



Oslo kommune  
**Bydel Ullern**  
Bydelsadministrasjonen

## **Møteinnkalling**

**NB! Merk møtested**

**Utvalg:** Ullern bydelsutvalg  
**Møtedato:** 21.11.2013  
**Møtested:** **Drammensveien 155**  
**Møterom** **Sofienlund**  
**Tidspunkt:** 18:00

Til behandling foreligger:

Åpen halvtime      Vedtakssaker

| Saksnr    | Tittel  | SIDE: |
|-----------|---|-------|
| PS 13/120 | Godkjenning av innkalling og sakliste til bydelsutvalgets møte 21.11.2013 | 2     |
| PS 13/121 | Protokoll fra Ullern bydelsutvalg 24.10.2013                              | 4     |
| OS 13/34  | Presentasjon av bydelens folkehelsearbeid                                 | 10    |
| PS 13/122 | Rapport fra møte i tilsynsutvalget Øvre Skogvei bolig 20.10.2013          | 11    |
| PS 13/123 | Rapport fra møte i tilsynsutvalget Madsrud sykehjem 10.10.2013            | 13    |
| PS 13/124 | Rapport fra møte i tilsynsutvalget Smestadhjemmet 10.10.2013              | 18    |
| OS 13/35  | Møteplan 2014   | 22    |
| OS 13/36  | Rapportering pleie- og omsorgstjenester 2013                              | 24    |
| OS 13/37  | Rapport fra tjenestene 7/2013   | 30    |
| OS 13/38  | Øk.rapportering pr. oktober 2013  | 39    |
| OS 13/39  | Referat fra arbeidsutvalgets møte 11.11.2013                              | 42    |

Ullern, 14.11.2013

Kari Andreassen  
bydelsdirektør



Oslo kommune  
**Bydel Ullern**  
Bydelsadministrasjonen

## **Saksframlegg**

Dato: 14.11.2013

Saksmappe:  
2013/3

Saksbeh:  
Tore Gleditsch, tlf. 95298337

Arkivkode:  
027.2

### **Saksgang**

| Saksnr | Utvalg              | Møtedato   |
|--------|---------------------|------------|
| 13/120 | Ullern bydelsutvalg | 21.11.2013 |

### **GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSLISTE TIL BYDELSUTVALGETS MØTE 21.11.2013**

**Bydelsdirektørens forslag til vedtak**  
Innkalling og saksliste godkjennes.

Ullern, 14.11.2013

Kari Andreassen  
bydelsdirektør

## Saksliste

---

**Utvalg:** Ullern bydelsutvalg  
**Møtedato:** 21.11.2013  
**Møtested:** Drammensveien 155  
**Møterom:** Sofienlund  
**Tidspunkt:** 18:00

Til behandling foreligger:

---

Åpen halvtime      Vedtakssaker

| Saksnr    | Tittel   |
|-----------|--|
| PS 13/120 | Godkjenning av innkalling og saksliste til bydelsutvalgets møte 21.11.2013 |
| PS 13/121 | Protokoll fra Ullern bydelsutvalg 24.10.2013                               |
| OS 13/34  | Presentasjon av bydelens folkehelsearbeid                                  |
| PS 13/122 | Rapport fra møte i tilsynsutvalget Øvre Skogvei bolig 20.10.2013           |
| PS 13/123 | Rapport fra møte i tilsynsutvalget Madserud sykehjem 10.10.2013            |
| PS 13/124 | Rapport fra møte i tilsynsutvalget Smestadhjemmet 10.10.2013               |
| OS 13/35  | Møteplan 2014  |
| OS 13/36  | Rapportering pleie- og omsorgstjenester 2013                               |
| OS 13/37  | Rapport fra tjenestene 7/2013  |
| OS 13/38  | Øk.rapportering pr. oktober 2013   |
| OS 13/39  | Referat fra arbeidsutvalgets møte 11.11.2013                               |



Oslo kommune  
**Bydel Ullern**  
Bydelsadministrasjonen

## **Saksframlegg**

**Dato:** 14.11.2013

**Saksmappe:**  
2013/3

**Saksbeh:**  
Tore Gleditsch, tlf. 95298337

**Arkivkode:**  
027.2

### **Saksgang**

| Saksnr | Utvalg              | Møtedato   |
|--------|---------------------|------------|
| 13/121 | Ullern bydelsutvalg | 21.11.2013 |

### **PROTOKOLL FRA ULLERN BYDELSUTVALG 24.10.2013**

#### **Bydelsdirektørens forslag til vedtak**

Protokoll fra Ullern bydelsutvalg 24.10.2013 godkjennes.

#### **Trykte vedlegg:**

Protokoll fra Ullern bydelsutvalg 24.10.2013

Ullern, 14.11.2013

Kari Andreassen  
bydelsdirektør



Oslo kommune  
**Bydel Ullern**  
Bydelsadministrasjonen

**Møtebok**

**Utvalg:** Ullern bydelsutvalg  
**Møtedato:** 24.10.2013  
**Tidspunkt:** 18:00  
**Møtested:** Hoffsveien 48  
**Møterom:** Bydelsutvalgets møtesal

Følgende medlemmer møtte:

| Navn                    | Funksjon   | Repr | Vara for           |
|-------------------------|------------|------|--------------------|
| Carl Oscar Pedersen     | Leder      | H    |                    |
| Liv Wiborg              | Nestleder  | V    |                    |
| Benedicta Aall Bugge    | Medlem     | H    |                    |
| Tore Strandskog         | Medlem     | H    |                    |
| Preben Hassing          | Varamedlem | H    | Arne Helgerud      |
| Roger Mollan-Olafsen    | Varamedlem | H    | Shahzad Rana       |
| Hermann Smith-Sivertsen | Medlem     | H    |                    |
| Liv Bugge Wilhelmsen    | Medlem     | H    |                    |
| Anne Sofie Toflsby      | Medlem     | H    |                    |
| Inger Leiner            | Varamedlem | A    | Synnøve Konglevoll |
| Katrine Ore             | Medlem     | A    |                    |
| Katinka Greve Leiner    | Medlem     | A    |                    |
| Bente Marie Nørgård     | Varamedlem | V    | Bent Erik Bakken   |
| Berit Jensen Riis       | Medlem     | F    |                    |

Følgende møtte fra administrasjonen:

| Navn             | Stilling                              |
|------------------|---------------------------------------|
| Birgit Aakre     | Fungerende bydelsdirektør             |
| Christian Bøgh   | Økonomisjef                           |
| Bojje Bersamina  | Spesialrådgiver                       |
| Svein Hjelmtveit | Spesialkonsulent                      |
| Sindre Hervig    | Informasjonskonsulent                 |
| Tore Gleditsch   | Rådgiver – leder politisk sekretariat |

Carl Oscar Pedersen  
Leder

Tore Gleditsch  
Utvalgssekretær

**Åpen halvtime:**

Eivind Bødtker (leder kontaktutvalget for velforeningene) til sak PS 13/112 *Mulighetsstudie for utvikling av Skøyenområdet – sluttrapporter*

5

### Utdelt på bordet:

- Til sak PS 13/111 *Handlingsplan for mennesker med funksjonsnedsettelse 2014 – 2015*  
Protokoll fra Rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne i Bydel Ullern 14.10.2013
- Til sak PS 13/116 *Hoffsveien 17 – uttalelse til varsel om oppstart av reguleringsplanarbeid*  
Kopi av brev fra Bymiljøetaten til Bydel Ullern av 16.10.2013

Til orientering kopi av brev fra Utdanningsetaten:

- Endring av inntaksområdet mellom Bygdøy og Skøyen skoler - høringsforslag av 11.10.2013
- Endring av inntaksområdet mellom Slemdal og Smestad skoler - høringsforslag av 11.10.2013
- Endring av inntaksområdet mellom Majorstuen, Marienlyst og Skøyen skoler - høringsforslag av 11.10.2013
- Endring av inntaksområdet mellom Bjørnsletta, Huseby, Lilleaker og Lysejordet skoler - høringsforslag av 11.10.2013

| Saksnr    | Tittel  |
|-----------|---|
| PS 13/108 | Godkjenning av innkalling og saksliste til bydelsutvalgets møte 24.10.2013                    |
| PS 13/109 | Protokoll fra Ullern bydelsutvalg 05.09.2013  |
| PS 13/110 | Suppleringsvalg Ullern eldreråd   |
| PS 13/111 | Handlingsplan for mennesker med funksjonsnedsettelse 2014-2015                                |
| PS 13/112 | Mulighetsstudie for utvikling av Skøyenområdet - sluttrapporter                               |
| PS 13/113 | Drammensveien 126 A - varsel om oppstart av reguleringsplanarbeid                             |
| PS 13/114 | Hoffsjef Løvenskiolds vei 26 - uttalelse til varsel om oppstart av reguleringsplanarbeid      |
| PS 13/115 | Engebrets vei 5 - uttalelse til bruksendring/dispensasjon fra reguleringsplan                 |
| PS 13/116 | Hoffsveien 17 - uttalelse til varsel om oppstart av reguleringsplanarbeid                     |
| PS 13/117 | Prinsessealleen 46 - uttalelse til søknad om brukstillatelse/dispensasjon fra reguleringsplan |
| PS 13/118 | Anskaffelse el-biler  |
| PS 13/119 | Skjenkebevilling - Coor Service Management AS   |
| OS 13/31  | Rapport fra tjenestene 6/2013   |
| OS 13/32  | Rapportering pleie- og omsorgstjenester 2013  |
| OS 13/33  | Referat fra arbeidsutvalgets møte 14.10.2013  |

**PS 13/108 Godkjenning av innkalling og saksliste til bydelsutvalgets møte 24.10.2013**  
Ullern bydelsutvalg fattet følgende enstemmige vedtak:  
«Innkalling og saksliste godkjennes.»

**PS 13/109 Protokoll fra Ullern bydelsutvalg 05.09.2013**  
Ullern bydelsutvalg fattet følgende enstemmige vedtak:  
«Protokoll fra Ullern bydelsutvalg 05.09.2013 godkjennes.»

**PS 13/110 Suppleringsvalg Ullern eldreråd**  
Ullern bydelsutvalg fattet følgende enstemmige vedtak:  
«Berit Seljelid velges som nytt medlem av Ullern eldreråd for Skøyen/Smestad seniorsenter.»

**PS 13/111 Handlingsplan for mennesker med funksjonsnedsettelse 2014-2015**

Liv Bugge Wilhelmsen(H) la frem følgende forslag:

I punktet innledning endres siste setning i første avsnitt til: Funksjonshemming oppstår når det foreligger et gap mellom individets forutsetninger og omgivelsenes holdninger og/eller fysiske utforming eller krav til funksjon.

Under Hovedutfordringer, underpunkt Rehabilitering og habilitering endres siste setning til: Bydel Ullern har et primæransvar for rehabilitering- og habiliteringstilbud til den enkelte i samarbeid med pårørende.

Under Hovedutfordringer, underpunkt Individuell plan endres siste setning til: Sentralt i ordningen er kravet til at det oppnevnes en tjenesteyter (hovedkoordinator) som til en hver tid skal ha hovedansvaret for oppfølging av planen i samarbeid med pårørende.

**Ullern bydelsutvalg fattet følgende enstemmige vedtak:**

«Utkast til handlingsplan for mennesker med funksjonsnedsettelse 2014-2015 i Bydel Ullern vedtas med de av Liv Bugge Wilhelmsen(H) foreslåtte endringer.»

