Oslo kommune
Bydel Østensjø
Bydelsadministrasjonen

Møteinnkalling 4/12

Møte: Oppvekstkomite
Møtested: Bydelsadministrasjonens lokaler,
Olaf Helsets vei 6, Skullerud
Møtetid: mandag 11. juni 2012 **kl.** 18.00
Sekretariat: Torunn Nyrnes, tlf. 41563627

SAKSKART

Åpen halvtime

Saker til behandling

Sak 28/12 Godkjenning av innkalling og sakskart....2
Sak 29/12 Godkjenning av protokoll fra møte 30.04.2012....2
Sak 30/12 Informasjon fra administrasjonen....2
Sak 31/12 Situasjonen i bydelens kommunale boliger - muntlig orientering....3
Sak 32/12 Tertialrapport og statistikk per 30.04.2012....4
Sak 33/12 Månedsrapport barneverntjenesten per april 2012....5
Sak 34/12 Barnehagene, rapportering per mai 2012....0
Sak 35/12 Organisering og ledelse av bydelens barnehager....3
Sak 36/12 Brukerundersøkelser for barnehagene 2012, orientering om resultatene....7
Sak 37/12 Brukerundersøkelse i Ressursenhet for førskolebarn 2012, orientering om resultater....11
Sak 38/12 Prioriteringer i helsestasjons- og skolehelsetjenesten....13
Sak 39/12 Prosjekt "Hva har du gjort i ferien ?" - Prosjektplan 2012....14
Sak 40/12 Brukerundersøkelse NAV - kontor 2011....17
Sak 41/12 Høring - NOU 2012: 6 Arbeidsrettede tiltak....19

Eventuelt

Bydel Østensjø, 31.05.2012

Hanne Eldby /s
leder

Torunn Nyrnes
sekretær

Oslo kommune
Bydel Østensjø
bydelsadministrasjonen

Sak 28/12 Godkjenning av innkalling og sakskart

Arkivsak: 201200029
Arkivkode: 026.2
Saksbehandler: Torunn Nyrnes

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	**11.06.12**	**28/12**

GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSKART

Sak 29/12 Godkjenning av protokoll fra møte 30.04.2012

Arkivsak: 201200029
Arkivkode: 026.2
Saksbehandler: Torunn Nyrnes

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	**11.06.12**	**29/12**

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 30.04.2012

Sak 30/12 Informasjon fra administrasjonen

Arkivsak: 201200029
Arkivkode: 026.2
Saksbehandler: Torunn Nyrnes

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	**11.06.12**	**30/12**

INFORMASJON FRA ADMINISTRASJONEN

Sak 31/12 Situasjonen i bydelens kommunale boliger - muntlig orientering

Arkivsak: 201200073
Arkivkode: 371.0
Saksbehandler: Mary Ann Gursli

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	**11.06.12**	
Oppvekstkomite	**11.06.12**	**31/12**

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

SITUASJONEN I BYDELENS KOMMUNALE BOLIGER - MUNTLIG ORIENTERING

Sak 32/12 Tertialrapport og statistikk per 30.04.2012

Arkivsak: 201000048
Arkivkode: 101.2
Saksbehandler: Edel G Krogstad

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	**11.06.12**	**38/12**
Omsorgskomite	**11.06.12**	
Oppvekstkomite	**11.06.12**	**32/12**
Råd for funksjonshemmede	**12.06.12**	
Bydelsutvalget	**18.06.12**	**93/12**

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

TERTIALRAPPORT OG STATISTIKK PER 30.04.2012

Vedlagt følger bydelens tertialrapport og statistikk for 1.tertial 2012.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak
Tertialrapport og statistikk 1.tertial 2012 for Bydel Østensjø tas til etterretning.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Håkon Kleven /s
avd.sjef plan og økonomi

Vedlegg: tertialrapport per 30.04.2012
tertialstatistikk per 30.04.2012

Sak 33/12 Månedsrapport barneverntjenesten per april 2012

Arkivsak: 201000080
Arkivkode: 321.9
Saksbehandler: Mary Ann Gursli

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	**11.06.12**	**33/12**
Bydelsutvalget	**18.06.12**	**94/12**

MÅNEDSRAPPORT BARNEVERNTJENESTEN PER APRIL 2012

Bakgrunn:
Med dette fremlegges månedlig rapportering til bydelsutvalget om situasjonen innenfor barnevernområdet per 34.04.2012. I tillegg vil denne rapporten ta for seg verbalvedtaket som bydelsutvalget fattet i møtet i februar, jf sak 5/12:
Bydelsdirektøren bes om å legge fram sak for bydelsutvalget innen sommeren 2012, der det redegjøres for følgende:
Hvordan foregår rekrutteringen og opplæring av fosterhjem?
Hvorfor oppfylles ikke minimumskravene til tilsyn av fosterhjem i Bydel Østensjø?
Hvem utfører tilsynet?
Hvor lenge varer et slik tilsyn?
Snakker man med barna alene?
Er tilsynene anmeldt/ uanmeldt?
Hvor mange bekymringsmeldinger/ merknader ble meldt fra tilsyn av fosterhjem i 2011?
Hvor mange fosterhjem er funnet uegnet og avskaffet i løpet av de siste tre årene?
Det er ønskelig å se anonymiserte eksempler på tilsynsrapporter fra forskjellige tilsynsførere fra slike tilsyn, om nødvendig i lukket møte.

Saksframstilling
Bemanning
Barnevernkontoret har fremdeles vakante stillingsprosenter, i tillegg til at de to teamlederne ikke er tilbake/på plass før i mai måned. Det er imidlertid svært gledelig at sykefraværet i april var på 9,3 %, til sammenligning fra januar hvor prosenten var på 12,9. Det skal arbeides systematisk med nærværsarbeid ved barneverntjenesten, og konkrete tiltak for dette er innbakt i HMS handlingsplan for 2012.

Meldinger og undersøkelser
I april er det innkommet 26 nye bekymringsmeldinger, hvilket er vesentlig lavere enn måneden før. Antall meldinger varierer stort fra måned til måned og har vært henholdsvis 50, 25, 50, 26 i årets fire første måneder. Snittet hittil i år er på 38 meldinger per måned, hvilket er lavere enn snittet for samme periode i fjor (43).

Antall barn og unge under tiltak
Per april er det 15 barn plassert i institusjon, dette inkluderer tre barn i egne akutthjem og to som følges opp av Ofot. Barneverntjenesten har hittil i år i snitt færre plasseringer utenfor hjemmet per måned enn måltallet og budsjettforutsetningen for 2012.

Noen barn er i løpet av april flyttet til fosterhjem. Barneverntjenesten fremmer imidlertid forslag til omsorgsovertakelser i flere saker nå enn det som er normalt. Årsaken til dette er tosidig. På den ene siden har barneverntjenesten valgt å agere der hvor omsorgssituasjonen over lengre tid har vist seg uakseptabel, og hvor tiltak ikke har hatt positiv effekt for barna. På den andre siden har barneverntjenesten måttet agere akutt i saker som ikke har vært kjent fra tidligere, og hvor undersøkelsen avdekker at det ikke vil være forsvarlig å avhjelpe situasjonen med hjelpetiltak. Dette dreier seg primært om saker der barna har vært utsatt for alvorlig fysisk og psykisk vold. Når barneverntjenesten ikke har tidligere kjennskap til familien, må undersøkelse iverksettes. Da må barneverntjenesten innen tre måneder ta stilling til om saken skal fremmes for fylkesnemnda for omsorgsovertagelse. Dette er krevende og kompliserte saker, hvor det er vanskelig å finne konstruktive forutsetninger for beslutningsgrunnlaget.

Ettervern og oppfølging fra Ofot
Ved utgangen av april hadde 42 ungdom ettervernstiltak. I tillegg jobbet Ofot med 14 tiltakssaker på bestilling fra barnevernkontoret.
Det arbeides med forberedelse til overtakelse av flere saker til ettervern for ungdom som fyller 18 år i løpet av året. Flere av disse ungdommene har omfattende tiltak i dag og vil også ha behov for omfattende ettervernstiltak. Det er også et utstrakt samarbeid med Tiltakssenteret og NAV for å sikre riktige tiltak for unge som ser ut til å kreve oppfølging og bistand i et lengre perspektiv. En arbeidsgruppe på tvers av barnevernet og sosialtjenesten har satt i gang arbeid med å kartlegge slike behov i et toårsperspektiv, med den hensikt å være i forkant når det gjelder å planlegge tiltak lokalt.
Det arbeides for å endre organisering av arbeidsoppgavene internt i Ofot, med iverksettelse etter sommeren. Hensikten med dette er å få til en bedre ressursutnyttelse samt økt kvalitet på endringsarbeid i familier på bestilling fra barnevernkontoret. Sak om organisatoriske endringer i Ofot behandles i de administrative utvalg i juni.
Ofot har den siste tiden hatt et uvanlig høyt sykefravær, henholdsvis 13,9 % i mars og 10,8 % i april. Årsaken til dette er to langtidssykemeldinger på deltid.

