



Oslo kommune
Bydel Sagene

Møtebok

Utvalg: Eldrerådet
Møtedato: 22.04.2013
Tidspunkt: 14:00
Møtested: Treschows hus

Følgende medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Repr	Vara for
Inger Johanna Svärd	NESTLEDER		
Aud L. Krook	MEDLEM		
Marit Tømmeraas	MEDLEM		
Leif Eriksen	MEDLEM		
Willy Østvold	MEDLEM		
Reidun Staalesen	1. VARA		Per Overrein

Følgende medlemmer hadde forfall:

Navn	Funksjon	Repr
Per Overrein	LEDER	

Følgende varamedlemmer var til stede:

Åsmund Johansen – 2. VARA

Følgende fra administrasjonen møtte:

Jorunn Hauland – Helse- og sosialavdelingen

Møteleder: Inger Johanna Svärd

Møtesekretær: Tiffany Yijun Qiu



Bydel Sagene

Postadresse:
Postboks 4200
Nydalen
0401 Oslo

Telefon: 02180
Telefaks: 23 47 40 01
Giro: 1315 01 00253
Org.nr.: 974 778 726

E-post:
postmottak@bsa.oslo.kommune.no
Internett:
www.bsa.oslo.kommune.no

Følgende saker ble behandlet:

Saksnummer	Tittel
1.	Åpent kvarter
2.	Godkjenning av innkalling og saksliste
3.	Godkjenning av protokoll fra møte 11.03.13
4. ER 13/7	Bomturer i hjemmetjenesten
5. ER 13/8	Saker til Eldrerådet, fremmet av Aud L. Krook
6. ER 13/9	Markering av Eldredagen i Sagene bydel onsdag 2. oktober 2013, fremmet av Aud L. Krook
7. ER 13/10	Kvalitetsutvalg for sykehjem i bydelen, fremmet av Aud L. Krook
8. ER 13/11	Informasjon om brukervalgsordningen i hjemmetjenesten til alle, fremmet av Willy Østvold og Aud L. Krook
9. ER 13/12	Forslag til nytt prosjekt om Hverdagsrehabilitering i Sagene bydel, fremmet av Aud L. Krook
10. ER 13/13	Finansiering av Frisklivsentralen etter 2013, fremmet av Aud L. Krook
11.	Oppfølging av virksomhetsplan, se vedlegg
12.	Orienteringssaker
13.	Eventuelt

1. Åpent kvarter

Det var ingen ytringer under åpent kvarter.

2. Godkjenning av innkalling og saksliste

Willy Østvold ønsket å motta BU-boka i papirform. De øvrige medlemmene og varamedlemmene ønsket ikke papirutgaven.

Aud L. Krook fant det lite tilfredsstillende at egne ER-saker ikke utsendes sammen med innkalling, og at sakene ikke ble ført opp i saksliste.

Innkalling og saksliste ble deretter enstemmig godkjent.

3. Godkjenning av protokoll fra møte 11.03.13

Aud L. Krook påpekte at det manglet følgende bemerkninger under punkt Oppfølging av virksomhetsplan:

- eldre hjelper unge / unge hjelper eldre
- kvalitetssikring av medisiner

- digitale løsninger

Med denne tilføyelsen ble protokoll fra møte 11.03.13 enstemmig godkjent.

4. ER 13/7 Bomturer i hjemmetjenesten

Eldrerådets behandling:

Aud L. Krook fremmet følgende forslag til vedtak:

Før beslutning om egenandel ved bomtur innføres bør rutine for å ta imot avmelding forbedres.

Forslaget ble enstemmig vedtatt.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

VEDTAK (enstemmig):

Eldrerådet tilrår Bydelsutvalget å fatte følgende vedtak:

- 1. Sak om bomturer i hjemmetjenesten tas til etterretning.**
- 2. Før beslutning om egenandel ved bomtur innføres bør rutine for å ta imot avmelding forbedres.**

5. ER 13/8 Saker til Eldrerådet, fremmet av Aud L. Krook

Eldrerådets behandling:

Aud L. Krook fremmet følgende forslag til vedtak:

Når medlemmer i eldrerådet ønsker å ta opp nye saker i Eldrerådet, skal disse forses med et saksnummer og settes opp på agendaen til neste møte.

Forslaget ble enstemmig vedtatt.

VEDTAK (enstemmig):

Når medlemmer i eldrerådet ønsker å ta opp nye saker i Eldrerådet, skal disse forses med et saksnummer og settes opp på agendaen til neste møte.

