



Oslo kommune
Bydel Nordstrand
Bydelsadministrasjonen

Møteinnkalling 7/13

Møte: Barn, ungdom og kultur komite
Møtested: Bydelsadministrasjonen, Ekebergveien 243
Møtetid: Tirsdag 12. november 2013 kl. 19.00
Sekretariat: 02 180

SAKSKART

Åpen halvtime

Informasjon

Eventuelt

Saker til behandling

Sak 49/13	Godkjenning av innkalling og sakskart til møte 12.11.13- BUK komiteen.....	1
Sak 50/13	Godkjenning av protokoll fra møte 8.10.13- BUK- komiteen	2
Sak 51/13	Avviksrapport pr 30. september for Bydel Nordstrand.....	3
Sak 52/13	Forslag om flerbrukspark/aktivitetspark på Sæter	6
Sak 53/13	Sykefravær januar t.om august 2013.....	10
Sak 54/13	Bydelsdagene 2014	14

Bydel Nordstrand, 5.11.2013

Stein Halvor Nordbø (H) /s/
leder av barn,- ungdom- og kulturkomiteen

**Sak 49/13 Godkjenning av innkalling og sakskart til møte 12.11.13-
BUK komiteen**

Arkivsak: 201300073

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Irene Borge-Hansen

Saksgang

Barn, ungdom og kultur komite

Møtedato

12.11.13

Saknr

49/13

**GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSKART TIL MØTE 12.11.13- BUK
KOMITEEN**

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Innkallelse og sakskart til møte 12.11.2013 godkjennes

Oslo, 25.10.2013

Per Morstad/s/
bydelsdirektør

Sak 50/13 Godkjenning av protokoll fra møte 8.10.13- BUK-komiteen

Arkivsak: 201300075

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Irene Borge-Hansen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Barn, ungdom og kultur komite	12.11.13	50/13

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 8.10.13- BUK- KOMITEEN

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Protokoll fra møte 8.10.2013 godkjennes

Per Morstad/s/
bydelsdirektør

Sak 51/13 Avviksrapport pr 30. september for Bydel Nordstrand

Arkivsak: 201100170

Arkivkode: 000.0

Saksbehandler: Inge Olav Solli

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	04.11.13	118/13
Medbestemmelsesutvalg	08.11.13	77/13
Eldrerådet	11.11.13	66/13
Rådet for funksjonshemmede	11.11.13	60/13
Ungdomsrådet	11.11.13	37/13
Byutvikling, miljø og samferdsel	12.11.13	
Barn, ungdom og kultur komite	12.11.13	51/13
Helse- og sosialkomite	12.11.13	69/13
Bydelsutvalget	21.11.13	

AVVIKSRAPPORT PR 30. SEPTEMBER FOR BYDEL NORDSTRAND

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken sendes til behandling i:

Helse- og sosialkomiteen

Barn-, ungdom- og kulturkomiteen

Byutviklings-, miljø- og samferdselskomiteen

Eldrerådet

Rådet for funksjonshemmede

Ungdomsrådet

Bydelsutvalget

Til komiteer:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak som faller inn under komiteens ansvarsområde anbefales vedtatt

Til råd:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak til bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til medbestemmelsesutvalget:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak til bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til bydelsutvalget:

Avviksrapport pr 30. september 2013 for Bydel Nordstrand godkjennes

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

[Avviksrapport pr 30. september 2013 for Bydel Nordstrand](#)

BAKGRUNN FOR SAKEN

I henhold til økonomireglementet har bydelsdirektøren ansvar for å holde Bydelsutvalget orientert om utviklingen i løpet av året. Dersom det i løpet av året oppstår vesentlige avvik i forhold til vedtatt budsjett og/eller aktivitetsplaner, skal bydelsdirektøren straks iverksette nødvendig tiltak.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Bydelsdirektøren legger frem månedlige avviksrapporter for Bydelsutvalget. I forkant av saksfremleggelsene sendes avviksrapporten rutinemessig ut pr e-post til bydelsutvalgets medlemmer innen utgangen av den påfølgende måned.

