



Oslo kommune
Bydel Søndre Nordstrand
Bydelsadministrasjonen

SAKSFRAMLEGG

Sakstittel:
Tilsynsutvalget - Befaring institusjoner

Saken behandles i:
Bydelsutvalget

Møtedato:
14.02.2013

Utvalgssaksnr.:

Saksbeh: Merete Storli Tveit

Arkivkode: 240.4

Saksmappe: 2005/441

**Tilsynsrapport fra uanmeldt tilsyn ved Kantarellen Dagsenter 031012
og anmeldt tilsyn ved Kantarellen Dagsenter og Kantarellen Bo og
Rehabilitering 031212**

Bakgrunn

Tilsynsrapporter skal legges frem for bydelsutvalget etter henstilling fra Byrådsavdeling for eldre og sosiale tjenester, reglement for bydelene 2-5 bystyresak nr. 25/05/2005: Instruks for kommunale tilsynsutvalg for institusjon og Bystyresak 144 av 07.08.2008; styrking og samordning av sykehjem.

Ihh Byrdåsak 144 av 07.08.2008 skal kopi av rapporter oversendes sykehjemsetaten for uttalelse. Sykehjemsetatens kommentar til tilsynsrapporten oversendes bydelsutvalget

Saksfremstilling

I henhold til rapportens punkt om innføring av egenandel ved transport til dagsenter, kan bydelen informere om at det arbeides med å finne en transportløsning som ikke krever egenandel. Inntil dette er implementert, refunderer bydelen egenandel til disse brukerne.

Til punkt om nedleggelse av brukerrådet, vil bydelen vise til Sykehjemsetaten. Tilsynsrapporten oversendes SYE for kommentar.

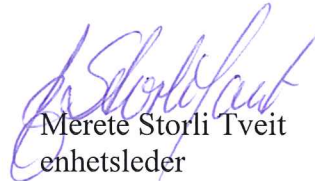
Bydelsdirektørens forslag til vedtak

1. Bydelsutvalget tar rapport fra uanmeldt tilsyn ved Kantarellen Dagsenter 031012, og anmeldt tilsyn ved Kantarellen Dagsenter og Kantarellen Bo og Rehabilitering 031212 til orientering.

Bydel Søndre Nordstrand, 10.01.2013



Jan Hagen
bydelsdirektør



Merete Storli Tveit
enhetsleder

Vedlegg: Tilsynsrapporter

2005/4/11
MES

51 240.2
NO

RAPPORT FRA TILSYNSBESØK

Navn på tjenestested: Kantarellen dagsenter	
Dato for besøket: 03.10.12	Tidspunkt (fra kl. til kl.): 10.00 - 11.00
Meldt/uanmeldt besøk/ekstraordinært besøk: Uanmeldt	
Hvis ekstraordinært besøk – hva var årsaken til besøket? Hvem har begjært det?	
Av tilsynsutvalgets medlemmer var følgende tilstede: Eirik Halmøy, Inger G. Thing Helseth og Lisbeth Gresdal	
Forfall:	
Møtesekretær: Lisbeth Gresdal	
Kontakter under tilsynet: (Hvilke personer har tilsynet hatt kontakt med under oppholdet; beboere (anonymisert), pårørende (anonymisert), ansatte, ledere, andre) Personale og brukere.	
Hvordan ble tilsynet gjennomført: (Institusjons-/hjemmebesøk, skriftlig/muntlig kommunikasjon) Muntlig kommunikasjon	

Tilsynsutvalgets oppgaver:

(ref. bystyresak 165/05 og 432/08)

Tilsynsutvalget skal påse at tjenestestedene drives i samsvar med regler og retningslinjer gitt av staten og Oslo kommune.

Tilsynsutvalget skal påse at tjenestestedene:

- *gir den enkelte beboer/bruker forsvarlig omsorg og hjelp, og behandler den enkelte beboer/bruker med respekt*
- *har utarbeidet målsetting, opplegg og tidsplan for oppholdet for den enkelte bruker*
- *følger bestemmelsene som regulerer forhold under oppholdet, herunder bestemmelse om bruk av tvang*
- *har lokaler, utstyr, aktivitetsmateriell og lignende som er i samsvar med formålet for virksomheten*
- *drives med forsvarlige personalforhold*
- *har opprettet medisinsk tilsyn for de institusjoner hvor dette er forutsatt*
- *oppbevarer beboernes midler forsvarlig dersom tjenestestedene er gitt ansvar for dette*
- *sørger for at informasjon om Helse- og sosialombudet og om hvordan ombudet kan kontaktes er lett tilgjengelig for brukere/beboere.*

Medisinskfaglige oppgaver ligger utenfor tilsynsutvalgets oppgaver.

