Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet

Søknadsskjema: Nasjonal tilskuddsordning mot barnefattigdom (kap. 857 post 61)
Søknad om støtte for 2014

Søknadsskjemaet skal benyttes. Ikke bruk vedlegg, men skriv alt inn i skjemaet. Utfyllende informasjon finnes i rundskriv Q-41/2013 og i veilederen. Søknadsskjemaet må signeres.
Søknadene sendes til kommunen/bydelen som videresender alle søknadene samlet til Bufdir innen 1. mars 2014. Alle som ønsker å søke må orientere seg om når søknadsfristen er i den enkelte kommune/bydel.

For kommunen/bydelen:

Navn på kommune/bydel	Prioritet nr

For søker:

1. Søker				
Navn på søker	Sinsen kulturhus			
Navn på tiltaket	**Aktivitetsklubben**			
Organisasjonsnummer				
Postadresse	Lørenveien 2			
Postnummer	0585		Sted	Oslo
Kontaktperson for tiltaket	Patrick Ekberg Sørensen		Direktetelefon	23423360
E-post	Patrick.sorensen@bga.oslo.kommune.no		Kontonummer	
Nytt tiltak	x ☐	Hvis videreføring, hvilket år fikk tiltaket støtte første gang?	Støtte fra BLD/Bufdir i: 2011 ☐ Sum: 2012 ☐ Sum: 2013 ☐ Sum:	
Søknadsbeløp..	500 000			

2. Hva søkes det om tilskudd til?	
Tilskudd til tiltak som bidrar til deltakelse og medvirkning for barn og ungdom i målgruppen i kultur- og fritidsaktiviteter.	x
Tilskudd til tiltak som bidrar til at barn og ungdom og familier berørt av fattigdomsproblemer kan delta i ferieaktiviteter.	☐
Tilskudd til tiltak som bidrar til deltakelse for målgruppen på alternative mestringsarenaer.	x

3. Målsetting med tiltaket/resultatmål: Beskriv målsettingen til tiltaket sett i forhold til

formålsbeskrivelsen i rundskrivet. Hvilke resultater ønskes konkret oppnådd? Se veilederen, pkt. 4c, for utfyllende informasjon.

Sinsen kulturhus vil etablere en ny møteplass for barn i alderen 10 til 15 år i de nye boligområdene på Løren nord i Bydel Grünerløkka. Bydelen er i sterk vekst, i dette området bygges det over 10.000 nye boliger i løpet av kort tid, og andelen barnefamilier i dette området av bydelen er i kraftig økning. Bydelens sosialtjeneste leier ut en rekke boliger til barnefamilier i området og melder at et økende antall familier med behov for sosiale ytelser er bosatt i lokalmiljøet. Antallet familier med tiltak i barnevernet er også stigende.

Det eksisterer i dag liten sosial infrastruktur i dette nye boligområdet, med unntak av tre grunnskoler. I 2015 åpner en tredje skole i nærmiljøet og flere er under planlegging. På bakgrunn av den sterke befolkningsveksten og økende sosiale utfordringer i området har Bydel Grünerløkka pekt på Løren som et satsningsområde i tiden framover. Bydelens handlingsplan for rus og psykiatri og budsjettdokumenter fremhever nødvendigheten av å etablere flere tjenester på Løren for å imøtekomme et voksende behov. Det ble i 2012 gjennomført et forprosjekt for å vurdere en områdesatsning på Løren, det ble konkludert med at det eksisterer for få møteplasser for barnefamilier i området. Bydelen har i dag ingen kommunale kultur- og fritidstilbud lokalisert på Løren. Sinsen kulturhus merker sterk pågang fra barn i de nye boligområdene på sine ferietilbud.

På bakgrunn av dette vil Sinsen kulturhus etablere en ny fritidsarena for barn i området kalt Aktivitetsklubben. Tiltakets målsetting er å etablere en sosial arena som kan benyttes av alle barn uavhengig av foreldrenes inntekt og sosiale bakgrunn. Tiltaket skal sikre at alle barn i bydelen får et likeverdig tilbud om gratis fritidsaktiviteter, og bidra til å skape identitet og tilhørighet i et nyetablert boligområde med økende sosiale utfordringer. Gjennom etablering av en felles møteplass får bydelen en arena for å arbeide med forebyggende tiltak, sosial utjevning og integrering. Det er viktig at tilbud rettet mot barn i denne aldersgruppen lokaliseres i deres nærmiljø med kort avstand til hjem og skole for at det skal oppleves som trygt og tilgjengelig. Ved å innlede et samarbeid med sameier, borettslag og foreldregrupper sikrer en lokal forankring og brukermedvirkning som stimulerer til fellesskap i lokalmiljøet.

Resultatmål for **Aktivitetsklubben** vil være:

- Å nå ut til 150-300 barn i alderen 10 til 15 år på de ordinære fritidstilbudene som møteplassen tilbyr
- Å etablere et samarbeid med lokale idrettslag, foreninger og frivillighet med tanke på at de skal bidra med aktiviteter på møteplassen innen utgangen av 2014
- Å rekruttere barn og unge med foresatte som mottar botilbud og andre ytelser gjennom sosialtjenesten til tilbudet, samt rekruttere barn og unge med tiltak i barnevernet til tilbudet. Resultatmålet vil her være at mellom 20 og 60 barn i denne målgruppen benytter tilbudet
- Å gjøre tilbudet godt kjent for alle skoler i nærmiljøet, og samarbeide med disse om rekruttering

4. Beskrivelse av tiltaket: (som for eksempel hvilke konkrete aktiviteter som skal gjennomføres for å oppnå målsettingen med tiltaket, rekruttering til tiltaket, den metodiske fremgangsmåten m.m.).

