



Saksframlegg

Saksmappe:
2013/38

Saksbeh:
Dayton Gordley

Dato: 22.05.2013
Arkivkode:
930.0

Saksgang

Utvalg	Møtedato
Kultur- og nærmiljøkomiteen	05.06.2013
Bydelsutvalget	13.06.2013

Grønne midler - oppdatering av retningslinjer

Bakgrunn for saken:

Bydelsutvalget fattet følgende vedtak ved budsjettbehandlingen for 2013:

TK4: Ny støtteordning – ”Grønne midler” – kr. 600.000

Bydel Sagene ønsker å stimulere til økt miljøengasjement. Bydelsutvalget oppretter støtteordningen ”Grønne Midler”, en pott penger som fordeles til grønne tiltak og aktiviteter. Små og større prosjekter kan få støtte. Eksempler er opplysningsarbeid, kursvirksomhet, dyrkingsprosjekter, grønne tak, sosialt entreprenørskap, utskifting av oljefyrer og ladestasjoner for elbiler. I fordelingen av midlene vurderes prosjektenes lokale miljøeffekt, evne til å være nyskapende og fremtidsrettet, søkerens grad av egenfinansiering, samt i hvilken grad prosjektet er lokalt forankret og rettet mot barn og unge, eldre og utsatte grupper. Utlysning av midler skjer så raskt som mulig og med en hensiktsmessig søknadsfrist. Administrasjonens innstilling til fordeling av midlene legges fram for KNK og Bydelsutvalget.

Etter BUs behandling av innkomne søknader i møte 2. mai, kom det fram et behov for å revidere enkelte punkter i ordningens retningslinjer slik at disse blir tydeligere. Denne saken legger frem forslag til endring av retningslinjene på bakgrunn av BUs behandling, samt administrasjonens egne erfaringer så langt.

Saksframstilling:

Erfaringene fra de første månedene med støtteordningen er bred. Søknader som har kommet inn dekker et stort spekter og inkluderer bl.a.:

- borettslag som ønsker oppgraderingsmidler til uteområder
- festivaler med fokus på matkasting, nyttevekster og dyrking i byen
- miljøorganisasjoner som vil engasjere bydelens skoleelever og barnehagebarn innen miljøtema
- kurs i økologisk dyrking for barnefamilier

Administrasjonen er i dialog med flere aktører som vurderer å sende inn søknad. Per i dag har tre små prosjekter¹ fått støtte, med et totalt beløp kr 55 000. Støtten har gått til:

- Kr 20 000 til Sagene barnehage for å utvikle barnehagens uteområde med en grønnsakshage og spiselige planter.
- Kr 20 000 til Oslo og omegn økologiske hagebrukslag for å støtte fem barnehager med å komme i gang med dyrking og matlaging.
- Kr 15 000 til Bønder i By'n festivalen på Geitmyra skolehage – en festival som setter fokus på dyrking i byen, kortreist mat og utendørs kulturinnslag.

En rapport om alle innvilgede prosjekter, både store og små, samt en evaluering av tilskuddordningen, vil bli lagt fram for bydelsutvalget til høsten.

De fleste prosjektene det søkes midler til er innenfor retningslinjene og har lik verdi med hensyn til miljøeffekt. Dette gjør det vanskelig å prioritere enkelte søknader. Det foreslås derfor noen endringer i retningslinjene, for å forbedre søknadsprosessen og sette større fokus på inkludering av bydelens beboere.

Forbedre behandlingen av søknader fra borettslag og sameier

Borettslag og sameier spiller en viktig rolle i bydelen med hensyn til lokal tilhørighet og nærmiljøutvikling.

Per i dag har seks borettslag sendt inn henvendelser om muligheten for å få støtte til ulike formål. Disse inkluderer sykkel- og vognparkering, beplantning i bakgården, mikrobryggeri, kompostbeholdere og innregulering av radiatorrør. Prosjektene defineres som rettet mot beboerne i borettslaget.

Ingen av søkerne har beskrevet egenfinansiering eller inkludering av beboere utenfor borettslaget. De fleste prosjektene krever betalt arbeid for å gjennomføre tiltak og inkluderer ikke dugnadsinnsats.

Slik administrasjonen leser retningslinjene vil en søknad fra et borettslag/sameie om midler til for eksempel et sykkelstativ, ikke komme inn under prioriterte prosjekter, som beskrevet i § 2.4-2.7. Private, mer generelle oppgraderingstiltak faller etter administrasjonens mening utenfor Grønne midlers' formål og hensikt. For å gjøre dette klarere foreslås det å spisse retningslinjene ytterligere, slik at søknader fra borettslag/sameier også vil vurderes med hensyn til grad av åpenhet for å skape en positiv effekt for nabolaget som en helhet (dvs. også utenfor borettslaget/sameiet). Graden av egenfinansiering/frivillig innsats vil også tas med i betraktningen.

