedlegg:

1. søknad om bevilling
2. detaljer om søknad...
3. skjenkeforskriften

Utrykte vedlegg:

Ingen.

Ullern, 15.02.2012


Kari Andreassen
bydelsdirektør



Oslo kommune
Næringsetaten

Bydel Ullern
postmottak@bun.oslo.kommune.no

Oslo kommune
Bydel Ullern

27 JAN 2012

Bydeladministrasjonen

BYDELSFORVALTNINGEN ULLERN	
Dato 27/01-12	Saksnr. 12/150
Saksbeh. PIR-	Dok. nr. 1
Arkiv:	944.4

Dato: 27.01.2012

Deres ref.:

Vår ref. (saksnr.):
SLAB-2011-03539

Saksbeh:
Mala, Evy

Arkivkode:
00477

SØKNAD OM BEVILLING

Det vises til vedlagte detalj skjema vedrørende søknad fra ICA Norge AS om salgsbevilling eierskifte ved ICA Nær Bestum, Vækerøveien 24.

I h.h.t. alkohollovens § 1-7 a kan kommunen ved vurderingen av om bevilling bør gis bl.a. legge vekt på antallet salgs- og skjenkesteder, stedets karakter, beliggenhet, målgruppe, trafikk- og ordensmessige forhold, næringspolitiske hensyn og hensynet til lokalmiljøet for øvrig.

Oslo kommune har ikke satt begrensninger i antall serverings- og skjenkesteder, eller fastsatt områdebegrensninger eller regulert konseptvurderinger.

Det vises til alkoholloven § 1-7 og det bes om at bydelen som sosialtjeneste, jf. sosialtjenesteloven § 3-2, uttaler seg om stedets karakter og oversender kopier av eventuelle klager på støy og uro.

Forhold som reguleres av plan- og bygningsloven og Diskriminerings- og tilgjengelighetsloven er ikke relevant i forhold til vurdering av alkoholloven §§ 1-7 og 1-7 a.

Med bakgrunn i det ovenstående ber vi om at bydelsutvalget så snart som mulig og senest **3 uker** innen mottakelsen av dette brev avgir en uttalelse i forhold til søknaden.

Der bydelsutvalget anbefaler søknaden **avslått** ber etaten om at det vedlegges kopi av **saksprotokollen, eventuelt bydelsutvalgets begrunnelse** hvor den ikke fremkommer av protokollen.

Med hilsen

Evy Mala
saksbehandler



Næringsetaten

Adresse:
Tollbugata 27, 3. etg.
Inngang Øvre slottsgt.
Postboks 745 Sentrum
0106 OSLO

Telefon: 02 180
Telefaks: 23 46 00 50
Internett: www.nae.oslo.kommune.no
E-post: postmottak@nae.oslo.kommune.no

Org. nr. 979 594 887

73

9/15

~~10-14~~
74

DETALJER OM SØKNAD OM SALGS- ELLER SKJENKEBEVILLING VED FORESPØRSEL OM SOSIALTJENESTEN / BYDELSUTVALGETS UTTALELSE

Saksnr:	00477
---------	-------

1. BEVILLINGSSTEDET		
Stedets navn	Telefon	
ICA Nær Bestum	22509181	
Gateadresse	Postnr.	Bydel
Vækerøveien 24	0282	Ullern

2. SØKER			
Firma/organisasjon/navn	Organisasjonsnr/Personnr søker		Selskapsform
ICA Norge AS	931186744		AS
Postadresse	Postnr.	Poststed	Telefon
Postboks 6500 Rodeløkka	0501	OSLO	23055000

3. SØKNADSDETALJER			
Søknad om		Beskrivelse	
Salgsbevilling eierskifte		Søknad om eierskifte	
Åpningstid inne	Skjenketid inne	Åpningstid ute	Skjenketid ute

75
H H

76

17/16

FOR 2006-05-03 nr 490: Forskrift om serverings-, salgs- og skjenkebevillinger, Oslo kommune, Oslo.

DATO: FOR-2006-05-03-490
DEPARTEMENT: NB (Næringsbestemmelser)
AVD/DIR:
PUBLISERT: II 2006 hefte 2
IKRAFTTREDELSE: 2006-05-03, 2006-08-03 (§ 1 c)
SIST-ENDRET: FOR-2006-08-30-1046
ENDRER: FOR-2003-05-07
GJELDER FOR: Oslo kommune, Oslo.
HJEMMEL: LOV-1997-06-13-55-§15 , LOV-1989-06-02-27-§3-7 , LOV-1989-06-02-27-§4-4
SYS-KODE: BG14q, BG14s, BG29d, D02
NÆRINGSKODE: 63, 61119, 6141, 6227, 63
KUNNGJORT: 11.05.2006
RETTET: 14.09.2006, tittel.
KORTTITTEL: Forskrift om serveringstider, Oslo

INNHold

Forskrift om serverings-, salgs- og skjenkebevillinger, Oslo kommune, Oslo.

- § 1. Åpningstider for serveringssteder
 - § 2. Skjenketid for alkoholholdig drikk
 - § 3. Salgstiden for alkoholholdig drikk med høyst 4,7 volumprosent alkohol
 - § 4. Behandling av søknader om salgs- og skjenkebevillinger
 - § 5. Ikrafttredelse og overgangsregler
-

Forskrift om serverings-, salgs- og skjenkebevillinger, Oslo kommune, Oslo.

Fastsatt av Oslo kommune ved bystyret 3. mai 2006 med hjemmel i lov 13. juni 1997 nr. 55 om serveringsvirksomhet (serveringsloven) § 15 og lov 2. juni 1989 nr. 27 om omsetning av alkoholholdig drikk m.v. (alkoholoven) § 3-7 og § 4-4. Endret 30 aug 2006 nr. 1046.

§ 1. Åpningstider for serveringssteder

a) I sentrum

Serveringssteder i sentrum skal holde lukket inne mellom kl 03.30 og kl 06.00.

Uteserveringer i sentrum skal holde lukket mellom kl 24.00 og kl 06.00.

For uteserveringer i indre del av sentrum gjelder likevel første punktum.

Byrådet avgjør etter en konkret og individuell vurdering om serveringsstedet befinner seg i sentrum.

Byrådet fastsetter hvilke gater, plasser og områder eller deler av slike som regnes som indre del av sentrum.

77

11

18

b) Utenfor sentrum

Serveringssteder i boligområder skal holde lukket inne mellom kl 01.00 og kl 06.00.
 Uteserveringer i boligområder skal holde lukket mellom kl 22.00 og kl 06.00.

Serveringssteder utenfor boligområder skal holde lukket inne mellom kl 03.00 og kl 06.00.

Uteserveringer utenfor boligområder skal holde lukket mellom kl 24.00 og kl 06.00.

Byrådet avgjør etter en konkret og individuell vurdering om serveringsstedet befinner seg i eller utenfor boligområde.

c) Bakgårder

Uteserveringer i bakgårder hvor minst en boligenhet har vindu, dør eller balkong mot bakgården, eller hvor overnattingssted har minst ett soveromsvindu mot bakgården, skal holde lukket mellom kl 20.00 og kl 09.00. Byrådet kan i tvilstilfelle avgjøre hva som skal regnes som bakgård etter denne bestemmelsen.

Byrådet kan gjøre unntak fra åpningstidsbegrensningen. Det skal legges avgjørende vekt på den aktuelle bydels vurdering. Inntil søknaden om unntak er behandlet av byrådet, kan byrådet vedta midlertidig lengre åpningstid enn det som følger av første ledd.

d) Fjordcruiseskip

Fjordcruiseskip skal holde lukket mellom kl 03.30 og kl 06.00.

e) Særlige grunner

Når særlige grunner foreligger, kan det gjøres unntak fra åpningstidene i forhold til tidene fastsatt i a) - d).

f) Utvidet åpningstid for en enkelt bestemt anledning

Byrådet kan ved enkeltstående anledninger gi tillatelse til å lukke senere eller åpne tidligere enn til de tider som følger av a) - d).

0 Endret ved forskrift 30 aug 2006 nr. 1046.

§ 2. Skjenketid for alkoholholdig drikk

Skjenking av alkoholholdig drikk med lavere alkoholinnhold enn 22 volumprosent kan ikke skje før kl 08.00 på hverdager og ikke før kl 12.00 på søn-/hellig- og høytidsdager. Skjenking av alkoholholdig drikk med 22 volumprosent alkohol eller mer kan ikke skje før kl 13.00.

For øvrig skal skjenketiden for alkoholholdig drikk følge skjenkestedets åpningstid, dog slik at skjenkingen skal opphøre senest ½ time før stedet skal stenge, jf. § 1. Det kan ikke i noe tilfelle skjenkes alkoholholdige drikker lenger enn til kl 03.00.

§ 3. Salgstiden for alkoholholdig drikk med høyst 4,7 volumprosent alkohol

Salgs- og utleveringstiden for alkoholholdig drikk med høyst 4,7 volumprosent alkohol følger utsalgsstedets åpningstid, dog slik at alkoholholdig drikk ikke kan selges eller utleveres mellom kl 20.00 og kl 09.00 på hverdager. På dager før søn- og helligdager, unntatt dagen før Kristi Himmelfartsdag, kan alkoholholdig drikk ikke selges og utleveres før kl 09.00, og ikke etter kl 18.00.

Påske-, pinse-, jul- og nyttårsaften kan alkoholholdig drikk ikke selges og utleveres senere enn

14 18 78

kl 15.00. Søn- og helligdager, valgdager, 1. og 17. mai er salg og utlevering av alkoholholdig drikk ikke tillatt.

§ 4. Behandling av søknader om salgs- og skjenkebevillinger

a) Generelle retningslinjer

Ved behandling av søknad om skjenkebevilling skal det bl.a. legges vekt på følgende forhold, i tillegg til lovpålagte høringsinstanser:

- skatte- og avgiftsmyndighetenes uttalelse
- uttalelse fra rådgivende utvalg i restaurant- og bevillingssaker i saker som skal forelegges utvalget
- bydelsutvalgets uttalelse
- sammenholdt med øvrige alkoholpolitiske hensyn, jf. alkoholloven § 1-7a.

Ved behandling av søknad om salgsbevilling for alkoholholdig drikk med høyst 4,7 volumprosent alkohol skal det i tillegg bl.a. legges vekt på følgende forhold:

- om salgsstedet er en dagligvareforretning, eller
- en delikatesseforretning eller spesialforretning for kjøtt og/eller fisk, eller
- et øl/mineralvannutsalg, eller
- et bryggeriutsalg, eller
- et importørutsalg.

I tillegg til lovpålagte høringsinstanser skal det bl.a. legges vekt på følgende forhold:

- skatte- og avgiftsmyndighetenes uttalelse
- uttalelse fra rådgivende utvalg i restaurant- og bevillingssaker i saker som skal forelegges utvalget
- bydelsutvalgets uttalelse sammenholdt med øvrige alkoholpolitiske hensyn, jf. alkoholloven § 1-7a.

Forslag om innarbeidelse av krav om dokumentasjon på at alle ansatte er registrert i arbeidstakerregisteret og har lovlige arbeidskontrakter, samt at det er tegnet yrkesskadeforsikring for disse oversendes byrådet.

b) Unntak

Skjenkebevilling gis ikke for utøvelse ved gatekjøkken.

c) Alkoholholdig drikk med 22 volumprosent alkohol eller mer

Skjenkebevilling for alkoholholdig drikk med 22 volumprosent alkohol eller mer gis etter de samme retningslinjer som skjenkebevilling for alkoholholdig drikk med lavere volumprosent, med mindre tungtveiende alkoholpolitiske hensyn tilsier noe annet.

§ 5. Ikrafttredelse og overgangsregler

Denne forskrift trer i kraft umiddelbart etter kunngjøring i Norsk Lovtidend. Unntak gjelder for § 1 c, som trer i kraft tre måneder etter kunngjøringen. Ved kunngjøringen oppheves forskrift 7. mai 2003¹ om åpningstider for serveringssteder og om salgs- og skjenketider for alkoholholdige drikker mv.

79 17
15

Skjenkebevilling som er tildelt før tidspunktet for kunngjøring av forskriften skal løpe videre ut gjeldende bevillingsperiode, selv om den skulle være i strid med § 4 b). Dette begrenser ikke kommunens adgang til å inndra bevillingen av andre grunner.

Forslag om at bevillingshavers brudd på gjeldende bestemmelser kan medføre inndragning av bevilling for en gitt periode eller permanent, avhengig av hvor alvorlig bruddet er, oversendes byrådet.

Dette gjelder også forslag om at bevilling kan inndras eller vilkår endres i bevillingsperioden om:

- skjenkingen gir vesentlige uforutsette uheldige konsekvenser som støy eller røykplager.
- det påvises vesentlig brudd på forpliktelser overfor ansatte og/eller andre brudd på arbeidsmiljølovens bestemmelser.

1 Ikke kunngjort i Norsk Lovtidend.

Databasen sist oppdatert 27. aug 2008

16 2080



Oslo kommune
Bydel Ullern
Bydelsadministrasjonen

Saksframlegg

Dato: 01.03.2012

Saksmappe:
2012/16

Saksbeh:
Giske Edvardsen,

Arkivkode:
027.2

Saksgang

Saksnr	Utvalg	Møtedato
PS 12/ 9	Ullern helse- og sosialkomitè	15.03.2012
PS 12/28 Ullern bydelsutvalg SMESTADHJEMMET - RAPPORT FRA MØTE I TILSYNSUTVALGET 01.12.2011		

22.03.2012

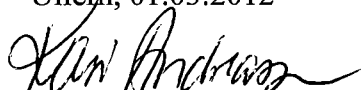
Bydelsdirektørens forslag til vedtak

"Ullern helse – og sosialkomitè anbefaler Ullern bydelsutvalg å ta rapport fra møte i tilsynsutvalget ved Smestadhjemmet til etterretning"

Trykte vedlegg:

Rapport fra møte i tilsynsutvalget 01.12.2011

Ullern, 01.03.2012


Kari Andreassen
Bydelsdirektør

Oslo kommune Bydelsforvaltningen

Ullem bydel

Protokoll fra møte i tilsynsutvalg - anmeldt møte

Navn på tjenestested: Smestadhemmet

Dato for besøket: Torsdag 1. desember 2011.

Tidspunkt: Møtet startet kl 1300 og ble avsluttet kl 1430.

Anmeldt besøk.

Av tilsynsutvalgets medlemmer var følgende tilstede:

Berit Kvæven (V) (leder), Liv Bugge Wilhelmsen (H), Liv Wiborg (V) og Eija Juhola Johansen (A) (vara).

Forfall: Siri Ytrehus (A)

Møtesekretær: Berit Kvæven

Kontakter under tilsynet:

Fra Smestadhemmet møtte vi institusjonssjef Ragnhild Lindgaard og avdelingsleder Marianne Rogstad (serviceavd). Etter møtet var det en kort runde på institusjonen.

Hvordan ble tilsynet gjennomført:

Først et formelt møte, deretter befarings.

Tilsynsutvalgets merknader fra tilsynet:

1. Ragnhild Lindgaard orienterte om konklusjonene fra Kommunerevisjonens gjennomgang av Smestadhemmet. Rapporten fikk følgende oppslag i Aften 30.11.2011: *"Får hard kritikk. Dårlig tannstell og passive beboere på Smestadhemmet."*

Tilsynsutvalget konstaterte at flere av ankepunktene kommunerevisjonen hadde var også blitt tatt opp under tilsynsbesøk, blant annet vikarenes faglige kvalifikasjoner og norskkunnskapen hos de ansatte. Ved å lese rapporten fra kommunerevisjonen og sammenholde med de opplysningene tilsynsutvalget har fått fra ledelsen på sykehjemmet virker det som det har skjedd en viss forskjønnelse av tilstanden i den informasjonen som er gitt tilsynsutvalget. Dette gapet i situasjonsbeskrivelse vil tilsynsutvalget beklage, fordi det er viktig ved tilsyn at en får fram de reelle forhold og ikke en forskjønnet versjon. På den andre siden er tilsynsutvalget glad for kommunerevisjonens gjennomgang av det kommunale sykehjemmet og deres påpekning av mangler og klare forbedringspunkter. Tilsynsutvalget regner med at sykehjemsetaten vil gripe fatt i problemene som er avdekket og arbeide seriøst med løsningsforslag. Som et første skritt har Sykehjemsetaten bedt Smestadhemmet om, i løpet av desember, å komme opp med en overordnet plan for å følge opp manglene som nevnes i rapporten. Dette arbeidet regner vi med får høy prioritet.

2. Fra tilsynsutvalgets side tok en opp igjen saken fra forrige tilsynsmøte den 15. august 2011 der det fra Smestadhemmets side ble søkt om å overføre en beboer fra somatisk avdeling til demensavdelingen (jf pkt 7 i referatet). Fordi ledelsen ved sykehjemmet

83

25

19

opplyste om at avslaget på søknaden ble gitt muntlig og ikke skriftlig, ble saken tatt opp i Ullern helse- og sosialkomité og med søknadskontoret i Ullern bydel. Søknadskontoret kjente ikke til saken og mente at det var en annen bydel som var involvert. Årsaken til at tilsynsutvalget er opptatt av å komme til bunns i denne saken er at det er viktig for alle, ikke minst for de pårørende, at slike beslutninger foretas skriftlig og ikke muntlig med sikte på å kunne benytte klageadgangen ved avslag (noe som er lovfestet). For å komme videre og søke å få klarhet i hva som er de faktiske forhold vil Liv Wiborg kontakte legen ved Smestadhjemmet, Pernille Bruusgaard, som nå er i Legeforeningen med fire måneders permisjon m/lønn fra Sykehjemsetaten; avdelingsleder Marianne Rogstad kontakter avdelingssykepleier Inger Johanne Walstad som hadde den aktuelle pasienten; og institusjonssjef Ragnhild Lindgaard kontakter leder for søknadskontoret i bydel Ullern, Giske Edvardsen, og **gir navnet** på den aktuelle pasienten. Når de muntlige kommunikasjonslinjene m/innhold er klarlagt vil saken deretter bli tatt opp igjen i Ullern helse- og sosialkomité. **Tilsynsutvalget ser svært alvorlig på denne saken og mener det er grunnlag for reaksjoner når saksforholdet er klarlagt i sin helhet.**

3. Når det gjelder automatiske dører ut til terrassen, samt platting, registrerer tilsynsutvalget at disse tiltakene ikke har kommet på plass i løpet av 2011 slik som planlagt, og til tross for at de var oppført i inneværende års budsjett. Leder for Sykehjemsetaten, Bente Riis, sier i et brev til tilsynsutvalget av 13.10.2011 at "*dette dessverre ikke ble prioritert av Omsorgsbygg inneværende år*". Tilsynsutvalget synes dette er beklagelig for beboerne på Smestadhjemmet i og med at tiltaket har vært ønsket lenge, samt at det er et lite kostnadskrevende tiltak.

Oslo, desember 2011.

Berit Kvæven

Liv Bugge Wilhelmsen

Liv Wiborg

Leder tilsynsutvalg

Medlem tilsynsutvalg

Medlem tilsynsutvalg

Eija Juhola Johansen

Varamedlem tilsynsutvalg

826 24 84



Oslo kommune
Bydel Ullern
Bydelsadministrasjonen

Saksframlegg

Dato: 01.03.2012

Saksmappe:
2012/16

Saksbeh:
Giske Edvardsen,

Arkivkode:
027.2

Saksgang

Saksnr	Utvalg	Møtedato
	Ullern helse- og sosialkomitè	15.03.2012
OS 12/11	Ullern bydelsutvalg	22.03.2012

OVERSENDELSE AV TILSYNSRAPPORTER OG SLUTTRAPPORT FOR SMESTADHJEMMET

Bydelsdirektørens forslag til vedtak
"Saken tas til orientering"

Saksfremstilling

Vedlagt følger brev fra tilsynsutvalget ved Smestadhomeet til Helsetilsynet og Byrådsavdeling for eldre og sosiale tjenester og byrådsavdelingens svar.

Trykte vedlegg:

1. Brev fra tilsynsutvalget datert 22.12.2011
2. Svarbrev fra Byrådsavdeling for eldre og sosiale tjenester datert 13.01.2012
3. Sluttrapport fra tilsynsutvalget

Ullern, 01.03.2012


Kari Andreassen
bydelsdirektør

TILSYNSUTVALGET FOR SMESTADHJEMMET

Oslo kommune

Bydel Ullern

04 JAN 2012

Bydelsadministrasjonen

04/01-12	12/1557
DIR-SSK	5
GIED	
204	

Oslo, 22. desember 2011.

Kopi

Til: Helse- og sosialkomiteén, Oslo kommune
Byrådsavdeling for eldre og sosiale tjenester i Oslo kommune v/Byråd for eldre og
v/Byråd for helse og sosiale tjenester
Statens helsetilsyn

Oversendelse av tilsynsrapporter for Smestadhjemmet og svar fra Sykehjemsetaten samt sluttrapport med anmodning om behandling og eventuell gransking av Sykehjemsetaten

Tilsynsutvalget for Smestadhjemmet oversender sluttrapport samt tilsynsrapporter og svar fra Sykehjemsetaten til vurdering.

Som det går fram av sluttrapporten har tilsynsutvalget for Smestadhjemmet særlig vært opptatt av følgende forhold:

- Tilsynet stiller spørsmål ved at beboere med behov for plass i avdeling for demente ikke får dette tiltross for flere ledige plasser.
- Tilsynet har stilt spørsmål om når Sykehjemsetaten vil omgjøre en av de somatiske avdelingene på Smestadhjemmet til dementavdeling i og med at ca 80 prosent av beboerne er demente
- Tilsynet har stilt spørsmål om Sykehjemsetaten vil bidra til å endre søknadskontorenes praksis med å søke om en somatisk plass for en pasient som har fått dement diagnose av sykehus eller fastlege.

Tilsynsutvalget vil anmode om behandling av saken og eventuell gransking av Sykehjemsetaten.

Med vennlig hilsen

Berit Kvæven

Leder av tilsynsutvalget for Smestadhjemmet i valgperioden 2007-2011

Kopi: ✓ Helse- og sosialkomiteén i bydel Ullern
Sykehjemsetaten i Oslo kommune

71
87

~~28~~

88



Oslo kommune

Byrådsavdeling for eldre og sosiale tjenester
Oslo kommune
Bydel Ullern

Tilsynsutvalget i Bydel Ullern
v/Berit Kvæven
leder av tilsynsutvalget for Smestadhome

BYDELINGSFORVALTINGEN ULLERN	
13/01-12	12/91
OSLO	Saksnr.
DK	Ansatt
1	Ansatt
024-0	

Dato: 13.01.2012

Arkivkode:

024

Saksbehandler:

Hege B. Kristoffersen, 23 46 17 46

Vår ref (saksnr):

2011/06019-2

OVERSEENDELSE AV TILSYNSRAPPORTER OG SLUTTRAPPORT FOR SMESTADHJEMMET

Det vises til brev av 22.12.2011 vedrørende ovennevnte, hvor tilsynsutvalget for Smestadhome særlig er opptatt av følgende forhold:

1. Tilsynet stiller spørsmål ved at beboere med behov for plass i avdeling for demente ikke får dette tilbudet for flere ledige plasser.
2. Tilsynet har stilt spørsmål om når Sykehjemsetaten vil omgjøre en av de somatiske avdelingene på Smestadhome til demensavdeling i og med at ca. 80 prosent av beboerne er demente.
3. Tilsynet har stilt spørsmål om Sykehjemsetaten vil bidra til å endre søknadskontorenes praksis med å søke om en somatisk plass for en pasient som har fått demensdiagnose av sykehus eller fastlege.
4. Tilsynsutvalget vil anmode om behandling av saken og eventuell granskning av Sykehjemsetaten.

