



Oslo kommune  
Bydel Søndre Nordstrand  
Bydelsadministrasjonen

SAKSFRAMLEGG

**Sakstittel:**

**Tilsyn ved Kantarellen Bo og Rehab, og Kantarellen Dagsenter 01.10.2013,  
21.10.2013 og 19.11.2013**

---

**Saken behandles i:**  
Bydelsutvalget

**Møtedato:**  
13.02.2014

**Utvalgssaksnr.:**

**Saksbeh:** Merete Storli Tveit

**Arkivkode:** 240.4

**Saksmappe:** 2005/441

---

**Bakgrunn**

Tilsynsrapporter skal legges frem for bydelsutvalget etter henstilling fra Byrådsavdeling for eldre og sosiale tjenester, reglement for bydelene 2-5 bystyresak nr. 25/05/2005: Instruks for kommunale tilsynsutvalg for institusjon og Bystyresak 144 av 07.08.2008; styrking og samordning av sykehjem.

Ihh Byrdsak 144 av 07.08.2008 skal kopi av rapporter oversendes sykehjemsetaten for uttalelse. Sykehjemsetatens kommentar til tilsynsrapporten oversendes bydelsutvalget


**Saksfremstilling**

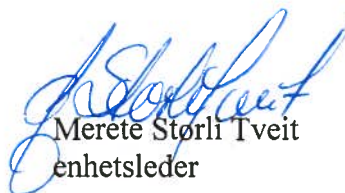
Tilsynsutvalget har gjennomført tilsyn ved Kantarellen Bo og Rehab, og Kantarellen Dagsenter 01.10.2013, 21.10. 2013 og 19.11.2013. Vedlagt følger tilsynsrapporter.

**Bydelsdirektørens forslag til vedtak**

Bydelsutvalget tar rapport fra tilsyn ved ved Kantarellen Bo og rehab og Kantarellen Dagsenter til orientering.

Bydel Søndre Nordstrand, 15.01.2014

  
Hans Reidar Ness  
bydelsdirektør

  
Merete Storli Tveit  
enhetsleder

Vedlegg: Tilsynsrapporter

## **Mal for rapport**

### **Tilsynsbesøk i institusjoner m.v.**

#### **Formål**

Tilsynsutvalgene skal føre kontroll og tilsyn med hvordan helsetjenesten faktisk virker. Tilsynsutvalgene skal rapportere avvik dersom tjenesten ikke er i samsvar med krav fastsatt av staten eller Oslo kommune i lov, forskrift, instruks og lignende. Tilsynsutvalgene skal videre påpeke forhold som kan bedres.

#### **Virkeområde**

Det skal føres tilsyn med bydelens sykehjem og boform for heldøgns omsorg og pleie, dagsenter på sykehjem, dagsenter for fysisk og psykisk funksjonshemmede og avlastningsboliger. Hjemmel til å føre tilsyn med private institusjoner følger av avtaler inngått med de private institusjonene.

#### **Rapport**

Etter hvert tilsynsbesøk skal det utarbeides en tilsynsrapport. Tilsynsrapporten skal oversendes til bydelsutvalget og bydelsadministrasjonen. I rapporten skal det eventuelt påpekes og gis anmerkninger om forhold som bør endres.

For sykehjem gjelder følgende: Tilsynsutvalget oversender sin rapport til bydelsutvalget til foreløpig orientering og til Sykehjemsetaten til kommentering. Sykehjemsetaten skal sende sine kommentarer til de påpekte forhold til tilsynsutvalget innen 6 uker. Sykehjemsetatens kommentarer videresendes til bydelsutvalget og tilsynsrapporten med kommentarer oversendes til bydelsadministrasjonen.

Alle tilsynsrapporter skal være offentlige og anonymiserte dersom de inneholder taushetsbelagte opplysninger.

