



Oslo kommune
Bydel St. Hanshaugen
Administrasjonsavdelingen

Møteinnkalling 9/12

Møte: Ungdomsrådet
Møtested: Akersbakken 27
Møtetid: tirsdag 20. november 2012 kl. 16.30
Sekretariat: 23475338

SAKSKART

Åpen halvtime
Godkjenning av innkalling
Godkjenning av sakskart
Informasjon
Eventuelt

Saker til behandling

Sak 23/12 UR-protokoll oktober 2012 ii
Sak 24/12 Revisjon av retningslinjer for tildeling av midler til frivillig aktivitet.....3

Bydel St. Hanshaugen

leder

sekretær

Sak 23/12 UR-protokoll oktober 2012

Arkivsak: 201200101
Arkivkode: PROT
Saksbehandler: Kristin Kaus

Saksgang
Ungdomsrådet

Møtedato **Saknr**
20.11.12 23/12

UR-PROTOKOLL OKTOBER 2012

Protokoll 8/12

Møte: Ungdomsrådet
Møtested: Akersbakken 27
Møtetid: tirsdag 09. oktober 2012 kl. 16.30
Sekretariat: 23475338

Møteleder:

Tilstede: Ezgi Kutal
 Ingrid Walseth Frøyen
 Tuva Greaker
 Vemund Rudberget
 Hermann Foss
 Ingunn Halsebakke

Forfall: Hannah Figenschou Johansen

Som vara møtte:

I tillegg møtte:

Møtesekretær: Karin Swanstrøm

Åpen halvtime
Godkjenning av innkalling
Godkjenning av sakskart
Informasjon
Eventuelt

Sak 21 /12 UR-protokoll august og september 2012

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Godkjent

Votering:

Enstemmig vedtatt

Vedtak:

Godkjent

Sak 22 /12 Fartsbegrensning 40km/t i Ullevålsveien

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Det vises til tidligere vedtak om fartssoningsiltak i Bydel St. Hanshaugen.

I og med at Ruter fra og med 1.mai i år nedla bussruten Ullerntoppen – Grensen, mellom Majorstuen og Grensen, har Ullevålsveien på strekningen Colletts gate – Kirkeveien opphørt å være kollektivtrasé.

Bydelsutvalget mener derfor at det nå bør iverksettes ulike fartsreducerende tiltak på denne strekningen av Ullevålsveien. Bydelsutvalget ber om at det vurderes en endring av fartsgrensen på denne strekningen fra 50 km/t til 30 alternativt 40 km/t.

I tillegg til redusert hastighet bør det vurderes om det i tillegg er behov for fartshumper eller signalregulert gangfelt på strekningen.

Behandling:

Ungdomsrådet mener det er viktig å redusere fartsgrensen til 30 alternativt 40km/t i Ullevålsveien. Det er veistrekning som mange barn og unge bruker til og fra skolen og i fritiden.

Votering:

Enstemmig vedtatt

Vedtak:

Tatt til orientering

Ungdomsrådets egne saker:

- **Åpen halvtime.** Grete Haga, seksjonsleder for Kultur- og fritidsseksjonen, orienterte om Ungdommens kulturmønstring (UKM) som skal gjennomføres mars 2013. Det ønskes fra UKM sentralt at noen ungdommer i hver bydel melder seg som UKM-ambasadører. Det vil si å fronte bydelen med informasjon og skape engasjement for deltakelse og gjennomføring av UKM . Grete Haga ønsker en tilbakemelding om innen 20.november.
- **Informasjon om ungdomsrådet.** Sekretær informerte om hva ungdomsrådets arbeid består i til de nye representantene. Det skal bestilles nye håndbøker til de nye representantene som de forhåpentligvis kan få på neste møte. Sekretær sender ut adresseliste over nåværende representanter.
- **Valg.** Ungdomsrådet er ennå ikke fulltallig – det gjenstår valg av uorganisert fra Marienlyst skole.

Følgende representanter valgt inn i ungdomsrådet for 2012 – 2013:

Ingrid Walseth Frøyen – klubbstyret ved Hammersborg fritidsklubb – 1 år

Hermann Foss – klubbstyret ved Marienlyst fritidsklubb og aktivitetsklubb – 1 år

Ezgi Kotal – uorganisert fra Marienlyst skole/Oslo Katedralskole - 1 år igjen

Hannah Figenschou Johansen – uorganisert Ila skole/Foss videregående skole – 1 år igjen

Vedmund Rudberget – elevrådet Ila skole – 1 år

Tuva Greaker – elevrådet Marienlyst skole – 1 år

Ingunn Halsebakke – uorganisert fra Ila skole – 2 år

Innen novembermøtet må det velges inn 1 representant for uorganiserte samt 2 vararepresentanter. På dette møtet skal det velges en leder og nestleder av ungdomsrådet.

