

FOR 1993-01-13 nr 4035: Forskrift om fjernmøter og skriftlig saksbehandling

DATO: FOR-1993-01-13-4035
DEPARTEMENT: KR D (Kommunal- og regionaldepartementet)
AVD/DIR: Kommunalavd.
PUBLISERT:
IKRAFTTREDELSE: 1993-01-13
SIST-ENDRET:
ENDRER:
GJELDER FOR: Norge
HJEMMEL: LOV-1992-09-25-107-§30
SYS-KODE: BF02
NÆRINGSKODE: 911
KORTTITTEL: Forskrift om fjernmøter og saksbehandling

INNHold

Forskrift om fjernmøter og skriftlig saksbehandling

§ 1. Denne forskrift gjelder for formannskap, fylkesutvalg, faste utvalg, kommunedelsutvalg, kommuneråd og fylkesråd samt kommunale eller ...

§ 2. Ved fjernmøte skal alle møtedeltakerne kunne høre og kommunisere med hverandre. Når møtet holdes for åpne dører, må det også være ...

§ 3. Fjernmøte eller skriftlig saksbehandling kan ikke benyttes ved behandling av personalsaker og saker med opplysninger som er underlagt ...

§ 4. Ved skriftlig saksbehandling sendes kopier av sakens dokumenter samtidig til alle organets medlemmer med forslag til vedtak.

§ 5. Denne forskrift trer i kraft straks.

Forskrift om fjernmøter og skriftlig saksbehandling

Hjemmel: Fastsatt av Kommunal- og arbeidsdepartementet (nå Kommunal- og regionaldepartementet) 13. januar 1993 med hjemmel i lov av 25. september 1992 nr. 107 om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven) § 30 nr. 2.

Endringer: Endres 1 juli 2012, jf. forskrift 14 juni 2012 nr. 531.

§ 1. Denne forskrift gjelder for formannskap, fylkesutvalg, faste utvalg, kommunedelsutvalg, kommuneråd og fylkesråd samt kommunale eller fylkeskommunale nemnder opprettet i medhold av andre lover.

Forskriften gjelder også for andre folkevalgte organer unntatt kommunestyre/fylkesting, så langt kommunestyret, fylkestinget eller oppnevningsorganet ikke bestemmer noe annet.

0 Endres 1 juli 2012 ved forskrift 14 juni 2012 nr. 531.

§ 2. Ved fjernmøte skal alle møtedeltakerne kunne høre og kommunisere med hverandre. Når møtet holdes for åpne dører, må det også være mulighet for tilhørere til å overhøre dette.

Innkalling kan skje telefonisk. Er det ikke tid til utsendelse av saksdokumentene, skal disse refereres i møtet.

Saken skal utsettes til ordinært møte kan holdes, dersom 1/3 av organets medlemmer krever det.

§ 3. Fjernmøte eller skriftlig saksbehandling kan ikke benyttes ved behandling av personalsaker og saker med opplysninger som er underlagt lovbestemt taushetsplikt. Fjernmøte eller skriftlig saksbehandling bør heller ikke benyttes ved behandling av saker hvor hensynet til personvern eller andre tungtveiende private eller offentlige interesser tilsier at møtet holdes for lukkede dører

0 Endres 1 juli 2012 ved forskrift 14 juni 2012 nr. 531.

§ 4. Ved skriftlig saksbehandling sendes kopier av sakens dokumenter samtidig til alle organets medlemmer med forslag til vedtak.

For gyldig vedtak kreves at samtlige medlemmer gir sin tilslutning til det fremlagte forslag til vedtak, og til at dette treffes etter skriftlig saksbehandling.

§ 5. Denne forskrift trer i kraft straks.

Databasen sist oppdatert 23. juni 2012