

Retningslinjer for tilskudd til kultur- og idrettsaktiviteter i Bydel Ullern

Formål og virkeområde

Tilskuddet skal stimulere til aktivitet blant bydelens befolkning innenfor kultur- og idrettsområdet. Det er et mål at tiltaket skal bidra til en aktiv bydel og fremme folkehelse.

Retningslinjene vil ligge til grunn for de prioriteringene som blir gjort av bydelsutvalget (BU) for tildeling av støtte. Tilskuddet kan tildeles til tiltak som skjer/påbegynnes etter at tildeling har funnet sted. Videre kan tilskuddet tildeles organisasjoner, foreninger og offentlige virksomheter.

Målgruppe

Alle som bidrar til at bydelen blir en levende bydel å bo i.

Tilskuddet kan tildeles til følgende aktiviteter:

1. Oppstartingsstilskudd, nye lag og foreninger i Bydel Ullern
2. Kurs og studiebidrag til barne- og ungdomsaktiviteter
Tilskuddet gis til kurs og skolering av ledere og medlemmer av frivillige lag som fremmer kultur- og idrettsaktiviteter for barn og unge i bydelen.
3. Konsert- og arrangementsstøtte
Tilskuddet ytes til konsert eller arrangementer som kommer bydelens befolkning til gode.
4. Prosjektilskudd
Tilskuddet ytes til prosjekter og arrangementer som fremmer kultur og idrett i bydelen.

Vilkår

Det gis ikke tilskudd til:

- Tiltak som finner sted i innsamlingsøyemed
- Dekning av underskudd for tiltak som har funnet sted
- Tiltak som er slutført på søknadstidspunktet

Søknadsbehandling og kriterier

Tilskudd innvilges ut fra en samlet skjønnsmessig vurdering basert på tilskuddsordningens formål og kriterier. I vurderingen vektlegges om søknaden oppfyller ett eller flere av følgende kriterier:

- Antall organisasjonens medlemmer som har bostedsadresse i bydelen
- Om tiltaket stimulerer økt aktivitet blant bydelens befolkning og fremme folkehelse
- Om tiltaket fremmer kulturopplevelser for mange
- Målgruppe(ne) til tiltaket
- Tidspunkt og sted for aktiviteten

Kunngjøring og søknadsfrist

Tilskudd til kultur- og idrettsaktiviteter kunngjøres i aktuelle medier som f.eks. lokalpressen og bydelens egne internettsider. Midlene tildeles etter søknad og søknadsfristen er å betrakte som absolutt.

Tildeling av tilskudd kunngjøres i første og tredje kvartal og midler fordeles av Ullern bydelsutvalg etter innstilling fra Ullern kultur- og oppvekstkomité.

Krav til søknaden

Søknaden skal være skriftlig og undertegnet.

Søknaden skal inneholde følgende:

- Beskrivelse av formål og planer for tiltaket.
- Målgruppen.
- Tidspunkt og sted for aktiviteten.
- Budsjett med finansieringsplan. Det skal tydelig fremgå hvilke andre private og/eller offentlige finansieringskilder det er søkt eller mottas tilskudd fra, og beløpsstørrelse.
- Informasjon om eventuelle medvirkende som mottar offentlig støtte. Økonomisk samhandling skal da redegjøres for.
- Det må fremkomme hvor mange av organisasjonens medlemmer som har bostedsadresse i bydelen.
- Informasjon om søker eller medvirke er lokalisert i offentlig subsidierte lokaler.

Vilkår for tildeling av tilskudd

I vedtak om tilskudd gis nærmere vilkår for tildelingen, herunder:

- At tiltaket skal gjennomføres i tråd med de beskrivelser som er oppgitt i søknaden
- At det straks skal meddeles bydelen dersom det inntreffer forhold som medfører at tiltaket ikke kan gjennomføres
- Krav til rapportering og regnskap

Utbetaling av tilskudd

Det fastsettes i tilsagnsbrevet om tilskuddet skal utbetales i rater, avhengig av tilskuddets størrelse.

Bydelen utbetaler tilskuddet til gjeldende kontonummer etter mottak av nødvendig dokumentasjon. Tilsagn om tilskudd bortfaller dersom ikke tilfredsstillende dokumentasjon foreligger innen 31. desember i tilsagnsåret.

Rapport og regnskap

Nærmere krav til rapport og regnskap og frist for innlevering vil fremgå av vedtaket og tildelingsbrevet.

Kontroll med bruk av midler

Bydelen kan kreve innsyn og kontroll med bevilgede kommunale midler. Mottaker av tilskudd plikter å medvirke til slik kontroll, herunder å fremskaffe relevant og etterspurt dokumentasjon m.m.

