



Oslo kommune
Bydel Østernsjø
Bydelsadministrasjonen

Samarbeidsutvalg i kommunale barnehager – SU

SU skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ.

SU består av foreldre/ foresatte og ansatte i barnehagen, slik at hver gruppe er likt representert. Barnehagens eier kan delta etter eget ønske, men ikke med flere representanter enn hver av de andre gruppene, jf. barnehageloven § 4.

Barnehagens styrer har møte-, uttale- og forslagsrett, samt informasjonsplikt i samarbeidsutvalget. Styrer kan utpekes til sekretær for samarbeidsutvalget.

I Bydel Østernsjø er barnehagens SU sammensatt som følger:

- to foreldreprerentanter med vara - valgt av foreldrerådet
 - to ansatterepreentanter med vara - valgt av personalgruppa
 - en eierrepresentant - politisk oppnevnt av bydelsutvalget.
- I små enheter er det vanligvis en representant fra hver av gruppene.

SU for barnehage, periode består av

	Medlem	Vara (personlig)
Foreldre		
Ansatte		
Eier		

Leder: , tlf.

Nestleder: , tlf.

Sekretær: , tlf.

Samarbeidsutvalgets ansvar/ arbeidsoppgaver

SU skal bl.a.

- se til at barnehagen drives innenfor rammen av barnehageloven, barnehagens vedtekter og budsjett
- fastsette barnehagens årsplan
- delta i drøfting av barnehagens ideelle grunnlag
- fremme kontakt mellom barnehagen og lokalsamfunnet
- komme med synspunkter til bruk av barnehagens budsjett, innenfor budsjettammen
- uttale seg om endringer i vedtekter for kommunens barnehager.



Bydel Østernsjø
Bydelsadministrasjonen

Postadresse:
Postboks 157, Manglerud
Ryensvingen 1
0612 Oslo

www.bydel-osternsjo.oslo.kommune.no

Telefon: 23 43 85 00
Telefaks: 23 43 85 01

Bankgiro: 60040612087
Org nr: 974778807

e-post: postmottak@bos.oslo.kommune.no

SU-medlemmenes ansvar

Representantene må være kjent med Lov om barnehager med forskrifter, Rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver, barnehagens vedtekter, barnehagens årsplan. SU-medlemmene skal overholde taushetsplikten.

Ansattes representanter er valgt av, og skal representere, alle ansatte i barnehagen og skal bidra med opplysninger om den daglige driften av barnehagen.

Representantene skal holde seg orientert om de ansattes syn på virksomheten i barnehagen.

Representantene skal formidle medarbeidernes syn i de saker som tas opp.

Er representantene i tvil om hva medarbeiderne mener, skal dette tas opp med barnehagens personale.

Foreldrerepresentantene er valgt av foreldrerådet og skal formidle foreldrenes syn i de saker som tas opp. Er representantene i tvil om hva foreldrene mener, bør aktuelle saker forelegges foreldrerådet.

Foreldrerepresentantene skal holde seg orientert om den daglige driften av barnehagen og foreldrenes syn på virksomheten.

Eierrepresentanten er oppnevnt av Østensjø bydelsutvalg og skal ivareta eiers interesse i barnehagen og fremme eiers syn på spørsmål som kommer opp.

Ansvarsfordeling i SU

Alle representantene

- kan fremme saker til behandling
- deltar aktivt med egne synspunkter og som representant for synspunkter fra gruppa du representerer
- er oppmerksomme mht ideer og forslag som bidrar til å oppfylle mål og kvalitet for barnehagens virksomhet
- påser at vedtak gjennomføres.

Barnehagens styrer

- innkaller alle valgte representanter til årets første møte
- informerer representantene om loven, forskrifter, vedtektene, retningslinjer og taushetsløftet
- sørger for underskrift av taushetsløftet
- sørger for at utvalget konstituerer seg og velger leder, nestleder og sekretær
- sørger for at det skrives referat.

Leder

- sørger for at det fastsettes møteplan for barnehageåret
- setter opp saksliste i samarbeid med styrer
- leder møtene.

Sekretær

- skriver referat med vedtak fattet i møtet
- sørger for at alle representantene og vararepresentantene får kopi av referatet innen 7 dager
- sørger for at referatene legges ut på barnehagens hjemmeside.

Møtehyppighet og saksgang

Barnehagens SU skal som hovedregel møtes 2ggr per år, et møte i forbindelse med fastsettelse av årsplan og et møte i forbindelse med at barnehagens budsjett for påfølgende år foreligger. Det kan avholdes flere møter ved behov.

Hver av representantene kan på eget initiativ foreslå saker, eller melde saker etter innspill fra enkeltpersoner/ den gruppa vedkommende representerer.

Saker meldes leder, med kopi til styrer.

Avstemmingsregler:

Dersom det foretas avstemming har hver representant en stemme, og vanlig flertallsvedtak gjelder.

Ved stemmelikhet har lederen dobbeltstemme.