



Møteinnkalling 4/12

Møte: Bydelsutvalget
Møtested: Bølerlia 2
Møtetid: mandag 18. juni 2012 kl. 18.30
Sekretariat: Therese Kloumann Lundstedt, tlf. 23 43 85 89

SAKSKART

Åpen halvtime

Saker til behandling

Sak 88/12	Godkjenning av innkalling og sakskart.....	3
Sak 89/12	Godkjenning av BU-protokoll fra møtet 07.05.2012	3
Sak 90/12	Protokoller til orientering	3
Sak 91/12	Informasjon fra administrasjonen	4
Sak 92/12	Månedsrapport økonomi og tjenesteproduksjon pr april 2012	5
Sak 93/12	Tertialrapport og statistikk per 30.04.2012	16
Sak 94/12	Månedsrapport barneverntjenesten per april 2012.....	17
Sak 95/12	Barnehagene, rapportering per mai 2012	1
Sak 96/12	Organisering og ledelse av bydelens barnehager	4
Sak 97/12	Brukerundersøkelser for barnehagene 2012, orientering om resultatene.....	8
Sak 98/12	Brukerundersøkelse i Ressursenhet for førskolebarn 2012, orientering om resultater	12
Sak 99/12	Prioriteringer i helsestasjons- og skolehelsetjenesten	14
Sak 100/12	Prosjekt "Hva har du gjort i ferien ?" - Prosjektplan 2012	15
Sak 101/12	Brukerundersøkelse NAV - kontor 2011	18
Sak 102/12	Høring - NOU 2012: 6 Arbeidsrettede tiltak.....	20
Sak 103/12	Rapport fra anmeldt tilsyn - Østernsjø bo- og servicesenter 07.03.2012	23
Sak 104/12	Rapport fra anmeldt tilsyn - Oppsalhjemmet 16.03.2012	24
Sak 105/12	Rapport anmeldt tilsyn - Manglerudhjemmet 21.03.2012	25
Sak 106/12	Observatørstatus i komiteer og utvalg i henhold til kommuneloven	26
Sak 107/12	Plan for idrett og friluftsliv i Oslo 2013-2016, høring	29
Sak 108/12	Tor Jonssons veg 9, Ulsrud Forslag til detaljregulering Begrenset varsling av nytt alt. 3.....	32
Sak 109/12	Søknad om salgsbevilling grunnet eierskifte ved Rema 1000 Ulsrud, Østmarkveien 27.....	34
Sak 110/12	Søknad om ny salgsbevilling fra Rett Hjem Norge AS, Sandstuveien 70.....	36
Sak 111/12	Anmodning om uttalelse til etablering av kafekonsept på Abildsø, Enebakkveien 289.....	38

Eventuelt

Bydel Østensjø, 31.05.2012

Kristin Sandaker (A) /s
BU-leder

Therese Kloumann Lundstedt
BU-sekretær



Sak 88/12 Godkjenning av innkalling og sakskart

Arkivsak: 201200036
Arkivkode: 026.2
Saksbehandler: Therese Lundstedt

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	04.06.12	14/12
Bydelsutvalget	18.06.12	88/12

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSKART

Sak 89/12 Godkjenning av BU-protokoll fra møtet 07.05.2012

Arkivsak: 201200036
Arkivkode: 026.2
Saksbehandler: Therese Lundstedt

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvalget	18.06.12	89/12

GODKJENNING AV BU-PROTOKOLL FRA MØTET 07.05.2012

Sak 90/12 Protokoller til orientering

Arkivsak: 201200036
Arkivkode: 026.2
Saksbehandler: Therese Lundstedt

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvalget	18.06.12	90/12

PROTOKOLLER TIL ORIENTERING

Sak 91/12 Informasjon fra administrasjonen

Arkivsak: 201200036

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Therese Lundstedt

Saksgang

Bydelsutvalget

Møtedato

18.06.12

Saknr

91/12

INFORMASJON FRA ADMINISTRASJONEN

Sak 92/12 Månedrapport økonomi og tjenesteproduksjon pr april 2012

Arkivsak: 201200161
Arkivkode: 120.2
Saksbehandler: Håkon Kleven

Saksgang Møtedato Saknr
Bydelsutvalget 18.06.12 92/12

MÅNEDSRAPPORT ØKONOMI OG TJENESTEPRODUKSJON PR APRIL 2012

Innledning og hovedkommentar økonomi

Det legges med dette frem en oversikt over bydelens økonomi- og tjenesteproduksjon per april 2012. Årsprognose per april er et samlet mindreforbruk på 3,66 mill. kroner.

Det er fortsatt knyttet usikkerhet til konsekvensene av samhandlingsreformen opp mot sykehjemsplasser og hjemmetjenesten. Bydelen har mottatt faktura til og med mars fra Ullevål sykehus som tilsvarer i snitt 3,6 overliggere per dag.

Bestillerkontoret mener at dette er for høyt i forhold til egne oversikter og at det vil bli utarbeidet et motkrav overfor Ullevål. Snittet forventes å ligge betydelig lavere.

Sosialtjenesten har fortsatt en positiv trend, hvor et lavere antall klienter forventes å kompensere for høyere gjennomsnittlig utbetaling. Barnevern er så langt i tråd med budsjett.

Prognosen per april består av:

Økonomisk sosialhjelp	1 200
Kjøp sykehjemsplasser	10 000
Vederlagsinntekter	(3 000)
Hjemmetjenesten	(3 100)
Fagsenter barn og unge	500
Funksjonshemmede 18-66 år	(2 700)
Psykisk helse	0
Barnevern	440
Øvrige tjenester	320
SUM	3 660

Kommentarer for det enkelte tjenesteområde

Funksjonsområde 1, helse, sosial og nærmiljø

Per april 2012	budsjett hittil i år	korrigert regnskap hittil i år	korr avvik hittil i år	totalt års- budsjett	års- prognose per april 2012
Bydelsutvalg/komiteer	523	523	0	1 557	20
Bydelsadministrasjon	15 675	15 863	(188)	43 077	300
Bydelsavsetning	3 903	3 903	0	(12 919)	2 300
Annet forebyggende helsearbeid	1 154	1 142	12	3 241	50
Fysio/ergo-tjenester	7 691	7 572	119	20 374	450

Per april 2012	budsjett hittil i år	korrigert regnskap hittil i år	korr avvik hittil i år	totalt års- budsjett	års- prognose per april 2012
Botilbud rus	1 456	1 824	(368)	4 369	(500)
Kommunalt disponerte boliger	952	1 152	(200)	(680)	(500)
Barn og kultur felles	803	803	0	2 294	
Sysselsettingstiltak	4 568	4 503	65	10 521	(900)
Sosialtjenesten/Boligkontoret	12 977	12 508	469	35 005	
HELSE, SOSIAL OG NÆRMILJØ	49 702	49 793	(91)	106 839	1 220

100/120/130/180 Bydelsadministrasjonen

Administrasjonen forventer et mindreforbruk på kr 300 000 som skyldes ledighet i stillinger.

190 Reserve/avsetninger

Prognostisert reserve inneholder forventet overført mindreforbruk fra 2011 som fordeles bydelen ved bystyrets behandling av regnskap for 2011 i mai/juni. Det er i prognosen tatt hensyn til en forventet overføring av 1,4 mill. kroner til dekning av manglende budsjett for hjemmesykepleie natt. Dette til dekning av 2 årsverk som ble oppretthold under bydelsutvalgets budsjettbehandling.

233 Annet forebyggende helsearbeid

Familiesenteret forventer et mindreforbruk på kr 50 000 på lønn på grunn av vakant psykologstilling i januar, samt ytterligere 10 % vakanse fra februar.

241 Ergo/fysioterapi

Området vil totalt sett få et mindreforbruk på kr 450 000.

Ergo-fysioterapi for barn forventes å få et mindreforbruk på lønn på kr 100 000 på grunn av en kort periode med vakanse i forbindelse med utlysning og ansettelse av ny fysioterapeut.

Ergo-fysioterapi for voksne og driftstilskudd forventer et mindreforbruk kr 350 000 på grunn av ledige lønnsmidler og ledig driftstilskudd som er under ansettelse.

243 Rus

Det meldes et merforbruk på området rusinstitusjoner på kr 0,5 mill. kroner. Dette er uendret fra forrige måned. I prognosen er medregnet ekstra avsetning på 1 mill. kroner i budsjett 2012. Bydelen er i dialog med både Rusmiddeletaten og Klinikk for psykisk helse og avhengighet vedrørende alternative tiltak for et par av brukerne. Det er oppnådd enighet med Rusmiddeletaten om deling av kostnadene for en bruker.

265 Kommunalt disponerte boliger

Det forventes et merforbruk på kr 500 000, i hovedsak knyttet til tomgangsleie på omsorgsboliger. Dette er en økning fra forrige måned, hvor det ble meldt kr 350 000.

385 Barn og kultur felles

Område forventes å gå i balanse.

273/275/ Introduksjonsordning, aktive tiltak

Området går totalt sett i merforbruk med kr 900 000. Det vil bli lagt frem egen sak om overføring av midler fra økonomisk sosialhjelp som er en del av introduksjonstilskuddet. Området forventes etter denne justeringen å gå i balanse.

Introduksjonsordningen: Det forventes et merforbruk på kr 800 000. Dette skyldes høyere lønnsutgifter pga gjennomsnittlig høyt antall deltakere i program, samt høyere bosettingskostnader (etablering og tannbehandling) enn budsjettet. Per april er det 49 deltakere i introduksjonsprogrammet og det er bosatt 8 av bydelens kvote på 32 flyktninger. Kompensasjonsordningen per førsteårsbosatte flyktning er kr 100 000. Kr 20 000 fordeles som økonomisk sosialhjelp, mens de resterende kr 80 000 skal dekke utgifter til introduksjonsprogram. Prognosen er basert på forventet mottak av i alt 40 flyktninger i år, dvs. 32 kvoteflyktninger og 8 familiegjenforente/selvbosettere, og sosialhjelpsandelen på kr 20 000 per flyktninger er medregnet.

VTA-plasser: Det forventes totalt sett et merforbruk på kr 100 000 innfor området.

242/281 Sosialsenterdrift og boligkontordrift

Området forventes å gå i balanse.

Funksjonsområde 2a barnehager

Per april 2012	budsjett hittil i år	korrigert regnskap hittil i år	korr avvik hittil i år	totalt års- budsjett	års- prognose per april 2012
Barnehager	146 638	146 670	(32)	367 860	
Styrket tilbud til førskolebarn	7 288	7 284	4	19 570	50
BARNEHAGER	153 926	153 954	(28)	387 430	50

201/221 Barnehager

Barnehageområdet ligger foreløpig an til å gå i balanse. I forhold til budsjetterte ledige lønnsmidler ligger vi noe under budsjettet for perioden, men det er for tidlig å si noe om årsprognosen i forhold til dette.

211 Styrket tilbud til førskolebarn

Språkenheten ved familiesenteret forventer et mindreforbruk på lønn på kr 50 000 på grunn av ubesatt stilling språkpedagog. Stillingen er lyst ut.

Ressursenhet for førskolebarn forventes å gå i balanse.

Funksjonsområde 2b Oppvekst

Per april 2012	budsjett hittil i år	korrigert regnskap hittil i år	korr avvik hittil i år	totalt års- budsjett	års- prognose per april 2012
Fritidsklubber og ungdomstiltak	6 242	6 287	(45)	18 189	50
Helsetjenester barn og unge	6 709	6 168	541	18 988	20
Barnevern	36 954	41 067	(4 113)	98 906	440
OPPVEKST	49 904	53 521	(3 617)	136 083	510

231 Fritidsklubber – ungdomstiltak

Det forventes et mindreforbruk på kr 50 000, primært knyttet til lavere lønnsutgifter til vikar.

232 Helsetjenester barn og unge

Området har et prognostisert mindreforbruk på kr 20 000.

244/251/252 Barnevern

Totalt sett for området meldes et mindreforbruk på kr 440 000 per april, knyttet til drift Ofot og barnevernkontoret samlet, primært grunnet sykelønnsrefusjon.

Per april er det reelt sett et mindreforbruk på barneverntiltak pga lavere antall institusjonsplasser i bruk hittil i år, men dette forventes forbrukt pga planlagte plasseringer og nye plasseringer som har vært gjort i mai.

Barnevern drift

Det forventes et mindreforbruk samlet sett på kr 440 000. Dette er primært knyttet til sykelønnsrefusjoner, samt noe på strukturell ledighet.

Tiltak i hjemmet

Det forventes balanse på området. Det har vært en nedgang i antall barn fra 118 i mars til 115 i april. Det har i mars og april vært kjøpt tre plasser i familiesenter, hvor budsjettforutsetningene er to plasser i snitt for året, men etter planen avsluttes to av disse i mai. Prognosen er basert på en forventning om at disse plassene avsluttes og dermed gir rom for nye dersom det skulle bli behov.

Tiltak utenfor hjemmet

Per april hadde barnevernkontoret 10 institusjonsplasseringer, mens gjennomsnittlig antall plasseringer for året er 9,6. Snittet innebærer en liten økning fra mars, hvor det var på 9,4. Gjennomsnittlig døgnpris per institusjonsplass er kr 7 320 per april, mens budsjettert snittpris er kr 6 779 per plass. Mens differansen mellom reell og budsjettert snittpris per døgn gir et prognostisert merforbruk på kr 540 000, er antall plasser i bruk per april lavere enn budsjettert og gir et prognostisert mindreforbruk i størrelsesorden 3,5 mill. kroner. I tillegg kommer 2 ordinære institusjonsplasser i Ofot og 3 plasseringer i bydelens akutthjem, alle er innenfor de budsjetterte rammer.

Fosterhjem under institusjon ligger 1,6 plasser under budsjettforutsetningene (8,6 plasser), dette gir et prognostisert mindreforbruk på 1,7 mill. kroner, da hensyntatt planlagte omplasseringer fra akutthjem til fosterhjem under institusjon.

Ordinære fosterhjem har et mindreforbruk hittil i år, men dette forventes forbrukt i løpet av året pga nye plasseringer. Området forventes derfor å gå i balanse.

ANTALL Plasser INSTITUSJON	antall budsjett 2012	feb	mars	april	prognose
ordinær institusjonsplass snitt	12,0	8,3	9,4	9,9	12,0
fosterhjem under institusjon snitt	8,6	7,0	7,0	7,0	8,6
-ordinære ints. ved utgangen av mnd		7,0	12,0	13,0	
-fosterhjem under institusjon snitt		7,0	7,0	7,0	
sum kjøp institusjonsplasser	20,6	15,3	16,4	16,9	20,6

- 15 plasser i institusjon innbefatter 3 plasser i eget akutthjem som ikke trekker kostnader utover utgiftsdekning ved barnevernkontoret.

- fosterhjem under institusjon inkluderer 1,6 plasser under OFOT.

DØGNPRIS INSTITUSJON	budsjett 2012	feb	mars	april
ordinær institusjonsplass BVK	6 779	6 977	7 187	7 284
fosterhjem under institusjon BVK	3 384	3 381	3 383	3 385
Sum kjøp institusjonsplasser	4 750	5 403	5 728	5 873

Otot

Det meldes et merforbruk på området på kr 300 000. Merforbruket skyldes utsettelse av overføring fra eksternt kjøpte tiltak, samt behov for forsterkningstiltak ved overgang fra institusjon til oppfølging på hybel. Ofot overtar flere ettervernsklienter fra barnevernkontoret utover året. Prognosen forutsetter at videre overføringer fra institusjon til oppfølging lokalt går som planlagt.

Funksjonsområde 3 Pleie og omsorg

	budsjett hittil i år	korrigeret regnskap hittil i år	korr avvik hittil i år	totalt års- budsjett	års- prognose per april 2012
Per april 2012					
Frivillighetssentrales og eldresentre	2 634	2 558	76	7 479	130
Pleie og omsorg felles	1 939	1 939	0	5 594	100
Bestillerkontor 18+	7 234	7 145	89	20 455	0
Kjøp sykehjemsplasser	131 390	131 390	0	397 697	10 000
Egenbetaling eldre	(23 717)	(23 717)	0	(94 868)	(3 000)
Tjenester til hjemmeboende 67+	3 053	3 053	0	8 964	0
Fagsenter barn og unge	10 432	10 729	(297)	30 987	500
Funksjonshemmede 18-66 år	19 591	20 039	(448)	59 092	(2 700)
Psykisk helse	15 518	15 332	186	45 105	0
Hjemmetjenesten	44 604	44 589	15	128 974	0
Hjemmetjenester brukervalg	2 961	2 961	0	8 884	(3 100)
Botilbud til utviklingshemmede	22 550	22 503	47	65 928	(1 300)
TT-transport	5 902	5 902	0	23 608	(700)
PLEIE OG OMSORG	244 092	244 424	(332)	707 899	0

234 Frivillighetssentrales og eldresentre

Området forventes å få et mindreforbruk på kr 130 000.

254 Pleie og omsorg felles

Det forventes et mindreforbruk på kr 100 000 som skyldes ledige lønnsmidler.

253/254 Bestillerkontor 18+:

Området forventes å gå i balanse.