**PS 13/112 Mulighetsstudie for utvikling av Skøyenområdet - sluttrapper**

Roger Mollan-Olafsen(H) la frem følgende forslag til vedtak: «Rapporten «Skøyenområdet – analyse og studier» datert oktober 2013, og rapporten «Skøyen sentrum – fra veikryss til levende bydel», datert oktober 2013, skal være retningsgivende for bydelens arbeid med planspørsmål i Skøyenområdet. Oppfølgingen må sikre ivaretagelse av både teknisk og sosial infrastruktur. Ullern byutviklings- og samferdselskomite, Ullern helse- og sosialkomite og Ullern kultur- og oppvekstkomite får i oppdrag å prioritere nye programmer, herunder skape regional interesse for Skøyenområdet.»

**Forslaget ble enstemmig vedtatt.**

Benedicta Aall Bugge(H) fremmet følgende forslag om tillegg til vedtaket foreslått av Roger Mollan-Olafsen(H): «Mindre støy er et overordnet mål i tillegg til ny bebyggelse for å skape en trivelig bydel.»

**Forslaget ble enstemmig vedtatt.**

Benedicta Aall Bugge(H) fremmet følgende forslag om endring i rapporten: Byggehøyde i Skøyenområdet reduseres fra 8-12 etasjer til 8-10 etasjer.

**Forslaget falt med 3 stemmer (3H) mot 12 stemmer(6H, 3A, 2V og 1F).**

Benedicta Aall Bugge(H) fremmet følgende forslag om endring i rapporten: Byggehøyde i Vækerøområdet reduseres fra 4-8 etasjer til 4-6 etasjer.

**Forslaget falt med 6 stemmer (5H og 1V) mot 9 stemmer(4H, 3A, 1V og 1F).**

**Etter dette er Ullern bydelsutvalgs vedtak:**

«Rapporten «Skøyenområdet – analyse og studier» datert oktober 2013, og rapporten «Skøyen sentrum – fra veikryss til levende bydel», datert oktober 2013, skal være retningsgivende for bydelens arbeid med planspørsmål i Skøyenområdet. Oppfølgingen må sikre ivaretagelse av både teknisk og sosial infrastruktur. Ullern byutviklings- og samferdselskomite, Ullern helse- og sosialkomite og Ullern kultur- og oppvekstkomite får i oppdrag å prioritere nye programmer, herunder skape regional interesse for Skøyenområdet. Mindre støy er et overordnet mål i tillegg til ny bebyggelse for å skape en trivelig bydel.»

- PS 13/113 Drammensveien 126 A - varsel om oppstart av reguleringsplanarbeid**  
Ullern bydelsutvalg fattet følgende enstemmige vedtak:  
«Planforslaget kan innebære at man skaper grunnlag for at ny praksis etableres i strid med gjeldende kommunedelplan uten at man vurderer hele Skøyenområdet under ett i en og samme plan. Derfor avvises planforslaget på prinsipielt grunnlag.»
- PS 13/114 Hoffsjef Løvenskiolds vei 26 - uttalelse til varsel om oppstart av reguleringsplanarbeid**  
Ullern bydelsutvalg fattet følgende enstemmige vedtak:  
«Utvikling av planområdet til boligformål anbefales under forutsetning av at prosjektet ivaretar de hensyn Plan- og bygningsetaten har påpekt i sitt brev av 18.06.2013 referat fra oppstartmøte.»
- PS 13/115 Engebrets vei 5 - uttalelse til bruksendring/dispensasjon fra reguleringsplan**  
Ullern bydelsutvalg fattet følgende enstemmige vedtak:  
«For å utelukke at den nye virksomheten som følge av bruksendring/dispensasjon skaper støyplager for naboene må det foretas en støyfaglig utredning/redegjørelse og om nødvendig må det foretas avbøtende tiltak for å redusere støyen.
- Uten en slik utredning/redegjørelse og eventuelt avbøtende tiltak som nevnt ovenfor, anbefales at omsøkt bruksendring/dispensasjon fra reguleringsplan ikke blir innvilget.
- Slik Aftenpostens budsentral drives i underetasjen i bygg langs Hoffselva er dette uforenlig med boligformål på andre siden av elva.
- Dersom det er motstrid mellom formålet bolig og formålet industri eventuelt andre typer næringsformål, bør formålet bolig ha forrang da angjeldende område har potensiale som transformasjonsområde for bolig. Dette er en type problematikk som reguleringsmyndigheten, dvs Plan- og bygningsetaten må engasjere seg i og finne en løsning på, eksempelvis i form omregulering, endring av reguleringsbestemmelser eller annet.»
- PS 13/116 Hoffsveien 17 - uttalelse til varsel om oppstart av reguleringsplanarbeid**  
Ullern bydelsutvalg fattet følgende enstemmige vedtak:  
«Med henvisning til bydelens mulighetsstudie for Skøyenområdet, anmodes forslagsstiller om å gjøre rede for fremtidige muligheter for omlegging av Hoffsveien til en trase gjennom Hovfaret, og for muligheter til å etablere boliger i Hoffsveien 17 i tillegg til Hovfaret 17.
- For øvrig er Plan- og bygningsetatens konklusjon i referat fra oppstartmøte i notat av 29.08.2013 retningsgivende for det videre planarbeid.»
- PS 13/117 Prinsessealleen 46 - uttalelse til søknad om brukstillatelse/dispensasjon fra reguleringsplan**  
Ullern bydelsutvalg fattet følgende enstemmige vedtak:  
«Bydelsutvalgets vedtak av 05.09.2013 i saken oppheves. Bydelsutvalget fatter følgende nytt vedtak:



Det anbefales å innvilge tidsbegrenset dispensasjon fra gjeldende reguleringsplan for bruk av låven til visningslokaler og kontorer for en periode på maksimum fem år i påvente av eventuell omregulering.»

**PS 13/118 Anskaffelse el-biler**

Ullern bydelsutvalg fattet følgende enstemmige vedtak:  
«Bydelsutvalget tar bydelsdirektørens anbefaling til etterretning.»

**PS 13/119 Skjenkebevilling - Coor Service Management AS**

Ullern bydelsutvalg fattet følgende enstemmige vedtak:  
«Det anbefales at Coor Service Management AS innvilges ny serverings- og skjenkebevilling for Orkla kantine, Coor i Nedre Skøyen vei 26 med åpningstid/skjenketid inne til 01.00/00.30.»

Bydelsutvalgets nestleder, Liv Wiborg(V) viste til tidligere vedtak i bydelsutvalget og ba administrasjonen etterspørre oversikt over skjenkekontroller foretatt i Bydel Ullern.

**OS 13/31 Rapport fra tjenestene 6/2013**

Ullern bydelsutvalg fattet følgende enstemmige vedtak:  
«Rapport 6/2013 fra tjenestene tas til orientering. Det legges frem sak for Ullern helse- og sosialkomite om helsesøster ressursen ved skolene.»

**OS 13/32 Rapportering pleie- og omsorgstjenester 2013**

Ullern bydelsutvalg fattet følgende enstemmige vedtak:  
«Saken tas til orientering.»

**OS 13/33 Referat fra arbeidsutvalgets møte 14.10.2013**

Ullern bydelsutvalg fattet følgende enstemmige vedtak:  
«Referat fra arbeidsutvalgets møte 14.10.2013 tas til orientering.»



Oslo kommune  
**Bydel Ullern**  
Bydelsadministrasjonen

## **Saksframlegg**

Dato: 14.11.2013

Saksmappe:  
2013/2

Saksbeh:  
Tore Gleditsch, tlf. 95298337

Arkivkode:  
026.9

### **Saksgang**

| Saksnr | Utvalg              | Møtedato   |
|--------|---------------------|------------|
| 13/34  | Ullern bydelsutvalg | 21.11.2013 |

### **PRESENTASJON AV BYDELENS FOLKEHELSEARBEID**

**Bydelsdirektørens forslag til vedtak**  
Saken tas til orientering.

### **Saksfremstilling**

Representanter for bydelsadministrasjonen orientere i møtet.

Ullern, 14.11.2013

Kari Andreassen  
bydelsdirektør



Oslo kommune  
**Bydel Ullern**  
Bydelsadministrasjonen

## **Saksframlegg**

Dato: 24.10.2013

Saksmappe:  
2013/7

Saksbeh:  
Giske Edvardsen,

Arkivkode:  
026.9

### **Saksgang**

| Saksnr | Utvalg   | Møtedato   |
|--------|--|------------|
| 13/64  | Rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne i Bydel Ullern | 11.11.2013 |
| 13/122 | Ullern bydelsutvalg  | 21.11.2013 |

### **RAPPORT FRA MØTE I TILSYNSUTVALGET ØVRE SKOGVEI BOLIG 20.10.2013**

#### **Bydelsdirektørens forslag til vedtak**

«Rapport fra møte i tilsynsutvalget ved Øvre Skogvei bolig 20.10.2013 tas til etterretning»

#### **Trykte vedlegg:**

Rapport fra møte i tilsynsutvalget 20.10.2013

Ullern, 24.10.2013

Kari Andreassen  
bydelsdirektør

## Ullern bydel

### - tilsynsutvalget for Smestadhjemmet, Madserud sykehjem og Øvre Skogvei bolig.

Protokoll fra uanmeldt tilsynsbesøk i

## Øvre Skogvei bolig.

Tidspunkt 20. Oktober 2013

### Tilstede fra tilsynsutvalget:

Liv H Wiborg (V) leder, medlem Liv Terjessen (eldrerådet) og medlem Wenche Røstadli (H),

### Tilstede fra Øvre Skogvei bolig:

Miljøarbeiderne Inger og Monica, samt kokken og diverse miljøarbeidere var på huset.

### Tilsynsutvalgets bemerkninger

Dette tilsynet var uanmeldt og utvalget ble som vanlig godt mottatt. De ansatte var i ferd med å forbedre middagen til tre av beboerne. Resten sonde føres. Litt leit at de ansatte må betale for maten og derfor ikke lenger spiser sammen med beboerne.

Som tidligere synger oppvaskmaskin mm på siste vers og tilsynet tenker at det ville være lurt å bytte dem ut før de bryter sammen. Som nevnt i forrige rapport fører den reduserte hygien til økt smitte. Det er heller ikke skjedd noe med mangelfulle sanitæranlegg for de ansatte og at stellebenkene smuldrer.

Den innebygde verandaen har fått lagt inn strøm og nå er det opp til de ansatte å innrede. Sommerferieuken i Gurvika var svært vellykket og tilsynsutvalgets leder har mottatt takke mail fra pårørende.

Vinteren nærmer seg og dermed viktig å få endret adkomsten til boligen.

For en av beboerne krever pårørende tiltak som ikke er mulig å gjennomføre. De ansatte undrer om Ø Skogvei egentlig er et egnet sted for henne og at hun burde vært til avlastning et sted hvor det var rett pedagogisk tilbud.