## RAPPORT FRA TILSYNSBESØK

<b>Navn på tjenestested:</b> Kantarellen Bo og Rehab.og kantarellen Dagsenter	
<b>Dato for besøket:</b> 01.10.13	<b>Tidspunkt (fra kl. til kl.):</b> 09.00-10.00
<b>Meldt/uanmeldt besøk/ekstraordinært besøk:</b> Uanmeldt	
<b>Hvis ekstraordinært besøk – hva var årsaken til besøket? Hvem har begjært det?</b>	
<b>Av tilsynsutvalgets medlemmer var følgende tilstede:</b> Eirik Halmøy, Inger G. Thing Helseth og Lisbeth Gresdal	

<b>Forfall:</b>
<b>Møtesekretær:</b> <b>Lisbeth Gresdal</b>
<b>Kontakter under tilsynet:</b> (Hvilke personer har tilsynet hatt kontakt med under oppholdet; beboere (anonymisert), pårørende (anonymisert), ansatte, ledere, andre)
<b>Hvordan ble tilsynet gjennomført:</b> (Institusjons-/hjemmebesøk, skriftlig/muntlig kommunikasjon)
Muntlig kommunikasjon
<b>Tilsynsutvalgets oppgaver:</b> (ref. bystyresak 165/05 og 432/08)
<i>Tilsynsutvalget skal påse at tjenestestedene drives i samsvar med regler og retningslinjer gitt av staten og Oslo kommune.</i>
<i>Tilsynsutvalget skal påse at tjenestestedene:</i>
<ul style="list-style-type: none"><li>• <i>gir den enkelte beboer/bruker forsvarlig omsorg og hjelp, og behandler den enkelte beboer/bruker med respekt</i></li><li>• <i>har utarbeidet målsetting, opplegg og tidsplan for oppholdet for den enkelte bruker</i></li><li>• <i>følger bestemmelsene som regulerer forhold under oppholdet, herunder bestemmelse om bruk av tvang</i></li><li>• <i>har lokaler, utstyr, aktivitetsmateriell og lignende som er i samsvar med formålet for virksomheten</i></li><li>• <i>drives med forsvarlige personalforhold</i></li><li>• <i>har opprettet medisinsk tilsyn for de institusjoner hvor dette er forutsatt</i></li><li>• <i>oppbevarer beboernes midler forsvarlig dersom tjenestestedene er gitt ansvar for dette</i></li><li>• <i>sørger for at informasjon om Helse- og sosialombudet og om hvordan ombudet kan kontaktes er lett tilgjengelig for brukere/beboere.</i></li></ul>

*Medisinskfaglige oppgaver ligger utenfor tilsynsutvalgets oppgaver.*

### **Tilsynsutvalgets rapport fra tilsynet**

- **anmerkninger / forhold som bør endres:**  
(Inkl. event. oppfølgingssaker fra tidligere tilsyn)

Snakket med brukere og ansatte.

Flere brukere var skuffet over den nye sansestien. Sansestien på vestsiden er uten sol på dagtid, da det vil være naturlig å bruke den.

samtidig som bakker opp og ned eller ned og opp gjør stien vanskelig fremkommelig for de som er avhengig av bevegelses hjelpemidler.

Brukerne på dagsentret bruker friluftsområdet ved inngangen. Dette området hadde de ønsket å oppgradere da det er her de liker å sitte

å følge med på det som skjer.

Tilsynsutvalget ønsker svar på hvordan prosjekter som dette utføres.

Har brukere/beboere kunne utale seg om prosjektet?

Det er vel brukt mye penger på sansestien, og det er synd at den ikke kan brukes av alle.

**Saker til oppfølging ved neste tilsynsbesøk:**

Oslo den 1/10-13

*Lisbeth Gresdal*

**Lisbeth Gresdal**

**Eirik Halmøy //S**

**Inger G.Thing Helseth//S**

\_\_\_\_\_  
Leder tilsynsutvalg

\_\_\_\_\_  
Medlem tilsynsutvalg

\_\_\_\_\_  
Medlem tilsynsutvalg

**Tilsynsrapport oversendt til:**

- Bydelsadministrasjonen / bydelsutvalget dato: \_\_\_\_\_
- Institusjonens leder / styre (private institusjoner) dato: \_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

**For sykehjem:**

- Sykehjemsetaten til kommentering dato: \_\_\_\_\_

**Taushetsplikt:**

Tilsynsutvalget har taushetsplikt om personlige forhold som utvalgene blir kjent med i sitt arbeide. For øvrig gjelder forvaltningslovens bestemmelser om taushetsplikt.