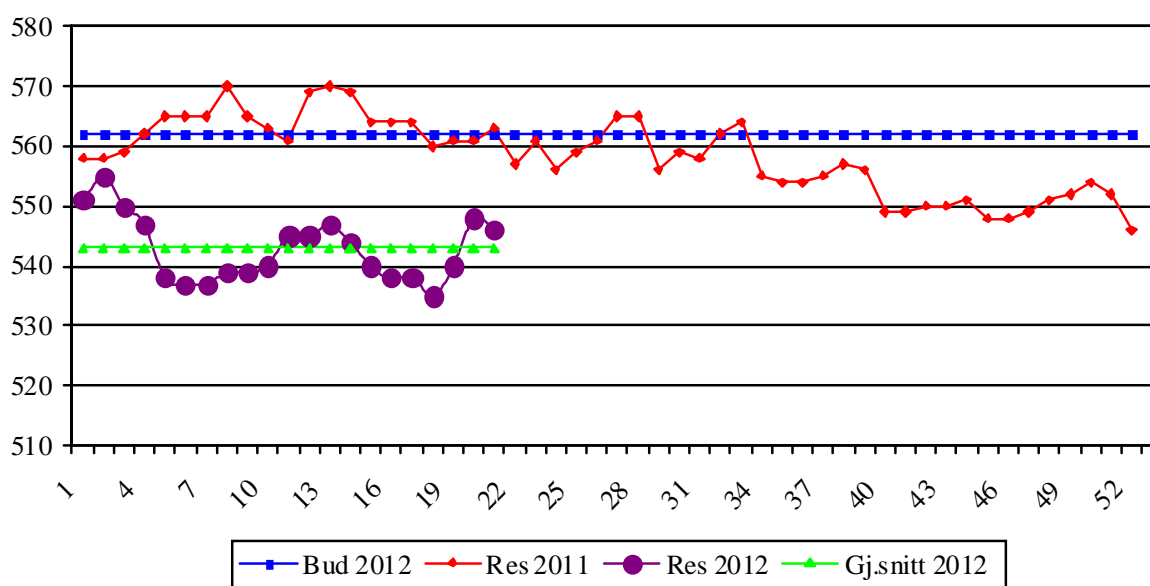
253 Kjøp av sykehjemsplasser

Bydelen har per 27.05.2012 i gjennomsnitt brukt 543 sykehjemsplasser, 19 plasser under måltall. Dette skyldes både at bestillerkontoret har stort fokus på utskrivningsklare fra sykehus, men også at det for tiden er svært få sykehjemsplasser ledige. Bydelen har øremerket personell som daglig er på Ullevål og vurderer utskrivningsklare. Mange kommer hjem med mye hjemmetjenester, i tillegg til innsatsteam i en kortere periode. Som en følge av manglende sykehjemsplasser har bydelen fått

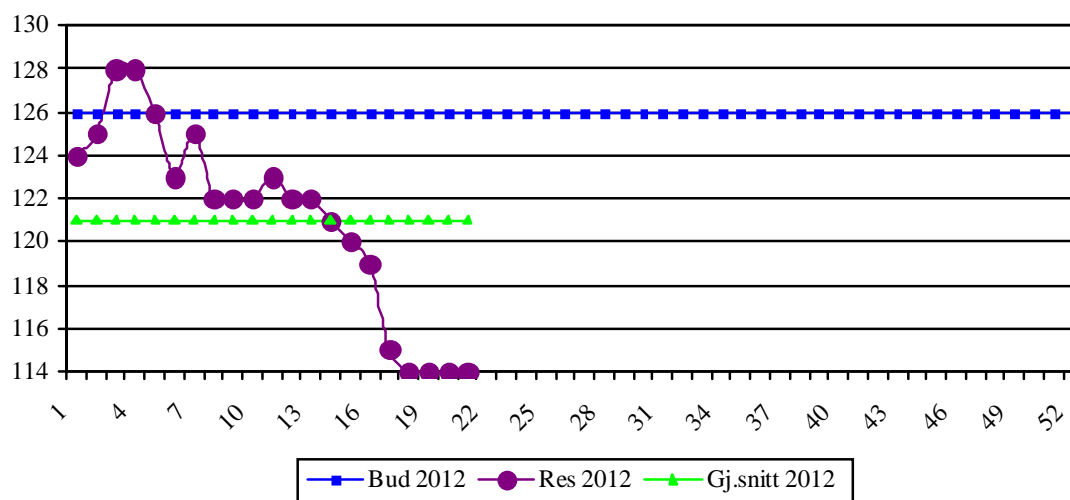
krav fra Ullevål sykehus som tilsvarer i snitt 3,6 overliggere per døgn. I budsjett 2012 er det tatt høyde for et gjennomsnitt på 2 per døgn. En del av overliggerne er ikke meldt korrekt fra sykehus og kravet må gjennomgås nøye av bestillerkontoret om betingelsene er oppfylt for å utløse betalingsplikt. Behov og kjøp av sykehjems plasser kan endre seg raskt, og det er knyttet stor usikkerhet til hvorvidt bruk av sykehjems plasser vil fortsette i samme omfang som hittil i år. Fortsatt mangel på sykehjems plasser vil opprettholde risikoen for flere overliggere på sykehuset enn budsjettet.

Prognosen for området settes til 10 mill. kroner i mindreforbruk, inkludert prognostisert merforbruk for overliggere på sykehus. Området må også ses i sammenheng med lavere egenbetalingsinntekter som følge av færre plasser.

Totalt antall sykehjems plasser i bruk 2012 - per uke



Bruk av skjermede/forsterkede plasser 2012 – per uke



253 Egenbetaling eldre

Prognose for området viser en mindreinntekt på 3 mill. kroner.

Bydelen har så langt i år kjøpt betydelig færre sykehjemsplasser enn budsjettet. I tillegg til sparte utgifter til kjøp medfører dette også mindre egenbetaling for opphold på sykehjem. Opprettholdes kjøp av sykehjemsplasser på dagens nivå, medfører dette at inntekten blir ca 3 mill. kroner lavere enn budsjettet. Mindre inntekter på vederlag er knyttet til samme forutsetning som sparte midler på kjøp av plasser.

254 Tjenester til hjemmeboende 67+

Området forventes å gå i balanse.

Innsatsteamet har et mindreforbruk som skyldes at ikke alle budsjetterte stillinger ble besatt ved begynnelsen av året.

Det er i perioden et mindreforbruk på omsorgslønn, men det er flere ubehandlede søknader som ved innvilgelse vil kunne føre til etterbetaling av omsorgslønn.

Bydelen har blitt etterfakturert for utgifter til trygghetsalarm fra oktober 2011. Utgifter til trygghetsalarm ligger derfor noe høyere enn budsjettet og en videreføring av forbruket kan medføre et merforbruk på kr 265 000.

234/253/254 Fagsenter barn og unge

Total prognose for området viser et mindreforbruk på kr 500 000 for etter skoletilbud 8. klasse til 17 år, som skyldes endringer for noen brukere etter at budsjettet ble vedtatt.

234/253/254 Funksjonshemmede 18-66 år

Prognostisert merforbruk på dette området er 2,7 mill. kroner. Dette skyldes blant annet flere brukere med avlastningsvedtak, flere og større vedtak om omsorgslønn og dyrere kjøp av botilbud enn forutsatt i budsjett. Noen brukere har fått større vedtak om BPA (brukerstyrt personlig assistanse) og brukervalget på denne tjenesten har ført til større utgifter for bydelen. Prognosen er nå korrigert for økt refusjon for kostnadskrevende brukere.

253 og 254 Psykisk helsearbeid

Samlet sett meldes at området går i balanse.

Det er en prognose på merutgifter til brukerstyrt personlig assistanse (BPA) på 0,6 mill. kroner, dette er uendret fra forrige måned.

Bydelen forventer deling av utgifter med Ullevål sykehus til to botilbud. Dette vil gi et mindreforbruk på kjøpsplasser pga refusjonsinntekt på 0,9 mill. kroner.

Det er risiko på området knyttet til variasjon i tjenestebehov hos beboere i bofellesskapene, som periodevis medfører behov for forsterket bemanning.

254 Hjemmetjenesten

Rapportering hjemmetjenester

Hjemmesykepleie	Mål 2012	28.11. 2010	30.4. 2011	19.9. 2011	2.1. 2012	29.1. 2012	4.3. 2012	22.4. 2012	20.5. 2012
Kommunal leverandør									
<i>Antall brukere</i>		1006	886	888	889	874	880	884	878
<i>Vedtakter</i>		3597	2391	2492	2611	2449	2459	2437	2387
<i>Snitt vedtakter pr bruker</i>		3,58	2,70	2,81	2,94	2,80	2,79	2,76	2,72
Private leverandører									
<i>Antall brukere</i>			4	8	11	13	18	17	23
<i>Vedtakter</i>			89	73	95	106	169	160	259
<i>Snitt vedtakter pr bruker</i>			22,3	9,1	8,6	8,2	9,4	9,4	11,3
SUM hjemmesykepleie									
<i>Antall brukere</i>	897	1006	890	896	900	887	898	901	901
<i>Vedtakter</i>	2520	3597	2480	2565	2706	2555	2628	2597	2646
<i>Snitt vedtakter pr bruker</i>	2,81	3,58	2,79	2,86	3,01	2,88	2,93	2,92	2,94

Hjemmehjelp	Mål 2012	28.11. 2010	30.4. 2011	19.9. 2011	2.1. 2012	29.1. 2012	4.3. 2012	22.4. 2012	20.5. 2012
Kommunal leverandør									
<i>Antall brukere</i>	1100	1204	1152	1160	1132	1117	1107	1110	1088
<i>Vedtakter</i>	1287	1350	1296	1359	1359	1335	1326	1334	1323
<i>Snitt vedtakter pr bruker</i>	1,17	1,12	1,13	1,17	1,2	1,2	1,2	1,2	1,22
Private leverandører									
<i>Antall brukere</i>	260	206	219	226	236	239	241	241	265
<i>Vedtakter</i>	420	370	383	380	363	371	371	380	398
<i>Snitt vedtakter pr bruker</i>	1,58	1,8	1,75	1,68	1,54	1,55	1,54	1,54	1,5
SUM praktisk bistand									
<i>Antall brukere</i>	1360	1410	1371	1386	1368	1356	1348	1351	1353
<i>Vedtakter</i>	1707	1720	1679	1739	1722	1706	1697	1714	1721
<i>Snitt vedtakter pr bruker</i>	1,26	1,22	1,22	1,25	1,26	1,26	1,26	1,26	1,27

Prognose for området viser et merforbruk på 3,1 mill. kroner. Merforbruket har gradvis økt i de siste månedene. Hjemmetjenesten har et høyt sykefravær, og det er ledige vakante stillinger i helgene. Dette medfører mer overtid og vikarbyrå kostnader.

Samhandlingsreformen trådte i kraft 01.01.2012. Det er nå en mye større gjennomstrømming av pasienter i tjenesten, selv om antallet som er inne til enhver tid ikke øker. Noen brukere er kort tid inne i tjenesten, pga raskere utskrivninger fra sykehus og andre re-innlegges til sykehus. Videre tar hjemmetjenesten førstegangsvurderinger for å avlaste bestillerkontoret. Bestillerenheten bruker 3 årsverk som jobber mot utskrivingsklare brukere i sykehuset, dette for å få brukere ut av sykehusene innen de nye fristene i Samhandlingsreformen.

Hjemmetjenesten og bestillerenheten jobber med å utarbeide et kartleggingsverktøy for å måle effektivitetstid i hjemmetjenesten. Videre skal det lages en plan for å redusere sykefravær og øke rekruttering i helgene.

254 Hjemmetjenesten brukervalg

Området viser et prognostisert merforbruk på 1,3 mill. kroner. Budsjett til dekning av private leverandører av praktisk bistand forventes å gå i balanse. For private leverandører i brukervalg for hjemmesykepleie, var det i forslag til budsjett foreslått at dette skulle dekkes ved inndragning av 2 årsverk nattevakter, samt ressurser avsatt for 1 vikarvakt. Etter BU's budsjettvedtak er ikke nattevakt redusert. Som det fremkommer i egen sak til BU om risikovurdering av budsjett 2012, vil det bli foreslått inndekning av 1,4 mill. kroner fra mindreforbruket fra 2011 til dette formålet. Økning i valg av private leverandører så langt i år vil likevel medføre en økning i utgiftene utover det som er foreslått avsatt.

234/254 Boliger for utviklingshemmede og dagsenteret Kjernehuset

Prognosen for området tilsier et merforbruk på kr 700 000.

Noen av boligene for personer med utviklingshemming har hatt store utfordringer som har krevd spesiell bemanning i perioder. De økte utgiftene (merforbruket) knytter seg til økte lønnsutgifter til kostnadskrevende brukere, hvor bydelen vil få statlig refusjon på 80 %.

733 TT-kjøring

Det er vanskelig å sette en realistisk prognose på dette området så tidlig på året, da bydelen får lite kontrollerbare rapporter fra Velferdsetaten. Det forutsettes at Flexitransport vil koste det samme som i 2011, det vil si at tiltaket får sentral støtte, slik at utgiftene blir på kr 300 000 som sist år. Når det gjelder øvrige transporttjenester, er noen av disse ute på anbud, og er oppdelt på en ny måte sammenliknet med de siste årene.

I utgangspunktet forventes området å gå i balanse.

Funksjonsområde 4 Økonomisk sosialhjelp og kvalifiseringsprogram

	budsjett hittil i år	korrigeret regnskap hittil i år	korr avvik hittil i år	totalt års- budsjett	års- prognose per april 2012
Per april 2012					
Økonomisk sosialhjelp	15 194	15 194	0	45 581	1 200
Kvalifiseringsprogrammet	6 198	6 198	0	18 070	750
ØKONOMISK SOSIALHJELP OG KVALIFISERINGSPROGRAM	21 392	21 392	0	63 651	1 950

470 Sosialhjelp

Per april meldes et prognostisert mindreforbruk på 1,2 mill. kroner. Dette er en liten økning fra forrige måned, hvor det ble meldt 1 mill. kroner.

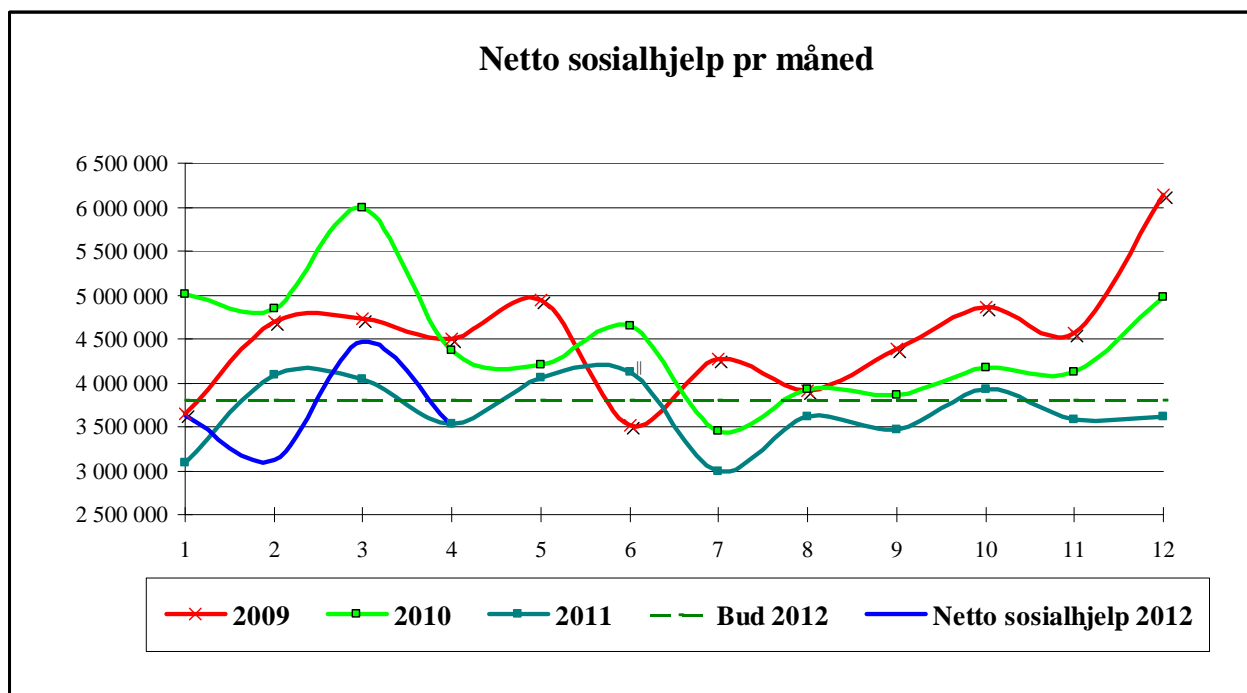
Hittil i år er antallet klienter fortsatt under måltall med gjennomsnittlig 395 klienter med økonomisk sosialhjelp per måned, og det har vært en reduksjon i snitt utbetaling per måned til kr 10 152. Lavere antall klienter kompenserer for høyere gjennomsnittlig utbetaling.

Prognosen er basert på at utviklingen viser et fortsatt lavt klientantall, basert på opptrapping av deltakere i kvalifiseringsprogram og generelt lave arbeidsledighetstall i bydelen.

Det vil bli lagt frem egen sak om overføring av midler fra økonomisk sosialhjelp til introduksjonsordningen. Dette gjelder startpakker til nyankomne flyktninger ca kr 790 000, samt overføring av kr 20 000 per nyankomne som er øremerket til introduksjonstilskudd. Området forventes etter denne justeringen å komme nærmere budsjettbalanse.

