



## ÅRSMELDING 2013 Manglerud Frivillighetsentral

### 1. Drift av sentralen

Norsk Folkehjelp Oslo

### 2. Styrets medlemmer

Leder: Knut Saraby, Norsk Folkehjelp (kollektivt medlem)  
Nestleder: Heidi Karsrud Nordal, Bydel Østensjø  
Styremedlemmer: Arvid Eriksen, Norsk Folkehjelp Oslo  
" Stein Mejlbo, rep. Frivillige/eldrerådet bydel Østensjø  
" Ragnhild Gomsrud, rep. frivillige  
Varamedlem: Magne Olimb, Seniortjenesten

### 3. Sentralens profil

Vår profil har vært i retning eldre, barn, psykiatri og flerkulturelt samarbeid. Sentralen er også kvalifisert som Rasismefri Sone.

### 4. Hovedmålsetting

- Målsetting for rapporteringsåret

Vi ønsker å være et nærmiljøsentrum som kan inkludere og være en møteplass og brobygger for frivillige og privatpersoner i bydelen, og være et tilskudd til det offentlige hjelpeapparat. Vi ønsker å fremme det frivillige arbeidet og dets mangfold.

### 5. Ansatte

#### Tittel, navn, stillingsbrøk

Daglig leder: Karin Andersen, 60% stilling, Arvid Eriksen 40% stilling

### 6. Økonomi

Frivillighetsentralen finansieres med 60% fra KUD  
40% fra bydel Østensjø.  
Prosjektermidler etter søknader fra eks. Stiftelsen Helse & Rehabilitering, Legater.

### 7. Oversikt over brukere og frivillige

Frivillige årsverk (foregående år)	Antall brukere/antall oppdrag	Antall frivillige personer	Antall frivillige årsverk (rapporteringsåret)
2.83	954/530	131	2.3 (3017 timer)

Tall hentes fra dataprogrammet Fritjof

### 8. Rekruttering av frivillige og brukere

Byrådet i Oslo har også i 2013 bevilget penger til offisielle kampanjer for rekruttering til frivillighetsentralene i Oslo. 29. august 2013 ble det arrangert en stor Frivilligfest på Youngstorget, (Frivillighetsdagen) og en rekke artister sto for underholdningen. En slik felles satsing har vært en måte å rekruttere frivillige på. Teknikkene varierer fra år til år. Men det bør nå være tid for evaluering av denne måte å satse så mye penger og

tidkrevende arbeid på. Vi hadde 3 frivillige til stede på arrangementet og de var usikre på om dette var måten å markere frivilligheten på, og om de ville fortsette å delta på et slikt arrangement. Tid for evaluering tenker vi.

Plakatkampanjen som har vært gjennomført de tre siste årene har vært bra for frivillighetssentralene.

Ellers søker mange på nettet og finner gode tiltak de har lyst til å være med på.

Munn til munn metoden og jungeltelegrafan fungerer også veldig bra i nærmiljøene.

Den nye Frivillighetsportalen som organiseres av Oslo Kommune er også et fint verktøy for sentralene, her kan man legge inn aktiviteter, kurser etc. som kan være av interesse for brukere/lag/organisasjoner etc.

Turer og sammenkomster med innhold som kan være interessante påfyllingsmetoder er alltid bra for frivillige. Hver sentral har sin metode for å ivareta sine frivillige, alt etter hvilke prosjekter man har gående til enhver tid.

Vi har utarbeidet en Håndbok for frivillig arbeid i bydelen som et slags felles verktøy, denne håper vi blir et nyttig verktøy for frivillighetssentralene og eldresentrene som har en felles nettverkssamling ca. 1g. Pr. måned. Denne gjengir mye av de ideene som kommer fra sentrale politikere i bydelen og gir oss et godt utgangspunkt for videre frivillig arbeid. Vi venter imidlertid på klarsignal fra bydel for å mangfoldiggjøre denne håndboken.