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Avviksrapport for gjeldende måned er utarbeidet i henhold til bydelens prosedyre for avviksrapportering. Budsjettansvarlige gjennomgår regnskapet, foretar korreksjoner, iverksetter eventuelle tiltak etter behov og melder både passiv og aktiv prognose pr artsgruppe og koststed. Enhetsleder gjennomgår og rapporterer deretter til bydelsdirektøren for sin enhet. Ledergruppen gjennomgår en samlet avviksrapport og bidrar til at bydelsdirektøren straks kan iverksette tiltak ved behov.

Sammendrag

Avviksrapport med økonomiske avvik med forklaring pr enhet følger vedlagt saken, sammen med egne rapporteringer på lokale måltall.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Bydelsutvalget behandlet en budsjettjusteringssak i sitt møte 02.05.2013 og 12.09.2013.

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Arbeidsmiljømessige konsekvenser vurderes rutinemessig tilknyttet de aktive tiltak man iverksetter. Dersom det fremkommer arbeidsmiljømessige konsekvenser av nevneverdig karakter benevnes dette særskilt i den vedlagte avviksrapporten.

Vurdering

Meldte prognoser 2013

Bydel Nordstrand har budsjettet med et mindreforbruk på 56,1 mill kr i 2013. Frem til august har man også prognostisert med dette resultatet. Pr september er prognosen forbedret, og man melder nå et mindreforbruk på 60 mill kr.

Bydelens målsetting er å oppnå den meldte prognosen.

Aktive prognoser 2013

I avviksrapporten benyttes også ”Aktiv prognose”. Den aktive prognosen er en intern størrelse i økonomioppfølgingen, og bygger på passiv prognose på hvert koststed, korrigert for gjenstående forventet effekt av igangsatte tiltak for å bringe budsjettbalanse. Den aktive prognosen er et resultat av en månedlig prosess som involverer budsjettansvarlige, enhetsledere og bydelsdirektørteamet.

Den aktive prognosens hovedinnhold:

Aktiv prognose pr september viser et samlet mindreforbruk på 60,002 mill kr, hvilket underbygger realismen i bydelens budsjett og den meldte prognosen.

Aktiv prognose inndelt etter komiteer

Aktiv prognose pr komite (i tusen kr)	Aktiv prognose
Helse- og sosial	57 498
Byutvikling, miljø og samferdsel	0
Barn, ungdom og kultur	2 504
Sum	60 002

Administrasjon (inkludert bydelens fellesutgifter/fellesavsetninger) er i KOSTRA-sammenheng tilknyttet Funksjonsområde 1 Helse, sosial og nærmiljø. Prognosen tilknyttet administrasjon er derfor i lagt inn under helse- og sosialkomiteen.

Risikovurdering

Generelt om risiko og definering av risikoområder

Bydel Nordstrand har pr september 2013 et justert netto driftsbudsjett på 1,436 milliarder kroner og et justert brutto driftsbudsjett på 1,791 milliarder kroner. Med slike størrelser vil det naturligvis oppstå en rekke mindre og større avvik fra det vedtatte budsjettet. Noen av disse vil være av positiv karakter, mens andre vil være negative.

Man har i avviksrapporteringen valgt å vie ekstra oppmerksomhet til et fåtall områder der det er relativt stor risiko for negative avvik av en viss størrelse.

I avviksrapporteringen pr september har man for 2013 definert følgende risikoområder:

- Barneverntiltak utenfor familien
- Økonomisk sosialhjelp
- Kommunal utfører av hjemmesykepleie
- Kjøp av sykehjemsplasser

Oslo, 01.11.2013

Per Morstad/s/
bydelsdirektør

Inge Olav Solli/s/
assisterende bydelsdirektør

Sak 52/13 Forslag om flerbrukspark/aktivitetspark på Sæter

Arkivsak: 201100468

Arkivkode: 561.9

Saksbehandler: Jan Nordahl

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	04.11.13	119/13
Ungdomsrådet	11.11.13	39/13
Barn, ungdom og kultur komite	12.11.13	52/13
Byutvikling, miljø og samferdsel	12.11.13	
Bydelsutvalget	21.11.13	

FORSLAG OM FLERBRUKSPARK/AKTIVITETSPARK PÅ SÆTER

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken behandles i:

- Ungdomsrådet
- BUK-komiteen
- BMS-komiteen
- Bydelsutvalget

Til komiteer og råd:

Den innstillingen som fremmes for bydelsutvalget, anbefales vedtatt.