Tilsynsutvalgets rapport fra tilsynet

- **anmerkninger / forhold som bør endres:**

(Inkl. event. oppfølgingssaker fra tidligere tilsyn)

I samtale med en bruker fikk vi vite at det er innført en egenandel på kr. 350 for bruka av tt-transport til dagsentret for de som sitter i rullestol. Dette er en ekstra økonomisk belastning som virker urimelig.

Det fremkom også at brukerrådet ble nedlagt da sykehjemsetaten overtok driften, er dette riktig?

Pga. sykdom og ferie har det vært noe lav bemanning. Løses ved vikarbruk.

Saker til oppfølging ved neste tilsynsbesøk:

Ønsker svar fra bydelen på egenandels innføring og nedlegges av brukerrådet.

Oslo den 3/10-12

Lisbeth Gresdal

Leder tilsynsutvalg

Eirik Halmøy //S

Medlem tilsynsutvalg

Inger G.Thing Helseth//S

Medlem tilsynsutvalg

Tilsynsrapport oversendt til:

- Bydelsadministrasjonen / bydelsutvalget dato: _____
- Institusjonens leder / styre (private institusjoner) dato: _____

For sykehjem:

- Sykehjemsetaten til kommentering dato: _____

Taushetsplikt:

Tilsynsutvalget har taushetsplikt om personlige forhold som utvalgene blir kjent med i sitt arbeide. For øvrig gjelder forvaltningslovens bestemmelser om taushetsplikt.

Mal for rapport er utarbeidet i henhold til bystyresak 165/05 "Arbeidsbetingelser for tilsynsutvalg i institusjon mv" – byrådssak 229/04 og bystyresak 432/08 "Styrking og samordning av tilsyn i sykehjem" – byrådssak 144/08

Mal for rapport

Tilsynsbesøk i institusjoner m.v.

Formål

Tilsynsutvalgene skal føre kontroll og tilsyn med hvordan helsetjenesten faktisk virker. Tilsynsutvalgene skal rapportere avvik dersom tjenesten ikke er i samsvar med krav fastsatt av staten eller Oslo kommune i lov, forskrift, instruks og lignende. Tilsynsutvalgene skal videre påpeke forhold som kan bedres.

Virkeområde

Det skal føres tilsyn med bydelens sykehjem og boform for heldøgns omsorg og pleie, dagsenter på sykehjem, dagsenter for fysisk og psykisk funksjonshemmede og avlastningsboliger. Hjemmel til å føre tilsyn med private institusjoner følger av avtaler inngått med de private institusjonene.

Rapport

Etter hvert tilsynsbesøk skal det utarbeides en tilsynsrapport. Tilsynsrapporten skal oversendes til bydelsutvalget og bydelsadministrasjonen. I rapporten skal det eventuelt påpekes og gis anmerkninger om forhold som bør endres.

For sykehjem gjelder følgende: Tilsynsutvalget oversender sin rapport til bydelsutvalget til foreløpig orientering og til Sykehjemsetaten til kommentering. Sykehjemsetaten skal sende sine kommentarer til de påpekte forhold til tilsynsutvalget innen 6 uker. Sykehjemsetatens kommentarer videresendes til bydelsutvalget og tilsynsrapporten med kommentarer oversendes til bydelsadministrasjonen.

Alle tilsynsrapporter skal være offentlige og anonymiserte dersom de inneholder taushetsbelagte opplysninger.

Zost 444
NES
67 240.
M2

Mal for rapport

Tilsynsbesøk i institusjoner m.v.

Formål

Tilsynsutvalgene skal føre kontroll og tilsyn med hvordan helsetjenesten faktisk virker. Tilsynsutvalgene skal rapportere avvik dersom tjenesten ikke er i samsvar med krav fastsatt av staten eller Oslo kommune i lov, forskrift, instruks og lignende. Tilsynsutvalgene skal videre påpeke forhold som kan bedres.

Virkeområde

Det skal føres tilsyn med bydelens sykehjem og boform for heldøgns omsorg og pleie, dagsenter på sykehjem, dagsenter for fysisk og psykisk funksjonshemmede og avlastningsboliger. Hjemmel til å føre tilsyn med private institusjoner følger av avtaler inngått med de private institusjonene.

Rapport

Etter hvert tilsynsbesøk skal det utarbeides en tilsynsrapport. Tilsynsrapporten skal oversendes til bydelsutvalget og bydelsadministrasjonen. I rapporten skal det eventuelt påpekes og gis anmerkninger om forhold som bør endres.

