



Møteinnkalling 2/14

Møte: Råd for funksjonshemmede
NB! Varamedlemmer oppfordres til å møte

Møtested: Bølerlia 2

Møtetid: Tirsdag 25. mars 2014 kl. 17.30

Sekretariat: 906 86 434

SAKSKART

Åpen halvtime

Saker til behandling

Sak 9/14	Godkjenning av innkalling og sakskart 2/14.....	1
Sak 10/14	Godkjenning av protokoll 1/14	1
Sak 11/14	Informasjon fra administrasjonen	1
Sak 12/14	Orientering om "Tiltaksplan mot sosial eksklusjon av barn og unge fra fattige familier" og prosjekt "Hva har du gjort i ferien".....	2
Sak 13/14	Plan for frivillighet 2014 - 2017 - forslag til representasjon i arbeidsgruppe og mandat	4
Sak 14/14	Ruspolitisk handlingsplan 2014-2017	6
Sak 15/14	Boligsosial handlingsplan - rapport på gjennomføring i 2013.....	8
Sak 16/14	Kvalitetsmåling i hjemmetjenesten - rapport objektive indikatorer 2012.....	9
Sak 17/14	Referat fra Tilsynsutvalgets møte med brukere av hjemmebaserte tjenester 2013.11	
Sak 18/14	Årsrapport 2013 Tilsynsutvalg hjemmebaserte tjenester	12
Sak 19/14	Abildsø sykehjem, avd. Østernsjø - rapport fra uanmeldt tilsyn 11.12.2013.....	13
Sak 20/14	Henvendelse til Ruter om utbedringsbehov langs T-banens linje 3.....	14

Eventuelt

Bydel Østernsjø, 13.03.2014

Gudrun Holmøy
leder

Else-Berit Momrak /s
sekretær

Sak 9/14 Godkjenning av innkalling og sakskart 2/14

Arkivsak: 201400016
Arkivkode: 026.2
Saksbehandler: Else-Berit Momrak

Saksgang	Møtedato	Saknr
Råd for funksjonshemmede	25.03.14	9/14

GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSKART 2/14

Sak 10/14 Godkjenning av protokoll 1/14

Arkivsak: 201400016
Arkivkode: 026.2
Saksbehandler: Else-Berit Momrak

Saksgang	Møtedato	Saknr
Råd for funksjonshemmede	25.03.14	10/14

GODKJENNING AV PROTOKOLL 1/14

Sak 11/14 Informasjon fra administrasjonen

Arkivsak: 201400016
Arkivkode: 026.2
Saksbehandler: Else-Berit Momrak

Saksgang	Møtedato	Saknr
Råd for funksjonshemmede	25.03.14	11/14

INFORMASJON FRA ADMINISTRASJONEN

Sak 12/14 Orientering om "Tiltaksplan mot sosial eksklusjon av barn og unge fra fattige familier" og prosjekt "Hva har du gjort i ferien".

Arkivsak: 201100630

Arkivkode: 321.1

Saksbehandler: Anne Sissel Slaatsveen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Omsorgskomite	24.03.14	11/14
Oppvekstkomite	24.03.14	20/14
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	24.03.14	20/14
Ungdomsrådet	24.03.14	
Råd for funksjonshemmede	25.03.14	12/14
Bydelsutvalget	31.03.14	36/14

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

ORIENTERING OM "TILTAKSPLAN MOT SOSIAL EKSKLUSJON AV BARN OG UNGE FRA FATTIGE FAMILIER" OG PROSJEKT "HVA HAR DU GJORT I FERIE".

Bakgrunn

Bydelsutvalget vedtok i møtet 16.12. 2013 sak 191/13 følgende: *Bydelsutvalget ber om å få en orientering om arbeidet med planen mot sosial eksklusjon og «Hva har du gjort i ferien?».*

Saksframstilling

I bydelens «Tiltaksplan mot sosial eksklusjon av barn og unge fra fattige familier» er ett av tiltakene at bydelen skulle søke eksterne midler for gjennomføring av tiltak. Prosjektet «Hva har du gjort i ferien» er et resultat av at bydelen søkte og fikk tilskudd fra NAV til bekjempelse av barnefattigdom over Kap. 0621.63. Tilskuddet ble første gang gitt i 2012 med 1 mill. kroner, med tilsagn om videreføring i en tre-årsperiode. Samme beløp ble innvilget i 2013, og det er søkt tilskudd også for 2014.

Vedlagt følger status per 31.12.2013 for gjennomføring av «Tiltaksplan mot sosial eksklusjon av barn og unge fra fattige familier». Vedlagt følger også årsrapport 2013 og mål- og tiltaksplan 2014 for prosjektet «Hva har du gjort i ferien».

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Status for gjennomføring av «Tiltaksplan mot sosial eksklusjon av barn og unge fra fattige familier», årsrapport for prosjektet «Hva har du gjort i ferien?» og mål- og tiltaksplan 2014 for prosjektet «Hva har du gjort i ferien» tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Mary Ann Gursli /s
avdelingsjef

Vedlegg:

«Tiltaksplan mot sosial eksklusjon av barn og unge fra fattige familier» - status per 31.12.2013.
Årsrapport 2013 for prosjekt «Hva har du gjort i ferien?»

Mål- og tiltaksplan 2014 for prosjektet «Hva har du gjort i ferien?»

Sak 13/14 Plan for frivillighet 2014 - 2017 - forslag til representasjon i arbeidsgruppe og mandat

Arkivsak: 201400070

Arkivkode: 332.3

Saksbehandler: Else-Berit Momrak

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	24.03.14	11/14
Omsorgskomite	24.03.14	12/14
Oppvekstkomite	24.03.14	21/14
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	24.03.14	21/14
Ungdomsrådet	24.03.14	
Råd for funksjonshemmede	25.03.14	13/14
Bydelsutvalget	31.03.14	38/14

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

PLAN FOR FRIVILLIGHET 2014 - 2017 - FORSLAG TIL REPRESENTASJON I ARBEIDSGRUPPE OG MANDAT

Bakgrunn:

I behandlingen av budsjett 2014 fattet bydelsutvalget følgende vedtak:

Arbeidet med frivillighetsplan gjenopptas. Administrasjonen bes legge fram en sak på første møte i 2014, der alle dokumentene i sakens anledning vedlegges. Bydelsutvalget vurderer hvordan de ønsker å forholde seg til frivillighetsplanen i fortsettelsen.

Bydelsutvalget fattet følgende vedtak 17.02.2014 i BU-sak 11/14 Plan for frivillighet – oppfølging av verbalvedtak budsjett 2014:

1. Plan for frivillighet – oppfølging av verbalvedtak budsjett 2014, tas til orientering
2. Bydelsadministrasjonen legger fram forslag til innhold og oppbygging av en ny frivillighetsplan for perioden 2014 -2017 i bydelsutvalgets mars-møte, samt til medlemmer av arbeidsgruppe og mandat for gruppen

Saksframstilling:

I august 2007 la regjeringen fram en stortingsmelding nr. 39 Frivillighet for alle. I denne meldingen står det blant annet: «Gjennom omfattende frivillig innsats og tjenesteproduksjon yter frivillig sektor betydelige bidrag til samfunnet av økonomisk og ikke minst av menneskelig og samfunnsmessig art.» «Frivillig sektors kritiske stemme utfyller myndighetene i arbeidet med å skape et godt samfunn for alle. Betydningen av frivilliges engasjement, pågangsmot og vilje til å ta samfunnsansvar er en samfunnsressurs av uvurderlig betydning.»

Stortingsmeldingen legger også vekt på folkehelseaspektet ved frivillig arbeid: «Frivillige organisasjoner spiller en viktig rolle i arbeidet for en bedre folkehelse, og de er sammen med statlige, regionale og kommunale myndigheter sentrale aktører i folkehelsearbeidet.» «I tillegg til egenverdien ved deltakelse i frivillige organisasjoner, bidrar frivillig sektor til vesentlig velferdsproduksjon».

Innhold

Med bakgrunn i Stortingsmeldingens intensjoner og bydelsutvalgets vedtak i BU-sak 11/14 foreslår bydelsadministrasjonen at Plan for frivillighet 2014 – 2017 skal være rettet mot alle grupper av bydelens befolkning, og spesielt mot utsatte grupper. Det innebærer at denne planen innrettes bredere enn den forrige frivillighetsplanen hvor hovedfokus var frivillighet og eldre.

Plan for frivillighet 2014 – 2017 skal synliggjøre samarbeid mellom ulike aktører og tiltak/områder innen frivillighetsfeltet som er et supplement til bydelens ansvars- og oppgaveområder og ikke erstatte offentlige tjenester. Dette er i tråd med prinsipper for en felles plattform for samhandling mellom frivillig og offentlig sektor som Frivillig Norge og KS har utarbeidet.

Arbeidsgruppe og framdrift

Bydelsadministrasjonen foreslår at det oppnevnes en arbeidsgruppe med deltakere fra ulike arenaer for frivillighet og samhandling med bydelen. Det vil også være viktig at de som er med i arbeidsgruppen representerer større grupperinger enn egen organisasjon. De tre fagavdelingene i bydelen deltar med en representant hver. Det er ønskelig at frivilligsentralene i bydelen har en representant med i arbeidsgruppen, og at representanten fortrinnsvis kommer fra en av de to private sentralene. Følgende representasjon foreslås:

- 1 representant oppnevnt av bydelsutvalget
- 1 representant fra kulturutvalget
- 1 representant fra frivilligsentralene
- 1 representant fra kirke-bydelsamarbeidet
- 1 representant fra avdeling barn og unge
- 1 representant fra avdeling velferd og fritid
- 1 representant fra avdeling rehabilitering og omsorg

Det foreslås at arbeidsgruppen ledes av avdelingssjef barn og kultur, og at avdeling rehabilitering og omsorg ivaretar sekretærfunksjonen. Underveis i arbeidet med planen kan det være aktuelt og hensiktsmessig å supplere gruppen etter behov.

Det antas at arbeidsgruppen må gjennomføre minimum 4 arbeidsmøter, med det første møtet i april måned, og det tas sikte på at planen kan legges fram for bydelsutvalget i september 2014.

Forslag til mandat

Det skal utarbeides en oversiktlig plan for frivillighet for perioden 2014 – 2017. Planen skal synliggjøre samarbeid mellom ulike aktører og tiltak/områder innen frivillighetsfeltet som er supplement til bydelens ansvars- og oppgaveområder. Det skal utarbeides mål og tiltak, samt kriterier for måloppnåelse, og planen skal beskrive samarbeidsformer og være innrettet mot bydelens fokusområder.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

1. Sak om Plan for frivillighet 2014 – 2017 tas til orientering.
2. Det nedsettes en arbeidsgruppe med representasjon og mandat som foreslått i saken.
3. Bydelsutvalget utpeker _____ som representant til arbeidsgruppa.
4. Det tas sikte på at forslag til Plan for frivillighet 2014 – 2017 legges fram for bydelsutvalget i september 2014.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Jatinder Sharma /s
avdelingssjef

Sak 14/14 Ruspolitisk handlingsplan 2014-2017

Arkivsak: 200400057

Arkivkode: 344

Saksbehandler: Anne Sissel Slaatsveen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	24.03.14	12/14
Omsorgskomite	24.03.14	13/14
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	24.03.14	22/14
Oppvekstkomite	24.03.14	22/14
Ungdomsrådet	24.03.14	
Råd for funksjonshemmede	25.03.14	14/14
Bydelsutvalget	31.03.14	39/14

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

RUSPOLITISK HANDLINGSPLAN 2014-2017

Bakgrunn:

I henhold til bystyrevedtak fra 22.04.2009 sak 114 skal bydelene sørge for å ha oppdaterte ruspolitiske handlingsplaner. Bydel Østensjø har siden 2007 hatt ruspolitisk handlingsplan. Ruspolitisk handlingsplan 2014-2017 er en oppdatering og videreføring av bydelens rusarbeid for en ny fireårsperiode.

Saksframstilling:

Forskning viser at bruk av alkohol og narkotika bør sees i sammenheng, blant annet fordi tidlig alkoholdebut øker risikoen for bruk av narkotika. Videre viser undersøkelser at bruk av flere rusmidler samtidig er vanligst blant rusmiddelavhengige i Norge. Bydel Østensjø har blant annet med bakgrunn i dette valgt å utforme en ruspolitisk handlingsplan som omhandler både illegale og legale rusmidler.

Ruspolitisk handlingsplan 2014-2017 er utarbeidet med bakgrunn i lovverk på området, sentrale føringer i Oslo kommune, nyere forskning, evaluering av tidligere planer og lokale utfordringer. Folkehelseloven, Samhandlingsreformen og byrådssak 223/11 har særlig preget planarbeidet og planens utforming.

Byrådssak 223/11 angir hvilke strategier Oslo kommune legger til grunn i arbeidet med ruspolitisk handlingsplan. I saken framgår det at bydelen er sentral i det kommunale rusarbeid. Videre er kommunalt rusarbeid definert til å omfatte rusforebygging, tidlig intervensjon, rehabilitering, henvisning til spesialisthelsetjenesten og oppfølging før, under og etter behandling.

Det gis flere rusforebyggende tiltak i regi av frivillige organisasjoner. Disse organisasjonene er et viktig supplement til de offentlige hjelpetiltakene. Den ruspolitiske handlingsplanen avgrenser seg imidlertid til å omfatte tiltak i offentlig regi.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Ruspolitisk handlingsplan 2014-2017 tilsluttes.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Mary Ann Gursli /s
avdelingssjef

Vedlegg: Ruspolitisk handlingsplan 2014-2017

Sak 15/14 Boligsosial handlingsplan - rapport på gjennomføring i 2013.

Arkivsak: 200700423

Arkivkode: 370

Saksbehandler: Bård Henanger

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	24.03.14	13/14
Omsorgskomite	24.03.14	14/14
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	24.03.14	23/14
Oppvekstkomite	24.03.14	23/14
Ungdomsrådet	24.03.14	
Råd for funksjonshemmede	25.03.14	15/14
Bydelsutvalget	31.03.14	40/14

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

BOLIGSOSIAL HANDLINGSPLAN - RAPPORT PÅ GJENNOMFØRING I 2013.

Bakgrunn

I BU-møte 29.04.2013 ble det fattet følgende verbalvedtak (63/13):

«Bydelsdirektøren bes hvert år i et av de første møtene i bydelsutvalget legge fram en rapport om gjennomføringen av Boligsosial handlingsplan det foregående år»

Vedlagt følger rapport på gjennomføring i 2013

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Rapport på gjennomføring av tiltak i boligsosial handlingsplan i 2013 tas til orientering

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Mary Ann Gursli /s
avd.sjef

Sak 16/14 Kvalitetsmåling i hjemmetjenesten - rapport objektive indikatorer 2012

Arkivsak: 200800473

Arkivkode: 225.0

Saksbehandler: Signe Sandnes

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	24.03.14	15/14
Omsorgskomite	24.03.14	16/14
Råd for funksjonshemmede	25.03.14	16/14
Bydelsutvalget	31.03.14	42/14

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

KVALITETSMÅLING I HJEMMETJENESTEN - RAPPORT OBJEKTIVE INDIKATORER 2012

Sammendrag:

Rapportering av objektive kvalitetsindikatorer i hjemmetjenesten er en del av kvalitetsmålingssystemet i Oslo kommune. Systemet består av revisjonsbesøk, innrapportering av kvalitetsindikatorer, brukerundersøkelser og analyse av ansattundersøkelser. Rapporten som følger vedlagt gjelder for 2012. Bydelen mottok rapporten 21.01.2014.

Saksframstilling:

Registrering av objektive kvalitetsindikatorer i hjemmetjenesten skal vise målt kvalitet for følgende områder:

- Tilgjengelighet (bestillerenheten)
- Pålitelighet (hjemmesykepleien og praktisk bistand)
- Revurdering (bestillerkontoret)
- Personalets kompetanse (hjemmesykepleie, praktisk bistand og bestillerenheten)

Nedenfor gis noen kommentarer til rapporten.

Ad Tilgjengelighet

Som vist i figur 3 og 4 ligger Bydel Østensjø høyest i Oslo når det gjelder antall nye søknader om hjemmesykepleie og praktisk bistand.

Bydelen har lengst saksbehandlingstid i Oslo, når det gjelder behandling av nye søknader om praktisk bistand, selv om saksbehandlingstiden har gått ned med 13,3 dager fra 2011 til 2012. Saksbehandlingstiden er 40,4 dager i 2012 (figur 1) mot 54,1 dager i 2011.

For blant annet å få ned saksbehandlingstiden ble det i 2013 opprettet to årsverk saksbehandlere som primært skulle saksbehandle praktisk bistand, dagsenter og hverdagsrehabilitering. Disse ble ansatt medio 2013. Det viser seg allikevel at bydelen ikke har klart å få ned saksbehandlingstiden i 2013, når det gjelder behandling av nye søknader om praktisk bistand. Det skyldes at mye tid har gått med til opplæring av saksbehandlerne og fokus på grundig saksbehandling i forbindelse med avslag og klagebehandling. For å bedre situasjonen vurderes intern omrokkering av personalressurser.

Når det gjelder hjemmesykepleie var gjennomsnittlig saksbehandlingstid 2,9 dager i 2012. Den er gått ned til 2,3 dager i 2013.

Ad Pålitelighet

Tabell 2 viser at kun 0,14 % av hjemmesykepleiebesøkene ble avlyst av tjenesten i 2012. Det er under Oslo gjennomsnittet på 0,17 %.

Innen praktisk bistand viser tabell 3, at 3,86 % av besøkene ble avlyst av tjenesten i 2012, mens Oslosnittet lå på 1,22 %. Det høye antall avlyste oppdrag i praktisk bistand skyldes høyt sykefravær og begrenset mulighet til å leie inn vikar på kort varsel. I tillegg ble det avdekket feilregistreringer, ved at besøk ble stående som avlyst av tjenesten, selv om bruker hadde takket nei til tilbud om nytt tidspunkt for besøket.

Det ble høsten 2013 iverksatt tiltak for å sikre korrekt registrering av avlyste besøk. Til tross for tiltaket er besøk avbestilt av tjenesten kun redusert til 3,56 % i 2013. Årsaken til dette er i hovedsak økt antall totale besøk (per bruker) selv om vi har færre brukere. I tillegg er det begrenset mulighet til å leie inn sykevikar på kort varsel. Begge tjenestestedene har deltatt i bydelens sykefraværprosjekt i 2013.

Ad Revurdering

I 2012 var det kun 8 hjemmesykepleie vedtak og 2 praktisk bistand vedtak som ikke var revurdert innen utløpsdato.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Rapport - kvalitetsmåling i hjemmetjenesten - registrering av objektive kvalitetsindikatorer 2012 tas til orientering

Tove Stien /
bydelsdirektør

Jatinder Sharma /s
avdelingssjef

Vedlegg:

Rapport - kvalitetsmåling i hjemmetjenesten - registrering av objektive kvalitetsindikatorer 2012

Sak 17/14 Referat fra Tilsynsutvalgets møte med brukere av hjemmebaserte tjenester 2013

Arkivsak: 201100694

Arkivkode: 026.1

Saksbehandler: Signe Sandnes

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	24.03.14	16/14
Omsorgskomite	24.03.14	17/14
Råd for funksjonshemmede	25.03.14	17/14
Bydelsutvalget	31.03.14	43/14

