



ÅRSMELDING 2012 Manglerud Frivillighetssentral

1. Drift av sentralen

Norsk Folkehjelp Oslo

2. Styrets medlemmer

Leder: Knut Saraby, Norsk Folkehjelp (kollektivt medlem)

Nestleder: Heidi Karsrud Nordal, Bydel Østensjø

Styremedlemmer: Arvid Eriksen, Norsk Folkehjelp Oslo

” Jens Kraft Strøm, Norsk Folkehjelp

” Ragnhild Gomsrud, rep. frivillige

Varamedlem: Magne Olimb, Seniortjenesten

3. Sentralens profil

Vår profil har vært i retning eldre, barn, psykiatri og flerkulturelt samarbeid. Sentralen er også kvalifisert som Rasismefri Sone.

4. Hovedmålsetting

- Målsetting for rapporteringsåret

Vi ønsker å være et nærmiljøsentert som kan inkludere og være en møteplass og brobygger for frivillige og privatpersoner i bydelen, og være et tilskudd til det offentlige hjelpeapparat. Vi ønsker å fremme det frivillige arbeidet og dets mangfold.

5. Ansatte

Tittel, navn, stillingsbrøk

Daglig leder: Karin Andersen, 60% stilling, Arvid Eriksen 40% stilling

6. Økonomi

Frivillighetssentralen finansieres med 60% fra KUD

40% fra bydel Østensjø.

Prosjektermidler etter søknader fra eks. Stiftelsen Helse & Rehabilitering, Legater.

7. Oversikt over brukere og frivillige

Frivillige årsverk (foregående år)	Antall brukere/antall oppdrag	Antall frivillige personer	Antall frivillige årsverk (rapporteringsåret)
2.83	757/921	164	2.25 (3874 timer)

Tall hentes fra dataprogrammet Fritjof

8. Rekruttering av frivillige og brukere

Byrådet i Oslo har også i 2012 bevilget penger til offisielle kampanjer for rekruttering til frivillighetssentralene i Oslo. 29. august 2012 ble det arrangert en stor Frivilligfest på Youngstorget, med åpning av ordfører Fabian Stang og en rekke kjente artister sto for underholdningen. En slik felles satsing er en meget bra måte å rekruttere frivillige på. Teknikkene varierer fra år til år, men har stort sett vært fruktbare for de fleste.

Plakatkampanjen som har vært gjennomført de tre siste årene har vært bra for frivillighetssentralene.
Ellers søker mange på nettet og finner gode tiltak de har lyst til å være med på.
Munn til munn metoden og jungeltelegrafene fungerer også veldig bra i nærmiljøene.

Den nye Frivillighetsportalen som organiseres av Oslo Kommune er også et fint verktøy for sentralene, her kan man legge inn aktiviteter, kurser etc. som kan være av interesse for brukere/lag/organisasjoner etc.

Turer og sammenkomster med innhold som kan være interessante påfyllingsmetoder er alltid bra for frivillige. Hver sentral har sin metode for å ivareta sine frivillige, alt etter hvilke prosjekter man har gående til enhver tid.

Vi har utarbeidet en Håndbok for frivillig arbeid i bydelen som et slags felles verktøy, denne håper vi blir et nyttig verktøy for frivillighetssentralene og eldresentrene som har en felles nettverkssamling ca. 1g. Pr. måned. Denne gjengir mye av de ideene som kommer fra sentrale politikere i bydelen og gir oss et godt utgangspunkt for videre frivillig arbeid. Vi venter imidlertid på klarsignal fra bydel for å mangfoldiggjøre denne håndboken.

9. Tilgjengelighet

Sentralen er lokalisert i 2 etasje på Manglerud Gård Treffsenter 60+.
Lett tilgjengelig for de fleste, er det noen som ikke klarer å gå i trappen møtes vi i 1 etasje.

