



Møteinnkalling 9/13

Møte: Bydelsutvalget
Møtested: Bølerlia 2
Møtetid: Mandag 16. desember 2013 kl. 18.30
Sekretariat: Therese Kloumann Lundstedt, tlf. 23 43 85 89

SAKSKART

Åpen halvtime

Saker til behandling

Sak 186/13 Godkjenning av innkalling og sakskart.....	2
Sak 187/13 Godkjenning av protokoll fra møtet 18.11.2013.....	2
Sak 188/13 Protokoller til orientering.....	2
Sak 189/13 Informasjon fra administrasjonen.....	3
Sak 190/13 Rapport økonomi og tjenesteproduksjon per oktober 2013.....	4
Sak 191/13 Bydelsdirektørens forslag til budsjett 2014.....	5
Sak 192/13 Månedrappport barneverntjensten per oktober 2013.....	6
Sak 193/13 Barnehagene - Rapportering per november 2013.....	2
Sak 194/13 Brukerundersøkelse i barnehagene 2013.....	5
Sak 195/13 Muligheter for flere plasser for utdanning av barnehagelærere til barnehagene.	8
Sak 196/13 Handlingsplan for mennesker med funksjonsnedsettelse 2013 - 2014, oppfølging av BU-vedtak sak 93/13.....	10
Sak 197/13 Rapport anmeldt tilsyn - Manglerudhjemmet 27.09.2013.....	12
Sak 198/13 Innstilling av representanter til grunnskolenes driftsstyrer.....	13
Sak 199/13 Høring, fredningsforslag Christinedal.....	16

Eventuelt

Bydel Østensjø, 29.11.2013

Kristin Sandaker (A) /s
BU-leder

Therese Kloumann Lundstedt
BU-sekretær



Sak 186/13 Godkjenning av innkalling og sakskart

Arkivsak: 201300016
Arkivkode: 026.2
Saksbehandler: Therese Lundstedt

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	02.12.13	34/13
Bydelsutvalget	16.12.13	186/13

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSKART

Sak 187/13 Godkjenning av protokoll fra møtet 18.11.2013

Arkivsak: 201300016
Arkivkode: 026.2
Saksbehandler: Therese Lundstedt

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvalget	16.12.13	187/13

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTET 18.11.2013

Sak 188/13 Protokoller til orientering

Arkivsak: 201300016
Arkivkode: 026.2
Saksbehandler: Therese Lundstedt

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvalget	16.12.13	188/13

PROTOKOLLER TIL ORIENTERING

Sak 189/13 Informasjon fra administrasjonen

Arkivsak: 201300016

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Therese Lundstedt

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	02.12.13	36/13
Bydelsutvalget	16.12.13	189/13

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

INFORMASJON FRA ADMINISTRASJONEN

Sak 190/13 Rapport økonomi og tjenesteproduksjon per oktober 2013

Arkivsak: 201300173

Arkivkode: 120.2

Saksbehandler: Edel G Krogstad

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvalget	16.12.13	190/13

RAPPORT ØKONOMI OG TJENESTEPRODUKSJON PER OKTOBER 2013

Dokumentet er ikke ferdigbehandlet. Ettersendes/omdeles i møtet.

Sak 191/13 Bydelsdirektørens forslag til budsjett 2014

Arkivsak: 201300222

Arkivkode: 121

Saksbehandler: Håkon Kleven

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	09.12.13	
Omsorgskomite	09.12.13	
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	09.12.13	
Ungdomsrådet	09.12.13	
Oppvekstkomite	09.12.13	
Råd for funksjonshemmede	10.12.13	
Bydelsutvalget	16.12.13	191/13

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL BUDSJETT 2014

Bakgrunn:

Vedlagt følger bydelsdirektørens budsjettdokument med forslag til budsjett 2014 (trykket som eget hefte).

[Bydelsdirektørens forslag til vedtak fremkommer på s. 100 og 101, pkt 1-9 i budsjettforslaget.](#)

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Håkon Kleven /s
avdelingssjef økonomi og plan

Vedlegg: Forslag til budsjett 2014

Sak 192/13 Månedrapport barneverntjensten per oktober 2013

Arkivsak: 201000080

Arkivkode: 321.9

Saksbehandler: Mary Ann Gursli

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	09.12.13	
Bydelsutvalget	16.12.13	192/13

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

MÅNEDSRAPPORT BARNEVERNTJENSTEN PER OKTOBER 2013

Bakgrunn

Med dette fremlegges rapportering til bydelsutvalget om situasjonen innenfor barnevernområdet per oktober 2013.

Saksframstilling:

Bemanning og kompetanse:

Barnevernkontoret hadde i oktober en intern omrokking, da to team ble til tre. Ny teamleder startet opp 01.01.2013 og fem barnevernkonsulenter flyttet fra tredje til andre etasje. Når alle stillinger er besatt, vil det være syv saksbehandlere i hvert team med hver sin teamleder. I oktober var 1,8 stilling vakant som følge av sykefravær. Ytterligere 1,4 stillinger er ubesatt, og vil lyses ut så raskt som mulig. Ofot har per oktober ingen vakanser.