Barneverntjenesten har satt fokus på å få til et tettere samarbeid mellom barnevernkontoret og Ofot. Dette er blant annet gjort ved at det er innført faste felles møter både på leder/teamledernivå og for saksbehandlere og konsulenter

Redegjørelse iht. bydelsutvalgets verbalvedtak jf sak 5/12

Hvordan foregår rekrutteringen og opplæring av fosterhjem?
I Oslo er det Barne- og familieetaten som har ansvaret for å rekruttere og godkjenne fosterhjem. Fosterforeldre gjennomgår PRIDE kurs i forkant av eventuelle oppdrag. I praksis henvender barneverntjenesten seg derfor til etaten med søknad om fosterhjem for aktuelt barn. Barneverntjenesten kan i visse tilfeller også rekruttere og godkjenne fosterhjem på egen hånd. Dette kan for eksempel være i de tilfeller hvor det er personer i nettverket som vurderes som spesielt egnet, eller i de tilfeller hvor familien selv har overlatt omsorgsansvaret til andre (privat plassering). Dette er ofte aktuelt når andre lovhjemler enn § 4-12 (omsorgsovertakelse) anvendes. Hovedregelen er imidlertid at etaten skal være ansvarlig for ovenstående etter at barneverntjenesten overtar omsorgen for et barn.

Hvorfor oppfylles ikke minimumskravene til tilsyn av fosterhjem i Bydel Østensjø?
Når barn blir plassert i fosterhjem, skal det føres tilsyn med barna. Det skal engasjeres en uavhengig tilsynsfører til dette. Formålet er at det skal føres kontroll med at fosterhjemmet fungerer som det skal overfor barnet. Tilsynsfører skal samarbeide med barneverntjenesten og

sende rapport etter hvert tilsynsbesøk. Det er krav om 4 tilsynsbesøk per år. Tilsynsbesøkene registreres som gjennomført på bakgrunn av innsendte rapporter fra tilsynsførere.

Østensjø barneverntjeneste har 47 fosterbarn under 18 år i fosterhjem, inklusiv fosterhjem under institusjon. Ordningen med tilsynsfører opphører når barnet blir myndig selv om fosterhjemmet består. Det er den kommunen barnet bor i, som er ansvarlig for tilsynsfører. Østensjø barneverntjeneste har likeledes tilsynsansvaret for 14 fosterbarn som er plassert i Bydel Østensjø av andre kommuner/barneverntjenester.
Tiltross for at tilsynsbesøk er gjennomført, kan det framkomme i statistikken som at lovkrav om tilsyn ikke er oppfylt. Dette har da sammenheng med at barneverntjenesten ikke har mottatt rapport fra tilsynsfører, og tilsynet blir da heller ikke registrert som gjennomført. Dette har det vært et økt fokus på fra barneverntjenestens side. Blant annet kreves nå at tilsynsførere sender inn en oversikt over planlagte tilsynsbesøk i løpet av kommende år. Dette tas inn i oppdragsavtalene. Nylig ble kontrakt avsluttet med en tilsynsfører som gjennomførte besøk, men som ikke sendte inn rapporter som avtalt. En annen risikofaktor kan være mangel på tilsynsførere i plasseringskommunene. Per i dag har imidlertid alle barn hvor bydelen har tilsynsansvar tilsynsfører.

Når det gjelder hvordan oppfyllelse av lovkravene framkommer i statistikken, må det tas hensyn til tiden på året, da det beregnes ut fra et gjennomsnitt på gjeldende tidspunkt (for eksempel 1. tertial). Statistikk for 1. tertial i år viser at Østensjø barneverntjeneste ligger an til å oppfylle lovkrav til tilsyn, både for egne omsorgsbarn og for dem vi har tilsynsansvar for. Gjennomsnittlig antall tilsynsbesøk per barn plassert av bydelens barnevern er 3,81. Gjennomsnittlig antall tilsynsbesøk per barn plassert av andre barnevern er så langt estimert til 3,64. Det er ingen grunn til å anta eller forvente at barneverntjenesten ikke skal oppfylle lovkrav til tilsyn inneværende år.

Hvem utfører tilsynet?
Som nevnt overfor er det en uavhengig tilsynsfører som utfører tilsynet. Barneverntjenesten er ansvarlig for å følge opp barnet ved fosterhjemsbesøk. Barneverntjenesten har nå god tilgang på interessenter til tilsynsføreroppdrag. En tilsynsfører skal være en person som barnet kan få tillit til og som har særlige forutsetninger for å utføre oppgaven. I praksis stilles det eksempelvis krav til relevant utdanning for tilsynsføreroppdrag. Barne- og familieetaten tilbyr også kurs for tilsynsførere. En tilsynsfører må gjerne ha barnevernfaglig utdanning, men hovedregelen er at tilsynsfører ikke skal være ansatt i tilsyns- eller omsorgskommunen, på bakgrunn av at tilsynsfører skal være uavhengig av barneverntjenesten.

Hvor lenge varer et slik tilsyn?
Hvor lenge et tilsynsbesøk varer, vil variere. Ofte er besøkets varighet et par timer..

Snakker man med barna alene?
Et hovedpoeng med tilsynsførerordningen er at barnet skal kunne ta opp eventuelle problemer både om forholdet til fosterhjemmet og til barneverntjenesten, og barnet og tilsynsfører skal kunne snakke alene med hverandre.

Er tilsynene anmeldt/ uanmeldt?
Tilsynsbesøk i saker hvor barneverntjenesten har omsorgen, er alltid anmeldte. Når en snakker om uanmeldte tilsyn, er det et tiltak barneverntjenesten kan sette inn som kontrolltiltak i familier, og må ikke blandes med tilsynsansvaret i fosterhjemssaker.

Hvor mange bekymringsmeldinger/ merknader ble meldt fra tilsyn av fosterhjem i 2011?
Tilsynsførere skal rapportere til barneverntjenesten etter hvert besøk, og vil ta opp eventuelle bekymringer og anmerkninger der. Slike anmerkninger forekommer ofte, men det er ikke nødvendigvis bekymringer for barnets omsorgssituasjon som meldes. Fordi anmerkningene ikke registreres som bekymringsmeldinger, men som anmerkninger i hver rapport, vil ikke disse kunne telles uten å gjennomgå alle rapporter. Barneverntjenesten plikter imidlertid å følge opp de anmerkningene som gjøres; det er en naturlig del av oppfølgingsansvaret.

Hvor mange fosterhjem er funnet uegnet og avskaffet i løpet av de siste tre årene?
Hva som er årsaken til at fosterhjemsforhold må avsluttes kan være vanskelig å vurdere, da mange faktorer kan spille inn her. Eksempelvis kan hendelser inntreffe som gjør at fosterhjemmet ikke kan fortsette sitt oppdrag, det kan vise seg at utfordringer i tråd med alder og utvikling kan bli for krevende for fosterhjemmet, eller at fosterbarnet unndrar seg omsorg. Det er vanskelig å påvise at årsaken ensidig er at fosterhjemmet er uegnet. Samtidig er det ofte slik at fosterhjem kan defineres som uegnet pga. utfordringer knyttet til spesielle behov hos enkelte barn. Barneverntjenesten og etaten tilbyr veiledning og ulike forsterkningstiltak for å hindre evt. flytting av barnet. Samtidig kan det vise seg at plasseringen ikke er hensiktsmessig for barnet og flytting nødvendig og til barnets beste. Eksempelvis opplevde barneverntjenesten nylig at en 13 åring rømte fra fosterhjemmet. Barnets beskrivelser og reaksjoner overfor fosterforeldrene, samt fosterforeldrenes håndtering av situasjonen og uttalelser om barnet, indikerte at dette ikke var en egnet omsorgsbase for gutten. Slike forhold kan være like vanskelige å avdekke i et fosterhjem som i en ordinær familie, til tross for oppfølgings- og tilsynsbesøk.
Ikke - planlagte fosterhjemsflyttinger er ikke registrert, men ut fra en gjennomgang av barn i tiltak utenfor familien de siste tre årene anslås at det til sammen har vært fem ikke-planlagte flyttinger fra fosterhjem.