### Konklusjon:

Det er god stemning i Ø Skogvei,

Oslo, 20. oktober 2013



Liv H Wiborg (V)  
leder

Liv Terjessen (Eldrerådet)  
medlem

Wenche Røstadli (H)  
medlem



Oslo kommune  
**Bydel Ullern**  
Bydelsadministrasjonen

## **Saksframlegg**

Dato: 24.10.2013

Saksmappe:  
2013/7

Saksbeh:  
Giske Edvardsen,

Arkivkode:  
026.9

### **Saksgang**

| Saksnr | Utvalg              | Møtedato   |
|--------|---------------------|------------|
| 13/73  | Ullern eldreråd     | 07.11.2013 |
| 13/123 | Ullern bydelsutvalg | 21.11.2013 |

### **RAPPORT FRA MØTE I TILSYNSUTVALGET MADSERUD SYKEHJEM 10.10.2013**

**Ullern eldreråd fattet følgende enstemmige vedtak 07.11.2013:**

«Rapport fra møte i tilsynsutvalget ved Madserud sykehjem 10.10.2013 tas til etterretning»

#### **Bydelsdirektørens forslag til vedtak**

«Rapport fra møte i tilsynsutvalget ved Madserud sykehjem 10.10.2013 tas til etterretning»

#### **Trykte vedlegg:**

Rapport fra møte i tilsynsutvalget 10.10.2013

Brev fra Sykehjemsetaten datert 17.09.2013

Ullern, 24.10.2013

Kari Andreassen  
bydelsdirektør



Oslo kommune  
Bydel Ullern

|                            |                |
|----------------------------|----------------|
| BYDELSPORVALTNINGEN ULLERN |                |
| Dato 22.10.13              | Saksnr. 13/214 |
| Saksbeh. <i>TEL</i>        | Dok. nr. 29    |
| Arkiv:                     | <i>P27.2</i>   |

## RAPPORT FRA TILSYNSBESØK

Navn på tjenestested:

Madserud sykehjem

Dato for besøket:

10.oktober 2013

Tidspunkt (fra kl. til kl.):

14 til 15

Meldt/uanmeldt besøk/ekstraordinært besøk:

Uanmeldt

Hvis ekstraordinært besøk – hva var årsaken til besøket? Hvem har begjært det?

Av tilsynsutvalgets medlemmer var følgende tilstede:

Medlemmene Wenche Røstadli (H) og Liv Terjesen, eldrerådet

Forfall:

Møtesekretær:

Leder av utvalget Liv H Wiborg

Kontakter under tilsynet:

Kvalitetssjef Anne Hauge Stensland og ansatt på post 3

Hvordan ble tilsynet gjennomført:

Kvalitetssjefen orienterte om ombyggingen av inngangspartiet og kafeteriaen som er nesten ferdig rehabilitert. Tilsynet likte de store forbedringene, ikke bare for beboerne, men også for de pårørende. Denne dagen hadde leder og kvalitetssjef stått for servering av frokost til de ansatte fra klokken 6. Dagen før hadde de hatt cocktail-party for beboerne. Cocktail-menyene hang fortsatt på veggen, så tilsynet kunne se tilbudet. Tilsynet valgte å besøke avdelingen i 3.etasje. En mann som fortalte at han var 90 og et halvt år, syntes han hadde det bra og var glad han klarte å lese avisen selv. En gruppe kvinner lyste opp da de fortalte om cocktail-partiet dagen før. Hun fortalte at hun hadde drukket tre glass og hadde sovet så deilig om natten. Ingen av dem tilsynet snakket med hadde annet enn positivt å meddele.

#### Tilsynsutvalgets rapport fra tilsynet

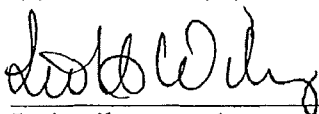
- **anmerkninger / forhold som bør endres:**

Ingen anmerkninger. Ledelsen kommer raskt når vi er på uanmeldt besøk og er positive til utvalget. I det hele råder det en positiv stemning på Madserudhjemmet, og det gjøres det beste ut av lokaler som ikke er optimale.

#### Saker til oppfølging ved neste tilsynsbesøk:

Skal bli fint å se den nye 1.etasjen helt ferdig og tilsynet skulle bli invitert til åpningen.

Oslo den 20.oktober 2013



Leder tilsynsutvalg  
Liv H Wiborg

\_\_\_\_\_  
Medlem tilsynsutvalg

\_\_\_\_\_  
Medlem tilsynsutvalg

#### Tilsynsrapport oversendt til:

Bydelsadministrasjonen / bydelsutvalget dato:

Institusjonens leder / styre (private institusjoner) dato:

#### For sykehjem:

Sykehjemsetaten til kommentering dato:



Oslo kommune  
Sykehjemsetaten  
Administrasjonen

23.9.13  
TOLL  
PS

13/214  
27

027.2

Bydel Ullern  
v/ Tilsynsutvalget

Postboks 43 Skøyen  
0212 OSLO

Dato: 17.09.2013

Deres ref:  
2013/214

Vår ref (saksnr):  
201300003-84

Saksbeh:  
Hege B. Kristoffersen, 23 43 30 15

Arkivkode:  
204

### MADSERUD SYKEHJEM - PROTOKOLL FRA TILSYNSBESØK 16.05.2013

Det vises til brev av 27.05.2013 vedrørende protokoll fra tilsynsbesøk ved Madserud sykehjem 16.05.2013.

Sykehjemsetaten har fått tilbakemelding fra Madserud sykehjem om at de jobber konkret med de forbedringsområdene som tilsynsutvalget nevner.

Når det gjelder anskaffelse av nytt og forbedret ringesignalanlegg (dørklokke), er Omsorgsbygg Oslo KF om et par uker i anskaffelsesfasen. Anbudsprosessen er altså avsluttet, og det forventes oppstart og installasjon innen rimelig tid.

Når det gjelder mat og måltider var dette blant annet sak på sykehjemmets brukerrådsmøte 27.06.2013. Brukerrådet består av tre beboere og tre pårørende, samt to representanter fra ledelsen ved sykehjemmet. Brukerrådet gikk gjennom hele middagsmenyen, dag for dag, de siste fem ukene. Det var enighet om å bytte ut tre (av 35) middager: panert fisk, torsk og kjøttpudding. Det har vært noen generelle klager på middagen, og ledelsen var derfor positivt overrasket over tilbakemeldingene da menyen ble gjennomgått. Beboerne var fornøyde med så å si alt. Ledelsen tar alle tilbakemeldingene på alvor og hadde møte med leverandør (ISS) 04.07.2013, hvor menyen var tema og de ovennevnte middagene ble byttet ut med blant annet kylling etter ønske fra beboerne. I følge sykehjemmet har beboerne uttrykt stor tilfredshet med øvrige måltider, og altså det meste av middagene.

Når det gjelder utbygging av kantine/resepsjon er leverandør avklart og kjøkken bestilt. I følge daglig leder ved sykehjemmet er Elite Entreprenør AS v/ Roberth Eliesen ansvarlig byggeleder i prosjektet.



Sykehjemsetaten  
Administrasjonen

Postadresse:  
Postboks 435, Sentrum  
0103 Oslo

Besøksadresse:  
Nedre Slottsgt. 3

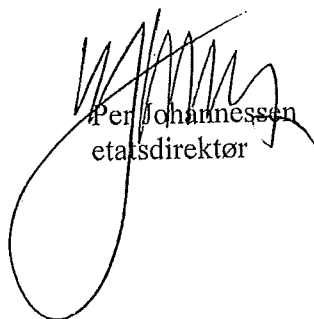
Telefon: 02 180  
Telefaks: 23 43 30 09  
Bankkto.: 1315.01.03295

E-post: postmottak@syk.oslo.kommune.no



Sykehjemsetaten tar for øvrig tilsynsrapporten til orientering.

Med vennlig hilsen



Per Johannessen  
etatsdirektør



Mørten Gohn  
områdedirektør



Oslo kommune  
**Bydel Ullern**  
Bydelsadministrasjonen

## **Saksframlegg**

**Dato:** 24.10.2013

**Saksmappe:**  
2013/7

**Saksbeh:**  
Giske Edvardsen,

**Arkivkode:**  
026.9

### **Saksgang**

| Saksnr | Utvalg              | Møtedato   |
|--------|---------------------|------------|
| 13/74  | Ullern eldreråd     | 07.11.2013 |
| 13/124 | Ullern bydelsutvalg | 21.11.2013 |

### **RAPPORT FRA MØTE I TILSYSNUTVALGET SMESTADHJEMMET 10.10.2013**

**Ullern eldreråd fattet følgende enstemmige vedtak 07.11.2013:**

«Rapport fra møte i tilsynsutvalget ved Smestadhjemmet 10.10.2013 tas til etterretning»

### **Bydelsdirektørens forslag til vedtak**

«Rapport fra møte i tilsynsutvalget ved Smestadhjemmet 10.10.2013 tas til etterretning»

### **Trykte vedlegg:**

Rapport fra møte i tilsynsutvalget 10.10.2013

Ullern, 24.10.2013

Kari Andreassen  
bydelsdirektør



Oslo kommune

|                            |                |
|----------------------------|----------------|
| BYDELSFORVALTNINGEN ULLERN |                |
| Dato 22.10.13              | Saksnr. 13/214 |
| Saksbeh. TS                | Dok. nr. 20    |
| Arkiv:                     | 027.2          |

## Ullern bydel

### RAPPORT FRA TILSYNSBESØK – TILSYNSUTVALGET FOR SMETADHJEMMET, MADSERUD SYKEHJEM OG ØVRE SKOGVEI BOLIG -2013

|   |
|---|
| <b>Navn på tjenestested:</b><br>Smestadhjemmet – Bydel Ullern   |
| <b>Dato for besøket:</b> 10.10.2013 <b>Tidspunkt (fra kl. til kl.):</b> 15.-vel 16  |
| <b>Meldt/uanmeldt besøk/ekstraordinært besøk:</b><br>Uanmeldt   |
| <b>Hvis ekstraordinært besøk – hva var årsaken til besøket? Hvem har begjært det?</b>   |
| <b>Av tilsynsutvalgets medlemmer var følgende til stede:</b><br>Wenche Røstadli (H), Liv Terjesen, medlem (eldrerådet), Liv H Wiborg, leder (V)   |
| <b>Forfall</b>  |
| <b>Møtesekretær:</b><br>Liv H Wiborg  |
| <b>Kontakter under tilsynet:</b><br>(Hvilke personer har tilsynet hatt kontakt med under oppholdet; beboere (anonymisert), pårørende (anonymisert), ansatte, ledere, andre)<br>Marianne Rostad, leder av serviceavdelingen.<br>Daglig leder Ragnhild Lindgaard  |
| <b>Hvordan ble tilsynet gjennomført:</b><br>(Institusjons-/hjemmebesøk, skriftlig/muntlig kommunikasjon)<br>Da tilsynsutvalget kom hadde vi en prat med en kvinne på korttidsavdelingen som roste Smestadhjemmet. Det hun syntes er vanskelig, var at hun kun fikk vite om hun hadde plass for en uke ad gangen. Dette førte til liten forutsigbarhet, men dette er det bydelen som står for.<br>I møte med ledelsen ble utvalget fortalt at Kommunerevisjonen er inne på Smestadhjemmet igjen og frist for svar er den 25.. Ellers er nye regler for norskkompetanse noe uforståelig. Selv om en islandsk sykepleier snakker flytende dansk, får hun ikke ansettelse, da hun ikke kommer fra Sverige eller Danmark. Sykepleiere og lærlinger fra Island tar da jobb andre steder som i Bærum eller på A-hus som har andre regler.<br>Det er vedtatt at Smestadhjemmet skal konkurranseutsettes, men det savnes informasjon og to informasjonsmøter er avlyst. Ellers forekommer det noe underlig at Sykehjemsetaten ikke har oversikt over ansatte og systemene på Smestadhjemmet. De ansatte bruker mye tid på å sende inn ulike oversikter til ulike steder, noe som fremstår som rimelig unødvendig.<br>«Urtehaven» leier det tidligere vaskeriet og dette belaster budsjettet, da økte |

strømpriser og renovasjonsavgifter blir trukket der. Men husleien går inn sentralt. Vasking av klær volder fortsatt problemer, men utprøving av ny merking, har bedret det noe. Men det at rent tøy kommer tilbake langt senere enn da det var eget vaskeri på hjemmet, fører også til økte kostnader. Ikke bare må beboerne ha flere klær, hjemmet må også ha langt mer utstyr.

