



Møte: Bydelsutvalget
Møtested: Bølerlia 2
Møtetid: Mandag 31. mars 2014 kl. 18.30
Sekretariat: Therese Kloumann Lundstedt, tlf. 23 43 85 89

SAKSKART

Åpen halvtime

Saker til behandling

Sak 24/14	Godkjenning av innkalling og sakskart.....	1
Sak 25/14	Godkjenning av protokoll fra møtet 17.02.2014.....	1
Sak 26/14	Protokoller til orientering.....	1
Sak 27/14	Informasjon fra administrasjonen.....	2
Sak 28/14	Rapport økonomi og tjenesteproduksjon per februar 2014.....	3
Sak 29/14	Risikovurdering av budsjett 2014.....	4
Sak 30/14	Lokal tiltaksplan for anskaffelser 2014-2015.....	5
Sak 31/14	Barnehagene - Rapportering per februar 2014.....	6
Sak 32/14	Måned rapport barneverntjensten per februar 2014.....	9
Sak 33/14	Tilsyn med barnehagene 2013 - Orientering.....	12
Sak 34/14	Brukerundersøkelse barnehagene 2013 - Oppfølging.....	17
Sak 35/14	Samråd for barnehagene 2014, forslag til sammensetning.....	20
Sak 36/14	Orientering om "Tiltaksplan mot sosial eksklusjon av barn og unge fra fattige familier" og prosjekt "Hva har du gjort i ferien".....	22
Sak 37/14	Høring vedrørende plan for skatetilbud og anlegg.....	24
Sak 38/14	Plan for frivillighet 2014 - 2017 - forslag til representasjon i arbeidsgruppe og mandat.....	26
Sak 39/14	Ruspolitisk handlingsplan 2014-2017.....	28
Sak 40/14	Boligsosial handlingsplan - rapport på gjennomføring i 2013.....	30
Sak 41/14	Orientering om avslag på sykehjemsplasser.....	31
Sak 42/14	Kvalitetsmåling i hjemmetjenesten - rapport objektive indikatorer 2012.....	32
Sak 43/14	Referat fra Tilsynsutvalgets møte med brukere av hjemmebaserte tjenester 2013.....	34
Sak 44/14	Årsrapport 2013 Tilsynsutvalg hjemmebaserte tjenester.....	35
Sak 45/14	Abildsø sykehjem - rapport fra anmeldt tilsyn 06.11.2013.....	36
Sak 46/14	Abildsø sykehjem, avd. Østern - rapport fra uanmeldt tilsyn 11.12.2013.....	37
Sak 47/14	Manglerudhjemmet - rapport fra uanmeldt tilsyn 13.12.2013.....	38
Sak 48/14	Oppsalhjemmet - rapport fra uanmeldt tilsyn 18.12.2013.....	39
Sak 49/14	Oppnevning av representanter til Østern kulturutvalg 2014.....	40

Sak 50/14	Østensjø bydelspris 2014 - oppnevning av politisk representant til jury	42
Sak 51/14	Endringer i Sosialistisk Venstrepartis gruppe med innvirkning for komite og driftsstyre.....	43
Sak 52/14	Miljø-og klimarapport 2013 - Årsmelding 2013.....	44
Sak 53/14	Trafikkplan for Bydel Søndre Nordstrand - Høring.....	45
Sak 54/14	Uttalelse vedrørende E18 Vestkorridoren.....	46
Sak 55/14	Henvendelse til Ruter om utbedringsbehov langs T-banens linje 3.....	47
Sak 56/14	Kunngjøring om offentlig ettersyn.....	48
	Forslag til detaljregulering - John G. Mattesons vei 4	48
Sak 57/14	Korrigert varsel om oppstart av planarbeid - Sørli besøksgård. Innspill til planarbeidet.	51
Sak 58/14	Bydel Østensjø - Forslag om fartsoningstiltak.....	52
Sak 59/14	Høringsuttalelse - reservasjonsordning for fastleger.....	54

Eventuelt

Bydel Østensjø, 13.03.2014

Kristin Sandaker (A) /s
BU-leder

Therese Kloumann Lundstedt
BU-sekretær

Sak 24/14 Godkjenning av innkalling og sakskart

Arkivsak: 201400011

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Therese Lundstedt

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	17.03.14	5/14
Bydelsutvalget	31.03.14	24/14

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSKART

Sak 25/14 Godkjenning av protokoll fra møtet 17.02.2014

Arkivsak: 201400011

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Therese Lundstedt

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvalget	31.03.14	25/14

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTET 17.02.2014

Sak 26/14 Protokoller til orientering

Arkivsak: 201400011

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Therese Lundstedt

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvalget	31.03.14	26/14

PROTOKOLLER TIL ORIENTERING

Sak 27/14 Informasjon fra administrasjonen

Arkivsak: 201400011

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Therese Lundstedt

Saksgang

Arbeidsutvalget

Bydelsutvalget

Møtedato

17.03.14

31.03.14

Saknr

7/14

27/14

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

INFORMASJON FRA ADMINISTRASJONEN

Sak 28/14 Rapport økonomi og tjenesteproduksjon per februar 2014

Arkivsak: 201400160

Arkivkode: 120.2

Saksbehandler: Håkon Kleven

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvalget	31.03.14	28/14

RAPPORT ØKONOMI OG TJENESTEPRODUKSJON PER FEBRUAR 2014

Dokumentet er ikke ferdigbehandlet. Ettersendes/omdeles i møtet.

Sak 29/14 Risikovurdering av budsjett 2014

Arkivsak: 201300222

Arkivkode: 121

Saksbehandler: Håkon Kleven

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvalget	31.03.14	29/14

RISIKOVURDERING AV BUDSJETT 2014

Dokumentet er ikke ferdigbehandlet. Ettersendes/omdeles i møtet.

Sak 30/14 Lokal tiltaksplan for anskaffelser 2014-2015

Arkivsak: 201300029

Arkivkode: 024.1

Saksbehandler: Margret Sørensen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	24.03.14	
Bydelsutvalget	31.03.14	30/14

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

LOKAL TILTAKSPLAN FOR ANSKAFFELSER 2014-2015

Vedlagt følger lokal tiltaksplan for anskaffelser for perioden 2014-2015.

I henhold til tildelingsbrev 2014 fra Byrådsavdeling for eldre og sosiale tjenester står det at; «Bydelene skal ha revidert sin lokale tiltaksplan for anskaffelser innen 01.05.2014 som skal ha en risikobasert tilnærming, jf brev fra Byrådsavdeling for finans til kommunens virksomheter 17.04.2013. Planen sendes respektive byrådsavdeling med kopi til Utviklings- og kompetanseetaten.»

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

[Lokal tiltaksplan 2014-2015 for bydelen Østensjø tas til orientering](#)

Tove Stien/s
bydelsdirektør

Håkon Kleven/s
avd.sjef plan og økonomi

Vedlegg: 1

Sak 31/14 Barnehagene - Rapportering per februar 2014

Arkivsak: 201400063

Arkivkode: 323.0

Saksbehandler: Tommy Grotterød

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	24.03.14	15/14
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	24.03.14	
Bydelsutvalget	31.03.14	31/14

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

BARNEHAGENE - RAPPORTERING PER FEBRUAR 2014

Sammendrag:

I forbindelse med bydelsutvalgets budsjettbehandling for 2014, sak 191/13, ble det fattet følgende vedtak:

"Bydelsutvalget ber om en rapport i hvert møte der antall barn på venteliste og utviklingen i nye

og gamle prosjekter, omtales. Det rapporteres også ved jevne mellomrom om forholdet mellom antall pedagoger og antall personer i pedagogiske stillinger som har dispensasjon fra utdanningskravet".

Saken som følger omtaler antall barn på venteliste til barnehagene til hovedopptaket 2014, deretter status i utviklingen av gamle og nye barnehageprosjekter, og utbedring av eksisterende barnehager. Antall med dispensasjon fra utdanningskravet for pedagogiske ledere, blir omtalt i forbindelse med tertialmelding.

Saksframstilling:

Antall ledige plasser til årets hovedopptak er 456 plasser for barn under 3 år, og 202 plasser over 3 år, totalt 663 plasser. Antall søkere med lovfestet rett er foreløpig ikke klart, men ventes å foreligge til BU-møtet

Utviklingen i gamle og nye prosjekter:

For barnehagene *Haakon Tveters vei 8, Haakon Tveters vei 88-98/ Oppsal senter og Østmarka idrettsbarnehage* foreligger ikke nye opplysninger til denne saken.

Mikaelgården Steinerbarnehage

Barnehagen har 54 barn, 18 små og 18 store i den ordinære barnehagen, samt 18 plasser i friluftsgruppe. Friluftsgruppa har fått godkjenning etter barnehageloven av Bydel Østensjø, og godkjenning etter Forskrift om miljøretta helsearbeid i barnehager og skoler, fra Bydel Søndre Nordstrand, der utegruppa har lavvo.

Ambulerende friluftsgupper i eksisterende barnehager

Bystyret vedtok i møte 11.12.2013, vedtak K14 Driftstilskudd til å kunne opprette flere barnehageplasser i de kommunale barnehagene, at: *«Det skal kunne gis driftstilskudd til å kunne opprette flere barnehageplasser i de kommunale barnehagene, dersom en ved ulik organisering kan utnytte kapasiteten bedre, som for eksempel ved opprettelse av nye*

ambulerende grupper. Det gis også investeringstilskudd, dersom det opprettes hele grupper innenfor eksisterende kommunale barnehager.»

Bydelsutvalget vedtok på denne bakgrunn, i sak 191/13, følgende: «Bydelsutvalget ber om at sak om arbeidet med å konkretisere ytterligere oppretting av ambulerende friluftsgupper i Rustad gård barnehage, Manglerud barnehage og Tallberget barnehage, legges fram for bydelsutvalget.»

Administrasjonen har hatt møte med Byrådsavdeling for kunnskap og utdanning (KOU) og Omsorgsbygg Oslo KF (OBY), der hensikten var å se på muligheter og utfordringer ifm etablering av ambulerende friluftsgupper, samt hvordan utfordringene kan møtes/ forseres. Det ble i møtet avklart med byrådsavdelingen at bydelen kan etablere 6 nye plasser i friluftsgruppa ved Tveteråsen barnehage. Plassene er meldt inn i hovedopptak 2014. Kostnader ifm utvidelsen er p.t. til vurdering i administrasjonen, og kostnadsoverslag vil bli sendt KOU i løpet av mars 2014.

Det ble videre drøftet tre alternativer for ambulerende friluftsgupper, og disse ble prioritert med friluftsgupper tilknyttet Manglerud barnehage som det mest realistiske alternativet. Manglerud barnehage planlegges utvidet med ambulerende friluftsguppe med base i den tidligere Høyenhallparken. KOU har bedt bydelen om bestilling av istandsetting av parklokale til base for friluftsguppe. Bydelen vil sende bestilling i løpet av mars 2014. OBY har vært på befaring i parken og har vurdert behov for utbedringer til å være tilnærmet lik det som var behovet ved Rognerudparken, som er satt i stand til base for friluftsguppe tilknyttet Storgården/ Skullerudbakken. Areal til oppbevaring av utstyr vurderes i tilknytning til parklokalet, eventuelt også i moderbarnehagen.

Tallberget barnehage vurderes for utvidelse med ambulerende friluftsguppe, med lavvo som base for friluftsgruppa. Bydelsadministrasjonen har vært på befaring i barnehagen og har sammen med personalet sett på muligheter for plassering av lavvo, samt rom til utetøy og utstyr. Administrasjonen sjekker de alternative mulighetene for plassering av lavvo i løpet av mars 2014.

Rustad gård barnehage var satt opp som et tredje alternativ for utvidelse med ambulerende utegruppe. KOU vurderer at istandsetting av låve til base for friluftsguppe kan bli en svært kostnadskrevende løsning, da gården anses som verneverdig. OBY har tatt ansvar for å innkalle til befaring, der også byantikvaren bes om å delta. Befaringen ventes å finne sted før påske.

Bydelen har som mål å melde inn kostnadsberegninger m.v. for de beskrevne alternativene for ambulerende friluftsgupper der det fortsatt vurderes som realistisk å få til. Manglerud barnehage, med base for ambulerende friluftsguppe i tidligere barnepark i Høyenhallparken, utpeker seg for plasser som kan etableres relativt raskt. For Tallberget og Rustad gård kreves ytterligere avklaringer før det kan slås fast om alternativene er realistiske eller ei.

Utbedring av eksisterende barnehager

Storgården barnehage

OBY har nå fått tillatelse for å rive eksisterende Storgården barnehage. Hvis alt går etter planen, vil bygget bli revet og området ryddet før påske 2014. Dette medfører en forsinkelse ift tidligere framdriftsplan, og tilbudsfrist for ny barnehage er nå utsatt med to måneder. Forsinkelsen forskyver også ferdigstillingsfrist, som nå er satt til 4. kvartal 2015.