Byrådsavdeling for eldre og sosiale tjenester vil orientere tilsynsutvalget om følgende:

Det er bydelene som har ansvar for å gjøre vedtak om hvilken type sykehjemsplass den enkelte bruker skal ha ut i fra en helhetlig og tverrfaglig vurdering av brukerens helsestand og situasjon.

Sykehjemsetaten har ansvar for å omstille sine sykehjemsplasser i tråd med bydelens bestillinger og tilby sykehjemsplass til den enkelte bruker i tråd med brukerens vedtak.

Selv om 80 prosent av beboere i sykehjem har en eller annen grad av demens, betyr ikke dette at alle disse beboerne har behov for plass i skjermet enhet for personer med demens. Beboere med demens som har behov for skjerming skal ha vedtak om plass i skjermet enhet. Tilbudet i

Byrådsavdeling for eldre og sosiale tjenester

Postboks:

Rådhuset, 0037 Oslo

E-post: postmottak@byr.oslo.kommune.no

70 90

ordinære sykehjemsavdelinger skal være tilrettelagt slik at beboere med ulik grad av demens skal kunne nyttiggjøre seg dette.

Sykehjemmene sender endringsmelding i Gerica (kommunens dokumentasjonssystem innen pleie- og omsorg) hvis en beboer trenger vedtak om en annen type sykehjemsplass enn den vedkommende innehar. Bydelen foretar da en ny vurdering av beboerens behov og gjør et nytt vedtak.

Byrådsavdeling for eldre og sosiale tjenester anser med dette saken som ferdigbehandlet.

Med vennlig hilsen

Björg Mánússon
kommunaldirektør

Eva Waaler
pleie- og omsorgssjef

Godkjent og ekspedert elektronisk

Kopi til: Sykehjemsetaten

Sluttrapport for tilsynsutvalget for Smestadhjemmet, Øvre Skogvei bolig og Skøyen hybelhus, desember 2011, for valgperioden 2007-2011

Etter valget i september 2007 ble tilsynsutvalget innkalt til opplæring hos bydelsadministrasjonen 10. september 2008.

Deretter konstituering:

Berit Kvæven (V) leder

Siri Ytrehus (A) medlem

Liv Bugge Wilhelmsen (H) medlem

Liv Wiborg (V) varamedlem

Eija Juhola Johansen (A) varamedlem

Etter konstituering ble det første tilsynsbesøket foretatt på Smestadhjemmet 25. november 2008, ved Øvre Skogvei bolig 27. november 2008 og på Skøyen hybelhus 9. desember 2008. Alle var anmeldte tilsyn. Senere tilsyn ble lagt til samme dag for alle institusjonene.

Oversikt over foretatte tilsyn:

25.11.2008: Anmeldt tilsyn Smestadhjemmet
27.11.2008: Anmeldt tilsyn Øvre Skogvei bolig
09.12.2008: Anmeldt tilsyn Skøyen hybelhus
23.06.2009: Uanmeldt tilsyn Smestadhjemmet, Øvre Skogvei bolig, Skøyen hybelhus
18.05.2010: Uanmeldt tilsyn Smestadhjemmet, Øvre Skogvei bolig, Skøyen hybelhus
09.09.2010: Anmeldt tilsyn Smestadhjemmet, Øvre Skogvei bolig, Skøyen hybelhus
22.11.2010: Uanmeldt tilsyn Smestadhjemmet, Øvre Skogvei bolig, Skøyen hybelhus
16.12.2010: Anmeldt tilsyn Smestadhjemmet, Øvre Skogvei bolig, Skøyen hybelhus
19.05.2011: Uanmeldt tilsyn Smestadhjemmet, Øvre Skogvei bolig
15.08.2011: Anmeldt tilsyn Smestadhjemmet, Øvre Skogvei bolig
01.12.2011: Anmeldt tilsyn Smestadhjemmet, Øvre Skogvei bolig

Skøyen hybelhus ble nedlagt i mars 2011, etter vedtak i bydelsutvalget i desember 2010. Tilsynsutvalget ble ikke orientert om nedleggelsen fra bydelsadministrasjonens side.

Øvre Skogvei bolig har framstått som en veldrevet institusjon med god ledelse. Det har vært åpenhet om behovet for brannsikring. Personalet har virket entusiastiske og engasjerte. Tilsynsutvalget mener det er sterkt kritikkverdig at det viktige arbeidet med å sørge for brannsikkerhet i boligen har trukket ut i det uendelige. Boligbygg har stått for et utillatelig sommel.

Det har vært en lite hyggelig opplevelse å møte Sykehjemsetaten i forbindelse med tilsynsarbeidet ved Smestadhjemmet. Som institusjon er Smestadhjemmet en veldrevet institusjon, innenfor tilgjengelige økonomiske rammer, så langt som tilsynsutvalget har kunnet erfare. Derimot har sykehjemsetaten framstått som en lite troverdig etat. Kommunikasjonen med dem har i stor grad vært en studie i uklarhet, tåkete skriftlige tilbakemeldinger, tvetydige signaler og tilsynelatende liten respekt for tilsynsarbeidet og tilsynsutvalget. Kulturen i etaten framsto som ekstremt servil. Den bar preg av en form for

frivillig underkastelse for et styringssystem høyere opp. De fleste vi møtte var sykepleiere av utdannelse, men personer som hadde blitt ledere innenfor sitt fag.

Det er særlig følgende spørsmål tilsynsutvalget har vært opptatt av:

- Tilsynet stiller spørsmål ved at beboere med behov for plass i avdeling for demente ikke får dette tiltross for flere ledige plasser
- Tilsynet har stilt spørsmål om når Sykehjemsetaten vil omgjøre en av de somatiske avdelingene på Smestadhemmet til dementavdeling i og med at ca 80 prosent av beboerne er demente
- Tilsynet har stilt spørsmål om Sykehjemsetaten vil bidra til å endre søknadskontorenes praksis med å søke om en somatisk plass for en pasient som har fått dement diagnose av sykehus eller fastlege

Tilsynsutvalget har kommet fram til at vi vil oversende våre tilsynsrapporter for Smestadhemmet og svarene fra Sykehjemsetaten til (1) Oslo kommunes helse- og sosialkomite, til (2) Byrådsavdeling for eldre og sosiale tjenester i Oslo kommune v/Byråd for eldre og v/Byråd for helse og sosiale tjenester, og til (3) Statens helsetilsyn.

Vi vil anmode nevnte etater om behandling av saken og eventuell gransking av Sykehjemsetaten.

Oslo, desember 2011.

Berit Kvæven

Siri Ytrehus

Liv Bugge Wilhelmsen

Leder tilsynsutvalg

Medlem tilsynsutvalg

Medlem tilsynsutvalg

Liv Wiborg

Eija Juhola Johansen

Varamedlem tilsynsutvalg

Varamedlem tilsynsutvalg

Oslo kommune Bydelsforvaltningen

Ullern bydel

Protokoll fra møte i tilsynsutvalg - anmeldt møte

Navn på tjenestested: Smestadhemmet

Dato for besøket: Torsdag 1. desember 2011.

Tidspunkt: Møtet startet kl 1300 og ble avsluttet kl 1430.

Anmeldt besøk.

Av tilsynsutvalgets medlemmer var følgende tilstede:

Berit Kvæven (V) (leder), Liv Bugge Wilhelmsen (H), Liv Wiborg (V) og Eija Juhola Johansen (A) (vara).

Forfall: Siri Ytrehus (A)

Møtesekretær: Berit Kvæven

Kontakter under tilsynet:

Fra Smestadhemmet møtte vi institusjonssjef Ragnhild Lindgaard og avdelingsleder Marianne Rogstad (serviceavd). Etter møtet var det en kort runde på institusjonen.

Hvordan ble tilsynet gjennomført:

Først et formelt møte, deretter befaring.

Tilsynsutvalgets merknader fra tilsynet:

1. Ragnhild Lindgaard orienterte om konklusjonene fra Kommunerevisjonens gjennomgang av Smestadhemmet. Rapporten fikk følgende oppslag i Aften 30.11.2011: *"Får hard kritikk. Dårlig tannstell og passive beboere på Smestadhemmet."*
Tilsynsutvalget konstaterte at flere av ankepunktene kommunerevisjonen hadde var også blitt tatt opp under tilsynsbesøk, blant annet vikarenes faglige kvalifikasjoner og norskkunnskapen hos de ansatte. Ved å lese rapporten fra kommunerevisjonen og sammenholde med de opplysningene tilsynsutvalget har fått fra ledelsen på sykehjemmet virker det som det har skjedd en viss forskjønnelse av tilstanden i den informasjonen som er gitt tilsynsutvalget. Dette gapet i situasjonsbeskrivelse vil tilsynsutvalget beklage, fordi det er viktig ved tilsyn at en får fram de reelle forhold og ikke en forskjønnert versjon. På den andre siden er tilsynsutvalget glad for kommunerevisjonens gjennomgang av det kommunale sykehjemmet og deres påpekning av mangler og klare forbedringspunkter. Tilsynsutvalget regner med at sykehjemsetaten vil gripe fatt i problemene som er avdekket og arbeide seriøst med løsningsforslag. Som et første skritt har Sykehjemsetaten bedt Smestadhemmet om, i løpet desember, å komme opp med en overordnet plan for å følge opp manglene som nevnes i rapporten. Dette arbeidet regner vi med får høy prioritet.
2. Fra tilsynsutvalgets side tok en opp igjen saken fra forrige tilsynsmøte den 15. august 2011 der det fra Smestadhemmets side ble søkt om å overføre en beboer fra somatisk avdeling til demensavdelingen (jf pkt 7 i referatet). Fordi ledelsen ved sykehjemmet

opplyste om at avslaget på søknaden ble gitt muntlig og ikke skriftlig, ble saken tatt opp i Ullern helse- og sosialkomité og med søknadskontoret i Ullern bydel. Søknadskontoret kjente ikke til saken og mente at det var en annen bydel som var involvert. Årsaken til at tilsynsutvalget er opptatt av å komme til bunns i denne saken er at det er viktig for alle, ikke minst for de pårørende, at slike beslutninger foretas skriftlig og ikke muntlig **med sikte på å kunne benytte klageadgangen ved avslag** (noe som er lovfestet). For å komme videre og søke å få klarhet i hva som er de faktiske forhold vil Liv Wiborg kontakte legen ved Smestadhemmet, Pernille Bruusgaard, som nå er i Legeforeningen med fire måneders permisjon m/lønn fra Sykehjemsetaten; avdelingsleder Marianne Rogstad kontakter avdelingssykepleier Inger Johanne Walstad som hadde den aktuelle pasienten; og institusjonssjef Ragnhild Lindgaard kontakter leder for søknadskontoret i bydel Ullern, Giske Edvardsen, og **gir navnet** på den aktuelle pasienten. Når de muntlige kommunikasjonslinjene m/innhold er klarlagt vil saken deretter bli tatt opp igjen i Ullern helse- og sosialkomité. **Tilsynsutvalget ser svært alvorlig på denne saken og mener det er grunnlag for reaksjoner når saksforholdet er klarlagt i sin helhet.**

3. Når det gjelder automatiske dører ut til terrassen, samt platting, registrerer tilsynsutvalget at disse tiltakene ikke har kommet på plass i løpet av 2011 slik som planlagt, og til tross for at de var oppført i inneværende års budsjett. Leder for Sykehjemsetaten, Bente Riis, sier i et brev til tilsynsutvalget av 13.10.2011 at *"dette dessverre ikke ble prioritert av Omsorgsbygg inneværende år"*. Tilsynsutvalget synes dette er beklagelig for beboerne på Smestadhemmet i og med at tiltaket har vært ønsket lenge, samt at det er et lite kostnadskrevende tiltak.

Oslo, desember 2011.

Berit Kvæven

Liv Bugge Wilhelmsen

Liv Wiborg

Leder tilsynsutvalg

Medlem tilsynsutvalg

Medlem tilsynsutvalg

Eija Juhola Johansen

Varamedlem tilsynsutvalg



Oslo kommune
Sykehjemsetaten
Administrasjonen

Tilsynsutvalget i Bydel Ullern
leder Berit Kvæven
Morgedalsveien 18
0378 OSLO

Dato: 13.10.2011

Deres ref:

Vår ref (saksnr):
201100001-60

Saksbeh:
Vigdis Skovdahl, 23 43 30 10

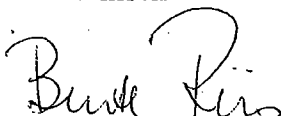
Arkivkode:
204

SVAR PÅ RAPPORT FRA ANMELDT TILSYN PÅ SMESTADHJEMMET 150811

Tilsynsutvalget kommenterer at det fortsatt ikke er automatiske dører til terrassen. Det er riktig at dette dessverre ikke ble prioritert av Omsorgsbygg inneværende år. Ledelsen ved institusjonen har imidlertid bedt om at det prioriteres til neste år.

Til tilsynsutvalgets orientering er det fortsatt ledig plass på demensavdelingen.

Med hilsen


Bente Riis
etatsdirektør


Sølvi Karlstad
områdedirektør

Kopi til: Institusjonssjef Ragnhild Lindgaard, Smestadhjemmet



Sykehjemsetaten
Administrasjonen

Postadresse:
Postboks 435, Sentrum
0103 Oslo
E-post: postmottak@sye.oslo.kommune.no

Besøksadresse:
Nedre Slottsgt. 3

Telefon: 02 180
Telefaks: 23 43 30 09

95

Oslo kommune Bydelsforvaltningen

Ullern bydel

Protokoll fra møte i tilsynsutvalg - anmeldt møte

Navn på tjenestested: Smestadhjemmet

Dato for besøket: Mandag 15. august 2011.

Tidspunkt: Møtet startet kl 0900 og ble avsluttet kl 1030.

Anmeldt besøk.

Alle medlemmene av tilsynsutvalget var tilstede:

Berit Kvæven (V) (leder), Siri Ytrehus (A), Liv Bugge Wilhelmsen (H), Liv Wiborg (V) (vara) og Eija Juhola Johansen (A) (vara).

Møtesekretær: Berit Kvæven

Kontakter under tilsynet:

Fra Smestadhjemmet møtte vi institusjonssjef Ragnhild Lindgaard og avdelingssykepleier Inger Johanne Walstad (post 3). Etter møtet var det en kort runde på institusjonen.

Hvordan ble tilsynet gjennomført:

Først et formelt møte, deretter befaring.

Tilsynsutvalgets merknader fra tilsynet:

1. Ragnhild Lindgaard orienterte. Plattingen med automatiske dører ut til terrassen er ikke kommet ennå, selv om denne var ført opp i inneværende budsjett. Omsorgsbygg har vært på befaring, men ingenting har skjedd. Dette synes tilsynsutvalget er beklagelig. Sykehjemmets ledelse ble av tilsynsutvalget bedt om å purre opp saken hos de rette personene i Omsorgsbygg slik at plattingen forhåpentligvis kan bli i orden tidlig denne høsten. Ragnhild Lindgaard skal ha et møte med Sykehjemsetaten i nær framtid og vil da ta opp saken for å få fortløpende.
2. Ferietiden har gått bra. Det har vært færre vikarbyråer som var aktuelle å bruke i forhold til tidligere på grunn av Adecco-sak m.m., og færre sykepleiere har vært tilgjengelig. Det har også gått bra å ivareta døende pasienter slik at de ikke må være alene i livets siste fase. Sykehjemmet har en null-toleranse på dette, ble det sagt. Ingen på institusjonen skal måtte dø i ensomhet.
3. Pleieassistenter eller ufaglærte jobber i helgene. I særlig stor grad i ferietiden. Institusjonen prøver å rekruttere sykepleiestudenter som førsteprioritet. For tiden har de syv personer som tar helsefagutdanning, og i sommerferien var det tre medisinstudenter.
4. På spørsmål ble det framholdt at aktivitetsnivået for pasientene har vært opprettholdt i sommerferien ved at de to aktivitetene har delt på fravær i sommerferien. Dermed har det hele tiden vært en aktivitet til stede for beboerne.
5. Planene om å utarbeide uteområdene ved Bjørnedammen til en type "sansehave" har ikke kommet videre. Sannsynligvis kan en få tilskudd fra Husbanken til opparbeidelse

av uteområdet. Dette skal sjekkes opp, og andre tilskuddsmuligheter skal også vurderes.

6. Spørsmålet om frivillighet/støttekontakter ble tatt opp fra tilsynsutvalgets side. Her kan Frivillighetssentralen i Ullern bydel muligens være en større ressurs enn det som dagens bruk tilsier.
7. Det er fra Smestadhjemmets side blitt søkt om å få overføre en beboer fra somatisk avdeling til demensavdelingen. Søknaden hadde en god og grundig faglig dokumentasjon. **Men til tross for en sterk søknad, slik sykehjemmet vurderer søknaden, kom det avslag fra søknadskontoret.** Tilsynsutvalget ba om å få en anonymisert kopi av søknad og avslagsbrevet med sikte på å gå videre med saken. (Det har i ettertid vist seg at avslaget ikke ble gitt skriftlig, men i muntlig form pr telefon til institusjonssjef Ragnhild Lindgaard. Dette framgår av e-post til tilsynsutvalget fra Ragnhild Lindgaard av 19.august 2011.)
8. Det synes med andre ord ikke å være noen endringer når det gjelder det viktige forholdet som har vært påpekt flere ganger tidligere, nemlig at bydelenes søknadskontorer insisterer på at pasienter med demensdiagnose skal tildeles somatiske plasser for at bydelene skal spare penger. At Sykehjemsetaten ikke synes å ta initiativ til å få endret denne praksisen, men snarere aksepterer forholdet, er for tilsynsutvalget helt uakseptabelt og uverdigg. Dette forholdet bør tilsynsutvalget sannsynligvis gå videre med til Helsetilsynet.

Oslo, august 2011.

Berit Kvæven

Siri Ytrehus

Liv Bugge Wilhelmsen

Leder tilsynsutvalg

Medlem tilsynsutvalg

Medlem tilsynsutvalg

Liv Wiborg

Eija Juhola Johansen

Varamedlem tilsynsutvalg

Varamedlem tilsynsutvalg



Oslo kommune
Sykehjemsetaten
Administrasjonen

Leder av tilsynsutvalget Bydel Ullern
Morgedalsveien 18
0378 OSLO

Dato: 01.09.2011

Deres ref:

Vår ref (saksnr):
201100001-46

Saksbeh:

Vigdis Skovdahl, 23 43 30 10

Arkivkode:

204

SVAR PÅ RAPPORT FRA UANMELDT TILSYN PÅ SMESTADHJEMMET 190511

Sykehjemsetaten har mottatt tilsynsutvalgets rapport. Det eneste forholdet som omtales i rapporten er tilsynsutvalgets ønske om at somatiske plasser skal omgjøres til plasser for demente. Dette forholdet har vært tatt opp gjentatte ganger fra tilsynsutvalgets side. Henvendelsene er besvart og eksisterende fordeling av plasser er begrunnet, sist i e-post datert 18.04.2011.

Det har i sommer vært en del ledighet på demensavdelingen på Smestadhjemmet, og det er i skrivende stund en ledig plass. Det er også ledighet på de nærliggende sykehjemmene. Silurveien sykehjem har to plasser, Madserudhjemmet en plass og Hovseterhjemmet to ledige plasser. Plassituasjonen som beskrevet ovenfor er slik det pleier å være, altså ledige plasser og ingen på venteliste.

Med hilsen

Bente Riis
etatsdirektør

Sølvi Karlstad
områdedirektør

Kopi til: Institusjonssjef Ragnhild Lindgaard, Smestadhjemmet



Oslo kommune Bydelsforvaltningen

Ullern bydel

Protokoll fra møte i tilsynsutvalg - uanmeldt møte

Navn på tjenestested: Smestadhjemmet

Dato for besøket: Torsdag 19.mai 2011.

Tidspunkt: Møtet startet kl 0900 og ble avsluttet kl 1030.

Uanmeldt besøk.

Av tilsynsutvalgets medlemmer var følgende tilstede:

Berit Kvæven (V) (leder) og Liv Bugge Wilhelmsen (H).

Forfall: Siri Ytrehus (A), Liv Wiborg (V) (vara) og Eija Juhola Johansen (A) (vara).

Møtesekretær: Berit Kvæven

Kontakter under tilsynet:

Fra Smestadhjemmet møtte vi institusjonssjef Ragnhild Lindgaard og avdelingsleder Hamid Reza Irai (post 2). Etter møtet var det en kort runde på institusjonen.

Hvordan ble tilsynet gjennomført:

Først et formelt møte, deretter befaring.

Tilsynsutvalgets merknader fra tilsynet:

Det er ingen endringer når det gjelder det viktigste forholdet, som har vært påpekt flere ganger tidligere, nemlig **behovet for å omgjøre en somatisk avdeling til dementavdeling** slik at behovet for dementplasser kan bli bedre dekket.

Tilsynsutvalget forventer fortsatt at

1)sykehjemsetaten foretar denne endringen, samtidig med at de

2)tar initiativ for å endre praksisen med at bydelenes søknadskontorer ber om somatiske plasser for pasienter med demensdiagnose med sikte på å spare penger.

Tilsynsutvalget finner denne praksisen uverdigg og uakseptabel. Svarene vi har fått fra sykehjemsetaten på våre henvendelser er like mangelfulle, uklare og svevende som tidligere. Vi har gjentatte ganger bedt om å få konkrete svar på våre konkrete spørsmål uten at dette har skjedd. På ny vil vi anmode om **å få konkrete svar med tidsangivelser om når tiltak vil bli iverksatt.**

Oslo, mai 2011.

Berit Kvæven

Liv Bugge Wilhelmsen

Leder tilsynsutvalg

Medlem tilsynsutvalg



Oslo kommune
Sykehjemsetaten
Administrasjonen

Bydel Ullern
Bydelsadministrasjonen
Postboks 43, Skøyen
0212 Oslo

Dato: 15.02.2011

Deres ref:

Vår ref (saksnr):
201000001-132

Saksbeh:
Hilde Kothe-Næss, 23433159

Arkivkode:
204

SMESTADHJEMMET - RAPPORT FRA ANMELDT TILSYN 161210

Vi viser til ovennevnte rapport fra tilsynsutvalget, anmeldt møte 16.12.2010. Vi vil besvare merknadene fortløpende nedenfor:

Merknad 1

Sykehjemsetaten vil opplyse om at opptrappingen av rehabiliteringstilbudet på sykehjem ikke går på bekostning av antall plasser, men er en omlegging av innholdet i tilbudet på noen av plassene. Rehabiliteringsplassene blir tildelt pasienter som har et rehabiliteringspotensial og de fleste som tildeles disse plassene er eldre pasienter.

Merknad 2 og 3

Tilsynsutvalget kommenterer også ved dette besøket ønsket om omgjøring av en somatisk avdeling til en avdeling for demente. Sykehjemsetaten vil opplyse at spørsmålet har vært kommentert en rekke ganger tidligere og ble også utdypet i svarbrevet til siste tilsynsrapport. De fleste sykehjemmene i de vestlige bydelene har egne avdelinger for demente. Sykehjemsetaten vil opplyse om at det per i dag ikke er ventelister eller etterspørsel etter plasser for demente som ikke kan etterkommes.

Institusjonssjefen informerte under møtet med tilsynsutvalget 16.12.10 at avdelingen for demente hadde et par ledige plasser som hadde vært ledige et par uker. Institusjonen vil opplyse at de sjeldent har ledige ordinære langtidsplasser.

Merknad 4

Lederne ved Smestadhjemmet jobber kontinuerlig med reduksjon av sykefraværet.



Sykehjemsetaten
Administrasjonen

Postadresse:
Postboks 435, Sentrum
0103 Oslo
E-post: postmottak@sye.oslo.kommune.no

Besøksadresse:
Nedre Slottsgt. 3

Telefon: 02 180
Telefaks: 23 43 30 09

100

Merknad 5

Kommunerevisjonen har startet datainnsamlingen i forbindelse med "Forvaltningsrevisjonsprosjekt om kvalitet i sykehjem". Institusjonen vil kunne informere mer om dette på neste tilsynsbesøk.

