



Dato: 03.04.2013

Deres ref:

Vår ref (saksnr): 2012/170

Saksbeh: Sverre Osland, 23431070

Arkivkode: 121.1

UTSATT SAK: FREMDRIFTSPLAN FOR UTKVITTERING AV VERBALVEDTAK - BUDSJETT 2013

Bydelsutvalget ble forelagt sak 27/2013 i møtet 7. mars 2013. Behandling av saken ble utsatt og det ble åpnet for å stille bydelsdirektøren oppfølgingsspørsmål til fremdriftsplanen. Bydelsadministrasjonen har mottatt 7 oppfølgingsspørsmål fra partiet Rødt, som besvares i denne saken.

Verbalvedtak 4

Mange familier har ikke midler til å la barna delta på ferie og fritidsaktiviteter. Bydelsutvalget setter av 200.000,- øremerket til ferietilbud til disse barn og unge i bydelen.

Oppfølgingsspørsmål fra Rødt:

Kan en få listet opp hva midlene konkret skal brukes til, med utgiftsbeløp

Bydelsdirektørens svar på oppfølgingsspørsmålet:

Midlene er planlagt til følgende i 2013:

Vinterferieaktiviteter	kr	40 000
Påskeåpent aktiviteter	kr	10 000
Sommerferieaktiviteter	kr	100 000
Høstferieaktiviteter	kr	30 000
Juleferieaktiviteter inkludert alternativ julefeiring	kr	20 000
SUM	kr	200 000

Verbalvedtak 5

Bydelsutvalget vil opprettholde målet om én lærlingplass pr. 1000 innbyggere i bydelen.

Oppfølgingsspørsmål fra Rødt:

Hvilke tiltak vil administrasjonen sette i gang for å få opp tallet lærlinger opp fra 25 til 45?



Bydelsdirektørens svar på oppfølgingsspørsmålet:

Bydel Gamle Oslo gjennomførte i perioden 2008 – 2011 et stort prosjekt knyttet til opptrapping av antallet lærlinger.

Målet for prosjektet var:

- Bydel Gamle Oslo har en strategi for å fylle behovet for faglært personell innen helsearbeider- og barne- og ungdomsarbeiderfaget.
- Bydel Gamle Oslo framstår som en attraktiv lærebedrift.
- Bydel Gamle Oslo legger til rette for at bydelens egne ansatte kan ta utdanning som praksiskandidater.

Vurdering av måloppnåelse

1. Målet om at antallet lærlingplasser skulle tilsvare en promille av befolkningen er langt på vei nådd, dersom både lærlinger (21) og praksiskandidater (28) regnes med. Kommentar: Både mht. kapasitet og fordi det er få aktuelle søkere i helse- og sosialfagene er det lite aktuelt å høyne antallet lærlinger.

2. Gjennom "prosjekt yrkesfag" mener vi å ha en strategi for å fylle behovet for faglært personell i helse- og sosialfagene. Kommentar: Det er nødvendig å kombinere inntak av lærlinger og utdanning av egne ansatte.

3. Bydel Gamle Oslo framstår som en attraktiv lærebedrift.

Kommentar: I følge Utdanningsetaten (UDE) er Bydel Gamle Oslo med unntak av Sykehjemsetaten den største lærebedriften i de aktuelle fagene for øyeblikket (des. 2011)

4. Bydel Gamle Oslo legger til rette for at bydelens egne ansatte kan ta utdanning som praksiskandidater. Få andre lærebedrifter har satt utdanning av egne fagarbeidere i system på tilsvarende måte. (Med 5 års relevant arbeidserfaring og bestått teorieksamen i yrkesfagene, kan voksne melde seg opp til fagprøven. Dette er et utdanningsløp som i praksis strekker seg over et par år. Intern kvalifisering og rekruttering til stillinger innen helsearbeider - og barne- og ungdomsarbeiderfaget er god personalpolitikk og bidrar til bibehold av personalet)

5. Bydelen har et mål om å speile befolkningen på alle nivåer i organisasjonen. Jfr. en kartlegging i januar 2010 er andelen ansatte med minoritetsbakgrunn 48 % i ufaglærte yrker. Gjennom "prosjekt yrkesfag" er andelen faglærte med minoritetsbakgrunn økende. Prosjektet viser seg også å være en vei til å rekruttere flere menn til stillinger i disse fagene