Utviklingen i antall klienter og gjennomsnittlig utbetaling av økonomisk sosialhjelp:

Resultat og måltall økonomisk sosialhjelp	Res 2011	1 2012	2 2012	3 2012	4 2012	5 2012	6 2012	7 2012	8 2012	9 2012	10 2012	Måltall 2012
Gj.sn. antall klienter med utbetalt sosialhjelp	402	373	394	415	396							398
Gj.sn. brutto utbetalt per klient per mnd - regnskapstall	9680	10400	9852	10687	9669							9700



276 Kvalifiseringsprogrammet

Det forventes mindreforbruk på kr 750 000. Prognosen er basert på en opptrapping til 83 deltakere i programmet i gjennomsnitt resten av året, med gjennomsnittlig kr 13 300 per måned per deltaker. Det har vært en opptrapping fra 74 deltakere ved årets begynnelse til 83 i mars og 80 ved utgangen av april, snitt antall deltakere hittil i år er på 78 deltakere, mens måltallet er 87. Det planlegges å øke lokale tiltak ved å opprette ett årsverk programrådgiver og satse sterkere på arbeidstreningstiltak etter modellen ”Snart ansatt”. Dette innebærer en besparelse i å avvikle kjøp av eksterne arbeidstreningplasser og økte utgifter til nytt tiltak.

Per april 2012	budsjett hittil i år	korrigert regnskap hittil i år	korr avvik hittil i år	totalt års- budsjett	års- prognose per april 2012
Bydelsutvalg/komiteer	523	523	0	1 557	20
Bydelsadministrasjon	15 675	15 863	(188)	43 077	300
Bydelsavsetning	3 903	3 903	0	(12 919)	2 300
Annet forebyggende helsearbeid	1 154	1 142	12	3 241	50
Fysio/ergo-tjenester	7 691	7 572	119	20 374	450
Botilbud rus	1 456	1 824	(368)	4 369	(500)
Kommunalt disponerte boliger	952	1 152	(200)	(680)	(500)
Barn og kultur felles	803	803	0	2 294	
Syssettingstiltak	4 568	4 503	65	10 521	(900)
Sosialtjenesten/Boligkontoret	12 977	12 508	469	35 005	
HELSE, SOSIAL OG NÆRMILJØ	49 702	49 793	(91)	106 839	1 220
Barnehager	146 638	146 670	(32)	367 860	
Styrket tilbud til førskolebarn	7 288	7 284	4	19 570	50
BARNEHAGER	153 926	153 954	(28)	387 430	50
Fritidsklubber og ungdomstiltak	6 242	6 287	(45)	18 189	50
Helsetjenester barn og unge	6 709	6 168	541	18 988	20
Barnevern	36 954	41 067	(4 113)	98 906	440
OPPVEKST	49 904	53 521	(3 617)	136 083	510
Frivillighetssentraler og eldresentre	2 634	2 558	76	7 479	130
Pleie og omsorg felles	1 939	1 939	0	5 594	100
Bestillerkontor 18+	7 234	7 145	89	20 455	0
Kjøp sykehjemsplasser	131 390	131 390	0	397 697	10 000
Egenbetaling eldre	(23 717)	(23 717)	0	(94 868)	(3 000)
Tjenester til hjemmeboende 67+	3 053	3 053	0	8 964	
Fagsenter barn og unge	10 432	10 729	(297)	30 987	500
Funksjonshemmede 18-66 år	19 591	20 039	(448)	59 092	(2 700)
Psykisk helse	15 518	15 332	186	45 105	
Intermediær enhet	0	0	0	0	
Hjemmetjenesten	44 604	44 589	15	128 974	(3 100)
Hjemmetjenester brukervalg	2 961	2 961	0	8 884	(1 300)
Botilbud til utviklingshemmede	22 550	22 503	47	65 928	(700)
TT-transport	5 902	5 902	0	23 608	
PLEIE OG OMSORG	244 092	244 424	(332)	707 899	(70)
Økonomisk sosialhjelp	15 194	15 194	0	45 581	1 200
Kvalifiseringsprogrammet	6 198	6 198	0	18 070	750
ØKONOMISK SOSIALHJELP OG KVALIFISERINGSPROGRAM	21 392	21 392	0	63 651	1 950
BYDEL ØSTENSJØ	519 016	523 084	(4 068)	1 401 902	3 660

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Rapport økonomi og tjenesteproduksjon per 30.04.2012 for Bydel Østensjø tas til etterretning.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Håkon Kleven /s
avdelingssjef

Sak 93/12 Tertianrapport og statistikk per 30.04.2012

Arkivsak: 201000048

Arkivkode: 101.2

Saksbehandler: Edel G Krogstad

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	11.06.12	
Omsorgskomite	11.06.12	
Oppvekstkomite	11.06.12	
Råd for funksjonshemmede	12.06.12	
Bydelsutvalget	18.06.12	93/12

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

TERTIALRAPPORT OG STATISTIKK PER 30.04.2012

Vedlagt følger bydelens tertialrapport og statistikk for 1.tertial 2012.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

[Tertianrapport og statistikk 1.tertial 2012 for Bydel Østensjø tas til etterretning.](#)

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Håkon Kleven /s
avd.sjef plan og økonomi

Vedlegg: tertialrapport per 30.04.2012
tertialstatistikk per 30.04.2012

Sak 94/12 Månedssrapport barneverntjenesten per april 2012

Arkivsak: 201000080

Arkivkode: 321.9

Saksbehandler: Mary Ann Gursli

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	11.06.12	
Bydelsutvalget	18.06.12	94/12

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

MÅNEDSRAPPORT BARNEVERNTJENESTEN PER APRIL 2012

Bakgrunn:

Med dette fremlegges månedlig rapportering til bydelsutvalget om situasjonen innenfor barnevernområdet per 30.04.2012. I tillegg vil denne rapporten ta for seg verbalvedtaket som bydelsutvalget fattet i møtet i februar, jf sak 5/12:

Bydelsdirektøren bes om å legge fram sak for bydelsutvalget innen sommeren 2012, der det redegjøres for følgende:

Hvordan foregår rekrutteringen og opplæring av fosterhjem?

Hvorfor oppfylles ikke minimumskravene til tilsyn av fosterhjem i Bydel Østensjø?

Hvem utfører tilsynet?

Hvor lenge varer et slik tilsyn?

Snakker man med barna alene?

Er tilsynene anmeldt/ uanmeldt?

Hvor mange bekymringsmeldinger/ merknader ble meldt fra tilsyn av fosterhjem i 2011?

Hvor mange fosterhjem er funnet uegnet og avskaffet i løpet av de siste tre årene?

Det er ønskelig å se anonymiserte eksempler på tilsynsrapporter fra forskjellige tilsynsførere fra slike tilsyn, om nødvendig i lukket møte.

Saksframstilling

Bemanning

Barnevernkontoret har fremdeles vakante stillingsprosjenter, i tillegg til at de to teamlederne ikke er tilbake/på plass før i mai måned. Det er imidlertid svært gledelig at sykefraværet i april var på 9,3 %, til sammenligning fra januar hvor prosenten var på 12,9. Det skal arbeides systematisk med nærværarbeid ved barneverntjenesten, og konkrete tiltak for dette er innbakt i HMS handlingsplan for 2012.

Meldinger og undersøkelser

I april er det innkommet 26 nye bekymringsmeldinger, hvilket er vesentlig lavere enn måneden før. Antall meldinger varierer stort fra måned til måned og har vært henholdsvis 50, 25, 50, 26 i årets fire første måneder. Snittet hittil i år er på 38 meldinger per måned, hvilket er lavere enn snittet for samme periode i fjor (43).

Antall barn og unge under tiltak

Per april er det 15 barn plassert i institusjon, dette inkluderer tre barn i egne akutthjem og to som følges opp av Ofot. Barneverntjenesten har hittil i år i snitt færre plasseringer utenfor hjemmet per måned enn måltallet og budsjettforutsetningen for 2012.

Noen barn er i løpet av april flyttet til fosterhjem. Barneverntjenesten fremmer imidlertid forslag til omsorgsovertakelser i flere saker nå enn det som er normalt. Årsaken til dette er tosidig. På den ene siden har barneverntjenesten valgt å agere der hvor omsorgssituasjonen over lengre tid har vist seg uakseptabel, og hvor tiltak ikke har hatt positiv effekt for barna. På den andre siden har barneverntjenesten måttet agere akutt i saker som ikke har vært kjent fra tidligere, og hvor undersøkelsen avdekker at det ikke vil være forsvarlig å avhjelpe situasjonen med hjelpetiltak. Dette dreier seg primært om saker der barna har vært utsatt for alvorlig fysisk og psykisk vold. Når barneverntjenesten ikke har tidligere kjennskap til familien, må undersøkelse iverksettes. Da må barneverntjenesten innen tre måneder ta stilling til om saken skal fremmes for fylkesnemnda for omsorgsovertagelse. Dette er krevende og kompliserte saker, hvor det er vanskelig å finne konstruktive forutsetninger for beslutningsgrunnlaget.

Ettervern og oppfølging fra Ofot

Ved utgangen av april hadde 42 ungdom ettervernstiltak. I tillegg jobbet Ofot med 14 tiltakssaker på bestilling fra barnevernkontoret.

Det arbeides med forberedelse til overtakelse av flere saker til ettervern for ungdom som fyller 18 år i løpet av året. Flere av disse ungdommene har omfattende tiltak i dag og vil også ha behov for omfattende ettervernstiltak. Det er også et utstrakt samarbeid med Tiltakssenteret og NAV for å sikre riktige tiltak for unge som ser ut til å kreve oppfølging og bistand i et lengre perspektiv. En arbeidsgruppe på tvers av barnevernet og sosialtjenesten har satt i gang arbeid med å kartlegge slike behov i et toårsperspektiv, med den hensikt å være i forkant når det gjelder å planlegge tiltak lokalt.

Det arbeides for å endre organisering av arbeidsoppgavene internt i Ofot, med iverksettelse etter sommeren. Hensikten med dette er å få til en bedre ressursutnyttelse samt økt kvalitet på endringsarbeid i familier på bestilling fra barnevernkontoret. Sak om organisatoriske endringer i Ofot behandles i de administrative utvalg i juni.

Ofot har den siste tiden hatt et uvanlig høyt sykefravær, henholdsvis 13,9 % i mars og 10,8 % i april. Årsaken til dette er to langtidssykemeldinger på deltid.

Barneverntjenesten har satt fokus på å få til et tettere samarbeid mellom barnevernkontoret og Ofot. Dette er blant annet gjort ved at det er innført faste felles møter både på leder/teamledernivå og for saksbehandlere og konsulenter

Redegjørelse iht. bydelsutvalgets verbalvedtak jf sak 5/12

Hvordan foregår rekrutteringen og opplæring av fosterhjem?

I Oslo er det Barne- og familieetaten som har ansvaret for å rekruttere og godkjenne fosterhjem. Fosterforeldre gjennomgår PRIDE kurs i forkant av eventuelle oppdrag. I praksis henvender barneverntjenesten seg derfor til etaten med søknad om fosterhjem for aktuelt barn.

Barneverntjenesten kan i visse tilfeller også rekruttere og godkjenne fosterhjem på egen hånd. Dette kan for eksempel være i de tilfeller hvor det er personer i nettverket som vurderes som spesielt egnet, eller i de tilfeller hvor familien selv har overlatt omsorgsansvaret til andre (privat plassering). Dette er ofte aktuelt når andre lovhemler enn § 4-12 (omsorgsovertakelse) anvendes. Hovedregelen er imidlertid at etaten skal være ansvarlig for ovenstående etter at barneverntjenesten overtar omsorgen for et barn.

Hvorfor oppfylles ikke minimumskravene til tilsyn av fosterhjem i Bydel Østensjø?

Når barn blir plassert i fosterhjem, skal det føres tilsyn med barna. Det skal engasjeres en uavhengig tilsynsfører til dette. Formålet er at det skal føres kontroll med at fosterhjemmet fungerer som det skal overfor barnet. Tilsynsfører skal samarbeide med barneverntjenesten og sende rapport etter hvert tilsynsbesøk. Det er krav om 4 tilsynsbesøk per år. Tilsynsbesøkene registreres som gjennomført på bakgrunn av innsendte rapporter fra tilsynsførere.

Østensjø barneverntjeneste har 47 fosterbarn under 18 år i fosterhjem, inklusiv fosterhjem under institusjon. Ordningen med tilsynsfører opphører når barnet blir myndig selv om fosterhjemmet består. Det er den kommunen barnet bor i, som er ansvarlig for tilsynsfører. Østensjø barneverntjeneste har likeledes tilsynsansvaret for 14 fosterbarn som er plassert i Bydel Østensjø av andre kommuner/barneverntjenester.

Tiltross for at tilsynsbesøk er gjennomført, kan det framkomme i statistikken som at lovkrav om tilsyn ikke er oppfylt. Dette har da sammenheng med at barneverntjenesten ikke har mottatt rapport fra tilsynsfører, og tilsynet blir da heller ikke registrert som gjennomført. Dette har det vært et økt fokus på fra barneverntjenestens side. Blant annet kreves nå at tilsynsførere sender inn en oversikt over planlagte tilsynsbesøk i løpet av kommende år. Dette tas inn i oppdragsavtalene. Nylig ble kontrakt avsluttet med en tilsynsfører som gjennomførte besøk, men som ikke sendte inn rapporter som avtalt. En annen risikofaktor kan være mangel på tilsynsførere i plasseringskommunene. Per i dag har imidlertid alle barn hvor bydelen har tilsynsansvar tilsynsfører.

Når det gjelder hvordan oppfyllelse av lovkravene framkommer i statistikken, må det tas hensyn til tiden på året, da det beregnes ut fra et gjennomsnitt på gjeldende tidspunkt (for eksempel 1. tertial). Statistikk for 1. tertial i år viser at Østensjø barneverntjeneste ligger an til å oppfylle lovkrav til tilsyn, både for egne omsorgsbarn og for dem vi har tilsynsansvar for. Gjennomsnittlig antall tilsynsbesøk per barn plassert av bydelens barnevern er 3,81. Gjennomsnittlig antall tilsynsbesøk per barn plassert av andre barnevern er så langt estimert til 3,64. Det er ingen grunn til å anta eller forvente at barneverntjenesten ikke skal oppfylle lovkrav til tilsyn inneværende år.

Hvem utfører tilsynet?

Som nevnt overfor er det en uavhengig tilsynsfører som utfører tilsynet. Barneverntjenesten er ansvarlig for å følge opp barnet ved fosterhjemsbesøk. Barneverntjenesten har nå god tilgang på interessenter til tilsynsføreroppdrag. En tilsynsfører skal være en person som barnet kan få tillit til og som har særlige forutsetninger for å utføre oppgaven. I praksis stilles det eksempelvis krav til relevant utdanning for tilsynsføreroppdrag. Barne- og familieetaten tilbyr også kurs for tilsynsførere. En tilsynsfører må gjerne ha barnevernfaglig utdanning, men hovedregelen er at tilsynsfører ikke skal være ansatt i tilsyns- eller omsorgskommunen, på bakgrunn av at tilsynsfører skal være uavhengig av barneverntjenesten.

Hvor lenge varer et slik tilsyn?

Hvor lenge et tilsynsbesøk varer, vil variere. Ofte er besøkets varighet et par timer..

Snakker man med barna alene?

Et hovedpoeng med tilsynsførerordningen er at barnet skal kunne ta opp eventuelle problemer både om forholdet til fosterhjemmet og til barneverntjenesten, og barnet og tilsynsfører skal kunne snakke alene med hverandre.

Er tilsynene anmeldt/ uanmeldt?

Tilsynsbesøk i saker hvor barneverntjenesten har omsorgen, er alltid anmeldte. Når en snakker om uanmeldte tilsyn, er det et tiltak barneverntjenesten kan sette inn som kontrolltiltak i familier, og må ikke blandes med tilsynsansvaret i fosterhjemssaker.

Hvor mange bekymringsmeldinger/ merknader ble meldt fra tilsyn av fosterhjem i 2011?

Tilsynsførere skal rapportere til barneverntjenesten etter hvert besøk, og vil ta opp eventuelle bekymringer og anmerkninger der. Slike anmerkninger forekommer ofte, men det er ikke nødvendigvis bekymringer for barnets omsorgssituasjon som meldes. Fordi anmerkningene ikke registreres som bekymringsmeldinger, men som anmerkninger i hver rapport, vil ikke disse kunne telles uten å gjennomgå alle rapporter. Barneverntjenesten plikter imidlertid å følge opp de anmerkningene som gjøres; det er en naturlig del av oppfølgingsansvaret.

Hvor mange fosterhjem er funnet uegnet og avskaffet i løpet av de siste tre årene?

Hva som er årsaken til at fosterhjemforhold må avsluttes kan være vanskelig å vurdere, da mange faktorer kan spille inn her. Eksempelvis kan hendelser inntreffe som gjør at fosterhjemmet ikke kan fortsette sitt oppdrag, det kan vise seg at utfordringer i tråd med alder og utvikling kan bli for krevende for fosterhjemmet, eller at fosterbarnet unndrar seg omsorg. Det er vanskelig å påvise at årsaken ensidig er at fosterhjemmet er uegnet. Samtidig er det ofte slik at fosterhjem kan defineres som uegnet pga. utfordringer knyttet til spesielle behov hos enkelte barn. Barneverntjenesten og etaten tilbyr veiledning og ulike forsterkningstiltak for å hindre evt. flytting av barnet. Samtidig kan det vise seg at plasseringen ikke er hensiktsmessig for barnet og flytting nødvendig og til barnets beste. Eksempelvis opplevde barneverntjenesten nylig at en 13 åring rømte fra fosterhjemmet. Barnets beskrivelser og reaksjoner overfor fosterforeldrene, samt fosterforeldrenes håndtering av situasjonen og uttalelser om barnet, indikerte at dette ikke var en egnet omsorgsbasis for gutten. Slike forhold kan være like vanskelige å avdekke i et fosterhjem som i en ordinær familie, til tross for oppfølgings- og tilsynsbesøk.

