



Oslo kommune  
**Bydel Østensjø**  
Bydelsadministrasjonen

## **Møteinnkalling 2/14**

**Møte:** Oppvekstkomite  
**Møtested:** Oppsal Samfunnshus barnehage,  
Vetlandsveien 99/101  
**Møtetid:** Mandag 24. mars 2014 kl. 18.00  
**Sekretariat:** Torunn Nyernes, tlf 41563627

### **SAKSKART**

Åpen halvtime

#### **Saker til behandling**

Sak 12/14	Godkjenning av innkalling og sakskart.....	1
Sak 13/14	Godkjenning av protokoll fra møte 10.02.2014.....	1
Sak 14/14	Informasjon fra administrasjonen .....	1
Sak 15/14	Barnehagene - Rapportering per februar 2014.....	2
Sak 16/14	Månedsrapport barneverntjensten per februar 2014 .....	5
Sak 17/14	Tilsyn med barnehagene 2013 - Orientering.....	8
Sak 18/14	Brukerundersøkelse barnehagene 2013 - Oppfølging.....	13
Sak 19/14	Samråd for barnehagene 2014, forslag til sammensetning .....	16
Sak 20/14	Orientering om "Tiltaksplan mot sosial eksklusjon av barn og unge fra fattige familier" og prosjekt "Hva har du gjort i ferien".....	18
Sak 21/14	Plan for frivillighet 2014 - 2017 - forslag til representasjon i arbeidsgruppe og mandat .....	20
Sak 22/14	Ruspolitisk handlingsplan 2014-2017.....	22
Sak 23/14	Boligsosial handlingsplan - rapport på gjennomføring i 2013.....	24
Sak 24/14	Høring vedrørende plan for skatetilbud og anlegg.....	25

Eventuelt

Bydel Østensjø, 13.03.2014

Hanne Eldby /s  
leder

Torunn Nyernes /s  
sekretær



## **Sak 12/14 Godkjenning av innkalling og sakskart**

Arkivsak: 201400015

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Torunn Nyrnes

<b>Saksgang</b>	<b>Møtedato</b>	<b>Saknr</b>
Oppvekstkomite	24.03.14	12/14

### **GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSKART**

## **Sak 13/14 Godkjenning av protokoll fra møte 10.02.2014**

Arkivsak: 201400015

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Torunn Nyrnes

<b>Saksgang</b>	<b>Møtedato</b>	<b>Saknr</b>
Oppvekstkomite	24.03.14	13/14

### **GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 10.02.2014**

## **Sak 14/14 Informasjon fra administrasjonen**

Arkivsak: 201400015

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Torunn Nyrnes

<b>Saksgang</b>	<b>Møtedato</b>	<b>Saknr</b>
Oppvekstkomite	24.03.14	14/14

### **INFORMASJON FRA ADMINISTRASJONEN**

## Sak 15/14 Barnehagene - Rapportering per februar 2014

Arkivsak: 201400063

Arkivkode: 323.0

Saksbehandler: Tommy Grotterød

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	24.03.14	15/14
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	24.03.14	
Bydelsutvalget	31.03.14	31/14

### BARNEHAGENE - RAPPORTERING PER FEBRUAR 2014

#### Sammendrag:

I forbindelse med bydelsutvalgets budsjettbehandling for 2014, sak 191/13, ble det fattet følgende

vedtak:

*"Bydelsutvalget ber om en rapport i hvert møte der antall barn på venteliste og utviklingen i nye*

*og gamle prosjekter, omtales. Det rapporteres også ved jevne mellomrom om forholdet mellom antall pedagoger og antall personer i pedagogiske stillinger som har dispensasjon fra utdanningskravet".*

Saken som følger omtaler antall barn på venteliste til barnehagene til hovedopptaket 2014, deretter status i utviklingen av gamle og nye barnehageprosjekter, og utbedring av eksisterende barnehager. Antall med dispensasjon fra utdanningskravet for pedagogiske ledere, blir omtalt i forbindelse med tertialmelding.

#### Saksframstilling:

Antall ledige plasser til årets hovedopptak er 456 plasser for barn under 3 år, og 202 plasser over 3 år, totalt 663 plasser. Antall søkere med lovfestet rett er foreløpig ikke klart, men ventes å foreligge til BU-møtet

Utviklingen i gamle og nye prosjekter:

For barnehagene *Haakon Tveters vei 8, Haakon Tveters vei 88-98/ Oppsal senter* og *Østmarka idrettsbarnehage* foreligger ikke nye opplysninger til denne saken.

#### *Mikaelgården Steinerbarnehage*

Barnehagen har 54 barn, 18 små og 18 store i den ordinære barnehagen, samt 18 plasser i friluftsgruppe. Friluftsgruppa har fått godkjenning etter barnehageloven av Bydel Østensjø, og godkjenning etter Forskrift om miljøretta helsearbeid i barnehager og skoler, fra Bydel Søndre Nordstrand, der utegruppa har lavvo.

#### *Ambulerende friluftsgupper i eksisterende barnehager*

Bystyret vedtok i møte 11.12.2013, vedtak K14 Driftstilskudd til å kunne opprette flere barnehageplasser i de kommunale barnehagene, at: *«Det skal kunne gis driftstilskudd til å kunne opprette flere barnehageplasser i de kommunale barnehagene, dersom en ved ulik organisering kan utnytte kapasiteten bedre, som for eksempel ved opprettelse av nye ambulerende grupper. Det gis også investeringstilskudd, dersom det opprettes hele grupper innenfor eksisterende kommunale barnehager.»*

Bydelsutvalget vedtok på denne bakgrunn, i sak 191/13, følgende: «Bydelsutvalget ber om at sak om arbeidet med å konkretisere ytterligere oppretting av ambulerende friluftsgupper i Rustad gård barnehage, Manglerud barnehage og Tallberget barnehage, legges fram for bydelsutvalget.»

Administrasjonen har hatt møte med Byrådsavdeling for kunnskap og utdanning (KOU) og Omsorgsbygg Oslo KF (OBY), der hensikten var å se på muligheter og utfordringer ifm etablering av ambulerende friluftsgupper, samt hvordan utfordringene kan møtes/ forseres. Det ble i møtet avklart med byrådsavdelingen at bydelen kan etablere 6 nye plasser i friluftsgruppa ved Tveteråsen barnehage. Plassene er meldt inn i hovedopptak 2014. Kostnader ifm utvidelsen er p.t. til vurdering i administrasjonen, og kostnadsoverslag vil bli sendt KOU i løpet av mars 2014.

Det ble videre drøftet tre alternativer for ambulerende friluftsgupper, og disse ble prioritert med friluftsgupper tilknyttet Manglerud barnehage som det mest realistiske alternativet. Manglerud barnehage planlegges utvidet med ambulerende friluftsguppe med base i den tidligere Høyenhallparken. KOU har bedt bydelen om bestilling av istandsetting av parklokalene til base for friluftsguppe. Bydelen vil sende bestilling i løpet av mars 2014. OBY har vært på befaring i parken og har vurdert behov for utbedringer til å være tilnærmet lik det som var behovet ved Rognerudparken, som er satt i stand til base for friluftsguppe tilknyttet Storgården/ Skullerudbakken. Areal til oppbevaring av utstyr vurderes i tilknytning til parklokalet, eventuelt også i moderbarnehagen.

Tallberget barnehage vurderes for utvidelse med ambulerende friluftsguppe, med lavvo som base for friluftsgruppa. Bydelsadministrasjonen har vært på befaring i barnehagen og har sammen med personalet sett på muligheter for plassering av lavvo, samt rom til utetøy og utstyr. Administrasjonen sjekker de alternative mulighetene for plassering av lavvo i løpet av mars 2014.

