



Oslo kommune  
**Bydel St. Hanshaugen**  
Administrasjonsavdelingen

**Protokoll 9/12**

---

**Møte:** Bydelsutvalget  
**Møtested:** Akersbakken 27, kantina  
**Møtetid:** tirsdag 27. november 2012 kl. 18.00  
**Sekretariat:** 23475210

---

**Møteleder:** Torunn Husvik (A)

**Tilstede:** Sindre Buchanan (MdG)  
Tormod Hermansen (A)  
Kim-André Åsheim (SV)  
Marthe Bay Haugen (SV)  
Runa Fjellanger (R)  
Torill Fiskerstrand (H)  
Lars Erik Becken (H)  
Audun Halvorsen (H)  
Maria Badea (H)  
Henning Mathiesen (H)  
Torkild Strandvik (V)

**Forfall:** Karl Arthur Giverholt (V)  
Helene Aronsen Wickholm (A)  
Gudmund Brede (A)

**Som vara møtte:** Kjartan Almenning (V)  
Anne Lise Ryel (A)

**I tillegg møtte:** Bydelsdirektør Ellen Oldereid  
Avdelingsdirektør Sven Bue Berger  
Avdelingsdirektør Kjersti Halvorsen

**Møtesekretær:** Kristin Kaus

**Åpen halvtime**  
Ingen møtt

## **Godkjenning av innkalling**

Godkjent

## **Godkjenning av sakskart**

2 nye saker satt opp

111/12 Oppnevning av representanter til råd og utvalg

112 /12 Bydelsutvalgets forslag til nytt valgoppgjør for Arbeiderpartiet

Med de to tilførte sakene godkjennes sakskartet

## **Informasjon**

### **Eventuelt**

Torkild Strandvik forespurte om bydelens fullmaksstruktur til barnevernssaker.

Bydelsdirektøren svarte at fullmakt er gitt avdelingsdirektør som også har barnevernfaglig bakgrunn. I svært skjeldne tilfeller vil bydelsdirektøren måtte undertegne, men det går samtidig melding til fylkesnemda om endringen.

### **Saker behandlet under møte**

Sak 102 /12 BU-protokoll oktober 2012 .....	1
Sak 103 /12 Protokoller fra råd og utvalg 2012 .....	1
Sak 104 /12 Youngstorget 3 og Pløens gate 1, Gnr/Bnr 208/543, 208/837 - - Reguleringsplan for hotell .....	1
Sak 105 /12 Utsatt sak 92/12: Revisjon av bydelens policy for utleie av areal på kommunale fortau, gågater, plasser, torg, parker og andre friområder.....	3
Sak 106 /12 Status barnehageutbygging oktober 2012 .....	8
Sak 107 /12 Åpningstider i kommunale barnehager .....	8
Sak 108 /12 Revisjon av retningslinjer for tildeling av midler til frivillig aktivitet.....	8
Sak 109 /12 Samhandlingsreformen per 31.10.2012 .....	10
Sak 110 /12 Økonomisk status for oktober 2012 .....	10
Sak 111 /12 Oppnevning av representanter til råd og utvalg i november 2012 .....	10
Sak 112 /12 Bydelsutvalgets forslag til nytt valgoppgjør for Arbeiderpartiet .....	11
Referatsaker.....	12

## **Sak 102 /12 BU-protokoll oktober 2012**

**Bydelsdirektørens forslag til vedtak**  
Godkjent

**Votering:**  
Enstemmig vedtatt

**Vedtak:**  
*Godkjent*

## **Sak 103 /12 Protokoller fra råd og utvalg 2012**

**Bydelsdirektørens forslag til vedtak**  
Tatt til orientering

**Votering:**  
Enstemmig vedtatt

**Vedtak:**  
*Tatt til orientering*

## **Sak 104 /12 Youngstorget 3 og Pløens gate 1, Gnr/Bnr 208/543, 208/837 - - Reguleringsplan for hotell**

**Bydelsdirektørens forslag til vedtak**

1. Bydelsutvalget anbefaler alternativ 3.

Bydelsutvalget mener det er behov for å øke torgets attraktivitet og legge til rette for enda mer daglig utadrettet virksomhet i området, og at foreslåtte reguleringsformål hotell og bevertning er formål som vil kunne gi liv til området utenom vanlig arbeidstid.