6. ER 13/9 Markering av Eldredagen i Sagene bydel onsdag 2. oktober 2013, fremmet av Aud L. Krook

Eldrerådets behandling:

Aud L. Krook fremmet følgende forslag til vedtak:

1. Vi ber bydelen om midler til bevertning, annonsering og honorar til underholdning og hjelp med trykking og distribuering av invitasjon med program.
2. Program: Foredrag av Toril Laberg fra ergoterapeutforbundet om hverdagsrehabilitering med tittel: "Å være i live mens man lever". Allsang ledet av Åsmund Johansen med ledsagere.

Forslaget ble enstemmig vedtatt.

VEDTAK (enstemmig):

1. Vi ber bydelen om midler til bevertning, annonsering og honorar til underholdning og hjelp med trykking og distribuering av invitasjon med program.
2. Program: Foredrag av Toril Laberg fra ergoterapeutforbundet om hverdagsrehabilitering med tittel: "Å være i live mens man lever". Allsang ledet av Åsmund Johansen med ledsagere.

7. ER 13/10 Kvalitetsutvalg for sykehjem i bydelen, fremmet av Aud L. Krook

Eldrerådets behandling:

Aud L. Krook fremmet følgende forslag til vedtak:

1. Eldrerådet vil gjerne ha informasjon om hvordan det ligger til med kvalitetsutvalg for sykehjem i bydelen.
2. Eldrerådet vil gjerne være representert i et slikt råd.

Punkt 1 i forslaget ble enstemmig vedtatt.

Punkt 2 i forslaget ble enstemmig forkastet.

VEDTAK (enstemmig):

Eldrerådet vil gjerne ha informasjon om hvordan det ligger til med kvalitetsutvalg for sykehjem i bydelen.

8. ER 13/11 Informasjon om brukervalgsordningen i hjemmetjenesten til alle, fremmet av Willy Østvold og Aud L. Krook

Eldrerådets behandling:

Saken ble trukket tilbake.

9. ER 13/12 Forslag til nytt prosjekt om Hverdagsrehabilitering i Sagene bydel, fremmet av Aud L. Krook

Eldrerådets behandling:

Aud L. Krook fremmet følgende forslag til vedtak:
Eldrerådet oppfordrer Bydelsutvalget til å starte et prosjekt i bydelen om hverdagsrehabilitering, dvs rehabilitering i hjemmet.

Jorunn Hauland, Helse- og sosialavdeling, opplyste at rehabilitering i hjemmet allerede ivaretas av bydelens hjemmetjeneste.

Forslaget ble trukket tilbake.

Aud L. Krook fremmet følgende nytt forslag til vedtak:
Eldrerådet ønsker informasjon om hvordan arbeidet med hverdagsrehabilitering foregår i vår bydel.

Forslaget ble enstemmig vedtatt.

VEDTAK (enstemmig):
Eldrerådet ønsker informasjon om hvordan arbeidet med hverdagsrehabilitering foregår i vår bydel.

10. ER 13/13 Finansiering av Frisklivscentralen etter 2013, fremmet av Aud L. Krook

Eldrerådets behandling:

Aud L. Krook fremmet følgende forslag til vedtak:
Eldrerådet ber om at administrasjonen setter dette på sakslisten i BU så fort som mulig slik at virksomheten kan inkluderes i det vanlige budsjettet fra og med neste år.

Forslaget ble enstemmig vedtatt.

VEDTAK (enstemmig):
Eldrerådet ber om at administrasjonen setter dette på sakslisten i BU så fort som mulig slik at virksomheten kan inkluderes i det vanlige budsjettet fra og med neste år.

11. Oppfølging av virksomhetsplan, se vedlegg

Eldrerådets behandling:

Se oppdatert virksomhetsplan i vedlegg. Virksomhetsplanen er utarbeidet av Aud L. Krook.

12. Orienteringssaker

Aud L. Krook orienterte om demensdag i Diakonhjemmet kl.18:00 torsdag 25.04.13.

Aud L. Krook orienterte om referat fra møte i det sentrale eldrerådet.

Reidun Staalesen orienterte om unge/eldreprosjektet i Sagene Torshov seniorsenter.

13. Eventuelt

Reidun Staalesen skal invitere lederen av frivillighetsentralen til neste møte torsdag 03.06.13.