Det er ønskelig å se anonymiserte eksempler på tilsynsrapporter fra forskjellige tilsynsførere fra slike tilsyn, om nødvendig i lukket møte.
Eksempler tas med til møte. Mal for rapport fra tilsynsfører vedlegges, for å gi et innblikk av hva tilsynsfører skal se etter/uttale seg om i forbindelse med tilsynsbesøket.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak
Månedsrapport barneverntjenesten per april 2012, med redegjørelse iht. bydelsutvalgets verbalvedtak jf sak 5/12**,** tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Mary Ann Gursli /s
avd.sjef

BU TABELL 2012 ***Tiltakstype***	**Res 2009**	**Res 2010**	**Res 2011**	**1/12**	**2/12**	**3/12**	**4/12**	**5/12**	**6/12**	**7/12**	**8/12**	**9/12**	**10/12**	**11/12**	**12/12**	**Plan 2012**
Sum barn og unge under tiltak i barnevernet	**331**	**271**	**203**	**210**	**211**	**215**	**218**									**-**
Antall meldinger:	**379**	**413**	**502**	**50**	**25**	**50**	**26**									**-**
Antall barn og unge under tiltak utenfor familien:	**91**	**100**	**95**	**95**	**95**	**101**	**103**									**-**
Antall barn og unge under tiltak innenfor familien:	**240**	**171**	**109**	**116**	**118**	**118**	**115**									**-**
Institusjonstiltak og beredskapshjem (*måltall 2012 inkl 3 plasser i egne akutthjem*)	17	19	12	12	12	17	15									16,6
Fosterhjem under institusjon		10	7	8	7	7	7									8,6
Andre fosterhjem	51	51	46	47	46	49	52									50,3
Hybel forsterkt oppfølging / kjøpte	11	5	4	4	4	4	4									3
Hybel oppfølging Ofot	12	18	12	10	13	14	15									16
Bofellesskap enslig mindreårige asylsøkere	5	7	11	11	11	11	10									10
Familiesenter	3	1	1	1	1	3	3									2
Ettervern	36	36	42	44	41	41	42									-

Sak 34/12 Barnehagene, rapportering per mai 2012

Arkivsak: 201000715
Arkivkode: 323.3
Saksbehandler: Anne Kristine Bjørland

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	**11.06.12**	**34/12**
Bydelsutvalget	**18.06.12**	**95/12**

BARNEHAGENE, RAPPORTERING PER MAI 2012

Bakgrunn:
I forbindelse med bydelsutvalgets budsjettbehandling for 2012, sak 176/11, ble det fattet følgende vedtak:

> *"Bydelsutvalget ber om en rapport i hvert møte der antall barn på venteliste, utviklingen i nye og gamle prosjekter, og sykefravær i barnehagene sammen med en oversikt over om vikar ble innkalt. Sykefravær og innkalling av vikar stilles opp for hver enkelt barnehage. Det rapporteres samtidig på forholdet mellom antall pedagoger og antall personer i pedagogiske stillinger som har dispensasjon fra utdanningskravet".*

Saksfremstilling:
Saken baserer seg på tidligere fremlagte saker, sist i bydelsutvalgets møte av 07.05.2012. Denne saken omtaler endringer fra tidligere fremlagt sak. Vi gjør oppmerksom på at saken baseres på tall og opplysninger per 29.05.2012 og gjelder for perioden april til og med mai 2012.
Antall barn på venteliste til barnehagene, utviklingen i nye og gamle prosjekter baserer seg på tall per 01.03.2012, samt status i utviklingen av aktuelle barnehageprosjekter.
Barnehagene rapporterer selv på sykefravær i barnehagene, det faktiske antall barn som er til stede i barnehagene per dag, og om det er kalt inn vikar.

Venteliste til barnehagene:
Det var per 01.03.2012 totalt 554 barn under 3 år og 129 barn over 3 år på søkerlisten.
Ledige plasser til hovedopptak var 472 småbarnsplasser og 196 storbarnsplasser.
Antall søkere med lovfestet rett til barnehageplass fra august 2012 bosatt i Bydel Østensjø var per 01.03.2012 totalt 699 barn. Samtlige har fått tilbud om plass.
Det er per 29.05.2012 totalt 30 ledige plasser i bydelen. Hovedtyngden av dette er storebarnsplasser, derav 15 ledige plasser i friluftsbarnehager. Opptak til disse plassene må avventes da Oslo kommune er ett opptaksområde, og plassene må stilles til disposisjon også for andre familier enn de som er bosatt i bydelen. Bydelen kan ikke avslutte hovedopptaket, og dermed stille plassene til disposisjon for nye søkere/søkere uten lovfestet rett til plass, før Byrådsavdeling for kunnskap og utdanning har bekreftet at opptaket er avsluttet felles for hele kommunen.
Per 29.05.2012 er det 259 barn på søkerlisten i alderen 1-5 år og som ønsker oppstart før 31.12.2012. Hovedtyngden av barna er under 3 år. Disse barna hadde ikke søkt til hovedopptaket i 2012 og har ikke lovfestet rett til et barnehagetilbud før august 2013.

Endring i gruppesammensetning
Som omtalt i tidligere barnehagesaker i år, vil det i noen av våre barnehager være nødvendig å foreta endringer i barnhagens gruppesammensetning fordi det er mange barn over 3 år. Dette innebærer ingen øking i antall barnehageplasser ved barnehagene, men gjør at forholdet store/små barn endres.

Per dags dato vil dette gjelde Goliaskogen barnehage og Bogerud Gård barnehage. Det er barnhagen, ved leder, som tar de endelige beslutninger om gruppesammensetningen.

Utviklingen i nye og gamle prosjekter:
Det er ikke etablert nye barnehageplasser i bydelen i 2012.

Mulige nye barnehageplasser:
På Bøler Samfunnshus har Steinerbarnehagen fått en igangsettingstillatelse fra Plan- og bygningsetaten til oppstart av en 3 avdelings barnehage. Det er en del krevende arbeider som må utføres før barnehagen kan endelig godkjennes. Eier har informert om at de er i dialog med Plan- og bygningsetaten for å starte opp i underetasjen med 2 avdelinger fra august 2012, og avvente ombygging/nødvendig rehabilitering av 1. etasje før den siste avdelingen åpnes høsten 2013.
Barnehagen har vært søkbar under hovedopptaket.

Trygge barnehager skal, under forutsetning av godkjenning av planer, bygge en 7 avdelings barnehage i Haakon Tveters vei. Dette tilsvarer 126 nye storebarnsplasser. Det antas at barnehagen vil kunne være ferdig til hovedopptak i 2013. Bydelen er per 29.05.2012 ikke kjent med endringer knyttet til dette.

Bøler Gård har vært til salgs. Flere aktører viste sin interesse for oppstart av barnehage i bygget. Bydelen er informert om at lokalene nå er utleid til andre formål og at barnehage ikke lenger er aktuelt.

Oslo Barnevaktformidling AS, Lykketrollet, vil starte opp barnehage med plass til 18 ekvivalenter i de tidligere lokalene i Søndre Skøyen kapell, i Dalbakkveien 39. Når alle formelle godkjenninger er gitt, vil det bli tatt opp barn til barnehagen.

Vassenga barnehage på Tveita må rehabiliteres hvis bygget skal videreføres som barnehagelokale. Borettslaget vurderer å utvide lokalene. En utbygging vil kunne gi ytterligere 2 avdelinger, tilsvarende 36 storebarnsplasser. I følge våre opplysninger skal saken opp til behandling i borettslaget for endelig avgjørelse før sommeren.

Haakon Tveters vei 88-98, Oppsal Senter. Bydelsutvalget har i BU-sak 32/12 vedtatt at de går inn for planforslag 2, noe som innebærer at det på sikt kan etableres en 4-avdelings barnehage med uteareal på nordre del av tomten. En 4-avdelings barnehage kan gi inntil 72 storebarnsplasser.

Utbedring av eksisterende barnehager:
Storgården barnehage var opprinnelig planlagt rehabilitert, eventuelt bygget ny, i 2013. Det er Omsorgsbygg Oslo KF som står som eier av bygget og som er ansvarlig for rehabilitering/nybygg. Bydelen er i dag, 29.05.2012, blitt informert om at barnehagen står på en prioriteringsliste over barnehager i Oslo kommune som foreslås rehabilitert i 2014, og at det er foreslått innvilget 31 millioner til formålet. Prioriteringslisten er en del av forslaget til Byrådets økonomiplan som skal fremmes for Bystyret i november 2012. I planen foreslås det at prosjektering påstartes i 2013, og at bygget rehabiliteres i tidsrommet april 2014 til april 2015.

Rehabilitering/nybygg vil være avhengig av at midler avsettes fra sentralt hold. Det er ikke avklart om rehabiliteringen vil kunne foregå mens barnehagen er i drift eller om erstatningslokaler er påkrevet.

Fuglemyra barnehage er planlagt rehabilitert i 2014.
Det er Omsorgsbygg Oslo KF som står som eier av byggene og som er ansvarlig for rehabiliteringen. Rehabilitering/nybygg vil være avhengig av midler avsatt fra sentralt hold. Bydelen er per 29.05.2012 ikke kjent med eventuelle endringer i fremdrift.

Sykefravær i kommunale barnehager:
Barnehagene rapporterer i eget skjema på sykefravær hos ansatte og barn i barnehagen. Det rapporteres samtidig på om det er ringt etter vikar. Dette vises ved hjelp av stjerne bak antall årsverk til stede i barnehagen per dag. Det rapporteres ikke på fravær for styrer eller assisterende styrer. Skjemaet for perioden fra 01.03.2012 til 30.03.2012 og 01.04.2012 til 12.04.2012 følger vedlagt saken.

Det er store variasjoner fra barnehage til barnehage mht. hvor mye av fraværet som er dekket med vikar. Noen barnehager med relativt stort fravær, har ikke satt inn vikarer, mens det i andre barnehager har vært satt inn vikar oftere. Blant årsaker som er oppgitt for at det ikke er satt inn vikarer er:

- høyt fravær hos barn
- vanskelig å få fatt i vikar
- vaktene for øvrige ansatte er forlenget

De mindre barnehagene setter inn vikar oftere enn de større barnehagene. Dette skyldes at store barnehager har større muligheter for fleksibel bruk av personalet. I akutte tilfeller går styrer, eventuelt assisterende styrer, inn som vikar deler av dagen.
Barnehager med særlig høyt sykefravær, følges tett opp av bydelsadministrasjonen. Det skal igangsettes et sykefraværsprosjekt i regi av administrasjonsavdelingen som flere barnehager er tenkt å være med i.