Fuglemyra barnehage

OBY står som eier av bygget og er ansvarlig for rehabilitering. Prosjektering/ anskaffelser pågår i disse dager. Barnehagen vil trenge erstatningslokaler i rehabiliteringsperioden. Byrådsavdeling for kunnskap og utdanning og bydelsadministrasjonen er enige om at oppstart av rehabilitering av Fuglemyra bør planlegges slik at barnehagen kan overta erstatningslokalene i Skullerudbakken, når Storgården flytter inn i ny Storgården barnehage.

Vassenga barnehage

Tveita borettslag har besluttet å bygge om og utvide Vassenga barnehage, slik at denne får 36 nye barnehageplasser. Husleieutgifter anses som så høye at det ikke er aktuelt for Oslo kommune å videreføre driften av Vassenga barnehage etter ombygging og utvidelse. Kontaktperson for Tveita borettslag har bekreftet at borettslaget vil tilstrebe fortsatt barnehagedrift i lokalene, og de har bedt om oversikt over aktuelle private driftere. Byrådsavdeling for kunnskap og utdanning er av administrasjonen bedt om å oversende informasjon om større private driftere til Tveita borettslag. Det er p.t. usikkerhet mht når rehabilitering/ utvidelse blir igangsatt.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

[Sak Barnehagene – rapportering per februar 2014 tas til orientering](#)

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Tommy Grotterød /s
avdelingssjef

Sak 32/14 Månedssrapport barneverntjensten per februar 2014

Arkivsak: 201400165

Arkivkode: 321.9

Saksbehandler: Mary Ann Gursli

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	24.03.14	16/14
Bydelsutvalget	31.03.14	32/14

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

MÅNEDSRAPPORT BARNEVERNTJENSTEN PER FEBRUAR 2014

Bakgrunn

Med dette fremlegges rapportering til bydelsutvalget om situasjonen innenfor barnevernområdet per 28.02.2014.

Denne rapporten framlegges uten den tabellen som har vært vedlagt tidligere. Pga. endringer i muligheter for uttak av data og statistikk vil det bli utarbeidet ny tabell for månedssrapporteringen.

Saksframstilling

Bemanning og kompetanse:

Barnevernkontoret fikk to nye medarbeidere i januar, begge med saksbehandlererfaring. Som følge av utlysning av stillinger i desember har fire personer fått tilbud om fast stilling. Tre av disse arbeider ved kontoret i vikariatet fra før av. Den siste medarbeideren startet opp i februar, også hun en erfaren barnevernkonsulent. Tre av de ansatte fikk tilbud om fast ansettelse på bakgrunn av oppsagte stillinger, mens den fjerde stillingen er tilbudt på bakgrunn av nyopprettet stilling i budsjett 2014, ut fra forventede statlige styrkingsmidler. I tillegg blir ett årsverk besatt i løpet av mars måned. Etter disse ansettelsene har barnevernkontoret 2,35 vakante stillinger. Dette gjelder et vikariat fram til 01.06.2014, som ble ledig som følge av overgang til fast stilling, og som mest sannsynlig blir stående vakant den korte tiden som er igjen. I tillegg er det sendt ut tilbud på det andre vikariatet, men det er ikke besvart ennå.

Barnevernkontoret hadde ved utgangen av februar sykefravær tilsvarende 2,4 stillinger. Dette gjelder langtidsfravær i tre stillinger, hvorav en forventes tilbake i 50 % fra medio mars, en er tilbake i 60 % og forventes opptrapping til 100 % før sommeren, mens den tredje er sykemeldt ut mars og uavklart på fortsettelsen. Sammenlagte vakanser og sykefravær kombinert med høyt aktivitetsnivå medfører høyt arbeidspress i tjenesten.

Per februar er alle stillingene i Ofot besatt. En ansatt i ungdomsteamet har sagt opp sin stilling og slutter 1. april. Denne stillingen er foreløpig holdt tilbake i forbindelse med at man ser nærmere på ressursfordelingen på barneverntjenesten totalt sett.

I februar ble kompetansehevingsprogrammet i vold igangsatt. Tilbakemeldinger fra deltakerne er god og tyder på at programmet vil bidra til kompetanseheving innen et vanskelig og komplekst område som de ansatte ofte må navigere innenfor. I januar måned gikk det uforutsett mye tid med til rapporteringer opp mot sentral statistikk. Bakgrunnen for dette var dels en omlegging av rapporteringsgrunnlaget, og dels at ryddearbeidet ikke var igangsatt i løpet av året. Videre er det lagt ned et stort arbeid rundt prosedyreutvikling og internkontroll. Barnevernkontoret engasjerte i høst en person spesifikt til å arbeide med dette. Dette

engasjementet opphørte i januar, og kontoret arbeider med å finne andre måter til å sikre at det systematiske kvalitetsarbeidet som er igangsatt opprettholdes.

Meldinger og undersøkelser

I januar mottok barnevernkontoret 39 nye meldinger og 16 meldinger i eksisterende saker. En kartlegging av meldingsinstanser i saker hvor barnevernkontoret allerede er inne, viser at stort sett alle meldinger kom i undersøkelsesfasen. Videre er det interessant og gledelig at tre uavhengige instanser i bydelen har meldt i samme sak i en tidlig fase. Dette er instanser som tidligere ikke har hatt en praksis om at alle instanser melder i samme sak, og hvor barnevernkontoret har oppfordret sterkt til at alle involverte instanser melder ved delt bekymring. Grunnen til dette er først og fremst å sikre at melding faktisk sendes, samt at det forsterker en bekymring som kan være nødvendig for barnevernkontoret å ha, for eventuell intervensjon. Samtidig gir det barnevernet en tidlig oversikt over aktuelle samarbeidsinstanser. Forhåpentlig er dette også et resultat av informasjons- og opplæringsvirksomhet, eksempelvis i bydelens basisopplæring og i samarbeidsfora.

I februar var meldingstallet 41 nye meldinger og 19 meldinger i eksisterende saker. Barnevernkontoret opplever at meldingene hovedsakelig er av alvorlig karakter, noe meldingsinstansene underbygger. Av de 19 meldingene som kom i eksisterende saker var henholdsvis 8 fra politiet, 2 fra barnevernvakt, 2 fra akutt-tjenester i sykehussektoren, 1 fra DPS, 2 fra krisesenteret, 2 fra skoler og 2 fra anonyme. I både januar og februar måned fant barneverntjenesten grunnlag for å åpne nye undersøkelser basert på meldingsgrunnlaget i eksisterende saker. I februar måned arbeidet barneverntjenesten med tre familier på krisesenteret på en dag. Dette er ressurskrevende arbeid som er avgjørende for videre framdrift. En risikofaktor kontoret er oppmerksom på, er at overgangen fra akuttarbeid til undersøkelsesprosess må bli godt nok kvalitetssikret, da det innbefatter stor grad av intervensjon, sikkerhetsvurderinger og ulike former for bistand.

Det ble iverksatt undersøkelse i 87 % av meldingene. I januar og februar arbeidet kontoret med 162 undersøkelser. 78 nye undersøkelser ble opprettet i perioden, mens 84 var under arbeid. 25 undersøkelser ble avsluttet med vedtak i samme periode, mens 37 ble henlagt. Av de henlagte var seks etter partenes ønske. I disse sakene foretas det en vurdering av bekymringsgrad sett opp mot lovens intensjoner. Der hvor barneverntjenesten fremdeles er bekymret, mens grunnlaget for og kriteriene for en omsorgsvurdering ikke er til stede, kan barneverntjenesten gjenåpne undersøkelsen om seks måneder. Der hvor barneverntjenesten henlegger undersøkelsen, er det ut fra en vurdering om at bekymringen ikke er av en slik grad at det vurderes å falle inn under lov om barneverntjenester. Den kan være avkrefte, endring har funnet sted, eller andre instanser er vurdert som riktige sett opp mot barna- og familiens behov.

Antall barn og unge under tiltak

Ved utgangen av februar var 346 barn under tiltak i barneverntjenesten. 231 var under tiltak i familien (hjelpetiltak), hvorav 220 var mellom 0 og 17 år. 72 barn mellom 0 og 17 år var under tiltak utenfor familien (omsorgstiltak). Fem av disse var akuttplasserte. I februar ble det foretatt fire nye akuttplasseringer, alle av barnevernvakta. To barn ble tilbakeført til familie av barnevernkontoret dagen etter, en ungdom ble akuttplassert på anmodning av barnevernkontoret etter å ha rømt fra institusjon, og en ungdom på bakgrunn av aggresjon og rus. Begge ungdommene vurderes å ha langvarige behandlingsbehov, og den ene samtykker til plassering for behandling.

Barnevernkontoret har fokus på å finne egnede fosterhjem til de minste barna som er plassert. I samarbeid med Ofot og fosterhjems konsulentene arbeides det parallelt med barne- og familieetaten mot dette. Barnevernkontoret erfarer at ventetid og ankebehandlinger i

rettsapparatet bidrar til ekstra belastninger i arbeidet, samtidig som barneverntjenesten får medhold i akuttvedtak og forslag om omsorgsovertagelse.

Ettervern og oppfølging fra Ofot

Ved utgangen av februar hadde 44 ungdommer ettervernstiltak og oppfølging fra Ofot og Byggveien bofellesskap. 17 av de 44 ungdommene er enslige mindreårige flyktninger.

Ett barn er plassert i det ene akutthjemmet, mens det er en ledig plass i det andre. Det er planlagt flytting av barnet til fosterhjem medio mars. Etter dette skal akutthjemmet ha en friperiode. Det andre hjemmet hadde tre søsken plassert en kort periode i januar og er klare for nye plasseringer.

Fosterhjems konsulentene holder på med rekruttering av nye fosterhjem. De har også startet et arbeid med veiledning av nyetablerte fosterhjem.

Ved utgangen av februar jobbet Ofot med tiltak i 37 saker på bestilling fra barnevernkontoret. Sakene omfatter 51 barn. En tiltakssak kan for eksempel være foreldre- eller familieveiledning, kartlegging og observasjonsoppgaver, miljøterapeutisk oppfølging, godkjenningsoppgaver eller tilsyn.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

[Måned rapport barneverntjenesten per februar 2014 tas til orientering](#)

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Mary Ann Gursli /s
avdelingssjef

Sak 33/14 Tilsyn med barnehagene 2013 - Orientering

Arkivsak: 201000040

Arkivkode: 323

Saksbehandler: Torunn Nyrnes

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	24.03.14	17/14
Bydelsutvalget	31.03.14	33/14

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

TILSYN MED BARNEHAGENE 2013 - ORIENTERING

Sammendrag:

I henhold til bydelens årshjul for barnehagetilsyn skal forrige års barnehagetilsyn oppsummeres i sak til politiske råd og utvalg det påfølgende år.

I saken som følger omtales bydelens ansvar og oppgaver som tilsynsmyndighet, oversikt over ulike former for tilsyn, status og vurdering av tilsyn som er gjennomført i 2013, samt oppfølging og etterarbeid etter gjennomførte barnehagetilsyn 2012. Til slutt omtales innsatsområder for 2014.

Saksframstilling:

Lovgrunnlag for tilsyn/ bydelens ansvar

Bydelens ansvar for veiledning og tilsyn med barnehagene er nedfelt i barnehageloven, §§ 8 og 16. Bydelen skal påse at virksomhetene drives innenfor rammen av godkjenning, at barnehagens vedtekter ikke er i strid med loven og at innholdet er i samsvar med lov og rammeplan, og ellers er forsvarlige.

Tilleggskravet om forsvarlighet skal fungere som sikkerhet. Det vil si at forhold som ikke er direkte regulert av barnehageloven, men som likevel kan føre til uforsvarlige forhold for barna, skal kunne fanges opp.

Barnehageeier har et selvstendig ansvar for at barnehageloven med forskrifter oppfylles.

I bydelens tilsyn med barnehagene ligger et element av kontroll, men også i stor grad veiledning. Ved utøvelse av tilsyn vil bydelen, som tilsynsmyndighet, ha et helhetlig fokus på virksomheten.

Videre skal kommunen som barnehagemyndighet føre tilsyn med kommunale og ikke-kommunale barnehager som er godkjent etter barnehageloven, eller som kan være godkjenningspliktige etter barnehageloven, §§ 6 og 11.

Tilsynet skal omfatte alle myndighetskrav, dvs. krav som er stilt i barnehageloven med forskrifter.

Ulike former for barnehagetilsyn iht. barnehageloven, §§ 8 og 16

Det er mange ulike aktiviteter som inngår i tilsyn etter barnehageloven. Disse kan kategoriseres som følger: Dokumenttilsyn, hendelsesbasert tilsyn og varsla stedlig tilsyn.

