



Oslo kommune
Bydel Stovner
Administrasjonen

Møteinnkalling 4/14

Møte: Bydelsutvalget
Møtested: Bydelssalen, Karl Fossumsvei 30
Møtetid: Torsdag 22. mai 2014 kl. 18.00
Sekretariat: Administrasjonen

SAKSKART

Åpen halvtime
Godkjenning av innkalling
Godkjenning av sakskart

Saker til behandling

Sak 41/14 Protokoll BU-møte 24.04.2014
Sak 42/14 Protokoll fra AU 08.05.2014
Sak 43/14 Folkehelseplan 2014-2018 Bydel Stovner
Sak 44/14 Demensplan 2014-2017
Sak 45/14 Utkast til kommuneplan Oslo mot 2030 - Smart, trygg og grønn. Offentlig ettersyn
Sak 46/14 Forslag til endringer av markagrensen - offentlig ettersyn
Sak 47/14 Kunngjøring om offentlig ettersyn fra 14.4 - 2.6.2014. Forslag til detaljregulering - Høybråtenveien 52
Sak 48/14 Varsel om oppstart planarbeid for Karen Platous vei, Rommen, Gnr 97/Bnr 6
Sak 49/14 Groruddalen Golfkro AS- Ny serverings- og skjenkebevilling
Sak 50/14 Kvartalsrapport og statistikk 1.kvartal 2014 - Bydel Stovner
Sak 51/14 Høybråten Frivillighetssentral - Årsregnskap 2013
Sak 52/14 Stovner Frivillighetssentral - Årsregnskap 2013
Sak 53/14 Stovner Eldresenter AL - Årsregnskap 2013
Sak 54/14 Protokoller til orientering
Sak 55/14 Eventuelt

Bydel Stovner

Karl P. Olsen
leder

Maria Brattebakke
bydelsdirektør

Sak 41/14 Protokoll BU-møte 24.04.2014

Arkivsak: 201400001

Arkivkode: 026.9

Saksbehandler: Stolpe Madelene

Saksgang

Bydelsutvalget

Møtedato

22.05.14

Saknr

41/14

PROTOKOLL BU-MØTE 24.04.2014

Vedlagt er protokoll fra møte i Bydelsutvalget 24.april 2014

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Protokoll fra BU-møte 24.04.2014 godkjennes.

Maria Brattebakke
bydelsdirektør

Madelene Stolpe
spesialkonsulent

Vedlegg

Sak 42/14 Protokoll fra AU 08.05.2014

Arkivsak: 201400002

Arkivkode: 026.9

Saksbehandler: Stolpe Madelene

Saksgang

Bydelsutvalget

Møtedato

22.05.14

Saknr

42/14

PROTOKOLL FRA AU 08.05.2014

Vedlagt er protokoll fra møte i Arbeidsutvalget 08.mai 2014

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Protokoll fra AU-møte 08.05.2014 tas til orientering

Maria Brattekakke
bydelsdirektør

Madelene Stolpe
spesialkonsulent

Vedlegg

Sak 43/14 Folkehelseplan 2014-2018 Bydel Stovner

Arkivsak: 200500271

Arkivkode: 202

Saksbehandler: Stolpe Madelene

Saksgang	Møtedato	Saknr
Helse- og sosialkomitéen	05.05.14	41/14
Ungdomsrådet	05.05.14	16/14
Oppvekst- og kulturkomitéen	06.05.14	28/14
Miljø-, plan- og samferdselskomitéen	06.05.14	20/14
Arbeidsutvalget	08.05.14	44/14
Eldreråd	12.05.14	33/14
Råd for funksjonshemmede	15.05.14	37/14
Bydelsutvalget	22.05.14	43/14

FOLKEHELSEPLAN 2014-2018 BYDEL STOVNER

Vedlagt er administrasjonens forslag til Folkehelseplan for Bydel Stovner 2014-2018.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Folkehelseplan 2014-2018 Bydel Stovner vedtas.

Maria Brattebakke
bydelsdirektør

Johan Torper
bydelsoverlege

Vedlegg

Sak 44/14 Demensplan 2014-2017

Arkivsak: 201200053

Arkivkode: 211.0

Saksbehandler: Haraldsen Bjørn

Saksgang	Møtedato	Saknr
Helse- og sosialkomitéen	05.05.14	42/14
Arbeidsutvalget	08.05.14	45/14
Eldreråd	12.05.14	34/14
Bydelsutvalget	22.05.14	44/14

DEMENSPLAN 2014-2017

Bydelsdirektøren legger fra forslag til demensplan for bydelen i perioden 2014 – 2017. Planen bygger på statlige føringer og føringer fra Oslo kommune gitt i årlige tildelingsbrev.

Utkast til planen har vært til høring i Helse- og sosialkomiteen, Eldreråd samt andre samarbeidspartnere, og innspill herfra er hensyntatt i det endelige forslaget.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Demensplan 2014- 2017 vedtas.

Maria Brattebakke
Bydelsdirektør

Bjørn Haraldsen
Avdelingssjef

Vedlegg

Sak 45/14 Utkast til kommuneplan Oslo mot 2030 - Smart, trygg og grønn. Offentlig ettersyn

Arkivsak: 201400100

Arkivkode: 511.2

Saksbehandler: Beier Reidunn Myster

Saksgang	Møtedato	Saknr
Helse- og sosialkomitéen	05.05.14	43/14
Ungdomsrådet	05.05.14	17/14
Miljø-, plan- og samferdselskomitéen	06.05.14	18/14
Oppvekst- og kulturkomitéen	06.05.14	29/14
Arbeidsutvalget	08.05.14	42/14
Råd for funksjonshemmede	15.05.14	39/14
Bydelsutvalget	22.05.14	45/14

UTKAST TIL KOMMUNEPLAN OSLO MOT 2030 - SMART, TRYGG OG GRØNN. OFFENTLIG ETTERSYN

Saken gjelder

Bydel Stovner har mottatt til høring «Kommuneplan Oslo mot 2030 – Utleggelse til offentlig ettersyn». Forslag til ny kommuneplan er utarbeidet i tråd med planstrategi og planprogram vedtatt av bystyret 26.9. 2012 og består av Samfunnsdel (del I) og Juridisk bindende arealdel (del II).

Frist for høringsuttalelser er satt til 30.5.2014. Uttalelser sendes: postmottak@byr.oslo.kommune.no

Saksopplysninger

Kommuneplan for Oslo er å anse som en regional plan. Kommuneplanens planstrategi ble derfor oversendt Miljødepartementet 9.10.2012 for godkjenning, men er ennå ikke behandlet. I forståelse med departementet er planen nå lagt ut til offentlig ettersyn. Høringsutkastet er utarbeidet i tråd med bestemmelsene i ny plan- og bygningslov av 8.5.2009 og bygger på bystyrets vedtatte planstrategi og planprogram av 26.9.2012.

I tillegg til kommuneplanens samfunns- og arealdel er følgende dokumenter vedlegg i saken:

Plankart 1 av 2: Hovedkart (juridisk bindende)

Plankart 2 av 2: Sikrings- og faresoner (juridisk bindende).

Temakart T1: Støy (juridisk bindende jfr kartforskriften § 9, 6. ledd siste pkt), § 7.1

Temakart T2/T3: Luftforurensning (retningsgivende), § 7.2

Temakart T4: Naturmiljø (juridisk bindende jfr kartforskriften § 9, 6. ledd siste pkt), § 7.6

Temakart T5: Kulturminnevern (retningsgivende), § 8.1

Temakart T6: Storulykke (juridisk bindende jfr kartforskriften § 9, 6. ledd siste pkt), § 9.2

Temakart T7: Blågrønn struktur i byggesonen (juridisk bindende jfr kartforskriften § 9, 6. ledd siste pkt), §§ 12.3 og 13.3

Høringsutkast: Forslag til justeringer og endringer av markagrensen (egen sak).

Kystverket Sørøst 10.1.2014:Konsekvensutredning for utdyping av farled i Indre Oslofjord – Oslos del

Norconsult 26.6.2013: Transportanalyse for Oslos kommuneplan KP2013.

Bakerst i samfunnsdelen er det lagt inn kart som viser «Arealbruksstrategi mot 2030» og «Arealbruksstrategi mot 2050»

Alle dokumenter i saken er tilgjengelig på <http://www.sak.oslo.kommune.no/sru/default.asp>

Til saken

Planforslaget er den første juridisk bindende arealdel for Oslo innenfor kommunens administrative grenser og vil være et viktig arealpolitisk styringsverktøy for å kunne nå mål og føringer i samfunnsdelen og byutviklingsdelen.

Byrådets visjon for utvikling er «Oslo 2030: Smart, trygg og grønn». Hvert tema av 3 mål:

- Smart: landets kunnskapshovedstad - en attraktiv by nasjonalt og internasjonalt - fremtidens oppgaver skal løses smartere.
- Trygg: trygg, åpen og tilgjengelig by – trygghet for å få kommunale tjenester med kvalitet – alle skal ha mulighet for et godt og aktivt liv
- Grønn: internasjonalt ledende miljøby, styrke Oslos blågrønne preg, vekst gjennom kompakt byutvikling og banebasert fortetting.
-

De tre temaene belyses i høringsdokumentets del 1, Samfunnsdel og byutviklingsstrategi. Kommuneplanens virkninger på miljø og samfunn er utredet (§4) på et overordnet nivå, men slik at utredningene er relevante for beslutninger om arealbruk og planbestemmelser. Byrådet foreslår, med tilslutning fra Miljøverndepartementet, endringer i markaloven etter en gjennomgang av reguleringsplanene i Marka (§8). *Justeringer av markagrensen følger kommuneplanen, men fremmes som egen sak.*

Arealdelen dekker alt areal i kommunen (byggesonen, Marka og sjøarealene). Juridisk arealdel fanger også opp nasjonale forventninger til kommunal og regional planlegging og føringer fra arbeidet i det regionale plansamarbeidet, jfr regional planlegging av areal- og transportplan for Oslo og Akershus.

Høringsdokumenter, innhold og vurdering

Oslo kommunes befolkningsframskriving tilsier at folketallet i 2030 vil kunne være 830 000 personer, og kommuneplanen skal legge til rette for et samfunn som takler befolkningsvekst og nye behov. I følge Statistisk sentralbyrå (SSB) vil en stor andel av befolkningsveksten komme som innvandring fra andre land.

Befolkningsvekst utløser behov for nye tjenester og tilbud; eksempelvis skoler, barnehager, omsorgstilbud i institusjoner og hjem. Det vil også være behov for økt tilbud innen kollektivtrafikk for å bidra til økt bærekraft og redusering av klimautslipp. Til hvert av målene i planen er det laget en rekke satsingsområder, men det vil være for omfattende å gå inn i hvert enkelt punkt.

Bydel Stovner kan gjennom kommuneplanens arealdel se for seg en fortetting i eksisterende boligområder samt utvikling av en ny delbydel på Nedre Rommen. Det er foreslått byutvikling som innebærer en antatt boligtilvekst på 5000* boliger (min- med*-max-utbygging), eller ca 10 000 nye innbyggere, hvorav kommunal tomteutredning beskriver mulig realisering av halvparten 2018 - 2030. Fortetting i området Stovner – Rommen vil kunne utgjøre 500 – 1000 boliger.

En «Smart» befolkningstilvekst utløser behov for ny sosial infrastruktur: Eksempelvis 8 - 10 nye fastlegehjemler (vanlig liste i bydelen i dag er 1200 pasienter)

og 5 - 6 fysioterapijemler dersom behovet er som i dag, eller sagt på annen måte ett til to nye legesenter og et nytt fysikalsk institutt.

«Landets kunnskapshovedstad (mål 1, s 11)» har seks satsingsområder innen skole og barnehager: Bydel Stovner vil ha behov for 1 – 3 nye skoler (avhengig av størrelse) og 6 barnehager som kan bidra til at målet nås.

Satsingsområdene innen «Fremtidens oppgaver skal løses smartere (mål 3, s 11)» innebærer bl.a at kommunens tjenesteapparat skal gjøres mer tilgjengelig og brukerrettet, men også at det skal søkes nye løsninger for økt effektivitet. Vi ser behov for økt bemanning i bydelens tjenester (hjemmetjenester, sosialtjenester, helsestasjons- og skolehelsetjenester, psykiatri, barnevern samt tilbud til psykisk utviklingshemmede mv).

Sammenlignet med dagens befolkningstall og tjenestetilbud vil dette kunne utløse et gjennomsnittlig økt tjenestebehov på ca 25 -35 % innen det enkelte tjenesteområdet, ut fra dagens drift. Men «smarte» løsninger og fremtidig befolkningssammensetning vil være avgjørende for oppbygging av det fremtidige tjenestebehovet.

En «Trygg» utvikling skal bidra til at samfunnet oppleves trygt å bo og ferdes i, at innbyggerne skal oppleve trygghet for å få kommunale tjenester med kvalitet og at alle skal ha muligheter for et godt og aktivt liv. Tjenestetilbudet skal tilpasses endringer i befolkningens behov, også sosial boligpolitikk skal fange opp de med størst behov.

Oslo skal være i front på kvalitet i eldreomsorg og kommunen skal være ledende på folkehelsearbeid. Bydel Stovner finner at folkehelse bør være et overordnet mål for alle satsingsområder, da gode levekår, utdanning og sysselsetting samt et godt fysisk og sosialt miljø er grunnleggende individets utvikling og helse og kan ha betydning hvilke tjenestebehov som utløses. Dette vil også være i tråd med folkehelseloven.

Areal- og transportplanleggingen skal bidra til å redusere lokal luftforurensning og opprettholde gode nærmiljø. Bydel Stovner imøteser slike tiltak, jfr dagens passering av ca 175 000 biler (ÅDT) over bygrensen. Bydelen imøteser også en avsluttende utredning av Fossumdiagonalen, på en måte som muliggjør og frigjør arealer til byutvikling på Nedre Rommen, slik kommuneplanen foreslår.

Oslo skal være en by uten diskriminering, bidra til sosial mobilitet og reduksjon av dårlige levekår samt sikre alle barn gode oppvekstvilkår, omsorg og muligheter for fysisk utfoldelse. De fire satsingsområdene som er tilknyttet hvert mål for den trygge byen, er ambisiøse. Det skal de være i en overordnet plan, men det er viktig å kunne kvittere ut en viss form for måloppnåelse med konkrete indikatorer.

Oslo er en delt by, med store levekårsforskjeller og stor ulikhet mellom bydelene i sysselsetting, utdanning og inntekt. Bydel Stovner scorer dårlig på denne type parameter, jfr Oslostatistikken.

Bydelens befolkningstilvekst må møtes med nye anlegg for fysisk utfoldelse tilknyttet nye skoler, eksempelvis flerbrukshaller og badeanlegg. Kommunen har i Folkehelseplan 2013 – 2016 vektlagt satsing på barn og unge, og Bydel Stovner ser dette som et viktig valg i forhold til by- og befolkningsutvikling da det også har betydning for etablering av framtidige sosial infrastruktur.

Oslo som «Grønn» by kan bli en utfordring på enkelte områder. Redusert klimagassutslipp samtidig med et økt behov for energi og transport kan i noen grad oppnås gjennom miljøvennlig person- og godstransport, effektiv ressursutnyttelse og banebasert byutvikling. Oslo er godt i gang på områder innen kretsløpsbasert avfallshåndtering og klimavennlig byutvikling, vern av Marka og sikring av blågrønn struktur og stille områder. Utvikling av T-banenettet er under arbeid, men bydelen finner at også Jernbanen burde kunne utvikles videre, sett i et klimaperspektiv. Eksempelvis burde Gjøvikbanen, som i dag går i

Nordmarka, legges gjennom Groruddalens boligsoner for å fange opp nye beboere/brukergrupper.

I forbindelse med byvekst gjennom kompakt byutvikling og banebasert fortetting (mål 3) er hovedprinsippet for byutvikling «innenfra og ut». Nevnte prinsipp bør være ikke være enerådende, da utvikling av stasjonsområder i ytre by vil være et viktig bidrag der det er ledig byggeareal og tilrettelagt kollektivtransport, som i dag ikke utnyttes fullt ut, jfr området Nedre Rommen med nærhet til Rommen T-banestasjon og Haugenstua togstasjon. Utvikling av varierte boligområder blir viktig for å tiltrekke seg ulike beboergrupper.

Kommunens OL-søknad er viet egen plass i høringsdokumentets del 1, og vil tilsynelatende ikke berøre fysisk utvikling i Stovner bydel særlig grad. Bydelen ser likevel at tiltaket, dersom det blir aktuelt, vil kunne bidra til samfunnsutviklingen positivt gjennom utvikling av nye idrettsanlegg og negativt gjennom økte kommunale utgifter og mulig forsinket byutvikling på andre områder.

Juridisk bindende arealdel er basert på byutviklingsstrategi, jfr kap 3 i Samfunnsdelen, samt at den bygger på det regionale plansamarbeidet om en regional areal- og transportplan for Oslo og Akershus. Også Oslopakke 3 var vært retningsgivende for arbeidet sammen med Ruters strategiske kollektivplan K2012.

Byvekst gir signal om at Oslo er en attraktiv og konkurransedyktig by. Det er derfor viktig å ta et overordnet byplangrep som videreutvikler kommunens bymessige, naturgitte og arkitektoniske kvaliteter med mangfold og særpreg. Tabell 3.1 (vedlegg 1) viser sammenheng mellom kommuneplanens overordnede visjoner og mål samt at det er gjort vurdering av mål og satsingsområder.

«Arealpotensial og behov (s 40)» identifiserer områder for tilrettelegging av 100 000 nye boliger og 5 – 6 000 000 m² næringsareal i planperioden til 2030. Groruddalen er ett av fem store byutviklingsområder og skal kunne tilrettelegge for 25 000 boliger og 2,2 mill. m² næringsareal. Ulike byplangrep drøftes opp mot ulike andre tema (s 44); miljø og klima, attraktivitet og kvalitet, verdiskaping og konkurransekraft, regionale sammenhenger, infrastruktur og til sist gjennomførings- og risikoforhold.

Strategi 2030. Strategikart 2030 er kommentert i tabell 3.2 (vedlegg 2), hvor Stovner bydels utviklingsområder synliggjøres i forbindelse med prioriterte stasjonsnære områder og utviklingsområder i ytre by. Områdene langs banenettet er gjennomgått og det er funnet 13 steder langs eksisterende banenett der bymessig fortetting kan være egnet. Rommen og Stovner nevnt som prioriterte stasjonsnære områder og Nedre Rommen som utviklingsområde i ytre by (bebyggelse og anlegg § 11). Tabell 3.3 (vedlegg 3) viser periodisering av bolig- og næringspotensial, og viser nærings- og boligpotensial i Groruddalen for perioden 2011 – 2022 på hhv 390 000 m² og 6000 boliger, og perioden 2023 – 2030 på 831 000 m² og 8000 boliger. Tabellen forutsetter tilstrekkelig infrastrukturinvestering. Lørenbanen ferdigstilles i 2016, øvrige store tiltak er ikke sikret finansiering.

Osloregionen mot 2050. I denne perioden fullføres transformasjon og byutvikling på Rommen og Nedre Rommen. Plansamarbeidet for Oslo og Akershus har til hensikt å føre til en felles forståelse av hvordan veksten skal håndteres samt at de tre korridorene til/fra Oslo skal utvikles til sammenhengende bybånd. Ruters K2012 skisserer T-baneforlengelser over bygrensen mens Intercity tog vil utvide regionen ytterligere. Ny T-bane i Groruddalen vil kunne bidra med ny T-banestasjon på Rommen.

Marka oppfattes som særlig verdifull og rekreativ ressurs for byen (§10). Planens intensjon er å unngå tiltak i marka, gjennom fortetting i byggesonen. På grensen mellom kommunens byggesone og Marka, er det i Marka avmerket areal med ny funksjon kalt «aktivitetssone».

Arealdelen angir hovedtrekkene i den fremtidige arealdisponeringen og har som formål å sikre en klimanøytral byutvikling som tar vare på byens kvaliteter. Planen er overordnet og fleksibel og består av planbeskrivelse, bestemmelser og kart. I det juridiske arealkartet markeres også areal som i strategisk kart er prioritert etter 2030, eksempelvis fremtidig infrastruktur og eller areal for bebyggelse og anlegg.

Byggesonen er i all hovedsak vist med reguleringsformålet «bebyggelse og anlegg (hovedformål)». I dette formålet inngår samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur.

Reguleringsplaner vedtatt før kommuneplanen skal fortsatt gjelde med mindre kommuneplanen angir noe annet.

Det benyttes rekkefølgekrav for sikring av teknisk infrastruktur, blågrønn struktur, offentlige rom (gater og plasser), energiforsyning, omlegging av høyspentlinjer, leke- og idrettsområder, samt avsetning av areal til sosial infrastruktur i utviklingsområder.

Kollektivknutepunkt er vist med eget kartsymbol ved stasjonspunkt, men er ikke avgrenset i areal. I indre by oppheves soneplanen og andre eldre uhensiktsmessige planer.

Kommuneplanen åpner for unntak fra plankrav av tomter under en viss størrelse, dersom visse kriterier er oppfylt. Generelle bestemmelser er knyttet til overvannshåndtering, støy og luft, universell utforming, kultur- og naturmiljø, estetikk og byutvikling.

Det er foreslått hensynssoner med tilhørende bestemmelser for sikring og faresoner, som kan gi begrensning i arealbruk. Det er også knyttet bestemmelser og/eller retningslinjer til temakartene til kommuneplanen som gir føringer for hensyn i plan- og byggesaksbehandlingen.

På infrastrukturensiden er det lagt inn enkelte store prosjekt, hvor det er markert både juridiske (planavklarte) og ikke- juridiske traseer (krever nærmere utredning).

Hoveddelen av Marka avsettes som landbruks-, natur- og friluftsområde (LNF), mens regulerte områder i Marka samt Huken og Grønmo er angitt med formål grønnstruktur.

I Markas randsone mot byggesonen avgrenses en «aktivitetssone» med bestemmelser som åpner for tilrettelegging av utendørs aktiviteter og friluftsliv. Endringer i Markaloven fremmes som egen sak og vises ikke på plankartet.

Sjø, småbåthavner og strandsoner og øyene, samt vern av vassdrag har sin plass i kommuneplanen, bortsett fra vassdrag berøres Stovner bydel i liten grad geografisk, selv om befolkningen kan ha glede av/benytt de aktuelle tilbudene (§13).

Kommuneplanen skal være grunnlag for planprosesser og rammetillatelse, og til arealdelen gjelder plankart 1 av 2: Arealformål for helekommunen samt Plankart 2 av 2: Hensynssoner – sikrings- og faresone. Plankart 1 og 2 viser nåværende og fremtidig arealbruk. Juridisk bindende plankart utgjør sammen med planbestemmelsene arealdelens juridisk bindende dokumenter.

Innholdet er strukturert som følger:

Generelle og tematiske bestemmelser §§ 1 – 9

Bestemmelser knyttet til arealformål §§ 10 – 13

Bestemmelser knyttet til hensynssoner §§ 14 – 17

Kommunen skal i hht § 12-1 alltid kreve reguleringsplan dersom nye tiltak kan ha vesentlige virkninger for miljø og samfunn. Arealdelen åpner for at det kan gis byggetillatelse direkte på grunnlag av arealdelen, ut fra nærmere angitte bestemmelser § 3.2, eksempelvis gjelder dette områder som ikke er definert som utviklingsområder i ytre by, kollektivknutepunkt, transformasjonsområder mv.

For areal merket på Plankart 1 fremgår av kode H 810_2 at det er krav om felles planlegging (§ 17), områderegulering for Stovner sentrum og Nedre Rommen samt tilgrensende område i Grorud bydel ved Bånkall. Arealkartet viser også bydelens del av Gjelleråsmarka har fått status «aktivitetssone», eventuelle nye tiltak må likevel behandles i hht Markaloven.

Andre planverktøy som ikke er hjemlet i plan- og bygningsloven kan inngå i planprosesser, eksempelvis områdeprogram, områdeplan og veiledende planer for offentlig rom.

Kommuneplanens arealdel, som er overordnet juridisk bindende for hele Oslo kommune, er omfattende å sette seg inn i. Det avgis derfor kun bemerkninger til faktorer som er av stor betydning for kommunen som helhet og for Stovner lokalt.

Det er ikke mulig å gå inn i alle bestemmelser som drøftes i arealdelens kap 6. I en overordnet plan med byutvikling som resultat er krav til teknisk og sosial infrastruktur viktig for å lykkes og det stilles krav til skoler, barnehager, universell utforming samt uteområder og utomhusplan til skoler, barnehager og boliger. Det stilles også krav til boligtyper og størrelser. Temakart T 2/T 3 og anbefalte grenseverdier T-1520, jfr § 7.2 med krav til miljø, estetikk, natur, landskap og luftkvalitet.

Et viktig krav er at kabler og ledningsnett i byggesonen skal legges i grunnen, jfr § 7.4. Full utbygging på Nedre Rommen er avhengig av at Statnett og Hafslunds luftspenn legges i jordkabel (§17.2). Det samme gjelder også Temakart storulykke T6, § 9.2, hvor areal på Nedre Rommen må avklares mht «farlig anlegg» før transformasjon og nybygging kan utføres helt eller delvis.

Det er ingen kulturminner avmerket i kommuneplanens byutviklingsområder i bydelen, jfr Temakart 5 om kulturminnevern, § 8.1. Det er likevel avmerket areal av verdi samt automatisk fredede fornminner flere steder i bydelen, men disse ligger utenfor områder som berøres av byutvikling.

Temakart T 4 Naturmiljø, § 7.6 er grovmasket. I bydel Stovner er Tokerudtjern båndlagt for regulering etter plan- og bygningsloven. Området langs Tokerudbekken registrert med naturområder type b og Tangerud har områder type B og C. Langs Svarttjernbekken (Grorud og Stovner bydeler) er det avmerket område etter naturmangfoldsloven/båndlegging for regulering etter plan- og bygningsloven. *Tiltakene er kjente og bydelen har ingen bemerkning til de grovmaskede, avmerkede områdene.*

Temakart T 7 Blågrønn struktur i byggesonen §§ 12.3 og 13.3, gjør i realiteten tidligere «Grøntplan for Oslo – kommunedelplan for den blågrønne strukturen i Oslos byggesone» til en del av kommuneplanen – som vedtas i denne sak. Bydel Stovner har tidligere uttalt seg til planen, og har ingen merknader utover viktigheten av at *krysningspunkt skal legges der befolkningen går og ønsker å benytte slike, her nevnes spesielt kryssning av Trondheimsveien v/Ragnhild Schibbyes vei der folk bor i stedet for Bånkall, som ble spilt inn av andre etater i planprosessen (begge er avmerket på temakartet).* Temakartet har også avmerket behov for parker i bydelens småhusområder. *Bydelen bemerker til dette at Høybråten og Gamle Stovner utvikles gjennom hagefortetting, og at det derfor er lite sannsynlig at det åpner seg for større parkanlegg i småhusområdene.*

Framtidig turdrag/prinsipptrase avmerket mellom Nedre Rommen og Jernkroken er interessant i et fremtidsperspektiv. Området ble i fb med utredning for grøntplanen (Asplan Viak 2.2.2009) markert som stagnasjonssone, og er utsatt for inversjon og kan derfor ha dårlig luftkvalitet. Foreslått trase med krysningspunkt, kom opp i arbeidet med KDP Alna Miljøpark i likhet med krysningspunktet ved Bånkall.

Plankart 2 viser hensynssoner for anlegg (gassanlegg), ras og skredfare, flom i bekker (H 310_2 og H 320_2) og kvikkleire (H 310_1), forurenset grunn (deponi, H 390_2) og anlegg i grunnen (T-banetunneler, H 190_1). *Avmerkede hensynssoner (§14) er av betydning for Stovner bydel i et generelt samfunnsperspektiv og i byutviklingssammenheng.*

Temakart T 1 Støy (§ 7.1) er juridisk bindende og setter fokus på bydelens stille områder, avmerket som bydelens andel av Alna Miljøpark (egen Kommunedelplan), men med grense mot støyutsatte områder langs hovedveier og mye trafikkerte interne veier i bydelen. *Kartets avvikssone, § 7.3 b (blå strek) åpner for at bebyggelse med støyfølsomt bruksformål kan etableres.* I Stovner bydel er området Tokerud – Vestli (grovt anslag) samt området Gamle Stovner lagt utenom avviksområdet, mens resten av bydelen ligger inne i oppmerket avvikssone. Bydel Stovner ser med bekymring på forslag til avvikssone, da dette kan bidra til utvikling av områder med dårlig bokvalitet mht støy- og luftforurensning – i et område hvor det allerede er kartlagt dårlige levekår og med hovedfokus på folkehelse. Tiltaket er i strid med kommunens intensjon om at kommunen skal være ledende på folkehelsearbeid. *Bydel Stovner er i utgangspunktet belastet med støy og luftforurensning fra de mange hovedveiene og ber om at slike avviksgrenser ikke opprettes som del av kommuneplanen utenom på definerte utviklingsknutepunkt, og anbefaler ellers behandling i tråd med gjeldende statlige retningslinjer og regelverk for støy i arealplanleggingen.*

Det stilles i kap. 7 krav til forutsigbarhetsvedtak mht geografisk avgrensing, avgrensing etter type tiltak, boligpolitiske forhold og hovedprinsipp for kostnadsfordeling.

I kap. 8 ligger vurdering av uttalelser i forbindelse med varsel om oppstart av planarbeidet. Bydel Stovner merker seg 1) at konkrete forslag om byutvikling på Nedre Rommen er tatt til følge,

2) at nye og eksisterende idrettsanlegg inngår i formålet bebyggelse og anlegg, og at det gis bestemmelser om at flerbrukshaller skal vurderes innpasset i større skoleanlegg og at det avsettes areal til idrettshaller /-anlegg i utviklingsområder i ytre by. 3) Aktivitetssone i Markas randsone, hvor det tilrettelegges for idrett og friluftsmål. 4) Jernbaneterminalen på Alnabru vises som samferdselsanlegg – bane, med blandet arealbruk inkludert logistikkfunksjoner.

Kap. 9, Byggesonen, omhandler bebyggelse og anlegg, sosial infrastruktur, samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur herunder samordnet areal- og transportutvikling, gange og sykling, parkering og parkeringsnormer, havn, gods- og godsterminal, annen infrastruktur.

Parkeringsnormene er omtalt i kommuneplanen, men inngår ikke i kommuneplanprosessen da de er gjenstand for ekstern evaluering.

I tillegg omtales grønnstruktur og forsvaret. Til temaene oppgis juridisk forankring, eksempelvis Beredskapssenter på Alnabru/annet § 11.3, skoler og barnehager § 6.3, Utviklingsområder i ytre by, knutepunkt og stasjonsnære områder § 11.2, grønnstruktur og idrettsanlegg § 12.1 osv.

Marka omtales i kap. 10 hvor aktivitetssone og oppfølging av markaloven/hensiktsmessig markagrense er hovedtema. Bruk og vern av sjø og vassdrag, med strandsone er lagt til kap. 11, og for bydelen er § 13.3 om vassdrag mest aktuelt som tema. Hovedelementene i tidligere forslag til ny Grøntplan er innarbeidet i kommuneplanen – inkludert bekker/bekkeåpning og sikring av byggefelt belter på sidene. Kap. 12, hensynssoner er gitt en lokal gjennomgang, i forbindelse med Plankart 1 og 2, hvor Stovners ønskede byutvikling i noen grad avhenger av eksempelvis jordkabling av høyspentlinjer og fare fra lokal næringsvirksomhet. Det er også avmerket anlegg i grunnen, eksempelvis T-banetunneler og forurensning grunnet gammelt søppeldeponi. Sikring av byutvikling, kap. 13, er gitt en bred juridisk forankring med basis i flere av kommuneplankartene, herunder det nye er forslaget om avvikssone (tidligere omtalt), som bydel Stovner sterkt vil fraråde, selv om den er ment å gi handlingsrom i fb med samordnet areal- og transportplanlegging og fortetting i fremtidige utviklingsområder.

Det er gitt bestemmelser om tillatte støy nivåer inndelt i områdene A byggesonen utenfor avvikssonen, B avvikssonen og C småhusområder. Sammendrag konsekvensutredning (KU) og ROS-analyse gjennomgås i kap. 14 og viser til at KU er gjennomført i hht til overordnet nivå og er beslutningsrelevant for konkrete forslag til arealbruk og planbestemmelser. ROS-analyse er gjennomført i hht plan- og bygningsloven og sikkerhetskrav fastsatt i Byggeteknisk forskrift (fare for flom, skredfare, kvikkleire, storulykkevirksomheter). I kap. 15 gjennomgås forhold til

gjeldende planer, eksempelvis KDP 6 Oslos del av Marka, KDP 8 Grøntplan for Oslo, KDP 10 Gravplassarealer, KDP 17 Torg og møteplasser m fl – alle med juridisk bindende arealbruk. Noen foreslås opphevet: 6, 8. KDP, mens noen eksempelvis KDP 10 inngår i forslag til kommuneplan (se fullstendig liste s 77,78). Bystyrevedtak med føringer for plan- og byggesaksbehandling omtales og reguleringsplaner som foreslås opphevet inngår i kapittelet. Kap. 16. Vedlegg 1. Konsekvensutredning hvor virkning av arealdelen; fortetting som mulighet, behov for nytt og forsterket kollektivsystem, klimagassutslipp, konsekvenser for landskap og naturmangfold, støy og luftforurensning samt avbøtende tiltak. Her nevnes nedbygging fra 3 til 2 hovedveier i Groruddalen samt byutviklingstiltaket som innebærer lokk over E 6 ved Furuset. Bydelen har tidligere uttalt til lokk over E 6, at slik installasjon bør legges i støyutsatte boligområder, eksempelvis ved Høybråten eller v/Veitvet/Rv 4. Grunn og vannforurensning, kulturminner og kulturmiljø samt folkehelse, universell utforming, barn og unge er også tema i dette kapittelet. Bydel Stovner oppfatter at folkehelse (s 89 – 90) er gitt liten plass i kommuneplanen og forslaget om avvikssoner er et tiltak som vil være helseskadelig. I støy- og forurensningsutsatte områder vil avvikssone stå i motsetning til folkehelse. Kommuneplanen tar kun utgangspunkt i konkrete helselover, og tar lite hensyn til at 90 % av forebygging skjer utenfor dette området. Eksempelvis har forurensningsloven forskrifter hvor grenseverdier for støy og krav til luftkvalitet hjemles.

Det er generelt god helse og gode levekår i Oslo, fordi statistisk materiale omfatter hele kommunen i stedet for data for den enkelte bydel. Store levekårsutsatte områder i byen/bydeler med behov for ekstra satsing kamufleres gjennom dette i et kommunalt gjennomsnitt. Bydelen finner at etablering av nye sykkelveier og aktivitetssoner i Marka er gode folkehelsetiltak. Bestemmelser som sikrer areal til nye idrettsanlegg i utviklingsområder i ytre by er også viktig. Bydelens stilleområder er sammenfallende med Alna Miljøpark, og innbyr til rekreasjon og aktivitet. Universell utvikling skal sikres gjennom bestemmelser på reguleringsplannivå og det er foreslått retningslinjer som skal gjelde bevaringsverdige bygg og anlegg med publikumsrettede funksjoner. Bydel Stovner har ikke vurdert fjord, fiske eller farleder i særlig grad. Bydelen er opptatt av at friområder, badestrender og kyststier langs fjorden og på øyene må være allment tilgjengelig og at det må vurderes flere personferjer mellom nye utviklingsområder langs Oslofjorden.

Kap. 17 Ros-analyse Vedlegg 2. Kommuneplanen har avmerket områder med potensiell fare som hensynssoner på aktsomhetskart. Avmerkede hensynssoner må følges opp i fb med reguleringsplan eller byggesak. Eksempel på avmerket område for kvikkleire i Stovner bydel gjelder et område ved Garver Ytteborgs vei, må følges opp i videre planprosess.

Kap 18 Marka i kommuneplan viser at Oslomarka er 1 460km² og ligger i 19 kommune/5 fylker, Oslo kommunes andel utgjør 307 km² hvorav 40 % er i kommunal eie, resten er privateid.

Markaloven ble vedtatt 1.9.2009. Den tidligere kommunale Markaplanen av 5.6.1991 erstattes i sin helhet av kommuneplanens arealdel, samt at 27 reguleringsplaner forslås helt eller delvis opphevet (liste fra s 110). Områder i Stovner bydel nevnes på s 122.

Uregulerte områder i egen tabell fra s 127, dagens arealbruk i hovedsak Hovedbanen. Men også nye forslag til Bebyggelse anlegg på flg Gnr/bnr 105/602, 102/61, 102/271, 99/107, 99/442, 101/57. Grønnstruktur Gnr/bnr 102/838. Sjø/vassdrag Gnr/bnr 102/1106 , 107/255. Areal som får nytt forslag gjennom kommuneplanen Gnr/bnr 99/69, 102/692, fra Bolig til Grønnstruktur, fra Vei/fortau mv til Grønnstruktur 105/320.

Kap. 20 gjelder endringer i marka og indre by uten særlig betydning for Bydel Stovner.

Kap 21 Vedtekter/forskrifter/retningslinjer som videreføres som bestemmelse i kommuneplanen om skilt- og reklame i Oslo av 17.6.2009 er også viktig for Bydel Stovner.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Stovner bydelsutvalg legger i sin uttalelse vekt på tema som spesielt avgår bydelen og har følgende bemerkninger til utkast til «Kommuneplan Oslo mot 2030 – Smart, trygg og grønn»:

Smart:

- *Plankart 1, Hovedkartet, angir juridisk bindende arealformål – bydelsutvalget har ingen bemerkninger utover området for Alnabruterminalen; som bør planlegges flyttet på sikt da dette er en plan for langsiktig utvikling (jfr arealbruksstrategi 2030 og 2050).*
- *Stovner er tilfreds med at områder på Stovner og Rommen er kommet inn i kommuneplanen som prioriterte, stasjonsnære byutviklings- og transformasjonsområder i ytre by, i perioden fram mot 2030 (tabell 3.3). Befolkningsvekst utløser behov for teknisk og sosial infrastruktur,*
- *Bydelsutvalget konstaterer at plankartet har hovedformål «bebyggelse og anlegg» og at det skal benyttes rekkefølgekrav for sikring av teknisk infrastruktur, blågrønn struktur, offentlige rom, energiforsyning, leke- og idrettsareal mv.*
- *Bydelsutvalget merker seg at det er krav om felles planlegging, områderegulering av Stovner sentrum og Nedre Rommen, noe bydelsutvalget anser som en fordel ut fra helhetsperspektivet.*
- *Bydelsutvalget finner at folkehelse ikke er gitt tilstrekkelig fokus i kommuneplanen. Hvis byvekst skal signalisere attraktivitet, er det «smart» å signalisere helseaspektet i byutvikling for å skape gode levekår.*

Trygg:

- *Bydelsutvalget vil bemerke til Plankart 2, Sikrings- og faresoner og Temakart T 6, Storulykke, at full transformasjon og byutvikling på Nedre Rommen innebærer at kommunen må ta stilling til Yaras virksomhet og plassering i videre planer.*
- *Bydelsutvalget vil videre bemerke at Statnetts og Hafslunds luftspenn må fjernes eller legges i bakken sammen med annen teknisk infrastruktur i byutviklingsområdet Nedre Rommen.*
- *Bydelsutvalget har merket seg at et mindre areal ved Garver Ytteborgs vei er markert som kvikkleireområde og at dette må hensyntas ved utvikling av arealet.*
- *Trygghet til tjenester med kvalitet, kan bli utfordrende kommunen/bydelene også budsjettmessig, og den kommende delbydelen Rommen vil utløse behov for nye kommunale og private tjenester til 10 000 – 15 000 mennesker, eller tilsvarende en vanlig norsk kommune.*

Grønn:

- *Temakart T 1, Støy, har markert stilleområder som primært ligger i Alna Miljøpark i Stovner bydel. Ingen bemerkninger.*
- *Temakart T2/T3, Luftforurensning er foreslått retningsgivende, og bydelsutvalget oppfatter at dette har sammenheng med avvikssoner markert i T 1. Bydelsutvalget vil bemerke at tilfredsstillende luftkvalitet er vesentlig sett i et folkehelseperspektiv.,*
- *Bydelsutvalget finner at forslag til avvikssone, slik den er utformet, er i strid med planens fokus på folkehelsesatsing og anbefaler generelt at byutvikling skal skje i tråd med statlig gjeldende regelverk/grenseverdier for støy- og luftforurensning. Bydelsutvalget finner likevel å kunne anbefale at avvikssoner kan opprettes på definerte utviklingsknutepunkt.*
- *Bydelsutvalget behandler «Forslag til endring i av Markagrensen» som egen sak. I kommuneplanen innføres «aktivitetssone» i Marka, som markerer mulighet for etablering av tiltak innen idrett og friluftsliv mot byggesonen. Bydelsutvalget anbefaler forslaget.*

- *Temakart T 4, Naturmiljø, viser at Tokerudtjern, Tokerudbekken og Tangerud er områder med spesielle kvaliteter etter naturmangfoldsloven og plan- og bygningsloven. Bydelsutvalget har ingen bemerkninger til de avmerkede områdene.*
- *Temakart T 5, Kulturminnevern – ingen bemerkninger.*
- *Temakart T 7 Blågrønnstruktur i byggesonen anbefales med merknad om at det er ønskelig med krysningspunkt v/Ragnhild Schibbyes vei framfor Bånkall, jfr innspill ved høring av Grønnplanen. Bydelsutvalget er tilfreds med at «Grøntplan for Oslo» nå inngår i kommuneplanen.*
- *T 7 markerer videre behov for parkanlegg i småhusområdene, og bydelsutvalget anser dette vanskelig da byutvikling i disse områdene innebærer hagefortetting og nedbygging av private grønne områder.*
- *Bydelsutvalget vil bemerke at all byutvikling må innebære forsterket kollektivsatsing. Spesielt må det satses på skinnegående trafikk, og det må vurderes om Gjøvikbanen kan flyttes fra sin trase i Nordmarka til befolkningstette områder i Groruddalen.*

Det vises for øvrig til saksfremlegget i sin helhet.

Maria Brattebakke
bydelsdirektør

Johan Torper
bydelsoverlege

Vedlegg

Sak 46/14 Forslag til endringer av markagrensen - offentlig ettersyn

Arkivsak: 201400100

Arkivkode: 511.2

Saksbehandler: Beier Reidunn Myster

Saksgang	Møtedato	Saknr
Miljø-, plan- og samferdselskomitéen	06.05.14	19/14
Arbeidsutvalget	08.05.14	43/14
Råd for funksjonshemmede	15.05.14	41/14
Bydelsutvalget	22.05.14	46/14

FORSLAG TIL ENDRINGER AV MARKAGRENSEN - OFFENTLIG ETTERSYN

Saken gjelder

Bydel Stovner har mottatt «Høringsdokumentet – Forslag til justeringer og endringer av Markagrensen», fra Byrådsavdeling for finans.

Offentlig ettersyn ble vedtatt i Byrådssak 1013.1/14. Frist for uttalelse er satt til 30.5.2014.

Saksopplysninger

Lov om naturområder i Oslo og nærliggende områder, markaloven, av 1.9.2009 er i hovedsak basert på markagrensen slik den ble fastsatt i Kommunedelplan for Oslos del av Oslomarka (Markaplanen) i 1991. Markaloven åpner for at grensen kan både innskrenkes og utvides gjennom forskrift, jfr § 2 annet ledd.

Forslag til justeringer og endringer av markagrensen vises på kommuneplankartet som et ikke juridisk objekt, og forslagene sendes derfor ut på høring parallelt med forslag til ny kommuneplan.

Til saken

Siden markagrensen ble gjennomgått ved Markaplanen i 1991 er det blitt vedtatt flere reguleringsplaner langs grensen uten at markagrensen er tilpasset ny arealbruk. Dette har medført at det ikke er en logisk sammenheng mellom vedtatt arealbruk og det som er et naturlig skille mellom byggesonen og marka.

Det forutsettes at regulert arealbruk som ikke er i tråd med markalovens formål bør ligge i byggesonen, og regulert arealbruk som er i tråd med markaloven (friområder/friluftsområder) bør ligge i Marka – uavhengig av om planens arealbruk er gjennomført eller ikke dersom arealformålet fortsatt er aktuelt. Spesielt gjelder det der gjeldende regulering ikke er i tråd med markalovens formål.

Aktuelle endringer foreslås som tilpasning til:

- terreng/vegetasjon/karakter
- til framtidig arealbruk
- til markagrensen fastsatt i kommunedelplan for Oslos del av marka.

I særskilte tilfeller kan det være hensiktsmessig å ta i bruk områder som i dag ligger i marka til utbyggingsområder, dette gjelder Ravnkollen ved Romsås, Lysopp og Fredheim øst for Gjersrud-Stensrud, samt mindre justeringer ved Holmenkollen leir.

Markalovnes grense er sammenfallende med Kommunedelplan for Marka med unntak av området ved Riksarkivet og ved Tangerud. Disse avvikene er uhensiktsmessig og ønskes endret slik at de blir sammenfallende, og bidrar til utvidelse av Markalovens virkeområde.

Seterbråten og Hellerudtoppen, er områder som ble endret som del av kommunedelplanen, men ikke i praksis. De to stedene foreslås endret i tråd med vedtaket i kommunedelplan for Marka.

I høringsdokumentet foreslås totalt 27 justeringer og endringer av markagrensen, hvor noe areal legges til Marka og noe trekkes ut fra Marka. Tre større områder i Marka som vurderes til framtidig byutvikling legges inn i byggesonen, mens to områder i byggesonen forestås til marka som et makeskifte.

Vurdering

Bydel Stovner finner at de prinsipper som legges til grunn for justeringer av markagrensen er godt begrunnet og at arealregnskap for større grenseendringer er ivarettatt (528 daa ut/inn).

Bydel Stovner velger å vurdere de mest nærliggende lokalitetene. Vi ser derfor bort fra lokaliteter 1 – 10 i Nordmarka, lokaliteter 16 – 22 i Østmarka, lokaliteter 26 -27 i Grønliåsen. Lokalitet 11,12 og 15 gjelder Lillomarka, hvor vi vil kommentere Tangerud som ligger i bydelen.

De endringene som har størst betydning for bydelen og nærområdet er lokalitetene 13 Ravnkollen, 14 Bånkallia og 15 Tangerud.

Lokaliteten Tangerud er en del av Gjelleråsmarka i som går langs kommunegrensa mot Skedsmo.

Ved Tangerud følger markagrensen i dag kommunegrensen, mens et gammelt steingjerde danner grense for regulert boligområde. Tilgrensende areal i Skedsmo kommune ligger i Marka. Det oppfattes naturlig og logisk å flytte markagrensa til steingjerdet. Bydel Stovner tiltrer forslaget og Marka tilføres 5,4 daa, som følge av justeringen.

Når det gjelder endringer ved at 123 daa ved Ravnkollen legges inn i byggesonen, og tilsvarende areal i Bånkallia legges til Marka er dette mer komplekst. Bydelene nord i Groruddalen trenger et løft og Ravnkollen vil kunne gi attraktive vestvendte boligområder, samtidig vil området nær Franzefoss Bruk As i Bånkall utvides til fordel for marka. Området har store natur- og friluftsverdier. Bånkallområdet grenser mot Stovner og bydelen ser positivt på slikt makeskifte. Området er i dag avsatt til nåværende bebyggelse og anlegg i kommuneplanen, som del av byggesonen.

Bydelen vil også være lydhør overfor Bydel Groruds syn i denne saken, da det er denne bydelen som er vert for endringer og foreslått makeskifte. En boligutvikling i Ravnkollen vil kunne styrke delbydelen Romsås positivt. Bydel Stovner ønsker ikke å ta stilling til antydte bolig tall som er 300 boliger i tett-lav bebyggelse og 750 i lavblokkbebyggelse. Et endret arealbruksformål må følges opp planmessig etter behandling av grenseendringen som forskrift etter markaloven.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Stovner bydelsutvalg har mottatt «Forslag til justeringer og endringer av marka grensen» til høring.

Bydelsutvalget har følgende bemerkninger:

1. *Stovner bydelsutvalg tiltrer foreslått endring i lokalitet 15 Tangerud, dvs markagrensen skal følge Markaplanen og ikke kommunegrensen, slik at et areal på 5,4 daa innlemmes i marka.*
2. *Bydelsutvalget er positive til utvidelse av markagrensen ved Bånkall, slik at 123 daa fra byggesonen innlemmes i marka.*
3. *Stovner bydelsutvalg er positive til at område i Ravnkollen endres fra marka til byggesone, da dette vil kunne bidra positivt til utviklingen i delbydel Romsås i Grorud bydel.*
4. *Til pkt punkt 2 og 3, vil Stovner bydelsutvalg presisere at uttalelse fra Grorud bydelsutvalg skal tillegges sterkest vekt, da lokalitetene ligger i denne bydelen.*

Det vises for øvrig til saksfremlegget i sin helhet.

Maria Brattebakke
bydelsdirektør

Reidunn Myster Beier
spesialkonsulent

VEDLEGG

Sak 47/14 Kunngjøring om offentlig ettersyn fra 14.4 - 2.6.2014. Forslag til detaljregulering - Høybråtenveien 52

Arkivsak: 201300412

Arkivkode: 512.0

Saksbehandler: Beier Reidunn Myster

Saksgang	Møtedato	Saknr
Miljø-, plan- og samferdselskomitéen	06.05.14	17/14
Arbeidsutvalget	08.05.14	41/14
Råd for funksjonshemmede	15.05.14	40/14
Bydelsutvalget	22.05.14	47/14

KUNNGJØRING OM OFFENTLIG ETTERSYN FRA 14.4 - 2.6.2014. FORSLAG TIL DETALJREGULERING - HØYBRÅTENVEIEN 52

Saken gjelder

Bydel Stovner mottok 10.4.2014, fra Plan- og bygningsetaten (Pbe), «Kunngjøring om offentlig ettersyn, fra 14.4.2014 til 2.6.2014, forslag til detaljregulering – Høybråtenveien 52».

Til saken.

Dokumenter i saken er tilgjengelig i Pbe's nettsider

<http://www.pbe.oslo.kommune.no/saksinnsyn>

Saksnr. 201311299.

Planområdet ligger på Gnr/bnr 107/36 i Høybråtenveien 52 har arealstørrelse på 5061 m2. Det planlegges bygget 14 eneboliger, og avsettes 35 p-plasser i hht gjeldende norm.

Gjeldende reguleringsplan S-4220, småhusplanen, stiller krav til bebyggelsesplan ved oppføring av mer enn 10 boenheter på en eiendom. Slikt plankrav ble ikke videreført i plan- og bygningsloven av 2008, og det fremmes derfor detaljreguleringsplan i denne saken i hht § 4 i småhusplanen.

Boligene plasseres tett i to tun, for å frigi areal til opphold og lek. Uteområdet utformes annerledes enn i gjeldende plan. Tiltaket forholder seg til eksisterende bebyggelse i forhold til høyde, retning og materialvalg, men har noe mindre fotavtrykk. Det etableres en utkjørsel til kommunal vei fra hvert tun.

Saksopplysninger

Planforslaget forholder seg til S - 4220, småhusplanen, med unntak av justeringer i forhold til bestemmelser vedrørende uteoppholdsareal og overvannshåndtering (% harde flater).

Overvannshåndtering skal sikres ved videreføring av krav i S - 4220, jfr § 12 i detaljreguleringsplanen. Harde flater øker fra 40 % (S-4220) til 45 %, noe Pbe kan anbefale da endringen håndteres på egen eiendom.

Noe av arealet ligger i gul støysone (T-1442/12), hvor det er planlagt avbøtende tiltak i form av 1m høy støyvoll mot vei.

Mulighet for radon fra grunnen, må utredes og følges opp med eventuelle avbøtende tiltak.

Barnas representant i plansaker vil uttale seg i saken, mht uteareal og egnethet fot barns lek.

Forslagsstiller mener seg innenfor 24 % BYA, mens Pbe mener det er noe i overkant, og at BYA må beregne i hht småhusplanens veileder av 12.6.2007.

Vurdering

Fortetting i småhusområder er i tråd med gjeldende og kommende kommuneplan, og skal ikke overstige BYA 24 %, jfr § 1. Plassering, terrengtilpasning, høyder og utforming er fastsatt i bestemmelsene §§ 4, 5 og 6.

Krav til uteoppholdsareal (§ 7) er noe avvikende fra småhusplanen, og det er valgt en mellomløsning med 8 x 8 m pr bolig samt et felles areal på min. 8 x 12 m. Terrasser er ikke medregnet. Uteoppholdsarealet skal være egnet for aktivitet og lek, samt ha best mulig plassering i forhold til sol, skjerming i forhold til støy og miljøbelastninger.

Det tillates takterrasser dersom de trekkes minimum 1 m tilbake fra fasade. Bydelen er skeptisk til takterrasser i småhusområder hvor det bygges tett, da dette lett vil kunne være negativt i forhold til naboskap og innsyn. I sakens illustrasjoner er boligene vist fram med saltak, noe som i begrenset grad tillater større takterrasser.

Det avsettes plass til parkering (§ 9), snuareal og snøopplag for brøyting inne på eiendommen, hvilket Bydel Stovner finner viktig ved fortetting i Høybråtenområdet.

Planområdet er relativt flatt, slik at både tomt og boliger kan ha universell utforming.

Bydel Stovner er tilfreds med at utomhusområder (§ 10) skal være ferdig opparbeidet for midlertidig brukstillatelse gis, men mener at fellesområdet må opparbeides i 1. byggetrinn dersom faseutvikling er aktuelt.

Det er redegjort for trafikkforhold og beregnet en økning på 5,4 % ÅDT i Fredheimveien og 3,5 % ÅDT i Folkvangveien. Dette er en beskjeden økning, men bydelen finner, i motsetning til forslagsstiller, at det er behov for fortau som en del av tiltaket for å sikre trygg skolevei. I tillegg vil det bli gjort avbøtende støytiltak, § 11.

Bydel Stovner har tidligere hatt innspill i forbindelse med støynivå og mulig radon fra grunnen, noe som i planen er i varetatt gjennom avbøtende tiltak i forbindelse med utbyggingen.

De 14 nye boligene vil kunne medføre noe økt behov for noe barnehage- og skoleplassbehov.

Forslagsstiller viser til at dette er ivaretatt i skolebehovsplanen for område 11 Groruddalen Nord.

Håndtering av overvann, § 12, skal sikres på egen eiendom.

Fjernvarme, § 13, er gitt egen bestemmelse. Pr dato er tiltaket ikke innenfor konsesjonsområdet for fjernvarme.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Stovner bydelsutvalg har mottatt «Høybråtenveien 52, Stovner. Planforslag til offentlig ettersyn – Detaljregulering» til uttalelse.

Stovner bydelsutvalg finner at planforslaget er i tråd med føringene i S 4220, småhusplanen, og at en ny detaljreguleringsplan som bygger på Småhusplanens krav, kan gi planområdet en best mulig tilpasset utnyttelse samt gode uteoppholdsareal. Det forutsettes at BYA 24 % overholdes.

Videre bemerker bydelsutvalget:

Planforslaget innebærer to avkjørsler i stedet for en, noe som hindrer gjennomgangstrafikk på tomten og fordeler trafikk til lokalt veinett. Bydelsutvalget ber om at siktforhold og krav til avstand til naboer overholdes, og av hensyn til barns sikkerhet/skolevei opprettholder bydelsutvalget tidligere innspill om opparbeidelse av fortau i Fredheimveien.

Bydelsutvalget finner å kunne godta avsatt utforming av utomhusareal, men finner at dersom det velges en to-faseutbygging, må fellesområdet ferdigstilles som del av første byggetrinn for slik å sikre barn og beboere fellesareal med kvalitet til lek og opphold.

Bydelsutvalget bemerker at krav til støy og evt radon må sikres med tilstrekkelig avbøtende tiltak.

Det vises for øvrig til saksfremlegget i sin helhet, hvor reguleringsbestemmelsene bestemmelsene gjennomgås.

Maria Brattebakke
bydelsdirektør

Johan Torper
bydelsoverlege

Vedlegg

Sak 48/14 Varsel om oppstart planarbeid for Karen Platous vei, Rommen, Gnr 97/Bnr 6

Arkivsak: 201300297

Arkivkode: 173

Saksbehandler: Beier Reidunn Myster

Saksgang

Bydelsutvalget

Møtedato

22.05.14

Saknr

48/14

VARSEL OM OPPSTART PLANARBEID FOR KAREN PLATOUS VEI, ROMMEN, GNR 97/BNR 6

Saken gjelder.

Bydel Stovner har mottatt «Varsel om oppstart planarbeid for Karen Platous vei, Rommen, Gnr 97/Bnr 6».

Merknader sendes ATP Arkitekter AS innen 6.6.2014.

Til saken

Bydel Stovner har tidligere uttalt seg til saken i forbindelse med bestilling av oppstartsmøte (BSR-dok 201300297 -4) og opprettholder bemerkninger avgitt i den forbindelse, jfr vedlegg. De tre regulerte eneboligtomtene, parsell av gnr.97/6 er tenkt som parkeringsplass. Tomtene utgjør et areal på 2,4 daa og «inngår» i et oppfattet grøntareal ved golfbanen. Villaområdet på Rommen grenser til Alna Miljøpark som er avmerket som stille område i Kommuneplan Oslo 2030.

Vurdering.

Bydelen er inne i en periode hvor transformasjon og ny byutvikling er et sentralt tema, det blir derfor viktig med gode valg som bidrar til en positiv utvikling i bydelen. Stovner preges av langsgående høyt trafikkerte hovedveier (Rv 4, Rv 163, E6) samt hovedbanen, og ulemper forbundet med støy og forurensning fra trafikk er et sentralt tema i alle plansaker. I tillegg er Fossumveien, bydelens innfartsåre gjennom bydelen og matevei til boligområdet i karen Platous vei, sterkt trafikkert. Rommen skole, bydelens største barne- og ungdomsskole, vil være nærmeste nabo til forsamlingslokalet. Sikker skolevei er dermed en vesentlig faktor i denne saken.

Bydelen har også store grønne områder som er positive miljøelementer. Bydelen er opptatt av å opprettholde den grønne profilen i området langs Alna Miljøpark. Ved utvikling av bydelens tomterreserve, har bydelsutvalget vært positive til bygg til religiøse formål og derved det kommende hindutempelet i Karen Platous vei. Bydelen har likevel vært helt klar på at unødig bruk av grønne flater, i dette tilfellet regulert til boligformål/eneboligtomter, ikke skal bli framtidig parkeringsareal som fremmer ytterligere forurensning i nærmiljøet. Forutsetning for byggetiltak av en viss størrelse/eller som genererer stor bruk, er at parkeringsanlegg legges under terreng eller at brukerne benytter kollektivtransport.

«Oslo bystyre vedtok 23.9.2009 reguleringsplan for Karen Platous vei, Nedre Rommen gnr/bnr 97/6. Eiendommen ble omregulert til byggeområde for allmenntilgjengelig formål (religionsutøvelse). Vedtaket innebærer at det kan søkes om byggetillatelse for et hus for religionsutøvelse med BYA (prosent bebygd areal) inntil 1415 m², med forsamlingslokale tilsvarende to etasjer, kontordel i en etasje og

parkering delvis under terreng» (sitat fra underretning om vedtak, Pbe dok 200603331-69). Det ble i plansaken stilt krav til valg av løsning for parkering, utover kommunens parkeringsnormer, selv om dette ikke fremgår av reguleringsbestemmelsene i saken.

Bydelen har oppfattet av dokumenter i saken at boligtomtene i Stovner bydel inngår i en sak i en annen bydel, hvor et boligselskap ønsker boligutvikling. Planprogram for Nedre Rommen (under arbeid) åpner for ca 5000 nye boliger og gir derfor utbyggere tilgang på areal uten at en må gå på akkord med sikker skolevei eller benytte sjeldent forekommende kommunale eneboligtomter til parkering.