## **9. Tilgjengelighet**

Sentralen er lokalisert i 2 etasje på Manglerud Gård Treffsenter 60+.

Lett tilgjengelig for de fleste, er det noen som ikke klarer å gå i trappen møtes vi i 1 etasje.

Kjernetid for kontor og telefon er 0900 – 1600.

Er Daglig leder ute er alltid telefonen koblet til mobiltelefon.

## **10. Aktiviteter i regi av sentralen**

### Spanskkurs.

Sentralen har arrangert 2 spanskkurs for pensjonister i 2013.

Kurs for nybegynnere har gått i nesten hele 2013 og vi er nå over på litt viderekommende..

Dette er i samarbeid med Oasen, et innvandrersprosjekt i Norsk Folkehjelp Oslo.

### Følgetjenester

Sentralen utfører en stor del følgetjenester for bydelens befolkning. Henvendelser kommer stort sett fra hjemmetjenesten, Innsatsteamet og fra sykehjemmene i bydelen. Men mange ringer også inn til sentralen selv etter behov.

### Handling

Det utføres en del handling av matvarer og henting av medisiner på apotek.

### Hagearbeid og enklere oppdr.

Seniortjenesten som ligger under frivillighetssentralens område, utfører en del hagearbeid/snømålings oppdrag gjennom året. Samt en del enklere reparasjoner privat hos eldre, eks. elektrisk arbeid og snekkerarbeid og annet praktisk arbeid.

De har i 2013 utført et betydelig dugnads/vedlikeholdsarbeider ved Manglerud Gård. Seniorsenesten har i 2013 totalrenovert rommet som «sydamen» bruker her på gården. Det er isolert, lagt nye paneler og malt. Nytt elektrisk anlegg . Det er lagt ned bortimot 170 timer på denne dugnaden.

#### Internett-klubb

Manglerud Frivillighetssentral har sammen med Manglerud Gård og Seniorsnett inngått et samarbeid om Internett-klubb. Dette prosjektet har startet planleggingen i 2011 og videreutviklet seg i 2012, i 2013 er det nå blitt trådløst nettverk på hele Gården.

#### Eldre mot søppel.

Seniorsenesten utfører også søppelplukking på, og rundt Manglerud Gård samt mot parkeringsplassen til Manglerud Senter.

### **11. Aktiviteter sentralen deltar i, i samarbeid med andre instanser**

#### Kjeramikverksted på Multhaug.

Fortsatt i drift.

#### Eldre mot rasisme.

Det er utarbeidet et programhefte for bruk til besøk hos andre som kan tenke seg å starte liknende prosjekter.

Prosjektet er ikke i virksomhet pr. dato, men ønsker noen å gjenoppta dette er vi behjelpelig med materiell og kompetanse.

#### Sansehage på Abildsø Sykehjem.

I tilknytning til sansehagen er Kulturbeitet ved Bakkehavn gård med hospitering av sauer og hester, til stor glede for alle brukere av sansehagen.

Det legges ned stor frivillig innsats blandt ansatte på Abildsø sykehjem for vedlikehold av sansehagen. Lions Abildsø har også bidratt med dugnad

#### Cafe X

Et godt prosjekt som vi har vært med å samarbeide om og driften går nå med egen innsats og kommunal støtte.

#### TV-aksjonen

Frivillighetssentralen deltok også i på TV-aksjonen i samarbeid med den Lokale komiteen. Aksjonen hadde tilhold på Manglerud Gård denne gangen. Det var et meget godt fremmøte av frivillige bøssebærere.

Det er flott å se et slikt engasjement i befolkningen her på Manglerud..

### **12. Samarbeidspartnere/nettverk**

Sentralen deltar i en gjensidig forpliktende samarbeidsgruppe mellom frivillighetssentralene og Treffsenterene 60+ i bydelen, koordinert av bydelen v/leder for lavterskeltilbud i bydel Østensjø. Tema for samarbeidet er erfaringsutveksling, rekruttering av frivillige og brukere, samt satsing på et differensiert tilbud til bydelens befolkning.