Dispensasjoner fra utdanningskravet for pedagogiske ledere
Basert på tall per 31.12.2011, skal det ved full pedagogdekning være ansatt førskolelærere/ pedagogiske ledere i 223 årsverk i bydelens kommunale og ikke-kommunale barnehager.
I tidsrommet 01.01.2012-07.05.2012 er det gitt midlertidige dispensasjoner for til sammen ca 70 personer. Tallet gir bare en informasjon om antallet dispensasjoner som er innvilget. Det gjøres oppmerksom på at samme person kan være gitt dispensasjon i flere tidsrom. Dette er i all hovedsak stillinger der personer er helt eller delvis sykmeldt for en kortere periode. En dispensasjon er knyttet til en bestemt person i en bestemt barnehage, også der personen bare fungerer delvis i stilling som pedagogisk leder. En dispensasjon gis midlertidig med en maksimumsgrense på inntil 1 år. Alle vakante stillinger er utlyst og er under innstilling. Det er utarbeidet nye rutiner for innvilgelse av dispensasjon fra kravet om førskolelærerutdanning, som i større grad enn tidligere tydeliggjør vedkommendes kompetanse.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak
Sak vedrørende barnehagene, rapportering per mai 2012 tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Tommy Grotterød /s
avdelingssjef

Vedlegg: 2

Sak 35/12 Organisering og ledelse av bydelens barnehager

Arkivsak: 201000715
Arkivkode: 323.3
Saksbehandler: Torunn Nyrnes

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	**11.06.12**	**35/12**
Bydelsutvalget	**18.06.12**	**96/12**

ORGANISERING OG LEDELSE AV BYDELENS BARNEHAGER

Bakgrunn:
I BU-sak 139/11, ble det blant annet fattet følgende vedtak:

> *Bydelsutvalget ber om at retningslinjer for praktisering av delt styrerressurs legges frem for bydelsutvalget i egen sak. Det bes samtidig om en orientering rundt lovverket og presisering av dette som ble sendt ut av Utdanningsdepartementet i sommer.*

Saksframstilling:
Sak vedrørende organisering av ledelsesfunksjonen i barnehagene ble behandlet og vedtatt i bydelens medbestemmelsesutvalg og arbeidsmiljøutvalg november 2007. Før sakene ble behandlet i administrative utvalg, hadde organiseringen vært grundig diskutert i en arbeidsgruppe bestående av hovedverneombud, arbeidstakerorganisasjonene, barnehagestyrere og fagavdelingens administrasjon.
Bakgrunnen for at saken ble fremmet, var at bydelen hadde en rask økning i antall barnehageplasser. Det utløste behov for å vurdere om måten barnehagene ble organisert på fortsatt var hensiktsmessig, eller om det kunne være tjenlig med endringer for en mer hensiktsmessig og effektiv drift. Det var også behov for å se på organiseringen av lederfunksjonen inn mot seksjonslederstillingen og antallet ledere som rapporterer til denne.

I forbindelse med at ledelsesfunksjonen i barnehagene ble vurdert, ble det vektlagt å finne en organisering som ville ivareta:
- økt fokus på fag/ kvalitet
- færre ledere som rapporterer til seksjonsleder
- personalets behov for nærhet til leder
- mulighet for karrierestillinger i barnehagene
- seniorpolitikk/ retrettstillinger i barnehagene.

<u>Retningslinjer</u>
Med den bakgrunn ble det, i medbestemmelsesutvalget møte 05.11.2007, vedtatt en organisering der mindre barnehager ble slått sammen til en større barnehageenhet. Barnehagene ble slått sammen etter følgende retningslinjer
- det skal være geografisk nærhet mellom barnehagene/ husene
- barnehager som er samlet under ett tak, eller på en tomt, har én felles styrer
- en styrer videreføres uten tilleggsressurs på barnehager/ barnehageenheter med barn tilsvarende 6 avdelinger/ 108 ekvivalenter[1]

[1] 1 barn over 3 år tilsvarer 1 ekvivalent, 2 barn under 3 år tilsvarer 2 ekvivalenter. En barnehage med 108 ekvivalenter har 108 barn dersom alle barna er over 3 år, 54 barn dersom alle barna er under 3 år.

- størrelsen på stillingen som assisterende styrer er avhengig av antall barn/ ekvivalenter i barnehagen, og om ordningen er knyttet til ett hus/ tun, eller om det er hus på ulike adresser
- der styrerstillinger blir vakante, gjøres det en konkret vurdering i hvert enkelt tilfelle hvorvidt det er hensiktsmessig å organisere barnehagen med én felles styrer.

Organiseringen ble vurdert å ivareta følgende forhold:
- Det er forutsigbarhet mht dimensjoneringen av lederressurser til ulike typer barnehager.
- Det er prioritert tilstrekkelig lederressurs til barnehageenheter som består av flere barnehager som ligger på ulike adresser, noe som imøtekommer ansattes ønske om stedlig ledelse.
- Det er tydelighet mht hvem som har det overordnede ansvaret i den enkelte barnehage, noe som er av stor betydning både for brukere og ansatte.
- Store barnehager vil, med en slik ordning være fleksible mht. å kunne fordele oppgaver slik en finner det hensiktsmessig mellom styrer og assisterende styrer.
  I samarbeid med ansattes representanter utarbeider styrer og assisterende styrer avtaler som beskriver intern arbeidsfordeling.
- Stilling som assisterende styrer representerer en karrieremulighet for ansatte, og vil samtidig være en egnet rekrutteringsstilling inn mot styrerstilling i barnehagene.
- Sett ift seniorpolitikk vil ordningen med assisterende styrer kunne representere en retrettmulighet for styrere som de siste årene i arbeidslivet ønsker mindre ansvar og mer avgrensede oppgaver.

Det ble vurdert å være fordeler ved å beholde styrertittelen. Styrer er en innarbeidet tittel, og vedkommende vil inneha det overordnede ansvaret for barnehagen. Tilleggsressursen fikk tittelen assisterende styrer. I praksis vil styrer og assisterende styrer kunne fordele oppgaver slik de finner det hensiktsmessig. Dette gir gode muligheter for fordeling i samsvar med de involverte ledernes sterke sider og interesser. Som assisterende styrer vil vedkommende naturlig overta hovedansvar i perioder der styrer er fraværende grunnet permisjoner, sykdom og lignende. Dette sikrer at pedagogisk ressurs ikke tas ut av sitt arbeid i barngruppene for å utføre styreroppgaver.

Modellen innebærer kun en begrenset økonomisk gevinst i de tilfellene der assisterende styrer har lavere lønnstrinn enn det en styrer til ville ha hatt.
Modellen innebærer at det antall styrere som rapporterer til seksjonsleder er redusert.

<u>Lovkrav</u>
Kunnskapsdepartementet rundskriv F-04/2011, *Veileder om kravene til pedagogisk bemanning i barnehageloven med forskrifter,* gir bl.a. en omtale av barnehagelovens regler om styrer, som følger:
Barnehageloven stiller krav om at hver barnehage skal ha en styrer med ansvar for den pedagogiske og administrative ledelsen av barnehagen. Dagens regler om styrerressurs gir barnehagen en viss grad av fleksibilitet ved organiseringen av den daglige ledelsen.
I lovforarbeidene er det vist til at *det i særskilte unntakstilfeller kan være rom for at flere barnehager samler sine styrerressurser, for eksempel i et lederteam. En slik samordning skal ikke føre til reduksjon av styrerressursen for den enkelte barnehage.*

Forutsetningen er at
- det må være en hensiktsmessig avstand mellom barnehager
- barnehagen må ha en forsvarlig pedagogisk og administrativ ledelse
- der styreroppgaver er fordelt på flere personer forutsettes det at styrerteamet har daglig kontakt

- det skal være daglig oppfølging av hver enkelt barnehage
- pedagogiske ledere ikke skal tas ut av sitt arbeid i barnegruppene for å utføre styreroppgaver
- kommunen, ved godkjenning og tilsyn, må foreta en totalvurdering hvorvidt barnehager som velger å samordne styrerressurser, fortsatt oppfyller kravene som stilles til barnehagedrift i barnehageloven.

I de av bydelens barnehager som er slått sammen, består barnehagens ledelse av styrer og assisterende styrer. Ordningen skal sikre at barnehagene har daglig tilstedeværelse av ledelsen. Det ligger i organiseringen at assisterende styrer trer inn i styrers sted ved fravær. På den måten unngås det at det pedagogiske personalet blir tatt ut av sitt arbeid med barnegruppene for å utføre styreroppgaver.

Evaluering av organiseringen

Ordningen ble oppsummert/ evaluert høsten 2011ved spørreundersøkelse til styrere og assisterende styrere i de berørte barnehagene, samt i møte med arbeidstakerorganisasjonene.