Alternativ 1 og 3 forutsetter en riving av dagens bygg og oppføring av ny bygningsmasse på eiendommen.

Bydelsutvalget vektlegger de sterke signalene fra eier av eiendommen om at det ikke vil være aktuelt å igangsette full rehabilitering av eiendommen eller tilbakeføring av bygningen til opprinnelig uttrykk.

Videre vektlegges at Plan- og bygningsetaten vurderer eiendommen som så endret/ødelagt at bygningen ikke kan tilbakeføres til original utførelse, og derfor ikke anbefaler å regulere eiendommen med hensynssone – bevaring kulturmiljø.

Bydelsutvalget vektlegger også at Forslag til kommunedelplan for byutvikling og bevaring, som er oversendt rådhuset for politisk behandling, heller ikke foreslår bevaring av Youngstorget 3.

Tilstandsvurderingen for bygget viser store mangler ved original bygningsmasse, teknisk utstyr og krav til universell utforming.

Bydelsutvalget mener dette gir ytterligere argumenter for nybygg, som vil gi en bygning utformet med full universell tilgjengelighet og med nye energikrav.

Bydelsutvalget mener at balanse og symmetri i forhold til torget, med jevnhøye bygninger og ensartet skrå takflate på begge sider av Folketeaterbygningen må være premissgivende for ny bebyggelse. Bydelsutvalget mener Alternativ 3 best legger til rette for en symmetrisk volumoppbygging, da volumet vest for Folketeatret her vil tilsvare østsiden.

Bydelsutvalget registrerer at beregnet trafikkøkning som følge av planforslaget er så liten at den ikke gir merkbare endringer i trafikkavvikling, trafiksikkerhet og miljø i området. Bydelsutvalget presiserer at nødvendig parkering må sikres på egen eiendom, i kjellernivå.

### **Behandling:**

Endringsforslag fra Miljø- og byutviklingskomiteen:

Avsnitt 3, 2. setning strykes i sin helhet.

Starten på 3. setning lyder: Bydelsutvalget vektlegger at Plan- og bygningsetaten.....

### **Votering:**

Bydelsdirektørens forslag med endringsforslaget fra komiteen enstemmig vedtatt

### **Vedtak:**

1. *Bydelsutvalget anbefaler alternativ 3.*

*Bydelsutvalget mener det er behov for å øke torgets attraktivitet og legge til rette for enda mer daglig utadrettet virksomhet i området, og at foreslåtte reguleringsformål hotell og bevertning er formål som vil kunne gi liv til området utenom vanlig arbeidstid.*

*Alternativ 1 og 3 forutsetter en riving av dagens bygg og oppføring av ny bygningsmasse på eiendommen.*

*Bydelsutvalget vektlegger at Plan- og bygningsetaten vurderer eiendommen som så endret/ødelagt at bygningen ikke kan tilbakeføres til original utførelse, og derfor ikke anbefaler å regulere eiendommen med hensynssone – bevaring kulturmiljø.*

*Bydelsutvalget vektlegger også at Forslag til kommunedelplan for byutvikling og bevaring, som er oversendt rådhuset for politisk behandling, heller ikke foreslår bevaring av Youngstorget 3.*

*Tilstandsvurderingen for bygget viser store mangler ved original bygningsmasse, teknisk utstyr og krav til universell utforming.*

*Bydelsutvalget mener dette gir ytterligere argumenter for nybygg, som vil gi en bygning utformet med full universell tilgjengelighet og med nye energikrav.*

*Bydelsutvalget mener at balanse og symmetri i forhold til torget, med jevnhøye bygninger og ensartet skrå takflate på begge sider av Folketeaterbygningen må være premissgivende for ny bebyggelse. Bydelsutvalget mener Alternativ 3 best legger til rette for en symmetrisk volumoppbygging, da volumet vest for Folketeatret her vil tilsvare østsiden.*