Manglerud Frivillighetssentral og Manglerud Gård har et meget godt samarbeid og grunnen er vel at vi er samlokalisert.

Vi samarbeider både med frivillige og brukere, samt prosjekter som måtte rette seg mot eldre.

Frivilligsentralen var også med å hjelpe til på «Influensavaksinasjonen» i år. Denne foregikk på Manglerud Gård.

Nytt i 2013 har vært transporttilbud for hjemmeboende som ikke klarer å komme til treffsentrene på egenhånd. Manglerud Gård har leaset en bil til slik transport. Frivilligsentralen har 4 sjåfører som tiltrer denne transporten. Disse timene og oppdrag er ikke ført i oversikten over frivillige og brukere. De kommer i tillegg til denne.

Frivillighetssentralene i Oslo syd har sine egne erfaringsmøter hver annen måned. Her utveksles erfaringer og problemer som håper å løse i fellesskap. Norsk Folkehjelp sentralt har eierinteresser i 6 frivillighetssentraler i forskjellige fylker, disse møter en gang i året til samlinger med aktuelle temaer.

Kulturdepartementet holder og seminar/regionsamlinger for alle frivilligsentraler over hele landet. Ulike temaer blir tatt opp og gode foredragsholdere er invitert til å delta. Samlingene blir holdt en gg. Pr år.

### **13. Utleie av lokaler**

Ingen utleie, men brukes av Manglerud Gård hvis det passer.

### **14. Avslutning**

Vi synes at våre målsetninger for 2013 er oppnådd og håper på like gode opplevelser og utfordringer videre.

Vi er glade for at de prosjektene vi har søkt midler fra Helse & Rehabilitering er solide prosjekter som fortsetter etter at prosjektperiodene er over.

### Vedlegg

Utskrift fra Fritjof over:

- antall brukere/frivillige
- frivillige og brukere - antall timer
- frivillige og brukere - antall årsverk
- frivillige og brukere – antall oppdrag

Registrert Revisor  
**Bente Wilhelmsen**

Rådhusgaten 23 B  
0158 Oslo

Telefon 22 47 76 70 Telefaks 22 42 09 52 E-mail bw@rbw.no

Til styret i  
Norsk Folkehjelp Oslo

## REVISORS BERETNINGFOR 2013

### Uttalelse om årsregnskapet

Jeg har revidert årsregnskapet for Norsk Folkehjelp Oslo, som består av balanse per 31. desember 2013, og resultatregnskap som viser et overskudd på kr 784.574,- for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

### Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, og for slik intern kontroll som styret og daglig leder finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

### Revisors oppgaver og plikter

Min oppgave er å gi uttrykk for en mening om dette årsregnskapet på bakgrunn av min revisjon. Jeg har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder International Standards on Auditing. Revisjonsstandardene krever at jeg etterlever etiske krav og planlegger og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i årsregnskapet. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at årsregnskapet inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for virksomhetens utarbeidelse av et årsregnskap som gir et rettviseende bilde. Formålet er å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av virksomhetens interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne utarbeidet av ledelsen er rimelige, samt en vurdering av den samlede presentasjonen av årsregnskapet.

Etter min oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for min konklusjon.

### Konklusjon

Etter min mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av den finansielle stillingen til Norsk Folkehjelp Oslo per 31. desember 2013 og av resultater for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Registrert Revisor  
**Bente Wilhelmsen**

Rådhusgaten 23 B  
0158 Oslo

Telefon 22 47 76 70 Telefaks 22 42 09 52 E-mail bw@rbw.no

**Uttalelse om øvrige forhold**

Konklusjon om årsberetningen

Basert på min revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener jeg at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet, forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på min revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger jeg har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 "Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller begrenset revisjon av historisk finansiell informasjon", mener jeg at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av virksomhetens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Konklusjon om mottatte tilskudd.

Basert på min revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger jeg har funnet nødvendige i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000, mener jeg virksomheten er forvaltet og tilskudd er brukt etter forutsetningene i samsvar med lov, virksomhetens formål og vedtektene for øvrig.

Oslo, 1. mars 2014



Bente Wilhelmsen  
Registrert revisor

Konto	17 - Manglerud frivilligsentral	Budsjett 2014	1-12 2013	Budsjett 2013
	<b>Driftsinntekter</b>			
3163	Andre inntekter		-	
3400	Offentlig tilskudd	310 000,00	310 000,00	310 000,00
3441	Andre tilskudd	190 927,00	185 008,00	241 000,00
	<b>Sum salgsinntekter</b>	<b>500 927,00</b>	<b>495 008,00</b>	<b>551 000,00</b>
	<b>Driftskostnader</b>			
4400	Drift av avdelingen/Aktivitetskonferanse		-5 868,34	-72 000,00
4480	Regnskap/lønnshåndtering	-16 800,00	-16 800,00	-14 000,00
4600	Markedsføring	-5 000,00	-13 052,50	-
	<b>Driftskostnader</b>	<b>-21 800,00</b>	<b>-35 720,84</b>	<b>-86 000,00</b>
	<b>Lønnskostnad</b>			
5000	Lønn til ansatte	-350 000,00	-336 544,82	-363 000,00
5092	Påløpne feriepenger	-50 050,00	-48 125,92	-45 000,00
5400	Arbeidsgiveravgift	-49 350,00	-47 452,85	-45 000,00
5405	Arb.giv.avg.pål.feriepenger	-7 057,00	-6 785,76	-7 500,00
5920	Yrkeskadeforsikring	-1 350,00	-1 070,00	-
5945	OTP	-5 900,00	-10 623,00	-4 500,00
7000	Pensjonsforsikring		-	-
	<b>Lønnskostnad</b>	<b>-463 707,00</b>	<b>-450 602,35</b>	<b>-465 000,00</b>
	<b>Annen Driftskostnad</b>			
6300	Leie lokaler	-	-	-
6390	Annen kostnad lokaler		-4 570,00	-
6705	Revisjonshonorar		-	-
6720	Honorar for økonomisk & juridisk bistand		-	-
6800	Kontorrekvisita	-3 920,00	-8 820,00	-
6900	Telefon	-6 500,00	-6 086,56	-
6940	Porto	-1 000,00	-927,50	-
7090	Bompenger/parkering/årsavgift		-270,00	-
7100	Bilgodtgjørelse, oppgavepliktig	-2 000,00	-101,50	-
7140	Reisekostnader, ikke oppgavepliktig		-	-
7400	Kontingent, fradragsberettiget		-	-
7500	Forsikringer		-	-
7770	Bank og kortgebyrer		-417,60	-
7790	Annen kostnad	-2 000,00	-747,90	-
	<b>Annen driftskostnad</b>	<b>-15 420,00</b>	<b>-21 941,06</b>	
	<b>Driftskostnader</b>	<b>-500 927,00</b>	<b>-508 264,25</b>	<b>-551 000,00</b>
	<b>Driftsresultat</b>	<b>-</b>	<b>-13 256,25</b>	<b>-</b>
	<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
8050	Annen renteinntekt	-	407,00	-
	<b>Sum finansinntekter</b>	<b>-</b>	<b>407,00</b>	<b>-</b>
8150	Annen rentekostnad	-	-498,24	-
	<b>Sum finanskostnader</b>	<b>-</b>	<b>-91,24</b>	<b>-</b>
	<b>Sum NTO Finansposter</b>	<b>-</b>	<b>-91,24</b>	<b>-</b>
	<b>Ord. resultat før skatt</b>	<b>-</b>	<b>-13 347,49</b>	<b>-</b>
	<b>Arsresultat</b>	<b>-</b>	<b>-13 347,49</b>	<b>-</b>

# NORSK FOLKEHJELP OSLO

Driftsresultat 2013

	Noter	2013	Budsjett	2012
Salgsinntekter		1 381 166	1 690 600	1 860 774
Tilskudd	4	2 417 868	2 654 000	1 222 398
Mva kompensasjon		225 558	160 000	161 940
Annen driftsinntekt		1 262 353	1 229 500	1 596 160
<b>Driftsinntekter</b>		<b>5 286 945</b>	<b>5 734 100</b>	<b>4 841 273</b>
Varekostnad		-740 182	-1 403 700	-949 712
Lønnskostnad	2	-1 972 605	-2 101 505	-1 523 581
Avskrivinger	3	-280 516	-226 720	-262 503
Annen driftskostnad		-1 528 491	-2 070 601	-1 959 342
<b>Driftskostnader</b>		<b>-4 521 793</b>	<b>-5 802 525</b>	<b>-4 695 138</b>
Driftsresultat		765 151	-68 425	146 134
Renteinntekter		35 144	12 000	12 263
Rentekostnader		-15 722	-21 500	-21 649
<b>Årsresultat</b>		<b>784 574</b>	<b>-77 925</b>	<b>136 749</b>
Disponeringer og overføringer:				
Overført annen egenkapital				784 573



**Norsk Folkehjelp Oslo**  
**Avdelingsoversikt 2013**

Inntekter	2013	Budsjett	2012
Administrasjon	1 149 223	1 096 500	1 039 902
Data/IT		4 100	4 018
Ungdom	10 408	20 000	37 430
Oasen	1 570 000	1 695 000	499 194
Eksterne kurs	609 208	730 000	719 784
Fagutvalgssanitet		2 500	1 470
Beredskap	3 020	110 000	158 039
Tjenester	265 416	205 000	334 306
Samband	580	5 000	7 541
Norway Cup	176 192	204 000	249 124
Transport	1 583	17 000	19 915
Ambulanse	697 748	755 000	965 127
Østmarka			
Salg	33 560	64 000	76 421
Aksjonsutvalg	275 000	275 000	250 000
Manglerud	495 008	551 000	479 000
<b>Sum</b>	<b>5 286 945</b>	<b>5 734 100</b>	<b>4 841 273</b>
<b>Utgifter</b>			
Administrasjon	-744 065	-1 327 907	-1 112 490
Data/IT	-11 042	-30 000	-26 178
Ungdom	-34 432	-45 500	-34 564
Medlemsaktiviteter	-2 528	-20 000	-8 063
Oasen	-1 518 164	-1 695 000	-683 328
Eksterne kurs	-420 627	-438 217	-405 730
Fagutvalgssanitet	-31 869	-103 000	-91 043
Beredskap	-75 655	-233 857	-216 307
Tjenester	-53 710	-87 000	-146 922
Samband		-31 500	-16 701
Norway Cup	-133 056	-163 900	-182 853
Transport	-99 428	-109 667	-151 365
Ambulanse	-534 870	-557 258	-762 761
Langåra	-36 646	-40 318	-48 959
Østmarka	-31 355	-71 350	-2 330
Salg	-27 641	-49 500	-63 000
Aksjonsutvalg	-238 930	-257 050	-252 073
Manglerud	-508 355	-551 000	-499 857
<b>Sum</b>	<b>-4 502 372</b>	<b>-5 812 025</b>	<b>-4 704 524</b>
Inntekter	5 286 945		
Utgifter	-4 502 372		
Resultat	784 573		