I oktober ble det igangsatt et kompetanseutviklingsprogram på bakgrunn av tildelte kompetansemidler ved statlig styrking. Programmet består av fire fagdager med tema tilknytning, og Kari Killèn er kursholder. Programmet er et samarbeidstiltak mellom barnevernkontoret og Ofot, og hovedsakelig alle konsulenter fra begge tjenester deltar. Programmet avsluttes til jul. Videre hadde barnevernkontoret et arbeidsseminar medio oktober med tema kommunikasjon og samhandling i komplekse arbeidssituasjoner. Seminaret var over to dager med overnatting og var dels finansiert med OU-midler. På programmet stod egenutvikling og oppgaver relatert til rolleutøvelse, samt sekundærtraumatisering. To eksterne foredragsholdere var innleid, og siste dagen var tema flerkulturell kommunikasjon. Seminaret var veldig vellykket, og alle ansatte tilbakemeldte om god nytteeffekt.

Meldinger og undersøkelser

I oktober innkom 55 nye meldinger. Det er så langt i år innkommet 428 meldinger, hvilket gir et snitt på per måned på 43 meldinger, mot 35 i samme periode i fjor og 40 i 2011. Mottakskonsulentenes arbeidsoppgaver har god effekt på de øvrige saksbehandlernes ressursbruk, til tross for store variasjoner i vaktteamenes akuttarbeid. Det er imidlertid på bakgrunn av høye meldingstall en utfordring å fordele saker, og gjennomsnittlig saksantall per saksbehandler er høyt.

Det er videre flere saker til behandling i rettsapparatet, eksempelvis er fire saker nå rekvirert for fylkesnemndsbehandling. Sakene omhandler to søskenpar, og alle sakene fremmes som følge av

akutte plasseringer. Barna er små, og det vurderes en god prognose for å få barna inn i fosterhjem. I slike saker er det viktig at undersøkelsene gjennomføres grundig, og i en sak var det nødvendig å bestille en ekstern sakkyndig utredning. I de mest alvorlige sakene er det overvekt av vold i nære relasjoner, rus og psykiatri.

Antall barn og unge under tiltak

Per oktober er det 205 barn med hjelpetiltak i hjemmet av totalt 309 barn under tiltak. Tilsvarende tall for 2012 var 130 av 224. Antall undersøkelser som avsluttes med frivillige hjelpetiltak er økt med 11 prosentpoeng i forhold til 2012 (fra 34 % til 45 %). Økningen vurderes å være en følge av flere meldinger over tid, økt kompleksitet i sakene, men også mer systematikk i undersøkelsesfasen og fokus på brukervedvirkning. Økningen av hjelpetiltakssaker, samtidig med flere meldinger og undersøkelser, har tidvis medført at oppfølging av andre saker har hatt lavere prioritet. Fokuset framover vil rette seg mot tiltaksarbeidet og oppfølging av omsorgssaker, fordeling av saksbehandleroppgaver samt sikre effektiv oppfølging av tiltak i samarbeidet mellom barnevernkontoret og Ofot.

Per oktober har 111 barn og unge tiltak utenfor familien, hvorav 17 er plassert i institusjon og beredskapshjem og 11 i fosterhjem under institusjon. Prognosen for resten av året viser at bruk av institusjonstiltak fra oktober har økt markant i forhold til måltall. Prognose gjennomsnittlig bruk av institusjonstiltak er 25,3 plasser, mens måltallet er på 20,8 for året.

Per oktober var 38 barn i ordinære fosterhjem, 14 av disse med forsterkede tiltak. Dette området ligger således under måltallet som er 52 plasser, hvorav 30 med forsterkning.

I slutten av september ble ytterligere to barn institusjonsplassert. Den ene ble plassert av barnevernvakten, en tendens vi har sett flere ganger det siste året. Et barn er flyttet ut av Byggeveien bofellesskap på grunn av behov for forsterket oppfølging. Det arbeides systematisk med oppfølging av institusjonsplasseringene, men mye avhenger av den tid det tar for behandling i fylkesnemnda og mulighet for rettsbehandling. En institusjonsplassering ble overført til Ofot på bakgrunn av alder.

Ettervern og oppfølging fra Ofot

Økt tiltaksmengde, både i og utenfor hjemmet har ført til flere bestillinger til Ofot. Bestillinger er på oppfølgingstiltak i hjemmet, men aktiviteter i undersøkelsesfasen øker også. Barnevernkontoret og Ofot vil igangsette et mer systematisk arbeid for å definere tilbud og behov, samt samordne driften i tråd med dette det neste halvåret.

Ved utgangen av september hadde 42 ungdommer ettervernstiltak og oppfølging fra Ofot og Byggeveien bofellesskap. 15 av ungdommene er enslige mindreårige flyktninger.

Per oktober er det ett barn plassert i den ene akutthjemmet, mens den andre familien står klar til å ta i mot barn. Så langt i år har akutthjemmene medført en kostnadmessig besparelse for bydelen på anslagsvis 3 mill. kroner. Barna som har vært plassert i akutthjemmene har i tillegg sluppet merbelastningen med å flytte fra sitt nærmiljø.

Fosterhjems konsulentene holder på med en rekrutteringskampanje. De er nå i ferd med å godkjenne to aktuelle familier i nærområdet som kan ta i mot henholdsvis et barn og et søskenpar.

