



RETNINGSLINJER FOR TILDELING AV TILSKUDD TIL FRIVILLIG AKTIVITET (FRIVILLIGHETSMIDLER).

1. Tilskudd til frivillig aktivitet (frivillighetsmidler) utdeles en gang i året etter innstilling fra bydelsdirektøren. Tilskuddsordningen kunngjøres i dagspressen, lokalpressen og på bydelens egne nettsider med 4 ukers søknadsfrist. Søknadsfristen er å anse som absolutt.
2. Frivillighetsmidler dekker tilskudd til stimulering av frivillige aktiviteter. Beboere, grupper, frivillige organisasjoner, private stiftelser og kirker/ trossamfunn i bydel Gamle Oslo kan søke tilskudd. Aktivitetene skal være rettet mot beboere i Bydel Gamle Oslo. Tilskudd vil ikke gå til aktiviteter som omfatter reiser ut av bydelen.
3. Følgende kriterier legges til grunn for tildeling av frivillighetsmidler:
 - Tiltak som stimulerer til økt engasjement for fellesskapet.
 - Søknader som dokumenterer frivillig, ulønnet engasjement og arbeid fra og for bydelens befolkning.
 - Prosjekter rettet mot barn og ungdom i bydelen.
 - Offentlige utendørsarrangementer som har bred deltakelse fra bydelens egen befolkning.
 - Tiltak som knyttes til miljø, LA21 og bærekraftig utvikling.
4. Det kan søkes om støtte til aktiviteter innen gruppens/organisasjonens interesseformål. Det kan også søkes om støtte til driftsutgifter for tiltak dersom slik støtte fører til økt aktivitet for et bedre kulturelt, sosialt eller fysisk (bærekraftig) miljø i bydelen samt til tiltak som fremmer tverrkulturell samhandling i bydelen. I tillegg kan det søkes støtte til å gjennomføre enkelttiltak eller større arrangementer som går utover organisasjonens løpende drift. Tiltaket/arrangementet det søkes støtte til bør medføre aktivitet for flere enn organisasjonens medlemmer.
Det vil ikke bli gitt tilskudd til dekking av lønnsmidler.
5. Eget søknadsskjema benyttes fortrinnsvis. Uansett stilles det krav om at følgende opplysninger kommer fram i søknaden:
 - A) Søkerne må beskrive sin gruppe/organisasjonsform.
Krav om slik dokumentasjon kan for eksempel innfris ved å gi:
 - opplysninger om aktivitetens hyppighet og omfang
 - organisasjonens medlemstall/deltagertall
 - Søkerne må beskrive tiltaket det søkes støtte til ved å oppgi bl.a. målgruppe og plan for gjennomføring.
 - Søkere bør også beskrive hvilken nytte støtten vil ha for målgruppen og andre.



- B) Søkeren må beskrive hva organisasjonen kan gi tilbake gjennom f.eks. bidrag i dugnadsarbeid som kommer flere til gode eller ved å bidra med sang, musikk, etc. under spesielle arrangementer eller lignende i bydelen. Det er ønskelig å synliggjøre samarbeid frivillige organisasjoner i mellom, og samarbeid mellom frivillige og offentlig virksomhet.
- C) Søkere må oppgi søknadsbeløp og spesifisere bruk av midlene i budsjett/ finansieringsplan. Dersom det er søkt om støtte andre steder, skal dette fremkomme. Søkere som ikke bruker de tildelte midlene i henhold til forutsetningene vil bli utelukket fra å søke de to påfølgende år.
6. For tilskudd over 50.000 kreves revisorgodkjent regnskap. For tilskudd under denne summen kreves det at regnskapet er underskrevet av to ansvarlige personer. Dersom årsmelding ikke er klar ved søknadstidspunktet, må regnskap og en kortfattet rapport legges ved en eventuell ny søknad for neste tildeling. Dersom kriteriene ovenfor ikke er oppfylt, vil ikke søknaden bli behandlet.
7. Søkere som har fått innvilget støtte må synliggjøre at tiltaket er støttet av Oslo Kommune v/Bydel Gamle Oslo.
8. Oslo kommune har rett til innsyn og til å foreta kontroll med bruken av tilskuddsmidlene. Oslo kommune forbeholder seg rett til å kreve midlene tilbakebetalt, hvis det er gitt uriktige opplysninger eller hvis midlene ikke brukes i henhold til forutsetningene. Søkere som ikke bruker de tildelte midlene i henhold til forutsetningene vil bli utelukket i to år.
9. Bydelsutvalget kan også på eget initiativ, tildele tilskuddsmidler til stimulering av frivillig aktivitet og satsning på miljøtiltak til andre formål enn nevnt ovenfor.