Bortfall av tilskudd og krav om tilbakebetaling

Dersom tildeling av tilskudd bygger på uriktige opplysninger fra søker, eller tilskuddet – eller deler av det – ikke er nyttet etter forutsetningene, herunder at fastsatte vilkår ikke oppfylt, bortfaller tilskudd som ikke er utbetalt, og utbetalt tilskudd kan kreves tilbake.

Det samme gjelder dersom tilskuddsmottaker ikke har levert regnskap og rapport innen fastsattfrist, eller når regnskapet ikke anses tilfredsstillende.

Tildelte midler kan ikke videreformidles til andre formål.

Saksbehandling og klageadgang

Vedtak om tilskudd og avslag på søknader er enkeltvedtak etter forvaltningsloven § 2 første ledd bokstav b.

Vedtaket kan påklages, jf. Forvaltningsloven § 28 annet ledd. Klagen skal sendes bydelen innen tre uker fra det tidspunkt underretning om vedtak er kommet frem til søkeren, jf. Forvaltningsloven §§ 29 og 32. Klageretten begrenser seg til påstand om feil eller manglende saksbehandlingen, og ikke i forhold til skjønn som er påvist. Det er BU som har myndighet til å foreta prioriteringer og vedta fordeling av midler.

Retningslinjer for tilskudd til kultur- og fritidsaktiviteter i Bydel Ullern

Vedtatt av Ullern Bydelsutvalg 07.02.2013

1. Formålet med tilskuddet

Tilskuddet skal stimulere til aktivitet blant bydelens befolkning innenfor kultur- og fritidsområdet, barne- og ungdomsarbeid, samt innen idrettsaktiviteter. Det er et mål at tiltaket skal bidra til en mer levende bydel.

Tilskudd til kultur- og fritidsaktiviteter blir gjort kjent gjennom lokalpressen og bydelens egne internettsider. Midlene tildeles etter søknad. Søknadsfristen er å betrakte som absolutt.

Retningslinjene vil ligge til grunn for de prioriteringer som blir gjort av bydelsutvalget for tildeling av støtte. Tilskudd som dette er å betrakte som et enkeltvedtak med rett til å klage etter forvaltningslovens §28, andre ledd. Klageretten begrenser seg til påstand om feil eller mangler i saksbehandlingen, og ikke i forhold til skjønn som er påvist. Det er bydelsutvalget som har myndighet til å foreta prioriteringer og vedta fordeling av midler. Tildelte midler kan ikke videreformidles til andre formål.

Tildeling av midler skjer til tiltak som skjer/påbegynnes etter at tildeling har funnet sted.

1.1 Unntatt fra støtten er:

Lag som primært tar vare på deres yrkes- og de økonomiske interesser til medlemmene, politiske parti, rene livssynsorganisasjoner og interesseorganisasjoner med unntak av deres politiske ungdomsorganisasjoner. Tilskudd kan dog gis disse i sammenheng med spesielle kulturaktiviteter. Det gis ikke støtte til politiske aksjoner. Det gis i hovedsak ikke støtte til ordinær drift og administrasjon, herunder lønn til ansatte/medlemmer. Det gis ikke støtte til enkeltpersoners kultur- og fritidstiltak.

2. Ulike støtteordninger

2.1 Oppstartingsstilskudd, nye lag og foreninger i Bydel Ullern

Engangsstøtte kan gis til:

- oppstart av nye lag og foreninger
- nye aktiviteter for lag og foreninger som driver fast
- bidrag til aktivitetsfremmende utstyr

Laget/foreninger bør ha minst 10 medlemmer, et styre og være åpne for allmennheten.

2.2 Kurs og studiebidrag til barne- og ungdomsaktiviteter

Tilskuddet gis til kurs og skoloring av ledere og medlemmer av frivillige lag som fremmer kultur- og fritidsaktiviteter for barn og unge i bydelen.

2.3 Konsert- og arrangementsstøtte

Tilskuddet ytes til konsert eller arrangementer som kommer bydelens befolkning til gode.

2.4 Prosjekttilskudd – kulturtiltak i barnehage, SFO, institusjoner og særskilte grupper:

Tilskuddet ytes til prosjekter og arrangementer som fremmer kultur i bydelens barnehager, SFO og institusjoner, samt for eksempel bydelens egne psykisk utviklingshemmede. Tiltak som tilrettelegger for egenaktivitet og gir kulturopplevelser for mange personer prioriteres.

Krav til innhold i søknad for tildeling av tilskudd til kultur- og fritidsaktiviteter:

- beskrivelse av tiltak/aktivitet
- målgruppe
- tidspunkt og sted for aktiviteten
- budsjett for tiltak/aktivitet, herunder beløp det søkes om
- det må fremkomme hvor mange av organisasjonens medlemmer som har bostedsadresse i bydelen
- dersom det er søkt andre steder må dette fremkomme

Vilkår for tildeling av tilskudd til kultur- og fritidsaktiviteter:

- det stilles krav til regnskap og rapport ved tildeling
- bydel Ullern har rett til innsyn og til å foreta kontroll ved tildelte midler, og forbeholder seg retten til å kreve midlene tilbakebetalt hvis det er gitt uriktige opplysninger, eller hvis midlene ikke er brukt i henhold til forutsetningene
- søkere som har fått innvilget støtte må synliggjøre at tiltaket er støttet av Oslo kommune ved Bydel Ullern

Kunngjøring og fordeling av tilskudd

Tildeling av tilskudd til kultur- og fritidsaktiviteter kunngjøres i første kvartal og midler fordeles av Ullern bydelsutvalg etter innstilling fra Ullern kultur- og oppvekstkomité.



Oslo kommune
Bydel Ullern

SØKNADSSKJEMA TILSKUDD KULTUR- OG FRITIDSAKTIVITETER I 2013 BYDEL ULLERN

Søknadsfrist er **01.08.2013**, og kan ikke overskrides. Alle punkter i søknaden må fylles ut.

Søknad sendes: Bydel Ullern, postboks 43 Skøyen, 0212 Oslo.
E-post: postmottak@bun.oslo.kommune.no

Opplysninger om søker

Navn/lag/forening/organisasjon: _____

Adresse/postboks(kontaktperson): _____

Postnr.: _____ Poststed: _____ Tlf. p. _____ Tlf a. _____

Bankgiro: _____

Dette må oppgis da støtte vil bli utbetalt gjennom bank- eller postgiro

E-post forening/kontaktperson: _____

Hjemmeside: _____

Antall reg. medl. pr 01.01. d.å: _____

Antall reg. medl. I Ullern pr 01.01. d.å: _____

Underskrift: _____ Dato: _____

Søknad om:

- | | |
|-----------------------------------|--------------------------|
| 1) Oppstartingsstilskudd | <input type="checkbox"/> |
| 2) Kurs og studiebidrag | <input type="checkbox"/> |
| 3) Konsert- og arrangement støtte | <input type="checkbox"/> |
| 4) Prosjektilskudd | <input type="checkbox"/> |

Krav til søknad:

- Beskrivelse av tiltak/aktivitet.
- Målgruppe
- Tidspunkt og sted for aktiviteten
- Budsjett for tiltak/aktivitet, herunder beløp det søkes om.
- Det må fremkomme hvor mange av organisasjonens medlemmer som har bostedsadresse i bydelen.
- Dersom det er søkt andre steder, må dette fremkomme
- Søknaden må utformes slik at det godtgjøres at aktiviteten er i samsvar med vedtatte retningslinjer (retningslinjene sist endret 07.02.2013)

1) SØKNAD OM OPPSTARTINGSTILSKUDD

Engangsstøtte kan gis til:

- oppstart av nye lag og foreninger
- nye aktiviteter for lag og foreninger som driver fast
- bidrag til aktivitetsfremmede utstyr

Laget/foreningen bør har minst 10 medlemmer og ett styre.

Kort beskrivelse:

Søknadssum kr: _____

For bydelen:

Bevilget støtte: _____

2) SØKNAD OM KURS OG STUDIEBIDRAG TIL BARNE- OG UNGDOMSAKTIVITETER

Tilskuddet gis til kurs- og skoling av ledere og medlemmer av frivillige lag som fremmer kultur- og fritidsaktiviteter for barn og unge i bydelen.

Kort beskrivelse:

Søknadssum kr: _____

For bydelen:
Bevilget støtte: _____

3. SØKNAD OM KONSERT- OG ARRANGEMENTSTØTTE

Tilskuddet ytes til konsert og arrangementer som kommer bydelens befolkning til gode.

Kort beskrivelse:

Søknadssum kr: _____

For bydelen:
Bevilget støtte: _____

4. SØKNAD OM PROSJEKTTILSKUDD- KULTURTILTAK I BARNEHAGE, SFO, INSTITUSJONER OG SÆRSKILTE GRUPPER

Tilskuddet ytes til prosjekter og arrangementer som fremmer kultur i bydelens barnehager, aktivitetsskole og institusjoner, samt for eksempel bydelens egne psykiske utviklingshemmede. Tiltak som tilrettelegger for egen aktivitet og gir kulturopplevelser for mange personer prioriteres.

Kort beskrivelse:

Søknadssum kr: _____

For bydelen:

Bevilget støtte: _____