Status pr mars 2013

I et nylig avholdt statusmøte lærlinger var konklusjonen:

- Bydel Gamle Oslo er fortsatt en av de største lærebedriftene i Oslo kommune
- Bydelen har fulgt opp vedtaket fra MBU-sak 52/2010 og tar nå inn 12 nye lærlinger i helsearbeider- og barne- og ungdomsarbeiderfaget pr år, dvs. at vi årlig har 24 1.- og 2.- års lærlinger.
- Vi tar i mot ca 10-15 elever fra VG1 og VG2 i de samme fagene.
- Ved utgangen av 2010 hadde bydelen 28 ansatte som var i gang med å ta fagbrev gjennom praksiskandidatordningen. Flere av disse har tatt fagprøven, men vi mangler for øyeblikket oppdaterte tall. Det er blant annet noen utfordringer knyttet til å få alle til

oppfylle resterende praksiskrav for å kunne melde seg opp til fagprøven. Vi må derfor kartlegging av hvor mange som pt er aktive praksiskandidater.

Oppsummering verbalvedtak 5:

Inntak av lærlinger er avhengig av:

1. Budsjett
2. Tilgang på kvalifiserte lærlinger
3. Kapasitet både hos den personal- og fagansvarlige i hver av fagene
4. Tilgang på kvalifiserte instruktører og læresteder

Ad 1: Bydelen mottar tilskudd for å ta inn lærlinger. Dette dekker ikke opp for alle lønnsutgifter og medgått tid til oppfølging fra instruktør og faglig leder. Lærlinger skal "gå utenpå" andre ansatt, men bidrar også med verdiskaping mot slutten av læretiden. Med dyktige, pliktoppfyllende lærlinger vil lærlingeregnskapet gå i null.

Ad 2: Tilgangen på kvalifiserte lærlinger er blitt vanskeligere siden 2010. Det er et økende antall lærebedrifter som konkurrerer om de beste lærlingene. Det er ikke så mange kvalifiserte søkere som bor i Bydel Gamle Oslo. Selv om bydelen har status som en god lærebedrift er det mange lærlinger som takker nei til læreplass, fordi de ønsker å jobbe i nærheten av bosted.

Ad 3: Bydel Gamle Oslo har en ansatt med ansvar for den faglig og personalmessig oppfølging av lærlingene i helsearbeiderfaget og en i barne- og ungdomsarbeiderfaget gjennom hele læreløpet. Disse skal i tillegg følge opp elever, praksiskandidater og instruktører innen sine respektive fag. Dette utgjør ca 30-50% stilling. Det vil ikke være mulig å øke antall lærlinger uten å øke kapasiteten i forhold til oppfølging.

Ad 4: I løpet av læretiden er lærlingene innom 3-4 ulike læresteder. På det enkelte lærested er det en instruktør som står for den daglige oppfølging. Bydelen har ansvar for 2 år av lærlingens utdanning og bydelen må derfor sørge for at instruktørene har nødvendig kompetanse mht læreplaner, instruksjon og veiledning.

For å nå måltallet om 45 lærlinger skal det utarbeides en handlingsplan for elever, lærlinger og praksiskandidater i Bydel Gamle Oslo i løpet av 2013. Noen aktuelle tiltak vil blant annet være:

- Bydelen vil fortsatt ta inn elever fra VG1 og VG2 som er en viktig rekrutteringsmulighet mht framtidige lærlinger og fagarbeidere.
- Antallet lærlinger økes ikke utover 24 de nærmeste årene, men vi vil iverksette tiltak for å markedsføre bydelen som lærebedrift for å kunne bibeholde dette nivået.
- For å nå måltallet på 45 lærlinger, vil bydelen istedenfor å øke antallet intensivere arbeidet med utdanning av egne ansatte gjennom praksiskandidatordningen. Gjennom kartlegging, informasjonsmøter, individuell kompetansevurdering og oppfølging, mener vi det er realistisk at 21 ansatte får nødvendig bistand til å ta fagbrev som praksiskandidater i løpet av en 3 års-periode.

Verbalvedtak 6

Det foretas en gjennomgang av ledelsesstruktur med henblikk på å få større enheter, færre mellomledere og flere stillinger til direkte tjenesteyting.