- **Midler til lokale tiltak.** Ungdomsrådet valgte å støtte Hammersborg fritidsklubb med å erstatte utstyr til bandrommet på klubben som ble stjålet i sommer. Ungdomsrådet bevilget kr. 35.000.
- **Sentralt ungdomsråd (SUR).** Sekretær sender informasjon om SUR til representantene. Alle oppfordres til å melde seg på hyttetur arrangert av SUR 26. -28.oktober. Informasjon sendes ut og alle sørger for påmelding selv.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Godkjent

Sak 24/12 Revisjon av retningslinjer for tildeling av midler til frivillig aktivitet

Arkivsak: 201201737

Arkivkode: 356.6

Saksbehandler: Sylvi Sæther

Saksgang	Møtedato	Saknr
Ungdomsrådet	20.11.12	24/12
Oppvekst- kultur- og frivillighetskomiteen	23.11.12	31/12
Bydelsutvalget	27.11.12	108/12

REVISJON AV RETNINGSLINJER FOR TILDELING AV MIDLER TIL FRIVILLIG AKTIVITET

Sammendrag:

Bydelsutvalget har bedt om en revisjon av retningslinjene. Bakgrunnen er at eksisterende retningslinjer ikke beskriver hvordan bydelsutvalget vil prioritere når det er flere søkere enn det er budsjett til.

Ettersom vedtak om tildeling av midler til frivillig aktivitet er å betrakte som enkeltvedtak med klageadgang, vil det være hensiktsmessig at det i retningslinjene beskrives hvordan bydelsutvalget prioriterer når det er flere søkere enn det er budsjett til.

Tidligere vedtak i saken:

St. Hanshaugen bydelsutvalg vedtok 22.06.2010 i sak 105/10 "Retningslinjer for tildeling av midler til frivillig aktivitet - en revisjon"

Saksframstilling:

I bydelsutvalgets retningslinjer for tildeling av midler til frivillig aktivitet står det i punkt 7: *"Vedtak om tildeling av midler til frivillig aktivitet er å betrakte som enkeltvedtak. I henhold til forvaltningslovens § 28 kan enkeltvedtak om tildeling av midler til frivillig aktivitet påklages og fremmes for ny behandling i det organ som har truffet vedtaket; her bydelsutvalget. Klagefrist er 3 uker etter mottatt vedtak. Om bydelsutvalget opprettholder sitt vedtak, går klagen til behandling i Oslo kommunes klagenemnd."*

Bakgrunnen for dette punktet i retningslinjene:

I Rundskriv 8/2011 fra Byrådslederens kontor formidles et vedlegg med oppdatert liste over enkeltvedtak som kan påklages til Oslo kommunes klagenemnd. Listen er oppdatert per 01.03.2011 etter innspill fra byrådsavdelingene.

I nevnte vedlegg framkommer det at *"..vedtak om fordeling av frivillighetsmidler fattet av bydelene og Rusmiddeletaten.."* er enkeltvedtak som kan påklages til Oslo kommunes klagenemnd, etter forvaltningslovens § 28 annet ledd.

Ved henvendelse til Byrådsavdeling for eldre og sosiale tjenester (EST) får bydelen bekreftet at vedtak om tildeling av midler til frivillig aktivitet må regnes som enkeltvedtak med klageadgang.

Så lenge det er snakk om utlysning av midler i form av en tilskuddsordning opplyser EST at det ikke er anledning til å gjøre unntak fra dette.

Ved klage på vedtak er Velferdsetaten faglig sekretariat for klagenemnda, og behandler klager etter at bydelsutvalget som førsteinstans har behandlet klagen.

Retningslinjer for tildeling av midler til frivillig aktivitet bør vise hvordan bydelsutvalget vil prioritere når det er flere søkere enn det er budsjett til. Bydelsdirektøren foreslår derfor at det legges inn eget avsnitt om dette, se avsnitt 2 i punkt 3 i forslag til reviderte retningslinjer.

I forslag til nye retningslinjer foreslås tatt inn under punkt 3:

”Når det er flere søkere enn det er budsjett til, vil bydelsutvalget foreta en prioritering blant søknadene. Dette vil være en skjønnsmessig, helhetlig vurdering av innkomne, kvalifiserte søkere.

Ut fra sitt kjennskap til bydelen, vil bydelsutvalget vurdere hva bydelen har mest behov for i gjeldende søknadsperiode, og hvilke tiltak som bør videreføres fra tidligere år. Bydelsutvalget vil årlig i sitt vedtak om tildeling av midler til frivillig aktivitet orientere om hvilke områder de har valgt å prioritere dette året. Søknader som blir avslått blir begrunnet enkeltvis.”

Bydelsdirektørens vurdering:

Ettersom eksisterende retningslinjer ikke beskriver hvordan bydelsutvalget vil prioritere når det er flere søkere enn det er budsjett til, anbefaler bydelsdirektøren at det beskrives hvordan bydelsutvalget vil prioritere i slike tilfelle.

En prioritering av søknader når det er flere søkere enn det er budsjett til, vil etter bydelsdirektørens vurdering være en skjønnsmessig, helhetlig vurdering av innkomne, kvalifiserte søkere.