Ved utgangen av oktober jobbet Ofot med tiltak i 40 familier på bestilling fra barnevernkontoret. Sakene omfatter 55 barn. En tiltakssak kan for eksempel være foreldre- eller familieveiledning,

kartlegging og observasjonsoppgaver, miljøterapeutisk oppfølging, godkjenningsoppgaver eller tilsyn.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Månedssrapport barneverntjenesten per oktober 2013 tas til orientering

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Mary Ann Gursli /s
avdelingssjef

BU - TABELL 2013	Res 2010	Res 2011	Res 2012	1/13	2/13	3/13	4/13	5/13	6/13	7/13	8/13	9/13	10/13	Plan 2013
<i>Tiltakstype</i>														
Sum barn og unge under tiltak i barnevernet	271	203	221	226	232	233	233	254	263	272	290	298	309	-
<i>Antall nye bekymringsmeldinger:</i>	413	502	439	36	56	45	47	57	48	20	19	45	55	-
<i>Antall barn og unge under tiltak utenfor familien:</i>	100	95	94	96	102	101	104	107	106	106	108	109	111	-
<i>Antall barn og unge under tiltak innenfor familien:</i>	171	109	129	130	134	136	135	156	164	172	188	196	205	140
Institusjonstiltak og beredskapshjem	19	12	14	15	14	12	12	13	13	15	16	17	17	13,8
Fosterhjem under institusjon/ familiehjem	10	7	7	8	9	9	9	9	7	11	9	9	11	7
Fosterhjem ordinære	51	46	47	48	50	50	49	50	47	47	49	49	46	52
Familiesenter	1	1	3	3	3	1	1	1	0	0	1	1	1	2
Hybel med oppfølging	23	16	19	22	22	21	21	20	22	21	21	20	21	19
Bofellesskap enslig mindreårige asylsøkere	7	11	9	6	10	10	10	10	10	10	9	9	9	10
Antall unge 18+ med ettervernstiltak	36	42	42	41	41	38	39	42	39	40	38	39	42	-

Sak 193/13 Barnehagene - Rapportering per november 2013

Arkivsak: 201300107

Arkivkode: 323.0

Saksbehandler: Tommy Grotterød

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	09.12.13	
Oppvekstkomite	09.12.13	
Bydelsutvalget	16.12.13	193/13

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

BARNEHAGENE - RAPPORTERING PER NOVEMBER 2013

Sammendrag:

I forbindelse med bydelsutvalgets budsjettbehandling for 2013, sak 202/12, ble det fattet følgende vedtak:

”Bydelsutvalget ber om en rapport i hvert møte der antall barn på venteliste og utviklingen i nye og gamle prosjekter omtales. Det rapporteres samtidig på forholdet mellom antall pedagoger og antall personer i pedagogiske stillinger som har dispensasjon fra utdanningskravet”.

Saken som følger omtaler antall barn på venteliste til barnehagene per 31.10.2013, deretter status i utviklingen av gamle og nye barnehageprosjekter, og utbedring av eksisterende barnehager. Tall knyttet til dispensasjoner fra utdanningskravet vil bli omtalt ifm budsjett 2014, og for øvrig når det etterspørres i tertialmeldinger.

Saksframstilling:

Venteliste til barnehagene:

P.t er det 132 barn på søkerliste uten plass fra før. 104 barn under 3 år, og 28 barn over 3 år. Disse ønsker plass innen 31.12.2013.

Utviklingen i gamle og nye prosjekter:

Haakon Tveters vei 8

Trygge barnehager opplyser at revidert planforslag er klart for innsending til Plan- og bygningsetaten (PBE). Etter behandling i PBE blir saken lagt ut til offentlig ettersyn.

Det forventes at barnehagen står ferdig fra hovedopptak høsten 2015, med plass til ca 100 barn, avhengig av barnas alder.

Haakon Tveters vei 88-98, Oppsal Senter

OBOS opplyser at de vil sende inn endrede planer til Plan- og bygningsetaten. Hvordan barnehage er innpasset i de nye planene er ikke kjent.

Mikaelgården Steinerbarnehage

Barnehagen har nå totalt 36 barn, 18 små og 18 store. Barnehagen ser på muligheter for å etablere en friluftsgruppe i tillegg, og har fått godkjenning fra Byrådsavdeling for kunnskap og utdanning for etablering av 18 plasser i friluftsgruppe. Barnehagen vil om kort tid sende inn søknad om godkjenning til bydelen. Plassene er planlagt etablert i innen 15.12.2013.

Idrettsbarnehagene AS

Idrettsbarnehagene AS ser på muligheter for å etablere flere plasser i eksisterende Østmarka

Idrettsbarnehage og mener det bør være rom for å utvide med opp til 74 barn.
Forhåndskonferanse med PBE er avtalt til 27.11.2013.

Ambulerende friluftsgupper i eksisterende barnehager

Bydelsutvalget vedtok i BU-møtet 21.10.2013, sak 146/13, følgende:

Bydelsutvalget i Østensjø ba bydelsdirektøren i møte den 29.04.2013 om å utrede muligheten for å opprette ambulerende friluftsbarnhagegrupper i bydelen, for å se om det kan utløse ekstra barnehageplasser. Bydelsdirektøren satte ned en arbeidsgruppe for å utrede dette spørsmålet, og bydelen ser mulighetene for å opprette slike grupper i fire av bydelens kommunale barnehager og ved en ikke-kommunal. Bydelsutvalget synes dette er et spennende prosjekt. I forslag til budsjett for 2014 åpnes det ikke for at bydelen kan opprette slike plasser da det spesifiseres at nye plasser skal kun bygges av private. Bydelsutvalget er bekymret for at bydelen ikke kan utnytte de mulighetene som finnes til å både utvide det pedagogiske tilbudet i bydelens barnehager og samtidig skape flere barnehageplasser i bydelens barnehager.