Med hilsen

Bente Riis
etatsdirektør

Sølvi Karlstad
områdedirektør I

Kopi til: Smestadhjemmet

Oslo kommune Bydelsforvaltningen

Ullern bydel

Protokoll fra møte i tilsynsutvalg - anmeldt møte

Navn på tjenestested: Smestadhjemmet

Dato for besøket: Torsdag 16. desember 2010.

Tidspunkt: Møtet startet kl 0900 og ble avsluttet kl 1030.

Anmeldt besøk.

Av tilsynsutvalgets medlemmer var følgende tilstede:

Berit Kvæven (V) (leder), Liv Bugge Wilhelmsen (H), Liv Wiborg (V)

Forfall:

Siri Ytrehus (A) og Eija Juhola Johansen (A)

Møtesekretær: Berit Kvæven

Kontakter under tilsynet:

Fra Smestadhjemmet møtte vi institusjonssjef Ragnhild Lindgaard, avdelingsleder Hamid Reza Irai (post 2) og avdelingsleder Marianne Rogstad (driftsavd.).

Hvordan ble tilsynet gjennomført:

Først et formelt møte, deretter befaring (omvisning på det nye mottakskjøkkenet).

Tilsynsutvalgets merknader fra tilsynet:

- 1) Som nevnt i tidligere tilsynsrapporter har sykehjemsetaten valgt å omgjøre den tidligere korttids-/langtidsavdelingen til en rehabiliteringsavdeling. Inntak av yngre pasienter (ned til ca 50 år) vil føre til at færre eldre enn tidligere får plass. I og med at det er ledig kapasitet på private rehabiliteringssentre er det ønskelig å reservere plassene på Smestadhjemmet til de eldre som i dag har lange ventelister. I brev fra sykehjemsetaten av 25.10.2010 (først mottatt 10.12.2010 på grunn av feiladressering til Bydel Frogner (!)) heter det *"Oppbyggingen av rehabiliteringstilbud på sykehjem går ikke på bekostning av antall plasser, men er en omlegging av innholdet i tilbudet på noen av plassene."* Sykehjemsetaten konstaterer at antall plasser er uforandret, men unngår å kommentere at omleggingen har ført til en **nedgang i antall plasser for de eldre**. Det er en konsekvens av at rehabiliteringspasienter, som er yngre, opptar plasser. I og med at det er ledig kapasitet på private rehabiliteringssentre kan vi ikke se at den nevnte omleggingen har noen saklig forankring. **Vi ber derfor sykehjemsetaten om en kommentar til denne problemstillingen.**
- 2) Det viktigste forholdet, som har vært påpekt flere ganger tidligere, er **behovet for å omgjøre en somatisk avdeling til dementavdeling** slik at behovet for demenstplasser kan bli bedre dekket. Som kjent setter retningslinjene for sykehjemmene krav til høyere bemanning på avdelinger for demente enn for avdelinger med somatiske pasienter. Dette fører til at plassene på dementavdelingene blir dyrere enn på de somatiske avdelingene. **Tilsynsutvalget er nå blitt gjort oppmerksom på at for å spare penger er det nærmest blitt vanlig praksis hos bydelenes søknadskontorer å søke om en somatisk plass for en pasient til tross for at epikrisen fra sykehuset**

til fastlegen tilsier at vedkommende er dement. Det betyr at søknadskontorene overprøver sykehuset og fastlegens diagnose når fastlegen søker om plass for en dement pasient. Dermed kan en omgjøring av en av de somatiske avdelingene på Smestadshjemmet til dementavdeling føre til den paradoksale situasjonen at denne avdelingen vil stå uten pasienter fordi søknadskontorene i bydelene etterspør somatiske plasser for sine demente pasienter for å spare penger. Denne praksisen er selvsagt helt uholdbar. Etter vår vurdering har sykehjemsetaten her et overordnet ansvar og må sørge for at dette forholdet blir tatt opp med de sentrale kommunale myndigheter. Det må være en klar forutsetning at søknadskontorene i bydelene faktisk søker om dementplass når en pasient har diagnosen dement. Vi som tilsynsutvalg har ikke myndighet til å endre denne praksisen, men vi kan si i fra om at praksisen må endres slik at den kommer i samsvar med regelverket. At det er lite klager fra pårørende på denne praksisen skyldes kanskje at mange familier er så glade for å få en sykehjemsplass overhodet at de ikke ønsker å "lage mer bråk". Tilsynsutvalget forventer derfor at sykehjemsetaten tar denne saken opp på toppnivå i kommunen med sikte på en endring som er i tråd med regelverket.

- 3) Tilsynsutvalget vil understreke at vi her står overfor to problemstillinger: (1) For det første, som er blitt påpekt flere ganger tidligere, er det behov for å omgjøre en somatisk avdeling til dementavdeling på Smestadshjemmet. Det er gått to år siden dette forholdet ble påpekt første gang overfor de besluttede organer, og ingenting har skjedd. (2) For det andre er vi nå blitt gjort kjent med at søknadskontorene i bydelene har en praksis der de av økonomiske årsaker etterspør en somatisk plass for en pasient som av sykehuset/fastlegen har fått diagnosen dement. Det er derfor på tide å løfte de skisserte problemstillingene opp på høyeste nivå i kommunen - slik at søknadskontorene i bydelene får en praksis som er i tråd med retningslinjene, og at det parallelt må sørges for at sykehjemmene får ca 80 prosent av plassene for demente og ca 20 prosent av plassene for somatiske pasienter i egne avdelinger. På Smestad sykehjem betyr det, som tidligere påpekt, at en av de to somatiske avdelingene må omgjøres til en dementavdeling. Dette betyr i praksis at kommunen må stille større økonomiske ressurser til disposisjon både for bydelene og for sykehjemsetaten.
- 4) Som omtalt i tidligere tilsynsrapporter har sykefraværet hatt en gledelig nedgang det siste året, og er nå under 12 prosent. Det ble fra institusjonssjefens side understreket at det først og fremst er dyktige avdelingsledere som har maktet å få ned sykefraværet ved å få til et godt arbeidsmiljø på de ulike avdelingene. Det har til og med vanket skryt fra NAV for innsatsen.
- 5) Kommunerevisjonen har vurdert fire sykehjem i vest for kvalitetsrevisjon og valgt ut Smestadshjemmet. "Forvaltningsrevisjonsprosjekt om kvalitet i sykehjem" skal foreta datainnsamling i perioden januar-mars 2011. Analysearbeid og rapportering vil foregå fram til mai 2011, og da vil sykehjemsetaten få rapporten for kommentarer før den legges fram for kontrollutvalget. Prosjektet synes både interessant og nyttig.
- 6) Tilsynsbesøket ble avsluttet med befaring på det nye mottakskjøkkenet som ble ferdigstilt i november 2010. Gledelig at det endelig er på plass.

Oslo, desember 2010.

Berit Kvæven

Liv Bugge Wilhelmsen

Liv Wiborg

Leder tilsynsutvalg

Medlem tilsynsutvalg

Medlem tilsynsutvalg



Oslo kommune
Sykehjemsetaten
Administrasjonen

Tilsynsutvalget Bydel Ullern
Berit Kvæven
berit.kvaven@klif.no

Dato: 10.12.2010

Deres ref:

Vår ref (saksnr):
201000001-116

Saksbeh:
Vigdis Skovdahl, 23 43 30 10

Arkivkode:
204

SMESTADHJEMMET – SVAR PÅ RAPPORT FRA UANMELDT TILSYN

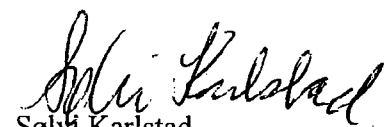
Sykehjemsetaten har mottatt Tilsynsutvalgets rapport fra besøk 22. november.

Det er beklagelig at Tilsynsutvalget ikke har mottatt Sykehjemsetatens svar på rapporten fra tilsynsbesøket 09.09.10. Den ble oversendt ultimo oktober, og maillet tilsynsutvalgets leder da vi ble kjent med at den ikke var mottatt. For å unngå tilsvarende i fremtiden ber vi om at det oppgis ønsket svaradresse.

Tilsynsutvalget kommenterer også ved dette besøket ønsket om omgjøring av en somatisk avdeling til avdeling for demente. Spørsmålet ble kommentert i forrige rapport, men utdypes noe i det følgende. Langt de fleste sykehjemmene i vestlig bydeler har egne avdelinger for demente. Det er pr. i dag ingen venteliste eller etterspørsel etter plasser for demente som ikke kan etterkommes. I skrivende stund er det en pasient som med bakgrunn i "Fritt sykehjemvalg", ønsker plass på et annet sykehjem enn der vedkommende har plass.

Med hilsen


Bente Riis
etatsdirektør


Sølvi Karlstad
områdedirektør

Kopi til: Institusjonssjef Ragnhild Lindgaard, Smestadhjemmet



Sykehjemsetaten
Administrasjonen

Postadresse:
Postboks 435, Sentrum
0103 Oslo
E-post: postmottak@syke.oslo.kommune.no

Besøksadresse:
Nedre Slottsgt. 3

Telefon: 02 180
Telefaks: 23 43 30 09

Oslo kommune Bydelsforvaltningen

Ullern bydel

Protokoll fra møte i tilsynsutvalg - uanmeldt møte

Navn på tjenestested: Smestadhemmet

Dato for besøket: Mandag 22.november 2010.

Tidspunkt: Møtet startet kl 0900 og ble avsluttet kl 1030.

Uanmeldt besøk.

Av tilsynsutvalgets medlemmer var følgende tilstede:

Berit Kvæven (V) (leder), Siri Ytrehus (A), Liv Bugge Wilhelmsen (H), Liv Wiborg (V) (vara).

Forfall: Eija Juhola Johansen (A) (vara).

Møtesekretær: Berit Kvæven

Kontakter under tilsynet:

Fra Smestadhemmet møtte vi institusjonssjef Ragnhild Lindgaard og avdelingsleder Hamid Reza Irai (post 2). Etter møtet var det en kort runde på institusjonen der tilsynsutvalget snakket med flere beboere.

Hvordan ble tilsynet gjennomført:

Først et formelt møte, deretter befarung.

Tilsynsutvalgets merknader fra tilsynet:

- 1) Ingen endringer når det gjelder organiseringen, slik at denne er den samme som redegjort for i tilsynsrapporten fra det anmeldte tilsynet av 9.september 2010. Det kan nevnes at på rehabiliteringsavdelingen er nå yngste pasient 53 år. I forrige tilsynsrapport stilte som kjent tilsynet seg undrende til det nye opplegget med rehabilitering som gir de eldste eldre færre plasser enn tidligere når det er mangel på sykehjems plasser. Denne undringen gjelder fortsatt.
- 2) Sykefraværet har hatt en gledelig nedgang det siste året, og er nå under 12 prosent. Å få ned det høye sykefraværet på ca 20 prosent for ett år siden til under 12 prosent har krevd stor innsats fra ledelsen på de ulike avdelingene. Denne innsatsen ble berømmet av tilsynsutvalget. Noe av årsaken er blant annet at gravide har fått tilrettelagt arbeid i så stor grad at de har vært i full arbeidsinnsats til godt over 8 måneders svangerskapstid.
- 3) Det nye mottakskjøkkenet ble ferdigstilt i forrige uke. Dette er gledelig! Men vi vil ikke unnlate å nevne at det skulle vært på plass i februar 2010, slik at det er om lag 9 måneder forsinket fra Omsorgsbygg.
- 4) Det viktigste forholdet, som har vært påpekt flere ganger tidligere, er **behovet for å omgjøre en somatisk avdeling til dementavdeling** slik at behovet for demensplasser kan bli bedre dekket. **Tilsynsutvalget forventer fortsatt at sykehjemsetaten foretar denne endringen.** Vi har fortsatt ikke fått svar fra sykehjemsetaten om dette forholdet som vi sist tok opp med dem etter vårt forrige tilsyn 9.september 2010. Rapporten ble oversendt sykehjemsetaten ved e-post av 20.september 2010. Vi ba om å få **konkrete**

svar innen fristen på 6 uker som er fastsatt i retningslinjene. Men selv nå, etter 9 uker, har vi ingenting hørt. Det er gått langt over ett år siden dette forholdet ble påpekt første gang overfor de besluttende organer, og ingenting har skjedd. **Dersom det ikke blir fortgang i denne saken nå når også Helse- og sosialkomiteen i bydel Ullern har bedt om konkrete svar må tilsynsutvalget vurdere hvilke ytterligere initiativ som kan tas.**

- 5) Behovet for en ny dør og nye dørterskler ut på terrassen fra sittegruppen i inngangspartiet, som ble påpekt i forrige tilsynsrapport, vil nå forhåpentligvis finne sin løsning ved at investeringen er inne på budsjettforslaget for 2011.
- 6) Leder Ragnhild Lindgaard ga "siste nytt" fra opplegget med "Magnet-sykehjem" der Smestad sykehjem er ett av fire i Oslo kommune som skal fylle kravene om at alle lederne skal ha lederutdanning og god kompetanse. For å få fast stilling er kravet at en må være faglært. Sammen med i alt seks personer fra Sykehjemsetaten, og totalt 40 personer fra Norge der Sykepleierforbundet stilte med mange, hadde hun vært på studietur til Phoenix, Arizona i USA. Konseptet er opprinnelig amerikansk, og tilsynsutvalget stilte seg spørrende til om to så ulike systemer som det amerikanske og det norske hadde særlig stor lærings- og overføringsverdi.
- 7) Smestad sykehjem har et brukerråd som består av to brukere og en pårørende. Ledelsen vurderer å utvide brukerrådet med en representant til fra de pårørende. Brukerrådet blir ansett for å være et nyttig drøftingsforum for ledelsen.
- 8) Det ble stilt spørsmål fra tilsynsutvalget om mulighetene for brukerne til å komme ut og få en tur i grøntområdet utenfor institusjonen. Svaret var at dette er nå lettere å få til enn tidligere på grunn av at aktivtør-bemanningen er økt fra 0,5 til 2 stillinger.
- 9) Vår totalvurdering, etter å ha møtt både ledelse og beboere, er at ansatte ved sykehjemmet gjør en stor innsats for at institusjonen skal være mest mulig veldrevet. Dette til tross for de påpekte manglene.

Oslo, november 2010.

Berit Kvæven

Siri Ytrehus

Liv Bugge Wilhelmsen

Liv Wiborg

Leder tilsynsutvalg

Medlem tilsynsutvalg

Medlem tilsynsutvalg

Varamedlem



Oslo kommune
Sykehjemsetaten
Administrasjonen

Tilsynsutvalget Bydel Frogner
Berit Kvæven
Postboks 2400 Solli
0201 OSLO

Dato: 25.10.2010

Deres ref:

Vår ref (saksnr):

Saksbeh:

Arkivkode:

201000001-92

Vigdis Skovdahl, 23 43 30 10

204

SMEDSTADHJEMMET - RAPPORT FRA UANMELDT TILSYN 090910

Tilsynsutvalgets merknader vil i det følgende vil bli besvart fortløpende.

- 1) Rehabilitering foregår på flere nivåer i helsetjenesten. De regionale helseforetakene gjør avtaler med private institusjoner om rehabilitering etter sykehusopphold. Dette defineres som spesialisthelsetjeneste. Pasientene kan søkes innlagt via fastlege, eller direkte fra sykehus. Rehabilitering på sykehjem er definert som kommunehelsetjeneste. Oppbyggingen av rehabiliteringstilbud på sykehjem går ikke på bekostning av antall plasser, men er en omlegging av innholdet i tilbudet på noen av plassene.
- 2) Sykefraværet har vært høyt, men er nå i en gunstig utvikling. Det har vært jobbet systematisk med problematikken og reduksjonen fra i fjor er på 29 prosent.
- 3) Det er uheldig at mottakskjøkkenet fortsatt ikke er ferdigstilt. Det er som kjent Omsorgsbygg som har ansvaret for dette arbeidet. De inngår avtale med leverandører som utfører arbeidet. Omsorgsbygg har hevet avtalen med firmaet som opprinnelig var engasjert på Smestadhjemmet. Nå er det imidlertid inngått ny avtale og oppstart er 22.okt. med planlagt ferdigstillelse 15.november.
- 4) Andelen demente pasienter i sykehjem er i dag rundt 80% og forventes å ligge høyt også i årene som kommer. At hovedtyngden av pasientene er demente er altså den vanlige situasjonen, og sengepostene organiserer seg i forhold til det. Konsekvensen av dette er kanskje at det er de pasientene som kun har somatisk sykdom det må tilrettelegges spesielt for. Sykehjemsetaten er i en prosess som vurderer hvilke grep som best kan ivareta utfordringene knyttet til denne problematikken.



Sykehjemsetaten
Administrasjonen

Postadresse:
Postboks 435, Sentrum
0103 Oslo
E-post: postmottak@syk.oslo.kommune.no

Besøksadresse:
Nedre Slottsgt. 3

Telefon: 02 180
Telefaks: 23 43 30 09

107

5) Ny dør og terskel som ikke er til hinder for rullator og rullestol er satt opp i budsjettet for 2011. Behovet har blitt spesielt aktuelt i forbindelse med rehabilitering. Flere av disse pasientene ønsker å ta seg ut på egen hånd, men klarer det ikke pga. eksisterende terskel og dør. Vaktmester har gjort småjusteringer for å hjelpe på situasjonen i påvente av en permanent løsning.

Med hilsen

Bente Riis
etatsdirektør

Sølvi Karlstad
områdedirektør

Kopi til: institusjonssjef Ragnhild Lindgaard, Smestadhjemmet

Oslo kommune Bydelsforvaltningen

Ullern bydel

Protokoll fra møte i tilsynsutvalg - anmeldt møte

Navn på tjenestested: Smestadhemmet

Dato for besøket: Torsdag 9.september 2010.

Tidspunkt: Møtet startet kl 0900 og ble avsluttet kl 1030.

Anmeldt besøk.

Av tilsynsutvalgets medlemmer var alle tilstede:

Berit Kvæven (V) (leder), Siri Ytrehus (A), Liv Bugge Wilhelmsen (H), Liv Wiborg (V) (vara), Eija Juhola Johansen (A) (vara).

Møtesekretær: Berit Kvæven

Kontakter under tilsynet:

Fra Smestadhemmet møtte vi institusjonssjef Ragnhild Lindgaard, styrer Anne Sylvi Engeset, avdelingsleder Ingrid Miloud (avd for demente) og avdelingsleder Igors Jakovlevs (rehabiliteringsavdeling). Etter møtet var det omvisning på institusjonen der tilsynsutvalget snakket med flere beboere.

Hvordan ble tilsynet gjennomført:

Først et formelt møte, deretter befaring.

Tilsynsutvalgets merknader fra tilsynet:

- 1) Sykehjemsetaten har funnet det hensiktsmessig å omgjøre den tidligere korttids-/langtidsavdelingen til rehabiliteringsavdeling. Av den grunn er bemanningen økt for fysioterapeut (fra 0,5 til 2,5 st), for ergoterapeut (fra 0,5 til 1,5 st), for aktivtør (fra 0,5 til 2 st) og for lege (fra 1 til 1,5 st). Rehabiliteringsavdelingen bygges trinnvis opp. Det ble sagt at sykehjemsetaten er interessert i en "harmonisering" ved at somatiske pasienter som en mener kan rehabiliteres får plass på denne avdelingen. Der er nå pasienter ned til 55 år.

Tilsynsutvalget stiller seg undrende til dette nye opplegget som gir de eldste eldre færre plasser enn tidligere når det er mangel på sykehjemsplasser. Tilsynsutvalget stilte spørsmål om ikke behovet for rehabilitering bedre kunne dekkes utenfor sykehjemmet, særlig nå når det er ledig kapasitet på rehabilitering. Utvalget viste her til private rehabiliteringsinstitusjoner som sliter med å få nok pasienter.

Vi imøteser en forklaring fra sykehjemsetaten på denne nye praksisen.

- 2) Sykefraværet har, som nevnt i rapporten fra 18.mai d.å., gått ned fra tidligere og ligger nå i området 12 prosent.
- 3) Det er fortsatt kritikkverdig at Omsorgbygg ikke har sørget for å ferdigstille det nye mottakskjøkkenet som skulle vært på plass i februar i år. Dette er et krav nå når maten kommer utenifra. Dette forholdet mener tilsynsutvalget det burde vært ryddet opp i allerede i og med at det ble påpekt i vår forrige tilsynsrapport i mai 2010.
- 4) Det viktigste forholdet, som har vært påpekt flere ganger tidligere, er behovet for å omgjøre en somatisk avdeling til dementavdeling slik at behovet for dementplasser

kan bli bedre dekket. Tilsynsutvalget forventer fortsatt at sykehjemsetaten foretar denne endringen. Det er gått langt over ett år siden dette forholdet ble påpekt første gang overfor de besluttede organer, og ingenting har skjedd. Dersom det ikke blir fortgang i denne saken nå når også Helse- og sosialkomiteen i bydel Ullern har bedt om en forklaring må tilsynsutvalget vurdere hvilke ytterligere initiativ som kan tas.

- 5) Tilsynsutvalget var på befaring og vil peke på at det er behov for en ny dør og nye dørterskler ut på terrassen fra sittegruppen i inngangspartiet. Dørene bør åpnes automatisk når det kommer en rullestol eller person med andre hjelpemidler og skal ut på terrassen eller returnere.
- 6) Tilsynsutvalget hadde samtale med flere pasienter som alle virket svært tilfredse.
- 7) Positivt er det også at institusjonen har fått 60 nye, moderne senger.
- 8) Leder Ragnhild Lindgaard ga også en orientering om opplegget med "Magnet-sykehjem" der Smestad sykehjem er ett av fire i Oslo kommune som skal fylle kravene om at alle lederne skal ha lederutdanning og god kompetanse. For å få fast stilling er kravet at en må være faglært.
- 9) Vår totalvurdering er at ansatte ved sykehjemmet gjør en stor innsats for at institusjonen skal være mest mulig veldrevet. Dette til tross for de påpekte manglene.

Oslo, september 2010.

Berit Kvæven

Siri Ytrehus

Liv Bugge Wilhelmsen

Leder tilsynsutvalg

Medlem tilsynsutvalg

Medlem tilsynsutvalg

Liv Wiborg

Eija Juhola Johansen

Varamedlem tilsynsutvalg

Varamedlem tilsynsutvalg

Oslo kommune Bydelsforvaltningen

Ullern bydel

Protokoll fra møte i tilsynsutvalg - uanmeldt møte

Navn på tjenestested: Smestadhemmet

Dato for besøket: Tirsdag 18.mai 2010.

Tidspunkt: Møtet startet kl 0900 og ble avsluttet kl 1015.

Uanmeldt besøk.

Av tilsynsutvalgets medlemmer var følgende tilstede:

Berit Kvæven (V) (leder), Liv Bugge Wilhelmsen (H), Liv Wiborg (V), Eija Juhola Johansen (A) (vara).

Forfall: Siri Ytrehus (A).

Møtesekretær: Berit Kvæven

Kontakter under tilsynet:

Fra Smestadhemmet møtte vi fung. daglig leder Marianne Rogstad. Etter møtet var det omvisning på institusjonen der tilsynsutvalget snakket med flere beboere.

Hvordan ble tilsynet gjennomført:

Først et formelt møte med daglig leder, deretter befarng.