Ikke - planlagte fosterhjemsflyttinger er ikke registrert, men ut fra en gjennomgang av barn i tiltak utenfor familien de siste tre årene anslås at det til sammen har vært fem ikke-planlagte flyttinger fra fosterhjem.

Det er ønskelig å se anonymiserte eksempler på tilsynsrapporter fra forskjellige tilsynsførere fra slike tilsyn, om nødvendig i lukket møte.

Eksempler tas med til møte. Mal for rapport fra tilsynsfører vedlegges, for å gi et innblikk av hva tilsynsfører skal se etter/uttale seg om i forbindelse med tilsynsbesøket.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Månedsrapport barneverntjenesten per april 2012, med redegjørelse iht. bydelsutvalgets verbalvedtak jf sak 5/12, tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Mary Ann Gursli /s
avd.sjef

Sak 95/12 Barnehagene, rapportering per mai 2012

Arkivsak: 201000715

Arkivkode: 323.3

Saksbehandler: Anne Kristine Bjørland

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	11.06.12	
Bydelsutvalget	18.06.12	95/12

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

BARNEHAGENE, RAPPORTERING PER MAI 2012

Bakgrunn:

I forbindelse med bydelsutvalgets budsjettbehandling for 2012, sak 176/11, ble det fattet følgende vedtak:

”Bydelsutvalget ber om en rapport i hvert møte der antall barn på venteliste, utviklingen i nye og gamle prosjekter, og sykefravær i barnehagene sammen med en oversikt over om vikar ble innkalt. Sykefravær og innkalling av vikar stilles opp for hver enkelt barnehage. Det rapporteres samtidig på forholdet mellom antall pedagoger og antall personer i pedagogiske stillinger som har dispensasjon fra utdanningskravet”.

Saksfremstilling:

Saken baserer seg på tidligere fremlagte saker, sist i bydelsutvalgets møte av 07.05.2012. Denne saken omtaler endringer fra tidligere fremlagt sak. Vi gjør oppmerksom på at saken baseres på tall og opplysninger per 29.05.2012 og gjelder for perioden april til og med mai 2012.

Antall barn på venteliste til barnehagene, utviklingen i nye og gamle prosjekter baserer seg på tall per 01.03.2012, samt status i utviklingen av aktuelle barnehageprosjekter.

Barnehagene rapporterer selv på sykefravær i barnehagene, det faktiske antall barn som er til stede i barnehagene per dag, og om det er kalt inn vikar.

Venteliste til barnehagene:

Det var per 01.03.2012 totalt 554 barn under 3 år og 129 barn over 3 år på søkerlisten.

Ledige plasser til hovedopptak var 472 småbarnsplasser og 196 storbarnsplasser.

Antall søkere med lovfestet rett til barnehageplass fra august 2012 bosatt i Bydel Østensjø var per 01.03.2012 totalt 699 barn. Samtlige har fått tilbud om plass.

Det er per 29.05.2012 totalt 30 ledige plasser i bydelen. Hovedtyngden av dette er storebarnsplasser, derav 15 ledige plasser i friluftsbarnehager. Opptak til disse plassene må avvantes da Oslo kommune er ett opptaksområde, og plassene må stilles til disposisjon også for andre familier enn de som er bosatt i bydelen. Bydelen kan ikke avslutte hovedopptaket, og dermed stille plassene til disposisjon for nye søkere/søkere uten lovfestet rett til plass, før Byrådsavdeling for kunnskap og utdanning har bekreftet at opptaket er avsluttet felles for hele kommunen.

Per 29.05.2012 er det 259 barn på søkerlisten i alderen 1-5 år og som ønsker oppstart før 31.12.2012. Hovedtyngden av barna er under 3 år. Disse barna hadde ikke søkt til hovedopptaket i 2012 og har ikke lovfestet rett til et barnehagetilbud før august 2013.

Endring i gruppesammensetning

Som omtalt i tidligere barnehagesaker i år, vil det i noen av våre barnehager være nødvendig å foreta endringer i barnhagens gruppesammensetning fordi det er mange barn over 3 år. Dette innebærer ingen øking i antall barnehageplasser ved barnehagene, men gjør at forholdet store/små barn endres.

Per dags dato vil dette gjelde Goliaskogen barnehage og Bogerud Gård barnehage. Det er barnhagen, ved leder, som tar de endelige beslutninger om gruppesammensetningen.

Utviklingen i nye og gamle prosjekter:

Det er ikke etablert nye barnehageplasser i bydelen i 2012.

Mulige nye barnehageplasser:

På Bøler Samfunnshus har Steinerbarnehagen fått en igangsettingstillatelse fra Plan- og bygningsetaten til oppstart av en 3 avdelings barnehage. Det er en del krevende arbeider som må utføres før barnehagen kan endelig godkjennes. Eier har informert om at de er i dialog med Plan- og bygningsetaten for å starte opp i underetasjen med 2 avdelinger fra august 2012, og avvente ombygging/nødvendig rehabilitering av 1. etasje før den siste avdelingen åpnes høsten 2013.

Barnehagen har vært søkbar under hovedopptaket.

Trygge barnehager skal, under forutsetning av godkjenning av planer, bygge en 7 avdelings barnehage i Haakon Tveters vei. Dette tilsvarer 126 nye storebarnsplasser. Det antas at barnehagen vil kunne være ferdig til hovedopptak i 2013. Bydelen er per 29.05.2012 ikke kjent med endringer knyttet til dette.

Bøler Gård har vært til salgs. Flere aktører viste sin interesse for oppstart av barnehage i bygget. Bydelen er informert om at lokalene nå er utleid til andre formål og at barnehage ikke lenger er aktuelt.

Oslo Barnevaktformidling AS, Lykketrollet, vil starte opp barnehage med plass til 18 ekvivalenter i de tidligere lokalene i Søndre Skøyen kapell, i Dalbakkveien 39. Når alle formelle godkjenninger er gitt, vil det bli tatt opp barn til barnehagen.

Vassenga barnehage på Tveita må rehabiliteres hvis bygget skal videreføres som barnehagelokale. Borettslaget vurderer å utvide lokalene. En utbygging vil kunne gi ytterligere 2 avdelinger, tilsvarende 36 storebarnsplasser. I følge våre opplysninger skal saken opp til behandling i borettslaget for endelig avgjørelse før sommeren.

Haakon Tveters vei 88-98, Oppsal Senter. Bydelsutvalget har i BU-sak 32/12 vedtatt at de går inn for planforslag 2, noe som innebærer at det på sikt kan etableres en 4-avdelings barnehage med uteareal på nordre del av tomten. En 4-avdelings barnehage kan gi inntil 72 storebarnsplasser.

Utbedring av eksisterende barnehager:

Storgården barnehage var opprinnelig planlagt rehabilitert, eventuelt bygget ny, i 2013. Det er Omsorgsbygg Oslo KF som står som eier av bygget og som er ansvarlig for rehabilitering/nybygg. Bydelen er i dag, 29.05.2012, blitt informert om at barnehagen står på en prioriteringsliste over barnehager i Oslo kommune som foreslås rehabilitert i 2014, og at det er foreslått innvilget 31 millioner til formålet. Prioriteringslisten er en del av forslaget til Byrådets økonomiplan som skal fremmes for Bystyret i november 2012. I planen foreslås det at

prosjektering påstartes i 2013, og at bygget rehabiliteres i tidsrommet april 2014 til april 2015. Rehabilitering/nybygg vil være avhengig av at midler avsettes fra sentralt hold. Det er ikke avklart om rehabiliteringen vil kunne foregå mens barnehagen er i drift eller om erstatningslokaler er påkrevet.

Fuglemyra barnehage er planlagt rehabilitert i 2014.

Det er Omsorgsbygg Oslo KF som står som eier av byggene og som er ansvarlig for rehabiliteringen. Rehabilitering/nybygg vil være avhengig av midler avsatt fra sentralt hold. Bydelen er per 29.05.2012 ikke kjent med eventuelle endringer i fremdrift.

Sykefravær i kommunale barnehager:

Barnehagene rapporterer i eget skjema på sykefravær hos ansatte og barn i barnehagen. Det rapporteres samtidig på om det er ringt etter vikar. Dette vises ved hjelp av stjerne bak antall årsverk til stede i barnehagen per dag. Det rapporteres ikke på fravær for styrer eller assisterende styrer. Skjemaset for perioden fra 01.03.2012 til 30.03.2012 og 01.04.2012 til 12.04.2012 følger vedlagt saken.

Det er store variasjoner fra barnehage til barnehage mht. hvor mye av fraværet som er dekket med vikar. Noen barnehager med relativt stort fravær, har ikke satt inn vikarer, mens det i andre barnehager har vært satt inn vikar oftere. Blant årsaker som er oppgitt for at det ikke er satt inn vikarer er:

- høyt fravær hos barn
- vanskelig å få fatt i vikar
- vaktene for øvrige ansatte er forlenget

De mindre barnehagene setter inn vikar oftere enn de større barnehagene. Dette skyldes at store barnehager har større muligheter for fleksibel bruk av personalet. I akutte tilfeller går styrer, eventuelt assisterende styrer, inn som vikar deler av dagen.

Barnehager med særlig høyt sykefravær, følges tett opp av bydelsadministrasjonen. Det skal igangsettes et sykefraværprosjekt i regi av administrasjonsavdelingen som flere barnehager er tenkt å være med i.

Dispensasjoner fra utdanningskravet for pedagogiske ledere

Basert på tall per 31.12.2011, skal det ved full pedagogdekning være ansatt førskolelærere/ pedagogiske ledere i 223 årsverk i bydelens kommunale og ikke-kommunale barnehager. I tidsrommet 01.01.2012-07.05.2012 er det gitt midlertidige dispensasjoner for til sammen ca 70 personer. Tallet gir bare en informasjon om antallet dispensasjoner som er innvilget. Det gjøres oppmerksom på at samme person kan være gitt dispensasjon i flere tidsrom. Dette er i all hovedsak stillinger der personer er helt eller delvis sykmeldt for en kortere periode. En dispensasjon er knyttet til en bestemt person i en bestemt barnehage, også der personen bare fungerer delvis i stilling som pedagogisk leder. En dispensasjon gis midlertidig med en maksimumsgrense på inntil 1 år. Alle vakante stillinger er utlyst og er under innstilling. Det er utarbeidet nye rutiner for innvilgelse av dispensasjon fra kravet om førskolelærerutdanning, som i større grad enn tidligere tydeliggjør vedkommendes kompetanse.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Sak vedrørende barnehagene, rapportering per mai 2012 tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Tommy Grotterød /s
avdelingssjef

Vedlegg: 2

Sak 96/12 Organisering og ledelse av bydelens barnehager

Arkivsak: 201000715

Arkivkode: 323.3

Saksbehandler: Torunn Nyrnes

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	11.06.12	
Bydelsutvalget	18.06.12	96/12

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

ORGANISERING OG LEDELSE AV BYDELENS BARNEHAGER

Bakgrunn:

I BU-sak 139/11, ble det blant annet fattet følgende vedtak:

Bydelsutvalget ber om at retningslinjer for praktisering av delt styrerressurs legges frem for bydelsutvalget i egen sak. Det bes samtidig om en orientering rundt lovverket og presisering av dette som ble sendt ut av Utdanningsdepartementet i sommer.

Saksframstilling:

Sak vedrørende organisering av ledelsesfunksjonen i barnehagene ble behandlet og vedtatt i bydelens medbestemmelsesutvalg og arbeidsmiljøutvalg november 2007. Før sakene ble behandlet i administrative utvalg, hadde organiseringen vært grundig diskutert i en arbeidsgruppe bestående av hovedverneombud, arbeidstakerorganisasjonene, barnehagestyrere og fagavdelingens administrasjon.

Bakgrunnen for at saken ble fremmet, var at bydelen hadde en rask økning i antall barnehageplasser. Det utløste behov for å vurdere om måten barnehagene ble organisert på fortsatt var hensiktsmessig, eller om det kunne være tjenlig med endringer for en mer hensiktsmessig og effektiv drift. Det var også behov for å se på organiseringen av lederfunksjonen inn mot seksjonslederstillingen og antallet ledere som rapporterer til denne.

I forbindelse med at ledelsesfunksjonen i barnehagene ble vurdert, ble det vektlagt å finne en organisering som ville ivareta:

- økt fokus på fag/ kvalitet
- færre ledere som rapporterer til seksjonsleder
- personalets behov for nærhet til leder
- mulighet for karrierestillinger i barnehagene
- seniorpolitikk/ retrettstillinger i barnehagene.

Retningslinjer

Med den bakgrunn ble det, i medbestemmelsesutvalget møte 05.11.2007, vedtatt en organisering der mindre barnehager ble slått sammen til en større barnehageenhet.

Barnehagene ble slått sammen etter følgende retningslinjer

- det skal være geografisk nærhet mellom barnehagene/ husene
- barnehager som er samlet under ett tak, eller på en tomt, har én felles styrer

- en styrer videreføres uten tilleggsressurs på barnehager/ barnehageenheter med barn tilsvarende 6 avdelinger/ 108 ekvivalenter¹
- størrelsen på stillingen som assisterende styrer er avhengig av antall barn/ ekvivalenter i barnehagen, og om ordningen er knyttet til ett hus/ tun, eller om det er hus på ulike adresser
- der styrerstillinger blir vakante, gjøres det en konkret vurdering i hvert enkelt tilfelle hvorvidt det er hensiktsmessig å organisere barnehagen med én felles styrer.

Organiseringen ble vurdert å ivareta følgende forhold:

- Det er forutsigbarhet mht dimensjoneringen av lederressurser til ulike typer barnehager.
- Det er prioritert tilstrekkelig lederressurs til barnehageenheter som består av flere barnehager som ligger på ulike adresser, noe som imøtekommer ansattes ønske om stedlig ledelse.
- Det er tydelighet mht hvem som har det overordnede ansvaret i den enkelte barnehage, noe som er av stor betydning både for brukere og ansatte.
- Store barnehager vil, med en slik ordning være fleksible mht. å kunne fordele oppgaver slik en finner det hensiktsmessig mellom styrer og assisterende styrer.
I samarbeid med ansattes representanter utarbeider styrer og assisterende styrer avtaler som beskriver intern arbeidsfordeling.
- Stilling som assisterende styrer representerer en karrieremulighet for ansatte, og vil samtidig være en egnet rekrutteringsstilling inn mot styrerstilling i barnehagene.
- Sett ift seniorpolitikk vil ordningen med assisterende styrer kunne representere en rettmulighet for styrere som de siste årene i arbeidslivet ønsker mindre ansvar og mer avgrensede oppgaver.

Det ble vurdert å være fordeler ved å beholde styrertittelen. Styrer er en innarbeidet tittel, og vedkommende vil inneha det overordnede ansvaret for barnehagen. Tilleggsressursen fikk tittelen assisterende styrer. I praksis vil styrer og assisterende styrer kunne fordele oppgaver slik de finner det hensiktsmessig. Dette gir gode muligheter for fordeling i samsvar med de involverte ledernes sterke sider og interesser. Som assisterende styrer vil vedkommende naturlig overta hovedansvar i perioder der styrer er fraværende grunnet permisjoner, sykdom og lignende. Dette sikrer at pedagogisk ressurs ikke tas ut av sitt arbeid i barngruppene for å utføre styreroppgaver.

Modellen innebærer kun en begrenset økonomisk gevinst i de tilfellene der assisterende styrer har lavere lønnstrinn enn det en styrer til ville ha hatt.

Modellen innebærer at det antall styrere som rapporterer til seksjonsleder er redusert.

Lovkrav

Kunnskapsdepartementet rundskriv F-04/2011, *Veileder om kravene til pedagogisk bemanning i barnehageloven med forskrifter*, gir bl.a. en omtale av barnehagelovens regler om styrer, som følger:

Barnehageloven stiller krav om at hver barnehage skal ha en styrer med ansvar for den pedagogiske og administrative ledelsen av barnehagen. Dagens regler om styrerressurs gir barnehagen en viss grad av fleksibilitet ved organiseringen av den daglige ledelsen.

I lovforarbeidene er det vist til at *det i særskilte unntakstilfeller kan være rom for at flere barnehager samler sine styrerressurser, for eksempel i et lederteam. En slik samordning skal ikke føre til reduksjon av styrerressursen for den enkelte barnehage.*

¹ 1 barn over 3 år tilsvarer 1 ekvivalent, 2 barn under 3 år tilsvarer 2 ekvivalenter. En barnehage med 108 ekvivalenter har 108 barn dersom alle barna er over 3 år, 54 barn dersom alle barna er under 3 år.

Forutsetningen er at

- det må være en hensiktsmessig avstand mellom barnehager
- barnehagen må ha en forsvarlig pedagogisk og administrativ ledelse
- der styreroppgaver er fordelt på flere personer forutsettes det at styrerteamet har daglig kontakt
- det skal være daglig oppfølging av hver enkelt barnehage
- pedagogiske ledere ikke skal tas ut av sitt arbeid i barnegruppene for å utføre styreroppgaver
- kommunen, ved godkjenning og tilsyn, må foreta en totalvurdering hvorvidt barnehager som velger å samordne styrerressurser, fortsatt oppfyller kravene som stilles til barnehagedrift i barnehageloven.