1. *Bydelsutvalget ber derfor administrasjonen om å be om at tre representanter fra oppvekstkomiteen/bydelsutvalget får deputasjon i finanskomiteen og i kultur- og utdanningskomiteen i Oslo kommune.*

De tre settes sammen som følger:

2 fra rødgrønn side

1 fra borgerlig side

- 2 *De tre utarbeider et omforent forslag der problemstillingen belyses, samt forslag til hvilke endringer som kan gjøres i Oslos kommunes politikk i forhold til å etablere nye barnehageplasser, samt hvilke endringer som bydelen mener bør gjøres i forbindelse med budsjett for Oslo kommune.*

Administrasjonen har sendt brev og bedt om deputasjoner i henhold til BUs vedtak. Kultur- og utdanningskomiteen har besvart henvendelsen og inviterte til deputasjon 25.11.2013.

Det er særlig 3 barnehager i kommunal regi som er egnet for ambulerende friluftsgupper: Manglerud barnehage, med base for friluftsgruppa i parklokale i Høyenhallparken; Rustad gård barnehage med base for friluftsgruppa i låve/ uthus på eiendommen til barnehagen, og Tallberget barnehage, med lavvo på egen uteplass, eventuelt i skogen rett ved.

I BU-møtet 18.11.2013 sak 177/13 fattet BU følgende vedtak:

Administrasjonen arbeider videre med å konkretisere de praktiske sidene ved å etablere ambulerende friluftsgupper i Rustad gård barnehage, Manglerud barnehage og Tallberget barnehage. Konkretiseringen legges ved barnehagesaken som vedlegg i desembermøtet.

Notat følger vedlagt.

Behov knyttet til utbedring av parklokale i Høyenhallparken og låve/ uthus på eiendommen til Rustad gård er tatt opp med Byrådsavdeling for kultur og utdanning og Omsorgsbygg Oslo KF i møte 29.11.2013.

Utbedring av eksisterende barnehager:

Storgården barnehage

Storgården barnehage rives høsten 2013 og ny barnehage skal reises på samme tomt. Det er Omsorgsbygg Oslo KF (OBY) som er ansvarlig for nybygg.

Erstatningslokaler er etablert i Skullerudbakken. Ny Storgården barnehage er i følge tentativ framdriftsplan planlagt ferdigstilt juli/ august 2015.

Skullerudbakken barnehage

Barnehagen er en paviljong, som fra og med høsten 2013 er erstatningslokaler for Storgården barnehage. Skullerudbakken barnehage er planlagt benyttet til erstatningslokaler for andre barnehager når nye Storgården barnehage er ferdigstilt.

Fuglemyra barnehage

Barnehagen foreslås rehabilitert. Det er Omsorgsbygg Oslo KF som står som eier av bygget og som er ansvarlig for rehabiliteringen. Prosjektering/anskaffelser pågår i disse dager og barnehagen er planlagt renoverert i 2014/ 2015. Mye tyder på at barnehagen vil trenge erstatningslokaler i rehabiliteringsperioden. Tid for gjennomføring avhenger av bevilgninger fra Oslo kommune sentralt.

Vassenga barnehage

Tveita borettslag har besluttet å bygge om og utvide Vassenga barnehage, slik at denne får 36 nye barnehageplasser. Bydelen har mottatt tilbud fra Tveita borettslag om årlig leie etter ombygging.

Prisen ligger innenfor det bydelen kan akseptere i leie for et nytt bygg.

Det er KOU som godkjenner om det kan gis tilskudd til nye kommunale plasser i Vassenga.

Ref. usikkerhet om tilskudd til nye plasser i kommunal regi.

Annet

Rønningjordet paviljong ønsker, i og med at barnehagen ikke lenger er en del av Rønningjordet barnehage, å skifte navn til Lillejordet barnehage. Bydelsdirektør ser behov for navneskifte i og med at barnehagen er en egen enhet.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

1. Sak Barnehagene – Rapportering per november tas til orientering.
2. Rønningjordet paviljong skifter navn til Lillejordet barnehage

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Tommy Grotterød /s
avdelingssjef

Sak 194/13 Brukerundersøkelse i barnehagene 2013

Arkivsak: 201300544

Arkivkode: 323.0

Saksbehandler: Nina Corneliussen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	09.12.13	
Bydelsutvalget	16.12.13	194/13

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

BRUKERUNDERSØKELSE I BARNEHAGENE 2013

Sammendrag:

Oslo kommune gjennomfører en årlig brukerundersøkelse blant foreldre med barn i Oslobarnehagene. Undersøkelsen gjennomføres i alle kommunale barnehager, og private barnehager oppfordres også til å delta. Fra 2012 har det vært en felles brukerundersøkelse i alle byens barnehager. I 2013 ble undersøkelsen gjennomført i perioden 16.10-31.10.

Saksframstilling:

Brukerundersøkelsen er administrert av prosjekt Oslobarnehagen og følges opp både sentralt og i den enkelte bydel. I Bydel Østensjø deltok 50 barnehager. Alle bydelens 34 kommunale barnehager, 10 av 15 ikke-kommunale barnehager og 6 familiebarnehager. Av familiebarnehager har kun de med flere enn 7 barn, kunnet delta. Brukerundersøkelser gir informasjon om hvordan foreldre opplever barnehagetilbudet og er et viktig redskap i det systematiske kvalitetsarbeidet som gjennomføres i alle bydelens barnehager.

