



Oslo kommune
Bydel Søndre Nordstrand
Bydelsadministrasjonen

SAKSFRAMLEGG

Sakstittel:

Tilsyn ved Hallagerbakken Dagsenter 01.10.2013 og 11.11.2013

Saken behandles i:
Bydelsutvalget

Møtedato:
13.02.2014

Utvalgssaksnr.:

Saksbeh: Merete Storli Tveit

Arkivkode: 240.4

Saksmappe: 2005/441

Tilsynsutvalget har gjennomført ovennevnte tilsyn ved Hallagerbakken Aktivitetscenter.
Vedlagt følger tilsynsrapporter

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelsutvalget tar tilsynsutvalget rapport fra anmeldt tilsyn ved Hallagerbakken Aktivitetscenter til orientering

Bydel Søndre Nordstrand, 15.01.2014

Hans Reidar Ness
bydelsdirektør

Merete Storli Tveit
enhetsleder

Vedlegg:
Tilsynsutvalgets rapporter

Mal for rapport

Tilsynsbesøk i institusjoner m.v.

Formål

Tilsynsutvalgene skal føre kontroll og tilsyn med hvordan helsetjenesten faktisk virker. Tilsynsutvalgene skal rapportere avvik dersom tjenesten ikke er i samsvar med krav fastsatt av staten eller Oslo kommune i lov, forskrift, instruks og lignende. Tilsynsutvalgene skal videre påpeke forhold som kan bedres.

Virkeområde

Det skal føres tilsyn med bydelens sykehjem og boform for heldøgns omsorg og pleie, dagsenter på sykehjem, dagsenter for fysisk og psykisk funksjonshemmede og avlastningsboliger. Hjemmel til å føre tilsyn med private institusjoner følger av avtaler inngått med de private institusjonene.

Rapport

Etter hvert tilsynsbesøk skal det utarbeides en tilsynsrapport. Tilsynsrapporten skal oversendes til bydelsutvalget og bydelsadministrasjonen. I rapporten skal det eventuelt påpekes og gis anmerkninger om forhold som bør endres.

For sykehjem gjelder følgende: Tilsynsutvalget oversender sin rapport til bydelsutvalget til foreløpig orientering og til Sykehjemsetaten til kommentering. Sykehjemsetaten skal sende sine kommentarer til de påpekte forhold til tilsynsutvalget innen 6 uker. Sykehjemsetatens kommentarer videresendes til bydelsutvalget og tilsynsrapporten med kommentarer oversendes til bydelsadministrasjonen.

Alle tilsynsrapporter skal være offentlige og anonymiserte dersom de inneholder taushetsbelagte opplysninger.

RAPPORT FRA TILSYNSBESØK

Navn på tjenestested: Hallagerbakken Dagsenter	
Dato for besøket: 01.10.13	Tidspunkt (fra kl. til kl.): 10.00 – 11.00
Meldt/uanmeldt besøk/ekstraordinært besøk: Uanmeldt	
Hvis ekstraordinært besøk – hva var årsaken til besøket? Hvem har begjært det?	
Av tilsynsutvalgets medlemmer var følgende tilstede: Eirik Halmøy, Inger G. Thing Helseth og Lisbeth Gresdal	

Forfall:
Møtesekretær: Lisbeth Gresdal
Kontakter under tilsynet: (Hvilke personer har tilsynet hatt kontakt med under oppholdet; beboere (anonymisert), pårørende (anonymisert), ansatte, ledere, andre)
Hvordan ble tilsynet gjennomført: (Institusjons-/hjemmebesøk, skriftlig/muntlig kommunikasjon)
Muntlig kommunikasjon
Tilsynsutvalgets oppgaver: (ref. bystyresak 165/05 og 432/08)
<p><i>Tilsynsutvalget skal påse at tjenestestedene drives i samsvar med regler og retningslinjer gitt av staten og Oslo kommune.</i></p> <p><i>Tilsynsutvalget skal påse at tjenestestedene:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>gir den enkelte beboer/bruker forsvarlig omsorg og hjelp, og behandler den enkelte beboer/bruker med respekt</i> • <i>har utarbeidet målsetting, opplegg og tidsplan for oppholdet for den enkelte bruker</i> • <i>følger bestemmelsene som regulerer forhold under oppholdet, herunder bestemmelse om bruk av tvang</i> • <i>har lokaler, utstyr, aktivitetsmateriell og lignende som er i samsvar med formålet for virksomheten</i> • <i>drives med forsvarlige personalforhold</i> • <i>har opprettet medisinsk tilsyn for de institusjoner hvor dette er forutsatt</i> • <i>oppbevarer beboernes midler forsvarlig dersom tjenestestedene er gitt</i>

ansvar for dette

- *sørger for at informasjon om Helse- og sosialombudet og om hvordan ombudet kan kontaktes er lett tilgjengelig for brukere/beboere.*

Medisinskfaglige oppgaver ligger utenfor tilsynsutvalgets oppgaver.

