



Oslo kommune
Bydel Sagene

Møteinnkalling

Utvalg: Arbeidsutvalget
Møtedato: 10.03.2014
Møtested: Sagene samfunnshus, Rivern
Tidspunkt: 18:00



Bydel Sagene

Post- og besøksadresse:
Thorvald Meyers gate 7
0555 Oslo

Telefon: 02180
Telefaks: 23 47 40 01
Giro: 1315 01 00253
Org.nr.: 974 778 726

Internett:
www.bsa.oslo.kommune.no
E-post:
postmottak@bsa.oslo.kommune.no

Til behandling foreligger:

Saksnummer	Tittel
1.	Åpent kvarter
2.	Godkjenning av innkalling og saksliste
3.	Godkjenning av protokoll fra møte 03.02.14
4. AU 14/6	Orientering om revisjon av budsjett 2014
5. AU 14/7	Barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn – søknad om støtte for 2014
6.	Orienteringssaker
7.	Eventuelt

Møtebok

Utvalg: Arbeidsutvalget
Møtedato: 03.02.2014
Tidspunkt: 18.00
Møtested: Sagene samfunnshus River'n

Følgende medlemmer møtte:

Navn	Funksjon	Repr	Vara for
Helge Stoltenberg	LEDER	AP	
Ole Jørgen Nyhagen	NESTLEDER	SV	
Eli Eriksen Sveen	MEDLEM	AP	
Kjell Omdal Erichsen	MEDLEM	H	
Sten Ånnerud	MEDLEM	V	
Hans Otto Watne	OBSERVATØR	FRP	
Eldar Aldernæs Hanson	OBSERVATØR	R	

Følgende fra administrasjonen møtte:

Siri Berg, fungerende bydelsdirektør
Inger Lise Myklebust, avdelingsdirektør, helse og sosial
Hilde Graff, avdelingsdirektør, barn og unge
Hilde Marie Myrvold, leder av barnevernet
Kirsten Rytter, NAV-leder
Atle Hillestad, avdelingsdirektør, økonomi

Møteleder: Helge Stoltenberg
Møtesekretær: Atle Hillestad

Følgende saker ble behandlet:

Saksnr	
8.	Åpent kvarter
9.	Godkjenning av innkalling og saksliste
10.	Godkjenning av protokoll fra møte 09.12.2013
11. AU 14/1	Årsberetning 2013
12. AU 14/2	Årsregnskap 2013
13. AU 14/3	Skatteparadisfri bydel- verbalvedtak V8
14. AU 14/4	Innstilling til valg av medlemmer og varamedlemmer til driftsstyre for grunnskolene i bydelen
15. AU 14/5	Krav til saldert budsjett for 2014
16.	Orienteringssaker
17.	Eventuelt

1. Åpent kvarter

Det var ingen innlegg under åpent kvarter

2. Godkjenning av innkalling og saksliste

Innkalling og saksliste ble enstemmig godkjent.

3. Godkjenning av protokoll fra møte 09.12.2013

Protokollen ble enstemmig godkjent.

4. AU 14/1 Årsberetning 2013

Det ble besluttet å behandle saken direkte i bydelsutvalget.

5. AU 14/2 Årsregnskap 2013

Hilde Marie Myrvold fra barnevernet og Kirsten Rytter fra NAV orienterte om budsjettsituasjonen ved disse enhetene.

VEDTAK (enstemmig)

Arbeidsutvalget tilrår bydelsutvalget å fatte følgende vedtak:

Regnskap for 2013 tas til etterretning.

6. **AU 14/3 Skatteparadisfri bydel- verbalvedtak VA8**

VEDTAK (enstemmig)

Arbeidsutvalget tilrår bydelsutvalget å fatte følgende vedtak:

Orienteringen tas til etterretning.

7. **AU 14/4 Innstilling til valg av medlemmer til driftsstyre for grunnskolene i bydelen**

Det ble besluttet å behandle saken direkte i bydelsutvalget.

8. **AU 14/5 Krav til saldert budsjett for 2014**

Bydelsdirektør foreslo:

Tallvedtak fra budsjettbehandlingen, TA7 Beholde 3 faglederstillinger - 1.800.000 oppheves.

Kjell Omdal Erichsen (H) foreslo:

	Miljøkoordinato r: 600 000 (fra full stilling til halv)		300 000
8	Bomiljøtiltak 200 000		200 000
6	SAIFF 200 000		200 000
1 1	Skolefrøkost- prosjekt 500 000		500 000
		= Sum	1200 000

Det ble votert alternativt mellom de to forslagene. Bydelsdirektørs forslag ble vedtatt med 4 stemmer (2 AP, V, SV) mot 1 stemme (H)

VEDTAK

Arbeidsutvalget tilrår bydelsutvalget å fatte følgende vedtak:

Tallvedtak fra budsjettbehandlingen, TA7 Beholde 3 faglederstillinger - 1.800.000 oppheves.

9. Orienteringssaker

Bydelsutvalgets leder opplyste at han på siste møte i helse- og sosialkomiteen ved en misforståelse hadde møtt som vararepresentant. Han er ikke vararepresentant i denne komiteen. Det ble bedt om at oppdatert liste over vararepresentanter til komiteen gjøres tilgjengelig på nettsiden.

10. Eventuelt

Høyres gruppe har i et brev til administrasjonen, med kopi til arbeidsutvalget, bedt om at enkelte feil i protokollen fra bydelsutvalgets budsjettbehandling rettes samt at den redigeres på en måte som gjør det lettere å følge representantenes primære og subsidiære stemmegiving. Det ble også foreslått å ta ut innstillingene fra komiteene.

Administrasjonen lager et revidert utkast til protokoll hvor feil rettes og stemmegivingen kommer klarere fram. Forslaget om å ta ut innstillingene fra komiteene vil bli vurdert senere i forbindelse med en generell gjennomgang av protokolleringspraksis.

BYDEL SAGENE
Arbeidsutvalget

Helge Stoltenberg
møteleder

Atle Hillestad
møtesekretær

AU 14/6

Saksframlegg

Saksmappe:
2013/189

Saksbeh:
Marius Trana

Dato: 03.03.2014
Arkivkode:
121.0

Saksgang

Utvalg	Møtedato
Arbeidsutvalget	10.03.2014

Orientering om revisjon av budsjett 2014

Saksframstilling:

Muntlig orientering om revisjon av budsjett 2014 ved bydelsdirektøren.

Forslag til vedtak:

Arbeidsutvalget tar saken til orientering.

BYDEL SAGENE

Marius Trana
bydelsdirektør

Godkjent og ekspedert elektronisk uten underskrift

Saksmappe:
2009/1120**Saksbeh:**
Lillian Rognstad**Dato:** 18.02.2014
Arkivkode:
125.2**Saksgang**

Utvalg	Møtedato
Arbeidsutvalget	10.03.2014

Barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn - søknad om støtte for 2014**Bakgrunn**

Barne- ungdoms og familiedirektoratet forvalter tilskuddsordningen Nasjonal tilskuddsordning mot barnefattigdom – 2014. Tilskuddsordningen er et virkemiddel for å bedre oppvekst- og levekår i større bysamfunn. Ordningen har en særlig satsing mot barn, unge og familier berørt av fattigdomsproblematikk.

Bydel Sagene mottar årlig tilskudd gjennom ordningen, og retningslinjene for 2014 krever at søknadene er politisk behandlet før de sendes Bufdir. for behandling. Politikerne bes om en vurdering av søknadene i sin helhet, samt en vurdering av *prioritering* av søknadene.

Frist for innlevering av søknader til barne- og likestillingsdepartementet er 1.mars 2014. Rapportering for tilskudd mottatt i 2013 har frist 1.mars 2014.

Totalt tilskudd for 2013 var kr 2 750 000,-

Søknad med vedlegg er allerede sendt Bufdir, med forbehold om politisk vedtak.

Formål

Formålet med tilskuddsordningen er å motvirke og/eller dempe fattigdomsproblemer blant barn og ungdom. Tilskuddsordningen skal være et virkemiddel for å bedre mulighetene for at flere barn og ungdom skal få delta på viktige sosiale arenaer, som ferie- og fritidsaktiviteter uavhengig av foreldrenes inntekt og sosiale situasjon. Dette gjøres ved at landets kommuner, og 8 utvalgte bydeler i Oslo, inviteres til å søke om tilskudd til tiltak som:

- a) bidrar til deltakelse og medvirkning for målgruppen i kultur- og fritidsaktiviteter
- b) bidrar til at barn og ungdom berørt av fattigdomsproblemer og deres familier kan delta i ferieaktiviteter
- c) bidrar til deltakelse for målgruppen på alternative mestringsarenaer

Det er et mål at tiltakene i tillegg til å fremme deltakelse for målgruppen også bidrar til et mer inkluderende fritidsmiljø gjennom å:

- henvende seg til barn og ungdom som i liten grad benytter seg av eksisterende kultur- og fritidstilbud

- fremme likeverd og like muligheter for jenter og gutter
- fremme deltakelse og likeverdige muligheter for barn og unge med nedsatt funksjonsevne
- bidra til sosial inkludering og gjensidig aksept
- forebygge uønsket sosial adferd

Saksframstilling

Bydel Sagene søker om støtte gjennom fattigdomsmidler til følgende tiltak for 2014;

Prioritering	Navn på tiltaket	Søker	Sum
<u>1</u>	Tilrettelegger tjenesten	Ungdomstiltakene	1 000 000
<u>2</u>	Tur og fritid gjennom hele året	Ungdomstiltakene	600 000
<u>3</u>	Sommerklubb Drøbakgt	Ungdomstiltakene	250 000
<u>4</u>	Trial	Ungdomstiltakene	250 000
<u>5</u>	Helgegruppa	Ungdomstiltakene	200 000
<u>6</u>	Fritidskurs i matkultur	Geitmyra matkultursenter for barn	109 830
<u>7</u>	Ung Ressurs	Ungdomstiltakene	250 000
<u>8</u>	Sommerjobb 2014	Ungdomstiltakene	500 000
<u>9</u>	Aktivitetsgruppa	Ungdomstiltakene	100 000
<u>10</u>	Jentegruppa	Ungdomstiltakene	200 000
<u>11</u>	Ferietur for familier	Bydel Sagene	250 000
<u>12</u>	Hyttetur i regi av Askeladden barnehage	Bydel Sagene	37 500
<u>13</u>	Abloom filmfestival	Abloom filmfestival	800 000

Fattigdomsmidler totalt kr 4 547 330,-

Vurdering av prioriteringsrekkefølge

Bydel Sagene har siden Oslo indre øst midlene opphørte, mottatt ekstern finansiering til flere tiltak i regi av Ungdomstiltakene. Midlene er en forutsetning for

oppretholdelse og drift av flere av de etablerte tiltakene og tilbudene barn og unge mottar gjennom hele året, og er et nødvendig supplement til Ungdomstiltakenes rammebudsjett. Ved å prioritere andre tiltak fra bydelen og/eller frivillige organisasjoner, risikerer Ungdomstiltakene å måtte kutte ned på sine etablerte tilbud til de meste utsatte barn og unge i bydelen.

Forslag til vedtak

Bydelsutvalget støtter bydelens søknad om tilskudd til ovennevnte aktiviteter og tilbud, i nevnte prioriterte rekkefølge.

Med hilsen
BYDEL SAGENE

Marius Trana
Bydelsdirektør

Godkjent og ekspedert uten underskrift

Vedlegg

1. *Søknad om Tilrettelegger tjenesten*
2. *Søknad om tur og fritid gjennom hele året*
3. *Søknad om sommerklubben*
4. *Søknad om trial*
5. *Søknad om helagegruppa*
6. *Søknad om fritidskurs i matkultur*
7. *Søknad om ung ressurs*
8. *Søknad om sommerjobb*
9. *Søknad om aktivitetsgruppa*
10. *Søknad om jentegruppa*
11. *Søknad om ferietur for familier*
12. *Søknad om hyttetur i regi av Askeladden barnehage*
13. *søknad om Abloom filmfestival*
14. *Forside for innsending av søknader*

Søknadsskjema: Nasjonal tilskuddsordning mot barnefattigdom (kap. 857 post 61)

Søknad om støtte for 2014

Søknadsskjemaet skal benyttes. Ikke bruk vedlegg, men skriv alt inn i skjemaet. Utfyllende informasjon finnes i rundskriv Q-41/2013 og i veilederen. Søknadsskjemaet må signeres.

Søknadene sendes til kommunen/bydelen som videresender alle søknadene samlet til Bufdir innen 1. mars 2014. Alle som ønsker å søke må orientere seg om når søknadsfristen er i den enkelte kommune/bydel.

For kommunen/bydelen:

Navn på kommune/bydel Oslo Kommune – Bydel Sagene	Prioritet nr
--	--------------

For søker:

1. Søker			
Navn på søker	Oslo Kommune – Bydel Sagene		
Navn på tiltaket	Tilretteleggertjenesten		
Organisasjonsnummer	979588410		
Postadresse	Postboks 131 – Torshov		
Postnummer	0412	Sted	Oslo
Kontaktperson for tiltaket	Lillian Rognstad	Direktetelefon	951 10 839
E-post	Lillian.rogstad@bsa.oslo.kommune.no	Kontonummer	13150100253
Nytt tiltak	Støtte fra BLD/Bufdir i:		
Videreføring (dvs. mottatt støtte til tiltak mot fattigdom fra tilskuddsordningen «Støtte til barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn»)	☒	Hvis videreføring, hvilket år fikk tiltaket støtte første gang?	2011 ☒ Sum: 2012 ☒ Sum:700 000 2013 ☒ Sum:700 000
Søknadsbeløp..	1 000 000		

2. Hva søkes det om tilskudd til?

Tilskudd til tiltak som bidrar til deltakelse og medvirkning for barn og ungdom i målgruppen i kultur- og fritidsaktiviteter.	☒
Tilskudd til tiltak som bidrar til at barn og ungdom og familier berørt av fattigdomsproblemer kan delta i ferieaktiviteter.	☒
	☒

Tilskudd til tiltak som bidrar til deltakelse for målgruppen på alternative mestringsarenaer.

3. Målsetting med tiltaket/resultatmål: Beskriv målsettingen til tiltaket sett i forhold til formålsbeskrivelsen i rundskrivet. Hvilke resultater ønskes konkret oppnådd? Se veilederen, pkt. 4c, for utfyllende informasjon.

Hovedfokuset med Tilretteleggertjenestens arbeid er å forebygge atferdsproblemer hos særlig utsatte barn og ungdom i tillegg til mobbing, vold, rus, kriminalitet og fattigdom.

En av målsetningene er å kunne gi tett oppfølging til barn, ungdom og deres familier med utgangspunkt i deres nærmiljø. Gjennom gode lokale tiltak har Tilretteleggertjenesten fokus på tidlig intervensjon der man blant annet prøver å gripe inn i problematikken på et tidlig stadie i tillegg til alder.

Tilretteleggertjenesten ønsker å være i utvikling og vil opprette, iverksette og videreføre forebyggende gode lokale tiltak i bydelens nærmiljø. Videre vil vi prøve å imøtekomme bydelens behov for tilrettelagte tiltak.

Alle tiltak som Tilretteleggertjenesten iverksetter vil inkludere gutter og jenter samt deres familier. Videre vil tiltakene også omfatte barn og unge uavhengig av deres psykiske eller fysiske funksjonsnivåer.

Tilretteleggertjenesten jobber med barna, ungdom og familier med vanskelige oppvekst vilkår knyttet til psykiatri, rus, fattigdom og vold. Tiltakene er i utgangspunktet for barn/ungdom 10-18 år, men ut fra satsningsområde tidlig intervensjon kan tiltakene også inkludere yngre barn. Videre jobbes det også med eldre ungdom (18-23) som trenger tett oppfølging av ulike karakterer.

4. Beskrivelse av tiltaket: (som for eksempel hvilke konkrete aktiviteter som skal gjennomføres for å oppnå målsettingen med tiltaket, rekruttering til tiltaket, den metodiske fremgangsmåten m.m.).

Tilretteleggertjenesten er et av ungdomstiltakene i bydel Sagene og som jobber opp mot de mest utsatte barn, ungdom og deres familier.

Det jobbes meget tett opp mot enkelt ungdom med blant annet oppfølging og veiledning disse står i. Det være seg skolevegring, skolefravær og drop-outs.

Tilretteleggertjenesten drifter et kollektiv med plass til inntil 6 ungdom. Dette er ungdom som ikke kan bo hjemme pga psykisk syke foreldre, rus eller konfliktfylte hjemmeforhold.

Deltakerne i tiltaket rekrutteres gjennom samarbeid mellom ungdomstiltakene i bydelen og andre instanser som barneverntjenesten, bydelen barne- og ungdomsskoler og politiet, der det ligger en felles bekymring rundt hvert enkelt barn/ungdom. Bekymringene kan være rettet mot rus, kriminalitet, mobbing eller annen destruktiv atferd.

5. Beskriv på hvilken måte barn og ungdom får delta og ha innflytelse på tiltaket.

Barna, ungdommene og familiene er med på å forme de ulike tiltakene innenfor gitte rammer og der det er mest hensiktsmessig. Eksempler på dette kan være i forhold til kontaktpersonoppdrag, der ungdommene og kontaktperson sammen blir enige om hvordan oppdraget skal utøves.