Undersøkelsen ble sendt ut til foresatte som e-post, og de foresatte fikk egen innloggingskode til systemet. Svarprosenten i 2012 var 62,04 % og i 2013 71,96 %, en økning med nesten 10 prosentpoeng. Gjennomsnittlig svarprosent i hele Oslo er på 69 %. Bydel Østensjø har fjerde beste svarprosent blant bydelene.

Resultatene presenteres i vedleggene. Resultatet for den enkelte barnehage legges ut på barnehagens nettside.

Vurdering:

Resultatene for 2013 er samlet sett gode. Resultatet på tilfredshet alt i alt for alle barnehagene i 2013 er 5,07, en oppgang fra fjorårets resultat som var 4,96. De kommunale barnehagene har en score på 4,99 mot i fjor 4,83. De ikke-kommunale barnehagene, inkludert familiebarnehagene, har en score på 5,35, en nedgang på 0,01 prosentpoeng.

Det er i alt 30 spørsmål og barnehagene i bydelen har samlet sett en positiv utvikling på 25 av spørsmålene og en nedgang på 5 av spørsmålene. Samlet sett ligger Bydel Østensjø i midtre eller øvre sjikt av resultatene, sammenlignet med andre bydeler. De ikke-kommunale barnehagene scorer noe høyere enn de kommunale barnehagene. Dette resultatet ser man i hele Oslo kommune: De ikke-kommunale barnehagene har bedre resultater. Årsakene til dette er trolig både varierende og sammensatt. Foreldredrevne barnehager har høy grad av

brukermedvirkning og enkelte ikke-kommunale barnehager har vilkår de kommunale ikke kan konkurrere med. Flere av de ikke-kommunale barnehagene har spesielle faglige profiler som appellerer til sin foreldregruppe. Det er derfor grunn til å tro at foresatte får sine forventninger innfridd fordi de aktivt søker seg mot en bestemt type barnehage.

Resultatene for de enkelte barnehagene varierer, både med hensyn til svarprosent og score på de enkelte områdene. Alt i alt har 27 barnehager en positiv utvikling, 11 en negativ og 1 har samme resultat som i fjor. 8 barnehager deltok ikke sist og har derfor ikke sammenlignbare resultater.

Noen barnehager har klare forbedringsområder, mens for andre barnehager ligger utfordringen i å opprettholde det gode resultatet. Tydelig er det å lese at flere av barnehagene har arbeidet aktivt med forbedringstiltak og på den måten forbedret resultatene betraktelig.

Fortsatt ser vi behovet for å fokusere på områdene informasjon, samarbeid og medvirkning med foreldrene. Det er gledelig å se en positiv utvikling på alle spørsmålene innenfor området utvikling og læring. Dette er et satsningsområde i hele Oslo Kommune, også i Bydel Østensjø.

Plan for videre arbeid:

Det må antas at videre satsing på kvalitetsarbeidet i barnehagene, med et spesielt fokus på kompetanseheving av alle grupper ansatte, samt høyt fokus på barnehagens fysiske miljø, vil bidra til at brukerne opplever tilbudet enda bedre.

Bydelsadministrasjonen vil sørge for at alle barnehagestyrerne presenterer resultatene for hverandre i mindre grupper. Gode erfaringer med å forbedre resultatene skal også presenteres. Gruppene vil deles inn med en blanding av barnehager med høy og lav score. Dette er en metode som vil kunne spre gode arbeidsmåter og være til inspirasjon for å utvikle kvalitetene på tilbudet ytterligere, til glede for brukerne. Barnehager med lave score vil følges tett opp av bydelsadministrasjonen.

Barnehagene drøfter resultatene med foresatte og barnehagens samarbeidsutvalg og drøftingene danner grunnlag for forbedringstiltak og videre kvalitetsarbeid i den enkelte barnehage. Det er i forbindelse med Oslostandarden utviklet et oppfølgingsskjema (mal) med forbedringspunkter, som skal fylles ut for hver enkelt avdeling/barnehage. De kommunale barnehagene legger fram vedtatt oppfølgingsplan for administrasjonen. Aktuelle tiltak synliggjøres i barnehagens årsplan. De ikke-kommunale barnehagene oppfordres til det samme. Resultatet av brukerundersøkelsen vil være tema på tilsynsbesøk.

Resultatet av brukerundersøkelsen er tema på ledersamtalen mellom styrer i den enkelte kommunale barnehage, og seksjonsleder for barnehagene.

Det har vært en positiv utvikling på områdene *samarbeid og medvirkning* og *inne- og utemiljø*, men bydelsadministrasjonen vil arbeide videre med tiltak for å tilstrebe ytterligere forbedring. Det vil i 2014 iverksettes felles kompetansetiltak for ansatte i barnehagene som vil berøre flere av områdene i brukerundersøkelsen.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Brukerundersøkelsen for barnehagene for 2013 tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Tommy Grotterød /s
avdelingssjef

3 vedlegg

- Brukerundersøkelse alle barnehager
- Tilfredshet per barnehage
- Sammenligninger øvrige bydeler

Sak 195/13 Muligheter for flere plasser for utdanning av barnehagelærere til barnehagene.

Arkivsak: 201300107

Arkivkode: 323.0

Saksbehandler: Nina Corneliussen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	09.12.13	
Bydelsutvalget	16.12.13	195/13

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

MULIGHETER FOR FLERE Plasser for Utdanning av Barnehagelærere til Barnehagene.