Tilsynsutvalgets rapport fra tilsynet

- **anmerkninger / forhold som bør endres:**
(Inkl. event. oppfølgingssaker fra tidligere tilsyn)

Det var samlingsstund når vi kom. Etter samlingsstund gikk brukerne til forskjellige gjøremål.

Snakket med brukere og ansatte.

Saker til oppfølging ved neste tilsynsbesøk:

Avstigning for brukere som kommer med taxi må ses på. Taxien må enten kjøre inn på gangstien, eller stå i veien. Ber om at bydelen tar en befaring og ser om dette kan gjøres på en annen måte.

Oslo den 1/10-13

Lisbeth Gresdal

Lisbeth Gresdal

Eirik Halmøy //S

Inger G.Thing Helseth//S

Leder tilsynsutvalg

Medlem tilsynsutvalg

Medlem tilsynsutvalg

Tilsynsrapport oversendt til:

- Bydelsadministrasjonen / bydelsutvalget dato: _____
- Institusjonens leder / styre (private institusjoner) dato: _____

For sykehjem:

- Sykehjemsetaten til kommentering dato: _____

Taushetsplikt:

Tilsynsutvalget har taushetsplikt om personlige forhold som utvalgene blir kjent med i sitt arbeide. For øvrig gjelder forvaltningslovens bestemmelser om taushetsplikt.

Mal for rapport er utarbeidet i henhold til bystyresak 165/05 "Arbeidsbetingelser for tilsynsutvalg i institusjon mv" – byrådssak 229/04 og bystyresak 432/08 "Styrking og samordning av tilsyn i sykehjem" – byrådssak 144/08

Mal for rapport

Tilsynsbesøk i institusjoner m.v.

Formål

Tilsynsutvalgene skal føre kontroll og tilsyn med hvordan helsetjenesten faktisk virker. Tilsynsutvalgene skal rapportere avvik dersom tjenesten ikke er i samsvar med krav fastsatt av staten eller Oslo kommune i lov, forskrift, instruks og lignende. Tilsynsutvalgene skal videre påpeke forhold som kan bedres.

Virkeområde

Det skal føres tilsyn med bydelens sykehjem og boform for heldøgns omsorg og pleie, dagsenter på sykehjem, dagsenter for fysisk og psykisk funksjonshemmede og avlastningsboliger. Hjemmel til å føre tilsyn med private institusjoner følger av avtaler inngått med de private institusjonene.

Rapport

Etter hvert tilsynsbesøk skal det utarbeides en tilsynsrapport. Tilsynsrapporten skal oversendes til bydelsutvalget og bydelsadministrasjonen. I rapporten skal det eventuelt påpekes og gis anmerkninger om forhold som bør endres.

For sykehjem gjelder følgende: Tilsynsutvalget oversender sin rapport til bydelsutvalget til foreløpig orientering og til Sykehjemsetaten til kommentering. Sykehjemsetaten skal sende sine kommentarer til de påpekte forhold til tilsynsutvalget innen 6 uker. Sykehjemsetatens kommentarer videresendes til bydelsutvalget og tilsynsrapporten med kommentarer oversendes til bydelsadministrasjonen.

Alle tilsynsrapporter skal være offentlige og anonymiserte dersom de inneholder taushetsbelagte opplysninger.