Bydel Stovner anbefaler **ikke endring av gjeldende regulering** (S-2302 av 14.3.1978), som er friområde og byggeområde for boliger.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Stovner bydelsutvalg mottok 7.5.2014 «Varsel om oppstart av planarbeid for Karen Platous vei, Rommen, Gnr/bnr 97/6» med hensikt å omregulere fra friareal/byggeområder for boliger til parkeringsplass. Bydelsutvalget har følgende bemerkninger:

- 1. Bydelsutvalget anbefaler at gjeldende regulering S-2302 av 14.3.1978, friområde og byggeområde for boliger, opprettholdes.*
- 2. Bydelsutvalget begrunner sitt standpunkt som følger:*
 - Sikker skolevei for Rommen skoles barn i alderen 6 – 16 år*
 - Nye tiltak i området nær Alna Miljøpark/bydelens stille område, må bygges med parkering under terreng for å opprettholde en grønn profil*
 - Gode skjermede boligtomter i en bydel preget av utfordringer mht støy og forurensning må benyttes til boligformål, ikke biler.*
 - Bruk av kollektivtransport er avgjørende for at kommunen skal nå sine klimamål; det er bussholdeplass både på Trondheimsveien (regionale) og Fossumveien samt tilgjengelig T-banestasjon på Rommen. Bydelen har i tillegg et godt utbygget gang- og sykkelveinett både regionalt og lokalt.*
- 3. Det vises for øvrig til saksfremlegget i sin helhet.*

Maria Brattebakke
bydelsdirektør

Johan Torper
bydelsoverlege

Vedlegg

Sak 49/14 Groruddalen Golfkro AS- Ny serverings- og skjenkebevilling

Arkivsak: 201100297

Arkivkode: 944.4

Saksbehandler: Trondhjem Rune

Saksgang

Bydelsutvalget

Møtedato

22.05.14

Saknr

49/14

GRORUDDALEN GOLFKRO AS- NY SERVERINGS- OG SKJENKEBEVILLING

Saken gjelder

Bydel Stovner mottok 30.04.2014 fra Næringsetaten (ref. ASNY-2014-00803), søknad om ny serverings- og skjenkebevilling fra Groruddalen Golfkro AS.

Frist for uttalelse er satt til 28 dager.

Saksopplysninger

Bydelsutvalget skal uttale seg til søknad om ny bevilling ved Groruddalen Golfkro AS, beliggende i Broriddalen Golfklubb, med utvidet åpnings- og skjenketid ute og inne.

Sted	Groruddalen Golfkro	Karen Platous vei 33	0988 Oslo
Søker	Groruddalen GolfkroAS Org.nr 913371879	Karen Platous vei 33	0988 Oslo

Det søker om:

Åpningstid inne til kl 0200, skjenketid inne til kl 0130.

Åpningstid ute til kl 0200, skjenketid ute til kl 0130.

Vurdering av søknaden

Ved vurdering skal det i henhold til alkohollovens § 1-7 a legges vekt på å antall salgs- og skjenkesteder, stedets karakter, beliggenhet, målgruppe, trafikk- og ordensmessige forhold, næringspolitiske hensyn og hensynet til lokalmiljø for øvrig.

Bydelen uttaler seg i henhold til Helse- og omsorgsloven § 3-3 om helsefremmende og forebyggende arbeid, jfr Folkehelseloven § 5 om oversikt over helsetilstand og påvirkningsfaktorer i kommunen, punkt c (kunnskap om faktorer og utviklingstrekk i miljø og lokalsamfunn som kan ha innvirkning på befolkningens helse) og skal uttale seg til stedets karakter og om det er kjente klager på støy og uro.

Bydelen er vel kjent med de samfunnsmessige og individuelle skader alkoholbruk kan innebære og er således opptatt av det ansvar som ligger i salg av alkohol samt at aldersgrenser nøye overholdes.

Bydelen har få serverings- og skjenkesteder. Tiltaket vil derfor kunne være et nytt tilbud til bydelens befolkning. Stedet ligger midt i bydelens andel av Alna miljøpark, hvor Groruddalen Golfklubb har sin beliggenhet ved Tokerudbekken. Det er ikke bebyggelse i umiddelbar nærhet av golfkroen. Bydelsutvalget finner å kunne anbefale det nye tiltaket. Anbefaling gis under forutsetning av at virksomheten utøves i tråd med den til enhver tid gjeldende alkohollovgivning med dertil hørende forskrifter.

Når det gjelder søknad om utvidet åpnings- og skjenketid ute viser bydelen til Oslo kommunes åpningstidsforskrift som sier at uteserveringer utenfor boligområder, utenfor sentrum, skal holde lukket mellom 24.00 og 06.00. Bydelen finner derfor ikke å kunne anbefale at virksomheten får innvilget

skjenketid ute til 0130 og åpningstid ute til 0200. Bydelen anbefaler av virksomheten får skjenketid ute til 23.30 med åpningstid ute til 24.00.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Stovner bydelsutvalg finner å kunne anbefale at følgende virksomhet får serverings- og skjenkebevilling:

Stedets navn	Groruddalen golfkro
Adresse	Karen Platous vei 33, 0988 Oslo
Bevillingssøker/driftsselskap	Groruddalen Golfkro AS
Organisasjonsnummer	913371879

Åpningstid inne til kl 02.00 med skjenketid inne til kl 01.30

Åpningstid ute til kl 24.00 med skjenketid ute til 23.30

Maria Brattebakke
bydelsdirektør

Johan Torper
bydelsoverlege

Vedlegg

Sak 50/14 Kvartalsrapport og statistikk 1.kvartal 2014 - Bydel Stovner

Arkivsak: 201400185

Arkivkode: 101.2

Saksbehandler: Stolpe Madelene

Saksgang	Møtedato	Saknr
Arbeidsutvalget	08.05.14	46/14
Råd for funksjonshemmede	15.05.14	42/14
Bydelsutvalget	22.05.14	50/14

KVARTALSRAPPORT OG STATISTIKK 1.KVARTAL 2014 - BYDEL STOVNER

Vedlagt oversendes kvartalsrapport og statistikk for 1. kvartal 2014.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak:

Bydelsutvalget tar 1. kvartalsrapportering 2014 med måltall slik det fremgår av vedleggene til etterretning.

Maria Brattekakke
bydelsdirektør

Winnie Bolstad
avdelingssjef økonomi

Vedlegg

Sak 51/14 Høybråten Frivillighetssentral - Årsregnskap 2013

Arkivsak: 200400804

Arkivkode: 356.6

Saksbehandler: Grønningen May Britt

Saksgang

Bydelsutvalget

Møtedato

22.05.14

Saknr

51/14

HØYBRÅTEN FRIVILLIGHETSSENTRAL - ÅRSREGNSKAP 2013

Stovner bydel har mottatt årsregnskap for 2013 fra Høybråten Frivillighetssentral. Sammen med årsregnskapet følger Referat fra årsmøte, årsrapport, hovedbok, balanse og resultatregnskap.

Årsregnskapet for 2013 for Høybråten Frivillighetssentral viser et driftsresultat med et underskudd på kr 344,-, og et balanseregnskap hvor egenkapitalen utgjør kr 11.886,-.

Presentasjon av driftsregnskapet og balanseregnskap med bydelens kommentarer til de enkelte poster følger nedenfor:

Fordelingen mellom utgifter og inntekter i driftsregnskapet er følgende:

Driftsutgifter:		
Lønn inkl arbg.avg og pensjon	0	0,0 %
Annen driftskostnader	40 382	100,0 %
Sum driftsutgifter	40 382	100,0 %
Driftsinntekter:		
Salgsinntekter	0	0,0 %
Andre offentlige tilskudd	0	0,0 %
Overføringer fra Oslo kommune	40 000	99,9 %
Andre inntekter	38	0,1 %
Sum driftsinntekter	40 038	100,0 %
Driftsunderskudd	-344	

Kommentarer til regnskapet:

Annen driftskostnad:

Under denne posten ligger leie lokaler med kr 30.000,-, kontorutstyr/rekvisita kr 2.093,-, Egne arrangementer og utlegg frivillige kr 6.900,-, gave/blomster med kr 800,- samt diverse kostnader kr 589,-.

Overføringer fra Oslo kommune:

Ordinært driftstilskudd fra Oslo kommune ved bydel Høybråten utgjør i 2013 kr 40.000,-.

Annen inntekter:

Under denne posten fremgår renteinntekter og andre driftsinntekter.

Balanseregnskapet viser følgende fordeling:

Eiendeler:	2013	2012
Varige driftsmidler	0	0
Sum anleggsmidler	0	0
Fordringer	0	0
Bankinnskudd	11 886	12 229
Sum omløpsmidler	11 886	12 229
Sum eiendeler	11 886	12 229
Egenkapital og gjeld:		
Egenkapital	11 886	12 229
Sum egenkapital	11 886	12 229
Langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld	0	0
Sum gjeld	0	0
Sum egenkapital og gjeld	11 886	12 229

Kommentarer til balansen:

Omløpsmidler

Utgjør bankinnskudd per 31.12.2013.

Egenkapital

Består av egenkapital fra 2012 redusert med underskudd på kr 344,- i 2013.

Kommentarer til årsrapport:

Årsrapporten for 2013 for Høybråten Frivilligsentral gir en god oversikt over virksomheten til frivillighetssentralen, med oversikt over tiltak og aktiviteter 2013.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak:

1. Regnskapet for Høybråten Frivilligsentral for 2013 tas til etterretning.
2. Merforbruket/underskuddet på kr 344,- forutsettes dekket av Høybråten Frivilligsentral.
3. Årsrapport fra Høybråten Frivillighetssentral tas til orientering.

Maria Brattebakke
Bydelsdirektør

Winnie Bolstad
avdelingssjef økonomi

Vedlegg: Regnskap og årsmelding 2013 for Høybråten Frivillighetssentral

Sak 52/14 Stovner Frivillighetssentral - Årsregnskap 2013

Arkivsak: 200600347

Arkivkode: 356.6

Saksbehandler: Grønningen May Britt

Saksgang

Bydelsutvalget

Møtedato

22.05.14

Saknr

52/14

STOVNER FRIVILLIGHETSSENTRAL - ÅRSREGNSKAP 2013

Bydel Stovner har mottatt årsregnskap for 2013 fra Stovner Frivilligsentral v/Stiftelsen Kirkens Bymisjon, Oslo. Sammen med årsregnskapet følger balanse, årsrapport og revisjonsberetning. Regnskapet er revidert av PricewaterhouseCoopers AS (PWC).

Årsregnskapet for 2013 for Stovner Frivilligsentral viser et driftsresultat med et underskudd på kr 231.329,-, og et balanseregnskap, hvor egenkapitalen er negativ og utgjør kr -82.528,-.

Den økonomiske situasjonen har fortsatt sin negative utvikling, fra et underskudd på kr 149.938,- til et underskudd på kr. 231.329,- i 2013. Vedlagt ligger bekreftelse fra Stiftelsen Kirkens Bymisjon hvor det garanteres for underskuddet. Bydelen forutsetter at dette ikke får konsekvenser for driften.

Presentasjon av driftsregnskapet og balanseregnskap med bydelens kommentarer til de enkelte poster følger nedenfor:

Fordelingen mellom utgifter og inntekter i driftsregnskapet er følgende:

Driftsutgifter:		2013	2012
Lønn inkl arbg.avg og pensjon	76,4 %	1 606 700	1 433 798
Varekostnad	0,0 %	0	0
Andre driftskostnader	23,6 %	497 624	443 112
Sum driftsutgifter	100,0 %	2 104 324	1 876 910

Driftsinntekter:			
Salgsinntekter	6,9 %	129 671	124 114
Andre offentlige tilskudd	36,4 %	681 475	685 680
Overføringer fra Oslo kommune	25,7 %	481 000	484 000
Internt tilskudd Stiftelsen Kirkens bymisjon	30,7 %	575 672	379 000
Andre inntekter	0,3 %	5 177	54 178
Sum driftsinntekter	100,0 %	1 872 995	1 726 972

Driftsunderskudd		-231 329	-149 938
-------------------------	--	-----------------	-----------------

Kommentarer til regnskapet:

Lønnskostnader:

Under denne posten ligger lønn, arbeidsgiveravgift, andre lønnskostnader samt pensjonsutgifter.

De totale lønnskostnadene har i 2013 økt med kr 172.902,-. Dette tilsvarer en prosentvis økning i lønnskostnader på 12 %.

Annen driftskostnad:

Under denne posten ligger utgifter til verktøy og inventar, forbruksvarer og andre driftskostnader med kr 96.217,-. Videre utgjør kostnader til kontor- og telefonutgifter kr 67.635,- og andel Kirkens Bymisjon felles administrasjonskostnader på kr 159.595,-. Revisjon kr 11.000,-. Det er utgiftsført kostnader til transport og reiser på kr 12.648,-, forsikringer kr. 3.055,- og klient- og frivillighetskostnader på kr 147.474,-.

Driftskostnadene har økt med kr 227.414,- i 2013. Økningen utgjør 12,1 %.

Salgsinntekter:

Er salgsinntekter ved arrangementer.

Overføringer fra Oslo kommune:

Ordinært driftstilskudd fra Oslo kommune ved bydel Stovner utgjør i 2013 kr 481.000,-.

I tillegg dekker bydelen husleie for lokaler Frivilligsentralen disponerer på Nedre Fossum gård.

I 2012 var driftstilskuddet på kr 484.000,-

Andre offentlige tilskudd:

Under denne posten er det inntektsført statstilskudd på kr 310.000,- fra KKD, Tilskudd fra Husbanken på kr 178.043,-, samt tilskudd fra Buf.dir ved bydel Stovner kr 50.000,-.

Internt tilskudd Kirkens bymisjon:

Tilskudd fra stiftelsen Kirkens bymisjon på kr 575.672,-.

I 2012 utgjorde det interne tilskuddet på kr 379.000,-.

Annen inntekter:

Under denne posten fremgår renteinntekter og andre driftsinntekter.

Balanseregnskapet viser følgende fordeling:

Eiendeler:	2013	2012
Varige driftsmidler	0	0
Sum anleggsmidler	0	0
Fordringer	270 649	174 995
Bankinnskudd	28 287	265 012
Sum omløpsmidler	298 936	440 007
Sum eiendeler	298 936	440 007
Egenkapital og gjeld:		
Egenkapital	-82 521	148 809
Sum egenkapital	-82 521	148 809
Langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld	381 457	291 198
Sum gjeld	381 457	291 198
Sum egenkapital og gjeld	298 936	440 007

Kommentarer til balansen:

Omløpsmidler

Utgjør bankinnskudd og fordringer 31.12.2013.

Egenkapital

Består av egenkapital fra 2012 redusert med underskudd på kr 231.329,- i 2013. Egenkapitalen pr 31.12.2013 er etter dette negativ med kr - 82.520,-.

Kommentarer til årsrapport:

Årsrapporten for 2013 for Stovner Frivilligsentral gir en god oversikt over virksomheten til frivillighetssentralen, med oversikt over tiltak og aktiviteter 2013.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak:

1. Regnskapet for Stovner Frivilligsentral for 2013 tas til etterretning.
2. Merforbruket/underskuddet på kr 231.329,- forutsettes dekket av Stovner Frivilligsentral drevet av Kirkens bymisjon, Oslo.
3. Årsrapport fra Stovner Frivillighetssentral tas til orientering.

Maria Brattebakke
Bydelsdirektør

Winnie Bolstad
avdelingssjef økonomi

Vedlegg: Regnskap og årsmelding 2013 for Stovner Frivillighetssentral

Sak 53/14 Stovner Eldresenter AL - Årsregnskap 2013

Arkivsak: 200500180

Arkivkode: 332

Saksbehandler: Grønningen May Britt

Saksgang

Bydelsutvalget

Møtedato

22.05.14

Saknr

53/14

STOVNER ELDRESENTER AL - ÅRSREGNSKAP 2013

Stovner bydel har mottatt årsregnskap for 2013 fra Stovner eldresenter AL. Sammen med årsregnskapet følger balanse, revisjonsberetning og styrets beretning. Regnskapet er revidert av registrert revisor.

Resultatet for Stovner Eldresenter AL har flere år vært positivt og driften har gått med overskudd. I 2013 går Stovner Eldresenter AL med et lite underskudd som dekkes opp av egenkapitalen. Bydelen har fortsatt et inntrykk av at senteret drives tilfredsstillende.

Årsregnskapet for 2013 viser et driftsresultat med et underskudd på kr 14.437,-, og et balanseregnskap hvor egenkapitalen utgjør kr 1.708.917,-.

Presentasjon av driftsregnskapet og balanseregnskap med bydelens kommentarer til de enkelte poster følger nedenfor:

Fordelingen mellom utgifter og inntekter i driftsregnskapet er følgende:

Driftsutgifter:		2 013	2012
Lønn inkl.arb.g.avg. og pensjon	47,2 %	3 149 752	2 993 275
Varekostnad	17,2 %	1 150 104	1 110 372
Annen driftskostnad	35,5 %	2 367 440	2 281 039
<i>Sum driftsutgifter</i>	<i>100,0 %</i>	<i>6 667 296</i>	<i>6 384 686</i>

Driftsinntekter:			
Salgsinntekt	40,4 %	2 690 813	2 708 729
Overføringer fra Oslo kommune	50,4 %	3 353 828	3 403 828
Andre offentlige tilskudd	6,6 %	436 056	339 196
Annen driftsinntekt	2,6 %	172 162	224 023
<i>Sum driftsinntekter</i>	<i>100,0 %</i>	<i>6 652 859</i>	<i>6 675 776</i>

Driftsunderskudd (-) / Overskudd:		-14 437	291 090

Kommentarer til regnskapet:

Lønnskostnader:

Under denne posten ligger lønn, arbeidsgiveravgift, pensjonsutgifter og andre lønskostnader, I 2013 utgjør pensjonsutgiftene kr 466.766,-. Pensjonskostnadene er redusert med kr 24.158,- selv om de totale lønskostnadene har økt med kr 156.477 fra 2012.

Annen driftskostnad:

Under denne posten ligger utgifter til drift av lokaler (strøm, renhold etc.) med kr 271.600,-. Kostnader til driftsutstyr utgjør kr 186.230,-. Videre er det utgiftsført andre driftskostnader på kr 186.552,- og avskrivninger på kr 29.199,-, samt kr 241.817,- til innleid hjelp. Revisjonshonorar utgjør kr 34.510,- i 2013. I tillegg er husleiekostnaden for lokalene bydel Stovner leier til eldresenterets virksomhet, lagt inn i regnskapet til eldresenteret som en egen post, med en motpost under inntekter.

Andre driftsinntekter er relativt stabile og økningen utgjør 3,8 %.

Salgsinntekt:

I denne posten inngår salgsinntekt vedrørende kafeteria/hyggetreff med kr. 1.764.994,- og salgsinntekt catering med kr. 771.878,-. Samt inntekt vedrørende aktiviteter kr 108.915,-.

Salgsinntektene er redusert med kr 62.942,- og skyldes i hovedsak reduksjon i salgsinntekt catering.

Overføringer fra Oslo kommune:

I tillegg til ordinært driftstilskudd betaler Oslo kommune ved bydel Stovner husleien for Stovner eldresenter. Fra og med 2008 fremgår både husleiekostnaden og dekningen av denne i regnskapet til Stovner eldresenter. Husleien betales imidlertid direkte fra bydel til utleier.

Overført ordinært driftstilskudd	1 856 296
Tilskudd til dekning av VTA plasser	80 000
Husleiekostnader dekket av bydelen	1 417 532
<u>Totalt driftstilskudd fra bydelen i 2013</u>	<u>3 353 828</u>

I 2012 var tilskuddet på kr 3.403.828,-.

Andre offentlige tilskudd:

Andre offentlige tilskudd utgjør kr 436.056,- fra NAV vedrørende eldresenterets arbeidsmarkedsbedrift VTA.

Balanseregnskapet viser følgende fordeling:

Eiendeler:	2013	2012
Varige driftsmidler	40 083	69 283
Obligasjoner/andre fordringer	0	0
Sum anleggsmidler	40 083	69 283
Lager av varer og annen fordring	84 570	66 755
Fordringer	330 700	321 735
Bankinnskudd	2 024 943	1 889 146
Sum omløpsmidler	2 440 213	2 277 636
Sum eiendeler	2 480 296	2 346 919
Egenkapital og gjeld:	2013	2012
Andelskapital	46 000	48 000
Annen egenkapital	1 662 917	1 677 354
Sum egenkapital	1 708 917	1 725 354
Langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld	771 379	621 565
Sum gjeld	771 379	621 565
Sum egenkapital og gjeld	2 480 296	2 346 919

Kommentarer til balansen:

Anleggsmidler

Består av inventar, bil og maskiner vurdert til anskaffelseskost etter fradrag for avskrivninger. Avskrivninger utgjør i 2013 kr 29.199,-.

Omløpsmidler

Utgjør varebeholdning, fordringer og bankinnskudd pr 31.12.2013. Kundefordringene er vurdert til pålydende. Konstatert tap i 2013 utgjør kr 0,-. Av bankinnskudd utgjør kr 88.734,- bundne midler til skattetrekkkonto pr 31.12.2013.

Egenkapital

Eldresenterets egenkapital består av bunden andelskapital og annen egenkapital. Årets resultat er i sin helhet dekket av annen egenkapital.

Kommentarer til årsmelding:

Årsmelding for 2013 for Stovner eldresenter gir en god oversikt over eldresenterets virksomhet, og inneholder beskrivelser og oversikter over aktivitetstilbud, turer og arrangementer som er blitt gjennomført i 2013.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak:

1. Regnskapet for Stovner eldresenter for 2013 tas til etterretning
2. Merforbruket/underskuddet kr 14.437,- dekkes av Stovner Eldresenter egenkapital. Samtidig gjør man oppmerksom på at størrelsen på driftstilskuddet vil bli vurdert i forhold til de innsparinger bydelen vil være pålagt i forbindelse med budsjettet for 2015.
3. Årsmeldingen fra Stovner Eldresenter tas til orientering.

Maria Brattebakke
Bydelsdirektør

Winnie Bolstad
avdelingssjef økonomi

Vedlegg: Regnskap og årsmelding 2013 for Stovner eldresenter AL

Sak 54/14 Protokoller til orientering

Arkivsak: 201400002

Arkivkode: 026.9

Saksbehandler: Stolpe Madelene

Saksgang

Bydelsutvalget

Møtedato

22.05.14

Saknr

54/14

PROTOKOLLER TIL ORIENTERING

Vedlagt er følgende protokoller:

Helse- og sosialkomiteens møte 05.05.2014

Oppvekst- og kulturkomiteens møte 06.05.2014

Miljø-, plan- og samferdselskomiteens møte 06.05.2014

Ungdomsrådets møte 05.05.2014

Medbestemmelsesutvalgets møte 12.05.2014

Eldrerådets møte 12.05.2014

Følgende protokoller omdeles i møtet:

Rådet for funksjonshemmedes møte 15.05.2014

Bydelsdirektørens forslag til vedtak:

Bydelsutvalget tar protokollene til orientering.

Maria Brattebakke
bydelsdirektør

Madelene Stolpe
spesialkonsulent

Vedlegg

Sak 55/14 Eventuelt

Arkivsak: 201400003

Arkivkode: 026.9

Saksbehandler: Stolpe Madelene

Saksgang

Bydelsutvalget

Møtedato

22.05.14

Saknr

55/14

EVENTUELT

Bydelsdirektørens forslag til vedtak **X**

Madelene Stolpe
spesialkonsulent



Oslo kommune
Bydel Stovner
Administrasjonen

Protokoll 3/14

Møte: Bydelsutvalget
Møtested: Bydelssalen, Karl Fossumsvei 30
Møtetid: Torsdag 24. april 2014 kl. 18.00
Sekretariat: Administrasjonen

Møteleder: Karl P. Olsen (A)

Tilstede: Rashid Nawaz (A), Brit Axelsen (A),
Sigrun Torbo Benbow (A), Athithan
Kumarasamy (A), Sumathi Wijeyaraj (A),
Pia Cathrine Sandberg (A), Per Opsahl (H),
Rana Tariq (H), Ingelin Kristin Nord (H),
Jan Arild Linja (F), Tore Ludt (SV), Bjørn
Hallme (A)

Forfall: Mariwan Ahmadi (V), Christel Gundelach
(F)

Som vara møtte: Olav Mellum (F) Torstein Vik (V)

I tillegg møtte: bydelsdirektør Maria Brattebakke,
avdelingssjef økonomi Winnie Bolstad,
enhetsleder Marthe Kari Harlem og
programleder Andreas M. Behring

Møtesekretær: Madelene Stolpe

Åpen halvtime. Det var ingen personer til stede.
Innkalling godkjent
Sakskart godkjent

Saker behandlet under møte

Sak 29 /14 Protokoll BU-møte 27.02.2014

Sak 30 /14 Protokoller fra AU

Sak 31 /14 Behov for tjenester og boliger til personer med funksjonshemninger i Bydel
Stovner i perioden 2014-2018

Sak 32 /14 Årsrapport tilsynsutvalg II for 2013

Sak 33 /14 Kultur- og frivillighetsmidler 2014 - forslag til fordeling

Sak 34 /14 Salgsbevilling etter eierskifte - REMA 1000 Haugenstua

Sak 35 /14 Salgsbevilling etter eierskifte-Rema 1000 Nedre Rommen
Sak 36 /14 Overføring fra driftsbudsjett til investeringsbudsjett
Sak 37 /14 Regnskap og prognose per februar
Sak 38 /14 Endring av representanter for Fremskrittspartiet
Sak 39 /14 Protokoller til orientering
Sak 40 /14 Eventuelt

Sak 29 /14 Protokoll BU-møte 27.02.2014

Vedtak (enstemmig)

Protokoll fra BU-møte 27.02.2014 godkjennes

Sak 30 /14 Protokoller fra AU

Vedtak (enstemmig)

Protokoller fra AU-møter 13.03. og 10.04.2014 tas til orientering

Sak 31 /14 Behov for tjenester og boliger til personer med funksjonshemninger i Bydel Stovner i perioden 2014-2018

Vedtak (enstemmig)

- 1. Den fremlagte saken legges til grunn for det videre arbeidet med planlegging og utvikling av tjenestetilbudet til personer med funksjonshemninger i Bydel Stovner.*
- 2. Administrasjonen bes videreføre dialogmøter med brukere og foresatte for å kartlegge fremtidige behov for bolig og tjenester i fremtiden.*
- 3. Administrasjonen bes videreføre arbeidet med de konkrete planer for etablering av nye botiltak og eventuell ombygging av eksisterende boliger, også med tanke på avlastningsplasser for personer med multifunksjonshemming.*

Sak 32 /14 Årsrapport tilsynsutvalg II for 2013

Vedtak (enstemmig)

Årsrapport fra tilsynsutvalg II og administrasjonens kommentarer tas til orientering. Tilsynsutvalget utfører et viktig arbeid ved å påpeke forhold og medvirke til bedre tjenester for brukerne.

Sak 33 /14 Kultur- og frivillighetsmidler 2014 - forslag til fordeling

Vedtak (enstemmig)

- 1. Bydelsutvalget slutter seg til forslaget til fordeling av kultur- og frivillighetsmidler slik det fremgår av vedlegg 1.*
- 2. Bydelsutvalget ber administrasjonen innarbeide at studieturer og lignende, samt at foreldreutvalg ikke faller innenfor ordningen i retningslinjene for senere tildeling.*

Sak 34 /14 Salgsbevilling etter eierskifte - REMA 1000 Haugenstua

Vedtak (enstemmig)

Stovnerbydelsutvalg finner å kunne anbefale at følgende virksomhet får salgsbevilling:

Stedets navn	Rema 1000 Haugenstua
Adresse	Garver Ytteborgs vei 98, 0977 Stovner
Bevillingssøker/organisasjon/navn	Majdek Dagligvare AS
Organisasjonsnummer	913212789

Sak 35 /14 Salgsbevilling etter eierskifte-Rema 1000 Nedre Rommen

Vedtak (enstemmig)

Stovnerbydelsutvalg finner å kunne anbefale at følgende virksomhet får salgsbevilling:

Stedets navn	Rema 1000 Nedre Rommen
Adresse	Nedre Rommen 1, 0988 Oslo
Bevillingssøker/organisasjon/navn	Irra Mardal AS
Organisasjonsnummer	913177908

Sak 36 /14 Overføring fra driftsbudsjett til investeringsbudsjett

Vedtak (enstemmig)

Det overføres kr. 810.000 fra driftsbudsjettet til investeringsbudsjettet

Sak 37 /14 Regnskap og prognose per februar

Vedtak (enstemmig)

Bydelsutvalget tar regnskapsoversikt med prognose pr. februar 2014, slik det fremgår av dette dokumentet, til etterretning.

Sak 38 /14 Endring av representanter for Fremskrittspartiet

Vedtak (enstemmig)

1. Nils J. Jørgensen (FrP) fratrer sine verv i Bydel Stovners råd, styrer og utvalg
2. Bydelsutvalget oppnevner nye representanter for Fremskrittspartiet som følger:
Stovner Eldreråd – Ann-Magret Stokke (FrP) (nytt varamedlem)
Driftsstyret Haugenstua skole – Jan Erik Eliassen (FrP) (nytt varamedlem)
Driftsstyret Haugen skole – Rune Madsen (FrP) (nytt varamedlem)
Driftsstyret Høybråten skole – Olav Mellum (FrP) (nytt medlem)
Skolemiljøutvalget Haugen skole – Christel Gundelach (FrP) (nytt varamedlem)

Sak 39 /14 Protokoller til orientering

Vedtak (enstemmig)

Bydelsutvalget tar protokollene til orientering.

Sak 40 /14 Eventuelt

X

Dokumenter omdelt i møtet:

- Årsstatistikk for bydelene pr.31.12.2013
- Protokoll fra UR 07.04.2014

Møtet ble avsluttet kl. 18.50

Bydel Stovner, 23.04.2014

Karl P. Olsen
leder

Maria Brattebakke
bydelsdirektør



Oslo kommune
Bydel Stovner
Administrasjonen

Protokoll 5/14

Møte: Arbeidsutvalget
Møtested: Bydelssalen, Karl Fossumsvei 30
Møtetid: Torsdag 08. mai 2014 kl. 18.00
Sekretariat: Administrasjonen

Møteleder: Karl P. Olsen (A)

Tilstede: Rashid Nawaz (A), Brit Axelsen (A), Per Opsahl (H), Jan Arild Linja (F),

Observatører: Tore Ludt (SV), Mariwan Ahmadi (V)

Møtesekretær: Reidunn Myster Beier, administrasjonen.

Åpen halvtime. Det var ingen personer til stede
Innkalling godkjent
Sakskart godkjent

Saker behandlet under møte

Sak 38 /14 Protokoll AU 10.04.14

Sak 39 /14 Protokoll BU-møte 24.04.14

Sak 40 /14 Varsel om gjenopptatt planarbeid for Ringnesveien 50 (Romsås Gård)

Sak 41 /14 Kunngjøring om offentlig ettersyn fra 14.4 - 2.6.2014. Forslag til detaljregulering - Høybråtenveien 52

Sak 42 /14 Utkast til kommuneplan Oslo mot 2030 - Smart, trygg og grønn. Offentlig ettersyn

Sak 43 /14 Forslag til endringer av markagrensen - offentlig ettersyn

Sak 44 /14 Folkehelseplan 2014-2018 Bydel Stovner

Sak 45 /14 Demensplan 2014-2017

Sak 46 /14 Kvartalsrapport og statistikk 1.kvartal 2014 - Bydel Stovner

Sak 47 /14 Eventuelt

Sak 38 /14 Protokoll AU 10.04.14

Vedtak (enstemmig)

Protokoll fra AU 10.04.14 godkjennes

Vedtak: Saken settes på BU-kartet

Sak 39 /14 Protokoll BU-møte 24.04.14

Vedtak (enstemmig)

Protokoll fra BU-møte 24.04.2014 tas til orientering.

Vedtak: Saken settes på BU-kartet

Sak 40 /14 Varsel om gjenopptatt planarbeid for Ringnesveien 50 (Romsås Gård)

Vedtak (4 stemmer for (3 A og 1 H) 1 stemme mot (1 F)

Stovner bydelsutvalgs arbeidsutvalg har følgende kommentarer til «Varsel om gjenopptatt planarbeid og justert planavgrensning for Ringnesveien 50 (Romsås Gård):

- 1. Varslet planområdet ligger inne i Kommuneplan for Oslo 2030, jfr Temakart T 4, bestemmelse § 7.6 Naturmiljø. Plankart 1 viser at området skal byutvikles, helt eller delvis, noe som kan innebære motstridende interesser for deler av arealet. Begge kart skal bli juridisk bindende (kartsnitt vedlegges).*
- 2. Stovner bydelsutvalgs arbeidsutvalg har gjennomgått begrunnelse for endring i avgrensning av planområdet, jfr Rambølls notat nr 4 (vedlagt). Området foreslås båndlagt for regulering etter plan- og bygningsloven, men utbredelse av arealet må avklares i forhold kommuneplanen.*
- 3. Arbeidsutvalget viser til pågående arbeid «Planprogram for Nedre Rommen», som forventes lagt ut til offentlig ettersyn sommeren 2014 (pbe-sak 2010006924), og gjør oppmerksom på at de to planområdene er overlappende.*
- 4. Stovner bydelsutvalgs arbeidsutvalg har merket seg at notatet påpeker at området generelt preges av søppel og hageavfall, noe bydelen også bemerket i sin uttalelse av 26.7.2008. Båndlegging av arealet må ikke føre til ytterligere forsøpling gjennom mangel på tilsyn og forvaltning, men innebære plan for forvaltning og drift.*
- 5. Bydel Stovner gjør for ordens skyld oppmerksom på at Statens vegvesen fortsatt ikke har tatt endelig stilling til om Fossumdiagonalen skal etableres, samt at Yara har virksomhet som krever sikkerhetssone i området.*

Sak 41 /14 Kunngjøring om offentlig ettersyn fra 14.4 - 2.6.2014. Forslag til detaljregulering - Høybråtenveien 52

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Stovner bydelsutvalg har mottatt «Høybråtenveien 52, Stovner. Planforslag til offentlig ettersyn – Detaljregulering» til uttalelse.

Stovner bydelsutvalg finner at planforslaget er i tråd med føringene i S 4220, småhusplanen, og at en ny detaljreguleringsplan som bygger på Småhusplanens krav, kan gi planområdet en

best mulig tilpasset utnyttelse samt gode uteoppholdsareal. Det forutsettes at BYA 24 % overholdes.

Videre bemerker bydelsutvalget:

Planforslaget innebærer to avkjørsler i stedet for en, noe som hindrer gjennomgangstrafikk på tomten og fordeler trafikk til lokalt veinett. Bydelsutvalget ber om at siktforhold og krav til avstand til naboer overholdes, og av hensyn til barns sikkerhet/skolevei opprettholder bydelsutvalget tidligere innspill om opparbeidelse av fortau i Fredheimveien.

Bydelsutvalget finner å kunne godta avsatt utforming av utomhusareal, men finner at dersom det velges en to-faseutbygging, må fellesområdet ferdigstilles som del av første byggetrinn for slik å sikre barn og beboere fellesareal med kvalitet til lek og opphold.

Bydelsutvalget bemerker at krav til støy og evt radon må sikres med tilstrekkelig avbøtende tiltak.

Det vises for øvrig til saksfremlegget i sin helhet, hvor reguleringsbestemmelsene bestemmelsene gjennomgås.

Vedtak: Saken settes på BU-kartet

Sak 42 /14 Utkast til kommuneplan Oslo mot 2030 - Smart, trygg og grønn. Offentlig ettersyn

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Stovner bydelsutvalg legger i sin uttalelse vekt på tema som spesielt avgår bydelen og har følgende bemerkninger til utkast til «Kommuneplan Oslo mot 2030 – Smart, trygg og grønn»:.

Smart:

- Plankart 1, Hovedkartet, angir juridisk bindende arealformål – bydelsutvalget har ingen bemerkninger utover området for Alnabruterminalen; som bør planlegges flyttet på sikt da dette er en plan for langsiktig utvikling (jfr arealbruksstrategi 2030 og 2050).*
- Stovner er tilfreds med at områder på Stovner og Rommen er kommet inn i kommuneplanen som prioriterte, stasjonsnære byutviklings- og transformasjonsområder i ytre by, i perioden fram mot 2030 (tabell 3.3). Befolkningsvekst utløser behov for teknisk og sosial infrastruktur,*
- Bydelsutvalget konstaterer at plankartet har hovedformål «bebyggelse og anlegg» og at det skal benyttes rekkefølgekrav for sikring av teknisk infrastruktur, blågrønn struktur, offentlige rom, energiforsyning, leke- og idrettsareal mv.*
- Bydelsutvalget merker seg at det er krav om felles planlegging, områderegulering av Stovner sentrum og Nedre Rommen, noe bydelsutvalget anser som en fordel ut fra helhetsperspektivet.*
- Bydelsutvalget finner at folkehelse ikke er gitt tilstrekkelig fokus i kommuneplanen. Hvis byvekst skal signalisere attraktivitet, er det «smart» å signalisere helseaspektet i byutvikling for å skape gode levekår.*

Trygg:

- Bydelsutvalget vil bemerke til Plankart 2, Sikrings- og faresoner og Temakart T 6, Storulykke, at full transformasjon og byutvikling på Nedre Rommen innebærer at kommunen må ta stilling til Yaras virksomhet og plassering i videre planer.
- Bydelsutvalget vil videre bemerke at Statnetts og Hafslunds luftspenn må fjernes eller legges i bakken sammen med annen teknisk infrastruktur i byutviklingsområdet Nedre Rommen.
- Bydelsutvalget har merket seg at et mindre areal ved Garver Ytteborgs vei er markert som kvikkleireområde og at dette må hensyntas ved utvikling av arealet.
- Trygghet til tjenester med kvalitet, kan bli utfordrende kommunen/bydelene også budsjettmessig, og den kommende delbydelen Rommen vil utløse behov for nye kommunale og private tjenester til 10 000 – 15 000 mennesker, eller tilsvarende en vanlig norsk kommune.

Grønn:

- Temakart T 1, Støy, har markert stilleområder som primært ligger i Alna Miljøpark i Stovner bydel. Ingen bemerkninger.
- Temakart T2/T3, Luftforurensning er foreslått retningsgivende, og bydelsutvalget oppfatter at dette har sammenheng med avvikssoner markert i T 1. Bydelsutvalget vil bemerke at tilfredsstillende luftkvalitet er vesentlig sett i et folkehelseperspektiv.,
- Bydelsutvalget finner at forslag til avvikssone, slik den er utformet, er i strid med planens fokus på folkehelsesatsing og anbefaler generelt at byutvikling skal skje i tråd med statlig gjeldende regelverk/grenseverdier for støy- og luftforurensning. Bydelsutvalget finner likevel å kunne anbefale at avvikssoner kan opprettes på definerte utviklingsknutepunkt.
- Bydelsutvalget behandler «Forslag til endring i av Markagrensen» som egen sak. I kommuneplanen innføres «aktivitetssone» i Marka, som markerer mulighet for etablering av tiltak innen idrett og friluftsliv mot byggesonen. Bydelsutvalget anbefaler forslaget.
- Temakart T 4, Naturmiljø, viser at Tokerudtjern, Tokerudbekken og Tangerud er områder med spesielle kvaliteter etter naturmangfoldsloven og plan- og bygningsloven. Bydelsutvalget har ingen bemerkninger til de avmerkede områdene.
- Temakart T 5, Kulturminnevern – ingen bemerkninger.
- Temakart T 7 Blågrønnstruktur i byggesonen anbefales med merknad om at det er ønskelig med krysningspunkt v/Ragnhild Schibbys vei framfor Bånkall, jfr innspill ved høring av Grønnplanen. Bydelsutvalget er tilfreds med at «Grøntplan for Oslo» nå inngår i kommuneplanen.
- T 7 markerer videre behov for parkanlegg i småhusområdene, og bydelsutvalget anser dette vanskelig da byutvikling i disse områdene innebærer hagefortetting og nedbygging av private grønne områder.
- Bydelsutvalget vil bemerke at all byutvikling må innebære forsterket kollektivsatsing. Spesielt må det satses på skinnegående trafikk, og det må vurderes om Gjøvikbanen kan flyttes fra sin trase i Nordmarka til befolkningstette områder i Groruddalen.

Det vises for øvrig til saksfremlegget i sin helhet.

Vedtak: Saken settes på BU-kartet med de endringer som fremgår av MPS protokoll 4/14 sak 18/14.

Sak 43 /14 Forslag til endringer av markagrensen - offentlig ettersyn

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Stovner bydelsutvalg har mottatt «Forslag til justeringer og endringer av marka grensen» til høring.

Bydelsutvalget har følgende bemerkninger:

- 1. Stovner bydelsutvalg tiltrer foreslått endring i lokalitet 15 Tangerud, dvs markagrensen skal følge Markaplanen og ikke kommunegrensen, slik at et areal på 5,4 daa innlemmes i marka.*
- 2. Bydelsutvalget er positive til utvidelse av markagrensen ved Bånkall, slik at 123 daa fra byggesonen innlemmes i marka.*
- 3. Stovner bydelsutvalg er positive til at område i Ravnkollen endres fra marka til byggesone, da dette vil kunne bidra positivt til utviklingen i delbydel Romsås i Grorud bydel.*
- 4. Til pkt punkt 2 og 3, vil Stovner bydelsutvalg presisere at uttalelse fra Grorud bydelsutvalg skal tillegges sterkest vekt, da lokalitetene ligger i denne bydelen.*

Det vises for øvrig til saksfremlegget i sin helhet.

Vedtak: Saken settes på BU-kartet

Sak 44 /14 Folkehelseplan 2014-2018 Bydel Stovner

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Folkehelseplan 2014-2018 Bydel Stovner vedtas.

Vedtak: Saken settes på BU-kartet

Sak 45 /14 Demensplan 2014-2017

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Demensplan 2014- 2017 vedtas.

Vedtak: Saken settes på BU-kartet

Sak 46 /14 Kvartalsrapport og statistikk 1.kvartal 2014 - Bydel Stovner

Bydelsdirektørens forslag til vedtak:

Bydelsutvalget tar 1. kvartalsrapportering 2014 med måltall slik det fremgår av vedleggene til etterretning.

Vedtak: Saken settes på BU-kartet (eventuelle spørsmål sende administrasjonen i god tid før møtet)

Sak 47 /14 Eventuelt

Administrasjonen meldte at følgende saker er under arbeid og legges frem til BU:

A) Stovner Eldresenter AL – Årsregnskap 2013

Vedtak: Settes på BU-kartet

B) Høybråten Frivillighetssentral – Årsregnskap 2013

Vedtak: Settes på BU-kartet

C) Varsel om oppstart planarbeid for Karen Platous vei, Rommen. Gnr 97/ Bnr 6

Vedtak: Settes på BU-kartet

D) Rashid Nawaz etterspurte fremdrift for Linjeparken, samt stilte spørsmål om når Sentergata (garasjetaket) ble åpnet for ferdsel med bil.

Vedtak: Administrasjonens redegjøring ble tatt til orientering; Administrasjonen redegjorte for pågående planarbeid for Linjeparken og opplyste om planlagt oppstart av gjennomføring i nov.- des. 2014. Garasjetaket vil på grunn av vektbegrensning ikke åpne for annet en gang-/sykkelbruk i tråd med reguleringsformålet.

Dokumenter omdelt i møtet:

- Protokoll fra HSK-møte 05.05.2014
- Protokoll fra MPS-møte 06.05.2014
- Protokoll fra OKK-møte 06.05.2014

Møtet ble avsluttet kl. 1900

Bydel Stovner, 08.05.2014

Karl P. Olsen
leder

Reidunn Myster Beier
sekretær



Oslo kommune
Bydel Stovner
Administrasjonen

Folkehelseplan 2014-2018

Bydel Stovner

Stovner bydelsutvalg

22.05.2014

Innhold

1 Innledning.....	3
1.1 Organisering av arbeidet	3
1.2 Oppbygging av planen	4
2 Lovverk, prinsipper og definisjoner.....	5
2.1 Lovverk	5
2.2 Grunnprinsipper for helsefremming og forebygging, påvirkningsfaktorer og definisjoner	6
3 Folkehelse – utfordringsbildet gjennom determinantene	9
3.1 Ulikhet i helse: Nasjonale og lokale utfordringer	
3.2.....	9
Demografiske forhold.....	9
3.3 Sosiale ulikheter i helse	10
3.4 Arbeid, utdanning og deltagelse	11
3.5 Migrasjon.....	14
3.6 Ytre miljøfaktorer og møteplasser	15
3.6.1 Bebyggelsesstruktur	16
3.6.2 Tilgang til grøntområder/friområder	16
3.6.3 Samferdsel.....	16
3.6.4 Luftforurensning og støy	16
3.6.5 Boligutbygging	17
3.7 Barn og ungdom	17
3.8.....	19
Livsstilssykdommer.....	19
3.8.1 Hjerte,-karlidelser og diabetes	19
3.8.2 Kroniske smerter	20
3.8.3 Psykisk helse	21
3.8.4 Rus	21
3.8.5 Helseatferd og forebygging av livstilssykdommer.....	22
4 Folkehelseplanen for Oslo 2013-2016; føringer og konsekvenser for Bydel Stovner.....	23
4.1 Mål og prinsipper	24
4.2 Oslo kommunes strategier for folkehelsearbeid.....	24

4.3 Budsjett	25
4.4 Satsningsområder for Bydel Stovner	26
5 Handlingsplan	27
5.1	27
<i>Satsingsområde barn og unge</i>	27
5.1.1 Oslo kommunes mål 1:	27
5.1.2 Oslo kommunes mål 2	29
5.1.3 Oslo kommunes mål 3	30
5.1.4 Oslo kommunes mål 4	31
5.1.5 Oslo kommunes mål 5	32
5.1.6 Oslo kommunes mål 6	33
5.1.7 Oslo kommunes mål 7	34
5.2 Satsningsområde arbeid og utdanning	34
5.2.1	35
Bydelens mål	35
5.3 Ytre miljø og møteplasser	37
5.3.1 Bydelens mål	37
5.4 Luftforurensning og støy	39
5.4.1 Bydelens mål	39
6 Vedlegg	40

1 Innledning

Oslo bystyre vedtok en ny folkehelseplan for perioden 2013-2016 30. januar 2013, sak 8.

Med dette som utgangspunkt har bydelen valgt å utarbeide en ny folkehelseplan med virkeområde 2014-2018. Planen vil bli rullert i forhold til endrede behov eller endringer i Oslo kommunes folkehelseplan i virkningsperioden.

Det fastslås i Oslos Folkehelseplan at folkehelsen i Oslo er bedre enn noen gang med høyere forventet levealder og flere leveår med god helse.

Samtidig er det store, og stadig økende, forskjeller i helse ut i fra inntekt utdanning, yrke og etnisitet. Stovner bydel gjenspeiler forskjellene med delbydeler med meget gode levekår og helse, og samtidig delbydeler med store utfordringer sammenlignet både med Oslo for øvrig og nasjonalt.

Bydelens nye folkehelseplan tar utgangspunkt i nasjonale mål, Folkehelseloven, Oslos folkehelseplan, kunnskap om de viktigste utfordringene og hva som er de viktigste determinantene (bakenforliggende faktorer som påvirker helse) for god folkehelse, samtidig som den søker å møte det spesifikke lokale utfordringsbildet.

Bydel Stovner har gjennom mange år hatt store ambisjoner og gjennomført ambisiøse tiltak for å bedre folkehelsen for alle og utjevne ulikheter i helse i vår befolkning og vedtok som første bydel i Oslo sin folkehelseplan i 2006. I 2009 fikk bydelen Oslo kommunes folkehelsepris for dette arbeidet.

Med denne planen ønsker bydelen fortsatt å prioritere arbeidet med god folkehelse for innbyggerne, også i en periode der bydelen har betydelige økonomiske utfordringer.

1.1 Organisering av arbeidet

Arbeidet har vært initiert av bydelsdirektøren og har involvert hele ledergruppa. Det ble nedsatt en arbeidsgruppe ledet av bydelsoverlegen som har gjort et omfattende arbeid med fremskaffing av bakgrunnsmateriale.

Planen er godt forankret i bydelens ledergruppe, og aktuelle enheter har deltatt i ulike medvirkningsprosesser for å sikre god implementering av satsningsområdene og overordnede målsettinger.

1.2 Oppbygging av planen

Planen beskriver i første del folkehelseloven. Deretter omtales grunnprinsipper for folkehelse, påvirkningsfaktorer og definisjoner.

Innenfor de viktigste områdene gis et sammendrag av kunnskapsoppsummeringer nasjonalt og internasjonalt, samt tilgjengelig kunnskap om levekår og helse i bydelen. I tillegg til tilgjengelig statistikk inkluderer dette ulike rapporter som bydelen har fått utarbeidet, blant annet gjennom planverk for øvrig i bydelen som kan lenkes mot området. I planen er det utelatt en del kildehenvisninger for å gjøre den lettere tilgjengelig. For interesserte henvises det til vedlegg 2, som er en lenke til bydelens utdypende kunnskapsoppsummering. Her fremkommer også flere kildehenvisninger.

Deretter presenteres Oslo kommunes folkehelseplan med føringer og strategier; både internasjonale, statlige og kommunale.

Med dette som bakgrunn er bydelens hovedsatsingsområder valgt.

Til slutt kommer bydelens handlingsplan.

Det er tradisjon for å rapportere folkehelsetiltak i henhold til Oslo kommunes folkehelseplan. til helseetaten.

Bydel Stovner valgte derfor å lage en handlingsplan som beskriver tiltak ut i fra målene i Oslo kommunes folkehelseplan. Det legges spesiell vekt på tiltak som svarer ut de 7 målene for hovedsatsingsområdet barn og unge, i tillegg til bydelens eget satsingsområde arbeid og utdanning.

Bydel Stovner har også en rekke tiltak som allerede er etablert, og som møter målene som er satt, både for det sentrale satsningsområdet og bydelens tilleggssatsning på arbeid og utdanning. Handlingsplanen beskriver derfor både nye og eksisterende tiltak for å tydeliggjøre helheten i bydelens folkehelsearbeid og synliggjøre hvordan kravene satt i Oslo folkehelseplan svares ut. Det skjer mange folkehelsetiltak også i tillegg til hovedsatsingsområdene. Derfor vedlegges rapporterte folkehelsetiltak fra 2013. Hovedmålene i folkehelseplanen er forøvrig godt integrert i bydelens tjenester og det skjer mye arbeid som er i tråd med satsingen som ikke beskrives i folkehelseplanen eller tilhørende vedlegg.

Administrasjonen utarbeider i tillegg til planen et internt dokument som fordeler ansvar for gjennomføring av tiltak.

2 Lovverk, prinsipper og definisjoner

2.1 Lovverk

Folkehelseloven

Loven om folkehelse trådte i kraft 01.01.2012.

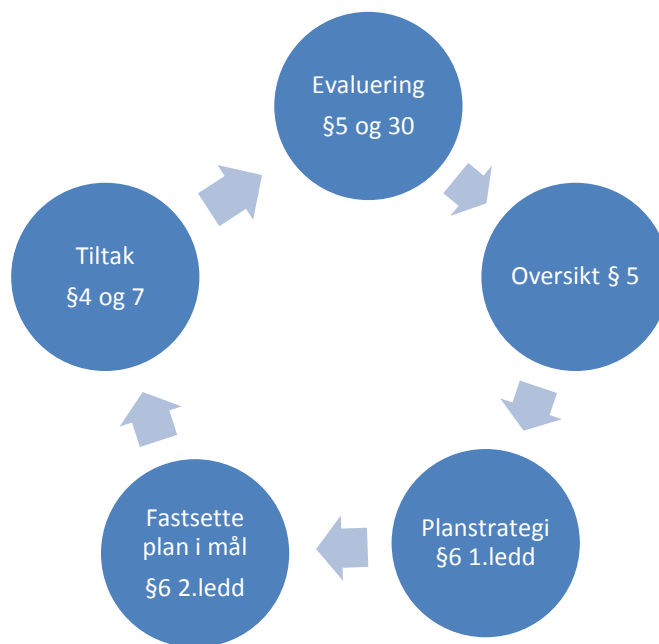
Folkehelseloven bygger på fem prinsipper for folkehelsearbeidet:

- 1) utjevning
- 2) helse i alt vi gjør
- 3) bærekraftig utvikling
- 4) føre-var
- 5) medvirkning

Formålet med loven er å bidra til en samfunnsutvikling som fremmer folkehelse, herunder utjevner sosiale helseforskjeller. Folkehelsearbeidet skal fremme befolkningens helse, trivsel, gode sosiale og miljømessige forhold og bidra til å forebygge psykisk og somatisk sykdom, skade eller lidelse.

Loven skal sikre at kommuner, fylkeskommuner og statlige helsemyndigheter setter i verk tiltak og samordner sin virksomhet i folkehelsearbeidet på en forsvarlig måte. Den vektlegger langsiktig og systematisk folkehelsearbeid.

Kommunen skal i sitt arbeid med kommuneplaner etter plan- og bygningsloven kapittel 11 fastsette overordnede mål og strategier for folkehelsearbeidet som er egnet til å møte de utfordringer kommunen står overfor.



Figur 1: Planprosessen med henvisning til paragrafer i folkehelseloven

Andre aktuelle lover som har innflytelse på folkehelsearbeidet er plan og bygningsloven, lov om kommunal helse og omsorgstjenester, smittevernloven, lov om psykisk helsevern med flere.

2.2 Grunnprinsipper for helsefremming og forebygging, påvirkningsfaktorer og definisjoner

Folkehelsearbeid

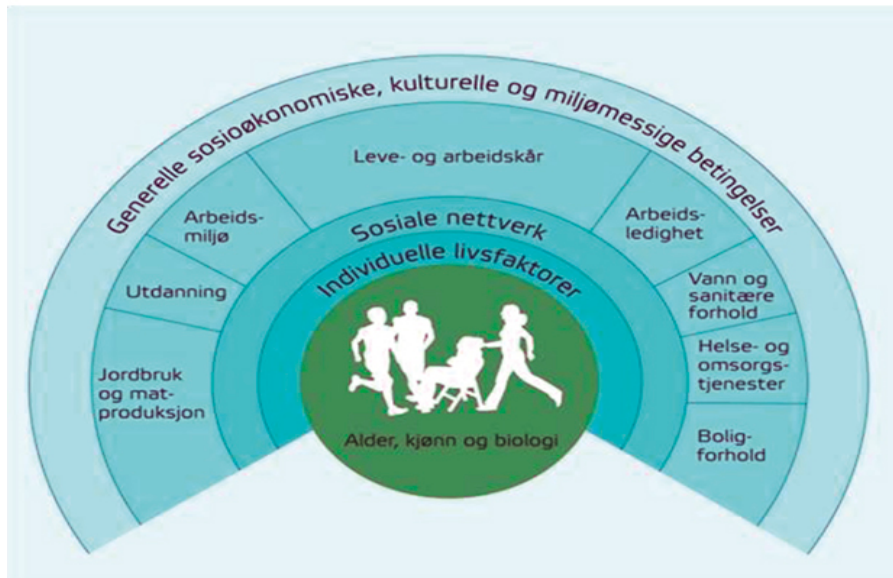
Folkehelsearbeid defineres som samfunnets innsats for å påvirke faktorer som direkte eller indirekte fremmer befolkningens helse og trivsel, forebygger psykisk og somatisk sykdom, skade eller lidelse, eller som beskytter mot helsetrusler, samt arbeid for en jevnere fordeling av faktorer som direkte eller indirekte påvirker helsen.

Forebygging i et folkehelseperspektiv

Det er mange årsaker til helseforskjeller, fra bakenforliggende faktorer som økonomi og oppvekstsvilkår, via risikofaktorer som arbeids- og bomiljø, til mer umiddelbare påvirkningsfaktorer av individet som helseatferd og bruk av helsetjenester.

Det er økende forståelse for at folkehelsepolitikken må ta utgangspunkt i bakenforliggende faktorer som påvirker helsen (helsedeterminanter). Eksempler på helsedeterminanter er

utdanning, arbeid, inntekt, bo- og nærmiljø, sosial inkludering, tilgang til tjenester, samt tilgang til «friskfaktorer» som ren luft, naturområder, gang- og sykkelveier og fravær av støy. Helsedeterminantene påvirkes primært på andre arenaer enn i helse og omsorgssektoren.



Figur 2: Påvirkningsfaktorer for helse (Dahlgren, G., Whitehead, M. (1991). Policies and strategies to promote social equity in health. Stockholm: Institute of Futures Studies)

Helsefremmende og forebyggende tiltak tidlig i livet er mer effektivt, rettferdig og samfunnsøkonomisk bedre enn å «reparere» etablerte ulikheter.

Folkehelsefremmende tiltak

Universelle (= befolkningsrettede) tiltak

- o Retter seg mot hele befolkningen eller store grupper.
- o Mange av de universelle tiltakene er knyttet til lovgiving eller annen myndighetsutøvelse; alkoholpolitikk, restriksjoner på røyking og salg av tobakk, prispolitikk, samt påbud om bruk av motorsykelhjelmer og bilbelte.
- o Et eksempel er det anbefalte vaksinasjonsprogrammet til barn og unge.

Selektive (= grupperettede) tiltak

- o Retter seg mot undergrupper av befolkningen som har særlige kjennetegn.
- o Et eksempel er påvirkning av livsstil (kosthold og fysisk aktivitet) hos grupper med særlig høy risiko for utvikling av Type 2 diabetes: Diabetes kurs for ulike innvandrere på morsmål gjennom Stovner Frisklivs og Mestringssenter. Stork Groruddalen intervensjoner mot gravide.

Indikative (= individrettede) tiltak

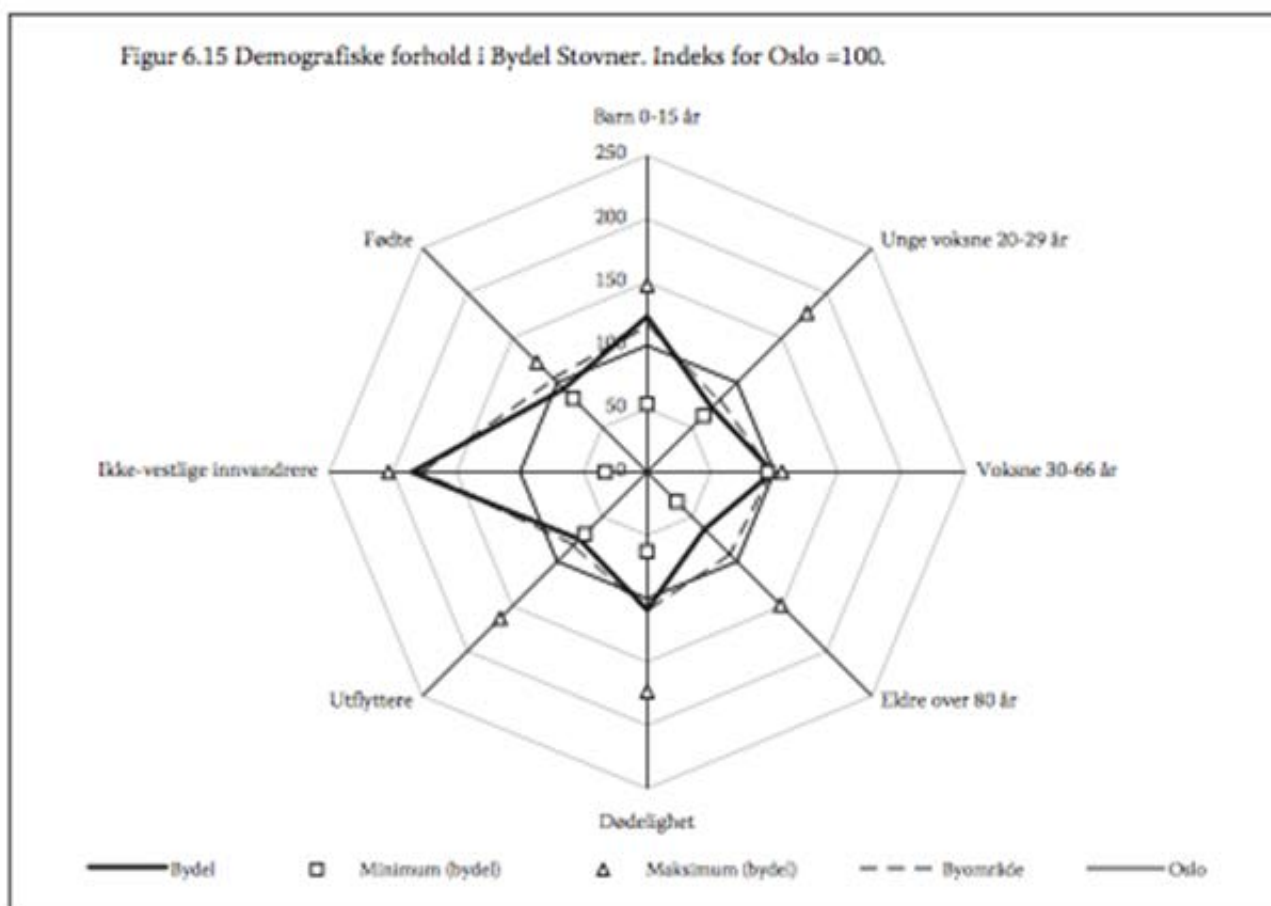
- o Retter seg mot enkeltpersoner med særlige helsemessige kjennetegn.
- o Eksempler kan være råd om livsstil til personer som har fått påvist høyt kolesterol eller rådgivning og støtte til reduksjon av alkoholkonsum hos en person med høyt forbruk: frisklivsreseppter Stovner Frisklivs- og Mestringssenter.

Universelle tiltak vil nesten alltid være initiert av nasjonal myndighet. Selektive og indikative tiltak har bydelen derimot mange egeninitierte eksempler på.

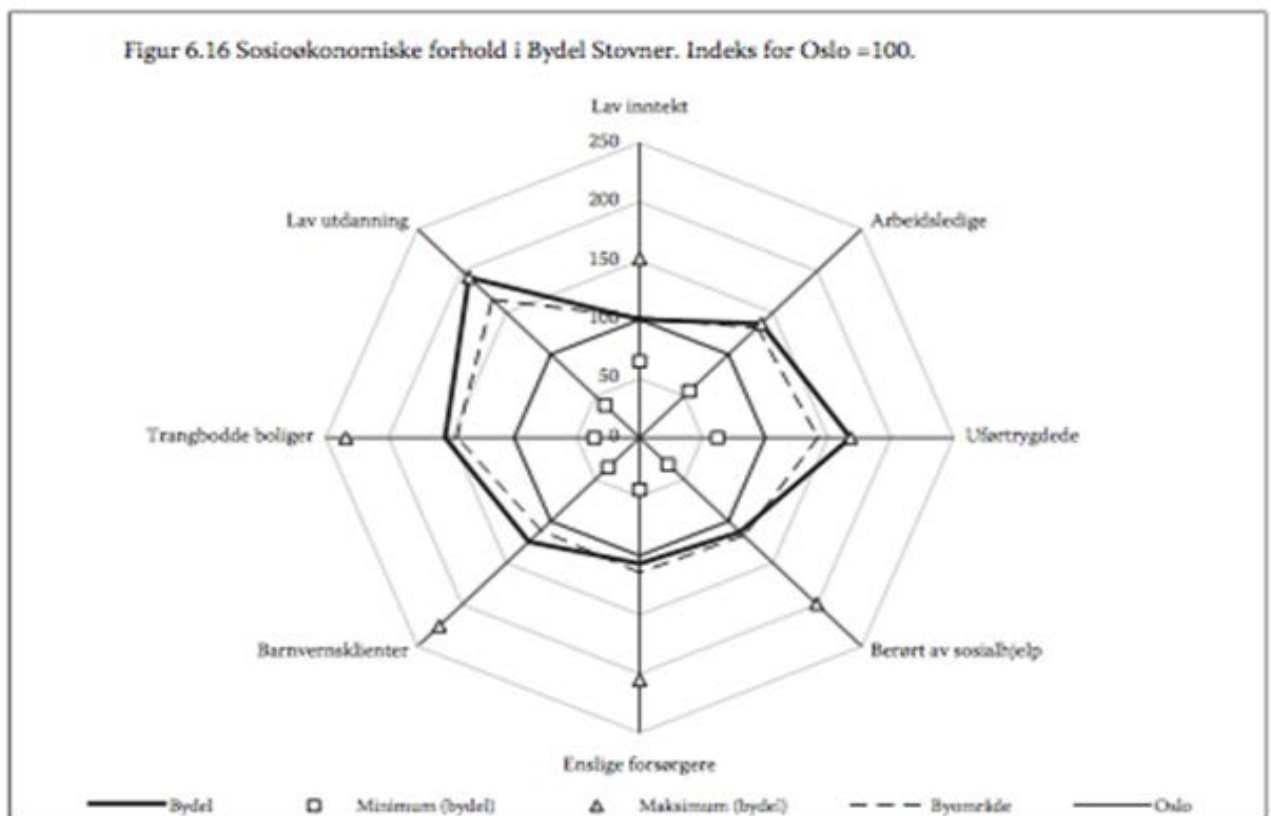
3 Folkehelse – Påvirkningsfaktorer og utfordringer nasjonalt og lokalt

Nasjonalt tar planen i vesentlig grad utgangspunkt i Folkehelse rapporten fra 2010 fra Folkehelseinstituttet. For Oslo og bydelen brukes Oslo folkehelseplan, samt ulike kilder beskrevet i innledningen. Data om innbyggernes helse og levekår fremkommer også i forskningsprosjekter som gjennomføres i samarbeid med universitet, høyskoler og forskningsmiljø som Folkehelseinstituttet og Nasjonalt kunnskapssenter for helsetjenesten. Et eksempel på et slikt prosjekt er Stork Groruddalen som omhandler mor og barns helse og intervensjoner rettet mot gravide i Groruddalen. Prosjektet ble initiert og ledet av helsestasjonen i Bydel Stovner. Helsetilstanden hos gravide i Groruddalen ble bredt kartlagt og funnene er i ettertid publisert i mange nasjonale og internasjonale vitenskapelige tidsskrift. Med utgangspunkt i funnene utviklet bydelene i Groruddalen tilpassede tiltak og tilbud for å møte utfordringene som var blitt avdekket.

3.2 Demografiske forhold



Figur 3: Demografiske forhold i Bydel Stovner



Figur 4: Sosioøkonomiske forhold i Bydel Stovner

Stjernediagrammet over viser at bydelen har store utfordringer i forhold til utdanning og velferdsavhengighet, samt at det er store sosiodemografiske forskjeller mellom de ulike delbydelene (se maksimum og minimum på hvert område).

Bydel Stovner har den laveste andelen av barn 1-5 år med barnehageplass i Oslo, og den høyeste andelen av barn 1-2 år som mottar kontantstøtte (Statistisk årbok 2012).

3.3 Sosiale ulikheter i helse

Sosiale forhold knyttet til bolig og boforhold, oppvekst, utdanning, jobb, funksjonsevne, etnisitet, hva vi spiser, røyking, rusbruk og mulighetene til trening og fysisk aktivitet er alle faktorer som er avgjørende for helsen. Hjerne- og karsykdommer, kroniske lungelidelser, lettere psykiske lidelser, muskel og skjelettlidelser og kreft har blitt de nye folkesykdommene. Røyking er den enkeltfaktoren som har sterkest negativ innvirkning på flere store folkesykdommer. De sosiale helseforskjellene forbundet med røyking har økt da det er flere med høy utdanning og høy inntekt som slutter å røyke.

Utjevning av sosiale ulikheter vil være et viktig bidrag til bedre folkehelse i alle samfunn.

3.4 Bolig, boforhold og trygge nærmiljø

Bolig er et grunnleggende velferdsgode, og en trygg, stabil og egnet bolig er en forutsetning for den norske velferden og for å kunne stå i et utdanningsløp, danne familie, ha en stabil tilknytning til arbeidslivet og ta vare på sin helse. Boligen er en ramme for et sosialt liv og gir en tilhørighet til et nærmiljø og lokalsamfunn, og er et utgangspunkt for å kunne ivareta, og nyttiggjøre seg tilbud knyttet til utdanning, sysselsetting, aktivisering og helse.

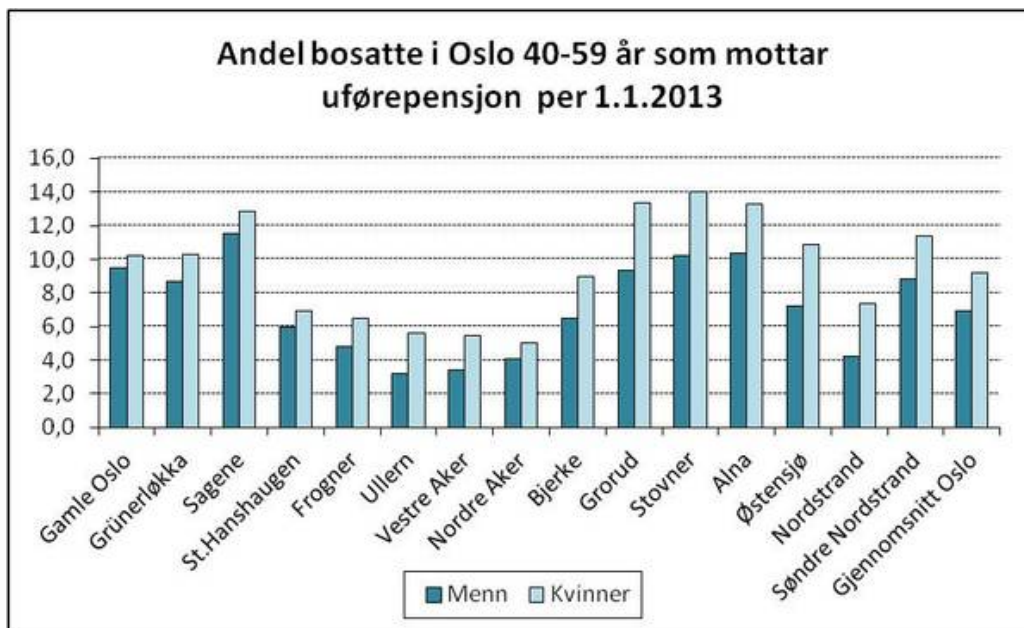
De aller fleste bor svært godt i Norge i dag. Men å bo dårlig eller å være bostedsløs kan ha store negative konsekvenser for livskvaliteten og det blir vanskeligere å ta imot og ha nytte av helse-, omsorgs- og velferdstjenester, gjennomføre utdanning og delta i arbeidslivet. En utrygg bosituasjon kan vanskeliggjøre integrering, og veien til kriminalitet, rusproblemer og psykiske vansker kan bli kortere. Særlig alvorlig er det når boligen og bomiljøet ikke bidrar til trygge oppvekstvilkår for barn og unge.

Barnefamilier som bor i kommunale utleieboliger, har i gjennomsnitt en betraktelig dårligere bostandard enn andre lavinntektsfamilier som bor i en bolig de selv eier.

For mer informasjon om bydelens arbeid knyttet til dette, henvises det til Boligsosialt utviklingsprogram (BOSO) handlingsplan for 2013, samt Ny nasjonalstrategi for boligsosialt arbeid, 2014-2020

3.5 Arbeid, utdanning og deltagelse

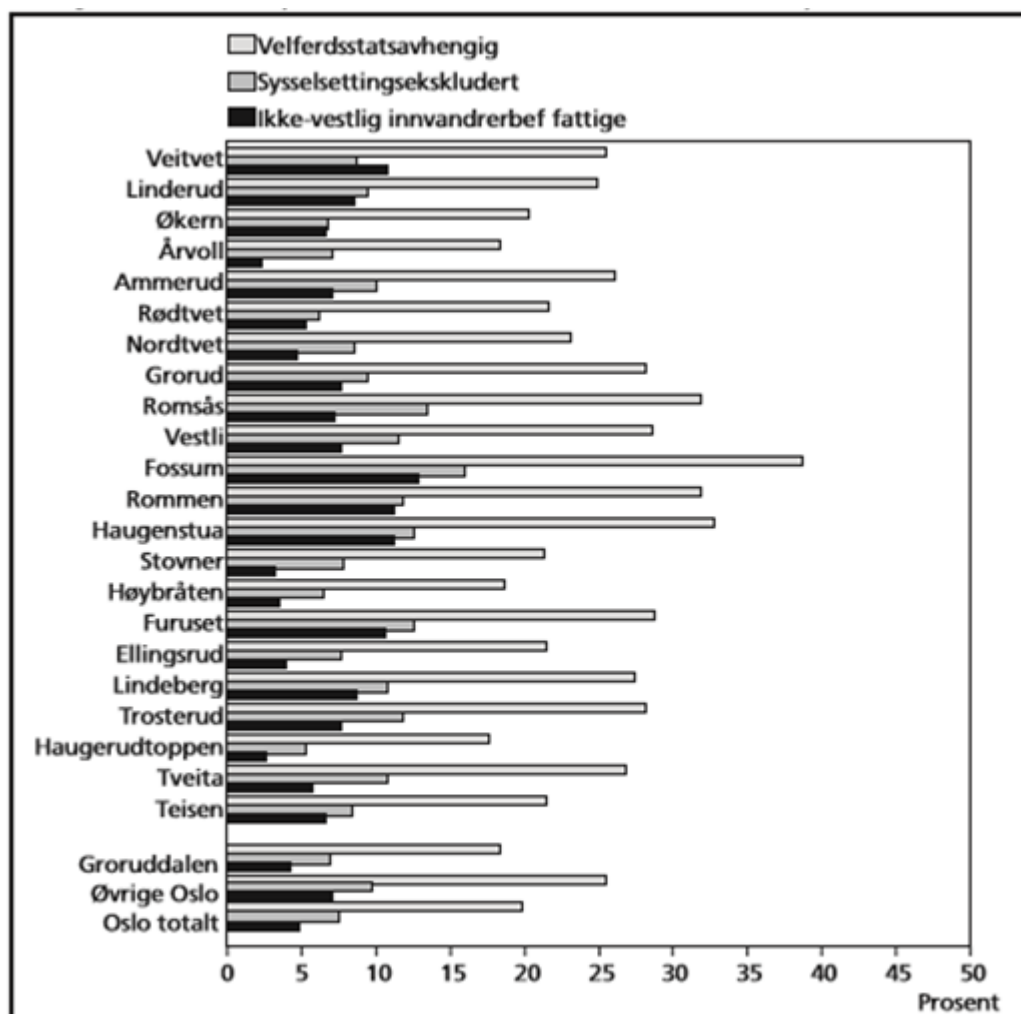
Mye tyder på at ulikhet i helse også øker mellom de som er innenfor og de som er utenfor arbeidslivet.



Figur 5: Uføre i Oslo og bydelene 40-59 år.

Bydel Stovner har sammen med bydel Sagene høyest andel uføre i aldersgruppen 40-59 år, med i underkant av 10 prosent (1.1.2013). Antall med uførepensjon i alt var 1976, herav 1108 kvinner og 868 menn. 1142 mottok arbeidsavklaringspenger. Bydel Stovner har lavest andel sysselsatte i aldersgruppen 15-74 år med 59,4 prosent som er vesentlig under Oslogjennomsnittet på 69,4 prosent. Stovner har også høyest andel med kontantstøttetakere med 48,8 prosent, mens Oslogjennomsnittet her er på 23,6 prosent.

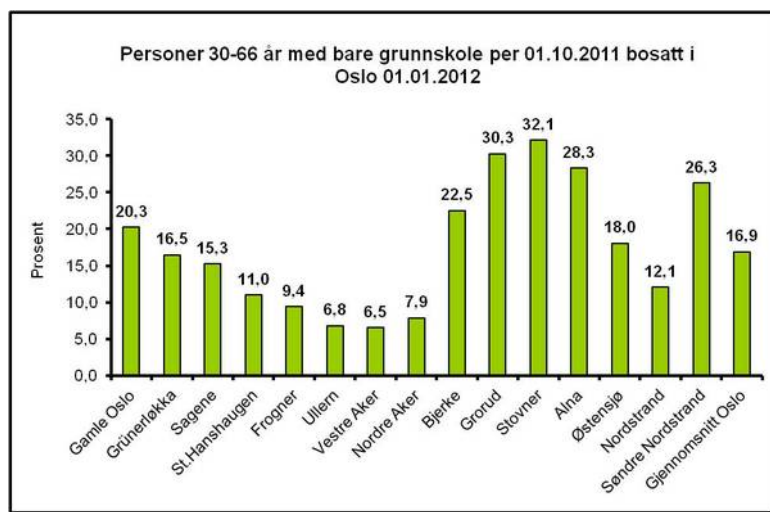
Generelt er sysselsettingsgraden lavere i Groruddalen enn i Oslo for øvrig. Dersom man ser på gruppen med ikke-vestlig bakgrunn i Groruddalen, er det samtidig en større andel ikke-vestlige som er sysselsatt i Groruddalen sammenliknet med samme gruppe andre steder i Oslo.



Av de velferdsstatsavhengige er 33,4 prosent samtidig sysselsettingsekskludert, og 31,9 prosent er personer med ikke-vestlig bakgrunn under fattigdomsgrensen.

Figur 6: Andel personer som har mer enn halvparten av sin inntekt fra offentlige overføringer (velferdsstatsavhengige), andel personer som ikke har vært sysselsatt i noen av årene 2000-2005 (sysselsettingsekskluderte) og andel personer med ikke-vestlig bakgrunn som er under fattigdomsgrensen. Etter delbydel. Personer 16-67 år (Kilde: Statistisk sentralbyrå)

Det er påvist sammenheng mellom lavt utdanningsnivå og dårlige levekår. Høy utdanning er sammenfallende med høy arbeidsdeltagelse, god helse og lengre levealder. I 2005 kunne en mann med universitetsutdanning forvente å leve mer enn sju år lenger enn en mann med grunnskole. For kvinner var forskjellen fem år. Disse forskjellene i levealder har steget de siste 40 årene, men flere tar høyere utdanning i dag enn tidligere. Den samme utviklingen gjelder også i de andre nordeuropeiske landene. Bydel Stovner har høyest andel lavt utdannede i Oslo.

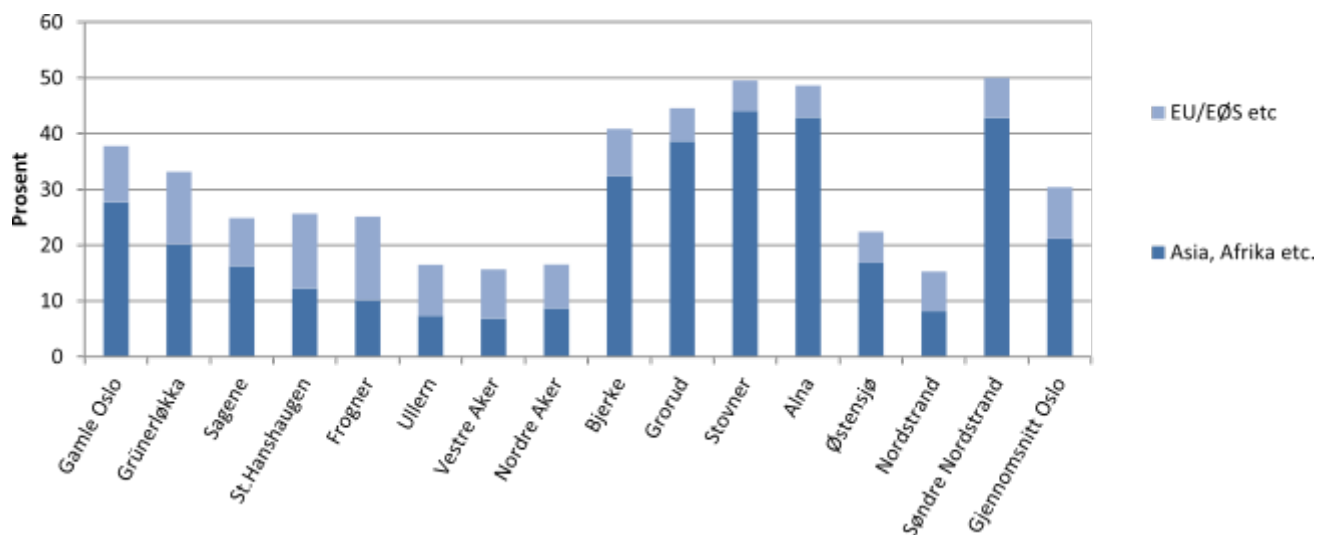


Figur 7: Personer 30-66 år med bare grunnskole per 01.10.2011 bosatt i Oslo 01.01.2012

Det viktigste tiltaket for å sikre god helse og god fordeling av helse i et generasjonsperspektiv er i enda større grad å *forhindre at mennesker faller ut av skolen og arbeidslivet*.

3.6 Migrasjon

En stadig større andel av Oslos befolkning har innvandrerbakgrunn.



Figur 8: Innvandrerbefolkningen i bydelene per 1.1.2013. Prosent av befolkningen (Kilde: Statistisk årbok Oslo 2013)

Migrasjon medfører betydelig økt risiko for helseproblemer både i forhold til psykisk og fysisk helse. 67 prosent i innvandrerbefolkningen mot 86 prosent i hele befolkningen vurderte sin helse som god eller svært god.

Høy forekomst av type 2 diabetes blant noen grupper innvandrere kan delvis knyttes til at mange har overvekt eller fedme, og mange er inaktive. Rundt halvparten av pakistanske og tyrkiske kvinner har fedme med KMI (kroppsmasseindeks) over 30 kg/m. I tillegg kan det være en medfødt lavere tålegrense for fedme.

Helseforskjeller mellom sosioøkonomiske grupper i Norge er betydelige. Et mindretall i innvandrerbefolkningen har dårligere levekår (manglende utdanning, lavere sysselsetting, lavere inntekt, mindre deltakelse, usikre boforhold med mer) med risiko for at barna arver levekårsulempene til foreldrene.

Ulikheter i helse og levekår for deler av innvandrerbefolkningen representerer en betydelig utfordring i Stovner bydel både med hensyn til å påvirke deres helsedeterminanter positivt og for å yte likeverdige helse og omsorgstjenester med behov for kultursensitiv tilnærming. For eksempel er det, gjennom forskning gjort av Anh Thi Tran, fastlege Stovner/forsker UiO, påvist at innvandrerbefolkningen med påvist diabetes er dårligere regulert enn den vestlige befolkningen

Mer enn halvparten av verdens befolkning lever i kulturer der ekteskap mellom foreldre som står i nært slektskap er vanlig. Det er kjent at slike ekteskap medfører overhyppighet av dødfødsler, nedsatt funksjonsevne og barnedødelighet. Det kan være konflikt mellom kulturelle hensyn og de negative konsekvensene disse ekteskapene kan få for barna og deres familier. Bydelens befolkning gjør at problemstillingen er aktuell.

3.7 Ytre miljøfaktorer og møteplasser

Helse skapes der folk lever og bor. Det ytre miljøet skal ivareta et godt, tilgjengelig, miljøvennlig og trygt transportsystem, et nærmiljø tilrettelagt for helsefremmende aktivitet og sosial kontakt for forskjellige innbyggergrupper med akseptabelt støynivå og god luftkvalitet. Luftforurensning, inneklima, stråling, støy og kjemikalier er sentrale miljøfaktorer som i ulik grad kan påvirke befolkningens helse.

Gode møteplassers betydning for å styrke tilhørighet og fellesskap har fått økt oppmerksomhet i senere år. Særlig er det viktig å styrke møteplasser i områder med stort kulturelt mangfold, levekårsutfordringer og trangbodde leiligheter. To av tre innbyggere i delbydel Rommen og Fossum opplever at området har gode steder å møte andre mennesker (Rambøll, 2013). Møteplasser gir også mulighet for deltakelse i frivillige aktiviteter og organisasjonsliv. Eksempler på viktige innendørs møteplasser i levekårsutsatte områder er Stovner bibliotek, Rockefabrikken, Motorsenteret og skatehallen, Verdenshuset Haugenstua, Rommen scene og kultursenter, en rekke skoler og barnehager og sist, men ikke minst, Stovner senter som er en viktig møteplass i lokalsamfunnet. Bydelen har også en rekke parker, idrettsanlegg og to torg som fungerer som møteplasser.

3.7.1 Bebyggelsesstruktur

Rekkehusene og blokkbebyggelse fra 1970-tallet i bydelen er i stor grad bygget i tun, slik at boligområdene har uteareal med lekeplasser, lokale skulpturer samt skole og barnehage i nærmiljøet. Mange bor i eldre områder med eneboliger som på Gamle Stovner og Høybråten.

Bydelen har et lavt antall enkeltpersonhusholdninger på 17 prosent mot gjennomsnittlig 28 prosent i Oslo. Bydelen har høy andel store husholdninger (fire personer eller mer) med 45 prosent motgjennomsnittet i Oslo 31 prosent. Bydelen forventer å ta del i Oslos befolkningsvekst gjennom transformasjon av næringsområder og bygging på tidligere ubebygget areal. Bydelen har et nært samarbeid med Plan- og bygningsetaten som har startet planprosessen for de aktuelle områdene

3.7.2 Tilgang til grøntområder/friområder

Bydel Stovner er den bydelen i Oslo med det største grønne området sett ut fra prosent av totalt areal med en andel på 24,2 prosent. Bydelen preges av Alna miljøpark, som strekker seg fra Gjelleråsen til Haugenporten langs Tokerudbekken. I grenseområdet mot Skedsmo kommune ligger Gjelleråsmarka. Markaområdet har lysløypetrase med universell utforming og kan benyttes av alle uansett årstid. På tvers i bydelen er det regulert grønne korridorer og turveier med folkehelseløyper.

3.7.3 Samferdsel

Bydel Stovner trafikkeres av T-banelinje 5 Vestli fra stasjonene Rommen, Stovner og Vestli med hyppige avganger. Fra 2014 vil Hovedbanen øke antall avganger til 15 minutters rute fra stasjonene Haugenstua, Høybråten og Lørenskog. Busstilbudet mellom Stovner og Furuset, som dekker Stovnerskogen sykehjem og Høybråten samt regionbuss til Ahus, er så langt ikke i tråd med befolkningens ønsker.

Bydelen har et godt utbygget gang-, sykkel- og turveinett. I bydelens områder er det langs Rv 4 etablert sykkelvei, langs Rv 163 er sykkeltrase påbegynt og langs E 6 er det delvis bygget sykkeltrase. Når siste fase er fullført vil bydelen ha sammenhengende gang- og sykkelvei langs Fossumveien mellom Rv 4 og Rv 163.

3.7.4 Luftforurensning og støy

Bydel Stovner har med sin beliggenhet på bygrensen mot Akershuskommunene Lørenskog, Skedsmo og Nittedal felles arbeids og boligområde med inn- og utpendling. For riksveiene Rv

4, Rv 163 og E 6 utgjør samlet årsdøgntrafikk 175 000. I tillegg preges områder av bydelen i noen grad av innflygning til Oslo lufthavn Gardermoen. Hovedbanen har transport på døgnbasis fordelt på gods og kollektivtrafikk, mens bane 5 Vestli kjører 16 ruter i timen med nattpause. Trafikkbildet tilsier at bydelen er utsatt for luftforurensning og støy, og arealene nærmest de mest trafikkerte områdene mer enn andre.

3.7.5 Boligutbygging

Det er forventet at Bydel Stovner skal ta sin andel av befolkningsvekst i regionen frem mot 2030. Bydelen har tomteareal til dette, men det forutsetter at det tas hensyn til støysoner ved etablering av støyfølsomme formål som boliger, barnehager og skoler.

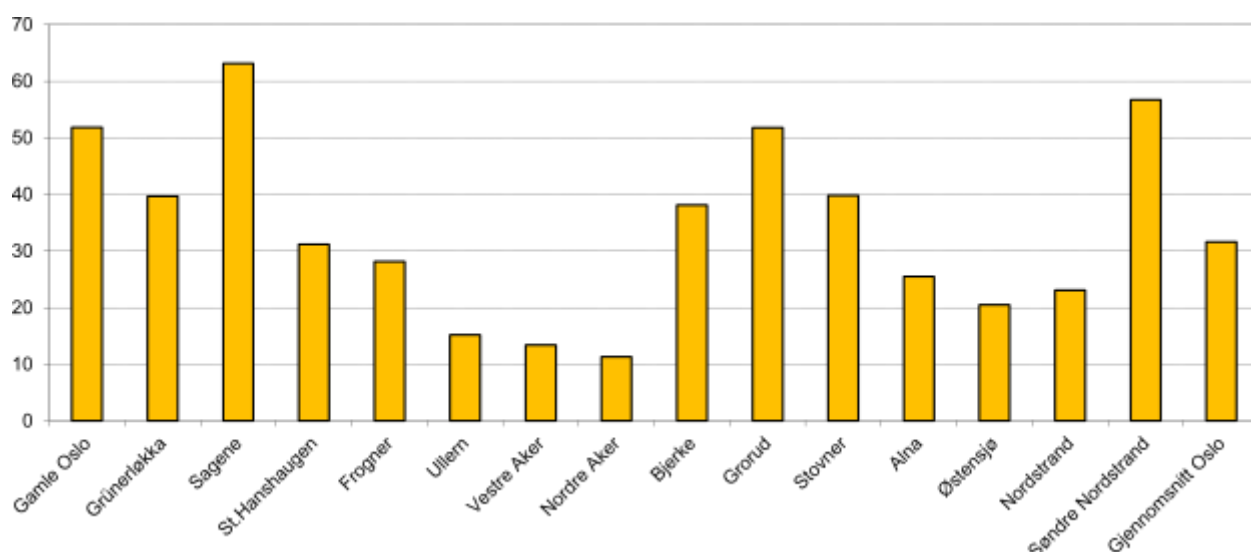
I enkelte byer, bydeler eller boligområder er levekårs- utfordringene store, vedvarende og sammensatte. I slike områder kan en felles innsats fra både stat og kommune være hensiktsmessig for å motvirke negativ utvikling. En forutsetning for at arbeidet lykkes, er at satsingene strekker seg over flere år. I evalueringen av Groruddalssatsingen, som er den største av områdesatsingene, trekkes satsingens brede og tverrsektorielle tilnærming fram som positiv. Satsingen har skapt entusiasme blant innbyggerne, gitt økt deltakelse og økt aktivitet i nærmiljøet. Fysiske og sosiale tiltak har gitt synlige resultater i bo- og nærmiljø.

3.8 Barn og ungdom

Fafo rapporten 2012 «Rurbane møter» fra Bydel Stovner fant i en kvalitativ undersøkelse at mange barn og unge oppfatter det flerkulturelle oppvekstmiljøet i bydelen som en selvfølge. Ungdom uttrykte i stor grad at de trives på Stovner, og de syntes ikke at det var noen stor sak å vokse opp som en av mange etniske minoriteter i området. Det fremkom av undersøkelsen at ungdom som deltar i aktivitetstilbud på fritiden i større grad trives med å bo i Bydel Stovner enn de som ikke er aktive.

Samtidig er det mange barn i bydelen som vokser opp i familier med inntekt under fattigdomsgrensen.

I underkant av 8 prosent av befolkningen var berørt av sosialhjelp (mottaker, ektefelle/ samboer eller barn). 01.01.2013 hadde 3,8 prosent av barna (0-17 år) i Bydel Stovner tiltak i barnevernet mens gjennomsnitt for Oslo var 2,8 prosent. Det er store bydelsvise forskjeller i antall barn 0–17 år i barnevernet. Bydel Sagene toppe med 63 barn per 1 000 bosatte barn, i Bydel Søndre Nordstrand er tallet 57 barn. Bydelene Nordre Aker og Vestre Aker ligger lavest med henholdsvis 11 og 13 barn per 1 000 bosatte.



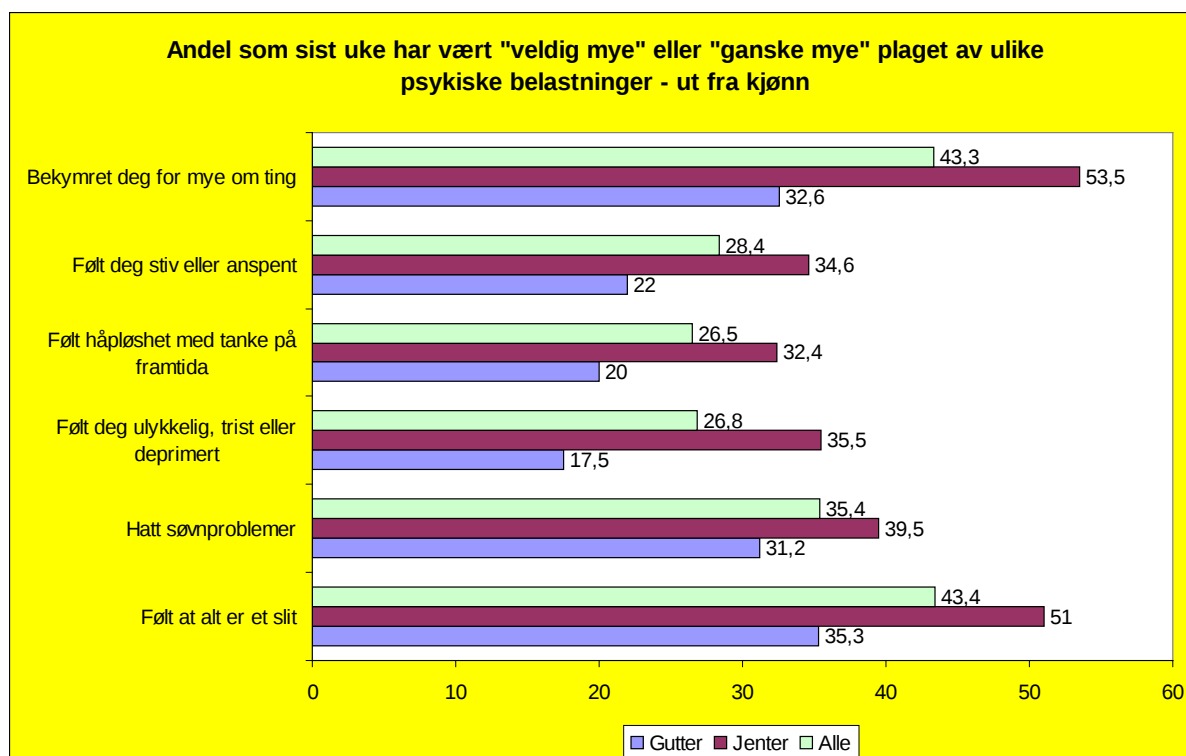
Figur 9: Barn 0–17 år med tiltak i barnevernet per 31.12.2012 per 1 000 bosatte barn per 1.1.2013

For barn og ungdom er det av avgjørende betydning at foreldrene er delaktige i arbeidslivet både i forhold til barnas egen trivsel, deltagelse og helseutfordringer.

Flere undersøkelser viser at det er en sammenheng mellom sosioøkonomisk posisjon og overvekt. Det gjelder både voksne, unge og barn. Ungdommer fra familier med dårlig familieøkonomi har høyere forekomst av overvekt og fedme sammenliknet med barn som kommer fra familier med god familieøkonomi. I vestlige bydeler er 15–19 prosent av barna i alderen 8–12 år overvektige, mens 26–29 prosent er overvektige i østlige bydeler.

22 prosent av husholdninger med barn i delbydelen Fossum er under fattigdomsgrensen, noe som er høyest i Groruddalen, der snittet er 10,8 prosent. I bydel Stovner kommer dernest Rommen (15,7 prosent), Haugenstua og Vestli. Ser en på barn under 17 år, er det 33,3 prosent av barna på Fossum som er under fattigdomsgrensen, 21,8 prosent på Rommen, 20,7 prosent på Haugenstua og 18,8 prosent på Vestli. Dersom en ser på barn med ikke-vestlig bakgrunn, er det 37 prosent på Fossum som er under fattigdomsgrensen, 30,5 prosent på Vestli, over 26 prosent på Stovner, Haugenstua og Høybråten og i underkant av 26 prosent på Rommen Disse barna er mer avhengig av gode og tilgjengelige tjenestetilbud og aktiviteter.

Mange unge har psykiske plager. Nivåene er til dels svært høye og stigende fra 1996 til 2012. Jenter rapporterer flere plager enn gutter.



Figur 10: Andel (15-17år) i Oslo plaget av psykiske belastninger i løpet av sist uke – tall fra 2012 (Kilde: Tormod Øie, personlig meddelelse)

3.9 Livsstilssykdommer

Forventet levealder ved fødsel i Stovner bydel er cirka to år under Oslogjennomsnittet. For kvinner i bydelen er forventet levealder ved fødsel i dag 80 år, og for menn 76 år. Det er grunn til å anta at dette i vesentlig grad skyldes livsstilssykdommer.

3.9.1 Hjerte-, karlidelser og diabetes

Selv om dødsårsaksstatistikken viser at forholdsvis få dør av hjerte- og karsykdommer før 60–70 års alder, er likevel hjerte- og karsykdommene fortsatt et folkehelseproblem i den voksne delen av Norges befolkning. Flere overlever den akutte fasen, og dette forklarer trolig at andelen som lever med en hjerte- og karsykdom holder seg høy. Hver femte middelaldrende har en hjerte- og karsykdom.

I tillegg til økt diagnostisering kan økt forekomst av overvekt og fedme forklare økningen av diabetes type 2. På slutten av 1960-tallet hadde kun om lag fem prosent av norske middelaldrende menn fedme. I dag er andelen rundt 20 prosent for menn og vestlige kvinner i 40–45-årsalderen, mens halvparten av kvinner fra det subindiske kontinent er rammet.

Økningen i overvekt og fedme blant barn og unge ser ut til å flate ut og økningen blant voksne er ikke like sterk som før. Overvekt og fedme er allikevel en viktig utfordring i fremtidens folkehelsearbeid. Dette gjelder særlig i sosiodemografisk utsatte grupper.

Hjerte- og lungesykdommer er den sykdomsgruppen som skaper de største helseforskjellene. Ulikhet i røykemønster er den viktigste enkeltforklaring på dette. Men også forekomsten av type 2-diabetes er høyere i grupper med lav sosioøkonomisk status.

Forskjellene i dødelighet av hjerte- og karsykdommer har økt de senere årene fordi dødeligheten har gått mer ned blant personer med høy sosioøkonomisk status enn blant de med lav sosioøkonomisk status.

Prosjekt STORK Groruddalen viste en forekomst av svangerskapsutløst diabetes som var 10 ganger høyere enn tilsvarende nasjonale tall fra medisinsk fødselsregister. Bydelene som deltar, Bjerke, Grorud og Stovner, er preget av stor andel lavt utdannede og lav familieinntekt.

3.9.2 Kreft

Årsakene til kreft er uklare. Den mest kjente identifiserbare årsaken er røyking. Fedme og kosthold er andre årsaker, i tillegg til radioaktiv stråling og en del kjemikalier. Krefttrisikoen er høyere blant personer med lav utdanning og inntekt. Dette har primært sin årsak i røykevaner, men også annen helseatferd som kosthold og fysisk aktivitet. Unntaket er brystkreft som rammer flest med høy utdanning og inntekt.

3.9.3 Kroniske smerter

Anslagsvis 30 prosent av voksne har kroniske smerter i Norge i dag. De viktigste årsakene er muskel- og skjelettplager, revmatiske sykdommer, ryggplager og ulike smertetilstander. Forekomsten av kroniske smerter er høyere i Norge enn i andre europeiske land. Årsakene til dette er ikke kjente. Flere kvinner enn menn oppgir slike plager. Det er også nær sammenheng mellom kroniske smerter og angst, depresjon, søvnplager og selvmord.

Smertefulle muskel- og skjelettlidelser er sykdommer som i størst grad påvirker kvinners hverdag, og medfører høyere sykefravær og uførhet blant kvinner.

Samlet sett er kroniske smerter et stort folkehelseproblem. Det er anslått at kroniske smerter er årsak til over halvparten av uførhetstilfellene i Norge. I 2012 var muskel- og skjelettlidelser alene hoveddiagnose i 46 prosent av sykefraværsdager hos menn og 35 prosent hos kvinner.

3.9.4 Psykisk helse

Psykiske lidelser er svært utbredt. Nesten en fjerdedel av den voksne norske befolkningen har en psykisk lidelse, og mellom en tredjedel og halvparten av befolkningen vil bli rammet en eller flere ganger i løpet av livet.

Opptrappingsplanen for psykisk helse har styrket behandlingstilbudet for pasienter med alvorlige psykiske lidelser i kommunene. En utfordring fremover vil være å styrke forebygging av psykiske helseplager og utvikle lett tilgjengelige behandlingstilbud for de med mindre alvorlige psykiske lidelser.

Risikoen for å utvikle psykiske lidelser er sammensatt og den øker med antall risikofaktorer den enkelte utsettes for. Noen av de viktigste risikofaktorene er omsorgssvikt og overgrep i barneårene, samlivsproblemer og -brudd, ensomhet, sosial isolasjon og manglende sosial støtte, dårlig økonomi, mangel på bolig og lav sosial status. På den andre siden vil sosial støtte og utvikling av egenmestringsteknikker, for eksempel gjennom kurs i mestring av depresjon eller belastninger i livet, kunne øke motstandsdyktigheten og redusere risikoen for å utvikle psykiske lidelser på et senere tidspunkt.

En tidel av alle konsultasjoner hos fastlegene har psykiske lidelser som hovedårsak og opptil 40 prosent av pasientene har psykiske symptomer. Det betyr at Bydel Stovner har cirka 8000 fastlegekonsultasjoner per år hvor psykiske plager er hovedproblem..

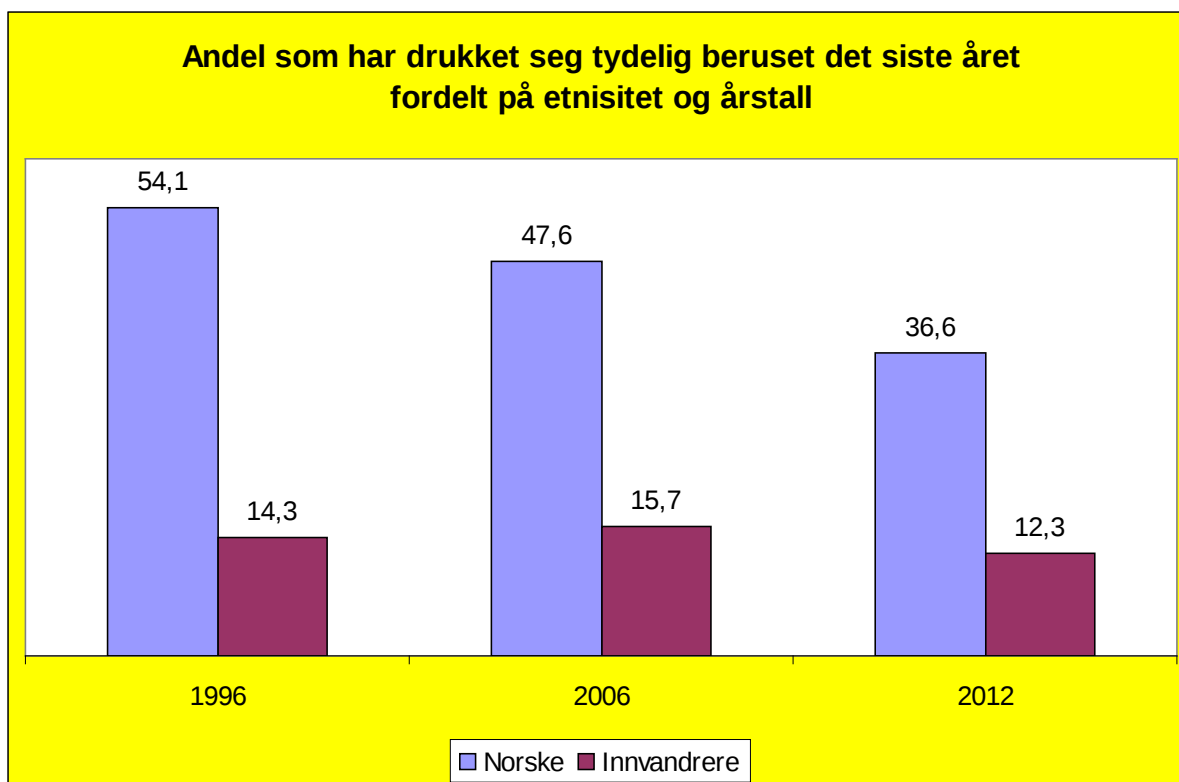
Prosjektet STORK Groruddalen fant betydelig forhøyet risiko for depresjon i svangerskapet, særlig for kvinner med minoritetsbakgrunn (Nilam Shakeel). Dette representerer en meget stor risiko for den videre utviklingen av mor og barns helse. Grunnlaget for god psykisk helse hos barn legges tidlig. Barn av deprimerte mødre løper en helserisiko for nedsatt oppmerksomhet fra mor med tilknytningsvansker og psykiske lidelser senere i livet som mulig resultat.

3.9.5 Rus

Misbruk av rusmidler kan få store helsemessige og sosiale konsekvenser.

Hele befolkningen sett under ett har bydelen et relativt lavt rusmisbruk. Samtidig har vi en høy andel bosatte personer med store rusplager, ofte kombinert med psykiske lidelser. Personer med innvandrerbakgrunn fra Asia og Afrika har lavere rusmiddelbruk enn etnisk norske og innvandrere fra Europa. Bruk av alkohol, hasj og snus er lavere både blant voksne og ungdom med bakgrunn fra Asia og Afrika, spesielt blant kvinner fra disse områdene (Vedøy og Amundsen 2008). Selv om ungdom med innvandrerbakgrunn i all hovedsak

bruker mindre rusmidler enn ungdom med norsk bakgrunn, er det likevel mye som tyder på at dette er i forandring (Helsedirektoratet 2009). Bruk av khat er pekt ut som et særskilt problem, spesielt i utvalgte etniske miljøer. Flere somaliere anser khatbruk som et stort problem, både medisinsk, økonomisk og sosialt (Arbeids- og inkluderingsdepartementet 2009)



Figur 11: Andel unge (15-17år) i Oslo som har drukket seg tydelig beruset siste år – tall fra 2012 (Kilde: Tormod Øie, personlig meddelelse)

3.9.6 Helseatferd og forebygging av livstilssykdommer

Verdens helseorganisasjon har anslått at opptil 80 prosent av type 2 diabetes, hjerteinfarkt og hjerneslag kan forebygges med endringer i kosthold og alkoholbruk, mer fysisk aktivitet og røykestopp. Røyking er en uavhengig risikofaktor også for type 2 diabetes.

Å bekjempe tobakksrøyking er det viktigste tiltaket for å få ned kreftforekomsten.

Kun én av fem voksne i Stovner bydel er i dag fysisk aktive tilsvarende anbefalingen om minst 30 minutters moderat intens fysisk aktivitet hver dag.

Folkehelserapporten fra 2010 konkluderer med at uførepensjonering også kan forebygges. Eksempelvis vil en økning i overvekt trolig medføre en belastning også på trygdesystemet over tid. Tiltak som reduserer den økende overvekten og fedmen, kan derfor være en mulighet for forebygging. Riktigere ernæring og økt fysisk aktivitet kan gi stor helsegevinst. Bedre behandlingstilbud for lettere og moderate psykiske lidelser som angstlidelser og depressive lidelser, samt kroniske smertetilstander, kan også være effektive. Tiltak som kan få flere til å mosjonere, øke forbruket av frukt og grønnsaker og unngå overvekt og overdreven soling, er også viktig. Det samme er tiltak i arbeidslivet for å beskytte ansatte mot kreftfremkallende stoffer som for eksempel asbest.⁴

4 Folkehelseplanen for Oslo 2013-2016; føringer og konsekvenser for Bydel Stovner

Planen er en overordnet, strategisk plan som tar sikte på at folkehelseiltak integreres i de enkelte virksomhetenes daglige arbeid. Den gir føringer folkehelsearbeidet i alle virksomheter i Oslo kommune.

4.1 Mål og prinsipper

Hovedmålet for Oslos folkehelsearbeid er «at alle skal ha mulighet for god helse og trivsel, uavhengig av hvem du er og hvor du bor i Oslo. For å oppnå dette skal kommunen tilrettelegge slik at den enkelte kan foreta valg som bidrar til bedre helse».

Grunnprinsippene i Folkehelseplanen er:

1. Utjevning
2. Bærekraftig utvikling
3. Medvirkning
4. "Føre var"
5. "Helse i alt vi gjør"

4.2 Oslo kommunes strategier for folkehelsearbeid

1. *Forankring* av folkehelsearbeidet er en vedvarende strategi for måloppnåelse, forståelse og godt samarbeidsklima.
2. *Helseovervåkning* er en vedvarende strategi for å holde oversikt, følge loven, sette inn tiltak og nå fastsatte mål.
3. *Kommunikasjon* er en vedvarende strategi for å oppnå samarbeid, formidle kunnskap og skape forståelse rundt muligheter og utfordringer knyttet til innbyggernes helse og levekår.
4. *Satsningsgruppe* er en vedvarende strategi for å konsentrere innsatsen på et prioritert område i folkehelsearbeidet.

Det påpekes at bydelenes strategiske planer skal inneholde strategier for folkehelsearbeidet. Bydelene må tilby lokalt tilpassede folkehelse tilbud eller folkehelseiltak som imøtekommer definerte utfordringer.

Det vises til at det fra nasjonalt hold er gjort flere vurderinger og evalueringer av folkehelsestrategier de siste årene. Noen av de viktigste funnene som er kommet frem er:

- Sterkere innsats overfor det lokale utfordringsbildet
- Større oppmerksomhet rundt folkehelse i policy- og politikkutforming.
- Samfunnsplanlegging og planloven i gjennomføringen av Samhandlingsreformen skal brukes i tråd med folkehelseloven og helse- og omsorgstjenesteloven
- Videreutvikle verktøy for tverrsektorielt samarbeid om folkehelse
- Kommuner og aktører på regionalt nivå må tilføres god fagkompetanse om fremming og betydning av god folkehelse i kommunen
- Utjevning av sosiale helseforskjeller bør drøftes. Det må legges tydelige og klare mål og aktiviteter for utjevning av sosiale helseforskjeller i planarbeidet

4.3 Budsjett

Oslo Folkehelseplan peker på at lokale hovedprioriteringene i folkehelsearbeidet skal vektlegges i virksomhetenes budsjetter. Kriteriesystemet er et viktig verktøy i kommunens arbeid for å utjevne ulikhet i helse og levekår. Med bakgrunn i ulike fastlagte levekårsfaktorer mottar bydelene økonomiske tilskudd fra Oslo kommunes sentrale budsjetter for å utjevne forskjeller og tilstrebe en større likhet mellom bydelene.

Groruddalssatsingen har pågått siden 2007. Satsningen kan også sees som et uttrykk for å forsøke å legge til rette å påvirke helsedeterminanter i gunstig retning. Bærekraftig byutvikling, synlig miljøopprustning, bedre livskvalitet og samlet sett bedre levekår i Groruddalen har vært satsningens hovedmål. Ses prosjektet i lys av den nye folkehelseloven, er det et eksempel på hvordan kommunen gjennom et områdeløft kan ivareta forventningene som ligger til kommunens ansvar for folkehelsearbeidet. Groruddalssatsingen er forankret i kunnskap om status og tilstand i de involverte bydelene og i overordnede planer og budsjetter.

En følge av bydelens folkehelseplan er at de enkelte tiltak som skisseres innarbeides i bydelens årlige budsjetter og planer

4.4 Satsningsområder for Bydel Stovner

Oslo kommune har vedtatt at barn og unge skal være hovedsatsningsområde i perioden 2013-2016. Arbeid og utdanning og bedre levekår for utsatte familier er viktige premisser for en trygg og god barndom og ungdomstid.

Beskrivelsene under 3.5 viser at Bydel Stovner har utfordringer i forhold til velferdsavhengighet og utdanning. Sysselsetting er viktig for fysisk og psykisk helse, og det er viktig fordi forskjeller i inntekt og utdanning er en av de viktigste enkeltfaktorene som forklarer ulikheter i helse. Høy sysselsetting kan være med på å sikre ikke bare individet, men også familiers levekår og helse.

Bydelen velger derfor to hovedsatsningsområder:

1. Barn og unge
2. Arbeid og utdanning

5 Handlingsplan

5.1 Satsingsområde barn og unge

5.1.1 Oslo kommunes mål 1:

Alle barn og unge opplever at de har voksne som de har tillit til og kan snakke med.

Bydelens delmål 1:

Foreldre er i stand til å yte best mulig omsorg for sine barn

Begrunnelse for valg av mål:

Foreldre ønsker det beste for sine barn. Bydelens tjenester erfarer at mange av bydelens foreldre trenger mer kunnskap om hva som hemmer og hva som fremmer god fysisk og psykisk helse for barna. Klokke hoder sier «en god barndom varer livet ut». God tilknytning mellom barn og foreldre tidlig i livet legger grunnlag for god psykisk og fysisk helse, og forebygger utvikling av psykiske lidelser senere i livet. Tiltak som styrker foreldrerollen, vil således være viktig i det helsefremmende arbeidet med barn og unge i bydelen.

Bydelens tjenester har de siste årene hatt økt fokus på helhetlig tenkning rundt barn, unge og deres familier.

Nye tiltak:

- Nye Mødre er et pilotprosjekt i bydelen i samarbeid med Universitetet i Oslo der helsesøster skal arbeide meget tett med mor og familier i løpet av svangerskap og etter fødsel. Pilotprosjektet tar sikte på å bedre mors og barns helse og deltagelse i arbeid, utdanning, barnehage, skole og fritid. Pilotprosjektet starter våren 2014.
- Rask psykisk helsehjelp er et pilotprosjekt som har som mål å etablere et kommunalt behandlingstilbud til bydelens voksne befolkning som har lettere psykiske problemer. Dette etableres 2014.
- Foreldrerollen og utfordringer knyttet til den implementeres i barnehagens foreldresamtaler
- Helsefremmende møteplass: Etablere et treffsted for gravide og småbarnsforeldre
- Circle of security (COS) er et tilknytningsfremmende program, som har grunnlag i tilknytningsteori, objektrelasjonsteori og moderne spedbarnsforskning. Tilbudet skal gjøres tilgjengelig for alle foreldre med behov for dette.

Eksisterende tiltak:

Bydelen har flere verktøy til disposisjon som skal utnyttes bedre og mer systematisk enn i dag.

- International Child Development Program (ICDP) er et enkelt, helsefremmende og forebyggende program foreldreveiledningsprogram som har som mål å styrke omsorgen og oppveksten. Bydelen har utdannende ICDP veiledere på flere tjenestesteder. ICDP grupper skal implementeres fast.
- Edinburgh postnatal depresjonsskår (EPDS) er et kartleggingsverktøy for å avdekke depresjon hos kvinner etter fødselen. Implementeres 2014 på helsestasjonen.
- Kurs i mestring av depresjon (KID-kurs) er et forskningsbasert forebyggende og behandlende tiltak. Årlig tilbud fra 2013.
- Kurs i mestring av belastning (KIB-kurs) er lagt opp som undervisning hvor deltakerne lærer en kognitiv forståelsesmodell og tilhørende teknikker og metoder rettet mot å mestre belastninger knyttet til både arbeid og privatliv. Årlig tilbud.
- Hovedmålsetningen for barnevernets arbeid er at foreldre skal være i stand til å gi god omsorg til sine barn

Bydelens delmål 2

Barn og unge opplever gode og trygge møter med ansatte i bydelen

Begrunnelse for valg av mål:

Trygghet, tilhørighet og fellesskap med andre er avgjørende for å utvikle en god helse. Barn, unge og deres foresatte møter bydelens ansatte på mange arenaer. Disse møtene skal være preget av trygghet og kompetanse. Barn og unge ønsker lavterskeltilbud der de kan møte opp når de er i behov for hjelp og veiledning. Til tross for at bydelen har mange gode ungdomstiltak, viser en del tilbakemeldinger at befolkningen ikke er klar over de tiltak som finnes.

Nye tiltak:

- Etablere undervisningsopplegg om psykisk helse og uhelse i samarbeid med bydelens skoler
- Gruppetilbud for barn som opplever eller er vitne til vold i nære relasjoner.
- Utarbeide strategi for informasjon om lavterskeltilbud som møter behov til barn, unge og deres foreldre

Eksisterende tiltak

- Aggression Replacement Training (ART) tilbys grupper i barne- og ungdomsskolen. ART er et program for innlæring av adferd og strategier som kan fungere som alternativer til uønsket adferd.
- Styrket mestring i livet (SMIL) er et gruppebasert lærings- og mestringstilbud for barn og unge i alderen 8-12 år som har foreldre med psykisk sykdom og/eller rusproblemer. Årlig tilbud.
- Systematisk opplæring i profesjonelle barnesamtaler for ansatte i barneverntjenesten. Profesjonelle barnesamtaler er en strukturert samtalemetodikk basert på kommunikasjonsteori der formålet er å få barnet i fri fortelling, det vil si at barnets egne erfaringer og perspektiver skal være sentrale.
- Familielos: Et prosjekt som utvikler nye metoder og arbeidsmåter for å bistå store barnefamilier som er avhengige av velferdstjenester og bedre familiens mestringsevne. Nav implementerer erfaring og kompetanse fra prosjekt «familielos» i egne tjenester for å ivareta barns situasjon i velferdsavhengige barnefamilier

5.1.2 Oslo kommunes mål 2

Alle arenaer der barn og unge oppholder seg er tilrettelagt for utvikling av helse og trivsel

Bydelens delmål:

Barn og unge har arenaer med et variert tilbud av aktiviteter etablert i samarbeid med målgruppen, herunder vektlegges også sunt kosthold og fysisk aktivitet.

Begrunnelse for valg av mål:

Barn og unge er en uensartet gruppe med ulike behov. Bydelen må derfor tilrettelegge for sosialt samvær og utfoldelse på deres premisser, så vel som at arenaene kan benyttes til helsefremmende tiltak.

Barn og unge i dag er mindre fysisk aktive enn tidligere. Høyde/vektmålinger av bydelens elever på 8. trinn viser en klar økning i vekt. Inaktivitet og overvekt påvirker barn og unges helse og kan senere i livet medvirke til utvikling av diabetes 2 og andre livsstilssykdommer. Bydelen ønsker å satse på formidling av sunt kosthold og fysisk aktivitets betydning for utvikling av god helse.

Bydelen har flere samlingssteder for ungdom som er aktuelle for formidling av kunnskap, og for aktivt å bruke kroppen. Mange idrettslag er lokalisert i bydelen. Flere av disse samarbeider med bydelen om tiltak til ulike grupper, og potensialet er til stede for ytterligere samarbeid.

Nye tiltak:

- Sørge for at ungdommen deltar aktivt i utforming av Sentergata, også kalt Ungdomsgata, gjennom samarbeidsbasen mellom biblioteket og bydelens ungdomsarbeidere på biblioteket.
- Utvikle tiltak og informasjon om kosthold og fysisk aktivitet på de ulike arenaene.
- Utvikle tiltak til førskolebarn og elever som trenger oppfølging i forhold til overvekt i tråd med de statlige retningslinjene for høyde/vektmåling i helsestasjon og skolehelsetjenesten.
- Alle bydelens barnehager skal i planperioden delta i «Stork Groruddalen prosjektet». Prosjektet skal gi barna en sunnere hverdag med bedre kosthold, mer fysisk aktivitet gjennom kvalifisering og aktivisering av foreldre og ansatte.

Eksisterende tiltak

- Videreutvikle og kvalitetssikre matkurs som en del av tiltakene til ungdom
- I samarbeid med ungdommen og idrettslag utvikle og etablere tilbud om fysiske aktiviteter som har appell til ungdom.
- Det er i 2013 utviklet verktøy som rettes mot godt kosthold og fysisk aktivitet som benyttes overfor barn og skoleungdom.

5.1.3 Oslo kommunes mål 3

90 prosent av elever ved videregående skole fullfører sitt utdanningsløp

Bydelens delmål:

Bidra til å øke andelen av ungdom som fullfører videregående skole

Begrunnelse for valg av mål:

Forskning viser at ungdom som ikke fullfører videregående skole i større grad enn andre ikke kommer inn på arbeidsmarkedet og får reduserte muligheter til å delta i samfunnslivet. Skolefravall har høyt fokus både på lokalt og nasjonalt nivå.

Nye tiltak:

- Gjennomføre prosjektet «Nav-veileder i videregående skole», i samarbeid med Stovner videregående skole og øvrige aktører på feltet.
- Samarbeide med skolen om tilrettelegging av alternativ undervisning for umotiverte elever på ungdomsarenaene i bydelen.(eks. «Leven» på Stovner rockefabrikk)
- Følge opp partnerskapsavtalen med Stovner videregående skole ved å tilrettelegge for flere lærlingeplasser i bydelens tjenester
- Berørte instanser i bydelen skal koordinere og systematisk samordne sine tiltak rettet mot ungdom som står i fare for å falle ut av videregående skole.

Eksisterende tiltak

- Videreføre koordineringsfunksjonen omkring ”Oslo-standard” for samarbeid om gjennomføring av videregående opplæring. Dette er en samarbeidsavtale mellom skolene, bydelene og Nav-kontorene i Oslo mot ungdom som har falt ut/står i fare for å falle ut av videregående skole.
- Videreføre prosjekt « utviklingsfremmende samtaler» med BUP Ahus, Stovner VGS og skolehelsetjenesten
- Bydelens barne- og ungdomsarbeidere er til stede ved skolene, med ART-undervisning for å bidra et bedre klasse-/skolemiljø

5.1.4 Oslo kommunes mål 4

Satsning på barn og unge fører til utjevning av sosial ulikhet i helse

Bydelens delmål 1:

Fritidstilbud til barn og unge er tilgjengelige for familier med trange økonomiske kår

Begrunnelse for valg av mål:

Mange barn i bydelen vokser opp i familier med inntekter under fattigdomsgrensen. Det er viktig at barna kan delta i fritidsaktiviteter som andre barn. For mange barn er det uaktuelt å reise på ferie grunnet familiens økonomi, og de har også små muligheter for å benytte seg av tilbud som kino og eller teater.

Nye tiltak:

- Styrke samarbeidet med idrettslag og frivillige for å få flere åpne lavterskeltilbud til barn og unge som ikke ønsker / har mulighet til å delta i organiserte idrettsaktiviteter
- Utvide ikke- konkurransepreget treningstilbud.
- Vurdere utlånssentral for diverse sportsutstyr

Eksisterende tiltak

- Bydel Stovner har et variert tilbud til barn og unge med ingen eller en symbolsk egenandel for at alle som ønsker skal ha mulighet til å delta. Tiltakene er geografisk spredd, noe er lokalisert på skoler andre i egne lokaler.
- Bydel Stovner samarbeider med skolesektoren om bedre tilrettelagt obligatorisk svømmeopplæring og det tilbys utvidet svømmeopplæring til barn på 4.trinn slik at alle barn på Stovner lærer å svømme.
- Det samarbeides med lag og organisasjoner for å utvikle lavterskeltilbud til ungdom som ikke deltar i ordinære aktiviteter i bydelen.
- I ferier kan barn og ungdom gjennom prosjektet «Aktiv ferie og fritid» få gode og varierte opplevelser.

5.1.5 Oslo kommunes mål 5

Forekomst av selvmordsatferd blant barn og unge skal reduseres

Bydelens delmål:

Bydelens ansatte har økt kunnskap om selvmordsforebyggende arbeid og ansatte er mer kompetente og trygge i å håndtere selvmordsrisiko

Begrunnelse for valg av mål:

Selvmondsforebyggende arbeid har et vidt spenn, god og riktig oppfølging og behandling av barn og ungdom anses som det viktigste tiltaket. Men det er også viktig å ha kunnskap om de som er selvmordstruet, til forebygging av kjente risikofaktorer som blant annet tilgang på selvmordsmetoder. Mange instanser og enkeltpersoner blir involvert ved selvmord, blant annet leger, psykiatriske sykepleiere, helsesøstre, sosionomer, pedagoger, politi, skole, kamerater med fler.

Det foreligger ingen lokale data om selvmordfrekvens eller forsøk på selvmord på bydelsnivå og et konkret mål er derfor ikke mulig.

Nye tiltak:

- Etablere samarbeidsformer/struktur mellom bydelen og aktuelle berørte instanser.
- Sørge for felles kompetanseheving for ansatte når det gjelder å observere faresignal og i å intervenere
- Utvikle gode melderutiner ved fare for suicid
- Arrangere temadager om selvmord i planperioden
- Bidra til at «psykisk helse» er et fast tema i skolene
- Tilby Kurs i mestring av depresjon til ungdom (DU)

Eksisterende tiltak:

- Helsestasjonen for ungdom er et lavterskeltilbud uten forutgående timebestilling. Mange henvendelser handler om psykiske plager.
- Fastlegene: 10 prosent av alle konsultasjoner er primært knyttet til psykiske plager.
- Psykologer er tilgjengelig på noen skoler

5.1.6 Oslo kommunes mål 6

Antall aborter i aldersgruppen under 24 år skal reduseres

Bydelens delmål:

Antall aborter i aldersgruppen 20-24 år er på nivå med gjennomsnittet for Oslo

Begrunnelse for valg av mål:

Bydel Stovner har høye aborttall i aldersgruppen 20 – 24 år. I Oslo ble det i 2011 utført 37 aborter pr. 1000 kvinner og i bydel Stovner 48 aborter pr. 1000 kvinner.

Instanser som kommer i kontakt med abortsøkende kvinner er særlig fastleger, helsesøster ved videregående skole, og helsestasjon for ungdom. Bydelens innsats må rettes mot abortsøkende kvinner før de kommer i en situasjon hvor de er blitt abortsøkende Både fastleger og helsesøstre gir prevensjonsveiledning til sine pasienter og brukere.

Nye tiltak:

- Tilrettelegge for prevensjonsveiledning og familieplanlegging i større grad enn i dag ved å tilby samtale hos jordmor etter fødsel

Eksisterende tiltak

- Gratis prevensjon ved helsestasjon for ungdom
- Helsepersonell samarbeider om informasjon til ungdom som benytter seg av bydelens fritidstilbud om temaet seksualitet og prevensjon.

5.1.7 Oslo kommunes mål 7

Forekomsten av karies blant barn ved 5 års alder skal reduseres

Bydelens delmål:

Foreldre skal ha god kunnskap om tannhelse

Begrunnelse for valg av mål:

Undersøkelser viser at kunnskapen om karies er lav hos småbarnsforeldre i innvandrerbefolkningen. Forskning viser at tannrøte kan være et symptom på dårlige levekår. Forebygging av karies er et viktig område i levekårsforbedring og for å kunne beholde egne tenner inn i alderdommen. Dårlig tannhelse reduserer livskvaliteten.

Nye tiltak:

- Utvikle og pilotere «Bra mat for bedre helse til hele familien» kurs inkludert samarbeid med tannhelsetjenesten.
- Barnehagene skal ha tannhelse som tema
- Skolehelsetjenesten skal ha tannhelse som tema ved skolestartundersøkelsen.

Eksisterende tiltak

- Oslo kommunes tannhelseklinikker ivaretar barnas tenner og gir gratis behandling til fylte 18 år.
- Bydelens ansatte ved Helsestasjon har regelmessig oppfølging av barna de første leveårene, og årlige møter med tannhelseklinikken i henhold til samarbeidsavtale.

5.2 Satsningsområde arbeid og utdanning

5.2.1 Bydelens mål

Sysselsettingsgraden i Bydel Stovner øker i samsvar med målsettingen som rammeprogrammet for økt sysselsetting i Groruddalen setter

Som nevnt i kapitlet om arbeid og utdanning har bydelen lavest sysselsettingsandel i Oslo for den voksne befolkningen med 10 prosentpoeng lavere enn gjennomsnittet i Oslo.

Sammenhengen mellom voksnes mulighet til sysselsetting og levekår for familien er vesentlig og viktig og henger nøye sammen. Arbeid og utdanning er antagelig den viktigste faktoren for å utjevne sosiale helseforskjeller.

Sysselsetting har avgjørende betydning for å ha tilstrekkelig inntekt, anskaffe egen bolig og delta i meningsfylte fritidsaktiviteter for både barn og voksne, og er viktig for inkludering og integrering og for å delta på sosiale arenaer.

Det er særlig deler av bydelens innvandrerbefolkning som har lav sysselsetting. Mange har utilstrekkelige norskferdigheter til å komme i arbeid. I velferdsavhengige familier ser en også et betydelig innslag av helseproblematikk hos foreldrene.

Målsetting for all virksomhet i Nav er at arbeidsføre personer skal komme i lønnet arbeid.

Delmål 1:

Arbeidsledige som ikke står langt fra arbeidslivet er i arbeid

Begrunnelse for valg av mål:

En prioritering av tiltak mot denne gruppen vil gi størst effekt for å få flere i arbeid og motvirke fattigdom.

Nye tiltak:

- Utarbeide plan for bekjempelse av fattigdom
- Delta i samarbeidsprogrammet for økt sysselsetting i Groruddalen
- Tilby KIB (kurs i mestring av belastning) for personer som er nær sysselsetting
- Utføre systematisk helse og funksjonsvurdering for sosialhjelpsmottakere samt deltakere i introduksjonsprogrammet, kvalifiseringsprogrammet og Jobbsjansen, i samarbeid med fastlegene.
- Vurdere, utvikle og systematisere helsefremmende tiltak for personer som bør inn i sysselsetting

Eksisterende tiltak:

- Deltakelse i rammeprogram for økt sysselsetting i Groruddalen med øvrige bydeler, utdanningsetaten, IMDI lokale NAV-kontor og NAV Oslo
- Lokalbasert yrkesrettet norskopplæring, statlige arbeidsmarkedstiltak med språkstøtte, samarbeid med arbeidsgivere, målrettet bruk av og samarbeid med Voksenopplæringen
- Løpende tiltak i Nav som retter seg mot arbeidsmarkedet, og mot arbeidsledige som trenger kurs, opplæring eller annen bistand for å komme i arbeid

Delmål 2

Sosialhjelpsmottakere med helseproblematikk er tilstrekkelig utredet og behandlet

Begrunnelse for valg av mål:

Resultatet av utredning og behandling viser om klientene er i stand til å gjennomføre tiltak med tanke på senere sysselsetting, eller om de må over på varig trygdeytelse. Dette kan gi mer målrettede og effektive tiltak.

Nye tiltak:

- Tilby behandling og mestringstrening i samarbeid med bl.a. Nav, fastlegene, fysioterapeuter, psykolog lav terskeltilbud og Frisklivs- og mestringssenteret

Eksisterende tiltak:

- Helse- og arbeidsavklaringskonsulent i Nav sosialtjenesten bistår sosialhjelpsmottakere for å få gjennomført tilstrekkelig helseutredning og funksjonsvurdering, i samarbeid med fastlegene, rådgivende lege og samarbeidende spesialister i NAV

Delmål 3

Nyankomne flyktninger er tilstrekkelig helseundersøkt og nødvendige helserettede tiltak er gjennomført

Begrunnelse for valg av mål:

Migrasjonssenteret på Aker tilbyr førstegangsundersøkelse. Byrådsavdelingen for eldre og sosiale tjenester har uttrykt at oppgaven skal overføres til bydelene når nødvendig kompetanse er tilført fastlegene og bydelene. Dette skal være med på å sikre kontinuitet i oppfølging for nyankomne flyktninger. Bydelen har mange fastleger med ulik innvandrerbakgrunn. Disse kan være en ressurs i forhold til nyankomne flyktninger hvor språk representerer en stor utfordring med tanke på å gjennomføre gode kartlegginger.

Nye tiltak:

- Etablere forpliktende samarbeidsavtale med fastlegene
- Etablere tverrfaglig team for å følge opp målgruppen i forhold til somatiske og psykososiale problemstillinger
- I større grad bistå flyktninger til å gjøre seg kjent med det norske helsetilbudet og til å ta imot tilbud om helsehjelp

Eksisterende tiltak:

- Individuell oppfølging av flyktninger som bosettes og deltakerne i introduksjonsprogrammet med fokus på bistand ved helseproblematikk
- Lokalbasert norskopplæring med samfunnskunnskap for deltakere i introduksjonsprogrammet for flyktninger, ved klasseromsundervisning og på praksisplasser

5.3 Ytre miljø og møteplasser

5.3.1 Bydelens mål

Bydelens ytre miljø skal bidra til å fremme folkehelsen og være tilrettelagt for fysisk aktivitet med gode møteplasser for innbyggerne.

I planen er det tidligere gjort rede for at det ytre miljøet representerer viktige helsedeterminanter. Groruddalsatsingen har i senere år bidratt til et nødvendig fokus og satsing på ytre miljøfaktorer.

Delmål 1

Bydelen skal medvirke i utforming av mange gode møteplasser

Begrunnelse for valg av mål:

Gode møteplasser bidrar til å styrke sosial tilhørighet, deltagelse og fellesskap.

Nye tiltak:

- Bydelen skal søke samarbeid med frivillige organisasjoner, privat næringsliv og andre offentlige etater for å styrke og utvikle møteplasser spesielt i de mest levekårsutsatte områdene.
- Frivilligsentralen flyttes til nytt flerbrukslokale i underetasjen på Fossum kirke som ligger sentralt plassert i forhold til det nye områdeløftet..

Eksisterende tiltak:

- Se vedlegg 1.

Delmål 2

Uteområdene i bydelen skal være lett tilgjengelige for befolkningen og bidra til økt fysisk aktivitet.

Begrunnelse for valg av mål:

Nærhet fra bolig til uteområder som fremmer aktivitet og god helse er viktig for å øke befolkningens aktive bruk av uteområder. Fysisk aktivitet og sosiale ulikheter med konsekvens for helsen er en utfordring i bydelen. Bydelens innbyggere i alle aldre skal øke bruk av tilgjengelig grøntareal/friområder for å fremme egen helse og fysisk aktivitet.

Eksisterende tiltak:

- Bydelen skal bidra til planlegging og gjennomføring av prosjekter i områder hvor det er underdekning på gode uteareal
- Bydelen skal bidra til å opprettholde medvirkning for beboerne i forbindelse med etablering av Linjeparken og ombygging av Fossumveien.

Nye tiltak:

- Gjennomføre aktiviteter som øker kjennskap og bruk av Folkehelseløypene og bydelens godt utbygde gang-, sykkel og turveinett.
- Bydelen skal sammen med ansvarlige etater og virksomheter medvirke til holdningsskapende arbeid for å hindre uønsket trafikk på gang- og sykkelveier.
- Samarbeide med frivillige organisasjoner om utvikling av nye tilbud i tilknytning til Liastua
- Bydelen skal aktivt bidra til å fremme folkehelse i planlegging av nye uteområder eksempelvis «Jesperudjordet for alle».

Eksisterende tiltak:

- Se vedlegg 1 eksisterende tiltak.

5.4 Luftforurensning og støy

5.4.1 Bydelens mål

Bydelen skal arbeide aktivt for å redusere luft og støybelastning.

Begrunnelse for valg av mål:

Bydelen har flere store trafikkarer, spesielt riksvei 163, E 6 og Fossumveien. Disse ligger tett inntil etablerte og planlagte boligområder. En eventuell Fossumdiagonal vil øke forurensningsproblematikken og bidra negativt i nye byutviklingsområder.

Trafikkbildet tilsier at bydelen er utsatt for luftforurensning og støy, og arealene nærmest de mest trafikkerte områdene er mest utsatt. Luftforurensning og støy kan forebygges gjennom økt andel miljøvennlige transport, og gjennom planer som fremmer, tilrettelegger og sikrer miljøvennlige transportløsninger og sikrer miljøhensyn ved ny bebyggelse.

Nye tiltak:

- Bydelen skal arbeide aktivt for å fremme miljøvennlig transport som begrep ved alle planer for ny infrastruktur for å forebygge luftforurensning og støy

Eksisterende tiltak:

- Bydelen er høringsinstans i plansaker og gir innspill til ansvarlige myndigheter på et tidlig tidspunkt i saksbehandlingen med spesielt fokus på plassering av støyfølsomme formål.
- I Områdeløftet Stovner sentrum, har bydelen tatt en aktiv pådriverrolle for å få fram planer som skal sikre en attraktiv bymessig utvikling med miljøvennlig transport og gode bo- og oppvekstforhold.
- Bydelens behandling av bygge- og anleggsstøy skjer i tråd med gjeldende forskrifter.

6 Vedlegg

Vedlegg 1: Rapporterte folkehelseiltak i 2013

Vedlegg 2: Kunnskapsoversikt folkehelse for bydel Stovner ([lenke](#))

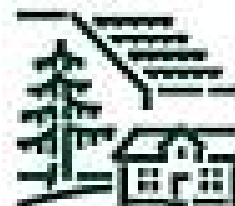
Navn på tiltaket	Ansvarlig kommunal instans	Samarbeids-partnere	Finansiering	Tidsrom	Avsl Ja/ nei	Kontakt- informasjon
Å ta seg frem i livet – når en forholder seg til psykiske helseutfordringer	Bydel Stovner	DPS Groruddalen	Egen	2013	Ja	Enhet psykisk helse
Frisklivsresepten trening på resept	Bydel Stovner	HELL, Prosjekt Stork Groruddalen, bydelene Grorud, Bjerke og Alna ,Ahus, frivillige og private aktører	,BSR,	2013→	nei	Prosjektleder folkehelse
Balansekunst	Bydel Stovner		BSR, En liten egenandel	2013 →	nei	Avdelingssjef forvaltning og hjemmetjenester
Åpen trening	Bydel Stovner		BSR En liten egenandel	2013→	nei	SFMS
Videreføring av Diabetesprosjekt –mestringskurs for pasienter med type 2 diabetes som snakker urdu, tyrkisk, tamilsk, somali	Bydel Stovner	A-hus, Bydel Grorud, Bydel Alna	BSR og HSØ	2013→	nei	SFMS
Frisklivs- og mestringscenter	Bydel Stovner	Bydelsinternt	BSR,	2013→	nei	SFMS
60+ styrketrening	Bydel Stovner	Condis treningssenter og bydelen	Oslo idrettskrets og bydelen	2013→	nei	Bydels fysioterapeut
Kartleggingsarbeid aktuelle tilbud	Bydel Stovner	Frivillige organisasjoner og SFMS	Folkehelsemidler, HEV, bydel	Fortløpende fra 2012	nei	SFMS
KID-forebyggende depresjon	Bydel Stovner			2013→	nei	Enhet psykisk helse

KIB- kurs mestring av belastninger	Bydel Stovner		Bydel og Helsedir.via fylkesmannen	Høst 2013→	nei	SFMS/Enhet psykisk helse
Røykesluttkurs	Bydel Stovner		BSR	2013→	nei	SFMS
Fallforebyggende treningsgruppe	Bydel Stovner	Eldresenter, HiO, frivillige	Bydelen	2013→	nei	Bydelsfysio.
Intervensjonsdel STORK Goruddalen Screening diabetes, vit. D Kosthold og fysisk aktivitet barnehagene	Bydel Stovner	Bydelen Grorud , HelsedirUiO, Helseetaten i Oslo Frivillige organisasjoner og lag	GDS ved Helsedir.,	2013→	nei	bydelsoverlege
Intervensjonsdel STORK .Trening for gravide og barselkvinner	Bydel Stovner	Bydelsinternt	GDS v/Helsedir	2013→	nei	Prosjektansa. Stork Goruddalen
Trim Aerobic blandet gruppe + menn lav terskel	Bydel Stovner		Bydel	2009-2013→	Nei	Enhet psykisk helse
Åpent hus matservering	Bydel Stovner		Bydel	2009-2013→	nei	Enhet psykisk
Fagfestival psykisk helse Turgruppe Liastua Pensjonist- mosjon	Bydel Stovner	Mental helse m.fl. Frivillige instruktører	Bydel Bydel Bydel/frivilli	Årlig 2013→ 2013→	nei nei nei	Enhet psykisk Enhet psykisk Bydels fysioterapeut
Kafè Kongla	Bydel Stovner	Brukere aktivitetshuset	Bydel	2013→	Nei	Enhet psykisk
Vennskaps grupper utsatte grupper	Bydel Stovner	Mental Helse Stovner, Stovner Frivillighets- sentral, Jesperud		2013→	Nei	Mental helse Stovner

Demensplan 2014 – 2017 Bydel Stovner



Vedtatt av Bydelsutvalget 22.05.2014



Innholdsfortegnelse

Forord	3
Innledning	4
Bakgrunn for planen	4
Sentrale føringer	4
Samhandlingsreformen	5
Demensplan 2015- « Den gode dagen»	5
Lokale forhold – Bydel Stovner	6
Målgrupper og behov	7
Demografisk utvikling	7
Bydelens tiltakskjede	8
Eldre med demens – utvikling	8
Tiltak for brukergruppen	10
Kontakt med hjelpeapparatet og forutsigbarhet	10
Kompetanseheving hos ansatte	11
Utredning og diagnostisering	12
Hjemmetjenesten	13
Dagtilbud	14
Tilrettelagte boliger	15
Pårørendeskole	16
Bruk av velferdsteknologi	17
Samarbeid med andre instanser	18
Økonomiske og administrative konsekvenser	20
Nyttig litteratur	20

Forord

Demensplan 2014- 2017 for Bydel Stovner er forankret i Strategiplan for eldreomsorgen i Bydel Stovner 2012- 2015 og Demensplan 2015 «Den gode dagen» som er en delplan til Omsorgsplan 2015. Den er videre forankret i Stortingsmelding 29 fra Helse og omsorgsdepartementet «Morgendagens omsorg» som omhandler framtidens eldreomsorg og som har et stort fokus på personer med demens.

Oslo kommune er i ferd med å utarbeide en overordnet demensplan for kommunen. Denne ventes ferdig i løpet av 2014. Oslo kommune ved Byrådsavdelingen for eldre og sosiale tjenester satser på demensomsorgen ved å bidra til at bydelene etablerer demenskoordinatorer og demensteam. Bydelens plan vil ta inn i seg de føringer som vil fremkomme i kommunens plan.

Befolkningsutviklingen viser at antallet eldre vil øke betraktelig de nærmeste årene og demens vil bli en stor utfordring innen helse- og omsorgsarbeidet fremover. Fra dagens om lag 70 000 personer med demens vil antallet fordobles til 140 000 innen en periode på 25 – 30 år på landsbasis. (St. meld 29 «Morgendagens omsorg») Dette stiller offentlig forvaltning, helsepersonell og tjenesteapparatet overfor store utfordringer, både med å planlegge og å tilrettelegge tjenester.

Omfanget og utfordringene knyttet til personer med demens gjør at bydelen ønsker å trekke opp noen strategier for av utfordringene. Bydel Stovner har en økende andel av befolkningen med minoritetsbakgrunn. Dette gir en særlig utfordring knyttet til utvikling av demens hos disse.

De strategier og mål som det legges opp til i planen må operasjonaliseres gjennom bydelens årlige budsjett- og handlingsplaner.

Utkast til plan er utarbeidet av bydelsadministrasjonen. Det er gjennomført et dialogmøte med brukere og pårørende for å få tilbakemeldinger på planen. Utkastet har videre vært til behandling i Eldrerådet og Helse- og sosialkomiteen og sendt ut på høring til aktuelle samarbeidspartnere. Innspill fra disse er innarbeidet i planen.

Maria Brattebakke
bydelsdirektør

Innledning

Bakgrunn for planen

Demensplan 2015, "Den gode dagen" ble lagt fram høsten 2007. Planen ble revidert i 2011 med et nytt fireårig handlingsprogram. Her framgår det bl.a. at et av hovedmålene er å lovfeste en plikt for kommunene å tilby dagaktivitetstilbud for personer med demens.

Det store fokuset på personer med demens og kognitiv svikt har blant annet utgangspunkt i det økende behovet antall personer med kognitiv svikt vil utgjøre de kommende år. Man regner med at det vil skje en fordobling av antall personer med kognitiv svikt fra 70 000 i dag til 140 000 i løpet av 25-30 år. (St. meld. 29 «Morgendagens omsorg»)

Bydel Stovner vedtok i 2011 en "Strategiplan for eldreomsorgen 2012-2015". Her skisseres det flere strategier for å møte det økende antall personer med demens og demenslignende tilstander.

Bydelen må sørge for at tilbudet til personer med demens i Bydel Stovner utvikler seg i takt med det økende antall personer som rammes av dette. I tråd med strategiene i bydelens eldreomsorgsplan etablerte bydelsdirektøren en toårig prosjektstilling som demenskoordinator fra januar 2013.

Sentrale føringer

Som nevnt i innledningen ble "Demensplan 2015" lagt fram i 2007. Regjeringen har videre lagt fram kompetanse- og rekrutteringsplaner: "Kompetanseløft 2015, NOU 2011:11 Innovasjon i omsorg og NOU 2011:17 Når sant skal sies om pårørendeomsorg, og nå sist St. meld. 29 2012-2013 "Morgendagens omsorg"

Disse omtaler "demensutfordringen" som en av helse- og omsorgssektorens store utfordringer, og er en del av grunnlaget for denne planen.

Samhandlingsreformen

Samhandlingsreformen vektlegger en strategiendring fra behandling til forebygging. Med dette som utgangspunkt, og kunnskapen om den store økningen i antall personer med demens, må bydelen utvikle tiltak og tilbud som kan møte disse utfordringene. Det blir viktig å se på hvordan den enkeltes ressurser kan være med på å hindre og utsette behovet for permanente institusjonsopphold. Pårørende, frivillige og alle deler av bydelens tjenesteapparat vil være viktige bidragsytere.

Demensplan 2015- « Den gode dagen»

Målet med planen er å styrke tjenestetilbudet til personer med demens. Det skal gjøres gjennom å sikre økt kunnskap og kompetanse, øke dagaktivitetstilbudet og etablere flere tilpassede boliger.

En nasjonal kartlegging som ble gjennomført i forkant av revideringen av planen i 2011 viste at kommunene hadde økt sin innsats for mennesker med demens og deres pårørende i perioden 2007- 2010. 246 av landets 428 kommuner hadde startet med pårørendeskole og 85 % av landets kommuner hadde startet demensopplæring gjennom Demensomsorgens ABC og Eldreomsorgens ABC.

Etter revidering av planen har dagtilbud og boliger til brukergruppen fått større fokus. Det er gitt tilskudd til etablering av over 100 000 nye dagaktivitetsplasser. Tilrettelagte boliger med utstrakt bruk av teknologi har stort fokus, sammen med hvordan bruk av velferdsteknologi kan gjøre hverdagen lettere både for den enkelte med demens og deres pårørende.

Lokale forhold – Bydel Stovner

I 2011 ble hjemmetjenesten samlokalisert i Karl Fossums vei 30. Dette ga god effekt i forhold til samhandling med bestillerseksjonen og distriktene i mellom. Før samlokaliseringen var det etablert to dagtilbud i nær tilknytning til hjemmetjenestedistriktene, et i Vestlisvingen 196 og et i Jacobine Ryes vei. Det siste var forbeholdt personer med demens. Da hjemmetjenesten ble samlokalisert måtte bydelen vurdere en annen løsning for sitt dagtilbud til denne brukergruppen.

Brukergruppens dagtilbud er i dag lokalisert i Vestlisvingen 196 sammen med det øvrige dagtilbudet til eldrebefolkningen.

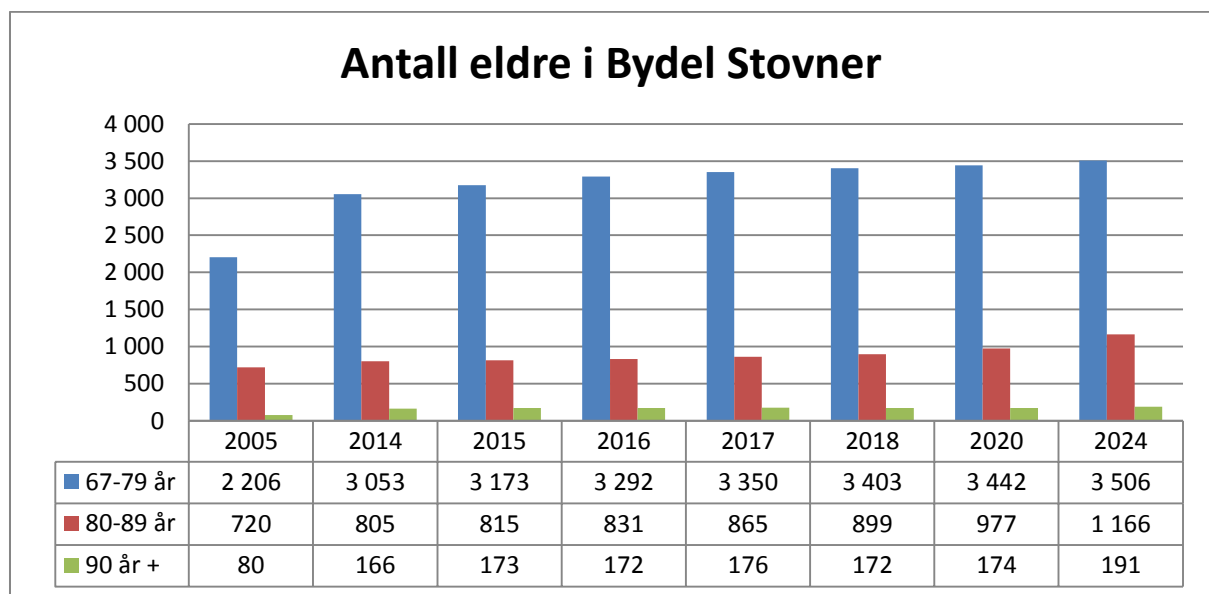


Målgrupper og behov

Demografisk utvikling

Eldrebefolkningen i Norge vil fortsette å øke fram mot 2050 mens antall personer i yrkesaktiv alder per antall eldre i gruppen 67 år og mer vil gå ned. Antall personer over 67 år vil mer enn fordobles fra 2000 til 2050.

For Bydel Stovner foreligger foreløpig framskrevet befolkningsvekst til 2024. Det er en økning i antall eldre over 67 i alle aldersgrupper.

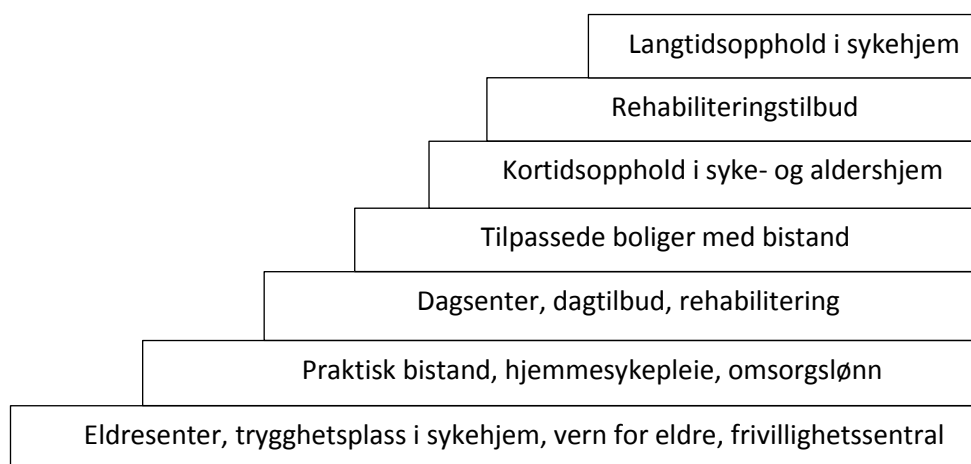


I Bydel Stovner har det vært en økning i eldrebefolkningen fra 2005 og fram til i dag på noe over 1000 personer, tilsvarende ca. 34 %. Den største prosentvise økningen har vært i aldersgruppa over 90 år med en økning på 86 personer eller 108 %.

Befolkningsframskrivingens mellomalternativ viser en befolkningsøkning 839 personer de neste 10 årene. Den største prosentvise økningen kommer i aldersgruppa 80 – 89 år med en økning på ca. 45 %. Dette er atypisk i forhold til resten av landet, hvor økningen i denne aldersgruppen ser ut til å komme først om 10 år.

Bydelens tiltakskjede

For å kunne gi befolkningen et bredt og variert tilbud, har bydelen en rekke tjenester som skjematisk kan fremstilles i en omsorgstrapp. En slik trapp viser hvilke tilbud bydelen har utviklet for å imøtekomme befolkningens behov for pleie og omsorg. Det nederste trinnet er fritatt for behovsvurdering.



Innenfor hver av tjenestene i hvert trinn ligger et bredt tilfang av enkelttjenester. Spesielt innenfor begrepene hjemmesykepleie og hjemmehjelp ligger mange enkelttjenester, eksempelvis kan omfang av bistand kan variere fra et besøk hver 14.dag, til besøk flere ganger i døgnet. (Strategiplan for eldreomsorgen i bydel Stovner 2010 – 2015).

Personer med demens kan og skal benytte seg av den samme «trappa» og har krav på de samme typer tjenester, selv om tilpasning, omfang og tilnærming, blant annet gis avlastning i form av tidsbegrenset opphold i korttidsavdelinger på sykehjem. Tjenestetilbudet må tilpasses denne brukergruppa. Bruk av velferdsteknologi, opplæring og kompetanseheving hos pårørende er viktig, der pårørendeskole, demenskoordinator, demensteam og god utredning og diagnostisering er gode tiltak.

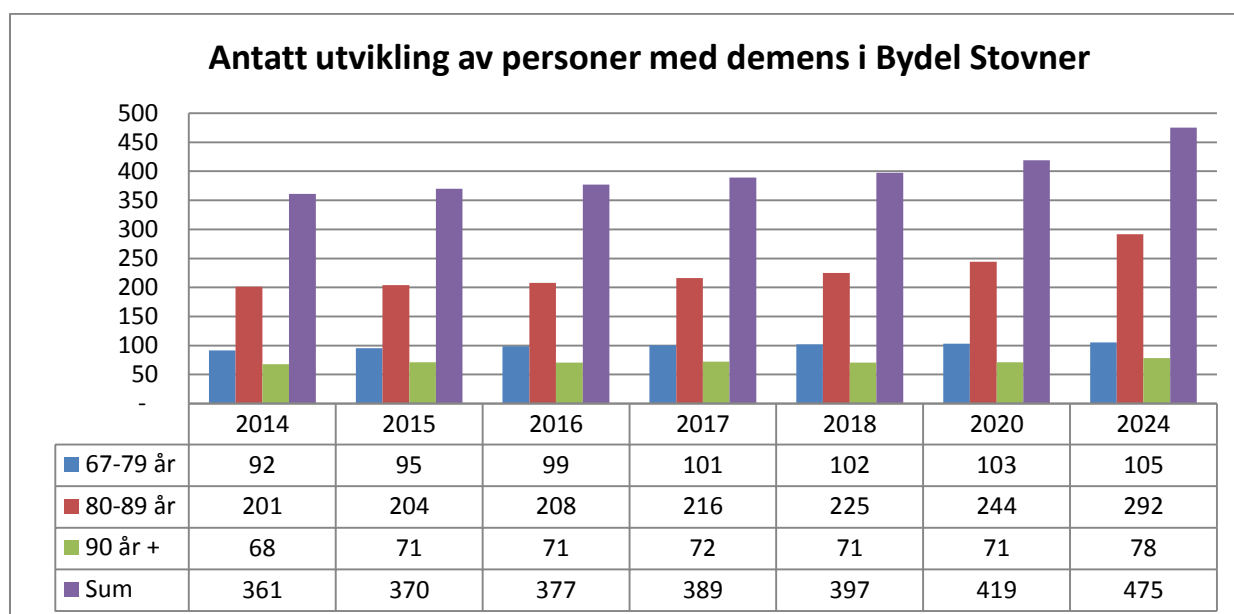
Eldre med demens – utvikling

I Norge finnes det i dag om lag 66 000 personer med demens. Forekomsten er stiger med økende alder. Hvis vi forutsetter at hver person som utvikler

demens har fire pårørende, kan vi regne med at ca. 250 000 pårørende er berørt av demenssykdommene.

Forskning og registreringer viser at forekomsten av demens i aldersgruppen 65-69 år er 0,9 %, stigende til 17,6 % i aldersgruppen 80-84 år, og fra 90 år og oppover har 40,7 % utviklet en demenssykdom. På nasjonalt nivå vil det fra rundt 2020 skje en kraftig vekst i antall innbyggere over 80år. Gruppen 90 år og eldre vil vokse kraftig allerede de nærmeste årene. (Omsorgsplan 2015)

For Oslo kommune og bydel Stovner har man befolkningsframskrivninger til og med 2024. (UKE; mellomalternativet). Dersom man legger til grunn den samme forekomsten av demens i bydel Stovner som i landet for øvrig vil antall personer med demens i aldersgruppen over 67 år øke med ca. 115 (32 %) personer i 2024. Se fig. 2.



Selv om økningen ikke er like stor som antydnet på landsbasis, betyr en økning på godt over 100 personer i løpet av 10 år store utfordringer for bydelen.

Hos utviklingshemmede kan man se en tidligere utvikling av demens samt en overhyppighet hos personer med enkelte diagnoser. Bydel Stovner vil i denne perioden ha et økende antall eldre med utviklingshemming.

Tiltak for brukergruppen

Bydel Stovner ga et dagtilbud/avlastningstiltak i regi av hjemmetjenesten i distrikt Høybråten høsten 2012. Dette var vellykket for både brukere og deres pårørende, men utfordrende å drive sammen med de ordinære tjenestene. Fra og med januar 2013 ble det derfor opprettet en prosjektstilling som demenskoordinator i Avdeling for forvaltning og hjemmetjenester.

For tiden pågår arbeid med etablering av et tverrfaglig demensteam hvor demenskoordinator inngår. Dette vil være på plass i løpet av 2014.

Demenskoordinator arbeider i dag med å etablere ulike tiltak for brukergruppen ved siden av å være en ressursperson for pårørende, hjemmetjenesten og det øvrige hjelpeapparatet i bydelen. Demenskoordinator har besøkt og opprettet samarbeid med alle bydelens fastlegekontorer.

Kontakt med hjelpeapparatet og forutsigbarhet

Både brukere og pårørende ønsker at det er enkelt å få kontakt med hjelpeapparatet når man opplever å ha behov for hjelp. Mange ønsker en kontaktperson slik at man ikke trenger å forholde seg til forskjellige personer.

To forhold peker seg ut som svært viktige:

1. åpenhet og informasjon om sykdommen
2. kunnskap om hjelpetilbud som finnes

Mål:

Personer med demens og foresatte til personer med demens har en kontaktperson i bydelen.

Tiltak

- Etablere demensteam i regi av bydelen hvor medlemmene også er kontaktpersoner i løpet av 2014.
- Spre kunnskap og gi informasjon både generelt og til den enkelte det gjelder.

Kompetanseheving hos ansatte

En god tjeneste er avhengig av riktig kompetanse hos dem som skal yte tjenesten. Stortingsmelding nr. 25 (2005-2006) Kompetanseløftet 2015 skisserer flere tiltak, både for å styrke tjenesten og heve kompetansen.

Bydelen har sykepleiere og hjelpepleiere både i forvaltningen og på utførersiden med videreutdanning i demensomsorg. I tillegg er det satt i gang en toårig videreutdanning for 8 hjelpepleiere, «Demensomsorgens ABC», som skal bidra til å øke kompetansen. Disse 8 mottar jevnlig veiledning fra demenskoordinator.

Det er viktig at alle tjenesteytere i hjemmetjenestene har kompetanse om demens, også ansatte i praktisk bistand.

Mål:

Bydelen har ansatte med ønsket kompetanse innen fagfeltet demensomsorg

Tiltak

- Kontinuerlig kompetanseheving innen fagområdet demens – utarbeide egen opplæringsplan innen 2016
- Rekruttere flere sykepleiere med ønsket videreutdanning
- Delta aktivt i utviklingsprosjekter i regi av Geria og Aker samhandlingsarena «Almas hus»



Utredning og diagnostisering

En forutsetning for å kunne gi hensiktsmessig behandling og god omsorg er at pasienten er medisinsk utredet. En diagnose gir pasient, pårørende og hjelpeapparatet en realistisk mulighet til å planlegge og iverksette nødvendige tiltak (Demensplan 2015). Det forutsettes i planen at demensutredning skal foregå i kommunehelsetjenesten ved fastleger og demenskoordinator/demensteam.

Demenskoordinator / demensteam i bydelen skal følge opp det helhetlige demensarbeidet i samarbeid med fastlege og spesialisthelsetjenesten. Arbeidet består av utredning, diagnostisering, planlegging, iverksetting og oppfølging av tiltak overfor personer med demens og deres pårørende.

Samarbeid med fastlegene i bydelen og nær kontakt med spesialisthelsetjenesten er helt nødvendig for diagnostisering og oppfølging av pasienten.

Mål:

Bydel Stovner har i løpet av 2015 en enhetlig prosedyre for demensutredning som skal benyttes til alle som har behov og ønsker slik utredning

Tiltak

- Vurderingskompetanse i egen tjeneste kartlegges.
- Prosedyre for demensutredning i bydelen utarbeides
- Det etableres et tilbud om utredning til personer med demens i Stovner bydel.
- Tilbudet om utredning skal gjøres kjent blant befolkning og samarbeidspartnere.

Hjemmetjenesten

Kompetanseheving blant ansatte i hjemmetjenesten er et prioritert område, jfr. punktet om «Kompetanseheving hos ansatte». De ansatte i hjemmetjenesten er de som har jevnlig oppfølging av brukerne, og som kan varsle ved endringer i helsetilstanden. God kompetanse er viktig både om demens, men også om ulike tilbud og tiltak for personer med demens. Samarbeid og veiledning fra spesialisthelsetjenesten er viktig for å kunne gi et best mulig tilbud.

Et eget demensteam skal etableres med hjemmetjenesten som utgangspunkt. Demensteamet suppleres med kompetanse fra andre yrkesgrupper slik at teamet får den nødvendige tverrfaglige kompetansen.

Mål:

Bydel Stovner har et tverrfaglig demensteam innen 2015

Tiltak

- Sørge for nødvendig kompetanse i hjemmetjenesten
- Etablere et tverrfaglig demensteam i bydelen.

Dagtilbud

Målet for Demensplan 2015 er at når planen er gjennomført bør alle landets kommuner kunne tilby et tilrettelagt dagaktivitetstilbud for personer med demens. Et slikt tilbud beskrives i planen som det manglende mellomleddet i omsorgskjeden.

Bydelen har startet et spesielt tilrettelagt for personer med demens i Vestlisvingen 196. Tilbudet er tilpasset hjemmeboende personer med mild til moderat grad av demens, personer som har behov for hjelp dagliglivets gjøremål og som i varierende grad har atferdsmessige og psykiske symptomer ved demens.

Innholdet i dagtilbudet er planlagt ut i fra målsetting og målgruppens behov. Tilbudet skal bidra til opplevelse av mestring og trygghet, og til å vedlikeholde dagliglivets funksjoner. Brukerne er sikret et godt ernæringstilbud i samvær med andre. Dagtilbudet skal videreutvikles slik at det så langt det er mulig «skreddersys» den enkelte.

Dagtilbudet skal bidra til å gi nødvendig avlastning for pårørende som står i en krevende omsorgssituasjon.

Mål:

Bydel Stovner har et dagtilbud til personer med demens som ivaretar brukernes behov for aktivitet og pårørendes behov for avlastning.

Tiltak:

- Søke tilskudd til opprettelse av nye plasser
- Videreutvikle dagtilbudet for personer med demens i Vestlisvingen 196 gjennom å
 - o etablere et eget transporttilbud
 - o prioritere ernæring som aktivitet
 - o organisere aktiviteter i «innegrupper» og «utegrupper»
- Dagtilbudets lokaler skal tilrettelegges for aktiviteter til brukergruppen

- Tilbudet bemannes med personell som har kompetanse om brukergruppen



Tilrettelagte boliger

De fleste som har en demenslidelse er ikke i behov av skjerming, men er i behov av at boligen er tilrettelagt for mennesker med demens og kognitiv svikt. Små enheter, med tilgang til gode utearealer, både bygningsmessig og organisatorisk er viktig for brukergruppen. Dette sammen med et innhold i hverdagen, hvor tilpassede aktiviteter er i fokus, kan bidra til å kunne bo utenfor institusjon.

Bydel Stovner har god erfaring med egne boliger for personer med demenslidelser i en kommunal bolig med nærhet til dagtilbud for brukergruppen. Erfaringene viser at det er viktig med tilstedeværelse av personell store deler av døgnet, samt at innflytting ikke skjer for sent i sykdomsutviklingen.

Bydelens fokus er å benytte den kunnskap man har om sammenhengen mellom bolig, aktiviteter og ernæring i arbeidet med å yte tjenester utenfor institusjon.

Mål:

Bydel Stovner har samlokaliserte og tilrettelagte boliger for personer med demenslidelser utenfor institusjon

Tiltak:

- Etablere egne tilrettelagte boliger for personer med demenslidelser slik at de kan bo lenger utenfor institusjon
- Ha tilstedeværelse av personell som muliggjør bosetting utenfor institusjon
- Vurdere muligheten for ernæringstilbud og aktiviteter på kveldstid

Pårørendeskole

Demenssykdom berører ikke bare den som er syk, men også familie og venner, den kalles ofte en pårørendesykdom.

Pårørende har en viktig funksjon i demensomsorgen. Å være familieomsorgsgiver for en person med demens øker risikoen for helseskader. Pårørende trenger kunnskap om demenssykdommen, aktuell behandling og tilgjengelige støttetiltak. Erfaring viser at pårørende og familiemedlemmer til personer med demens opplever høyere livskvalitet når de får kunnskap om og veiledning i å håndtere demenssykdommen. (Demensplan 2015).

Pårørendeskoler skal bidra til at deltakerne får informasjon og kunnskap om demens og hvordan de kan møte praktiske og følelsesmessige utfordringer. Samtidig får de som deltar møte andre i samme situasjon, utveksle erfaringer og mulighet for å støtte hverandre. Der man har pårørendeskoler er det gjort erfaringer med at samtalegrupper i etterkant av pårørendeskolen oppleves positivt av deltakerne.

Bydelen vil innhente erfaringer fra andre bydeler/kommuner som har startet slike tilbud for å benytte erfaringene i arbeidet med å utforme innholdet i bydelens tilbud til pårørende.

I Oslo er det etablert en pårørendeskole som drives av Kirkens Bymisjon, hvor viktige samarbeidspartnere er Nasjonalt kompetansesenter for aldring og helse, hukommelsesklinikkene, Geriatrisk ressurscenter og Demensforbundet i Nasjonalforeningen for folkehelsen.

Mål:

Bydel Stovner har i løpet av 2014 et opplæringstilbud som skal gi økt kunnskap, støtte og veiledning til pårørende til personer med demens som gjennomføres minst en gang i året

Tiltak:

- Etablere samarbeid med Pårørendeskolen i Oslo.
- Pårørende til personer med demens i Stovner bydel gis tilbud om deltagelse på pårørendeskole.
- Behov for samtalegrupper for pårørende i bydelens regi skal vurderes.
- Vurdere avlastningsordninger for at pårørende skal kunne delta.
- Søke om tilskudd til etablering av tiltak for pårørende i egen bydel.

Bruk av velferdsteknologi

Å ta i bruk velferdsteknologi er et stort løft, men kan bidra til en bedre hverdag. Bruk av velferdsteknologi kan gi mennesker bedre mulighet for å mestre eget liv og helse og bidra til at flere kan bo lenger hjemme. Velferdsteknologi kan bidra til å skape trygghet hos brukere og pårørende. Det er viktig at slike hjelpemidler kommer på plass tidnok slik at de kan være til nytte og den demente kan lære seg å benytte hjelpemidlet.

Bruk av velferdsteknologi må ses på som en ressurs og kan deles inn i fire hovedkategorier:

- Trygghets- og sikkerhetsteknologi – trygghetsalarmer/trygghetspakker
- Kompensasjons- og velværeteknologi – styring av lys og varme
- Teknologi for sosial kontakt – videokommunikasjon, Skype
- Teknologi for pleie og omsorg – automatisk måling av blodsukker og blodtrykk

(St. meld 29 «Morgendagens omsorg»)

Velferdsteknologi som et supplement til tradisjonelle omsorgstjenester gir etiske og personvernmessige utfordringer.

Almas hus på Aker sykehus er et utstillingsvindu for hvordan velferdsteknologi kan brukes i omsorgen til demente brukere. Til tross for at løsningene finnes, kan det være en utfordring og løft å ta i bruk dette.

Mål:

Bydel Stovner er aktiv i utprøvingen av velferdsteknologi til personer med demens

- Etablere et samarbeid med Almas hus og leverandører av slike tjenester
- Utrede hvordan velferdsteknologi kan benyttes både til hjemmeboende og i samlokaliserte boliger for personer med demens.
- Være aktive på informasjon til brukere og pårørende



Samarbeid med andre instanser

Helse og omsorgstjenestene generelt står overfor store oppgaver framover. Dette vil kreve at man tar i bruk samfunnets samlede omsorgsressurser, deriblant frivillige, både organisasjoner og enkeltpersoner.

I St. meld. 29 blir morgendagens omsorg beskrevet slik:

- Morgendagens omsorgstjeneste skal legge til rette for at brukerne i større grad blir en ressurs i eget liv.
- Lokalsamfunnets innbyggere mobiliseres på nye måter og blir ressurser for hverandre
- Ressursene hos ideelle og frivillige organisasjoner videreutvikles og tas i bruk på nye måter

I Bydel Stovner kan man tenke seg et samarbeid med følgende ressurser:

Stovner Eldresenter er en viktig arena for forebyggende og helsefremmende aktiviteter og tiltak for eldre i bydelen. Mye av virksomheten er basert på engasjement og innsats fra frivillige medarbeidere. Et samarbeid med bydelens eldresenter kan utvides til også å omfatte personer med demens.

Frivilligsentralen er en møteplass som formidler kontakt mellom mennesker i lokalmiljøet. Sentralenes formål er å legge til rette for økt lokalt engasjement og frivillig innsats. Innsats i dagliglivet til demente omfatter hjelp hvor mange oppgaver kan ivaretas av frivillige knyttet til en frivilligsentral.

Ulike frivillige organisasjoner driver et omfattende sosialt arbeid. Frivillig arbeid har mange aktører: Sanitetsforeninger, Demensforeninger, Norges Røde Kors, Lions i tillegg til enkeltpersoner som driver frivillig arbeid i sitt nærmiljø.

Alle disse aktørene er viktige medspillere når man skal skape ” morgendagens omsorgsfellesskap” som beskrives i St.meld. 29 – ny oppgavefordeling mellom pårørende, kommunale tjenester og frivillige organisasjoner.

Forskning viser at norske kommuner har et stort behov for frivillig innsats som et supplement til å utvikle kvalitativt gode omsorgstjenester, men har mangelfull kompetanse i å etablere, utvikle og følge opp et samarbeid med frivillige organisasjoner og enkeltpersoner (Ditch og Vetvik 2009, St Melding 29).

Mål:

Innen utgangen av 2015 skal bydelen sammen med Frivilligsentralen, Stovner Eldresenter og ulike frivillige organisasjoner har bydelen etablert et «omsorgsfellesskap».

- Identifisere de frivillige organisasjonene i bydelen, og kontakte disse for et samarbeid
- Gjennom forpliktende samarbeidsavtaler utvide samarbeidet med Stovner eldresenter og frivilligsentral
- Utvikle nettverks- og nærmiljøarbeid som metode for å fremme frivillig innsats i omsorgstjenestene, spesielt til personer med demens.
- Bruke det etablerte fellesskapet til blant annet å spre informasjon og kunnskaper om demens i befolkningen.

Økonomiske og administrative konsekvenser

De forslåtte tiltak må operasjonaliseres og innarbeides i årlige budsjetter og handlingsplaner for de tjenestesteder som er involvert i tjenesteproduksjonen.

I tillegg må det søkes prosjektmidler og eksterne finansieringsmuligheter eksternt må utnyttes.

Nyttig litteratur

[Strategiplan for eldreomsorgen i Bydel Stovner 2012 – 2015](#)

[Stortingsmelding nr. 29 \(2012-2013\)– «Morgendagens omsorg»](#)

[Omsorgsplan 2015](#)

[Demensplan 2015 – «Den gode dagen» og revidert handlingsplan for perioden 2012 – 2015](#)

[Stortingsmelding nr. 25 \(2005-2006\) «Mestring, muligheter og meninger. Framtidas omsorgsutfordringer](#)

[Kompetanseløftet 2015](#)

[NOU 2011:11 «Innovasjon i omsorg»](#)

[NOU 2011:17 «Når sant skal sies om pårørendeomsorg»](#)

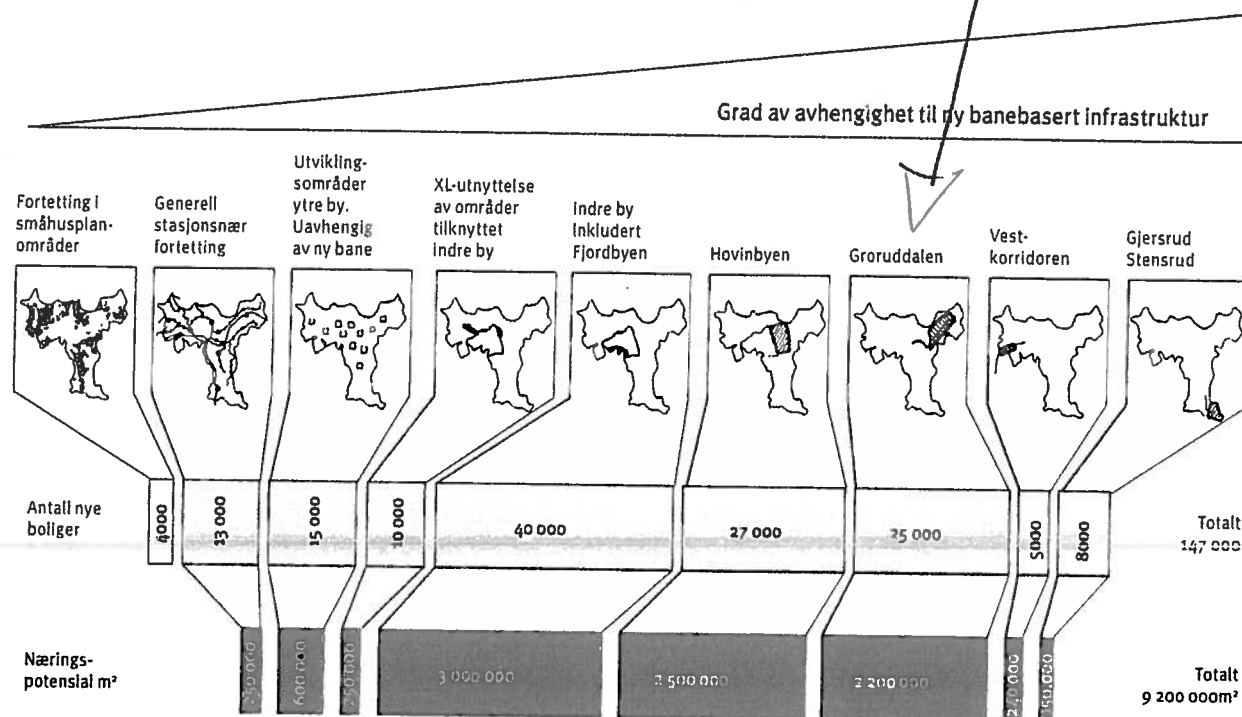


Fig 3.1: Totalt bolig- og næringspotensial og grad av avhengighet til ny banebasert infrastruktur

delvis basert på foreliggende plan- og byggesaksportefølje og delvis en teoretisk-teknisk beregning ut fra ulike parametre. Potensialtallene for Gjersrud-Stensrud er basert på det pågående planarbeidet i området.

Oslo kommune har gjennomført et arealbehovsprosjekt som angir kommunens eget arealbehov fremover. Dette gjelder for eksempel sosial infrastruktur, kollektivtransport, idrettsanlegg og renovasjon. I en vekstpreget byutvikling er det viktig å tilrettelegge for både fleksibilitet og forutsigbarhet i møte med byens dynamikk, samtidig som arealbehov sikres på en hensiktsmessig måte. Den konkrete håndteringen av arealbehovet beskrives i den juridiske arealdelen.

sert utbygging». Hovedprinsippet i «innenfra og ut» er å bruke veksten til å utvide den tette byen i vest, nord og øst. Dette kan karakteriseres som en utvidelse av «indre by» til dens nåværende randsoner. Hovedintensjonen er å skape nye bymessige kvaliteter, samt sikre bærekraft gjennom å utvikle byen over korte avstander som muliggjør gange og sykling. «Desentralisert utbygging» sprer utbygging på større områder, følgelig med en lavere tetthet i indre by og dens randsoner. Alternativet muliggjør større variasjon i utbyggingen og fordeler innsatsen ytterligere utover hele byen.

Alternative plangrep innenfor rammen av en banebasert strategi

Videreføring av banebasert strategi – to alternative rekkefølgeprioriteringer

To mulige byplangrep er utviklet for å drøfte mulige retninger for fremtidig byutvikling. Disse kan karakteriseres som «innenfra og ut» og «desentrali-

Tab 3.2: Områder i strategikart 2030 sortert etter fortetningskategori

FORTETTINGSKATEGORI	KOMMENTAR	OMRADER SOM INNGÅR I KATEGORIEN Områder markert med * overlapper ulike kategorier
Kollektivknutepunkt for bymessig utvikling	Knutepunkt avgrenses til områder med potensial for bymessig utvikling; kobling av to eller flere banebaserte linjer, hvorav en med regional funksjon. Det ønskes høy utnyttelse. Knutepunktene markeres på juridisk arealkart og avgrenses gjennom påfølgende planarbeid. Ved knutepunktutvikling skal det tilrettelegges for arbeidsplassintensiv næringsutvikling.	Lysaker, Skøyen*, Majorstuen, Nydalen, Storo*, Økern*, Breivoll*, Helsfyr, Bryn, Furuset*, Grorud stasjon*, Hauketo* og Ryen*
Prioriterte stasjonsnære områder	Ved stasjonsnære områder langs banenettet som er egnet for stedsutvikling med et betydelig antall boliger skal høyere arealutnyttelse vurderes. Strategikartet viser prioriterte områder, valgt ut på bakgrunn av potensial og rolle.	Røa, Hovseter, Vækerø*, Slemdal, Vinderen, Smestad*, Diakonhjemmet*, Åsjordet, Ullevål, Tåsen, Løren*, Ensjø*, Manglerud*, Oppsal, Holtet, Sæter, Karlsrud*, Lambertseter, Bogerud, Skullerud*, Mortensrud*, Rosenholm*, Holmlia, Tveita*, Haugerud, Trosterud, Linderud, Vollebekk*, Rødtvedt*, Ammerud, Grorud senter*, Rommen, Stovner*, Romsås*
Utviklingsområder i ytre by	Innenfor avgrensningen av det enkelte utviklingsområde foreslås blant annet høy utnyttelse, høy bymessig/arkitektonisk kvalitet, variert arealbruk, utadrettede funksjoner i 1. etg i sentrale gater, grønnstruktur, gode gate- og byrom, integrering av viktige eksisterende stedskvaliteter, god tilgjengelighet, og tilfredsstillende skjerming mot luft- og støyforurensning. I den juridisk bindende arealdelen foreslås krav om felles planlegging	Lilleaker, Skøyen stasjon*, Skøyen nord, Vækerø*, Sogn, Gaustadbekkdalen, Diakonhjemmet*, Smestad*, Frysja, Veitvet, Rødtvet*, Grorud senter*, Grorud stasjon* (påbegynnes), Tveita*, Furuset*, Kjelsrud (påbegynnes), Stubberud (påbegynnes), Aker sykehus, Hasle/Løren*, Økern*, Ulven, Valle/Hovin, Bryn*, Ensjø*, Breivoll vest*, Breivoll Øst*, Vollebekk*, Romsås*, Stovner*, Lambertseter/Karlsrud*, Rosenholm*, Ryen/Manglerud* (påbegynnes), Skullerud*, Hauketo*, Mortensrud, Gjersrud-Stensrud (påbegynnes), Nedre Rommen (påbegynnes)
Utviklingsområder i indre by	I juridisk bindende arealdel er Fjordbyen og Nydalen markert som transformasjonsområder. Her vil utnyttelse avklares i påfølgende reguleringsprosesser. Områdene som er markert som utviklingsområder i indre by i juridisk arealkart skal vurderes med høy tetthet og sikres høy bymessig/arkitektonisk kvalitet, grønnstruktur og gode gate- og byrom. Områdene skal videreføre omkringliggende nettverk av offentlige rom og forbindelser.	Fjordbyen, Nydalen (T-områder i juridisk kart). Se for øvrig strategisk og juridisk arealkart

Tab 3.3: Periodisering av bolig- og næringspotensial forutsatt tilstrekkelig infrastrukturinvesteringer

PERIODISERING AV BOLIG- OG NÆRINGSPOTENSIAL

OMRÅDE	2011-2022		2023-2030		2031-2050	
	NÆRING, inkl. sosial infrastruktur (m2)	BOLIG (antall)	NÆRING, inkl. sosial infrastruktur (m2)	BOLIG (antall)	NÆRING, inkl. sosial infrastruktur (m2)	BOLIG (antall)
A. Indre by inkl. Fjordbyen	1 800 000	24 000	1 200 000	16 000		
B. Transformasjons- og utviklingsområder ytre by	2 136 500	29 000	2 181 400	29 000	1 228 400	15 300
C. Generell stasjonsnær fortetting i ytre by	160 000					
	3300					
	1 420 000	15 200	171 000	4000	39 700	200
	390 000	6000	966 000	9 000	112 000	2800
D. Fortetting i områder hvor småhusplanen gjelder	166 500		831 000	8 000	980 000	10 600
	4500		213 400	8 000	96 700	1 700
E. Gjørsrud-Stensrud	126 000	6 300	126 000	6 300		
F. XL-utnyttelse av områder i tilknytning til indre by		3 500		500		
G. Gjørsrud-Stensrud	81 500	3500	37 500	2 000	112 500	6 000
			81 500	4000	81500	2000
	54 000					
	27 500					
SUM HELE BYEN	4 144 000	66 300	3 626 400	57 800	1422400	23 300
OSLOPAKKE 3			OSLOPAKKE 3		OSLOPAKKE 3	
Lørenbanen gjennomført			Åhus-banen gjennomført*			
Ring 3 Økern-Sinsen i tunnel gjennomført			Manglerudtunne en sikret		Manglerudtunnel gjennomført	
Filipstad, Løkk E18 gjennomført						
Fornebubanen sikret og påbegynt			Fornebubanen gjennomført			
Tiltak langs E18 Oslo vest sikret			Tiltak E18 Os o vest gjennomført			
Andre tiltak			Andre tiltak		Andre tiltak	
T-bane Økern Breivoll sikret			Sentrumstunnel T-bane gjennomført*			
Fjordby trikken* gjennomført			T-bane Økern-Breivoll gjennomført		T-bane Breivoll-Furuset sikret og gjennomført	
Løkk E18 Furuset sikret			Løkk E18 Furuset gjennomført		T-bane Gjørsrud-Stensrud sikret og gjennomført	
Jernbane			Jernbane		Jernbane	
Togstasjon Breivoll + bussbeijing						
Follobanen gjennomført						
Sentrumstunnel jernbane sikret*			Sentrumstunnel jernbane gjennomført*			

KOMMUNEPLAN FOR OSLO

AREALBRUKSTRATEGI MOT 2030

KOLLEKTIVKNUTEPUNKT
Omskide med potensial for bymessig utvikling og kobling av to eller flere baneakterte linjer, hvorav en med regional funksjon. Herav se elektrifisering.

PRIORITERTE STASJONSNÆRE OMRÅDER
Om åide med i baneflede, tog, busslinje og sykkelstasjon, samt
arealpotensial. Mayore arealutnyttelse vurderes.

UTVIKLINGSSOMRÅDER I INDRE BY

Om ideer for bymæssig udvikling. Angår i juridisk anvendelse som transformationer, eller udviklingsområde. Transformationsområde dækker my gale og byensstruktur, udviklingsområder bygger på eksisterende strukturer. Hov arealerområde

UTVIKLINGSOMRÅDER I YTRE BY

Order for bypassing unbinding. Blade transformations: 03
unbinding: 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152, 153, 154, 155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 172, 173, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 182, 183, 184, 185, 186, 187, 188, 189, 190, 191, 192, 193, 194, 195, 196, 197, 198, 199, 200, 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 223, 224, 225, 226, 227, 228, 229, 230, 231, 232, 233, 234, 235, 236, 237, 238, 239, 240, 241, 242, 243, 244, 245, 246, 247, 248, 249, 250, 251, 252, 253, 254, 255, 256, 257, 258, 259, 260, 261, 262, 263, 264, 265, 266, 267, 268, 269, 270, 271, 272, 273, 274, 275, 276, 277, 278, 279, 280, 281, 282, 283, 284, 285, 286, 287, 288, 289, 290, 291, 292, 293, 294, 295, 296, 297, 298, 299, 300, 301, 302, 303, 304, 305, 306, 307, 308, 309, 310, 311, 312, 313, 314, 315, 316, 317, 318, 319, 320, 321, 322, 323, 324, 325, 326, 327, 328, 329, 330, 331, 332, 333, 334, 335, 336, 337, 338, 339, 340, 341, 342, 343, 344, 345, 346, 347, 348, 349, 350, 351, 352, 353, 354, 355, 356, 357, 358, 359, 360, 361, 362, 363, 364, 365, 366, 367, 368, 369, 370, 371, 372, 373, 374, 375, 376, 377, 378, 379, 380, 381, 382, 383, 384, 385, 386, 387, 388, 389, 390, 391, 392, 393, 394, 395, 396, 397, 398, 399, 400, 401, 402, 403, 404, 405, 406, 407, 408, 409, 410, 411, 412, 413, 414, 415, 416, 417, 418, 419, 420, 421, 422, 423, 424, 425, 426, 427, 428, 429, 430, 431, 432, 433, 434, 435, 436, 437, 438, 439, 440, 441, 442, 443, 444, 445, 446, 447, 448, 449, 450, 451, 452, 453, 454, 455, 456, 457, 458, 459, 460, 461, 462, 463, 464, 465, 466, 467, 468, 469, 470, 471, 472, 473, 474, 475, 476, 477, 478, 479, 480, 481, 482, 483, 484, 485, 486, 487, 488, 489, 490, 491, 492, 493, 494, 495, 496, 497, 498, 499, 500, 501, 502, 503, 504, 505, 506, 507, 508, 509, 510, 511, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519, 520, 521, 522, 523, 524, 525, 526, 527, 528, 529, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540, 541, 542, 543, 544, 545, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 556, 557, 558, 559, 560, 561, 562, 563, 564, 565, 566, 567, 568, 569, 570, 571, 572, 573, 574, 575, 576, 577, 578, 579, 580, 581, 582, 583, 584, 585, 586, 587, 588, 589, 590, 591, 592, 593, 594, 595, 596, 597, 598, 599, 600, 601, 602, 603, 604, 605, 606, 607, 608, 609, 610, 611, 612, 613, 614, 615, 616, 617, 618, 619, 620, 621, 622, 623, 624, 625, 626, 627, 628, 629, 630, 631, 632, 633, 634, 635, 636, 637, 638, 639, 640, 641, 642, 643, 644, 645, 646, 647, 648, 649, 650, 651, 652, 653, 654, 655, 656, 657, 658, 659, 660, 661, 662, 663, 664, 665, 666, 667, 668, 669, 670, 671, 672, 673, 674, 675, 676, 677, 678, 679, 680, 681, 682, 683, 684, 685, 686, 687, 688, 689, 690, 691, 692, 693, 694, 695, 696, 697, 698, 699, 700, 701, 702, 703, 704, 705, 706, 707, 708, 709, 710, 711, 712, 713, 714, 715, 716, 717, 718, 719, 720, 721, 722, 723, 724, 725, 726, 727, 728, 729, 730, 731, 732, 733, 734, 735, 736, 737, 738, 739, 740, 741, 742, 743, 744, 745, 746, 747, 748, 749, 750, 751, 752, 753, 754, 755, 756, 757, 758, 759, 760, 761, 762, 763, 764, 765, 766, 767, 768, 769, 770, 771, 772, 773, 774, 775, 776, 777, 778, 779, 780, 781, 782, 783, 784, 785, 786, 787, 788, 789, 790, 791, 792, 793, 794, 795, 796, 797, 798, 799, 800, 801, 802, 803, 804, 805, 806, 807, 808, 809, 810, 811, 812, 813, 814, 815, 816, 817, 818, 819, 820, 821, 822, 823, 824, 825, 826, 827, 828, 829, 830, 831, 832, 833, 834, 835, 836, 83

TERMINALOMRÅDER

11

REKISTERENDE TOG

ROMERIKSPORTEN/FOLLOBANE I TUNNEL

EKSISTERENDE / NY T-BANE

Page 10 of 10

ERSISTERENDE / NY TRIKK

YİYE TRASEER/TUNNELER TOG/T-BANE

JOVENVEINETT MED KOLLEKTIVIT

OVLEDVINE I MEDKOLLEKTIVFELT

ØA- /MANGLERUD-/FILIPSTADTUNNEL

RØNNSTRUKTUR

ARKA MED MARKAGREN

KTIVITETSSONE MARKA

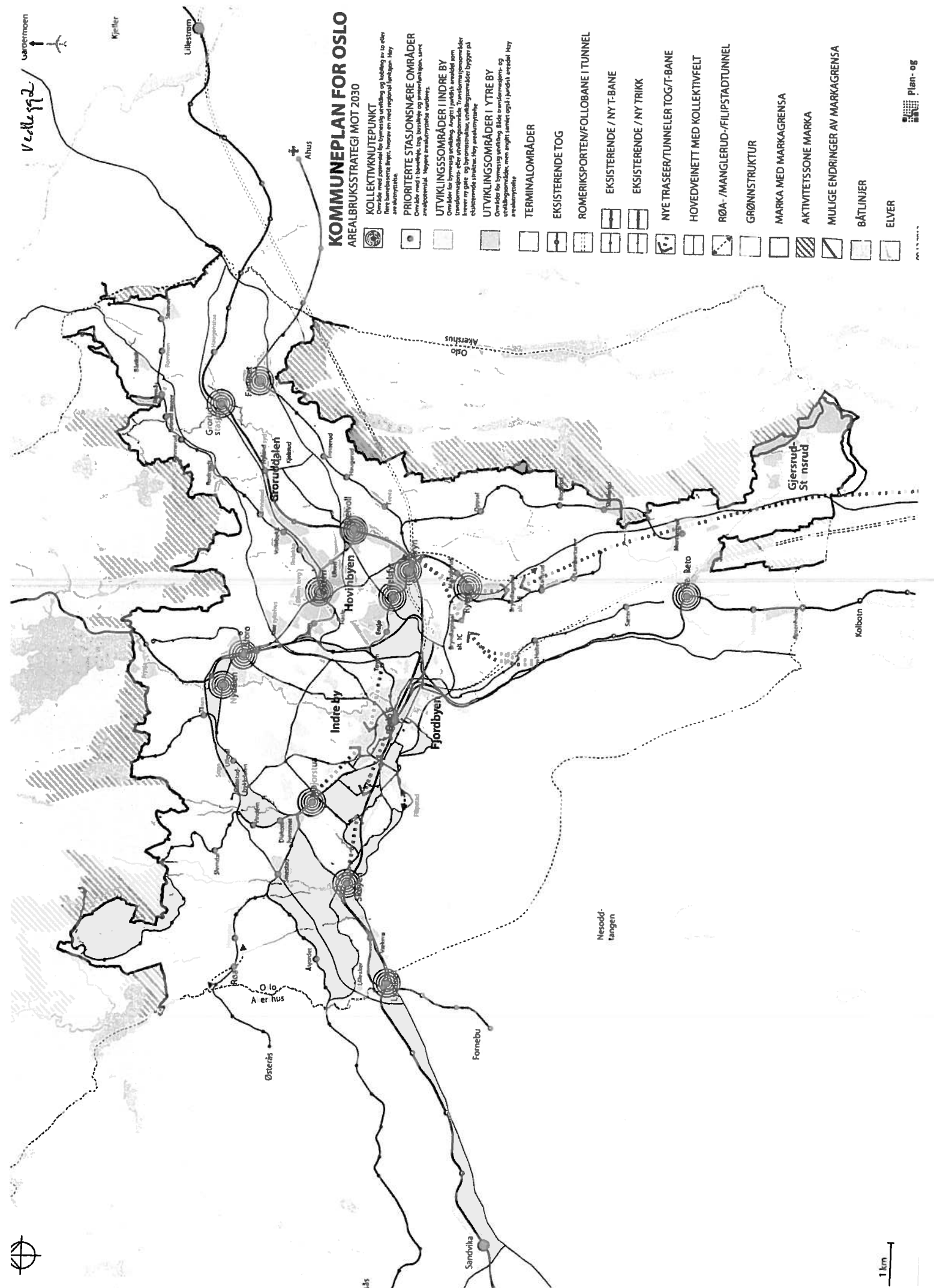
ULIGE ENDRINGER AV MARKAGRENCA

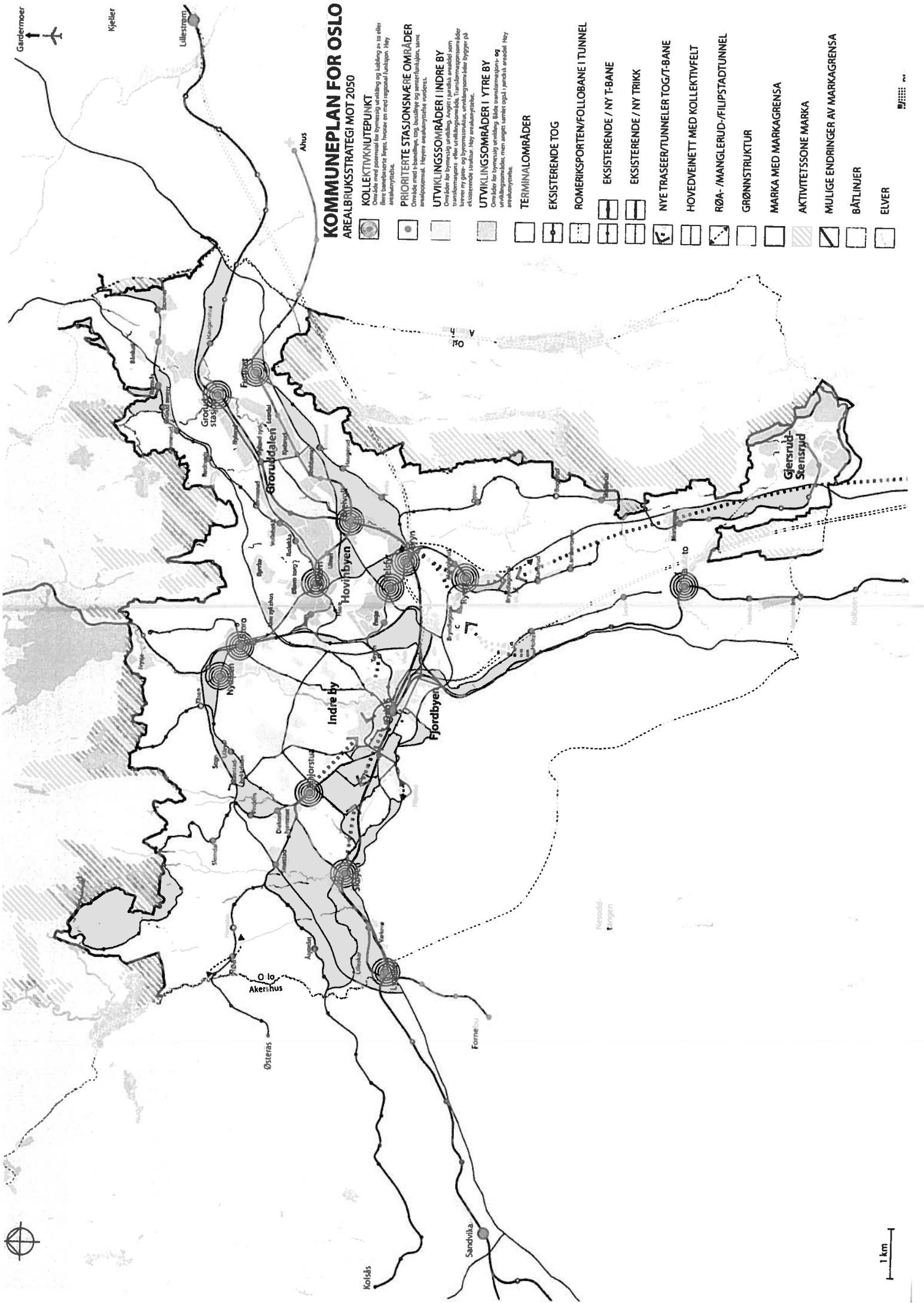
11

OUTLINE

VER

Plan-oz





KOMMUNEPLAN FOR OSLO

AREALBRUKSTRATEGI MOT 2050

- KOLLEKTIVKNUTEPUNKT**
Område med potensial for bymessig utvidelse og kobling av to eller flere transporterte linjer. Inneholder en eller flere regionale knutepunkter. Høy arealdensitet.
- PRIORITERTE STASJONSNÆRE OMRÅDER**
Område med t-banestasjon, bussholte og sentrumkjerne, samt arealdensitet. Høy arealdensitet.
- UTVIKLINGSSOMRÅDER I INDRE BY**
Område for utvidelse av bymessig utvidelse og transformasjon av eksisterende areal. Høy arealdensitet.
- UTVIKLINGSSOMRÅDER I YTRE BY**
Område for utvidelse av bymessig utvidelse og transformasjon av eksisterende areal. Høy arealdensitet.
- TERMINALOMRÅDER**
- EKSISTERENDE TOG**
- ROMERIKSPORTEN/FOLLOBANE I TUNNEL**
- EKSISTERENDE / NY T-BANE**
- EKSISTERENDE / NY TRIKK**
- NYE TRASEER/TUNNELER TOG/T-BANE**
- HOVEDVEIETT MED KOLLEKTIVFELT**
- RØD- /MANGLERUD-/FLIPSTADTUNNEL**
- GRØNNSTRUKTUR**
- MARKA MED MARKAGRENSA**
- AKTIVITETSSONE MARKA**
- MULIGE ENDRINGER AV MARKAGRENSA**
- BÅTLINJER**
- ELVER**

6 Bestemmelser

Ovennevnte juridisk bindende plankart utgjør sammen med planbestemmelsene arealdelens juridisk bindende dokumenter. Til sammen skal disse angi hovedtrekkene i den fremtidige arealdisponeringen og sette rammer og betingelser både for nye reguleringsplaner og for byggesaksbehandlingen, samt gi forutsigbarhet overfor innbyggere, grunneiere og utbyggere.

Planbestemmelsene er generelle og tematiske bestemmelser, bestemmelser til arealformål og bestemmelser knyttet til hensynssoner/temakart. Det er bestemmelser både til hele og deler av planområdet, og der annet ikke er angitt gjelder de både for byggesak og regulering. Lovhjemmel er oppgitt i hvert punkt og refererer til plan- og bygningsloven 2008 (pbl) der annet ikke er oppgitt.

Der det er behov for å konkretisere ulike fagtemaer ved å gi overordnede føringer, men ikke juridisk bindende bestemmelser, er retningslinjer benyttet. Retningslinjer er også benyttet for å utdype og gi tolkningsgrunnlag for bestemmelsenes innhold. Retningslinjene er ikke selvstendig hjemmelsgrunnlag for vedtak, men retningsgivende som vurderingsgrunnlag for kommunens plan- og byggesaksbehandling.

Av praktiske grunner er innholdet strukturert etter inndeling i pbl:

- Generelle og tematiske bestemmelser §§ 1-9 (gir definisjoner, rammer, informasjon og kvalitetskrav av generell og overordnet karakter, jf. pbl § 11-9)



- Bestemmelser knyttet til arealformål §§ 10-13 (gir tilsvarende føringer for planens ulike arealformål, jf. pbl §§ 11-10 og 11-11)
- Bestemmelser knyttet til hensynssoner §§ 14-17 (gir tilsvarende føringer for ulike hensynssoner, jf. pbl § 11-8)

Retningslinjene følger etter den enkelte planbestemmelse og er skrevet i kursiv.

Kommuneplanens bestemmelser og retningslinjer:

§ 1 Virkninger av planen

§ 1.1 Planens virkeområde

Planen gir rammer for planlegging, forvaltning og utbygging i Oslo kommune, som vist på hovedkart 1-2, hensynssonekart 2-2 samt temakart T1, T2/T3, T4, T5, T6 og T7 (alle datert 04.12.2013).

Følgende temakart er juridisk bindende:

T1 (støy), T4 (naturmiljø), T6 (storulykke) og T7 (blågrønn struktur i byggesonen).

§ 1.2 Forholdet mellom kommuneplanen og eldre kommunedelplaner

Kommunedelplaner vedtatt før kommuneplanens arealdel gjelder så langt de ikke er i strid med denne planen. Kommuneplanens bestemmelser og retningslinjer skal i tillegg supplere gjeldende kommunedelplaner.

§ 1.3 Forholdet mellom kommuneplanen og eldre reguleringsplaner

Reguleringsplaner vedtatt før kommuneplanens arealdel gjelder så langt de ikke er i strid med denne planen. Kommuneplanens bestemmelser og retningslinjer skal i tillegg supplere gjeldende reguleringsplaner.

Når arealformål til samferdsel og teknisk infrastruktur ikke fremgår av plankartet, er de eksisterende reguleringer av slike anlegg ikke i motstrid med denne planen og gjelder foran plankartet.

§ 2 Formålet med planen

§ 2.1 Formålet med planen

1. Kommuneplanens arealdel skal sikre en bærekraftig og klimanøytral byutvikling som ivaretar og videreutvikler byens bymessige, naturgitte og historiske kvaliteter, som byens landskap, blågrønn struktur og byområder med ulike byplangrep, arkitektur- og kulturminnekvaliteter.

2. Arealdelen skal sikre og videreutvikle areal for nødvendig vekst i bolig- og næringsutvikling og sosial, blågrønn og teknisk infrastruktur.
3. Det tilrettelegges for et utbyggingsmønster innenfor byggesonen basert på prinsipper for samordnet areal- og transport og videreutvikling av et effektivt og miljøvennlig transportsystem for gods- og persontransport.
4. Hensynet til bokvalitet, uterommenes kvalitet og barns oppvekstvilkår skal ivaretas i plan- og byggesaksbehandlingen.

Retningslinjer:

- *Byens fellesarealer, -anlegg og -bygninger bør gis høy arkitektonisk og miljømessig kvalitet og være allment tilgjengelig.*
- *Oslo skal gjennom innovativ arkitektur tilstrebe å være et fremtidsrettet forbilde på livskvalitet, åpenhet og bærekraft.*

§ 3 Plankrav

§ 3.1 Plankrav (jf. pbl §§ 11-9 og 12-1)

Innenfor område markert som H810-1 (Stubberud, Furuset, Vækerø, Skøyen og Gjersrud-Stensrud) skal det foreligge godkjent områderegulering før utbygging tillates.

§ 3.2 Presisering av plankrav (jf. pbl §§ 11-10 nr.1 og § 12-1)

1. Krav om reguleringsplan på grunn av tiltakets konsekvenser – Etablering eller bruksendring som medfører økt miljøbelastning for omgivelsene i form av trafikk, støy og forurensning eller medfører andre vesentlige negative virkninger for nærmiljøet krever reguleringsplan.
2. Områder avsatt til bebyggelse og anlegg, unntatt utviklingsområder i ytre by, kollektivknutepunkter, transformasjonsområder, hensynssone/båndleggingssone for kulturmiljø/naturmiljø eller regulert til bevaring: Kommunen kan gi unntak fra krav om detaljregulering for oppføring av nybygg/tilbygg/påbygg og bruksendring på tomteareal under 1500 m², dersom følgende kriterier oppfylles:

Generelt:

- a. Tiltak skal opprettholde områdets gate- og byroms-

struktur, bebyggelsesstruktur samt dominerende volum og høyder på eksisterende bebyggelse, der- som annet ikke fremgår av godkjent plan. For u-områder i indre by kan det vurderes høyere gesimshøyder i henhold til § 11.1.2.

- b. Tiltaket ivaretar bestemmelser og retningslinjer i denne planen.
- c. Forholdet til annet lovverk er ivaretatt.
- d. For prosjekter med mer enn 60 prosent boliger kan det gis unntak for tomter inntil 2 500 m².

Indre by:

- e. Boligandelen utgjør følgende prosentandel av enkeltprosjekters bruksareal (BRA): minimum 20 prosent i Sentrum (U1), minimum 50 prosent i Kvadraturen, sentrumsranden og knutepunkter (U2), Akerselva og andre områder (U3) og strøgsgater (U4), maksimum 10 prosent i institusjonelle utviklingsområder (U5) og minimum 80 prosent i øvrige områder.
- f. Det etableres publikumsrettede funksjoner mot strøgsgater (U4) og gater/byrom i Kvadraturen.

Ytre by:

- g. Områdets dominerende arealformål opprettholdes.

Retningslinjer:

- For mindre tiltak som ikke faller inn under pbl § 12-1 kan plankravet fravikes selv om tomtestørrelsen overstiger 1500 m².
- I områder med i hovedsak boligformål bør boligformålet søkes opprettholdt.
- Med «område» menes det aktuelle kvartal/husrekke samt tilgrensende kvartaler.

§ 4 Vei (jf. pbl § 11-9 nr.3)

§ 4.1 Vei/gate

Ved regulering av nye gate- og veianlegg skal god og trafikksikker fremkommelighet for gående og syklende ivaretas. Anlegg i lokalsentra og sentrum innenfor Ring 1 eller langs strøgsgater skal ha høy estetisk og materialmessig kvalitet.

Retningslinjer:

- Offentlig teknisk infrastruktur skal søkes utformet i samsvar med de til enhver tids gjeldende tekniske standarder/normaler for Oslo kommune og anlagt slik at det sikres tilgang for nødvendig drift og vedlikehold.
- Gate- og veianlegg utenfor Ring 1, som omfattes av plan for hovedsykkelveinettet, skal søkes anlagt med sykkeltrasé, eller anvist med alternativ rute som utbygges sammen med gate- og veianlegget.

§ 4.2 Vannforsyning, avløp og overvann (jf. pbl § 11-9 nr.3)

1. Overvann skal fortrinnsvis tas hånd om lokalt og åpent, dvs. gjennom infiltrasjon og fordøyning i grunnen og åpne vannveier, utslipp til resipient, eller på annen måte utnyttet som ressurs, slik at vannets naturlige kretsløp overholdes og naturens selvrensingsevne utnyttes.
2. Bygninger og anlegg skal utformes slik at naturlige flomveier bevares og tilstrekkelig sikkerhet mot oversvømmelse oppnås.

Retningslinjer:

- Overvannshåndtering bør også planlegges som et bruks- og opplevelseselement i utearealer.
- Oslo kommunes veileder for overvannshåndtering er retningsgivende for overvannshåndteringen.
- Naturlige flomveier fremkommer på kommunes kart over urbane dreneringslinjer.
- Oslo kommunes til enhver tid gjeldende norm for Blågrønn faktor (BGF), Grønn arealfaktor (GAF) eller tilsvarende metode, er retningsgivende for å sikre tilstrekkelige arealer og opparbeiding av disse for vannhåndtering og vegetasjon.

§ 4.3 Fjernvarme (jf. pbl § 11-9 nr.3)

1. Byggverk som ligger innenfor område hvor det etter energiloven av 29.06.1990 er gitt konsesjon for fjernvarme skal tilknyttes fjernvarmeanlegget og tilrettelegges for forsyning av vannbåren varme i henhold til de enhver tid gjeldende retningslinjer vedtatt av bystyret.

Retningslinjer – Alternativ 1:

- Krav om tilknytning til fjernvarme kan fravikes:
 - For søknadspliktige hovedombygginger som oppfyller kriterier til netto oppvarmingsbehov for lavenergi klasse 1 i NS3700 for boligbygg eller lavenerginivå i NS3701 for næringsbygg.
 - For nybygg som oppfyller kriterier til netto oppvarmingsbehov for passivhus i NS3700 for boligbygg eller NS3701 for næringsbygg. Den til enhver tid gjeldende versjon av standardene skal legges til grunn for beregningen.
 - Når varmebehovet dekkes i sin helhet av annen energiforsyning enn direktevirkende elektrisitet eller fossile brenslers, eller netto varmebehov er mindre enn 15 000 kWh/år.
 - Når det er tvilsomt om fjernvarme vil bli ført frem til tomten i løpet av de nærmeste 5 år.

Retningslinjer – Alternativ 2:

- Krav om tilknytning til fjernvarme kan fravikes:
 - Når Hafslund ikke ønsker å tilby tilknytning
 - Når det er tvilsomt om fjernvarme vil bli ført frem til tomten i løpet av de nærmeste 5 år.
- I vurderingen av om det skal gjøres unntak fra tilknytningsplikten etter § 27-5, bør det tillegges særlig vekt dersom den alternative løsningen er innovativ og prøver ut ny teknologi som gir miljømessige og klimamessige bedre løsninger enn fjernvarme.

§ 5 Rekkefølgekrav

§ 5.1 Rekkefølgekrav (jf. pbl § 11-9 nr.4)

1. I reguleringsplan skal det vurderes å stille rekkefølgekrav for nødvendig teknisk infrastruktur, blågrønn struktur, offentlige rom (gater og plasser), energiforsyning, omlegging/kabling av høyspentlinjer, uteoppholdsareal, samt leke- og idrettsområder og kulturelle funksjoner.
2. Blågrønn struktur, herunder overflatevann, vegetasjon og utearealer, skal være opparbeidet før brukstillatelse gis.

§ 6 Funksjonskrav

§ 6.1 Universell utforming (jf. pbl § 11-9 nr.5)

1. Ved utarbeidelse av reguleringsplaner skal det redigjøres for hvordan universell utforming sikres, både internt i planområdet og i forhold til tilstøtende eiendommer.

Retningslinjer:

- Viktige bevaringsverdige bygg og anlegg, med publikumsrettede funksjoner, skal søkes utformet etter prinsippet om universell utforming innenfor rammen av byggets arkitektonisk strukturerende elementer.

§6.2 Vann- og vegetasjonskvaliteter ved tiltak (jf. pbl §§ 11-9 nr. 3, nr.5 og nr. 6)

1. Ved regulering og søknad om tiltak skal det, i tillegg til leke- og oppholdsarealer, sikres tilstrekkelig areal for lokal åpen overvannshåndtering, infiltrasjon til grunnen og vegetasjon.

Retningslinjer:

- Oslo kommunes til enhver tid gjeldende norm for Blågrønn faktor (BGF), Grønn arealfaktor (GAF) eller tilsvarende metode, er retningsgivende for å sikre tilstrekkelige arealer og opparbeiding av disse for vannhåndtering og vegetasjon.
- Arealer benyttet til BGF/GAF kan også benyttes til andre formål som ikke er i konflikt med BGF/GAF (for eksempel leke- og oppholdsareal eller uteareal).
- Følgende minimumsfaktorer iht. norm for BGF anbefales sikret:

1. Prosjekter i indre by (jf. bestemmelsesgrense/kollektivknutepunkter (som vist på plankartet): 0,7
2. Prosjekter i ytre by: 0,8
3. Allment tilgjengelige gater og plasser: 0,3.

§6.3 Skoler og barnehager (jf. pbl §§ 11-9 nr.5 og 11-10 nr.2)

1. Skoleanlegg og større barnehager skal tilrettelegges som lokal møteplass, for eksempel for kultur-, idretts- og fritidsaktiviteter i nærmiljøet. Ved større utbygginger av skoleanlegg skal flerbrukshall vurderes innpasset i anlegget.

2. Skoleanlegg og barnehager skal gis høy arkitektonisk kvalitet i utformingen.

§ 6.4 Utearealer for boliger, skoler og barnehager (jf. pbl § 11-9 nr.5)

1. Ved regulering og søknad om tiltak skal det sikres og dokumenteres tilstrekkelig, gode og solfylte leke- og oppholdsareal egnet for variert fysisk aktivitet for aktuelle alders- og brukergrupper. Terreng og vegetasjon som skaper identitet og/eller tilfører kvaliteter og variasjon i leke- og oppholdsarealene skal søkes bevart. Arealene skal opparbeides samtidig med bebyggelsen eller nærmeste etterfølgende sommerperiode.

Retningslinjer:

- Ved regulering og søknad om tillatelse bør det dokumenteres i hvilken grad utearealer sikres i henhold til de enhver tids gjeldende normer/retningslinjer.

§ 6.5 Utomhusplan (jf. pbl § 11-9 nr.5)

1. Ved regulering eller søknad om tillatelse kan kommunen kreve utomhusplan for disponering av byggetomta i fastsatt målestokk. Denne skal vise både eksisterende og planert terreng for eiendommen og terrengtilpasning til naboeiendommene, samt bruk og opparbeidelse av utearealene.

Retningslinjer:

Utomhusplan bør vise:

- omsøkt tiltak og eventuell eksisterende bebyggelse på eiendommen
- eksisterende og planlagt terreng samt terrengtilpassing mot naboeiendommene
- gangareal, uteoppholdsareal, lekearealer og annen disponering av ubebygde arealer
- parkeringsareal og snuplass for bil på egen grunn
- eksisterende trær som skal bevares/felles og ny vegetasjon
- gjerder, støttemurer, levegger/støyskjermer og andre konstruksjoner
- returpunkt, avfallsbrønner og avfallsbeholdere, samt tilgang til disse med renovasjonskjøretøy
- håndtering av overvann og snø

Der kommunen finner det nødvendig vil det kunne kreves ytterligere dokumentasjon.

§ 6.6 Skilt og reklame (jf. pbl § 11-9 nr.5)

1. Innholdet i forskrift for skilt og reklame vedtatt av Oslo bystyre 17.06.2009, revidert 20.11.2013, skal legges til grunn for plan- og byggesaksbehandlingen, og følger som vedlegg til kommuneplanens arealdel.

§ 6.7 Parkering (jf. pbl § 11-9 nr.5)

1. Nødvendig arealer for varelevering og oppstillingsplass for bil og sykkel skal sikres i plan- og byggesaker.

Retningslinjer:

- De til enhver tid gjeldende parkeringsnormer for bolig og næring skal være retningsgivende for plan- og byggesaksbehandlingen.
- Ved allment tilgjengelige parkeringsanlegg bør det etableres ladestasjoner for elbiler.
- Ved regulering av stasjoner og holdeplasser på banenettet bør det avsettes overdekket areal til sykkelparkering med tilstrekkelig kapasitet.

§ 6.8 Boligtyper og leilighetsstørrelser (jf. pbl § 11-9 nr.5)

1. I reguleringsplaner kan boligtyper og -størrelser fastsettes for å kunne tilby et bredt spekter av boligtyper og -størrelser i de ulike byområdene.

Retningslinjer:

- Den til enhver tid gjeldende norm for leilighetsfordeling skal være retningsgivende ved plan- og byggesaksbehandlingen, i de bydeler den gjelder for. For å oppnå en mer balansert leilighetssammensetning i større byområder med ensidig leilighets-sammensetning bør normen kunne fravikes.

§ 7 Miljøkvalitet, estetikk, natur og landskap

§ 7.1. Støy (jf. pbl § 11-9 nr.6)

1. Temakart for støy T1, datert 04.12. 2013, skal legges til grunn i plan- og byggesaksbehandlingen.
2. Dokumentasjonskrav:
 - a. Ved regulering, der støyforholdene overskrider anbefalt grense i de til enhver tid gjeldende statlige retningslinjer for støy i arealplanleggingen, skal støyforholdene dokumenteres.
 - b. For byggesaker med støyfølsomt bruksformål i små-

husområder i område C, angitt på temakart T1 for støy (deriblant områder innenfor Småhusplanen, S-4220), må plan for tiltak som dokumenterer støy-nivå foreligge sammen med søknad om tillatelse til tiltak.

3. For støyfølsomt bruksformål gjelder, iht. temakart for støy:

- a. Utenfor avvikssonen, område A, gjelder de anbefalte støygrensene i de til enhver tid gjeldende statlige retningslinjer for støy i arealplanleggingen.
- b. I avvikssonen, område B, kan bebyggelse med støyfølsomt bruksformål etableres i gul og rød sone (deriblant områder innenfor Småhusplanen, S-4220). Boliger skal ha minimum en fasade som vender mot stille side. Halvparten av oppholdsrom og minimum et soverom skal vende mot stille side. Det skal tilbys bruksmessig egnede private eller felles private uteoppholdsareal med soner med støy-nivå under anbefalt grense, iht. tabell 1 i T-1442/12.
4. Stille områder (områder med særlig hensyn til friluftsliv i lite støypåvirkede omgivelser), angitt på temakart for støy: Ny og vesentlig utvidelse av støyende virksomhet i henhold til de til enhver tid gjeldende statlige retningslinjer for støy i arealplanleggingen, skal søkes lokalisert og utformet slik at støypåvirkningen i stille områder forblir uendret eller dempes.

§ 7.2 Luftkvalitet (jf. pbl § 11-9 nr.6)

1. Ved regulering og søknad om tiltak som er følsomme for luftforurensning skal det vurderes gjennomført tiltak for å sikre tilfredsstillende luftkvalitet.

Retningslinjer:

- Temakart luftsoner T2 og T3, datert 04.12. 2013, skal være retningsgivende for plan- og byggesaksbehandlingen. Ved regulering av og søknad om tiltak som er følsomme for luftforurensning, skal anbefalte grenser for luftkvalitet i T-1520 (// de til enhver tid gjeldende statlige retningslinje for behandling av luftkvalitet i arealplanleggingen) være retningsgivende.

§ 7.3 Estetikk, byforming og landskapstilpasning (jf. pbl § 11-9 nr.6)

1. Bebyggelse og anlegg skal lokaliseres slik at viktige stier/banetråkk (stier fra boligområder til offentlige funksjoner som skole, barnehage og kollektivholderplasser), landskaps- og vegetasjonselementer sikres.
2. Tiltak skal utformes bevisst i forhold til viktige siktlinjer i byen, betydningsfulle byggverk, viktige kulturminner og landskapstrekk og slik at material- og volummessige gode overganger til eksisterende bebyggelse og terreng ivaretas.
3. Særlig høy arkitektonisk kvalitet på allment tilgjengelige bygg og anlegg skal sikres i plan- og byggesaksbehandlingen.
4. Innholdet i Juridisk bindende retningslinjer for endringsarbeider på tak, for Torshovkvartalene, fastsatt 17.10. 2001, gjelder for plan- og byggesaksbehandlingen og følger som vedlegg til kommuneplanens arealdel.
5. Nye gater og byrom skal i størst mulig grad følge eksisterende terreng. Viktige historiske spor skal ivaretas.
6. For gater og byrom i Indre by:
 - a. Overbygging av gater og byrom tillates bare i forbindelse med betydelige barrierer som jernbanespor, trafikerte gater/veier og lignende.
 - b. Eksisterende gater og byroms avgrensning og linjeføring skal være førende for utforming av nye prosjekter. Sammenslåing av eksisterende kvartaler og gjenbygging av gater tillates ikke.

§ 7.4 Kabler og ledninger (jf. pbl § 11-9 nr.6)

1. Nye og større utvidelser av kabel- og ledningsanlegg i byggesonen skal legges i grunnen.

§ 7.5 Antennemaster og anlegg for mobilt kommunikasjonsnett (jf. pbl § 11-9 nr.6 og 7)

1. Plassering av antennemaster i friområder, strandsonen, vernede naturområder eller på bevaringsverdige bygninger tillates ikke.

§ 7.6 Naturmiljø (jf. pbl § 11-9 nr.6)

1. Temakart naturmiljø T4, datert 04.12.2013, skal legges til grunn for plan- og byggesaksbehandlingen.

2. For områder med registrerte naturverdier vist på temakart for naturmiljø gjelder følgende bestemmelser: I områder hvor det er registrert naturverdier med nasjonal verdi (A-områder) tillates ikke tiltak som kan forringe naturverdiene. I områder hvor det er registrert naturverdier med regional verdi (B-områder) skal det foreligge særlige grunner for å tillate tiltak som kan forringe naturverdier. I områder hvor det er registrert naturverdier med lokal verdi (C-områder) skal tiltak som kan forringe naturverdiene søkes unngått. For verneverdige kulturminner og kulturmiljøer angitt på Byantikvarens Gule liste, som helt eller delvis faller sammen med overnevnte lokaliteter, skal hensynet til naturverdiene balanseres mot hensynet til skjøtsel, vedlikehold og annen ivaretagelse av kulturminneverdiene.
3. Ved regulering skal verdifull vegetasjon og trær sikres.

Retningslinjer:

- I byggesonen skal større trær søkes bevart. Større trær defineres som trær med stammeomkrets over 150 centimeter, målt 1 meter over terreng.
- Det bør ikke gjennomføres tiltak som skader større trærers røtter og krone eller reduserer trærnes vekstvilkår (foruten felling av døde eller dokumentert syke trær).
- Før tiltak eventuelt tillates i områder hvor det er registrert naturverdier med regional og lokal verdi, skal naturverdiene være grundig utredet og vurdert.
- I områder hvor det er registrert naturverdier med regional verdi skal tiltak som hovedregel underordnes naturverdiene. Det skal gjennomføres avbøtende tiltak for å forebygge skade på naturforekomsten av tiltaket.
- I områder hvor det er registrert naturverdier med lokal verdi skal tiltak avveies i forhold til naturverdiene. Avbøting av skade og ulempe for naturverdiene skal vurderes.
- For alle typer fredede kulturminner gjelder kulturminneloven og fredningsbestemmelsene for de enkelte lokalitetene foran kommuneplanens bestemmelser.

§ 7.7 Midlertidige og transportable konstruksjoner og anlegg (jf. pbl § 11-9 nr.6, jfr. § 30-5)

1. Midlertidige paviljonger og brakker skal plasseres og utformes slik at hensynet til miljøkvalitet, estetikk, natur, landskap og grønnstruktur ivaretas.
2. Søknad om midlertidig rigg og anleggsområder skal redegjøre for plassering, utforming, omfang og varighet, uteoppholdsareal, vei/parkering og støy.

Retningslinjer:

- De til enhver tid gjeldende retningslinjer for midlertidige boligbrakker skal være retningsgivende for plan- og byggesaksbehandlingen.

§ 8 Kulturmiljø

§ 8.1 Kulturmiljø – generelt (jf. pbl § 11-9 nr.7)

1. I plan- og byggesaksbehandlingen (for tiltak etter loven) skal kulturminner og kulturmiljøer dokumenteres, og det skal vises hvordan viktige kulturminneverdier ivaretas.
2. Ved søknad om rammetillatelse for tiltak som kan berøre automatisk fredede kulturminner etter kulturminneloven, skal det fremlegges dokumentasjon fra antikvarisk myndighet som viser at tiltaket ikke kommer i konflikt med kulturminnene eller dokumentasjon på at forholdet tidligere er avklart.

Retningslinjer:

- Temakart kulturminnevern T5, datert 04.12.2013, skal være retningsgivende for plan- og byggesaksbehandlingen
- I kategori I-områder, angitt på temakart for kulturminnevern skal bevaringsverdier søkes ivaretatt. Nye tiltak bør lokaliseres og utformes slik at viktige elementer i eksisterende gate-, byroms-, og bebyggelsesstruktur videreføres.
- I kategori II-områder, angitt på temakart for kulturminnevern, skal bevaringsverdier søkes ivaretatt i områdets videreutvikling. Hensynet til bevaring skal vurderes og avveies mot andre hensyn i plan- og byggesaksbehandlingen.
- Byantikvaren skal gis anledning til å avgi uttalelse i plan- og byggesaker for ytre endringer for eiendommer, bygninger og anlegg angitt på Gul liste og NB-registeret.

§ 9 Miljøoppfølging og overvåking

§ 9.1 Kvalitetsprogram for miljø og energi (jf. pbl § 11-9 nr.8)

1. Ved regulering av utbyggingsprosjekter med mer enn 15 000 m² BRA skal det utarbeides et retningsgivende kvalitetsprogram for miljø og energi for godkjenning av Oslo kommune ved plan- og bygningsmyndighet.

Retningslinjer:

- Kvalitetsprogrammet bør redegjøre for prosjektets miljøprofil mht transport, energibruk, utslipp, materialvalg og massehåndtering, samt oppfølging gjennom alle ledd frem til gjennomføring.

§ 9.2 Områder som kan være utsatt for brann og eksplosjonsfare (jf. pbl § 11-9 nr.8)

1. Temakart storulykke T6, datert 04.12. 2013, skal legges til grunn for plan- og byggesaksbehandlingen.
2. Innenfor aktsomhetssonen, som viser område som kan være utsatt for brann og eksplosjonsfare, angitt på temakart for storulykke, skal det sammen med søknad om tiltak som innebærer permanent opphold av personer, slik som etablering av boliger, skoler, barnehager, andre institusjoner og lignende, foreligge en kartlegging og vurdering av den påvirkning det farlige anlegg utgjør for tiltaket. Tillatelse kan ikke gis med mindre tiltaket kan sikres tilfredsstillende med eventuelle avbøtende tiltak.

§ 10 Marka

§ 10.1 Marka (jf. pbl §§ 11-10 nr.1 og 2, 11-11 nr.1 og 2)

1. Innenfor områder avsatt til LNF tillates ikke bygge- og anleggstiltak (jf. pbl § 1-6). Etter en konkret vurdering og Fylkesmannens samtykke etter Markaloven, vil følgende tiltak kunne godkjennes: gjenoppbygging etter brann for godkjent spredt bolig- og fritidsbebyggelse, fasadeendring, oppgradering og mindre utvidelser av eksisterende bolig- og fritidsbebyggelse, oppføring av kårboliger, etablering av miljøvennlige anlegg for vannforsyning og avløphåndtering samt riving av ikke verneverdige bygninger, konstruksjoner eller anlegg.
2. Innenfor LNF – areal for spredt boligbebyggelse (Sørkedalen), angitt på plankart 1-2, tillates oppført inntil 40 boliger i grupper på 3–6 boliger. Felt-

størrelse for den enkelte boliggruppe skal være 5–10 daa. Maksimal utnyttelse for den enkelte tomt innenfor boliggruppen skal være 300 m² BRA inkludert garasje og boder. Ved søknad om tiltak for boliger, skal det fremlegges samlet tomtedelings- og utomhusplaner for boliggruppen som viser atkomst, felles uteoppholdsareal og parkeringsplasser for bil og sykkel. Boligene skal grupperes i tun rundt felles uteoppholdsareal, og gode terreng- og landskapstilpasninger sikres og dokumenteres. Viktige eksisterende turstier og løyper skal opprettholdes. Avgrensning av arealene kan justeres i forbindelse med byggesaksbehandlingen.

3. For områder langs vassdrag inntil 100 m fra strandlinjen målt i horisontalplanet ved gjennomsnittlig flomvannstand, er det forbudt å sette i verk bygge- og anleggstiltak som er nevnt i pbl. §§ 20-1 og 20-2, dersom annet ikke er angitt i plan.
4. Skar leir, avsatt til LNF:
 - a. For å sikre bygningsmassens vern og vedlikehold, kan eksisterende bebyggelse benyttes til bolig/næring/undervisning/kultur innenfor tillatte utslippsrammer.
 - b. Alternative lokale vann- og avløpsløsninger kan tillates forutsatt at drikkevannskilden etter gjeldende sektorlovgivning ikke forurenses.
5. Aktivitetssone, avgrenset med bestemmelsesgrense:
 - a. Området kan benyttes som tilrettelagt friluftsområde med tiltak for fysisk aktivitet og friluftsliv/idrett for ulike alders- og brukergrupper. Dette forutsetter at tiltakene lokaliseres og utformes slik at viktige landskapselementer og naturverdier ivaretas. Mindre tekniske bygg i tilknytning til anlegget kan tillates med en øvre begrensning på 50 m² BYA.
 - b. I aktivitetssonen kan det tillates en større grad av tilrettelegging, herunder landskapsbearbeiding og skjøtsel, for å forebygge slitasje på grunn av intensiv bruk.
6. Turdrag/turvei: Traseer for nye eller utvidede helårstraseer og skiløyper tillates som vist på plankartet og kan justeres ved byggesaksbehandlingen. Traseer skal ha god tilpassing til landskapet og ta hensyn til viktige natur- og verneverdier.
7. Huken, avsatt til grønnstruktur: Området tillates brukt til funksjoner knyttet til kultur, idrett og

friluftsliv. Tekniske konstruksjoner og tilhørende bygninger som er nødvendig for angitte formål tiltales. Området må gis en naturlig landskapsform og tilføres nødvendige masser og beplantes.

8. Grønmo, avsatt til grønnsstruktur: Området avsettes til grønnsstruktur med flerbrukspark og med mulighet for innpassing av anlegg for kommunalteknisk virksomhet – gjenvinningsanlegg, kompostering og ombruk med mer, nærmere fastsatt i detaljreguleringsplan.

Retningslinjer for aktivitetssone:

- Med tiltak menes utendørs anlegg som for eksempel anlegg for ski/skileik, ballfelt, sykkeltraseer, løyper, klatreanlegg og skateboardanlegg.
- I plan- og byggesaksbehandlingen skal det legges vekt på landskapstilpasning, allmennhetens tilgjengelighet og støy. Viktige bekkedrag og turstier bør ivaretas.
- Ved utforming av anlegg bør det i størst mulig grad benyttes naturmaterialer og avdempet belysning og farger.

§ 11 Bebyggelse og anlegg

§ 11.1 Indre by: utviklingsområder og transformasjonsområder (jf. pbl § 11-9 nr.5)

1. Utviklingsområder og transformasjonsområder i indre by skal vurderes med høy tetthet og sikre høy bymessig/arkitektonisk kvalitet, grønnsstruktur og gode gate- og byrom. Området skal videreføre omkringliggende nettverk av offentlige rom og forbindelser.
2. For områder avsatt som utviklingsområder i plankart 1-2, kan det vurderes høyere gesimshøyde enn områdets dominerende høyder, dersom etasjer avtrappes for å innordne seg gatestrekingens høyeste dominerende fasadegesims. Avtrapping skal hensynta best mulig solforhold mot syd og vest for tilliggende byrom, strøkgater og gårdsrom.

Retningslinjer:

- Det kan vurderes tillatt inntil 30 meter gesimshøyde (inntil 42 meter langs ring 1).
- I strøkgater (angitt på plankart 1-2 som U4) bør det ikke tillates mønehøyder på mer enn 7 meter over

kvartalets/gatestrekingens høyeste dominerende gesimshøyde.

§ 11.2 Ytre by: utviklingsområder, kollektivknutepunkter og stasjonsnære områder (jf. pbl § 11-9 nr.5)

1. I utviklingsområder i ytre by angitt på plankart 1-2 skal følgende sikres gjennom felles planlegging:
 - a. Avsetting av nødvendig areal til teknisk, sosial (skole, barnehage, sykehjem mv.), blågrønn og kulturell infrastruktur, samt idrettshaller/-anlegg.
 - b. Bymessig utforming av området, gjennom høy tetthet og arkitektonisk kvalitet, finmasket gate- og byromsstruktur, variert arealbruk, utadrettede funksjoner i 1. etasje i sentrale gater/byrom, gode solfylte byrom og integrering av viktige eksisterende steds kvaliteter.
 - c. Stasjonsområde for skinnegående trafikk skal gis en sentral rolle som sted, med offentlige byrom og sosiale/kulturelle og andre publikumsrettede funksjoner.
 - d. God tilgjengelighet, med prioritering av gang- og sykkeltrafikk, sammenhengende grønnsstruktur og gate- og byromsstruktur, både internt og til tilstøtende områder skal sikres.
 - e. God gang- og sykkeltilgjengelighet til kollektivmidler og effektive bytter mellom kollektivmidler skal sikres.
 - f. Vei- og gatesystemet skal prioritere lokalsamfunnet fremfor gjennomgangstrafikk.
 - g. Tilfredsstillende skjerming mot støy- og luftforurensning gjennom lokalisering og utforming av bebyggelse skal inngå.
2. Områder ved kollektivknutepunkter skal vurderes utviklet med høy tetthet, og sikres høy bymessig/arkitektonisk kvalitet og gode gate- og byrom.
3. For andre stasjonsnære områder skal det vurderes økt tetthet, med god bymessig/arkitektonisk kvalitet og gode gate- og byrom.
4. Pkt. 1 a-g skal være retningsgivende for områder ved kollektivknutepunkter og stasjonsnære områder som vurderes egnet for bymessig utvikling.

Retningslinjer:

- For utviklingsområder i ytre by uten kollektivknutepunkt bør det være en samlet områdeutnyttelse på 100 prosent.

- For utviklingsområder i ytre by med kollektivknutepunkt bør det være en samlet områdeutnyttelse på 125 prosent, med høyest utnyttelse rundt kollektivknutepunktet.
- Innenfor områder der det er registrert særlig viktig kulturminneverdier, naturverdier eller andre funksjoner viktige for områdets identitet bør disse bevares og videreutvikles som kvaliteter for fremtidig hyutvikling.

§ 11.3 Beredskapssenter på Alnabru/annet bygg og anlegg (jf. pbl § 11-9 nr.5)

Virksomheten skal i minst mulig grad gi miljøbelastninger for omkringliggende områder, særlig for støyømfintlige områder. Anlegget skal gis en utforming som styrker Alna Miljøparks rolle og bruk. Endelig program og innhold avklares i detaljreguleringsprosessen.

§ 12 Grønnstruktur

§ 12.1 Grønnstruktur generelt (jf. pbl §§ 11-9 nr.6 og 11-10 nr.2)

1. Områder avsatt til grønnstruktur skal utvikles og tilrettelegges for opplevelse, rekreasjon, lek og fysisk aktivitet for allmennheten. Områder med nasjonalt og regionalt viktige natur- eller kulturminneverdier skal forvaltes på en måte som ivaretar verdiene.

Retningslinjer:

- Tilrettelagte lekeområder mot gater og veier nær trafikkårer bør sikres mot trafikk ved hel eller delvis inngjerding/beplantning eller lignende.

§ 12.2 Grønnstruktur – idrettsanlegg (jf. pbl § 11-10 nr.1)

1. På eksisterende idrettsanlegg som ligger innenfor areal avsatt til grønnstruktur kan det gjennomføres tiltak som nevnt i pbl. § 20-1 første ledd bokstav b, c, e, f og i (vesentlig endring eller vesentlig reparasjon av tiltak, fasadeendring/riving/oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner/plassering av skilt- og reklameinnretninger) uten detaljregulering.

§ 12.3 Ivaretagelse av grønnstruktur for øvrig (jf. pbl § 11-9 nr. 6)

1. Temakart blågrønn struktur T7, datert 04.12.2013, skal legges til grunn for plan- og byggesaksbehandlingen.
2. Langs viktige kommunikasjonsårer angitt på temakartet, skal tiltak plasseres og utformes slik at eksisterende alleer, trerekker og store enkelttrær kan bevares. Langs strekninger hvor det i dag ikke er trær, eller hvor det er behov for supplering, skal det i forbindelse med større tiltak så langt det er mulig plantes trær i allé, trerekker, grupper eller enkeltvis. Det forutsettes at viktige bevaringshensyn samtidig ivaretas. Treplantingsprinsipp og artsvalg skal vurderes og begrunnes ut fra landskaps-, byrom og kulturmiljøhensyn. For gater og veier på Byantikvarens Gule liste, skal tiltak etter denne bestemmelsen forelegges Byantikvaren for uttalelse før vedtak og realisering.

Retningslinjer:

- Byggesonen bør ha en dekningsgrad av planmessig sikrede parker innenfor angitte gangavstander langs offentlig vei i henhold til følgende norm:
 1. Park på minimum 1 dekar innenfor 250 meter gangavstand (indre by)
 2. Park på minimum 5 dekar innenfor 500 meter gangavstand (indre og ytre by)
- Ved tiltak som omfatter 40 000 m² BRA eller mer, eller i områder hvor det gjennom parallelle utviklingsprosjekter planlegges utbygging av totalt 40 000 m² BRA eller mer, skal det sikres park på minimum 1 dekar innenfor 250 meter gangavstand (indre by). Det skal også foretas en vurdering av parksituasjonen i området med hensyn på parkenes kvaliteter som angitt nedenfor og parkenes kapasitet i forhold til befolkningen i området. Der som parksituasjonen ikke er tilfredsstillende har kommunen anledning til å kreve sikring av parker. Kommunen har anledning til å kreve større park avhengig av størrelsen på tiltaket.
- Innenfor områder med behov for park angitt på temakartet gjelder følgende retningslinjer: I disse områdene tillates ikke omdisponering av etablerte eller egnede lekearealer for barn og unge, med mindre det dokumenteres at ny

utbygging vil føre til en bedret totalsituasjon for barns lek/grønnstrukturen i området. Uttalelse fra representant for barn og unge i plansaker skal tillegges særlig vekt i vurderingen.

Innenfor område med behov for park på minimum 5 dekar

Ved tiltak som omfatter 40 000 m² BRA eller mer, eller i områder hvor det gjennom parallelle utviklingsprosjekter planlegges utbygging av totalt 40 000 m² BRA eller mer, skal park etableres innenfor 500 meter gangavstand (indre og ytre by) og med kvaliteter som angitt nedenfor.

Innenfor område med behov for park på minimum 1 dekar

Ved tiltak som omfatter 20 000 m² BRA eller mer, eller i områder hvor det gjennom parallelle utviklingsprosjekter planlegges utbygging av totalt 20 000 m² BRA eller mer, skal park etableres innenfor 250 meter gangavstand (indre by) og med kvaliteter som angitt nedenfor.

Ved tiltak som omfatter mindre bruksareal skal det vurderes hvordan normer for minimumsdekning av parker ivaretas. Kommunen kan kreve at det sikres park på grunnlag av dokumentasjonen.

- Nye parker bør lokaliseres på steder med gode solforhold og god utsikt, og på steder med eksisterende natur- og landskapskvaliteter eller med gode vilkår for vegetasjonsutvikling. Lokalisering, avgrensing og utforming av parken bør legge til rette for allsidig bruk og for ulike alders- og brukergrupper. Parken bør utgjøre et sammenhengende areal, ha en utstrekning og form som ivaretar allmenn tilgjengelighet og ha et åpent uttrykk. Parken bør ha en tydelig avgrensing mot private arealer, og bør i størst mulig grad grense til eller ha god romlig tilknytning til offentlig gate eller gang/sykkelvei. Parken bør reguleres til friområde og være tilgjengelig for allmennheten.
- Fremtidige turdrag bør ha en bredde på 30 meter. Avmerkede krysningspunkter bør gis en tydelig, trafiksikker utforming som gir prioritet til turveien eller andre viktige gangforbindelser.

§ 13 Bruk og vern av sjø og vassdrag, med tilhørende strandsone

§ 13.1 Ankringssone (jf. pbl § 11-11 nr.3)

1. Innenfor ankringssonen, vist med bestemmelsesgrense på plankart 1-2, må det ikke gjennomføres tiltak eller etableres installasjoner som forringer mulighetene til ankring.

§ 13.2 Farled (jf. pbl § 11-11 nr.3)

1. Innenfor farledsarealene, vist på plankart 1-2, kan tiltak som sikrer trygg og effektiv ferdsel for gods- og passasjerskip gjennomføres. Herunder inngår utdyping og massehåndtering, der dette ikke er i strid med nasjonalt eller regionalt viktige naturforekomster eller kulturminner. Rene masser kan deponeres på sjøbunnen innenfor disse områdene. Dersom det finnes forurensede masser, må disse håndteres etter gjeldende regelverk.
2. Innenfor farledsarealene kan tiltak iverksettes uten regulering for å oppnå følgende minimumsdybder: Farledstraseen merket "Dynaløpet" på plankart 1-2, skal ha en minimum seilingsdybde på 12 meter og traseen "Østre løp" skal ha en minimum seilingsdybde på 14 meter. Minste bredde på traseene er 150 meter og er angitt på plankartet.
3. Innenfor tiltaksområdet Blindskjærbåen mellom Bleikøya og Sjursøya, merket FU på plankart 1-2, skal tiltak konsekvensutredes før det gis tillatelse etter pbl.

§ 13.3 Vassdrag (jf. pbl §§ 11-11 nr. 3 og 6 og 11-9 nr. 6).

1. Temakart blågrønn struktur T7, datert 04.12.2013, skal legges til grunn for plan- og byggesaksbehandlingen.
2. Åpne strekninger av elver, bekker, vann og dammer skal opprettholdes.

Retningslinjer:

- Hovedløpene i de ti vassdragene i Oslo er som følger: Lysakerelva, Mærradalbekken, Hoffselva/Holmenbekken, Frognerelva/Sognsvannbekken, Akerelva, Hovinbekken, Alna, Ellingsrudelva, Ljanselva og Gjersøelva. Andre deler av hovedvassdragene og bekker for øvrig betegnes som sideløp.

- Innenfor en sone på minimum 20 meter fra vannkant for hovedløp og minimum 12 meter fra vannkant for sideløp bør det ikke oppføres ny bebyggelse, nye anlegg eller gjøres vesentlige terrenginngrep. Etablering av turveier samt nødvendige endringer for bruk og aktivisering av eksisterende bygninger, anlegg og landskap som tjener allmennheten kan tillates. De byggefrie beltene bør så langt som mulig være allment tilgjengelige der dette ikke kommer i konflikt med natur- og landskapsverdier. Innenfor det byggefrie beltet bør det sikres areal for naturlig kantvegetasjon, jf. vannressursloven § 11.
- Lukkede elvestrekninger og sidebekker angitt på temakart T7 bør søkes gjenåpnet. Gjenåpnede vassdrag bør tilrettelegges som opplevelseselement med høy estetisk kvalitet for å styrke den blågrønne strukturen, og i størst mulig grad gjøres tilgjengelig for allmennheten. Der forholdene ligger til rette for det bør elv/bekk i størst mulig grad gjenåpnes i sine historiske bekkeløp. Der vassdragets omgivelser har en bymessig karakter og hvor tilgangen til ubebygde arealer er begrenset, bør det vurderes en mer bymessig utforming med høy materialstandard for det gjenåpnede vassdraget.

§ 14 Hensynssone sikrings-, støy- eller faresone

§ 14.1 Hensynssone drikkevannkilde med tilhørende nedbørsfelt H 110 (jf. pbl § 11-8 a))

1. I sonen er tiltak med fare for forurensning av drikkevannskilde ikke tillatt.
2. For områder som omfattes av reguleringsplanene for Solemskogen og Sørbråten vedtatt av Oslo bystyre 08.06.2011 gjelder bestemmelser angitt i reguleringsplan, slik disse er stadfestet av Miljøverndepartementet.