*Bydelsutvalget registrerer at beregnet trafikkøkning som følge av planforslaget er så liten at den ikke gir merkbare endringer i trafikkavvikling, trafiksikkerhet og miljø i*

*området. Bydelsutvalget presiserer at nødvendig parkering må sikres på egen eiendom, i kjellernivå.*

## **Sak 105 /12 Utsatt sak 92/12: Revisjon av bydelens policy for utleie av areal på kommunale fortau, gågater, plasser, torg, parker og andre friområder.**

### **Bydelsdirektørens forslag til vedtak:**

#### **Policy for utleie av areal på kommunale torg, plasser, fortau, i gågater, parker og andre friområder:**

##### **Grønn bydel:**

Bydelsutvalget mener det er særlig viktig å fremheve holdinger og kriterier som kan stimulere til miljøtenkning og utvikling av tiltak for bærekraftig utvikling. Alle søknader om leie av kommunal grunn skal vurderes opp mot miljømessige hensyn, blant annet om utleien kan føre til mer forsøpling eller om den vil bidra til å begrense avfallsspredingen i bydelens gater, parker og plasser.

##### **Folkehelseperspektivet:**

Ved utleie av kommunal grunn skal bruken av fellesarealene vurderes i forhold til om folkehelseperspektivet blir ivaretatt; om det tas tilstrekkelig hensyn til befolkningens behov og rettigheter og om tiltaket kan ha en positiv innvirkning på folks generelle helsetilstand.

##### **Forretningsmessig drift og markedsstyrte utleiepriser:**

Utleie av kommunal grunn følger forretningsmessige prinsipper og prisene for leie av areal til kommersiell virksomhet er markedsstyrte. Det er differensierte betalingssatser ved leie av areal til uteservering slik at serveringssteder med skjenkebevilling skal betale etter en sats som er 25 % høyere per kvadratmeter enn betalingssatsen som benyttes for serveringssteder uten skjenkebevilling.

Alle betalingssatser justeres årlig i henhold til kommunens deflator og i forbindelse med bydelsutvalgets behandling av budsjett.

##### **Kommersiell virksomhet defineres som :**

- uteservering foran stedbundet serveringssted.
- vareutstilling foran stedbundet forretning.
- frittstående salgsplass for markedsførings tiltak, abonnementssalg, medlemskap og lignende.
- filmopptak, performance, utstillinger, dressurkurs og lignende.
- enmannstorg for salg av egne kunst- og husflidsprodukter.
- lokale bydels- og markedsdager.
- teater, musikk- og andre kulturarrangementer.
- events og markedsføringsstands før – og i forbindelse med arrangement som Oslo Fashion Week, By:larm, konserter og konkurranser i regi av kommersielle aktører.
- Listen er ikke uttømmende. Andre formål kan vurderes som kommersielle.

Det leies det ut areal til frittstående salgsplasser, markedsføringstiltak, event med mer fra plasser på:

- Arbeidersamfunnets plass
- Knud Knudsens plass
- Kristparken, Møllergata
- Thereses gate 52, ved Bislett stadion
- Torggata, plassen ved GlasMagasinet.

Det leies det ut areal til Juletrær, kranser og lignende fra plasser på:

- Adamstuen
- Damstredet (øverst), plassen ved "Gåsa"
- Idioten (Ullevålsveien)
- Knud Knudsens plass
- Kristparken
- Marienlyst (Kirkeveien, ved Suhms gate)
- Thereses gate (ved Sporveisgata)

Listene er ikke uttømmende. Andre plasser kan vurderes for utleie.

### **Prioritering av søknader om leie av areal på kommunal grunn:**

Ved søknad om leie av areal til frittstående salgsplass, markedsføringstiltak, events eller til arrangement og tilstelninger av kommersiell art er det i prinsippet den som søker først som får tilsagn om en leieavtale. Forutsetningene er at søknaden er tilfredsstillende og oppfyller kommunens vilkår for leie av areal og at det er ledig kapasitet på plassen det søkes om.

"Førstemann til mølla" prinsippet gjelder også for søknader om leie til ikke-kommersielle formål: Ved ledighet er det første søker som vil få tillatelse til å stå på stand.