At hjemmet er lovet nytt gulvbelegg i inngangspartiet er gledelig og vil forbedre førsteinntrykket. Møblementet som de har fått av tidligere Smedstad eldresenter har også gitt inngangspartiet et løft.

Tilsynet var så på visitt i 3.etasje og dagligstuen brukes fortsatt av dagsenteret fra Ullerntunet. Selv om dette ikke er demensavdelingen, er det vanskelig å kommunisere med beboerne som sitter i gangen foran heisen.

#### **Tilsynsutvalgets rapport fra tilsynet**

- **anmerkninger / forhold som bør endres:**

(Inkl. event. oppfølgingssaker fra tidligere tilsyn)

Det synes som en del innsparinger sentralt, påfører ikke bare dette sykehjemmet med også andre sykehjem flere utgifter og arbeidsbelastninger. Slik utvalget forstår, gjør de nye kravene til kompetanse i norsk det enda vanskeligere å rekruttere personale.

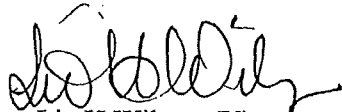
#### **Saker til oppfølging ved neste tilsynsbesøk:**

Kommunerevisjonens rapport.

Rekruttering av ansatte

Vaskeri rutinene.

Oslo den 20. Oktober 2013



Liv H Wiborg (V)  
Leder tilsynsutvalg

Wenche Røstadli(H) Liv Terjesen (eldrerådet)  
Medlem tilsynsutvalg Medlem tilsynsutvalg

\*\*\*\*\*

**Tilsynsrapport oversendt til:**

- Bydelsadministrasjonen / bydelsutvalget dato: \_\_\_\_\_
- Institusjonens leder / styre (private institusjoner) dato: \_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

**For sykehjem:**

- Sykehjemsetaten til kommentering dato: \_\_\_\_\_



Oslo kommune  
**Bydel Ullern**  
Bydelsadministrasjonen

## **Saksframlegg**

Dato: 13.11.2013

Saksmappe:  
2013/2

Saksbeh:  
Tore Gleditsch, tlf. 95298337

Arkivkode:  
026.9

### **Saksgang**

| Saksnr | Utvalg   | Møtedato   |
|--------|--|------------|
|        | Ullern byutviklings- og samferdselskomitè                    |            |
| 13/35  | Ullern bydelsutvalg  | 21.11.2013 |
|        | Ullern eldreråd  |            |
|        | Ullern helse- og sosialkomitè                                |            |
|        | Ullern kultur- og oppvekstkomite                             |            |
|        | Rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne i Bydel Ullern |            |
|        | Ullern ungdomsråd  |            |

### **MØTEPLAN 2014**

#### **Bydelsdirektørens forslag til vedtak**

Møteplan for 2014 tas til orientering.

#### **Saksfremstilling**

Møteplan for 2014 ble behandlet av bydelsutvalgets arbeidsutvalg i møtet 11.11.2013. I bydelsdirektørens forslag til møteplan er rapporteringsrutiner, ferie- og fridager innpasset i planen. Skolerute for 2014/2015 foreligger foreløpig ikke og høstferien 2014 forutsettes lagt til uke 40.

I møteplanen for 2014 er møtene i bydelsutvalgets komiteer og brukerråd samlet på samme dag. Endringen er gjort for å sikre behandlingen av saker i komiteer/brukerråd forut for bydelsutvalgets møter og slik at komiteenes/brukerrådernes vedtak følger saken til behandling i bydelsutvalget.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Kostnadene til møter i bydelsutvalgets organer innarbeides i bydelsdirektørens forslag til budsjett.

**Administrative/organisatoriske konsekvenser:** Ingen.

#### **Bydelsdirektørens vurderinger**

Ingen utover hva som fremkommer i saksfremstillingen.

**Trykte vedlegg:** Møteplan 2014.

Ullern, 13.11.2013

Kari Andreassen  
bydelsdirektør



Oslo kommune  
**Bydel Ullern**  
Bydelsadministrasjonen

**Notat**

**Til:**

**Fra:** Tore Gleditsch  
**Telefon:** 95298337

**Dato:** 01.11.2013  
**Vår ref (saksnr):** 2013/2  
**Arkivkode:** 026.9

**FORSLAG TIL MØTEPLAN 2014**

Skolerute for 2014/15 foreligger foreløpig ikke. Skolenes høstferie er forutsatt lagt i uke 40.

| Møteplan tilpasset rapporteringsrutiner, ferie og fridager:                |                                    |   |
|--|------------------------------------|---|
| Dato og ukedag   | Møtetype                           | Kommentarer   |
| 30.01.2014 – torsdag   | Komite møter/Rådsmøter             | Skolestart 2. januar  |
| 03.02.2014<br><b>12.02.2014 – onsdag</b>                                   | AU<br>BU                           | Årsmelding<br>Vinterferie uke 8 (17.02 – 21.02)                         |
| 13.03.2014<br>17.03.2014 – mandag<br>27.03.2014 – torsdag                  | Komite møter/Rådsmøter<br>AU<br>BU |   |
| 24.04.2014 – torsdag   | Komite møter/rådsmøter             | Påskeferie uke 16-17 (14.04 – 21.04)                                    |
| 05.05.2014 – mandag<br>15.05.2014 – torsdag                                | AU<br>BU                           | 01.05<br>Rapportering 1. tertial<br>17.05<br>29.05 (Kr. himmelfartsdag) |
| 05.06.2014 – mandag<br><b>10.06.2014 – tirsdag</b><br>19.06.2014 – torsdag | Komite møter/rådsmøter<br>AU<br>BU | 09.06 (2. pinsedag)<br>Siste skoledag 20. juni                          |
| 28.08.2014 – torsdag   | Komite møter/rådsmøter             | Skolestart 18. august   |
| 01.09.2014 – mandag<br>11.09.2014 – torsdag                                | AU<br>BU                           | Rapportering 2. tertial<br>Høstferie uke 40 (29.09 – 03.10)?            |
| 09.10.2014 – torsdag<br>13.10.2014 – mandag<br>23.10.2014 – torsdag        | Komite møter/rådsmøter<br>AU<br>BU | Høstferie uke 40 (29.09 – 03.10)?                                       |
| 06.11.2014 – torsdag<br>10.11.2014 – mandag<br>20.11.2014 – torsdag        | Komite møter/rådsmøter<br>AU<br>BU |   |
| 04.12.2014 – torsdag<br>08.12.2014 – mandag<br>18.12.2014 – torsdag        | Komite møter/rådsmøter<br>AU<br>BU | Siste skoledag 19.12?   |



Oslo kommune  
**Bydel Ullern**  
Bydelsadministrasjonen

## Saksframlegg

Dato: 24.10.2013

Saksmappe:  
2013/14

Saksbeh:  
Giske Edvardsen,

Arkivkode:  
028.0

### Saksgang

| Saksnr | Utvalg   | Møtedato   |
|--------|--|------------|
| 13/36  | Ullern eldreråd  | 07.11.2013 |
| 13/36  | Ullern bydelsutvalg  | 21.11.2013 |
| 13/61  | Rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne i Bydel Ullern | 11.11.2013 |

### RAPPORTERING PLEIE- OG OMSORGSTJENESTER 2013

#### Ullern eldreråd fattet følgende enstemmige vedtak 07.11.2013:

«Saken tas til orientering»

#### Bydelsdirektørens forslag til vedtak

«Saken tas til orientering»

#### Saksfremstilling

Det er fortsatt et stort behov for både plasser i sykehjem og hjemmesykepleie. Det har gjennom oktober vært et økende forbruk av begge tjenester. Det er mange pasienter innlagt i sykehus med behov for omfattende hjelp etter utskrivning. I skrivende stund benyttes 293 plasser i sykehjem, 13 plasser over måltall. Det benyttes spesielt flere langtidsplasser enn planlagt. Avviklingen av SKE (spesialisert korttidsenhet) gir et mindreforbruk tilsvarende fem institusjonsplasser. Tatt mindreforbruket i betraktning, bruker bydelen åtte plasser me enn måltallet.

Når det gjelder tjenester til funksjonshemmede og TT –kjøring holder det seg på et mer stabilt nivå. Det forbrukes fortsatt mer på områdene avlastning, brukerstyrt personlig assistanse og støttekontakt og noe mindre på omsorgslønn. Utgiftene til TT-kjøringen og øvrige tjenester holder seg rundt budsjett.

#### Økonomiske konsekvenser

Det vises til økonomisk rapportering pr andre tertial

#### Administrative/organisatoriske konsekvenser

Ingen

#### Bydelsdirektørens vurderinger

Bydelsdirektøren er fortsatt svært bekymret for det høye behovet for pleie- og omsorgstjenester og de økonomiske konsekvenser det gir for bydelen. De ulike trinnene i omsorgstrappen benyttes aktivt, men det er likevel et vedvarende stort press på både



hjemmesykepleie og sykehjem. Søknadsavdelingen følger tett opp den enkelte saksbehandler for å sikre et skjønn på et nøkternt nivå. Alle søknader om plass i institusjon og mange søknader om hjemmetjenester behandles i bydelens vedtaksteam. Til grunn for tildelingen ligger både medisinsk dokumentasjon og grundig kartlegging av søkers funksjonsnivå. På tross av dette stiger både forbruk av plasser i institusjon og volumet på hjemmesykepleie.

**Trykte vedlegg:**

1. Statusrapport forbruk institusjonsplasser 2013
2. Statusrapport forbruk institusjonsplasser pr halvår 2008-2013
3. Statusrapport hjemmetjenester 2013
4. Statusrapport hjemmetjenester 2012