Til bydelsutvalget:

- 1. Bydelsutvalget ser positivt på at det planlegges aktivitetstilbud for barn og unge utenfor – og i tillegg til - det organiserte aktivitets- og fritidstilbudet.*
- 2. Før det arbeides videre med prosjektet, bes bydelsdirektøren avklare hvordan kommunale grunneiere som Omsorgsbygg og Eiendoms- og byfornyelsesetaten stiller seg. Det må også gjøres en avklaring i forhold til Gravferdsetaten som nabo, foruten grunneier til Bydelshuset AS, og om det for øvrig finnes avtaler eller klausuler som krever avklaring.*
- 3. Bydelsutvalget ber om en ny sak når spørsmålsstillingene i pkt 2 er avklart.*

BEHANDLING OG VEDTAK I KOMITEER, RÅD OG UTVALG

Arbeidsutvalgets behandling:

Hege Astrup Sannum (H) fremmet følgende forslag til vedtak :
Bydelsdirektørens forslag til vedtak i bydelsutvalget, punkt 2, strykes.

Videre fremmet hun følgende forslag til vedtak, punkt 1, i arbeidsutvalget:

- Arbeidsutvalget ber bydelsdirektøren avklare hvordan kommunale grunneiere som Omsorgsbygg og Eiendoms- og byfornyelsesetaten stiller seg. Det må også gjøres en avklaring i forhold til Gravferdsetaten som nabo, foruten grunneier til Bydelshuset AS, og om det for øvrig finnes avtaler eller klausuler som krever avklaring omgående.*

Votering:

Hege Astrup Sannums (H) forslag til punkt 1 i arbeidsutvalget, ble enstemmig vedtatt.
Hege Astrup Sannums (H) forslag om å stryke punkt 2 i bydelsdirektørens forslag til vedtak i bydelsutvalget, ble enstemmig vedtatt. Punkt 1 og 3 blir da punkt 1 og 2, med en endring i punkt 2 grunnet arbeidsutvalgets vedtak.

Etter dette blir arbeidsutvalgets innstilling til vedtak overfor bydelsutvalget som følger:

- Bydelsutvalget ser positivt på at det planlegges aktivitetstilbud for barn og unge utenfor – og i tillegg til - det organiserte aktivitets- og fritidstilbudet.*
- Bydelsutvalget ber om å få saken til behandling når forholdet til de berørte parter er avklart.*

Arbeidsutvalgets vedtak:

- Arbeidsutvalget ber bydelsdirektøren avklare hvordan kommunale grunneiere som Omsorgsbygg og Eiendoms- og byfornyelsesetaten stiller seg. Det må også gjøres en avklaring i forhold til Gravferdsetaten som nabo, foruten grunneier til Bydelshuset AS, og om det for øvrig finnes avtaler eller klausuler som krever avklaring omgående.*
- Saken behandles i:*
 - Ungdomsrådet*
 - BUK-komiteen*
 - BMS-komiteen*
 - Bydelsutvalget*

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

- 1) Fremstilling fra forslagsstiller av 21.10.2013**
- 2) Tidligere fremstilling av 26.03.2013**
- 3) Bydelens brev av 14.03.2013**
- 4) 2 skisser**
- 5) Tilbud**
- 6) Planskisse**

BAKGRUNN FOR SAKEN

En gruppe foreldre i bydelen tok først kontakt med bydelen i 2011 for å få etablert et tilbud rettet mot uorganisert aktivitet for barn og unge. Den aktuelle lokaliseringen har vært tomten utenfor bydelshuset.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Forslag ble presentert for BUK-komiteen den 24.04.2012 og BMS-komiteen den 12.03.2013.