Mal for rapport er utarbeidet i henhold til bystyresak 165/05 "Arbeidsbetingelser for tilsynsutvalg i institusjon mv" – byrådssak 229/04 og bystyresak 432/08 "Styrking og samordning av tilsyn i sykehjem" – byrådssak 144/08

# Mal for rapport

## Tilsynsbesøk i institusjoner m.v.

### Formål

Tilsynsutvalgene skal føre kontroll og tilsyn med hvordan helsetjenesten faktisk virker. Tilsynsutvalgene skal rapportere avvik dersom tjenesten ikke er i samsvar med krav fastsatt av staten eller Oslo kommune i lov, forskrift, instruks og lignende. Tilsynsutvalgene skal videre påpeke forhold som kan bedres.

### Virkeområde

Det skal føres tilsyn med bydelens sykehjem og boform for heldøgns omsorg og pleie, dagsenter på sykehjem, dagsenter for fysisk og psykisk funksjonshemmede og avlastningsboliger. Hjemmel til å føre tilsyn med private institusjoner følger av avtaler inngått med de private institusjonene.

### Rapport

Etter hvert tilsynsbesøk skal det utarbeides en tilsynsrapport. Tilsynsrapporten skal oversendes til bydelsutvalget og bydelsadministrasjonen. I rapporten skal det eventuelt påpekes og gis anmerkninger om forhold som bør endres.

For sykehjem gjelder følgende: Tilsynsutvalget oversender sin rapport til bydelsutvalget til foreløpig orientering og til Sykehjemsetaten til kommentering. Sykehjemsetaten skal sende sine kommentarer til de påpekte forhold til tilsynsutvalget innen 6 uker. Sykehjemsetatens kommentarer videresendes til bydelsutvalget og tilsynsrapporten med kommentarer oversendes til bydelsadministrasjonen.

Alle tilsynsrapporter skal være offentlige og anonymiserte dersom de inneholder taushetsbelagte opplysninger.



## RAPPORT FRA TILSYNSBESØK

<b>Navn på tjenestested:</b> Kantarellen Bo og Rehab.og kantarellen	
<b>Dato for besøket:</b> 21.10.13	<b>Tidspunkt (fra kl. til kl.):</b> 16.45 - 17.45
<b>Meldt/uanmeldt besøk/ekstraordinært besøk:</b> Uanmeldt	
<b>Hvis ekstraordinært besøk – hva var årsaken til besøket? Hvem har begjært det?</b>	
<b>Av tilsynsutvalgets medlemmer var følgende tilstede:</b> Eirik Halmøy, Inger G. Thing Helseth og Lisbeth Gresdal	

<b>Forfall:</b>
<b>Møtesekretær:</b> <b>Lisbeth Gresdal</b>
<b>Kontakter under tilsynet:</b> (Hvilke personer har tilsynet hatt kontakt med under oppholdet; beboere (anonymisert), pårørende (anonymisert), ansatte, ledere, andre)
<b>Hvordan ble tilsynet gjennomført:</b> (Institusjons-/hjemmebesøk, skriftlig/muntlig kommunikasjon)
Muntlig kommunikasjon
<b>Tilsynsutvalgets oppgaver:</b> (ref. bystyresak 165/05 og 432/08)  <i>Tilsynsutvalget skal påse at tjenestestedene drives i samsvar med regler og retningslinjer gitt av staten og Oslo kommune.</i>  <i>Tilsynsutvalget skal påse at tjenestestedene:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>gir den enkelte beboer/bruker forsvarlig omsorg og hjelp, og behandler den enkelte beboer/bruker med respekt</i></li><li>• <i>har utarbeidet målsetting, opplegg og tidsplan for oppholdet for den enkelte bruker</i></li><li>• <i>følger bestemmelsene som regulerer forhold under oppholdet, herunder bestemmelse om bruk av tvang</i></li><li>• <i>har lokaler, utstyr, aktivitmateriell og lignende som er i samsvar med formålet for virksomheten</i></li><li>• <i>drives med forsvarlige personalforhold</i></li><li>• <i>har opprettet medisinsk tilsyn for de institusjoner hvor dette er forutsatt</i></li><li>• <i>oppbevarer beboernes midler forsvarlig dersom tjenestestedene er gitt ansvar for dette</i></li><li>• <i>sørger for at informasjon om Helse- og sosialombudet og om hvordan ombudet kan kontaktes er lett tilgjengelig for brukere/beboere.</i></li></ul> <i>Medisinskfaglige oppgaver ligger utenfor tilsynsutvalgets oppgaver.</i>