I de av bydelens barnehager som er slått sammen, består barnehagens ledelse av styrer og assisterende styrer. Ordningen skal sikre at barnehagene har daglig tilstedeværelse av ledelsen. Det ligger i organiseringen at assisterende styrer trer inn i styrers sted ved fravær. På den måten unngås det at det pedagogiske personalet blir tatt ut av sitt arbeid med barnegruppene for å utføre styreroppgaver.

Evaluering av organiseringen

Ordningen ble oppsummert/ evaluert høsten 2011 ved spørreundersøkelse til styrere og assisterende styrere i de berørte barnehagene, samt i møte med arbeidstakerorganisasjonene.

Det ble pekt på at de fordelene som var skissert da organiseringen ble vedtatt, for det meste er oppfylt, ved at

- styrer og assisterende styrer kan bruke hverandres sterke sider, man har noen å ta de faglige ledelsediskusjonene/ ”spille ball” med, man blir ikke alene med vanskelige vurderinger og avgjørelser
- ordningen gir gode muligheter for stedlig tilstedeværelse
- det er færre som rapporterer til seksjonsleder
- stilling som assisterende styrer fungerer som en karrieremulighet for pedagogiske ledere, og som retrettstilling for barnehagestyrere.

I evalueringen ble det trukket fram utfordringer mht

- samarbeidstid mellom styrer og assisterende styrer
- dobbeltarbeid mellom styrer og assisterende styrer
- organisering av styrer og assisterende styrers tid og oppgaver slik at hver av dem er tilstede i de ulike barnehagene de har ansvar for
- å bli godt kjent med personalgruppene i de ulike barnehagene.

Det ble gitt innspill til følgende forbedringspunkter:

- forbedret informasjon om ordningen, både til personalgruppene og foreldrene
- tydeliggjøring for personalet mht. hvem som har ansvar for hvilke oppgaver
- tydelig informasjon om hvor leder er å få tak i
- etablering av gode arenaer/ møteplasser.

For å imøtekomme disse punktene er det, i samarbeid med arbeidstakerorganisasjonene, utarbeidet maler for avtaler mellom styrer og assisterende styrer, samt informasjonsfolder til personalet. Disse avtalene skal utarbeides sammen med lokale arbeidstakerrepresentanter, de skal være skriftliggjort og informert om til barnehagens ansatte.

Selv om ordningen gir gode muligheter for stedlig tilstedeværelse, ser vi at dette ikke alltid har vært tilfelle. Vi ser også at det har vært en del dobbeltarbeid mellom styrer og assisterende styrer.

Mens ordningen med styrer og assisterende styrer var ny, ble det i opplæringsøyemed vektlagt at assisterende styrer deltok i samme møter som styrer, f. eks avviksrapporing, HMS-arbeid, mv. Assisterende styrer har også deltatt i barnehageseksjonens lederutvikling for barnehagestyrere.

Det er nå tydeliggjort hvilke arenaer som krever deltakelse fra både styrer og assisterende styrer, og det vil som regel kun være styrer som deltar i møter/ samlinger utenfor barnehagen. Dette vil gjør at det ligger godt til rette for stedlig tilstedeværelse, og at det unngås unødvendig dobbeltarbeid.

I tilfeller der det har vært vurdert nye/ endrede organiseringer med styrer og assisterende styrer, er det lagt fram sak for behandling i administrative utvalg.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Sak vedrørende organisering og ledelse av bydelens barnehager tas til orientering

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Tommy Grotterød /s
avdelingssjef

Sak 97/12 Brukerundersøkelser for barnehagene 2012, orientering om resultatene

Arkivsak: 201100560

Arkivkode: 323.0

Saksbehandler: Anne Kristine Bjørland

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	11.06.12	
Bydelsutvalget	18.06.12	97/12

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

BRUKERUNDERSØKELSER FOR BARNEHAGENE 2012, ORIENTERING OM RESULTATENE

Bakgrunn:

Bydel Østensjø har siden 2006 foretatt brukerundersøkelser i alle våre barnehager.

Bydelsutvalget fattet i forbindelse med budsjettet 2012 vedtak om at dette skal videreføres, jf sak 176/11.

Vedtaket bygger på byrådets sak om prosjekt Oslobarnehagen, hvor formålet er å rette spesiell oppmerksomhet mot kvalitet og innhold i barnehagene. Det ble i den forbindelse vedtatt at det skulle utarbeides en ny brukerundersøkelse som benyttes av alle kommunale barnehager i Oslo kommune, og av ikke-kommunale barnehager som selv ønsker å delta. Spørsmålene i den nye brukerundersøkelsen er endret i den nye versjonen og det er med noen få unntak ikke mulig å sammenligne tall fra tidligere undersøkelse med svarene fra den nye brukerundersøkelsen.

Saksframstilling:

Brukerundersøkelsen er initiert av Rådhuset, og gjennomført via datasystemet SurveyXact.

I Bydel Østensjø deltok 30 kommunale barnehager, 11 ikke-kommunale barnehager og 5 familiebarnehager.

Til sammen har 46 barnehager i bydelen deltatt. Av familiebarnehager har kun de med flere enn 7 barn kunnet delta. Små barnehager som har felles styrer med flere barnehager har deltatt i undersøkelsen, men fremkommer som en avdeling under hovedbarnehagen. 3 private barnehager ønsket ikke å delta i undersøkelsen.

Undersøkelsen ble sendt ut til foresatte som e-post, og de fikk egen innloggingskode til systemet. Det var barnehagen som hadde ansvar for å innhente foresattes e-postadresse. Der foresatte ikke hadde e-postadresse fikk barnehagen tilsendt undersøkelsen til barnehagens e-postadresse, slik at foresatte kunne benytte seg av barnehagens pc for å legge inn data. Det ble sendt ut totalt mer enn 3000 undersøkelser. Dette er et høyere antall enn det faktiske antall barn som deltok i undersøkelsen. Årsaken er knyttet til at begge foresatte hadde mulighet til å besvare undersøkelsen hver for seg. 1715 foresatte besvarte undersøkelsen, hvilket gir en total svarprosent på 62 %. Svarprosenten i 2010 var 64 %, mens den i årene forut for dette var på hhv 59 % i 2007, 54 % i 2008 og 42 % i 2009.

Nedenfor presenteres gjennomsnittlige resultater for hele bydelen innenfor hovedgruppene av spørsmål.

Spørsmålene kunne besvares på en skala fra 1 til 6, hvor 6 er best.

Svar og svarprosent - gjennomsnitt	
Antall svar	1715
Svarprosent	62 %
Overganger - gjennomsnitt	
Tilvenning i barnehagen	5,1
Forberedelse til skolegang	4,7
Trivsel og trygghet - gjennomsnitt	
Barnets trivsel i barnehagen	5,4
Barnets relasjoner til andre barn i barnehagen	5,2
Barnets trygghet med personalet	5,3
Samarbeid og medvirkning - gjennomsnitt	
Informasjon om hvordan barnet har det i barnehagen	4,6
Informasjon om hva som skjer i barnehagen	4,8
Dialog med barnehagen om barnets utvikling	4,7
Informasjon om Samarbeidsutvalget/ FAU	4,5
Informasjon om endringer i personalgruppen	4,3
Utvikling og læring - gjennomsnitt	
Barnehagens stimulering av barnets nysgjerrighet og lyst til å lære	5
Barnehagens tilrettelegging for varierte aktiviteter og læring på ulike områder	4,9
Barnehagens tilrettelegging for allsidig lek	4,9
Barnehagens bidrag til motorisk og fysisk utvikling hos barnet	4,9
Barnehagens fokus på helse og sunt kosthold	4,4
Barnehagens bidrag til barnets sosiale utvikling	5,1
Barnehagens bidrag til språkutvikling og norskferdigheter	4,9
Barnehagens stimulering til interesse antall og former	4,7
Barnehagens bidrag til at barnet utvikler selvstendighet	5
Personalet - gjennomsnitt	
Personalets omsorg overfor barnet	5,3
At personalet er vennlig og imøtekomende	5,3
Personalets kompetanse	4,8
At personalet har tid til å gi støtte og hjelp	4,9
At personalet kan godt norsk	5,4
Inne- og utemiljø - gjennomsnitt	
Uteområder som fremmer utvikling og læring	4,7
Lokaler og utstyr inne som fremmer utvikling lek og læring	4,6
Trygghet og sikkerhet	5
Renhet og hygiene	4,7
Generelt - gjennomsnitt	
Tilfredshet i alt	5
I hvilken grad foreldrene anbefaler barnehagen til andre	5

Kommentar til undersøkelsen

Svarprosenten har gått noe ned fra forrige undersøkelse i 2010 fra 64 % til 62 %, samtidig som den er steget kraftig fra tidligere år. Vi ser at ikke alle barnehagene hadde foresatte e-postadresser og at dette derfor var et tidkrevende arbeid. Videre så vi at flere e-postadresser var feil, enten fordi e-postadressene ikke lenger eksisterte eller fordi de var feil nedskrevet. Ved neste års brukerundersøkelse vil det bli sendt ut en prøve e-post fra den enkelte barnehage i forkant av undersøkelsen, slik at vi kan få rettet opp feil tidligere.

Ser man på tabellen over ser man at tilfredsheten i alt er på 5. Dette er en høy score, samtidig som vi ser at det er store variabler fra barnehage til barnehage. Den kommunale barnehagen med høyest score på dette punktet gis en score på 5,4. Den ikke-kommunale barnehagen med

høyest score på dette punktet gis 5,8, mens den familiebarnehagen med høyest score på dette punktet gis en score på 5.

Jevnt over ser vi at de ikke-kommunale barnehagene scorer høyere enn de kommunale, mens familiebarnehagene jevnt over scorer noe lavere.

Vurdering:

Resultatene for 2012 er samlet sett gode. Resultatene for de enkelte barnehagene varierer, både med hensyn til svarprosent og score på de enkelte områdene. Noen barnehager har klare forbedringsområder, mens for andre barnehager ligger utfordringen i å opprettholde det gode resultatet. Tydelig er det å lese at flere av barnehagene har arbeidet aktivt med forbedringstiltak og på den måten forbedret resultatene betraktelig.

Som tidligere beskrevet, scorer de ikke-kommunale ordinære barnehagene bedre enn de kommunale barnehagene på samtlige områder, bortsett fra tilgjengelighet.

Årsakene til dette er trolig både varierende og sammensatt. De ikke-kommunale barnehagene kan rett og slett være dyktigere, spesielt foreldredrevne barnehager har høy grad av brukermedvirkning. I noen grad har enkelte ikke-kommunale barnehager vilkår de kommunale ikke kan konkurrere med: Enkelte tar inntil kr 500 i kostpenger per måned og en har ansatt egen kokk, enkelte har mer midler til kompetanseutvikling, enkelte tar ekstra betalt for materiell til aktiviteter med barna.

For flere barnehager er det store forbedringspotensialer. Særlig ser vi at det ved noen barnehager vil være økt behov for å fokusere på informasjon, samarbeid og medvirkning med foreldrene.

Det må antas at videre satsing på kvalitetsarbeidet i barnehagene samlet sett, samt høyt fokus på barnehagens inne- og utemiljø, vil bidra til at brukerne opplever ennå bedre barnehager.

Barnehager som scorer lavere enn bydelens samlede gjennomsnitt vil følges opp av administrasjonen i samtaler med styrer og på personalmøter i den enkelte barnehage. Brukerundersøkelsen skal legges frem for barnehagens samarbeidsutvalg og danne grunnlag for forbedringstiltak og videre kvalitetsarbeid i den enkelte barnehage. Det er i forbindelse med Oslostandarden utviklet et oppfølgingsskjema (mal) med forbedringspunkter, som skal fylles ut for hver enkelt avdeling/barnehage.

Plan for videre arbeid:

- Alle barnehagene drøfter resultatene med foresatte og SU og lager plan for forbedring innenfor prioriterte områder. De kommunale barnehagene må legge fram vedtatt oppfølgingsplan for administrasjonen. De ikke-kommunale barnehagene oppfordres til det samme.
- Resultatet av brukerundersøkelsen vil være tema på tilsynsbesøk.
- Resultatet av brukerundersøkelsen er tema på ledersamtalen mellom styrer i den enkelte kommunal barnehage og seksjonsleder for barnehagene.
- Barnehager med lav score på kritiske områder blir spesielt fulgt opp av barnehageadministrasjonen.
- Ikke-kommunale og kommunale barnehager med svært gode resultater i brukerundersøkelsen inviteres til å dele "suksessoppskriften" med de andre barnehagene i felles tjenesteledermøte høst 2012.
- Utarbeidelse av felles plan for opplæring/ kompetanseutvikling for alle barnehagene i Bydel Østensjø.
- Årsplanene til barnehagene skal i 2013 ha tiltak vedrørende brukermedvirkning og informasjon.

Brukerundersøkelsen for barnehagene vurderes som et nyttig redskap i det systematiske kvalitetsarbeidet som gjennomføres i våre barnehager, både ikke-kommunale, kommunale og familiebarnehagene.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelsutvalget tar sak *Brukerundersøkelse 2012 for barnehagene* til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Tommy Grotterød /s
avdelingssjef

Vedlegg: Sammenstilling brukerundersøkelse 2012

Sak 98/12 Brukerundersøkelse i Ressursenhet for førskolebarn 2012, orientering om resultater

Arkivsak: 201000579

Arkivkode: 323.0

Saksbehandler: Irene Demuru

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	11.06.12	
Bydelsutvalget	18.06.12	98/12

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

BRUKERUNDERSØKELSE I RESSURSENHET FOR FØRSKOLEBARN 2012, ORIENTERING OM RESULTATER

Bakgrunn:

Det gjennomføres årlige brukerundersøkelser i Ressursenhet for førskolebarn.

Saksframstilling:

Brukerundersøkelsen for 2012 ble sendt ut til foresatte i begynnelsen av mai med svarfrist 20.05.2012. Brukerundersøkelsen ble sendt ut til 68 brukere, hvorav 27 besvarte, noe som tilsvarer en deltakelse på 40 %. Vi valgte å ikke sende ut undersøkelsen til barn som får spesialpedagogisk hjelp av annen bydel, kommune eller spesialbarnehage. Dette fordi vi ønsker å bruke undersøkelsen som informasjonskilde til å forbedre våre tjenester.

Spørsmålene har vært rettet mot hvor fornøyde familiene er med den direkte spesialpedagogiske hjelpen som er gitt av støttepersonal og veiledning fra spesialpedagog. De ble også spurt om hvor fornøyde de er med informasjonen angående tjenesten, og hvor delaktige de er i utarbeidelsen av den spesialpedagogiske planen for barnet.

Sentrale funn

85 % svarte at de er veldig fornøyde eller passe fornøyde med den direkte spesialpedagogiske hjelpen.

74 % svarte at de er fornøyde med den spesialpedagogiske veiledningen.

89 % svarte at de er delaktige i utarbeidelsen av den spesialpedagogiske planen.

59 % svarte at de er veldig eller passe fornøyde med informasjonen om våre tjenester

66,5 % har svart at de alt i alt er veldig fornøyde med den spesialpedagogiske oppfølgingen av barnet. Dette er en økning fra i fjor da 47 % svarte det samme. Det er ingen som har svart at de ikke er fornøyde.

Tallene ligger på omtrent samme nivå som i 2011, men det er flere som har svart at de er mindre fornøyde med den direkte spesialpedagogiske hjelpen i år (15 %) enn i fjor (0 %).

I kommentarfeltene ble følgende uttrykt:

- ”NN gjør en kjempejobb. Slik NN følger opp NN nå er vi veldig fornøyde med”
- ”Bra i begynnelsen, men etter 1 mnd tid sklei alt ut og informasjon om ting som skjedde i bhg og hva som ble gjort var ikkeeksisterende. I begynnelsen var alt positivt og holdningen til oss som foreldre hadde en positiv undertone, men dette utviklet seg raskt til noe negativt og fokuset var det negative og det barnet ikke kunne istedenfor positivt fokus på hva NN faktisk kunne. Mye snakk lite handling”
- ”Pedagogisk leder i bhg samarbeider v. bra”
- ”Vedkommende var noe sykemeldt” (om direkte spes.ped.hjelp)
- ”Har fått ny pedagog som ikke er meddelsom som forrige” (om veiledning)
- ”Vært veldig fornøyd med ”våre” kontaktpersoner” (om informasjon)
- ”Hun er klar for skolestart ”
- ”Spes.ped.hjelpen har vært gitt av en meget profesjonell medarbeider, med gode ideer, engasjert og lett å kommunisere med” (om direkte spes.ped.hjelp)
- ”Savner tilpasset veil. til foreldre. Savner opplegg for foreldre + veil. om hjelp på hjemmebanen”
- ”Vi er veldig fornøyd med de som jobber direkte mot barnet i barnehagen, men mindre fornøyd med helsestasjon og fysioterapeut”
- ”Har ikke fått veiledning”
- ”Aldri hørt om” (om informasjon)
- ”Vanskelig å svare. Kun møtt 1 gang” (om veiledning)

Tiltak videre

Svarene på undersøkelsen gir viktig informasjon til hvordan vi kan utvikle våre tjenester innenfor de ulike områdene vi har ønsket å få tilbakemeldinger på. Tidligere tiltak videreføres for å sikre brukerne informasjon og god kvalitet på spesialpedagogisk hjelp. Informasjonsbrev til foresatte ved oppstart av den spesialpedagogiske hjelpen og samarbeidsavtaler mellom barnehage og ressursenheten benyttes nå som standard prosedyrer. For det kommende året vil satsningsområdet være veiledning og det vil jobbes videre med:

- utarbeiding av rutiner for å sikre at alle foresatte får tilbud om veiledning
- å sikre lik kvalitet og nivå på veiledning som gis fra ressursenheten.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

[Brukerundersøkelse i Ressursenhet for førskolebarn 2012 tas til orientering](#)

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Tommy Grotterød /s
avdelingssjef

Vedlegg: Spørreskjema med resultater

Sak 99/12 Prioriteringer i helsestasjons- og skolehelsetjenesten

Arkivsak: 201000379

Arkivkode: 212.0

Saksbehandler: Vigdis Malt Marøy

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	11.06.12	
Bydelsutvalget	18.06.12	99/12

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

PRIORITERINGER I HELSESTASJONS- OG SKOLEHELSETJENESTEN

Dokumentet er ikke ferdigbehandlet. Ettersendes/omdeles i møtet.