Forslag:

Ny paragraf § 2.8: *Prosjekter som skaper en positiv effekt for nærmiljøet som helhet*
Engasjere bydelens beboere til tross for at søkeren ligger utenfor bydelens grenser
Søknaden fra Geitmyra matkultursenter for barn, for å holde et åpen gård arrangement ble støttet av bydelsutvalget, til tross for at søkerens prosjekt skal skje utenfor bydelens grenser.

¹ Små prosjekter defineres som søknader med et søknadsbeløp opp til kr 20 000. Disse blir behandlet administrativt og fortløpende gjennom året. Søknader over kr 20 000 behandles av BU og har to årlige søknadsfrister.

Det var diskusjon om tolkningen av retningslinje 4.2. hvorav prosjekter som ikke støttes er ”tiltak og aktiviteter som skjer utenfor Sagene bydel eller områder hvor Bydel Sagene ikke er engasjert”. Støtten til matkultursenteret ble begrunnet med at bydelen har vært engasjert i senteret tidligere (ved etablering),og at senteret har engasjert seg i arrangementer i bydelen. Eksempelvis på Vøyenvolden og arrangementet ”potetens dag”. Derfor er søkeren berettiget støtte fra ordningen. I tillegg ble det framhevet at søkeren ønsker å engasjere beboere i Sagene bydel og ønsket å delta på Bydelsdagene.

Etter administrasjonens mening er det viktigst at prosjektet engasjerer bydelens beboere, og at det kan vurderes hvor denne aktiviteten finner sted. Til tross for at de fleste av bydelens administrative og politiske oppgaver gjennomføres innenfor de geografiske grenser, er det enkelte områder som. F. eks Geitmyra som ligger så tett opp til bydelen, at de i stor utstrekning benyttes av bydelens befolkning.

Gode prosjekter som viser en stor mulighet for betydelig og varig miljøengasjement oppveier ulempen ved at aktiviteten skjer utenfor bydelens grenser. Det viktigste er at bydelens beboere får forsterket sine miljøhandlinger og sin miljøadferd, som fører til økt miljøengasjement i deres daglige liv. Dette kan skape en langsiktig forbedring av miljøet i bydelen generelt.

Forslag:

Endre § 2.1. til: *Ha lokal forankring til Sagene bydel og engasjere bydelens beboere*

Endre § 4.2. til: *(Det kan ikke søkes om støtte til) Tiltak og aktiviteter som ikke primært engasjerer bydelens beboere. Prosjekter utenfor bydelens grenser må dokumentere hvordan bydelens innbyggere skal involveres og hvor stor andel av deltakerne som vil være fra bydelen*

Følgende oppdateringer i retningslinjene foreslås:

RETNINGSLINJER FOR TILDELING AV ØKONOMISK STØTTE TIL GRØNNE TILTAK OG AKTIVITETER I BYDEL SAGENE

Retningslinjene er vedtatt av Bydelsutvalget og gjelder fra 7. februar 2013.

1. STØTTEORDNINGENS FORMÅL

1.1. Å stimulere til økt miljøengasjement i bydelen ved å støtte grønne tiltak og aktiviteter (for definisjon se punkt 10.1.).

2. KRITERIER

Prosjektet må:

NY 2.1. Ha lokal forankring til Sagene bydel og engasjere bydelens beboere

(GAMMEL 2.1. Ha lokal forankring til Sagene bydel)

2.2. Skape positiv lokal miljøeffekt

2.3. Ha en start- og sluttdato

Søknader som oppfyller følgende kriterier prioriteres:

2.4. Prosjekter rettet mot barn og unge, eldre og utsatte grupper

2.5. Prosjekter rettet mot publikum generelt, framfor private personer / grupper

2.6. Prosjekter som er nyskapende og fremtidsrettet

NY 2.7. Søkerens grad av egenfinansiering (frivillig innsats kan regnes som egenfinansiering)

(GAMMEL: 2.7. Søkerens grad av egenfinansiering)

NY: 2.8. Prosjekter som skaper en positiv effekt for nærmiljøet som helhet og med innslag av frivillig innsats.

(GAMMEL: 2.8. Prosjekter med innslag av frivillig innsats)

3. DET KAN SØKES OM TILSKUDD TIL

- 3.1. Små eller større prosjekter utenom organisasjonens løpende aktiviteter. Eksempler inkluderer opplysningsarbeid, dyrkingsprosjekter, grønne tak, sosialt entreprenørskap (se pkt. 10.2.), arrangering av kurs og verksteder, og prosjekter som fremmer miljøvennlig transport, miljøvennlig handel og reduksjon av forbruk og avfall.
- 3.2. Prosjekteringsmidler til utredning og gjennomføring av prosjektet (iht. pkt. 3.1).

4. DET KAN IKKE SØKES OM TILSKUDD TIL

- 4.1. Regulær drift av organisasjoner.

NY 4.2. Tiltak og aktiviteter som ikke primært engasjerer bydelens beboere. Prosjekter utenfor bydelens grenser må dokumentere hvordan bydelens innbyggere skal involveres og hvor stor andel av deltakerne som vil være fra bydelen.

(GAMMEL: 4.2. Tiltak og aktiviteter som skjer utenfor Sagene bydel eller områder hvor Bydel Sagene ikke er engasjert)

- 4.3. Prosjekter som allerede er gjennomført.

5. DISSE KAN SØKE

- 5.1. Organisasjoner og institusjoner
- 5.2. Enkeltpersoner og uformelle grupper
- 5.3. Næringsvirksomheter og grønne gründere (se pkt. 10.2.)
- 5.4. Borettslag og sameier
- 5.5. Bydel Sagenes tjenestesteder

6. ØVRIGE BETINGELSER

- 6.1. Prosjekter kan være kortsiktige (som foregår i regnskapsåret) eller langsiktige (som går ut over regnskapsåret).
- 6.2. Søknader om tilskudd på mindre enn kr 20 000 kan behandles fortløpende og administrativt. Et begrenset beløp er avsatt til dette formålet.
- 6.3. Søknader om tilskudd på mer enn kr 20 000 har to søknadsfrister, 15. mars og 15. september, og behandles av bydelsutvalget.
- 6.4. Søknadene vil bli vurdert i forhold til norsk lov og eventuell diskriminerende praksis.
- 6.5. Det kan sendes flere søknader per søker.
- 6.6. Feilaktige eller mangelfulle opplysninger i søknaden vil kunne få følger for innsendt og senere søknader.
- 6.7. For tilskudd på kr 100 000 eller mer kreves revisorbekreftet regnskap og signerte rapporter. For øvrige søknader er det tilstrekkelig at leder av prosjektet og en til undertegner regnskap og rapporter.
- 6.8. Dersom støtten går til enkelprosjekter og disse går med overskudd, skal bydelens saksbehandler informeres. Ubenyttede midler skal som hovedregel tilfalle bydelen.

- 6.9. Vedtak skaper ikke presedens for behandlingen av fremtidige søknader.
- 6.10. Saksbehandlingen er underlagt offentlighetsloven. De innsendte søknader med alle vedlegg er i utgangspunktet tilgjengelig for offentligheten. Under visse omstendigheter kan det bes om unntak for enkelte vedlegg. Ettersom dokumentene i første omgang offentliggjøres uten å bli lest, må forespørsel om unntak fra offentlig innsyn rettes i egen, separat henvendelse.
- 6.11. Det kreves at søker registreres i Brønnøysund registeret, med egen bankkonto.

7. KRAV TIL SØKEREN

- 7.1. Bydelens søknadsskjema skal benyttes for å søke tilskudd (se dokumentet "Søknadsskjema for tilskudd til grønne tiltak og aktiviteter").
- 7.2. Prosjektets sluttrapport leveres senest én måned etter sluttdato og må inkludere regnskap.

8. BEHANDLINGSPROSEDYRE

- 8.1. Søknader kan bli sendt til administrasjonen før fristene for å få tilbakemelding og veiledning.
- 8.2. For å få et bredest mulig vurderingsgrunnlag og en rettferdig behandling vil søknadene fortrinnsvis bli behandlet samlet. Søknadsfristene er 15. mars og 15. september med sannsynlig svardatoer i henholdsvis begynnelsen av mai og slutten av oktober (iht. pkt. 6.3).
- 8.3. Ved avslag på søknaden eller der søknaden ikke innvilges fullt ut, har søkeren rett til å klage på vedtaket etter forvaltningsloven § 28, andre ledd. Eventuell klage sendes Bydel Sagene og må være innsendt senest 3 uker etter at søker har mottatt underretning om vedtaket.
- 8.4. Ca 50 % av midlene vil bli spart til andre søknadsfrist, samt eventuelle ufordelte midler fra første søknadsfrist.

9. KONTROLL

- 9.1. Bydelen skal ha adgang til innsyn i hvordan tilskuddet anvendes og vil kunne kreve nødvendig dokumentasjon i denne forbindelse. Det er etablert egne rutiner for intern kontroll av saksbehandlingen.

10. DEFINISJONER

- 10.1. *Grønne tiltak og aktiviteter* defineres som praktiske tiltak som retter seg mot å endre praksis (handlinger, adferd og/eller problemstillinger) som per i dag ikke er bærekraftige, ved å fremme miljømessige alternativer og engasjement.
- 10.2. *Sosialt entreprenørskap* defineres som bruk av gründerprinsipper til å organisere, skape og forvalte en sosial virksomhet for å løse samfunnsutfordringer. Vanlige gründerer måler vanligvis resultater i forhold til overskudd og avkastning mens sosiale gründerer tar også hensyn til sosiale, kulturelle og miljømessige påvirkninger. I denne støtteordningen vil *grønne gründerer*, det vil si sosiale gründerer som satser på positive miljøpåvirkninger, bli prioritert.

Forslag til vedtak:

Bydelsdirektørens forslag til oppdaterte retningslinjer godkjennes, med endringer i § 2.1, 2.7, 2.8 og 4.2.

BYDEL SAGENE

Helge Jagmann
bydelsdirektør

Godkjent og ekspedert elektronisk uten underskrift