RAPPORT FRA TILSYNSBESØK

Navn på tjenestested: Hallagerbakken aktivitetssenter	
Dato for besøket: 11.11.13	Tidspunkt (fra kl. til kl.): 15.00 - 16.00
Meldt/uannmeldt besøk/ekstraordinært besøk: Anmeldt	
Hvis ekstraordinært besøk – hva var årsaken til besøket? Hvem har begjært det?	
Av tilsynsutvalgets medlemmer var følgende tilstede: Eirik Halmøy, Inger G. Thing Helseth og Lisbeth Gresdal	
Forfall:	
Møtesekretær: Lisbeth Gresdal	
Kontakter under tilsynet: (Hvilke personer har tilsynet hatt kontakt med under oppholdet; beboere (anonymisert), pårørende (anonymisert), ansatte, ledere, andre) Leder Ann Kristin Pettersen	
Hvordan ble tilsynet gjennomført: (Institusjons-/hjemmebesøk, skriftlig/muntlig kommunikasjon) Muntlig/skriftlig kommunikasjon	

Tilsynsutvalgets oppgaver:

(ref. bystyresak 165/05 og 432/08)

Tilsynsutvalget skal påse at tjenestestedene drives i samsvar med regler og retningslinjer gitt av staten og Oslo kommune.

Tilsynsutvalget skal påse at tjenestestedene:

- *gir den enkelte beboer/bruker forsvarlig omsorg og hjelp, og behandler den enkelte beboer/bruker med respekt*
- *har utarbeidet målsetting, opplegg og tidsplan for oppholdet for den enkelte bruker*
- *følger bestemmelsene som regulerer forhold under oppholdet, herunder bestemmelse om bruk av tvang*
- *har lokaler, utstyr, aktivitetsmateriell og lignende som er i samsvar med formålet for virksomheten*
- *drives med forsvarlige personalforhold*
- *har opprettet medisinsk tilsyn for de institusjoner hvor dette er forutsatt*
- *oppbevarer beboernes midler forsvarlig dersom tjenestestedene er gitt ansvar for dette*
- *sørger for at informasjon om Helse- og sosialombudet og om hvordan ombudet kan kontaktes er lett tilgjengelig for brukere/beboere.*

Medisinskfaglige oppgaver ligger utenfor tilsynsutvalgets oppgaver.

Tilsynsutvalgets rapport fra tilsynet

- **anmerkninger / forhold som bør endres:**

(Inkl. event. oppfølgingssaker fra tidligere tilsyn)

- *gir den enkelte beboer/bruker forsvarlig omsorg og hjelp, og behandler den enkelte beboer/bruker med respekt*
Ja det gjør de.
- *har utarbeidet målsetting, opplegg og tidsplan for oppholdet for den enkelte bruker*
Er utarbeidet for alle. Gjennomgang av opplegg/tidsplan etter behov.
- *følger bestemmelsene som regulerer forhold under oppholdet, herunder bestemmelse om bruk av tvang*
2 vedtak om tvang, fornyet i år.
- *har lokaler, utstyr, aktivitetsmateriell og lignende som er i samsvar med formålet for virksomheten*
Som før, veldig slitt og trenger oppussing.

- *drives med forsvarlige personalforhold
1 stilling vakant, 1 vernepleier stilling utlyst.*
- *har opprettet medisinsk tilsyn for de institusjoner hvor dette er forutsatt
Har ikke medisinsk tilsyn da brukere har med seg ferdige doser.*

Saker til oppfølging ved neste tilsynsbesøk:

.Avstigning for brukere som kommer med taxi må ses på. Taxien må enten kjøre inn på gangstien, eller stå i veien. Ber om at bydelen tar en befaring og ser om dette kan gjøres på en annen måte. Har ikke fått tilbakemelding på at dette er gjort noe med.

Oslo den 11/11-13

Lisbeth Gresdal

Leder tilsynsutvalg

Eirik Halmøy //S

Medlem tilsynsutvalg

Inger G.Thing Helseth//S

Medlem tilsynsutvalg

Lisbeth Gresdal

Tilsynsrapport oversendt til:

- Bydelsadministrasjonen / bydelsutvalget dato: _____
- Institusjonens leder / styre (private institusjoner) dato: _____

For sykehjem:

- Sykehjemsetaten til kommentering dato: _____

Taushetsplikt:

Tilsynsutvalget har taushetsplikt om personlige forhold som utvalgene blir kjent med i sitt arbeide. For øvrig gjelder forvaltningslovens bestemmelser om taushetsplikt.

Mal for rapport er utarbeidet i henhold til bystyresak 165/05 "Arbeidsbetingelser for tilsynsutvalg i institusjon mv" – byrådssak 229/04 og bystyresak 432/08 "Styrking og samordning av tilsyn i sykehjem" – byrådssak 144/08