Sammendrag:

I bydelsutvalgets møte 18.03.2013, sak 34 /13 Plan for rekruttering av pedagogiske personale til barnehagene - rullering, ble det bl.a. fattet følgende vedtak:

BU ber bydelsadministrasjonen legge frem en egen sak til budsjett 2014 om mulighetene for flere plasser for utdanning av pedagogiske ledere til barnehagene.

Saksframstilling:

Behovet for flere barnehagelærere til barnehagene er stort, noe det arbeides med på flere plan, både i Kunnskapsdepartementet, Byrådsavdeling for kunnskap og utdanning og i bydelene. Byrådet foreslår i sitt budsjett for 2014 at det settes av 18,6 mill. kroner for videreføring av eksisterende plasser og oppretting av ett nytt kull høsten 2014 ved arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning (Ablu), i samarbeid med Høgskolen i Oslo og Akershus. Det foreslås bevilget midler til ett nytt kull årlig i økonomiplanperioden. Bydel Østnes benytter maksimalt av de plassene bydelen får tildelt. 10 studenter er uteksaminert til nå. Av de som fortsatt er under utdanning er 3 ferdige våren 2014, 3 våren 2015, 2 våren 2016 og 3 våren 2017, til sammen 11 studenter.

Det gjennomføres en god rekrutterings- og utvelgelsesprosess, og studentene blir godt ivaretatt av koordinator i 20 % stilling gjennom hele studieløpet. Dette er viktig for å sikre gjennomføring av studiene. Abf- og Ablu-studentene har bindingstid etter fullført barnehagelærerutdanning. Alle de som er uteksaminert, så nær som en (vedkommende kommer tilbake til vår bydel i januar), jobber i Bydel Østnes. ABF- og ABLU-studenter har 2 års bindingstid i Oslo kommune etter endt utdanning.

Det finnes flere andre former for barnehagelærerutdanning som kan kombineres med arbeid. Bydelen har p.t. 7 studenter i slike utdanninger. Studiene gir rett til låne- og stipendordninger gjennom Statens lånekasse. Studentene kan søke utdanningspermisjoner med og uten lønn etter bydelens retningslinjer for utdanninger som kvalifiserer mangelpersonell. Den enkelte permisjonssøknad behandles individuelt og på bakgrunn av tjenesteleders anbefaling. Anbefalingen skal gis på bakgrunn av en helhetlig vurdering av søkerens egnethet og forutsetninger for kombinasjonen arbeid og studier. Bydelen vil på den måten sikre seg at midler som brukes til dette forventes å gi resultater. Studenter som innvilges permisjon med lønn vil ha bindingstid i samsvar med permisjonens omfang, og for deltidsutdanning over 4 år

utgjør bindingstiden 1 år. Studentene kan søke stipender gjennom OU-fondet (opplærings- og utviklingsfondet) i Oslo Kommune og gjennom sine fagforeninger.

Bydelsadministrasjonen vil arbeide videre med å gjøre de ulike utdanningsvariantene, permisjonsmulighetene og stipendordningene bedre kjent blant bydelens ansatte, blant annet gjennom et eget informasjonsmøte i forkant av hvert studieårs søknadsfrist. Informasjon blir lagt ut på bydelens hjemmeside. Det er nedsatt en egen rekrutteringsgruppe i barnehageseksjonen. Rekrutteringsgruppa og den enkelte styrer har en viktig rolle i rekrutteringsarbeidet.

Barnehageseksjonen er i ferd med å utarbeide strategisk kompetanseplan for barnehagene. Denne planen vil blant annet se nærmere på bydelens behov for antall ansatte med barnehagelærerkompetanse de nærmeste årene.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Sak vedrørende mulighetene for flere plasser for utdanning av pedagogiske ledere til barnehagene tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Tommy Grotterød /s
avdelingssjef

Sak 196/13 Handlingsplan for mennesker med funksjonsnedsettelse 2013 - 2014, oppfølging av BU-vedtak sak 93/13

Arkivsak: 200500322

Arkivkode: 343

Saksbehandler: Else-Berit Momrak

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	09.12.13	
Omsorgskomite	09.12.13	
Råd for funksjonshemmede	10.12.13	
Bydelsutvalget	16.12.13	196/13

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

HANDLINGSPLAN FOR MENNESKER MED FUNKSJONSNEDESETTELSE 2013 - 2014, OPPFØLGING AV BU-VEDTAK SAK 93/13

Sammendrag:

Bydelsutvalget behandlet den 17.06.2013 sak 93/13 Handlingsplan for mennesker med funksjonsnedsettelse 2013 – 2014 – rullering av bydelens lokale plan og fattet følgende vedtak:

1. *Handlingsplan for mennesker med funksjonsnedsettelse 2013 – 2014 for Bydel Østensjø tilsluttes.*
2. *Det er et mål at bydelen legger til rette for at minst 5 % av de ansatte har funksjonsnedsettelse.*
3. *Bydelsutvalget ber om å få seg forelagt en sak med svar på følgende spørsmål/punkter i løpet av høsten:*
 - *Til pkt 5.2 Rehabilitering og habilitering: Hva innebærer forenklet søknadsprosess for helse- og omsorgstjenester til barn med nedsatt funksjonsevne? Det er ønskelig at forenkling av søknadsprosessen også gjøres gjeldende for gruppen 18+.*
 - *Til pkt 5.5 Individuell plan: Bydelsutvalget ønsker å understreke viktigheten av målretta arbeid i forbindelse med Individuell plan og ansvarsgrupper.*

Saksframstilling:

Vedtaks punkt 2 er tatt inn i planen, og det er utarbeidet tiltak til målet. Det jobbes kontinuerlig med dette målet både ved nyansettelser og når ansattes funksjonsnivå endres. Dette arbeidet inngår i forpliktelsene knyttet til å være IA-bedrift som jobber med inkluderende arbeidsliv.