6. Har dere søkt/mottatt andre statlige midler til dette tiltaket?

Nei.

7. Målgruppe. Forsøk å anslå hvor mange som vil kunne omfattes av tiltaket. Sett flere kryss dersom tiltaket omfatter både gutter, jenter og familier.

Hvem er tiltaket spesielt rettet mot?				
Antall i målgruppen	Gutter: x	Jenter: x	Familier x(antall personer):	Totalt:
Alder barn og ungdom i målgruppen (kryss av)	0-23 år	0-23 år		Ca 45
Andre/øvrige deltakere (utenfor målgruppen)	Gutter:	Jenter:	Familier (antall personer):	Totalt:

8. Samarbeidspartnere

Oppgi alle samarbeidspartnere i prioritert rekkefølge og beskriv kort samarbeidet.

Sagene Barneverntjeneste, bydelens barne- og ungdomsskoler, helsestasjon, bydelspolitiet – forebyggende team og Nav.

Vi opplever at det er et godt samarbeid mellom de ulike instanser. Vi deltar blant annet på samarbeidsmøter/ansvarsgruppemøter rundt deltakerne i gruppa.

9. Foreligger det en plan for evaluering av tiltaket? Er tilsvarende tiltak evaluert tidligere?

Tiltaket evalueres hvert halvår, eller ved behov hvis endringer må iverksettes raskere.

10. Budsjett

Type kostnader	Beløp	Type finansiering	Beløp
Lønn og godtgjørelse:	800 000	Søknadsbeløp:	1 000 000
Andre administrasjonskostnader:	10 000	Egenandel (finansiering):	130 000
Aktivitetskostnader:	200 000	Andre tilskudd (spesifiser):	
Innkjøp av utstyr:	100 000	Andre inntekter (spesifiser):	
Husleie/strøm/renhold:	20 000		
Andre kostnader (spesifiser):			

Sum kostnader:	1 130 000	Sum inntekter:	1 130 000
11. Egeninnsats (som frivillig innsats, dugnad m.m). Beskriv kort og anslå verdi.	Beskrivelse:	Estimert beløp:	
12. Underskrift.			
<i>Vi er kjent med at opplysningene i søknaden er grunnlag for tildeling av statstilskudd, og har satt oss inn i rundskriv Q-41/2013 og veileder for tilskuddsordningen. Vi bekrefter at opplysningene i søknaden er korrekte, og at vi er kjent med vår plikt om å melde fra om eventuelle fremtidige endringer som kan ha betydning for tilskuddsvedtaket.</i>			
Sted/dato		Søker	

Søknadsskjemaet må signeres.

Søknadsskjema: Nasjonal tilskuddsordning mot barnefattigdom (kap. 857 post 61)

Søknad om støtte for 2014

Søknadsskjemaet skal benyttes. Ikke bruk vedlegg, men skriv alt inn i skjemaet. Utfyllende informasjon finnes i rundskriv Q-41/2013 og i veilederen. Søknadsskjemaet må signeres.

Søknadene sendes til kommunen/bydelen som videresender alle søknadene samlet til Bufdir innen 1. mars 2014. Alle som ønsker å søke må orientere seg om når søknadsfristen er i den enkelte kommune/bydel.

For kommunen/bydelen:

Navn på kommune/bydel Bydel Sagene, Oslo Kommune	Prioritet nr
---	--------------

For søker:

1. Søker			
Navn på søker	Ungdomstiltakene - ungMetro		
Navn på tiltaket	Tur og fritid gjennom året		
Organisasjonsnummer	Org.nr.: 979588410		
Postadresse	Postboks 4200 Nydalen		
Postnummer	0401	Sted	Oslo
Kontaktperson for tiltaket	Lillian Rognstad	Direktetelefon	951 10 839
E-post	lillian.rognstad@bsa.oslo.kommune.no	Kontonummer	131.501.002.53
Nytt tiltak	☐	Hvis videreføring, hvilket år fikk tiltaket støtte første gang?	Støtte fra BLD/Bufdir i:
Videreføring (dvs. mottatt støtte til tiltak mot fattigdom fra tilskuddsordningen «Støtte til barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn»)	☒		2011 ☒ Sum: ?????
			2012 ☒ Sum: 500 000
			2013 ☒ Sum: 500 000
Søknadsbeløp..	600.000		

2. Hva søkes det om tilskudd til?

Tilskudd til tiltak som bidrar til deltakelse og medvirkning for barn og ungdom i målgruppen i kultur- og fritidsaktiviteter.	☒
Tilskudd til tiltak som bidrar til at barn og ungdom og familier berørt av fattigdomsproblemer kan delta i ferieaktiviteter.	☒
Tilskudd til tiltak som bidrar til deltakelse for målgruppen på alternative mestringsarenaer.	☒

3. Målsetting med tiltaket/resultatmål: Beskriv målsettingen til tiltaket sett i forhold til formålsbeskrivelsen i rundskrivet. Hvilke resultater ønskes konkret oppnådd? Se veilederen, pkt. 4c, for utfyllende informasjon.

- Dags og overnattingsturer i helger og ferier gjennom hele året. Med spesiell vekt på ferier gjennom året.
- Bydelens ungdomstiltak er daglig i kontakt med mange av barna som er berørt av fattigdomsproblematikk. Det har gjennom de siste årene vært en økende bevissthet blant ansatte i forhold til kartlegging av hvem disse barna er, med mål om å rekruttere denne gruppen til bydelens tilbud. Ved å rekruttere fra de spesielt berørte områdene i bydelen, er det en målsetning å nå enda flere av de barn og unge som trenger tilbudet aller mest.
- Barn og ungdom som er hjemmehørende i de belastede områdene skal prioriteres på alle turer og aktiviteter i regi av klubben.
- Utlån av nødvendig utstyr er en del av tilbudet, da flere av barna og ungdommene ikke har dette selv, og hvor foreldrene ikke har økonomisk mulighet for å kjøpe dette inn.
- Gjennom gode opplevelser og hyggelige aktiviteter i felleskap, bygges gode relasjoner både mellom barn og voksne. Vi jobber også aktivt med uønsket sosial atferd, og styrking av sosial kompetanse som inkludering, vise hensyn og respektere hverandre.
- At barn og unge som ikke har anledning til å reise på ferier skal få gode opplevelser, hyggelige aktiviteter og ferieturer. Det skal være et åpent tilbud til alle barn og ungdom i alderen 10-16 år i bydel Sagene. Erfaringen tilsier at det er de som ikke reiser på ferieturer med egne familier som benytter seg av tiltaket. Vi når også en del av dem barn og ungdom som ellers ikke kommer på vår ordinære tilbud på klubben. Dette gjennom at vi rekrutterer gjennom politi, NAV, bomiljøarbeidere som jobber i disse områdene, skoler og barnevern i bydelen.
- Tiltaket skal gi utsatte barn og ungdom et dagtilbud i skolens ferier og helger, da vi av erfaring vet at flere fra målgruppen ikke har noe tilbud. Tiltaket ønsker å nå de som ikke reiser på ferie med familie, eller som ikke benytter seg av øvrige tilbud i bydelen.
- Dette skal være et lavterskeltibud for barn og unge uavhengig av psykiske og fysiske funksjonsnivåer.

4. Beskrivelse av tiltaket: (som for eksempel hvilke konkrete aktiviteter som skal gjennomføres for å oppnå målsettingen med tiltaket, rekruttering til tiltaket, den metodiske fremgangsmåten m.m.).

Eks på turer vi ønsker å gjennomføre under 2014 er.

Tur junior vinterferien 3 dager

Tur ungdom vinterferien 4 dager

Dagstur på helger så som badeturer, lekeland, kino, bowling for junior og ungdom

Dagsturer i påsken 3 dager

Dagsturer i julen 2014 2-3 st

Alpintur for barn

Alpintur ungdom

Tur til Gøteborg for barn og ungdom

Kurs i livredning alle ansatte antall 20

Dags- og overnattingsturer under sommeren

Overnattingsturer i høstferien

I forbindelse med turer rekrutterer ungMetro bevisst gjennom barnevernet, NAV, klubben, ungdomstiltakene, foresatte, skolene, utekontaktene, politi og gjennom bomiljøarbeiderne i kommunale gårder.

Noen av turene er uten egenandel, mens andre har en symbolsk egenandel. Dette er for å sikre at økonomi ikke er en faktor i forhold til deltagelse på tur.

En stor arena der vi rekrutterer mange barn og ungdom fra er bomiljøarbeiderne i dem kommunale

leilighetsområdene og skolene. Her får vi mange deltakere.				
5. Beskriv på hvilken måte barn og ungdom får delta og ha innflytelse på tiltaket.				
Vi har stort fokus på brukermedvirkning 2014 på ungMetro og har dette året ønske att å gjennomføre at vi føre tur innkaller barn el. ungdom som skal være med på tur til et formøte der dem er med og planlegger turen mer i detalj. Hvilken type innkjøp skal vi gjøre i forkant av tur, Hvem bidrar når osv.				
6. Har dere søkt/mottatt andre statlige midler til dette tiltaket?				
Nei				
7. Målgruppe. Forsøk å anslå hvor mange som vil kunne omfattes av tiltaket. Sett flere kryss dersom tiltaket omfatter både gutter, jenter og familier.				
Hvem er tiltaket spesielt rettet mot?				
Antall i målgruppen	Gutter: X	Jenter: X	Familier (antall personer):	Totalt: 80-100 gjennom hele året
Alder barn og ungdom i målgruppen (kryss av)	0-5 år	6-12 X	13-19 X	20 -25
Andre/øvrigte deltakere (utenfor målgruppen)	Gutter:	Jenter:	Familier (antall personer):	Totalt:
8. Samarbeidspartnere				
Oppgi alle samarbeidspartnere i prioritert rekkefølge og beskriv kort samarbeidet.				
Bjølsen skole, Sagene skole, Lilleborg skole, foresatte, NAV, Bomiljøtjenesten, Sagene barneverntjeneste. Vi gir ut info. Vi har møte i forkant av sommeren med NAV, bomiljøarbeiderne i området for å komme i kontakt med foresatte i området for å gi ut så god informasjon som mulig. Oppsøker spesielt Bjølsen skole og har dialog med sosiallærer på den skolen. Bjølsen skole har flest adresser i området. Vi gir ut plakater og brosjyrer til alle som vi samarbeider med og går rundt i alle klasser og gir ut informasjon i forkant av sommeren.				
9. Foreligger det en plan for evaluering av tiltaket? Er tilsvarende tiltak evaluert tidligere?				
Vi lager en rapport evaluering etter hver tur el. aktivitet sammen med personalen som hvert engasjert og delaktig på turen el. aktiviteten.				
10. Budsjett				
Type kostnader	Beløp	Type finansiering	Beløp	
Lønn og godtgjørelse:	550 000	Søknadsbeløp:	600 000	
Andre administrasjonskostnader:		Egenandel (finansiering):	300 000	
Aktivitetskostnader:	300 000	Andre tilskudd (spesifiser):		
Innkjøp av utstyr:	50 000	Andre inntekter (spesifiser):		
Husleie/strøm/renhold:				
Andre kostnader (spesifiser):				
Sum kostnader:	900 000	Sum inntekter:	900 000	

11. Egeninnsats (som frivillig innsats, dugnad m.m). Beskriv kort og anslå verdi.	Beskrivelse:	Estimert beløp:
12. Underskrift.		
<i>Vi er kjent med at opplysningene i søknaden er grunnlag for tildeling av statstilskudd, og har satt oss inn i rundskriv Q-41/2013 og veileder for tilskuddsordningen. Vi bekrefter at opplysningene i søknaden er korrekte, og at vi er kjent med vår plikt om å melde fra om eventuelle fremtidige endringer som kan ha betydning for tilskuddsvedtaket.</i>		
Sted/dato	Søker	

Søknadsskjemaet må signeres.

Søknadsskjema: Nasjonal tilskuddsordning mot barnefattigdom (kap. 857 post 61)

Søknad om støtte for 2014

Søknadsskjemaet skal benyttes. Ikke bruk vedlegg, men skriv alt inn i skjemaet. Utfyllende informasjon finnes i rundskriv Q-41/2013 og i veilederen. Søknadsskjemaet må signeres.

Søknadene sendes til kommunen/bydelen som videresender alle søknadene samlet til Bufdir innen 1. mars 2014. Alle som ønsker å søke må orientere seg om når søknadsfristen er i den enkelte kommune/bydel.

For kommunen/bydelen:

Navn på kommune/bydel Bydel Sagene, Oslo Kommune	Prioritet nr
---	--------------

For søker:

1. Søker			
Navn på søker	Ungdomstiltakene - ungMetro		
Navn på tiltaket	Sommerklubb i Drøbakgt		
Organisasjonsnummer	Org.nr.: 979588410		
Postadresse	Postboks 4200 Nydalen		
Postnummer	0401	Sted	Oslo
Kontaktperson for tiltaket	Lillian Rognstad	Direktetelefon	951 10 839
E-post	lillian.rognstad@bsa.oslo.kommune.no	Kontonummer	Giro: 13150100253
Nytt tiltak	☐	Hvis videreføring, hvilket år fikk tiltaket støtte første gang?	
Videreføring (dvs. mottatt støtte til tiltak mot fattigdom fra tilskuddsordningen «Støtte til barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn»)	☒		
		Støtte fra BLD/Bufdir i: 2011 ☐ Sum: 2012 ☒ Sum: 2013 ☒ Sum: 250 000	
Søknadsbeløp..	250.000		

2. Hva søkes det om tilskudd til?

Tilskudd til tiltak som bidrar til deltakelse og medvirkning for barn og ungdom i målgruppen i kultur- og fritidsaktiviteter.	☐
Tilskudd til tiltak som bidrar til at barn og ungdom og familier berørt av fattigdomsproblemer kan delta i ferieaktiviteter.	☒
Tilskudd til tiltak som bidrar til deltakelse for målgruppen på alternative mestringsarenaer.	☐

3. Målsetting med tiltaket/resultatmål: Beskriv målsettingen til tiltaket sett i forhold til formålsbeskrivelsen i rundskrivet. Hvilke resultater ønskes konkret oppnådd? Se veilederen, pkt. 4c, for utfyllende informasjon.

- Sommerklubben skal bidra til at barn og ungdom fra de utsatte bomiljø skal oppleve meningsfull fritid i ferier, gode opplevelser og hyggelige aktiviteter i fellesskap med andre barn og voksne.
- Da vi flytter virksomheten ned lokalt til et belastet område når vi en annen type gruppe i bydelen som vi ellers ikke når i den ordinære driften gjennom året.
- Tiltaket skal gi utsatte barn og ungdom i alderen 6-13 år et dagtilbud i skolens ferier, da vi av erfaring vet at flere fra målgruppen ikke har noe tilbud. Tiltaket ønsker å nå de som ikke reiser på ferie med familie, eller som ikke benytter seg av øvrige tilbud i bydelen.
- Dette skal være et lavterskeltilbud for barn og unge uavhengig av psykiske og fysiske funksjonsnivåer.

4. Beskrivelse av tiltaket: (som for eksempel hvilke konkrete aktiviteter som skal gjennomføres for å oppnå målsettingen med tiltaket, rekruttering til tiltaket, den metodiske fremgangsmåten m.m.).

Sommerklubben i Drøbakgt. skal være et dagtilbud fem dager pr uke, over fire uker i juli. Tiltaket skal være et lavterskeltilbud, med "åpen dør" for bydelens barn og unge. Erfaringsmessig fra 2013 er at vi kommer å ha fokus på den lavere aldersgruppen som trenger et tilbud når aktivitetsskolen er stengt.

Klubben skal ha tilholdssted i Drøbakgt 1.

Tiltaket skal være nærmiljøbasert, med fokus på turer 2 dager i uken og aktiviteter i og utenfor lokalet, bydelens parker og grøntområder.

Det vil bli servert et enkelt gratis måltid hver dag og frukt på ettermiddagen.

Vi har en åpen dialog med andre samarbeidspartnere, slik som barnevern, bomiljøarbeidere i området, NAV, bydelspolitiet og skolene for at rekrutterer til tiltaket.

5. Beskriv på hvilken måte barn og ungdom får delta og ha innflytelse på tiltaket.

Vi legger opp til en åpen dialog for inneholdte hver dag på klubben. Dem som bruker oss under perioden komme med forslag på turer. Vi tar også utgangspunkt i intervjuer vi gjorde 2013 med barna som var der for å se hva dem ønsker å videreføre for type aktiviteter denne sommeren.

6. Har dere søkt/mottatt andre statlige midler til dette tiltaket?

Nei

7. Målgruppe. Forsøk å anslå hvor mange som vil kunne omfattes av tiltaket. Sett flere kryss dersom tiltaket omfatter både gutter, jenter og familier.