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Det vises til fremstillingen i vedlegg 1 og sakens øvrige vedlegg.

Forslagsstiller er nå stiftet som en formell organisasjon med navn Nordstrand Aktivitetspark. Organisasjonen vil være ansvarlig part i forhold til byggesøknad overfor Plan- og bygningsetaten (PBE), gjennomføring og drift. Aktiviteter som tenkes er skating, BMX, sparkesykkel og rulleskøyter. Det er også vist en mulighet for sandvolleyballbaner.

Det opplyses at parken ser ut til å kunne realiseres innenfor et budsjett på 1 mill kroner. Det nevnes flere finansieringsmuligheter, og samtidig et håp om velvilje fra bydelen når den tid kommer.

Forslaget er betydelig omarbeidet og forenklet i forhold til det opprinnelige forslaget. Det opprinnelige forslaget hadde bl.a. som premiss at Rødstua barnehage flyttes. Forslaget måtte dessuten avvente en avklaring som gjaldt mulighet for å bygge ut bydelshuset.

Sammendrag

Organisasjonen Nordstrand Aktivitetspark har fremmet et forslag om en mulig aktivitetspark på eiendommen utenfor bydelshuset.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

I utgangspunktet har ikke forslaget innvirkning på bydelens økonomi, men det varsles i forslaget at det vil komme søknad til bydelen om finansiell bistand.

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Det er ingen arbeidsmiljømessige konsekvenser.

Vurdering

Bydelsdirektøren finner at det innsendte forslaget kan representere et verdifullt tilbud til barn og unge som supplerer det organiserte fritidstilbudet. Det er positivt at en organisasjon kan stå som ansvarlig i forhold til byggesøknad, utførelse, finansiering og drift. Tomten anses som egnet for formålet.

Det må imidlertid avklares med kommunale organer/grunneiere som Omsorgsbygg og Eiendoms- og byfornyelsesetaten at prosjektet aksepteres og ikke støter på formelle hindringer. Det samme gjelder forholdet til Gravferdsetaten og grunneier for Bydelshuset AS, og det må sjekkes om det foreligger avtaler av noe slag som krever avklaring.

Oslo, 26.10.2013

Per Morstad/s/
bydelsdirektør

Sak 53/13 Sykefravær januar t.om august 2013

Arkivsak: 201301171

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Sigmund Brenna-Fossheim

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	04.11.13	123/13
Arbeidsmiljøutvalg	08.11.13	49/13
Byutvikling, miljø og samferdsel	12.11.13	
Barn, ungdom og kultur komite	12.11.13	53/13
Helse- og sosialkomite	12.11.13	70/13
Bydelsutvalget	21.11.13	

SYKEFRAVÆR JANUAR T.OM AUGUST 2013

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken sendes til behandling i:

Bydelsutvalget

Til arbeidsmiljøutvalget:

Arbeidsmiljøutvalget behandler denne saken med hjemmel i arbeidsmiljøloven §7-2

Arbeidsmiljøutvalget tar sykefraværsoversikt for bydel Nordstrand til orientering

Til bydelsutvalget:

Bydelsutvalget tar sykefraværsoversikt for bydel Nordstrand til orientering

BEHANDLING I KOMITEER, RÅD OG UTVALG

Arbeidsutvalgets behandling:

Hege Astrup Sannum (H) fremmet følgende tilleggsforslag:

Saken sendes også til behandling i alle komiteene

Votering:

Hege Astrup Sannums (H) tilleggsforslag ble enstemmig vedtatt

Arbeidsutvalgets vedtak:

Saken sendes til behandling i:

Helse- og sosialkomiteen

Barn,- ungdom- og kulturkomiteen

Byutviklings,- miljø- og samferdselskomiteen

Bydelsutvalget

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

Trykte/Link til internett

BAKGRUNN FOR SAKEN

Sykefraværsoversikt skal regelmessig legges frem for arbeidsmiljøutvalget.

