

21 AUG 2012

2

Saksnr.: 2012 90321-7

Arkivbet.: OZT

RAPPORT FRA TILSYNSBESØK

Navn på tjenestested:	
Lille Tøyen sykehjem	
Dato for besøket:	Tidspunkt (fra kl. til kl.):
Mandag 20. august 2012	11.30 – 12.30
Meldt/uanmeldt besøk/ekstraordinært besøk:	
Uanmeldt besøk	
Hvis ekstraordinært besøk – hva var årsaken til besøket? Hvem har begjært det?	
Av tilsynsutvalgets medlemmer var følgende tilstede:	
Saera Khan (A) og Ulf Granli (H), i tillegg møtte Asgeir Nordengen fra Eldrerådet	
Forfall:	
Patrik Sahlstrøm (MDG)	
Møtesekretær:	
Ulf Granli (H)	
Kontakter under tilsynet: (Hvilke personer har tilsynet hatt kontakt med under oppholdet; beboere (anonymisert), pårørende (anonymisert), ansatte, ledere, andre)	
Avdelingspersonale og beboere	
Hvordan ble tilsynet gjennomført: (Institusjons-/hjemmebesøk, skriftlig/muntlig kommunikasjon)	
Institusjonsbesøk	
Tilsynsutvalgets oppgaver: (ref. bystyresak 165/05 og 432/08)	
<i>Tilsynsutvalget skal påse at tjenestestedene drives i samsvar med regler og retningslinjer gitt av staten og Oslo kommune.</i>	
<i>Tilsynsutvalget skal påse at tjenestestedene:</i>	
<ul style="list-style-type: none">• gir den enkelte beboer/bruker forsvarlig omsorg og hjelp, og behandler den enkelte beboer/bruker med respekt• har utarbeidet målsetting, opplegg og tidsplan for oppholdet for den enkelte bruker• følger bestemmelsene som regulerer forhold under oppholdet, herunder bestemmelse om bruk av tvang• har lokaler, utstyr, aktivitetsmateriell og lignende som er i samsvar med formålet for virksomheten• drives med forsvarlige personalforhold• har opprettet medisinsk tilsyn for de institusjoner hvor dette er forutsatt• oppbevarer beboernes midler forsvarlig dersom tjenestestedene er gitt ansvar for dette• sørger for at informasjon om Helse- og sosialombudet og om hvordan ombudet kan kontaktes er lett tilgjengelig for brukere/beboere.	
<i>Medisinskfaglige oppgaver ligger utenfor tilsynsutvalgets oppgaver.</i>	

Tilsynsutvalgets rapport fra tilsynet

• anmerkninger / forhold som bør endres:

(Inkl. event. oppfølgingssaker fra tidligere tilsyn)

Tilsynsutvalget fant et sykehjem som var rent og trivelig, med omsorgsfulle ansatte og fornøyde beboere. Utvalget anser at det er en utfordring mht plassering av ulike hjelpemidler, det er åpenbart at behovet for lagringsfasiliteter ikke var viet oppmerksomhet under bygging av sykehjemmet. Men her var de ansatte svært misfornøyde med bemanningssituasjonen og tilsynsutvalget fikk dette verifisert ved samtale med fungerende daglig leder. Vi fikk imidlertid også på bordet at sykehjemmet ikke hadde hatt noen heldig hånd med å skaffe til veie vikarer og at en del vikarer og ansatte hadde fratrudd sine stillinger. Vi fikk også inntrykk av at det var den enkeltes avdelings ansvar å sørge for tilstrekkelig bemanning under sykdom og ferieavvikling. Tilsynsutvalget er sterkt kritiske til at sykehjemmet under leders 4 ukers ferieavvikling har vært styrt av en deltidskonsulent, vi opplevde ikke at angjeldende person har tilstrekkelig kompetanse eller/tid til å utføre en leders funksjon. Vi er også strekt kritiske til at nevnte deltidskonsulent ikke fant det nødvendig å møte tilsynsutvalget under forrige tilsynsbesøk som var behørig anmeldt. Dette anliggende var nevnt i foregående rapport som nevnte deltidskonsulent ikke var gjort kjent med. Vi beklager å måtte si det, men Tilsynsutvalget finner ikke at sykehjemmet har tilfredsstillende styring under daglig leders fravær. Vi ber om at dette blir gjort gjenstand for en gjennomgang fra Sykehjemsetatens side!

Saker til oppfølging ved neste tilsynsbesøk:

Tilsynsutvalget har ingen saker til oppfølging, med unntak av manglende fast ansatt vaktmester som ikke erstattes tilfredsstillende av ambulerende firma.

Tilsynsutvalget vil følge opp det – som etter tilsynets syn – ikke fungerer tilfredsstillende mht ovennevnte og anser at dette er sykehjemmets leders ansvar

Oslo den 20.08.12

Ulf Granli (H)

Leder tilsynsutvalg

Saera Khan (A)

Medlem tilsynsutvalg

Medlem tilsynsutvalg

I tillegg møtte Asgeir Nordengen fra eldrerådet

Tilsynsrapport oversendt til:

- Bydelsadministrasjonen / bydelsutvalget dato: _____
- Institusjonens leder / styre (private institusjoner) dato: _____

For sykehjem:

- Sykehjemsetaten til kommentering dato: _____

Taushetsplikt: