

Søknadsskjema: Nasjonal tilskuddsordning mot barnefattigdom (kap. 857 post 61)

Søknad om støtte for 2014

Søknadsskjemaet skal benyttes. Ikke bruk vedlegg, men skriv alt inn i skjemaet. Utfyllende informasjon finnes i rundskriv Q-41/2013 og i veilederen. Søknadsskjemaet må signeres.

Søknadene sendes til kommunen/bydelen som videresender alle søknadene samlet til Bufdir innen 1. mars 2014. Alle som ønsker å søke må orientere seg om når søknadsfristen er i den enkelte kommune/bydel.

For kommunen/bydelen:

Navn på kommune/bydel Oslo kommune, bydel Grünerløkka	Prioritet nr
--	--------------

For søker:

1. Søker			
Navn på søker	NAV Grünerløkka sosialtjeneste		
Navn på tiltaket	«Ung i arbeidslivet» Et prosjekt for samarbeid med næringslivet spesielt tilpasset vanskeligstilt ungdom.		
Organisasjonsnummer	870 534 612		
Postadresse	P.b. 2128		
Postnummer	0505	Sted	Oslo
Kontaktperson for tiltaket	Anders Norman	Direktetelefon	908 36 904
E-post	Anders.norman@bga.oslo.kommu.no	Kontonummer	1315 01 00326
Nytt tiltak	<input type="checkbox"/>	Hvis videreføring, hvilket år fikk tiltaket støtte første gang?	Støtte fra BLD/Bufdir i:
Videreføring (dvs. mottatt støtte til tiltak mot fattigdom fra tilskuddsordningen «Støtte til barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn»)	<input checked="" type="checkbox"/>		2011 <input type="checkbox"/> Sum:
			2012 <input type="checkbox"/> Sum:
		2013 <input checked="" type="checkbox"/> Sum: 400 000,-	
Søknadsbeløp..	800 000,-		
2. Hva søkes det om tilskudd til?			

Tilskudd til tiltak som bidrar til deltakelse og medvirkning for barn og ungdom i målgruppen i kultur- og fritidsaktiviteter.

Tilskudd til tiltak som bidrar til at barn og ungdom og familier berørt av fattigdomsproblemer kan delta i ferieaktiviteter.

Tilskudd til tiltak som bidrar til deltakelse for målgruppen på alternative mestringsarenaer.

3. Målsetting med tiltaket/resultatmål: Beskriv målsettingen til tiltaket sett i forhold til formålsbeskrivelsen i rundskrivet. Hvilke resultater ønskes konkret oppnådd? Se veilederen, pkt. 4c, for utfyllende informasjon.

Hovedmålet er å bekjempe fattigdom blant unge ved å legge til rette for sysselsetting gjennom et motivasjonsprogram og praksis i ordinært arbeid med tett oppfølging og fadderordning.

Prosjektets målsettinger

1. Tett og forpliktende samarbeid med bedrifter for å gi praksis til unge med store utfordringer.
2. Videreutvikle motivasjonskurset «Drømmeukene». Kurset skal bygge selvtillit hos og gi tro på framtiden til ungdom som har falt utenfor arbeids- og samfunnsliv.
3. Utvikle strategier og metoder for hvordan NAV kan samarbeide med bedrifter rundt opplæring, kvalifisering og rekruttering av ungdom inn i ordinært arbeid.
4. Utvikle metodikk for fadderordning i bedrift når ungdom er i arbeidspraksis.
5. Utvikle en «ungdomsmodell» for kvalifiseringsarbeid med vanskeligstilt ungdom i bydelen. Samarbeid mellom alle tjenestesteder som arbeider med ungdom (NAV, barneverntjenesten, Gateteamet, boligsosialt arbeid med ungdom m.v.)

Resultatmål for 2014

- 15 ungdommer skal gjennomføre arbeidspraksis (3 måneder)
- 5 ungdommer skal gjennomføre arbeidspraksis (6 måneder)
- 8 ungdommer skal ut i ordinært arbeid i etterkant av arbeidspraksis.
- 12 ungdommer som fullfører videregående opplæring eller kommer ut i annen form for tilpasset aktivitet etter arbeidspraksis.

Aktivitetsmål 2014:

- 4 styringsgruppemøter
- 8 arbeidsgruppemøter
- Utprøving av ulike modeller for samarbeid mellom NAV Grünerløkka sosialtjeneste og Anker STI
- Igangsettelse av næringslivsarbeid ved barneverntjenesten
- Utprøving av modeller for samarbeid mellom bydelens samlede kvalifiseringsarbeid med ungdom og Anker STI.

4. Beskrivelse av tiltaket: (som for eksempel hvilke konkrete aktiviteter som skal gjennomføres for å oppnå målsettingen med tiltaket, rekruttering til tiltaket, den metodiske fremgangsmåten m.m.).

NAV Grünerløkka sosialtjeneste har per desember 2013; 130 personer mellom 18 og 25 år som er aktive sosialhjelpsmottakere. Av disse er det 74 personer med ikke-vestlig bakgrunn. I tillegg samarbeides det med barneverntjenesten i bydelen om ungdom som er fra 16-18 år, som har falt ut

av skole og trenger å komme inn i aktivitet.

Tilbakemeldinger fra OT-konsulenter, ungdomsavdelingen og familieavdelingen i NAV Grünerløkka sosialtjenesten er at ungdommer som er i kontakt med oss har store utfordringer når det kommer til å strukturere livene sine – rus, kriminalitet, ustabil oppmøte, søvnproblematikk osv. Mange av ungdommene har fått i sin omgangskrets som er i arbeid og således kan være rollemodeller. Det er derfor viktig at ungdommene får en inngang til og en positiv erfaring med arbeidslivet.

Denne gruppen har vanskeligheter med å nyttiggjøre seg NAVs eksisterende tiltaksapparat. Dette gjelder også praksis i ordinær virksomhet. Vi ser at ungdom i målgruppen har spesielle utfordringer med praksis i bedrift. De fleste ungdommene vi jobber med har mangelfull utdanning, samt lite erfaring med og tilknytning til det ordinære arbeidslivet. En god del av ungdommene har vist ustabil oppmøte på tidligere tiltak og timeavtaler. Mange av dem har urealistiske forventninger til hva det vil si å være i et arbeidsforhold og flere velger å slutte i arbeidspraksis/arbeid, hvis de møter på utfordringer. I tillegg har mange av ungdommene i målgruppen begrensede norskkunnskaper. Dette er noen av grunnene som fører til at ungdommer er utfordrende å videreformidle til praksis, samt at bedrifter vi allerede samarbeider med har uttrykt at de heller ønsker eldre praksiskandidater med mer stabilt oppmøte. Ettersom vanskeligstilt ungdom kan oppleves som en ekstra tung gruppe å jobbe med for bedriftene, velger de ofte andre målgrupper når de rekrutterer gjennom praksis. Vi vil derfor fortsette å utvikle vårt program for vanskeligstilt ungdom i samarbeid med spesielt motiverte bedrifter.

Vi vil i 2014 utvikle vårt samarbeid med bedriften Anker STI. Yrkesområdene Anker STI kan tilby samarbeid om er innen matlaging, renhold, vaktmester/vedlikehold og resepsjon. Sammen skal vi i prosjektperioden forsøke ut ulike metoder for at ungdom i større grad klarer å gjennomføre arbeidspraksis som kan føre fram til ordinært arbeid.

Gjennom praksis i bedriftene vi samarbeider med får ungdommene arbeidstrening og reelle muligheter for jobb. Forutsetningen for samarbeidsavtalene er at brukerne følges opp tett av NAV/ Ung i arbeid prosjektet. Vi hospiterer også i samarbeidsbedriftene for å kunne bli kjent med de ulike bedriftene, ha kjennskap til arbeidsoppgaver og kunne bistå alle parter på best mulig måte.

Forskning viser at praksis i ordinær virksomhet er den beste opplæringsarenaen med tanke på å få innpass i arbeidslivet. Det blir derfor viktig at hjelpeapparatet klarer å utvikle metoder som forenkler denne prosessen, samt setter brukerne i stand til å gjennomføre arbeidspraksisen på best mulig måte (NPU 2012:6).

Metodisk framgangsmåte og aktiviteter i 2014

I Norge har det vært en tradisjon for å benytte seg av en «train then place» tilnærming for de gruppene som har utfordringer med å komme inn i det ordinære arbeidsmarkedet. Dette innebærer arbeidstrening i skjermede virksomheter før en eventuell utplassering i ordinær virksomhet. Nyere internasjonal forskning viser at en form for Supported Employment, eller «place then train» tilnærming gir bedre effekt når målet er en ordinær jobb.

NAV Grünerløkka sosialtjeneste har utviklet en modell for samarbeid med næringslivet som vi kaller Grünerløkka-modellen. Grünerløkka-modellen følger en Supported Employment/ «place then train» tilnærming.

Sentralt i Grünerløkka-modellen står metodikken tett individuell oppfølging (TIO). NAV Grünerløkka sosialtjeneste har i en rekke år brukt denne metodikken, som har følgende hovedkomponenter:

- To kontaktpersoner følger hver bruker.
- Få brukere per oppfølger
- Brukermedvirkning
- Motivasjon og engasjement- gir ikke opp!
- Fokus på ressurser og normalitet, arbeid er målet
- Følge brukerne helt i mål – være pådriver i endringsprosesser

Grünerløkka-modellen kombinerer TIO med tett samarbeid med bedrifter for å gi praksis i ordinær virksomhet. Sentralt står kunnskap om bedriftenes behov og kunnskap om og åpenhet rundt brukernes ferdigheter og utfordringer. Grundig kartlegging sikrer at rett person får praksis på rett sted. Modellen legger stor vekt på at veiledere er tilstede i bedriftene, slik at de kan føle seg trygge på at praktikanten får tilstrekkelig oppfølging. Trygghet for bruker og bedrift sikres også gjennom klare avtaler med tydelige forventninger til alle parter.

Grünerløkka-modellen for ungdom i prosjektet Ung i arbeid ved Anker STI:

NAV Grünerløkka sosialtjeneste har gjennom arbeidet med TIO og utviklingen av næringslivsarbeidet opparbeidet mye kompetanse på samarbeid med næringslivet. I dette prosjektet ønsker vi imidlertid å utvikle metodikken spesielt knyttet til vanskeligstilt ungdom, da vi ser at de er en gruppe, som de ordinære metodene ikke fungerer like godt for. Vi ønsker derfor å videreutvikle Grünerløkka-modellen for ungdom gjennom samarbeid med bedriften Anker STI. Denne modellen vil bestå av følgende:

- To kontaktpersoner (bedriftsoppfølger) fra NAV Grünerløkka Sosial
- En fast kontaktperson på Anker
- To faddere på Anker per ungdom
- Fadderen får en sum per ungdom han/hun følger opp
- En intensjonsavtale
- Jevnlig evaluering av samarbeidet

Hva vil ungdommen få igjen for sin innsats:

- Et reelt bilde av hvordan arbeidslivet fungerer
- En arbeidserfaring og referanse å sette på CVen sin
- En fot innenfor arbeidslivet – mulighet til å skape et eget nettverk
- En vei til et ordinært arbeid

Hva vil bedriften få igjen for sin innsats?

- Samfunnsansvar: Muligheten til å hjelpe et annet menneske til å nå sine mål/drømmer
- En ekstra hånd i bedriften
- Rekruttering - Muligheten til å prøve ut en praksiskandidat før en eventuell ansettelse.

Selv med en «place then train» metodikk er forarbeidet viktig. Rekruttering av deltakere skjer ved at veiledere ved NAV kartlegger aktuelle deltakere og sender cv og henvisning til prosjektet. Deretter kalles aktuelle kandidater inn til samtale med bedriftsoppfølger (som kjenner arbeidsoppgaver og bedriftens behov) og veiledere. Erfaringer tilsier at det er en del spørsmål det er viktig å avklare før kandidatene starter i praksis.

Kandidatens CV sendes så til den aktuelle bedriften og før et eventuelt intervju/praksisoppstart i bedriften skal kandidaten gjennom forberedende kurs/ informasjonsmøter.

Prosjektet har allerede gitt resultater for en del vanskeligstilte unge. I løpet av 2013 har 8 ungdommer fått jobb som følge av prosjektets utvikling av kurstilbudet Drømmeukene og praksis. 7 ungdommer er fortsatt i arbeidspraksis i etterkant av kurset, som ble avsluttet i oktober. Vi trenger i

2014 å videreutvikle tilbudet. Særlig viktig er å styrke tilbudet om fadder på arbeidsplassen og lage en god opplæringspakke til faddere og bedrifter. Vi vil også i større grad samarbeide med næringslivet om å tilpasse bolker i Drømmeuka til bedriftenes behov.

Kurs for deltakere: Drømmeukene

NAV Grünerløkka sosialtjeneste har også utviklet et eget kurstilbud til ungdom som kalles Drømmeukene. Målet med kurset er å gi et annerledes kurstilbud til de yngste brukerne som oppsøker NAV i bydelen. Gruppen mellom 16-25 år får et tilbud med fokus på motivasjon og mestring som øker deltakernes ressurser og muligheter for å komme ut i arbeid og aktivitet. Kurset gir deltakerne innsikt i ulike temaer som: Hva vil jeg med livet mitt? Hvordan kommer jeg dit jeg vil? Hva er arbeidslivets spilleregler? Vi knytter Drømmeukene til arbeidspraksisen, slik at ungdom som har gjennomført kurs, får tilbud om arbeidstrening i Anker STI i etterkant. Bedriften vil bidra til kursets innhold.