BYDEL SAGENE
Eldrerådet
Per Overrein
Møteleder

Tiffany Yijun Qiu
Møtesekretær

Virksomhetsplan for Sagene Eldrerådet, 2012 – 2015

Fast punkt på våre møter. Alle har ansvar for å følge opp det de er satt til å ha ansvar for og for å rapportere på møtene hvordan det går.

Visjon/Aktivitet	Tiltak	Tidsfrist	Ansvarlig	Framdrift/utført Ajourføres på møtene
<i>Eldrerådet i bydelen er synlige og blir brukt av målgruppen</i>				
Aktiv hjemmeside	*invitere informasjonssjefen til vårt møte *fotografere medlemmene *lage hjemmeside *siden må bli synlig	Pågår	Aud	Informasjonssjefen kontaktet Hjemmeside påbegynt. Bilder satt opp. Link til innkalling og referat? Siden nå lett synlig.
Eldre dagen torsdag 27. sept kl 13 2012	*invitere Gro Røde for orientering om bokprosjekt *allsang under ledning av Åsmund * gjennomføring og program *tid ok for Treschows hus	Utført	<u>Per</u> , Inger	Møtet fant sted og var bra, men . dessverre få besøkere. Neste år bør markeringen være i Treschows hus. Tiden må ikke kollidere med middagsservering. Bedre annonsering.
Eldre dagen 2. okt 2013	*allsang under ledning av Åsmund *øvrig program *detaljer om videre planlegging tas opp på neste møte 3. Juni.	Våren 2013	<u>Per</u> , Inger	Dag ok for Treschows hus. Tema ble besluttet skal være : Å være i livet mens man lever. Inger eller Per tar kontakt med Toril Laberg om hun kan komme å holde et

				slikt foredrag. Søknad sendt til administrasjonen om forskjellig hjelp, bidrag osv til dagen.
Representasjon i utvalg i bydelen	*Fortløpende oppdatering	2012-2015	Aud	Liste laget og tas med på møtene for ev komplettering.
<i>Det skapes nye arenaer for opplevelser innen kultur</i>				
Arbeidermuseum	<ul style="list-style-type: none"> * Etablere et arbeidermuseum i Bydel Sagene. * Slikt museum finnes iNorrköping og København *Utarbeide dokument til inspirasjon. * Det er tegnet kontrakt for bruk av første etage i den gamle apotekergården i Sagveien. * Åsmunds motto for virksomheten: "Tanker om solidaritet og et nytt håp for framtiden *Åpning av utstilling 18/4 i Grå: KRAFT * Museet åpner i juni *ER leverer forslag til aktiviteter * Åsmund kommer med skriftlig forslag som presenteres på møtet 3. juni 	Pågår	Åsmund, Per	Per tar kontakt med leder for museumsgruppen i bydelen, Gro Røde, og inviterer til meningsutveksling. ER ønsker 1-2 medlemmer i gruppen. Flere fra rådet deltok på møte i nov. Skriftlig referat utdelt til ER. Åsmund ferdigstiller forslag tilskriv og sender ER medlemmer for synspunkter Gro Røde kom til vårt møte. Åsmund får komme til visse møter
Seniorsenterets tilbud	*Kontakt med andre seniorsentre for utveksling av informasjon og ideer	Pågår	Leif, Willy	Befaring og rapport. 5 besøk gjort. Fler besøk planlagt. Willy og Leif skriver en rapport som presenteres på møtet i ER 3. juni
<i>Eldre i bydelen engasjerer seg i</i>				

<i>samfunnet</i>				
Unge hjelper eldre – eldre hjelper unge (Gjensidig hjelp unge/eldre)	*Kontakte frivillighetssentralen og Seniorsenteret *Kontakte skoler *Søknad om midler til Sparebankstiftelsen DnB gav ingen penger * Skolebarn kan være sammen med eldre som utfører snekring/håndarbeid	Pågår	<u>Reidun</u> , Inger, Per	Bjølsen og Lilleborg er kontaktet. Samarbeide i gang med Frivillighetssentralen. Søknad sendt. Frivillighetssentralen i Sandakerveien 61 har satt i gang et arbeid for å bedre kontakt mellom eldre og unge. ER vil gjærne være med på å støtte slike tiltak. Reidun tar kontakt for at de kan komme å orientere om planer i åpent kvarter ved neste møte. Hun har levert et notat i dag om mulighet for besøk fra barnehager på eldersenteret. Vi ønsker også videre konkretisering av hva vår rolle kan være.
Flytting av bibliotek	*Underskrivlister *ingen flytting!	Utført	Per	Vi oppfordrer BU beslutning om at biblioteket på Sandaker ikke skal flyttes.
<i>Helse og velferd for eldre i bydelen blir gradvis bedre</i>				
Kvalitetssikring av medisinering	*Ber administrasjonen om informasjon av status i bydelen *Vurderer behovet for slik kompetanse *Ev søke om en stilling i budsjettet for 2013	4. februar	Per, Aud	Oversendt forespørsel om informasjon til bydelsadministrasjonen, 14 05 2012. Administrasjonen har saken. Jorunn skaffer de nye forskriftene. Vi planlegger å avholde et møte på det lokalmedisinske senteret der dette også kan tas opp til høsten.
Kvalitetssikring av	*Sende bekymringsmelding til BU	Pågår	Aud	Lederen kommer til 4. Juni 2012 møtet