Hvem er tiltaket spesielt rettet mot?				
Antall i målgruppen	Gutter: X	Jenter: X	Familier (antall personer):	Totalt: 40 st. per dag
Alder barn og ungdom i målgruppen (kryss av)	0-5 år	6-12 X	13-19	20 -25
Andre/øvrige deltakere	Gutter:	Jenter:	Familier (antall)	Totalt:

(utenfor målgruppen)			personer):	
8. Samarbeidspartnere				
Oppgi alle samarbeidspartnere i prioritert rekkefølge og beskriv kort samarbeidet.				
Bomiljøtjenesten, Bjølsen skole, Sagene barneverntjeneste, NAV, Sagene skole, Lilleborg skole, SAIFF som er en frivillig org., Salto koordinator og politiet. Vi har møte i forkant av sommeren med NAV, bomiljøarbeiderne i området for å komme i kontakt med foresatte for å gi ut så god informasjon som mulig. Oppsøker spesielt Bjølsen skole og har dialog med sosiallærer på den skolen. Bjølsen skole har flest adresser i området. Vi gir ut plakater og brosjyrer til alle som vi samarbeider med og går rundt i alle klasser og gir ut informasjon i forkant av sommeren.				
9. Foreligger det en plan for evaluering av tiltaket? Er tilsvarende tiltak evaluert tidligere?				
Vi evaluerer tilbudet etter sommeren med hele personalen som har arbeidet i perioden. I tillegg intervjuer vi mellom 10-15 barn siste dagene hva dem sitter igjen med når tilbudet går mot sitt slutt.				
10. Budsjett				
Type kostnader	Beløp	Type finansiering	Beløp	
Lønn og godtgjørelse:	200 000	Søknadsbeløp:	250 000	
Andre administrasjonskostnader:	5000	Egenandel (finansiering):	87 000	
Aktivitetskostnader:	50 000	Andre tilskudd (spesifiser):		
Innkjøp av utstyr:	20.000	Andre inntekter (spesifiser):		
Husleie/strøm/renhold:	12 000			
Andre kostnader (spesifiser):				
Sum kostnader:	287 000	Sum inntekter:	287 000	
11. Egeninnsats (som frivillig innsats, dugnad m.m). Beskriv kort og anslå verdi.	Beskrivelse:		Estimert beløp:	
12. Underskrift.				
<i>Vi er kjent med at opplysningene i søknaden er grunnlag for tildeling av statstilskudd, og har satt oss inn i rundskriv Q-41/2013 og veileder for tilskuddsordningen. Vi bekrefter at opplysningene i søknaden er korrekte, og at vi er kjent med vår plikt om å melde fra om eventuelle fremtidige endringer som kan ha betydning for tilskuddsvedtaket.</i>				
Sted/dato		Søker		

Søknadsskjemaet må signeres.

Søknadsskjema: Nasjonal tilskuddsordning mot barnefattigdom (kap. 857 post 61)

Søknad om støtte for 2014

Søknadsskjemaet skal benyttes. Ikke bruk vedlegg, men skriv alt inn i skjemaet. Utfyllende informasjon finnes i rundskriv Q-41/2013 og i veilederen. Søknadsskjemaet må signeres.

Søknadene sendes til kommunen/bydelen som videresender alle søknadene samlet til Bufdir innen 1. mars 2014. Alle som ønsker å søke må orientere seg om når søknadsfristen er i den enkelte kommune/bydel.

For kommunen/bydelen:

Navn på kommune/bydel Oslo Kommune – Bydel Sagene	Prioritet nr
--	--------------

For søker:

1. Søker			
Navn på søker	Oslo Kommune – Bydel Sagene - Tilrettelegger tjenesten		
Navn på tiltaket	Trialgruppa - motortiltak		
Organisasjonsnummer	979588410		
Postadresse	Postboks 131 – Torshov		
Postnummer	0412	Sted	Oslo
Kontaktperson for tiltaket	Lillian Rognstad	Direktetelefon	951 10 839
E-post	Lillian.rognstad@bsa.oslo.kommune.no	Kontonummer	13150100253
Nytt tiltak	☐	Støtte fra BLD/Bufdir i: 2011 ☒ Sum: 2012 ☒ Sum: 2013 ☒ Sum: 150 000	
Videreføring (dvs. mottatt støtte til tiltak mot fattigdom fra tilskuddsordningen «Støtte til barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn»)	☒		
Hvis videreføring, hvilket år fikk tiltaket støtte første gang?			
Søknadsbeløp..	250 000		

2. Hva søkes det om tilskudd til?

Tilskudd til tiltak som bidrar til deltakelse og medvirkning for barn og ungdom i målgruppen i kultur- og fritidsaktiviteter.	☒
Tilskudd til tiltak som bidrar til at barn og ungdom og familier berørt av fattigdomsproblemer kan delta i ferieaktiviteter.	☒
	☒

Tilskudd til tiltak som bidrar til deltakelse for målgruppen på alternative mestringsarenaer.

3. Målsetting med tiltaket/resultatmål: Beskriv målsettingen til tiltaket sett i forhold til formålsbeskrivelsen i rundskrivet. Hvilke resultater ønskes konkret oppnådd? Se veilederen, pkt. 4c, for utfyllende informasjon.

Gjennom trialaktiviteten jobbes det med sosial inkludering og forebygging av antisosial atferd som mobbing, kriminalitet og rus. Det bestrebes etter å gi systematisert trening.

En av målsetningene er å jobbe med deltakernes holdninger, motivasjon, konsentrasjon og problemløsningsevne. Videre fokuseres det mye på samarbeid, konfliktløsning og respekt, dette i tillegg til selve trialaktiviteten. For å nå disse målene er det blant annet utarbeidet en kontrakt som alle deltakerne i gruppa må skrive under på. Kontrakten inneholder regler for gruppa og hvilke forventinger som ligger til grunn for akseptert atferd og deltakelse.

Et annet formål med aktiviteten er å nå barn/ungdom som av ulike grunner ikke benytter seg av eksisterende fritidstilbud og som kan stå i fare for å begå kriminelle handlinger. Det fokuseres på å gi barna/ungdommene gode opplevelser og mulighet for utfoldelse og lek innenfor trygge og faste rammer.

En annen målsetning er å gi utsatte barn/ungdom med interesse innenfor motorsport et fritidstilbud og som av økonomiske grunner ikke har mulighet for å delta på en slik aktivitet utenfor bydelen.

Tiltaket er tilrettelagt for både gutter og jenter, og det er et ønske å nå flere jenter med interesse innenfor trialaktiviteten.

Det legges opp til at deltakerne i gruppa får mulighet til å lære noe om «mekking» og reparering av trialsykler og andre motorkjøretøy. Det at deltakerne får mulighet til å lære å reparere trialsykler gjør tilbudet mer helhetlig, og er med på og ansvarlig gjøre hver enkelt deltaker på bruk og behandling av utstyr de låner.

I tillegg fokuseres det på å ha et godt samarbeid og kontakt med foreldre og foresatte. Dette gjøres blant annet gjennom foreldremøter, foreldredeltakelse i forbindelse med løp og andre arrangementer. Det legges også opp til at foreldre/foresatte kan få muligheten til å være med som tilskuere på trialløp som arrangeres i Oslo og omegn. Dette gir foreldre/foresatte en unik mulighet til å se sitt eget barn/ungdom i aktivitet.

4. Beskrivelse av tiltaket: (som for eksempel hvilke konkrete aktiviteter som skal gjennomføres for å oppnå målsettingen med tiltaket, rekruttering til tiltaket, den metodiske fremgangsmåten m.m.).

Trial er et motortiltak der målet er å kjøre motorsykkel i ulendt og krevende terreng. Tiltaket foregår ukentlig med base og utgangspunkt ved Torshovdalen Aktivitetshus. Selve treningen/kjøringen utøves ved Osloungdommens motorsenter i Hvervenbukta. I tillegg til ukentlige treninger deltar barna/ungdommene på diverse trialløp, olabil NM, trialoppvisninger og turer i ferier og helger.

Barna/ungdommene er også med å reparere og vedlikeholde trialsykler i Torshovdalen, bygge olabil eller

andre relevante motoraktiviteter.

Deltakerne i gruppa rekrutteres gjennom samarbeid mellom ungdomstiltakene i bydelen og andre instanser som barneverntjenesten, bydelen barne- og ungdomsskoler og politiet, der det ligger en felles bekymring rundt hvert enkelt barn/ungdom. Bekymringene kan være rettet mot rus, kriminalitet, mobbing eller annen destruktiv atferd.

Tiltaket er rettet mot barn/ungdom i bydel Sagene med begynnende atferdsproblematikk. Tiltakets arbeid og innsats tar sikte på å nå barn, ungdom og deres familier som er berørt av fattigdomsproblematikk, rus og psykiatri.

5. Beskriv på hvilken måte barn og ungdom får delta og ha innflytelse på tiltaket.

Barna og ungdommene er med på å bestemme hvordan de ønsker at gruppa skal fungere. Dette gjøres blant annet gjennom kontrakten som alle må skrive under på ved deltakelse i gruppa. Deltakerne som kjører de ulike løpene er med å bestemme hvilke løp de ønsker å delta på.

6. Har dere søkt/mottatt andre statlige midler til dette tiltaket?

Nei.

7. Målgruppe. Forsøk å anslå hvor mange som vil kunne omfattes av tiltaket. Sett flere kryss dersom tiltaket omfatter både gutter, jenter og familier.

Hvem er tiltaket spesielt rettet mot?				
Antall i målgruppen	Gutter: x	Jenter:x	Familier (antall personer):	Totalt:
Alder barn og ungdom i målgruppen (kryss av)	10-18	10-18		7 barn/ungdom
Andre/øvrige deltakere (utenfor målgruppen)	Gutter:	Jenter:	Familier (antall personer):	Totalt:

8. Samarbeidspartnere

Oppgi alle samarbeidspartnere i prioritert rekkefølge og beskriv kort samarbeidet.

Sagene Barneverntjeneste, bydelens barne- og ungdomsskoler, Kuben Vgs, helsestasjon for ungdom, bydelspolitiet – forebyggende team og Nav. Videre er det et godt samarbeid med OMS (Osloungdommens motorsenter), motortiltaket 2&4. I tillegg er det stort engasjement blant frivillige voksne som bidrar inn i gruppa både ved ukentlige treninger og arrangement.

Vi opplever at det er et godt samarbeid mellom de ulike instanser. Vi deltar blant annet på samarbeidsmøter/ansvarsgruppemøter rundt deltakerne i gruppa med nevnte instanser.

9. Foreligger det en plan for evaluering av tiltaket? Er tilsvarende tiltak evaluert tidligere?

Tiltaket evalueres hvert halvår, eller ved behov hvis endringer må iverksettes raskere.

10. Budsjett			
Type kostnader	Beløp	Type finansiering	Beløp
Lønn og godtgjørelse:	500 000	Søknadsbeløp:	250 000
Andre administrasjonskostnader:		Egenandel (finansiering):	500 000
Aktivitetskostnader:	200 000	Andre tilskudd (spesifiser):	
Innkjøp av utstyr:	50 000	Andre inntekter (spesifiser):	
Husleie/strøm/renhold:			
Andre kostnader (spesifiser):			
Sum kostnader:	750 000	Sum inntekter:	750 000
11. Egeninnsats (som frivillig innsats, dugnad m.m). Beskriv kort og anslå verdi.	Beskrivelse:		Estimert beløp:
12. Underskrift.			
<i>Vi er kjent med at opplysningene i søknaden er grunnlag for tildeling av statstilskudd, og har satt oss inn i rundskriv Q-41/2013 og veileder for tilskuddsordningen. Vi bekrefter at opplysningene i søknaden er korrekte, og at vi er kjent med vår plikt om å melde fra om eventuelle fremtidige endringer som kan ha betydning for tilskuddsvedtaket.</i>			
Sted/dato		Søker	

Søknadsskjemaet må signeres.

Søknadsskjema: Nasjonal tilskuddsordning mot barnefattigdom (kap. 857 post 61)

Søknad om støtte for 2014

Søknadsskjemaet skal benyttes. Ikke bruk vedlegg, men skriv alt inn i skjemaet. Utfyllende informasjon finnes i rundskriv Q-41/2013 og i veilederen. Søknadsskjemaet må signeres.

Søknadene sendes til kommunen/bydelen som videresender alle søknadene samlet til Bufdir innen 1. mars 2014. Alle som ønsker å søke må orientere seg om når søknadsfristen er i den enkelte kommune/bydel.

For kommunen/bydelen:

Navn på kommune/bydel Oslo Kommune – Bydel Sagene	Prioritet nr
--	--------------

For søker:

1. Søker			
Navn på søker	Oslo Kommune – Bydel Sagene - Tilrettelegger tjenesten		
Navn på tiltaket	Helgegruppa		
Organisasjonsnummer	979588410		
Postadresse	Postboks 131 – Torshov		
Postnummer	0412	Sted	Oslo
Kontaktperson for tiltaket	Lillian Rognstad	Direktetelefon	951 10 839
E-post	Lillian.rognstad@bsa.oslo.kommune.no	Kontonummer	13150100253
Nytt tiltak	☐	Støtte fra BLD/Bufdir i: 2011 ☒ Sum: 2012 ☒ Sum: 2013 ☒ Sum: 200 000	
Videreføring (dvs. mottatt støtte til tiltak mot fattigdom fra tilskuddsordningen «Støtte til barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn»)	☒		
Hvis videreføring, hvilket år fikk tiltaket støtte første gang?			
Søknadsbeløp..	200 000		

2. Hva søkes det om tilskudd til?

Tilskudd til tiltak som bidrar til deltakelse og medvirkning for barn og ungdom i målgruppen i kultur- og fritidsaktiviteter.	☒
Tilskudd til tiltak som bidrar til at barn og ungdom og familier berørt av fattigdomsproblemer kan delta i ferieaktiviteter.	☒
	☒

Tilskudd til tiltak som bidrar til deltakelse for målgruppen på alternative mestringsarenaer.

3. Målsetting med tiltaket/resultatmål: Beskriv målsettingen til tiltaket sett i forhold til formålsbeskrivelsen i rundskrivet. Hvilke resultater ønskes konkret oppnådd? Se veilederen, pkt. 4c, for utfyllende informasjon.

Et av målene for tiltaket er å styrke barna og ungdommene slik at de står bedre rustet til å møte livets små og store utfordringer. Relasjonsbygging med trygge stabile voksne og utvikling av vennskap til de andre deltakerne i gruppa er også viktige momenter i tiltaket.

I og med at gruppa reiser på tur en hel helg av gangen får de voksne mulighet til å være sammen med deltakerne i gruppa over tid, og ser barna/ungdommene i ulike settinger og situasjoner. Det jobbes tett opp mot hver enkelt i gruppa i form av den «gode samtalen», en-en jobbing og veiledning både i felleskap og opp til hver enkelt. Aktiviteter blir brukt for å tilrettelegge for gode mestringsopplevelser gjennom sesongbetonte og varierte aktiviteter.

Det at gruppa reiser på tur en helg i mnd (fre-søn) gir barna/ungdommene muligheten til å få et avbrekk fra eventuelle konfliktfylte hjemmeforhold og ellers destruktive miljøer.

En annen målsetning med tiltaket er fokuset på sosialisering på flere områder som matlaging, bordskikk, høflighet og respekt for egne og andres utstyr. Deltakerne lærer dagligdagse rutiner som leggerutiner og personlig hygiene.

Et annet formål er at deltakerne skal være med å forme innholdet i gruppa og hvilke aktiviteter de har et ønske om å gjennomføre. Barna/ungdommene skal gjennom deltakelse i gruppa få muligheten til å lære dagligdagse rutiner som personlig hygiene og deltar videre under matlaging, vasking og rydding.

Det er jevnlig kontakt med barnas/ungdommenes foreldre, og det holdes foreldremøter/sammenkomster med deltakerne og deres foreldre/foresatte en gang i halvåret.

Det jobbes også med deltakerne i gruppa mellom turene. Dette i form av kontakt med foreldre/foresatte og andre samarbeidspartnere (skole, barnevern, helsestasjon osv). Dette for å ha kontinuitet i jobbingen rundt hvert enkelt barn/ungdom.

Helgegruppa har også en målsetning om å reise på en litt lengre tur i forbindelse med sommerferien. Denne turen er tenkt en uke (man-fre) og skal gå til utlandet. Med utlandet menes i denne sammenheng Danmark eller Sverige. Det er mange barn/ungdommer som ikke har vært utenfor Norges grenser og det hadde derfor vært fint å kunne gitt disse barna en slik opplevelse. Mange av deltakerne i gruppa har få eller ingen mulighet til å kunne reise på ferie med familien i forbindelse med sommerferien. Ut fra erfaringer vet vi at disse barna/ungdommene har generelt lite å ta seg til i skolens sommerferie. Det er derfor ønskelig å kunne tilby disse barna/ungdommene en slik opplevelse der de vil få muligheten til å reise bort over en litt lengre periode enn bare en helg.