Tilsynsutvalgets merknader fra tilsynet:

- 1) Det er stabile forhold på Smestadhemmet. Positivt at Sykehjemsetaten har grepet fatt i språk- og it-kunnskapen hos de ansatte.
- 2) Det er også blitt arbeidet aktivt på institusjonen for å få ned det høye sykefraværet. Sykefraværet har nå gått ned til 10,1 prosent fra tidligere 12 prosent. En av postene har hatt et sykefravær på nærmere 20 prosent, noe som er svært høyt.
- 3) Positivt er det også at sykehjemmet har fått en ekstra personheis.
- 4) Kritikkkverdig er det derimot at Omsorgbygg ikke har sørget for et nytt mottakskjøkken, som i realiteten er et krav nå når maten kommer utenifra. Dette forholdet mener tilsynsutvalget må tas opp med Omsorgsbygg og komme i orden snarest. **Kjøkkenet skulle vært på plass i februar i år, så dette må det ryddes opp i umiddelbart.**
- 5) Smestadhemmet har fått ansatt en aktivtør i full stilling i januar 2010. Vedkommende skal sørge for at en i større grad ser enkeltmennesket blant brukerne og dermed kan få et bedre tilpasset opplegg for den enkelte. Det samarbeides med kulturinspiratoren som har vært ansatt i 50 prosent stilling i ca to år.
- 6) Det viktigste forholdet, som har vært påpekt tidligere, er **behovet for å omgjøre en somatisk avdeling til dementavdeling** slik at behovet for dementplasser kan bli bedre dekket. **Tilsynsutvalget forventer fortsatt at sykehjemsetaten foretar denne endringen.** Det er gått mer enn ett år siden dette forholdet ble påpekt første gang overfor de besluttende organer, og ingenting har skjedd. **Dersom det ikke blir fortgang i denne saken må tilsynsutvalget vurdere hvilke ytterligere initiativ som kan tas.**

11

- 7) Tilsynsutvalget hadde samtale med flere pasienter. De var i stor grad enige om at de hadde det bra på sykehjemmet. En av dem påpekte at hun syntes det var for lite hjelp å få med personlig stell. Her vil tilsynsutvalget være tilbøyelig til å være enige med Smestadhjemmetts strategi om størst mulig grad av selvhjulpenhet, og at pleierne bare trår til når det er behov for det. Men selvsagt kan det her være ulike vurderinger.
- 8) Vår totalvurdering er at ansatte ved sykehjemmet gjør en stor innsats for at institusjonen skal være mest mulig veldrevet. Dette til tross for de påpekte manglene.

Oslo, mai 2010.

Berit Kvæven

Liv Bugge Wilhelmsen

Liv Wiborg

Leder tilsynsutvalg

Medlem tilsynsutvalg

Medlem tilsynsutvalg

Eija Juhola Johansen

Varamedlem tilsynsutvalg

Oslo kommune Bydelsforvaltningen

Ullern bydel

Protokoll fra møte i tilsynsutvalg - uanmeldt møte

Institusjon: Smestadhjemmet

Møtedato: Tirsdag 23.juni 2009

Tidspunkt: Det uanmeldte møtet startet kl 0900 og ble avsluttet før kl 1000. Møtet tok utgangspunkt i referatet fra det tidligere anmeldte møtet 25.11.2008. Referatet fra dette møtet følger vedlagt i kopi.

Hele tilsynsutvalget var til stede:

Berit Kvæven (V) (leder), Siri Ytrehus (A), Liv Bugge Wilhelmsen (H), Liv Wiborg (V) (vara), Eija Juhola Johansen (vara).

Fra Smestadhjemmet møtte vi daglig leder Marianne Rogstad og Anne Sylvi Engeset.

Tilsynsutvalget var ved dette uanmeldte tilsynet interessert i å gå gjennom oppfølgingspunktene i referatet fra forrige møte, 25.november 2008, og også foreta en generell vurdering.

- 1) Når det gjelder plasser for demente på dagsenter hadde ingenting skjedd.
- 2) Den varslede nedbemanningen hadde derimot funnet sted, en nedbemanning tilsynsutvalget beklaget ved sitt møte i november 2008.
- 3) Tilsynsutvalgets sterke anbefaling om å omgjøre en somatisk avdeling på Smestadhjemmet til dementavdeling med bakgrunn i antallet demente pasienter var ikke blitt tatt til følge av Sykehjemsetaten. Det har heller ikke kommet noen tilbakemelding fra Sykehjemsetat til tilsynsutvalget om hvorfor ingenting har skjedd. Dette til tross for et fellesmøte mellom Helse- og sosialkomiteen i Ullern bydel, Sykehjemsetat og tilsynsutvalg den 23.april 2009. Dette møtet var det Helse- og sosialkomiteen som hadde tatt initiativet til.

Tilsynsutvalget finner grunn til å spørre om eksistensberettigelsen av tilsyn når rapportene ikke tas hensyn til av besluttende myndigheter. Tilsynsutvalget vil også be om å få klarhet i hvordan ansvarsforholdet er mellom bydel og Sykehjemsetat når tilsynet påpeker mangler som bør rettes opp.

Oslo, august 2009.

Berit Kvæven
Leder

Oslo kommune Bydelsforvaltningen

Ullern bydel

Protokoll fra møte i tilsynsutvalg

Institusjon: Smestadhemmet

Møtedato: Tirsdag 25.november 2008

Tidspunkt: Møtet startet kl 0930 og varte fram til kl 1120 etterfulgt av befaring og samtale med beboere fram til kl 1145.

Møtet var meldt på forhånd. Besøket var det første av nåværende tilsynsutvalg (2008-2011).

Til stede fra tilsynsutvalget:

Berit Kvæven (V) (leder), Siri Ytrehus (A), Liv Bugge Wilhelmsen (H), Liv Wiborg (V) (vara)

Forfall: Eija Juhola Johansen

Tilstede fra Smestadhemmet:

Institusjonssjef Ragnhild Lindgaard, avdelingsleder post 1 og dagsenter Anne Sylvi Engeset, avdelingsleder post 2 Hamid Reza Irai, avdelingssykepleier post 3 Inger Johanne Walstad

Utsendt forslag til dagsorden for møtet ble fulgt:

1. Presentasjon av medlemmene i "Tilsynsutvalg for Smestadhemmet, Øvre Skogvei bolig, Skøyen hybelhus og hjemmebaserte tjenester"
2. Orientering fra ledelsen på Smestadhemmet
3. Basisinformasjon, bl.a. sykehjemmets drift og eierforhold, sykehjemsplasser, demens og Alzheimer, "fritt sykehjemvalg"
4. Bygninger, brannsikring og HMS
5. Renhold
6. Personalet
7. Ernæring
8. Beboere
9. Eventuelt

1. Presentasjonen omfattet både navn, yrke utdannelse, arbeidssted og partipolitisk tilknytning.

2. Orienteringen var ved institusjonssjef Ragnhild Lindgaard og avdelingslederne Anne Sylvi Engeset, Hamid Reza Irai og Inger Johanne Walstad.

3. Basisinformasjon. Omsorgsbygg eier Smestadhemmet. Det er 112 beboere hvorav 33 demensplasser. Der er 14 dagsenterplasser. Post 1 består av korttidsplasser og har 13 beboere.

114

Politikerne har bestemt at korttidsplassene skulle flyttes til Madserudhjemmet og dermed er det nå 11 langtidsplasser og kun to korttidsplasser på post 1. Post 2 og 3 er somatiske avdelinger.

Institusjonen har institusjonssjef og fem avdelingsledere. Totalt antall ansatte er 160, og i alt er det ca 120 årsverk. Hver avdelingsleder leder en avdeling med 50-60 ansatte og 33 beboere.

Dagsenter for demente ble lagt ned for 6-7 år siden, så nå er det bare dagsenter for somatiske pasienter. Bydelen har nå ikke lenger dagsenter for demente. *Dette mener tilsynsutvalget ikke er holdbart og bør søkes ryddet opp i så raskt som mulig. Her er det behov for et tett samarbeid mellom bydelen og sykehjemsetaten for å få flere dagsenterplasser for demente.*

Fritt sykehjemsvalg. Når det gjelder "fritt sykehjemsvalg" så er erfaringen at pasienter ofte slår seg til ro med andrevalget dersom de for eksempel kommer til Smestadhjemmet. Pasienter som primært ønsker å få plass på Smestadhjemmet skal henvende seg til søknadsavdelingen i Ullern bydel.

Når det gjelder tvungen flytting av pasienter så er det trolig sykehjemsetaten som registrerer dette. Smestadhjemmet har en pasient fra Nordberg som har flyttet fem ganger mens hun venter på lokalt sykehjem. *Det er viktig at sykehjemsetaten har fokus på å unngå tvungen flytting.*

Demens. Demensposten er post 4, og denne avdelingen har fått ca kr 800.000,- ekstramidler i år. Bruker GERIA (Ressurssenter for demens/alderspsykiatri) sin kompetanse. Kanskje så mye som 80 % av pasientene på Smestadhjemmet er demente. Det betyr at antall demensplasser er altfor få (som nevnt 33 av 112).

Smestadhjemmet har lege (almenlege) i 80 % stilling. Opplegget fungerer bra. Det ble imidlertid nevnt at det kan stå i legeattesten til en pasient fra vedkommendes fastlege "Skal ha en god dement plass" og så innvilger det aktuelle søknadskontoret en somatisk plass. Dette skjer trolig på grunn av kostnadene. Merkostnaden for en dement plass er ca kr 200.000,-.

Søknadskontoret i Ullern bydel er ansvarlige for å bruke somatiske plasser i stedet for demensplasser for demente pasienter innenfor bydelen. Av de som er på de somatiske avdelingene er om lag halvparten demente (post 1, 2 og 3 for somatiske pasienter). Post 4 er for demente, men det fins flere pasienter som til og med er tungt demente på de somatiske avdelingene. Når det gjelder situasjonen totalt sett på Smestadhjemmet med alt for få plasser for demente i forhold til somatiske pasienter er det sykehjemsetaten som har ansvaret. *Tilsynsutvalget mener at denne situasjonen må det gripes fatt i så snart som mulig. Når om lag halvparten av beboerne på somatiske avdelinger er demente er dette en uholdbar situasjon for de somatiske pasientene. Det er heller ikke en god situasjon for de demente eller for de ansatte.*

Nedbemannning. Sykehjemsetaten har bestemt at Smestadhjemmet skal nedbemanne med 4 stillinger. Dette gjøres for å utjevne bemanningen på sykehjemmene mellom bydelene. For eksempel skal Lindeberg sykehjem få tilført 4 nye stillinger selv om de selv visstnok mener at de ikke har behov for det. Den største forskjellen mellom Lindeberg og Smestadhjemmet er sykefraværet. Smestadhjemmet har så høyt sykefravær som ca 12 prosent, mens Lindeberg ligger langt lavere. Med et så høyt sykefravær som 12 prosent betyr det at nesten en person er borte pr åtte ansatte. *Tilsynsutvalget synes det er beklagelig at Smestadhjemmet må nedbemanne.*

4. Bygninger, brannsikring og HMS. Smestad sykehjem ble bygd i 1989. Når det gjelder helse, miljø, sikkerhet (HMS) så har sykehjemsetaten kjørt regelmessige kurs. Det såkalte årshjulet brukes.

Brannsikring: Praktiske brannøvelser for alle nyansatte. Læres opp til å se på tavla hvor det brenner. Risikovurdering.

5. Renhold. Renholdet framstår som bra. Det er enerom på sykehjemmet. Sykehjemmet har en hygienekomité som jobber i nært samarbeid med helsevernetaten. Ikke hatt problemer med virus i 2008.

6. Personalet. Sykehjemmet skal som nevnt under pkt 3 redusere personalet med 4 stillinger. Det gjennomføres medarbeidersamtaler med sikte på å tilstrebe et godt arbeidsmiljø.

Sykehjemmet har for høyt sykefravær. Sykehjemsetaten har som mål at sykefraværet skal være under 12 %. Smestadhjemmet ligger akkurat under det som er den kritiske grensen.

Både post 2 og 4, som har det høyeste sykefraværet, er med i prosjekter for å få sykefraværet ned. Post 4 har et sykefravær på nærmere 20 %, noe som er svært høyt.

Det ble ellers nevnt at det er for lite med 50% stilling innenfor ergoterapi.

7. Ernæring. Det tas individuelle hensyn ved matlagingen. Det smøres ekstra mat både morgen og kveld slik at både A- og B-mennesker skal få den maten de trenger og har lyst på. Det er rutine at når en ny pasient kommer inn så blir det holdt en såkalt inkomstsamtale med pårørende slik at man får sjekket individuelle vaner og kostholdsønsker. *Tilsynsutvalget synes dette er et veldig bra opplegg.*

8. Beboere. Etter møtet var tilsynsutvalget på "befaring" og snakket med flere beboere. Det foregikk juleforberedelser i form av kakebaking, men det ble av en beboer påpekt at det kunne vært hyggelig med flere muligheter til å bevege seg på korte turer utenfor sykehjemmet. Det kan bli lange dager dersom en stort sett bare blir sittende på sitt eget rom.

9. Eventuelt. Høsten 2008 ble det igangsatt et prosjekt som går på ledelse, partssamarbeide, kompetanseheving. Smestad og Lindeberg er de eneste kommunale sykehjemmene som er tatt med. Prosjektet skal vare til 2010. Skal bli interessant å følge prosjektet!

Konklusjon

Tilsynsutvalget var godt fornøyd med møtet og befaringen. Tilsynsutvalgets vurderinger står i kursiv, og vi ser fram til at våre kommentarer følges opp av rette instanser.

Oslo, desember 2008.

Berit Kvæven
leder

Kopi: Smestadhjemmet
Tilsynsutvalget

1116



Oslo kommune
Bydel Ullern
Bydelsadministrasjonen

Saksframlegg

Dato: 13.03.2012

Saksmappe:
2012/265

Saksbeh:
Tore Gleditsch, tlf. 95298337

Arkivkode:
121.0

Saksgang

Saksnr	Utvalg	Møtedato
OS 12/12	Ullern bydelsutvalg	22.03.2012

REFERAT FRA BYDELENS STARTMØTE MED BYRÅDSAVDELINGEN 09.02.2012

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Referat fra bydelens startmøte med byrådsavdelingen 09.02.2012 tas til orientering.

Trykte vedlegg:

Referat fra bydelens startmøte med byrådsavdelingen 09.02.2012

Ullern, 13.03.2012


Kari Andreassen
bydelsdirektør



Oslo kommune

Møtereferat

Til stede: Kari Andreassen, Marit Jansen, Thor Christian Bøgh, Svein Sengebush (FIN), Jan Motzfeldt Dahle, Jan Oddum, Nina Backe Røed, Eva Waaler, Sigbjørn Iversen, Lene Haugen
Møtested: Store møterom, EST, Olav V gt. 4, 4. etasje.
Møtetid: 9.2.2012 kl. 14.00-15.30
Referent: Sigbjørn Iversen/Lene Haugen
Telefon: 977 22 028

STARTMØTE BUDSJETTOPPFØLGING 2012 – BYDEL ULLERN

Bydelen gjennomgikk budsjettvedtaket for 2012. Det ble fokusert på følgende problemstillinger:

- Økonomisk omstillingsbehov i 2012
- Mål og aktivitetsplan for sentrale tjenestoområder
- Utkvittering av obligatoriske måltall og budsjettpremisser
- Regnskapsresultat 2011 – konsekvenser for budsjett 2012
- Kritiske suksessfaktorer, risikovurderinger og beredskapsplan for korrektive tiltak
- Konklusjon om realismen i budsjettet/risiko for merforbruk i 2012

Følgende momenter er sentrale for den videre budsjettoppfølgning i 2012:

- Bydelen har et merforbruk på 7,5 mill. etter 5 % regelen i 2011. I 2010 var merforbruket på 14,8 mill. Merforbruket ble i praksis opparbeidet i første del av året, slik at de siste syv måneder av året hadde bydelen tilnærmet et aktivitetsnivå på linje med budsjettet.
- Bydelen må dekke inn 4,8 mill. av merforbruket fra 2010 i 2012, og må i tillegg dekke fremført merforbruk på 7,5 mill. fra 2011. Til tross for dette har bydelen et positivt økonomisk handlingsrom inn i 2012. Det skyldes helårseffekt av innsparinger i 2011 og at bydelen har realvekst på om lag 7 mill. i 2012 når vi korrigerer for rammereduksjon for sosialhjelp.

I store trekk videreføres aktivitetsnivået fra slutten av 2011 inn i 2012. På flere områder er det en reell aktivitetsøkning.

Til tross for at bydelen må dekke inn merforbruk fra tidligere år med 12,3 mill. er det samlet sett kun en moderat merforbruksrisiko for bydelen i 2012. Dette er et vesentlig bedre utgangspunkt for å kunne holde budsjetttrammene enn for ett år siden.

- I pleie og omsorg hadde bydelen i starten av året et merforbruk på sykehjemsplasser. Forbruk av plasser gikk klart ned i løpet av 2. halvår og lå ved utgangen av 2011 6 plasser under måltallet på 287 plasser. Bydelsutvalget vedtok et måltall på 285 plasser i 2012. Befolkningsprognosen tilsier en økning i utgiftsbehov på 6-8 plasser. Dette er en indikasjon på at måltallet er noe stramt, men ikke urealistisk. Hittil i år er forbruket på 278 plasser, og så langt tyder dette på at det er lav/moderat risiko for merforbruk for sykehjemsplasser. Det er imidlertid usikkert om innføring av samhandlingsreformen etter hvert vil føre til økt kjøp av

institusjonsplasser.

- Samhandlingsreformen har så langt vært håndtert uten særlig betalingsplikt for utskrivningsklare pasienter, og dette til tross for en langt større pågang enn tidligere av pasienter med behov for pleie og omsorgstjenester. Bydelen er tildelt 5,5 mill. til å håndtere reformen. Det er iverksatt tiltak for å styrke søknadskontoret, innsatsteamet, hjemmesykepleien og Omsorg+.

Bydelen har en buffer på 4 mill. til å dekke opp for betalingsplikt for utskrivningsklare, og økt etterspørsel etter korttidsplasser og hjemmetjenester. Bydelen mener for øvrig at det bør være mulig å frigjøre kapasitet gjennom å få ned oppholdstiden i korttidsplass. Det er per dato vanskelig å vurdere om dette er en tilstrekkelig bevilgning.

- Det som kan sies er imidlertid at hjemmetjenesten har en utfordring, både knyttet til aktivitetsnivå/vedtakstimer og til produktiviteten i utførelsenhetene. I hjemmesykepleien øker antall utførte timer. Utviklingen i utførtjenesten på slutten av året tilsier at effektiviteten må øke for å unngå merforbruk. Bydelen vil foreta en ytterligere gjennomgang av turnus, samt følge opp med sikte på at normene for direkte brukertid blir oppfylt. Merforbruksrisiko kan anslås til 1,5-2,0 mill.
- Barnevernet hadde merforbruk på 2,1 mill. i 2011. Budsjettet er noe styrket, men reelt vil en videreføring av aktivitetsnivået gi et merforbruk på om lag 3 mill. Bydelen viser selv til at den må lykkes med 3 av 6 kostnadsreducerende tiltak (ungdom ut av institusjon) for å kunne holde budsjettet. Dersom bydelen ikke får til dette og tilgangen også blir større enn forutsatt, kan det bli merforbruk på anslagsvis 3-5 mill. i barnevernet.
- Kommunale barnehager hadde merforbruk på 0,8 mill i 2011. Budsjettet for 2012 er noe styrket og tilskuddsatsene til private barnehager er oppjustert med 5,9 %. Dette tilsier en lav risiko for merforbruk.
- Tjenester til funksjonshemmede hadde merforbruk på 2,8 mill. i 2011. 2 mill. er knyttet til BPA, som er styrket med 1,4 mill. i 2012. TT fikk 0,7 mill. i merforbruk i 2011, og budsjettet er videreført. Samlet sett innebærer dette et risiko for merforbruk på opp mot 2 mill. ved en ren videreføring av aktivitetsnivået. Tilgang på nye kostnadskrevende brukere vil eventuelt øke merforbruksrisikoen. På den andre siden ser det ut til at refusjonsinntekter for ressurskrevende brukere er budsjettert nøkternt. Samlet sett er det likevel en merforbruksrisiko på anslagsvis 1-2 mill.
- Sosialtjenesten/NAV hadde i 2011 et merforbruk for sosialhjelp på 2,2 mill. og et mindreforbruk på Kvp på 0,3 mill. Introduksjonsordningen hadde 1 mill. i merforbruk, og NAV-kontoret et mindreforbruk på 2 mill. I 2012 ser det ut til at antall aktive klienter er i tråd med måltallet, men at stønad per bruker er høyere enn budsjettert. Det er videre en risiko knyttet til forutsetningen om reduksjon i kjøp av hospitsplasser, blant annet som en følge av mangelfull tilgang på kommunale boliger. Samlet sett kan det være en merforbruksrisiko i sosialtjenesten på om lag 1,0-1,5 mill. Bydelen ba om materiale fra EST til å kunne analysere utgiftsnivå og utgiftsprofilen for mottakere av økonomisk sosialhjelp sett i forhold til andre brukere
- Bydelen har avsatt 4,3 mill. i ufordelt reserve, og har avsatt 0,5 mill. mer til inndekking av merforbruk 2011 enn hva som er nødvendig. Samlet merforbruksrisiko er det vanskelig å anslå så tidlig på året, men kan kanskje se ut til å ligge på om lag 8-10 mill. før det tas hensyn til ufordelte reserver. Dette betyr at bydelen har en moderat risiko for merforbruk i 2012.

Følgende oppgaver følges opp etter møtet av bydelen:

- Oversender statusrapport per 1. kvartal 2012 for de mest sentrale tjenesteområdene (sosialtjenesten, pleie og omsorg, barnehager og barnevernet), og redegjør i den forbindelse for hva bydelen eventuelt kan gjøre for å unngå merforbruk.

Frist for tilbakemelding til EST er fredag 27. april 2012.

Følgende oppgaver følges opp etter møtet av EST:

- Gir bydelen underlagsmateriale for å analysere eget NAV-kontor og utgifter til mottakere av økonomisk sosialhjelp.





Oslo kommune
Bydel Ullern
Bydelsadministrasjonen

Saksframlegg

Dato: 13.01.2012

Saksmappe:
2011/806

Saksbeh:
Birgit Aakre, 40 87 26 20

Arkivkode:
323.0

Saksgang

Saksnr	Utvalg	Møtedato
	Ullern kultur- og oppvekstkomité	02.02.2012
OS 12/13	Ullern bydelsutvalg	22.03.2012

INFORMASJON OM TILSYN AV GODKJENNING BARNEHAGER

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Saken tas til orientering

Ullern kultur- og oppvekstkomite fattet følgende enstemmige vedtak i utvalgets møte 02.02.2012:

"Saken Informasjon om tilsyn av godkjenning barnehager tas til orientering."

Saksfremstilling

Fylkesmannen i Oslo og Akershus gjennomførte høsten 2011 tilsyn med Oslo kommune, ved Bydel Ullern vedrørende godkjenning av barnehager. Tema for tilsynet var kommunen som godkjenningsmyndighet, jf. Barnehagelovens §§ 10 og 11. Dette omhandlet å gjennomgå kommunen og bydelens rutiner og systemer for ivaretagelse og kontroll med myndighetsutøvelsen på barnehageområdet.

Fylkesmannen avdekket fire avvik under tilsynet, hvorav bydelen fikk tre av avvikene og Byrådsavdelingen for kunnskap og utdanning fikk ett avvik. Fylkesmannen gav på bakgrunn av avvikende et samlet pålegg til kommunen som følger:

Oslo kommune har ikke oppfylt kommunelovens krav til systematisk arbeid når det gjelder utøvelse av barnehagemyndighet etter barnehagelovens §§10 og 11. KOU skal drive egenkontroll/ internkontroll med bydelene, herunder Bydel Ullern, jf. Kommunelovens § 20 nr 2 annet punktum.

Pålegget fra Fylkesmannen påla med dette Byrådsavdelingen for kunnskap og utdanning å sikre et forsvarlig system for alle bydelene knyttet til kunnskap om lovverket og at praksis på godkjenningsområdet skjer i henhold til kravene i loven. Det vises til vedlagte tilsynsrapport for ytterligere informasjon.