**Utrykte vedlegg:**

Ingen

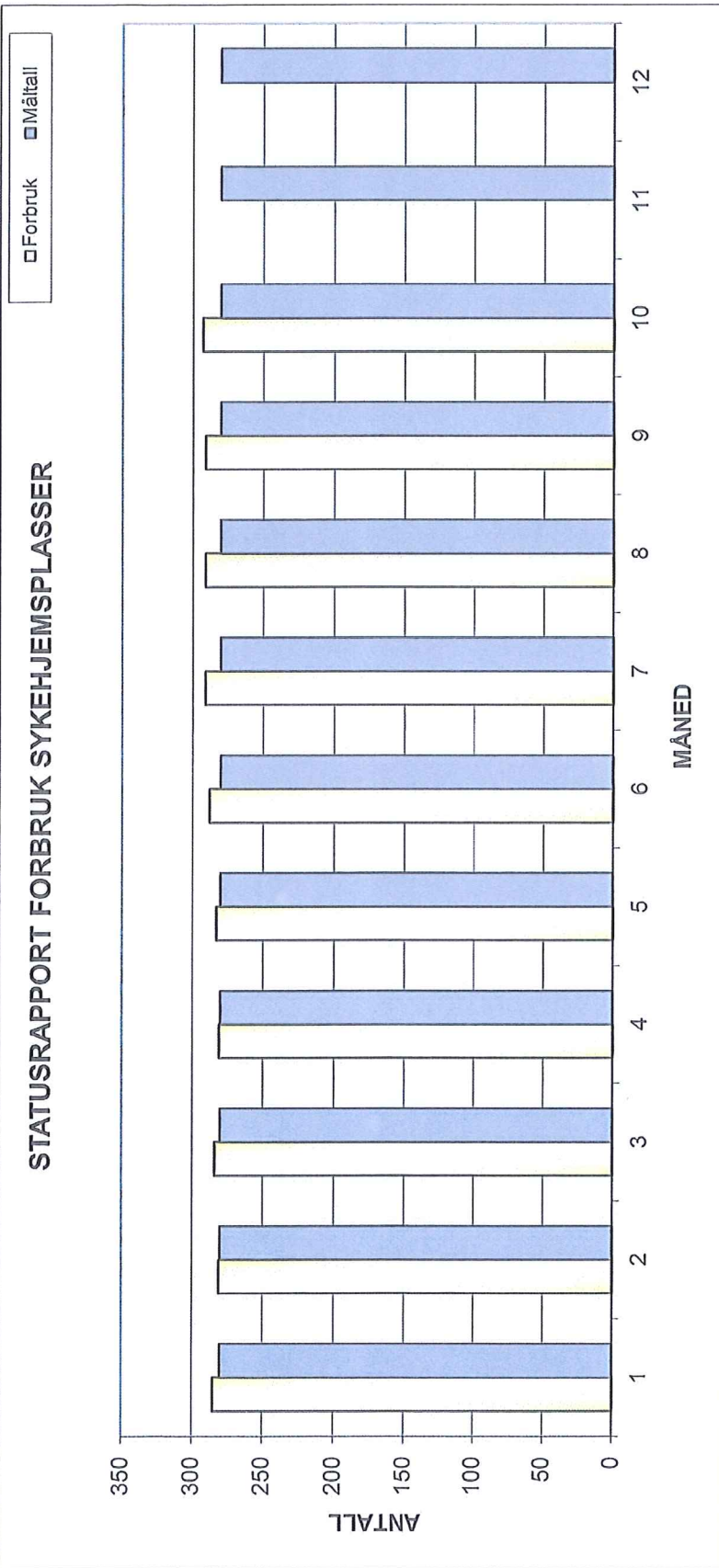
Ullern, 24.10.2013

Kari Andreassen  
bydelsdirektør

## STATUSRAPPORT FORBRUK INSTITUSJONSPLASSER 2013

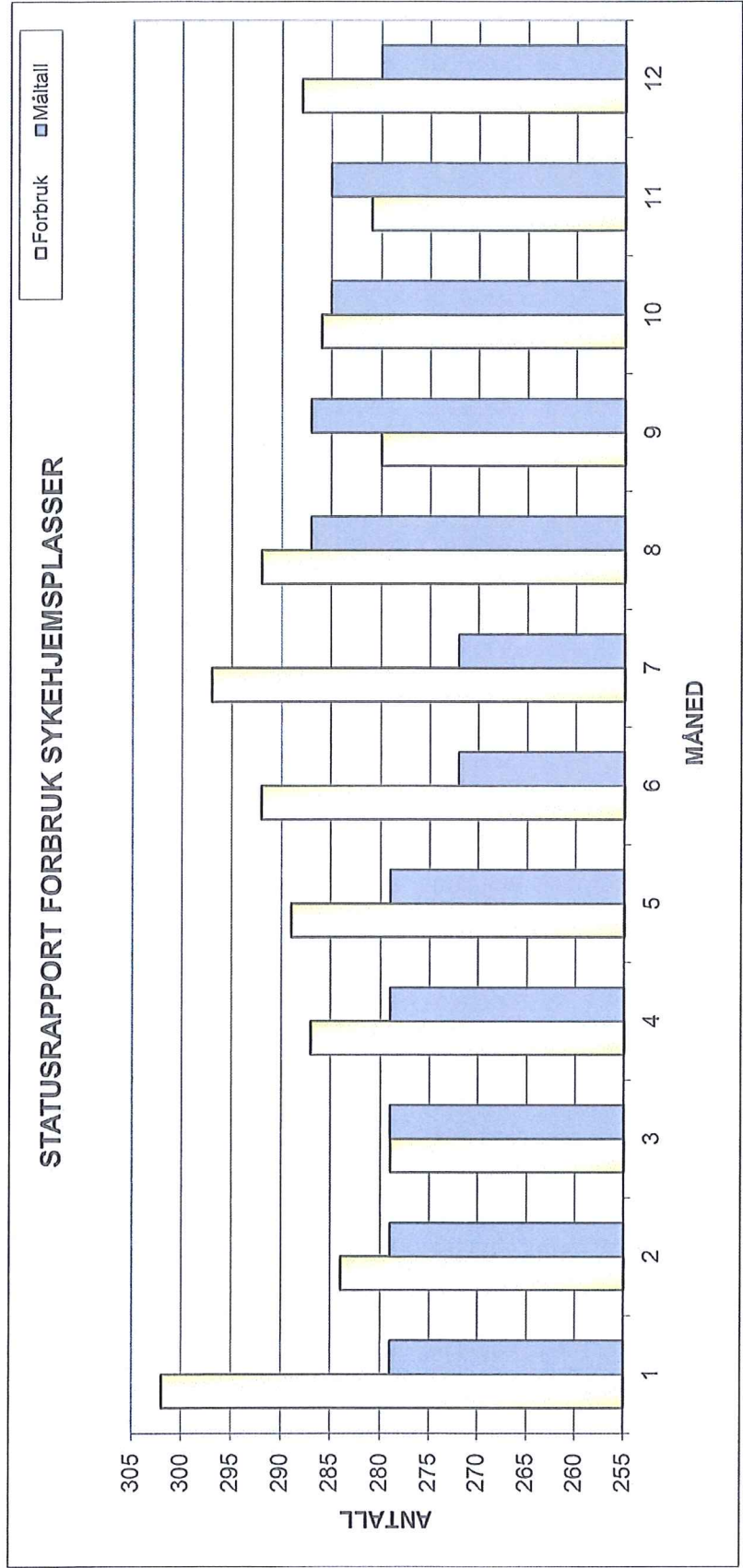
|                      | JAN | FEB | MAR | APR | MAI | JUN | JUL | AUG | SEP | OKT | NOV | DES |
|----------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Langtidsplasser      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| Forbruk              | 258 | 255 | 256 | 255 | 256 | 262 | 266 | 266 | 266 | 268 | 254 | 254 |
| Måltall              | 254 | 254 | 254 | 254 | 254 | 254 | 254 | 254 | 254 | 254 | 254 | 254 |
| Korttidsplasser      |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| Forbruk              | 27  | 26  | 28  | 26  | 27  | 26  | 25  | 25  | 25  | 25  | 26  | 26  |
| Måltall              | 26  | 26  | 26  | 26  | 26  | 26  | 26  | 26  | 26  | 26  | 26  | 26  |
| TOTAL                |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| Forbruk              | 285 | 281 | 284 | 281 | 283 | 288 | 291 | 291 | 291 | 293 | 280 | 280 |
| Måltall              | 280 | 280 | 280 | 280 | 280 | 280 | 280 | 280 | 280 | 280 | 280 | 280 |
| TOTAL                | 5   | 1   | 4   | 1   | 3   | 8   | 11  | 11  | 11  | 13  |     |     |
| Avvik                |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
| Bet.døgn utskr.klare | 7   | 7   | 8   | 9   | 9   | 8   | 29  | 28  | 13  | 0   | 0   | 0   |
| Forbruk              | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
| Måltall              | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |

## STATUSRAPPORT FORBRUK SYKEHJEMSPASSER



STATUSRAPPORT FORBRUK INSTITUSJONSPLASSER 2008-2013 PR HALVÅR

|                 | 31.1.08 | 30.6.08 | 31.12.08 | 30.6.09 | 31.12.09 | 30.6.10 | 31.12.10 | 30.6.11 | 31.12.11 | 30.6.12 | 31.12.12 | 30.6.13 |
|-----------------|---------|---------|----------|---------|----------|---------|----------|---------|----------|---------|----------|---------|
| Langtidsplasser |         |         |          |         |          |         |          |         |          |         |          |         |
| Forbruk         | 276     | 262     | 253      | 260     | 262      | 264     | 270      | 266     | 255      | 260     | 254      | 262     |
| Måltall         | 261     | 261     | 261      | 255     | 255      | 248     | 248      | 263     | 263      | 261     | 259      | 254     |
| Korttidsplasser |         |         |          |         |          |         |          |         |          |         |          |         |
| Forbruk         | 26      | 22      | 26       | 27      | 27       | 28      | 27       | 26      | 25       | 26      | 27       | 26      |
| Måltall         | 18      | 18      | 18       | 24      | 24       | 24      | 24       | 24      | 24       | 24      | 26       | 26      |
| TOTAL           |         |         |          |         |          |         |          |         |          |         |          |         |
| Forbruk         | 302     | 284     | 279      | 287     | 289      | 292     | 297      | 292     | 280      | 286     | 281      | 288     |
| Måltall         | 279     | 279     | 279      | 279     | 279      | 272     | 272      | 287     | 287      | 285     | 285      | 280     |
| TOTAL           | Awik    | 23      | 5        | 0       | 8        | 10      | 20       | 25      | 5        | 1       | -4       | 8       |





STATUSRAPPORT HJEMMETJENESTER

2013

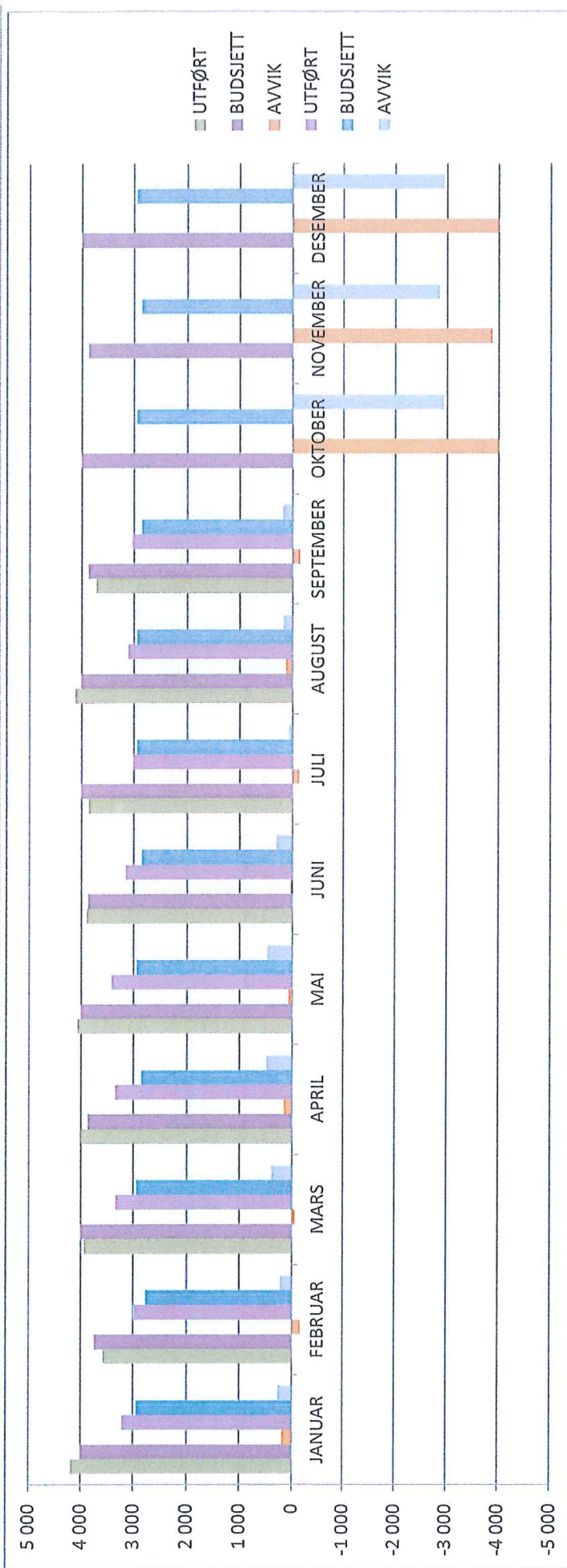
JANUAR FEBRUAR MARS APRIL MAI JUNI JULI AUGUST SEPTEMBER OKTOBER NOVEMBER DESEMBER TOTAL