4. Beskrivelse av tiltaket: (som for eksempel hvilke konkrete aktiviteter som skal gjennomføres for å

oppnå målsettingen med tiltaket, rekruttering til tiltaket, den metodiske fremgangsmåten m.m.).				
Helgegruppa er et tiltak der barn og ungdom får sosial trening, mestringsopplevelser gjennom ulike aktiviteter, gode natur – og kulturelle opplevelser. Gruppa reiser på tur hver 4 helg og inkluderer overnattinger. Turene legges i utgangspunktet opp til kjøreavstand fra Oslo, men kan også inkludere togtur til Bergen, Tr.heim osv. Deltakerne i gruppa rekrutteres gjennom samarbeid mellom ungdomstiltakene i bydelen og andre instanser som barneverntjenesten, bydelens barne- og ungdomsskoler og politiet, der det ligger en felles bekymring rundt hvert enkelt barn/ungdom. Bekymringene kan være rettet mot rus, kriminalitet, mobbing eller annen destruktiv atferd. Tiltaket er rettet mot familier som lever med fattigdomsproblematikk, rus, psykiatri eller av andre årsaker trenger hjelp til barna sine. Gruppa består av inntil 7 barn/ungdom – gutter og jenter, som profiterer på å være i en liten gruppe der det er forutsigbare og trygge rammer.				
5. Beskriv på hvilken måte barn og ungdom får delta og ha innflytelse på tiltaket.				
Det tilstrebes at barna/ungdommene er med å bestemme aktiviteter, destinasjoner og innholdet på turene. Deltakerne får dermed muligheten til å komme med ønsker for hva turene skal inneholde noe som kan bidra til økt motivasjon og inkludering.				
6. Har dere søkt/mottatt andre statlige midler til dette tiltaket?				
Nei.				
7. Målgruppe. Forsøk å anslå hvor mange som vil kunne omfattes av tiltaket. Sett flere kryss dersom tiltaket omfatter både gutter, jenter og familier.				
Hvem er tiltaket spesielt rettet mot?				
Antall i målgruppen	Gutter: x	Jenter:x	Familier (antall personer):	Totalt:
Alder barn og ungdom i målgruppen (kryss av)	10-16	10-16		7-8 barn/ungdom
Andre/øvrige deltakere (utenfor målgruppen)	Gutter:	Jenter:	Familier (antall personer):	Totalt:
8. Samarbeidspartnere Oppgi alle samarbeidspartnere i prioritert rekkefølge og beskriv kort samarbeidet.				
Sagene Barneverntjeneste, bydelen barne- og ungdomsskoler, helsestasjon for ungdom, bydelspolitiet – forebyggende team og Nav. Vi opplever at det er et godt samarbeid mellom de ulike instanser. Vi deltar blant annet på samarbeidsmøter/ansvarsgruppemøter rundt deltakerne i gruppa med nevnte instanser.				
9. Foreligger det en plan for evaluering av tiltaket? Er tilsvarende tiltak evaluert tidligere?				

Tiltaket evalueres hvert halvår, eller ved behov hvis endringer må iverksettes raskere.

10. Budsjett

Type kostnader	Beløp	Type finansiering	Beløp
Lønn og godtgjørelse:	600 000	Søknadsbeløp:	200 000
Andre administrasjonskostnader:	10 000	Egenandel (finansiering):	468 000
Aktivitetskostnader:	50 000	Andre tilskudd (spesifiser):	
Innkjøp av utstyr:	5000	Andre inntekter (spesifiser):	
Husleie/strøm/renhold:	3000		
Andre kostnader (spesifiser):			
Sum kostnader:	668 000	Sum inntekter:	668 000

11. Egeninnsats (som frivillig innsats, dugnad m.m). Beskriv kort og anslå verdi.

Beskrivelse:

Estimert beløp:

12. Underskrift.

Vi er kjent med at opplysningene i søknaden er grunnlag for tildeling av statstilskudd, og har satt oss inn i rundskriv Q-41/2013 og veileder for tilskuddsordningen. Vi bekrefter at opplysningene i søknaden er korrekte, og at vi er kjent med vår plikt om å melde fra om eventuelle fremtidige endringer som kan ha betydning for tilskuddsvedtaket.

Sted/dato

Søker

Søknadsskjemaet må signeres.

Søknadsskjema: Nasjonal tilskuddsordning mot barnefattigdom (kap. 857 post 61)

Søknad om støtte for 2014

Søknadsskjemaet skal benyttes. Ikke bruk vedlegg, men skriv alt inn i skjemaet. Utfyllende informasjon finnes i rundskriv Q-41/2013 og i veilederen. Søknadsskjemaet må signeres.

Søknadene sendes til kommunen/bydelen som videresender alle søknadene samlet til Bufdir innen 1. mars 2014. Alle som ønsker å søke må orientere seg om når søknadsfristen er i den enkelte kommune/bydel.

For kommunen/bydelen:

Navn på kommune/bydel	Prioritet nr
-----------------------	--------------

For søker:

1. Søker			
Navn på søker	Geitmyra matkultursenter for barn		
Navn på tiltaket	Fritidskurs i matkultur		
Organisasjonsnummer	996009041		
Postadresse	Geitmyra gård Tåsenveien 2		
Postnummer	0462	Sted	Oslo
Kontaktperson for tiltaket	Lene Gjelsvik	Direktetelefon	982 57 582
E-post	lene@geitmyra.no	Kontonummer	45161959468
Nytt tiltak	☒	Støtte fra BLD/Bufdir i:	
Videreføring (dvs. mottatt støtte til tiltak mot fattigdom fra tilskuddsordningen «Støtte til barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn»)	☐	Hvis videreføring, hvilket år fikk tiltaket støtte første gang?	2011 ☐ Sum: 2012 ☐ Sum: 2013 ☐ Sum:
Søknadsbeløp..	109830		

2. Hva søkes det om tilskudd til?

Tilskudd til tiltak som bidrar til deltakelse og medvirkning for barn og ungdom i målgruppen i kultur- og fritidsaktiviteter.	☒
Tilskudd til tiltak som bidrar til at barn og ungdom og familier berørt av fattigdomsproblemer kan delta i ferieaktiviteter.	☐
Tilskudd til tiltak som bidrar til deltakelse for målgruppen på alternative mestringsarenaer.	☐

3. Målsetting med tiltaket/resultatmål: Beskriv målsettingen til tiltaket sett i forhold til formålsbeskrivelsen i rundskrivet. Hvilke resultater ønskes konkret oppnådd? Se veilederen, pkt. 4c, for utfyllende informasjon.

Vi ønsker å by jenter og gutter i aldersgruppen 8-15 år på en opplevelse av fellesskap, mestring og glede. En undervisningssituasjon der de lærer å lage sunn og god mat i en positiv og oppmuntrende kontekst. På kjøkkenet finnes det mange løsninger på ulike oppgaver og utallige smakskombinasjoner. Hver dag jobber vi aktivt på kjøkkenet med å få elever til å oppleve at deres løsning og deres smak ikke er feil. Mat og glede hører sammen! Mestring skaper læringsglede som deltakerne tar med seg inn i skolehverdagen og kunnskap de kan ta med seg hjem.

4. Beskrivelse av tiltaket: (som for eksempel hvilke konkrete aktiviteter som skal gjennomføres for å oppnå målsettingen med tiltaket, rekruttering til tiltaket, den metodiske fremgangsmåten m.m.).

Gjennom fritidskurset blir deltakerne tatt med inn i matens verden; dyrking, høsting, ulike råvarers opprinnelse, smak og bruksområder. Barna lærer hvordan de selv kan lage god mat og få til gode smaker. Dette er et lavterskeltilbud der alle kan delta uansett bakgrunn, kultur og kunnskapsnivå. Vi har god erfaring fra daglig skoleundervisning med elever fra hele Oslo i å se de enkelte personene og deres utfordringer og muligheter. Målet er at alle skal ha en god opplevelse av å mestre noe på kjøkkenet – sammen med andre. Aktiviteten er matlaging sammen. Alle får egne oppgaver – og samarbeidet resulterer i et måltid som spises samlet på slutten av kurset. Vi legger vekt på både kunnskapsoverføring om råvarer, helse, næringsstoffer, råvareopprinnelse og smaker – og deltagerne får teorien direkte knyttet til praktisk arbeid, i hagen eller på kjøkkenet. Vi vil legge opp en kursrekke der temaene varierer fra gang til gang, men vi vil være innom frukt, grønnsaker, korn, sjømat og kjøtt. Med ekstra vektlegging av grønnsaker og sjømat. Vi vil ha en fast kursholder slik at det blir trygge rammer der deltagerne oppfordres til å spørre, snakke og beskrive. Rekruttering til kursene skjer gjennom informasjon til skolene i bydelen, helsestasjonen, kirkene, Sagene samfunnshus, Frivillighetssentralen, Bomiljøtjenesten, SAIFF, barnevernet og NAV. Vi ønsker å gjennomføre to kursrekker på hver sin dag. Vi planlegger ett kurs utelukkende for jenter og ett for jenter og gutter. Dette basert på erfaringer og tilbakemeldinger fra elevene som er her for skoleundervisning. Dersom det viser seg ved rekruttering at dette allikevel ikke er hensiktsmessig gjør vi gjerne om. Fordelingen gutter/jenter har ingen betydning for vår del. Budsjettet gjelder utvikling og gjennomføring av to kurs med kursstart i september. Begge grupper har én kurskveld i uken og hvert av kursene varer i 2 timer. 10 kurskvelder pr gruppe. Hver gruppe består av 12 deltagere. Alle deltakerne spiser et måltid avslutningsvis hver kurskveld. Siste kurskveld inviteres familien med til å være med og smake på hva deltagerne har lært og kanskje bli bedre kjent med hverandre.

5. Beskriv på hvilken måte barn og ungdom får delta og ha innflytelse på tiltaket.

Kursdeltakerne er aktive deltakere i undervisningen hele veien; de er med på innhøsting, forberedelsen av råvarene, matlagingen og samles rundt et måltid på slutten av kursdagen. Vi snakker om hvordan samme råvarer brukes i mange ulike kulturer og får helt ulike smaker. Deltagerne blir oppfordret til å dele egne erfaringer hjemmefra i forhold til bruk av råvarer. Brødbaking er for eksempel noe som foregår på utallige måter. Vi opplever likheter og smaker på forskjellene.

6. Har dere søkt/mottatt andre statlige midler til dette tiltaket?

Nei.

7. Målgruppe. Forsøk å anslå hvor mange som vil kunne omfattes av tiltaket. Sett flere kryss dersom tiltaket omfatter både gutter, jenter og familier.

Hvem er tiltaket spesielt rettet mot?

Antall i **målgruppen**

Gutter:
6

Jenter:
18

Familier (antall
personer):

Totalt:

Alder barn og ungdom i
målgruppen (kryss av)

0-5 år

6-12
x

13-19
13-15 år x

20 -25

Andre/øvrige deltakere
(utenfor målgruppen)

Gutter:

Jenter:

Familier (antall
personer):

Totalt:

8. Samarbeidspartnere

Oppgi alle samarbeidspartnere i prioritert rekkefølge og beskriv kort samarbeidet.

9. Foreligger det en plan for evaluering av tiltaket? Er tilsvarende tiltak evaluert tidligere?

Vi har skoleundervisning av elever i samme alderstrinn daglig. Denne undervisningen evalueres av lærerne som er her sammen med skoleklassen. Her er det de unge selv som skal evaluere kurset. Vi vil legge vekt på deres opplevelse av å delta mer enn selve kunnskapsnivået. Spørsmål med skalavurdering der tegnede ansikter viser hvordan opplevelsen er på ulike kriterier. Anonymisert ved at besvarelsen legges i nøytral konvolutt før den leveres. Kan gjerne sendes direkte til bydelen dersom det er hensiktsmessig, men det vil gi større frafall i leveringsprosenten. Det beste ville være om en representant fra bydelen var tilstede siste dagen i kurset og tok med besvarelsene.

10. Budsjett

Type kostnader	Beløp	Type finansiering	Beløp
Lønn og godtgjørelse:	Utvikling av kursinnhold/planleggning: 9000,- Utvikling av evaluering: 3280,- Rekruttering av deltakere/administrasjon av påmeldinger: 4100,-	Søknadsbeløp:	109 830,-
Andre administrasjonskostnader:	Varebestilling/innkjøp og forberedelser til 20 kurskvelder: 8200,-	Egenandel (finansiering):	
Aktivitetskostnader:	Gjennomføring undervisning (inkl forbered/rydd) 20 kurskvelder: 35000,-	Andre tilskudd (spesifiser):	
Innkjøp av utstyr:	Råvarer til 20 kurskvelder: 20000,- (inkl.Mva.)	Andre inntekter (spesifiser):	
Husleie/strøm/renhold:	For 20 kurskvelder: 20000,-		
Andre kostnader (spesifiser):	Div administrasjon, kontakt med deltakerne etc.: 4100,- Utvikling av kursmateriell, oppskrifter. Alle får med hjem hver kurskveld: 6150,-		
Sum kostnader:	109830,-	Sum inntekter:	109 830,-

11. Egeninnsats (som frivillig innsats, dugnad m.m). Beskriv kort og anslå verdi.

Beskrivelse:

Estimert beløp:

12. Underskrift.

Vi er kjent med at opplysningene i søknaden er grunnlag for tildeling av statstilskudd, og har satt oss inn i rundskriv Q-41/2013 og veileder for tilskuddsordningen. Vi bekrefter at opplysningene i søknaden er korrekte, og at vi er kjent med vår plikt om å melde fra om eventuelle fremtidige

endringer som kan ha betydning for tilskuddsvedtaket.

Sted/dato Oslo 30.januar 2014

Søker

Kristine Henningsen

Søknadsskjemaet må signeres.

Søknadsskjema: Nasjonal tilskuddsordning mot barnefattigdom (kap. 857 post 61)

Søknad om støtte for 2014

Søknadsskjemaet skal benyttes. Ikke bruk vedlegg, men skriv alt inn i skjemaet. Utfyllende informasjon finnes i rundskriv Q-41/2013 og i veilederen. Søknadsskjemaet må signeres.

Søknadene sendes til kommunen/bydelen som videresender alle søknadene samlet til Bufdir innen 1. mars 2014. Alle som ønsker å søke må orientere seg om når søknadsfristen er i den enkelte kommune/bydel.

For kommunen/bydelen:

Navn på kommune/bydel Bydel Sagene, Oslo Kommune	Prioritet nr
---	--------------

For søker:

1. Søker			
Navn på søker	Ungdomstiltakene - ungMetro		
Navn på tiltaket	Ung ressurs		
Organisasjonsnummer	Org.nr.: 979588410		
Postadresse	Postboks 4200 Nydalen		
Postnummer	0401	Sted	Oslo
Kontaktperson for tiltaket	Lillian Rognstad	Direktetelefon	951 10 839
E-post	lillian.rogstad@bsa.oslo.kommune.no	Kontonummer	131.501.002.53
Nytt tiltak	☐	Hvis videreføring, hvilket år fikk tiltaket støtte første gang?	Støtte fra BLD/Bufdir i:
Videreføring (dvs. mottatt støtte til tiltak mot fattigdom fra tilskuddsordningen «Støtte til barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn»)	☒		2011 ☐ Sum:
			2012 ☒ Sum:
			2013 ☐ Sum:
Søknadsbeløp..	250 000		

2. Hva søkes det om tilskudd til?

Tilskudd til tiltak som bidrar til deltakelse og medvirkning for barn og ungdom i målgruppen i kultur- og fritidsaktiviteter.	☐
Tilskudd til tiltak som bidrar til at barn og ungdom og familier berørt av fattigdomsproblemer kan delta i ferieaktiviteter.	☐
Tilskudd til tiltak som bidrar til deltakelse for målgruppen på alternative mestringsarenaer.	☒

3. Målsetting med tiltaket/resultatmål: Beskriv målsettingen til tiltaket sett i forhold til formålsbeskrivelsen i rundskrivet. Hvilke resultater ønskes konkret oppnådd? Se veilederen, pkt. 4c, for utfyllende informasjon.

- Ung Ressurs er et arbeidspraksis prosjekt for ungdom i alderen 16-23 som står uten skole, lærlingplass, hel eller deltidsjobb og som har en tilknytning til ungdomstiltakene og fritidsklubben ungMetro i bydel Sagene.
- Ung Ressurs vil gi 6-8 ungdommer muligheten til å få lønnet arbeidspraksis på fritidsklubben ungMetro eller Ung Media. Fra januar 2013 inngikk vi et samarbeid med Bjølsenparken barnehagen. Her vil ungdommen i tillegg til arbeidspraksis i enheten også få erfaring fra barnehage.
- Ung ressurs er en mulighet for ungdom til å skaffe seg jobberfaring på et trygt og kjent sted under oppfølging og veiledning. Gjennom tiltaket ønsker vi å gi disse ungdommene kunnskap om selve søkeprosessen rundt det å få en jobb, oppleve en reell intervjusituasjon samt arbeidspraksis gjennom en jobbarena de mestrer.
- Alle som deltar i tiltaket må gjennom en søkeprosess hvor de skriver søknad, CV og blir innkalt på intervju for å øve seg til det virkelige arbeidslivet. I tillegg får dem en attest dem kan føre opp på sin CV.
- Ung Ressurs er tenkt som et brukerorientert prosjekt. Ungdommene skal være med på å utvikle og drive virksomhetene på lik linje som andre ansatte på huset og i enheten.

4. Beskrivelse av tiltaket: (som for eksempel hvilke konkrete aktiviteter som skal gjennomføres for å oppnå målsettingen med tiltaket, rekruttering til tiltaket, den metodiske fremgangsmåten m.m.).

Vi ønsker med dette å unngå uønsket sosial adferd og gi dem en mulighet til å komme seg inn på jobbmarkedet (eventuelt få en lærlingplass) eller lysten på videre skolegang.

Dette prosjekt vil utvide ungdommens erfaringsgrunnlag som i sin tur kan bidra til at dem blir motivert for å søke skole og eller annen jobb.

Gjennom at få fast lønnet arbeid kan det bidra til at ungdom får kjennskap til verdien av å ha arbeid og en inntekt.