# Norsk Folkehjelp Oslo

# Balanse 2013

## Eiendeler

	Noter	31.12.2013	31.12.2012
<b>Anleggsmidler</b>			
1100 Bygninger		601 980	642 618
1205 Personbiler			200 320
1206 Varebil VW Transit 130		64 800	86 400
1250 Inventar			17 959
<b>Sum anleggsmidler</b>	<b>3</b>	<b>666 780</b>	<b>947 296</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
1390 Andre fordringer		111 168	331 032
1510 Kundefordringer		161 879	285 328
1520 Andre kortsiktige fordringer			-586
1572 Lønnskudd			-1 000
1749 Forskuddsbetalte kostnader		9 071	
<b>Sum kortsiktige fordringer</b>		<b>282 117</b>	<b>614 775</b>
1910 Kasse			-867
1912 Kasse, Erlinda Munoz			-1 163
1913 Kasse Langåra		-714	
1914 Kasse Manglerud			-1 349
1920 Bank 07.04617		2 010 846	689 330
1921 Bank 12.90077		75	75
1923 Bank RSO 26408		6	6
1925 Bank Manglerud		158 507	168 611
1926 Bank Oasen		4 569	65
1950 Bankinnskudd for skattetrekk		75 145	47 326
<b>Sum bankinnskudd og kontanter</b>		<b>2 248 435</b>	<b>902 033</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>2 530 552</b>	<b>1 516 808</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>3 197 332</b>	<b>2 464 104</b>

## Egenkapital og gjeld

	31.12.2013	31.12.2012
<b>Egenkapital</b>		
<i>2 reservefond</i> 2060 Egenkapital med restriksjoner	-314 545	-314 545
2050 Annen egenkapital	-1 450 585	-1 313 836
Årsresultat	-784 573	-136 749
<b>Sum egenkapital</b>	<b>-2 549 704</b>	<b>-1 765 131</b>
<b>Gjeld</b>		
2220 Lån Sparebank1	-48 007	-69 641
2221 Lån nr 9001.78.06849 tak	-166 660	-216 664
2410 Leverandørgjeld	-34 203	-78 727
2600 Forskuddstrekk	-64 070	-62 654
2740 Oppgjørskonto mva	-480	-2 859
2770 Avsatt arbeidsgiveravgift	-46 111	-21 647
2780 Aga av påløpte feriepenger	-25 179	-26 457
2910 Skyldig lønn		19 574
2920 Avsatte feriepenger	-178 571	-436 824
2929 Utbetalte feriepenger		432 068
2930 Gjeld til ansatte		-2 209
2940 Feripenger		-182 935
2960 Påløpte kost. Og forsk.bet	-84 347	-50 000
<b>Sum gjeld</b>	<b>-647 629</b>	<b>-698 973</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>-3 197 332</b>	<b>-2 464 104</b>

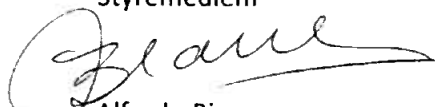
Signaturer:

  
Thomas Falck Østli

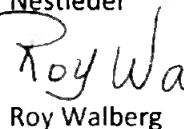
Leder


  
Evelyn Støen

Styremedlem


  
Alfredo Biamon  
Ansattes repr

  
Geir Faarlund  
Nestleder

  
Roy Walberg  
Økonomileder

  
Trond Opstad

Leder fagutvalg sanitet

  
Julian Håbesland  
Styremedlem

## Noter 2013

### Note 1

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapskikk for organisasjoner.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld:

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år fra etableringstidspunktet er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig gjeld og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Pensjonspremien anses i disse tilfeller som pensjonskostnad og klassifiseres sammen med lønnskostnader.

Inntektsføring ved salg av varer/tjenester skjer på leveringstidspunktet. Offentlige tilskudd inntektsføres etter hvert som de mottas.

### Note 2

#### Ansatte, Lønn og Godtgjørelser

	2013	2012
Lønn	1 689 501	1 317 930
Pensjonskostnader	42 764	42 183
Arbeidsgiveravgift	240 340	163 468
Sum	1 972 605	1 523 581

Lønn; NFO har en heltidsansatt, syv deltidsansatte, samt flere kursinstruktører som tar oppdrag på timebasis. Det var totalt utbetalt lønn til 54 personer i 2013.