I vedtaks punkt 3, første prikkpunkt, etterspør BU hva forenklet søknadsprosess for helse- og omsorgstjenester til barn og unge med nedsatt funksjonsevne innebærer. I Oslo kommunes handlingsplan for mennesker med funksjonsnedsettelse for 2012 – 2014 står det at Oslo kommune skal - *igangsette arbeid for å vurdere forenkling av søknadsprosessene for helse- og omsorgstjenester til barn med nedsatt funksjonsevne.* Byrådsavdeling for eldre og sosiale tjenester ga Helseetaten (HEL) ansvar for å følge opp dette vedtaks punktet fra den sentrale

handlingsplanen. Det er utarbeidet et nytt elektronisk søknadskjema som benyttes for alle helse- og omsorgstjenester. Skjemaet er felles for alle bydeler og benyttes av søkere i *alle* aldersgrupper. Tidligere hadde bydelene egenutviklede skjemaer, og i Bydel Østensjø var det ulike skjema for barn og voksne. Tidligere hadde skjemaene en utforming som gjorde at søker måtte ta stilling til hvilken tjeneste de skulle søke om. De nye skjemaene er basert på at søker skal beskrive hva de trenger bistand til. Deretter skal saksbehandler i dialog og samhandling med søker/pårørende vurdere hvilke tjenester som er aktuelle for den enkelte.

Prosedyrene for søknadsbehandling i Gericia er også forbedret, og det legges vekt på at prosessene ved tildeling av tjenester skal være så lik som mulig uavhengig av bydelstilhørighet. De nye prosessene og skjemaene gjelder alle aldersgrupper.

Til vedtakspunkt 3, andre prikkpunkt: *Til pkt 5.5 Individuell plan: Bydelsutvalget ønsker å understreke viktigheten av målretta arbeid i forbindelse med Individuell plan og ansvarsgrupper.*

Hvert år gjennomføres det opplæring av koordinatorene for individuelle planer. Alle prosedyrer knyttet til individuell plan er nylig revidert. Tjenesteledere og ansatte har fått informasjon om de nye prosedyrene og Helsedirektoratets brosjyre vedrørende individuell plan er en del av dokumentasjonen som følger prosedyrene.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Sak om tilbakemelding på BU-vedtak sak 93/13, handlingsplan for mennesker med funksjonsnedsettelse 2013 – 2014 – rullering av bydelens lokale plan, tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Jatinder Sharma /s
avdelingssjef

Sak 197/13 Rapport anmeldt tilsyn - Manglerudhjemmet 27.09.2013

Arkivsak: 201200223

Arkivkode: 240.4

Saksbehandler: Else-Berit Momrak

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	09.12.13	
Omsorgskomite	09.12.13	
Bydelsutvalget	16.12.13	197/13

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

RAPPORT ANMELDT TILSYN - MANGLERUDHJEMMET 27.09.2013

Sammendrag:

Vedlagt oversendes rapport fra anmeldt tilsyn ved Manglerudhjemmet 27.09.2013. Rapporten er mottatt i bydelsadministrasjonen 07.10.2013. Sykehjemsetatens uttalelse til rapporten er mottatt 18.11.2013 og er vedlagt saken. Svar fra Omsorgsbygg Oslo KF vedrørende vedlikehold ved Manglerudhjemmet inngår i svaret fra Sykehjemsetaten.

Bydelsdirektøren har ingen kommentarer til rapporten.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Rapport fra anmeldt tilsyn ved Manglerudhjemmet 27.09.2013 og Sykehjemsetatens uttalelse med tilbakemelding fra Omsorgsbygg tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Jatinder Sharma /s
avdelingssjef

Vedlegg: Rapport fra anmeldt tilsyn ved Manglerudhjemmet 27.09.2013, fra Tilsynsutvalg II Manglerudhjemmet – rapport fra tilsynsbesøk 27.09.2013, fra Sykehjemsetaten

Sak 198/13 Innstilling av representanter til grunnskolenes driftsstyrer

Arkivsak: 201100692

Arkivkode: 40

Saksbehandler: Therese Lundstedt

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvalget	16.12.13	198/13

INNSTILLING AV REPRESENTANTER TIL GRUNNSKOLENES DRIFTSSTYRER

Bakgrunn:

Ifølge reglement for styring av grunnskoler, videregående skoler og voksenopplæringscentre skal det "...være driftsstyrer ved alle grunnskoler, videregående skoler og voksenopplæringscentre".

Iht. kapittel 1-4 i *Reglement for driftsstyrene i Oslo-skolen* skal driftsstyremedlemmene oppnevnes for to år om gangen. Periodens varighet fremgår av oppnevningsvedtaket fra Utdanningsetaten.

Det fremkommer av bystyrevedtak at vervet godtgjøres i henhold til utvalgskategori C, jf. *Reglement for godtgjøring av folkevalgte verv i Oslo kommune*, pkt. 8., p.t. kr 675,-.