Det ble pekt på at de fordelene som var skissert da organiseringen ble vedtatt, for det meste er oppfylt, ved at

- styrer og assisterende styrer kan bruke hverandres sterke sider, man har noen å ta de faglige ledelsesdiskusjonene/ "spille ball" med, man blir ikke alene med vanskelige vurderinger og avgjørelser
- ordningen gir gode muligheter for stedlig tilstedeværelse
- det er færre som rapporterer til seksjonsleder
- stilling som assisterende styrer fungerer som en karrieremulighet for pedagogiske ledere, og som retrettstilling for barnehagestyrere.

I evalueringen ble det trukket fram utfordringer mht

- samarbeidstid mellom styrer og assisterende styrer
- dobbeltarbeid mellom styrer og assisterende styrer
- organisering av styrer og assisterende styrers tid og oppgaver slik at hver av dem er tilstede i de ulike barnehagene de har ansvar for
- å bli godt kjent med personalgruppene i de ulike barnehagene.

Det ble gitt innspill til følgende forbedringspunkter:

- forbedret informasjon om ordningen, både til personalgruppene og foreldrene
- tydeliggjøring for personalet mht. hvem som har ansvar for hvilke oppgaver
- tydelig informasjon om hvor leder er å få tak i
- etablering av gode arenaer/ møteplasser.

For å imøtekomme disse punktene er det, i samarbeid med arbeidstakerorganisasjonene, utarbeidet maler for avtaler mellom styrer og assisterende styrer, samt informasjonsfolder til personalet. Disse avtalene skal utarbeides sammen med lokale arbeidstakerrepresentanter, de skal være skriftliggjort og informert om til barnehagens ansatte.

Selv om ordningen gir gode muligheter for stedlig tilstedeværelse, ser vi at dette ikke alltid har vært tilfelle. Vi ser også at det har vært en del dobbeltarbeid mellom styrer og assisterende styrer.

Mens ordningen med styrer og assisterende styrer var ny, ble det i opplæringsøyemed vektlagt at assisterende styrer deltok i samme møter som styrer, f. eks avviksrapportering, HMS-arbeid, mv. Assisterende styrer har også deltatt i barnehageseksjonens lederutvikling for barnehagestyrere.

Det er nå tydeliggjort hvilke arenaer som krever deltakelse fra både styrer og assisterende styrer, og det vil som regel kun være styrer som deltar i møter/ samlinger utenfor barnehagen.

Dette vil gjør at det ligger godt til rette for stedlig tilstedeværelse, og at det unngås unødvendig dobbeltarbeid.

I tilfeller der det har vært vurdert nye/ endrede organiseringer med styrer og assisterende styrer, er det lagt fram sak for behandling i administrative utvalg.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak
Sak vedrørende organisering og ledelse av bydelens barnehager tas til orientering

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Tommy Grotterød /s
avdelingssjef

Sak 36/12 Brukerundersøkelser for barnehagene 2012, orientering om resultatene

Arkivsak: 201100560
Arkivkode: 323.0
Saksbehandler: Anne Kristine Bjørland

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	**11.06.12**	**36/12**
Bydelsutvalget	**18.06.12**	**97/12**

BRUKERUNDERSØKELSER FOR BARNEHAGENE 2012, ORIENTERING OM RESULTATENE

Bakgrunn:
Bydel Østensjø har siden 2006 foretatt brukerundersøkelser i alle våre barnehager. Bydelsutvalget fattet i forbindelse med budsjettet 2012 vedtak om at dette skal videreføres, jf sak 176/11.
Vedtaket bygger på byrådets sak om prosjekt Oslobarnehagen, hvor formålet er å rette spesiell oppmerksomhet mot kvalitet og innhold i barnehagene. Det ble i den forbindelse vedtatt at det skulle utarbeides en ny brukerundersøkelse som benyttes av alle kommunale barnehager i Oslo kommune, og av ikke-kommunale barnehager som selv ønsker å delta. Spørsmålene i den nye brukerundersøkelsen er endret i den nye versjonen og det er med noen få unntak ikke mulig å sammenligne tall fra tidligere undersøkelse med svarene fra den nye brukerundersøkelsen.

Saksframstilling:
Brukerundersøkelsen er initiert av Rådhuset, og gjennomført via datasystemet SurveyXact.

I Bydel Østensjø deltok 30 kommunale barnehager, 11 ikke-kommunale barnehager og 5 familiebarnehager.
Til sammen har 46 barnehager i bydelen deltatt. Av familiebarnehager har kun de med flere enn 7 barn kunnet delta. Små barnehager som har felles styrer med flere barnehager har deltatt i undersøkelsen, men fremkommer som en avdeling under hovedbarnehagen. 3 private barnehager ønsket ikke å delta i undersøkelsen.

Undersøkelsen ble sendt ut til foresatte som e-post, og de fikk egen innloggingskode til systemet. Det var barnehagen som hadde ansvar for å innhente foresattes e-postadresse. Der foresatte ikke hadde e-postadresse fikk barnehagen tilsendt undersøkelsen til barnehagens e-postadresse, slik at foresatte kunne benytte seg av barnehagens pc for å legge inn data.
Det ble sendt ut totalt mer enn 3000 undersøkelser. Dette er et høyere antall enn det faktiske antall barn som deltok i undersøkelsen. Årsaken er knyttet til at begge foresatte hadde mulighet til å besvare undersøkelsen hver for seg. 1715 foresatte besvarte undersøkelsen, hvilket gir en total svarprosent på 62 %. Svarprosenten i 2010 var 64 %, mens den i årene forut for dette var på hhv 59 % i 2007, 54 % i 2008 og 42 % i 2009.

Nedenfor presenteres gjennomsnittlige resultater for hele bydelen innenfor hovedgruppene av spørsmål.
Spørsmålene kunne besvares på en skala fra 1 til 6, hvor 6 er best.

Svar og svarprosent - gjennomsnitt	
Antall svar	1715
Svarprosent	62 %
Overganger - gjennomsnitt	
Tilvenning i barnehagen	5,1
Forberedelse til skolegang	4,7
Trvsel og trygghet - gjennomsnitt	
Barnets trivsel i barnehagen	5,4
Barnets relasjoner til andre barn i barnehagen	5,2
Barnets trygghet med personalet	5,3
Samarbeid og medvirkning - gjennomsnitt	
Informasjon om hvordan barnet har det i barnehagen	4,6
Informasjon om hva som skjer i barnehagen	4,8
Dialog med barnehagen om barnets utvikling	4,7
Informasjon om Samarbeidsutvalget/ FAU	4,5
Informasjon om endringer i personalgruppen	4,3
Utvikling og læring - gjennomsnitt	
Barnehagens stimulering av barnets nysgjerrighet og lyst til å lære	5
Barnehagens tilrettelegging for varierte aktiviteter og læring på ulike områder	4,9
Barnehagens tilrettelegging for allsidig lek	4,9
Barnehagens bidrag til motorisk og fysisk utvikling hos barnet	4,9
Barnehagens fokus på helse og sundt kosthold	4,4
Barnehagens bidrag til barnets sosiale utvikling	5,1
Barnehagens bidrag til språkutvikling og norskferdigheter	4,9
Barnehagens stimulering til interesse antall og former	4,7
Barnehagens bidrag til at barnet utvikler selvstendighet	5
Personalet - gjennomsnitt	
Personalets omsorg overfor barnet	5,3
At personalet er vennlig og imøtekommende	5,3
Personalets kompetanse	4,8
At personalet har tid til å gi støtte og hjelp	4,9
At personalet kan godt norsk	5,4
Inne- og utemiljø - gjennomsnitt	
Uteområder som fremmer utvikling og læring	4,7
Lokaler og utstyr inne som fremmer utvikling lek og læring	4,6
Trygghet og sikkerhet	5
Renhet og hygiene	4,7
Generelt - gjennomsnitt	
Tilfredshet i alt	5
I hvilken grad foreldrene anbefaler barnehagen til andre	5

Kommentar til undersøkelsen
Svarprosenten har gått noe ned fra forrige undersøkelse i 2010 fra 64 % til 62 %, samtidig som den er steget kraftig fra tidligere år. Vi ser at ikke alle barnehagene hadde foresattes e-postadresser og at dette derfor var et tidkrevende arbeid. Videre så vi at flere e-postadresser var feil, enten fordi e-postadressene ikke lenger eksisterte eller fordi de var feil nedskrevet. Ved neste års brukerundersøkelse vil det bli sendt ut en prøve e-post fra den enkelte barnehage i forkant av undersøkelsen, slik at vi kan få rettet opp feil tidligere.

Ser man på tabellen over ser man at tilfredsheten i alt er på 5. Dette er en høy score, samtidig som vi ser at det er store variabler fra barnehage til barnehage. Den kommunale barnehagen med høyest score på dette punktet gis en score på 5,4. Den ikke-kommunale barnehagen med høyest score på dette punktet gis 5,8, mens den familiebarnehagen med høyest score på dette punktet gis en score på 5.

Jevnt over ser vi at de ikke-kommunale barnehagene scorer høyere enn de kommunale, mens familiebarnehagene jevnt over scorer noe lavere.