Det er ingen avtaler med ledende ansatte knyttet til forpliktelser ved opphør eller endring av ansettelsesforhold/verv. Ledende ansatte har ingen avtale om bonus.

Det har ikke vært noen daglig leder i Norsk Folkehjelp Oslo i 2013.

Kostnadsført revisjonshonorar er kr. 82 167 inkl.mva.

<b>Note 3</b>	<i>Ambulanse</i>	<i>Trsp</i>	<i>Bygning</i>	<i>Inventar</i>	<i>Varebil</i>	<i>Sum</i>
<i>Driftsmidler</i>						
Anskaff.kost	1 020 231	266 298	779 357	53 781	108 000	2 227 667
Akkumulerte avskr	1 020 231	266 298	177 378	53 781	43 200	1 560 887
Tilgang/avgang 2013						-
Årets avskrivning	-150 654	-49 666	-40 638	-17 959	-21 600	-280 516
Bokført verdi 31.12.13	-	-	601 979	0	64 800	666 780

<b>Note 4</b>	
<i>Tilskudd</i>	
Bydel Østensjø (Manglerud)	185 008
Kultur og kirke departementet (Manglerud)	310 000
Oslo kommune Helse- og velferdsetaten (Administrasjon)	70 000
Oslo kommune Helse- og velferdsetaten (Oasen)	50 000
Frifond (Ungdom)	7 570
Frifond (Norway Cup)	290
Kommunale- og regionaldepartementet (Oasen)	220 000
Helse og rehab. (ExtraStiftelsen) Oasen	1 050 000
Nav Leikanger (Oasen)	250 000
LO (Aksjonsutvalget)	275 000
Sum	2 417 868

f

## Norsk Folkehjelp Oslo - totaloversikt 2014

Driftsinntekter	Budsjett 2014
Administrasjon	1 110 000,00
Ambulanse	696 000,00
Beredskap	65 000,00
Data og IT avdeling	4 100,00
Eksterne kurs	837 000,00
Fagutvalg sanitet	2 500,00
Samfunn/Aksjonsutvalg	275 000,00
Fagutvalg ungdom	40 000,00
Langåra Førstehjelpsstasjon	-
Medlemsaktiviteter	-
Oasen	1 710 000,00
Norway Cup	206 000,00
Samband	-
Tjenester	205 000,00
Transport	10 000,00
Østmarka Førstehjelpsstasjon	-
Salg førstehjelpsutstyr	64 000,00
Manglerud frivilligsentral	500 927,00
<b>SUM</b>	<b>5 725 527,00</b>
<b>Driftskostnader</b>	<b>Budsjett 2014</b>
Administrasjon	-1 188 800,00
Ambulanse	-552 650,00
Beredskap	-121 600,00
Data og IT avdeling	-25 500,00
Eksterne kurs	-499 375,00
Fagutvalg sanitet	-104 000,00
Samfunn/Aksjonsutvalg	-257 705,00
Fagutvalg ungdom	-62 100,00
Langåra Førstehjelpsstasjon	-44 200,00
Medlemsaktiviteter	-40 000,00
Oasen	-1 710 000,00
Norway Cup	-164 000,00
Samband	-25 000,00
Tjenester	-65 000,00
Transport	-91 300,00
Østmarka Førstehjelpsstasjon	-210 800,00
Salg førstehjelpsutstyr	-41 000,00
Manglerud frivilligsentral	-500 927,00
<b>Sum</b>	<b>-5 703 957,00</b>
<b>Inntekter 2014</b>	<b>5 725 527,00</b>
<b>Utgifter 2014</b>	<b>-5 703 957,00</b>
<b>Rentekostnader</b>	<b>-3 000,00</b>
<b>Renteinntekter</b>	<b>25 000,00</b>
<b>Resultat</b>	<b>43 570,00</b>