Oppfølgingsspørsmål fra Rødt:

Hva er tidsplanen for arbeidet med gjennomgang av ledelsesstrukturen for å vurdere muligheter for endringer? (Bør gjøres raskt hvis det skal ha budsjettmessige og andre konsekvenser i 2013)

Bydelsdirektørens svar på oppfølgingsspørsmålet:

Det vises til redegjørelse i sak 27/2013. Det gjennomføres løpende organisasjonsgjennomganger i de ulike avdelingene for å sikre en effektiv og brukerorientert tjeneste. Eksempelvis pågår det nå en total gjennomgang av organiseringen ved NAV-kontoret som skal behandles i AMU og MBU i løpet av våren. I forbindelse med alle slike organisasjonsgjennomganger vurderes også ledelsesstrukturen.

Verbalvedtak 7

Ved naturlig avgang bes bydelsdirektøren om å se på stillingsstrukturen på avdelingssjefsnivå med formål om å omfordele oppgaver med den hensikt å redusere antall avdelingssjefstillinger i tråd med øvrige kutt i bydelens tjenester.

Oppfølgingsspørsmål fra Rødt:

Hva vil administrasjonen konkret gjøre?

Bydelsdirektørens svar på oppfølgingsspørsmålet:

Bydelsdirektøren avventer naturlig avgang, og organisasjonsendringer som en følge av dette, vil på vanlig måte behandles i AMU og MBU.

Verbalvedtak 8

Bydelsutvalget ber bydelsdirektøren om å påse at bydelen i minst mulig grad benytter seg av eksterne arbeidskraft, også i forbindelse med nye kjøp av tjenester som i pkt. 37, side 23.

Oppfølgingsspørsmål fra Rødt:

Hva vil administrasjonen konkret gjøre?

Bydelsdirektørens svar på oppfølgingsspørsmålet:

Bydelsdirektøren vurderer i hvert enkelt tilfelle hvorvidt det er hensiktsmessig å produsere tjenester med kommunalt ansatte eller kjøpe fra eksterne leverandører. Hovedregelen er i henhold til tidligere BU vedtak å produsere tjenestene selv. Når det gjelder de omtalte kjøpene i pkt 37 side 23 i Budsjettdokumentet er dette knyttet til kjøp av utenbys institusjonstilbud som det ikke er aktuelt å produsere selv.

Verbalvedtak 11

Bydelsutvalget vi fortsatt ha sterk fokus på renovasjon og lyssetting på spesielt utsatte områder i bydelen der det til tider føles uttrykt å ferdes.

Oppfølgingsspørsmål fra Rødt:

Hva vil adm gjøre for å gå framover med dette? Hvordan må BU inn i bildet?

Bydelsdirektørens svar på oppfølgingsspørsmålet:

Bydelsdirektøren presiserer at bydelens ansvarsområde vedrørende renovasjon kun gjelder bydelens parker og viser til årsmeldingen der det står følgende vedrørende renholdet i parkene:

”Standarden på bydelens parker og plasser holdes på et akseptabelt nivå med jevnt vedlikehold og oppgradering av parkmøbler og annet utstyr. Bydelen har i 2012 mottatt få klager på søppelhåndtering i parkområdene.”

Når det gjelder lyssetting er dette heller ikke innenfor bydelens ansvarsområde.

Bydelsdirektøren kan ikke se at bydelsadministrasjonen har verken økonomiske eller arbeidsmessige ressurser til å påta seg oppgaver som ligger utenfor bydelens ansvarsområde.

Verbalvedtak 13

Bydelsutvalget skal arbeide aktivt for at Munch-museet forblir på Tøyen og at dette tydeliggjøres overfor byrådet.

Oppfølgingsspørsmål fra Rødt:

Hva vil adm gjøre for å gå framover med dette? Hvordan må BU inn i bildet?

Bydelsdirektørens svar på oppfølgingsspørsmålet:

Dette anses som en politisk sak. Administrasjonens rolle i dette arbeidet begrenses til å oversende protokoller til byrådet i vedtak vedrørende saken som er fattet i bydelsutvalget.

Bydelsdirektøren innstiller til bydelsutvalget å fatte følgende vedtak:

Bydelsutvalget tar bydelsdirektørens fremdriftsplan for utkvittering av verbalvedtak – Budsjett 2013 til etterretning.

Bydel Gamle Oslo

Lasse Østmark
bydelsdirektør

Sverre Osland
avdelingsdirektør