Sak 100/12 Prosjekt "Hva har du gjort i ferien ?" - Prosjektplan 2012

Arkivsak: 200700795

Arkivkode: 327

Saksbehandler: Mariann Engvik

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	11.06.12	
Ungdomsrådet	11.06.12	
Oppvekstkomite	11.06.12	
Bydelsutvalget	18.06.12	100/12

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

PROSJEKT "HVA HAR DU GJORT I FERIEEN ?" - PROSJEKTPLAN 2012

Bakgrunn

Forskningsstiftelsen FaFo offentliggjorde rapporten "Barnefattigdom i Norge" i september 2009. I rapporten benyttes EUs mål for fattigdom. Rapporten viser at Bydel Østensjø har nær 1000 barn i alderen 0 – 17 år som lever i fattige familier. Dette utgjør omlag 10 % av bydelens barn og unge. Bydelspolitikerne inviterte til åpent møte i november 2009 angående barnefattigdom i Bydel Østensjø, hvor bl.a. frivillige aktører, lag og organisasjoner deltok. Tema for møtet var hvordan bydelen kan jobbe på best mulig måte for å forebygge og avdempe utslag av fattigdom blant barn og unge.

Bydelsutvalget vedtok at bydelen skulle utarbeide en plan for hvordan unngå sosial eksklusjon av barn og unge fra fattige familier. Det ble nedsatt en styringsgruppe og en arbeidsgruppe som i løpet av våren 2010 utarbeidet en plan for Bydel Østensjø. Tiltaksplan mot sosial eksklusjon av barn og unge fra fattige familier 2011 – 2014 ble vedtatt i bydelsutvalget oktober 2010 sak 176/10.

Med basis i planen søkte bydelen eksterne prosjektmidler til prosjektet "Hva har du gjort i ferien". I juni 2011 bevilget Arbeids- og velferdsdirektoratet 1 mill. kroner og prosjektet er forespeilet ekstern støtte i tre år. Denne saken inneholder en beskrivelse av oppstart av prosjektet og budsjett for 2012.

Saksframstilling:

Målgruppen er barn og unge opp til 23 år som av ulike årsaker er ekskludert fra å delta på felles sosiale arenaer eller som har falt ut av skole/arbeid. Dette gjelder særlig barn og unge som bor i kommunale boliger og som er i familier som mottar sosial stønad.

Mål for prosjektet:

Prosjektet "Hva har du gjort i ferien?" er en styrking av innsatsen mot barnefattigdom i Bydel Østensjø. Formålet med prosjektet er å bidra til sosial inkludering og aktiv deltagelse i samfunnet for vanskeligstilte barn og unge. I prosjektsøknaden listes opp følgende resultatmål:

1. "Tiltaksplan mot sosial eksklusjon av barn og unge fra fattige familier 2011- 2014" blir fulgt opp med tiltak av bydelens tjenester, skolene i bydelen og frivillige lag og organisasjoner.
2. Prosjekt "Hva har du gjort i ferien" blir iverksatt i henhold til prosjektsøknaden

3. Barn og unge er en del av fellesskapet uavhengig av foresattes økonomiske status.

Oppstart av prosjekt:

Det ble i 2011 brukt kr 30 000 av tilskuddet. Det ble søkt om overføring av resterende tilskudd til 2012. Årsaken til at midlene ikke ble brukt i 2011, var at prosjektsøknaden ble innvilget så sent som i juni 2011. Dette var så tett på sommerferien at det ikke var mulig å planlegge noen nye aktiviteter og tiltak. Imidlertid ble en del barn fra fattige familier fanget opp gjennom NAV, slik at de kunne delta på bydelens feriekuldbtilbud i regi av fritidsklubbene. Videre har noen familier hvor de voksne er deltakere i introduksjonsprogrammet fått ekstra støtte til ferie. Etersom prosjektsøknaden inneholdt flere delssøknader til en samlet kostnad på 1,8 mill. kroner, var det nødvendig å gjennomgå tiltakene på nytt for å gjøre prioriteringer. Det ble i oktober 2011 opprettet stilling som prosjektleder for gjennomføringen av prosjektet. Søknad om overføring av midlene, kr 930 000, ble innvilget og prosjektleder startet opp 1. april 2012.

Budsjett 2012:

Utgifter	Spesifikasjoner	kostnader
Lønn inkl. sosiale utgifter og drift	1 Prosjektleder	550 000
Bevilgninger i 2011	Ferieklubb og ferietilskudd	65 000
Bøler basket	Påskeferien, Åpen hall	12 000
EM kafé	Aktivitetstilbud til ungdommer på Skullerud aktivitetshus	60 000
Ferieklubben 2012	Sommeraktiviteter for 4.- 7. klassinger på Bøler fritidsklubb	30 000
Ung Sommer	Aktivitetstilbud for ungdom fra 13- 18 år Skullerud aktivitetshus i samarbeid med Utekontakten.	30 000
Overnattingstur til Husbergøya	Overnattingstur til Husebergøya med Introduksjonsfamilier	20 000
Gitarkurs	Fritidstilbud for jenter på Bøler fritidsklubb	10 000
Fritidsaktiviteter tilknyttet Nøklevann Skole	Et lavterskeltilbud for barn som ikke benytter andre fritidsaktiviteter	80 000
Høstferie	Ferieaktiviteter for barn og unge i bydelen	40 000
Aktivitetstilbud til barn bosatt i kommunale boliger	Sosiale treff og aktiviteter for familier boende i Johan Scharffenbergs vei 105	25 000
Frivillige organisasjoner	Utvikling av utstyrsdepot og andre aktiviteter i samarbeid med frivillige organisasjoner	10 000
Sum kr		932 000

Handlingsplan 2012

Samarbeid med ulike tjenestesteder og instanser og oppfølging av de ulike tiltakene som skal gjennomføres i prosjektet er avgjørende for et godt resultat. Siden 1. april har prosjektleder brukt tid på å gjøre seg kjent i bydelen og besøke skoler, fritidsklubber, beboere i kommunale boliger og tjenestesteder som jobber med barn og unge i bydelen. Det vil også bli lagt vekt på å utvikle samarbeide med frivillige organisasjoner lokalt. For at flest mulig av tiltakene skal kunne drives videre i framtiden er det viktig å bygge på tiltak og aktiviteter som allerede er

etablert i bydelen. Samtidig er det ønskelig i prosjektperioden å prøve ut og utvikle nye tilbud, samt dra lærdom av eventuelle tiltak som er gjort med suksess i andre bydeler.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Prosjekt ”Hva har du gjort i ferien?” – prosjektplan 2012 tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Mary Ann Gursli /s
avdelingssjef

Sak 101/12 Brukerundersøkelse NAV - kontor 2011

Arkivsak: 201100618

Arkivkode: 061.4

Saksbehandler: Mariann Engvik

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	11.06.12	
Råd for funksjonshemmede	12.06.12	
Bydelsutvalget	18.06.12	101/12

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

BRUKERUNDERSØKELSE NAV - KONTOR 2011

Bakgrunn:

Høsten 2011 ble det gjennomført en undersøkelse for å kartlegge brukernes opplevelse av kvaliteten på den servicen de mottar ved NAV-kontorene i Oslo. Undersøkelsen ble gjennomført av Helseetaten og NAV Oslo. Brukerundersøkelsen ble gjennomført blant besøkende i publikumsmottakene.

Hensikten var å måle brukeropplevelsen til de som besøker det enkelte NAV-kontor i en valgt undersøkelsesperiode, med andre ord hvor tilfredse brukerne er med blant annet imøtekommenhet, service og tilgang på informasjon.

Helseetaten har oppsummert resultatene i en egen rapport ”Brukerundersøkelsen ved NAV-kontor i OSLO 2011.” Rapporten følger som vedlegg.

Saksframstilling:

Det ble benyttet et kort spørreskjema som ble besvart på NAV-kontoret. Spørreskjemaet omhandler kun forhold ved publikumsmottaket.

4 454 brukere besvarte undersøkelsen hvilket tilsvarer 53 %. I Bydel Østensjø deltok 369 av et utvalg på 654 personer. Dette gir en svarprosent på 56 %. NAV Oslo og byrådsavdelingen vurderer resultatet av undersøkelsen og konseptet som ble benyttet som meget godt.

Tilfredshet ved publikumsmottakene samlet i Oslo

88 % svarer at de blir møtt med respekt av de ansatte og 85 % svarer at det er lett å orientere seg i publikumsmottaket. Lavest ja-andel er det på spørsmålene om det er enkelt å finne ønsket informasjon om NAVs tjenester på internett (60 %), og hvorvidt det er mulig å legge frem saken sin uten at andre hører det (66 %). 79 % av brukerne av publikumsmottakene var helhetlig sett fornøyd eller svært fornøyd med servicen.

Tilfredshet ved publikumsmottaket for Bydel Østensjø

95 % av våre brukere opplever å bli møtt med respekt og 90 % svarer at det er lett å orientere seg i publikumsmottaket. Lavest ja-andel er det på spørsmålene om det er enkelt å finne informasjon om NAVs tjenester på internett (63 %) og om det er mulig å legge frem saken sin uten at andre hører det (74 %). På stort sett alle spørsmål er ja-andelen høyere på NAV

Østensjø enn ja-andelen samlet i Oslo. Størst forskjell fra totalen er det på spørsmål om du er fornøyd med den informasjonen du har fått, hvor ja-andelen er 10 prosentpoeng høyere på NAV Østensjø enn for Oslo samlet sett. 86 prosent av brukerne på NAV Østensjø oppgir at de er fornøyde med servicen i publikumsmottaket helhetlig sett. Dette er 7 prosentpoeng høyere enn andelen samlet i Oslo.

Resultatene for Bydel Østensjø vil bli gjennomgått og drøftet i brukerutvalget ved NAV Østensjø i møtet den 05.06.2012. Dette vil danne grunnlag for videre arbeid med å kvalitetsutvikle tjenesten.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Brukerundersøkelsen i NAV 2011 tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Mary Ann Gursli /s
avdelingssjef

Vedlegg: 1

Sak 102/12 Høring - NOU 2012: 6 Arbeidsrettede tiltak

Arkivsak: 201200289

Arkivkode: 363

Saksbehandler: Line Brekke

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	11.06.12	
Bydelsutvalget	18.06.12	102/12

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

HØRING - NOU 2012: 6 ARBEIDSRETTEDE TILTAK

Bakgrunn:

Arbeidsdepartementet sender på høring *NOU 2012: 6 Arbeidsrettede tiltak*. Utredningen er avgitt til Arbeidsdepartementet av Utvalget for arbeidsrettede tiltak som ble oppnevnt ved kongelig resolusjon den 29. januar 2010 og overleverte sin utredning til departementet den 9. februar 2012. Utvalget har foretatt en gjennomgang av skjermede virksomheters rolle og plass i arbeidsmarkedspolitikken, og har fremmet forslag til hvordan de arbeidsrettede tiltakene for personer med nedsatt arbeidsevne bør innrettes i framtiden. Høringsdokumentet kan lastes ned i sin helhet her: <http://www.regjeringen.no/nb/dep/ad/dok/nouer/2012/nou-2012-6.html?id=672029>

Bydel Østensjø har følgende kommentarer knyttet til utredningen om skjermede virksomheters rolle og plass i arbeidsmarkedspolitikken.

Saksframstilling:

Utvalget presenterer tre ulike modeller for det fremtidige arbeidet med personer med nedsatt arbeidsevne. Utvalget er delt i sitt syn på hvilken av modellene som best ivaretar målet for bistanden til disse personene. Uenigheten går i særlig grad langs tre dimensjoner

- I hvilken grad er det mulig og ønskelig å bruke ordinære virksomheter mer som arena for kvalifisering og arbeidsinkludering?
- I hvilken grad skal Arbeids- og velferdsetaten selv produsere arbeidsmarkedstjenester for personer med nedsatt arbeidsevne, og i hvilken grad skal disse tjenestene kjøpes eksternt?
- I hvilken grad skal det åpnes opp for at andre aktører enn de forhåndsgodkjente tiltaksbedriftene skal drive tiltak for denne gruppen?

En av modellene tar utgangspunkt i en firedeling av brukerne med nedsatt arbeidsevne:

- 1) Brukere med enkle bistandsbehov av midlertidig karakter
- 2) Brukere med enkle bistandsbehov av varig karakter
- 3) Brukere med sammensatte bistandsbehov av midlertidig karakter
- 4) Brukere med sammensatte bistandsbehov av varig karakter

Modell 1: Individretning og forhåndsgodkjenning

er en modell for videreutvikling av dagens system med direkte avtaler mellom Arbeids- og velferdsetaten og forhåndsgodkjente tiltaksleverandører (skjermede virksomheter).

Hovedfokus er brukere med sammensatte bistandsbehov, dvs. brukernes utfordringer går ikke bare på sykdom, lyte eller skade som hindrer arbeidsdeltakelse, men på å mestre sitt liv i bredere forstand. Her nevnes eksempler som problemer knyttet til bolig, økonomi, avbrutt skolegang, språk, rus, sosiale og psykiske problemer.

NAV har kun en bestiller- og kontrollerfunksjon i denne modellen. På bakgrunn av Arbeids- og velferdsetatens bestillinger skal det utarbeides individrettede målplaner og milepæler. Ved hver milepæl rapporteres fremdriften.

Modell 2:Arbeidsinkluderingsmodellen

innebærer en anbefaling om en gradvis, men omfattende og langsiktig satsing i retning av en mer arbeidsinkluderende tilnærming i arbeidet med brukere med nedsatt arbeidsevne. I denne modellen ses ordinært arbeidsliv både som det viktigste målet og det viktigste virkemiddelet. Her legges det stor vekt på tidlig utplassering i det ordinære arbeidsliv og å styrke inkluderingskompetansen i det ordinære arbeidslivet.

Modellen legger vekt på at oppfølgingskompetansen i det ordinære arbeidsliv er en annen enn oppfølgingskompetansen i skjermet virksomhet.

Modell 3: Modell for konkurranseutprøving

Modellen legger opp til en forenkling av tiltakene som i dag finnes i skjermet sektor og ønsker et klarere mål om jobb i enden. Man ønsker her å bruke to nye tiltak: Oop = opplæring og praksis og Ams = arbeidspraksis med støtte.

Man ønsker i større grad enn tidligere å benytte SE= supported employment /arbeid med bistand i alle modellene, som innebærer tett individuell oppfølging både før og etter utplassering, samt etter ansettelse.

Kommentarer til høringen

Til tross for at modell 2 bemerker at det kan være hensiktsmessig å slippe til flere kompetente aktører som kan bidra med kraft og kompetanse inn i dette arbeidet, og i større grad åpne for at NAV selv kan yte denne tjenesten, legges det i hovedsak opp til at det er de forhåndsgodkjente tiltaksarrangørene som skal gjøre denne jobben for NAV (Nou 2012:6 s.284), i en (som nå) bestiller- utførermodell. Svært mange av punktene i høringen beskriver svakheter ved en slik modell, men alle har som utgangspunkt at NAV- lokalt ikke kan gjøre denne jobben selv. På s. 290 i høringen er det gitt en påstand: *Kompetansen på arbeidsrettet virksomhet finnes i Norge i dag først og fremst i arbeidsmarkedsbedriftene.* Ved å påstå dette, ser man for eksempel bort fra mye av det som i dag blir gjort innenfor kvalifiseringsprogrammet, introduksjonsprogrammet og Ny sjanse, som alle er satsinger der NAV- lokalt selv driver tett og individuell arbeidsrettet oppfølging.

I tillegg driver bydelene selv gode individrettede kvalifiseringssentre som for eksempel Utviklingssenteret på Sagene, Senter for arbeid og kvalifisering i Gamle Oslo, Via senteret på Søndre Nordstrand og Que Vadis på Grunerløkka. Bydel Østensjø driver prosjektet Snart ansatt som bygger på SE og arbeid med bistand.

Sett fra NAV- lokalt sitt ståsted, er de forhåndsgodkjente tiltaksarrangørene i noen tilfeller et hinder for målrettet effektiv arbeidsinkludering i det ordinære arbeidsliv. NAV bruker mye tid på å diskutere bestillinger, vente på tiltaksplasser, kjempe på vegne av brukerne om prioritert plass på tiltak, og innsøking i fagsystemer. Denne tiden hadde noen ganger vært bedre brukt sammen med brukerne og i dialog med arbeidsgivere.

Kvalifiseringen som foregår internt i en arbeidsmarkedsbedrift er heller ikke alltid relevant i forhold til hva arbeidsmarkedet etterspør. En betenkelighet ved tiltaksarrangørers rapporter er

at arrangøren anbefaler mer av det samme produktet som de selv "selger". NAV lokalt står ikke i fare for å ha et slikt utgangspunkt, da mandatet er å gjøre brukerne selvhjulpne så raskt som mulig.

