



Oslo kommune
Bydel Søndre Nordstrand
Bydelsadministrasjonen

SAKSFRAMLEGG

Sakstittel:
Rapport fra anmeldt tilsyn ved Kantarellen Dagsenter

Saken behandles i:
Bydelsutvalget

Møtedato:
13.09.2012

Utvalgssaksnr.:

Saksbeh: Merete Storli Tveit

Arkivkode: 026.2

Saksmappe: 2004/1536

Bakgrunn

Tilsynsrapporter skal legges frem for bydelsutvalget etter henstilling fra Byrådsavdeling for eldre og sosiale tjenester, reglement for bydelene 2-5 bystyresak nr. 25/05/2005; Instruks for kommunale tilsynsutvalg for institusjon og Bystyresak 144 av 07.08.2008; styrking og samordning av sykehjem.

Ihh Byrådsak 144 av 07.08.2008 skal kopi av rapporter oversendes sykehjemsetaten for uttalelse. Sykehjemsetatens kommentar til tilsynsrapporten oversendes bydelsutvalget

Saksfremstilling

Tilsynsutvalget har gjennomført anmeldt tilsyn ved Kantarellen Dagsenter 050612 og gitt følgende anmerkning:

- Rommene i lokalene er noe små, til middag servering og forskjellige aktiviteter da de har flere rullestolbrukere
- Alle stillinger er besatt.
- Dagsenteret har egen aktivitetsplan

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

1. Bydelsutvalget tar rapport fra anmeldt tilsyn 050612 ved Kantarellen Dagsenter til orientering

Bydel Søndre Nordstrand, 21.08.2012


Jan Hagen
bydelsdirektør


Merete Storli Tveit
enhetsleder

12 JUNI 2012

Oslo kommune
Bydel Søndre Nordstrand
Søknadsavdelingen

Dir	2005/44	Dir	56	Or	SA 240.4
Sans	MEF	Sbeh	MEF		
Kopi:					

14 JUN 2012

Mal for rapport

Tilsynsbesøk i institusjoner m.v.

Formål

Tilsynsutvalgene skal føre kontroll og tilsyn med hvordan helsetjenesten faktisk virker. Tilsynsutvalgene skal rapportere avvik dersom tjenesten ikke er i samsvar med krav fastsatt av staten eller Oslo kommune i lov, forskrift, instruks og lignende. Tilsynsutvalgene skal videre påpeke forhold som kan bedres.

Virkeområde

Det skal føres tilsyn med bydelens sykehjem og boform for heldøgns omsorg og pleie, dagsenter på sykehjem, dagsenter for fysisk og psykisk funksjonshemmede og avlastningsboliger. Hjemmel til å føre tilsyn med private institusjoner følger av avtaler inngått med de private institusjonene.

Rapport

Etter hvert tilsynsbesøk skal det utarbeides en tilsynsrapport. Tilsynsrapporten skal oversendes til bydelsutvalget og bydelsadministrasjonen. I rapporten skal det eventuelt påpekes og gis anmerkninger om forhold som bør endres.

For sykehjem gjelder følgende: Tilsynsutvalget oversender sin rapport til bydelsutvalget til foreløpig orientering og til Sykehjemsetaten til kommentering. Sykehjemsetaten skal sende sine kommentarer til de påpekte forhold til tilsynsutvalget innen 6 uker. Sykehjemsetatens kommentarer videresendes til bydelsutvalget og tilsynsrapporten med kommentarer oversendes til bydelsadministrasjonen.

Alle tilsynsrapporter skal være offentlige og anonymiserte dersom de inneholder taushetsbelagte opplysninger.

RAPPORT FRA TILSYNSBESØK

Navn på tjenestested: Kantarellen Dagsenter	
Dato for besøket: 05.06.12	Tidspunkt (fra kl. til kl.): 15.00 -16.00
Meldt/uanmeldt besøk/ekstraordinært besøk: Anmeldt	
Hvis ekstraordinært besøk – hva var årsaken til besøket? Hvem har begjært det?	
Av tilsynsutvalgets medlemmer var følgende tilstede: Eirik Halmøy, Inger G. Thing Helseth og Lisbeth Gresdal	
Forfall:	
Møtesekretær: Lisbeth Gresdal	
Kontakter under tilsynet: (Hvilke personer har tilsynet hatt kontakt med under oppholdet; beboere (anonymisert), pårørende (anonymisert), ansatte, ledere, andre) Instutisjonsleder Arild Fossli og Grete Ødegård	
Hvordan ble tilsynet gjennomført: (Institusjons-/hjemmebesøk, skriftlig/muntlig kommunikasjon) Skriftlig/muntlig kommunikasjon	

Tilsynsutvalgets oppgaver:

(ref. bystyresak 165/05 og 432/08)

Tilsynsutvalget skal påse at tjenestestedene drives i samsvar med regler og retningslinjer gitt av staten og Oslo kommune.

Tilsynsutvalget skal påse at tjenestestedene:

- *gir den enkelte beboer/bruker forsvarlig omsorg og hjelp, og behandler den enkelte beboer/bruker med respekt*
- *har utarbeidet målsetting, opplegg og tidsplan for oppholdet for den enkelte bruker*
- *følger bestemmelsene som regulerer forhold under oppholdet, herunder bestemmelse om bruk av tvang*
- *har lokaler, utstyr, aktivitetsmateriell og lignende som er i samsvar med formålet for virksomheten*
- *drives med forsvarlige personalforhold*
- *har opprettet medisinsk tilsyn for de institusjoner hvor dette er forutsatt*
- *oppbevarer beboernes midler forsvarlig dersom tjenestestedene er gitt ansvar for dette*
- *sørger for at informasjon om Helse- og sosialombudet og om hvordan ombudet kan kontaktes er lett tilgjengelig for brukere/beboere.*

Medisinskfaglige oppgaver ligger utenfor tilsynsutvalgets oppgaver.

Tilsynsutvalgets rapport fra tilsynet

- **anmerkninger / forhold som bør endres:**

(Inkl. event. oppfølgingssaker fra tidligere tilsyn)

Brukerne søker bydelen om plass på dagsenteret, og får etter vedtak fra bydelen tildelt plass, og antall dager etter behov.

Dagsentret har egen aktivitetsplan.

Når det gjelder lokaler så er rommene noe små, til middagsservering og forskjellige aktiviteter da de har flere rullestolbrukere.

Alle stillinger er bestatt på tjenestestedet.

Saker til oppfølging ved neste tilsynsbesøk:

Oslo den 5/6-12

Lisbeth Gresdal

Leder tilsynsutvalg

Eirik Halmøy //S

Medlem tilsynsutvalg

Inger G.Thing Helseth//S

Medlem tilsynsutvalg

Tilsynsrapport oversendt til:

- Bydelsadministrasjonen / bydelsutvalget dato: _____
- Institusjonens leder / styre (private institusjoner) dato: _____

For sykehjem:

- Sykehjemsetaten til kommentering dato: _____

Taushetsplikt:

Tilsynsutvalget har taushetsplikt om personlige forhold som utvalgene blir kjent med i sitt arbeide. For øvrig gjelder forvaltningslovens bestemmelser om taushetsplikt.

Mal for rapport er utarbeidet i henhold til bystyresak 165/05 "Arbeidsbetingelser for tilsynsutvalg i institusjon mv" – byrådssak 229/04 og bystyresak 432/08 "Styrking og samordning av tilsyn i sykehjem" – byrådssak 144/08