Tilbudet skal etablere to identiske dager/tilbud på ettermiddag og kveld i to forskjellige nabolag med identisk bemanning i allerede eksisterende møtelokaler i nærområdene til Hasle og Løren. Tilbudet etableres i møtelokaler/festlokaler som sameiene/borettslagene / idrettslag selv eier i nærområdet. Åpningstiden vil være rett etter skoletid, fra ca. kl. 14.00-19.00. Dette må foregå på to forskjellige dager

slik at de største barna med større radius får mulighet til å bruke tilbudet to dager i uka. Tilbudene skal være så like som mulig med samme utstyr, bemanning, planer, alle aktiviteter er gratis.

Blant aktiviteter som skal legges til fritidsarenaen er tradisjonelle klubbaktiviteter som spill, kulturuttrykk, kurs- og gruppetilbud, mat, konkurranser og lek, fysisk aktivitet og utendørs frilek i nærområdet. På tilbudet skal det også formidles informasjon om tilbud bydelen og nærliggende bydeler har til målgruppen.

Sinsen kulturhus vil ansatte to til tre personer som skal jobbe i tilbudet hvor en er koordinator og bidrar med nettverksbygging og nærmiljøkontakt for begge tilbudene. De ansatte skal blant annet drive oppsøkende virksomhet i nærområdet for å skape relasjoner mellom beboere, barn, skoler, frivillige organisasjoner, menigheter og bydel. Etter planen skal regelmessige treff arrangeres for hele nærmiljøet, her vil det informeres om møteplassen og bydelens øvrige tilbud. Gjennom dette nettverksarbeidet og samarbeid med frivillige organisasjoner, skoler og alle relevante tjenester i bydelen skal det sikres at barn og ungdom fra utsatte miljø nås av tilbudet, og at særlig barn som lever i familier med sosiale utfordringer og lav inntekt drar nytte av tilbudet.

5. Beskriv på hvilken måte barn og ungdom får delta og ha innflytelse på tiltaket.

Etablere et brukerstyre bestående av brukere hvor sekretærfunksjon og regnskap ivaretas av koordinator

6. Har dere søkt/mottatt andre statlige midler til dette tiltaket?

Nei

7. Målgruppe. Forsøk å anslå hvor mange som vil kunne omfattes av tiltaket. Sett flere kryss dersom tiltaket omfatter både gutter, jenter og familier.

Hvem er tiltaket spesielt rettet mot?				
Antall i **målgruppen**	Gutter: 80	Jenter: 80	Familier (antall personer):	Totalt: 160
Alder barn og ungdom i **målgruppen** (kryss av)	0-5 år	6-12 x	13-19 x	
Andre/øvrige deltakere (utenfor målgruppen)	Gutter: 200	Jenter: 200	Familier (antall personer):	Totalt: 400

8. Samarbeidspartnere
Oppgi alle samarbeidspartnere i prioritert rekkefølge og beskriv kort samarbeidet.

- Borettslag/ sameier: ta i bruk forsamlingslokaler eid av beboerne/ frivillighetssentral
- Oslo musikk og kulturskole: samarbeid om kulturtilbud, kurs og undervisning

- Hasle menighet: Frivillighet og forsamlingslokaler
- Boligkontor NAV
- Barnevern
- Oppsøkende team (Gateteamet i bydel Grünerløkka)
- Skoler: Rekrutering og samarbeid rundt enkelt familier og barn

Tenkte samarbeidspartnere i området:
- Vålerenga idrettsforening
- Lilletøyen fotballklubb
- Hasle skolekorps
- Oslo turnforening
- Hasle Tennisklubb

9. Foreligger det en plan for evaluering av tiltaket? Er tilsvarende tiltak evaluert tidligere?

Tiltaket skal evalueres årlig ut i fra resultatmål og kriterier i søknaden. Prosjektansvarlig på Sinsen kulturhus vil ha ansvar for å invitere samarbeidspartnere inn i evalueringsprosessen, evalueringen vil følge med rapportering på tilskuddet. Evalueringen vil også innhente innspill fra brukerstyret.

10. Budsjett

Type kostnader	**Beløp**	**Type finansiering**	**Beløp**
Lønn og godtgjørelse:	504 000	Søknadsbeløp:	382 000
Andre administrasjonskostnader:	38 000	Egenandel (finansiering):	290 000
Aktivitetskostnader:	40 000	Andre tilskudd (spesifiser):	
Innkjøp av utstyr:	40 000	Andre inntekter (spesifiser):	
Husleie/strøm/renhold:	50 000		
Andre kostnader (spesifiser):			
Sum kostnader:	672 000	**Sum inntekter:**	

11. Egeninnsats (som frivillig innsats, dugnad m.m). Beskriv kort og anslå verdi.	Ved etablering av en «frivllighetssentral» ser vi for oss en frivillig innsats på ca. 1,5 årsverk	Estimert beløp: Ca. 620 000 pr. år

12. Underskrift.

Vi er kjent med at opplysningene i søknaden er grunnlag for tildeling av statstilskudd, og har satt oss inn i rundskriv Q-41/2013 og veileder for tilskuddsordningen. Vi bekrefter at opplysningene i søknaden er korrekte, og at vi er kjent med vår plikt om å melde fra om eventuelle fremtidige endringer som kan ha betydning for tilskuddsvedtaket.

Sted/dato	Søker

Søknadsskjemaet må signeres.