### Frivillige lag og organisasjoner:

Frivillige lag og organisasjoner i bydelen, som tar initiativ til arrangement og aktiviteter for lokalbefolkningen skal prioriteres ved planlagt bruk av parkareal og areal på andre friområder.

### **Parker og friområder:**

Parker og friområder skal være tilgjengelige for bydelens beboere og andre besøkende. Aktivitetstilbudene skal være til berikelse og glede for bydelens innbyggere og gjenspeile mangfoldet i bydelens befolkning. Parker og friområder skal ikke leies ut til arrangementer som diskriminerer deler av befolkningen.

Arrangementer rettet mot barn og unge skal være alkoholfrie.

### **Mobile salgsvogner og serveringsenheter:**

Bydel St. Hanshaugen leier ikke ut areal til mobile enheter som selger hurtigmat og andrematvarer.

### **Utleie til ikke-kommersielle formål:**

Utleie til ikke-kommersielle aktiviteter på plasser, torg og i parker er vederlagsfrie, men alle må søke om – og få bydelens tillatelse til å stille opp stand. Som ikke-kommersielle aktiviteter regnes:

- Kulturelle, politiske og religiøse ytringer fra faste plasser for stands.
- Demonstrasjoner og opptog.
- Kulturarrangementer som er tilgjengelig for alle grupper i befolkningen.

Størrelsen på en standard standplass er 4 m<sup>2</sup> (2mx2m). I Bydel St. Hanshaugen er disse stedene godkjent til ikke-kommersielle standplasser:

- 1 plass i Torggata, i krysset ved Linaaes gate
- 1 standplass i Thereses gate 50, i krysset ved Louises gate.
- 1 standplass på C. J. Hambros plass, ved Tinghuset.
- 1 – 2 standplasser på Arbeidersamfunnets plass
- 1 – 2 standplasser på Knud Knudsens plass
- 1 standplass ved Ullevålsveien, i krysset ved W. Thranes gate (ved postkontoret).
- Listen er ikke uttømmende. Andre steder kan vurderes som egnet til standplass.

### **Delegasjon av myndighet til bydelsdirektøren:**

Bydelsutvalget delegerer deler av sin myndighet til bydelsdirektøren for å

- fastsette - og justere priser for utleie av areal på kommunale fortau, plasser, torg
- og i parker henhold til gjeldende regler i bydelen og i Oslo kommune.
- fastsette grenser for leietid.
- beslutte om det skal etableres nye uteserveringsareal i parker eller på gatetun, etter individuell vurdering av det området det søkes om tillatelse for.
- inngå leieavtaler og vedta gyldighetsperioder for langtids- og kortidskontrakter.
- legge til - eller avvikle utleieareal etter at nye kartlegginger er gjennomført
- revidere og endre kriterier for det enkelte utleieformål.

### **Behandling:**

Endringsforslag fra helse- og sosialkomiteen v/ Maria Badea (H):

Stryk kulepunkt 4 under delegasjon

Endringsforslag fra miljø- og byutviklingskomiteen v/ Kim André Åsheim (SV):

Punkt Utleie til ikke-kommersielle formål

Stryk antall standplasser hvert sted strykes.

### **Votering:**

Bydelsdirektørens forslag frem til ikke-kommersielle formål enstemmig vedtatt

Bydelsdirektørens forslag satt opp mot endringsforslag fra helse- og sosialkomiteen og falt enstemmig.

Bydelsdirektørens forslag satt opp mot endringsforslag fra miljø- og byutviklingskomiteen og falt enstemmig.