Bydelen har utkvittert pålegg om å fatte vedtak om godkjenning av Smestad barnehage og vil i tillegg iverksette noe endret praksis på godkjenningsområdet på bakgrunn av Fylkesmannens tilsyn og pålegg. Det innebærer at det arbeides med konkrete forbedringer knyttet til de tre

avvikene bydelen fikk og bydelen vil ta i bruk en ny rutine for tilsyn og godkjenning av barnehager etter modell fra Alna bydel.

Den nye rutinen sikrer en praksis som er i tråd med loven og skal etter føringer fra Byrådsavdelingen for kunnskap og utdanning, benyttes av alle bydeler på myndighetsområdet vedrørende godkjenning av barnehager. Rutinen vil blant annet inneholde en tilsynsplan som går over flere år og som skal favne mer systematisk tilsyn etter loven av alle barnehager i bydelen. Det vil også bli utarbeidet en årlig rapport over godkjenninger og gjennomførte tilsyn fra og med 2012, slik at bydelen sikrer økt egenkontroll på ivaretagelse av myndighetsutøvelsen på barnehageområdet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen

Administrative/organisatoriske konsekvenser

Ingen

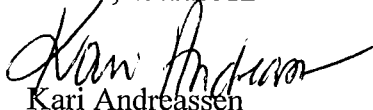
Bydelsdirektørens vurderinger

Bydelsdirektøren er av den oppfatning at tilsynet gav nyttig informasjon for forbedret praksis når det gjelder bydelens myndighetsutøvelse på området godkjenning av barnehager. Tilsynet avdekket mangler i bydelens rutiner og saksbehandling som administrasjonen har utkvittert eller arbeider med å sikre endret praksis i henhold til.

Trykte vedlegg:

- 1) Tilsynsrapport fra Fylkesmannen
- 2) Følg brev med pålegg om retting fra Fylkesmannen
- 3) Brev fra bydelen til Fylkesmannen med skriftlig erklæring
- 4) Brev fra Fylkesmannen vedrørende utkvittering av pålegg.

Ullern, 13.1.2012



Kari Andreassen
bydelsdirektør

Oslo kommune
Bydel Ullern

26 OKT 2011

Bydelsadministrasjonen



FYLKESMANNEN I OSLO OG AKERSHUS
Barnehage- og utdanningsavdelingen

BYDELSPORVALTNINGEN ULLERN	
Dato 26/10-11	Saksnr. 11/806
Saksbehandler DIR-BHO	2
MBLA	
323.0	

**Foreløpig rapport fra tilsyn med Oslo kommune, Bydel Ullern,
godkjenning av barnehager**

Tidsrom for tilsynet:

28.9.2011 – 30.9.2011

Kontaktperson i byrådsavdeling for kultur og utdanning (KOU):

Spesialrådgiver Ragnhild Walberg

Kontaktperson i Ullern Bydel:

Enhetsleder for barnehager Mai-Britt Langtvedt

Regelverk:

Lov 17. juni 2005 nr. 64 om barnehager (barnehageloven) med forskrifter,

Lov 10. februar 1967 om behandlingsmåter i forvaltningssaker (forvaltningsloven),

Lov om kommuner og fylkeskommuner av 25. september 1992 nr. 107 (kommuneloven)

Tema for tilsynet:

Kommunen som godkjenningsmyndighet, jf. barnehageloven §§ 10 og 11.

Fylkesmannen avdekket følgende fire avvik under tilsynet:

Avvik nr. 1

Oslo kommune, som barnehagemyndighet, har ikke et forsvarlig system som sikrer tilfredsstillende rutiner og systemer for kommunens godkjenning av barnehager.

Avvik nr. 2

Oslo kommune, ved Bydel Ullern, sikrer ikke som godkjenningsmyndighet at det foretas tilstrekkelige vurderinger etter barnehageloven *for barnehagene er i drift*.

Avvik nr. 3

Oslo kommune, ved Bydel Ullern, sikrer ikke at barnehager er godkjent før driften settes i gang.

Avvik nr. 4

Oslo kommunes godkjenningsvedtak i Bydel Ullern oppfyller ikke kravene til begrunnelse for enkeltvedtak i forvaltningsloven.

Dato: 10.10.2011

Björg Ølstad
utdanningsdirektør

Marit Aarflot
tilsynsleder

Postadresse:
Postboks 8111 Dep
0032 OSLO

Besøksadresse:
Tordenskiolds gt
12
Inngang sjøsiden

Telefon: 22 00 35 00
Telefaks:
Internett:
www.fylkesmannen.no/OsloOgAkershus

Saksbehandler: Marit Kanutte Aarflot
Direkte telefon: 22003847
E-post: postmottak@fmo.no
Org.nummer: NO 974 761 319

125

FYLKESMANNEN I OSLO OG AKERSHUS

Innhold:

1. Innledning.....	3
2. Gjennomføring av tilsynet.....	3
3. Regelverk	3
4. Tema for tilsynet.....	4
5. Avvik.....	4

Vedlegg 1: Dokumentasjon fra Oslo kommune, herunder Bydel Ullern
Vedlegg 2: Deltakere i tilsynet

1. Innledning

Rapporten er utarbeidet etter tilsyn med Oslo kommune ved Bydel Ullern i perioden 28.09.211– 30.09.11.

Tilsynet inngår som del av Fylkesmannens planlagte tilsynsvirksomhet inneværende år.

Tilsynet fokuserte på kommunens, herunder Bydel Ullerns, oppfyllelse av lovkrav på et utvalgt område, se Tema for tilsynet. Rapporten omhandler avvik som er avdekket under tilsynet, og gir **derfor ingen fullstendig tilstandsvurdering av kommunen som barnehagemyndighet.**

Formålet med tilsynet er å vurdere om kommunen ivaretar ulike krav i lovgivningen. Tilsynet omfatter kommunens rutiner og systemer for å ivareta myndighetskrav, ikke personrelaterte forhold.

Tilsynet ble gjennomført ved granskning av dokumenter fra kommunen og ved intervju av sentralt plasserte personer i byrådsavdeling for Kultur og utdanning (KOU) og Bydel Ullern. Funn er angitt som avvik.

Tilsynsrapporten viser avvik som ble avdekket under tilsynet, og de observasjoner som avvikene er begrunnet i. Observasjonene er gjort i intervju og/eller kommunens dokumenter. Avvik er lovstridige forhold og defineres som "mangel på oppfyllelse av krav fastsatt i lov eller i medhold av lov eller forskrift".

2. Gjennomføring av tilsynet

Tilsynet omfattet følgende aktiviteter:

Varsel om tilsyn ble utsendt 30.6.11. Oversikt over dokumenter kommunen har oversendt i forbindelse med tilsynet er gitt i vedlegg 1.

Åpningsmøte ble avholdt 28.9.11.

Intervjuene ble gjennomført 28. og 29.9.11.
Åtte personer ble intervjuet under tilsynet.

Sluttmøte ble avholdt 30.9.11.

I vedlegg 2 er det gitt en oversikt over deltagerne ved tilsynet.

3. Regelverk

- Lov om barnehager (barnehageloven)
- Lov om behandlingsmåter i forvaltningssaker (forvaltningsloven)
- Lov om kommuner (kommuneloven)
- Forskrift om familiebarnehager

- Forskrift om politiattest i henhold til barnehageloven
- Forskrift om pedagogisk bemanning

4. Tema for tilsynet

Temaet for tilsynet var kommunen som godkjenningsmyndighet, jf. barnehageloven §§ 10 og 11.

5. Avvik

Det ble avdekket fire avvik:

Avvik nr 1

Oslo kommune, som barnehagemyndighet, har ikke et forsvarlig system som sikrer tilfredsstillende rutiner og systemer for kommunens godkjenning av barnehager.

Avvik fra barnehagelovens § 8 første ledd jf kommunelovens § 20 nr. 2 andre punktum, jf barnehagelovens §§ 10 og 11.

RETTSLIGE KRAV

Det følger av barnehageloven § 8 første ledd at

Kommunen er lokal barnehagemyndighet. Kommunen skal gi veiledning og påse at barnehagene drives i samsvar med gjeldende regelverk.

Barnehagemyndigheten i kommunen har et overordnet ansvar for alle barnehagene i kommunen (private og kommunale), og må legge opp til et nært samarbeid med de øvrige aktuelle instanser.

Det følger av kommuneloven § 20 nr. 2 annet punktum at

Kommunerådet ... skal sørge for at administrasjonen drives i samsvar med lover, forskrifter og overordnede instruksjoner, og at den er gjenstand for betryggende kontroll.

Byrådet i Oslo kommune tilsvarende "kommunerådet" i denne paragrafen. Byrådet har med andre ord et ansvar for å føre kontroll med virksomheten. Det vil blant annet si kontroll med underlagte virksomheter på barnehageområdet, byrådsavdeling for kultur og utdannings (KOU) og bydelsadministrasjonen i Bydel Ullerns virksomhet. Herunder ansvar for å etablere tilfredsstillende rutiner for internkontroll, dvs. egenkontroll av bydelenes godkjenninger av barnehager etter barnehageloven §§ 10 og 11. Dette innebærer bl a at KOU har et overordnet ansvar for å etablere og gjennomføre kontrolltiltak i bydelene.

OBSERVASJONER

- Det fremgår av organisasjonskart for Byrådsavdeling for kultur og utdanning at byrådsavdelingens seksjon for utdanning og integrering har overordnet ansvar for "Barnehagens innhold" i Oslo kommune.
- Det følger av Reglement for Byrådet av 19.02.2003 § 3-1 annet ledd annet punktum at "Byrådets myndighet kan delegeres til underliggende organer så lenge bystyret ikke har bestemt noe annet".

Av Reglement for bydelene av 15.10.2003 § 3-4 jf § 3-2 følger det at Bydelsadministrasjonen er delegert myndighet til å treffe enkeltvedtak som ikke er av prinsipiell betydning på barnehageområdet etter barnehageloven. Myndigheten delegeres **på vegne av** byrådet/vedkommende byråd. Delegasjonen til bydelsadministrasjonen går til bydelsdirektøren, som kan delegere videre.

Av Byrådssak 1057/08 "Overordnet rammeverk for god internkontroll i Oslo kommune" følger at den enkelte byrådsavdeling på vegne av byrådet har ansvar for å føre tilsyn og kontroll med sine underlagte bydeler, herunder at alle aktiviteter utføres i samsvar med loven.

Det anses med andre ord dokumentert at KOU skal drive internkontroll med bydelene, herunder Bydel Ullern, når det gjelder Bydel Ullerns utøvelse av barnehagemyndighet etter barnehagelovens §§ 10 og 11.

- Det fremkom i intervju at KOU har utarbeidet en rutinebeskrivelse vedrørende godkjenning og tilsyn av barnehager, men det var ingen kjennskap om denne rutinebeskrivelsen i Bydel Ullern. Det foreligger ingen instruks overfor bydelene om å følge disse rutinene.
- Det fremkom i intervju at det ikke er noen faste møter/samtaler mellom KOU og Bydel Ullern på barnehageområdet. KOU har ikke et forsvarlig system som sikrer at bydelen har kunnskap om kravene i barnehagelov med forskrifter, og at praksis på godkjenningsområdet ute i bydelen skjer i henhold til disse kravene.
- Standardvedtektene for de kommunale vedtektene i Oslo kommune er vedtatt som en kommunal forskrift: "Forskrift om standardvedtekter for kommunale barnehager i Oslo (barnehageforskriften)". Forskriften er hjemlet i barnehagelovens § 7 fjerde ledd. § 7 fjerde ledd gir barnehageeier rett til å fastsette *vedtekter* og er ikke å anse som hjemmel for å gi kommunal *forskrift*. Kommunens fastsettelse av vedtekter etter § 7 fjerde ledd gjøres i egenskap av barnehageeier og ikke som offentlig myndighetsutøver. Denne sammenblandingen av kommunens myndighets- og eierrolle skaper uryddighet i KOU og ute i bydelen.

(Fylkesmannen vil presisere at vi ikke har vurdert innholdet i standardvedtektene i dette tilsynet).

Avvik nr 2

Oslo kommune, ved Bydel Ullern, sikrer ikke som godkjenningsmyndighet at det foretas tilstrekkelige vurderinger etter barnehageloven *før barnehagene er i drift.*

Avvik fra barnehagelovens §§ 10 og 11.

RETTSLIGE KRAV

Godkjenningsordningen skal sikre at det etableres gode barnehager.

Kommunen skal foreta en konkret vurdering av om barnehagen er egnet til å oppfylle kravene i barnehageloven §§ 1,1a og 2

Kommunen skal vurdere barnehagenes fysiske rammer.

Ifølge § 2 tredje ledd må lokaler, inventar og uteområder utformes på en måte som tar hensyn til små barns behov for kroppslige utfordringer, behov for lek, læring og omsorg.

Kommunen skal herunder sjekke om veiledende arealnorm oppfylt, og den bør foreta en befarings.

Kommunen skal vurdere om bemanningsplanen er forsvarlig.

Flere av kravene til innhold i barnehagen i § 2 krever en viss bemanning, og kommunen skal vurdere om bemanningen er tilstrekkelig.

Barnehagetilbudet skal oppfylle *rammeplanens krav* til innhold og forsvarlighet – barnehage skal stimulere barna (lek, livsutfoldelse) og samtidig være trygg.

Kommunen skal veilede søkere

Generell veiledningsplikt følger av forvaltningsloven § 17, og dette omhandler også veiledning ved godkjenning av barnehager ("ved behov"). Det er mange krav i regelverket, ex forskrift om miljørettet helsevern, plan og bygningsloven, brannforskrifter.

Se *merknadene* til loven til § 10: "...søkere må ved behov gjøres kjent med andre offentlige instansers myndighetsoppgaver".

Kommunen skal samarbeide med andre myndigheter i kommunen og påse at nødvendige godkjenninger etter andre lovverk foreligger

Saken skal være så godt opplyst som mulig før vedtak om godkjenning treffes, jf. forvaltningsloven. § 17. I dette ligger at kommunen må klargjøre hvilke vilkår andre myndigheter har stilt før godkjenning kan gis. Kommunen kan ikke sette andre vilkår enn det som følger av loven (fri etableringsrett).

Kommunen skal vurdere vedtektene jf. § 7(4)

Barnehagens vedtekter er ikke gjenstand for godkjenning, men de bør legges frem når kommunen skal godkjenne barnehagen etter § 10, jf. forvaltningsloven § 17. Vedtektene bør bl a inneholde opplysninger om vilkår stilt av kommunen etter forskrift om likeverdig behandling.

Se *merknadene* til barnehagelovens § 7.

Kommunen skal vurdere politiattest fra barnehageeier i private barnehager (herunder familiebarnehager) før godkjenning

Det følger av forskrift om politiattest § 4 annet ledd at ved godkjenning av private bhg skal kommunen påse at det foreligger tilfredsstillende politiattest for eier, der eier selv skal arbeide eller av andre grunner oppholde seg i barnehagen.
Se også forskriftens tredje ledd.

Kommunen skal sikre/vurdere særskilte krav i familiebarnehagene (§ 11):

- 1 **Bemanning**
Forskrift om familiebarnehager setter særskilte krav til antall barn og bemanning, se §§ 4 og 6.
- 2 **Organisering**
Forskrift om familiebarnehager setter særskilte krav til organisering, se § 2.
- 3 **Det enkelte hjem**
Forskrift om familiebarnehager setter særskilte krav til det enkelte hjem, se § 3.

OBSERVASJONER

- Det er gitt godkjenning før lokaler er ferdigstilt, dvs. før barnehagen er innflytningsklar:
 - Hullebergmyra barnehage
 - Kvernkallen barnehage
- I forbindelse med flytting til permanente lokaler eller *vesentlig* utvidelse av leke og oppholdsareal foretas det ikke ny helhetlig vurdering av barnehagens egnethet. Det fremgår ikke av godkjenningsvedtaket at bydelen har foretatt en konkret vurdering:
 - Kvernkallen barnehage
 - Sollerudstranda barnehage
 - Hullebergmyra barnehage
 - Bestum barnehage
 - Casinetto barnehage

Dette ble bekreftet i intervju.

- Godkjenning etter § 10 og § 11 er gitt før det foreligger godkjenning fra andre myndigheter:
 - Småvenner familiebarnehage
 - Saci barnehage
 - Hullebergmyra barnehage
 - Kvernkallen barnehage

Dette ble bekreftet i intervju.

- Nye vedtekter for barnehagen foreligger ikke i forbindelse med søknad om ny godkjenning. Bydelen vedtar godkjenning med fastsettelse av nytt netto leke- og oppholdsareal før eier har fastsatt ny arealnorm i barnehagens vedtekter:

FYLKESMANNEN I OSLO OG AKERSHUS

- Sollerudstranda barnehage
- Casinetto barnehage
- Bestum barnehage
- Saci barnehage

Dette ble bekreftet i intervju.

- Bydelen mangler skriftlige retningslinjer for grunnlaget for fastsettelse av barnas totale leke- og oppholdsareal. Barnehagens arealnorm er ikke lett å identifisere. Befaringsprotokoll/-rapport, tegninger etc. er ikke obligatoriske vedlegg til godkjenningsvedtaket.
- Ved godkjenning tar bydelen ikke rutinemessig stilling til om det skal stille vilkår for godkjenning etter § 10 andre ledd:
 - hvor mange barn barnehagens inne- og uteområdet tillater
 - om barnehagen egner seg for alle aldersgrupper og
 - om barnehagen er egnet for heldags- eller kun deltidsopphold.
- Bydelen mangler skriftlige rutiner vedrørende påtegning av at tilfredsstillende politiattest er levert og kontrollert i private barnehager, herunder familiebarnehager.
- Ved godkjenning av familiebarnehagen Småvenner fremgår det ikke om barnehagens organisering og det enkelte hjemms egnethet som familiebarnehage er vurdert.

Avvik nr 3

Oslo kommunes ved Bydel Ullern sikrer ikke at barnehager er godkjent før driften settes i gang.

Avvik fra barnehagelovens § 10 jf. § 6 andre ledd.

RETTSLIGE KRAV

Det følger av barnehageloven § 6 andre ledd at godkjenningen må foreligge før driften settes i gang. Godkjenning kan gis når alle krav i barnehageloven og annet regelverk er oppfylt.

OBSERVASJONER

- Barnehagedriften er satt i gang før godkjenning er gitt i Smestad barnehage. Dette ble bekreftet i intervju.

Avvik nr 4

Oslo kommunes godkjenningsvedtak i Bydel Ullern oppfyller ikke kravene til begrunnelse for enkeltvedtak i forvaltningsloven.

Avvik fra barnehagelovens §§ 10 og 11, jf. forvaltningsloven §§ 24 og 25.

RETTSLIGE KRAV

Godkjenningsvedtak etter barnehagelovens §§ 10 og 11 er enkeltvedtak jf forvaltningslovens § 2 b). Det stilles særskilte krav til begrunnelse for enkeltvedtak i forvaltningslovens §§ 24 og 25.

Det følger av § 24 at det skal gis begrunnelse for enkeltvedtak, og av § 25 følger krav til begrunnelsens innhold.

For det første skal begrunnelsen vise til de regler vedtaket bygger på. Man bør sitere eller gjengi de relevante deler av reglenes innhold. For det andre skal begrunnelsen nevne de faktiske forhold som vedtaket bygger på. For det tredje *bør* de hovedhensyn som har vært avgjørende for barnehagemyndighetens skjønn nevnes, dvs. vurderinger av "egnethet" etter barnehagelovens § 10.

OBSERVASJONER

Mangelfulle begrunnelser for vedtak:

- Faktum er ufullstendig beskrevet i alle innsendte godkjenningsvedtak. Det mangler i flere tilfelle henvisning til tidligere fremstillinger av faktum i saken. Befaringsprotokoll/-rapport, tegninger etc. er ikke obligatoriske vedlegg til godkjenningsvedtaket.
- Bydelen nevner ikke de hovedhensyn som har vært avgjørende for barnehagemyndighetens skjønn i vurderingen av egnethet etter §§ 10 og 11 (for eksempel utforming, innhold, bemanning)
- Manglende begrunnelse for hvorfor det er satt vilkår for driften, f. eks. aldersgrense for barna i Casinetto barnehage
- Det er flere eksempler på at det ikke er vist til andre myndigheters godkjenninger/uttalelser - blanke skjemaer ("Merknader fra andre myndigheter").

Vedlegg 1

Dokumentasjon fra Oslo kommune, herunder Bydel Ullern

Bydel Ullerns egen dokumentasjon oversendt under forberedelsen av tilsynet

- Årsmelding 2010
- Omorganisering av barnehageområdet, ny ledelsesstruktur av 5.11.2010
- Lokal plandokument for barnehagene i Bydel Ullern
- Organisering og kontraktsinformasjon ved de kommunale barnehagene
- Delegasjon av fullmakter 2011 enhet for barnehager – enhetsleder, brev av 20.08.2011
- Delegasjonsmyndighet til å fatte vedtak mv. på ulike fagområder – bydel Ullern 2011
- Søknadsskjema om godkjenning av barnehager iht til forskrift om miljørettet helsevern
- Meldeskjema til Mattilsynet
- Skjema for befaringsrapport ved godkjenning av private hjem/familiebarnehage
- Kopi av seks vedtak om godkjenning med tilhørende blanketter som bydelen har behandlet:
 - Kvernkallen barnehage
 - Sollerudstranda barnehage
 - Hullebergmyra barnehage
 - Bestum barnehage
 - Casinetto barnehage
 - Småvenner familiebarnehage
- Vedtak om godkjenning, gjeldene årsplan og barnehagens vedtekter for
 - Saci barnehage (privat)
 - Hullebergmyra barnehage (kommunal)
- Supplerende forskrift for kommunal barnehager i bydel Ullern av 10.3.2009

Dokumenter som ble innhentet av Fylkesmannen under tilsynet

Fra bydel Ullern:

- Sjekkliste ved søknad om opprettelse av familiebarnehage av 20.09.2011
- Huskeliste for oppstart av familiebarnehage av 2007 utarbeidet av saksbehandler i Bydel Ullern
- Sjekkliste opprettelse av private barnehager, udatert
- Mal for lederkontrakt, udatert

Fra byrådsavdeling for kultur og utdanning (KOU):

- Organisasjonskart for Oslo kommune
- Reglement for byrådet av 19.02.2003
- Reglement for bydelene av 15.10.2003
- Gjennomgang av system for godkjenning og tilsyn av barnehager, til bydelene 26.08.2010
- Tilsynshierarki på barnehageområdet, internt notat av 29.09.2011

Fra Oslo kommunes hjemmeside:

- Forskrift om standardvedtekter for kommunale barnehager i Oslo (barnehageforskriften) av 28.01.2009
- Organisasjonskart Bydel Ullern
- Organisasjonskart for Byrådsavdeling for kultur og utdanning

Vedlegg 2

Deltagere ved tilsynet

I tabellen under er det gitt en oversikt over deltakerne på åpningsmøte og sluttmøte, og over hvilke personer som ble intervjuet.