Vurdering:
Resultatene for 2012 er samlet sett gode. Resultatene for de enkelte barnehagene varierer, både med hensyn til svarprosent og score på de enkelte områdene. Noen barnehager har klare forbedringsområder, mens for andre barnehager ligger utfordringen i å opprettholde det gode resultatet. Tydelig er det å lese at flere av barnehagene har arbeidet aktivt med forbedringstiltak og på den måten forbedret resultatene betraktelig.

Som tidligere beskrevet, scorer de ikke–kommunale ordinære barnehagene bedre enn de kommunale barnehagene på samtlige områder, bortsett fra tilgjengelighet.
Årsakene til dette er trolig både varierende og sammensatt. De ikke-kommunale barnehagene kan rett og slett være dyktigere, spesielt foreldredrevne barnehager har høy grad av brukermedvirkning. I noen grad har enkelte ikke–kommunale barnehager vilkår de kommunale ikke kan konkurrere med: Enkelte tar inntil kr 500 i kostpenger per måned og en har ansatt egen kokk, enkelte har mer midler til kompetanseutvikling, enkelte tar ekstra betalt for materiell til aktiviteter med barna.
For flere barnehager er det store forbedringspotensialer. Særlig ser vi at det ved noen barnehager vil være økt behov for å fokusere på informasjon, samarbeid og medvirkning med foreldrene.

Det må antas at videre satsing på kvalitetsarbeidet i barnehagene samlet sett, samt høyt fokus på barnehagens inne- og utemiljø, vil bidra til at brukerne opplever ennå bedre barnehager.

Barnehager som scorer lavere enn bydelens samlede gjennomsnitt vil følges opp av administrasjonen i samtaler med styrer og på personalmøter i den enkelte barnehage. Brukerundersøkelsen skal legges frem for barnehagens samarbeidsutvalg og danne grunnlag for forbedringstiltak og videre kvalitetsarbeid i den enkelte barnehage. Det er i forbindelse med Oslostandarden utviklet et oppfølgingsskjema (mal) med forbedringspunkter, som skal fylles ut for hver enkelt avdeling/barnehage.

Plan for videre arbeid:

- Alle barnehagene drøfter resultatene med foresatte og SU og lager plan for forbedring innenfor prioriterte områder. De kommunale barnehagene må legge fram vedtatt oppfølgingsplan for administrasjonen. De ikke–kommunale barnehagene oppfordres til det samme.
- Resultatet av brukerundersøkelsen vil være tema på tilsynsbesøk.
- Resultatet av brukerundersøkelsen er tema på ledersamtalen mellom styrer i den enkelte kommunal barnehage og seksjonsleder for barnehagene.
- Barnehager med lav score på kritiske områder blir spesielt fulgt opp av barnehageadministrasjonen.
- Ikke-kommunale og kommunale barnehager med svært gode resultater i brukerundersøkelsen inviteres til å dele ”suksessoppskriften” med de andre barnehagene i felles tjenesteledermøte høst 2012.
- Utarbeidelse av felles plan for opplæring/ kompetanseutvikling for alle barnehagene i Bydel Østensjø.
- Årsplanene til barnehagene skal i 2013 ha tiltak vedrørende brukermedvirkning og informasjon.

Brukerundersøkelsen for barnehagene vurderes som et nyttig redskap i det systematiske kvalitetsarbeidet som gjennomføres i våre barnehager, både ikke-kommunale, kommunale og familiebarnehagene.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak
Bydelsutvalget tar sak *Brukerundersøkelse 2012 for barnehagene* til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Tommy Grotterød /s
avdelingssjef

Vedlegg: Sammenstilling brukerundersøkelse 2012

Sak 37/12 Brukerundersøkelse i Ressursenhet for førskolebarn 2012, orientering om resultater

Arkivsak: 201000579
Arkivkode: 323.0
Saksbehandler: Irene Demuru

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	**11.06.12**	**37/12**
Bydelsutvalget	**18.06.12**	**98/12**

BRUKERUNDERSØKELSE I RESSURSENHET FOR FØRSKOLEBARN 2012, ORIENTERING OM RESULTATER

Bakgrunn:
Det gjennomføres årlige brukerundersøkelser i Ressursenhet for førskolebarn.

Saksframstilling:
Brukerundersøkelsen for 2012 ble sendt ut til foresatte i begynnelsen av mai med svarfrist 20.05.2012. Brukerundersøkelsen ble sendt ut til 68 brukere, hvorav 27 besvarte, noe som tilsvarer en deltakelse på 40 %. Vi valgte å ikke sende ut undersøkelsen til barn som får spesialpedagogisk hjelp av annen bydel, kommune eller spesialbarnehage. Dette fordi vi ønsker å bruke undersøkelsen som informasjonskilde til å forbedre våre tjenester.

Spørsmålene har vært rettet mot hvor fornøyde familiene er med den direkte spesialpedagogiske hjelpen som er gitt av støttepersonal og veiledning fra spesialpedagog. De ble også spurt om hvor fornøyde de er med informasjonen angående tjenesten, og hvor delaktige de er i utarbeidelsen av den spesialpedagogiske planen for barnet.

Sentrale funn
85 % svarte at de er veldig fornøyde eller passe fornøyde med den direkte spesialpedagogiske hjelpen.
74 % svarte at de er fornøyde med den spesialpedagogiske veiledningen.
89 % svarte at de er delaktige i utarbeidelsen av den spesialpedagogiske planen.
59 % svarte at de er veldig eller passe fornøyde med informasjonen om våre tjenester

66,5 % har svart at de alt i alt er veldig fornøyde med den spesialpedagogiske oppfølgingen av barnet. Dette er en økning fra i fjor da 47 % svarte det samme. Det er ingen som har svart at de ikke er fornøyde.

Tallene ligger på omtrent samme nivå som i 2011, men det er flere som har svart at de er mindre fornøyde med den direkte spesialpedagogiske hjelpen i år (15 %) enn i fjor (0 %).

I kommentarfeltene ble følgende uttrykt:

- ”NN gjør en kjempejobb. Slik NN følger opp NN nå er vi veldig fornøyde med”
- ”Bra i begynnelsen, men etter 1 mnd tid sklei alt ut og informasjon om ting som skjedde i bhg og hva som ble gjort var ikkeeksisterende. I begynnelsen var alt positivt og holdningen til oss som foreldre hadde en positiv undertone, men dette utviklet seg raskt

- ”Pedagogisk leder i bhg samarbeider v. bra”
- ”Vedkommende var noe sykemeldt” (om direkte spes.ped.hjelp)
- ”Har fått ny pedagog som ikke er meddelsom som forrige” (om veiledning)
- ”Vært veldig fornøyd med ”våre” kontaktpersoner” (om informasjon)
- ”Hun er klar for skolestart ”
- ”Spes.ped.hjelpen har vært gitt av en meget profesjonell medarbeider, med gode ideer, engasjert og lett å kommunisere med” (om direkte spes.ped.hjelp)
- ”Savner tilpasset veil. til foreldre. Savner opplegg for foreldre + veil. om hjelp på hjemmebanen”
- ”Vi er veldig fornøyd med de som jobber direkte mot barnet i barnehagen, men mindre fornøyd med helsestasjon og fysioterapeut”
- ”Har ikke fått veiledning”
- ”Aldri hørt om” (om informasjon)
- ”Vanskelig å svare. Kun møtt 1 gang” (om veiledning)

Tiltak videre

Svarene på undersøkelsen gir viktig informasjon til hvordan vi kan utvikle våre tjenester innenfor de ulike områdene vi har ønsket å få tilbakemeldinger på. Tidligere tiltak videreføres for å sikre brukerne informasjon og god kvalitet på spesialpedagogisk hjelp. Informasjonsbrev til foresatte ved oppstart av den spesialpedagogiske hjelpen og samarbeidsavtaler mellom barnehage og ressursenheten benyttes nå som standard prosedyrer. For det kommende året vil satsningsområdet være veiledning og det vil jobbes videre med:

- utarbeiding av rutiner for å sikre at alle foresatte får tilbud om veiledning
- å sikre lik kvalitet og nivå på veiledning som gis fra ressursenheten.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Brukerundersøkelse i Ressursenhet for førskolebarn 2012 tas til orientering

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Tommy Grotterød /s
avdelingssjef

Vedlegg: Spørreskjema med resultater

Sak 38/12 Prioriteringer i helsestasjons- og skolehelsetjenesten

Arkivsak: 201000379
Arkivkode: 212.0
Saksbehandler: Vigdis Malt Marøy

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	**11.06.12**	**38/12**
Bydelsutvalget	**18.06.12**	**99/12**

PRIORITERINGER I HELSESTASJONS- OG SKOLEHELSETJENESTEN
Dokumentet er ikke ferdigbehandlet. Ettersendes/omdeles i møtet.