### **Vedtak:**

***Policy for utleie av areal på kommunale torg, plasser, fortau, i gågater, parker og andre friområder:***

### ***Grønn bydel:***

*Bydelsutvalget mener det er særlig viktig å fremheve holdinger og kriterier som kan stimulere til miljøtenkning og utvikling av tiltak for bærekraftig utvikling. Alle søknader om leie av kommunal grunn skal vurderes opp mot miljømessige hensyn, blant annet om utleien kan føre til mer forsøpling eller om den vil bidra til å begrense avfallsspredingen i bydelens gater, parker og plasser.*

### ***Folkehelseperspektivet:***

*Ved utleie av kommunal grunn skal bruken av fellesarealene vurderes i forhold til om folkehelseperspektivet blir ivaretatt; om det tas tilstrekkelig hensyn til befolkningens behov og rettigheter og om tiltaket kan ha en positiv innvirkning på folks generelle helsetilstand.*

***Forretningsmessig drift og markedsstyrte utleiepriser:***

*Utleie av kommunal grunn følger forretningsmessige prinsipper og prisene for leie av areal til kommersiell virksomhet er markedsstyrte. Det er differensierte betalingssatser ved leie av areal til uteservering slik at serveringssteder med skjenkebevilling skal betale etter en sats som er 25 % høyere per kvadratmeter enn betalingssatsen som benyttes for serveringssteder uten skjenkebevilling.*

*Alle betalingssatser justeres årlig i henhold til kommunens deflator og i forbindelse med bydelsutvalgets behandling av budsjett.*

***Kommersiell virksomhet defineres som :***

- *uteservering foran stedbundet serveringssted.*
- *vareutstilling foran stedbundet forretning.*
- *frittstående salgsplass for markedsføringstiltak, abonnementssalg, medlemskap og lignende.*
- *filmopptak, performance, utstillinger, dressurkurs og lignende.*
- *enmannstorg for salg av egne kunst- og husflidsprodukter.*
- *lokale bydels- og markedsdager.*
- *teater, musikk- og andre kulturarrangementer.*
- *events og markedsføringsstands før – og i forbindelse med arrangement som Oslo Fashion Week, By:larm, konserter og konkurranser i regi av kommersielle aktører.*
- *Listen er ikke uttømmende. Andre formål kan vurderes som kommersielle.*

*Det leies det ut areal til frittstående salgsplasser, markedsføringstiltak, event med mer fra plasser på:*

- *Arbeidersamfunnets plass*
- *Knud Knudsens plass*
- *Kristparken, Møllergata*
- *Thereses gate 52, ved Bislett stadion*
- *Torggata, plassen ved GlasMagasinet.*

*Det leies det ut areal til Juletrær, kranser og lignende fra plasser på:*

- *Adamstuen*
- *Damstredet (øverst), plassen ved "Gåsa"*
- *Idioten (Ullevålsveien)*
- *Knud Knudsens plass*
- *Kristparken*
- *Marienlyst (Kirkeveien, ved Suhms gate)*
- *Thereses gate (ved Sporveisgata)*

*Listene er ikke uttømmende. Andre plasser kan vurderes for utleie.*

***Prioritering av søknader om leie av areal på kommunal grunn:***

*Ved søknad om leie av areal til frittstående salgsplass, markedsføringstiltak, events eller til arrangement og tilstelninger av kommersiell art er det i prinsippet den som søker først som får tilsagn om en leieavtale. Forutsetningene er at søknaden er tilfredsstillende og oppfyller kommunens vilkår for leie av areal og at det er ledig kapasitet på plassen det søkes om.*



*”Førstemann til mølla” prinsippet gjelder også for søknader om leie til ikke-kommersielle formål: Ved ledighet er det første søker som vil få tillatelse til å stå på stand.*

***Frivillige lag og organisasjoner:***

*Frivillige lag og organisasjoner i bydelen, som tar initiativ til arrangement og aktiviteter for lokalbefolkningen skal prioriteres ved planlagt bruk av parkareal og areal på andre friområder.*

***Parker og friområder:***

*Parker og friområder skal være tilgjengelige for bydelens beboere og andre besøkende. Aktivitetstilbudene skal være til berikelse og glede for bydelens innbyggere og gjenspeile mangfoldet i bydelens befolkning. Parker og friområder skal ikke leies ut til arrangementer som diskriminerer deler av befolkningen.*

*Arrangementer rettet mot barn og unge skal være alkoholfrie.*

***Mobile salgsvogner og serveringsenheter:***

*Bydel St. Hanshaugen leier ikke ut areal til mobile enheter som selger hurtigmat og andrematvarer.*