For sykehjem gjelder følgende: Tilsynsutvalget oversender sin rapport til bydelsutvalget til foreløpig orientering og til Sykehjemsetaten til kommentering. Sykehjemsetaten skal sende sine kommentarer til de påpekte forhold til tilsynsutvalget innen 6 uker. Sykehjemsetatens kommentarer videresendes til bydelsutvalget og tilsynsrapporten med kommentarer oversendes til bydelsadministrasjonen.

Alle tilsynsrapporter skal være offentlige og anonymiserte dersom de inneholder taushetsbelagte opplysninger.

RAPPORT FRA TILSYNSBESØK

Navn på tjenestested: Kantarellen Bo og Rehab.og kantarellen Dagsenter	
Dato for besøket: 03.12.12	Tidspunkt (fra kl. til kl.): 10.00 -11.00
Meldt/uannmeldt besøk/ekstraordinært besøk: Anmeldt	
Hvis ekstraordinært besøk – hva var årsaken til besøket? Hvem har begjært det?	
Av tilsynsutvalgets medlemmer var følgende tilstede: Eirik Halmøy, Inger G. Thing Helseth og Lisbeth Gresdal	
Forfall:	
Møtesekretær: Lisbeth Gresdal	
Kontakter under tilsynet: (Hvilke personer har tilsynet hatt kontakt med under oppholdet; beboere (anonymisert), pårørende (anonymisert), ansatte, ledere, andre) Instutisjonsleder Arild Fossli	
Hvordan ble tilsynet gjennomført: (Institusjons-/hjemmebesøk, skriftlig/muntlig kommunikasjon) Skriftlig/muntlig kommunikasjon	

Tilsynsutvalgets oppgaver:

(ref. bystyresak 165/05 og 432/08)

Tilsynsutvalget skal påse at tjenestestedene drives i samsvar med regler og retningslinjer gitt av staten og Oslo kommune.

Tilsynsutvalget skal påse at tjenestestedene:

- *gir den enkelte beboer/bruker forsvarlig omsorg og hjelp, og behandler den enkelte beboer/bruker med respekt*
- *har utarbeidet målsetting, opplegg og tidsplan for oppholdet for den enkelte bruker*
- *følger bestemmelsene som regulerer forhold under oppholdet, herunder bestemmelse om bruk av tvang*
- *har lokaler, utstyr, aktivitetsmateriell og lignende som er i samsvar med formålet for virksomheten*
- *drives med forsvarlige personalforhold*
- *har opprettet medisinsk tilsyn for de institusjoner hvor dette er forutsatt*
- *oppbevarer beboernes midler forsvarlig dersom tjenestestedene er gitt ansvar for dette*
- *sørger for at informasjon om Helse- og sosialombudet og om hvordan ombudet kan kontaktes er lett tilgjengelig for brukere/beboere.*

Medisinskfaglige oppgaver ligger utenfor tilsynsutvalgets oppgaver.

Tilsynsutvalgets rapport fra tilsynet

- **anmerkninger / forhold som bør endres:**

(Inkl. event. oppfølgingssaker fra tidligere tilsyn)

På dagsentret er det stor etterspørsel etter plasser

Det er 23 plasser. Som brukere mellom 60 og 80 år deler på.

Brukerådet på Kantarellen er nedlagt, i stedet har de opprettet driftsstyre.

Budsjett for 2013 medfører at Kantarellen må kutte med en million kroner, dette forutsetter en redusert bemanning på 3 stillinger.

Omsorgsbygg har ansvar for uteområdet, de overtar også ansvaret for indre vedlikehold.

Hvordan dette fungerer, når en så stor virksomhet som Kantarellen ikke har egne vaktmesteren gjenstår å se.

Da vi var på uanmeldt besøk i høst, bemerket vi bl.a dårlig oppfølging av plenklipp i sansehagen.

Saker til oppfølging ved neste tilsynsbesøk:

Ingen endringer når det gjelder treghet på datasystemet.

Oslo den 3/12-12

**Lisbeth Gresdal
Helseth//S**

Eirik Halmøy //S

Inger G.Thing

Leder tilsynsutvalg
tilsynsutvalg

Medlem tilsynsutvalg

Medlem

Tilsynsrapport oversendt til:

- Bydelsadministrasjonen / bydelsutvalget dato: _____
- Institusjonens leder / styre (private institusjoner) dato: _____

For sykehjem:

- Sykehjemsetaten til kommentering dato: _____

Taushetsplikt:

Tilsynsutvalget har taushetsplikt om personlige forhold som utvalgene blir kjent med i sitt arbeide. For øvrig gjelder forvaltningslovens bestemmelser om taushetsplikt.

Mal for rapport er utarbeidet i henhold til bystyresak 165/05 "Arbeidsbetingelser for tilsynsutvalg i institusjon mv" – byrådssak 229/04 og bystyresak 432/08 "Styrking og samordning av tilsyn i sykehjem" – byrådssak 144/08