### **Tilsynsutvalgets rapport fra tilsynet**

- **anmerkninger / forhold som bør endres:**

(Inkl. event. oppfølgingssaker fra tidligere tilsyn)

Snakket med brukere og ansatte.

Middagsservering når vi kom.

De vis nakkert med var veldig fornøyde.

Tilsynsutvalget har ingen ting å bemerke

**Saker til oppfølging ved neste tilsynsbesøk:**

Oslo den 21/10-13

Lisbeth Gresdal

**Lisbeth Gresdal**

**Eirik Halmøy //S**

**Inger G.Thing Helseth//S**

\_\_\_\_\_  
Leder tilsynsutvalg

\_\_\_\_\_  
Medlem tilsynsutvalg

\_\_\_\_\_  
Medlem tilsynsutvalg

**Tilsynsrapport oversendt til:**

- Bydelsadministrasjonen / bydelsutvalget dato: \_\_\_\_\_
- Institusjonens leder / styre (private institusjoner) dato: \_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

**For sykehjem:**

- Sykehjemsetaten til kommentering dato: \_\_\_\_\_

**Taushetsplikt:**

Tilsynsutvalget har taushetsplikt om personlige forhold som utvalgene blir kjent med i sitt arbeide. For øvrig gjelder forvaltningslovens bestemmelser om taushetsplikt.

Mal for rapport er utarbeidet i henhold til bystyresak 165/05 "Arbeidsbetingelser for tilsynsutvalg i institusjon mv" – byrådssak 229/04 og bystyresak 432/08 "Styrking og samordning av tilsyn i sykehjem" – byrådssak 144/08

# Mal for rapport

## Tilsynsbesøk i institusjoner m.v.

### Formål

Tilsynsutvalgene skal føre kontroll og tilsyn med hvordan helsetjenesten faktisk virker. Tilsynsutvalgene skal rapportere avvik dersom tjenesten ikke er i samsvar med krav fastsatt av staten eller Oslo kommune i lov, forskrift, instruks og lignende. Tilsynsutvalgene skal videre påpeke forhold som kan bedres.

### Virkeområde

Det skal føres tilsyn med bydelens sykehjem og boform for heldøgns omsorg og pleie, dagsenter på sykehjem, dagsenter for fysisk og psykisk funksjonshemmede og avlastningsboliger. Hjemmel til å føre tilsyn med private institusjoner følger av avtaler inngått med de private institusjonene.

### Rapport

Etter hvert tilsynsbesøk skal det utarbeides en tilsynsrapport. Tilsynsrapporten skal oversendes til bydelsutvalget og bydelsadministrasjonen. I rapporten skal det eventuelt påpekes og gis anmerkninger om forhold som bør endres.

For sykehjem gjelder følgende: Tilsynsutvalget oversender sin rapport til bydelsutvalget til foreløpig orientering og til Sykehjemsetaten til kommentering. Sykehjemsetaten skal sende sine kommentarer til de påpekte forhold til tilsynsutvalget innen 6 uker. Sykehjemsetatens kommentarer videresendes til bydelsutvalget og tilsynsrapporten med kommentarer oversendes til bydelsadministrasjonen.

Alle tilsynsrapporter skal være offentlige og anonymiserte dersom de inneholder taushetsbelagte opplysninger.