Dokumenttilsyn, som for eksempel kontroll av årsmeldinger, gjennomgang av brukerundersøkelser, informasjon gjennom barnehagens innsendte årsplaner, vedtekter, mv., gjennomføres kontinuerlig. Evt. pålegg om retting gis i form av vedtak og forvaltningslovens regler følges.

Hendelsesbaserte tilsyn gjennomføres når barnehagemyndigheten av ulike årsaker vurderer det nødvendig. Det kan være på bakgrunn av henvendelser eller klager fra foresatte eller andre samarbeidspartnere, eller ved påviste feil og mangler i etterspurt dokumentasjon. Om tilsynet varsles, eller om det foretas et ikke-varslet tilsynsbesøk, er avhengig av hendelsens karakter og alvorlighetsgrad. Hendelsesbaserte tilsyn gjennomføres ved behov og følges ofte opp med møter i etterkant. Evt. pålegg om retting gis i form av vedtak og forvaltningslovens regler følges.

Varsla stedlig tilsyn er et planlagt, forhåndsvarslet tilsyn som foregår i den enkelte barnehage. Tilsynsansvaret omfatter i tillegg til barnehagens rammebetingelser, også tilsyn med barnehagens innhold og kvalitet, slik dette er angitt i Rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver, som igjen er konkretisert i den enkelte barnehages årsplan. Evt. pålegg om retting gis i form av vedtak og forvaltningslovens regler følges.

Gjennomførte tilsyn i 2013

Barnehagene gir tilbakemelding om at tilsynene oppleves nyttig ved at de får en grundig gjennomgang av egen virksomhet, og de opplever å få veiledning mht hvordan ulike forhold kan forbedres. Samtidig erfarer tilsynsmyndigheten at tilsynet gir godt innblikk i, og kunnskap om, den enkelte barnehage, og at bydelens kommunale og ikke-kommunale barnehager har god kvalitet, med barn, foreldre og ansatte som trives og er stolte av barnehagen sin. I 2013 er tilsyn gjennomført som følger:

Dokumenttilsyn

Alle de 16 familiebarnehagene i bydelen har våren 2013 hatt dokumenttilsyn der det bl.a. ble etterspurt hvordan eier sikrer at familiebarnehagens assistenter mottar veiledning av førskolelærer/ barnehagelærer i henhold til Forskrift om familiebarnehager § 5.

Alle de 65 barnehagene i bydelen har hatt dokumenttilsyn i forbindelse med innlevering av årsmelding 2013. I dette dokumenttilsynet har det vært et særlig fokus på om det er tilstrekkelig pedagogisk bemanning i forhold til antall barn i barnehagen.

Resultat av dokumenttilsynet i forbindelse med årsmelding 2013 ble at 6 ikke-kommunale ordinære barnehager og familiebarnehager blir fulgt opp særskilt fordi de har for lav pedagogisk bemanning iht Lov om barnehager §§ 17 og 18, eller Forskrift om familiebarnehager § 5.

Eksempel på for lav pedagogisk bemanning er at styrerstillingen i små barnehager også er tillagt ansvar som pedagogisk leder for en barnegruppe. Det resulterer i at stilling som pedagogisk leder blir for liten i forhold til krav om 1 pedagogisk leder per 9 små barn/ 18 store barn.

For at disse barnehagene skulle få godkjent årsmeldingene for 2013, har bydelen ved barnehagemyndigheten forpliktet seg overfor Fylkesmannen i Oslo og Akershus, til å følge opp barnehagene for å lukke avvikene.

Dokumenttilsynene har også avslørt mangelfulle godkjenningsvedtak for både kommunale- og ikke-kommunale barnehager. De fleste av disse manglene skyldes at det er gamle godkjenninger som ikke lenger oppfyller lovkrav. Dette er et større arbeid som vil bli fulgt opp av barnehagemyndigheten og retta i løpet av 2014.

Hendelsesbaserte tilsyn

Med bakgrunn i foreldreklager har det vært gjennomført hendelsesbaserte tilsyn i en familiebarnehage og en ordinær barnehage. Klagen omhandla mangelfull pedagogisk tilrettelegging og mangelfullt utstyr. Tilsynene, som resulterte i 4 merknader, ble fulgt opp med møter med eier. Eier har utført tilfredsstillende, korrigerende tiltak.

Varsla, stedlig tilsyn

5 av barnehagene som i 2012 hadde varsla, stedlige tilsyn med fokus på kvalitet i barnehagens innhold, ble avsluttet i 2013 ved at avvikene var retta og merknadene hensyntatt.

Tilsynene hadde avdekket 3 avvik og 7 merknader.

Avvikene ble gitt på politiattester som var levert og kontrollert, men ikke makulert etter bruk, jf, Forskrift om politiattest i henhold til barnehageloven § 5.

Merknadene ble gitt på forbedringspotensialer mht konkretisering av årsplanens innhold, barns medvirkning, og systematikk i barnehagens foreldresamarbeid.

I 2013 er det gjennomført varsla, stedlige tilsyn i 5 ordinære barnehager. I 4 av barnehagene har fokuset vært på kvalitet i barnehagens innhold. Disse tilsynene er ikke avsluttet enda.

I en barnehage ble tilsynet gjennomført med fokus på mobbing, samt samspill mellom barn-barn og barn-voksne, etter mottatt klage fra foreldre.

Det ble konkludert med at det ikke ble avdekket avvik på de områdene som ble undersøkt, og tilsynet ble avsluttet.

Innsatsområder for 2014

Tilsynsmyndigheten erfarer at tilsynet gir godt innblikk i, og kunnskap om, den enkelte barnehage.

Tilsynsmyndighetens funn i 2013 viser at bydelens kommunale og ikke-kommunale barnehager har god kvalitet, samtidig som brukerundersøkelsen for barnehagene har avdekket at noen barnehager har en foreldrescore på under 4,5 av 6 mulige. Barnehageseksjonen har hatt et særskilt fokus på oppfølging av disse barnehagene. For barnehagemyndigheten vil det være interessant å gjennomføre stedlige tilsyn på kvalitet i barnehagens innhold i noen av disse barnehagene.

Som omtalt i kapittelet om dokumenttilsyn, vil 8 barnehager, ikke-kommunale ordinære barnehager og familiebarnehager, bli fulgt opp særskilt våren 2014 fordi de har for lav pedagogisk bemanning iht Lov om barnehager §§ 17 og 18 eller Forskrift om familiebarnehager § 5.

Videre vil mangelfulle godkjenningsvedtak for både kommunale- og ikke-kommunale barnehager bli fulgt opp og retta i løpet av 2014.

Med bakgrunn i funn etter tilsyn utført i 2012, ble det i 2013 planlagt å gjennomføre

- tilsyn i de 2 nye barnehagene som ble godkjent i 2012
- tilsyn i 3 familiebarnehageavdelinger
- tilsyn i 5 kommunale og 4 ikke-kommunale ordinære barnehager som ikke har hatt tilsyn
- oppfølging av/ veiledning etter tilsyn fra 2011 og 2012.

Grunnet sykefravær i barnehageadministrasjonen i 2013, er dette bare delvis gjennomført og restansene vil bli gjennomført i 2014.

Prosjekt Oslobarnehagen har igangsatt arbeid med utarbeidelse av Oslostandard for tilsyn i barnehagene. Standarden er forventet ferdig til å tas i bruk fra høsten 2014, og vil bli et godt verktøy for kvalitetssikring av tilsyn og sikring av likebehandling av barnehagen.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak
Tilsyn med barnehagene 2013 tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Tommy Grotterød /s
avdelingssjef

Sak 34/14 Brukerundersøkelse barnehagene 2013 - Oppfølging

Arkivsak: 201300544

Arkivkode: 323.0

Saksbehandler: Nina Corneliussen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	24.03.14	18/14
Bydelsutvalget	31.03.14	34/14

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

BRUKERUNDERSØKELSE BARNEHAGENE 2013 - OPPFØLGING

Sammendrag:

Oslo kommune gjennomfører årlig brukerundersøkelse blant foreldre med barn i Oslobarnehagene. Undersøkelsen gjennomføres i alle kommunale barnehager, og private barnehager oppfordres til å delta. I 2013 ble undersøkelsen gjennomført i perioden 16.10-31.10.2013. Oslo kommune har som mål at bydelens barnehager skal ha en gjennomsnittsscore på 5,2. I BU-sak 191/13 Bydelsdirektørens forslag til budsjett 2014, fattet bydelsutvalget følgende verbalvedtak: «Bydelsutvalget støtter målsettingen om at bydelens barnehager skal ha en gjennomsnittsscore på 5,2. For å nå målet mener bydelsutvalget det er nødvendig med en forsterket innsats overfor de barnehagene som skårer lavt på brukerundersøkelsen. Bydelsutvalget ber administrasjonen legge fram en orientering om hvordan man arbeider konkret for å heve barnehagene med en totalskår på 4,5 eller mindre.»

Saksframstilling:

Resultatene for 2013 er samlet sett gode. Resultatet for tilfredshet alt i alt for alle barnehagene er 5,07, en oppgang fra fjorårets resultat på 4,96. Det er 9 barnehager som ligger på 4,5 eller under i generell tilfredshet: 8 kommunale barnehager og 1 familiebarnehage. De 8 kommunale barnehagene er Abildsø (4,1), Bøler (4,4), Husmannsplassen (4,45), Lille Langerud (4,5), Lopperud (4,44), Lopperud paviljong (4,0), Oppsal Samfunnshus (4,38) og Storgården (4,42). Hakkebakkeskogen familiebarnehage har en tilfredshet på 4,17.

Tiltaksplaner

Styrerne i de kommunale barnehagene har analysert resultatene i gruppevisse møter med seksjonsleder og 3-4 andre styrere. Gruppene var sammensatt slik at det var styrere i barnehager med svake og sterke resultater sammen. Analysene av resultatene viser ulike årsaker til lave score. Det området som går igjen i samtlige barnehager med lave score, er informasjon. Barnehagene med lav score vil i det videre arbeidet bedre sin informasjon til foreldrene. Dette vil gi foreldrene økt innblikk i og forståelse for barnehagenes tilbud. Barnehager som har vektlagt god informasjon scorer svært godt på undersøkelsen. Disse barnehagene har delt sin erfaring med de øvrige barnehagene i bydelen. Styrerne har ansvar for å utarbeide og følge opp tiltaksplaner i sine barnehager. Ledergruppene i barnehagene, bestående av styrer og pedagogiske ledere, har hatt et særlig ansvar i dette arbeidet, samtidig som hele personalgruppen er involvert. De pedagogiske lederne er ansvarliggjort i å følge opp tiltak på sine respektive avdelinger. Tiltaksplanene ble presentert i de gruppevisse møtene og det ble gitt tilbakemeldinger på disse av seksjonsleder og gruppens øvrige deltakere. Tiltakene i planen skal formuleres konkret og målbart og kunne kvitteres ut

etter hvert som de gjennomføres. De fleste av tiltakene er nedfelt i barnehagens årsplaner. Tiltaksplanene er presentert for samarbeidsutvalget i den enkelte barnehage og for foreldrerådet, som består av alle foreldre i barnehagen, og det er gitt mulighet for å komme med innspill.

Oppfølging fra bydelsadministrasjonen

Seksjonsleder for barnehager gjennomfører individuell oppfølging av styrerne i de kommunale barnehagene med score på 4,5 eller under. Oppfølgingen består av jevnlig oppfølgingsamtaler der barnehagens tiltaksplan er tema. Konkrete forventninger til forbedringsområder kommuniseres og følges opp.

Høyt sykefravær og stor turnover defineres som en av årsakene til lav brukertilfredshet i enkelte barnehager. Økt nærvær antas å ha positiv effekt på foreldrenes opplevelse av kvalitet i tillegg til å gi bedre progresjon i barnehagens interne arbeid med kvalitetsutvikling.

I tillegg til seksjonsleder for barnehagene bistår personalkonsulenter i bydelsadministrasjonen styrerne i sykefraværsoppfølging i tre av barnehagene med score under 4,5. Styrere i alle barnehager deltar i IA-verksted med bydelens IA-kontakt. Her gis det gruppeveiledning i sykefraværsoppfølging. Styrerne melder om at tiltaket gir økt kunnskap og forståelse i dette arbeidet, og det er grunn til tro at dette også vil ha en effekt i barnehagene som scoret lavt i brukerundersøkelsen.

Seksjonsleder deltar på ledermøter og personalmøter i enkelte av barnehagene der brukerundersøkelsen og kvalitetsutvikling er på dagsorden.

Lopperud barnehage og Lopperud paviljong barnehage har inngått i et program med systematisk oppfølging over tid av seksjonsleder og bedriftshelsetjenesten. Styrerressursen i disse barnehagene er styrket med erfarne styrere som er gitt ekstra støtte og oppfølging.

Barnehager med score på 4,5 eller under vil prioriteres ved tilsyn av barnehagemyndigheten.