Kjernetid for kontor og telefon er 0900 – 1600.
Er Daglig leder ute er alltid telefonen koblet til mobiltelefon.

10. Aktiviteter i regi av sentralen

Spanskkurs.

Sentralen har arrangert spanskkurs for pensjonister.
Kurs for nybegynnere har gått i nesten hele 2012.
Dette er i samarbeid med Oasen, et innvandrersprosjekt i Norsk Folkehjelp Oslo.

Følgetjenester

Sentralen utføre en stor del følgetjenester for bydelens befolkning. Henvendelser kommer stort sett fra hjemmetjenesten, Innsatsteamet og fra sykehjemmene i bydelen. Men mange ringer også inn til sentralen selv etter behov.

Handling

Det utføres en del handling av matvarer og henting av medisiner på apotek.

Hagearbeid og enklere oppdrag.

Seniortjenesten som ligger under frivillighetssentralens område, utfører en rekke hage oppdrag gjennom året. Samt en del enklere reparasjoner privat hos eldre, eks. elektrisk arbeid og snekkerarbeid og annet praktisk arbeid.
De har i 2012 utført et betydelig dugnads/vedlikeholdsarbeid ved Manglerud Gård.

Internett-klubb

Manglerud Frivillighetssentral har sammen med Manglerud Gård og Seniornett inngått et samarbeid om Internett-klubb. Dette prosjektet har startet planleggingen i 2011 og videreutviklet seg i 2012, nå er det også blitt trådløst nettverk på hele Gården.

11. Aktiviteter sentralen deltar i, i samarbeid med andre instanser

Kjeramikkverksted på Multhaug.

Sentralen har med midler fra Helse & Rehabilitering vært med å bygge opp kjeramikkverkstedet på Multhaug.

Det var et flott samarbeid for å få dette til igjennom med frivillige fra sentralen og Multhaugs egne brukere.

Kjeramikkverkstedet er nå et verksted som engasjerer seg selv.

Eldre mot rasisme.

Dette er også et prosjekt som har vært støttet av Helse & Rehabilitering.

Det har vært et treårig prosjekt med stor oppslutning blant bydelens pensjonister.

De var også i sin tid den gruppen som ønsket et slikt prosjekt.

Dette har vært et samarbeid mellom Frivillighetssentralen, Manglerud Gård og pensjonistforeningene.

Det er utarbeidet et programhefte for bruk til besøk hos andre som kan tenke seg å starte liknende prosjekter.

Prosjektet er ikke i virksomhet pr. dato, men ønsker noen å gjenoppta dette er vi hjelpelig med materiell og kompetanse.

Sansehage på Abildsø Sykehjem.

Manglerud Frivillighetssentral fikk for 2008 og 2009 kr. 200.000,- til Sansehage på ABR.

Denne er nå ferdig, Sykehjemmet har for egne trivselsmidler oppført et lysthus i sansehagen. Sansehagen slik den fremstår nå har allerede vært mye i bruk, det er plantet "gamle" planter, bærbusker og frukttrær, samt en egen urtehage.

Den grenser også fint opp mot Kulturbeitet på Bakkehavn Gård med dyr, sauer og hester som går på beite hele sommeren.

Fysio/ergoterapeutene har også tatt i bruk treningsmulighetene i trapp og gangbane som er fint planlagt inne i hagen.

Sansehagen har i 2012 vært flittig i bruk av beboere både ved sykehjemmet og leietakere i Omsorgsboligene, samt andre barn /voksne i nabolaget. "Hagen" benyttes sommer og vinter, hagen holdes vedlike gjennom dugnader av ansatte ved ABR.

Her er det gode samlinger mellom sykehjemets beboere og kulturbarnehagen på Bakkehavn Gård med forskjellige aktiviteter.

I tilknytning til sansehagen er Kulturbeitet ved Bakkehavn gård med hospitering av sauer og hester, til stor glede for alle brukere av sansehagen.