PRAKTISK BISTAND

|          |       |       |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        |        |        |        |         |
|----------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|
| UTFØRT   | 4 189 | 3 569 | 3 937 | 4 021 | 4 070 | 3 899 | 3 869 | 4 124 | 3 721 | 4 001  | 3 872  | 4 001  | 3 872  | 4 001  | 4 001  | 4 7 238 |
| BUDSJETT | 4 001 | 3 743 | 4 001 | 3 872 | 4 001 | 3 872 | 4 001 | 4 001 | 3 872 | 4 001  | 4 001  | 4 001  | 4 001  | 4 001  | 4 001  | 47 238  |
| AVVIK    | 188   | -174  | -64   | 149   | 69    | 27    | -132  | 123   | -151  | -4 001 | -3 872 | -4 001 | -3 872 | -4 001 | -4 001 | -47 238 |

HJEMMESYKEPLEIE

|          |       |       |       |       |       |       |       |       |       |        |        |        |        |        |        |         |
|----------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|
| UTFØRT   | 3 215 | 2 978 | 3 329 | 3 340 | 3 416 | 3 156 | 3 011 | 3 112 | 3 031 | 2 947  | 2 856  | 2 947  | 2 856  | 2 947  | 2 856  | 33 548  |
| BUDSJETT | 2 947 | 2 764 | 2 947 | 2 856 | 2 947 | 2 856 | 2 947 | 2 947 | 2 856 | 2 947  | 2 856  | 2 947  | 2 856  | 2 947  | 2 856  | 33 548  |
| AVVIK    | 268   | 214   | 382   | 484   | 469   | 300   | 64    | 165   | 175   | -2 947 | -2 856 | -2 947 | -2 856 | -2 947 | -2 947 | -33 548 |



STATUSRAPPORT HJEMMETJENESTER

2012

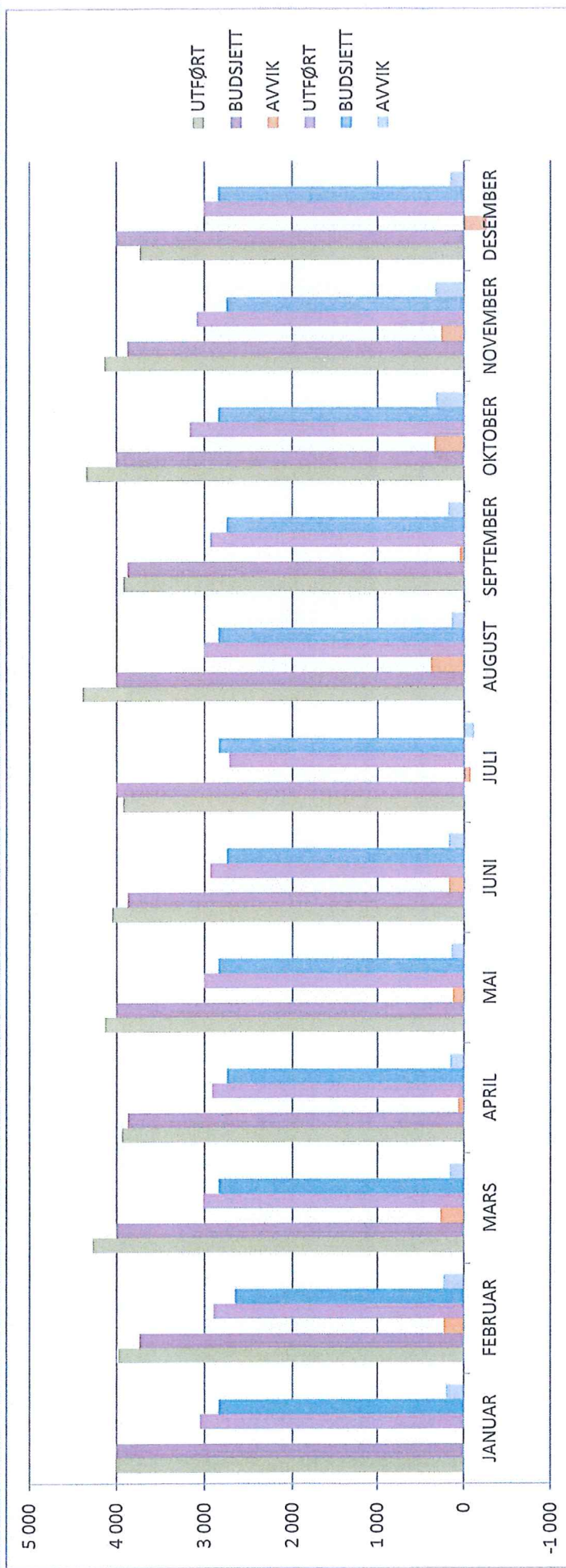
|  | JANUAR | FEBRUAR | MARS | APRIL | MAI | JUNI | JULI | AUGUST | SEPTEMBER | OKTOBER | NOVEMBER | DESEMBER | TOTAL |
|--|--------|---------|------|-------|-----|------|------|--------|-----------|---------|----------|----------|-------|
|--|--------|---------|------|-------|-----|------|------|--------|-----------|---------|----------|----------|-------|

PRAKTISK BISTAND

|          |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |        |
|----------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|
| UTFØRT   | 4 013 | 3 978 | 4 274 | 3 938 | 4 133 | 4 049 | 3 925 | 4 385 | 3 922 | 4 344 | 4 138 | 3 733 | 48 832 |
| BUDSJETT | 4 001 | 3 743 | 4 001 | 3 872 | 4 001 | 3 872 | 4 001 | 4 001 | 3 872 | 4 001 | 3 872 | 4 001 | 47 238 |
| AVVIK    | 12    | 235   | 273   | 66    | 132   | 177   | -76   | 384   | 50    | 343   | 266   | -268  | 1 594  |

HJEMMESYKEPLEIE

|          |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |        |
|----------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|
| UTFØRT   | 3 049 | 2 899 | 3 012 | 2 915 | 2 992 | 2 933 | 2 723 | 2 990 | 2 935 | 3 166 | 3 083 | 3 005 | 35 702 |
| BUDSJETT | 2 841 | 2 658 | 2 841 | 2 750 | 2 841 | 2 750 | 2 841 | 2 841 | 2 750 | 2 841 | 2 750 | 2 841 | 33 548 |
| AVVIK    | 208   | 241   | 171   | 165   | 151   | 183   | -118  | 149   | 185   | 325   | 333   | 164   | 2 154  |





Oslo kommune  
**Bydel Ullern**  
Bydelsadministrasjonen

## Saksframlegg

Dato: 14.11.2013

Saksmappe:  
2013/2

Saksbeh:  
Tore Gleditsch, tlf. 95298337

Arkivkode:  
026.9

### Saksgang

| Saksnr | Utvalg              | Møtedato   |
|--------|---------------------|------------|
| 13/37  | Ullern bydelsutvalg | 21.11.2013 |

### RAPPORT FRA TJENESTENE 7/2013

#### Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Rapport fra tjenestene 7/2013 tas til orientering.

#### Trykte vedlegg:

Rapport fra tjenestene 7/2013

Ullern, 14.11.2013

Kari Andreassen  
bydelsdirektør



# Nyhetsbrev fra bydelens tjenester

Oktober 2013

## Barnevern, ungdom og fritid

### Barneverntjenesten

Første oktober tiltrådte Gail H. Alsing som ny enhetsleder for barneverntjenesten og bolig for enslige mindreårige.

Barneverntjenesten anser at satsingen på metoden «Barnesamtalen» (av Kari Gamst og Åse Langballe) er med på å øke barns brukermedvirkning. I denne sammenheng er det foretatt stikkprøver i saker for å se om barnets stemme kommer frem i de tiltak barneverntjenesten foreslår. Relatert til kvalitetssikring vil nevnte inngå som en intern rutine ved kontoret og vil derav foregå årlig.

Sammenlignet med fjoråret er det en markant økning av meldinger. Dette medfører en økning av undersøkelser og således økt aktivitet ved tjenesten.

### Barnehagene

Barnehagene i bydelen har hatt en brukerundersøkelse i oktober. Alle de kommunale og en del av de private barnehagene har gjennomført undersøkel-

sen. Undersøkelsen viser veldig god fremgang for barnehagene, både i svarprosent og hvor fornøyd brukerne er med barnehagene. Vi har hatt en stor satsning på barnehagene dette året med medarbeiderskapsprosjekt, prosjekt om arbeidskommunikasjon, sykefraværsoppfølging med bedriftshelsetjenesten og gravideprosjekt. Stor og god satsning på barnehagene og mange dyktige og kyndige medarbeidere bærer frukter.

Prosjekt om arbeidskommunikasjon fortsetter, både i enkelte barnehager og barnehageenheten. Det samarbeides med andre enheter om barn og unge, og det avholdes regelmessige møter om felles arbeid til det beste for våre barn.

Det er startet opp et nytt system for barnehageopptak, kalt Hypernet. Overgangen til nytt system har medført at alle opptak ble stanset 24. september, og de som ønsket ny plass i barnehagene måtte søke på nytt. Nå er opptaket i Hypernet i gang.

To barnehager rehabiliteres og barnehagene har flyttet til midlertidige loka-

ler. Ullern barnehage er på plass i paviljong ved Blokkajordet, og Lilleaker barnehage er på plass i Hovseterveien 20. Det er busstransport mellom Lilleaker og Hovseterveien 20.

Alle de kommunale barnehagene i bydelen følger Oslo-standard for barnehagene, og en del ikke-kommunale barnehager deltar også i ulike deler av standarden som brukerundersøkelse, samarbeid barnehage og skole og felles årsplanmal. Oslostandard setter standard for, og bidrar til å sikre god kvalitet i våre barnehager. De kommunale barnehagene jobber med den felles visjonen «God start – barnets framtid» og felles mål for barnehagene slik at vi vil fremstå mer samlet utad.

## **Helse- og spesialpedagogiske tjenester til barn og unge**

75 prosent av førstegangsfødende har fått hjemmebesøk. Helsestasjonen har hatt et orienteringsmøte med Tannhelsetjenesten i Oslo. Karies blant de yngste er et større utfordring i andre bydeler, men uansett er det viktig med forebyggende tiltak. Det er en sårbarhet i at foreldre selv skal kontakte helsestasjonen etter fødsel. Dersom de venter for lenge

parallelt med at fødselspapirene er forsinket kan det være fare på ferde.

En helsesøster er i gang med kurs for voksne med psykiske helseplager. Videre er en helsesøster med i gruppen som skal planlegge og gjennomføre kurs på Familiens hus for nye foreldre med behov for støtte og veiledning i samspill med barnet sitt. Enheten ligger nå litt lavere på hjemmebesøk enn i sommer hvor skolehelsesøstrene var aktivt inne.

En helsesøster skal ha KID-kurs (mestring av depresjon) sammen med avdeling for psykisk helse for å sertifiseres til å ha kurs og samlinger for mødre og barn fra helsestasjonen.

Til tider brukes svært mye tid på å oppspore brukere som ikke møter til kontrollert samtidig som mange innkallinger kommer i retur. Det er nå varslet at innkallinger på SMS kan være nært forestående.

Flere nyfødte overføres fra sykehus til helsestasjonen for oppfølging av vekt og vekst. Det medfører ekstra konsultasjoner.

Det er også avholdt flere støttesamtaler etter kartleggingen av depresjon.