Arbeidsmiljøutvalget skal følge utviklingen i spørsmål som omhandler arbeidstakernes sikkerhet, helse og velferd. Dette innebæres at det også skal føres oversikt over sykefraværet i bydelen.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Sykefraværsoversikten for januar – juni er behandlet i utvalgsmøter (arbeidsmiljøutvalget) 10.6.13 og 22.04.13.

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Sykefravær i perioden januar til og med august 2013 (akkumulert), fordelt på kjønn.

Ressnr(T)	Brutto dagsverk	Sykedgv.	Syk %	Egen 0-3 %	Egen 4-8 %	Syk 0-3 %	Syk 4-16 %	Syk >17 dgv %	Herav Syk >56 dgv %
Kvinne	124848,54	12656,94	11,17	1,35	0,01	0,33	1,45	8,03	4,69
Mann	24049,56	1173,43	5,38	1,52	0,01	0,2	1,08	2,57	1,51
Bydel Nordstrand	149075,9	13831,37	10,23	1,38	0,01	0,31	1,39	7,14	4,17

Tabellene viser at sykefraværet i bydelen ligger på 10,23 prosent, for perioden januar til og med august 2013. Det er store svingninger i fraværet ved de ulike årstidene, og slik tabellene viser var fraværet i juli og august på ikke mer enn 7,74 prosent. Slik utviklingen har vært i landet for øvrig ser vi de samme trendene i bydel Nordstrand for inneværende år. Det første kvartalet var sykefraværet på rundt 10 prosent, mens det i andre kvartal og sommermånedene har fraværet ligget på ca. 7,5 prosent fravær. Når det gjelder kjønnsfordelingen, så er dette også på likt nivå med landet for øvrig. (kilde; SSB)

Sykefravær i perioden juli- august 2013

Ressnr(T)	Brutto dagsverk	Sykedgv.	Syk %	Egen 0-3 %	Egen 4-8 %	Syk 0-3 %	Syk 4-16 %	Syk >17 dgv %	Herav Syk >56 dgv %
Bydel Nordstrand	41788,21	2436,96	7,74	0,53	0	0,21	0,98	6,02	3,7

Sykefravær fordelt pr enhet, i perioden januar til august:

Enhet	Total sykefraværspersent
Enhet for Barnehager	9,83
Enhet for barnevern	15,93
Enhet for NAV Sosial	9,55
Enhet for bolig og dagtilbud	10,35
Enhet for bestiller	4,4
Enhet for service og forvaltning	1,88
Enhet for hjemmetjenester	12,82
Enhet for forebyggende tjenester	8,19
Stab, administrasjon	9,16

Når det gjelder fraværet fordelt på enhetene, er det viktig å påpeke at det er store forskjeller relatert til demografien blant de ansatte samt tjenesten/yrket de utøver, med tanke på ulik type belastning og hvilke tilretteleggingsmuligheter som finnes på den aktuelle arbeidsplassen. Dette er forhold som må tas i betraktning når en leser oversikten over sykefraværet fordelt pr enheter. I tillegg vil det i disse tallene finnes sykefravær av langvarig og kompleks art, der arbeidsgiver ikke alltid har mulighet til å tilrettelegge for eller forebygge mot. Allikevel er det viktig at Bydel Nordstrand fokuserer på et systematisk forebyggingsarbeid og et godt nærværarbeid for å sikre at våre ansatte har et så høyt nærvær som mulig. Bydel Nordstrands plan for Inkluderende Arbeidsliv, og hvert tjenestesteds årshjul er viktige plandokumenter for hvilket konkrete tiltak og fokusområder som blir vurdert i forhold til arbeidsmiljø/inkluderende arbeidsliv på de ulike enheter og tjenestesteder. I tillegg kan nevnes at Bydel Nordstrand er i ferd med å ta i bruk HMS-modulen i det nye HR systemet. Dette systemet gir ledere et godt verktøy for å følge opp sykefravær i tråd med rutiner i Oslo kommune og føringer fra myndighetene. Dette vil sørge for en lik praksis i hele bydelen og profesjonaliserer sykefraværsoppfølgingsarbeidet ytterligere.