Cafe X

Vi fikk hyggelig nyhet i november 2008 at vi får kr. 45.000,- fra Helse & Rehabilitering til Cafe X, treffsted for mennesker med psykiske lidelser.

Prosjektet for vår del starter i 2009 og ble 2010 avsluttet.

Det er blitt kjøpt inn en masse utstyr som brukerne selv har vært med å bestemme. Det være seg alt fra TV/video, musikkanlegg, møbler og dreiebenk med tilhørende utstyr. Vi håper nå at kafeen vil bli det treffstedet alle håper at det skal være, med trygge gode rammer og muligheter for kurs, sammenkomster osv. etter brukernes ønsker.

TV-aksjonen

Frivillighetssentralen deltok på TV-aksjonen i samarbeid med den Lokale komiteen.

Det var igjen god oppslutning for aksjonen, noe som gledet oss stort. Det var flott å se et slikt engasjement i befolkningen her på Manglerud..

12. Samarbeidspartnere/nettverk

Sentralen deltar i en gjensidig forpliktende samarbeidsgruppe mellom frivillighetssentralene og Treffsenterene 60+ i bydelen, koordinert av bydelen v/styrer for Manglerud Gård. Tema for samarbeidet er erfaringsutveksling, rekruttering av frivillige og brukere, samt satsing på et differensiert tilbud til bydelens befolkning.

Manglerud Frivillighetssentral og Manglerud Gård har et meget godt samarbeid og grunnen er vel at vi er samlokalisert.

Vi samarbeider både med frivillige og brukere, samt prosjekter som måtte rette seg mot eldre.

Frivillighetssentralene i Oslo syd har sine egne erfaringsmøter hver annen måned. Her utveksles erfaringer og problemer som håper å løse i fellesskap.

Norsk Folkehjelp sentralt har eierinteresser i 6 frivillighetssentraler i forskjellige fylker, disse møter en gang i året til samlinger med aktuelle temaer.

Kulturdepartementet holder og seminar/regionsamlinger for alle frivilligsentraler over hele landet. Ulike temaer blir tatt opp og gode foredragsholdere er invitert til å delta. Samlingene blir holdt en gg. Pr år.

13. Utleie av lokaler

Ingen utleie, men brukes av Manglerud Gård hvis det passer.

14. Informasjon/annet

Vi fikk en henvendelse fra Østensjøvannets Venner i 2008. De ønsker å lage et kulturbeite ved Bakkehavn gård. Daglig leder tok kontakt med Oslo Friomsorgskontor (tidligere Kriminalomsorg i frihet).

De stilte med mannskaper og gjorde området klart.

På vårparten i 2008 kom 14 sauer (voksne og lam) til beitet og var der til sen høst.

Dette til stor glede for bydelens befolkning og ikke minst beboere på Abildsø sykehjem og omsorgsboligene.

I 2011 kom det også 15 sauer og 2 hester. Fremdeles like aktuelt for både sykehjemsbeboere og beboere i omsorgsleilighetene på Abildsø.

En litt annerledes og artig kobling av gode ressurser, synes vi.

Sansehagen genererer også en stor dugnadsgjeng blant de ansatte på Abildsø sykehjem, de holder hagen i orden med vanning/luking og annet vedlikehold.

Sansehagen har også fått bistand fra Abildsø Lions både med økonomiske midler og dugnadsinnsats.

15. Avslutning

Vi synes at våre målsetninger for 2012 er oppnådd og håper på like gode opplevelser og utfordringer videre.

Vi har 2011 avsluttet prosjektet i sansehage med Abildsø sykehjem med økonomisk bistand.

Dette var et toårig et toårig prosjekt fra Stiftelsen Helse & Rehabilitering. Vi har hatt stor glede av dette samarbeidet, som vil være til stor glede både for beboere i omsorgsboligene, pasienter ved sykehjemmet, Østensjøvannets Venner med sitt kulturbeite i nærheten og friluftsbarnnehagen på Bakkehavn.