## **Skolehelsetjenesten**

Ved å innføre «Skolestartundersøkelse» har det vært en travel tid for skolehelsetjenesten. For å komme i havn med vaksinerings organisering de seg i team. Det har vært avholdt «God skolestart» på Bestum skole. Alle ansatte i skolehelsetjenesten har vært på dagskurs på Modum bad i «Psykologisk førstehjelp».

Tjenesten kommer ikke i gang med grupper for barn med skilte foreldre før jul. Verken Homansbyen familievernkontor eller bydelen har fått overført lovte midler til prosjektet. Dette er formidlet i brev sendt Bufetat med forespørsel om å få overført midler til neste år.

Fredag 11. oktober markerte Bjørnsletta Verdensdagen for psykisk helse og «Dignity Day» på 9. og 10. trinn. En elev oppsummerte dagen slik »Vi ble delt inn i grupper på tvers av trinnene for å forberede fremføringer, der tema skulle være psykisk helse. 8. trinn var publikum til fremføringene hvor majoriteten hadde valgt temaer som mobbing, venner, angst og depresjon.»

I samarbeid med Homansbyen familievernkontor har tjenesten søkt og fått midler til å starte grupper for barn med skilte foreldre. Har ennå ikke fått skriftlig tilsagn om midlene, kun fått muntlig

beskjed at midlene skal brukes før jul. Håpet er å komme i gang på to barneskoler.

Det er søkt om midler til et samarbeidsprosjekt mellom Homansbyen familievernkontor og enheten. Målet med prosjektet er å samarbeide om tilbud til elever som lever i konflikt etter foreldrenes samlivsbrudd.

Det er også søkt om midler til å starte et forebyggende tilbud til elever på 8. trinn som sliter med overvekt og til elever som ikke trener.

Samhandlingsprosjektet med BUP Vest om tidlig og samordnet innsats for elever som sliter er nå godt forankret på Ullern videregående. Det er verdt å nevne at ingen elever har droppet ut dette skoleåret.

Skoleledelsen og skolehelsetjenesten har hatt møte om samarbeid. Bydelen har i flere år hatt tilbud om ressursuker til alle barneskolene. Det ble enighet om å sette ned en arbeidsgruppe. Denne skal vurdere ulike modeller som ser på forholdet mellom individ og grupperelaterte tiltak til elever og foreldre.

## **Helsestasjon for ungdom**

Helsesøster har vært i møte med Ungdomsrådet og fikk her tilbakemelding på at de ønsket direkte informasjon om

tilbudet i klassene. Med bakgrunn i det er det rettet en henvendelse til ungdomsskolene om å få lov til å bruke ti minutter i hver klasse.

Fremdeles er pågangen lav. Noe av årsaken kan være at Ullern videregående ligger nærmere helsestasjon for ungdom i Frogner. Den har vært stengt i skolens ferie, men flere enn tidligere oppsøkte den før ferien. Det bør vurderes om denne skal holdes åpen noe mer gjennom sommeren.

### **Pedagogisk fagsenter**

Barn med rett til spesialpedagogisk hjelp får retten oppfylt med oppfølging av godt kvalifiserte fagpersoner fra fagsenteret. Det er et tett og godt samarbeid mellom fagsenteret og pedagogisk psykologisk tjeneste som bidrar til at barn raskt får den hjelpen de har behov for. Hittil i år har 32 barn blitt drøftet, 17 fra private og 15 fra kommunale barnehager. For 19 barn er bekymringen knyttet til språk. 6 barn er direkte henvist til videre utredning i PPT. En støttepedagog arbeider 50 prosent med allmennpedagogisk veiledning i Hullebergmyra barnehage. Flere ansatte enn tidligere følger opp barn i flere barnehager også i annen bydel.

Det foreligger nå statistikk over antall barn med rett til spesialpedagogisk hjelp

og gjennomsnittlig størrelse på vedtak fra alle bydeler. Bydelen ligger nest lavest på denne statistikken noe som kan tilskrives at barn med store bistandsbehov får tildelt timer utover vedtaket om spesialpedagogisk hjelp.

Spesialpedagog, miljøterapeut fra barnevernet og en assisterende styrer skal begynne planlegging av skilsmissegrupper i barnehagene.

Flere ansatte i fagsenteret får ansvar for nye barn fra august og er godt forberedt på dette. Foresatte har fått tilsendt vedtak om spesialpedagogisk hjelp, og vedtakene gjelder fra 1. august til 31. desember. Planlegging av barnehagetilbud fra august for barna som følges opp av fagsenteret er i slutfasen. Fagsenteret styrker innsatsen mot barn med lave språkvedtak og forebyggende tiltak til denne gruppen.

Alle barn med vedtak om spesialpedagogisk hjelp er godt ivaretatt i overgangen til skole.

### **Hjemmetjenesten**

Hovedutfordringen i hjemmetjenesten er at spesialisthelsetjenesten stadig skriver ut dårligere pasienter som krever mye av våre kompetente fagfolk. Vi merker et spesielt stort trykk på fredager, da sykehusene har en tendens til å



ville skrive ut sine pasienter før helgen. Resultatet er at hjemmesykepleien opplever en svært liten grad av forutsigbarhet i forhold til bemanningsbehovet. I samråd med HR-enheten og bydelsdirektør har vi derfor besluttet at hjemmesykepleien i større grad skal basere seg på å leie inn fagpersonell fra bemanningsbyrå. Tjenesten har ikke anledning til å ha en grunnbemanning som ivaretar «toppene» i vedtakstid. Så langt i 2013 har vedtakstiden variert med 122 timer fra laveste til høyeste uke.

En arbeidsgruppe i enheten har utarbeidet et nytt alternativ til dagens organisasjonsstruktur for å sikre en hensiktsmessig fordeling av administrative oppgaver og faglig oppfølging. Bydelsdirektør vil legge frem et forslag til vedtak for AMU og MBU den 19. november.

Det ligger en forventning i Oslo kommune og i bydelen om direkte brukertid. Det vil si faktisk tilstedeværelse i brukernes hjem. Praktisk bistand leverer direkte brukertid godt over kravet på 62 prosent, mens hjemmesykepleien ligger noe under tilsvarende krav på 53 prosent.

Enhetsleder for hjemmetjenester slutter i jobben 30. november. Stillingen vil bli lyst ut så snart som mulig.

## **Forebygging og rehabilitering**

Dagrehabiliteringen og frisklivssentralen opplever flere forespørsler fra eksterne aktører og brukere etter at tilbudet har startet opp.

Ergoterapitjenesten har ventelister på grunn av stor pågang. Det er ansatt ny ergoterapeut i enheten som starter i januar 2014.

Seniorveileder har begynt sin oppsøkende virksomhet rettet mot gruppen 80+.

Prosjektet Velferdsteknologi i Omsorg+ har kommet i en fase der det forventes et pristilbud på datanettverkssystemet i løpet av oktober. Det jobbes med kravspesifikasjon når det gjelder smarthus og velferdsteknologiløsningene.

Innsatsteamet ser en økende tendens til behov for sykepleierfaglig kompetanse som konsekvens av samhandlingsreformen. Teamets sykepleiere dekker per i dag dette behovet.

## **Bo- og dagtilbud og psykisk helse**

### **Bo- og dagtilbud**

Petter Lang er ansatt som ny nestleder i enheten. Han er utdannet sosionom og

har videreutdanning i ledelse. Han har arbeidet med funksjonshemmede siden 1988, og kommer nå fra en stilling som leder for boliger i bydel Nordre Aker.

Den 6. november gjennomførte enheten et kurs i lov om helse- og omsorgstjenester kapittel 9 for omtrent 20 av bydelens ansatte. Reglene om bruk av tvang og makt i denne loven skal forebygge og avgrense bruk av tvang og makt, og er et kurs som enheten prioriterer høyt.

FO3-prosjektet arbeides det nå intensivt med å legge om turnusene. Agenda Kaupang påpekte at enheten hadde noe å gå på i forhold til turnus. Den nye turnusen samkjører rutiner, oppgaver og funksjoner i boligene Dette vil bety at ansatte kjenner seg igjen i organiseringen.

Planlagt overtakelse for de nye lokalene i Gustav Vigelands vei 50 (Casinetto) er 12. desember. Samarbeidet med pårørende i forbindelse med innflyttingen fortsetter.

Samlokaliserte boliger i Pilotveien har hatt store utfordringer knyttet til renovering av både heiser og bad i bygningen. Utfordringene har i hovedsak vært knyttet til støy og luftforurensing. Det bemannes opp i denne perioden da flere brukere er i behov av tettere oppfølging når det skjer mye uforutsett. Det

vil bli et pårørendemøte den 20. november.

Det vil bli gjennomført en brannvernuke i alle boliger i uke 47. Brannvern er en viktig del av hverdagen til alle ansatte hver dag og et ekstra fokus to uker i året er med på å styrke tryggheten til de som arbeider i boligene. Denne tryggheten bidrar til å skape et godt arbeidsmiljø, og sikrer dermed et godt tilbud til brukerne.

### **Søknadsavdelingen**

Bydelen er tildelt midler fra Kreftforeningen til en 100 prosent kreftkoordinatorstilling. Stillingen vil bli organisert under søknadsavdelingen og skal være et tilbud til kreftpasienter og pårørende. Viktige oppgaver vil være å ha oversikt over relevante tilbud og gi informasjon. Koordinatoren skal ha et overordnet blikk, være et kontaktpunkt og en igangsetter. Den som ansettes vil delta i nettverk med øvrige kreftkoordinatorer i Oslo. Søknadsavdelingen planlegger å ha kreftkoordinator på plass fra 1. januar 2014.

Det er fortsatt et stort press på helse- og omsorgstjenestene i bydelen, noe som resulterer i stor saksmengde på kontoret. De fleste får likevel behandlet sin



søknad raskt. På vederlag er saksbehandlerne godt i gang med å beregne årets etteroppgjør for de som bor på sykehjem. Målet er å være ferdig med alle kontrollene ved utgangen av desember.

### **Folkehelse og nærmiljø**

Enheten jobber fortsatt målrettet med å få flere tjenestesteder miljøfyrtårnsertifisert og 19. november avholdes et nytt kurs for ansatte i barnehagene. Arbeidet med mulighetsstudien for utvikling av Skøyenområdet er avsluttet. Mulighetsstudien utgjør bydelens innspill i planprosesser som nå er i gang eller som settes i gang om ikke så lenge. Dette gjelder planprogram for T-bane med tilhørende anlegg og regulering av Majorstuen, Vækerø og Skøyen og kommuneplanen som trolig kommer på høring i løpet av høsten. Den inneholder en arealdel som er rettslig bindende for fremtidig planarbeid.

### **Ungdom og fritid – Stoppestedet**

De første ukene etter skolestart var vi på besøk på alle skolene i bydelen, både barneskoler og ungdomsskoler, for å markedsføre aktivitetene våre. Både «Junior'n» og «Stoppis» har rekruttert nye brukere denne måneden (nye 5.-klassinger og 8.-klassinger). Krølles startet også opp igjen med fullt program. I

september har vi hatt noen lørdagsarrangementer og oktober måned har hatt mange aktiviteter. «Krølles» har blant annet arrangert «Krølles talenter» hvor ungdommene kunne opptre og vise frem sine talenter. På «Junior'n» har det vært full aktivitet med mange nye 5.-klassinger både i kafe, sal og hobbyrom. «Stoppis» har hatt besøk av en rekke ulike arrangementsgrupper med på å planlegge, forberede og gjennomføre ulike lørdagsarrangementer.