***Utleie til ikke-kommersielle formål:***

*Utleie til ikke-kommersielle aktiviteter på plasser, torg og i parker er vederlagsfrie, men alle må søke om – og få bydelens tillatelse til å stille opp stand. Som ikke-kommersielle aktiviteter regnes:*

- *Kulturelle, politiske og religiøse ytringer fra faste plasser for stands.*
- *Demonstrasjoner og opptog.*
- *Kulturarrangementer som er tilgjengelig for alle grupper i befolkningen.*

*Størrelsen på en standard standplass er 4 m<sup>2</sup> (2mx2m). I Bydel St. Hanshaugen er disse stedene godkjent til ikke-kommersielle standplasser:*

- *i Torggata, i krysset ved Linaaes gate*
- *i Thereses gate 50, i krysset ved Louises gate.*
- *på C. J. Hambros plass, ved Tinghuset.*
- *på Arbeidersamfunnets plass*
- *på Knud Knudsens plass*
- *ved Ullevålsveien, i krysset ved W. Thranes gate (ved postkontoret).*
- *Listen er ikke uttømmende. Andre steder kan vurderes som egnet til standplass.*

***Delegasjon av myndighet til bydelsdirektøren:***

*Bydelsutvalget delegerer deler av sin myndighet til bydelsdirektøren for å*

- *fastsette - og justere priser for utleie av areal på kommunale fortau, plasser, torg*
- *og i parker henhold til gjeldende regler i bydelen og i Oslo kommune.*
- *fastsette grenser for leietid.*
- *inngå leieavtaler og vedta gyldighetsperioder for langtids- og kortidskontrakter.*
- *legge til - eller avvikle utleieareal etter at nye kartlegginger er gjennomført*
- *revidere og endre kriterier for det enkelte utleieformål.*

## Sak 106 /12 Status barnehageutbygging oktober 2012

### **Bydelsdirektørens forslag til vedtak**

Bydelsutvalget tar saken til orientering

### **Votering:**

Enstemmig vedtatt

### **Vedtak:**

*Bydelsutvalget tar saken til orientering*

## Sak 107 /12 Åpningstider i kommunale barnehager

### **Bydelsdirektørens forslag til vedtak**

Kartlegging gjort i oktober 2012, vedrørende foreldres tilfredshet i forhold til kommunale barnehagers åpningstid, viser at det på nåværende tidspunkt ikke behov for kveldsåpne barnehager eller for endrede åpningstider i bydelens kommunale barnehager.

### **Behandling:**

Torunn Husvik (A):

Bydelsutvalget ber bydelsdirektøren gjøre samme undersøkelse i de private barnehager

### **Votering:**

Bydelsdirektørens forslag satt opp mot Husviks og falt mot 6 stemmer (H og R)

### **Vedtak:**

*Bydelsutvalget ber bydelsdirektøren gjøre samme undersøkelse i de private barnehager*

## Sak 108 /12 Revisjon av retningslinjer for tildeling av midler til frivillig aktivitet

### **Bydelsdirektørens forslag til vedtak:**

”Reviderte retningslinjer for tildeling av midler til frivillig aktivitet, gjeldende fra 2013:

#### **1. Hvem kan søke:**

Bydel St. Hanshaugen jobber aktivt mot all form for diskriminering på bakgrunn av etnisk opprinnelse, religion, kjønn, funksjonsferdighet, alder og seksuell orientering. På bakgrunn av dette kan følgende instanser søke om midler til frivillig aktivitet:

- Frivillige og ideelle organisasjoner som arrangerer tiltak/aktiviteter som utløser frivillig aktivitet for bydelens og sentrums befolkning.
- Bydelens egne tjenestesteder og kommunalt støttede virksomheter som fritidsklubber, sykehjem, eldrecenter, frivilligsentral o.l., som lager aktivitet for befolkningen i samarbeid med frivillige.

#### **2. Målgruppe for aktiviteten:**

Tiltakene skal primært komme befolkningen direkte til gode.

#### **3. Hvilke tiltak det gis støtte til:**

Bydelsutvalget ønsker at støtten gis til konkrete tiltak som kommer befolkningen direkte til gode. Støtte til ordinær drift eller tiltak som er en naturlig del av virksomhetens drift, gis som hovedregel ikke, men kan vurderes i enkelttilfeller.