Kvalitetsarbeid i barnehagene

Det er nedsatt arbeidsgrupper av styrere som utarbeider felles kvalitetsdokument på områdene samarbeid med barnets hjem, tilvenning, barnehagens rom og pedagogisk dokumentasjon. Hensikten med dokumentene er at beste praksis skal gjøres til felles standarder i bydels barnehager. Kvalitetsdokumentene inneholder mål, kriterier for måloppnåelse og tiltak og vil være verktøy som bidrar til god praksis. Den enkelte barnehagestyrer har ansvar for å implementere kvalitetsdokumentene i sin barnehage.

Oslostandardene bidrar til å sikre at alle barn og foreldre får et likeverdig, kvalitativt godt barnehagetilbud.

Følgende standarder er implementert i bydel Østensjø:

- Samarbeid og sammenheng mellom barnehage og skole.
- Felles årsplanmal.
- Barnehageportal på nett.
- Godt språkmiljø i barnehagen - årlig egenvurdering og tiltaksplan.
- Systematisk oppfølging av barns språkutvikling.
- Samarbeidsavtale mellom barnehagene og barneverntjenesten.

Implementering av standardene følges opp av seksjonsleder for barnehagene, både generelt og mer spesifikt overfor enkeltbarnehager.

Det foregår en stor satsing på kompetanseutvikling for barnehageansatte både sentralt i Oslo kommune og lokalt i Bydel Østensjø. I 2014 startet Bydel Østensjø en ny kompetansesatsing

rettet mot alle grupper ansatte. Satsingen består av månedlige samlinger for pedagogiske ledere og styрere, med ledelsesfaglige og pedagogiske temaer på dagsorden. I mars startet samlinger for assistenter med barnehagefaglig innhold. I tillegg til forelesningene er samlingene lagt opp slik at deltakerne kan dele kunnskap og erfaring med hverandre på tvers av barnehage.

Barnehager med lav score vil profittere særskilt på en god implementering av kvalitetsstandarder og kvalitetsdokumenter og av deltakelse i kompetansetiltakene. Det er grunn til å tro at kvalitetsatsingen vil bidra til økt kvalitet i den enkelte barnehage og med det øke foreldrenes tilfredshet med tilbudet.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelsutvalget tar saken om oppfølging av brukerundersøkelsen 2013 til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Tommy Grotterød /s
avdelingssjef

Sak 35/14 Samråd for barnehagene 2014, forslag til sammensetning

Arkivsak: 201400063

Arkivkode: 323.0

Saksbehandler: Torunn Nyrnes

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	24.03.14	19/14
Bydelsutvalget	31.03.14	35/14

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

SAMRÅD FOR BARNEHAGENE 2014, FORSLAG TIL SAMMENSETNING

Sammendrag:

I forbindelse med bydelsutvalgets behandling av budsjett 2014, BU-sak 191/13, ble det fattet følgende verbalvedtak:

Samrådet av eierrepresentanter, foreldrerepresentanter, tillitsvalgte og styrere, som drøfter problemområder og løsningsmuligheter innenfor barnehagesektoren, videreføres i 2014. Det tas sikte på at rådet møtes to ganger i løpet av året. Samrådet settes sammen slik at Foreldreutvalget for barnehager i Østensjø velger fire representanter, hvorav minst to personer kommer fra kommunale barnehager og minst en person fra privat barnehage. De tre kommunale styrerrepresentantene og de tre kommunale eierrepresentantene velges ut fra at de ikke kommer fra de samme barnehagene som foreldrene, og det sikres at både små og store barnehager er representert, og at det er en viss geografisk spredning. Administrasjonen lager et forslag til sammensetning til første møterekke i 2014.

Saksframstilling:

I perioden 2011 til 2013 har samrådet vært sammensatt av deltakere fra 12 barnehager. Hver av de 12 barnehagene har hatt en representant, enten styrer, foreldrerepresentant eller eierrepresentant, slik at rådet samlet hadde 4 representanter fra hver av disse tre ulike gruppene. Eierrepresentantene og foreldrerepresentantene var medlemmer av barnehagens samarbeidsutvalg (SU). Tillitsvalgte har deltatt med 2 representanter, hvorav 1 fra Fagforbundet og 1 fra Utdanningsforbundet, som er de organisasjonene som organiserer barnehageansatte.

Bydelsadministrasjonen har hatt ansvar for møteledelse og har vært sekretariat for rådet. Deltakende barnehager representerte ulikheter mht driftsform, størrelse, alder, m.v.

Med sammensetning som beskrevet, har rådet vært sammensatt slik det framkommer av tabellen under. Bydelsdirektør foreslår at sammensetningen følger samme hovedprinsipp som tidligere, men med den forskjell at foreldrerepresentantene, iht BU-vedtak, skal velges fra Foreldreutvalget for barnehager (FUB) Østensjø, i stedet for fra barnehagenes samarbeidsutvalg (SU).

For å inkludere representanter fra private barnehagers SU foreslås det at barnehage 10, 11 og 12 i tabellen representeres av ikke-kommunale barnehager slik som for tidligere år. Dette tilsvarer en fjerdedel av rådet, noe som speiler forholdet mellom antall kommunale og ikke-kommunale barnehageplasser.

Videre foreslås det at ca. en tredjedel av de som deltok i rådet i 2013 fortsetter i 2014 for å sikre en viss kontinuitet.

Samråd for bhg.	Kommunale barnehager									Ikke-kommunale barnehager		
	Bhg 1	Bhg 2	Bhg 3	Bhg 4	Bhg 5	Bhg 6	Bhg 7	Bhg 8	Bhg 9	Bhg 10	Bhg 11	Bhg 12
Eierrepresentant	1			1			1			1		
Foreldrerepresentant		1			1			1			1	
Barnehagestyrer			1			1			1			1
Tillitsvalgte *												
Bydelsadm. **												

* 2 tillitsvalgte, hvorav 1 fra Fagforbundet og 1 fra Utdanningsforbundet.

** 2 fra bydelsadministrasjonen, hhv møteleder og sekretær.

Bydelsdirektør foreslår at de to møtene som skal avholdes i 2014 gjennomføres i april og oktober, og at innspill til saker oversendes rådet fra barnehagenes samarbeidsutvalg, fra FUB Østensjø, eller fra arbeidstakerorganisasjonene.

Det foreslås at referat fra rådsmøtene sendes barnehagene/ SU og OVK til orientering.

Videre foreslås det at bydelsutvalget oppnevner en politisk representant, som sammen med en representant fra FUB Østensjø og en fra bydelsadministrasjonen danner en arbeidsgruppe for samrådet. Arbeidsgruppens møter/ kommunikasjon kan gjennomføres via e-post. Arbeidsgruppa velger hvilke barnehager som skal representeres av foreldre, eiere og styrer etter at FUB Østensjø har valgt sine representanter.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

1. Samråd for barnehagene 2014 i Bydel Østensjø videreføres som beskrevet i saksframlegget.
2. Bydelsutvalget oppnevner en politisk representant som sammen med en representant fra FUB Østensjø og fra bydelsadministrasjonen danner arbeidsgruppe for samrådet.
3. Referat fra rådsmøtene sendes barnehagene/ SU og OVK til orientering.

Tove Stien/ s
bydelsdirektør

Tommy Grotterød/ s
avdelingssjef

Sak 36/14 Orientering om "Tiltaksplan mot sosial eksklusjon av barn og unge fra fattige familier" og prosjekt "Hva har du gjort i ferien".

Arkivsak: 201100630

Arkivkode: 321.1

Saksbehandler: Anne Sissel Slaatsveen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Omsorgskomite	24.03.14	
Oppvekstkomite	24.03.14	20/14
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	24.03.14	
Ungdomsrådet	24.03.14	
Bydelsutvalget	31.03.14	36/14

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

ORIENTERING OM "TILTAKSPLAN MOT SOSIAL EKSKLUSJON AV BARN OG UNGE FRA FATTIGE FAMILIER" OG PROSJEKT "HVA HAR DU GJORT I FERIE".

Bakgrunn

Bydelsutvalget vedtok i møtet 16.12. 2013 sak 191/13 følgende: *Bydelsutvalget ber om å få en orientering om arbeidet med planen mot sosial eksklusjon og «Hva har du gjort i ferien?».*

Saksframstilling

I bydelens «Tiltaksplan mot sosial eksklusjon av barn og unge fra fattige familier» er ett av tiltakene at bydelen skulle søke eksterne midler for gjennomføring av tiltak. Prosjektet «Hva har du gjort i ferien» er et resultat av at bydelen søkte og fikk tilskudd fra NAV til bekjempelse av barnefattigdom over Kap. 0621.63. Tilskuddet ble første gang gitt i 2012 med 1 mill. kroner, med tilsagn om videreføring i en tre-årsperiode. Samme beløp ble innvilget i 2013, og det er søkt tilskudd også for 2014.

Vedlagt følger status per 31.12.2013 for gjennomføring av «Tiltaksplan mot sosial eksklusjon av barn og unge fra fattige familier». Vedlagt følger også årsrapport 2013 og mål- og tiltaksplan 2014 for prosjektet «Hva har du gjort i ferien».

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Status for gjennomføring av «Tiltaksplan mot sosial eksklusjon av barn og unge fra fattige familier», årsrapport for prosjektet «Hva har du gjort i ferien?» og mål- og tiltaksplan 2014 for prosjektet «Hva har du gjort i ferien» tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Mary Ann Gursli /s
avdelingssjef

Vedlegg:

«Tiltaksplan mot sosial eksklusjon av barn og unge fra fattige familier» - status per 31.12.2013.
Årsrapport 2013 for prosjekt «Hva har du gjort i ferien?»

Mål- og tiltaksplan 2014 for prosjektet «Hva har du gjort i ferien?»

Sak 37/14 Høring vedrørende plan for skatetilbud og anlegg

Arkivsak: 201400103

Arkivkode: 565

Saksbehandler: Anne Sissel Slaatsveen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	24.03.14	24/14
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	24.03.14	
Ungdomsrådet	24.03.14	
Bydelsutvalget	31.03.14	37/14

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

HØRING VEDRØRENDE PLAN FOR SKATETILBUD OG ANLEGG

Sammendrag:

Bymiljøetaten har på oppdrag fra Byrådsavdeling for miljø og samferdsel laget et utkast til plan for skatetilbud og skateanlegg i Oslo. Plan for skatetilbud og anlegg er utarbeidet med bakgrunn i dialog med bydeler, skateklubber og skatemiljøer i Oslo. I tillegg har en behovsplan utarbeidet i forbindelse med arbeidet for en ny skatehall på Voldsløkka vært et viktig grunnlag i arbeidet.

Ungdommer fra skatemiljøet og ansatte fra Barne- og ungdomstjenesten i Bydel Østensjø deltok på et eget dialogmøte for bydelen med Bymiljøetaten i 2013.

Utkastet til plan er sendt ut på høring med høringsfrist 19. mars. Siden høringsfristen er før bydelsutvalgets behandling av saken, oversendes direktørens innstilling i saken til

Bymiljøetaten før fristens utløp, med informasjon om at bydelsutvalgets vedtak ettersendes.

Høringsutkastet kan i sin helhet lastes ned ved å klikke på denne [lenken](#)

Saksframstilling:

Intensjonen med planen er følgende:

- Sette lys på dagens situasjon for skatere i Oslo.
- Legge grunnlaget for å finne aktuelle og realistiske lokaliseringer av skateanlegg.
- Sikre helårstilbud for skatere både på topp- og breddenivå.
- Sikre kreative, gode anlegg som er laget for brukerne og som bidrar til å sette Oslo på kartet på en ny måte.

Planen gir i hovedsak følgende anbefalinger:

1. Voldsløkka skatehall ferdig kvalitetssikret i 2014
2. Prosjektering av Voldsløkka utendørsanlegg starter opp i 2014.
3. Det jobbes videre med å utrede nye Haugenstua skatehall.
4. Målsetting om å etablere 1 – 2 anlegg på minimum 2500 m² og minst 4 anlegg på minimum 1000 m².
5. Legge til rette for flere mindre anlegg og ta ulike byrom i bruk til mindre skateanlegg.
6. Det igangsettes et eget område for å anlegge en løype for longboard i Oslo.
7. Det utvikles en egen nettbasert oversikt over skateanlegg og tilbud i Oslo.
8. Det settes i gang et kartleggingsarbeid for å få oversikt over ledige haller, industrihaller, verkstedhaller etc. som kan utvikles til innendørs skatehallanlegg. Vurdere å videreutvikle «kunstige tak» (eks. broer) som gir mulighet for tørt utendørs helårsbruk.

9. Det søkes i byutviklingssammenheng å legge til rette for nye skatespots gjennom bevisste materialvalg og tilpasninger i det offentlige rom.

I Bydel Østensjø er det skateanlegg på Skullerud skole, Skøyenåsen skole, ved Manglerud ungdomshus og en innendørs miniramp på Skullerud aktivitetshus. Skøyenåsen Open er en årlig skatekonkurranse arrangert av det lokale skatemiljøet med bistand fra utekontakten. Konkurransen har deltakere fra hele Oslo.

10. mars 2014 ble det avholdt et møte med ungdommer fra bydelens skatemiljø hvor Bymiljøetatens utkast til plan ble drøftet. Bydelsadministrasjonens uttalelse bygger hovedsakelig på innspill fra dette skatemiljøet og fra arbeidet med lokale skateanlegg og arrangementer knyttet til disse.

Bydelsadministrasjonen støtter i hovedsak planens anbefalinger, men ønsker å supplere og presisere enkelte av forslagene med følgende kommentarer og innspill.

1. Bydelen mener det behov for å styrke fokuset på skating som en positiv aktivitet på lik linje med f.eks. organisert idrett. Det er ønskelig at planen blir mer konkret på hvilke tiltak som anbefales iverksatt for å skape en holdningsendring hos byens innbyggere og i offentlige etater.
2. Av de ulike typer skateanlegg som er beskrevet i planen, trenger Oslo aller mest et stort anlegg som er lett tilgjengelig med kollektiv transport. Et stort anlegg vil også kunne synliggjøre hvor omfattende aktiviteten er og bidra til en positiv profilering.
3. Skateanlegg trenger vedlikehold i større eller mindre grad. Det anbefales at planen omtaler hvordan vedlikehold av nye og gamle anlegg skal ivaretas. Godt vedlikehold vil ha betydning for aktivitetens omdømme.
4. De mindre, allerede eksisterende lokale skateanlegg i bydelene er ikke omtalt spesielt i planens anbefalinger. Disse anleggene er viktige for bredden og nyrekrutteringen til skatemiljøet i Oslo og bør inngå i planens anbefalinger.
5. I Bydel Østensjø er det ønskelig å opprettholde og videreutvikle de lokale skateanleggene på Skullerud skole, Skøyenåsen skole og Manglerud ungdomshus. Ved eventuelle planer om nytt idrettsanlegg ved Skullerud skole som medfører endring i bruken av området, er det viktig at interessene til det lokale skatemiljøets blir ivaretatt. Når det gjelder skateanlegget på Skøyenåsen skole, foreslår det lokale skatemiljøet å se på muligheten for å utvide anlegget.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydelsutvalget gir sin tilslutning til bydelsdirektørens uttalelse slik det framkommer i saksframlegget.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Mary Ann Gursli /s
avdelingssjef

Utrykt vedlegg: [Utkast til plan for skateboard-tilbud og anlegg i Oslo](#)

Sak 38/14 Plan for frivillighet 2014 - 2017 - forslag til representasjon i arbeidsgruppe og mandat

Arkivsak: 201400070

Arkivkode: 332.3

Saksbehandler: Else-Berit Momrak

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	24.03.14	11/14
Omsorgskomite	24.03.14	
Oppvekstkomite	24.03.14	21/14
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	24.03.14	
Ungdomsrådet	24.03.14	
Råd for funksjonshemmede	25.03.14	
Bydelsutvalget	31.03.14	38/14

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

PLAN FOR FRIVILLIGHET 2014 - 2017 - FORSLAG TIL REPRESENTASJON I ARBEIDSGRUPPE OG MANDAT

Bakgrunn:

I behandlingen av budsjett 2014 fattet bydelsutvalget følgende vedtak:

Arbeidet med frivillighetsplan gjenopptas. Administrasjonen bes legge fram en sak på første møte i 2014, der alle dokumentene i sakens anledning vedlegges. Bydelsutvalget vurderer hvordan de ønsker å forholde seg til frivillighetsplanen i fortsettelsen.

Bydelsutvalget fattet følgende vedtak 17.02.2014 i BU-sak 11/14 Plan for frivillighet – oppfølging av verbalvedtak budsjett 2014:

- 1. Plan for frivillighet – oppfølging av verbalvedtak budsjett 2014, tas til orientering*
- 2. Bydelsadministrasjonen legger fram forslag til innhold og oppbygging av en ny frivillighetsplan for perioden 2014 -2017 i bydelsutvalgets mars-møte, samt til medlemmer av arbeidsgruppe og mandat for gruppen*

Saksframstilling:

I august 2007 la regjeringen fram en stortingsmelding nr. 39 Frivillighet for alle. I denne meldingen står det blant annet: «Gjennom omfattende frivillig innsats og tjenesteproduksjon yter frivillig sektor betydelige bidrag til samfunnet av økonomisk og ikke minst av menneskelig og samfunnsmessig art.» «Frivillig sektors kritiske stemme utfyller myndighetene i arbeidet med å skape et godt samfunn for alle. Betydningen av frivilliges engasjement, pågangsmot og vilje til å ta samfunnsansvar er en samfunnsressurs av uvurderlig betydning.»

Stortingsmeldingen legger også vekt på folkehelseaspektet ved frivillig arbeid: «Frivillige organisasjoner spiller en viktig rolle i arbeidet for en bedre folkehelse, og de er sammen med statlige, regionale og kommunale myndigheter sentrale aktører i folkehelsearbeidet.» «I tillegg til egenverdien ved deltakelse i frivillige organisasjoner, bidrar frivillig sektor til vesentlig velferdsproduksjon».

Innhold

Med bakgrunn i Stortingsmeldingens intensjoner og bydelsutvalgets vedtak i BU-sak 11/14 foreslår bydelsadministrasjonen at Plan for frivillighet 2014 – 2017 skal være rettet mot alle

grupper av bydelens befolkning, og spesielt mot utsatte grupper. Det innebærer at denne planen innrettes bredere enn den forrige frivillighetsplanen hvor hovedfokus var frivillighet og eldre.

Plan for frivillighet 2014 – 2017 skal synliggjøre samarbeid mellom ulike aktører og tiltak/områder innen frivillighetsfeltet som er et supplement til bydelens ansvars- og oppgaveområder og ikke erstatte offentlige tjenester. Dette er i tråd med prinsipper for en felles plattform for samhandling mellom frivillig og offentlig sektor som Frivillig Norge og KS har utarbeidet.

Arbeidsgruppe og framdrift

Bydelsadministrasjonen foreslår at det oppnevnes en arbeidsgruppe med deltakere fra ulike arenaer for frivillighet og samhandling med bydelen. Det vil også være viktig at de som er med i arbeidsgruppen representerer større grupperinger enn egen organisasjon. De tre fagavdelingene i bydelen deltar med en representant hver. Det er ønskelig at frivilligsentralene i bydelen har en representant med i arbeidsgruppen, og at representanten fortrinnsvis kommer fra en av de to private sentralene. Følgende representasjon foreslås:

- 1 representant oppnevnt av bydelsutvalget
- 1 representant fra kulturutvalget
- 1 representant fra frivilligsentralene
- 1 representant fra kirke-bydelsamarbeidet
- 1 representant fra avdeling barn og unge
- 1 representant fra avdeling velferd og fritid
- 1 representant fra avdeling rehabilitering og omsorg

Det foreslås at arbeidsgruppen ledes av avdelingssjef barn og kultur, og at avdeling rehabilitering og omsorg ivaretar sekretærfunksjonen. Underveis i arbeidet med planen kan det være aktuelt og hensiktsmessig å supplere gruppen etter behov.

Det antas at arbeidsgruppen må gjennomføre minimum 4 arbeidsmøter, med det første møtet i april måned, og det tas sikte på at planen kan legges fram for bydelsutvalget i september 2014.

Forslag til mandat

Det skal utarbeides en oversiktlig plan for frivillighet for perioden 2014 – 2017. Planen skal synliggjøre samarbeid mellom ulike aktører og tiltak/områder innen frivillighetsfeltet som er supplement til bydelens ansvars- og oppgaveområder. Det skal utarbeides mål og tiltak, samt kriterier for måloppnåelse, og planen skal beskrive samarbeidsformer og være innrettet mot bydelens fokusområder.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

1. Sak om Plan for frivillighet 2014 – 2017 tas til orientering.
2. Det nedsettes en arbeidsgruppe med representasjon og mandat som foreslått i saken.
3. Bydelsutvalget utpeker _____ som representant til arbeidsgruppa.
4. Det tas sikte på at forslag til Plan for frivillighet 2014 – 2017 legges fram for bydelsutvalget i september 2014.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Jatinder Sharma /s
avdelingssjef

Sak 39/14 Ruspolitisk handlingsplan 2014-2017

Arkivsak: 200400057

Arkivkode: 344

Saksbehandler: Anne Sissel Slaatsveen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	24.03.14	12/14
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	24.03.14	
Oppvekstkomite	24.03.14	22/14
Ungdomsrådet	24.03.14	
Råd for funksjonshemmede	25.03.14	
Bydelsutvalget	31.03.14	39/14

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

RUSPOLITISK HANDLINGSPLAN 2014-2017

Bakgrunn:

I henhold til bystyrevedtak fra 22.04.2009 sak 114 skal bydelene sørge for å ha oppdaterte ruspolitiske handlingsplaner. Bydel Østensjø har siden 2007 hatt ruspolitisk handlingsplan. Ruspolitisk handlingsplan 2014-2017 er en oppdatering og videreføring av bydelens rusarbeid for en ny fireårsperiode.

Saksframstilling:

Forskning viser at bruk av alkohol og narkotika bør sees i sammenheng, blant annet fordi tidlig alkoholdebut øker risikoen for bruk av narkotika. Videre viser undersøkelser at bruk av flere rusmidler samtidig er vanligst blant rusmiddelavhengige i Norge. Bydel Østensjø har blant annet med bakgrunn i dette valgt å utforme en ruspolitisk handlingsplan som omhandler både illegale og legale rusmidler.

Ruspolitisk handlingsplan 2014-2017 er utarbeidet med bakgrunn i lovverk på området, sentrale føringer i Oslo kommune, nyere forskning, evaluering av tidligere planer og lokale utfordringer. Folkehelseloven, Samhandlingsreformen og byrådssak 223/11 har særlig preget planarbeidet og planens utforming.

Byrådssak 223/11 angir hvilke strategier Oslo kommune legger til grunn i arbeidet med ruspolitisk handlingsplan. I saken framgår det at bydelen er sentral i det kommunale rusarbeid. Videre er kommunalt rusarbeid definert til å omfatte rusforebygging, tidlig intervensjon, rehabilitering, henvisning til spesialisthelsetjenesten og oppfølging før, under og etter behandling.

Det gis flere rusforebyggende tiltak i regi av frivillige organisasjoner. Disse organisasjonene er et viktig supplement til de offentlige hjelpetiltakene. Den ruspolitiske handlingsplanen avgrenser seg imidlertid til å omfatte tiltak i offentlig regi.

[Bydelsdirektørens forslag til vedtak](#)

[Ruspolitisk handlingsplan 2014-2017 tilsluttes.](#)

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Mary Ann Gursli /s
avdelingssjef

Sak 40/14 Boligsosial handlingsplan - rapport på gjennomføring i 2013.

Arkivsak: 200700423

Arkivkode: 370

Saksbehandler: Bård Henanger

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	24.03.14	13/14
Omsorgskomite	24.03.14	
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	24.03.14	
Oppvekstkomite	24.03.14	23/14
Ungdomsrådet	24.03.14	
Råd for funksjonshemmede	25.03.14	
Bydelsutvalget	31.03.14	40/14

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

BOLIGSOSIAL HANDLINGSPLAN - RAPPORT PÅ GJENNOMFØRING I 2013.

Bakgrunn

I BU-møte 29.04.2013 ble det fattet følgende verbalvedtak (63/13):

«Bydelsdirektøren bes hvert år i et av de første møtene i bydelsutvalget legge fram en rapport om gjennomføringen av Boligsosial handlingsplan det foregående år»

Vedlagt følger rapport på gjennomføring i 2013

[Bydelsdirektørens forslag til vedtak](#)

[Rapport på gjennomføring av tiltak i boligsosial handlingsplan i 2013 tas til orientering](#)

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Mary Ann Gursli /s
avd.sjef

Sak 41/14 Orientering om avslag på sykehjemsplasser

Arkivsak: 201400166

Arkivkode: 024.0

Saksbehandler: Jatinder Sharma

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	24.03.14	14/14
Omsorgskomite	24.03.14	
Bydelsutvalget	31.03.14	41/14

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

ORIENTERING OM AVSLAG PÅ SYKEHJEMSPLASSER

Bakgrunn

Erland Bakke (H) ba i BU møte den 17.02.2014, om å få satt sak om avslag på sykehjemsplasser på sakskart til BU i mars møte.

Saksfremstilling

I 2013 mottok bydelen 286 søknader om langtidsplass i sykehjem, i tillegg til 22 søknader som var overført fra 2012. Av disse ble 242 søknader innvilget, 44 ble trukket av søker, 5 fikk avslag og 17 søknader ble overført til 2014.

Ut fra søkerens behov og funksjonsnivå ble en eller flere av følgende alternative tjenester tilbudt og tildelt de som fikk avslag i 2013:

- Omsorgsbolig m/tjenester (3 måltider om dagen samt aktivitetstilbud) og økt hjemmesykepleie
- Økt hjemmesykepleie
- Korttidsplass/opptrening i korttidsplass ved sykehjem, og hvis det var behov for det, økt hjemmesykepleie etter hjemkomst
- Aldershjem istedenfor sykehjem.

Per 07.03.2014 i inneværende år har bydelen kun fattet ett avslag om fast sykehjemsplass. Brukeren forbedret sitt funksjonsnivå under korttidsoppholdet og reiste hjem med økt hjemmesykepleie og praktisk bistand.

Avdelingssjef for rehabilitering og omsorg informerer om avslag på søknader om langtidssykehjemsplass og eventuelle klager i hvert omsorgskomite-møte. I tillegg rapporteres antall avslag og klager i bydelens årsstatistikk, samt hvilke alternative tjenester som pasientene fikk etter avslag.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

[Orientering om avslag på langtidssykehjemsplasser tas til orientering](#)

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Jatinder Sharma /s
avdelingssjef

Sak 42/14 Kvalitetsmåling i hjemmetjenesten - rapport objektive indikatorer 2012

Arkivsak: 200800473

Arkivkode: 225.0

Saksbehandler: Signe Sandnes

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	24.03.14	15/14
Omsorgskomite	24.03.14	
Råd for funksjonshemmede	25.03.14	
Bydelsutvalget	31.03.14	42/14

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

KVALITETSMÅLING I HJEMMETJENESTEN - RAPPORT OBJEKTIVE INDIKATORER 2012

Sammendrag:

Rapportering av objektive kvalitetsindikatorer i hjemmetjenesten er en del av kvalitetsmålingssystemet i Oslo kommune. Systemet består av revisjonsbesøk, innrapportering av kvalitetsindikatorer, brukerundersøkelser og analyse av ansattundersøkelser. Rapporten som følger vedlagt gjelder for 2012. Bydelen mottok rapporten 21.01.2014.

Saksframstilling:

Registrering av objektive kvalitetsindikatorer i hjemmetjenesten skal vise målt kvalitet for følgende områder:

- Tilgjengelighet (bestillerenheten)
- Pålitelighet (hjemmesykepleien og praktisk bistand)
- Revurdering (bestillerkontoret)
- Personalets kompetanse (hjemmesykepleie, praktisk bistand og bestillerenheten)

Nedenfor gis noen kommentarer til rapporten.

Ad Tilgjengelighet

Som vist i figur 3 og 4 ligger Bydel Østensjø høyest i Oslo når det gjelder antall nye søknader om hjemmesykepleie og praktisk bistand.

Bydelen har lengst saksbehandlingstid i Oslo, når det gjelder behandling av nye søknader om praktisk bistand, selv om saksbehandlingstiden har gått ned med 13,3 dager fra 2011 til 2012. Saksbehandlingstiden er 40,4 dager i 2012 (figur 1) mot 54,1 dager i 2011.

For blant annet å få ned saksbehandlingstiden ble det i 2013 opprettet to årsverk saksbehandlere som primært skulle saksbehandle praktisk bistand, dagsenter og hverdagsrehabilitering. Disse ble ansatt medio 2013. Det viser seg allikevel at bydelen ikke har klart å få ned saksbehandlingstiden i 2013, når det gjelder behandling av nye søknader om praktisk bistand. Det skyldes at mye tid har gått med til opplæring av saksbehandlerne og fokus på grundig

saksbehandling i forbindelse med avslag og klagebehandling. For å bedre situasjonen vurderes intern omrokking av personalressurser.

Når det gjelder hjemmesykepleie var gjennomsnittlig saksbehandlingstid 2,9 dager i 2012. Den er gått ned til 2,3 dager i 2013.

Ad Pålitelighet

Tabell 2 viser at kun 0,14 % av hjemmesykepleiebesøkene ble avlyst av tjenesten i 2012. Det er under Oslo gjennomsnittet på 0,17 %.

Innen praktisk bistand viser tabell 3, at 3,86 % av besøkene ble avlyst av tjenesten i 2012, mens Oslosnittet lå på 1,22 %. Det høye antall avlyste oppdrag i praktisk bistand skyldes høyt sykefravær og begrenset mulighet til å leie inn vikar på kort varsel. I tillegg ble det avdekket feilregistreringer, ved at besøk ble stående som avlyst av tjenesten, selv om bruker hadde takket nei til tilbud om nytt tidspunkt for besøket.

Det ble høsten 2013 iverksatt tiltak for å sikre korrekt registrering av avlyste besøk. Til tross for tiltaket er besøk avbestilt av tjenesten kun redusert til 3,56 % i 2013. Årsaken til dette er i hovedsak økt antall totale besøk (per bruker) selv om vi har færre brukere. I tillegg er det begrenset mulighet til å leie inn sykevikar på kort varsel. Begge tjenestestedene har deltatt i bydelens sykefraværprosjekt i 2013.

Ad Revurdering

I 2012 var det kun 8 hjemmesykepleie vedtak og 2 praktisk bistand vedtak som ikke var revurdert innen utløpsdato.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

[Rapport - kvalitetsmåling i hjemmetjenesten - registrering av objektive kvalitetsindikatorer 2012 tas til orientering](#)

Tove Stien /
bydelsdirektør

Jatinder Sharma /s
avdelingssjef

Vedlegg:

Rapport - kvalitetsmåling i hjemmetjenesten - registrering av objektive kvalitetsindikatorer 2012

Sak 43/14 Referat fra Tilsynsutvalgets møte med brukere av hjemmebaserte tjenester 2013

Arkivsak: 201100694

Arkivkode: 026.1

Saksbehandler: Signe Sandnes

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	24.03.14	16/14
Omsorgskomite	24.03.14	
Råd for funksjonshemmede	25.03.14	
Bydelsutvalget	31.03.14	43/14

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

REFERAT FRA TILSYNSUTVAGETS MØTE MED BRUKERE AV HJEMMEBASERTE TJENESTER 2013

Saksframstilling

Tilsynsutvalg for hjemmebaserte tjenester og dagsentervirksomhet utenom institusjon arrangerer

årlig samhandlingsmøte mellom brukere/pårørende av hjemmetjenester og bydel. Vedlagt følger referat fra møtet holdt 03.06.2013.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Referat fra tilsynsutvalgets samhandlingsmøte mellom brukere/pårørende og bydelsadministrasjonen, tas til orientering

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Jatinder Sharma /s
avdelingssjef

Vedlegg: Referat fra tilsynsutvalgets samhandlingsmøte den 03.06.2013, mellom brukere/pårørende og bydel

Sak 44/14 Årsrapport 2013 Tilsynsutvalg hjemmebaserte tjenester

Arkivsak: 201100694

Arkivkode: 026.1

Saksbehandler: Signe Sandnes

Saksgang	Møtedato	Saknr
Omsorgskomite	24.03.14	
Eldrerådet	24.03.14	17/14
Råd for funksjonshemmede	25.03.14	
Bydelsutvalget	31.03.14	44/14

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

ÅRSRAPPORT 2013 TILSYNSUTVALG HJEMMEBASERTE TJENESTER

Saksframstilling:

Vedlagt oversendes årsrapport 2013 fra tilsynsutvalg for hjemmebaserte tjenester og dagsentervirksomhet utenfor institusjon.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Årsrapport 2013 fra tilsynsutvalg for hjemmebaserte tjenester og dagsentervirksomhet utenfor institusjon tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Jatinder Sharma /s
avdelingssjef

Vedlegg:

Årsrapport 2013 fra tilsynsutvalg for hjemmebaserte tjenester og dagsentervirksomhet utenfor institusjon.

Sak 45/14 Abildsø sykehjem - rapport fra anmeldt tilsyn 06.11.2013

Arkivsak: 201200223

Arkivkode: 240.4

Saksbehandler: Else-Berit Momrak

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	24.03.14	18/14
Omsorgskomite	24.03.14	
Bydelsutvalget	31.03.14	45/14

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

ABILDSØ SYKEHJEM - RAPPORT FRA ANMELDT TILSYN 06.11.2013

Saksframstilling:

Vedlagt oversendes rapport fra anmeldt tilsyn ved Abildsø sykehjem 06.11.2013, mottatt i bydelsadministrasjonen 06.01.2014. Sykehjemsetatens uttalelse til rapporten er mottatt 26.02.2014 og vedlagt saken.

Bydelsdirektøren har ingen kommentarer til rapporten.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Rapport fra anmeldt tilsyn ved Abildsø sykehjem 06.11.2013 og Sykehjemsetatens uttalelse tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Jatinder Sharma /s
avdelingssjef

Vedlegg: 2

Sak 46/14 Abildsø sykehjem, avd. Østensjø - rapport fra uanmeldt tilsyn 11.12.2013

Arkivsak: 201200223

Arkivkode: 240.4

Saksbehandler: Else-Berit Momrak

Saksgang	Møtedato	Saknr
Råd for funksjonshemmede	25.03.14	
Omsorgskomite	24.03.14	
Bydelsutvalget	31.03.14	46/14

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

ABILDSØ SYKEHJEM, AVD. ØSTENSJØ - RAPPORT FRA UANMELDT TILSYN 11.12.2013

Saksframstilling:

Vedlagt oversendes rapport fra uanmeldt tilsyn ved Abildsø sykehjem, avd. Østensjø 11.12.2013, mottatt i bydelsadministrasjonen 20.12.2013. Kommentarer til deler av rapporten er mottatt fra Omsorgsbygg Oslo KF 30.01.2014, og Sykehjemsetatens uttalelse til rapporten er mottatt 26.02.2014. Disse er vedlagt saken.

Bydelsdirektøren har ingen kommentarer til rapporten..

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Rapport fra uanmeldt tilsyn ved Abildsø sykehjem, avd. Østensjø 11.12.2013 og Sykehjemsetatens uttalelse tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Jatinder Sharma /s
avdelingssjef

Vedlegg: 3

Sak 47/14 Manglerudhjemmet - rapport fra uanmeldt tilsyn 13.12.2013

Arkivsak: 201200223

Arkivkode: 240.4

Saksbehandler: Else-Berit Momrak

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	24.03.14	19/14
Omsorgskomite	24.03.14	
Bydelsutvalget	31.03.14	47/14

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

MANGLERUDHJEMMET - RAPPORT FRA UANMELDT TILSYN 13.12.2013

Saksframstilling:

Vedlagt oversendes rapport fra uanmeldt tilsyn ved Manglerudhjemmet 13.12.2013, mottatt i bydelsadministrasjonen 27.12.2013. Sykehjemsetatens uttalelse til rapporten med tilbakemelding fra daglig leder ved Manglerudhjemmet, er mottatt 29.01.2014 og vedlagt saken.

Bydelsdirektøren har ingen kommentarer til rapporten.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Rapport fra uanmeldt tilsyn ved Manglerudhjemmet 13.12.2013 og Sykehjemsetatens uttalelse tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Jatinder Sharma /s
avdelingssjef

Vedlegg: 2

Sak 48/14 Oppsalhjemmet - rapport fra uanmeldt tilsyn 18.12.2013

Arkivsak: 201200223

Arkivkode: 240.4

Saksbehandler: Else-Berit Momrak

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	24.03.14	20/14
Omsorgskomite	24.03.14	
Bydelsutvalget	31.03.14	48/14

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

OPPSALHJEMMET - RAPPORT FRA UANMELDT TILSYN 18.12.2013

Saksframstilling:

Vedlagt oversendes rapport fra uanmeldt tilsyn ved Oppsalhjemmet 18.12.2013, mottatt i bydelsadministrasjonen 06.01.2014. Sykehjemsetatens uttalelse til rapporten med tilbakemelding fra Oppsalhjemmets leder er mottatt 29.01.2014, og er vedlagt saken.

Bydelsdirektørens kommentarer:

I rapportens punkt 2, Samtale med Pirkko Myklebost, er det beskrevet at hun mener det er uheldig at fem nye brukere høsten 2013 kun har en dag per uke ved dagsenteret, og tilsynsutvalget har gitt følgende merknad:

Utvalget er enig med Pirkko Myklebost i denne vurderingen og anmoder bydelsadministrasjonen å vurdere lenger oppholdstid for nye brukere.

Da bydelen hadde mange brukere som ventet på dagsenterplass, ble det vurdert som hensiktsmessig å gi en dag per uke i starten for nye brukere, slik at flere brukere fikk et tilbud og ventelisten kunne kortes ned. Antallet dager utvides når det blir mulig. I budsjett 2014 er antall dagsenterplasser økt med ytterligere 5 plasser, med bakgrunn i ventelistene.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Rapport fra uanmeldt tilsyn ved Oppsalhjemmet 18.12.2013 og Sykehjemsetatens uttalelse, tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Jatinder Sharma /s
avdelingssjef

Vedlegg: 2

Sak 49/14 Oppnevning av representanter til Østensjø kulturutvalg 2014

Arkivsak: 201400156

Arkivkode: 850

Saksbehandler: Tommy Grotterød

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	24.03.14	
Bydelsutvalget	31.03.14	49/14

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

OPPNEVNING AV REPRESENTANTER TIL ØSTENSJØ KULTURUTVALG 2014

Sammendrag:

Retningslinjene for Østensjø Kulturutvalg innebærer at bydelsutvalget, etter innstilling fra bydelsutvikling, miljø og kulturkomiteen, årlig fastsetter representasjon for utvalget.

I retningslinjene heter det at:

- Kulturutvalget består av 5 – 7 medlemmer, oppnevnt fra lag og organisasjoner i bydelen innenfor kulturområder som kunst, musikk, historie, friluftsliv, idrett, dans, teater e.a.*
- Lag og organisasjoner inviteres til å komme med begrunnet innspill til kandidater, ev. endrede oppgaver for kulturutvalget hver høst, for kommende kalenderår.*
- Bydelsutvalget (BU) fastsetter representasjon og oppgaver for kulturutvalget, etter innstilling fra kulturutvalget, i BU-møte i desember.*
- BU oppnevner en politisk representant med møterett. Vedkommende har forslagsrett men ikke stemmerett.*
- Kulturutvalget konstituerer seg selv med leder og nestleder.*

Saksframstilling

Organisasjonene i bydelen er, noe forsinket, invitert via bydelens nettside og i Nordstrands blad til å komme med forslag til kandidater. Det har kommet endringsforslag for en av organisasjonene, Østensjø historielag, som foreslår ny representant. To av de som har vært representanter i utvalget i 2013 ønsker ikke å fortsette i 2014, representant for korps og representant for Lions/ frittstående.

Sekretær har, etter at fristen for å melde interesse, gjort henvendelser til aktuelle organisasjoner innen kor, korps, teater, for å supplere utvalget. Flere har sagt de vil ta dette opp på styremøte i nær framtid. Lions vurderer også å få med en ny representant.

Svar vil komme etter skrivefrist for denne saken, og administrasjonen ber derfor om å få supplere de foreslåtte representantene i kulturutvalget med ytterligere to til tre representanter, og ber om fullmakt til å si ja til disse. Det vil også være nyttig om utvalget hadde blitt utvidet med representant for lag/ organisasjoner som representerer etniske minoriteter/ flerkulturelle grupper. Administrasjonen vil se på muligheter for å få med en representant for lag og foreninger innen denne gruppen.

BU vil bli orientert om nye representanter i neste BU-møte.

I denne omgang foreslås følgende navn som representanter i kulturutvalget 2014:

Amund Kveim, Østensjøvannets venner
Asbjørn Liland, Østensjø kunstforening
Per Inge Østmoen, Idrettens samarbeidsutvalg
Kari Ravnaas, Østensjø historielag

Liv Thorstensen (A) har vært BUs representant i kulturutvalget i 2013, Per Nygaard (SV) har vært vararepresentant. Bydelsutvalget bes utpeke representant med vara for 2014.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

1. Østensjø kulturutvalg 2014 vedtas med følgende medlemmer:
Amund Kveim, Østensjøvannets venner
Asbjørn Liland, Østensjø kunstforening
Kari Ravnaas, Østensjø historielag
Per Inge Østmoen, Idrettens samarbeidsutvalg
2. Administrasjonen gis fullmakt til å godkjenne inntil 3 representanter i tillegg, fortrinnsvis som representerer barn og unge, og innen områdene teater, kor og korps, eventuelt en representant for lag/ organisasjoner som representerer etniske minoriteter/ flerkulturelle grupper
3. Bydelsutvalget utpeker _____ som representant til kulturutvalget 2013
4. Bydelsutvalget utpeker _____ som vara til kulturutvalget 2013
5. Kulturutvalget konstituerer seg selv med leder og nestleder.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Tommy Grotterød /s
avdelingssjef

Vedlegg: Retningslinjer for Østensjø kulturutvalg

Sak 50/14 Østensjø bydelspris 2014 - oppnevning av politisk representant til jury

Arkivsak: 201400155
Arkivkode: 850
Saksbehandler: Tommy Grotterød

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	24.03.14	
Bydelsutvalget	31.03.14	50/14

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

ØSTENSJØ BYDELSPRIS 2014 - OPPNEVNING AV POLITISK REPRESENTANT TIL JURY

Sammendrag:

I statuttene til Østensjø bydelspris, § 4, heter det:

Jury på 3 personer bosatt i Bydel Østensjø, utpekt av bydelsutvikling, miljø- og kulturkomiteen, vurderer aktuelle kandidater og fatter vedtak om hvem prisen skal tildeles. Juryen velges for to år av gangen og skal bestå av en politisk oppnevnt person, en kandidat utpekt av Østensjø ISU og en kandidat utpekt av Østensjø kulturutvalg.

Saksframstilling:

I denne saken gjelder oppnevning av politisk representant til juryen. Som det framgår av statuttene, utpekes de to øvrige representantene i juryen av henholdsvis ISU Østensjø og Østensjø kulturutvalg.

Representantene oppnevnes for to år av gangen. Det bes om at bydelsutvalget oppnevner politisk representant for perioden 2014 - 2015.

Østensjø bydelspris deles ut under bydelsdagene, som i 2014 er lagt til perioden 19.05.-25.05.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

_____ oppnevnes som politisk representant til jury for Østensjø bydelspris for perioden 2014 – 2015.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Tommy Grotterød /s
avdelingssjef

Vedlegg:

Statutter for Østensjø bydelspris

Sak 51/14 Endringer i Sosialistisk Venstrepartis gruppe med innvirkning for komite og driftsstyre

Arkivsak: 201200166

Arkivkode: 026.1

Saksbehandler: Therese Lundstedt

Saksgang

Bydelsutvalget

Møtedato

31.03.14

Saknr

51/14

ENDRINGER I SOSIALISTISK VENSTREPARTIS GRUPPE MED INNVIRKNING FOR KOMITE OG DRIFTSSTYRE

Bakgrunn:

Det er per e-post mottatt 11.03.2014 fra SVs gruppeleder, meldt om at lokalpolitiker i bydelen gjennom mange år, Per Nygaard (SV), har gått bort.

Saksframstilling:

Per Nygaard (SV) har i inneværende valgperiode hatt verv som 1. varamedlem for SV i bydelsutvikling, miljø- og kulturkomiteen (BMK). Per Nygaard (SV) satt også som 2. varamedlem i driftsstyret ved Nøklevann skole. Det er følgelig behov for ny representasjon i disse to utvalgene.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

1. Bydelsutvalget oppnevner _____ som nytt varamedlem i bydelsutvikling, miljø- og kulturkomiteen (BMK) etter Per Nygaards (SV).
2. Bydelsutvalget innstiller for Utdanningsetaten _____ som nytt varamedlem i driftsstyret ved Nøklevann skole etter Per Nygaard (SV).

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Åse Merete Ternå /s
avdelingssjef

Sak 52/14 Miljø- og klimarapport 2013 - Årsmelding 2013

Arkivsak: 201400068

Arkivkode: 101.1

Saksbehandler: Margret Sørensen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	24.03.14	
Bydelsutvalget	31.03.14	52/14

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

MILJØ- OG KLIMARAPPORT 2013 - ÅRSMELDING 2013

Etter anmodning fra bydelsutvalgets leder i BU møte den 17.02.2013, fremlegges bydelens miljø- og klimarapport til orientering. Med bakgrunn i fellesskriv til bydelene nr. 11/2013 ble miljø- og klimarapport fra Bydel Østensjø oversendt Bymiljøetaten den 10.02.2013 i henhold til fastlagte frister.

Miljø- og klimarapport ble utarbeidet i henhold til rundskrivets vedlegg 4.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

[Miljø- og klimarapport 2013 for Bydelen Østensjø tas til orientering.](#)

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Håkon Kleven /s
avd.sjef plan og økonomi

Vedlegg: 1

Sak 53/14 Trafikkplan for Bydel Søndre Nordstrand - Høring

Arkivsak: 201200352

Arkivkode: 611

Saksbehandler: Eigil Lunden

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	24.03.14	
Bydelsutvalget	31.03.14	53/14

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

TRAFIKKPLAN FOR BYDEL SØNDRE NORDSTRAND - HØRING

Saksframstilling:

Det vises til invitasjon til å komme med innspill til trafikkplan for Søndre Nordstrand. Etter henvendelse fra Britt Inglingstad (V) settes planen opp til behandling i bydelens møterekke i mars for eventuelle innspill.

Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomiteens vedtak:

Sak 54/14 Uttalelse vedrørende E18 Vestkorridoren

Arkivsak: 201200042

Arkivkode: 611

Saksbehandler: Therese Lundstedt

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	24.03.14	
Bydelsutvalget	31.03.14	54/14

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

UTTALELSE VEDRØRENDE E18 VESTKORRIDOREN

Saken er satt på sakskart av Hanne Eldby (SV).

Sak 55/14 Henvendelse til Ruter om utbedringsbehov langs T-banens linje 3

Arkivsak: 201400169

Arkivkode: 625

Saksbehandler: Therese Lundstedt

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	24.03.14	21/14
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	24.03.14	
Råd for funksjonshemmede	25.03.14	
Bydelsutvalget	31.03.14	55/14

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

HENVENDELSE TIL RUTER OM UTBEDRINGSBEHOV LANGS T-BANENS LINJE 3

Saken er satt på sakskart av Hanne Eldby (SV).

Sak 56/14 Kunngjøring om offentlig ettersyn

Forslag til detaljregulering - John G. Mattesons vei 4

Arkivsak: 201200477

Arkivkode: 512

Saksbehandler: Eigil Lunden

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	24.03.14	
Bydelsutvalget	31.03.14	56/14

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

KUNNGJØRING OM OFFENTLIG ETTERSYN FORSLAG TIL DETALJREGULERING - JOHN G. MATTESONS VEI 4

Sammendrag:

Det vises til forslag til detaljregulering for John G. Mattesons 4 fra Plan- og bygningsetaten. Frist for bemerkninger til planforslaget er 31.03.2014.

Saksframstilling:

Planområdet utgjør 11 240 m² og er en del av et lite næringsområde. Nord for planområdet ligger et friområde og østgrensen ligger mot General Ruges vei. I vest ligger et supermarked, tannlege samt bank/eiendomsvirksomhet og mot sør ligger turvei og skole kirke. Gjeldende regulering er byggeområde for industri, S-1480, datert 18.08.1968.

Området foreslås regulert til bebyggelse og anlegg- offentlig eller privat tjenesteyting (treningssenter/lekeland) /kontor/bevertning; samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur- veg, fortau og torg; grønnstruktur-vegetasjonsskjerm. Hensikten med planen er å øke utnyttelsen og legge til rette for bevertning og sport/fritidsaktiviteter, samt underjordisk anlegg. Prosent bruksareal tilsvarer 135% BRA, samlet bruksareal er maks 15 000m².

Det foreslås 70 parkeringsplasser under terreng, 47 plasser på terreng og 50 sykkelparkingsplasser.

Tidligere vedtak i saken:

Bydelsutvalgstedtak av 17.09.12:

Bydel Østensjø har ingen prinsipielle innvendinger mot at det gis dispensasjon fra reguleringsformålet industri for etablering av næring og detaljhandelvirksomhet i John G. Mattesons vei 4 (gnr. 145 bnr.361).

Grunnet nærhet til skole, kirke og boliger må de trafikale forhold ivaretas når det gjelder trafiksikkerhet og tilstrekkelig parkeringskapasitet.

Administrative bemerkninger til område- og prosessavklaring av 07.01.2013:

I forbindelse med uttalelse til tiltaket ble følgende vedtak fattet i bydelsutvalget 17.09.2012:

"Bydel Østensjø har ingen prinsipielle innvendinger mot at det gis dispensasjon fra reguleringsformålet industri for etablering av næring og detaljhandelvirksomhet i John G. Mattesons vei 4 (gnr. 145 bnr.361).

Grunnet nærhet til skole, kirke og boliger må de trafikale forhold ivaretas når det gjelder trafiksikkerhet og tilstrekkelig parkeringskapasitet."

Bydel Østensjø viser til ovennevnte uttalelse i saken, og har følgende bemerkninger til planinitiativet:

Bydelen har behov for barnehageplasser i Oppsalområdet, men planområdet anses ikke som egnet til etablering av barnehage.

I forbindelse med etablering av McDonald restaurant i ny bygning må de trafikale forhold ivaretas på en tilfredsstillende måte, da restauranten kommer i tillegg til annen virksomhet på planområdet.