### **SaLTo**

Arbeidet med rapporten for rusundersøkelsen «Ungdom og rus 2013» ferdigstilles i disse dager. Det tilbys bevisstgjøringsamtaler, «Ut av tåka» (HAP – hasjavvenningsprogram) for ungdom som bruker cannabis. SaLTo samarbeider med politi, HFU/skolehelsesøstre og barnevern om dette. Det er nå rekruttert ungdommer til programmet.

### **Familiens Hus**

Det er satt i gang et pilotprosjekt der målgruppen er mødre med milde til moderate depresjoner. Dette er et samarbeid med barnevernet, helsestasjonen og BUP Vest.

### **Hjørnesteinen**

Treffstedet har hatt kunstutstilling der brukerne har fått vist frem sine bilder.

Det har vært stor interesse for utstillingen og treffstedet har hatt mange besøkende i utstillingsperioden.

## **NAV sosial**

En ressursgruppe bestående av en leder og verneombud fra statlig og kommunal styringslinje har vært på to dagers opplæring i Beredskapsetaten. Sammen med ledelsen skal disse personene være ressurspersoner i forhold til opplæring og øvelser på eget kontor. NAV Ullern gjennomførte en sikkerhetsøvelse sammen med Beredskapsetaten 6. november. Etter øvelsene samt gjennomgang av standard for grunnsikring som er pålagt alle NAV-kontor i Oslo, ble det avdekket behov for noen endringer for å ivareta fysisk sikring ved kontoret.

## **Stabsenhetene**

### **Økonomi og analyse**

Andre tertialmelding 2013 er under utarbeidelse og status regnskap tilsier en prognostisert mindreforbruk på omtrent 9,8 millioner ved årsslutt.

### **HR- og administrasjon**

Sykefraværet fortsetter å gå ned for bydelen samlet og fraværet til og med september 2013 var på 9,0 prosent mot

10,3 prosent i september 2012. Det lokale nærværarbeid ser dermed ut til å fungere etter intensjonen og dette styrker målsettingen om å nå prognostisert måltall på 9,0 prosent ved utgangen av 2013. Barnehagene fortsetter sin gladelige utvikling med et samlet fravær på 6,0 prosent for september måned. Nærværarbeidet fortsetter derfor i tråd med planlagte tiltak.

Etter søknad og behandling i OU-fondet er fire søknader fra bydelen på til sammen i overkant av 400 000 kroner innvilget til planlagte tiltak første halvår 2014.

Arbeidet med enhetenes kvalitetsrutiner i Kvalitetslosen har for tiden høyt fokus. Bydelens kvalitetsutvalg har jevnlig møter for å sikre enhetenes fokus på området og avklare prinsipielle spørsmål og enhetlig dokumentering i kvalitetsbiblioteket som skal inn i systemet.

Det gjennomføres nå ROS- analyser i hele organisasjonen ved bruk av Kvalitetslosen som system i forbindelse med endringer som krever dette i forkant.



Oslo kommune  
**Bydel Ullern**  
Bydelsadministrasjonen

## Saksframlegg

Dato: 11.11.2013

Saksmappe:  
2013/950

Saksbeh:  
Christian Bøgh, 95 08 98 96

Arkivkode:

### Saksgang

| Saksnr | Utvalg              | Møtedato   |
|--------|---------------------|------------|
| 13/38  | Ullern bydelsutvalg | 21.11.2013 |

### ØKONOMIRAPPORTERING PR. OKTOBER 2013

#### Bydelsdirektørens forslag til vedtak

«Bydelsutvalget tar økonomirapporteringen pr. oktober 2013 til orientering».

#### Saksfremstilling

- prognose pr.1. tertialrapporteringen tilsa et prognostisert regnskapsmessig mindreforbruk på 8,0 millioner pr. 31.12.13
- prognose ble økt til et samlet mindreforbruk på 9,8 millioner ved rapporteringen pr. 2. tertial
- prognostisert mindreforbruk på 9,8 millioner pr. 31.12.13 videreføres også etter at regnskapet pr. oktober er avsluttet

Bydelen har god kontroll på den samlede økonomien, men utfordringer er der imidlertid fortsatt på sentrale områder av tjenesteproduksjonen:

#### *Prognostisert merforbrukene på sentrale tjenesteområder i bydelen:*

- utfører av tjenester til hjemmeboende brukere 31.12.13 -4,5 millioner pr.
- kjøp institusjonsplasser/overligger ved sykehus 31.12.13 -5,0 millioner pr.
- kjøp hjemmetjenester 31.12.13 -1,5 millioner pr.
- NAV/økonomisk sosialhjelp 31.12.13 -1,5 millioner pr.
- tilbud til mennesker med nedsatt funksjonsevne 31.12.13 -3,4 millioner pr.

#### *De prognostisert merforbrukene ovenfor dekkes inn gjennom:*

- Avsatt udisponert budsjettbuffer millioner 12,3

- Innarbeidet budsjettert regnskapsmessig mindreforbruk millioner 6,0
- Merinntekter fra betaling institusjonsopphold (vederlag) millioner 5,0
- Økt statlig refusjon ressurskrevendebrukere millioner 2,0



Forbruket av institusjonsplasser er det tjenesteområdet hvor utviklingen fremstår mest bekymringsfull, for så vel regnskapet inneværende år som aktivitetsnivået inn i 2014.

| <b>Periode</b>                     | <b>Forbruk av plasser<br/>(måltall 280)</b> |
|------------------------------------|---|
| Gjennomsnittlig forbruk 2012       | 281,0 plasser                               |
| Gjennomsnittlig forbruk 1. tertial | 282,0 plasser                               |
| Gjennomsnittlig forbruk mai        | 281,0 plasser                               |
| Gjennomsnittlig forbruk juni       | 282,0 plasser                               |
| Gjennomsnittlig forbruk juli       | 287,0 plasser                               |
| Gjennomsnittlig forbruk august     | 290,0 plasser                               |
| Gjennomsnittlig forbruk september  | 291,0 plasser                               |
| Gjennomsnittlig forbruk oktober    | 293,0 plasser                               |

Tabellen ovenfor illustrerer følgende:

- gjennom 2012 hadde bydelen et gjennomsnittlig ukentlig forbruk av institusjonsplasser på 281 plasser
- forbruket 1. halvår 2013 lå stabilt i tråd med forbruket fra 2012
- fra og med juli måned inneværende år har det vært en økning i forbruket, en økning som har tiltatt den enkelte måned frem til oktober. Dette uten at endringen i befolkningen fra 01.01.13 til 01.01.14 (prognostiserte befolkningstall) på noen som helst måte underbygger en økning i behovet av institusjonsplasser som det økte forbruket i perioden august til oktober har utgjort

Ullern, 11.11.2013

Kari Andreassen  
bydelsdirektør



Oslo kommune  
**Bydel Ullern**  
Bydelsadministrasjonen

## **Saksframlegg**

Dato: 14.11.2013

Saksmappe:  
2013/4

Saksbeh:  
Tore Gleditsch, tlf. 95298337

Arkivkode:  
026.9

### **Saksgang**

| Saksnr | Utvalg              | Møtedato   |
|--------|---------------------|------------|
| 13/39  | Ullern bydelsutvalg | 21.11.2013 |

### **REFERAT FRA ARBEIDSUTVALGETS MØTE 11.11.2013**

#### **Bydelsdirektørens forslag til vedtak**

Referat fra arbeidsutvalgets møte 11.11.2013 tas til orientering.

#### **Trykte vedlegg:**

Referat fra arbeidsutvalgets møte 11.11.2013

Ullern, 14.11.2013

Kari Andreassen  
bydelsdirektør



## Møtereferat

**Til stede:** Carl Oscar Pedersen(H), Tore Strandskog(H), Synnøve Konglevoll(A), Liv Wiborg(V) og Berit Jensen Riis(F)  
**Til stede fra administrasjonen:** Bydelsdirektør Kari Andreassen og rådgiver Tore Gleditsch  
**Møtegruppe:** Bydelsutvalgets arbeidsutvalg  
**Møtested:** Hoffsvveien 48, møterom 500 - Maritim  
**Møtetid:** 11.11.2013, kl. 1600  
**Referent:** Tore Gleditsch  
**Telefon:** 95298337

### REFERAT FRA ARBEIDSUTVALGETS MØTE 11.11.2013

#### Saker til informasjon/drøfting:

- **Budsjett – strategisk plan, status**  
Bydelsdirektørens forslag til budsjett for 2014 offentliggjøres 20.11.2013. Dette legges frem to dokumenter; strategisk plan og forslag til årsplan og budsjett.
- **Byrådets budsjettforslag**  
Bydelsdirektør og bydelsutvalgets leder orienterte fra presentasjonen av byrådets budsjettforslag. Bydelsutvalgets leder tar initiativ til et forslag om evaluering av Sykehjemsetaten.
- **Møteplan 2014**  
Møteplanen legges frem for bydelsutvalget som orienteringssak
- **Bydelsutvalgets møte 21.11.2013 – praktisk informasjon**  
Bydelsutvalgets møte 21.11.2013 holdes på Sofienlund (Drammensveien 155) med påfølgende middag for bydelsutvalgets medlemmer.  
Preben Hassing møter for Arne Helgerud og Roger Mollan-Olafsen for Shahzad Rana  
En presentasjon av bydelens arbeid med folkehelse settes opp i møtet som en orienteringssak
- **Brukerundersøkelse barnehager**  
Bydelen kommer godt ut av brukerundersøkelsen i barnehagene. Høy svarprosent og godt resultat for bydelen
- **Informasjon om tilsynsutvalgene**  
Liv Wiborg lager utkast til tekst til presentasjon av tilsynsutvalgene på sykehjemmene. administrasjonen utarbeider layout.
- **Velmøte**  
Det arrangeres møte for velleene i bydelen 12.12.2013 hvor mulighetsstudien for Skøyen området presenteres.
- **Turstier i bydelen**  
Administrasjonen vurderer muligheten for å gjennomføre en kartlegging av turstier, stier og smett i bydelen



- **Kommunerevisjonens seminar om bydelsutvalgenes tilsynsansvar**  
Bydelsdirektør og bydelsutvalgets leder orienterte fra seminaret. Bydelsdirektøren vil til bydelsutvalgets møte i februar 2014 lage en sak som viser hvilket tilsyn bydelsutvalget gjennomfører i bydelen.
- **Kultur- og oppvekstkomiteens møte 07.11.2013**  
Berit Jensen Riis refererte fra komiteens møte. Arbeidsgruppe for ny ungdomsskole i Ullern øst v/leder Bent Erik Bakken gis fullmakt til å håndtere saken.  
Det avtales en deputasjon til behandlende komite i bystyret hvor bydelsutvalgets leder deltar.  
Arbeidsgruppa gis videre fullmakt til å arrangere et folkemøte om saken, dersom det er praktisk gjennomførbart før behandling i bystyret.

**Saker til bydelsutvalgets møte 21.11.2013:**

- PS Godkjenning av innkalling og saksliste til bydelsutvalgets møte 21.11.2013
- PS Protokoll fra Ullern bydelsutvalg 24.10.2013
- OS Presentasjon av bydelens folkehelsearbeid
- PS Rapport fra møte i tilsynsutvalget for Øvre Skogvei bolig 20.10.2013
- PS Rapport fra møte i tilsynsutvalget for Madserud sykehjem 10.10.2013
- PS Rapport fra møte i tilsynsutvalget for Smestadhjemmet 10.10.2013
- OS Rapportering pleie- og omsorgstjenester
- OS Rapport fra tjenestene 7/2013
- OS Økonomisk rapport pr. oktober 2013
- OS Referat fra arbeidsutvalgets møte 11.11.2013