Når det er flere søkere enn det er budsjett til, vil bydelsutvalget foreta en prioritering blant søknadene. Dette vil være en skjønnsmessig, helhetlig vurdering av innkomne, kvalifiserte søkere.

Ut fra sitt kjennskap til bydelen, vil bydelsutvalget vurdere hva bydelen har mest behov for i gjeldende søknadsperiode, og hvilke tiltak som bør videreføres fra tidligere år. Bydelsutvalget vil årlig i sitt vedtak om tildeling av midler til frivillig aktivitet orientere om hvilke områder de har valgt å prioritere dette året. Søknader som blir avslått blir begrunnet enkeltvis.

#### **4. Krav til søknaden:**

- a. Bruk bydelens søknadsskjema for tildeling av midler til frivillig aktivitet
- b. Beskriv organisasjonen / organisasjonsformen
- c. Beskriv tiltaket det søkes støtte til med bl.a. målgruppe og plan for gjennomføring
- d. Beskriv aktiviteten slik at verdien av støtten synliggjøres
- e. Beskriv kostnadene (budsjett) for å gjennomføre tiltaket det søkes støtte til og oppgi søknadsbeløp
- f. Beskriv hvordan det vil synliggjøres at tiltaket støttes av Oslo kommune, Bydel St. Hanshaugen.
- g. Oppgi bank-/postgirokonto og navn på kontoen

#### **5. Krav til regnskap og rapportering:**

Alle mottakere av støtte skal levere rapport og revisorattestert regnskap for mottatte midler så snart som mulig etter at tiltaket er gjennomført. For organisasjoner som utarbeider årsmelding og revisorbekreftet årsregnskap, skal dette ettersendes når dokumentasjon foreligger. Uformelle grupper o.l. unntas fra kravet om revisorattestert regnskap for tilskudd under kr 50.000,-, hvor det leveres regnskap for tildelte midler med underskrift av to ansvarlige personer.

Ved tilskudd til uformelle grupper o.l. over kr 50.000,- skal regnskapet være bekreftet av registrert eller statsautorisert revisor.

Oslo kommune har rett til innsyn og til å foreta kontroll med bruken av tilskuddsmidlene. Oslo kommune forbeholder seg rett til å kreve midlene tilbakebetalt hvis det er gitt uriktige opplysninger eller hvis midlene ikke brukes i henhold til forutsetningene.

Søkere som tidligere har mottatt støtte uten å ha oppfylt kravet om innlevering av rapport og regnskap for mottatte midler, vil ikke kunne innvilges nye midler til frivillig aktivitet før rapport / regnskap for mottatte midler foreligger.

#### **6. Søknadsfrist:**

Tildeling av midler til frivillig aktivitet annonseres årlig minimum 3 uker i forkant av søknadsfristen. Søknadsfristen er 15. mars.

#### **7. Klageadgang:**

Vedtak om tildeling av midler til frivillig aktivitet er å betrakte som enkeltvedtak. I henhold til forvaltningslovens § 28 kan enkeltvedtak om tildeling av midler til frivillig aktivitet påklages og fremmes for ny behandling i det organ som har truffet vedtaket, her bydelsutvalget. Klagefrist er 3 uker etter mottatt vedtak. Om bydelsutvalget opprettholder sitt vedtak, går klagen til behandling i Oslo kommunes klagenemnd.”

**Behandling:**

Forslag fra oppvekst-, kultur- og frivillighetskomiteen v/ Runa Fjellanger (R)  
Saken utsettes

**Votering:**

Enstemmig vedtatt

**Vedtak:**

*Saken utsettes*

## **Sak 109 /12 Samhandlingsreformen per 31.10.2012**

**Bydelsdirektørens forslag til vedtak:**

Bydelsutvalget tar sak om status for Samhandlingsreformen per oktober 2012 til orientering.