Sak 39/12 Prosjekt "Hva har du gjort i ferien ?" - Prosjektplan 2012

Arkivsak: 200700795
Arkivkode: 327
Saksbehandler: Mariann Engvik

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	**11.06.12**	
Ungdomsrådet	**11.06.12**	
Oppvekstkomite	**11.06.12**	**39/12**
Bydelsutvalget	**18.06.12**	**100/12**

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

PROSJEKT "HVA HAR DU GJORT I FERIEN ?" - PROSJEKTPLAN 2012
Bakgrunn
Forskningsstiftelsen FaFo offentliggjorde rapporten ”Barnefattigdom i Norge” i september 2009. I rapporten benyttes EUs mål for fattigdom. Rapporten viser at Bydel Østensjø har nær 1000 barn i alderen 0 – 17 år som lever i fattige familier. Dette utgjør omlag 10 % av bydelens barn og unge. Bydelspolitikerne inviterte til åpent møte i november 2009 angående barnefattigdom i Bydel Østensjø, hvor bl.a. frivillige aktører, lag og organisasjoner deltok. Tema for møtet var hvordan bydelen kan jobbe på best mulig måte for å forebygge og avdempe utslag av fattigdom blant barn og unge.

Bydelsutvalget vedtok at bydelen skulle utarbeide en plan for hvordan unngå sosial eksklusjon av barn og unge fra fattige familier. Det ble nedsatt en styringsgruppe og en arbeidsgruppe som i løpet av våren 2010 utarbeidet en plan for Bydel Østensjø. Tiltaksplan mot sosial eksklusjon av barn og unge fra fattige familier 2011 – 2014 ble vedtatt i bydelsutvalget oktober 2010 sak 176/10.

Med basis i planen søkte bydelen eksterne prosjektmidler til prosjektet ”Hva har du gjort i ferien”. I juni 2011 bevilget Arbeids- og velferdsdirektoratet 1 mill. kroner og prosjektet er forespeilet ekstern støtte i tre år. Denne saken inneholder en beskrivelse av oppstart av prosjektet og budsjett for 2012.

Saksframstilling:
Målgruppen er barn og unge opp til 23 år som av ulike årsaker er ekskludert fra å delta på felles sosiale arenaer eller som har falt ut av skole/arbeid. Dette gjelder særlig barn og unge som bor i kommunale boliger og som er i familier som mottar sosial stønad.

Mål for prosjektet:
Prosjektet ”Hva har du gjort i ferien?” er en styrking av innsatsen mot barnefattigdom i Bydel Østensjø. Formålet med prosjektet er å bidra til sosial inkludering og aktiv deltagelse i samfunnet for vanskeligstilte barn og unge. I prosjektsøknaden listes opp følgende resultatmål:
1. ”Tiltaksplan mot sosial eksklusjon av barn og unge fra fattige familier 2011- 2014” blir fulgt opp med tiltak av bydelens tjenester, skolene i bydelen og frivillige lag og organisasjoner.
2. Prosjekt ”Hva har du gjort i ferien blir iverksatt i henhold til prosjektsøknaden

3. Barn og unge er en del av fellesskapet uavhengig av foresattes økonomiske status.

Oppstart av prosjekt:
Det ble i 2011 brukt kr 30 000 av tilskuddet. Det ble søkt om overføring av resterende tilskudd til 2012. Årsaken til at midlene ikke ble brukt i 2011, var at prosjektsøknaden ble innvilget så sent som i juni 2011. Dette var så tett på sommerferien at det ikke var mulig å planlegge noen nye aktiviteter og tiltak. Imidlertid ble en del barn fra fattige familier fanget opp gjennom NAV, slik at de kunne delta på bydelens ferieklubbtilbud i regi av fritidsklubbene. Videre har noen familier hvor de voksne er deltakere i introduksjonsprogrammet fått ekstra støtte til ferie. Ettersom prosjektsøknaden inneholdt flere delsøknader til en samlet kostnad på 1,8 mill. kroner, var det nødvendig å gjennomgå tiltakene på nytt for å gjøre prioriteringer. Det ble i oktober 2011 opprettet stilling som prosjektleder for gjennomføringen av prosjektet. Søknad om overføring av midlene, kr 930 000, ble innvilget og prosjektleder startet opp 1. april 2012.

Budsjett 2012:

Utgifter	**Spesifikasjoner**	**kostnader**
Lønn inkl. sosiale utgifter og drift	1 Prosjektleder	550 000
Bevilgninger i 2011	Ferieklubb og ferietilskudd	65 000
Bøler basket	Påskeferien, Åpen hall	12 000
EM kafé	Aktivitetstilbud til ungdommer på Skullerud aktivitetshus	60 000
Ferieklubben 2012	Sommeraktiviteter for 4.- 7. klassinger på Bøler fritidsklubb	30 000
Ung Sommer	Aktivitetstilbud for ungdom fra 13- 18 år Skullerud aktivitetshus i samarbeid med Utekontakten.	30 000
Overnattingstur til Husbergøya	Overnattingstur til Husebergøya med Introduksjonsfamilier	20 000
Gitarkurs	Fritidstilbud for jenter på Bøler fritidsklubb	10 000
Fritidsaktiviteter tilknyttet Nøklevann Skole	Et lavterskeltilbud for barn som ikke benytter andre fritidsaktiviteter	80 000
Høstferie	Ferieaktiviteter for barn og unge i bydelen	40 000
Aktivitetstilbud til barn bosatt i kommunale boliger	Sosiale treff og aktiviteter for familier boende i Johan Scharffenbergs vei 105	25 000
Frivillige organisasjoner	Utvikling av utstyrsdepot og andre aktiviteter i samarbeid med frivillige organisasjoner	10 000
Sum kr		**932 000**

Handlingsplan 2012
Samarbeid med ulike tjenestesteder og instanser og oppfølging av de ulike tiltakene som skal gjennomføres i prosjektet er avgjørende for et godt resultat. Siden 1. april har prosjektleder brukt tid på å gjøre seg kjent i bydelen og besøke skoler, fritidsklubber, beboere i kommunale boliger og tjenestesteder som jobber med barn og unge i bydelen. Det vil også bli lagt vekt på å utvikle samarbeide med frivillige organisasjoner lokalt. For at flest mulig av tiltakene skal kunne drives videre i framtiden er det viktig å bygge på tiltak og aktiviteter som allerede er

etablert i bydelen. Samtidig er det ønskelig i prosjektperioden å prøve ut og utvikle nye tilbud, samt dra lærdom av eventuelle tiltak som er gjort med suksess i andre bydeler.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak
Prosjekt ”Hva har du gjort i ferien?” – prosjektplan 2012 tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Mary Ann Gursli /s
avdelingssjef

Sak 40/12 Brukerundersøkelse NAV - kontor 2011

Arkivsak: 201100618
Arkivkode: 061.4
Saksbehandler: Mariann Engvik

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	**11.06.12**	**40/12**
Råd for funksjonshemmede	**12.06.12**	
Bydelsutvalget	**18.06.12**	**101/12**

BRUKERUNDERSØKELSE NAV - KONTOR 2011

Bakgrunn:
Høsten 2011 ble det gjennomført en undersøkelse for å kartlegge brukernes opplevelse av kvaliteten på den servicen de mottar ved NAV-kontorene i Oslo. Undersøkelsen ble gjennomført av Helseetaten og NAV Oslo. Brukerundersøkelsen ble gjennomført blant besøkende i publikumsmottakene.

Hensikten var å måle brukeropplevelsen til de som besøker det enkelte NAV-kontor i en valgt undersøkelsesperiode, med andre ord hvor tilfredse brukerne er med blant annet imøtekommenhet, service og tilgang på informasjon.

Helseetaten har oppsummert resultatene i en egen rapport "Brukerundersøkelsen ved NAV-kontor i OSLO 2011." Rapporten følger som vedlegg.

Saksframstilling:
Det ble benyttet et kort spørreskjema som ble besvart på NAV-kontoret. Spørreskjemaet omhandler kun forhold ved publikumsmottaket.

4 454 brukere besvarte undersøkelsen hvilket tilsvarer 53 %. I Bydel Østensjø deltok 369 av et utvalg på 654 personer. Dette gir en svarprosent på 56 %. NAV Oslo og byrådsavdelingen vurderer resultatet av undersøkelsen og konseptet som ble benyttet som meget godt.

Tilfredshet ved publikumsmottakene samlet i Oslo
88 % svarer at de blir møtt med respekt av de ansatte og 85 % svarer at det er lett å orientere seg i publikumsmottaket. Lavest ja-andel er det på spørsmålene om det er enkelt å finne ønsket informasjon om NAVs tjenester på internett (60 %), og hvorvidt det er mulig å legge frem saken sin uten at andre hører det (66 %). 79 % av brukerne av publikumsmottakene var helhetlig sett fornøyd eller svært fornøyd med servicen.

Tilfredshet ved publikumsmottaket for Bydel Østensjø
95 % av våre brukere opplever å bli møtt med respekt og 90 % svarer at det er lett å orientere seg i publikumsmottaket. Lavest ja-andel er det på spørsmålene om det er enkelt å finne informasjon om NAVs tjenester på internett (63 %) og om det er mulig å legge frem saken sin uten at andre hører det (74 %). På stort sett alle spørsmål er ja-andelen høyere på NAV Østensjø enn ja-andelen samlet i Oslo. Størst forskjell fra totalen er det på spørsmål om du er fornøyd med den informasjonen du har fått, hvor ja-andelen er 10 prosentpoeng høyere på NAV Østensjø enn for Oslo samlet sett. 86 prosent av brukerne på NAV Østensjø oppgir at de

er fornøyde med servicen i publikumsmottaket helhetlig sett. Dette er 7 prosentpoeng høyere enn andelen samlet i Oslo.