Navn	Funksjon/stilling	Åpningsmøte	Intervju	Sluttmøte
Marit Jansen	Fung. Bydelsdirektør Bydel Ullern			X
Birgit Aakre	Ass. Bydelsdirektør, Bydel Ullern	X	X	X
Mai Britt Langtvedt	Seksjonsleder/enhetsleder på barnehageområdet Bydel Ullern	X	X	X
Kari Assantcheeff	Konsulent, Opptakskontoret Bydel Ullern	X	X	X
Synnøve Herstad	Styrer i Hullebergmyra bhg Bydel Ullern	X	X	X
Kristian Holm Carlsen	Styrer i Saci bhg, Bydel Ullern	X	X	X
Ole Melhus	Seksjonssjef i KOU, seksjon for utdanning og integrering		X	
Knut Ullenes Jørgensen	Spesialrådgiver/jurist i KOU		X	
Ragnhild Walberg	Spesialrådgiver i KOU	X	X	X

Fra Fylkesmannen deltok:

- Magdalena Maria Szubarga, rådgiver/jurist
- Anne Kathrine Holter, rådgiver/jurist
- Marit Aarflot, rådgiver/jurist, tilsynsleder

Oslo kommune
Bydel Ullern

26 OKT 2011

Bydelsadministrasjonen



Oslo kommune
Bydel Ullern
Bydelsadministrasjonen

BYDELFORVALTNINGEN ULLERN	
Dato 26/10-11	Saksnr. 11/806
Saksbehandler DIR-BHG	Dokumentnr. 3
Arkiv MBLA	323.0

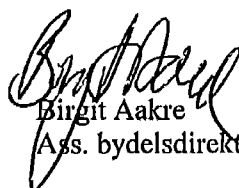
Fylkesmannen i Oslo og Akershus
Barnehage- og utdanningsavdelingen

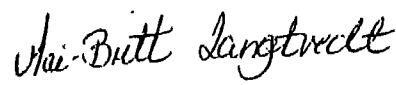
Oslo, 25. Oktober 2011

Tilsyn – Oslo-kommune – Bydel Ullern

Vedlagt følger korrigeringer av faktiske forhold på avvik 2 etter tilsyn vedrørende godkjenning av barnehager.

Med hilsen


Birgit Aakre
Ass. bydelsdirektør


Mai-Britt Langtvedt
enhetsleder



Bydel Ullern

Besøksadresse:
Bydelsadministrasjonen
Hoffveien 48
Postboks: Pb 43, Skøyen, 0212 Oslo

Telefon: 02 180

Telefaks: 23 51 58 68

e-post:

postmottak@bun.oslo.kommune.no

Giro: 6004 06 25103

Org.nr: 971 022 051

Avvik nr 2

Oslo kommune, ved Bydel Ullern, sikrer ikke som godkjenningsmyndighet at det foretas tilstrekkelige vurderinger etter barnehageloven før barnehagene er i drift.

Avvik fra barnehagelovens §§ 10 og 11.

RETTSLIGE KRAV

Godkjenningsordningen skal sikre at det etableres gode barnehager.

Kommunen skal foreta en konkret vurdering av om barnehagen er egnet til å oppfylle kravene i barnehageloven §§ 1,1a og 2

Kommunen skal vurdere barnehagenes fysiske rammer.

Ifølge § 2 tredje ledd må lokaler, inventar og uteområder utformes på en måte som tar hensyn til små barns behov for kroppslige utfordringer, behov for lek, læring og omsorg.

Kommunen skal herunder sjekke om veiledende arealnorm oppfylt, og den bør foreta en befarings.

Kommunen skal vurdere om bemanningsplanen er forsvarlig.

Flere av kravene til innhold i barnehagen i § 2 krever en viss bemanning, og kommunen skal vurdere om bemanningen er tilstrekkelig.

Barnehagetilbudet skal oppfylle rammeplanens krav til innhold og forsvarlighet – barnehage skal stimulere barna (lek, livsutfoldelse) og samtidig være trygg.

Kommunen skal veilede søkere

Generell veiledningsplikt følger av forvaltningsloven § 17, og dette omhandler også veiledning ved godkjenning av barnehager ("ved behov"). Det er mange krav i regelverket, ex forskrift om miljørettet helsevern, plan og bygningsloven, brannforskrifter.

Se merknadene til loven til § 10: "...søkere må ved behov gjøres kjent med andre offentlige instansers myndighetsoppgaver".

Kommunen skal samarbeide med andre myndigheter i kommunen og påse at nødvendige godkjenninger etter andre lovverk foreligger

Saken skal være så godt opplyst som mulig før vedtak om godkjenning treffes, jf.

forvaltningsloven. § 17. I dette ligger at kommunen må klargjøre hvilke vilkår andre myndigheter har stilt før godkjenning kan gis. Kommunen kan ikke sette andre vilkår enn det som følger av loven (fri etableringsrett).

Kommunen skal vurdere vedtektene jf. § 7(4)

Barnehagens vedtekter er ikke gjenstand for godkjenning, men de bør legges frem når kommunen skal godkjenne barnehagen etter § 10, jf. forvaltningsloven § 17. Vedtektene bør bl a inneholde opplysninger om vilkår stilt av kommunen etter forskrift om likeverdig behandling.

FYLKESMANNEN I OSLO OG AKERSHUS

7

Se merknadene til barnehagelovens § 7.

Kommunen skal vurdere politiattest fra barnehageeier i private barnehager (herunder familiebarnehager) før godkjenning

Det følger av forskrift om politiattest § 4 annet ledd at ved godkjenning av private bhg skal kommunen påse at det foreligger tilfredsstillende politiattest for eier, der eier selv skal arbeide eller av andre grunner oppholde seg i barnehagen.

Se også forskriftens tredje ledd.

Kommunen skal sikre/vurdere særskilte krav i familiebarnehagene (§ 11):

1 Bemanning

Forskrift om familiebarnehager setter særskilte krav til antall barn og bemanning, se §§ 4 og 6.

2 Organisering

Forskrift om familiebarnehager setter særskilte krav til organisering, se § 2.

3 Det enkelte hjem

Forskrift om familiebarnehager setter særskilte krav til det enkelte hjem, se § 3.

OBSERVASJONER

• Det er gitt godkjenning før lokaler er ferdigstilt, dvs. før barnehagen er innflytningsklar:

- Hullebergmyra barnehage
- Kvernkallen barnehage

Kommentar: Før godkjenning av Hullebergmyra og Kvernkallen barnehager hadde OBV ferdigstilt bygget til barnehager, og befaring i barnehagene var gjennomført. Barnehagene ble vurdert innflytningsklare.

• I forbindelse med flytting til permanente lokaler eller *vesentlig* utvidelse av leke og oppholdsareal foretas det ikke ny helhetlig vurdering av barnehagens egnethet. Det fremgår ikke av godkjenningsvedtaket at bydelen har foretatt en konkret vurdering:

- Kvernkallen barnehage
- Sollerudstranda barnehage
- Hullebergmyra barnehage
- Bestum barnehage
- Casinetto barnehage

Kommentar.

- Kvernkallen barnehage og Hullebergmyra barnehage: Befaringer var foretatt før innflytting i nye lokaler. Se ellers godkjenningsbrev sendt Fylkesmannen datert hhv. 12.07.2010 og 08.10.2009 om lokaler, uteområder og beliggenhet.

- Sollerudstranda barnehage, Bestum barnehage og Casinetto borettslagsbarnehage har hatt endringer i sine godkjenninger. Det kan ikke sees at det forelå vesentlige utvidelse av leke og oppholdsareal i noen av disse barnehagene som skulle utløst krav om ny godkjenning eller ny helhetlig vurdering av barnehagens egnethet.

Dette ble bekreftet i intervju.

• Godkjenning etter § 10 og § 11 er gitt før det foreligger godkjenning fra andre myndigheter:

- Småvenner familiebarnehage
- Saci barnehage
- Hullebergmyra barnehage
- Kvernkallen barnehage

Dette ble bekreftet i intervju.

• Nye vedtekter for barnehagen foreligger ikke i forbindelse med søknad om ny godkjenning. Bydelen vedtar godkjenning med fastsettelse av nytt netto leke- og oppholdsareal før eier har fastsatt ny arealnrm i barnehagens vedtekter:

FYLKESMANNEN I OSLO OG AKERSHUS

8

- Sollerudstranda barnehage
- Casinetto barnehage
- Bestum barnehage
- Saci barnehage

Kommentar: Sollerudstranda barnehage, Bestum barnehage og Casinetto borettslagsbarnehage har søkt om endringer i sine godkjenninger. Det kan ikke sees at det her forelå vesentlige driftsendringer som skulle utløst krav om ny godkjenning og nye vedtekter fra disse barnehagene.

- Saci barnehage: Saci barnehage hadde i sine vedtekter en arealfestet norm. Dette er lagt ved godkjenningene som ble etterspurt til tilsynet fra Fylkesmannen. Barnehagen har høsten 2011 hatt et eierskifte. Vi har innhentet dokumenter på eierskiftet og vedtekter fra nye eiere.

Dette ble bekreftet i intervju.

• Bydelen mangler skriftlige retningslinjer for grunnlaget for fastsettelse av barnas totale leke- og oppholdsareal.

Kommentar: I vedtekter for de kommunale barnehagene i Bydel Ullern er det fastsatt arealnrm per barn.

Barnehagens arealnrm er ikke lett å identifisere.

Befaringsprotokoll/-rapport, tegninger etc. er ikke obligatoriske vedlegg til godkjenningsvedtaket.

• Ved godkjenning tar bydelen ikke rutinemessig stilling til om det skal stille vilkår for godkjenning etter § 10 andre ledd:
- hvor mange barn barnehagens inne- og uteområdet tillater

Kommentar: Godkjenningene tar stilling til barnehagenes inne- og uteareal; og vedtekter ved fastsettelse av barneantall. Dersom lokalene tilsier høyere arealnrm så vurderes det i godkjenningen.

- om barnehagen egner seg for alle aldersgrupper

Kommentar: Barnehagenes lokaler vurderes alltid om de er egnet for alle aldersgrupper, og evt. begrensninger gis i godkjenningene

.og

- om barnehagen er egnet for heldags- eller kun deltidsopphold.

• Bydelen mangler skriftlige rutiner vedrørende påtegning av at tilfredsstillende politiattest er levert og kontrollert i private barnehager, herunder familiebarnehager.

Bydelen kontrollerer dette som en del av det stedlige tilsynet; og ved innsendt årlig web. basert tilsyn. Hvor det er krav om at eier skal levere politiattest innhentes dette av bydel.

• Ved godkjenning av familiebarnehagen Småvenner fremgår det ikke om barnehagens organisering og det enkelte hjemms egnethet som familiebarnehage er vurdert.

Kommentar: Amigos barnehage, avdeling Montessori Småvenner barnehage er som det fremgår av godkjenningen organisert som Montessoridrevet familiebarnehage. Se innsendte dokumenter om godkjenning av barnehagen for egnethet.

Oslo kommune
Bydel Ullern

16 NOV 2011

Bydelsadministrasjonen



FYLKESMANNEN I OSLO OG AKERSHUS

Barnehage- og utdanningsavdelingen

Oslo kommune, Byrådsavdeling for kultur og utdanning
Rådhuset
0037 Oslo

Dato	16/11-11	Saksnr.	11/806
Dir.	DIR-BHG	Dok. nr.	4
Arbeids	MBLA		
Arkiv	323.0		

KOPPI

Deres ref.:	Deres dato:	Vår ref.:	Saksbehandler:	Dato:
		2011/13450-6 FM-BUA	Marit Kanutte Aarflot	7.11.2011

Pålegg om retting – godkjenning av barnehager – oversendelse av endelig rapport - Oslo kommune

Det vises til to brev fra Oslo kommune av 25.10.2011, ett fra Byrådsavdeling for kultur og utdanning (KOU) og ett fra Bydel Ullern, begge brev vedrørende merknader til foreløpig tilsynsrapport av 10.10.2011. Merknadene fra KOU gjelder avvik nr. 1 i denne rapporten, og merknadene fra Bydel Ullern gjelder avvik nr. 2.

Tilsynsrapporten gjelder tilsyn med Oslo kommune, Bydel Ullern, godkjenning av barnehager. Endelig rapport av 3.11.2011 følger vedlagt.

Fylkesmannen gir Oslo kommune følgende pålegg

Oslo kommune har ikke oppfylt kommunelovens krav til systematisk arbeid når det gjelder utøvelse av barnehagemyndighet etter barnehagelovens §§ 10 og 11. Byrådsavdeling for kultur og utdanning skal drive egenkontroll/internkontroll med bydelene, herunder Bydel Ullern, jf. kommunelovens § 20 nr. 2 annet punktum.

Fylkesmannens myndighet

Fylkesmannen kan treffe pålegg overfor kommunen med hjemmel i kommuneloven § 60 d

Fylkesmannen kan gi pålegg til kommunen om å rette forhold som er i strid med de bestemmelser fylkesmannen fører tilsyn med etter § 60b.

Av kommunelovens § 60 b følger at Fylkesmannen kan føre tilsyn med lovligheten av kommunens plikter pålagt eller i medhold av lov.

Sakens bakgrunn

Vedlagt følger endelig tilsynsrapport av 3.11.2011, hvor vi har rettet opp enkelte punkter i faktum/observasjoner i henhold til Bydel Ullerns kommentarer vedrørende avvik nr. 2. Kommunen har ingen kommentarer til avvik nr. 3 og 4.

Postadresse: Postboks 8111 Dep 0032 OSLO	Besøksadresse: Tordenskiolds gt 12 Inngang sjøsiden	Telefon: 22 00 35 00 Telefaks: Internett: www.fylkesmannen.no/OsloOgAkershus	Saksbehandler: Marit Kanutte Aarflot Direkte telefon: 22003847 E-post: postmottak@fmon.no Org.nummer: NO 974 761 319
--	--	---	---

143

FYLKESMANNEN I OSLO OG AKERSHUS

I ovennevnte merknader fra KOU oppfatter Fylkesmannen at kommunen ikke er enig i Fylkesmannens lovtolkning under avvik nr 1. Avvik nr.1 lød som følger:

Avvik nr.1

Oslo kommune, som barnehagemyndighet, har ikke et forsvarlig system som sikrer tilfredsstillende rutiner og systemer for kommunens godkjenning av barnehager.

Avvik fra barnehagelovens § 8 første ledd jf kommunelovens § 20 nr. 2 andre punktum, jf barnehagelovens §§ 10 og 11.

Det følger av barnehageloven § 8 første ledd at

Kommunen er lokal barnehagemyndighet. Kommunen skal gi veiledning og påse at barnehagene drives i samsvar med gjeldende regelverk.

Barnehagemyndigheten i kommunen har et overordnet ansvar for alle barnehagene i kommunen (private og kommunale), og må legge opp til et nært samarbeid med de øvrige aktuelle instanser.

Det følger av kommuneloven § 20 nr. 2 annet punktum at

Kommunerådet ... skal sørge for at administrasjonen drives i samsvar med lover, forskrifter og overordnede instruksjoner, og at den er gjenstand for betryggende kontroll.

Byrådet i Oslo kommune tilsvarende "kommunerådet" i denne paragrafen. Byrådet har med andre ord et ansvar for å føre kontroll med virksomheten. Byrådet har anledning til å delegere oppgaver og beslutningsmyndighet knyttet til barnehagelovens §§ 10 og 11, men ansvaret kan ikke delegeres bort. Det vil blant annet si kontroll med underlagte virksomheter på barnehageområdet, Byrådsavdeling for kultur og utdannings (KOU) og bydelsadministrasjonen i Bydel Ullerns virksomhet. Herunder ansvar for å etablere tilfredsstillende rutiner for internkontroll, dvs. egenkontroll av bydelens godkjenninger av barnehager etter barnehageloven §§ 10 og 11. Dette innebærer bl a at KOU har et overordnet ansvar for å etablere og gjennomføre kontrolltiltak i bydelene.

Tilsynet har blant annet avdekket at:

- Det fremkom i intervju at KOU har utarbeidet en rutinebeskrivelse vedrørende godkjenning og tilsyn av barnehager, men det var ingen kjennskap om denne rutinebeskrivelsen i Bydel Ullern. Det foreligger ingen instruks overfor bydelene om å følge disse rutinene.
- Det fremkom i intervju at det ikke er noen faste møter/samtaler mellom KOU og Bydel Ullern på barnehageområdet. KOU har ikke et forsvarlig system som sikrer at bydelen har kunnskap om kravene i barnehagelov med forskrifter, og at praksis på godkjenningsområdet ute i bydelen skjer i henhold til disse kravene. En felles forståelse av regelverket er en forutsetning for likebehandling av barnehagene i Oslo kommune.

FYLKESMANNEN I OSLO OG AKERSHUS

- Standardvedtektene for de kommunale vedtektene i Oslo kommune er vedtatt som en kommunal forskrift: "Forskrift om standardvedtekter for kommunale barnehager i Oslo (barnehageforskriften)". Det fremgår av forskriften at den er hjemlet i barnehagelovens § 7 fjerde ledd. § 7 fjerde ledd gir barnehageeier rett til å fastsette *vedtekter* og er ikke å anse som hjemmel for å gi kommunal *forskrift*. Kommunens fastsettelse av vedtekter etter § 7 fjerde ledd gjøres i egenskap av barnehageeier og ikke som offentlig myndighetsutøver. Denne sammenblanding av kommunens myndighets- og eierrolle skaper uryddighet i KOU og ute i bydelen.
- Barnehagedriften er satt i gang før godkjenning er gitt i Smestad barnehage.

Smestad barnehage er en kommunal barnehage hvor det er tatt inn 126 barn p.t. (28.9.2011).

Oslo kommune ved Bydel Ullern sikrer ikke at barnehager er godkjent før driften settes i gang. Avvik fra barnehagelovens § 10 jf. § 6 andre ledd.

Det følger av barnehageloven § 6 andre ledd at godkjenningen må foreligge før driften settes i gang. Godkjenning kan gis når alle krav i barnehageloven og annet regelverk er oppfylt.

Fylkesmannen kan ikke se å ha mottatt opplysninger om at Bydel Ullern p.t. har fattet vedtak om godkjenning av Smestad barnehage (01.11.11).

Fylkesmannen viser for øvrig til vedlagte tilsynsrapport.

Oslo kommune, KOU, hevder i sine merknader til foreløpig tilsynsrapport av 25.10.2011 at de har et forsvarlig system som sikrer tilfredsstillende rutiner og systemer for kommunens godkjenning av barnehager. Videre hevder KOU at Bystyret har myndighet til å vedta forskrifter uten særskilt hjemmel, så lenge det ikke er inngrepsforskrifter, og at Oslo kommune derfor kan vedta barnehagevedtekter som forskrift.

Fylkesmannen vurdering

Fylkesmannen er ikke enig i at Oslo kommunes lovtolkning eller redegjørelse for faktum når det gjelder avvik nr. 1. Fylkesmannen mener at våre observasjoner under tilsynet viser at Oslo kommune ikke har et forsvarlig system som sikrer tilfredsstillende rutiner og systemer for kommunens godkjenning av barnehager. Videre er vi ikke enig i at Bystyret har myndighet til å vedta forskrifter uten særskilt hjemmel så lenge det ikke er inngrepsforskrifter, og at Oslo kommune derfor kan vedta barnehagevedtekter som forskrift.

Som følge av Oslo kommunes merknader gir Fylkesmannen Oslo kommune følgende pålegg:

Oslo kommune har ikke oppfylt kommunelovens krav til systematisk arbeid når det gjelder utøvelse av barnehagemyndighet etter barnehagelovens §§ 10 og 11. KOU skal drive egenkontroll/internkontroll med bydelene, herunder Bydel Ullern, jf. kommunelovens § 20 nr. 2 annet punktum.

145

FYLKESMANNEN I OSLO OG AKERSHUS

Oslo kommune må i denne sammenheng se til at

- a) KOU oppretter et forsvarlig system som sikrer at bydelene i Oslo kommune har kunnskap om kravene i barnehagelov med forskrifter, herunder lovens §§ 10 og 11, og at praksis på godkjenningsområdet ute i bydelene skjer i henhold til disse kravene.
- b) Standardvedtektene for de kommunale barnehagene i Oslo kommune vedtas som vedtekter og ikke som forskrift med hjemmel i barnehagelovens § 7 fjerde ledd.
- c) Kommunen fatter vedtak om godkjenning av Smestad barnehage i Bydel Ullern etter barnehagelovens § 10.

Oslo kommune skal inngi en skriftlig erklæring på at lovbruddene er rettet og at pålegget er fulgt opp, dvs. en redegjørelse for hva kommunen har gjort for å rette opp lovbruddene.

Frist for å inngi en slik erklæring er 31. januar 2012.

Pålegget skal behandles som enkeltvedtak etter forvaltningsloven § 2 bokstav b, og kan påklages til Kunnskapsdepartementet. En eventuell klage skal sendes via Fylkesmannen innen tre uker, jf. forvaltningsloven §§ 28 og 29.

Tiltak for å rette lovbruddene skal iverksettes med en gang.

Med hilsen

Björg Ølstad
utdanningsdirektør

Marit Kanutte Aarflot
rådgiver

Dokumentet er elektronisk godkjent.

Vedlegg: Endelig tilsynsrapport av 3.11.2011

1 Rapport fra tilsyn med Oslo kommune, Bydel Ullern, godkjenning av barnehager

Kopi til:

Oslo kommune, Bydel Ullern Postboks 43, Skøyen 0212 Oslo



Oslo kommune
Bydel Ullern
Bydelsadministrasjonen

Fylkesmannen i Oslo og Akershus- barnehage- og
utdanningsavdelingen
Att. Marit Kanutte Aarflot
Postboks 8111 Dep.
0032 Oslo

Dato: 27.01.2012

Deres ref: 2011/13450-6 FM-BUA
Vår ref (saksnr): 2011/806

Saksbeh: Mai-Britt Langtvedt,

Arkivkode:
323.0

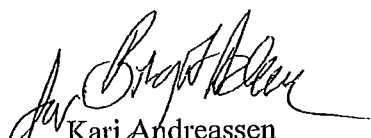
VEDRØRENDE PÅLEGG OM RETTING - GODKJENNING AV BARNEHAGER

Det vises til gjennomført tilsyn med Oslo kommune, Bydel Ullern om godkjenning av barnehager med påfølgende pålegg og krav til skriftlig erklæring på at lovbruddene er rettet.

Bydel Ullern bekrefter med dette at det er fattet vedtak om godkjenning av Smestad barnehage etter barnehagelovens §10.

Bydelen er videre i gang med å implementere en ny rutine for godkjenning og tilsyn av barnehager som skal sikre at bydelens praksis på godkjenningsområdet skjer i henhold til krav i lovens §10 og 11.

Med hilsen


Kari Andreassen
bydelsdirektør


Mai-Britt Langtvedt
enhetsleder



Bydel Ullern
Bydelsadministrasjonen

Besøksadresse:
Hoffsveien 48
Postadresse:
Postboks 43 Skøyen
0212 OSLO

Telefon : 02 180
Telefaks: 22 51 58 69
E-post: postmottak@bun.oslo.kommune.no
Internett adresse : www.bun.oslo.kommune.no

Bankgiro : 6004 06 25103
Org.nr : 971 022 051

147



FYLKESMANNEN I OSLO OG AKERSHUS
Barnehage- og utdanningsavdelingen

Oslo kommune, Byrådsavdeling for kunnskap og utdanning
Rådhuset
0037 Oslo

Deres ref.: Deres dato: Vår ref.: Saksbehandler: Dato:
30.01.2012 2011/13450-21 FM-BUA Marit Kanutte Aarflot 10.02.2012

Oppfølging av tilsyn og pålegg om retting på barnehageområdet – godkjenning av barnehager - Oslo kommune

Det vises til brev fra Oslo kommune, Byrådsavdeling for kunnskap og utdanning 30.01.2012, og brev fra Oslo kommune, Bydel Ullern 27.1.2012.

Vedrørende påleggets pkt a)

Kommunen uttaler i ovennevnte brev fra Byrådsavdelingen at Byrådsavdelingen har opprettet et forsvarlig system som sikrer at bydelene i Oslo kommune har kunnskap om kravene i barnehageloven med forskrifter, herunder §§ 10 og 11. Videre at praksis på godkjenningsområdet ute i bydelene skjer i henhold til disse kravene. Kommunen uttaler at det er utarbeidet nye rutiner som viser at Byrådsavdeling for kunnskap og utdanning står for fagutvikling og tilsyn i bydelene.

Vedrørende påleggets pkt b)

Det følger av ovennevnte brev at kommunen avventer å uttale seg om pålegg om at Standardvedtektene for de kommunale barnehagene i Oslo kommune vedtas som vedtekter og ikke som forskrift. Kommunen avventer fordi denne delen av pålegget er påklaget av Oslo kommune, og klagen skal behandles av Kunnskapsdepartementet.