**Votering:**

Enstemmig vedtatt

**Vedtak:**

*Bydelsutvalget tar sak om status for Samhandlingsreformen per oktober 2012 til orientering.*

## **Sak 110 /12 Økonomisk status for oktober 2012**

Bydelsutvalget tar økonomisk status for oktober 2012 til orientering

**Votering:**

Enstemmig vedtatt

**Vedtak:**

*Bydelsutvalget tar økonomisk status for oktober 2012 til orientering*

## **Sak 111 /12 Oppnevning av representanter til råd og utvalg i november 2012**

**Bydelsdirektørens forslag til vedtak**

**Forslag fra Venstre og Høyre**

Erlend K Schjeldrup (V) ny vara i oppvekst-, kultur- og frivillighetskomiteen

Pål Rydland (H) ny vara til miljø- og byutviklingskomiteen

Irma Iversen (H) ny vara til helse- og sosialkomiteen

Beate Bull (H) ny vara til oppvekst-, kultur- og frivillighetskomiteen

Irma Iversen (H) ny vara til eldrerådet

**Votering:**

Enstemmig vedtatt

**Vedtak:**

*Erlend K Schjeldrup (V) ny vara i oppvekst-, kultur- og frivillighetskomiteen  
Pål Rydland (H) ny vara til miljø- og byutviklingskomiteen  
Irma Iversen (H) ny vara til helse- og sosialkomiteen  
Beate Bull (H) ny vara til oppvekst-, kultur- og frivillighetskomiteen  
Irma Iversen (H) ny vara til eldrerådet*

## **Sak 112 /12 Bydelsutvalgets forslag til nytt valgoppgjør for Arbeiderpartiet**

### **Bydelsdirektørens forslag til vedtak**

Bydelsutvalget innstiller på nye vararepresentanter fra Arbeiderpartiet  
Steffen Moen, Fougstadsgt 24, 0173 Oslo  
Trond Jensrud , Geitmyrsvn 7e, 0171 Oslo  
Monica Mattson, Dalsbergstien 2, 0170 Oslo

### **Votering:**

Enstemmig vedtatt

### **Vedtak:**

*Bydelsutvalget innstiller på nye vararepresentanter fra Arbeiderpartiet  
Steffen Moen, Fougstadsgt 24, 0173 Oslo  
Trond Jensrud , Geitmyrsvn 7e, 0171 Oslo  
Monica Mattson, Dalsbergstien 2, 0170 Oslo*

## Referatsaker

**Periode:** 17. oktober 2012 - 27. november  
2012

<b>Sak nr.</b>	<b>Arkivsak</b>	<b>Tittel</b>
149/12	201201724-2	Marajah Indisk AS, Torggata 8: Høringsuttalelse til søknad om ny bevilling for skjenking inne til kl 03.00
150/12	201201734-4	Cafe Marhaba, Keysers gate 1: Høringsuttalelse til søknad om ny beviling for skjenking inne og ute
151/12	201201747-2	Waynes Coffee Rica Hotel, Grensen 20: Høringsuttalelse til søknad om skjenkebevilling ved eierskifte
152/12	201001166-16	Pålegg og vedtak om tvangsmulkt - Tordenskiolds gate 3 - virksomhet opphørt, avsluttet sak
153/12	201201779-2	Food Story Oslo nye Teater, Rosenkrantz gate 10: Høringsuttalelse til søknad om skjenkebevilling ved eierskifte
154/12	201100568-13	Oslo Kommuneplan 2013 - Planstrategi og planprogram
155/12	200902328-7	Søknad om rammetillatelse - Thereses gate 28 C - innvilget rammetillatelse
156/12	201201801-2	Dovrehallen, Storgata 22: Høringsuttalelse til søknad om ny bevilling for skjenking inne til kl 03.00
157/12	201201802-2	Food Story Centralteatret, Akersgata 38: Høringsuttalelse til søknad om skjenkebevillinge etter eierskifte
158/12	201201793-2	Bareza, Ruseløkkveien 3-5: Høringsuttalelse til søknad om bevilling for skjenking inne og ute til kl 03:00
159/12	200400972-8	Thereses gate 52. Søknad om rammetillatelse for bruksendring fra storkiosk til bakeriutsalg - rammetillatelse innvilget

Bydel St. Hanshaugen, 27.11.2012

£