Rustad gård barnehage var satt opp som et tredje alternativ for utvidelse med ambulerende utegruppe. KOU vurderer at istandsetting av låve til base for friluftsguppe kan bli en svært kostnadskrevende løsning, da gården anses som verneverdig. OBY har tatt ansvar for å innkalle til befaring, der også byantikvaren bes om å delta. Befaringen ventes å finne sted før påske.

Bydelen har som mål å melde inn kostnadsberegninger m.v. for de beskrevne alternativene for ambulerende friluftsgupper der det fortsatt vurderes som realistisk å få til. Manglerud barnehage, med base for ambulerende friluftsguppe i tidligere barnepark i Høyenhallparken, utpeker seg for plasser som kan etableres relativt raskt. For Tallberget og Rustad gård kreves ytterligere avklaringer før det kan slås fast om alternativene er realistiske eller ei.

#### *Utbedring av eksisterende barnehager*

##### Storgården barnehage

OBY har nå fått tillatelse for å rive eksisterende Storgården barnehage. Hvis alt går etter planen, vil bygget bli revet og området ryddet før påske 2014. Dette medfører en forsinkelse ift tidligere framdriftsplan, og tilbudsfrist for ny barnehage er nå utsatt med to måneder. Forsinkelsen forskyver også ferdigstillelsesfrist, som nå er satt til 4. kvartal 2015.

##### Fuglemyra barnehage

OBY står som eier av bygget og er ansvarlig for rehabilitering. Prosjektering/ anskaffelser pågår i disse dager. Barnehagen vil trenge erstatningslokaler i rehabiliteringsperioden. Byrådsavdeling for kunnskap og utdanning og bydelsadministrasjonen er enige om at oppstart av rehabilitering av Fuglemyra bør planlegges slik at barnehagen kan overta erstatningslokalene i Skullerudbakken, når Storgården flytter inn i ny Storgården barnehage.

##### Vassenga barnehage

Tveita borettslag har besluttet å bygge om og utvide Vassenga barnehage, slik at denne får 36 nye barnehageplasser. Husleieutgifter anses som så høye at det ikke er aktuelt for Oslo kommune å videreføre driften av Vassenga barnehage etter ombygging og utvidelse. Kontaktperson for Tveita borettslag har bekreftet at borettslaget vil tilstrebe fortsatt barnehagedrift i lokalene, og de har bedt om oversikt over aktuelle private driftere. Byrådsavdeling for kunnskap og utdanning er av administrasjonen bedt om å oversende informasjon om større private driftere til Tveita borettslag. Det er p.t. usikkerhet mht når rehabilitering/ utvidelse blir igangsatt.

### **Bydelsdirektørens forslag til vedtak**

Sak Barnehagene – rapportering per februar 2014 tas til orientering

Tove Stien /s  
bydelsdirektør

Tommy Grotterød /s  
avdelingssjef

## Sak 16/14 Månedssrapport barneverntjensten per februar 2014

Arkivsak: 201400165

Arkivkode: 321.9

Saksbehandler: Mary Ann Gursli

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	24.03.14	16/14
Bydelsutvalget	31.03.14	32/14

### MÅNEDSRAPPORT BARNEVERNTJENSTEN PER FEBRUAR 2014

#### Bakgrunn

Med dette fremlegges rapportering til bydelsutvalget om situasjonen innenfor barnevernområdet per 28.02.2014.

Denne rapporten framlegges uten den tabellen som har vært vedlagt tidligere. Pga. endringer i muligheter for uttak av data og statistikk vil det bli utarbeidet ny tabell for månedssrapporteringen.

#### Saksframstilling

##### *Bemanning og kompetanse:*

Barnevernkantoret fikk to nye medarbeidere i januar, begge med saksbehandlererfaring. Som følge av utlysning av stillinger i desember har fire personer fått tilbud om fast stilling. Tre av disse arbeider ved kontoret i vikariater fra før av. Den siste medarbeideren startet opp i februar, også hun en erfaren barnevernkonsulent. Tre av de ansatte fikk tilbud om fast ansettelse på bakgrunn av oppsagte stillinger, mens den fjerde stillingen er tilbudt på bakgrunn av nyopprettet stilling i budsjett 2014, ut fra forventede statlige styrkingsmidler. I tillegg blir ett årsverk besatt i løpet av mars måned. Etter disse ansettelsene har barnevernkantoret 2,35 vakante stillinger. Dette gjelder et vikariat fram til 01.06.2014, som ble ledig som følge av overgang til fast stilling, og som mest sannsynlig blir stående vakant den korte tiden som er igjen. I tillegg er det sendt ut tilbud på det andre vikariatet, men det er ikke besvart ennå. Barnevernkantoret hadde ved utgangen av februar sykefravær tilsvarende 2,4 stillinger. Dette gjelder langtidsfravær i tre stillinger, hvorav en forventes tilbake i 50 % fra medio mars, en er tilbake i 60 % og forventes opptrapping til 100 % før sommeren, mens den tredje er sykemeldt ut mars og uavklart på fortsettelsen. Sammenlagte vakanser og sykefravær kombinert med høyt aktivitetsnivå medfører høyt arbeidspress i tjenesten. Per februar er alle stillingene i Ofot besatt. En ansatt i ungdomsteamet har sagt opp sin stilling og slutter 1. april. Denne stillingen er foreløpig holdt tilbake i forbindelse med at man ser nærmere på ressursfordelingen på barneverntjenesten totalt sett.

I februar ble kompetansehevingsprogrammet i vold igangsatt. Tilbakemeldinger fra deltakerne er god og tyder på at programmet vil bidra til kompetanseheving innen et vanskelig og komplekst område som de ansatte ofte må navigere innenfor. I januar måned gikk det uforutsett mye tid med til rapporteringer opp mot sentral statistikk. Bakgrunnen for dette var dels en omlegging av rapporteringsgrunnlaget, og dels at ryddearbeidet ikke var igangsatt i løpet av året. Videre er det lagt ned et stort arbeid rundt prosedyreutvikling og internkontroll. Barnevernkantoret engasjerte i høst en person spesifikt til å arbeide med dette. Dette engasjementet opphørte i januar, og kontoret arbeider med å finne andre måter til å sikre at det systematiske kvalitetsarbeidet som er igangsatt opprettholdes.

### *Meldinger og undersøkelser*

I januar mottok barnevernkontoret 39 nye meldinger og 16 meldinger i eksisterende saker. En kartlegging av meldingsinstanser i saker hvor barnevernkontoret allerede er inne, viser at stort sett alle meldinger kom i undersøkelsesfasen. Videre er det interessant og gledelig at tre uavhengige instanser i bydelen har meldt i samme sak i en tidlig fase. Dette er instanser som tidligere ikke har hatt en praksis om at alle instanser melder i samme sak, og hvor barnevernkontoret har oppfordret sterkt til at alle involverte instanser melder ved delt bekymring. Grunnen til dette er først og fremst å sikre at melding faktisk sendes, samt at det forsterker en bekymring som kan være nødvendig for barnevernkontoret å ha, for eventuell intervensjon. Samtidig gir det barnevernet en tidlig oversikt over aktuelle samarbeidsinstanser. Forhåpentlig er dette også et resultat av informasjons- og opplæringsvirksomhet, eksempelvis i bydelens basisopplæring og i samarbeidsfora.

I februar var meldingstallet 41 nye meldinger og 19 meldinger i eksisterende saker. Barnevernkontoret opplever at meldingene hovedsakelig er av alvorlig karakter, noe meldingsinstansene underbygger. Av de 19 meldingene som kom i eksisterende saker var henholdsvis 8 fra politiet, 2 fra barnevernvakt, 2 fra akutt-tjenester i sykehussektoren, 1 fra DPS, 2 fra krisesenteret, 2 fra skoler og 2 fra anonyme. I både januar og februar måned fant barneverntjenesten grunnlag for å åpne nye undersøkelser basert på meldingsgrunnlaget i eksisterende saker. I februar måned arbeidet barneverntjenesten med tre familier på krisesenteret på en dag. Dette er ressurskrevende arbeid som er avgjørende for videre framdrift. En risikofaktor kontoret er oppmerksom på, er at overgangen fra akuttarbeid til undersøkelsesprosess må bli godt nok kvalitetssikret, da det innbefatter stor grad av intervensjon, sikkerhetsvurderinger og ulike former for bistand.

Det ble iverksatt undersøkelse i 87 % av meldingene. I januar og februar arbeidet kontoret med 162 undersøkelser. 78 nye undersøkelser ble opprettet i perioden, mens 84 var under arbeid. 25 undersøkelser ble avsluttet med vedtak i samme periode, mens 37 ble henlagt. Av de henlagte var seks etter partenes ønske. I disse sakene foretas det en vurdering av bekymringsgrad sett opp mot lovens intensjoner. Der hvor barneverntjenesten fremdeles er bekymret, mens grunnlaget for og kriteriene for en omsorgsvurdering ikke er til stede, kan barneverntjenesten gjenåpne undersøkelsen om seks måneder. Der hvor barneverntjenesten henlegger undersøkelsen, er det ut fra en vurdering om at bekymringen ikke er av en slik grad at det vurderes å falle inn under lov om barneverntjenester. Den kan være avkrefte, endring har funnet sted, eller andre instanser er vurdert som riktige sett opp mot barna- og familiens behov.

### *Antall barn og unge under tiltak*

Ved utgangen av februar var 346 barn under tiltak i barneverntjenesten. 231 var under tiltak i familien (hjelpetiltak), hvorav 220 var mellom 0 og 17 år. 72 barn mellom 0 og 17 år var under tiltak utenfor familien (omsorgstiltak). Fem av disse var akutt plasserte. I februar ble det foretatt fire nye akutt plasseringer, alle av barnevernvakta. To barn ble tilbakeført til familie av barnevernkontoret dagen etter, en ungdom ble akutt plassert på anmodning av barnevernkontoret etter å ha rømt fra institusjon, og en ungdom på bakgrunn av aggresjon og rus. Begge ungdommene vurderes å ha langvarige behandlingsbehov, og den ene samtykker til plassering for behandling.

Barnevernkontoret har fokus på å finne egnede fosterhjem til de minste barna som er plassert. I samarbeid med Ofot og fosterhjems konsulentene arbeides det parallelt med barne- og familieetaten mot dette. Barnevernkontoret erfarer at ventetid og ankebehandlinger i rettsapparatet bidrar til ekstra belastninger i arbeidet, samtidig som barneverntjenesten får medhold i akuttvedtak og forslag om omsorgsovertagelse.



### *Ettervern og oppfølging fra Ofot*

Ved utgangen av februar hadde 44 ungdommer ettervernstiltak og oppfølging fra Ofot og Byggveien bofellesskap. 17 av de 44 ungdommene er enslige mindreårige flyktninger.

Ett barn er plassert i det ene akutthjemmet, mens det er en ledig plass i det andre. Det er planlagt flytting av barnet til fosterhjem medio mars. Etter dette skal akutthjemmet ha en friperiode. Det andre hjemmet hadde tre søsken plassert en kort periode i januar og er klare for nye plasseringer.

Fosterhjems konsulentene holder på med rekruttering av nye fosterhjem. De har også startet et arbeid med veiledning av nyetablerte fosterhjem.

Ved utgangen av februar jobbet Ofot med tiltak i 37 saker på bestilling fra barnevernkontoret. Sakene omfatter 51 barn. En tiltakssak kan for eksempel være foreldre- eller familieveiledning, kartlegging og observasjonsoppgaver, miljøterapeutisk oppfølging, godkjenningsoppgaver eller tilsyn.

### **Bydelsdirektørens forslag til vedtak**

[Måned rapport barneverntjenesten per februar 2014 tas til orientering](#)

Tove Stien /s  
bydelsdirektør

Mary Ann Gursli /s  
avdelingssjef

## Sak 17/14 Tilsyn med barnehagene 2013 - Orientering

Arkivsak: 201000040

Arkivkode: 323

Saksbehandler: Torunn Nytnes

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	24.03.14	17/14
Bydelsutvalget	31.03.14	33/14

### TILSYN MED BARNEHAGENE 2013 - ORIENTERING

#### Sammendrag:

I henhold til bydelens årshjul for barnehagetilsyn skal forrige års barnehagetilsyn oppsummeres i sak til politiske råd og utvalg det påfølgende år.

I saken som følger omtales bydelens ansvar og oppgaver som tilsynsmyndighet, oversikt over ulike former for tilsyn, status og vurdering av tilsyn som er gjennomført i 2013, samt oppfølging og etterarbeid etter gjennomførte barnehagetilsyn 2012. Til slutt omtales innsatsområder for 2014.

#### Saksframstilling:

##### *Lovgrunnlag for tilsyn/ bydelens ansvar*

Bydelens ansvar for veiledning og tilsyn med barnehagene er nedfelt i barnehageloven, §§ 8 og 16. Bydelen skal påse at virksomhetene drives innenfor rammen av godkjenning, at barnehagens vedtekter ikke er i strid med loven og at innholdet er i samsvar med lov og rammeplan, og ellers er forsvarlige.

Tilleggskravet om forsvarlighet skal fungere som sikkerhet. Det vil si at forhold som ikke er direkte regulert av barnehageloven, men som likevel kan føre til uforsvarlige forhold for barna, skal kunne fanges opp.

Barnehageeier har et selvstendig ansvar for at barnehageloven med forskrifter oppfylles.

I bydelens tilsyn med barnehagene ligger et element av kontroll, men også i stor grad veiledning. Ved utøvelse av tilsyn vil bydelen, som tilsynsmyndighet, ha et helhetlig fokus på virksomheten.

Videre skal kommunen som barnehagemyndighet føre tilsyn med kommunale og ikke-kommunale barnehager som er godkjent etter barnehageloven, eller som kan være godkjenningsspliktige etter barnehageloven, §§ 6 og 11.

Tilsynet skal omfatte alle myndighetskrav, dvs. krav som er stilt i barnehageloven med forskrifter.

##### *Ulike former for barnehagetilsyn iht. barnehageloven, §§ 8 og 16*

Det er mange ulike aktiviteter som inngår i tilsyn etter barnehageloven. Disse kan kategoriseres som følger: Dokumenttilsyn, hendelsesbasert tilsyn og varsla stedlig tilsyn.

Dokumenttilsyn, som for eksempel kontroll av årsmeldinger, gjennomgang av brukerundersøkelser, informasjon gjennom barnehagens innsendte årsplaner, vedtekter, mv., gjennomføres kontinuerlig. Evt. pålegg om retting gis i form av vedtak og forvaltningslovens regler følges.

Hendelsesbaserte tilsyn gjennomføres når barnehagemyndigheten av ulike årsaker vurderer det nødvendig. Det kan være på bakgrunn av henvendelser eller klager fra foresatte eller andre samarbeidspartnere, eller ved påviste feil og mangler i etterspurt dokumentasjon. Om tilsynet varsles, eller om det foretas et ikke-varslet tilsynsbesøk, er avhengig av hendelsens karakter og alvorlighetsgrad. Hendelsesbaserte tilsyn gjennomføres ved behov og følges ofte opp med møter i etterkant. Evt. pålegg om retting gis i form av vedtak og forvaltningslovens regler følges.

Varsla stedlig tilsyn er et planlagt, forhåndsvarslet tilsyn som foregår i den enkelte barnehage. Tilsynsansvaret omfatter i tillegg til barnehagens rammebetingelser, også tilsyn med barnehagens innhold og kvalitet, slik dette er angitt i Rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver, som igjen er konkretisert i den enkelte barnehages årsplan. Evt. pålegg om retting gis i form av vedtak og forvaltningslovens regler følges.

### ***Gjennomførte tilsyn i 2013***

Barnehagene gir tilbakemelding om at tilsynene oppleves nyttig ved at de får en grundig gjennomgang av egen virksomhet, og de opplever å få veiledning mht hvordan ulike forhold kan forbedres. Samtidig erfarer tilsynsmyndigheten at tilsynet gir godt innblikk i, og kunnskap om, den enkelte barnehage, og at bydelens kommunale og ikke-kommunale barnehager har god kvalitet, med barn, foreldre og ansatte som trives og er stolte av barnehagen sin. I 2013 er tilsyn gjennomført som følger:

#### Dokumenttilsyn

Alle de 16 familiebarnehagene i bydelen har våren 2013 hatt dokumenttilsyn der det bl.a. ble etterspurt hvordan eier sikrer at familiebarnehagens assistenter mottar veiledning av førskolelærer/ barnehagelærer i henhold til Forskrift om familiebarnehager § 5.

Alle de 65 barnehagene i bydelen har hatt dokumenttilsyn i forbindelse med innlevering av årsmelding 2013. I dette dokumenttilsynet har det vært et særlig fokus på om det er tilstrekkelig pedagogisk bemanning i forhold til antall barn i barnehagen.

Resultat av dokumenttilsynet i forbindelse med årsmelding 2013 ble at 6 ikke-kommunale ordinære barnehager og familiebarnehager blir fulgt opp særskilt fordi de har for lav pedagogisk bemanning iht Lov om barnehager §§ 17 og 18, eller Forskrift om familiebarnehager § 5.

Eksempel på for lav pedagogisk bemanning er at styrerstillingen i små barnehager også er tillagt ansvar som pedagogisk leder for en barnegruppe. Det resulterer i at stilling som pedagogisk leder blir for liten i forhold til krav om 1 pedagogisk leder per 9 små barn/ 18 store barn.

For at disse barnehagene skulle få godkjent årsmeldingene for 2013, har bydelen ved barnehagemyndigheten forpliktet seg overfor Fylkesmannen i Oslo og Akershus, til å følge opp barnehagene for å lukke avvikene.

Dokumenttilsynene har også avslørt mangelfulle godkjenningsvedtak for både kommunale- og ikke-kommunale barnehager. De fleste av disse manglene skyldes at det er gamle godkjenninger som ikke lenger oppfyller lovkrav. Dette er et større arbeid som vil bli fulgt opp av barnehagemyndigheten og retta i løpet av 2014.



### Hendelsesbaserte tilsyn

Med bakgrunn i foreldreklager har det vært gjennomført hendelsesbaserte tilsyn i en familiebarnehage og en ordinær barnehage. Klagen omhandla mangelfull pedagogisk tilrettelegging og mangelfullt utstyr. Tilsynene, som resulterte i 4 merknader, ble fulgt opp med møter med eier. Eier har utført tilfredsstillende, korrigerende tiltak.

### Varsla, stedlig tilsyn

5 av barnehagene som i 2012 hadde varsla, stedlige tilsyn med fokus på kvalitet i barnehagens innhold, ble avsluttet i 2013 ved at avvikene var retta og merknadene hensyntatt.

Tilsynene hadde avdekket 3 avvik og 7 merknader.

Avvikene ble gitt på politiattester som var levert og kontrollert, men ikke makulert etter bruk, jf, Forskrift om politiattest i henhold til barnehageloven § 5.

Merknadene ble gitt på forbedringspotensialer mht konkretisering av årsplanens innhold, barns medvirkning, og systematikk i barnehagens foreldresamarbeid.

I 2013 er det gjennomført varsla, stedlige tilsyn i 5 ordinære barnehager. I 4 av barnehagene har fokuset vært på kvalitet i barnehagens innhold. Disse tilsynene er ikke avsluttet enda.

I en barnehage ble tilsynet gjennomført med fokus på mobbing, samt samspill mellom barn-barn og barn-voksne, etter mottatt klage fra foreldre.

Det ble konkludert med at det ikke ble avdekket avvik på de områdene som ble undersøkt, og tilsynet ble avsluttet.

### ***Innsatsområder for 2014***

Tilsynsmyndigheten erfarer at tilsynet gir godt innblikk i, og kunnskap om, den enkelte barnehage.

Tilsynsmyndighetens funn i 2013 viser at bydelens kommunale og ikke-kommunale barnehager har god kvalitet, samtidig som brukerundersøkelsen for barnehagene har avdekket at noen barnehager har en foreldrescore på under 4,5 av 6 mulige. Barnehageseksjonen har hatt et særskilt fokus på oppfølging av disse barnehagene. For barnehagemyndigheten vil det være interessant å gjennomføre stedlige tilsyn på kvalitet i barnehagens innhold i noen av disse barnehagene.

Som omtalt i kapittelet om dokumenttilsyn, vil 8 barnehager, ikke-kommunale ordinære barnehager og familiebarnehager, bli fulgt opp særskilt våren 2014 fordi de har for lav pedagogisk bemanning iht Lov om barnehager §§ 17 og 18 eller Forskrift om familiebarnehager § 5.

Videre vil mangelfulle godkjenningsvedtak for både kommunale- og ikke-kommunale barnehager bli fulgt opp og retta i løpet av 2014.

Med bakgrunn i funn etter tilsyn utført i 2012, ble det i 2013 planlagt å gjennomføre

- tilsyn i de 2 nye barnehagene som ble godkjent i 2012
- tilsyn i 3 familiebarnehageavdelinger
- tilsyn i 5 kommunale og 4 ikke-kommunale ordinære barnehager som ikke har hatt tilsyn
- oppfølging av/ veiledning etter tilsyn fra 2011 og 2012.

Grunnet sykefravær i barnehageadministrasjonen i 2013, er dette bare delvis gjennomført og restansene vil bli gjennomført i 2014.

Prosjekt Oslobarnehagen har igangsatt arbeid med utarbeidelse av Oslostandard for tilsyn i barnehagene. Standarden er forventet ferdig til å tas i bruk fra høsten 2014, og vil bli et godt verktøy for kvalitetssikring av tilsyn og sikring av likebehandling av barnehagen.

**Bydelsdirektørens forslag til vedtak**  
Tilsyn med barnehagene 2013 tas til orientering.

Tove Stien /s  
bydelsdirektør

Tommy Grotterød /s  
avdelingssjef

## Sak 18/14 Brukerundersøkelse barnehagene 2013 - Oppfølging

Arkivsak: 201300544

Arkivkode: 323.0

Saksbehandler: Nina Corneliussen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	24.03.14	18/14
Bydelsutvalget	31.03.14	34/14

### BRUKERUNDERSØKELSE BARNEHAGENE 2013 - OPPFØLGING

#### Sammendrag:

Oslo kommune gjennomfører årlig brukerundersøkelse blant foreldre med barn i Oslobarnehagene. Undersøkelsen gjennomføres i alle kommunale barnehager, og private barnehager oppfordres til å delta. I 2013 ble undersøkelsen gjennomført i perioden 16.10-31.10.2013. Oslo kommune har som mål at bydelens barnehager skal ha en gjennomsnittsscore på 5,2. I BU-sak 191/13 Bydelsdirektørens forslag til budsjett 2014, fattet bydelsutvalget følgende verbalvedtak: «Bydelsutvalget støtter målsettingen om at bydelens barnehager skal ha en gjennomsnittsscore på 5,2. For å nå målet mener bydelsutvalget det er nødvendig med en forsterket innsats overfor de barnehagene som skårer lavt på brukerundersøkelsen. Bydelsutvalget ber administrasjonen legge fram en orientering om hvordan man arbeider konkret for å heve barnehagene med en totalskår på 4,5 eller mindre.»

#### Saksframstilling:

Resultatene for 2013 er samlet sett gode. Resultatet for tilfredshet alt i alt for alle barnehagene er 5,07, en oppgang fra fjorårets resultat på 4,96. Det er 9 barnehager som ligger på 4,5 eller under i generell tilfredshet: 8 kommunale barnehager og 1 familiebarnehage. De 8 kommunale barnehagene er Abildsø (4,1), Bøler (4,4), Husmannsplassen (4,45), Lille Langerud (4,5), Lopperud (4,44), Lopperud paviljong (4,0), Oppsal Samfunnshus (4,38) og Storgården (4,42). Hakkebakkeskogen familiebarnehage har en tilfredshet på 4,17.

#### Tiltaksplaner

Styrene i de kommunale barnehagene har analysert resultatene i gruppevisse møter med seksjonsleder og 3-4 andre styrere. Gruppene var sammensatt slik at det var styrere i barnehager med svake og sterke resultater sammen. Analysene av resultatene viser ulike årsaker til lave score. Det området som går igjen i samtlige barnehager med lave score, er informasjon. Barnehagene med lav score vil i det videre arbeidet bedre sin informasjon til foreldrene. Dette vil gi foreldrene økt innblikk i og forståelse for barnehagenes tilbud. Barnehager som har vektlagt god informasjon scorer svært godt på undersøkelsen. Disse barnehagene har delt sin erfaring med de øvrige barnehagene i bydelen. Styrene har ansvar for å utarbeide og følge opp tiltaksplaner i sine barnehager. Ledergruppene i barnehagene, bestående av styrer og pedagogiske ledere, har hatt et særlig ansvar i dette arbeidet, samtidig som hele personalgruppen er involvert. De pedagogiske lederne er ansvarliggjort i å følge opp tiltak på sine respektive avdelinger. Tiltaksplanene ble presentert i de gruppevisse møtene og det ble gitt tilbakemeldinger på disse av seksjonsleder og gruppens øvrige deltakere. Tiltakene i planen skal formuleres konkret og målbart og kunne kvitteres ut etter hvert som de gjennomføres. De fleste av tiltakene er nedfelt i barnehagenes årsplaner. Tiltaksplanene er presentert for samarbeidsutvalget i den enkelte barnehage og for

foreldrerådet, som består av alle foreldre i barnehagen, og det er gitt mulighet for å komme med innspill.

#### *Oppfølging fra bydelsadministrasjonen*

Seksjonsleder for barnehager gjennomfører individuell oppfølging av styrerne i de kommunale barnehagene med score på 4,5 eller under. Oppfølgingen består av jevnlig oppfølgingssamtaler der barnehagens tiltaksplan er tema. Konkrete forventninger til forbedringsområder kommuniseres og følges opp.

Høyt sykefravær og stor turnover defineres som en av årsakene til lav brukertilfredshet i enkelte barnehager. Økt nærvær antas å ha positiv effekt på foreldrenes opplevelse av kvalitet i tillegg til å gi bedre progresjon i barnehagens interne arbeid med kvalitetsutvikling.

I tillegg til seksjonsleder for barnehagene bistår personalkonsulenter i bydelsadministrasjonen styrerne i sykefraværsoppfølging i tre av barnehagene med score under 4,5. Styrere i alle barnehager deltar i IA-verksted med bydelens IA-kontakt. Her gis det gruppeveiledning i sykefraværsoppfølging. Styrerne melder om at tiltaket gir økt kunnskap og forståelse i dette arbeidet, og det er grunn til tro at dette også vil ha en effekt i barnehagene som scoret lavt i brukerundersøkelsen.

Seksjonsleder deltar på ledermøter og personalmøter i enkelte av barnehagene der brukerundersøkelsen og kvalitetsutvikling er på dagsorden.

Lopperud barnehage og Lopperud paviljong barnehage har inngått i et program med systematisk oppfølging over tid av seksjonsleder og bedriftshelsetjenesten. Styrerressursen i disse barnehagene er styrket med erfarne styrere som er gitt ekstra støtte og oppfølging.

Barnehager med score på 4,5 eller under vil prioriteres ved tilsyn av barnehagemyndigheten.

#### *Kvalitetsarbeid i barnehagene*

Det er nedsatt arbeidsgrupper av styrere som utarbeider felles kvalitetsdokument på områdene samarbeid med barnets hjem, tilvenning, barnehagens rom og pedagogisk dokumentasjon. Hensikten med dokumentene er at beste praksis skal gjøres til felles standarder i bydelens barnehager. Kvalitetsdokumentene inneholder mål, kriterier for måloppnåelse og tiltak og vil være verktøy som bidrar til god praksis. Den enkelte barnehagestyrer har ansvar for å implementere kvalitetsdokumentene i sin barnehage.

Oslostandardene bidrar til å sikre at alle barn og foreldre får et likeverdig, kvalitativt godt barnehagetilbud.

Følgende standarder er implementert i bydel Østensjø:

- Samarbeid og sammenheng mellom barnehage og skole.
- Felles årsplanmal.
- Barnehageportal på nett.
- Godt språkmiljø i barnehagen - årlig egenvurdering og tiltaksplan.
- Systematisk oppfølging av barns språkutvikling.
- Samarbeidsavtale mellom barnehagene og barneverntjenesten.

Implementering av standardene følges opp av seksjonsleder for barnehagene, både generelt og mer spesifikt overfor enkeltbarnehager.

Det foregår en stor satsing på kompetanseutvikling for barnehageansatte både sentralt i Oslo kommune og lokalt i Bydel Østensjø. I 2014 startet Bydel Østensjø en ny kompetansesatsing rettet mot alle grupper ansatte. Satsingen består av månedlige samlinger for pedagogiske ledere og styrere, med ledelsesfaglige og pedagogiske temaer på dagsorden. I mars startet samlinger



for assistenter med barnehagefaglig innhold. I tillegg til forelesningene er samlingene lagt opp slik at deltakerne kan dele kunnskap og erfaring med hverandre på tvers av barnehage.

Barnehager med lav score vil profittere særskilt på en god implementering av kvalitetsstandarder og kvalitetsdokumenter og av deltakelse i kompetansetiltakene. Det er grunn til å tro at kvalitetssatsingen vil bidra til økt kvalitet i den enkelte barnehage og med det øke foreldrenes tilfredshet med tilbudet.

### **Bydelsdirektørens forslag til vedtak**

Bydelsutvalget tar saken om oppfølging av brukerundersøkelsen 2013 til orientering.

Tove Stien /s  
bydelsdirektør

Tommy Grotterød /s  
avdelingssjef

## Sak 19/14 Samråd for barnehagene 2014, forslag til sammensetning

Arkivsak: 201400063

Arkivkode: 323.0

Saksbehandler: Torunn Nyrnes

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	24.03.14	19/14
Bydelsutvalget	31.03.14	35/14

### SAMRÅD FOR BARNEHAGENE 2014, FORSLAG TIL SAMMENSETNING

#### Sammendrag:

I forbindelse med bydelsutvalgets behandling av budsjett 2014, BU-sak 191/13, ble det fattet følgende verbalvedtak:

*Samrådet av eierrepresentanter, foreldrerepresentanter, tillitsvalgte og styrere, som drøfter problemområder og løsningsmuligheter innenfor barnehagesektoren, videreføres i 2014. Det tas sikte på at rådet møtes to ganger i løpet av året. Samrådet settes sammen slik at Foreldreutvalget for barnehager i Østensjø velger fire representanter, hvorav minst to personer kommer fra kommunale barnehager og minst en person fra privat barnehage. De tre kommunale styrerrepresentantene og de tre kommunale eierrepresentantene velges ut fra at de ikke kommer fra de samme barnehagene som foreldrene, og det sikres at både små og store barnehager er representert, og at det er en viss geografisk spredning. Administrasjonen lager et forslag til sammensetning til første møterekke i 2014.*

#### Saksframstilling:

I perioden 2011 til 2013 har samrådet vært sammensatt av deltakere fra 12 barnehager. Hver av de 12 barnehagene har hatt en representant, enten styrer, foreldrerepresentant eller eierrepresentant, slik at rådet samlet hadde 4 representanter fra hver av disse tre ulike gruppene. Eierrepresentantene og foreldrerepresentantene var medlemmer av barnehagens samarbeidsutvalg (SU). Tillitsvalgte har deltatt med 2 representanter, hvorav 1 fra Fagforbundet og 1 fra Utdanningsforbundet, som er de organisasjonene som organiserer barnehageansatte.

Bydelsadministrasjonen har hatt ansvar for møteledelse og har vært sekretariat for rådet. Deltakende barnehager representerte ulikheter mht driftsform, størrelse, alder, m.v.

Med sammensetning som beskrevet, har rådet vært sammensatt slik det framkommer av tabellen under. Bydelsdirektør foreslår at sammensetningen følger samme hovedprinsipp som tidligere, men med den forskjell at foreldrerepresentantene, iht BU-vedtak, skal velges fra Foreldreutvalget for barnehager (FUB) Østensjø, i stedet for fra barnehagenes samarbeidsutvalg (SU).

For å inkludere representanter fra private barnehagers SU foreslås det at barnehage 10, 11 og 12 i tabellen representeres av ikke-kommunale barnehager slik som for tidligere år. Dette tilsvarer en fjerdedel av rådet, noe som speiler forholdet mellom antall kommunale og ikke-kommunale barnehageplasser.

Videre foreslås det at ca. en tredjedel av de som deltok i rådet i 2013 fortsetter i 2014 for å sikre en viss kontinuitet.

	Ikke-kommunale
--	----------------

Samråd for bhg.	Kommunale barnehager									barnehager		
	Bhg 1	Bhg 2	Bhg 3	Bhg 4	Bhg 5	Bhg 6	Bhg 7	Bhg 8	Bhg 9	Bhg 10	Bhg 11	Bhg 12
Eierrepresentant	1			1			1			1		
Foreldrerepresentant		1			1			1			1	
Barnehagestyrer			1			1			1			1
Tillitsvalgte *												
Bydelsadm. **												

\* 2 tillitsvalgte, hvorav 1 fra Fagforbundet og 1 fra Utdanningsforbundet.

\*\* 2 fra bydelsadministrasjonen, hhv møteleder og sekretær.

Bydelsdirektør foreslår at de to møtene som skal avholdes i 2014 gjennomføres i april og oktober, og at innspill til saker oversendes rådet fra barnehagenes samarbeidsutvalg, fra FUB Østensjø, eller fra arbeidstakerorganisasjonene.

Det foreslås at referat fra rådsmøtene sendes barnehagene/ SU og OVK til orientering.

Videre foreslås det at bydelsutvalget oppnevner en politisk representant, som sammen med en representant fra FUB Østensjø og en fra bydelsadministrasjonen danner en arbeidsgruppe for samrådet. Arbeidsgruppens møter/ kommunikasjon kan gjennomføres via e-post. Arbeidsgruppa velger hvilke barnehager som skal representeres av foreldre, eiere og styrer etter at FUB Østensjø har valgt sine representanter.

#### **Bydelsdirektørens forslag til vedtak**

1. Samråd for barnehagene 2014 i Bydel Østensjø videreføres som beskrevet i saksframlegget.
2. Bydelsutvalget oppnevner en politisk representant som sammen med en representant fra FUB Østensjø og fra bydelsadministrasjonen danner arbeidsgruppe for samrådet.
3. Referat fra rådsmøtene sendes barnehagene/ SU og OVK til orientering.

Tove Stien/ s  
bydelsdirektør

Tommy Grotterød/ s  
avdelingssjef

## **Sak 20/14 Orientering om "Tiltaksplan mot sosial eksklusjon av barn og unge fra fattige familier" og prosjekt "Hva har du gjort i ferien".**

Arkivsak: 201100630

Arkivkode: 321.1

Saksbehandler: Anne Sissel Slaatsveen

<b>Saksgang</b>	<b>Møtedato</b>	<b>Saknr</b>
Omsorgskomite	24.03.14	11/14
Oppvekstkomite	24.03.14	20/14
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	24.03.14	
Ungdomsrådet	24.03.14	
Bydelsutvalget	31.03.14	36/14

### **Tidligere vedtak i saken:**

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

## **ORIENTERING OM "TILTAKSPLAN MOT SOSIAL EKSKLUSJON AV BARN OG UNGE FRA FATTIGE FAMILIER" OG PROSJEKT "HVA HAR DU GJORT I FERIE".**

### **Bakgrunn**

Bydelsutvalget vedtok i møtet 16.12. 2013 sak 191/13 følgende: *Bydelsutvalget ber om å få en orientering om arbeidet med planen mot sosial eksklusjon og «Hva har du gjort i ferien?».*

### **Saksframstilling**

I bydelens «Tiltaksplan mot sosial eksklusjon av barn og unge fra fattige familier» er ett av tiltakene at bydelen skulle søke eksterne midler for gjennomføring av tiltak. Prosjektet «Hva har du gjort i ferien» er et resultat av at bydelen søkte og fikk tilskudd fra NAV til bekjempelse av barnefattigdom over Kap. 0621.63. Tilskuddet ble første gang gitt i 2012 med 1 mill. kroner, med tilsagn om videreføring i en tre-årsperiode. Samme beløp ble innvilget i 2013, og det er søkt tilskudd også for 2014.

Vedlagt følger status per 31.12.2013 for gjennomføring av «Tiltaksplan mot sosial eksklusjon av barn og unge fra fattige familier». Vedlagt følger også årsrapport 2013 og mål- og tiltaksplan 2014 for prosjektet «Hva har du gjort i ferien».

### **Bydelsdirektørens forslag til vedtak**

Status for gjennomføring av «Tiltaksplan mot sosial eksklusjon av barn og unge fra fattige familier», årsrapport for prosjektet «Hva har du gjort i ferien?» og mål- og tiltaksplan 2014 for prosjektet «Hva har du gjort i ferien» tas til orientering.

Tove Stien /s  
bydelsdirektør

Mary Ann Gursli /s  
avdelingssjef

Vedlegg:

«Tiltaksplan mot sosial eksklusjon av barn og unge fra fattige familier» - status per 31.12.2013.  
Årsrapport 2013 for prosjekt «Hva har du gjort i ferien?»

Mål- og tiltaksplan 2014 for prosjektet «Hva har du gjort i ferien?»

## Sak 21/14 Plan for frivillighet 2014 - 2017 - forslag til representasjon i arbeidsgruppe og mandat

Arkivsak: 201400070

Arkivkode: 332.3

Saksbehandler: Else-Berit Momrak

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	24.03.14	11/14
Omsorgskomite	24.03.14	12/14
Oppvekstkomite	24.03.14	21/14
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	24.03.14	
Ungdomsrådet	24.03.14	
Råd for funksjonshemmede	25.03.14	
Bydelsutvalget	31.03.14	38/14

### Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

## PLAN FOR FRIVILLIGHET 2014 - 2017 - FORSLAG TIL REPRESENTASJON I ARBEIDSGRUPPE OG MANDAT

### Bakgrunn:

I behandlingen av budsjett 2014 fattet bydelsutvalget følgende vedtak:

*Arbeidet med frivillighetsplan gjenopptas. Administrasjonen bes legge fram en sak på første møte i 2014, der alle dokumentene i sakens anledning vedlegges. Bydelsutvalget vurderer hvordan de ønsker å forholde seg til frivillighetsplanen i fortsettelsen.*

Bydelsutvalget fattet følgende vedtak 17.02.2014 i BU-sak 11/14 Plan for frivillighet – oppfølging av verbalvedtak budsjett 2014:

1. Plan for frivillighet – oppfølging av verbalvedtak budsjett 2014, tas til orientering
2. Bydelsadministrasjonen legger fram forslag til innhold og oppbygging av en ny frivillighetsplan for perioden 2014 -2017 i bydelsutvalgets mars-møte, samt til medlemmer av arbeidsgruppe og mandat for gruppen

### Saksframstilling:

I august 2007 la regjeringen fram en stortingsmelding nr. 39 Frivillighet for alle. I denne meldingen står det blant annet: «Gjennom omfattende frivillig innsats og tjenesteproduksjon yter frivillig sektor betydelige bidrag til samfunnet av økonomisk og ikke minst av menneskelig og samfunnsmessig art.» «Frivillig sektors kritiske stemme utfyller .... myndighetene i arbeidet med å skape et godt samfunn for alle. Betydningen av frivilliges engasjement, pågangsmot og vilje til å ta samfunnsansvar er en samfunnsressurs av uvurderlig betydning.»

Stortingsmeldingen legger også vekt på folkehelseaspektet ved frivillig arbeid: «Frivillige organisasjoner spiller en viktig rolle i arbeidet for en bedre folkehelse, og de er sammen med statlige, regionale og kommunale myndigheter sentrale aktører i folkehelsearbeidet.» «I tillegg til egenverdien ved deltakelse i frivillige organisasjoner, bidrar frivillig sektor til vesentlig velferdsproduksjon».

### Innhold

Med bakgrunn i Stortingsmeldingens intensjoner og bydelsutvalgets vedtak i BU-sak 11/14 foreslår bydelsadministrasjonen at Plan for frivillighet 2014 – 2017 skal være rettet mot alle

grupper av bydelens befolkning, og spesielt mot utsatte grupper. Det innebærer at denne planen innrettes bredere enn den forrige frivillighetsplanen hvor hovedfokus var frivillighet og eldre.

Plan for frivillighet 2014 – 2017 skal synliggjøre samarbeid mellom ulike aktører og tiltak/områder innen frivillighetsfeltet som er et supplement til bydelens ansvars- og oppgaveområder og ikke erstatte offentlige tjenester. Dette er i tråd med prinsipper for en felles plattform for samhandling mellom frivillig og offentlig sektor som Frivillig Norge og KS har utarbeidet.

#### Arbeidsgruppe og framdrift

Bydelsadministrasjonen foreslår at det oppnevnes en arbeidsgruppe med deltakere fra ulike arenaer for frivillighet og samhandling med bydelen. Det vil også være viktig at de som er med i arbeidsgruppen representerer større grupperinger enn egen organisasjon. De tre fagavdelingene i bydelen deltar med en representant hver. Det er ønskelig at frivilligsentralene i bydelen har en representant med i arbeidsgruppen, og at representanten fortrinnsvis kommer fra en av de to private sentralene. Følgende representasjon foreslås:

- 1 representant oppnevnt av bydelsutvalget
- 1 representant fra kulturutvalget
- 1 representant fra frivilligsentralene
- 1 representant fra kirke-bydelsamarbeidet
- 1 representant fra avdeling barn og unge
- 1 representant fra avdeling velferd og fritid
- 1 representant fra avdeling rehabilitering og omsorg

Det foreslås at arbeidsgruppen ledes av avdelingssjef barn og kultur, og at avdeling rehabilitering og omsorg ivaretar sekretærfunksjonen. Underveis i arbeidet med planen kan det være aktuelt og hensiktsmessig å supplere gruppen etter behov.

Det antas at arbeidsgruppen må gjennomføre minimum 4 arbeidsmøter, med det første møtet i april måned, og det tas sikte på at planen kan legges fram for bydelsutvalget i september 2014.

#### Forslag til mandat

Det skal utarbeides en oversiktlig plan for frivillighet for perioden 2014 – 2017. Planen skal synliggjøre samarbeid mellom ulike aktører og tiltak/områder innen frivillighetsfeltet som er supplement til bydelens ansvars- og oppgaveområder. Det skal utarbeides mål og tiltak, samt kriterier for måloppnåelse, og planen skal beskrive samarbeidsformer og være innrettet mot bydelens fokusområder.

#### **Bydelsdirektørens forslag til vedtak**

1. Sak om Plan for frivillighet 2014 – 2017 tas til orientering.
2. Det nedsettes en arbeidsgruppe med representasjon og mandat som foreslått i saken.
3. Bydelsutvalget utpeker \_\_\_\_\_ som representant til arbeidsgruppa.
4. Det tas sikte på at forslag til Plan for frivillighet 2014 – 2017 legges fram for bydelsutvalget i september 2014.

Tove Stien /s  
bydelsdirektør

Jatinder Sharma /s  
avdelingssjef

## Sak 22/14 Ruspolitisk handlingsplan 2014-2017

Arkivsak: 200400057

Arkivkode: 344

Saksbehandler: Anne Sissel Slaatsveen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	24.03.14	12/14
Omsorgskomite	24.03.14	13/14
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	24.03.14	
Oppvekstkomite	24.03.14	22/14
Ungdomsrådet	24.03.14	
Råd for funksjonshemmede	25.03.14	
Bydelsutvalget	31.03.14	39/14

### Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

## RUSPOLITISK HANDLINGSPLAN 2014-2017

### Bakgrunn:

I henhold til bystyrevedtak fra 22.04.2009 sak 114 skal bydelene sørge for å ha oppdaterte ruspolitiske handlingsplaner. Bydel Østensjø har siden 2007 hatt ruspolitisk handlingsplan. Ruspolitisk handlingsplan 2014-2017 er en oppdatering og videreføring av bydelens rusarbeid for en ny fireårsperiode.

### Saksframstilling:

Forskning viser at bruk av alkohol og narkotika bør sees i sammenheng, blant annet fordi tidlig alkoholdebut øker risikoen for bruk av narkotika. Videre viser undersøkelser at bruk av flere rusmidler samtidig er vanligst blant rusmiddelavhengige i Norge. Bydel Østensjø har blant annet med bakgrunn i dette valgt å utforme en ruspolitisk handlingsplan som omhandler både illegale og legale rusmidler.

Ruspolitisk handlingsplan 2014-2017 er utarbeidet med bakgrunn i lovverk på området, sentrale føringer i Oslo kommune, nyere forskning, evaluering av tidligere planer og lokale utfordringer. Folkehelseloven, Samhandlingsreformen og byrådssak 223/11 har særlig preget planarbeidet og planens utforming.

Byrådssak 223/11 angir hvilke strategier Oslo kommune legger til grunn i arbeidet med ruspolitisk handlingsplan. I saken framgår det at bydelen er sentral i det kommunale rusarbeid. Videre er kommunalt rusarbeid definert til å omfatte rusforebygging, tidlig intervensjon, rehabilitering, henvisning til spesialisthelsetjenesten og oppfølging før, under og etter behandling.