Av større tiltak knyttet til styrking av nærvær i Bydel Nordstrand kan nevnes:

Beveg deg: Et større prosjekt i regi av bedriftshelsetjenesten MediPluss AS, der målet er å styrke nærværet ved å øke kompetansen og bevisstheten innen områdene helse og hygiene. «Hvordan best mulig ivareta egen helse» er hovedtemaet. Konkret er dette et tre-timers kurs der det blir lagt vekt på hvordan forebygge belastningsskader og hvordan unngå sykdom på grunn av bakterier og smitte. Kursene blir tilpasset de ulike tjenesteområdene, slik at deltakerne vil direkte kjenne seg igjen i problemstillinger, og vil raskt kunne dra nytte av den nye kunnskapen i det daglige arbeidet. Prosjektet skal omfatte alle ansatte i bydelen, på høsten 2013 er det startet opp med grupper fra barnehageenheten, og etter planen skal alle ansatte ha vært gjennom kurset innen utgangen av 2014.

Norskopplæring/Arbeidsnorsk: Norskopplæring for å styrke ansattes norskkompetanse, til å kunne nå norsknivå 3 (i henhold til ferdighetstester, der nivå tre sammenlignes med norskkompetanse tilsvarende videregående skole-nivå.) Dette tiltaket kan ses i sammenheng med både kompetanseutvikling, samt arbeidsmiljøforbedring, da god kommunikasjon på arbeidsplassen styrker miljøet og vil unngå misforståelser og uenigheter. Tiltaket drives i regi av Voksenopplæringen, og de pågående kursene gjelder for ansatte i barnehagene.

Raskere Tilbake: Oslo kommune har opprettet prosjektet "Raskere tilbake – redusert sykefravær" i Oslo kommune. Prosjektet er opprettet for å følge opp kravene i ny lov om arbeidsmiljø gjeldende fra den 1. mars 2007. Formålet med prosjektet er å få sykemeldte i Oslo kommune raskere tilbake i arbeid. Prosjektet omfatter alle arbeidstakere i bydelen som befinner seg i en av følgende situasjoner:

- er i ferd med å bli sykemeldt
- har hatt legemeldt sykefravær i 3-5 uker – og hvor fraværet kan bli langvarig
- har hatt legemeldt sykefravær i mer enn 6 uker

Dersom den ansatte fyller vilkårene ovenfor, kan vedkommende delta i prosjektet uansett hvilken diagnose som er gitt. Den sykemeldtes deltakelse i prosjektet er basert på frivillighet.

Det er i tillegg etablert «Servicekontor» som skal bidra til at den sykemeldte raskere kommer til utredning og behandling. Servicekontoret er bemannet med helsefaglig personell og vil bistå den ansatte videre i helsesystemet dersom den ansatte gir fullmakt til dette.

HMS-modulen/HR systemet: Som nevnt tidligere i saken er bydel Nordstrand i ferd med å fullt ut ta i bruk HMS-modulen i det nye HR-systemet til Oslo kommune. Det er knyttet forventninger fra byråd finans at når hele kommune har tatt i bruk denne modulen vil en på sikt se en reduksjon i fraværet, da en får et godt ledelsesverktøy knyttet til oppfølging av fravær og tilrettelegging.

I tillegg til disse tiltakene nevnes det at det kontinuerlig gjennomføres ulike kurs og opplæringer som relaterer seg til både arbeidsmiljø, ledelse og Inkluderende Arbeidsliv. Av disse kan nevnes opplæring i konflikthåndtering på arbeidsplassen, lederopplæring i bla arbeidsgivers styringsrett, tilretteleggingsplikt og medvirkningsplikt og utviklingsprogram for nye ledere.

Sammendrag

Saken tas til orientering, i tråd med arbeidsmiljøloven § 7-2.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Ikke vurdert

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Arbeidsmiljøutvalget skal følge utviklingen i spørsmål som omhandler arbeidstakernes sikkerhet, helse og velferd. Utviklingen av sykefraværet er av viktig betydning både med tanke på arbeidsmiljø og kvalitet på bydelens tjenester.