Saksframstilling:

Som følge av at perioden for sittende driftsstyremedlemmer utløper 31.12.2013 ved flere av skolene, må det innstilles en eller flere nye kandidater for Utdanningsetaten ved følgende skoler:

- Abildsø skole
- Bøler skole
- Godlia skole
- Høyenhall skole
- Nøklevann skole
- Oppsal skole
- Rustad skole
- Skullerud skole
- Trasop skole
- Vetland skole
- Østensjø skole.

Ved Manglerud og Skøyenåsen skoler sitter alle representantene til 31.12.2014.

I BU-sak 17/04 ble følgende hovedprinsipper vedtatt for fordeling av driftsstyrerepresentanter. Dette har vært fulgt også for inneværende periode:

- *"Kommunelovens forholdstallsprinsipp ved fordeling av faste driftsstyrerepresentanter. Dette innebærer at AP/SV skal ha 60 % og H/Frp/V skal ha 40 %*
- *Partigruppene foreslår samme antall vararepresentanter som faste representanter".*

Det er ikke personlige vararepresentanter i driftsstyrene, men rangeres slik at den som står øverst møter først.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelsutvalget foreslår følgende kandidater for Utdanningsetaten til driftsstyrene ved følgende skoler:

Abildsø skole:

_____ som ny vararepresentant etter Benjamin Bornø (H)
_____ som ny vararepresentant etter Håkon Skau (A)

Bøler skole:

_____ som ny fast representant etter Daniel Nilsen (Frp)
_____ som ny fast representant etter Inger Harstveit (A)
_____ som ny fast representant etter Per Gussgård (V)
_____ som ny vararepresentant etter Tommy Skjervold (Frp)
_____ som ny vararepresentant etter Pia Erikstad (A)
_____ som ny vararepresentant etter Jon Mannsåker (V)

Godlia skole:

_____ som ny vararepresentant etter Tommy Skjervold (Frp)

Høyenhall skole:

_____ som ny vararepresentant etter Benjamin Bornø (H)

Nøklevann skole:

_____ som ny fast representant etter Henrik Wangberg (Frp)
_____ som ny fast representant etter Haldis Hjort (SV)
_____ som ny fast representant etter Anne Britt Hovding (A)
_____ som ny vararepresentant etter Tommy Skjervold (Frp)
_____ som ny vararepresentant etter Per Nygaard (SV)
_____ som ny vararepresentant etter Ferenc Seres (A)

Oppsal skole:

_____ som ny fast representant etter Jon Berge Holden (SV)
_____ som ny fast representant etter Karin Svendsen (A)
_____ som ny fast representant etter Gunnar Pedersen (H)
_____ som ny vararepresentant etter Johan Hindahl (SV)
_____ som ny vararepresentant etter Ole Herman Karlsen (A)
_____ som ny vararepresentant etter Erik L. Thoresen (H)

Rustad skole:

_____ som ny fast representant etter Veslemøy Kjendsli (A)
_____ som ny fast representant etter Nonna Martynova (H)

_____ som ny fast representant etter Arild Skjeltorp (V)
 _____ som ny vararepresentant etter Khalid Ouaham (A)
 _____ som ny vararepresentant etter Erland Bakke (H)
 _____ som ny vararepresentant etter Eirik Wærner (V)

Skullerud skole:

_____ som ny fast representant etter Ann C. Elseth (Frp)
 _____ som ny fast representant etter Jon Kvikne (V)
 _____ som ny fast representant etter Trond Eskeland (A)
 _____ som ny vararepresentant etter Henrik Wangberg (Frp)
 _____ som ny vararepresentant etter Jon Mannsåker (V)
 _____ som ny vararepresentant etter Jens Christian Riege
 (A)

Trasop skole:

_____ som ny fast representant etter Tommy Skjervold (Frp)
 _____ som ny fast representant etter Stein Owe Hansen (SV)
 _____ som ny fast representant etter Sverre Worum (A)
 _____ som ny vararepresentant etter Siri Ulleberg (Frp)
 _____ som ny vararepresentant etter Steinar Fuglevaag (SV)
 _____ som ny vararepresentant etter Bjørn Arne Sørslett (A)

Vetland skole:

_____ som ny fast representant etter Siri Ulleberg (Frp)
 _____ som ny fast representant etter Gro Standnes (SV)
 _____ som ny fast representant etter Gerd M. Knutsen (A)
 _____ som ny vararepresentant etter Dag Wærner (Frp)
 _____ som ny vararepresentant etter Åse Rellsve (SV)
 _____ som ny vararepresentant etter Karin Svendsen (A)

Østensjø skole:

_____ som ny fast representant etter Heidi G. Smerud (A)
 _____ som ny fast representant etter Daniel Nilsen (Frp)
 _____ som ny fast representant etter Benjamin Bornø (H)
 _____ som ny vararepresentant etter Kari Paulsrud (A)
 _____ som ny vararepresentant Tone E. Larssen (Frp)
 _____ som ny vararepresentant Anne-Lise Haugstad (H)

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Åse Merete Ternå /s
avdelingsjef

Vedlegg: Oversikt over sittende driftsstyremedlemmer ved bydelens grunnskoler

Sak 199/13 Høring, fredningsforslag Christinedal

Arkivsak: 200401367

Arkivkode: 512

Saksbehandler: Therese Lundstedt

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	09.12.13	
Bydelsutvalget	16.12.13	199/13

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

HØRING, FREDNINGSFORSLAG CHRISTINEDAL

Dokumentet er ikke ferdigbehandlet. Ettersendes/omdeles i møtet.