Ut fra sitt kjennskap til bydelen, vil bydelsutvalget kunne vurdere hva bydelen har mest behov for i gjeldende søknadsperiode, og hvilke tiltak som bør videreføres fra tidligere år.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak:

”Reviderte retningslinjer for tildeling av midler til frivillig aktivitet, gjeldende fra 2013:

1. Hvem kan søke:

Bydel St. Hanshaugen jobber aktivt mot all form for diskriminering på bakgrunn av etnisk opprinnelse, religion, kjønn, funksjonsferdighet, alder og seksuell orientering. På bakgrunn av dette kan følgende instanser søke om midler til frivillig aktivitet:

- Frivillige og ideelle organisasjoner som arrangerer tiltak/aktiviteter som utløser frivillig aktivitet for bydelens og sentrums befolkning.
- Bydelens egne tjenestesteder og kommunalt støttede virksomheter som fritidsklubber, sykehjem, eldresenter, frivilligsentral o.l., som lager aktivitet for befolkningen i samarbeid med frivillige.

2. Målgruppe for aktiviteten:

Tiltakene skal primært komme befolkningen direkte til gode.

3. Hvilke tiltak det gis støtte til:

Bydelsutvalget ønsker at støtten gis til konkrete tiltak som kommer befolkningen direkte til gode. Støtte til ordinær drift eller tiltak som er en naturlig del av virksomhetens drift, gis som hovedregel ikke, men kan vurderes i enkelttilfeller.

Når det er flere søkere enn det er budsjett til, vil bydelsutvalget foreta en prioritering blant søknadene. Dette vil være en skjønnsmessig, helhetlig vurdering av innkomne, kvalifiserte søkere.

Ut fra sitt kjennskap til bydelen, vil bydelsutvalget vurdere hva bydelen har mest behov for i gjeldende søknadsperiode, og hvilke tiltak som bør videreføres fra tidligere år. Bydelsutvalget

vil årlig i sitt vedtak om tildeling av midler til frivillig aktivitet orientere om hvilke områder de har valgt å prioritere dette året. Søknader som blir avslått blir begrunnet enkeltvis.

4. Krav til søknaden:

- a. Bruk bydelens søknadsskjema for tildeling av midler til frivillig aktivitet
- b. Beskriv organisasjonen / organisasjonsformen
- c. Beskriv tiltaket det søkes støtte til med bl.a. målgruppe og plan for gjennomføring
- d. Beskriv aktiviteten slik at verdien av støtten synliggjøres
- e. Beskriv kostnadene (budsjett) for å gjennomføre tiltaket det søkes støtte til og oppgi søknadsbeløp
- f. Beskriv hvordan det vil synliggjøres at tiltaket støttes av Oslo kommune, Bydel St. Hanshaugen.
- g. Oppgi bank-/postgirokonto og navn på kontoen

5. Krav til regnskap og rapportering:

Alle mottakere av støtte skal levere rapport og revisorattestert regnskap for mottatte midler så snart som mulig etter at tiltaket er gjennomført. For organisasjoner som utarbeider årsmelding og revisorbekreftet årsregnskap, skal dette ettersendes når dokumentasjon foreligger. Uformelle grupper o.l. unntas fra kravet om revisorattestert regnskap for tilskudd under kr 50.000,-, hvor det leveres regnskap for tildelte midler med underskrift av to ansvarlige personer.

Ved tilskudd til uformelle grupper o.l. over kr 50.000,- skal regnskapet være bekreftet av registrert eller statsautorisert revisor.

Oslo kommune har rett til innsyn og til å foreta kontroll med bruken av tilskuddsmidlene. Oslo kommune forbeholder seg rett til å kreve midlene tilbakebetalt hvis det er gitt uriktige opplysninger eller hvis midlene ikke brukes i henhold til forutsetningene.

Søkere som tidligere har mottatt støtte uten å ha oppfylt kravet om innlevering av rapport og regnskap for mottatte midler, vil ikke kunne innvilges nye midler til frivillig aktivitet før rapport / regnskap for mottatte midler foreligger.

6. Søknadsfrist:

Tildeling av midler til frivillig aktivitet annonseres årlig minimum 3 uker i forkant av søknadsfristen. Søknadsfristen er 15. mars.

7. Klageadgang:

Vedtak om tildeling av midler til frivillig aktivitet er å betrakte som enkeltvedtak. I henhold til forvaltningslovens § 28 kan enkeltvedtak om tildeling av midler til frivillig aktivitet påklages og fremmes for ny behandling i det organ som har truffet vedtaket, her bydelsutvalget. Klagefrist er 3 uker etter mottatt vedtak. Om bydelsutvalget opprettholder sitt vedtak, går klagen til behandling i Oslo kommunes klagenemnd.”

Ellen Oldereid
bydelsdirektør

Trykte vedlegg:

Retningslinjer for tildeling av midler til frivillig aktivitet, sist revidert 22.06.2010 i BU-sak 105/10

Rundskriv 8/2011 med vedlegg, fra Byrådslederens kontor