Oslo, 25.10.13

Per Morstad /s/
bydelsdirektør

Liv Unni Andersen /s/
personalsjef

Sak 54/13 Bydelsdagene 2014

Arkivsak: 201200983

Arkivkode: 850.9

Saksbehandler: Mihriban Rai

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	04.11.13	126/13
Barn, ungdom og kultur komite	12.11.13	54/13
Bydelsutvalget	21.11.13	

BYDELSDAGENE 2014

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken behandles i:

*komite for barn, unge og kultur
bydelsutvalget*

Til komiteer og råd:

Den innstillingen som legges frem for bydelsutvalget, anbefales vedtatt.

Til bydelsutvalget:

- 1. Det skal arrangeres bydelsdager i 2014.*
- 2. Det nedsettes en arbeidsgruppe bestående av:*
 - En representant fra BUK-komiteen som er leder i arbeidsgruppen.*
 - En representant fra administrasjonen, som sekretær*
 - Representanter fra det frivillige i bydelen.*
- 3. Arbeidsgruppens mandat:*
 - Sette datoer og varighet for Bydelsdagene 2014*
 - Lage en plan for detaljarbeidet med bydelsdagene/ lage plan for hvem som skal inviteres*
 - Sette opp en økonomisk plan for gjennomføring*
 - Utarbeide program*

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

Ingen trykte vedlegg

BAKGRUNN FOR SAKEN

Bydelsdagene har vært et årlig arrangement i Bydel Nordstrand. Bydelsdagene har vanligvis vært fra 4 -7 dager med ulike kulturarrangementer spredt rundt om i bydelen.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Bydelsdagen 2013 ble arrangert i perioden 18. - 22. september. På den store bydelskonserten lørdag 21. september ble også årets bydelspris delt ut. Dette arrangementet samlet mange tilhørere og var en flott profilering av bydelens varierte kultur og musikkliv.

Det ble i forbindelse med årets bydelsdager nedsatt en arbeidsgruppe bestående av nestleder i BUK-komiteen og frivillige representanter fra musikk- og kulturlivet i bydelen. Bydelens informasjonskonsulent bidro i arbeidsgruppen til møteinnkallinger, referater, kunngjøringer og utarbeidelse av program.

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Det er viktig å komme i gang med planleggingen av bydelsdagene på et tidlig tidspunkt. Beløpet kr 20.000 som er avsatt til bydelsdagene er noe snaut da det skal dekke program, kunngjøringer, teknikk og små honorarer til støttepersoner og musikere.

Det bør nedsettes en arbeidsgruppe.

Forslag til arbeidsgruppen sammensetning:

- En representant fra BUK-komiteen som er leder i arbeidsgruppen.
- 1 representant fra administrasjonen, som sekretær
- Representanter fra det frivillige i bydelen.

Arbeidsgruppens mandat:

- Sette datoer og varighet for Bydelsdagene 2014
- Lage en plan for detaljarbeidet med bydelsdagene/ lage plan for hvem som skal inviteres
- Sette opp en økonomisk plan for gjennomføring av bydelsdagene
- Lage program for bydelsdagene

Faktaopplysninger

Bydelsutvalget bevilget i 2013 kr 20.000 til bydelsdagene + et kunstverk til vinneren av bydelsprisen på kr 5000,-.

Sammendrag

Bydelsdagene arrangeres årlig i bydelen og foreslås videreført i 2014. Bydelsdirektøren foreslår at det nedsettes en arbeidsgruppe og mandat for gjennomføring.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Budsjettet for bydelsdagene vedtas av bydelsutvalget

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Ingen

Vurdering

Bydeldagene er et viktig arrangement for å profilere mangfoldet og arbeidet som foregår i lag og foreninger i bydelen, særlig blant barn og unge. Det bidrar også til å sveise bydelen sammen og styrke bydelstilhørigheten.

Oslo, 31.10.2013

Per Morstad/s/
bydelsdirektør

Mihriban Rai/s/
enhetsleder