Vårt prosjekt med CafeX er også avsluttet i 2009, ettårsprosjekt. Vi håper også dette blir en suksess for brukerne.

Vi er glade for at de prosjektene vi har søkt midler fra Helse & Rehabilitering er solide prosjekter som fortsetter etter at prosjektperiodene er over.

Vedlegg

Utskrift fra Fritjof over:

- antall brukere/frivillige
- frivillige og brukere - antall timer
- frivillige og brukere - antall årsverk
- frivillige og brukere – antall oppdrag

Registrert Revisor
Bente Wilhelmsen

Rådhusgaten 23 B
0158 Oslo

Telefon 22 47 76 70 Telefaks 22 42 09 52 E-mail bw@rbw.no

Til styret i
Norsk Folkehjelp Oslo

REVISORS BERETNINGFOR 2012

Uttalelse om årsregnskapet

Jeg har revidert årsregnskapet for Norsk Folkehjelp Oslo, som består av balanse per 31. desember 2012, resultatregnskap som viser et overskudd på kr 136.749,- for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, og for slik intern kontroll som styret og daglig leder finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Revisors oppgaver og plikter

Min oppgave er å gi uttrykk for en mening om dette årsregnskapet på bakgrunn av min revisjon. Jeg har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder International Standards on Auditing. Revisjonsstandardene krever at jeg etterlever etiske krav og planlegger og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i årsregnskapet. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at årsregnskapet inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for virksomhetens utarbeidelse av et årsregnskap som gir et rettviseende bilde. Formålet er å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av virksomhetens interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne utarbeidet av ledelsen er rimelige, samt en vurdering av den samlede presentasjonen av årsregnskapet.

Etter min oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for min konklusjon.

Konklusjon

Etter min mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av den finansielle stillingen til Norsk Folkehjelp Oslo per 31. desember 2012 og av resultater for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Registrert Revisor
Bente Wilhelmsen

Rådhusgaten 23 B
0158 Oslo

Telefon 22 47 76 70 Telefaks 22 42 09 52 E-mail bw@rbw.no

Uttalelse om øvrige forhold

Konklusjon om årsberetningen

Basert på min revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener jeg at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet, forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på min revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger jeg har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 "Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller begrenset revisjon av historisk finansiell informasjon", mener jeg at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av virksomhetens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Konklusjon om mottatte tilskudd.

Basert på min revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger jeg har funnet nødvendige i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000, mener jeg virksomheten er forvaltet og tilskudd er brukt etter forutsetningene i samsvar med lov, virksomhetens formål og vedtektene for øvrig.