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

REFERAT FRA TILSYNSUTVALGETS MØTE MED BRUKERE AV HJEMMEBASERTE TJENESTER 2013

Saksframstilling

Tilsynsutvalg for hjemmebaserte tjenester og dagsentervirksomhet utenom institusjon arrangerer

årlig samhandlingsmøte mellom brukere/pårørende av hjemmetjenester og bydel. Vedlagt følger referat fra møtet holdt 03.06.2013.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Referat fra tilsynsutvalgets samhandlingsmøte mellom brukere/pårørende og bydelsadministrasjonen, tas til orientering

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Jatinder Sharma /s
avdelingssjef

Vedlegg: Referat fra tilsynsutvalgets samhandlingsmøte den 03.06.2013, mellom brukere/pårørende og bydel

Sak 18/14 Årsrapport 2013 Tilsynsutvalg hjemmebaserte tjenester

Arkivsak: 201100694

Arkivkode: 026.1

Saksbehandler: Signe Sandnes

Saksgang	Møtedato	Saknr
Omsorgskomite	24.03.14	18/14
Eldrerådet	24.03.14	17/14
Råd for funksjonshemmede	25.03.14	18/14
Bydelsutvalget	31.03.14	44/14

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

ÅRSRAPPORT 2013 TILSYNSUTVALG HJEMMEBASERTE TJENESTER

Saksframstilling:

Vedlagt oversendes årsrapport 2013 fra tilsynsutvalg for hjemmebaserte tjenester og dagsentervirksomhet utenfor institusjon.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Årsrapport 2013 fra tilsynsutvalg for hjemmebaserte tjenester og dagsentervirksomhet utenfor institusjon tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Jatinder Sharma /s
avdelingssjef

Vedlegg:

Årsrapport 2013 fra tilsynsutvalg for hjemmebaserte tjenester og dagsentervirksomhet utenfor institusjon.

Sak 19/14 Abildsø sykehjem, avd. Østensjø - rapport fra uanmeldt tilsyn 11.12.2013

Arkivsak: 201200223

Arkivkode: 240.4

Saksbehandler: Else-Berit Momrak

Saksgang	Møtedato	Saknr
Råd for funksjonshemmede	25.03.14	19/14
Omsorgskomite	24.03.14	20/14
Bydelsutvalget	31.03.14	46/14

ABILDSØ SYKEHJEM, AVD. ØSTENSJØ - RAPPORT FRA UANMELDT TILSYN 11.12.2013

Saksframstilling:

Vedlagt oversendes rapport fra uanmeldt tilsyn ved Abildsø sykehjem, avd. Østensjø 11.12.2013, mottatt i bydelsadministrasjonen 20.12.2013. Kommentarer til deler av rapporten er mottatt fra Omsorgsbygg Oslo KF 30.01.2014, og Sykehjemsetatens uttalelse til rapporten er mottatt 26.02.2014. Disse er vedlagt saken.

Bydelsdirektøren har ingen kommentarer til rapporten..

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Rapport fra uanmeldt tilsyn ved Abildsø sykehjem, avd. Østensjø 11.12.2013 og Sykehjemsetatens uttalelse tas til orientering.

Tove Stien /s
bydelsdirektør

Jatinder Sharma /s
avdelingssjef

Vedlegg: 3

Sak 20/14 Henvendelse til Ruter om utbedringsbehov langs T-banens linje 3

Arkivsak: 201400169

Arkivkode: 625

Saksbehandler: Therese Lundstedt

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	24.03.14	21/14
Bydelsutvikling, Miljø- og Kulturkomite	24.03.14	31/14
Råd for funksjonshemmede	25.03.14	20/14
Bydelsutvalget	31.03.14	55/14

Tidligere vedtak i saken:

Vedtak fra tidligere behandling(er) mangler.

HENVENDELSE TIL RUTER OM UTBEDRINGSBEHOV LANGS T-BANENS LINJE 3

Saken er satt på sakskart av Hanne Eldby (SV).