5. Beskriv på hvilken måte barn og ungdom får delta og ha innflytelse på tiltaket.

Vi ønsker at dette skal bidra til at ungdom kan medvirke og utvikle virksomheten dem jobber på samt få fler til å ta ansvar og gå foran som gode rollemodeller på klubbene.

6. Har dere søkt/mottatt andre statlige midler til dette tiltaket?

Nei

7. Målgruppe. Forsøk å anslå hvor mange som vil kunne omfattes av tiltaket. Sett flere kryss dersom tiltaket omfatter både gutter, jenter og familier.

Hvem er tiltaket spesielt rettet mot?				
Antall i målgruppen	Gutter: X	Jenter: X	Familier (antall personer):	Totalt: 6-8 ungdom
Alder barn og ungdom i målgruppen (kryss av)	0-5 år	6-12	13-19 X	20 -25 X
Andre/øvrige deltakere (utenfor målgruppen)	Gutter:	Jenter:	Familier (antall personer):	Totalt:

8. Samarbeidspartnere

Oppgi alle samarbeidspartnere i prioritert rekkefølge og beskriv kort samarbeidet.

Ungdomstiltakene - Vi har en dialog om det er noen som vi mener faller utenfor og trenger noe ekstra. OT ansvarlig i bydelen - Her drøfter man ungdom og kan bruke ung ressurs som et verktøy for å beholde en ungdom på skolegang. Salto koordinator			
9. Foreligger det en plan for evaluering av tiltaket? Er tilsvarende tiltak evaluert tidligere?			
Vi evaluerer tiltaket kontinuerlig sammen med ungdommen og ansatte som er engasjert i ungdommen.			
10. Budsjett			
Type kostnader	Beløp	Type finansiering	Beløp
Lønn og godtgjørelse:	250 000	Søknadsbeløp:	250 000
Andre administrasjonskostnader:		Egenandel (finansiering):	
Aktivitetskostnader:		Andre tilskudd (spesifiser):	
Innkjøp av utstyr:		Andre inntekter (spesifiser):	
Husleie/strøm/renhold:			
Andre kostnader (spesifiser):			
Sum kostnader:	250 000	Sum inntekter:	250 000
11. Egeninnsats (som frivillig innsats, dugnad m.m). Beskriv kort og anslå verdi.			
Beskrivelse:		Estimert beløp:	
12. Underskrift.			
<i>Vi er kjent med at opplysningene i søknaden er grunnlag for tildeling av statstilskudd, og har satt oss inn i rundskriv Q-41/2013 og veileder for tilskuddsordningen. Vi bekrefter at opplysningene i søknaden er korrekte, og at vi er kjent med vår plikt om å melde fra om eventuelle fremtidige endringer som kan ha betydning for tilskuddsvedtaket.</i>			
Sted/dato		Søker	

Søknadsskjemaet må signeres.

Søknadsskjema: Nasjonal tilskotsordning mot barnefattigdom (kap. 857 post 61)

Søknad om stønad for 2014

Søknadsskjemaet skal nyttast. Ikkje bruk vedlegg, men skriv alt inn i skjemaet. Utfyllande informasjon finnast i rundskriv Q-41/2013 og i rettleiaren. Søknadsskjemaet må signerast.

Søknadene skal sendast til kommunen/bydelen som vidaresender alle søknadane samla til Bufdir innan 1. mars 2014. Alle som ønskjer å søkje må orientere seg om når søknadsfristen er i den enkelte kommune/bydel.

For kommunen/bydelen:

Namn på kommune/bydel Oslo kommune, Bydel Sagene	Prioritet nr
---	--------------

For søker:

1. Søklar			
Namn på søker	Lillian Rognstad		
Namn på tiltaket	Sommerjobb 2014		
Organisasjonsnr	979588410		
Postadresse	Postboks 4200 Nydalen		
Postnummer	0401	Stad	Oslo
Kontaktperson for tiltaket	Lillian Rognstad	Direktetelefon	95110839
Epost	lillian.rogstad@bsa.oslo.kommune.no	Kontonummer	13150100253
Nytt tiltak	☐	Stønad fra BLD/Bufdir i: 2011 ☐ Sum: 2012 ☐ Sum: 2013 ☒ Sum: 200 000	
Vidareføring (dvs. mottatt støtte til tiltak mot fattigdom frå tilskotsordninga «Stønad til barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn»)	☒		
Dersom vidareføring, kva år fekk tiltaket stønad for første gong?			
søknadsbeløp	500 000		

2. Kva søker de om tilskot til?

Tilskot til tiltak som bidreg til deltaking og medverknad for barn og ungdom i målgruppa i kultur- og fritidsaktivitetar.	☐
Tilskot til tiltak som bidreg til at barn, ungdom og familiar som er påverka av fattigdomsproblem kan delta i ferieaktivitetar.	☒
	☒

Tilskot til tiltak som bidreg til deltaking for målgruppa på alternative mestringsarenaer.

3. Målsetting med tiltaket/resultatmål: Grei ut om målsettinga til tiltaket sett i forhold til føremål skildra i rundskrivet. Kva konkrete resultat ønskjer de å oppnå? Sjå rettleiaren, pkt. 4c, for utfyllande informasjon.

- a) bidrar til sosial inkludering og forebygger uønsket sosial atferd, som bl.a. vold, mobbing, kriminalitet og rus, og motvirker fordommer, diskriminering og fremmer gjensidig aksept – Med gode forebilder i form av to miljøarbeidere i vær gruppe på 5 ungdommer.
- b) bidrar til deltakelse og medvirkning for barn, ungdom og ungdomsgrupper som i liten grad benytter seg av de eksisterende kultur- og fritidstilbud – Ved at ungdommen selv arrangerer aktivitet for andre ungdommer.
- c) bidrar til kvalifisering og inkludering av ungdom blant annet gjennom etablering av alternative mestringsarenaer – Ved ulike arbeidsoppgaver får de ulike arenaer som de kan mestre. Ved å søke seg en sommerjobb så er de også med på å kvalifisere seg til og bli inkludert i arbeidslivet.
- d) motvirker og/eller demper fattigdomsproblemer blant barn, unge og deres familier – ved at ungdommene jobber for egne penger og lærer seg hvordan de kan fortsette med dette etter endt sommerjobbprosjekt.
- e) bidrar til å skape og utvikle åpne møteplasser for barn og ungdom – arbeidsplassen blir en åpen møteplass for ungdommene.
- f) fremmer likeverd og like muligheter for jenter og gutter – Lik lønn og like arbeidsoppgaver.
- g) fremmer deltakelse og likeverdige muligheter for barn og unge med nedsatt funksjonsevne – vi skal gjøre det vi kan for at noen med nedsatt funksjonsevne også skal kunne være med. Det finne alltid en eller annen oppgave som trengs å gjøres innenfor så mange arbeidsfelt som ungdommene kommer være innom på de 4 ukene.

4. Skildring av tiltaket: (som for eksempel kva konkrete aktivitetar som skal gjennomførast for å oppnå målsettinga med tiltaket, rekruttering til tiltaket, den metodiske framgangsmåten m.m.).

Vi vil lyse ut sommerjobb for ungdom som bor i bydel Sagene. Man må søke på vanlig måte med søknad, CV og intervjuopprosess.

Tiltaket retter seg til 30 ungdommer fra 10. trinn på ungdomsskolen og 12 aktivitetsledere (18-25 år) som fordeles i 6 grupper.

Vær gruppe har 2 aktivitetsledere og 5 ungdommer.

Til sammen jobber ungdommene i Bydel Sagene over en 4 ukers periode.

Gruppene roterer mellom 3 stasjoner.

Stasjon 1. er ute jobber som inkluderer alt fra søppelplukking og gressklipping til maling og taggefjerning.

Stasjon 2. er inne jobbing som inkluderer oppussing/vedlikehold, etc, av kommunale bygg, skoler, barnehager, etc.

Stasjon 3. er en aktivitets fremmende stasjon som skal legge til rette for aktiviteter i bydelen. Ulike turneringer, kulturelle innslag, etc, arrangeres av gruppen for bydelens innbyggere.

Den første uken går ut å bli kjent gjennom teambuildingsøvelser. Vi vil også jobbe med samarbeid og gå nøye igjennom forventninger og hva som skal gjøres. Her presenteres alle jobbene som skal gjøres, regler for utbetaling av penger, etc. Vi ønsker i likhet med fjoråret å gjøre dette på en hyttetur.

Ungdommene vil selv ha ansvar for meny og matlaging både på hytteturen og gjennom arbeidsukene.

5. Skildre på kva måte barn og ungdom får delta og ha innverknad på tiltaket.

Ungdommene vil bli presentert ulike arbeidsoppgaver. Mange av disse innebærer at de selv må finne best mulig samarbeidsform for å løse disse. Eks fra fjorårets sommerjobb: Sagenehjemmet sykehjem hadde en kjeller full av møbler de ville bli kvitt. Ungdommene ble bedt om å arrangere et loppemarked og bestemme hvordan pengene kunne brukes på noe hyggelig for beboerene. Ut frå denne informasjonen gjorde ungdommene alt frå promotering av loppemarkedet, prissetting av varene til menyen til sommerfesten. Denne formen for medvirkning vil være fremtredene i de aller fleste jobbene ungdommene i prosjektet vil møte på.

En gruppe av ungdommene skal lage lunsj til de andre hver dag. Dette var en stor suksess i fjor og bidro til et godt gruppemiljø. Ungdommene gjorde alt frå å sette opp en meny (planlegges første jobbuke) til innkjøp, matlaging og opprydding.

På stasjon 3. vil ungdommene med veiledning av utekontaktene selv kunne bestemme og utforme hvaslags arrangement de vil lage. Dette blir ungdommenes arrangement for bydelen.

6. Har de søkt/motteke andre statlege midlar til dette tiltaket?

Nei

7. Målgruppe. Omtrent kor mange vil kunne ha nytte av tiltaket. Set fleire kryss dersom tiltaket omfatter både gutar, jenter og familiar.

Kven er tiltaket spesielt retta mot?				
Tal på personar i målgruppa	Gutar: 21	Jenter: 21	Familiar (tal på personar):	Totalt: 42
Alder på barn og ungdom i målgruppa (kryss av)	0-5 år	6-12	13-19 X	20-25 X
Andre deltakarar (utanfor målgruppa)	Gutar:	Jenter:	Familiar (tal på personer):	Totalt:

8. Samarbeidspartnarar

Gje opp alle samarbeidspartnarar i prioritert rekkjefølgje og grei kort ut om samarbeidet.

UngMetro, UngMedia og Torshovdalen aktivitetssenter: Vi vil ha et tett samarbeid i form av å både benytte husene til gjennomføring av aktiviteter og matlaging. Samt at vi vil bidra tilbake med å gjennomføre forefallende arbeid på og utenfor husene. Dette kan for eksempel være å male, bygge scene, rydde lagere, plukke søppel og plante blomster.

NAV Bomiljø i de kommunale boligene i bydelen: I fjor arrangerte ungdommene dugnad i samarbeid med beboerene. De ryddet ut av kjellere og plantet blomster. Vi har fått forespørsel om vi kan være med på noe lignende også i år.

NAV: Vi vil kontakte NAV i bydelen for å høre om de har noen ungdom som trenger jobb.

Bjølser skole og Sagene skole: I fjor hjalp vi Bjølser skole med mye forefallende arbeid. Dette var de veldig

taknemmelige for og vi ønsker å kunne tilby denne hjelpen igjen, samt også å inkludere Sagene skole.

Sagene IF: Samarbeid i forhold til forefallende arbeid og muligens også om de trenger bistand i gjennomføringen av det som skjer i bydelen i forbindelse med Norwaycup.

Bymiljøetaten: generelt vedlikehold og trivselskapende tiltak i bydelens uteområder.

Sykehjem: Ungdommer som trivselsagenter. Tilby trilletur og picnic for de som elles ikke kommer seg mye ut. Hagearbeid og planting av blomster. Forefallende arbeid.

Lokale butikker: Varetelling.

9. Finnast det ein plan for evaluering av tiltaket? Er tilsvarande tiltak evaluert tidligare?

Ja, vi vil lage en grundig rapport og evaluering. Daglig skrives det dagsrapporter av utekontaktene som senere sammenfattes til en rapport med de viktigste momentene. Det samme ble gjort ved fjorårets sommerjobbprosjekt. Ungdommene fikk også personlige attester med vurderinger om hvordan de hadde jobbet.

10. Budsjett

Type kostnader	Beløp	Type finansiering	Beløp
Lønn og godtgjerdelse:	670 000	Søknadsbeløp:	500 000
Andre administrasjonskostnader:	2000	Eigenandel (finansiering):	179 000
Aktivitetskostnader:	5000	Andre tilskot (spesifiser):	
Innkjøp av utstyr:	2000	Andre inntekter (spesifiser):	
Husleige/straum/reinhold:			
Andre kostnader (spesifiser):			
Sum kostnader:	679 000	Sum inntekter:	679 000

11. Eigeninnsats (som frivilleg innsats, dugnad m.m). Skildre kort og anslå verdi.

Skildring:

Estimert beløp:

12. Underskrift.

Vi er kjend med at opplysningane i søknaden er grunnlag for tildeling av statstilskot, og har sett oss inn i rundskriv Q-41/2013 og rettleiar for tilskotsordninga. Vi stadfestar at opplysningane i søknaden er korrekte, og at vi er kjend med vår plikt om å melde i frå om eventuelle framtidige endringar som kan ha følgjer for tilskotsvedtaket.

Stad/dato

Søkjjar

Søknadsskjemaet må signerast.

Søknadsskjema: Nasjonal tilskuddsordning mot barnefattigdom (kap. 857 post 61)

Søknad om støtte for 2014

Søknadsskjemaet skal benyttes. Ikke bruk vedlegg, men skriv alt inn i skjemaet. Utfyllende informasjon finnes i rundskriv Q-41/2013 og i veilederen. Søknadsskjemaet må signeres.

Søknadene sendes til kommunen/bydelen som videresender alle søknadene samlet til Bufdir innen 1. mars 2014. Alle som ønsker å søke må orientere seg om når søknadsfristen er i den enkelte kommune/bydel.

For kommunen/bydelen:

Navn på kommune/bydel Oslo Kommune – Bydel Sagene	Prioritet nr
--	--------------

For søker:

1. Søker			
Navn på søker	Oslo Kommune – Bydel Sagene - Tilrettelegger tjenesten		
Navn på tiltaket	Aktivitetsgruppa		
Organisasjonsnummer	979588410		
Postadresse	Postboks 131 – Torshov		
Postnummer	0412	Sted	Oslo
Kontaktperson for tiltaket	Lillian Rognstad	Direktetelefon	951 10 839
E-post	Lillian.rogstad@bsa.oslo.kommune.no	Kontonummer	13150100253
Nytt tiltak	☒	Støtte fra BLD/Bufdir i: 2011 ☒ Sum: 2012 ☐ Sum: 2013 ☐ Sum:	
Videreføring (dvs. mottatt støtte til tiltak mot fattigdom fra tilskuddsordningen «Støtte til barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn»)	☐		
Hvis videreføring, hvilket år fikk tiltaket støtte første gang?			
Søknadsbeløp..	100 000		

2. Hva søkes det om tilskudd til?

Tilskudd til tiltak som bidrar til deltakelse og medvirkning for barn og ungdom i målgruppen i kultur- og fritidsaktiviteter.	☒
Tilskudd til tiltak som bidrar til at barn og ungdom og familier berørt av fattigdomsproblemer kan delta i ferieaktiviteter.	☒
	☒

Tilskudd til tiltak som bidrar til deltakelse for målgruppen på alternative mestringsarenaer.

3. Målsetting med tiltaket/resultatmål: Beskriv målsettingen til tiltaket sett i forhold til formålsbeskrivelsen i rundskrivet. Hvilke resultater ønskes konkret oppnådd? Se veilederen, pkt. 4c, for utfyllende informasjon.

Et av hovedmålene med tiltaket er å gi barna/ungdommene sosial ferdighets trening slik at de unngår antisosial atferd, som blant annet mobbing og diskriminering. Relasjonsbygging er et av fokusområdene.

Et av målene med tiltaket er å introdusere ulike aktiviteter, fysiske og kulturelle. Videre er det et mål å få deltakerne i gruppa til å prøve et bredt spekter av aktiviteter de kan ha glede av og som på sikt kan være et springbrett til mer organiserte fritidsaktiviteter. Et annet mål er blant annet vanntilvenning og lære barna/ungdommene å svømme. Dette er en aktivitet som vi tenker er svært viktig å gjennomføre slik at deltakerne som ellers ikke har muligheten får anledning til å lære seg å svømme.

Det kulturelle perspektivet er også noe som gruppa har fokus på. Deltakerne vil få muligheten til å bli kjent med noen av museene og teatrene i byen i form av ulike utstillinger og teater stykker.

En annen målsetning er at dette skal være en forholdsvis liten gruppe (7 deltakere) der forutsigbarhet og trygge rammer gir rom til å se det enkeltes barn/ungdom behov. Individuell oppfølging innenfor trygge omgivelser er et annet fokusområde.

Tiltaket er et lavterskeltilbud og et alternativ til mer organiserte fritidsaktiviteter for familier som ellers har liten mulighet til å følge opp barna/ungdommene sine i organiserte aktiviteter. Dette kan være ut fra økonomiske begrensninger og eller ut fra helsemessige årsaker. Vi ser at mange av barna og ungdommene i bydel Sagene er fattige også på opplevelser.

Det fokuseres på å ha et tett samarbeid med foreldre/foresatte. Det er ukentlig kontakt med foreldre/foresatte i forbindelse med de ulike aktivitetene som gjøres fra uke til uke. Denne kontakten er svært viktig i forhold til oppfølging av barna/ungdommene slik at de får med seg det utstyret de evt trenger til de ulike aktivitetene. Dette er også med på å ansvarlig gjøre foreldre/foresatte i forhold til å lære seg å gi beskjed hvis barna/ungdommene uteblir fra gruppa pga sykdom.

Tiltaket er åpnet for både gutter og jenter og det blir utført aktiviteter som fremmer både gutter og jenter på lik linje

4. Beskrivelse av tiltaket: (som for eksempel hvilke konkrete aktiviteter som skal gjennomføres for å oppnå målsettingen med tiltaket, rekruttering til tiltaket, den metodiske fremgangsmåten m.m.).

Aktivitetsgruppa er et ukentlig tiltak der barna og ungdom får sosial trening, mestringsopplevelser gjennom aktiviteter og gode fritidsopplevelser. Det legges opp til et bredt spekter av aktiviteter og deltakelse på ulike kulturtilbud som idrett, hobbyaktiviteter og matlaging.

I tillegg ønsker gruppa å besøke museer, teater, kino, bibliotek og gjøre deltakerne kjent med bydelens generelle fritidstilbud f.eks fritidsklubben.

Mat er et viktig tema og erfaringer viser at det å starte aktiviteten med et måltid er en fin måte å få samlet

gruppa på i forkant av aktivitetene. Barna/ungdommen ofte sultne når de kommer til aktivitetsgruppa.

Deltakerne i gruppa rekrutteres gjennom samarbeid mellom ungdomstiltakene i bydelen og andre instanser som barneverntjenesten, bydelen barne- og ungdomsskoler og politiet, der det ligger en felles bekymring rundt hvert enkelt barn/ungdom. Bekymringene kan være rettet mot rus, kriminalitet, mobbing eller annen destruktiv atferd.

5. Beskriv på hvilken måte barn og ungdom får delta og ha innflytelse på tiltaket.

Barna og ungdommene er med i utformingen av gruppas innhold og form gjennom samtaler og ved å komme med konkrete ønsker på hva de ønsker å oppleve og lære i gruppa.

6. Har dere søkt/mottatt andre statlige midler til dette tiltaket?

Nei.

7. Målgruppe. Forsøk å anslå hvor mange som vil kunne omfattes av tiltaket. Sett flere kryss dersom tiltaket omfatter både gutter, jenter og familier.

Hvem er tiltaket spesielt rettet mot?				
Antall i målgruppen	Gutter: x	Jenter:x	Familier (antall personer):	Totalt:
Alder barn og ungdom i målgruppen (kryss av)	10-16	10-16		7 barn/ungdom
Andre/øvrige deltakere (utenfor målgruppen)	Gutter:	Jenter:	Familier (antall personer):	Totalt:

8. Samarbeidspartnere

Oppgi alle samarbeidspartnere i prioritert rekkefølge og beskriv kort samarbeidet.

Sagene Barneverntjeneste, bydelens barne- og ungdomsskoler, helsestasjon, bydelspolitiet – forebyggende team og Nav.

Vi opplever at det er et godt samarbeid mellom de ulike instanser. Vi deltar blant annet på samarbeidsmøter/ansvarsgruppemøter rundt deltakerne i gruppa.

9. Foreligger det en plan for evaluering av tiltaket? Er tilsvarende tiltak evaluert tidligere?

Tiltaket evalueres hvert halvår, eller ved behov hvis endringer må iverksettes raskere.

10. Budsjett

Type kostnader	Beløp	Type finansiering	Beløp
----------------	-------	-------------------	-------

Lønn og godtgjørelse:	290 000	Søknadsbeløp:	100 000
Andre administrasjonskostnader:	2000	Egenandel (finansiering):	207 000
Aktivitetskostnader:	5000	Andre tilskudd (spesifiser):	
Innkjøp av utstyr:	5000	Andre inntekter (spesifiser):	
Husleie/strøm/renhold:	5000		
Andre kostnader (spesifiser):			
Sum kostnader:	307 000	Sum inntekter:	307 000

11. Egeninnsats (som frivillig innsats, dugnad m.m). Beskriv kort og anslå verdi.	Beskrivelse:	Estimert beløp:
12. Underskrift.		
<i>Vi er kjent med at opplysningene i søknaden er grunnlag for tildeling av statstilskudd, og har satt oss inn i rundskriv Q-41/2013 og veileder for tilskuddsordningen. Vi bekrefter at opplysningene i søknaden er korrekte, og at vi er kjent med vår plikt om å melde fra om eventuelle fremtidige endringer som kan ha betydning for tilskuddsvedtaket.</i>		
Sted/dato	Søker	

Søknadsskjemaet må signeres.

Søknadsskjema: Nasjonal tilskuddsordning mot barnefattigdom (kap. 857 post 61)

Søknad om støtte for 2014

Søknadsskjemaet skal benyttes. Ikke bruk vedlegg, men skriv alt inn i skjemaet. Utfyllende informasjon finnes i rundskriv Q-41/2013 og i veilederen. Søknadsskjemaet må signeres.

Søknadene sendes til kommunen/bydelen som videresender alle søknadene samlet til Bufdir innen 1. mars 2014. Alle som ønsker å søke må orientere seg om når søknadsfristen er i den enkelte kommune/bydel.

For kommunen/bydelen:

Navn på kommune/bydel Bydel Sagene	Prioritet nr
---------------------------------------	--------------

For søker:

1. Søker			
Navn på søker	Bydel Sagene		
Navn på tiltaket	Jentegruppa		
Organisasjonsnummer	979588410		
Postadresse	p.b. 131 Torshov		
Postnummer	0412	Sted	Oslo
Kontaktperson for tiltaket	Lillian Rognstad	Direktetelefon	23475087
E-post	Lillian.rogstad@bsa.oslo.kommune.no	Kontonummer	13150100253
Nytt tiltak	☐	Støtte fra BLD/Bufdir i: 2011 ☒ Sum: 2012 ☒ Sum: 2013 ☒ Sum:	
Videreføring (dvs. mottatt støtte til tiltak mot fattigdom fra tilskuddsordningen «Støtte til barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn»)	☒		
Hvis videreføring, hvilket år fikk tiltaket støtte første gang?			
Søknadsbeløp..	200 000		

2. Hva søkes det om tilskudd til?

Tilskudd til tiltak som bidrar til deltakelse og medvirkning for barn og ungdom i målgruppen i kultur- og fritidsaktiviteter.	☒
Tilskudd til tiltak som bidrar til at barn og ungdom og familier berørt av fattigdomsproblemer kan delta i ferieaktiviteter.	☐
	☒

Tilskudd til tiltak som bidrar til deltakelse for målgruppen på alternative mestringsarenaer.

3. Målsetting med tiltaket/resultatmål: Beskriv målsettingen til tiltaket sett i forhold til formålsbeskrivelsen i rundskrivet. Hvilke resultater ønskes konkret oppnådd? Se veilederen, pkt. 4c, for utfyllende informasjon.

Jentegruppas hovedmål er å bidra til en bedre oppvekst for jenter i bydel Sagene ved å gi dem et positivt fritids- og integreringstilbud. Vi ønsker å være et lavterskeltilbud til jenter fra bydelen som ellers har få tilbud de føler de kan benytte seg av.

Vi ønsker å:

- Gi jentene økt selvtillit og pågangsmot
- Øke deres sosiale kapasitet og bidrar til positiv adferd
- Ha gruppeledere som kan være tillitsfulle ressurspersoner i jentenes liv
- hjelpe jentene med utfordringer de står ovenfor i hverdagen gjennom veiledning
- Motivere jentene for skolegang/utdanning og sosialt/samfunnsmessig engasjement
- Skape nye relasjoner mellom jentene i et trygt og sosialt fellesskap hvor de opplever tilhørighet
- Legge opp til aktiviteter som er med på å skape mestringsfølelse og et positivt selvbilde hos jentene
- Se hver jente på individnivå der den enkeltes utfordringer tas på alvor
- Bidra til kunnskap om ulike kulturer og hva vi kan lære av hverandre
- Bidra til refleksjon over verdispørsmål/holdninger, hverdagens utfordringer og muligheter og fremtiden
- Forebygge utvikling av psykiske problemer

Vi ønsker også muligheten til å rekruttere flere jenter og legge mer til rette for turer, aktiviteter og arrangement (museumsbesøk, kino, dagstur, teaterkurs, Sisterhood o.l.) for disse jentene.

4. Beskrivelse av tiltaket: (som for eksempel hvilke konkrete aktiviteter som skal gjennomføres for å oppnå målsettingen med tiltaket, rekruttering til tiltaket, den metodiske fremgangsmåten m.m.).

Jentegruppa er et åpent møtested for jenter mellom 13 og 20 år i Bydel Sagene. Tiltaket er åpent én kveld i uken og arrangerer ca. 2 dags- og helgeturer/arrangementer i året. Her er det åpent hus så jentene kan komme og gå som de vil, men vi har nå en relativt fast gruppe som kommer hver uke. Jentene har mellom seg delt et roterende ansvar for oppgaver, som går på matplanlegging, matlaging, oppvask og gjennomføring av aktiviteter. Vi driver både med samtale og veiledning samt diverse aktiviteter. Disse aktivitetene velges ut på bakgrunn av våre interne mål som blant annet går på å skape fellesskap og tilhørighetsfølelse og å arbeide med å gi jentene alternative og positive mestringsmetoder, økt mestringsfølelse og selvtillit. En kveld i måneden har vi etter jentenes ønske leksehjelp, der

resultatmålet er å engasjere jentene til å opparbeide faglig entusiasme og god selvfølelse.

Jentegruppa ledes av to unge damer so har fokus på å gi jentene en stabile tillitspersoner, noe som fyller et behov jentene selv beskriver.

2013 hadde vi rundt 25 forskjellige jenter involvert i jentegruppa. Per dags dato består gruppa av en sammensatt gjeng med jenter med en rekke utfordringer knytta til voldsbruk, aggressivitet, oppførsel, relasjonelle forhold, selvfølelse og tillittsknytting. Majoriteten av jentene som kommer regelmessig på jentegruppa er annengenerasjons innvandrere som selv beskriver forhold hjemme og på skolen som problematiske. For mange er jentegruppa det eneste fritidstilbudet de benytter seg av, ettersom mange av jentene lever under relativt streng kontroll fra foreldrene. Mange av jentene sliter med selvfølelse og selvtillit og beskriver selv at de ikke føler seg hjemme noe sted. Derfor har ønsket vi å tilby dem en arena der de kan vokse både når det kommer til tiltro til seg selv og når det kommer til deres adferd og problemløsning.

Bare i løpet av 2013 så vi hvordan flere av jentene som tidlig på året beskrev at de slet mye med skole og motivasjon nærmere jul uttrykte at jentegruppa har motivert dem til å fokusere mer på skole slik at de kunne ta høyere utdanning, og vi merker en tydelig økt sosial ferdighet hos flere av jentene. Jentene ga oss i utgangen av 2013 tilbakemelding på at jentegruppa har gitt dem mer tro på seg selv, gitt dem en økt følelse av både sosial og faglig mestringfølelse og gitt dem en følelse av tilhørighet for første gang i livet. Vi har også fått mye positiv tilbakemelding fra foreldre som uttrykker glede over arbeidet vi gjør med jentene.

5. Beskriv på hvilken måte barn og ungdom får delta og ha innflytelse på tiltaket.

I jentegruppa vår er medvirkning hovedpilaren for arbeidet vårt. Vi har sammen med jentene utviklet et rammeverk som består av rutiner og regler for jentegruppa, og disse tas opp fire ganger i året der jentene selv får evaluere hvordan jentegruppa fungerer og hvordan den kan fungere enda bedre. Jentene har for eksempel selv bestemt at det skal være mobilfri sone hver gang vi sitter ved bordet, fordi mange av dem sier de har konsentrasjonsproblemer. Det at vi følger jentenes egne regler gir dem et sterkt eierskap til gruppa og vi opplever at dess mer ansvar de får, dess mer ansvarsfulle blir de. Den høye graden av brukerinvolvering jentene har er en av gruppas styrker.

6. Har dere søkt/mottatt andre statlige midler til dette tiltaket?

Nei

7. Målgruppe. Forsøk å anslå hvor mange som vil kunne omfattes av tiltaket. Sett flere kryss dersom tiltaket omfatter både gutter, jenter og familier.

Hvem er tiltaket spesielt rettet mot?				
Antall i målgruppen	Gutter:	Jenter: 20	Familier (antall personer):	Totalt: 20
Alder barn og ungdom i målgruppen (kryss av)			13-19	20

Andre/øvrige deltakere (utenfor målgruppen)	Gutter:	Jenter:	Familier (antall personer):	Totalt:
8. Samarbeidspartnere Oppgi alle samarbeidspartnere i prioritert rekkefølge og beskriv kort samarbeidet.				
NAV, barneverntjenesten, bydelens skoler og Ungdomstiltakene				
9. Foreligger det en plan for evaluering av tiltaket? Er tilsvarende tiltak evaluert tidligere?				
Ja, tiltaket evalueres hvert halvår i samarbeid med jentene.				
10. Budsjett				
Type kostnader	Beløp	Type finansiering	Beløp	
Lønn og godtgjørelse:	550 000	Søknadsbeløp:	200 000	
Andre administrasjonskostnader:	2000	Egenandel (finansiering):	367 000	
Aktivitetskostnader:	5000	Andre tilskudd (spesifiser):		
Innkjøp av utstyr:		Andre inntekter (spesifiser):		
Husleie/strøm/renhold:	10 000			
Andre kostnader (spesifiser):				
Sum kostnader:	567 000	Sum inntekter:	567 000	
11. Egeninnsats (som frivillig innsats, dugnad m.m). Beskriv kort og anslå verdi.				
Beskrivelse:		Estimert beløp:		
12. Underskrift.				
Vi er kjent med at opplysningene i søknaden er grunnlag for tildeling av statstilskudd, og har satt oss inn i rundskriv Q-41/2013 og veileder for tilskuddsordningen. Vi bekrefter at opplysningene i søknaden er korrekte, og at vi er kjent med vår plikt om å melde fra om eventuelle fremtidige endringer som kan ha betydning for tilskuddsvedtaket.				
Sted/dato		Søker		

Søknadsskjemaet må signeres.

Søknadsskjema: Nasjonal tilskuddsordning mot barnefattigdom (kap. 857 post 61)

Søknad om støtte for 2014

Søknadsskjemaet skal benyttes. Ikke bruk vedlegg, men skriv alt inn i skjemaet. Utfyllende informasjon finnes i rundskriv Q-41/2013 og i veilederen. Søknadsskjemaet må signeres.

Søknadene sendes til kommunen/bydelen som videresender alle søknadene samlet til Bufdir innen 1. mars 2014. Alle som ønsker å søke må orientere seg om når søknadsfristen er i den enkelte kommune/bydel.

For kommunen/bydelen:

Navn på kommune/bydel Sagene	Prioritet nr
------------------------------	--------------

For søker:

1. Søker			
Navn på søker	Bydel Sagene		
Navn på tiltaket	Ferietilbud til familier		
Organisasjonsnummer	979588410		
Postadresse	p.b. 131 Torshov		
Postnummer	0412	Sted	Oslo
Kontaktperson for tiltaket	Lillian Rognstad	Direktetelefon	23475087
E-post	lillian.rognstad@bsa.oslo.kommune.no	Kontonummer	13150100253
Nytt tiltak	☒	Støtte fra BLD/Bufdir i: 2011 ☐ Sum: 2012 ☐ Sum: 2013 ☐ Sum:	
Videreføring (dvs. mottatt støtte til tiltak mot fattigdom fra tilskuddsordningen «Støtte til barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn»)	☐		
Hvis videreføring, hvilket år fikk tiltaket støtte første gang?			
Søknadsbeløp..	250 000		

2. Hva søkes det om tilskudd til?

Tilskudd til tiltak som bidrar til deltakelse og medvirkning for barn og ungdom i målgruppen i kultur- og fritidsaktiviteter.	☐
Tilskudd til tiltak som bidrar til at barn og ungdom og familier berørt av fattigdomsproblemer kan delta i ferieaktiviteter.	☒
Tilskudd til tiltak som bidrar til deltakelse for målgruppen på alternative mestringsarenaer.	☐

3. Målsetting med tiltaket/resultatmål: Beskriv målsettingen til tiltaket sett i forhold til formålsbeskrivelsen i rundskrivet. Hvilke resultater ønskes konkret oppnådd? Se veilederen, pkt. 4c, for utfyllende informasjon.

- 120 barn, unge og foreldre skal ha tilbud om ferieturer og aktiviteter i skolens ferier
- Barn og unge fra fattigdomsberørte familier i bydel Sagene skal ha tilgang på positive ferietilbud på lik linje med sine jevnaldrende
- Bydelens tjenestesteder skal samarbeide om å rekruttere de «riktige» familiene til tilbudene
- 60 barn og unge skal få tilbud om svømmeopplæring, med mål om å kunne svømme til skolestart høsten 2014

4. Beskrivelse av tiltaket: (som for eksempel hvilke konkrete aktiviteter som skal gjennomføres for å oppnå målsettingen med tiltaket, rekruttering til tiltaket, den metodiske fremgangsmåten m.m.).

