

**Søknadsskjema: Nasjonal tilskuddsordning mot barnefattigdom (kap. 857 post 61)
Søknad om støtte for 2014**

Søknadsskjemaet skal benyttes. Ikke bruk vedlegg, men skriv alt inn i skjemaet. Utfyllende informasjon finnes i rundskriv Q-41/2013 og i veilederen. Søknadsskjemaet må signeres.

Søknadene sendes til kommunen/bydelen som videresender alle søknadene samlet til Bufdir innen 1. mars 2014. Alle som ønsker å søke må orientere seg om når søknadsfristen er i den enkelte kommune/bydel.

BYDEL GAMLE OSLO	
Saksnr.	14/111
Dato	23 JAN 2014
Saksbeh	GAAE
Arkivnr.	124.2
Del nr.	2
Avskriftmåte	
Sign.	

For kommunen/bydelen:

Navn på kommune/bydel Oslo kommune-Bydel Gamle Oslo	Dato	23 JAN 2014	Prioritet nr
--	------	-------------	--------------

For søker:**1. Søker**

Navn på søker	Enhet for forebyggende tjenester for barn og unge		
Navn på tiltaket	Ungdomsverkstedet	SCANNET	
Organisasjonsnummer	974589176	Dato:	
Postadresse	Grønland 30	Sign.:	
Postnummer	0188	Sted	Oslo
Kontaktperson for tiltaket	Mehrdad Ganji	Direktetelefon	48199758 / 23431361
E-post	mehrdad.ganji@bgo.oslo.kommune.no	Kontonummer	13150100431
Nytt tiltak	<input type="checkbox"/>	Støtte fra BLD/Bufdir i:	
Videreføring (dvs. mottatt støtte til tiltak mot fattigdom fra tilskuddsordningen «Støtte til barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn»)	<input checked="" type="checkbox"/>	Hvis videreføring, hvilket år fikk tiltaket støtte første gang?	2011 <input type="checkbox"/> Sum:
			2012 <input type="checkbox"/> Sum:
			2013 <input type="checkbox"/> Sum: 250 000
Søknadsbeløp..			

2. Hva søkes det om tilskudd til?

Tilskudd til tiltak som bidrar til deltakelse og medvirkning for barn og ungdom i målgruppen i kultur- og fritidsaktiviteter.	<input type="checkbox"/>
Tilskudd til tiltak som bidrar til at barn og ungdom og familier berørt av fattigdomsproblemer kan delta i ferieaktiviteter.	<input type="checkbox"/>
Tilskudd til tiltak som bidrar til deltakelse for målgruppen på alternative mestringsarenaer.	<input checked="" type="checkbox"/>

3. Målsetting med tiltaket/resultatmål: Beskriv målsettingen til tiltaket sett i forhold til formålsbeskrivelsen i rundskrivet. Hvilke resultater ønskes konkret oppnådd? Se veilederen, pkt. 4c, for utfyllende informasjon.

Ungdomsverkstedet i Gamle Oslo har som målsetting å sysselsette 48 ungdommer i løpet av 2014. Verkstedet sysselsetter ungdom i alderen 14-16 år (ungdomsskoleelever på F.21 og Jordal ungdomsskole) i perioder på 5 måneder. Ungdommene blir for en stor del rekruttert gjennom bydelens oppsøkende tjeneste; på skolene og ute på fritidsarenaene. Også barnevernstjenesten rekrutterer til denne ordningen.

Dette er gutter og jenter som vi definerer til å ha et stort behov for akkurat dette tilbudet; de er generelt sett fra relativt materielt ressursfattige familier, de nyttiggjør seg i liten grad av andre fritidstilbud og de trenger å kunne tjene egne penger for å utlikne de materielle ulikhetene de opplever. Gjennom å sysselsette de med meningsfulle oppgaver har vi som målsetting å bidra til at de lettere kommer i arbeid senere i livet (etter utdanning) og at de således i mange tilfeller kan bryte med reproduksjonen av fattigdom.

4. Beskrivelse av tiltaket: (som for eksempel hvilke konkrete aktiviteter som skal gjennomføres for å oppnå målsettingen med tiltaket, rekruttering til tiltaket, den metodiske fremgangsmåten m.m.).

Ungdommene skal i samarbeid med Oslo Lions' ved-prosjekt «Operasjon Ved» på Etterstad sekke ved som er et bidrag til de eldre i bydelen. Én kveld i uka på vinterstid jobber de der med klare kvantitative mål for produksjonen. Én kveld i uka baker de økologiske brød på Riverside ungdomshus. Her får de opplæring av profesjonelle innen faget og vil kunne levere brød til enkelte kommunale tiltak etter avtale; for eksempel Åpen barnehage, Språkbarnehagen, Riverside ungdomshus og Jordal fritidsklubb. Det vil være klare resultatmål knyttet til begge arbeidsoppgavene.