NAV lokalt besitter i tillegg ofte den samme, eller mer, kompetanse når det gjelder brukere med nedsatt arbeidsevne, samt lokalt næringsliv. Det er vår erfaring at det er de samme yrkesgrupper fra de samme utdanningsinstitusjonene som jobber på arbeidsmarkedsbedrifter som også jobber i NAV.

NAV ønsker i mange tilfeller å følge opp brukerne selv. I dag brukes det mye tid på tiltaksarrangører, og ressursene ligger ikke lokalt. Man kunne tenke seg en modell der mer av tiltaksbudsjettet og flere ansatte jobbet direkte for brukerne i NAV lokalt. I et slikt perspektiv vil tiltaksarrangørene ses på som et "fordyrende" mellomledd. Det er fullt mulig å ansette norsklærere, behandlere og arbeidstilretteleggere på lokalkontoret som kan kurses i metoder som ligger tett opp mot arbeid med bistand - modellen.

Brukerne uttrykker også ofte at de synes det er for mange veiledere å forholde seg til i tillegg på veien mot arbeid.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

[Bydelsdirektørens kommentar til høring NOU 2012: 6 Arbeidsrettede tiltak tilsluttes.](#)

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Mary Ann Gursli /s
avd.sjef

Vedlegg:

- Høringsbrev NOU 2012-6 fra Byrådsavdeling for eldre og sosiale tjenester
- Høringsbrev NOU 2012-6 fra Arbeidsdepartementet

Sak 103/12 Rapport fra anmeldt tilsyn - Østensjø bo- og servicesenter 07.03.2012

Arkivsak: 201200223

Arkivkode: 240.4

Saksbehandler: Else-Berit Momrak

Saksgang	Møtedato	Saknr
Omsorgskomite	11.06.12	
Råd for funksjonshemmede	12.06.12	
Bydelsutvalget	18.06.12	103/12

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

RAPPORT FRA ANMELDT TILSYN - ØSTENSJØ BO- OG SERVICESENTER 07.03.2012

Saksframstilling:

Vedlagt oversendes rapport fra anmeldt tilsyn ved Østensjø bo- og servicesenter 07.03.2012, mottatt i bydelsadministrasjonen 30.03.2012. Sykehjemsetatens uttalelse til rapporten, mottatt 02.05.2012, er vedlagt rapporten.

Bydelsdirektøren har ingen kommentarer til rapporten.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Rapport fra anmeldt tilsyn ved Østensjø bo- og servicesenter 07.03.2012 og Sykehjemsetatens uttalelse tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Jatinder Sharma /s
avdelingssjef

Vedlegg: 2

Sak 104/12 Rapport fra anmeldt tilsyn - Oppsalhjemmet 16.03.2012

Arkivsak: 201200223

Arkivkode: 240.4

Saksbehandler: Else-Berit Momrak

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	11.06.12	
Omsorgskomite	11.06.12	
Bydelsutvalget	18.06.12	104/12

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

RAPPORT FRA ANMELDT TILSYN - OPPSALHJEMMET 16.03.2012

Saksframstilling:

Vedlagt oversendes rapport fra anmeldt tilsyn ved Oppsalhjemmet 16.03.2012, mottatt i bydelsadministrasjonen 30.04.2012. Sykehjemsetatens uttalelse til rapporten, mottatt 13.04.2012, er vedlagt rapporten.

Bydelsdirektøren har ingen kommentarer til rapporten.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Rapport fra anmeldt tilsyn ved Oppsalhjemmet 16.03.2012 og Sykehjemsetatens uttalelse tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Jatinder Sharma /s
avdelingssjef

Vedlegg: 2

Sak 105/12 Rapport anmeldt tilsyn - Manglerudhjemmet 21.03.2012

Arkivsak: 201200223

Arkivkode: 240.4

Saksbehandler: Else-Berit Momrak

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	11.06.12	
Omsorgskomite	11.06.12	
Bydelsutvalget	18.06.12	105/12

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

RAPPORT ANMELDT TILSYN - MANGLERUDHJEMMET 21.03.2012

Saksframstilling:

Vedlagt oversendes rapport fra anmeldt tilsyn ved Manglerudhjemmet 21.03.2012, mottatt i bydelsadministrasjonen 11.04.2012. Sykehjemsetatens uttalelse til rapporten, mottatt 14.05.2012, er vedlagt saken.

Bydelsdirektøren har ingen kommentarer til rapporten.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Rapport anmeldt tilsyn ved Manglerudhjemmet 21.03.2012 og Sykehjemsetatens kommentarer, tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Jatinder Sharma /s
avdelingssjef

Vedlegg: 2

Sak 106/12 Observatørstatus i komiteer og utvalg i henhold til kommuneloven

Arkivsak: 201100594

Arkivkode: 028.3

Saksbehandler: Therese Lundstedt

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvalget	18.06.12	106/12

OBSERVATØRSTATUS I KOMITEER OG UTVALG I HENHOLD TIL KOMMUNELOVEN

Bakgrunn:

Sak om observatørstatus i utvalg og komiteer har vært gjenstand for politisk behandling flere ganger, første gang i arbeidsutvalgets møte 29.11.2007, i sak 33/07 "Observatørstatus i utvalg og komiteer, jfr. BU-sak 158/07 og BU-sak 159/07". Bydelsadministrasjonen hadde før saken ble fremlagt konsultert Bystyrets sekretariat. Bydelsdirektør hadde følgende vedtaksforslag i saken basert på råd fra Bystyrets sekretariat:

"AU tar til orientering at det ikke gis anledning til å inneha observatørstatus med tilhørende tale- og forslagsrett i utvalg der et parti ikke er representert. Det gis heller ikke anledning til å motta godtgjøring med mindre man er oppnevnt som medlem eller varamedlem i et utvalg.

BU orienteres i førstkommende BU-møte 13.12.2007."

Arbeidsutvalget vedtok imidlertid følgende:

"I reglement for bydelene, vedtatt av bystyret 15.10.2003, sak 363, kap. 2, § 2-3 Arbeidsutvalg, står det følgende: "En representant fra hver av de partigrupper som ikke blir innvalgt, kan møte som observatør".

Observatører kan ha forslags- og talerett i AU, men ikke i komiteer. Observatører vil ikke ha stemmerett i AU eller i komiteer.

Det gis heller ikke anledning til å motta godtgjøring med mindre man er oppnevnt som medlem eller varamedlem i et utvalg.

BU orienteres i førstkommende BU-møte 13.12.2007."

I bydelsutvalgets konstitueringsmøte 14.11.2011 ble sak om observatørstatus fremmet på nytt i BU-sak 162/11, "Valg av komiteer". Følgende vedtak ble fattet:

"Det gis mulighet for observatørstatus i alle komiteer."

Videre, i bydelsutvalgets møte 14.11.2011, i sak 165/11 "Godtgjøring av folkevalgte verv i Bydel Østensjø 2011-2015" ble følgende foreslått av Venstres representant: "Observatørstatus erholder honorar på linje med valgte komité-/utvalgsmedlemmer".

Etter forslag fra bydelsdirektør, ble saken utsatt til påfølgende møte. Dette for å kunne undersøke lovligheten i et slikt vedtak. Saken ble på nytt satt på sakskart i bydelsutvalgets møte 15.12.2011 (sak 184/11 "Honorering av observatørstatus i utvalg og komiteer").

Bydelsutvalget fattet da følgende vedtak:

”Bydel Østensjøvs reglement for godtgjøring av observatørstatus i utvalg og komiteer: Personer som i henhold til vedtak i bydelsutvalget er gitt observatørstatus med tale og forslagsrett til utvalg eller komiteer under bydelsutvalget, beholder møtehonorerar på samme nivå som valgte medlemmer av de respektive utvalg/komiteer.”

I ettertid har leder av bydelens omsorgskomite, Karin Svendsen (A) i mail til bydelsdirektør, stilt spørsmål ved lovligheten av ovennevnte vedtak, sett i forhold til Kommunelovens bestemmelser.

På denne bakgrunn har bydelsdirektøren på nytt henvendt seg til Bystyrets sekretariat og lagt fram de konkrete spørsmålene fra leder av omsorgskomiteen, med anmodning om hjelp til oppklaring. Spørsmålene fra leder av omsorgskomiteen og svar fra Bystyrets sekretariat ble gjengitt i BU-sak 34/12 ”*Observatørstatus i komiteer og utvalg i forhold til kommuneloven*”. I samme sak vedtok bydelsutvalget følgende:

1. *Vedtaket om observatørstatus i alle komiteer oppheves ikke, men senere protokolltilførsler strykes.*
2. *BU-sak 184/11 ”med tale- og forslagsrett” i 2. linje strykes.*
Følgende tillegges: Komitéobservatør kan gis talerett i enkeltsaker

Saksframstilling:

Med bakgrunn i at praktiseringen av ordningen med observatører ikke er i samsvar med kommuneloven, samt at dette praktiseres ulikt i flere bydeler, rettet bydelsdirektør en formell henvendelse til byrådsavdeling for eldre og sosiale tjenester 27.02.2012 der det ble anmodet om bistand for å få konkludert i saken. Svaret fra byrådsavdelingen følger vedlagt, og konklusjonene gjengis kort i det følgende:

Observatører i bydelsutvalgets arbeidsutvalg

Bydelsreglementets § 2-3 tilsier at de partiene i bydelsutvalget som ikke er representert i arbeidsutvalget kan møte som observatør. Når det gjelder taleretten bør denne begrenses til der utvalget selv, i anledning en bestemt sak, gir observatøren ordet. Videre, iht. Ot.prp. nr. 42 1991-92 s. 283 har ikke de fremmøtte, herunder observatører, forslags- eller stemmerett. Iht. bydelsreglementet har heller ikke observatører formell forslagsrett, stemmerett eller rett til å kreve protokolltilførsel.

Observatører i komiteer

Spørsmålet om observatører er ikke regulert i bydelsreglementet. Byrådsavdelingen finner at bydelsutvalget bør kunne ha mulighet til å opprette en observatørordning i komiteene tilsvarende den som gjelder for arbeidsutvalget.

Evt. utbetaling av godtgjøring til observatører i arbeidsutvalg og komiteer

I svarbrevet fra byrådsavdelingen står det at godtgjøring kun er knyttet til om man er oppnevnt/valgt som *medlem/ varamedlem* til et folkevalgt verv. Observatørstatus gir følgelig ikke rett til godtgjøring. Det er heller ikke adgang for bydelsutvalget å vedta at observatører skal motta godtgjøring.

Konklusjon

Jfr. de svar som er fremkommet i brev fra Byrådsavdeling for eldre og sosiale tjenester, er tidligere vedtak i AU-sak 33/07, andre avsnitt og vedtak i BU-sak 184/11 ikke i samsvar med Kommunelovens bestemmelser. På denne bakgrunn anbefaler bydelsdirektøren at vedtakene oppheves.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

1. Observatører i arbeidsutvalg eller komiteer kan ikke gis forslagsrett i medhold av bydelsreglementet § 2-4. Talerett for observatører tillates kun der utvalget selv, i anledning en bestemt sak, finner å gi observatøren(e) ordet. Som konsekvens av tidligere ugyldig vedtak, oppheves følgende vedtaksformulering i AU-sak 33/07: *Observatører kan ha forslags- og talerett i AU, men ikke i komiteer. Observatører vil ikke ha stemmerett i AU eller i komiteer.*
2. Tilstedeværelse i lukkede møter, aksepteres kun for observatører som er medlem av bydelsutvalget.
3. Observatørstatus gir ikke rett til godtgjøring, da dette kun er knyttet til om man er oppnevnt/valgt som medlem eller varamedlem til et folkevalgt verv. Som konsekvens av tidligere ugyldig vedtak, oppheves følgende vedtaksformulering i BU-sak 184/11: *"Bydel Østensjø's reglement for godtgjøring av observatørstatus i utvalg og komiteer: Personer som i henhold til vedtak i bydelsutvalget er gitt observatørstatus med tale og forslagsrett til utvalg eller komiteer under bydelsutvalget, erholder møtehonorar på samme nivå som valgte medlemmer av de respektive utvalg/komiteer".*
4. Vedtaket i pkt. 3 gis tilbakevirkende kraft, og gjøres gjeldende f.o.m. januar 2012.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Åse Merete Ternå /s
avdelingssjef

Vedlegg: Brev av 21.05.2012 fra byrådsavdeling for eldre og sosiale tjenester

Sak 107/12 Plan for idrett og friluftsliv i Oslo 2013-2016, høring

Arkivsak: 201100674

Arkivkode: 511.2

Saksbehandler: Torunn Nyrcnes

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	11.06.12	
Bydelsutvalget	18.06.12	107/12

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

PLAN FOR IDRETT OG FRILUFTSLIV I OSLO 2013-2016, HØRING

Bakgrunn:

Oslo kommune ved Bymiljøetaten har utarbeidet et utkast til kommunal plan for idrett og friluftsliv. Hovedhensikten med planen er å utvikle et styringsredskap for prioritering, planlegging og gjennomføring av investeringer i anlegg for idrett og friluftsliv i Oslo. Det er også nødvendig med slik kommunal plan for å kunne søke spillemidler.

Utkast til plan er nå sendt ut på høring med høringsfrist 01.06.2012.

Siden høringsfristen er før bydelsutvalgets behandling av saken, oversendes direktørens innstilling i saken til Bymiljøetaten før fristen, med informasjon om at bydelsutvalgets vedtak ettersendes.

Høringsutkastet kan lastes ned fra Bymiljøetatens hjemmeside:

http://www.bymiljoetaten.oslo.kommune.no/om_bymiljoetaten/brosjyrer_og_publicasjoner/pla_ner/idrett_og_friluftsliv/.

Planen forventes vedtatt av bystyret i november 2012.

Saksframstilling:

Den overordnede målsettingen i planen er: *Alle i hele byen skal i sin hverdag ha gode muligheter til å utøve friluftsliv, idrett og fysisk aktivitet med tanke på positive opplevelser og helsegevinst.*

Hensikten med planen er *å ha en politisk vedtatt og oppdatert langsiktig plan for utvikling av anlegg og områder for friluftsliv i kommunen.*

Planprosessen startet i november 2011, med kunngjøring i dagspressen og informasjon på Bymiljøetatens hjemmeside. Bydelene og organisasjonene ble bedt om innspill med forslag til tiltak for idrett og friluftsliv til planens handlingsprogram.

I Bydel Østensjø ble innspill til idrettsdelen behandlet i BU-sak 11/12, innspill til friluftsdelen i BU-sak 12/12. Idrettens samarbeidsutvalg Østensjø og Friluftslivets samarbeidsutvalg Østensjø har valgt ikke å uttales seg som organisasjoner til denne høringssaken, da deres innspill til tiltak er ivaretatt i BU-sakene 11/12 og 12/12.

Plan for idrett og friluftsliv består av en tekstdel som beskriver status og fakta innenfor de ulike fagområdene, utfordringene i årene framover, ambisjoner, målsettinger og strategier for å løse fremtidige behov.

Planeiers intensjon er at planen skal være mest mulig helhetlig, og se idrett og friluftsliv i sammenheng.

I saken som følger besvares/ kommenteres punkt for punkt de spørsmålene som høringsinstansene er bedt om en særskilt vurdering av. Planeiers spørsmål er gjengitt i kursiv.

Er det tema som mangler og bør berøres i planen?

Beskrivelse av blandingsbruk, f. eks idrettsutstyr på/ i nærheten av friområder, sosiale møteplasser der folk kan møtes på tvers av aldersgrupper, nasjonalitet, aktivitetsnivå og ferdigheter, kunne med fordel vært gitt et større fokus. Dette vil være tiltak som kan bidra til økt aktivitet, f. eks. for grupper som ikke deltar i/ ønsker å drive organisert idrett, og vil være i tråd med folkehelseperspektivet.

Videre kunne miljøvurderinger få større plass, både generelt og der foreslåtte tiltak kan komme i konflikt med miljøinteresser.

Er planen dekkende i forhold til fremtidige behov og utfordringer?

Det er vanskelig å se at påpekte utfordringer har ført til prioriteringer i handlingsplanen.

F. eks er viktigheten av at idrettskretsen skal kunne tilby aktiviteter for grupper med særskilte behov påpekt, uten at det framkommer tydelig at dette er fulgt opp med konkrete satsningsområder og tiltak for disse gruppene.

Nytte av beskrivelsen av dagens situasjon, anleggs- og områdeoversikter?

Det gir god oversikt at byen er delt inn i områder, i stedet for at den er delt inn i bydeler.

Kommunedelplan for grønnblå struktur benytter samme inndeling av byen, noe som bidrar til at det er lettere å kunne se sammenhenger mellom disse planverkene.

Det hadde styrket planen dersom den plandelen som beskriver dagens situasjon hadde blitt avsluttet med prioriterte satsningsområder i påfølgende planperiode.

Nytte av bruk av statistikk og referere til forskningsresultater innenfor området?

Kunnskapsformidling.

Bruk av statistikk og forskningsresultater innenfor området, er både interessant og en viktig bakgrunnsinformasjon for å kunne prioritere satsningsområder og strategier. Imidlertid medvirker dette til at planen blir svært omfattende. Denne delen kunne med fordel vært komprimert ved at det ble benyttet henvisninger/ linker isteden. Videre bør det konkretiseres hvilke konsekvenser bakgrunnsinformasjonen får for satsingsområder og prioriterte tiltak i planen.

Nytte av oppsummering av gjennomførte tiltak?