hjemmetjenesten	<ul style="list-style-type: none"> *Få informasjon om status * Det har vært åpent møte med hjemmetjenesten <p>Meldt fravær til hjemmetjenesten ble ikke registrert og bomtur isteden. ER ber bydelsadministrasjonen rydde opp</p> <ul style="list-style-type: none"> *Ide om belønning til bra vikarer uten søndags-sykemeldinger. 			Aud har bedt om skriftlig rapport om hvordan sommeren har forløpet. Rapport viser mye overtidsarbeide for fast ansatte. Ca 5% av besøkene er "blindturer". Vi ber om at man starter arbeidet med å skaffe vikarer til neste år allerede nå. Kristin bringer saken videre
Besøke sykehjem	*Neste møte på Akerselva sykehjem	Utført	Sekretæren	Er utført
Boulbane for eldre i bydelen	<ul style="list-style-type: none"> *Sende forslaget til BU *Finne alternativ lokalisering hvis ikke Bjølsenbanen mulig 	Våren 2013	Aud	Jorunn har tatt kontakt med kultursjefen. Fått beskjed om at det finnes bane med benker som kan brukes i Torshovparken. Aud undersøkt. Banen ok med et lass sand. Dette skal ordnes ifølge Kultursjefen. Vi støter på når snøen er borte. Aud har påmint om dette i åpen halvtime i BU
Optimere omsorgstjenestene i bydelen generelt.	<ul style="list-style-type: none"> *Bruke skrivet fra Helse- og Omsorgsdepartementet, 20.4.2012. *Tilpasse "verktøyet" til bruk i Bydel Sagene 	2013	Aud	Ferdigstilt og godkjent 04 06 2012 Sendt administrasjonen. Jorunn arbeider videre med saken. Kommer opp i BU lenger fram.
Fotgjengerfeldt ved Treschows hus	<ul style="list-style-type: none"> *Henvendelse sendt administrasjonen *Oppfordring om skilting og nymalinga v striper sendt til Bymiljøetaten, divisjon samferdsel. *Svar kommet der man ønsker tidspunkt for telling ved stor fotgjengertrafikk. Vi foreslår hverdag kl 11 30 -14 00. *Forslag om hastighetsnedsetting 	Pågår	Aud	Administrasjonen forbereder saken. ER laget skriv om bra tid for telling. Jorunn har tatt det videre. Aud har også tatt det opp i åpen halvtime i BU
Utplassering av benker	* Utplassering av to benker for å gjøre	Våren	Åsmund	Kultursjefen kontaktet

på veien mellom Sandakersenteret og Treschows hus	sterkningen lettere for eldre og dem med funksjonshandikap.	2013		Marit tar kontakt med Morten N om hvor benkene best plasseres. Marit skal gjøre avtale med Øyvind Hartmann om eksakt plassering snarest.
Tannpleie til eldre	* Mange eldre har dårlig tannhelse. * Bydelen har satt av kr 300 000 i budsjettet for 2013 for å gjøre noe med dette * Foreslås strykes i budsjettet av bydelsdirektøren *Per deltar i møte der tannhelsen diskuteres	Våren 2013	Per	Per tar kontakt om å få være med å planlegge hva pengene skal brukes til
Digitale løsninger i eldreomsorgen	* Hospital IT 18 har utarbeidet et slikt system * Flere fra ER har vært på demo	Våren 2013	Willy	Per har laget skriv og bedt Byråsavdelingen studerer dette og ta stilling til om det bør innføres i Treschows hus