Resultatene for Bydel Østensjø vil bli gjennomgått og drøftet i brukerutvalget ved NAV Østensjø i møtet den 05.06.2012. Dette vil danne grunnlag for videre arbeid med å kvalitetsutvikle tjenesten.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak
Brukerundersøkelsen i NAV 2011 tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Mary Ann Gursli /s
avdelingssjef

Vedlegg: 1

Sak 41/12 Høring - NOU 2012: 6 Arbeidsrettede tiltak

Arkivsak: 201200289
Arkivkode: 363
Saksbehandler: Line Brekke

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	**11.06.12**	**41/12**
Bydelsutvalget	**18.06.12**	**102/12**

HØRING - NOU 2012: 6 ARBEIDSRETTEDE TILTAK

Bakgrunn:
Arbeidsdepartementet sender på høring *NOU 2012: 6 Arbeidsrettede tiltak*. Utredningen er avgitt til Arbeidsdepartementet av Utvalget for arbeidsrettede tiltak som ble oppnevnt ved kongelig resolusjon den 29. januar 2010 og overleverte sin utredning til departementet den 9. februar 2012. Utvalget har foretatt en gjennomgang av skjermede virksomheters rolle og plass i arbeidsmarkedspolitikken, og har fremmet forslag til hvordan de arbeidsrettede tiltakene for personer med nedsatt arbeidsevne bør innrettes i framtiden. Høringsdokumentet kan lastes ned i sin helhet her: http://www.regjeringen.no/nb/dep/ad/dok/nouer/2012/nou-2012-6.html?id=672029

Bydel Østensjø har følgende kommentarer knyttet til utredningen om skjermede virksomheters rolle og plass i arbeidsmarkedspolitikken.

Saksframstilling:
Utvalget presenterer tre ulike modeller for det fremtidige arbeidet med personer med nedsatt arbeidsevne. Utvalget er delt i sitt syn på hvilken av modellene som best ivaretar målet for bistanden til disse personene. Uenigheten går i særlig grad langs tre dimensjoner

- I hvilken grad er det mulig og ønskelig å bruke ordinære virksomheter mer som arena for kvalifisering og arbeidsinkludering?
- I hvilken grad skal Arbeids- og velferdsetaten selv produsere arbeidsmarkedstjenester for personer med nedsatt arbeidsevne, og i hvilken grad skal disse tjenestene kjøpes eksternt?
- I hvilken grad skal det åpnes opp for at andre aktører enn de forhåndsgodkjente tiltaksbedriftene skal drive tiltak for denne gruppen?

En av modellene tar utgangspunkt i en firedeling av brukerne med nedsatt arbeidsevne:

1) Brukere med enkle bistandsbehov av midlertidig karakter
2) Brukere med enkle bistandsbehov av varig karakter
3) Brukere med sammensatte bistandsbehov av midlertidig karakter
4) Brukere med sammensatte bistandsbehov av varig karakter

Modell 1: Individretning og forhåndsgodkjenning
er en modell for videreutvikling av dagens system med direkte avtaler mellom Arbeids- og velferdsetaten og forhåndsgodkjente tiltaksleverandører(skjermede virksomheter). Hovedfokus er brukere med sammensatte bistandsbehov, dvs. brukernes utfordringer går ikke bare på sykdom, lyte eller skade som hindrer arbeidsdeltakelse, men på å mestre sitt liv i bredere forstand. Her nevnes eksempler som problemer knyttet til bolig, økonomi, avbrutt skolegang, språk, rus, sosiale og psykiske problemer.

NAV har kun en bestiller- og kontrollerfunksjon i denne modellen. På bakgrunn av Arbeids- og velferdsetatens bestillinger skal det utarbeides individrettede målplaner og milepæler. Ved hver milepæl rapporteres fremdriften.

Modell 2:Arbeidsinkluderingsmodellen
innebærer en anbefaling om en gradvis, men omfattende og langsiktig satsing i retning av en mer arbeidsinkluderende tilnærming i arbeidet med brukere med nedsatt arbeidsevne. I denne modellen ses ordinært arbeidsliv både som det viktigste målet og det viktigste virkemiddelet. Her legges det stor vekt på tidlig utplassering i det ordinære arbeidsliv og å styrke inkluderingskompetansen i det ordinære arbeidslivet.
Modellen legger vekt på at oppfølgingskompetansen i det ordinære arbeidsliv er en annen enn oppfølgingskompetansen i skjermet virksomhet.

Modell 3: Modell for konkurranseutprøving
Modellen legger opp til en forenkling av tiltakene som i dag finnes i skjermet sektor og ønsker et klarere mål om jobb i enden. Man ønsker her å bruke to nye tiltak: Oop = opplæring og praksis og Ams = arbeidspraksis med støtte.

Man ønsker i større grad enn tidligere å benytte SE= supported employment /arbeid med bistand i alle modellene, som innebærer tett individuell oppfølging både før og etter utplassering, samt etter ansettelse.

Kommentarer til høringen
Til tross for at modell 2 bemerker at det kan være hensiktsmessig å slippe til flere kompetente aktører som kan bidra med kraft og kompetanse inn i dette arbeidet, og i større grad åpne for at NAV selv kan yte denne tjenesten, legges det i hovedsak opp til at det er de forhåndsgodkjente tiltaksarrangørene som skal gjøre denne jobben for NAV (Nou 2012:6 s.284), i en (som nå) bestiller- utførermodell. Svært mange av punktene i høringen beskriver svakheter ved en slik modell, men alle har som utgangspunkt at NAV- lokalt ikke kan gjøre denne jobben selv.
På s. 290 i høringen er det gitt en påstand*: Kompetansen på arbeidsrettet virksomhet finnes i Norge i dag først og fremst i arbeidsmarkedsbedriftene*. Ved å påstå dette, ser man for eksempel bort fra mye av det som i dag blir gjort innenfor kvalifiseringsprogrammet, introduksjonsprogrammet og Ny sjanse, som alle er satsinger der NAV- lokalt selv driver tett og individuell arbeidsrettet oppfølging.
I tillegg driver bydelene selv gode individrettede kvalifiseringssentre som for eksempel Utviklingssenteret på Sagene, Senter for arbeid og kvalifisering i Gamle Oslo, Via senteret på Søndre Nordstrand og Que Vadis på Grunerløkka. Bydel Østensjø driver prosjektet Snart ansatt som bygger på SE og arbeid med bistand.

Sett fra NAV- lokalt sitt ståsted, er de forhåndsgodkjente tiltaksarrangørene i noen tilfeller et hinder for målrettet effektiv arbeidsinkludering i det ordinære arbeidsliv. NAV bruker mye tid på å diskutere bestillinger, vente på tiltaksplasser, kjempe på vegne av brukerne om prioritert plass på tiltak, og innsøkning i fagsystemer. Denne tiden hadde noen ganger vært bedre brukt sammen med brukerne og i dialog med arbeidsgivere.

Kvalifiseringen som foregår internt i en arbeidsmarkedsbedrift er heller ikke alltid relevant i forhold til hva arbeidsmarkedet etterspør. En betenkelighet ved tiltaksarrangørers rapporter er at arrangøren anbefaler mer av det samme produktet som de selv ”selger”. NAV lokalt står ikke i fare for å ha et slikt utgangspunkt, da mandatet er å gjøre brukerne selvhjulpne så raskt som mulig.

NAV lokalt besitter i tillegg ofte den samme, eller mer, kompetanse når det gjelder brukere med nedsatt arbeidsevne, samt lokalt næringsliv. Det er vår erfaring at det er de samme yrkesgrupper fra de samme utdanningsinstitusjonene som jobber på arbeidsmarkedsbedrifter som også jobber i NAV.

NAV ønsker i mange tilfeller å følge opp brukerne selv. I dag brukes det mye tid på tiltaksarrangører, og ressursene ligger ikke lokalt. Man kunne tenke seg en modell der mer av tiltaksbudsjettet og flere ansatte jobbet direkte for brukerne i NAV lokalt. I et slikt perspektiv vil tiltaksarrangørene ses på som et "fordyrende" mellomledd. Det er fullt mulig å ansette norsklærere, behandlere og arbeidstilretteleggere på lokalkontoret som kan kurses i metoder som ligger tett opp mot arbeid med bistand - modellen.
Brukerne utrykker også ofte at de synes det er for mange veiledere å forholde seg til i tillegg på veien mot arbeid.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak
Bydelsdirektørens kommentar til høring NOU 2012: 6 Arbeidsrettede tiltak tilsluttes.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Mary Ann Gursli /s
avd.sjef

Vedlegg:
- Høringsbrev NOU 2012-6 fra Byrådsavdeling for eldre og sosiale tjenester
- Høringsbrev NOU 2012-6 fra Arbeidsdepartementet