Vedrørende påleggets pkt c)

Det av ovennevnte brev fra Bydel Ullern at Smestad barnehage nå er godkjent etter barnehageloven § 10.

Fylkesmannen bekrefter med dette å ha mottatt de to nevnte brev, og anser med dette tilsynet som avsluttet når det gjelder påleggets punkt a) og c). Når det påleggets punkt b) vedrørende Standardvedtektene avventer vi klagebehandlingen slik kommunen uttaler.

Med hilsen

Björg Ølstad
utdanningsdirektør

Marit Kanutte Aarflot
rådgiver

Postadresse:	Besøksadresse:	Telefon: 22 00 35 00	Saksbehandler: Marit Kanutte Aarflot
Postboks 8111 Dep	Tordenskiolds gt	Telefaks:	Direkte telefon: 22003847
0032 OSLO	12	Internett:	E-post: postmottak@fmoa.no
	Inngang sjosiden	www.fylkesmannen.no/OsloOgAkershus	Org.nummer: NO 974 761 319



Oslo kommune
Bydel Ullern
Bydelsadministrasjonen

Saksframlegg

Dato: 01.03.2012

Saksmappe:
2012/284

Saksbeh:
Jarle Husstad

Arkivkode:

Saksgang

Saksnr	Utvalg	Møtedato
OS 12/14	Ullern bydelsutvalg	22.03.2012
	Ullern helse- og sosialkomitè	15.03.2012

INFORMASJON OM PLANLAGT ETABLERING AV NYTT TILBUD ETTER SKOLETID

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Saken tas til orientering

Saksfremstilling

Det vises til følgende verbalvedtak i budsjett og årsplan for 2012:

Ullern bydelsutvalg anmoder om at følgende saksunderlag og utredninger rapporteres tilbake til bydelsutvalget så snart som mulig der ikke annet er vedtatt: Funksjonshemmede – tilbud etter skoletid. En nærmere redegjørelse av tilbudet i egen regi.

Bydel Ullern skal fra høsten 2012 etablere en aktivitetsskole for elever med nedsatt funksjonsevne, som vil bli driftet av Silurveien dagsenter. Formålet med aktivitetsskolen vil være å gi barna et trygt omsorgs- og fritidstilbud etter skolens undervisningstid.

Det faglige og administrative ansvaret for aktivitetsskolen ved Silurveien vil ligge hos Enhet for funksjonshemmede og psykisk helse, og den daglige driften vil bli ivarettatt av avdelingsleder i samarbeid med enhetsleder og faglig veileder. Avdelingsleder er utdannet ergoterapeut med erfaring som avdelingsleder i bydelen siden 2008. Øvrig personell består av medarbeidere med helse- og sosialfaglig utdanning samt ufaglærte. Det er til sammen 9,3 årsverk ved Silurveien dagsenter.

Mål

Silurveien aktivitetsskole skal skape et godt og trygt miljø for alle, og skal ivareta den enkelte ut fra dennes forutsetninger og behov. Tilbudet skal inneholde aktiviteter som både er morsomme og lærerike og har som mål å tilrettelegge for en selvstendig, aktivt og meningsfylt fritid.

Samarbeid

Aktivitetsskolen ønsker å videreføre de samme tanker og regler som den enkelte skole praktiserer til enhver tid, og det vil legges stor vekt på trygghet og trivsel. Dette innebærer at det vil være nødvendig med et sterkt samarbeid mellom den enkelte skole og med hjemmene.

Det vil derfor være jevnlig kontakt med skolene slik at gode rutiner, felles grenser og felles dagsrytme opprettholdes. Aktivitetsskolen vil delta i ansvarsgrupper rundt elevene.

Målgruppe og tilbud

Aktivitetsskolen ved Silurveien dagsenter vil tilby aktiviteter til 4 nye tjenestemottakere i alderen 6-18 år. Tjenestemottakerne vil til daglig opprettholde sitt skoletilbud på respektive skoler. Silurveien aktivitetsskole vil ha et tilbud fra klokken 14.00 - 16.30 hver dag. Hver tjenestemottaker vil ha sin egen primærkontakt som er ansvarlig for de daglige aktivitetene. Aktivitetsskolen jobber innenfor områdene fysisk aktivitet og lek, lekser og fordypning, kunst, kultur og kreativitet og mat og helse.

Med utgangspunkt i disse temaene leder primærkontaktene planleggingen av aktivitetene for hver uke. Ut fra individuelle behov kan ukeplanen tilpasses aktiviteter som er fastlagt i den enkeltes individuelle plan. Før igangsettelse må det kartlegges for hver enkelt hva slags bistand de har behov for. Det må planlegges opplæring og hospitering for personalet, tilpasninger i forhold til de andre brukerne og nye arbeidstider for de ansatte. Det vil gjennomføres en risiko- og konsekvensanalyse før oppstart.

Veiledning av personalet

Enhet for funksjonshemmede og psykisk helse har en egen faglig veileder som er på fagmøter i Silurveien hver 4. uke hvor det gis veiledning på aktuelle saker. Faglig veileder vil også kunne bistå ytterligere ved behov. Det er en egen fagkoordinator på Silurveien som er miljøterapeut med utvidet faglig ansvar og som veileder i miljøet og koordinerer fagarbeidet. Fagkoordinatoren inngår i et fagteam i bydelen som møtes hver 14. dag der fokuset er på kompetansehevende tiltak og kvalitetsprosedyrer.

Økonomiske konsekvenser

Det er i budsjettet for 2012 vedtatt en effektivisering og besparelse på 250 000 kroner gjennom etablering av aktivitetsskole for fire barn og unge med nedsatt funksjonsevne i egen regi.

Administrative/organisatoriske konsekvenser

Bydelen vil planlegge etableringen som nevnt i foreliggende sak og de administrative konsekvensene vil bli ivaretatt.

Bydelsdirektørens vurderinger

Bydelsdirektøren anser det som positivt at bydelen i større grad kan drifte tilbud som beskrevet i egen regi. Bydelen besitter mye kompetanse på det aktuelle fagområdet og kan således sikre et kvalitativt godt tilbud ved den nye aktivitetsskolen ved Silurveien fra høsten 2012.

Trykte vedlegg:

Ingen

Utrykte vedlegg:

Ingen

Ullern, 01.03.2012


Kari Andreassen
bydelsdirektør



Oslo kommune
Bydel Ullern
Bydelsadministrasjonen

Saksframlegg

Dato: 13.03.2012

Saksmappe:
2012/11

Saksbeh:
Tore Gleditsch, tlf. 95298337

Arkivkode:
026.0

Saksgang

Saksnr	Utvalg	Møtedato
OS 12/15	Ullern bydelsutvalg	22.03.2012

RAPPORTERING FRA TJENESTENE 2/2012

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Rapportering fra tjenestene 2/2012 tas til orientering.

Trykte vedlegg:
Nyhetsbrev 02/2012

Ullern, 13.03.2012


Kari Andreassen
bydelsdirektør

Nyhetsbrev fra bydelens tjenester mars 2012

1. Barneverntjenesten, ungdom og fritid

Barneverntjenesten har nå startet opplæringsprogram i undersøkelse og tiltaksarbeid med førsteamanuensis ved Psykologisk Institutt, NTNU, Øyvind Kvello. Det skal være tre bolker med opplæring. Første bolk var veldig inspirerende og gav de ansatte en "ny giv".

Boliger for enslige mindreårige flyktninger ble offisielt åpnet den 16. februar av BU- leder Carl Oscar Pedersen. Ansatte i bydelen, beboere, ansatte i bofellesskapet samt naboer var samlet til en veldig hyggelig åpning. De fire ungdommene trives fortsatt i sin nye bolig og alle var med på vinterferie på fjellet hvor de fikk prøve å stå på ski. Det er etablert nettverksgruppe med andre bofellesskap for enslige mindreårige flyktninger i Oslo kommune.

Ungdom & fritid – Stoppestedet

Naturvernforbundet har hatt politisk miljøvern møte om regnskogen sammen med ungdomsorganisasjoner på Stoppestedet den 8.februar, hvor ca 25 ungdommer møtte.

Lions Club- Lilleaker har hatt sin årlige kunststilling 11-12.februar og overtok huset i fire dager. I år spanderte de kino på Krølles- ungdommene slik at de kunne starte med rigging allerede torsdag. Foreldreutvalget for 8.trinn har hatt en vellykket Valentinesfest i samarbeid med Stoppestedet onsdag 14.februar med ca 100 deltakende 8.klassinger.

Ungdomsrådet arrangerte en elevrådskonferanse på Stoppestedet i februar med 4 ulike elevråd til stede (ca 30 ungdommer) som jobbet med saker de er opptatt av. I vinterferien hadde Stoppestedet stengt og brukte tiden til å rydde og jobbe med vårprogrammet. Jentegruppetilbudet er ikke igangsatt pga av manglende påmelding. Det er tatt kontakt med sosiallærere om muligheten for å rekruttere via dem. For øvrig er det normal drift på klubbene og det jobbes spesielt med å planlegge Ungdommens Kulturmønstring som er den 17. mars.

Ny **SaLTo**- koordinator har startet arbeidet for å bli kjent med bydelen og er i gang med tiltak innenfor ulike satsningsområder for kriminalitetsforebyggende arbeid.

2. Barnehagene

Fylkesmannen gjennomførte tilsyn høsten 2011 med Oslo kommune, Bydel Ullern mht til godkjenning av barnehager. Bydelen har lukket avviket om godkjenning av Smestad barnehage, samt ivaretatt andre avvik ved innføring av nye rutiner på myndighetsområdet. Enheten er i gang med å lage en "verktøykasse" for godkjenning og tilsyn av barnehager, etter modell av Bydel Alna.

Barnehagene har mange ansatte som er gravide og har svangerskapsrelatert sykefravær. Enheten har derfor søkt om midler fra NAV's arbeidslivsenter til et prosjekt for å redusere sykefraværet blant gravide.

Kvernkallen barnehage fått innvilget midler til kunstnerisk utsmykning av barnehagen. Kunstneren Trond Solberg, har fått oppdraget med utsmykningen. Arbeidet med dette vil starte våren 2012.

Det er sendt ut tilbud til alle de kommunale barnehagene om oppstart av barne- og ungdomsarbeiderutdanning for erfarne assistenter i barnehagene. Bydelen tilbys to plasser på arbeidsplassbasert førskolelærerutdanning (abf) ved Høgskolen i Oslo fra høsten 2012. Fire av barnehagene har deltatt på et samtaleverksted på Familiens hus som omhandler å styrke kompetansen på vanskelige og nødvendige samtaler med foreldre og andre. Dette er et pilotprosjekt ledet av Familiens hus.

3. Helse – og spesialpedagogiske tjenester til barn og unge

Helsestasjonen. Et mobiliseringsseminar i bruk av EPDS (kartleggingsverktøy knyttet til depresjon/nedstemthet hos gravide og nyblitte foreldre) ble avholdt i februar med 22 deltagere fra bydelen. Foruten ansatte på helsestasjonen og i skolehelsetjenesten, var også assisterende barnehagestyrere, PP- rådgivere og fagsenteret representert.

Antall førstegangsfødende som får hjemmebesøk har steget betraktelig. Ellers meldes det fra jordmødre og helsesøstre at det er flere gravide og nybakte mødre som har behov for tettere oppfølging. Dokumentasjon på antallet som trenger ekstra støtte blir lettere tilgjengelig etter innføring av EPDS- kartleggingen.

Skolehelsetjenesten har gjennomført ressursuke på Smestad skole. Etter den tverrfaglige kartleggingen av alle 1.klassinger var det lite å bemerke, bortsett fra tilrettelegging av noen elevers arbeidsplasser. Alle må-oppgaver, som vaksiner og 2. klasse samtaler er i rute. Skolehelsesøstre har samtaler med enkelte elever som har det vanskelig. Det planlegges en gruppe for barn som lever i konflikt etter foreldrenes samlivsbrudd på Lysejordet skole. For å samkjøre skolehelsetjenesten bedre er det faste samarbeidsmøter hver 4 uke. Avgangselevne på Ullern videregående har fått tilbud om meningokokkvaksine.

Helsestasjon for ungdom har kapasitet til å ta imot flere ungdommer. Det arbeides derfor med tiltak for å markedsføre tilbudet ytterligere. Det er engasjert en ny psykolog til samtaletilbudet på Stoppestedet.

Pedagogisk fagsenters arbeid med å sikre barn med rett til spesialpedagogisk hjelp, en god overgang fra barnehage til skole er godt ivaretatt og samarbeider med skolenes sosiallærere om rutiner i dette arbeidet.

Enhetsleder, spesialpedagog og logoped har møtt alle ansatte i tre barnehageteam med informasjon/forelesninger om temaene; Fra bekymring til handling, barns språkutvikling og om samspill. Dette for å gjøre barnehageansatte kjent med tjenester og tilbud til utsatte barn og familier samt heve kompetansen på språk og samspill. Drøftingsteamet er godt kjent og brukes aktivt av barnehagepersonalet. Alle barn blir fulgt opp med tiltak etter drøfting. Få barn henvises til Pedagogisk psykologisk tjeneste, men følges opp lokalt av spesialpedagog og logoped.

Familiens hus har mange tilbud og aktiviteter på gang for både ansatte, foreldre og andre. De har nå startet opp et samtaleverksted for barnehagepersonell som er et pilotprosjekt i 4 barnehager, ledet av koordinator og en støttepedagog fra fagsenteret. Målet med tilbudet er å veilede og støtte barnehagepersonalet i å forberede og gjennomføre nødvendige og krevende samtaler med foreldre. Bydelen har fått kr. 50.000 til språkmateriell knyttet til minoritetsspråklige barn. Midlene vil bli brukt til å styrke Språkhjelpen med materiell og annet. En ICDP- gruppe (foreldreveiledningsgruppe) ledet av en støttepedagog og en pedagogisk leder pågår frem til påsken. Foreldre til syv barn deltar i denne.

Tilbudet Forum for råd og veiledning, blir stadig bedre kjent og flere foreldre tar kontakt for å få veiledning på ulike og til dels store utfordringer i foreldrerollen.

4. Hjemmetjenestene

Hjemmetjenesten preges av stor aktivitet. Vedtaksmengden er stabilt høy, noe som medfører bruk av vikarer for å dekke behovet for personell. Hjemmesykepleien er i en ansettelsesprosess der vi fyller opp hjemler som har stått ubesatt en tid med fagpersonale og vil i løpet av våren igjen ha en høy andel sykepleiere i arbeidsstokken. Praktisk bistand har de siste månedene hatt en stabil vedtaksmengde.

Hjemmesykepleien har hatt relativt høyt sykefravær i 2011. Dette har flatet noe ut i 2012 og vi jobber kontinuerlig med nærværarbeid for å få sykefraværet ytterligere ned.

5. Forebygging og rehabilitering

Innsatsteamet jobber aktivt i samarbeid med hjemmetjenestene og søknadskontoret for å yte gode tjenester i forbindelse med samhandlingsreformen. Mye av tjenesten består i å hente/bistå pasienter ved utskriving fra sykehus og sykehjem til eget hjem. Turnus er utarbeidet og rekruttering av medarbeider til utvidet innsatsteamet er i gang. To nye medarbeidere er på plass medio mars.

Fysioterapeutene har jevn pågang av pasienter for hjemmebehandling. De som kan overføres til videre behandling ved institutt oppfordres til å gjøre dette. Det er også gruppetrening tirsdag og torsdag med fallforebyggende trening. Ergoterapeutene opplever stor pågang. Ved inngangen til mars er det registrert 100 nye henvendelser/søknader.

Samarbeid med Bydel Vestre Aker i er i gang mht etablering av et demensteam. Teamet starter opp arbeidet i uke 10 med blant annet kartleggings og informasjonsarbeid. Forventet oppstart med brukerrettet kartleggingsarbeid er forventet i uke 15. Prosjektskisser for etablering av dagrehabilitering samt installering av smarthusteknologi i Omsorg+ er påbegynt.

6. Bo- og dagtilbud og psykisk helse

Psykisk helse har mottatt midler til gjennomføring av et prosjekt knyttet til å styrke ansatte kompetanse innenfor forebygging og behandling av depresjon. Det er gjennomført en idédugnad med basis i søknaden.

Psykiske helsearbeidere, Hjørnesteinen og samlokalisert bolig har startet arbeidet med å forberede en utflytting av lokalene på Ullerntunet. Det er blitt gjennomført beboermøte og alle har fått tilbud om ekstra individuell oppfølging.

Bo og dagtilbud har jobbet aktivt gjennom hele februar med innføringen av det nye elektroniske systemet GAT. Det gikk fint, og alle boligene kom i mål. De fire studentene fra Høgskolen i Akershus som bistår med opplæring av ansatte, er i ferd med å avslutte sitt prosjekt, og hittil har dette vært vellykket. For å styrke primærkontaktrollen har 15 ansatte deltatt på medarbeiderskapskurs i regi av KS. I løpet av tre intense kursdager har våre deltakere utarbeidet en egen håndbok for primærkontakter som skal implementeres i hele enheten. En ny beboer flytter inn i Blokkaveien bolig den 15 april.

7. Søknadsavdelingen

Det har den siste måneden vært svært travelt i søknadsavdelingen. Totalt ble 94 pasienter utskrevet fra sykehus i februar måned. Avdelingen bruker fortsatt mye tid på å få gode rutiner i forhold til samhandlingen med sykehusene etter at samhandlingsreformen trådte i kraft den 01.januar. Fortsatt gjenstår det en del arbeid før alt er på plass. Avdelingen er med i et prosjekt vedrørende elektronisk meldingsutveksling innenfor helse – og omsorgstjenestene. Målet er at kommunikasjonen med sykehusene skal foregå elektronisk. Dette gir sikrere og bedre informasjon begge veier. Det nye systemet skal tas i bruk i begynnelsen av mai.

8. Samfunn og helse

Bydelen har fortsatt stor pågang innenfor saksområdet miljørettet helsevern, spesielt i forhold til tilsyn i private barnehager. Enheten jobber med tilsynsarbeidet i forhold til "forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler" og har hatt dialogmøter med 6 private barnehager som skal ha anmeldt tilsyn fra oss. Antallet plan- og støysaker har ikke minsket. Enheten er nå i gang med miljøfyrtårnsarbeid i fem barnehager, ved Silurveien dagsenter og i Hoffsveien 48. Arbeidet med strategisk plan for universell utforming har også startet der alle enhetsledere har mottatt et kartleggingsskjema.

9. Stabsenhetene

Økonomi og analyse har hatt en langtidssykemeldt i full stilling, som nå er på vei tilbake i arbeid etter lengre tids fravær. Regnskapsseksjonen er i godt gjenge.

Personal og tjenesteutvikling har avholdt grunnkurs i arbeidsmiljø for ledere og verneombud i tråd med lovkrav. Ledere og verneombud har også fått obligatorisk gjennomgang av revidert HMS- håndbok og rutiner for nærværarbeidet. Det er sendt to søknader til OU- fondet for tiltak høsten 2012 innenfor områdene lederutvikling og oppfølging av satsningen på helsefremmende leder- og medarbeiderskap. OU- fondets stipendordning for ansatte er sendt ledere og publisert intranett. Informasjonsskrivet til nyansatte, Velkommen som medarbeider 2012, er redigert og publisert på intranett, og det planlegges introduksjonskurs for nyansatte så snart

nye lokaler er ferdigstilt. Det gjennomføres IA- verksteder for alle ledere våren 2012.

Nye lokaler i 1. etasje er planlagt ferdigstilt rundt påske/begynnelsen av april, men dato for ferdigstillelse er foreløpig ikke klar. Bydelen har derfor søkt om midlertidig brukstillatelse fra 1. april, slik at man kan begynne å ta i bruk lokalene.

10. NAV sosial

Klientantallet ved NAV er fortsatt nedadgående. Utbetalingen per bruker er varierende, men holder seg forholdsmessig høyt. Dette skyldes i stor grad økte husleier. I januar og februar er det tatt inn 12 nye klienter. Kvalifiseringsprogrammer har pr. februar inne 24 deltakere. Enheten har utlyst en stilling som LAR- konsulent, og har mottatt 11 søknader.

Nav Ullern har hatt møte med PsykSam, og gjennomgått brukere som tidligere er kartlagt og har satt opp en prioriteringsliste på hvilke personer som det skal jobbes med. PsykSam har også deltatt på samarbeidsmøter mellom Nav og Enhet for psykiatri. Møtene gjennomføres en gang pr. måned.





Oslo kommune
Bydel Ullern
Bydelsadministrasjonen

Saksframlegg

Dato: 13.03.2012

Saksmappe:

2012/15

Saksbeh:

Tore Gleditsch, tlf. 95298337

Arkivkode:

027.2

Saksgang

Saksnr	Utvalg	Møtedato
OS 12/16	Ullern bydelsutvalg	22.03.2012
	Ullern byutviklings- og samferdselskomitè	03.05.2012

PROTOKOLL FRA ULLERN BYUTVIKLINGS- OG SAMFERDSELSKOMITE 15.03.2012

Bydelsdirektørens forslag til vedtak i Ullern bydelsutvalg 22.03.2012

Protokoll fra Ullern byutviklings- og samferdselskomite 15.03.2012 tas til orientering.

Trykte vedlegg:

Protokoll fra Ullern byutviklings- og samferdselskomite 15.03.2012 (ettersendes)

Ullern, 13.03.2012


Kari Andreassen
bydelsdirektør



Oslo kommune
Bydel Ullern
Bydelsadministrasjonen

Saksframlegg

Dato: 13.03.2012

Saksmappe:
2012/7

Saksbeh:
Tore Gleditsch, tlf. 95298337

Arkivkode:
027.2

Saksgang

Saksnr	Utvalg	Møtedato
OS 12/17	Ullern bydelsutvalg	22.03.2012
	Ullern helse- og sosialkomité	03.05.2012

PROTOKOLL FRA ULLERN HELSE- OG SOSIALKOMITE 15.03.2012

Bydelsdirektørens forslag til vedtak i Ullern bydelsutvalg 22.03.2012

Protokoll fra Ullern helse- og sosialkomite 15.03.2012 tas til orientering.

Trykte vedlegg:

Protokoll fra Ullern helse- og sosialkomite 15.03.2012 (ettersendes)

Ullern, 13.03.2012


Kari Andreassen
bydelsdirektør



Oslo kommune
Bydel Ullern
Bydelsadministrasjonen

Saksframlegg

Dato: 28.02.2012

Saksmappe:
2012/21

Saksbeh:
Tore Gleditsch, tlf. 95298337

Arkivkode:
027.0

Saksgang

Saksnr	Utvalg	Møtedato
	Ullern kultur- og oppvekstkomite	15.03.2012
OS 12/18	Ullern bydelsutvalg	22.03.2012

PROTOKOLL FRA ULLERN UNGDOMSRÅD 12.01.2012

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Protokoll fra Ullern ungdomsråd 12.02.2012 tas til orientering.

Trykte vedlegg:

Protokoll fra Ullern ungdomsråd 12.02.2012

Ullern, 28.02.2012


Kari Andreassen
bydelsdirektør



Oslo kommune
Bydel Ullern
Ullern ungdomsråd

PROTOKOLL

Utvalg: Ullern Ungdomsråd
Dato: torsdag 12.01 2011
Tid: kl. 17:00 – ca.19:30 (PIZZA fra 16.30)
Sted: Stoppestedet

Tilstede: Anette Arneberg, Joakim Høgberg, Kaia Urdahl, Liv-Åse Hesvik-Lorck, Morten Jansen, Petter Berg, Sebastian R Martinsen, Øyvind Ekås og Øyvind Taksdal Stubhaug

PS 12/01 Protokoll fra 30.11. 2011

Vedtak: godkjennes

OS 12/01 b) Referater/protokoller

fra siste SUR møte (sentralt ungdomsråd i Oslo)

Øyvind refererte bl.a er SUR nå i gang med planlegging av UBM.