Det gis flere rusforebyggende tiltak i regi av frivillige organisasjoner. Disse organisasjonene er et viktig supplement til de offentlige hjelpetiltakene. Den ruspolitiske handlingsplanen avgrenser seg imidlertid til å omfatte tiltak i offentlig regi.



**Bydelsdirektørens forslag til vedtak**  
Ruspolitisk handlingsplan 2014-2017 tilsluttes.

Tove Stien /s  
bydelsdirektør

Mary Ann Gursli /s  
avdelingssjef

Vedlegg: Ruspolitisk handlingsplan 2014-2017

## Sak 23/14 Boligsosial handlingsplan - rapport på gjennomføring i 2013.

Arkivsak: 200700423

Arkivkode: 370

Saksbehandler: Bård Henanger

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	24.03.14	13/14
Omsorgskomite	24.03.14	14/14
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	24.03.14	
Oppvekstkomite	24.03.14	23/14
Ungdomsrådet	24.03.14	
Råd for funksjonshemmede	25.03.14	
Bydelsutvalget	31.03.14	40/14

### Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

## BOLIGSOSIAL HANDLINGSPLAN - RAPPORT PÅ GJENNOMFØRING I 2013.

### Bakgrunn

I BU-møte 29.04.2013 ble det fattet følgende verbalvedtak (63/13):

*«Bydelsdirektøren bes hvert år i et av de første møtene i bydelsutvalget legge fram en rapport om gjennomføringen av Boligsosial handlingsplan det foregående år»*

Vedlagt følger rapport på gjennomføring i 2013

### **Bydelsdirektørens forslag til vedtak**

Rapport på gjennomføring av tiltak i boligsosial handlingsplan i 2013 tas til orientering

Tove Stien /s  
bydelsdirektør

Mary Ann Gursli /s  
avd.sjef

## Sak 24/14 Høring vedrørende plan for skatetilbud og anlegg

Arkivsak: 201400103

Arkivkode: 565

Saksbehandler: Anne Sissel Slaatsveen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Oppvekstkomite	24.03.14	24/14
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	24.03.14	
Ungdomsrådet	24.03.14	
Bydelsutvalget	31.03.14	37/14

### HØRING VEDRØRENDE PLAN FOR SKATETILBUD OG ANLEGG

#### Sammendrag:

Bymiljøetaten har på oppdrag fra Byrådsavdeling for miljø og samferdsel laget et utkast til plan for skatetilbud og skateanlegg i Oslo. Plan for skatetilbud og anlegg er utarbeidet med bakgrunn i dialog med bydeler, skateklubber og skatemiljøer i Oslo. I tillegg har en behovsplan utarbeidet i forbindelse med arbeidet for en ny skatehall på Voldsløkka vært et viktig grunnlag i arbeidet.

Ungdommer fra skatemiljøet og ansatte fra Barne- og ungdomstjenesten i Bydel Østensjø deltok på et eget dialogmøte for bydelen med Bymiljøetaten i 2013.

Utkastet til plan er sendt ut på høring med høringsfrist 19. mars. Siden høringsfristen er før bydelsutvalgets behandling av saken, oversendes direktørens innstilling i saken til

Bymiljøetaten før fristens utløp, med informasjon om at bydelsutvalgets vedtak ettersendes. Høringsutkastet kan i sin helhet lastes ned ved å klikke på denne [lenken](#)

#### Saksframstilling:

Intensjonen med planen er følgende:

- Sette lys på dagens situasjon for skatere i Oslo.
- Legge grunnlaget for å finne aktuelle og realistiske lokaliseringer av skateanlegg.
- Sikre helårstilbud for skatere både på topp- og breddenivå.
- Sikre kreative, gode anlegg som er laget for brukerne og som bidrar til å sette Oslo på kartet på en ny måte.

Planen gir i hovedsak følgende anbefalinger:

1. Voldsløkka skatehall ferdig kvalitetssikret i 2014
2. Prosjektering av Voldsløkka utendørsanlegg starter opp i 2014.
3. Det jobbes videre med å utrede nye Haugenstua skatehall.
4. Målsetting om å etablere 1 – 2 anlegg på minimum 2500 m<sup>2</sup> og minst 4 anlegg på minimum 1000 m<sup>2</sup>.
5. Legge til rette for flere mindre anlegg og ta ulike byrom i bruk til mindre skateanlegg.
6. Det igangsettes et eget område for å anlegge en løype for longboard i Oslo.
7. Det utvikles en egen nettbasert oversikt over skateanlegg og tilbud i Oslo.
8. Det settes i gang et kartleggingsarbeid for å få oversikt over ledige haller, industrihaller, verkstedhaller etc. som kan utvikles til innendørs skatehallanlegg. Vurdere å videreutvikle «kunstige tak» (eks. broer) som gir mulighet for tørt utendørs helårsbruk.
9. Det søkes i byutviklingssammenheng å legge til rette for nye skatespots gjennom bevisste materialvalg og tilpasninger i det offentlige rom.

I Bydel Østensjø er det skateanlegg på Skullerud skole, Skøyenåsen skole, ved Manglerud ungdomshus og en innendørs miniramp på Skullerud aktivitetshus. Skøyenåsen Open er en årlig skatekonkurranse arrangert av det lokale skatemiljøet med bistand fra utekontakten. Konkurransen har deltakere fra hele Oslo.

10. mars 2014 ble det avholdt et møte med ungdommer fra bydelens skatemiljø hvor Bymiljøetatens utkast til plan ble drøftet. Bydelsadministrasjonens uttalelse bygger hovedsakelig på innspill fra dette skatemiljøet og fra arbeidet med lokale skateanlegg og arrangementer knyttet til disse.

Bydelsadministrasjonen støtter i hovedsak planens anbefalinger, men ønsker å supplere og presisere enkelte av forslagene med følgende kommentarer og innspill.

1. Bydelen mener det behov for å styrke fokuset på skating som en positiv aktivitet på lik linje med f.eks. organisert idrett. Det er ønskelig at planen blir mer konkret på hvilke tiltak som anbefales iverksatt for å skape en holdningsendring hos byens innbyggere og i offentlige etater.
2. Av de ulike typer skateanlegg som er beskrevet i planen, trenger Oslo aller mest et stort anlegg som er lett tilgjengelig med kollektiv transport. Et stort anlegg vil også kunne synliggjøre hvor omfattende aktiviteten er og bidra til en positiv profilering.
3. Skateanlegg trenger vedlikehold i større eller mindre grad. Det anbefales at planen omtaler hvordan vedlikehold av nye og gamle anlegg skal ivaretas. Godt vedlikehold vil ha betydning for aktivitetens omdømme.
4. De mindre, allerede eksisterende lokale skateanlegg i bydelene er ikke omtalt spesielt i planens anbefalinger. Disse anleggene er viktige for bredden og nyrekrutteringen til skatemiljøet i Oslo og bør inngå i planens anbefalinger.
5. I Bydel Østensjø er det ønskelig å opprettholde og videreutvikle de lokale skateanleggene på Skullerud skole, Skøyenåsen skole og Manglerud ungdomshus. Ved eventuelle planer om nytt idrettsanlegg ved Skullerud skole som medfører endring i bruken av området, er det viktig at interessene til det lokale skatemiljøets blir ivaretatt. Når det gjelder skateanlegget på Skøyenåsen skole, foreslår det lokale skatemiljøet å se på muligheten for å utvide anlegget.

### **Bydelsdirektørens forslag til vedtak**

Bydelsutvalget gir sin tilslutning til bydelsdirektørens uttalelse slik det framkommer i saksframlegget.

Tove Stien /s  
bydelsdirektør

Mary Ann Gursli /s  
avdelingssjef

Utrykt vedlegg: [Utkast til plan for skateboard-tilbud og anlegg i Oslo](#)