## RAPPORT FRA TILSYNSBESØK

<b>Navn på tjenestested:</b> Kantarellen Dagsenter	
<b>Dato for besøket:</b> 19.11.13	<b>Tidspunkt (fra kl. til kl.):</b> 17.30- 18.00
<b>Meldt/uanmeldt besøk/ekstraordinært besøk:</b> Anmeldt	
<b>Hvis ekstraordinært besøk – hva var årsaken til besøket? Hvem har begjært det?</b>	
<b>Av tilsynsutvalgets medlemmer var følgende tilstede:</b> Eirik Halmøy, Inger G. Thing Helseth og Lisbeth Gresdal	
<b>Forfall:</b>	
<b>Møtesekretær:</b> Lisbeth Gresdal	
<b>Kontakter under tilsynet:</b> (Hvilke personer har tilsynet hatt kontakt med under oppholdet; beboere (anonymisert), pårørende (anonymisert), ansatte, ledere, andre)  Leder Arild Fossli	
<b>Hvordan ble tilsynet gjennomført:</b> (Institusjons-/hjemmebesøk, skriftlig/muntlig kommunikasjon)  Muntlig/skriftlig kommunikasjon	

**Tilsynsutvalgets oppgaver:**

(ref. bystyresak 165/05 og 432/08)

*Tilsynsutvalget skal påse at tjenestestedene drives i samsvar med regler og retningslinjer gitt av staten og Oslo kommune.*

*Tilsynsutvalget skal påse at tjenestestedene:*

- *gir den enkelte beboer/bruker forsvarlig omsorg og hjelp, og behandler den enkelte beboer/bruker med respekt*
- *har utarbeidet målsetting, opplegg og tidsplan for oppholdet for den enkelte bruker*
- *følger bestemmelsene som regulerer forhold under oppholdet, herunder bestemmelse om bruk av tvang*
- *har lokaler, utstyr, aktivitetsmateriell og lignende som er i samsvar med formålet for virksomheten*
- *drives med forsvarlige personalforhold*
- *har opprettet medisinsk tilsyn for de institusjoner hvor dette er forutsatt*
- *oppbevarer beboernes midler forsvarlig dersom tjenestestedene er gitt ansvar for dette*
- *sørger for at informasjon om Helse- og sosialombudet og om hvordan ombudet kan kontaktes er lett tilgjengelig for brukere/beboere.*

*Medisinskfaglige oppgaver ligger utenfor tilsynsutvalgets oppgaver.*

**Tilsynsutvalgets rapport fra tilsynet**

- **anmerkninger / forhold som bør endres:**

(Inkl. event. oppfølgingssaker fra tidligere tilsyn)

- *gir den enkelte beboer/bruker forsvarlig omsorg og hjelp, og behandler den enkelte beboer/bruker med respekt*  
**Ja det gjør de.**
- *har utarbeidet målsetting, opplegg og tidsplan for oppholdet for den enkelte bruker*  
**Det er utarbeidet en aktivitetsplan for den enkelte bruker.**  
**Tidsplanen følger bydelens vedtak.**
- *følger bestemmelsene som regulerer forhold under oppholdet, herunder bestemmelse om bruk av tvang*  
**Ingen bruk av tvang.**
- *har lokaler, utstyr, aktivitetsmateriell og lignende som er i samsvar med formålet for virksomheten*  
**Litt små rom, flere rullestolbrukere som trenger mye plass.**



- *drives med forsvarlige personalforhold*  
*Alle stillinger besatt.*
- *har opprettet medisinsk tilsyn for de institusjoner hvor dette er forutsatt*  
*Ikke medisinsk tilsyn på dagsenteret.*
- *oppbevarer beboernes midler forsvarlig dersom tjenestestedene er gitt ansvar for dette*  
*Ikke relevant.*
- *sørger for at informasjon om Helse- og sosialombudet og om hvordan ombudet kan kontaktes er lett tilgjengelig for brukere/beboere.*  
*Ja.*