I tillegg vil Ungdomsverkstedet ta lettere vedlikeholdsoppgaver fra barnehagene i bydelen, Friluftssenteret i Gamle Oslo (FRIGO) og renholdsoppgaver fra de ansvarlige for parker og friområder i bydelen. Gjennom disse arbeidsoppgavene skal ungdommene jobbe på seg økt mestring, en mer positiv identitet og få troen på et meningsfullt lønnsarbeid som en plattform for voksenlivet. Det vektlegges å komme presis, melde ved fravær, utføre så godt en kan og ta vare på hverandre. Spesielt god arbeidsinnsats innsats blir premiert.

Gjennom å utføre meningsfulle oppgaver sammen, under kyndig veiledning av kompetente arbeidsledere, ønsker vi å etablere en arena hvor de aller fleste av deltakerne kan lykkes godt og meget godt. Deltakerne får attest og vi stiller som referanse etter endt periode.

5. Beskriv på hvilken måte barn og ungdom får delta og ha innflytelse på tiltaket.

Deltakerne på Ungdomsverkstedet blir oppfordret fra dag én på foreldremøtet, i forkant av oppstart, til å være aktive; til å si i fra hvis noe ikke er som avtalt, komme med forslag og ideer til forbedringer og klage hvis noe er galt. Det blir laget en kontrakt med hver enkelt ungdom og gruppa som helhet for hvordan de skal ha det sammen. Underveis har de evaluering hvor ungdommene blir hørt og kursen eventuelt justert. Plikter og rettigheter etter avtale er «styrebordet»

6. Har dere søkt/mottatt andre statlige midler til dette tiltaket?

Nei

7. Målgruppe. Forsøk å anslå hvor mange som vil kunne omfattes av tiltaket. Sett flere kryss dersom tiltaket omfatter både gutter, jenter og familier.

Hvem er tiltaket spesielt rettet mot?				
Antall i målgruppen	Gutter: 24	Jenter: 24	Familier (antall personer):	Totalt: 48
Alder barn og ungdom i målgruppen (kryss av)	0-5 år	6-12	13-19 x	20 -25
Andre/øvrige deltakere (utenfor målgruppen)	Gutter:	Jenter:	Familier (antall personer):	Totalt:

8. Samarbeidspartnere
Oppgi alle samarbeidspartnere i prioritert rekkefølge og beskriv kort samarbeidet.

Oslo Lions og Operasjon Ved: Samarbeid om sekking av ved til de eldre i bydelen.
Riverside ungdomshus: Samarbeid om brødbaking på storkjøkken.
Barnehagene i bydelen: Bestiller oppdrag
Bymiljøetaten/bydelen: Bestiller oppdrag
Barnevernet: Rekrutterer
Utekontakten: Rekrutterer


9. Foreligger det en plan for evaluering av tiltaket? Er tilsvarende tiltak evaluert tidligere?

Tiltaket vil bli evaluert, og er blitt evaluert tidligere.

10. Budsjett

Type kostnader	Beløp	Type finansiering	Beløp
Lønn og godtgjørelse:	450 000	Søknadsbeløp:	600 000
Andre administrasjonskostnader:	100 000	Egenandel (finansiering):	100 000
Aktivitetskostnader:	50 000	Andre tilskudd (spesifiser):	
Innkjøp av utstyr:	100 000	Andre inntekter (spesifiser):	
Husleie/strøm/renhold:			
Andre kostnader (spesifiser):			
Sum kostnader:	700 000	Sum inntekter:	

11. Egeninnsats (som frivillig innsats, dugnad m.m). Beskriv	Beskrivelse: Husleie lokaler	Estimert beløp: 50 000
---	------------------------------	------------------------

kort og anslå verdi.		
12. Underskrift.		
<i>Vi er kjent med at opplysningene i søknaden er grunnlag for tildeling av statstilskudd, og har satt oss inn i rundskriv Q-41/2013 og veileder for tilskuddsordningen. Vi bekrefter at opplysningene i søknaden er korrekte, og at vi er kjent med vår plikt om å melde fra om eventuelle fremtidige endringer som kan ha betydning for tilskuddsvedtaket.</i>		
Sted/dato	23/1-14	Søker 

Søknadsskjemaet må signeres.