Oppsummering av gjennomførte tiltak er nyttig og viktig for å ha oversikt over hva som er fulgt opp og hva som gjenstår, samt kunne se om hensikten med tiltaket er oppnådd. I tillegg mener vi en oppsummeringen bør sees i forhold til tidligere og framtidige satsningsområder/ mål. Har tiltaket hatt ønsket effekt og for eksempel ført til økt aktivitet for målgruppen? Hva vil dette ha å si for evt. videre satsinger?

Synspunkter på målsetninger og prioriteringskriterier.

I planforslaget er det bl.a. trukket fram at

- inaktive barn/ unge, eldre og mennesker med funksjonsnedsettelse skal prioriteres.
- barn og unge som ikke ønsker å drive idrettsaktivitet bør få et godt tilbud.

Det er vanskelig å lese ut av planforslaget hvordan disse gruppene ivaretas med konkrete målformuleringer/ tiltak.

Det legges merke til at folkehelse, inkludert hvilke grupper som har særskilte helsemessige utfordringer mht bruk av idrettsanlegg og friluftsområder, er fokusert i tekstdelen i planen.

Den helsefremmede og forebyggende effekten som friluftsliv gir i form av gode opplevelser, økt livskvalitet og økt fysisk aktivitet, er meget viktig for folkehelsen. Mer fokus og dokumentasjon på omfanget av hvem som utover denne egenorganiserte delen av idrett og friluftsliv synes sånn sett nyttig.

Også her er det vanskelig å se hvordan dette viktige området er fulgt opp med konkrete målformuleringer og tiltak.

Det hadde vært ønskelig med begrunnelse for hvilke prinsipper som ligger bak prioriteringene. Hvorfor er et tiltak prioritert foran et annet, er det f. eks fordi det vil bidra til aktivitet for flere, for prioriterte grupper e.a.?

Er det tema eller innhold som burde være utlatt fra planen, noe som burde vært mer av eller noe som det burde vært mindre av?

Se kommentarene under de andre spørsmålene.

Synspunkter på Bymiljøetatens sin prioritering av tiltak, gjerne synspunkter mht. teknisk og økonomisk gjennomførbarhet i planperioden.

Tiltakene framkommer nå kun i stikkordsform, f. eks. ”Trasop idrettspark - grus til kunstgress”.

Tiltakene bør beskrives, da det slik det er oppstilt nå, er umulig å se omfanget av det enkelte tiltak. Tiltakene er kun beskrevet med stikkord og det er utydelig hva tiltaket konkret innebærer. Hva vil for eksempel endringene for Trasop idrettspark medføre helt konkret? Vil tiltaket gi økt trafikk og belastning for nærmiljøet, vil det gi nye bruksmuligheter, tilgjengelighet for flere grupper, etc?

Vi mener det i tillegg til en mer konkret beskrivelse av det enkelte tiltak, også bør inngå en kortfattet miljøanalyse i forbindelse med hvert av de foreslåtte tiltakene. Særlig viktig vil dette være der foreslåtte tiltak kan komme i konflikt med miljøinteresser.

Beskrivelser slik vi her skisserer, vil imøtekomme behovene representanter i lokale friluftsråd, idrettsutvalg og politiske organer har for å vite hva de konkret skal uttale seg om. Det er ikke tilfredsstillende slik dette gjøres i dagens planverk. Dette er også bemerket tidligere i uttalelser fra bydelsutvalget, fra Idrettens samarbeidsutvalg, ISU Østensjø og friluftsrådet.

Konkretiseringer som beskrevet over vurderes å kunne bidra til at planen blir et bedre styringsredskap for prioritering, planlegging og gjennomføring av investeringer i anlegg for idrett og friluftsliv i Oslo.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelsutvalget gir sin tilslutning til bydelsdirektørens vurderinger slik det framkommer i saksframlegget.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Tommy Grotterød /s
avdelingssjef

Vedlegg: Høringsbrev fra Bymiljøetaten

Sak 108/12 Tor Jonssons veg 9, Ulsrud Forslag til detaljregulering Begrenset varsling av nytt alt. 3

Arkivsak: 200900654

Arkivkode: 512

Saksbehandler: Eigil Lunden

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	11.06.12	
Bydelsutvalget	18.06.12	108/12

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

TOR JONSSONS VEG 9, ULSRUD FORSLAG TIL DETALJREGULERING BEGRENSET VARSLING AV NYTT ALT. 3

Bakgrunn:

Det vises til begrenset varsling nytt alternativ 3, forslag til detaljregulering for Tor Jonssons veg 9, Ulsrud. Grunnet svarfrist 25.05.2012 er bemerkningene til alternativ 3 gitt administrativt. Endringer av bemerkningene vil bli ettersendt etter behandling i bydelsutvalget 18.06.2012.

Saksframstilling:

Byrådsavdeling for byutvikling har anmodet plan- og bygningsetaten om å utforme et nytt alternativ 3 der den østre delen av eiendommen på ca. 600 m² får de samme bestemmelsene som småhusplanen. Dette innebærer at denne delen av eiendommen tas ut av kartet siden dette alternativet innebærer opprettholdelse av gjeldende regulering. Småhusplanen vil ikke sikre hvor ny bebyggelse plasseres på tomten og bevaring av den delen av frukthagen som ligger nærmest gårdstunet. Ny bebyggelse vil kunne oppføres i to etasjer + underetasje. Østre del av eiendommen ligger høyere enn den vestre og Plan- og bygningsetaten vurderer ny bebyggelse iht småhusplanens høydebegrensninger som uheldig i forhold til bevaringsinteressene.

Tidligere vedtak i saken:

Bydelsutvalget i Bydel Østensjø har i møte 20.06.2011, i sak 104/11 ”Kunngjøring av planforslag til offentlig ettersyn – Tor Jonssons veg 9”, fattet følgende vedtak:

”Bydel Østensjø tilslutter seg byantikvarens forslag til reguleringsplan for Tor Jonssons veg 9.”

Bydelsutvalget i Bydel Østensjø har i sitt møte 19.09.2011, i sak 124/11 ”Tor Jonssons veg 9, Ulsrud, forslag til detaljregulering”, fattet følgende vedtak:

”Det vises til tidligere vedtak i bydelsutvalget 20.06.2011.

Plan- og bygningsetatens forslag til detaljregulering for Tor Jonssons vei 9, alternativ 2, anbefales ikke.”

Administrativ uttalelse av 09.05.2012:

Bydel Østensjø viser til tidligere bydelsutvalgsvedtak av 20.06.2011 og 19.09.2011.

Byrådsavdeling for byutvikling sitt alternativ 3 anbefales ikke.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Administrative bemerkninger til nytt alternativ 3, forslag til detaljregulering for Tor Jonssons veg 9 tilsluttes.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Kari Bjørneboe /s
bydelsoverlege

Sak 109/12 Søknad om salgsbevilling grunnet eierskifte ved Rema 1000 Ulsrud, Østmarkveien 27.

Arkivsak: 201200070
Arkivkode: 945.5
Saksbehandler: Eigil Lunden

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	11.06.12	
Bydelsutvalget	18.06.12	109/12

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

SØKNAD OM SALGSBEVILLING GRUNNET EIERSKIFTE VED REMA 1000 ULSRUD, ØSTMARKVEIEN 27.

Bakgrunn:

Det vises til oversendelse av detaljskjema fra Næringssetaten vedrørende søknad om salgsbevilling fra Ulsrud Dagligvare AS grunnet eierskifte ved Rema 1000 Ulsrud, Østmarkveien 27. Saksbehandler hos Næringssetaten er informert om at saken vil behandlet i bydelsutvalget 18.06.2012.

Saksframstilling:

I h.h.t alkohollovens § 1-7 a kan kommunen ved vurderingen av om bevilling bør gis bl.a. legge vekt på antallet salgs- og skjenkesteder, stedets karakter, beliggenhet, målgruppe, trafikk- og ordensmessige forhold, næringspolitiske hensyn og hensynet til lokalmiljøet for øvrig.

Oslo kommune har ikke satt begrensninger i antall serverings- og skjenkesteder, eller fastsatt områdebegrensninger eller regulert konseptvurderinger.

Det vises til alkohollovens § 1-7 og det bes om at bydelen uttaler seg om stedets karakter og oversender kopier av eventuelle klager på støy og uro.

Forhold som reguleres av Plan- og bygningsloven og Diskriminerings- og tilgjengelighetsloven er ikke relevant ift. vurdering av alkohollovens §§ 1-7 og 1-7 a.

Med bakgrunn i ovenstående ber Næringssetaten at bydelsutvalget så snart som mulig, og senest tre uker innen mottakelsen av dette brev, avgir en uttalelse i forhold til søknaden.

Administrasjonens vurderinger:

Bydelsadministrasjonen har ikke mottatt klager på støy, ordensmessige eller trafikale problemer fra naboer eller andre instanser vedrørende Rema 1000 Ulsrud, Østmarkveien 27.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Søknad om salgsbevilling fra Ulsrud Dagligvare AS grunnet eierskifte ved Rema 1000 Ulsrud, Østmarkveien 27 anbefales.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Kari Bjørneboe /s
bydelsoverlege

Sak 110/12 Søknad om ny salgsbevilling fra Rett Hjem Norge AS, Sandstuveien 70

Arkivsak: 201200070
Arkivkode: 945.5
Saksbehandler: Eigil Lunden

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	11.06.12	
Bydelsutvalget	18.06.12	110/12

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

SØKNAD OM NY SALGSBEVILLING FRA RETT HJEM NORGE AS, SANDSTUVEIEN 70

Bakgrunn:

Det vises til oversendelse av detaljskjema fra Næringssetaten vedrørende søknad om ny salgsbevilling fra Rett Hjem Norge AS ved Rett Hjem Norge, Sandstuveien 70. Saksbehandler hos Næringssetaten er informert om at saken vil bli behandlet i bydelsutvalget 18.06.2012.

Saksframstilling:

I h.h.t alkohollovens § 1-7 a kan kommunen ved vurderingen av om bevilling bør gis bl.a. legge vekt på antallet salgs- og skjenkesteder, stedets karakter, beliggenhet, målgruppe, trafikk- og ordensmessige forhold, næringspolitiske hensyn og hensynet til lokalmiljøet for øvrig.

Oslo kommune har ikke satt begrensninger i antall serverings- og skjenkesteder, eller fastsatt områdebegrensninger eller regulert konseptvurderinger.

Det vises til alkohollovens § 1-7 og det bes om at bydelen uttaler seg om stedets karakter og oversender kopier av eventuelle klager på støy og uro.

Forhold som reguleres av Plan- og bygningsloven og Diskriminerings- og tilgjengelighetsloven er ikke relevant ift. vurdering av alkohollovens §§ 1-7 og 1-7 a.

Med bakgrunn i ovenstående ber Næringssetaten at bydelsutvalget så snart som mulig, og senest tre uker innen mottakelsen av dette brev, avgir en uttalelse i forhold til søknaden.

Rett Hjem Norge AS driver internettbasert handel hvor varene kjøres hjem til kundene. Virksomheten skal flytte inn i lokaler i Sandstuveien 70.

Administrasjonens vurderinger:

Da dette er en nyetablering har følgelig ikke bydelsadministrasjonen mottatt klager på støy, ordensmessige eller trafikale problemer fra naboer eller andre instanser.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak:

Søknad om ny salgsbevilling fra Rett Hjem Norge AS ved Rett Hjem Norge, Sandstuveien 70 anbefales.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Kari Bjørneboe /s
bydelsoverlege

Sak 111/12 Anmodning om uttalelse til etablering av kafekonsept på Abildsø, Enebakkveien 289

Arkivsak: 201200276
Arkivkode: 944.4
Saksbehandler: Eigil Lunden

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	11.06.12	
Bydelsutvalget	18.06.12	111/12

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

ANMODNING OM UTTALELSE TIL ETABLERING AV KAFEKONSEPT PÅ ABILDSØ, ENEBAKKVEIEN 289

Bakgrunn:

Det vises til oversendt forretningsdokument fra Lindis Kronberg til uttalelse fra bydelen vedrørende ønske om etablering av kafekonsept på Abildsø, Enebakkveien 289.

I forbindelse med forhåndskonferanse mellom tiltakshaver og Plan- og bygningsetaten ber etaten om en uttalelse fra bydelen

Saksfremstilling:

I vedlagt referat fra forhåndskonferanse mellom tiltakshaver og Plan- og bygningsetaten gjengis her følgende:

Søkers/ tiltakshavers beskrivelse av tiltak:

Det er ønskelig å bruksendre fra blomsterbutikk til cafe/butikk. Totalt er arealet på ca. 30 m². Konseptet i korte trekk vil bli:

- Matsservering/take-away/catering. Kundene vil i hovedsak ta med seg maten, da areal for sitteplasser blir meget begrenset.
- Utsalg av ferdig tilberedte matvarer.
- Utsalg av blomster og gaver/interiør.

Spørsmål som er reist i anmodningen:

- Det er ønskelig å få avklart hvorvidt det er mulig å unngå kravet i TEK 10 (forskrift om tekniske krav til byggverk) § 12-9, vedrørende toalett tilpasset rullestolbruk.

Plan- og bygningsetatens kommentarer:

Dersom det tidligere er gitt dispensasjon fra formålet (boligformål) til formål som skissert tiltak faller inn under, vil skissert tiltak ikke være avhengig av dispensasjon fra reguleringsformålet for å kunne realiseres.

Det kan søkes om unntak fra kravet til universell utforming, jmfør TEK 10, § 12-1 og § 12-9

Uttalelse fra annen myndighet:

- Det må innhentes uttalelse fra bydelen, Bydel Østensjø.
- Det må innhentes samtykke fra Arbeidstilsynet.

Utdrag fra forslagsstillers forretningsdokument:

Produkt og tjeneste:

Cafe med kald og varm mat til servering "inne".

- Nabolagets eneste cafealternativ
- Skjenkebevilling øl og vin (ikke sprit)

Take Away og Catering

- Eneste lunchbar for næringslivet i nærmiljøet.
- Ta-med-hjem-mat for nabolaget.

Utsalg av emballerte matvarer, gaver/interiør og blomster etter sesong

Argumenter for tiltak:

En hyggelig lokal møteplass/samlingspunkt i nabolaget.

Skape arbeidsplasser for flere aldersgrupper.

Bidra til lokale arrangementer og idrettslag etc.

Utsalg av lokale varer og råvarer, sysselsetter lokalmiljøet.

Et sunt alternativ til tradisjonell hurtigmat.

Redusert trafikk når man skal kjøpe ferdig tilberedt mat.

Dette er et lokalt tiltak som aldri har vært etablert på stedet tidligere, en lokal cafe er en selvfølge på ethvert tettsted.

Søknadspunkter for tiltak:

Det søkes om å etablere kjøkken og et lite serveringsareal. I tillegg vil virksomheten ha tilbud om take away/catering, samt utsalg av varer og blomster.

Tiltaket medfører i første omgang kun innvendige ombyggingsarbeider i forbindelse med flytting av toalett, etablering av kjøkken samt generell oppussing.

Det søkes unntak fra kravet til universell utforming, jf TEK 10, § 12-1 og § 12-9 vedrørende toalett tilpasset rullestolbruk.

Lokalet disponerer kun totalt 34,4 m² hvorav ca halvparten (17 m²) utgjør kundeareal. Lokalet er i tillegg så smalt (kun 3,060 m) at det er umulig å innpasse nytt HC-WC for besøkende/kunder. Dette vil hindre øvrig bruk og fremkommelighet, samt kreve for stor plass i forhold til å etablere kjøkken. Rent økonomisk vil etablering av et HC-WC ikke være hensiktsmessig da det vil bli for kostbart i forhold til byggets alder og eksisterende utforming. Arealet et HC-WC krever vil ta fra oss næringsgrunnlaget fra oss da vi ikke lenger vil ha plass til kjøkken. Videre vil hoveddelen av virksomheten dreie seg om take away/catering.

Gjeldende plangrunnlag:

Eiendommen omfattes av "midlertidige reguleringsbestemmelser for deler av Oslos Ytre sone, vedtatt av Oslo Bystyre den 14.05.1986, S-2864. Eiendommen er i denne planen avsatt til boligformål.

Søknad om dispensasjon:

Forretningsdrift vil i disse lokalene være i mot reguleringsbestemmelsene av 14.05.1986. Historisk sett har lokalene alltid vært brukt til nettopp forretningsdrift, og reguleringsbestemmelsene er gamle. Lokalene er uegnet til bolig. Tiltaket ansees som meget strøktjenelig.

Administrasjonens vurderinger:

Tiltaket vil gi et tilbud til lokalmiljøet som ikke er der fra før.

Små lokaler gjør at det må søkes unntak fra kravet om universell utforming jamfør TEK 10, § 12-1 og § 12-9 og begrenser stedets mulighet som møteplass.

I denne saken, hvor ønsket etablering av kafe skjer i allerede eksisterende lokaler, kan ikke kravet til universell utforming ivaretas.

Da det også planlegges take-away/catering virksomhet i lokalene, må det gjøres en vurdering av at antall parkeringsplasser blir tilstrekkelig for dette. Det forutsettes at de trafikale forhold tilknyttet virksomhetene i Enebakkveien 289 blir tilfredsstillende.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak:

Det anbefales at det gis bruksendring fra blomsterbutikk til cafe/butikk i Enebakkveien 289.

Da det også planlegges take-away/catering virksomhet i lokalene, må det gjøres en vurdering av at antall parkeringsplasser blir tilstrekkelig for dette. Det forutsettes at de trafikale forhold tilknyttet virksomhetene i Enebakkveien 289 blir tilfredsstillende.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Kari Bjørneboe /s
bydelsoverlege