Tiltaket er ment som et tiltak som bidrar til felles opplevelser mellom barn, ungdom og deres foreldre i skolens ferier. Bydelen opplever i dag at mange barn og unge tilbringer feriedager i gatene, og at mange foreldre ikke har råd til å reise bort med barna sine. Bydelen har relativt god oversikt over barnebefolkningen i de kommunale gårdene i bydelen, og vil aktivt rekruttere familier herfra ved hjelp av bomiljøarbeidere og utekontakter. NAV vil også jobbe aktivt med rekruttering av familier de arbeider med, der de ser at barna og foreldrene kan nyte godt av et ferietilbud i skolens ferier. Ansatte fra bydelen vil delta i aktivitetene og turene.

Tiltaket skal bestå av følgende aktiviteter;

- Overnattingsturer
- Tur til Tusenfryd
- Svømmeopplæring (fedre/sønner, mødre/døtre)
- Aktiviteter i form av dagsturer/utflukter

5. Beskriv på hvilken måte barn og ungdom får delta og ha innflytelse på tiltaket.

Barn og ungdom vil bli trukket aktivt inn i hva tilbudene skal bestå i. Sammen med foreldre/foresatte og ansatte fra bydelen, skal tilbudene utarbeides og distribueres i bomiljøene.

6. Har dere søkt/mottatt andre statlige midler til dette tiltaket?

Nei

7. Målgruppe. Forsøk å anslå hvor mange som vil kunne omfattes av tiltaket. Sett flere kryss dersom tiltaket omfatter både gutter, jenter og familier.

Hvem er tiltaket spesielt rettet mot?

Antall i **målgruppen**

Gutter:30

Jenter:30

Familier (antall personer): 120

Totalt:120

Alder barn og ungdom i målgruppen (kryss av)	0-5 år 20	6-12 30	13-19 10	20 -25
Andre/øvrigte deltakere (utenfor målgruppen)	Gutter:	Jenter:	Familier (antall personer):	Totalt:

8. Samarbeidspartnere

Oppgi alle samarbeidspartnere i prioritert rekkefølge og beskriv kort samarbeidet.

NAV, barneverntjeneste, skolehelsetjenesten, bydelens skoler, ungdomstiltak. Instansene arbeider sammen om rekruttering av familier som er i behov av ferieaktiviteter. Det vil i hovedsak være NAV og bomiljøtjenesten som rekrutterer familier fra utsatte boområder og familier som er stønadsmottakere.

9. Foreligger det en plan for evaluering av tiltaket? Er tilsvarende tiltak evaluert tidligere?

Tiltaket evalueres av de aktuelle samarbeidspartnerne i slutten av året. Målet er å tilby opplevelser i alle skolens ferier. Bydelen fikk sommeren 2011 en ekstra tildeling fra Bld som ble benyttet til ferietiltak for familier. Tiltaket var svært vellykket, og ca 120 barn og familier fikk ulike ferieopplevelser i skolens sommerferie og høstferie.

10. Budsjett

Type kostnader	Beløp	Type finansiering	Beløp
Lønn og godtgjørelse:	165 000	Søknadsbeløp:	250 000
Andre administrasjonskostnader:	10 000	Egenandel (finansiering):	50 000
Aktivitetskostnader:	100 000	Andre tilskudd (spesifiser):	
Innkjøp av utstyr:	10 000	Andre inntekter (spesifiser):	
Husleie/strøm/renhold:	15 000		
Andre kostnader (spesifiser):			
Sum kostnader:	300 000	Sum inntekter:	300 000

11. Egeninnsats (som frivillig innsats, dugnad m.m). Beskriv kort og anslå verdi.

Beskrivelse:

Estimert beløp:

12. Underskrift.

Vi er kjent med at opplysningene i søknaden er grunnlag for tildeling av statstilskudd, og har satt oss inn i rundskriv Q-41/2013 og veileder for tilskuddsordningen. Vi bekrefter at opplysningene i søknaden er korrekte, og at vi er kjent med vår plikt om å melde fra om eventuelle fremtidige endringer som kan ha betydning for tilskuddsvedtaket.

Sted/dato

Søker

Søknadsskjemaet må signeres.

Søknadsskjema: Nasjonal tilskuddsordning mot barnefattigdom (kap. 857 post 61) Søknad om støtte for 2014

Søknadsskjemaet skal benyttes. Ikke bruk vedlegg, men skriv alt inn i skjemaet. Utfyllende informasjon finnes i rundskriv Q-41/2013 og i veilederen. Søknadsskjemaet må signeres. Søknadene sendes til kommunen/bydelen som videresender alle søknadene samlet til Bufdir innen 1. mars 2014. Alle som ønsker å søke må orientere seg om når søknadsfristen er i den enkelte kommune/bydel.

For kommunen/bydelen:

Navn på kommune/bydel	Prioritet nr
	10

For søker:

1. Søker													
Navn på søker	Askeladden barnehage (bydel Sagene)												
Navn på tiltaket	Hytteutur i regi av Askeladden barnehage												
Organisasjonsnummer	975 016 528												
Postadresse	Sigurd Liesgt 13												
Postnummer	0479												
Kontaktperson for tiltaket	Lars Bjerkmann												
E-post	lars.bjerkmann@bsa.oslo.kommune.no												
<table border="1"> <tr> <td>Støtte fra BLD/Bufdir i:</td> <td>2011</td> <td>Sum:</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td></td> <td>2012</td> <td>Sum:</td> <td>☐</td> </tr> <tr> <td></td> <td>2013</td> <td>Sum:</td> <td>☐</td> </tr> </table>		Støtte fra BLD/Bufdir i:	2011	Sum:	☐		2012	Sum:	☐		2013	Sum:	☐
Støtte fra BLD/Bufdir i:	2011	Sum:	☐										
	2012	Sum:	☐										
	2013	Sum:	☐										
Nytt tiltak	☒ Hvis videreføring, hvilket år fikk tiltaket støtte første gang?												
Videreføring (dvs. mottatt støtte til tiltak mot fattigdom fra utskuddsordningen «Støtte til barne- og ungdoms tiltak i større bysamfunn»)	☐ 37.500,-												
Søknadsbeløp.													
2. Hva søkes det om tilskudd til?													

Tilskudd til tiltak som bidrar til deltakelse og medvirkning for barn og ungdom i målgruppen i kultur- og fritidsaktiviteter.	☒	Tilskudd til tiltak som bidrar til at barn og ungdom og familier berørt av fattighedsproblemer kan delta i ferieaktiviteter.	☒	Tilskudd til tiltak som bidrar til deltakelse for målgruppen på alternative mestringssarenaer.	3. Målsætning med tiltaket/resultat: Beskriv målsætningen til tiltaket sett i forhold til formålsbeskrivelsen i rundskrevet. Hvilke resultater ønskes konkret oppnådd? Se veilederen, pkt. 4c, for utfyllende informasjon.	• 16 barn i indre Oslo øst får mulighet til å dra på hyttetur fra mandag til fredag våren 2014 • turen medfører økt forståelse for norsk natur- og hyllevskultur • tiltaket bidrar til inkludering på tvers av sosiale og kulturelle forutsetninger	4. Beskrivelse av tiltaket: (som for eksempel hvilke konkrete aktiviteter som skal gjennomføres for å oppnå målsætningen med tiltaket, rekruttering til tiltaket, den metodiske fremgangsmåten m.m.).	Barna med tilhørighet til Askeladden barnehage ligger i et område av bydel Sagene med høy tetthet av kommunale boliger og veldig varierende familiesituasjoner. Det umiddelbare uteområdet har begrenset bruksmuligheter i hverdagen, mye pga av bydelens belastninger. Askeladden barnehage har tidligere tatt alle barna med på en fem dagers hyttetur. I perioden fra rundt 1970 fram til tradisjonen ble stoppet i 2010 har hundrevis av Torshovbarn hatt en ukens hytteferie med barnehagen. (se punkt 6).	På hytteturene opplever barna nærhet til naturen. De får tid sammen med sine venner i et naturlig lekemiljø uten avbrudd fra hverdagens travellhet, TV'er og dataspill. Barnehagen har lang erfaring med at barnas lek endrer seg og blir froligere etter turene. Barnehagen har med seg utstyr og bøker som gir barna mulighet til å samle og bli kjent med alt det rare som vokser og kryper, tau som det kan lages lekeapparater med, tegnesaker som gir barna mulighet til selv å beskrive det de er med på osv. Bybarna får tid i skogen og ved sjøen sammen med trygge voksne og gode venner - og elsker det.	For barna som ikke ville opplevd hyttetur utenfor barnehagen, gir turen en unik mulighet til å forstå andres ferieopplevelser i norsk natur. Forhåpentligvis vil de møte lignende turer på en positiv måte seinere i livet. For lospråklige barn får språket et løft med utvidet begrepsrikdom og konkrete opplevelser av ellers abstrakt lærdom.	5. Beskriv på hvilken måte barn og ungdom får delta og ha innflytelse på tiltaket.	Barna er med på forberedelsene og pakking til turen i barnehagen. Etter turen lages det en bildebok som barna kan bruke for å snakke om og dele opplevelsene sine. Forhåpentligvis blir det hyttetur hvert år, noe
---	-------------------------------------	--	-------------------------------------	--	---	---	--	---	---	---	---	--

som gjør at de eldre barna glieder seg, har forventninger og kan være med å forberede resten av barnegruppa på det som kommer.

6. Har dere søkt/mottatt andre statlige midler til dette tiltaket?

Det er ikke søkt andre statlige midler.

Fram til 2010 gjennomførte alle de tre avdelingene i barnehagen årlig en fem dagers hytteut. Etter økt krav til sikkerhet i bydelssadministrasjonen, ble denne tradisjonen stanset. Foreldregruppa i barnehagen ønsket å beholde hytteutene og etter dialog med bydelssadministrasjon og bydelssadpolitikkere, vedtok bydelssadvalget et nytt regelverk som ga Askeladden barnehage fortsatt mulighet til å gjennomføre turene.

Med det nye regelverket økte utgiftene betraktelig. Regelverket innebærer våken nattevakt, økt personaltressurs og økt kompensasjon for ekstra arbeidstid. Bydelen/barnehageenheten har ikke funnet mulighet til å prioritere denne utgiften i et trangt budsjett, da det ikke regnes som ordinær drift av barnehagen.

Den siste hytteutran fant sted etter våren 2012, men bare med en avdeling. Det er ikke vært midler til gjennomføring av hytteutran etter det. I år er det bare aktuelt for en av tre avdelinger å gjennomføre turen, men hvis det er løsbart økonomisk, er det ønskelig at alle avdelingene får muligheten fra neste år

7. Målgruppe. Forsøk å anslå hvor mange som vil kunne omfattes av tiltaket. Sett flere kryss dersom tiltaket omfatter både gutter, jenter og familier.

Hvem er tiltaket spesielt rettet mot?		Barnehagebarn ved Askeladden barnehage	
Antall i målgruppen		Gutter: 8	Jenter: 8
Alder barn og ungdom i målgruppen (kryss av)		0-5 år x	6-12
Andre/øvrige deltakere (utenfor målgruppen)		Gutter:	Jenter:
		Familier (antall personer):	Familier (antall personer):
Totalt: 16		Totalt: 16	

8. Samarbeidspartnere
Oppgi alle samarbeidspartnere i prioritert rekkefølge og beskriv kort samarbeidet.

9. Foreligger det en plan for evaluering av tiltaket? Er tilsvarende tiltak evaluert tidligere?

I forbindelse med bydelssadvalgets vedtak om fortsatt mulighet for å dra på hytteut, ble hytteutran 2012 grundig dokumentert og evaluert i en egen rapport. Årets hytteut vil bli evaluert av personalet, foreldrene og barna.

- barna ved samtaler rundt bilder og tegninger
- foreldrene ved samtaler, spørreskjema og gjennom samarbeidsvalget
- personalet på møter internt i barnehagen

Evalueringen samles og gir grunnlag for planlegging av neste års tur. I forkant av hytteutran arrangeres det

et eget foreldremøte.

10. Budsjett

Type kostnader	Beløp	Type finansiering	Beløp
Lønn og godtgjørelse:	52.500,-	Søknadsbeløp:	
Andre administrasjonskostnader:		Egenandel (finansiering):	25.000,-*
Aktivitetskostnader:	10.000,-	Andre tilskudd (spesifiser):	
Innkjøp av utstyr:		Andre inntekter (spesifiser):	
Husleie/strøm/renhold:			
Andre kostnader (spesifiser):			
Sum kostnader:	62.500,-	Sum inntekter:	25.000,-

*Ordinerer lønn for 3 faste ansatte

11. Egeninnsats (som frivillig innsats, dugnad m.m). Beskriv kort og anså verdi:	Foreldreutvalget skal bistå barnehagen med planlegging og gjennomføring, både av selve tiltaket og evalueringen.	Estimert beløp: NOK 5000,-
--	--	----------------------------

12. Underskrift

Vi er kjent med at opplysningene i søknaden er grunnlag for tildeling av statstilskudd, og har satt oss inn i rundskriv Q-41/2013 og veileder for tilskuddsordningen. Vi bekrefter at opplysningene i søknaden er korrekte, og at vi er kjent med vår plikt om å melde fra om eventuelle fremtidige endringer som kan ha betydning for tilskuddsvedtaket.

Sted/dato 05.02.2014	Søker 
----------------------	---

Søknadsskjemaet må signeres.



Søknadsskjema: Nasjonal tilskuddsordning mot barnefattigdom (kap. 857 post 61) Søknad om støtte for 2014

Søknadsskjemaet skal benyttes. Ikke bruk vedlegg, men skriv alt inn i skjemaet. Utfyllende informasjon finnes i rundskriv Q-41/2013 og i veilederen. Søknadsskjemaet må signeres.

Søknadene sendes til kommunen/bydelen som videresender alle søknadene samlet til Bufdir innen 1. mars 2014. Alle som ønsker å søke må orientere seg om når søknadsfristen er i den enkelte kommune/bydel.

For kommunen/bydelen:

Navn på kommune/bydel	Prioritet nr
-----------------------	--------------

For søker:

1. Søker			
Navn på søker	Abloom filmfestival		
Navn på tiltaket	Abloom Filmfestival		
Organisasjonsnummer	998645360		
Postadresse	Postboks 9098, Grønland		
Postnummer	0133	Sted	Oslo
Kontaktperson for tiltaket	Faridah Shakoore	Direktetelefon	46341945
E-post	faridah@abloom.no	Kontonummer	1503.29.36005
Nytt tiltak	☒	Hvis videreføring, hvilket år fikk tiltaket støtte første gang?	Støtte fra BLD/Bufdir i:
Videreføring (dvs. mottatt støtte til tiltak mot fattigdom fra tilskuddsordningen «Støtte til barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn»)	☐		2011 ☐ Sum:
			2012 ☐ Sum:
			2013 ☒ Sum: 400 000
Søknadsbeløp..			

2. Hva søkes det om tilskudd til?

Tilskudd til tiltak som bidrar til deltakelse og medvirkning for barn og ungdom i målgruppen i kultur- og fritidsaktiviteter.

☒

Tilskudd til tiltak som bidrar til at barn og ungdom og familier berørt av fattigdomsproblemer kan delta i ferieaktiviteter.

☐

Tilskudd til tiltak som bidrar til deltakelse for målgruppen på alternative mestringsarenaer.

☐

3. Målsetting med tiltaket/resultatmål: Beskriv målsettingen til tiltaket sett i forhold til formålsbeskrivelsen i rundskrivet. Hvilke resultater ønskes konkret oppnådd? Se veilederen, pkt. 4c, for utfyllende informasjon.

Hovedmålsetningen for Abloom er å samle flest mulig minoritetsspråklige familier der minst ett av barna har en funksjonsnedsettelse til en hyggelig, inspirerende, kunnskapsfremmende og solidaritetsskapende opplevelse. Vi satser særlig på å komme i kontakt med familier på Oslos østkant, der vi allerede har en solid forankring. Foreldre med funksjonsnedsettelser er også en viktig målgruppe. Det samme er etnisk norske familier der ett eller flere av medlemmene har funksjonsnedsettelser. Vi henvender oss også til fagfolk som jobber med de primære målgruppene og til filmskapere.

Konkrete delmål:

- Samle minst 500 personer til film og andre opplevelser på våre tre festivaldager
- Tilby gratis filmvisninger og aktiviteter til barn i fattige familier i bydel Sagene som ikke tar sine barn på kino til vanlig.
- Nå ut til flere i den primære målgruppen gjennom kontakt med skoler og innvandrernettverk i bydel Sagene
- Vise minst 20 filmer i løpet av tre dager
- Arrangere diverse aktiviteter for barn, ungdom og voksne i løpet av de tre festivaldagene (besøk av klovn, fiskeleken, ansiktsmaling, debatt for ungdommene, debatt for de voksne, møte med regissører mm)
- Bidra til økt kunnskap hos foreldrene og barna om det å leve med funksjonsnedsettelser
- Bidra til at nye foreldre knytter kontakter seg i mellom
- Bidra til at de kontakter som er knyttet de to foregående år forsetter å styrke seg og gi resultater i form av samarbeid og erfaringsutveksling

Overordnete/samfunnmessige mål:

Det har lenge vært kjent at minoritetsfamilier er de som er hardest rammet av fattigdom i Norge (se f.eks. <http://www.ssb.no/befolkning/artikler-og-publikasjoner/barnefattigdom-et-innvandererproblem>). Barn i fattige minoritetsfamilier er særlig utsatt fordi foreldrene ofte ikke behersker fullt det norske arbeidslivet eller viktige sosiale arenaer. For minoritetsspråklige med funksjonsnedsettelser kommer tilleggsbelastningen som følger med skam, skyld og sosial isolasjon. Det er ofte ekstra kostbart og vanskelig for minoritetsfamilier der ett eller flere av familiemedlemmene har funksjonsnedsettelser å delta på fritidsaktiviteter, kulturtilbud osv.