**Saker til oppfølging ved neste tilsynsbesøk:**

Oslo den 11/11-13

**Lisbeth Gresdal**

Lisbeth Gresdal  
Leder tilsynsutvalg

**Eirik Halmøy //S**

Eirik Halmøy  
Medlem tilsynsutvalg

**Inger G.Thing Helseth//S**

Inger G.Thing Helseth  
Medlem tilsynsutvalg

Lisbeth Gresdal

**Tilsynsrapport oversendt til:**

- Bydelsadministrasjonen / bydelsutvalget dato: \_\_\_\_\_
- Institusjonens leder / styre (private institusjoner) dato: \_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

**For sykehjem:**

- Sykehjemsetaten til kommentering dato: \_\_\_\_\_

**Taushetsplikt:**

Tilsynsutvalget har taushetsplikt om personlige forhold som utvalgene blir kjent med i sitt arbeide. For øvrig gjelder forvaltningslovens bestemmelser om taushetsplikt.

Mal for rapport er utarbeidet i henhold til bystyresak 165/05 "Arbeidsbetingelser for tilsynsutvalg i institusjon mv" – byrådssak 229/04 og bystyresak 432/08 "Styrking og samordning av tilsyn i sykehjem" – byrådssak 144/08

# Mal for rapport

## Tilsynsbesøk i institusjoner m.v.

### Formål

Tilsynsutvalgene skal føre kontroll og tilsyn med hvordan helsetjenesten faktisk virker. Tilsynsutvalgene skal rapportere avvik dersom tjenesten ikke er i samsvar med krav fastsatt av staten eller Oslo kommune i lov, forskrift, instruks og lignende. Tilsynsutvalgene skal videre påpeke forhold som kan bedres.

### Virkeområde

Det skal føres tilsyn med bydelens sykehjem og boform for heldøgns omsorg og pleie, dagsenter på sykehjem, dagsenter for fysisk og psykisk funksjonshemmede og avlastningsboliger. Hjemmel til å føre tilsyn med private institusjoner følger av avtaler inngått med de private institusjonene.

### Rapport

Etter hvert tilsynsbesøk skal det utarbeides en tilsynsrapport. Tilsynsrapporten skal oversendes til bydelsutvalget og bydelsadministrasjonen. I rapporten skal det eventuelt påpekes og gis anmerkninger om forhold som bør endres.

For sykehjem gjelder følgende: Tilsynsutvalget oversender sin rapport til bydelsutvalget til foreløpig orientering og til Sykehjemsetaten til kommentering. Sykehjemsetaten skal sende sine kommentarer til de påpekte forhold til tilsynsutvalget innen 6 uker. Sykehjemsetatens kommentarer videresendes til bydelsutvalget og tilsynsrapporten med kommentarer oversendes til bydelsadministrasjonen.

Alle tilsynsrapporter skal være offentlige og anonymiserte dersom de inneholder taushetsbelagte opplysninger.

## RAPPORT FRA TILSYNSBESØK

<b>Navn på tjenestested:</b> Kantarellen Dagsenter	
<b>Dato for besøket:</b> 19.11.13	<b>Tidspunkt (fra kl. til kl.):</b> 17.30- 18.00
<b>Meldt/uanmeldt besøk/ekstraordinært besøk:</b> Anmeldt	
<b>Hvis ekstraordinært besøk – hva var årsaken til besøket? Hvem har begjært det?</b>	
<b>Av tilsynsutvalgets medlemmer var følgende tilstede:</b> Eirik Halmøy, Inger G. Thing Helseth og Lisbeth Gresdal	
<b>Forfall:</b>	
<b>Møtesekretær:</b> Lisbeth Gresdal	
<b>Kontakter under tilsynet:</b> (Hvilke personer har tilsynet hatt kontakt med under oppholdet; beboere (anonymisert), pårørende (anonymisert), ansatte, ledere, andre)  Leder Arild Fossli	
<b>Hvordan ble tilsynet gjennomført:</b> (Institusjons-/hjemmebesøk, skriftlig/muntlig kommunikasjon)  Muntlig/skriftlig kommunikasjon	

**Tilsynsutvalgets oppgaver:**

(ref. bystyresak 165/05 og 432/08)

*Tilsynsutvalget skal påse at tjenestestedene drives i samsvar med regler og retningslinjer gitt av staten og Oslo kommune.*