§ 14.2 Hensynssone restriksjoner for anlegg i grunnen og tiltak ved tunnelåpninger H 190-1, -2 og -3 (jf. pbl § 11-8 a))

1. Innenfor sone H190-1 (eksisterende trasé for t-bane/jernbane) tillates ikke sprengningsarbeider, boring for energibrønner og andre brønner uten at det foreligger tillatelse fra berørte samferdselsmyndigheter.
2. Innenfor sone H190-2 (fremtidig trasé for t-bane/jernbane) tillates ikke installasjoner eller andre tiltak

i eller på grunnen som kan hindre eller vanskeliggjøre fremføring av t-baneanlegget/jernbaneanlegget.

3. Innenfor sone H190-3 (trasé for veitunnel) tillates ikke sprengningsarbeider, boring for energibrønner og andre brønner, uten at det foreligger uttalelse/tillatelse fra berørte samferdselsmyndigheter.
4. Innenfor sone H190-4 (trasé for Midgardsormen og Bekkelaget renseanlegg) tillates ikke sprengningsarbeider, boring for energibrønner og andre brønner, uten at det foreligger uttalelse/tillatelse fra Vann- og avløpsetaten Oslo kommune.
5. Innenfor sone H190-5 (oljesisterner) tillates ikke sprengningsarbeider, boring for energibrønner og andre brønner uten at det foreligger uttalelse/tillatelse fra anleggseier.
6. Ved tunnelåpninger for vei, jernbane eller t-bane innenfor hensynssonene H190-1, H190-2 og H190-3, skal det ikke igangsettes tiltak etter pbl nærmere enn 50 meter fra riksvei, 30 meter fra jernbane/t-bane og 15 meter fra kommunal vei før uttalelse fra berørt samferdselsmyndighet foreligger, dersom annet ikke er angitt i plan.

§ 14.3 Hensynssone ras- og skredfare H 310 1-2 (jf. pbl § 11-8 a))

1. For sone H310-1, som angir områder med mulig fare for større kvikkleireskred (sonen viser kartlagte mulig utløsningsområder og ikke mulig utrasområder), tillates ikke tiltak som kan utløse slike skred. Ved regulering og søknad om tiltak kreves fagkyndig utført ROS-analyse/fareutredning som dokumenterer at de til enhver tid gjeldende forskrifter ivaretas.
2. For sone H310-2, som angir områder med mulig steinsprangfare (sonen viser utløsnings- og utrasområde), tillates ikke tiltak som kan utløse/rammes av steinsprang. Ved regulering og søknad om tiltak kreves fagkyndig utført ROS-analyse/fareutredning som dokumenterer at de til enhver tid gjeldende forskrifter ivaretas.

Retningslinjer:

- *Kvikkleire og fare for kvikkleireskred i marine avsetninger kan også forekomme utenfor den kartlagte hensynssonen. Her bør også fagkyndig ROS-analyse/fareutredning som ivaretar de til enhver tid gjeldende forskrifter utføres.*

§ 14.4 Hensynssone stormflo og elveflom H 320 1-2 (jf. pbl § 11-8 a)

1. For sone H320-1, som angir områder med mulig fare for stormflo, tillates ikke tiltak som kan påvirke/bli påvirket av stormflo. Ved regulering og søknad om tiltak kreves fagkyndig utført ROS-analyse/fareutredning som dokumenterer at de til enhver tid gjeldende forskrifter ivaretas.
2. For sone H320-2, som angir områder med mulig fare for elveflom, tillates ikke tiltak som kan påvirke/bli påvirket av flom. Ved regulering og søknad om tiltak kreves fagkyndig utført ROS-analyse/fareutredning som dokumenterer at de til enhver tid gjeldende forskrifter ivaretas.

§ 14.5 Hensynssone forurenset grunn/deponi H 390 (jf. pbl § 11-8 a)

1. For sone H390, områder med påvist eller mulig forurenset grunn/nedlagt avfallsdeponi, skal tiltak etter pbl §§ 20-1 og 20-2 utføres slik at forurenset grunn fjernes eller sikres i henhold til krav fra forurensningsmyndigheten.
2. Søknadspliktige bygge- og gravearbeider kan ikke igangsettes innenfor sonen uten tillatelse fra Oslo kommune og forurensningsmyndigheten på grunn av mulig forurenset grunn.

§ 15 Hensynssone med særlige hensyn til bevaring av kulturmiljø

§ 15.1 Hensynssone med særlige hensyn til bevaring av kulturmiljø (§ 11-8 pkt c)

Retningslinjer:

- *Områder med særlige hensyn til bevaring av kulturmiljø er vist som hensynssone H 570 i plankart 1-2 og temakart T5 kulturminnevern.*

§ 16 Hensynssone for båndlegging i påvente av vedtak etter pbl

§ 16.1 Hensynssone for båndlegging - naturmiljø H 710 (jf. pbl § 11-8 d)

1. Områder innenfor sone H 710 båndlegges i påvente av vedtak etter pbl.

§ 17 Hensynssone med krav om felles planlegging for flere eiendommer samt omforming

§ 17.1 Hensynssone for krav om felles planlegging H-810 (jf. pbl § 11-8 e))

1. Innenfor utviklingsområder avgrenset med hensynssone H-810-2 jf. pbl § 11-8 e) stilles det krav om felles planlegging for hvert hensynssonefelt før gjennomføring av tiltak.
2. Kommunen kan gjøre unntak fra krav om felles planlegging i hensynssone H-810 for større områder som nylig har vedtatt planprogram/områdeprogram eller andre veiledende dokument som har samme funksjon som felles planlegging etter pbl.
3. Forutsatt at tiltaket ikke vanskeliggjør helhetlig utvikling innenfor den aktuelle hensynssone, kan mindre transport- og infrastrukturtiltak unntas fra kravet om felles planlegging.

§ 17.2 Hensynssone omforming H-820-1 og H-820-2 (jf. pbl § 11-8 e))

Retningslinjer:

- *Ved fornyelse/oppgradering av høyspentlinjer i regional- og sentralnettet, innenfor områder avgrenset med hensynssone H-820-1, bør disse legges i jordkabel.*
- *Ved ombygging eller etablering av trafostasjoner, innenfor områder avgrenset med hensynssone H-820-2, skal det vurderes utførelse av gassisolerte anlegg.*



**KOMMUNEPLAN "OSLO MOT 2030" - UTLEGGELSE TIL OFFENTLIG
ETTERSYN**

Foreliggende forslag til ny kommuneplan er utarbeidet i tråd med planstrategi og planprogram vedtatt av bystyret 26.09.2012 og består av to deler:

Del 1: Samfunnsdel med tre satsingsområder; Smart, trygg og grønn med tilhørende mål og satsinger, samt en byutviklingsstrategi som angir en fysisk utvikling av byen som bygger oppunder disse satsingsområdene.

Del 2: Juridisk bindende arealdel som er et viktig arealpolitisk styringsverktøy for å kunne nå mål og føringer i byutviklingsstrategien. Del 2 består av bl.a plankart, temakart, bestemmelser, retningslinjer, forutsigbarhetsvedtak og konsekvensutredning. Den inneholder også en gjennomgang av planer i Marka for å bringe dem i samsvar med markaloven. Foreliggende planforslag er den første juridisk bindende arealdel for hele Oslo innenfor dens administrative grenser.

Det legges i tillegg ut til offentlig ettersyn et eget høringsdokument med forslag til endringer av markagrensen. Grensejusteringsforslag må behandles etter markalovens § 2 og vil bli fremmet overfor bystyret i egen sak, men legges ut til offentlig ettersyn parallelt med byrådets kommuneplanforslag.

Økonomiske og administrative konsekvenser

Denne saken har ikke økonomiske og administrative konsekvenser

Vedtakskompetanse

Bystyret vedtok 17.06.2009 sak 201 å delegere til byrådet å fatte vedtak etter plan- og bygningslovens § 11 – 14 om utleggelse av kommuneplanforslag til offentlig ettersyn.

Byråden for finans innstiller til byrådet å fatte følgende vedtak:

1. Byrådets forslag til kommuneplan "Oslo mot 2030 – Smart, trygg og grønn" legges med hjemmel i plan- og bygningslovens § 11-14 ut til offentlig ettersyn og sendes på høring med frist for høringsuttalelser 30.05.2014.

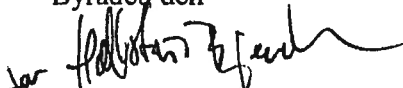
2. Forslag til endringer av markagrensen i medhold av markalovens § 2, legges ut til offentlig ettersyn og sendes på høring med høringsfrist 30.05.2014.

Byrådsavdeling for finans, den 11 FEB 2014


Torger Ødegaard

Byrådet tiltrådte innstillingen fra byråden for finans.

Byrådet, den 11 FEB 2014


Stian Berger Røsland

Vedlegg tilgjengelig på Internett:

1. Høringsutkast: Kommuneplan for Oslo. Oslo mot 2030. Del 1 Samfunnsdel og byutviklingsstrategi.
2. Høringsutkast: Kommuneplan for Oslo. Oslo mot 2030. Del 2 Juridisk arealdel
3. Plankart 1 av 2: Hovedkart
4. Plankart 2 av 2: Sikrings- og faresoner
5. Temakart T1: Støy
6. Temakart T2 og T3: Luftforurensning
7. Temakart T4: Naturmiljø
8. Temakart T5: Kulturminnevern
9. Temakart T6: Storulykke
10. Temakart T7: Blågrønn struktur i byggesonen
11. Høringsutkast: Forslag til justeringer og endringer av markagrensen
12. Kystverket Sørøst 10.01.2014: Konsekvensutredning for utdyping av farled i Indre Oslofjord – Oslos del
13. Norconsult 28.06.2013: Transportanalyse for Oslos kommuneplan KP2013

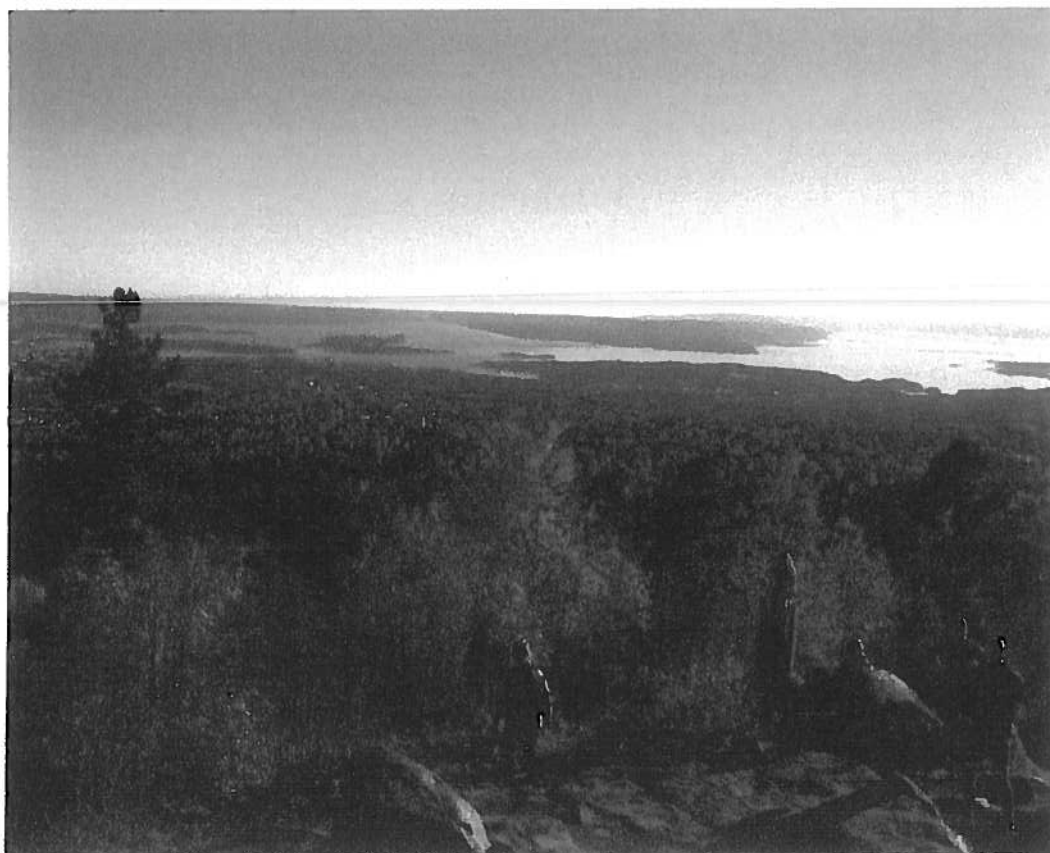
Vedlegg ikke tilgjengelig på Internett: Ingen



Oslo kommune
Byrådet

Høringsdokument

Forslag til justeringer og endringer av markagrensen



INNHold

1. Innledning
 2. Prinsipper for fastsettelse av markagrensen
 3. Forslag til justeringer av markagrensen
-

1 FORORD

Lov om naturområder i Oslo og nærliggende kommuner, markaloven, ble iverksatt 01.09.2009. Markaloven åpner for å gjøre justeringer av markagrensen gjennom forskrift, jf. § 2 annet ledd. Loven åpner for at grensen både kan innskrenkes og utvides gjennom forskrift.

Markalovgrensen av 01.09.2009 er i hovedsak basert på markagrensen slik den ble fastsatt i Kommunedelplan for Oslos del av Oslomarka (Markaplanen) i 1991. Siden markagrensen ble gjennomgått i forbindelse med kommunedelplanen er det skjedd endringer i faktisk situasjon og regulering langs markagrensen som medfører behov for en ny gjennomgang av grensen. Markagrensen er derfor gjennomgått på nytt med tanke på å få en naturlig og forvaltningsmessig fornuftig grense mellom byggesonen og Marka.

Forslag til justeringer og endringer av markagrensen vises på kommuneplankartet som ikke-juridisk objekt, og forslagene sendes nå ut på en forhåndshøring parallelt med forslag til ny kommuneplan. Etter bystyrets vedtak av kommuneplanen vil forslag til grensejusteringer- og endringer oversendes Miljøverndepartementet for videre behandling som forskrift. Dersom Miljøverndepartementet mener foreslåtte grensejusteringer faller inn under forskriftshjemmelen i markalovens § 2 vil forslag til forskrift om grensejusteringer sendes ut på offentlig høring før videre behandling og vedtak.

2 PRINSIPPER FOR FASTSETTELSE AV MARKAGRENSEN

En del justeringer vurderes som hensiktsmessig å gjøre for å tilpasse dagens grense til eksisterende arealbruk/situasjon og/eller regulert arealbruk/ønsket framtidig arealbruk. Av hensyn til en praktisk og effektiv saksbehandling vil det i en del tilfeller også være fordelaktig at områder kan forvaltes i forhold til gjeldende reguleringsplan og/eller kommunedelplan, og ikke etter markaloven som forutsetter en mer omstendelig og tidkrevende prosess. I det følgende beskrives nærmere hvilke prinsipper som er lagt til grunn for foreslåtte grensejusteringer.

Tilpasning til regulert arealbruk

Siden markagrensen ble gjennomgått i Markaplanen i 1991 har det blitt vedtatt flere reguleringsplaner langs Markas grense uten at grensen er tilpasset den nye arealbruken. Det har medført at markagrensen en del steder ikke lenger har et like logisk løp i forhold til vedtatt arealbruk og det som er naturlig skille mellom byggesonen og Marka. Som utgangspunkt er det forutsatt at regulert arealbruk som ikke er i tråd med markalovens formål bør ligge i byggesonen, mens regulert arealbruk som er i tråd med markalovens formål (eksempelvis friområder/friluftsområder med markakarakter) bør ligge i Marka. Dette er uavhengig av om planens arealbruk er gjennomført eller ikke, men det er en forutsetning at arealformålet fortsatt anses ønskelig. Dette gjelder spesielt der gjeldende regulering forutsetter en arealbruk som ikke er i tråd med markalovens formål.

Tilpasning til eksisterende arealbruk

Noen steder er eksisterende arealbruk utslagsgivende for ønsket om justering. Dette gjelder i hovedsak der eksisterende arealbruk er uregulert eller der eksisterende arealbruk ikke samsvarer med regulert arealbruk. Det er en forutsetning at bruken er ønskelig å opprettholde. Dette gjelder spesielt der bruken av området ikke er i tråd med markalovens formål. Der det er gjort tilpasning i forhold til eksisterende bruk gjelder det i hovedsak bruk til allmennyttig/offentlig formål. En justering av markagrensen

forutsettes fulgt opp ved at eksisterende bruk sikres med arealbruksformål/bestemmelser i kommuneplanen.

Tilpasning til terreng/vegetasjon/karakter

Enkelte områder som i dag ligger i byggesonen oppleves som en del av Marka på grunn av terreng, vegetasjon og/eller brukskarakter. For områder der denne bruken ønskes opprettholdt bør disse forvaltningsmessig være en del av Marka.

Tilpasning til framtidig arealbruk

I særskilte tilfeller kan det være hensiktsmessig å ta i bruk områder som i dag ligger i Marka til utbyggingsområder, for eksempel for videreutvikling av eksisterende områder i byggesonen. Tre større områder som i dag ligger i Marka vurderes som mulige framtidige utviklingsområder. Dette er Ravnkollen ved Romsås, og Lysopp og Fredhem øst for Gjersrud-Stensrud. I tillegg er det behov for mindre justeringer i forbindelse med pågående planarbeid ved Holmenkollen leir.

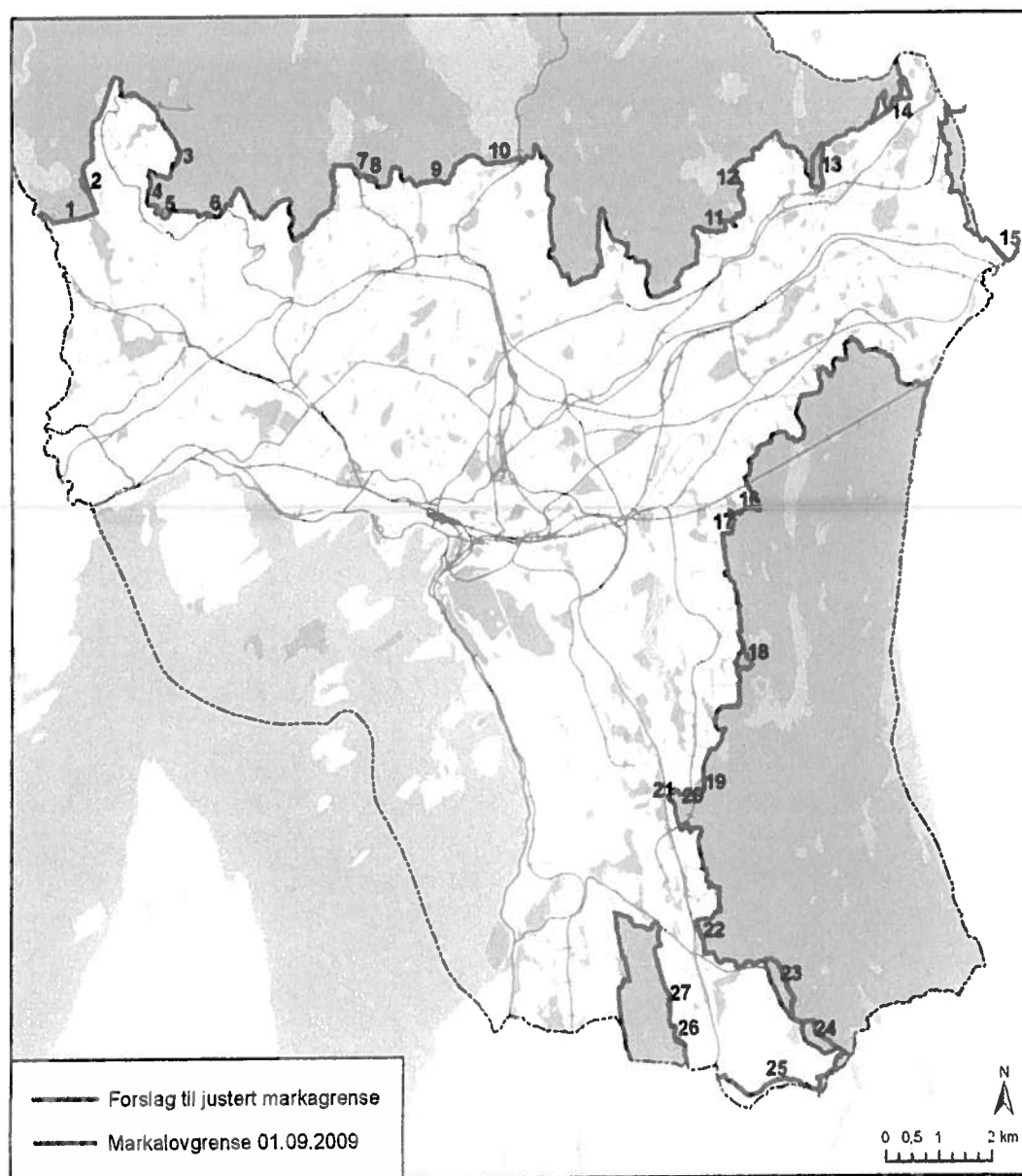
Tilpasning til markagrensen fastsatt i kommunedelplan for Oslos del av marka

Utover det overnevnte har markalovens grense blitt vurdert i forhold til grensen slik den ble fastsatt i kommunedelplan for Marka. Markalovens grense og kommunedelplanens grense er sammenfallende, med unntak av to steder; Riksarkivet og Tangerud. Avvikene virker uhensiktsmessige, og det er ønskelig at markalovens grense justeres slik at den faller sammen med kommunedelplanens grense, som på disse stedene virker mer naturlig, både med hensyn til eiendomsgrenser, plansituasjon og faktiske forhold. I begge tilfellene vil en endring innebære at markalovens virkeområde utvides.

I tillegg er to av grenseendringene som ble vedtatt i kommunedelplanen ikke blitt endret i praksis i ettertid (Seterbråten og Hellerudtoppen). Disse foreslås derfor endret nå i tråd med vedtaket av kommunedelplanen for Marka.

3 FORSLAG TIL JUSTERINGER AV MARKAGRENSEN

Det foreslås 27 justeringer og endringer av markagrensen. Det gjelder både justeringer der areal legges til Marka og fra Marka. Det er i all hovedsak snakk om små justeringer som ikke medfører endring i eksisterende forhold. I tillegg vurderes tre større områder som i dag ligger i Marka som mulige framtidige utviklingsområder og foreslås lagt inn i byggesonen. To områder i byggesonen foreslås som makeskifteareal for disse.



Oversiktskart som viser foreslåtte grensejusteringer- og endringer.

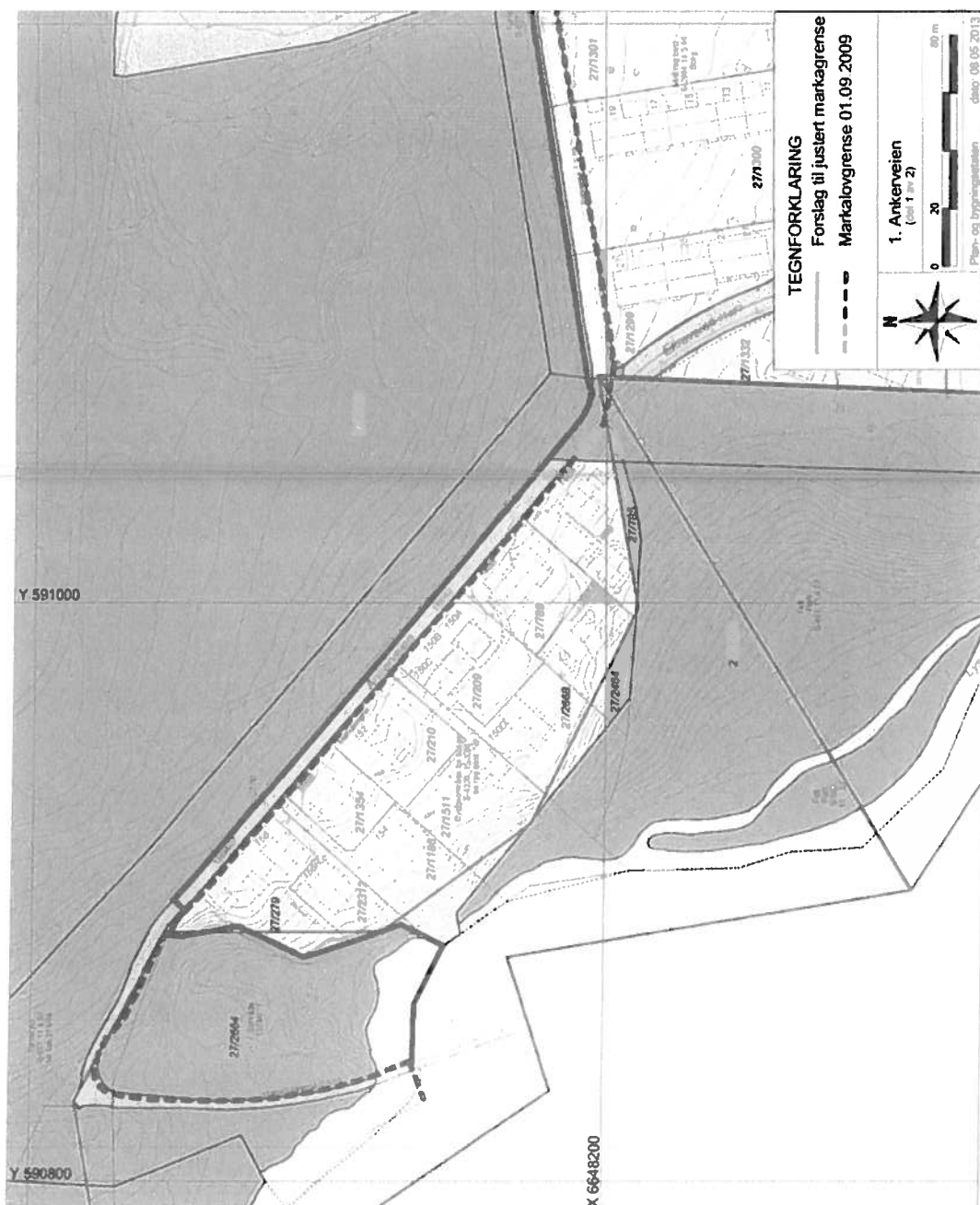
3.1 Forslag til grensejusteringer

Nedenfor følger en nærmere beskrivelse av foreslåtte grensejusteringer som er vist med nummer i kartet over. Utover de 22 grensejusteringene som nå foreslås er det flere andre steder som er blitt vurdert, men som av ulike grunner ikke er gått videre med.

Nordmarka

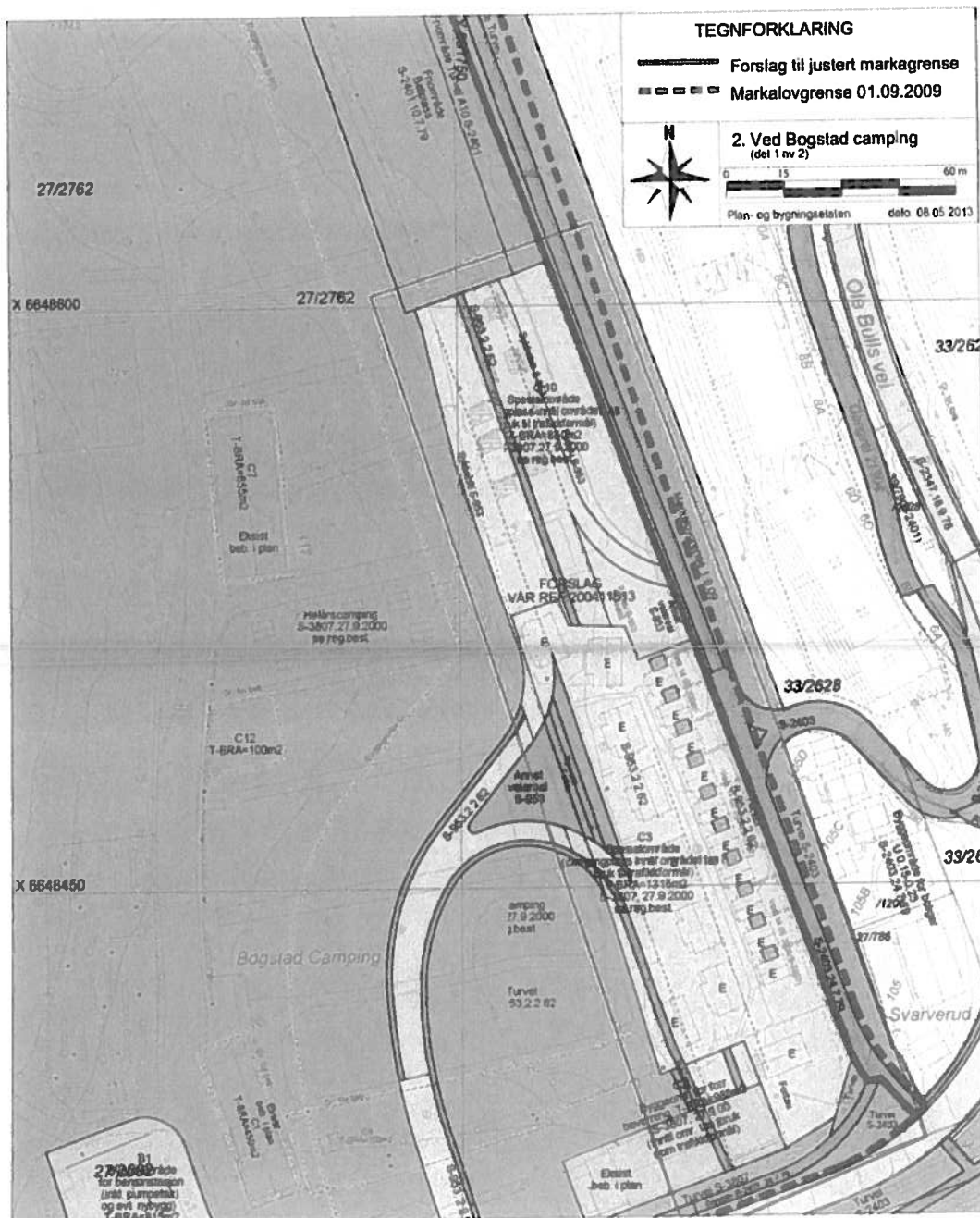
1. Ankerveien

Ankerveien ligger i dag i marka. Veien fungerer både som atkomst til private eiendommer og som turvei. Det foreslås at markagrensen legges langs Ankerveiens nordside, med unntak av strekningen lengst vest som ikke er opparbeidet som vei. Regulert friområde mellom Ankerveien og boliger i Ankerveien 146 – 156 foreslås innlemmet i marka.



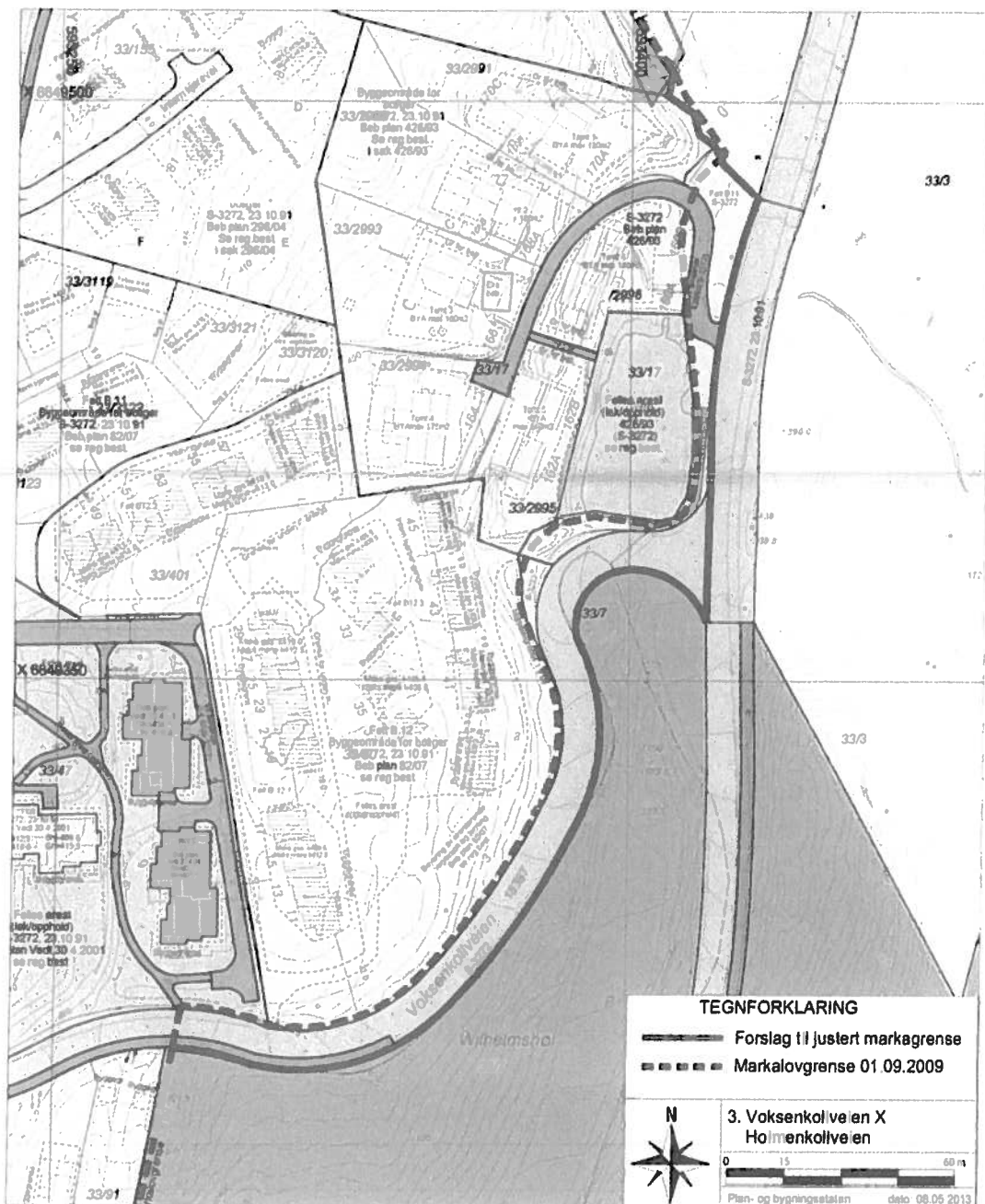
Langs østsiden av Bogstad camping følger markagrensen eksisterende høyspentledning. To eiendommer som er bebygd og regulert til hhv. kommunalteknisk virksomhet og bolig ligger i marka. Det foreslås at markagrensen justeres slik at de to bebygde eiendommene innlemmes i byggesonen. Videre sørover foreslås markagrensen å følge vestsiden av turvei A4, som i hovedsak sammenfaller med eiendomsgrensen.





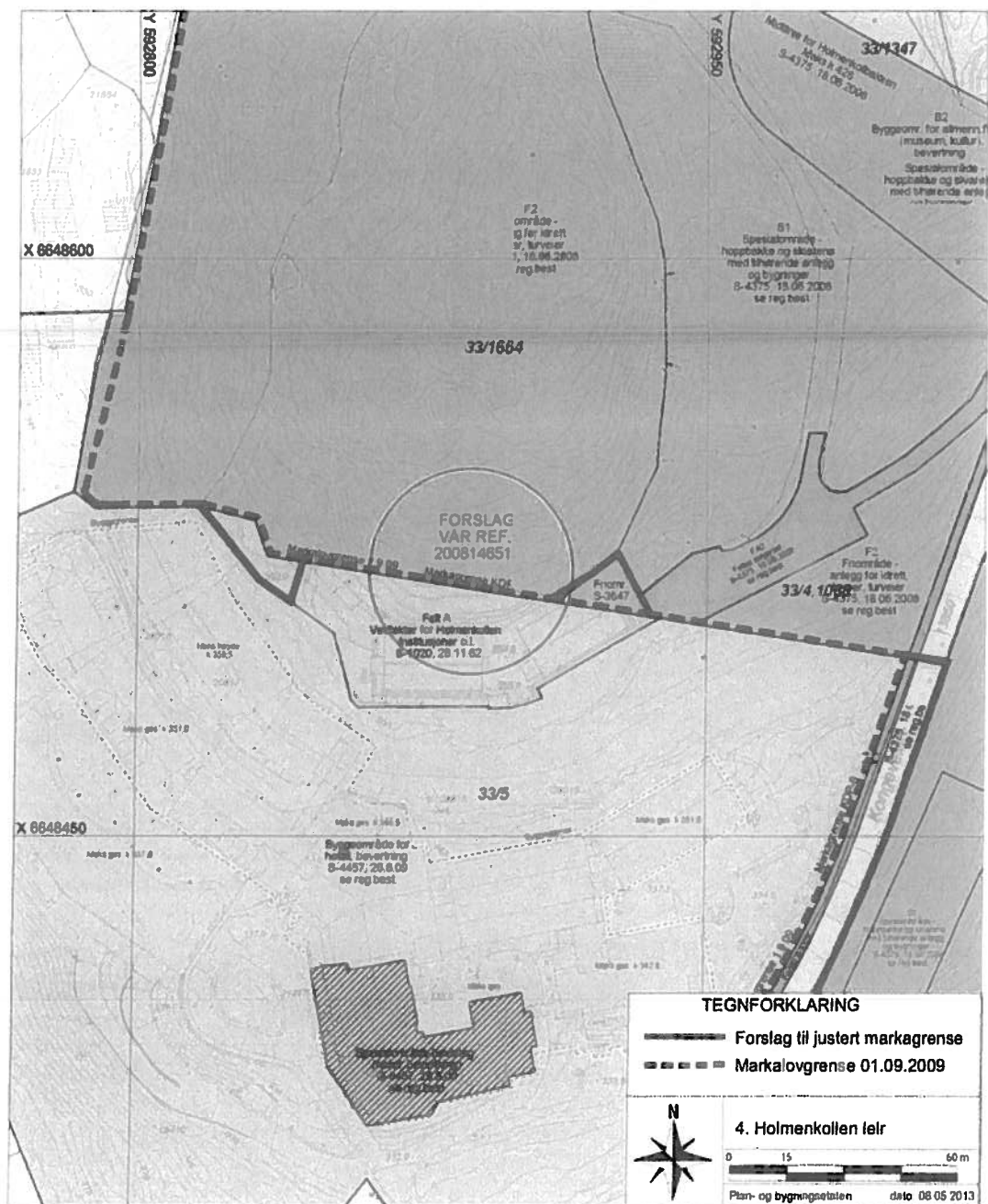
3. Voksenkollveien x Holmenkollveien

Markagrensen går i dag på nordsiden av Voksenkollveien. I krysset med Holmenkollveien går markagrensen delvis inn på regulert boligområde (S-3272) på vestsiden av krysset. Grensen tilpasses boligreguleringen. Grensen foreslås dessuten flyttet til Voksenkollveiens sørside slik at hele Voksenkollveien blir liggende i byggesonen.



4. Holmenkollen leir (Kongeveien 30)

Omsorgsbygg har utarbeidet reguleringsforslag for omregulering av søndre del av nedlagte Holmenkollen leir til barnehage. En mindre del av området er regulert til friområde (ca. 170 m²) og inngår i marka. Friområdet består i dag av del av millitærbrakke og fredet murverk samt atkomst til bebyggelsen. Millitærbrakken skal rives og ny bebyggelse skal oppføres på tilsvarende sted med atkomst fra parkeringsplass i øst. Friområdet foreslås omregulert til barnehage, og markagrensen foreslås justert slik at området innlemmes i byggesonen. Regulert byggeområde vest på tomten på 210 m² foreslås omregulert til friområde/friområde med hensynssone - bevaring kulturmiljø og innlemmet i marka. Foreslått grensejustering er sendt til Miljøverndepartementet for behandling.

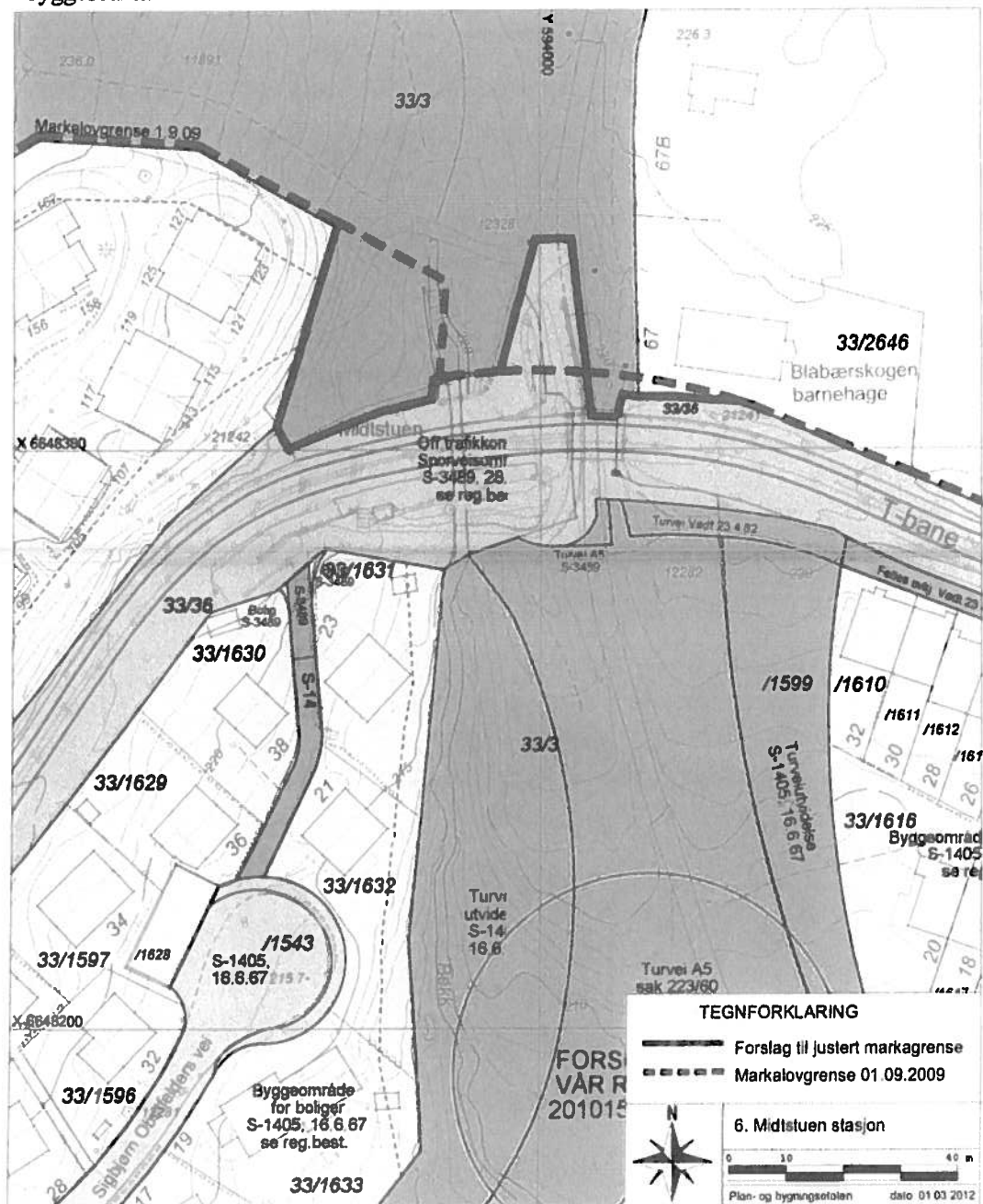


5. Holmenkollveien og Kongeveien
Holmenkollveien og Kongeveien ligger i dag delvis i Marka og delvis i byggesonen. På strekningen mellom gnr. 33 bnr. 5 (Holmenkollen Park hotell) og Holmenkollbakken foreslås markagrensen endret slik at Holmenkollveien og Kongeveien blir liggende i byggesonen.



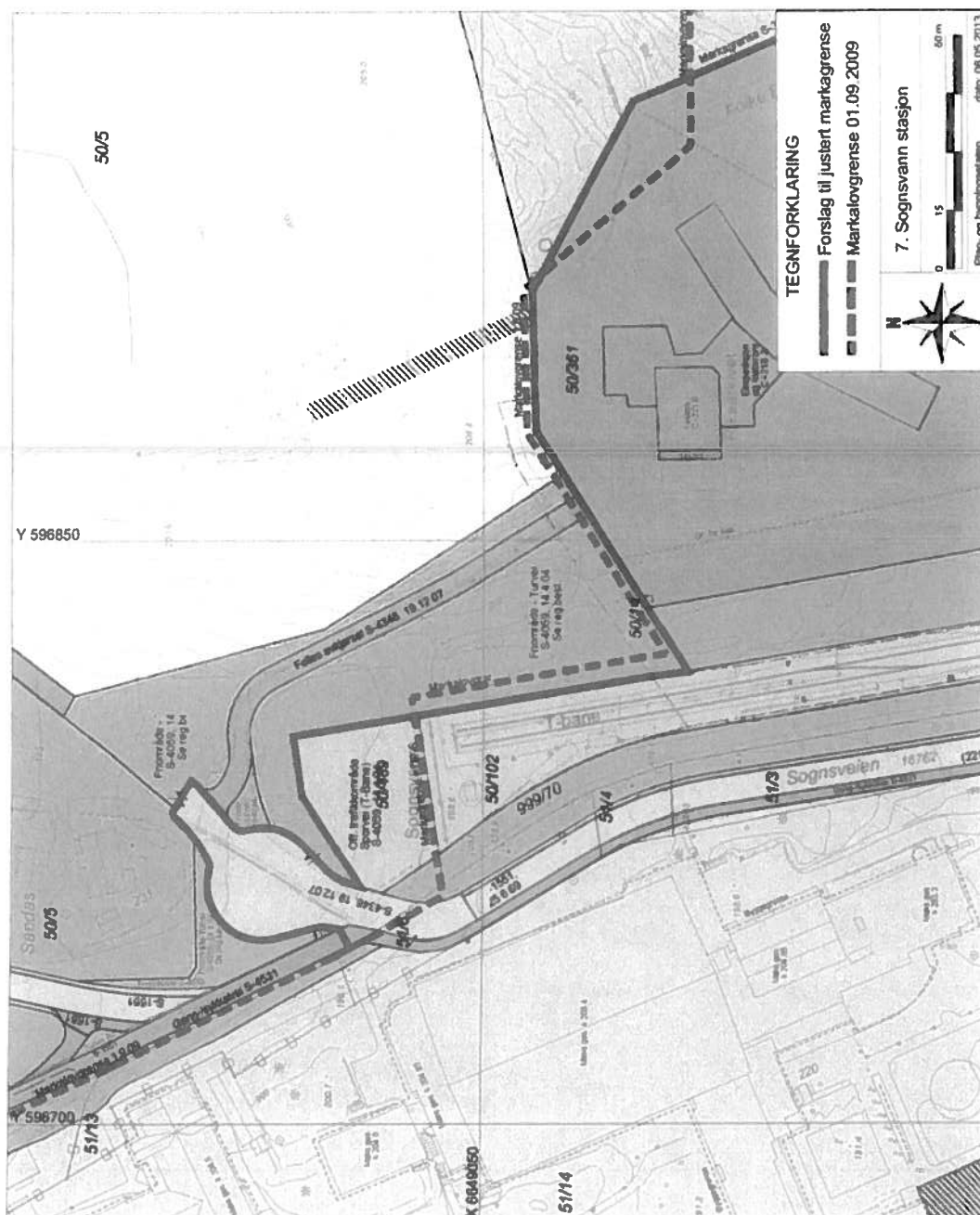
6. Midtstuen stasjon

Markagrensen har et noe kunstig løp hvor den skjærer gjennom regulert friområde og sporveisområde som er del av atkomstområdet til Midtstuen stasjon. Markagrensen foreslås justert slik at den følger grensen mellom regulert friområde og sporveisområde. Regulert sporveisområde blir i sin helhet dermed liggende i byggesonen.

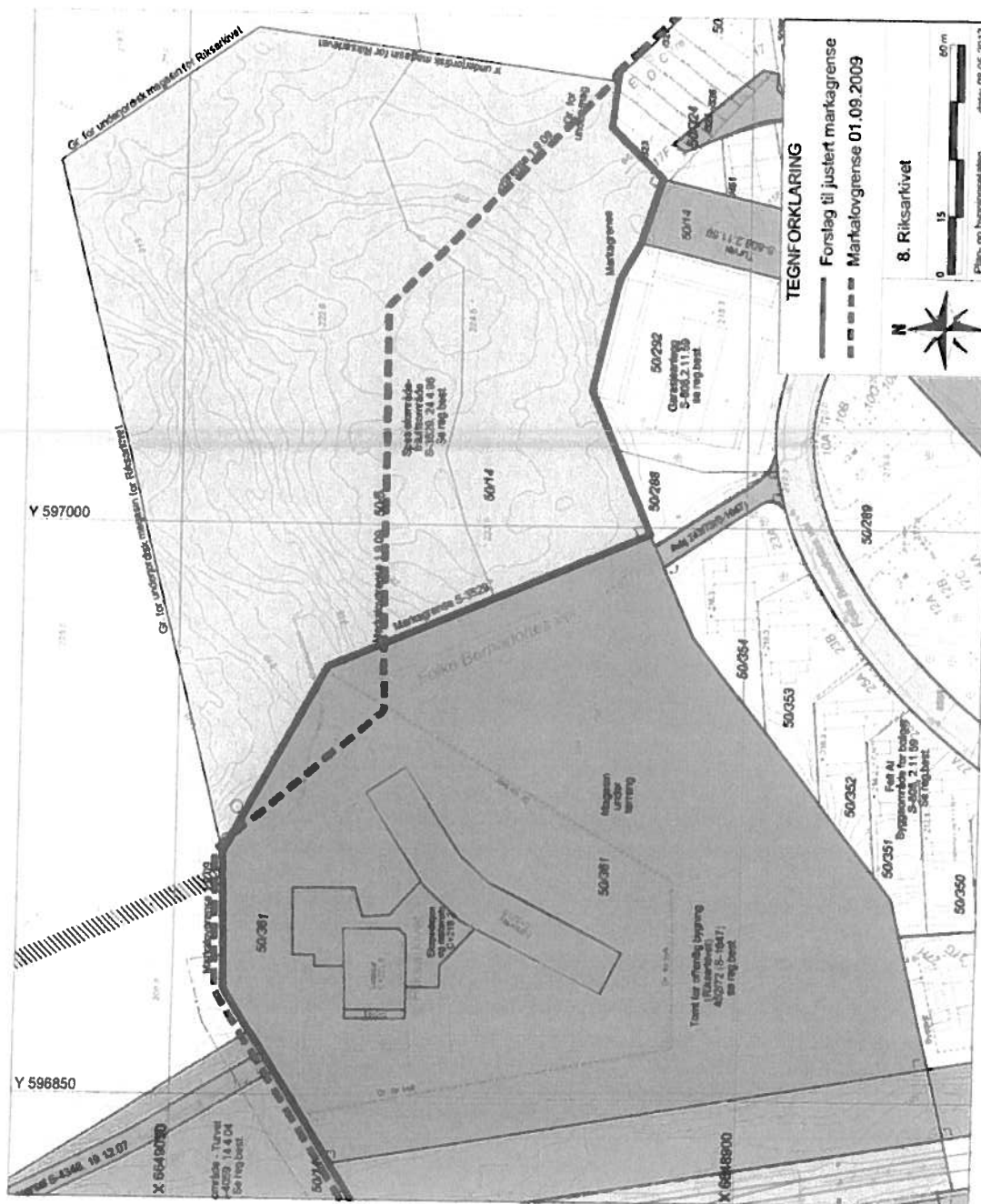


7. Sognsvann stasjon

Ved Sognsvann stasjon går markagrensen tvers over areal regulert til offentlig trafikkområde – sporvei. Det regulerte sporveisområdet fungerer i dag som parkeringsplass, men skal i henhold til vedtatt reguleringsplan fra 2004 benyttes til forlengelse av stasjonsplattformene. Det foreslås å justere grensen slik at hele arealet som er regulert til sporvei samt regulert snuplass rett nord for sporveisområdet blir liggende i byggesonen. Grensen foreslås også rettet opp slik at den går i grensen for tomt for offentlig bygning for Riksarkivet.



Området vest for Riksarkivet er regulert til spesialområde- friluftsområde/underjordisk magasin for Riksarkivet. Markagrensen krysser tvers over området samt over en mindre del av område regulert til tomt for offentlig bygning (Riksarkivet) øst for friluftsområdet. I kommunedelplan for marka og reguleringsplanen er det forutsatt at friluftsområdet skal ligge i marka. Markagrensen foreslås justert slik at hele området som er regulert til spesialområde - friluftsområde blir liggende i marka. En del av regulert til tomt for offentlig bygning (Riksarkivet) innlemmes i byggesonen.



9. Peder Ankers vei

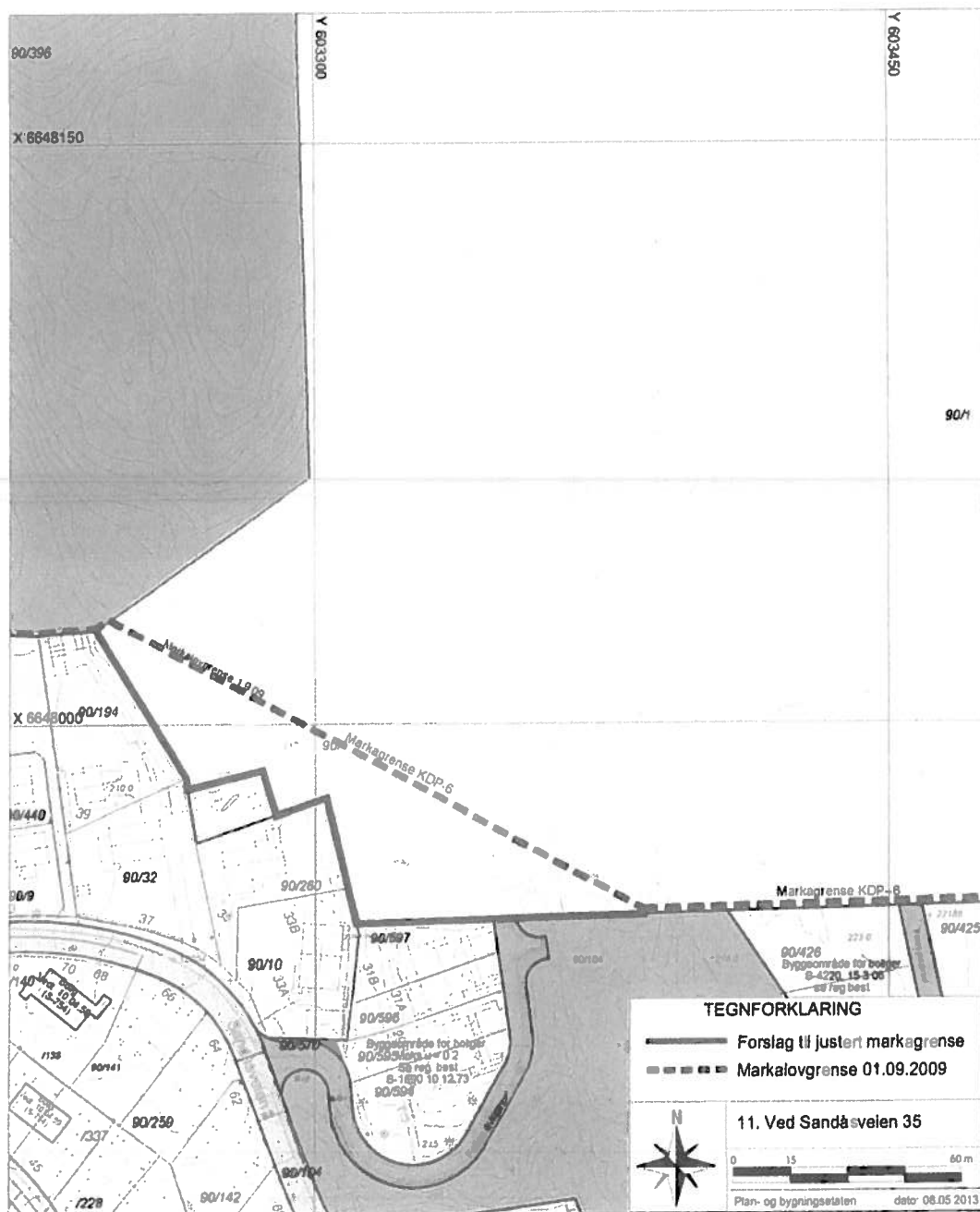
Ved Øvre Skjoldvei følger markagrensen nordsiden av regulert, men ikke opparbeidet strekning av Peder Ankers vei. Veistrekningen anses som uaktuell å opparbeide. Markagrensen foreslås justert slik at grensen følger nordsiden av boligregulerte eiendommer i Øvre Skjoldvei. Området foreslås avsatt til grønnstruktur i kommuneplanen.



Lillomarka

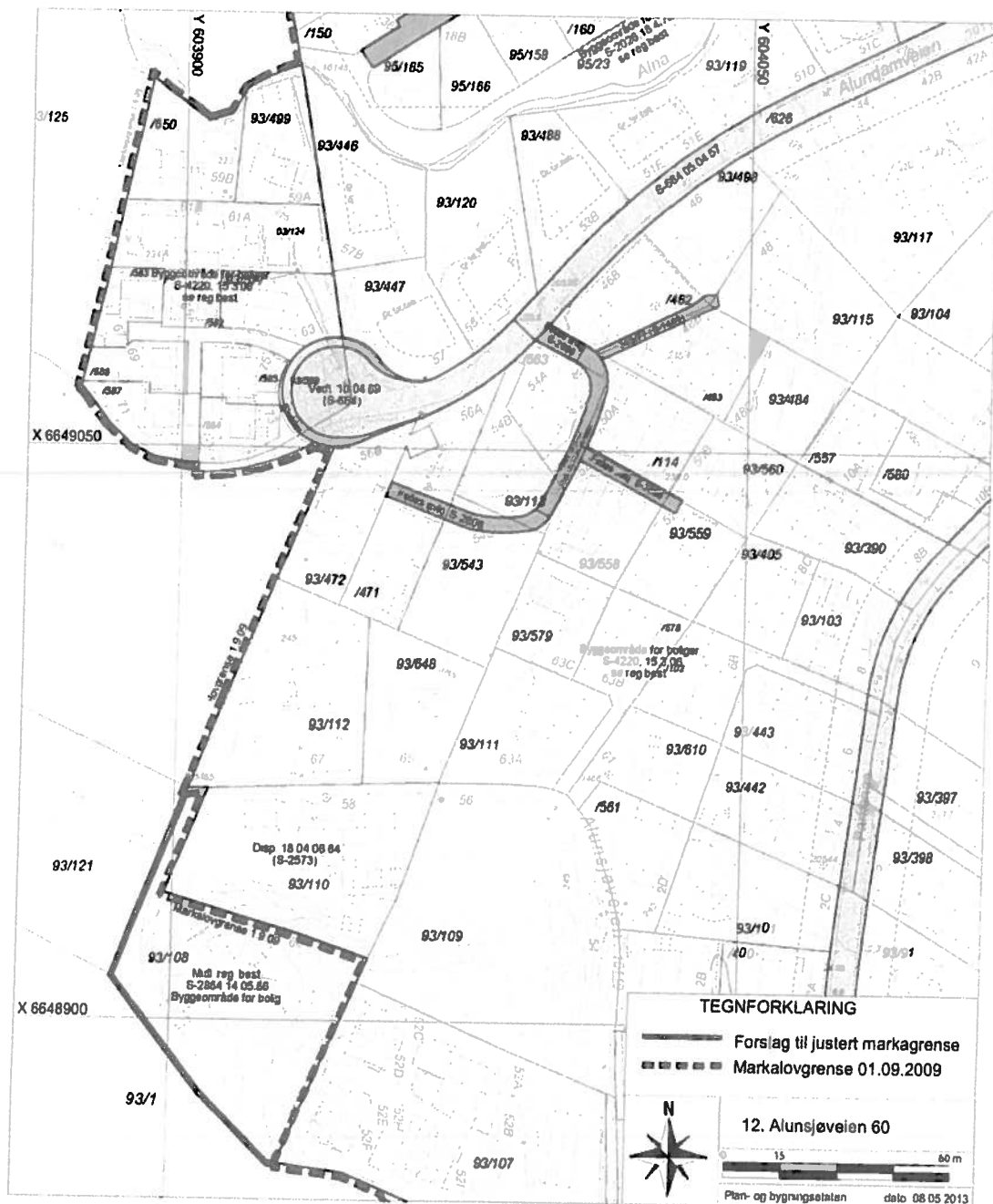
11. Ved Sandåsveien 35

Markagrensen krysser tvers over kommunal eiendom gnr. 90 bnr. 1. Grensen er kunstig og ikke tilpasset eksisterende situasjon og terreng. Markagrensen foreslås justert slik at den følger grense for regulert byggeområde for bolig, med unntak av rett nord for gnr. 90 bnr. 260 der grensen legges rundt eksisterende bebyggelse.



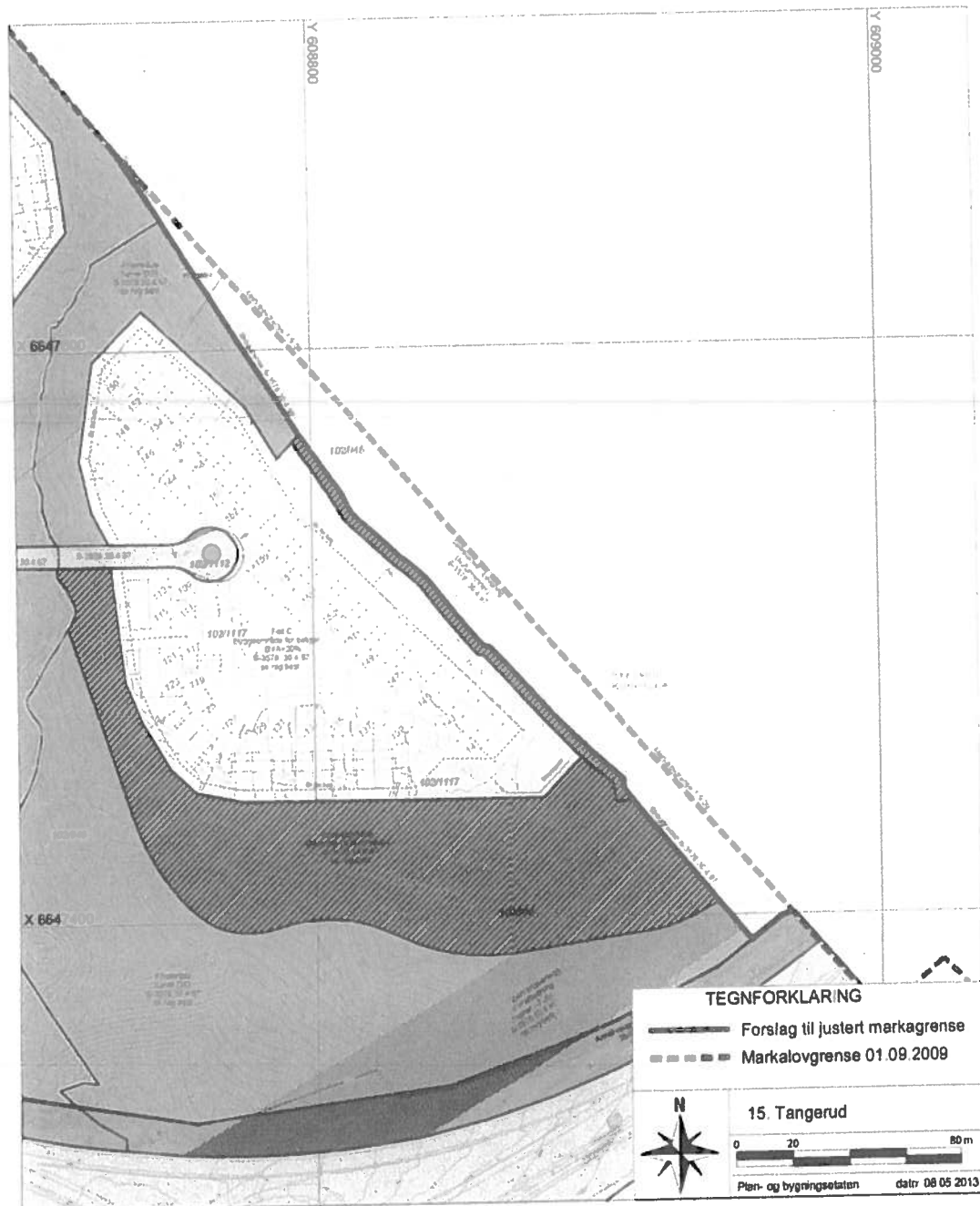
12. Alunsjøveien 60

Privat boligeiendom som ligger i marka. Nedbørsfeltgrense for Alunsjøen krysser eiendommen. Eiendommen er regulert til bolig i reguleringsplan S-2864, men reguleringsplanen er tilsidesatt av kommunedelplan for Marka. I 1999 ble det gitt dispensasjon fra kommunedelplan for Marka til oppføring av enebolig på eiendommen. Markagrensen foreslås endret slik at eiendommen innlemmes i byggesonen. Eiendommen vil fremdeles være underlagt restriksjoner i forhold til drikkevann.



15. Tangerud

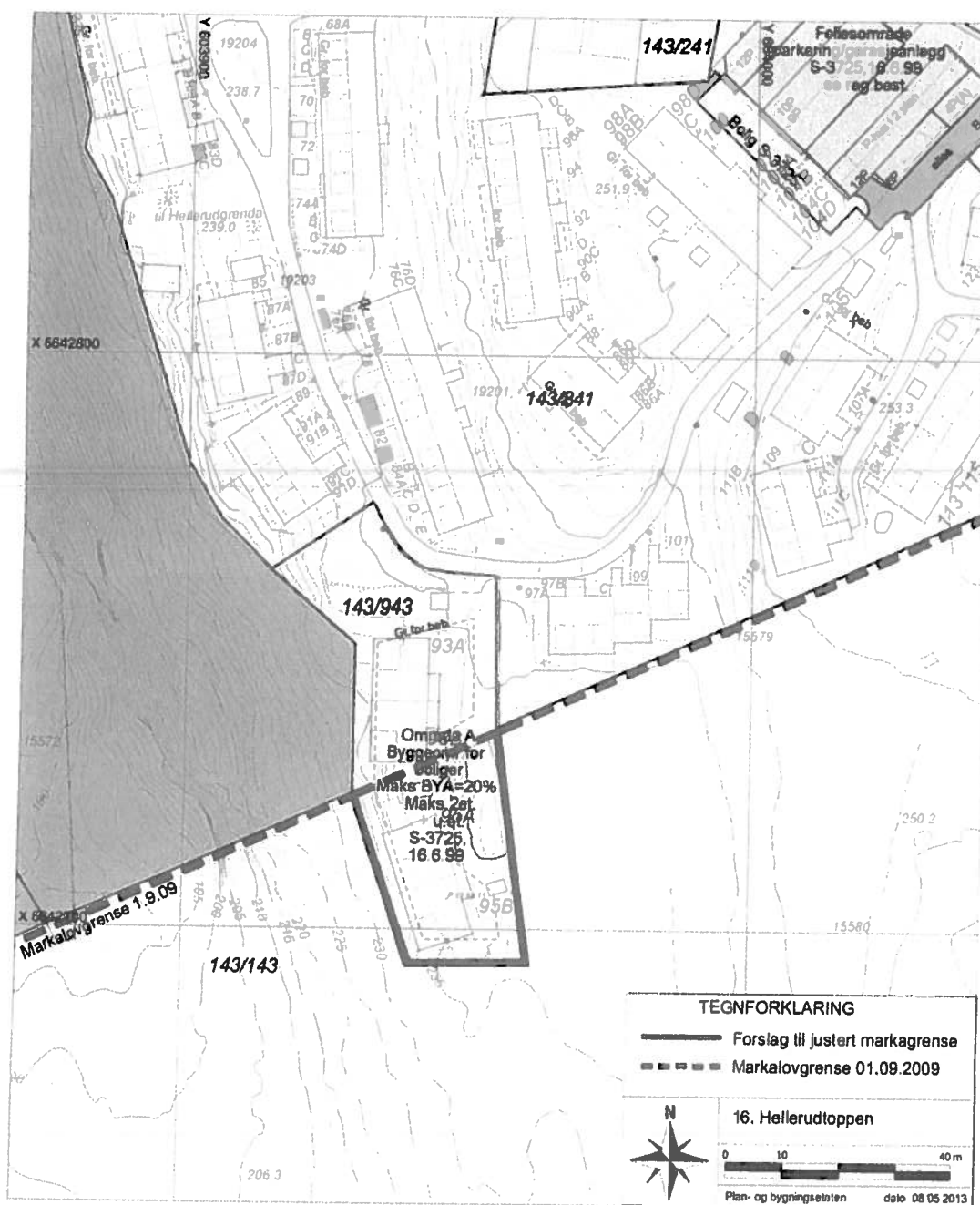
Ved Tangerud følger markagrensen kommunegrensen. Tilgrensende areal i Skedsmo ligger i marka. I kommunedelplan for Oslo kommunes del av Oslomarka (Markaplanen) følger markagrensen et gammelt steingjerde som også er avgrensning for reguleringsplanen for boligområdet i vest. Steingjerdet markerer en klar avgrensning mellom boligområdet og Marka, og derfor synes den avgrensningen som ble satt i forbindelse med Markaplanen mest logisk. Markagrensen foreslås endret i tråd med markagrensen i markaplanen. Dette medfører at ca. 5,4 daa innlemmes i marka. Arealet er uregulert og er eid av Oslo kommune, bortsett fra en liten trekant helt i nord som eies av OBOS.



Østmarka

16. Hellerudtoppen

Tomten er bebygd med boliger etter en relativt ny reguleringsplan (S-3725, vedtatt 1999). I bystyrets vedtak av kommunedelplan for Marka i 1991 ble det forutsatt at markagrensen skulle justeres slik at hele boligtomten blir liggende i byggesonen. Markagrensen foreslås justert iht. grense for regulert byggeområde.

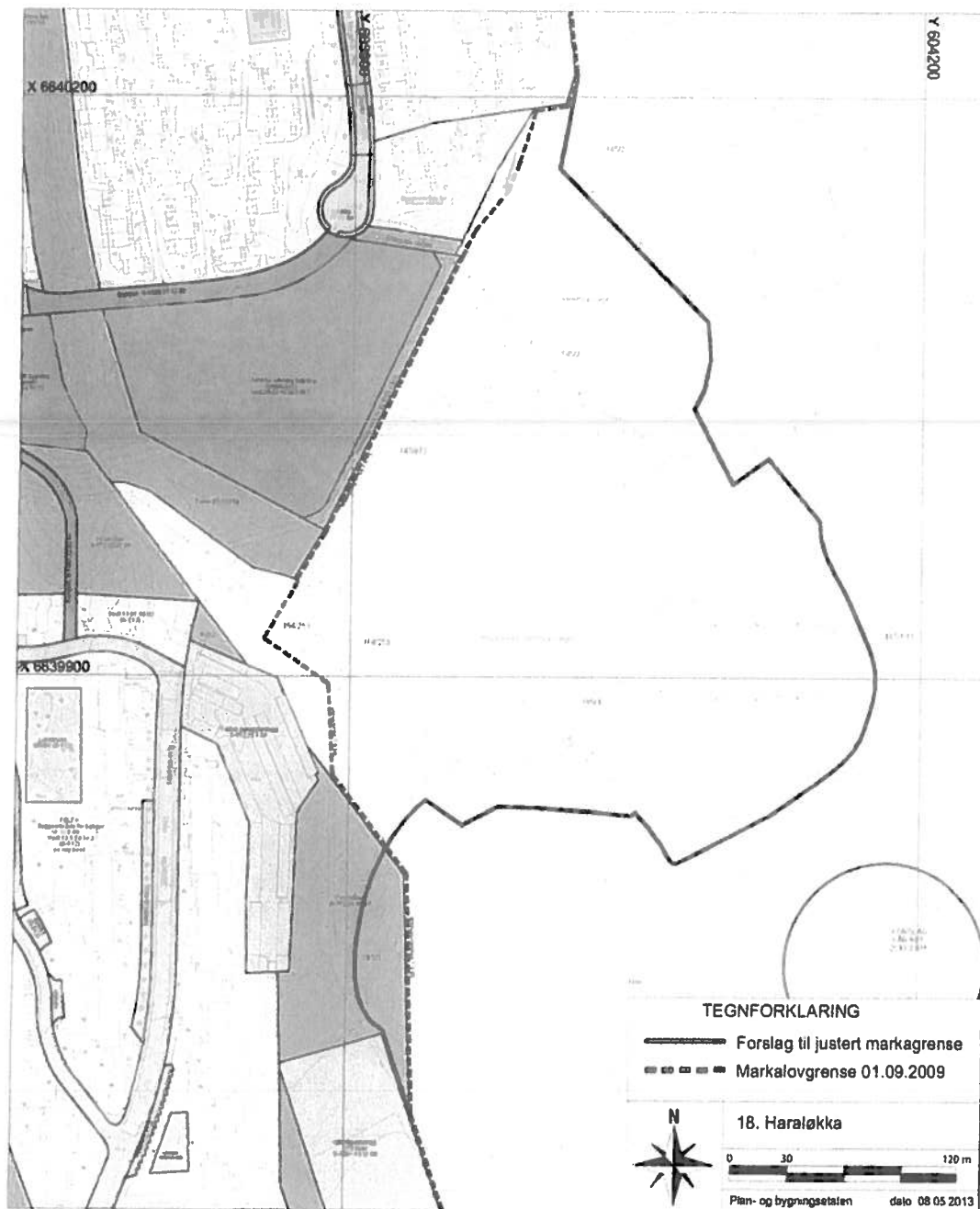


17. Trollåsveien
Trollåsveien ble regulert med ny trasé i 2003 (S-3980), og veien er blitt opparbeidet i tråd med reguleringsplanen. Markagrensen foreslås justert slik at den følger regulert og opparbeidet kjørevei.



18. Haraløkka

Haraløkka idrettsanlegg ligger i dag i marka. Området er uregulert. Bruken av området til idrettsanlegg hører ikke inn under markalovens formål. I forhold til bruk bør derfor området ligge i byggesonen. En grensejustering vil tilrettelegge for en fleksibel bruk av idrettsanlegget og forenkle prosessen i forhold til byggesaksbehandling av større og mindre tiltak på anlegget. Markagrensen foreslås justert slik at idrettsanlegget innlemmes i byggesonen. Området foreslås avsatt til grønnstruktur i kommuneplanen slik at eksisterende bruk til allment tilgjengelig idrettsanlegg sikres.

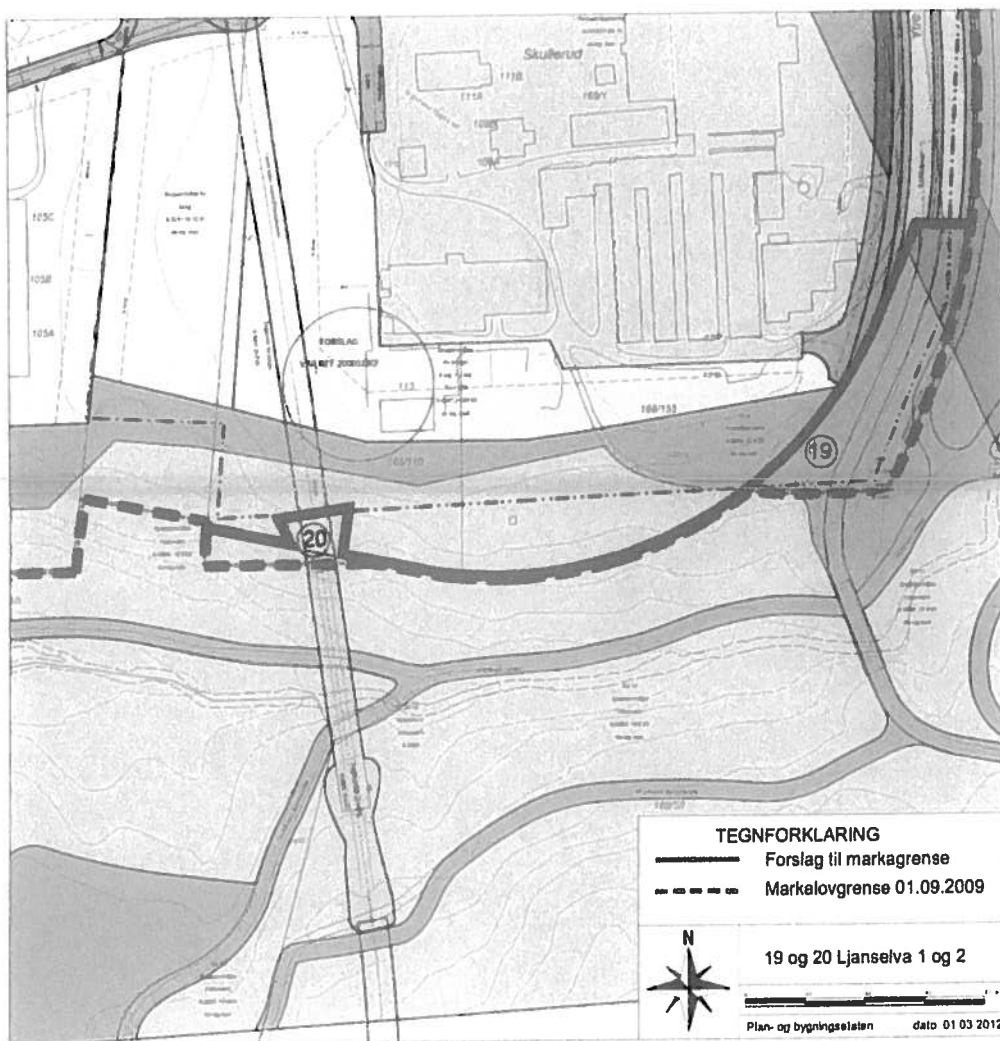


19. Ljanselva 1

Markagrensen foreslås justert slik at den følger privat eiendomsgrense og grense mellom regulert veiareal og friområde.

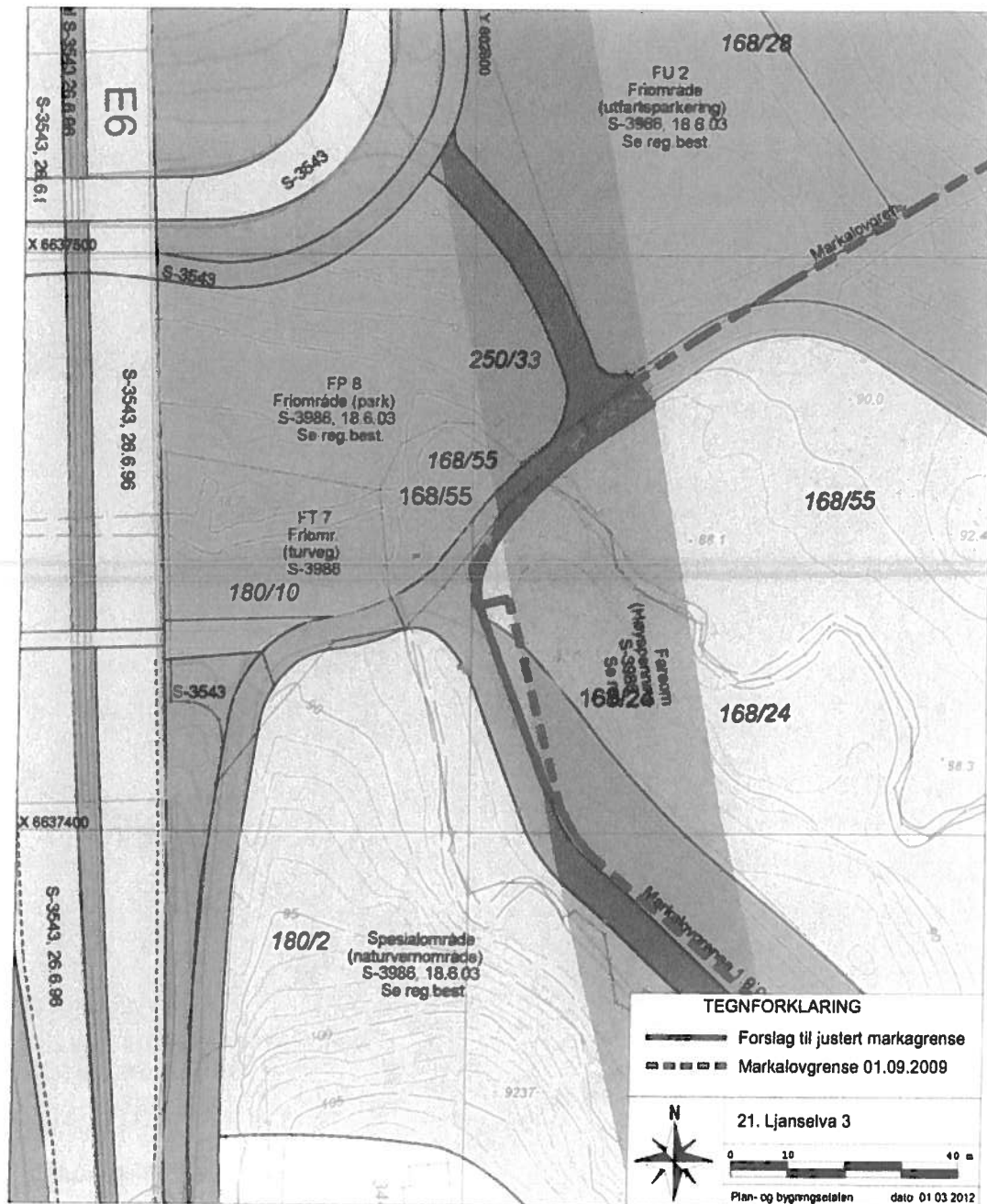
20. Ljanselva 2

Markagrensen foreslås justert slik at den følger privat eiendomsgrense.



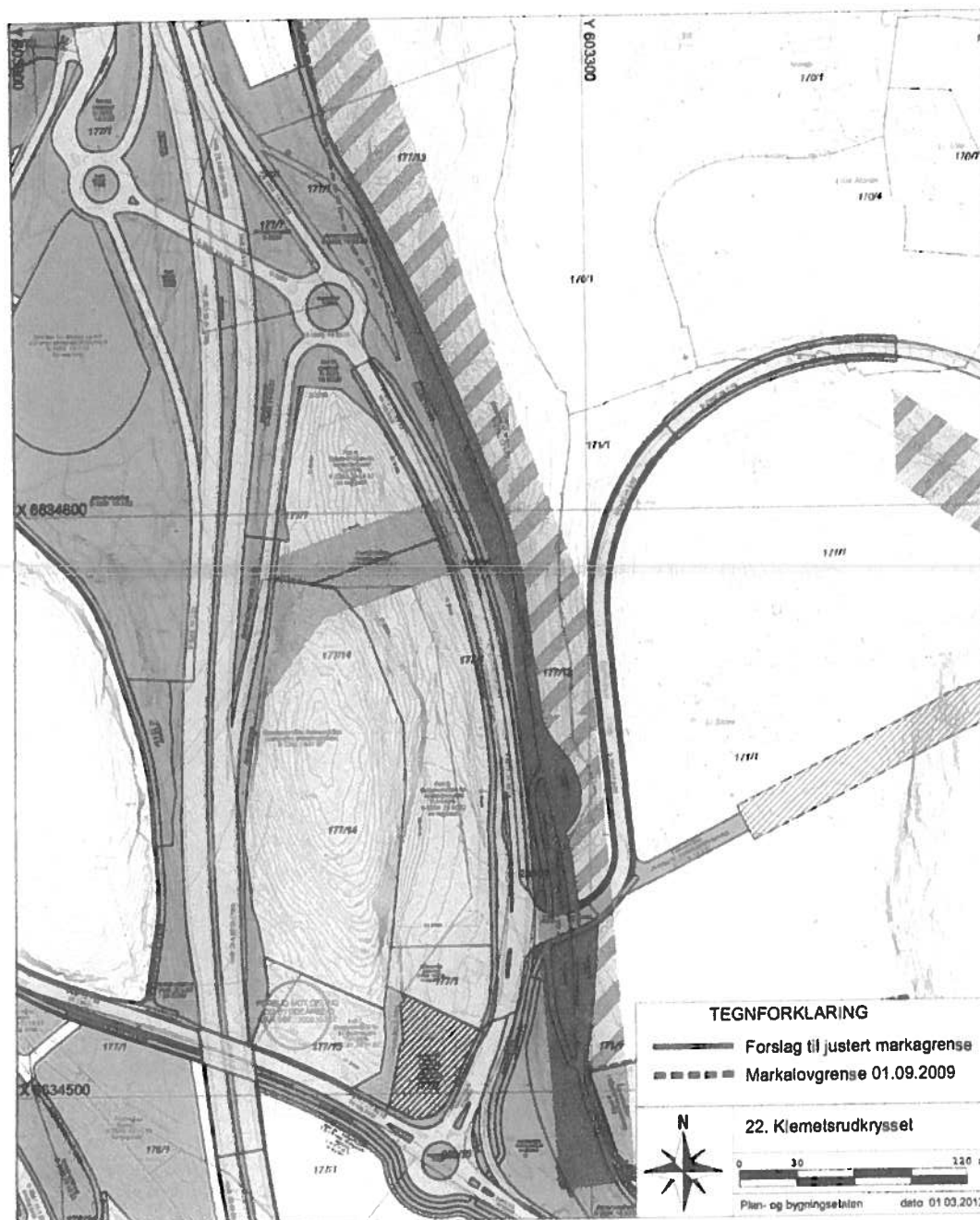
21. Ljanselva 3

Markagrensen foreslås justert slik at den følger østsiden av regulert gang-/sykkelvei.



22. Klemetsrudkrysset

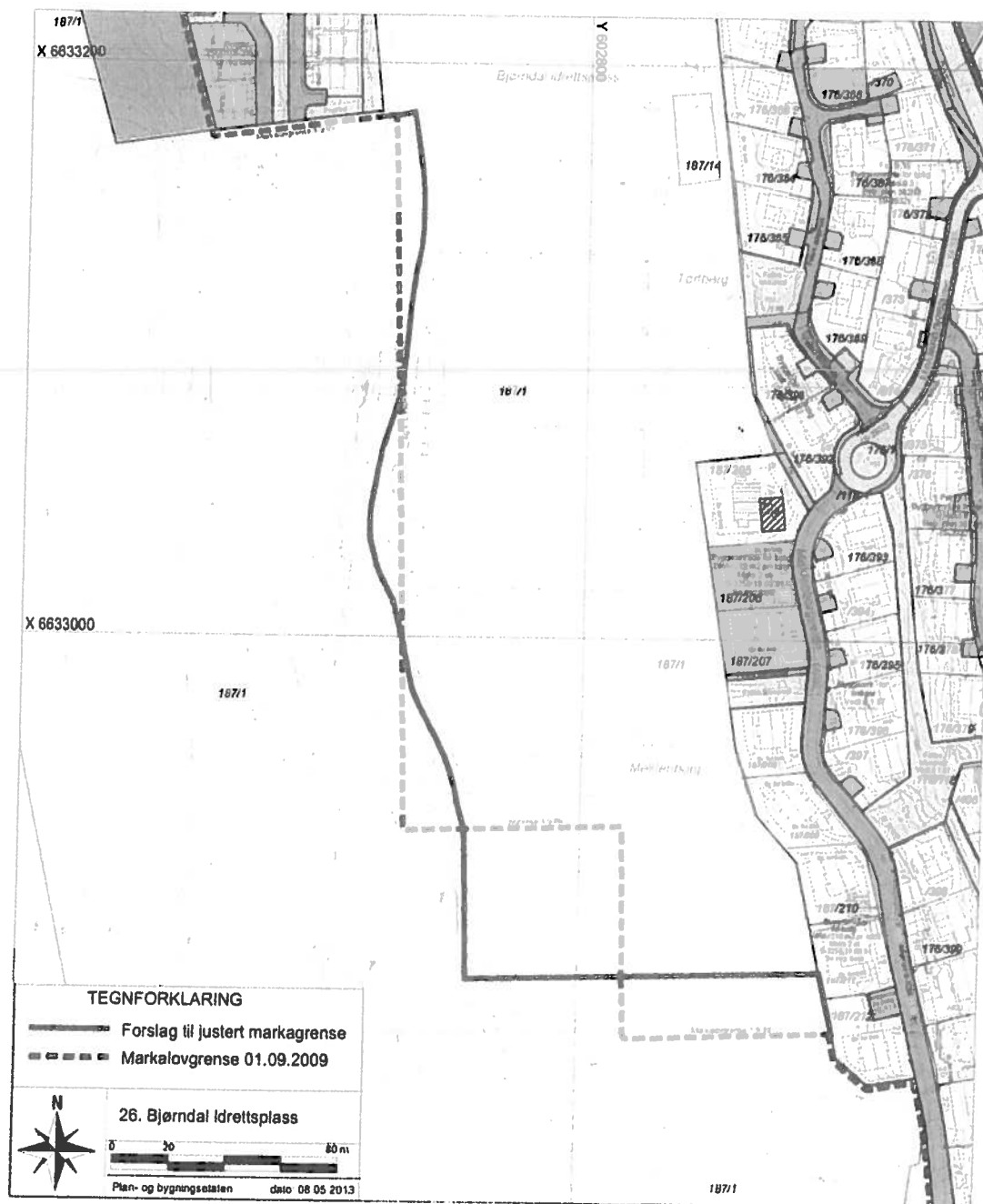
Ved Klemetsrudkrysset går markagrensen inn på regulert og opparbeidet veiareal, i hovedsak annet veiareal og gang-/sykkelvei langs E6. Markagrensen foreslås flyttet til østsiden av regulert gang-/sykkelvei.



Grønliåsen

26. Bjørndal idrettsplass

Størsteparten av Bjørndal idrettsplass ligger i byggesonen, men en mindre del lengst sør ligger i Marka. Markagrensen er satt skjematisk på strekningen og skjærer tvers gjennom en opparbeidet fotballbane lengst sør i området. Bjørndal idrettsplass er uregulert, men arealet er avsatt som framtidig park, natur- og friområde i forslag til revidert Grøntplan. Markagrensen foreslås justert slik at hele idrettsområdet blir liggende i byggesonen. Området foreslås avsatt til grønnstruktur i kommuneplanen slik at eksisterende bruk til allment tilgjengelig idrettsanlegg sikres.



27. Seterbråten
Tomten er opprinnelig en gammel husmannsplass. Det står et eldre våningshus, låve og vedskjul på tomten. Alle bygningene er registrert som bevaringsverdige på Gul liste. Omsorgsbygg overtok eiendommen i 2006, men eiendommen er ikke tatt i bruk til barnehage per i dag. I kommunedelplan for Marka fra 1991 var det forutsatt at markagrensen ved Grønliåsen skulle følge avgrensningen av reguleringsplan for Seterbråten i øst. Barnehagen ble ved en feil lagt i marka. Barnehagetomten foreslås grensejustert slik at den blir liggende i byggesonen.

27. Seterbråten
Tomten er opprinnelig en gammel husmannsplass. Det står et eldre våningshus, låve og vedskjul på tomten. Alle bygningene er registrert som bevaringsverdige på Gul liste. Omsorgsbygg overtok eiendommen i 2006, men eiendommen er ikke tatt i bruk til barnehage per i dag. I kommunedelplan for Marka fra 1991 var det forutsatt at markagrensen ved Grønliåsen skulle følge avgrensningen av reguleringsplan for Seterbråten i øst. Barnehagen ble ved en feil lagt i marka. Barnehagetomten foreslås grensejustert slik at den blir liggende i byggesonen.



 Forslag til justert markagrense
 Markalovgrense 01.09.2009



27. Seterbråten



Plan- og bygningsstaten dato 08.05.2013

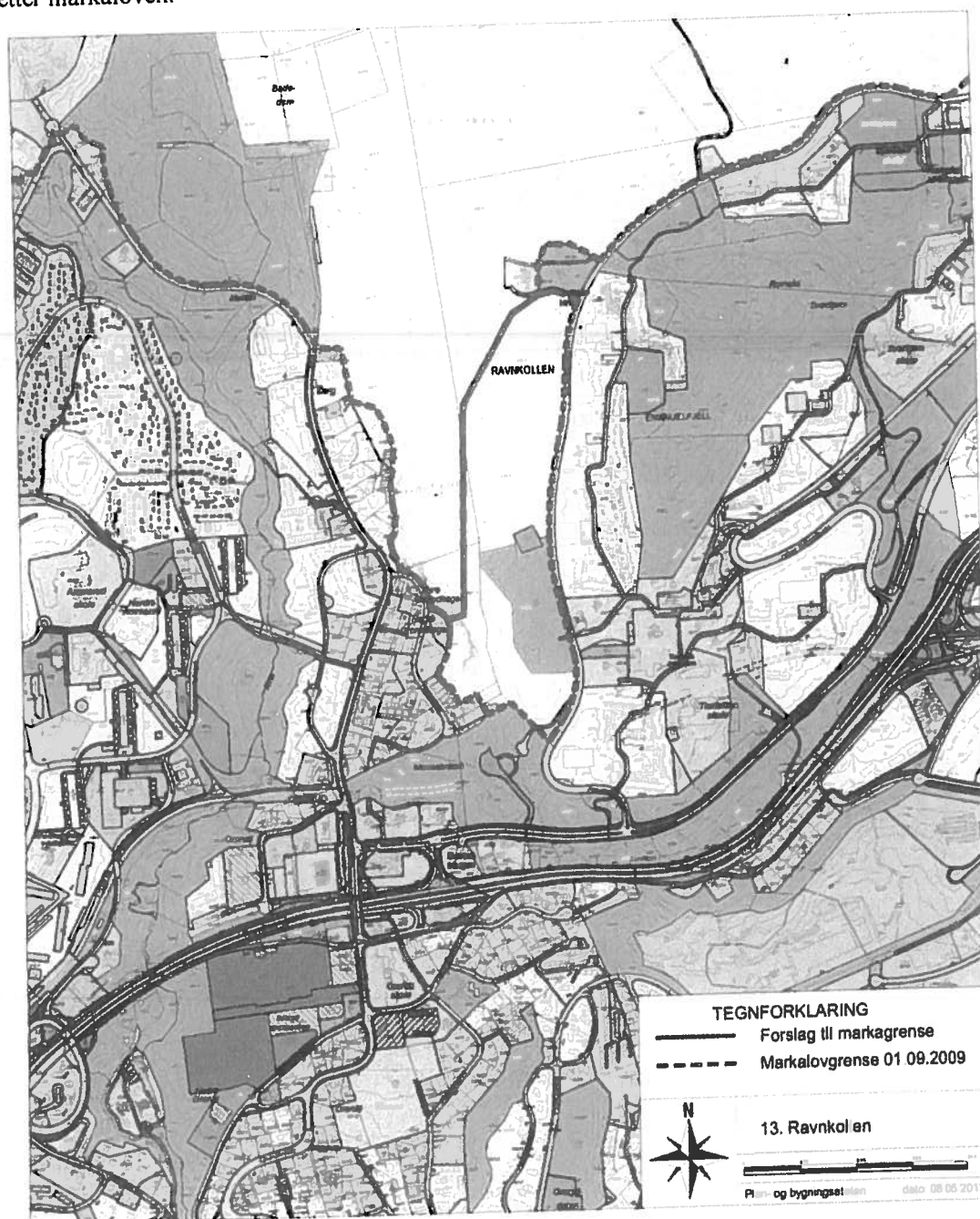
3.2 Forslag til grenseendringer

Tre større områder som i dag ligger i Marka vurderes som mulige framtidige utviklingsområder og foreslås lagt inn i byggesonen. I tillegg foreslås to større naturområder lagt inn i Marka. Endringene bidrar til å få en markagrense som er mer logisk og bedre tilpasset behovet for byutvikling og mål om samordnet areal- og transportplanlegging, samtidig som en sikrer at verdifulle naturområder bevares som en del av Marka. Nedenfor følger en nærmere beskrivelse av de foreslåtte grenseendringene. De aktuelle stedene er også vist med nummer på oversiktskart side 5.

Lillomarka

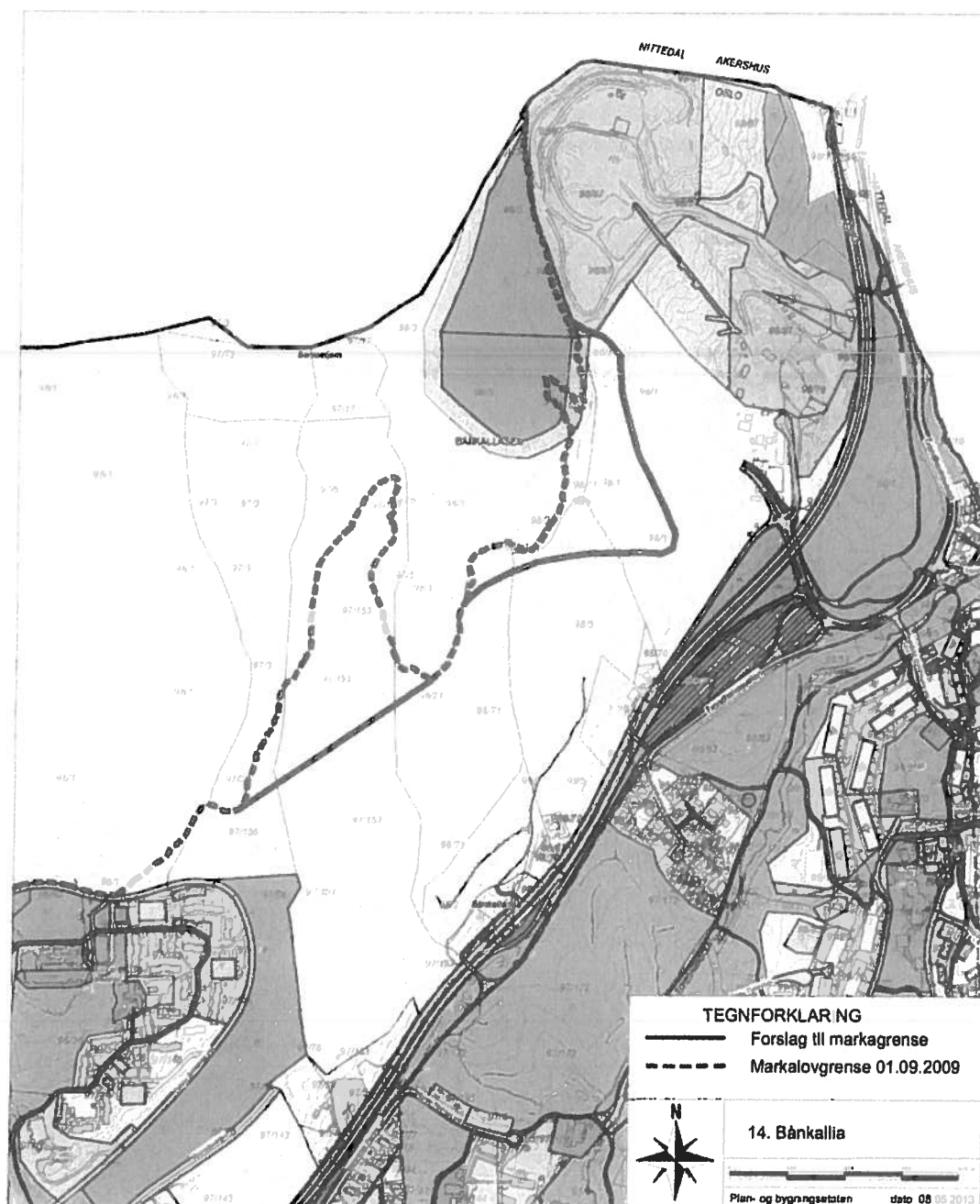
13. Ravnkollen

Området på vestsiden av Ravnkollbakken på Romsås (123 daa) foreslås tatt ut av Marka for å legge til rette for utbygging og for å styrke utviklingen av Romsås senter. En utbygging vil kunne gi om lag 300 boliger med tett-lav bebyggelse (tilsvarende 2 boliger/daa) og om lag 750 boliger med åpen lavblokkbebyggelse (tilsvarende 6 boliger/daa). Området er uregulert med unntak av ca. 25 daa som er regulert til friområde og skolehage. Hele området er registrert som viktig naturtype gammel barskog med regional verdi. Arealet foreslås makeskiftet med naturområder i Bånkallia som innlemmes i Lillomarka. Endret arealbruksformål som følge av grenseendringen forutsettes sikret planmessig etter endelig behandling av grenseendringen som forskrift etter markaloven.



14. Bånkallia

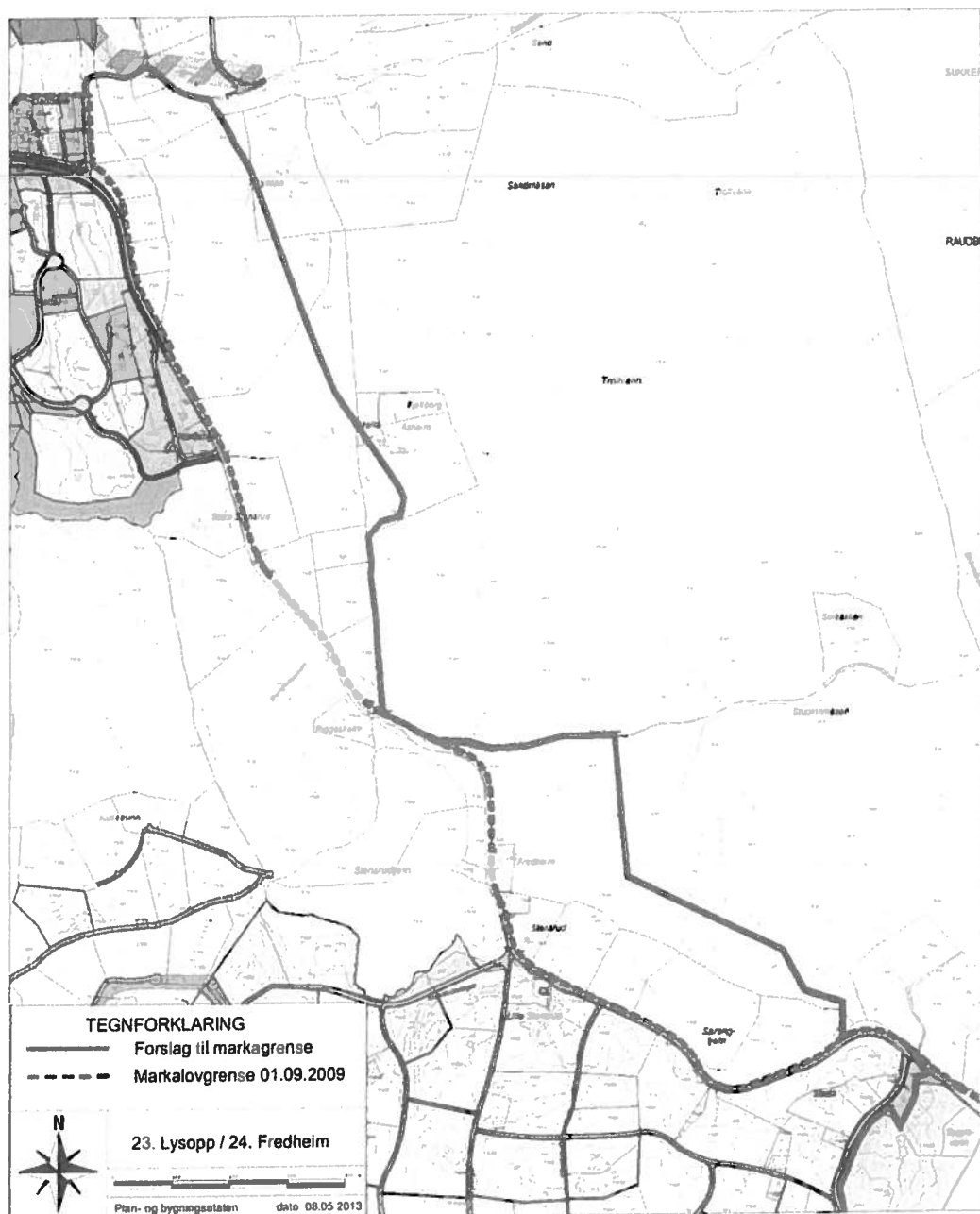
Deler av Bånkallia (totalt 123 daa) foreslås lagt inn i Marka som et makeskifte med Ravnkollen som innlemmes i byggesonen. Områdene innehar store natur- og friluftsverdier. Innenfor området er det registrert viktige naturtyper som gammel barskog og rikmyr med regional verdi, samt kalkfuruskog med nasjonal verdi i en liten del helt nordvest i området. Bånkallia er også et viktig viltområde. Områdene er uregulert med unntak av mindre deler som er regulert til steinbrudd/masseuttak og friluftsområde. Området er avsatt til nåværende bebyggelse og anlegg i kommuneplanen som del av byggesonen.



Østmarka

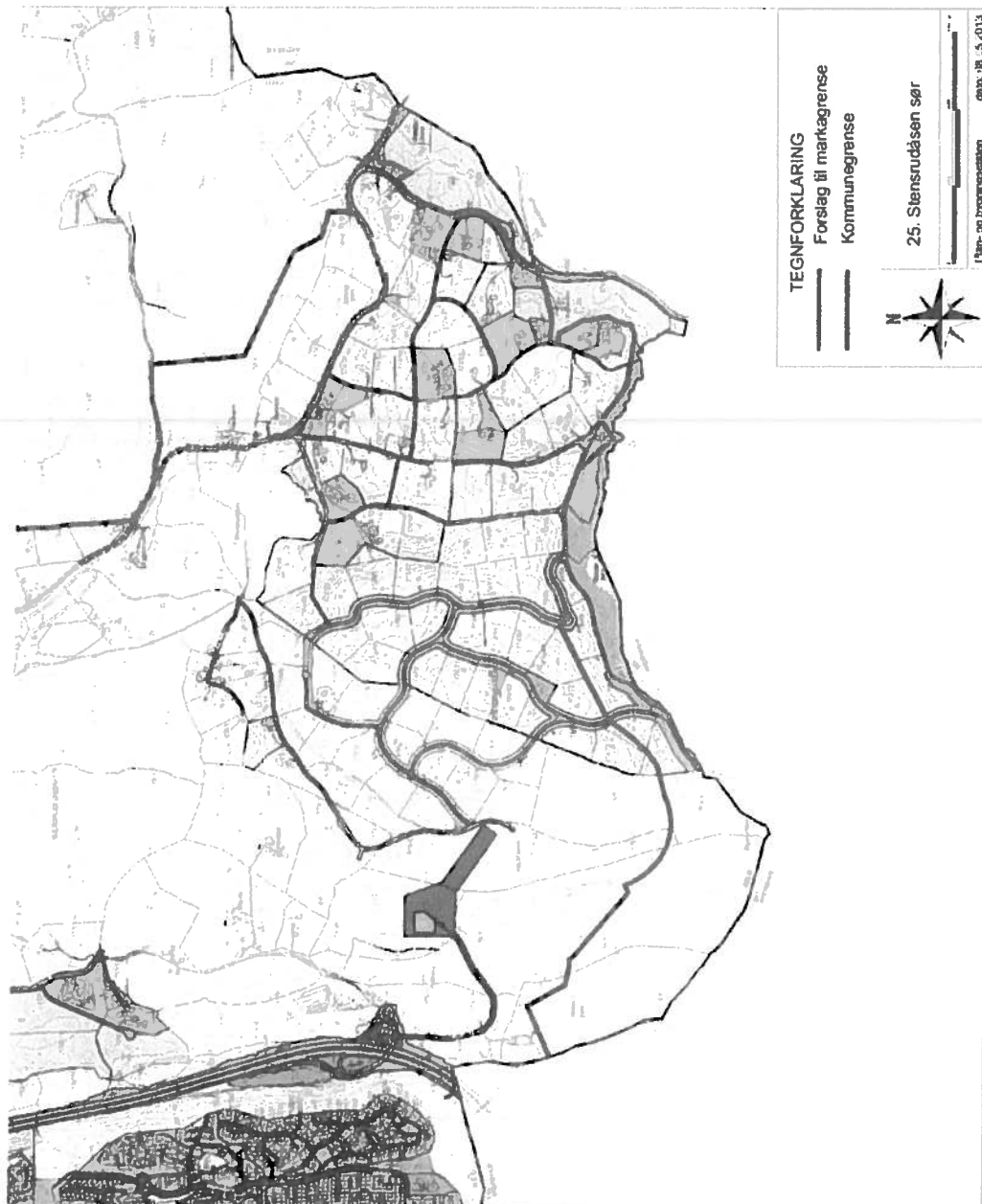
23. Lysopp og 24. Fredheim

Områdene Lysopp (ca. 230 daa) og Fredheim (ca. 175 daa) vurderes innlemmet i byggesonen for å legge til rette for en større utvikling i tilknytning til byutvikling på Gjersrud-Stensrud. En utbygging av områdene kan ses i sammenheng med utvikling av Grønmo, som en portal til Grønmo-området. En utbygging vil kunne gi om lag 900 boliger med tett-lav bebyggelse (tilsvarende 2 boliger/daa) og om lag 2400 boliger med åpen lavblokkbebyggelse (tilsvarende 6 boliger/daa). Arealene foreslås makeskiftet med et område i søndre del av Stensrudåsen som innlemmes i Sørmarka. Områdene er uregulert, men det ligger noen boliger/fritidsboliger innenfor områdene i dag. Flere områder med bevaringsverdig naturmangfold er registrert på Lysopp og Fredheim. Det er flere lokaliteter med rik sumpskog (B-verdi), lokalt viktige områder med skog og beitemark (C-verdi), to vilttrekk samt flere små bekker. Endret arealbruksformål som følge av grenseendringen forutsettes sikret planmessig etter endelig behandling av grenseendringen som forskrift etter markaloven.



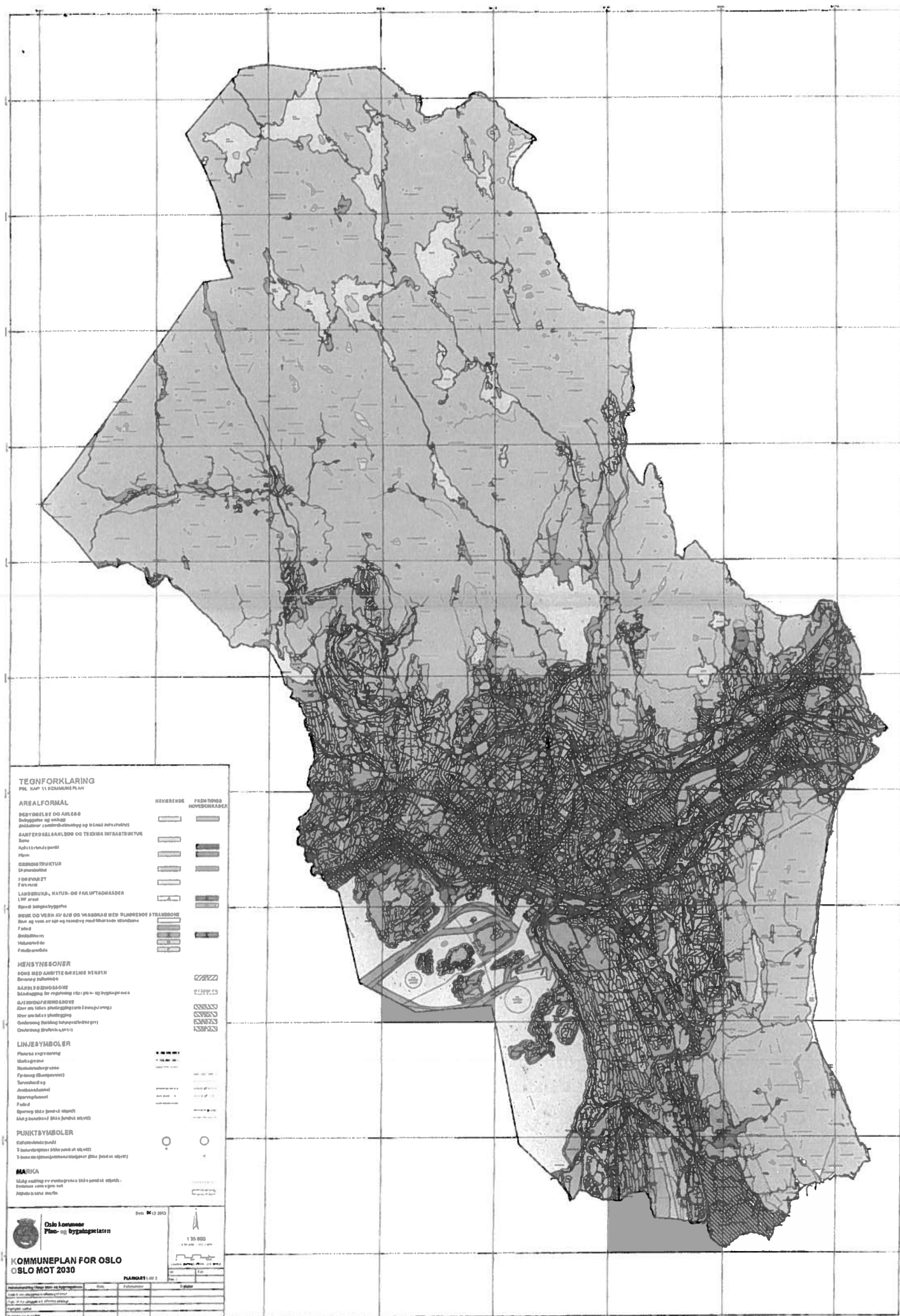
25. Stensrudåsens søndre del

Søndre del av Stensrudåsen foreslås lagt inn i Sørmarka som et makeskifte med områdene Lysopp-Fredheim som innlemmes i byggesonen. Området utgjør ca. 405 daa og er ikke bygd ut annet enn med en speiderhytte (Elgsrud). Deler av området er regulert til friluftsområde friområde og hyttebebyggelse. Området består hovedsakelig av skog og det er flere registrerte naturlokaliteter, blant annet rik sumpskog med A- og B-verdi ved hhv. Myrertjern og Gjeddertjern. Området er avsatt til framtidig bebyggelse og anlegg i kommuneplanen, som del av utviklingsområdet Gjersrud-Stensrud.



Arealregnskap større grenseendringer

	Fra Marka til byggesonen	Fra byggesonen til Marka
Ravnkollen	123 daa	
Bånkallia		123 daa
Totalt Lillomarka	123 daa	123 daa
Lysopp	230 daa	
Fredheim	175 daa	
Stensrudåsens sørskråning		405 daa
Totalt Østmarka	405 daa	405 daa
Totalt	528 daa	528 daa



TEGNFORKLARING

BRANN- OG EKSPLOSJONSSIKRE



♦ Støttestruktur Sørøyve godkjent i KU vedtak i 2004

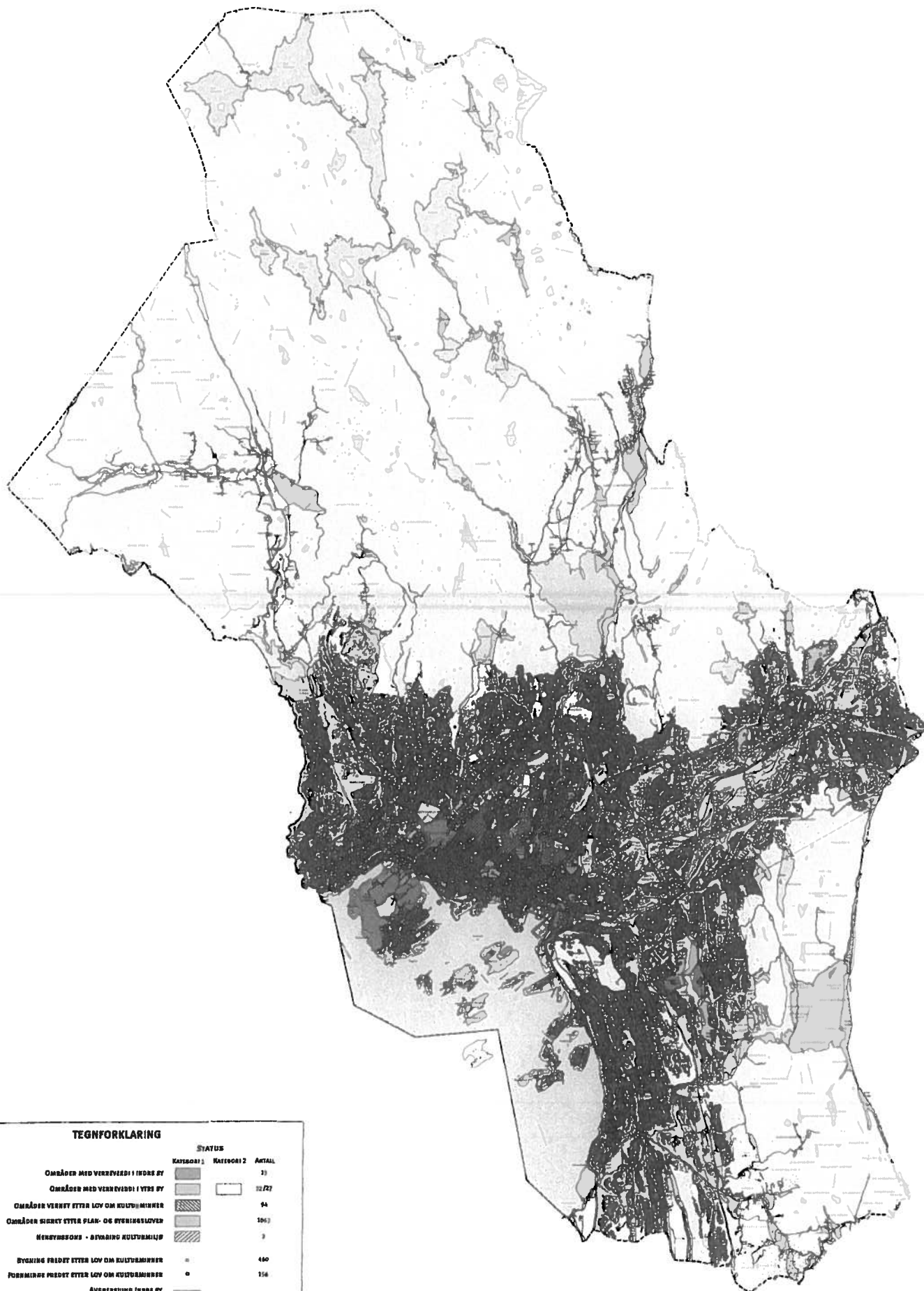


Oslo kommune
Plan- og bygningsetaten



KOMMUNEPLAN FOR OSLO
OSLO MOT 2030
TEMAKART T6 TIL § 9.2 - STORULYKKE

Data: 04.12.2013



TEGNFORKLARING

	STATUS	
	Kategori 1	Kategori 2
OMRÅDER MED VERNEVERD I INDRS BY		
OMRÅDER MED VERNEVERD I YTRIS BY		
OMRÅDER VERNET ETTER LOV OM KULTURMINNER		
OMRÅDER SIKRET ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVEN		
HERVEDTAKSOM - BEVARING KULTURMILJØ		
BYGNING FREDET ETTER LOV OM KULTURMINNER		
FORSKRIFTE FREDET ETTER LOV OM KULTURMINNER		
AVBESKRIVNING I INDRS BY		

STATUS	ANTALL
Kategori 1	23
Kategori 2	12/27
	94
	1063
	3
	460
	156

1:50 000, BAKGRUNN, TEGNINGS, PLAN- OG BYGNINGSLOVEN



Oslo kommune
Plan- og bygningsetaten

KOMMUNEPLAN FOR OSLO
OSLO MOT 2030
TEMAKART T6 TIL § 8.1 - KULTURMINNEVERN



1:50 000



Dato: 04.12.2013



TEGNFORKLARING

BÅNDELING FOR REGULERING ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVEN

OMRÅDER SOM FORSLÅS VERNET ETTER MARINELLOVEN

OMRÅDER VERNET ETTER NATURMANGFOLDLOVEN

OMRÅDER SIKRET ETTER PLAN- OG BYGNINGSLOVEN

NATURTYPE A-OMRÅDER

NATURTYPE B-OMRÅDER

NATURTYPE C-OMRÅDER



REGULERING AV NATUREN, PLAN- OG BYGNINGSLOVEN, 1999



Oslo kommune
Plan- og bygningsetaten



1:50 000



Dato: 04.12.2013

KOMMUNEPLAN FOR OSLO
OSLO MOT 2030
TEMAKART T4 TIL § 7.6 - NATURMILJØ



TEGNFORKLARING

STILLE OMRÅDER

GUL SKJER ETTER T-1442/2012 (INNEV.)