Bydelsutvalgsvedtak av 18.02.2013:

1. Bydel Østensjø er bekymret for økt forsøpling av lokalmiljøet. Det bes derfor om at avfallshåndtering gis ekstra oppmerksomhet ved det videre planarbeidet. Trafikksituasjonen i området er i dag utfordrende som en konsekvens blant annet på grunn av etablering av Leos Lekeland. Bydelen ber om at det utarbeides en trafikkanalyse.

2. Bydelsutvalget ber administrasjonen anmode politiet om å vurdere parkering forbudt på snuplass i John G. Mattesons vei.

Innspill fra barnerepresentanten av 19.01.2013:

Grunnet planområdets nærhet til skole, kirke og boliger, restaurant i ny bygning, må de trafikale forhold ivaretas når det gjelder trafiksikkerhet, tilstrekkelig parkeringskapasitet og oversiktighet. I og med at det nå planlegges McDonald på området, påpekes spesielt viktigheten av at det etableres fysiske skiller mellom myke og harde trafikkkanter.

Trafikkanalyse:

Det er laget en trafikkanalyse i tilknytning til planforslaget for å vurdere de trafikale konsekvensene som følge av en omregulering.

I kapittel 3.3 i trafikkanalysen beregnes gjeldende regulering å generere 245 bilturer per døgn og 30 bilturer i generell rushtime. Ny regulering og nye aktiviteter er beregnet til å generere 1250 bilturer per døgn og 130 bilturer i generell rushtime. Trafikken bergenes å være omtrent 4-5 ganger større ved en omregulering enn for regulering industri.

Trafikkanalysen konkluderer i kapittel 5 med at en kapasitetsberegning av rundkjøringen viser at lokalveinettet med gjeldende utforming vil kunne håndtere denne trafikkøkningen. Kapasitetsberegningen resulterer i omtrent en ekstra bil i kø og det vil være en betydelig kapasitetsreserve.

De to avkjørslene er vurdert å være greit plassert i forhold til parkering og målepunkter inne på eiendommen. For å redusere ulykkesrisikoen ved konfliktpunktene er det nødvendig at avkjørslene utformes i henhold til Bymiljøetaten krav og med dekkende belysning.

Antall planlagte parkeringsplasser er innenfor Oslo kommune sin parkeringsnorm, men i nederkant. I tillegg til bilparkering anbefales det derfor å legge opp til sykkelparkering i henhold til normen.

Det er vurdert at plassering av rampeanlegg mellom treningscenter og restaurant vil gi det mest ryddige trafikkforholdet på eiendommen.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Det vises til offentlig ettersyn av planforslag for John. G. Mattesons vei 4. Bydel Østensjø til tidligere vedtak i saken, og bydelen anser det som svært viktig at de foreslåtte tiltak i trafikkanalysen vedrørende trafiksikkerhet gjennomføres.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Kari Bjørneboe /s
bydelsoverlege

Sak 57/14 Korrigeret varsel om oppstart av planarbeid - Sørli besøksgård. Innspill til planarbeidet.

Arkivsak: 201100115
Arkivkode: 512
Saksbehandler: Eigil Lunden

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	24.03.14	
Bydelsutvalget	31.03.14	57/14

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

KORRIGERT VARSEL OM OPPSTART AV PLANARBEID - SØRLI BESØKSGÅRD. INNSPILL TIL PLANARBEIDET.

Bakgrunn:

Det vises til brev fra bymiljøetaten datert 13.02.2014 vedrørende detaljreguleringsplan for Sørli Gård, Nøkklevannsveien 1, med korrigeret frist for innspill fra 15.02 til 26.02.2014.

Da det ikke avholdes bydelsutvalgsmøte før 31.03.2014 gis innspillene administrativt. Eventuelle endringer vil bli ettersendt etter avholdt bydelsutvalgsmøte.

Saksframstilling:

Hensikten med planarbeidet er regulering av arealer for etablering av nybygg knyttet til den vedtatte omgjøring av Sørli Gård til besøksgård for Oslos skoler, barnehager og allmennheten generelt.

Planforslaget ble sendt ut for innspill til område- og prosessavklaring og ble behandlet i bydelsutvalgsmøte den 28.03.2011 med følgende vedtak:

«Bydel Østensjø anbefaler det foreslåtte planinitiativet videreført.

Planområdet inneholder ruiner fra den gamle husmannsplassen Østensjøbråten som bør skjermes for inngrep som følge av planinitiativet.

Overvann skal håndteres lokalt og dette bør innarbeides i reguleringsbestemmelsene.»

Bydel Østensjø har ingen ytterligere kommentarer til planforslaget og ser positivt på hensikten med omregulering av området for å kunne muliggjøre bruk av Sørli Gård som kommunal besøksgård.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Administrativ uttalelse av 19.02.2014 tilsluttes.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Kari Bjørneboe /s
bydelsoverlege

Sak 58/14 Bydel Østensjø - Forslag om fartsoningstiltak

Arkivsak: 201300148

Arkivkode: 612.7

Saksbehandler: Eigil Lunden

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	24.03.14	
Bydelsutvalget	31.03.14	58/14

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

BYDEL ØSTENSJØ - FORSLAG OM FARTSONINGSTILTAK

Bakgrunn:

Det vises til brev fra Bymiljøetaten av 10.02.2014 vedrørende forslag om fartsoningstiltak i bydelen. Svarfrist er satt til 10.03.2014, men bydelen har fått utsatt svarfristen til 25.03.2014. BMK behandler saken i sitt møte 24.03.2014 og har fått delegert vedtaksmyndighet i saken fra BU.

Saksframstilling:

Bymiljøetaten foreslår følgende fartsoningstiltak for Bydel Østensjø:

Forslag om endring av fartsgrenser fra 50 til 40 km/t:

Østmarkveien og Haakon Tveters vei fra Ytre Ringvei til Låveveien.

Samleveier i bydelen er Østmarkveien, Haakon Tveters vei, Ulsrudveien, Plogveien og Svartdalsveien. Av disse er det kun Østmarkveien og Haakon Tveters vei som ikke er skiltet med fartsgrense 40 km/t. Det foreslås å skilte Østmarkveien og Haakon Tveters vei med fartsgrense 40 km/t mellom General Ruges vei og Østensjoveien.

Forslag om endring av fartsgrense fra 50 km/t til 30 km/t:

Ryensvingen.

General Ruges vei sør for Skullerudveien, Olaf Helsets vei, Johan Scharffenbergs vei og Skullerudbakken.

Låveveien fra Haakon Tveters vei til dagens 30-sone for Dalbakkveien.

Forslag om nye humper:

Østbyveien.

Østbyfaret.

Furuveien.

Solbergliveien.

Oppsalveien.

Kampheimveien.

Alle boligveiene i bydelen har fartsgrense på 30 km/t Og humper. Enkelte boligveier har noe stor avstand mellom humpene, Og det finnes derfor strekninger som kan innby til for høy hastighet. Det er i disse områdene foreslått supplerende humper for å ned fartsnivået. Det

forslås 6 nye humper i boligveier, se vedlagte kart for nøyaktig plassering. Forslagene er gjort på bakgrunn av tilbakemeldinger fra beboere og bydelen.

Forslag om nye opphøyde gangfelt:

Enebakkveien x Byggveien.

Enebakkveien x Raukveien.

Enehakkveien x Plogvcien.

Enebakkveien x Smedbergveien.

Enebakkveien x Haslefetbakken.

Beiteveien x Rugveien.

Ostmarkveien x Ulsrudveien.

7 gangfelt foreslås opphøyet. 5 av disse ligger i Enebakkveien. Enebakkveien har unødvendig mye gjennomgangstrafikk på grunn av uheldig plassering av bomstasjonene på Abildsø. Enebakkveien er også en viktig skolevei med mange gående. Fartsgrensen er 40 km/t, og fartsnivået ligger på 50-54 km/t. Fartsgrensekriteriene til Statens vegvesen tilsier at det da skal anlegges fartsdempende tiltak. Enebakkveien er trafikkert av busslinje 70, 73 og 78b.

De 2 siste gangfeltene som foreslås opphøyd er lokalisert i Beiteveien og Østmarkveien. Gangfeltet i Beiteveien ligger rett etter avkjøring fra Ring 3, og er en del av en viktig gangrute mellom t-bane, kjøpesenter og boligområde. Tiltaket vil dempe hastigheten og øke oppmerksomheten for bilister som kommer fra Ring 3 med fartsgrense 70 km/t til Beiteveien med fartsgrense 30 km/t. Gangfeltet i Østmarkveien er en del av en viktig gangrute mellom boliger, barnehage og t-bane. Det er også bygget lekeland i området, noe som har ført til økt trafikk av gående med barn. Begge veiene er trafikkert av busslinje 78.

Forslag om opphøyd gangfelt istedenfor eksisterende hump:

Haakon Tveters vei x Vetlandsveien.

Haakon Tveters vei mellom Damfaret og Grønlibakken.

Bymiljøetaen foreslår omgjøring av 2 humper til opphøyde gangfelt i Haakon Tveters vei. Humpene er i dag i dårlig forfatning, og er utformet slik at det fører til negative konsekvenser for bussen som trafikkerer veien. Ved å bygge om til opphøyde gangfelt vil vi bedre forholdene for bussen, og sikre gangfeltene på en bedre måte.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Bydel Østensjø tilslutter seg de foreslåtte fartsoningstiltak fra Bymiljøetaten.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Kari Bjørneboe /s
bydelsoverlege

Sak 59/14 Høringsuttalelse - reservasjonsordning for fastleger

Arkivsak: 201100449

Arkivkode: 212

Saksbehandler: Therese Lundstedt

Saksgang	Møtedato	Saknr
Bydelsutvalget	31.03.14	59/14

HØRINGSUTTALELSE - RESERVASJONSORDNING FOR FASTLEGER

Forslaget er satt på sakskart av Pål Einar Røch Johansen (A) og Hanne Eldby (SV).

Bakgrunn

I høringsbrev, av 21.01.2014, fra helse- og omsorgsdepartementet åpnes det for at andre enn som står på listen kan avgi uttalelse:

”Institusjoner og andre som ikke står oppført på høringslisten, kan også gi høringsuttalelse.”

Høringsbrev og høringsnotat kan leses på

<http://www.regjeringen.no/nb/dep/hod/dok/hoeringer/hoeringsdok/2014/horing---reservasjonsordning-for-fastleg.html?id=749564>

Med bakgrunn i det foreslår vi at Bydelsutvalget i bydel Østensjø vedtar følgende høringsuttalelse.

Forslag til vedtak

A

Bydelsutvalget i bydel Østensjø anbefaler at regjeringen forkaster forslaget om reservasjonsordning for fastleger.

Den historiske gjennomgangen i høringsnotatet viser tydelig at det er legers samvittighetskvaler mot kvinner og kvinners reproduktive evner som er utfordrende. Særlig retten til selvbestemt abort utfordres.

Bydelsutvalget i bydel Østensjø vil fraråde at fastleger får muligheten til å reservere seg mot å utføre enkelte deler av den jobben de har inngått avtale om å utføre, samt oppgaver de får betalt for å gjøre. Ved besøk på legekontoret skal pasienten møte forståelse og få eventuell hjelp der eller til å bli henvist videre i systemet. Det skal ikke være slik at pasienten skal tvinges til å vise forståelse for legen eller legens samvittighet. Den profesjonelle rollen til legen må bevares, og den bevares best ved at legen utfører alle tjenester som ligger til fastlegerollen.

Fastlegeordningen, i seg selv, forutsetter at alle pasienter skal få samme tjenester uavhengig av kjønn, alder, sosial status, seksuell legning, religion osv.

Saken handler ikke om legen skal utføre en abort, men om legen kan nekte å henvise en kvinne videre slik at abort kan vurderes. Dersom kvinnen ønsker en upartisk samtale om å ta abort, vanskeligjøres også dette ved at legen muligens har reservert seg mot å henvise videre.

Bydelsutvalget vil også peke på at forslaget legger til rette for en ytterligere byråkratisering av helsevesenet, noe som neppe er en ønsket retning for førstelinjetjenesten eller kommunene.

Det at staten gjennom forslaget fraskriver seg ansvaret for å ta stilling til dette, kan vi ikke støtte. At kommunene kan bestemme dette selv, åpner for ulik behandling og ulikt syn på kvinners rett til å bestemme over egen kropp i Norge. Dette mener vi er en farlig utvikling for et moderne samfunn.

Bydelsutvalget i bydel Østensjø mener at det kjente faktum at dette er et resultat av en politisk hestehandel, og vissheten om at forslaget kun har støtte i et lite mindretall, tegner at regjeringen bør forkaste forslaget.

B

Bydelsutvalget ber bydelsdirektøren om å sende høringsuttalelsen til helse- og omsorgsdepartementet, samt at det sendes Bystyret til orientering.