De drøfter også hvordan det rekrutteres/velges representanter til LUR noe som er litt ulikt i bydelene og om demokratiet blir ivaretatt.

Se vedlegg:

a) brev fra Stortingspresidenten om ungdommens storting

b) invitasjon til UBM. (Ungdommens bystyremøte) 16.mars

UU sender Øyvind, Anette, Joachim og Morten

Annet fra SUR:

Salto 3: skal ha møte 13.1

PS 12/02 Møteplan for 2012

Torsdag 12.1

Onsdag 8.2

Onsdag 14.3

Ingen i april pga påske

Onsdag 2.5

Vi tar i tillegg en sommeravslutning med grilling i hagen på Stoppestedet **13.juni**

(ikke et offisielt møte)

PS 12/ 03 Behandling av søknader av aktivitetsmidler til ungdom



Bydel Ullern
Ullern ungdomsråd
Sponhoggv. 2, 0284 Oslo
22500759
e-post: uu@stoppestedet.no
til sekretær:
tonje.tovik@bun.oslo.kommune.no

Besøksadresse
bydelsadministrasjon:
Hoffsv.48
Postadresse:
Postboks 43 Skøyen
0212 Oslo

Telefon: 02 180

Telefaks: 23 46 31 01

E-post: postmottak@bun.oslo.kommune.no
www.bun.oslo.kommune.no/

Giro: 6004 06 25103

Org.nr: 971 022 051

165

Fristen ble utsatt til 2. des og det har kom inn 1 søknad. Vi har ikke grunnlag for å dele ut midler. Det har sannsynligvis ikke blitt godt nok kjent, eller mulig at det er litt tett opp til JGK Minnegave utdeling også.

Vi vil trolig få utdelt nye midler til utdeling Derfor lager vi ny utflysning med frist 13.3 og alle i rådet må informere på skolene sine og henge opp plakatene.

OS 12/02: Rådets egne arrangement framover

Eleverådskonferanse 15.2. det meste er klart. Leder har sendt invitasjonen til alle aktuelle skoler. Rådsmedlemmene må følge opp sine skoler.

Sekretæren har ikke fått klarsignal for å låne mentometerknappene får Stovner Bydel enda, så det må lages en "plan B" for den delen av konferansen

Harry Potter kveld 28.1 Film 3 og 4 vises.

Kaia tiltrer planleggingsgruppa. Alle i rådet oppfordres til å stille opp, det er veldig sosialt og også en mulighet for å bli enda bedre kjent.

Når Ungdomsrådet er arrangerer ting syns vi at det skal være obligatorisk å delta på aktiviteten, men dersom rådsmedlemmer absolutt ikke kan komme må de melde innen 21.januar.

PS 12/ 04 Samlokalisering av Helsestasjon for ungdom i Oslo vest

Rådet drøftet fordeler og ulemper ved lokal plassering.

Rådet syns det er viktig å diskutere dette med politikere for eventuelle avgjørelser blir tatt og i hovedsak er rådet opptatt av tilbudet må være lett tilgjengelig og ha mer åpningstid. (flere kvelder)

Det er forskjellige meninger om hva som er meste fordelaktig, men flertallet i rådet er for samlokalisering.

Det som blir trukket fram som viktige faktorer er:

- At ikke beliggenheten gjør at det blir så lett å bli gjenkjent av andre, slik at man kan føle seg trygg på at det er anonymt å gå dit.
- At tilbudet har bra med helsepersonell
- At det kan bli flere åpningsdager.

Rådet antar at det ved samlokalisering er større sjanse for dette.

Noe annet er at HFU er for lite kjent blant ungdom. Rådet har en oppfatning om at veldig få ungdom vet om at tilbudet finnes og derfor bør det settes mer på synlighet og informasjon på skolene.

PS 12/ 05 Brussel-studietur.

Rådet er ikke enige om hvor de bør reise for å lære noe nyttig. Man må ikke reise utenlands men i Brussel har vi allerede undersøkt om EU parlamentet. Tema for turen ønsker vi at skal være ungdom og demokrati.

Vedtak:

Det nedsettes en studietur- komité bestående av Øyvind, Kaia, Petter, Morten og Joachim, som ser på flere alternativer og presenterer for rådet på neste møte.

PS 12/06 Saker fra rådsmedlemmene

Kristine Berbom har bedt om å få lov til å snakke med Ullern Ungdomsråd om barnevernet på neste møte 8.2. De ønsker å høre/rådføre seg med dere om hva dere tenker om barnevernet.

Vi tar de gjerne imot!

Øyvind:

PR; Flere andre LUR har avtale med lokalaviser om å skrive små artikler og lignende kanskje en gang pr, mnd eller noe sånt. Kunne vi prøve å få til noe sånt?

Øyvind og Kaia tar kontakt med Akersposten Ullern avis og hører om muligheten for att UU også kan det.

Petter:

Ris svarer ikke på henvendelser om å skaffe ny representant. Øyvind foreslår at Morten og Petter bare fortsetter å "mase", det er viktig å få Ris med men de har sikkert ikke hatt tid enda.

Anette

Beklager at hun ikke har rukket å spørre Rådhuset om hvor de har fått tak i møteklubber, og lover at hun skal gjøre det til neste gang



Oslo kommune
Bydel Ullern
Bydelsadministrasjonen

Saksframlegg

Dato: 27.02.2012

Saksmappe:

2012/20

Saksbeh:

Tore Gleditsch, tlf. 95298337

Arkivkode:

027.0

Saksgang

Saksnr	Utvalg	Møtedato
	Ullern eldreråd	15.03.2012
	Ullern helse- og sosialkomitè	15.03.2012
OS 12/19	Ullern bydelsutvalg	22.03.2012

PROTOKOLL FRA ULLERN ELDRERÅD 20.02.2012

Bydelsdirektørens forslag til vedtak i Ullern bydelsutvalg 22.03.2012:

Protokoll fra Ullern eldreråd 20.02.2012 tas til orientering.

Trykte vedlegg:

Protokoll fra Ullern eldreråd 20.02.2012

Ullern, 27.02.2012


Kari Andreassen
Bydelsdirektør



Oslo kommune
Bydel Ullern
Bydelsadministrasjonen

Møtebok

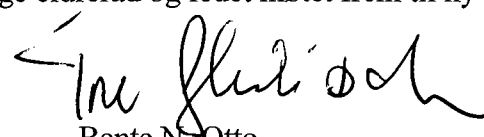
Utvalg: Ullern eldreråd
Møtedato: 20.02.2012
Tidspunkt: 10.00-11.30
Møtested: Hoffsveien 48
Møterom: Sollerud

Følgende medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Repr	Vara for
Veslekari Bugge-Asperheim	Medlem	Skøyen/Smestad pensj.for	
Eivind Moland	Medlem	Lilleaker pensj.for	
Liv Terjesen	Medlem	Ullern-Bestum seniorlag	
Helga Strømme	Medlem	A	
Bibi Plathe Vance	Medlem	V	
Gesche Torp Varran	Vara	Ullern seniorsenter	Turid Manshaus
Finn Bjerke	Vara		Møtte u stemmerett
Ole Geshe	Vara		Møtte u stemmerett
Brit Kavli	Vara		Møtte u stemmerett

Berit Clemet møtte som representant fra forrige eldreråd og ledet møtet frem til ny leder var valgt

Bibi Plathe Vance
leder


for Bente N. Otto
sekretær

Saksnr	Tittel
PS 12/1	Godkjenning av innkalling og dagsorden til Ullern eldreråd 20.02.2012
PS 12/2	Konstituering av Ullern eldreråd 2012-2015
PS 12/3	Valg av nestleder til Ullern eldreråd for perioden 2012-2015
PS 12/4	Forslag til møteplan Ullern eldreråd 2012
PS 12/5	Deltagelse på sentralt eldreråd 21.02.2012
PS 12/6	Oppnevning av medlemmer til tilsynsutvalgene

- PS 12/1 Godkjenning av innkalling og dagsorden til Ullern eldreråd 20.02.2012**
 Det ble tilføyd en sak til behandling ved konstituering av eldrerådet- sak PS 12/6: oppnevning av representanter til tilsynsutvalgene.
Ullern eldreråd fattet følgende enstemmige vedtak:
 Ullern eldreråd godkjenner innkalling og dagsorden til møte 20.02.2012 med tilføyelse av ovennevnte sak.
- PS 12/2 Konstituering av Ullern eldreråd 2012-2015**
Ullern eldreråd fattet følgende enstemmige vedtak:
 Bibi Plathe Vance ble valgt til leder for Ullern eldreråd i perioden 2012-2015
- PS 12/3 Valg av nestleder til Ullern eldreråd for perioden 2012-2015**
Ullern eldreråd fattet følgende enstemmige vedtak:
 Veslekari Bugge-Asperheim ble valgt til nestleder i Ullern eldreråd for perioden 2012-2015
- PS 12/4 Forslag til møteplan Ullern eldreråd 2012**
Ullern eldreråd fattet følgende enstemmige vedtak:
 Forslag til møteplan 2012 for Ullern eldreråd godkjennes. Møtetidspunktet ble bestemt til å være kl. 10.00-12.00. Møteplan ser ut som følger:
- | Eldreråd: | Innmeldingsfrist saker: | BU møte: | Kommentar: |
|-----------|-------------------------|----------|------------------------|
| 15.03 | 05.03 kl. 12.00 | 22.03 | |
| 03.05 | 23.04 kl. 12.00 | 10.05 | Påskeferie 02.04-09.04 |
| 14.06 | 04.06 kl. 12.00 | 21.06 | |
| 30.08 | 20.08 kl. 12.00 | 06.09 | Skolestart 20.08 |
| 18.10 | 08.10 kl. 12.00 | 25.10 | Høstferie 01.10-05.10 |
| 15.11 | 05.11 kl. 12.00 | 22.11 | |
| 13.12 | 03.12 kl. 12.00 | 20.12 | Budsjettbehandling |
- PS 12/5 Deltagelse på sentralt eldreråd 21.02.2012**
Ullern eldreråd fattet følgende enstemmige vedtak:
 Ullern eldreråd sender følgende representanter til møte med bydelseldrerådene: Helga Strømme, Berit Jensen og Finn Bjelke
- PS 12/6 Oppnevning av representanter til tilsynsutvalgene**
Ullern eldreråd fattet følgende enstemmige vedtak:
 Ullern eldreråd oppnevner følgende representanter til tilsynsutvalgene:
 Gesche Torp Varran, (Tilsynsutvalg for Madserud sykehjem, Ullerntunet bo og behandlingssenter og hjemmebaserte tjenester)
 Liv Terjesen (Tilsynsutvalget for Smestadhemmet, Øvre Skogvei bolig, Casinetto omsorgstjenester og Skøyen hybelhus)
 Eivind Moland (Tilsynsutvalg for Silurveien sykehjem, Kajalund, Dagsenter v/ Silurveien sykehjem)



Oslo kommune
Bydel Ullern
Bydelsadministrasjonen

Saksframlegg

Dato: 01.03.2012

Saksmappe:

2012/22

Saksbeh:

Giske Edvardsen,

Arkivkode:

201

Saksgang

Saksnr	Utvalg	Møtedato
	Ullern helse- og sosialkomitè	15.03.2012
	Ullern eldreråd	15.03.2012
OS 12/20	Ullern bydelsutvalg	22.03.2012

RAPPORTERING PLEIE- OG OMSORGSTJENESTER 2012

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

”Saken tas til orientering”

Saksfremstilling

Det har siden forrige rapportering vært et svært stort trykk på pleie – og omsorgstjenestene. Det ses en økning både i behovet for hjemmetjenester og institusjonsplasser, spesielt gjelder det korttidsplasser. Det er også utfordringer knyttet til samhandlingsreformen og kommunikasjonen med sykehusene. Avtaler og rutiner er under utarbeidelse for å sikre at alle brukere blir godt ivare tatt ved utskrivelse fra sykehuset. Bydelen har hatt et høyt antall innlagte pasienter som har vært i behov av tildels omfattende tjenester etter utskrivning. Bydelen har ikke kunnet unngå å betale for overliggere. Totalt er det påløpt ti overliggerdøgn i februar og et døgn i januar.

Søknadskontoret har så langt i år behandlet 18 søknader om langtids plass i sykehjem, hvorav 17 er innvilget og det er gitt et avslag. I samme perioden har det vært 19 utskrivninger, jfr tabell

Innvilget	17
Avslag	1
Utskrivninger	19

Det er også etterspørsel etter de øvrige tjenestene som bydelen har. To søkere har fått innvilget og tildelt Omsorg+ bolig. Det er for tiden ingen ventetid. Det er behandlet 38 søknader om ordinært TT –kort for drosje, 22 innvilget og 16 avslag. I tillegg har to søkere fått innvilget TT-kort for spesialtransport.

Bydelsdirektørens vurderinger

Bydelen har et stort fokus på samhandlingsreformen og hvilke konsekvenser det gir for bydelen. Det er spesielt viktig å få på plass avtaler og gode rutiner slik at kommunikasjonen med sykehusene blir god, og ikke minst sikre at bydelens brukere blir godt ivaretatt.

Trykte vedlegg:

Statusrapport forbruk institusjonsplasser 2012

Ullern, 01.03.2012

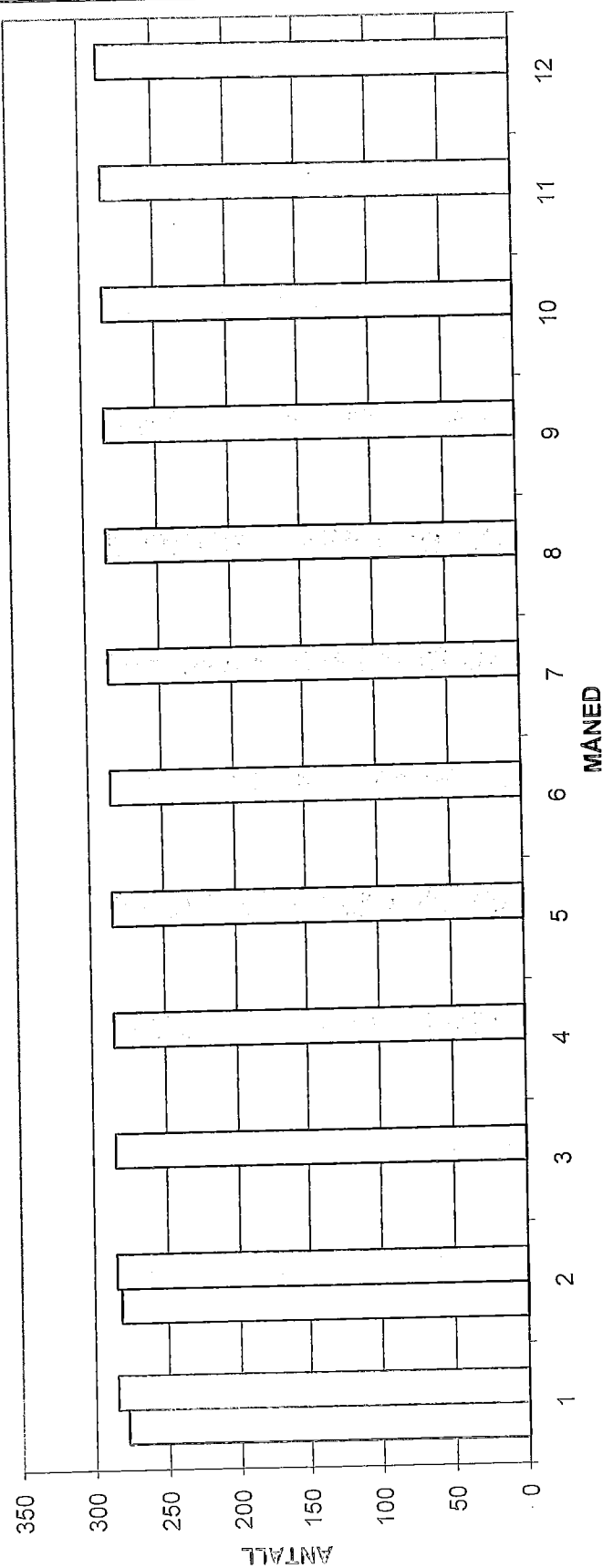

Kari Andreassen
bydelsdirektør

STATUSRAPPORT FORBRUK INSTITUSJONSPLASSER 2012

	JAN	FEB	MAR	APR	MAI	JUN	JUL	AUG	SEP	OKT	NOV	DES
Langtidsplasser	251	252										
Måltall	261	261	261	261	261	261	261	261	261	261	261	263
Korttidsplasser	27	30										
Måltall	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24
Bet.døgn utskr.klare	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Måltall	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL	278	282										
Forbruk	285	285	285	285	285	285	285	285	285	285	285	287
Måltall												
TOTAL	Avvik	-7	-3									

STATUSRAPPORT FORBRUK SYKEHJEMSPLASSER

□ Forbruk □ Måltall



175

53

84 26 176



Oslo kommune
Bydel Ullern
Bydelsadministrasjonen

Saksframlegg

Dato: 08.03.2012

Saksmappe:
2012/13

Saksbeh:
Tore Gleditsch, tlf. 95298337

Arkivkode:
027.0

Saksgang

Saksnr	Utvalg	Møtedato
OS 12/21	Ullern bydelsutvalg	22.03.2012

REFERAT FRA ARBEIDSUTVALGETS MØTE 05.03.2012

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Referat fra arbeidsutvalgets møte 05.03.2012 tas til orientering.

Trykte vedlegg:

Referat fra arbeidsutvalgets møte 05.03.2012

Ullern, 08.03.2012


Kari Andreassen
bydelsdirektør

17



Oslo kommune
Bydel Ullern
Bydelsadministrasjonen

Møtereferat

Til stede: Carl Oscar Pedersen(H), Synnøve Konglevoll(A), Liv Wiborg(V) og Berit Jensen Riis(F)
Til stede fra administrasjonen: Bydelsdirektør Kari Andreassen og ass. bydelsdirektør Marit Jansen
Forfall: Tore Strandskog(H),
Møtegruppe: Bydelsutvalgets arbeidsutvalg
Møtested: Hoffsveien 48
Møtetid: 05.03.2012, kl 1800
Referent: Marit Jansen

REFERAT FRA ARBEIDSUTVALGETS MØTE 05.03.2012

INNKALLING TIL MØTE I BYDELSUTVALGETS ARBEIDSUTVALG 05.03.2012

Saker til orientering/drøfting:

- Oppnevning av tilsynsutvalg for perioden 2012 – 2015
AU foreslår å oppnevne følgende tilsynskomiteer:
Utvalg 1; Silurveien sykehjem, Kajalund sykehjem og Silurveien dagsenter
Utvalg 2; Smestadhjemmet sykehjem, Madserud sykehjem og Øvre Skogvei bolig
Utvalg 3; Spesialisert korttidsenhet og hjemmebaserte tjenester

Sak med forslag til tilsynskomiteer fremmes i møte i bydelsutvalget 22.03.2012
Bydelsadministrasjon sender ut til alle BU-medlemmer reglement for tilsynsutvalg for institusjoner med mer og instruks for tilsyn med hjemmebaserte tjenester
- Oppnevning av medlem og varamedlem til skolemiljøutvalgene for perioden 2012 – 2015
Bydelsadministrasjonen sender ut til alle BU-medlemmer informasjon om organisering av skolemiljøutvalgene i Oslo-skolen.
- Driften i barnehagene
Bydelsdirektøren orienterte om status i barnehagene, herunder sykefraværet.
Det settes inn tiltak i barnehagene for å støtte den nye ledelsesmodellen og for å redusere det høye sykefraværet.
- Bydelsdirektøren informerte om planlagt endring i bydelens toppledelse
- Status diverse utviklingsprosjekter
Ass.bydelsdirektør orienterte om pågående utviklingsprosjekter;
 - Velferdsteknologi i Omsorg+
 - Etablering av demensteam
 - Plan for etablering av dagrehabiliteringstilbud



Arbeidet med alle prosjektene er i gang.

- Samhandlingsreformen (utskrivningsklare)
Det er fremdeles knyttet store utfordringer til håndtering av utskrivningsklare pasienter. Bydelen har i februar mottatt 70 A-meldinger.
- Liv Wiborg (V) tok opp spørsmål om innkalling til møte med vellene 21 mars og om møtes skal avholdes.
Bu-leder Carl Oscar Pedersen bekreftet at møtet avholdes som planlagt.

Saker til Ullern byutviklings- og samferdselskomite 15.03.2012:

- PS 12/9 Godkjenning av innkalling og saksliste til komiteens møte 15.03.2012
- PS 12/10 Protokoll fra Ullern byutviklings- og samferdselskomite 02.02.2012
- OS 12/9 Orientering om bydelens mulighetsstudie for Bestumkilen – sluttrapport datert 22.10.2011
- PS 12/11 Hoffsjef Løvenskiolds vei/Ullern alle 39 ved Åsjordet T-banestasjon – reguleringsplan til offentlig ettersyn
- PS 12/12 Greger Gramms vei 1 – uttalelse til søknad om bruksendring fra bolig til kombinert næring og bolig
- OS 12/10 Sørkedalsveien 106 – Njård livsstilsenter – uttalelse til varsel om revidert planskisse
- OS 12/11 Protokoll fra Ullern bydelsutvalg 09.02.2012
- OS 12/12 Arbeidsplan for Ullern byutviklings- og samferdselskomite
- OS 12/13 Saker fra komitemedlemmene

Saker til Ullern helse- og sosialkomite 15.03.2012:

- PS 12/XX Godkjenning av innkalling og saksliste til komiteens møte 15.03.2012
- PS 12/XX Protokoll fra Ullern helse- og sosialkomite 02.02.2012
- PS 12/XX Brev fra tilsynsutvalget ved Smestadhjemmet og svar fra EST
- PS 12/XX Søknad om bevilling ICA nær Bestum – eierskifte
- OS 12/XX Orientering om plan for universell utforming
- OS 12/XX Protokoll fra Ullern eldreråd 20.02.2012
- OS 12/XX Rapportering pleie og omsorgstjenester
- OS 12/XX Saker fra komitemedlemmene

Ullern kultur- og oppvekstkomite 15.03.2012

Komiteens møte avlyses grunnet få/ingen saker

Saker til bydelsutvalgets møte 22.03.2012:

- PS 12/XX Godkjenning av innkalling og saksliste til bydelsutvalgets møte 22.03.2012
- PS 12/XX Protokoll fra Ullern bydelsutvalg 09.02.2012
- PS 12/XX Oppnevning av tilsynsutvalg for perioden 2012 – 2015
- PS 12/XX Oppnevning av medlem og varamedlem til skolemiljøutvalgene for perioden 2012 – 2015
- PS 12/XX Oppnevning av medlemmer og varamedlemmer til rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne i Bydel Ullern
- PS 12/XX Saker fra Ullern byutviklings- og samferdselskomite 15.03.2012
- PS 12/XX Saker fra Ullern helse- og sosialkomite 15.03.2012
- OS 12/XX Referat fra startmøte 09.02.2012

OS 12/XX Informasjon om tilsyn og godkjenning av barnehager
OS 12/XX Nyhetsbrev fra enhetene
OS 12/XX Protokoll fra Ullern byutviklings- og samferdselskomite 15.03.2012
OS 12/XX Protokoll fra Ullern helse- og sosialkomite 15.03.2012
OS 12/XX Protokoll fra Ullern ungdomsråd 12.01.2012
OS 12/XX Protokoll fra Ullern eldreråd 20.02.2012
OS 12/XX Referat fra arbeidsutvalgets møte 05.03.2012

Sakslister til komiteer og bydelsutvalg godkjent med tillegg om at bydelsoverlegen inviteres til møtet i H/S-komiteen.