Erfaringsutveksling mellom bedrift og NAV

Vi ønsker å holde jevnlig treffpunkt mellom ansatte i Anker STI som er involvert i prosjektet og representanter fra NAV (ungdommenes veiledere og bedriftsoppfølgere). Her kan de ulike personene dele erfaringer, snakke om eventuelle utfordringer de står overfor og hvordan man kan løse dem.

Yrkesrettet norskopplæring

NAV Grünerløkka sosialtjenesten har en avtale med stiftelsen Mangfold I Arbeidslivet (MIA) om norskopplæring rettet mot sosialtjenestens ulike målgrupper. Næringslivsteamet i bydelen organiserer sammen med MIA yrkesrettet norskopplæring knyttet til en bedrift eller bransje en dag hver uke. Dette er også et tilbud ungdommer i prosjektet vil kunne benytte seg av ved behov. Vi tenker at Anker STI skal involveres i utformingen av språkopplæringen som skal knyttes til denne bedriftens yrkesområder.

5. Beskriv på hvilken måte barn og ungdom får delta og ha innflytelse på tiltaket.

En brukerrepresentant vil sitte i prosjektets styringsgruppe.
En brukerrepresentant vil sitte i arbeidsgruppen som videreutvikler kurstilbudet Drømmeukene.

6. Har dere søkt/mottatt andre statlige midler til dette tiltaket?

Nei

7. Målgruppe. Forsøk å anslå hvor mange som vil kunne omfattes av tiltaket. Sett flere kryss dersom tiltaket omfatter både gutter, jenter og familier.

Hvem er tiltaket spesielt rettet mot?	Ungdom fra 16-25 år som har kontakt med NAV Grünerløkka sosialtjeneste, eller bydelens oppfølgingstjeneste for ungdom som står i fare for eller har falt ut av videregående opplæring. Bydelens OT-tjeneste er lagt til NAV Grünerløkka sosialtjeneste.			
Antall i målgruppen	Gutter: 12	Jenter: 8	Familier (antall personer):	Totalt: 20
Alder barn og ungdom i målgruppen (kryss av)	0-5 år	6-12	13-19 X	20 -25: X
Andre/øvrige deltakere	Gutter:	Jenter:	Familier:	Totalt:

(utenfor målgruppen)				
----------------------	--	--	--	--

8. Samarbeidspartnere

Oppgi alle samarbeidspartnere i prioritert rekkefølge og beskriv kort samarbeidet.

Barneverntjenesten, Bydel Grünerløkka

X-Ray Ungdomskulturhus

Anker STI

Ulike bedrifter vi allerede har utviklet fast samarbeid med.

9. Foreligger det en plan for evaluering av tiltaket? Er tilsvarende tiltak evaluert tidligere?

Det er skrevet rapport fra dialogmøtet med ungdom der vi utviklet kurstilbudet Drømmeukene.

Vi har valgt å evaluere kurset gjennom at alle deltakere skriver brev til bydelen om hva de var fornøyd med, hva de ikke var fornøyd med og hva de ønsket at ungdommer som går etter dem i kurset skulle lært mere om. Til sammen har dette blitt brukt til å videreutvikle kurset. Rapport fra kursene gjennomført i 2013 er ikke ferdig, men under arbeid. Begge kurs er dokumentert ved filming.

En evalueringsrapport med metodebeskrivelser fra prosjektet vil bli skrevet i 2014.

10. Budsjett

Type kostnader	Beløp	Type finansiering	Beløp
Lønn og godtgjørelse:	1 650 000,-	Søknadsbeløp:	800 000,-
Andre administrasjonskostnader:		Egenandel (finansiering):	1 000 000,-
Aktivitetskostnader:		Andre tilskudd (spesifiser):	
Innkjøp av utstyr:		Andre inntekter (spesifiser):	
Husleie/strøm/renhold:			
Andre kostnader (spesifiser):	Kostnader knyttet til kurs for bedrift og ungdom 150 000,-		
Sum kostnader:	1 800 000,-	Sum inntekter:	1 800 000,-

11. Egeninnsats (som frivillig innsats, dugnad m.m). Beskriv kort og anslå verdi.

Beskrivelse:

Estimert beløp:

12. Underskrift.

Vi er kjent med at opplysningene i søknaden er grunnlag for tildeling av statstilskudd, og har satt oss inn i rundskriv Q-41/2013 og veileder for tilskuddsordningen. Vi bekrefter at opplysningene i søknaden er

korrekte, og at vi er kjent med vår plikt om å melde fra om eventuelle fremtidige endringer som kan ha betydning for tilskudsvedtaket.

Sted/dato

Søker

Søknadsskjemaet må signeres.