*Tilsynsutvalget skal påse at tjenestestedene:*

- *gir den enkelte beboer/bruker forsvarlig omsorg og hjelp, og behandler den enkelte beboer/bruker med respekt*
- *har utarbeidet målsetting, opplegg og tidsplan for oppholdet for den enkelte bruker*
- *følger bestemmelsene som regulerer forhold under oppholdet, herunder bestemmelse om bruk av tvang*
- *har lokaler, utstyr, aktivitetsmateriell og lignende som er i samsvar med formålet for virksomheten*
- *drives med forsvarlige personalforhold*
- *har opprettet medisinsk tilsyn for de institusjoner hvor dette er forutsatt*
- *oppbevarer beboernes midler forsvarlig dersom tjenestestedene er gitt ansvar for dette*
- *sørger for at informasjon om Helse- og sosialombudet og om hvordan ombudet kan kontaktes er lett tilgjengelig for brukere/beboere.*

*Medisinskfaglige oppgaver ligger utenfor tilsynsutvalgets oppgaver.*

**Tilsynsutvalgets rapport fra tilsynet**

- **anmerkninger / forhold som bør endres:**

(Inkl. event. oppfølgingssaker fra tidligere tilsyn)

- *gir den enkelte beboer/bruker forsvarlig omsorg og hjelp, og behandler den enkelte beboer/bruker med respekt*  
**Ja det gjør de.**
- *har utarbeidet målsetting, opplegg og tidsplan for oppholdet for den enkelte bruker*  
**Er utarbeidet for alle.**
- *følger bestemmelsene som regulerer forhold under oppholdet, herunder bestemmelse om bruk av tvang*  
**Ja.**
- *har lokaler, utstyr, aktivitetsmateriell og lignende som er i samsvar med formålet for virksomheten*  
**Får en del utstyr fra NAV arbeidsliv for å lette arbeidet til den enkelte ansatte.**

- *drives med forsvarlige personalforhold  
Samme bemanning som alle sykehjem i Oslo. Sykehjemsetaten har utarbeidet bemanningsnorm.*
- *har opprettet medisinsk tilsyn for de institusjoner hvor dette er forutsatt  
Fast ansatt lege som har det medisinske tilsyn. I tillegg er det 2 ganger pr. år tilsyn fra farmasøyt.*
- *oppbevarer beboernes midler forsvarlig dersom tjenestestedene er gitt ansvar for dette  
Årlig gjennomgang av DNB- utføres elektronisk. Det er et enhetlig felles system for alle sykehjem.*
- *sørger for at informasjon om Helse- og sosialombudet og om hvordan ombudet kan kontaktes er lett tilgjengelig for brukere/beboere.  
Ja.*

#### **Saker til oppfølging ved neste tilsynsbesøk:**

Avstigning for brukere som kommer med taxi må ses på. Taxien må enten kjøre inn på gangstien, eller stå i veien. Ber om at bydelen tar en befaring og ser om dette kan gjøres på en annen måte. Har ikke fått tilbakemelding på at dette er gjort noe med.

Oslo den 11/11-13

**Lisbeth Gresdal**

**Eirik Halmøy //S**

**Inger G.Thing Helseth//S**

Leder tilsynsutvalg

Medlem tilsynsutvalg

Medlem tilsynsutvalg

Lisbeth Gresdal

**Tilsynsrapport oversendt til:**

- Bydelsadministrasjonen / bydelsutvalget dato: \_\_\_\_\_
- Institusjonens leder / styre (private institusjoner) dato: \_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

**For sykehjem:**

- Sykehjemsetaten til kommentering dato: \_\_\_\_\_

**Taushetsplikt:**

Tilsynsutvalget har taushetsplikt om personlige forhold som utvalgene blir kjent med i sitt arbeide. For øvrig gjelder forvaltningslovens bestemmelser om taushetsplikt.

Mal for rapport er utarbeidet i henhold til bystyresak 165/05 "Arbeidsbetingelser for tilsynsutvalg i institusjon mv" – byrådssak 229/04 og bystyresak 432/08 "Styrking og samordning av tilsyn i sykehjem" – byrådssak 144/08