- **Det er mao et overordnet mål at barn og foreldre får en positiv opplevelse på festivalen og ser at de ikke er alene.**

Det er grunn til å tro at det blant innvanderforeldrene er svært tabu- og skambelagt å ha et barn med nedsatt funksjonsevne. Det å leve sammen med barn med spesielle behov kan dermed være både psykisk og fysisk slitsomt for foreldrene.

- **Et viktig overordnet mål er derfor å bygge ned tabuer og skamfølelse hos dem som selv har funksjonsnedsettelser, hos foreldrene og hos allmennheten.**

Når man får et barn som er annerledes, tyder mye på at det er forløsende å snakke om det, å lære mer om det, å la barnet være ute blant samfunnets borgere, vise barnet frem til verden, være stolt av det, hjelpe det osv. Bare når dette er mulig, kan tabuforestillinger bli borte – i alle fall blekne. Hjelp til selvhjelp, nytten av å treffe andre i samme situasjon står sterkt i Norge – mange med minoritetsbakgrunn har ikke denne forståelsen. Det kan se ut til at de som har mest å hente, er de som ikke deltar i slike fora. Nettopp derfor tror vi at en festival som Abloom kan bidra til å få de aktuelle familiene på banen.

- **Et annet overordnet mål er derfor å skape en møteplass der man opplever at man tas på alvor og**

kan knytte nye kontakter med familier i samme situasjon.

Med Abloom ønsker vi å skape en møteplass og aktivitet i lokalsamfunn på tvers av ulike grupper, for barn/unge med spesielle behov og deres foreldre, ved å tilby et underholdende og interessant filmprogram (barnevennlig). Vårt mål er å bygge bro mellom familier og samfunnet ved å løfte fram temaet om funksjonshemning. Filmfestivalen skal gi oss god anledning til å kombinere opplevelse og opplysning. Filmfestivalen har dessuten som mål å være et konstruktivt og positivt kulturtiltak hvor integrering og inkludering av mennesker med annen bakgrunn enn den etnisk norske, er gjeldende.

- **Et tredje overordnet mål er mao er å bidra med å øke tillit og tilhørighet i det norske samfunnet.**

4. Beskrivelse av tiltaket: (som for eksempel hvilke konkrete aktiviteter som skal gjennomføres for å oppnå målsettingen med tiltaket, rekruttering til tiltaket, den metodiske fremgangsmåten m.m.).

Tiltaket

Abloom filmfestival er en filmfestival som går over tre dager i november. Festivalen har en profil som fremmer mangfold og inkludering.

Abloom filmfestival er etablert som en frivillig organisasjon – en organisasjon som setter søkelys på en viktig og lite synlig målgruppe, nemlig barn og unge med nedsatt funksjonsevne. Filmfestivalen har flere agendaer utover selve underholdningsaspektet, da både informasjon og veiledning – rettet mot den aktuelle målgruppen, er i fokus. Familier som har minoritetsspråklig bakgrunn vil bli spesielt ivaretatt.

Abloom filmfestivals visjon er å framheve gode og likeverdige muligheter for alle og festivalen skal være en hyggelig og informativ møteplass for alle som kommer. En målgruppe er også fagfolk som jobber med funksjonsnedsatte med minoritetsbakgrunn. Abloom betyr "i full blomst". Vi ønsker at målgruppen skal bli sett, hørt, verdsatt og slå ut i full blomst.

Filmfestivalen går over tre dager og har side programmer i tillegg gjennom hele året:

- Dag én: faglig del og filmer for voksne
- Dag to: ungdom
- Dag tre: barn

Ekstraprogram:

- Spesielle klasser
- Barnehagenes dag
- Filmvisninger og temadager for kvinner og jenter på Helseforum for kvinner på Vulkan

Annet:

- Vi holder temadager for foreldre i samarbeid med våre samarbeidspartnere og viser filmer i tillegg gjennom hele Oslo og landet.
- Våre medlemmer og deres familier får se på filmer gratis på Barnas Cinematek

Aktiviteter:

I tillegg til filmvisningene er det en rekke aktiviteter i løpet av de tre festivaldagene. På festivalens første dag har vi et omfattende faglig program med innlegg fra fagfolk, foreldre og filmskapere. Politikere, samfunnsdebattanter og filmcelebriteter bidrar også med foredrag og kommentarer. Deretter følger

filmvisning med regissøren til stede og vi har paneldebatt med ulike filmskapere. På barnas dag er det blant annet klovnebesøk og ansiktsmaling o.l.

Forberedelser:

I forkant av festivalen, dvs i perioden desember 2013 til november 2014, jobber festivalens medarbeider systematisk med å forberede neste års festival. Hovedansvarlig er prosjektleder Faridah Shakoor (se under). Vi besøker mulige samarbeidspartnere, snakker med politikere, fagfolk og foreldre, arrangerer møter og intervjuer og jobber med det filmfaglige. Vi har en løpende programprosess gjennom hele året, der vi på faglig grunnlag velger ut filmer og setter sammen et program for de tre dagene festivalen varer. Vi jobber også kontinuerlig med samfunnskontakt og kontakt med mediene. Vi designer programmer, jobber med nettsiden, lager flyers og annen trykt informasjon, holder kontakt med pressen og informerer relevante samfunnsaktører om vårt arbeid. Vi satser i år særlig på å øke og styrke kontakten med foreldre med minoritetsbakgrunn og med skolene i utsatte bydeler i Oslo som i særlig grad sliter med fattigdom og andre sosiale utfordringer.

Dessuten mange frivillige involvert. Vi får hjelp til møtevirksomhet og planlegging, bearbeidelse av innhold, administrative oppgaver og gjennomføring. De frivillige er foreldre, fagpersoner, studenter og andre interesserte.

Ablooms medarbeidere og organisasjon

Abloom filmfestival består av:

Faridah Shakoor, prosjektleder og produsent

Karin Barbier, daglig leder

Maria Kluge, filmkoordinator

Marcos Morffe, filmkoordinator

Turid Marthinsen, festivaljury

Are Vogt Moum, rådgiver

Vi har også en faglig referansegruppe og diverse samarbeidspartnere:

Referanse og programkomitee gruppe består av:

- Oslo Universitetssykehus, Seksjon for likeverdig helsetjeneste v/ Hege LinnestadLærings- og mestrings-senteret/barn (LMS-barn) v/ Hilde Berge
- FFO-Funksjonshemmedes *Fellesorganisasjon* v/ Ove Helset
- Dissimilis Norge, v/ Liv Kvinlog
- Baracca films

Øvrige samarbeidspartnere består av :

- Statped står for Statleg spesialpedagogisk støttesystem, v/ Elisabeth Nilsen
- Forbundet for Utviklingshemmede (NFU), v/ Vibeke Seim-Haugen
- Utrop, Norges første og eneste nettportal, avis og TV
- Oslo Kino

Hvorfor skal akkurat Abloom få støtte?

- Festivalen når ut til en sårbar og lite sett målgruppe som det finnes få tiltak for.

- Festivalen har vist god progresjon. 100 personer deltok i 2012 (publikum og fagfolk), i 2013 var tallet 360. Det viser også det store behovet.
- Vi har et stort nettverk. Vi er en møteplass for alle grupper i samfunnet.

5. Beskriv på hvilken måte barn og ungdom får delta og ha innflytelse på tiltaket.

Festivalen har en egen ungdomsdag og en egen barnedag.

På ungdomsdagen viser vi både filmer med innhold innenfor festivalen hovedtematikk, men også andre filmer. Det blir dessuten debatt og aktiviteter spesielt tilpasset ungdom. Disse er utarbeidet for å vekke ungdommens interesse og engasjement. Vi har en egen filmjury som velger ut filmer til programmet vårt, og vi har kontakt med flere skoler, samt spesielle skoler og klasser. Disse inviteres til festivalen og flere av dem deltok i fjor og forfjor.

6. Har dere søkt/mottatt andre statlige midler til dette tiltaket?

Ja, vi har søkt støtte fra: Bufdir (levetår og livskvalitet for personer med funksjonsnedsettelse)

7. Målgruppe. Forsøk å anslå hvor mange som vil kunne omfattes av tiltaket. Sett flere kryss dersom tiltaket omfatter både gutter, jenter og familier.

Hvem er tiltaket spesielt rettet mot?				
Antall i målgruppen	Gutter: 100 X	Jenter: 100 X	Familier (antall personer): X 100	Totalt: 500
Alder barn og ungdom i målgruppen (kryss av)	0-5 år X	6-12 X	13-19 X	20 -25 X
Andre/øvrig deltakere (utenfor målgruppen)	Gutter: 50	Jenter: 70	Familier (antall personer): 50	Totalt: 270

8. Samarbeidspartnere

Oppgi alle samarbeidspartnere i prioritert rekkefølge og beskriv kort samarbeidet.

- Statped står for Statleg spesialpedagogisk støttesystem, v/ Elisabeth Nilsen
- Forbundet for Utviklingshemmede (NFU), v/ Vibeke Seim-Haugen
- Utrop, Norges første og eneste flerkulturelle nettportal, avis og TV
- Oslo Kino
- Seksjon for likeverdige helsetjenester arbeider for å nå målene om at Oslo universitetssykehus
- *Lærings- og mestringssenteret/ barn (MS-barn-ous)*
- *Funksjonshemmedes fellesorganisasjon (FFO)* <http://www.ffa.no/no/> med sine 72 medlemsorganisasjoner.

Partenes bidrag til Abloom

Funksjonshemmedes fellesorganisasjon (FFO) <http://www.ffa.no/no/> med sine 72 medlemsorganisasjoner,

Utrop promoterer festivalen kostnadsfritt i avisen, via nettet .

Oslo kino vil delfinansiere leiekostnader til lokaler for festivalen.

OUS og FFO bistår med faglig råd og veiledning, og kan bidra med prosjekterfaring til at dette blir en vellykket festival.

Dissimilis Norge vil bidra med underholdning på selve festivalen og rådgivning underveis.

NFU bidrar med markedsføring gjennom sine media kanaler, arrangering av familiedag med aktiviteter for barna o.l

Oslo Kino stiller salen og personalet til veie, og festivalen har ansvaret for å skaffe til veie filmene, og innholdet på festivalen forøvrig. Oslo Kino vil markedsføre festivalen på sine nettsider.

I fellesskap vil partene komme frem til aktuelle spillefilmer, dokumentarer, fagfilmer, innlegg/foredragsholdere, underholdning. Alle samarbeidspartnere vil bidra med på Dag 3 .

9. Foreligger det en plan for evaluering av tiltaket? Er tilsvarende tiltak evaluert tidligere?

1. Tiltaket vurderes vært år av vår referansegruppe.

De har møter der de går gjennom arbeidsmetode , gjennomføring og resultater og resultater og kommer med forslag til forbedringer.

2. Tiltaket er kun uformell evaluert blant brukerne.

Her er noen av tilbakemeldingene fra de 360 deltakerne vi hadde i 2013:

"Takk for en super Abloom-filmfestival du gjennomførte :-)"

"Her fikk dere med:

- skam, psykologisk vinkling mulig religiøs - moralsk – kulturholdning

-foreldrenes tvil på egen identitet og mestring:psykologisk vinkling samfunns oldninger og moralitet

- barnets annerledeshet psykologisk vinkling holdninger- likeverd- barnehage – skole

-hvilke evner er funksjonsnedsatt helsepedagogikk helsesøstre, leger, fysioterapeuter, spesialisttjenester som sykehus, utredninger,

-På etterskudd synes jeg det var fint med de mange presentasjonene, filmene har gitt oss et større dybdeperspektiv."

"Gratulerer med vel overstått, det må jeg også si! Jeg tar av meg hatten for Abloom film festival"

"It was fun yesterday! :) i was inspired! :) i'm looking forward for more updates about handy. :) it's really inspiring. :

Thank you faridah for doing this thing for the society. More blessings and more ideas are coming to you! :) peace and joy be with you! :)"

"Vel overstått festival!"

"Det var spennende det jeg fikk med meg"

"Vi snakkes Faridah, og stå på! :)"

"Det er imponerende hva dere har fått til. Jeg har tenkt å drive reklame for Abloom filmfestival. Mener festivalen kan være en viktig arena for foreldrene hvor de kan treffe andre i samme situasjon, få nyttig informasjon og treffe fagfolk. Kanskje festivalen kan oppleves som mindre "skummel" for noen enn treff på sykehuset. Hvis festivalen kan formidle verdien av å treffe andre i

samme situasjon (gjerne formidlet av foreldre med minoritetsbakgrunn) kan det forhåpentligvis på sikt bidra til at noen vil komme på våre tilbud på sykehuset.”

10. Budsjett

Type kostnader	Beløp	Type finansiering	Beløp
Lønn og godtgjørelse:	500 000	Søknadsbeløp:	800 000
Andre administrasjonskostnader:	300 000	Egenandel (finansiering):	240 000
Aktivitetskostnader:	300 000	Andre tilskudd (spesifiser): Ekstrastiftelsen, Film&Kino Innvilget 2014	430 000
Innkjøp av utstyr:	300 000	Andre inntekter (spesifiser):	
Husleie/strøm/renhold:	70 000		
Andre kostnader (spesifiser):			
Sum kostnader:	1 470 000	Sum inntekter:	1 470 000

11. Egeninnsats (som frivillig innsats, dugnad m.m). Beskriv kort og anslå verdi.	Beskrivelse: Frivillig innsats Dette prosjektet har mye frivillig arbeid involvert, det være seg møtevirksomhet og planlegging, bearbeidelse av innhold, administrative oppgaver og gjennomføring. Den frivillige innsatsen består av foreldre, fagpersoner, studenter og andre interesserte. Det koster mye å etablere og drive en filmfestival, derfor søkes det likevel etter midler til festivaldrift.	Estimert beløp: 250 000
--	--	---------------------------------------

12. Underskrift.

Vi er kjent med at opplysningene i søknaden er grunnlag for tildeling av statstilskudd, og har satt oss inn i rundskriv Q-41/2013 og veileder for tilskuddsordningen. Vi bekrefter at opplysningene i søknaden er korrekte, og at vi er kjent med vår plikt om å melde fra om eventuelle fremtidige endringer som kan ha betydning for tilskuddsvedtaket.

Sted/dato

Oslo, 29.01.14

Søker

Fanidah Shekore

Søknadsskjemaet må signeres.

Forside for innsending av søknader vedr. tilskuddsordningen *Nasjonal tilskuddsordning mot barnefattigdom – 2014*

Forsiden fylles ut av kontaktpersonen i bydelen/bykommunen og sendes sammen med alle søknadene til Bufdir innen 1. mars 2014.

Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet
Seksjon for tilskudd og voldsforebygging
Postboks 2233, 3103 Tønsberg

Bydel/bykommune	Bydel Sagene		
Kontaktperson	Lillian Rognstad		
Postadresse	P.b. 131 Torshov		
Postnummer	0412	Sted	Oslo
Direktetelefon	23475087/95110839	Kontonummer	13150100253
E-post	Lillian.rogstad@bsa.oslo.kommune.no		

I oversikten nedenfor setter man inn det antallet rader man trenger. **V/N**: Videreføring eller nytt tiltak. Med videreføring menes her om tiltaket mottok støtte i 2013 fra tilskuddsordningen *Støtte til barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn (tilskudd til tiltak mot fattigdom)*.

Oversikt over søknader, i prioritert rekkefølge				
Prioritet	V/N	Navn på søker	Navn på tiltak	Søknadsbeløp
1	V	Bydel Sagene	Tilretteleggerstjenesten	1 000 000
2	V	Bydel Sagene	Tur og fritid gjennom året	600 000
3	V	Bydel Sagene	Sommerklubb Drøbakgt	250 000
4	V	Bydel Sagene	Trial	250 000
5	V	Bydel Sagene	Helgegruppa	200 000
6	N	Geitmyra matkultursenter for barn	Fritidskurs i matkultur	109 830
7	V	Bydel Sagene	Ung Ressurs	250 000
8	V	Bydel Sagene	Sommerjobb 2014	500 000
9	N	Bydel Sagene	Aktivitetsgruppa	100 000
10	V	Bydel Sagene	Jentegruppa	200 000
11	N	Bydel Sagene	Ferieturer for familier	250 000
12	N	Bydel Sagene	Hyttetur i regi av Askeladden bhg	37 500
13	N	Abloom filmfestival	Abloom filmfestival	800 000

Er de prioriterte tiltakene forankret i kommunens/bydelens plan(er)?

Ja, søknadene vil bli behandlet i bydelsutvalgets arbeidsutvalg den 10.mars. Vedtak vil bli ettersendt.