Oslo, 26. februar 2013



Bente Wilhelmsen
Registrert revisor

Kontonr Tekst	Denne periode regnskap	Denne periode budsjett	Hittil i år regnskap	Hittil i år budsjett	Budsjett- avvik i %
DRIFTSINNTEKTER					
3400 Offentlig tilskudd	0,00	290 000,00	300 000,00	290 000,00	-100,00
Sum salgsinntekter	0,00	290 000,00	300 000,00	290 000,00	-100,00
3441 Andre inntekter/Jusdep	0,00	203 000,00	179 000,00	203 000,00	-100,00
Sum andre salgsinntekter	0,00	203 000,00	179 000,00	203 000,00	-100,00
SUM DRIFTSINNTEKTER	0,00	493 000,00	479 000,00	493 000,00	-100,00
DRIFTSKOSTNADER					
4112 Gaver	-251,00	0,00	-1 680,00	0,00	0,00
4400 Drift av avdelingen	0,00	-15 700,00	-2 062,50	-15 700,00	-100,00
4480 Regnskap/lønnshåndtering (FS)	-1 000,00	-12 000,00	-12 000,00	-12 000,00	-91,67
4500 Kurs/opplæring	0,00	0,00	-21 139,00	0,00	0,00
4600 Markedsføring	-5 026,25	0,00	-23 231,50	0,00	0,00
Sum varekostnader	-6 277,25	-27 700,00	-60 113,00	-27 700,00	-77,34
DEKNINGSBIDRAG	-6 277,25	465 300,00	418 887,00	465 300,00	-101,35
5000 Lønn til ansatte	-29 020,83	-360 900,00	-314 769,54	-360 900,00	-91,96
5092 Påløpende feriepenger	-4 149,98	-44 000,00	-45 012,06	-44 000,00	-90,57
5400 Arbeidsgiveravgift	-4 091,94	-49 500,00	-44 382,53	-49 500,00	-91,73
5405 Arb.giv.avg.av pål.feriepenger	-585,14	-6 400,00	-6 346,63	-6 400,00	-90,86
5945 OTP	0,00	-4 500,00	-3 665,00	-4 500,00	-100,00
Sum lønnskostnader	-37 847,89	-465 300,00	-414 175,76	-465 300,00	-91,87
5920 Yrkesskadeforsikring	0,00	0,00	-4 610,00	0,00	0,00
Sum andre personalkostnader	0,00	0,00	-4 610,00	0,00	0,00
Sum kostnader arbeidskraft	-37 847,89	-465 300,00	-418 785,76	-465 300,00	-91,87
6800 Kontorrekvisita	-958,00	0,00	-958,00	0,00	0,00
6900 Telefon	-1 404,58	0,00	-6 795,58	0,00	0,00
6940 Porto	-481,00	0,00	-913,00	0,00	0,00
Sum kontorkostnader	-2 843,58	0,00	-8 666,58	0,00	0,00
7090 Bompenger/parkering	0,00	0,00	-106,00	0,00	0,00
Sum bilkostnader	0,00	0,00	-106,00	0,00	0,00
7100 Bilgodtgjørelse, oppgavepliktig	0,00	0,00	-312,00	0,00	0,00
7140 Reisekostnad, ikke oppg.pliktig	0,00	0,00	-200,00	0,00	0,00
Sum reise, diett, bilgodtgj	0,00	0,00	-512,00	0,00	0,00
7400 Kontingent, fradragsberettiget	0,00	0,00	-6 426,88	0,00	0,00
Gaver og kontingenter	0,00	0,00	-6 426,88	0,00	0,00
7500 Forsikringspremie	0,00	0,00	-498,00	0,00	0,00
Sum forsikringer	0,00	0,00	-498,00	0,00	0,00
7770 Bank og kortgebyrer	-108,50	0,00	-548,50	0,00	0,00
7790 Annen kostnad	-4 334,00	0,00	-4 572,00	0,00	0,00
Sum andre kostnader	-4 442,50	0,00	-5 120,50	0,00	0,00
Sum andre driftskostnader	-7 286,08	0,00	-21 329,96	0,00	0,00
SUM DRIFTSKOSTNADER	-51 411,22	-493 000,00	-500 228,72	-493 000,00	-89,57
DRIFTSRESULTAT	-51 411,22	0,00	-21 228,72	0,00	0,00
FINANSINNT. OG -KOSTN.					
8050 Annen renteinntekt	372,00	0,00	372,00	0,00	0,00
Sum finansinntekter	372,00	0,00	372,00	0,00	0,00
SUM NTO. FINANSPOSTER	372,00	0,00	372,00	0,00	0,00

Kontonr. Tekst	Denne periode regnskap	Denne periode budsjett	Hittil i år regnskap	Hittil i år budsjett	Budsjett-avvik i %
ORD. RESULTAT FØR SKATT	-51 039,22	0,00	-20 856,72	0,00	0,00
EKSTRAORDINÆRE POSTER					
ÅRSRESULTAT	-51 039,22	0,00	-20 856,72	0,00	0,00
Overskudd + / Underskudd -					