Vei L₁₀₀ 55-65 dB

BANE L₁₀₀ 58-68 dB

NAVN L₁₀₀ 50-60 dB (MED IMPULSFYLD)

SEKTERBANE L₁₀₀ 60-70 dB

ROD SKJER ETTER T-1442/2012 (INNEV.)

Vei L₁₀₀ 65 dB

BANE L₁₀₀ 68 dB

NAVN L₁₀₀ 60-68 dB (MED IMPULSFYLD)

SEKTERBANE L₁₀₀ 70 dB

AVVIKSSØRE (REGIONERNE - REGIONAL KONTROLL)

KLUTEPUNKT



OSLO KOMMUNE



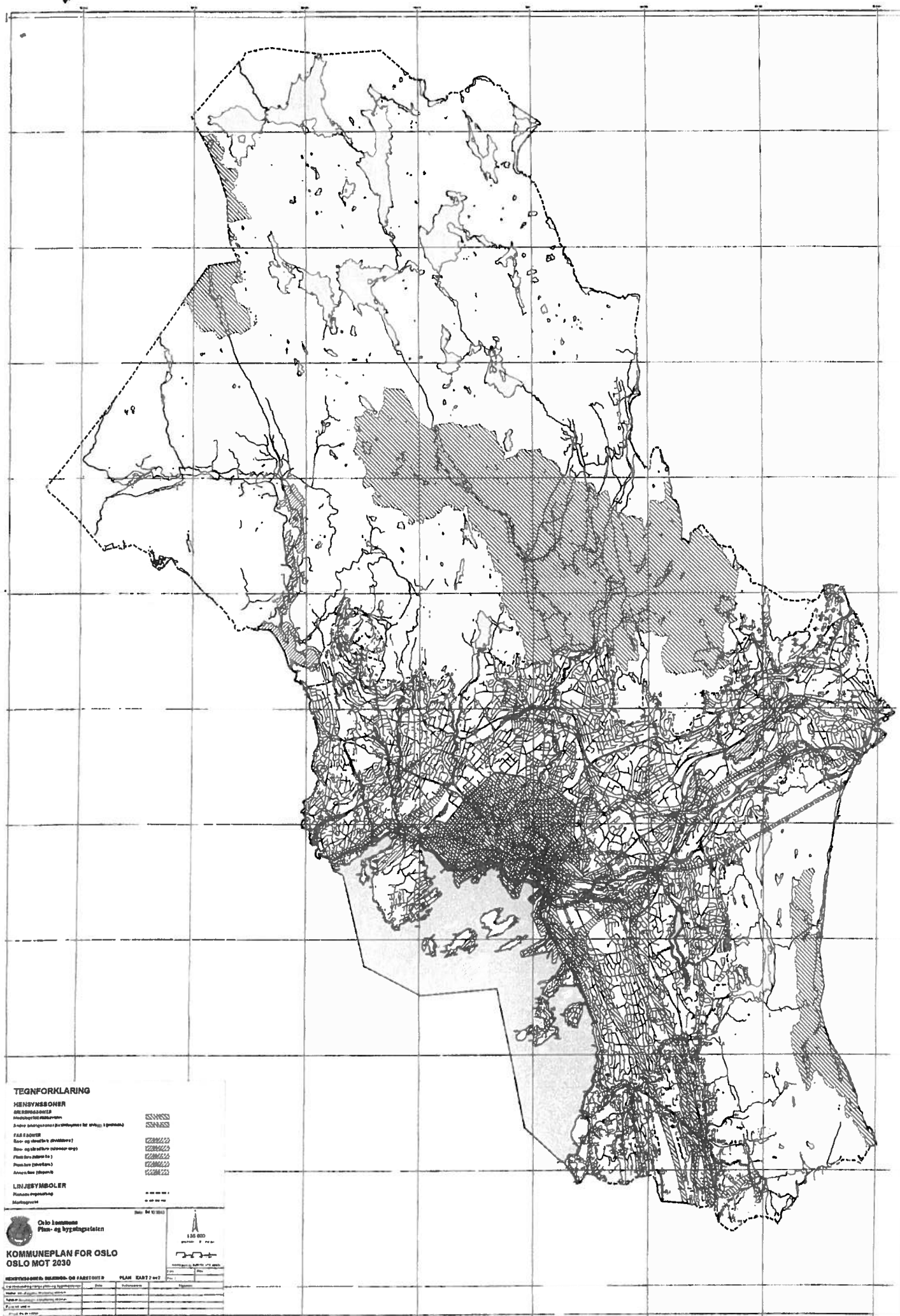
Oslo kommune
Plan- og bygningsetaten

KOMMUNEPLAN FOR OSLO
OSLO MOT 2030
TEMAKART T1 TIL § 7.1 - STØY

1:35 000

0 500 1 000

Dato 04.12.2013





Iht. adresseliste

Dato: 10.04.2014

Deres ref:

Vår ref (saksnr): 201311299-24
Oppgis alltid ved henvendelse

Saksbeh: Ingrid S. Heiberg

Arkivkode: 512.1

**KUNNGJØRING OM OFFENTLIG ETTERSYN
FRA 14.04.2014 TIL 02.06.2014
FORSLAG TIL DETALJREGULERING - HØYBRÅTENVEIEN 52**

Plan- og bygningsetaten har 04.04.2014, med hjemmel i plan- og bygningslovens § 12-10 og i henhold til delegert myndighet, vedtatt å legge ovennevnte planforslag ut til offentlig ettersyn og sende det på høring.

Området foreslås regulert til boligbebyggelse. Det foreslås å rive eksisterende enebolig på eiendommen og oppføre 14 eneboliger utformet i to tun med avkjørsel fra hver sin kant av eiendommen. Forslaget er utformet i tråd med bestemmelser og intensjoner i gjeldende plan for området (Småhusplanen).

Planforslag til offentlig ettersyn er tilgjengelig som plankunngjøring og i saksinnsyn på Plan- og bygningsetatens nettsider <http://http://www.pbe.oslo.kommune.no/> på vår referanse.

Orientering om planforslaget kan fås ved henvendelse til Plan- og bygningsetatens kundesenter, Vahlsgt 1. Varslingsbrev med planforslaget kan også ses på:

- Deichmanske bibliotek i Arne Garborgs plass 4 og
- Opplysningstjenesten i bydel Stovner, Karl Fossums vei 30.

Høringsfrist

Eventuelle bemerkninger til planforslaget må sendes Plan- og bygningsetaten **senest 02.06.2014**. Vi gjør oppmerksom på at også innsigelser fra myndigheter med innsigelsesrett må sendes innen fristen. Vennligst oppgi saksnummer.

Vi ber om at bemerkningen gjøres kort, evt. at det lages et sammendrag på 1/2-1 side egnet for trykking. Bemerkninger som kommer inn er grunnlaget for å bearbeide planforslaget og saksframstillingen før saken sendes videre til byrådet. Vi har dessverre ikke kapasitet til å gi hver enkelt innsender et personlig svar, men vil kommentere bemerkningene samlet i vår fremstilling til byrådet. Kopi av bemerkningene følger saken når den sendes til politisk behandling.

Byrådet avgir sin innstilling til byutviklingskomiteen som behandler saken med de bemerkninger som er kommet inn. Deretter vil saken bli lagt frem for bystyret til endelig godkjenning. Når endelig vedtak er fattet, vil det bli gitt melding både ved brev og ved kunngjøring i Aftenposten samt som plankunngjøringer på etatens nettsider <http://http://www.pbe.oslo.kommune.no/>. Vedtaket kan da påklages.



Plan- og bygningsetaten

Boks 364 Sentrum
0102 Oslo

Besøksadresse:
Vahls gate 1, 0187 Oslo

www.pbe.oslo.kommune.no

Sentralbord: 02 180

Kundesenteret: 23 49 10 00

Telefaks: 23 49 10 01

E-post: postmottak@pbe.oslo.kommune.no

Bankgiro: 1315 01 01357

Org.nr.: 971 040 823 MVA

Fylkesmannen i Oslo og Akershus, Postboks 8111 Dep., 0032 Oslo, fmoapostmottak@fylkesmannen.no
Hafslund Fjernvarme AS, , 0247 Oslo, Firmapost.fjernvarme@hafslund.no
Hafslund Nett, , 0247 Oslo, firmapost@hafslund.no
Høybråtenveien 52 AS, Postboks 122 Bogstadveien, 0323 OSLO, bent@entras.no
Kontaktutvalget for velforeninger i Oslo v/ Per Brandsdal, Vetlandsveien 98 A, 0685 Oslo, eobrand@online.no
Opplysningstjenesten i Bydel Stovner, Karl Fossums vei 30, 0985 Oslo
Oslo politidistrikt, Trafikkseksjonen, Trafikkplan, Postboks 8101 Dep. 2, 0030 Oslo, post.oslo@politiet.no
Oslo politidistrikt, v/politisjefen, Grønlandsreiret 44, 0190 Oslo, post.oslo@politiet.no
POULSSON / PRAN AS, Hoffsvæien 23, 0275 OSLO, jonas@poulssonpran.no
Renovasjonsetaten, Gjerdrums vei 10 B, Pb. 4533 Nydalen, 0404 Oslo, postmottak@ren.oslo.kommune.no
Ruter AS, Plandirektøren, Pb. 1030 Sentrum, 0104 Oslo, post@ruter.no
Rådet for funksjonshemmede, Byrådsavdeling for eldre og sosiale tjenester, Rådhuset, 0037 Oslo, postmottak@byr.oslo.kommune.no
Telenor A/S, Servicesenter for nettutb., Postboks 7150, 5020 Bergen, sfn@telenor.com
Undervisningsbygg Oslo KF, Pb. 6473 Etterstad, 0605 Oslo, postmottak@ubf.oslo.kommune.no
Vann- og avløpsetaten, Pb. 4704 Sofienberg, 0560 Oslo, postmottak@vav.oslo.kommune.no

REGULERINGSBESTEMMELSER FOR HØYBRÅTENVEIEN 52

Høybråtenveien 52

Gnr.107 Bnr.36

§ 1 Avgrensning

Det regulerte området er vist på plankart merket 385 A-4-007 Planområde.pdf av 10.03.2014.

§ 2 Formål

Området reguleres til:

Bebyggelse - og anlegg - boligbebyggelse

§ 3 Utnyttelse

Tillatt prosent bebygd areal (% BYA) skal ikke overstige % BYA = 24 %

§ 4 Plassering og terrengtilpassing

Bebyggelsen skal plasseres innenfor byggegrense mot vei som vist på plankartet.

Ved alle tiltak etter plan- og bygningsloven (pbl) skal det legges stor vekt på bevaring av eksisterende terreng og vegetasjon. Terrenginngrep for å oppnå høyere utnyttelse, annen plassering eller høyere terreng, gesims- og eller mønehøyde enn tomtens naturlige topografi legger til rette for tillates ikke. Ferdig planert terreng skal tilsvare eksisterende terrengnivå.

§ 5 Høyder

Bebyggelsen skal ha en gesimshøyde på inntil 6,5 meter og mønehøyde på inntil 9,0 meter. For bebyggelse med flate tak tillates gesimshøyde inntil 7,0 meter. Med flate tak menes tak med maksimalt 4 graders takvinkel. For pulttak tillates høyeste gesims inntil 7,5 meter og laveste gesims inntil 6,5 meter. Alle høyder måles ut i fra eksisterende terrengs gjennomsnittsnivå rundt bygningen. Rekkverk til takterrasse tillates plassert 1,2 meter over maksimal gesims.

§ 6 Utforming

Nye tiltak skal ha god bruksmessig, fysisk og estetisk kvalitet.

Nye tiltak skal ha småhuskarakter.

Takene skal vurderes som del av byens taklandskap og behandles som en del av tiltakets samlede arkitektoniske uttrykk. Ved nybygg og ombygging skal tekniske anlegg som heisoppbygg og ventilasjonsanlegg m.m. integreres i den arkitektoniske utformingen.

Takterrasser kan godkjennes hvis de er trukket minimum 1 meter tilbake fra fasadeliv.

Rekkverk skal ha en transparent utforming.

§ 7 Krav til uteoppholdsareal

Det skal settes av minimum 200m² uteoppholdsareal per enebolig og 300m² for tomannsboliger. Det skal settes av minst 100m² per boenhet der BRA er lik eller større enn 55m² ved rekkehus eller annen type flermannsbolig. Hver boenhet skal minst ha et samlet areal med minste størrelse på 8x8 meter i tilknytning til boligen. Uteoppholdsareal skal plasseres best mulig i forhold til sol, støy og andre miljøbelastninger, skal være egnet for aktivitet og lek og skal ligge godt tilgjengelig fra boligen.

Takterrasser skal ikke medregnes i uteoppholdsareal.

Det skal opparbeides felles uteoppholdsareal på terreng med en minste størrelse på 8x12 meter eller tilsvarende areal og med en minimumsbredde på 8 meter.

§ 8 Avkjørsel og kjøreareal

Eiendommen skal ha to avkjørsler som vist med piler på plankartet. Det skal ikke være mulig med gjennomgangstrafikk internt på eiendommen mellom de to avkjørslene. Det skal gjennomføres fartsbegrensende tiltak for intern biltrafikk. Dette skal minst omfatte kantstein eller fartsdump nær avkjørsler. Ikke overdekte parkeringsplasser på terreng skal merkes med farge eller belegg.

§ 9 Parkering

Parkering skal anordnes etter den til enhver tid gjeldende parkeringsnorm. Parkeringplasser på terreng, dvs. frittstående, i carport eller garasje, skal være minimum 18m² per plass og medregnes i bebygd

areal (BYA). Minimum 25 % av parkeringsplassene, dog minst én plass, skal ligge på terreng og være felles for beboerne. Felles parkeringsplasser på terreng skal ikke være overbygd.

§ 10 Utomhusplan

Sammen med søknad om rammetillatelse skal det innsendes utomhusplan i målestokk 1:200. Planen skal vise beplantning, leke- og oppholdsarealer, gangveier, interne veier med snuareal og parkering for bil og sykkel, overvannstiltak og stigningsforhold. Planen skal redegjøre for eksisterende og fremtidig terreng samt vegetasjon. Utomhusplanen skal godkjennes samtidig med rammetillatelse.

Uteoppholdsarealene skal være ferdig opparbeidet i henhold til planen før midlertidig brukstillatelse gis. Ved ferdigstillelse i vinterhalvåret kan tilsåing og beplantning om nødvendig utsettes til neste gunstige vekstsesong, dog ikke mer enn 6 måneder fra det er søkt brukstillatelse.

Ved eventuell trinnvis utbygging kan ferdig opparbeidelse av uteområder begrenses til de ferdigstilte bygningenes andel av uteoppholdsareal, parkering og kjøreadkomst. Felles uteoppholdsareal tilsvarende 8x12 meter skal være opparbeidet senest innen det er søkt brukstillatelse for 4 boenheter.

§ 11 Støy

Støynivå på uteoppholdsareal skal på søknadstidspunktet tilfredsstille anbefalte grenser i tabell 3 i «Retninglinje for behandling av støy i arealplanleggingen, T-1442/2012», eller senere retninglinje som erstatter denne.

Avbøtende tiltak mot utendørs støy skal skje i form av oppføring av støyvoll. Overkant støyvoll skal følge tilstøtende veis stigning slik at støvollens høyde regnet fra veibane og vinkelrett på kant vei ikke overstiger 1,0 meter. Støyvoll kan oppføres utenfor byggegrense.

§ 12 Overvann

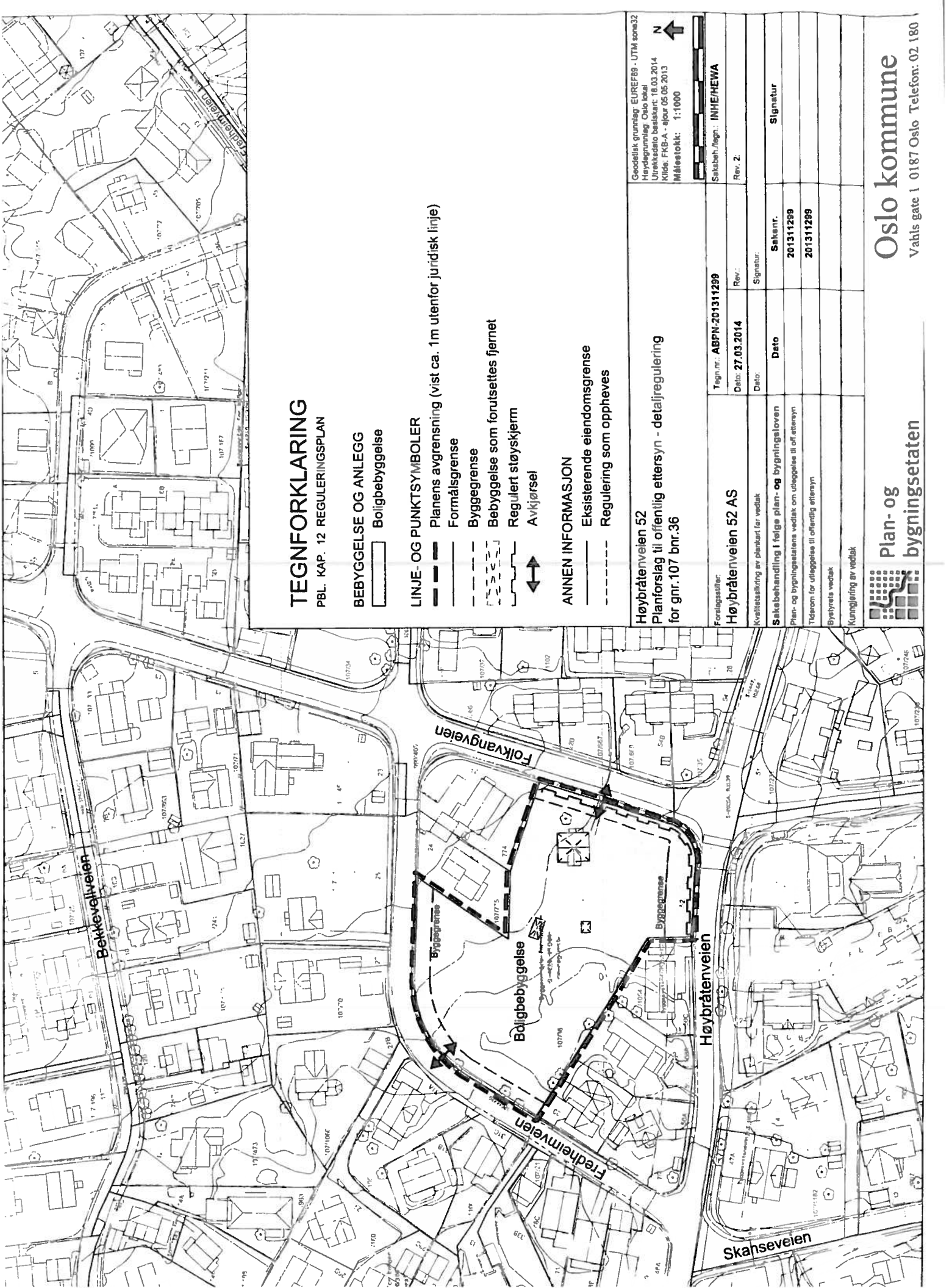
Maksimalt 45 % av tomtens areal, inklusive bebygd areal (BYA), kan opparbeides med harde, vann-ugjennomtrengelige overflater. Overvann skal håndteres lokalt på egen eiendom. Det skal redegjøres for behandling av alt overvann, både takvann, overflatevann og drensvann, ved søknad om rammetillatelse.

§13 Fjernvarme

Tiltak innenfor områder som omfattes av konsesjon gitt etter energiloven skal tilknyttes fjernvarmeanlegget. De til enhver tid gjeldende retningslinjer for bruk av fjernvarme i Oslo skal legges til grunn. Det skal gjøres unntak fra dette i følgende tilfeller:

- Tiltakshaver kan anvende alternative energikilder dersom det dokumenteres at bruk av disse energimessig og miljømessig er bedre enn fjernvarme.
- Dersom rørnett ikke er eller vil være tilstrekkelig utbygget i løpet av en periode å 5 år fra søknadstidspunktet.
- Dersom konsesjonshaver ikke ønsker tilknytning.

(Tiltaket er ved reguleringstidspunktet ikke innenfor konsesjonsområde for fjernvarme.)



TEGNFORKLARING

PBL. KAP. 12 REGULERINGSPPLAN

BEBYGGELSE OG ANLEGG

- Bolibyggesel

LINJE- OG PUNKTSYMBOLER

- Planens avgrensning (vist ca. 1m utenfor juridisk linje)
- Formålsgrænse
- Byggegrænse
- Bebyggesel som forutsettes fjernet
- Regulert støyskjerm
- Avkjørsel

ANNEN INFORMASJON

- Eksisterende eiendomsgrænse
- Regulering som oppheves

Høybråtenveien 52
Planforslag til offentlig ettersyn - detaljregulering
for gnr.107 bnr.36

Geodetisk grunnlag: EUREF89 - UTM sone32
Høydegrunnlag: Oslo lokal
Uttrekkdato bestemt: 18.03.2014
Kilde: FKB-A - sjour 05 05 2013
Målestokk: 1:1000

Førelagstittel: Høybråtenveien 52 AS		Tegn nr.: ABPN-201311299	
Kvalitetssikring av planene for vedtak		Rev. 2.	
Saksbehandling i følge plan- og bygningsetaten		Rev. 2.	
Plan- og bygningsetatens vedtak om utleggelse til offentlig ettersyn		Saksnr.	
Tidsrom for utleggelse til offentlig ettersyn		201311299	
Bystyrets vedtak		201311299	
Kunngjøring av vedtak		Signatur	

Plan- og bygningsetaten

Oslo kommune

Vahls gate 1 0187 Oslo Telefon: 02 180

Regulering
Høybråtenveien 52

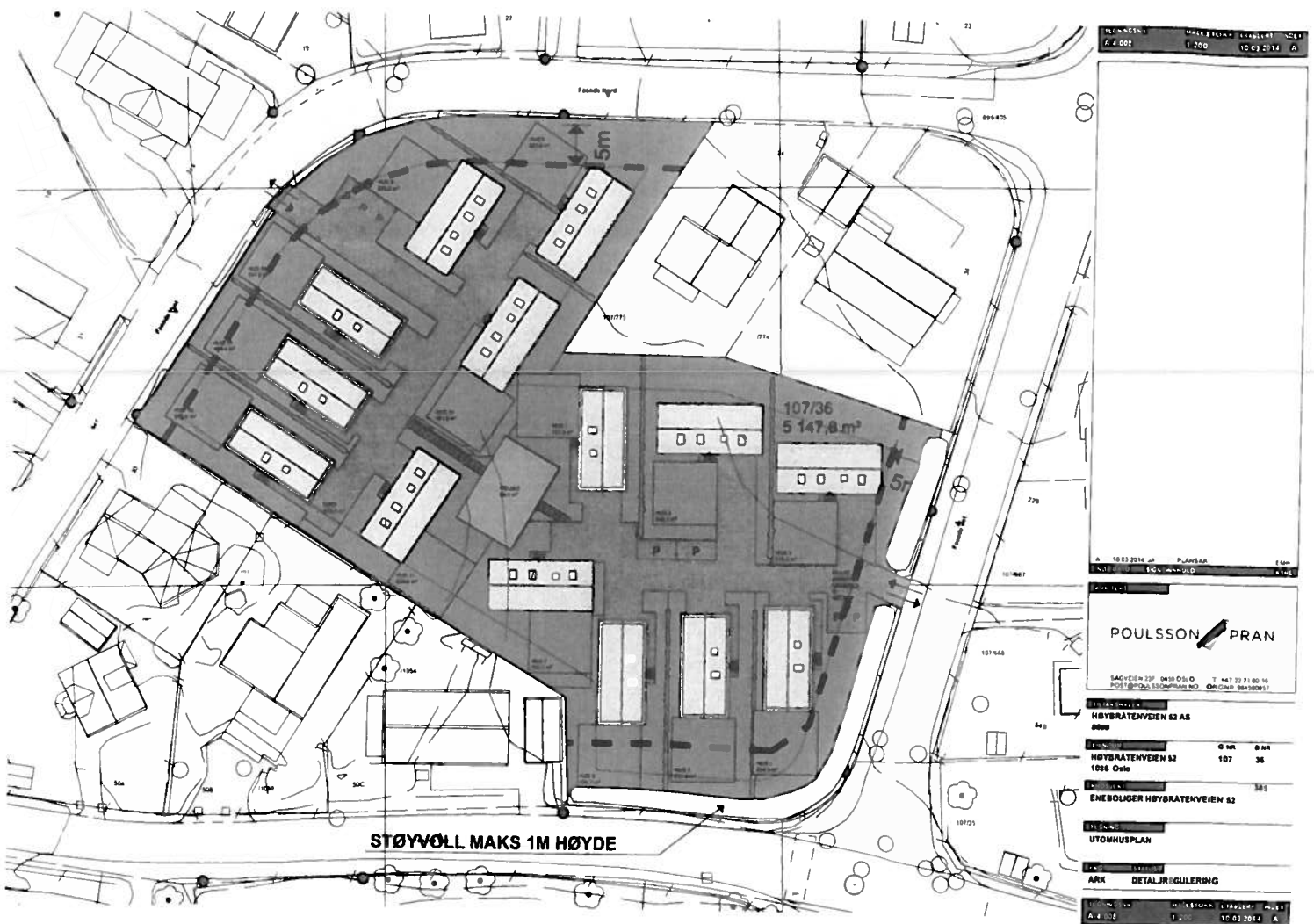
ROS-analyse

POULSSON / PRAN AS
08.01.2012

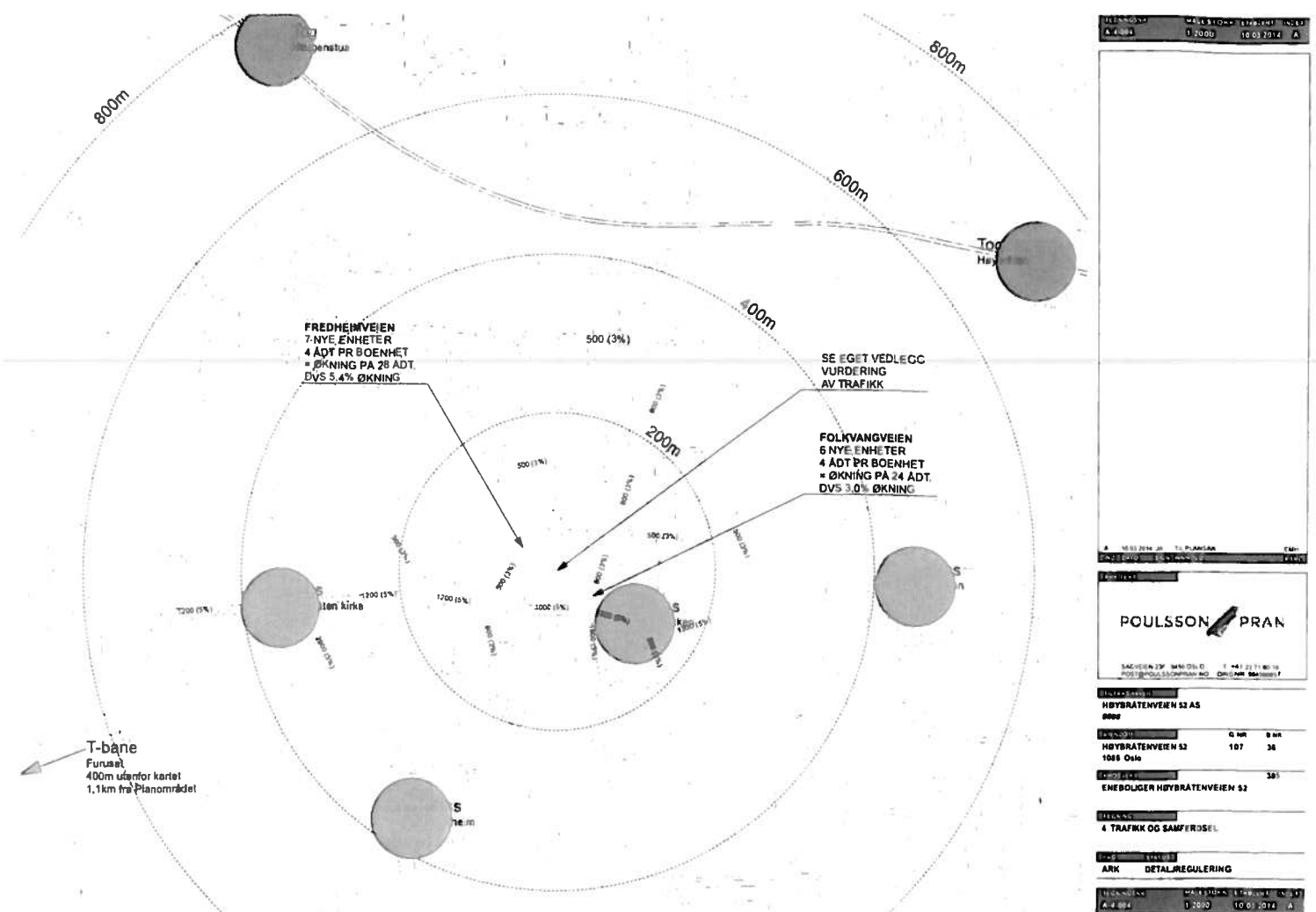
Faretype	ja	nei	kommentarer
1. Naturfare			
a) Planområdet/Tiltaket kan være utsatt for eller medføre jord-, stein- eller fjellskred		NEI	
b) Planområdet/Tiltaket kan være utsatt for eller medføre masseutgliding (ustabile grunnforhold, kvikkleire)		NEI	
c) Planområdet/Tiltaket kan være utsatt for eller medføre flom/overvann/ flomskred/erosjon		NEI	
d) Planområdet/Tiltaket kan være utsatt for stormflo (medregnet antatt høyere havnivå i 2100)		NEI	
e) Planområdet/Tiltaket kan være utsatt for radonstråling	JA		Mulighet for radonstråling fra alunskifer i grunnen. Ikke farlig for utendørs opphold. Enkle bygningsmessige tiltak hindrer fare for innemiljø. Kan avklares i byggesaker.
f) Planområdet/Tiltaket kan være utsatt for annen naturfare		NEI	
2. Virksomhetsfare			
a) Planområdet/Tiltaket kan være utsatt for eksplosjon i /akutt forurensning fra nærliggende virksomhet (herunder håndtering/ lagring/transport av farlige stoffer, terrormål etc)		NEI	
b) Planområdet/Tiltaket medfører risikoer omtalt under 2a for nærliggende arealbruk		NEI	
c) Planområdet/Tiltaket kan være utsatt for stråling fra høyspenningsanlegg		NEI	
d) Planområdet/Tiltaket kan være utsatt for fare fra skytebane eller område for militær virksomhet		NEI	
e) Planområdet/Tiltaket kan være utsatt for/skape annen virksomhetsfare		NEI	
f) Planområdet/Tiltaket kan være utsatt for miljøgifter/forurensning		NEI	Grunnundersøkelser avdekker ikke høye konsentrasjoner

g) Planområdet/Tiltaket kan være utsatt for trafikkstør	JA		Støyberegninger viser overskridende verdier på begrensede deler av uteareal. Kan avbøtes med lav støyvoll langs vei.
3. Forsynings- og beredskapsfare			
a) Planområdet/Tiltaket kan være utsatt for eller medføre svikt i kritiske samfunnstjenester knyttet til energi, vann- og avløp, renovasjon, tele, transport og beredskap/utrykning		NEI	
b) Annen forsynings- og beredskapsrisiko		NEI	

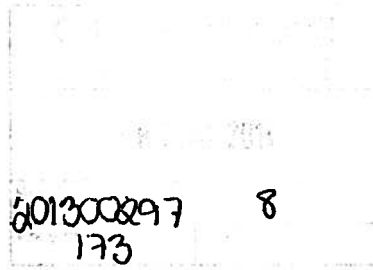
Utömráttur



Trafikk og Samferdsel



Bydelsutvalget i Bydel Stovner
v/bydelsadministrasjonen
Karl Fossums vei 30
0985
Oslo



Dato: 07.05.2014

VARSEL OM OPPSTART PLANARBEID FOR KAREN PLATOUS VEI, ROMMEN, GNR 97, BNR 6.

I medhold av plan- og bygningslovens § 12-8 varsles oppstart av privat reguleringsendring for gnr 97 bnr 6, Karen Platous vei, bydel Stovner, Oslo.

Planområdet

Gjeldende reguleringsplan for planområdet er S-2302 - 14.03.1978.
Eiendommen er regulert til friområde og byggeområde for boliger. Det er ingen skrevne vedtekter.
Planområdet er på ca 2,4 daa og er ubebygd. Tomten hører til bydel Stovner og ligger ca. 1 km fra Stovner senter. Området grenser mot sør til Karen Platous vei/Rommen ungdomsskole, mot nord-øst og øst til Rommen golfbane og mot vest det kommende Hindu tempelet.

Formålet med reguleringsendring

Formålet er å regulere planområdet til parkering tilknyttet det nye Hindu kultur senteret som skal bygges på nabotomten.
Plan- og bygningsetaten har vurdert planforslaget i henhold til plan- og bygningslovens § 12-10 første ledd, jf. § 4-2 med tilhørende forskrift. Planen faller ikke inn under forskriftens virkeområde og skal derfor ikke konsekvensutredes.

Forslagstiller og grunneier

Grunneier er Oslo kommune, Eiendoms- og Byfornyelsesetaten.
Forslagstiller er ATP Arkitekter AS på vegne av tiltakshaver Hindu kultur senter.

Merknader til oppstartsmeldingen

Merknader som har virkning eller interesse for planarbeidet kan sendes:

ATP Arkitekter AS

Fred Olsens gate 3b
0152 Oslo
E-post: post@atparkitekter.com

Det er ikke nødvendig å sende kopi av merknader til kommunen. Merknadene blir samlet og kommentert av ATP Arkitekter. Alle mottatte dokumenter blir sendt til kommunen sammen med planforslaget.

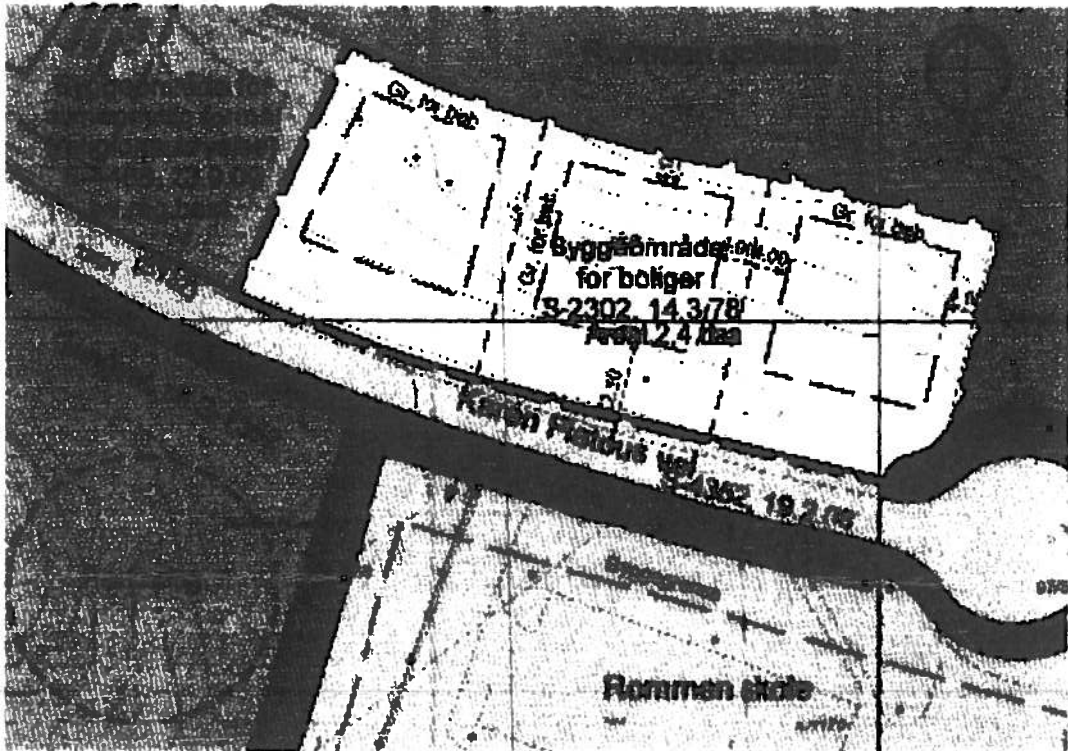
Frist for merknader er satt til 06.06.2014.

Videre saksgang

Etter at meldingsfristen er ute vil planforslaget bli utarbeidet for deretter å bli sendt til kommunen for saksbehandling.

Etter første gangs behandling i kommunen blir planen lagt ut til offentlig ettersyn. Det vil da bli anledning til å komme med merknader og innsigelser til planforslaget før videre politisk behandling.

KART OVER PLANOMRÅDE



Med vennlig hilsen,
ATP Arkitekter AS

Peter Hamilton

Peter Hamilton,
Sivilarkitekt MNAL,
saksbehandler

Plan- og bygningsetaten

Målestokk

1:500

Bruker JONO



Dato

05.09.2012

© Plan- og bygningsetaten, Oslo kommune

Originalformat A3

Adresse:

Karen Platous vei (innerst ved blindvei)

Gnr/Bnr:

Kartet er sammenstilt for

Kartutsnittet gjelder vertikallnivå 2. I tillegg finnes det regulering i følgende vertikallnivå:
(Hvis blank, ingen øvrige.)

Best. nr. / PlottID

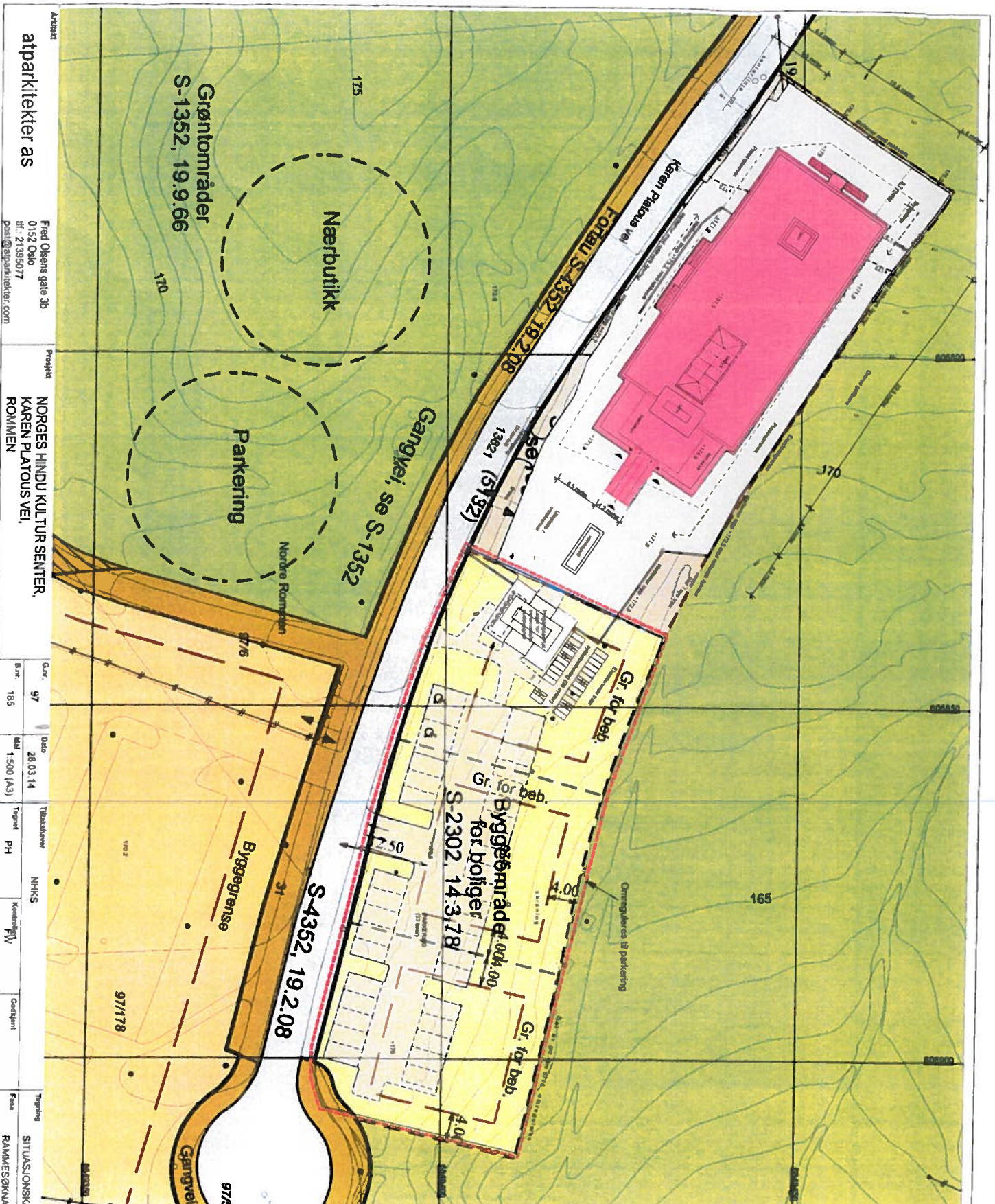
/ 52987

Deres ref.

Kommentar:

Gjeldende kommunedelplaner:

Det er ikke registrert biologisk mangfold innenfor kartutsnittet
Se tegnforklaring på eget ark.



atparkiektler as

Fred Olsens gate 3b
0152 Oslo
tlf. 21395077
post@atparkiektler.com

Prosjekt
NORGES HINDU KULTUR SENTER,
KAREN PLATOUS VEI,
ROMMEN

G.nr.	97	Dato	28.03.14	Tilskott	NHKS	Kontroll	FW	Godkjent	Tegning	SITUASJONSKART
B.nr.	185	Mål	1:500 (A3)	Tegnet	PH				Fase	RAMMESØNNAD

Tegningsskisse

A10-01

Rev.



Oslo kommune
Bydel Stovner
Administrasjonen

Plan-og bygningsetaten

Dato: 22.07.2013

Deres ref:
201309664-3

Vår ref (saksnr):
201300297-4

Saksbeh:
Reidunn Myster Beier, 23 47 10 06

Arkivkode:
173

BESTILLING AV OPPSTARTSMØTE – KAREN PLATOUS VEI

Saken gjelder

Bydel Stovner mottok 17.7.2013 «Bestilling av oppstartsmøte – videresending – Karen Platous vei», Pbe sak 201309664.

Til saken

Bydel Stovner har i dok av 20.6.2013 uttalt seg til Eiendoms- og byfornyelsesetaten, i forbindelse med mulig salg av tomten, jfr vedlegg (vår ref 201300297).

Det fremgår av dokumentet at bydelen imøteser en utvikling som gjør bydelen til et attraktivt sted å bo og at det må stilles krav til bebyggelse tilpasset nærmiljøet, som i dag er småhus og friareal. Bydelen foreslo i tillegg at EBY burde kontakte undervisningsbygg, for å få vurdert om skolen hadde behov for tilleggs areal.

«Oslo bystyre vedtok 23.9.2009 reguleringsplan for Karen Platous vei, Nedre Rommen gnr/bnr 97/6. Eiendommen ble omregulert til byggeområde for allmennyttig formål (religionsutøvelse). Vedtaket innebærer at det kan søkes om byggetillatelse for et hus for religionsutøvelse med BYA inntil 1415 m2, med forsamlingslokale tilsvarende to etasjer, kontordel i en etasje og parkering delvis under terreng» (sitat fra underretning om vedtak, Pbe dok 200603331-69). Det ble i plansaken stilt krav til valg av løsning for parkering, i tillegg til kommunens parkeringsnormer, selv om dette ikke fremgår av reguleringsbestemmelsene i saken.

Bemerkninger

I sak mottatt fra Plan- og bygningsetaten (201309664), fremgår det at de tre regulerete eneboligtomtene, parsell av gnr.97/6 er tenkt som parkeringsplass. Tomtene utgjør et areal på 2,4 daa.

Bydelen har følgende bemerkninger til planinitiativet:

- Omsøkt tiltak ligger i Alna Miljøpark, i bydelens «stille område» langs Tokerudbekken (jfr Handlingsplan mot støy, i det nye utkastet for perioden 2013 – 2018 kart s 18).
- Bydelen er opptatt av å opprettholde den grønne profilen i området langs Alna Miljøpark. Det er derfor ønskelig at tiltak som generer trafikk, (her forsamlingslokale) benytter kollektivtransport eller parkering under bygningskroppen.



Bydel Stovner
Administrasjonen

Postadresse:
Karl Fossums vei 30
0985 OSLO
E-post:
postmottak@bsr.oslo.kommune.no

Telefon: 02180
Telefaks: 23 47 14 01

Bank: 1315.01.00067
Orgnr: 874 778 842

Internett:
www.oslo.kommune.no

- De tre tomtene er nærmeste nabo til Rommen skole, bydelens største barne- og ungdomsskole. En stor parkeringsplass som vil generere mer trafikk ned til skoleplassen, kan bidra til uønskede faresituasjoner.
- Bydel Stovner finner, på generelt grunnlag, at attraktive boligtomter ikke skal benyttes til parkeringsformål. I den grad det skal etableres parkeringsplasser på bakkenivå, bør disse ligge på tomter som ikke kan benyttes til andre formål.

Med hilsen

Elisabeth Borrebæk
fung. bydelsdirektør

Reidunn Myster Beier
spesialkonsulent



Bydel Stovner
postmottak@bsr.oslo.kommune.no

Dato: 30.04.2014

Deres ref.:

Vår ref. (saksnr.):
ASNY-2014-00803

Saksbeh:
Mala, Evy

Arkivkode:
03331

SØKNAD OM BEVILLING

Det vises til vedlagte detaljskjema vedrørende søknad fra GRORUDDALEN GOLFKRO AS om ny serverings- og skjenkebevilling med utvidet åpnings- og skjenketid inne og ute ved Groruddalen Golfkro, Karen Platous vei 33.

I h.h.t. alkohollovens § 1-7 a kan kommunen ved vurderingen av om bevilling bør gis bl.a. legge vekt på antallet salgs- og skjenkesteder, stedets karakter, beliggenhet, målgruppe, trafikk- og ordensmessige forhold, næringspolitiske hensyn og hensynet til lokalmiljøet for øvrig.

Oslo kommune har ikke satt begrensninger i antall serverings- og skjenkesteder, eller fastsatt områdebegrensninger eller regulert konseptvurderinger.

Næringsetaten ber om at bydelen, som utøver av kommunens helse- og omsorgstjenester, jf. Helse- og omsorgstjenesteloven § 3-3, jf. Folkehelseloven § 5, 1. ledd c), uttaler seg om stedets karakter og oversender kopier av eventuelle klager på støy og uro.

Forhold som reguleres av plan- og bygningsloven og Diskriminerings- og tilgjengelighetsloven er ikke relevant i forhold til vurdering av alkoholloven §§ 1-7 og 1-7 a.

Der bydelsutvalget anbefaler søknaden avslått ber etaten om at det vedlegges kopi av saksprotokollen, eventuelt bydelsutvalgets begrunnelse hvor den ikke fremkommer av protokollen.

Med bakgrunn i det ovenstående ber vi om at bydelsutvalget så snart som mulig og senest 4 uker innen mottakelsen av dette brev avgir en uttalelse i forhold til søknaden. I den forbindelse minner vi bydelen på verbalvedtak fattet i Bystyret 11.12.2013, H73. **Frist for høringsuttalelse på søknader om salgs- og skjenkebevillinger** Sosialtjenesten, ved bydelsutvalg eller bydelsadministrasjon, skal avgi høringsuttalelse på søknader om salgs- og skjenkebevillinger til Næringsetaten innen 28 dager. Fristen kan forlenges ved behandling av prinsipielle eller ukurante søknader forutsatt at Næringsetaten varsles. Fristen gjelder ikke for høringsuttalelser ved fornyelse av alle salgs- og skjenkebevillinger hvert fjerde år.

Med hilsen

Evy Mala
saksbehandler



**DETALJER OM SØKNAD OM SALGS- ELLER SKJENKEBEVILLING VED FORESPØRSEL
OM SOSIALTJENESTEN / BYDELSUTVALGETS UTTALELSE**

Saksnr:	03331
----------------	--------------

1. BEVILLINGSSTEDET		
Stedets navn Groruddalen Golfkro	Telefon	
Gateadresse Karen Platous vei 33	Postnr. 0988	Bydel Stovner

2. SØKER			
Firma/organisasjon/navn GRORUDDALEN GOLFKRO AS	Organisasjonsnr/Personnr søker 913371879		Selskapsform AS
Postadresse Karen Platous vei 33	Postnr. 0988	Poststed OSLO	Telefon 90693833

3. SØKNADSDETALJER			
Søknad om Serverings- skjenkebevilling ny		Beskrivelse Søknad om ny bevilling med utvidet åpnings- og skjenketid inne og ute	
Åpningstid inne 0200	Skjenketid inne 0130	Åpningstid ute 0200	Skjenketid ute 0130



Oslo kommune
Bydel Stovner
Administrasjonen

Byrådsavdelingen for velferd og sosiale tjenester
Rådhuset
0037 OSLO

Dato: 24.04.2014

Deres ref:

Vår ref (saksnr):

Saksbeh:

Arkivkode:

201400185-3

Svein Rune Johnsen, 23 47 10 35

101.2

KVARTALSRAPPORT 1. KVARTAL 2014

1. Økonomisk rapportering

1.1 Oppsummering av virksomhetens økonomiske situasjon

Bydel Stovner ligger an til et mindreforbruk på 18,0 mill. kroner i 2014. Det forventes et mindreforbruk på 22 mill. kroner innenfor driftsbudsjettet. Videre ligger økonomisk sosialhjelp an til et merforbruk på 4 mill. kroner.

Kapittel(T)	Budsjett hittil i år (1000)	Regnskap hittil i år (1000)	Årsbudsjett Opprinnelig (1000)	Årsbudsjett Regulert (1000)	Årsbud - inkl. mer- /mindrefor- bruk (1000)	Årsprognos e (1000)	Avvik årsprogn ose (1000)
0 Lønn og sosiale utgifter	170 085	183 261	650 998	655 253	655 253	655 253	-
1 Kjøp av varer og tj. som inngår i egenprod	73 707	64 317	299 057	295 947	321 624	299 624	22 000
3 Kjøp av tj. som erstatter egenprod	35 997	40 939	142 098	143 988	143 988	143 988	-
4 Overføringsutgifter	22 916	27 241	95 265	91 665	91 665	95 665	-4 000
5 Finansutgifter og finanstransaksjoner	1 126	208	2 004	4 504	4 504	4 504	-
UTGIFT	303 831	315 965	1 189 422	1 191 357	1 217 034	1 199 034	18 000
6 Salgsinntekter	-16 369	-15 975	-63 038	-63 038	-63 038	-63 038	-
7 Refusjoner	-24 899	-21 611	-99 594	-99 594	-99 594	-99 594	-
8 Overføringsinntekter	-	-6 225	-	-	-	-	-
9 Finansinntekter og finanstransaksjoner	-250	-93	-1 000	-1 000	-1 000	-1 000	-
INNTEKT	-41 517	-43 903	-163 632	-163 632	-163 632	-163 632	-
011 Bydel Stovner (11) (B)	262 313	272 062	1 025 790	1 027 725	1 053 402	1 035 402	18 000

1.2 Avvik mellom budsjett hittil i år og regnskap hittil i år

I henhold til Agresso-rapport OKS044 er det ved utgangen av mars netto utgiftsført 9,7 mill. kroner mer enn periodisert budsjett. Bydelen har regnskapsført så langt det har vært mulig kjente utgifter og inntekter pr. utgangen av 1. kvartal. Avviket på artsgruppe 0 - Lønn skyldes blant annet lønnskostnader knyttet til prosjekter og lærlinger. Bydelen har pr. mars ikke mottatt alle forventede tilskudd til dette. Kommunale barnehager er budsjettet uten vikarutgifter og sykepengerefusjoner. Dette medfører et negativt avvik på artsgruppe 0 - Lønn, som må sees i sammenheng med positivt avvik på artsgruppe 7 - Refusjoner. Videre er det merforbruk på lønn i hjemmetjenestene.

Artsgruppe 1 - Kjøp av varer og tjenester som inngår i egenproduksjon må sees i sammenheng med artsgruppe 3 - Kjøp av varer og tjenester som erstatter egenproduksjon, disse artsgruppene har pr mars utgiftsført 4,4 mill. kroner mindre enn periodisert budsjett. Avsetning til lønnsoppgjør er budsjettet på artsgruppe 1. Avvik på artsgruppe 4 - Overføringsutgifter



Bydel Stovner
Administrasjonen

Postadresse:
Karl Fossums vei 30
0985 OSLO
E-post:
postmottak@bsr.oslo.kommune.no

Telefon: 02180
Telefaks: 23 47 14 01

Bank: 1315.01.00067
Orgnr: 874 778 842

Internett:
www.oslo.kommune.no

skyldes hovedsakelig merforbruk knyttet til plasserte barn i barnevernet. Videre er utgifter knyttet til gratis kjernetid ført her, fordeling av statlige midler til dette er ikke budsjettjustert ut til bydelene pr 1. kvartal.

Artsgruppene 6, 7, 8 og 9 omhandler inntekter og har samlet en merinntekt på 2,4 mill. kroner. Hovedsakelig skyldes dette merinntekter på sykepengerefusjoner på kommunale barnehager, hvor det ikke er lagt inn inntektskrav i budsjettet. Avvik på artsgruppe 6 – Salgsinntekter på 0,4 mill. kroner er knyttet til mindreinntekt på oppholdsbetaling for barnehager, dette skyldes redusert oppholdsbetaling knyttet til gratis kjernetid. Dette må sees i sammenheng med at refusjon for redusert oppholdsbetaling inntektsføres på artsgruppe 7. Mindreinntekt på artsgruppe 7 - Refusjoner må sees i sammenheng med merinntekt på artsgruppe 8 – Overføringsinntekter. Det er inntektsført i overkant av 6 millioner kroner i regnskapet på artsgruppe 8 knyttet til statlige prosjekter, mens inntektskravet i budsjettet ligger på artsgruppe 7. Artsgruppe 9 – Finansinntekter og finanstransaksjoner har en mindreinntekt knyttet til mottatte avdrag på sosiallån på 0,16 mill. kroner

1.3 Avvik mellom regulert årsbudsjett og regnskapsprognose for året

Etter første kvartal ligger Bydel Stovner an til et mindreforbruk på 18,0 mill. kroner.

Funksjonsområde 1 – Helse, sosial og nærmiljø forventes å gå med et mindreforbruk på 21,7 mill. kroner. Fremføring av mindreforbruk 2013 på 19,6 mill. kroner ekskl. særskilte overføringer ligger på FO1. Videre ligger det an til mindreforbruk på både kulturaktiviteter og kommunalt disponerte boliger på henholdsvis 1,6 og 0,9 mill. kroner.

Det ligger an til et merforbruk på 0,2 mill. kroner på funksjonsområde 2A – Barnehager, hovedsakelig knyttet opp mot merforbruk på lønn. Videre er det et prognostisert merforbruk på 0,4 mill. kroner på funksjonsområde 2B – Oppvekst, som skyldes dyre institusjonsplasseringer i barnevernet. Det ligger an til et merforbruk på funksjonsområde 3 - Pleie og omsorg på 0,6 mill. kroner. Dette skyldes hovedsakelig merforbruk på lønn i hjemmetjenesten.

Funksjonsområde 4 - Økonomisk sosialhjelp inkludert Kvalifiseringsprogrammet ligger an til et merforbruk på 2,5 mill. kroner. Økonomisk sosialhjelp ligger an til et merforbruk på 4 mill. kroner, Kvalifiseringsprogrammet ligger an til et mindreforbruk på 1,5 mill. kroner.

1.4 Netto driftsutgifter ekskl. sosialhjelp og kvalifiseringsprogrammet

Bydel Stovner antar et budsjettmessig mindreforbruk på 20,5 mill. kroner i 2014 på driftskapittelet eksklusiv økonomisk sosialhjelp og kvalifiseringsprogrammet.

1.5 Netto sosialhjelpsutgifter

Bydel Stovner ligger an til et merforbruk på netto sosialhjelpsutgifter på 2,5 mill. kroner. Dette skyldes prognostisert merforbruk på økonomisk sosialhjelp på 4,0 mill. kroner, og mindreforbruk på kvalifiseringsprogrammet på 1,5 mill. kroner.

1.6 Bruk av øremerkede driftsmidler

Bydel Stovner forutsetter å anvende øremerkede midler i henhold til budsjett. I følge Agresso-rapport OKS045 – kvartalsrapport øremerkede midler er det noen prosjekter som har henholdsvis regnskapsførte utgifter eller inntekter, men ikke budsjett.

For de prosjektene som mangler inntekter eller budsjett, skyldes det at bydelen ikke har mottatt midler for 2014, blant annet gjelder dette midler fra Barne- og likestillingsdepartementet og Husbanken i forhold til områdeløft inne Groruddalssatsingen, samt Gratis kjernetid.

Tabellen under viser en detaljert oversikt pr prosjekt. For å synliggjøre overføringen av midlene fra 2013 på prosjektnivå i Agresso har bydelen opprettet prosjektnummer 20111202 (kommunale midler) og 30111205 (statlige midler). I tabellen er de overførte midlene imidlertid fordelt pr prosjekt i henhold til årsregnskapsavslutning for 2013, for å gi et mest mulig riktig bilde pr prosjekt.

Prosjekt	Prosjektnavn	Årsbudsjett Opprinnelig (1000) DOK 3 2014	Særskilt overført fra 2013 (1000)	Årsbudsjett Regulert (1000)	Årsbud - inkl. særskilte overf. (1000)	Regnskap pr 31.03.2014 (1000)	Årsprognose (1000)	Avvik årsprognose/ Årsbudsjett (1000)
20110401	TILSKUDD UNGDOMSRÅD	0	0	0	0	-110	0	0
20110701	GDS 4.9.3 KULTURTILTAK	0	0	0	0	0	0	0
20110702	GDS 4.10.3 IDRETTSPROSJEKT	0	0	0	0	6	0	0
20110803	UNGE GJENGANGERE	0	8	0	8	47	8	0
20111101	SENE LØRDAGSKVELDER	0	0	0	0	10	0	0
20111102	GDS PSYKOLOG ROMMEN	0	278	0	278	94	278	0
20111104	KULTURELLE SKOLESEKKEN	0	156	0	156	0	156	0
20111105	GDS - PROGRAMUTVIKLING II - STOVNER SENTRUMSOMR	0	0	0	0	30	0	0
20111204	KVP - YRKESRETTET NORSKOPPLÆRING LØNN - HR	0	531	0	531	433	531	0
20111207	GDS - UNGE LEDERE	0	0	0	0	11	0	0
20111301	GDS-GOD KOMMUNIKASJON II	0	0	0	0	196	0	0
20111302	ERNÆRINGSARBEID I HJEMMETJENESTEN	0	0	0	0	0	0	0
20111306	FRISK LIV OG MESTRINGSSENTER (KOMMUNAL)	0	0	0	0	123	0	0
20111402	GDS KULTUR BARN OG UNGE	0	0	0	0	15	0	0
	Sum kommunale midler	0	973	0	973	855	973	0

Prosjekt	Prosjektnavn	Årsbudsjet Opprinnelig (1000) DOK 3 2014	Særskilt overført fra 2013 (1000)	Årsbudsjet Regulert (1000)	Årsbud - Inkl. særskilte overf. (1000)	Regnskap pr 31.03 2014 (1000)	Årsprognose (1000)	Avvik årsprognose/ Årsbudsjet (1000)
30110608	BLD - Ung i jobb - FATTIGDOM	0	16	0	16	0	16	0
30110609	NAV - TILRETTELEGGJER	0	0	0	0	47	0	0
30110612	GDS 4.8.4 FOLKEHELSEPROSJEKTET	0	412	0	412	297	412	0
30110709	BLD-AKTIV FERIE OG FRITID-FATTIGDOM	0	48	0	48	26	48	0
30110713	BLD - AKTIVITETER PÅ HAUGENSTUA-FATTIGDOM	0	23	0	23	59	23	0
30110718	GDS 4.1.4 - 0 GK Refusjon oppholdsbetaling	0	0	0	0	1105	0	0
30110725	GDS 3.4.13 GODT RY OG OMDØMMEBYGGING	0	0	0	0	4	0	0
30110729	GDS 3.4.4 HAUGENSTUA SCENE	0	373	0	373	162	373	0
30110733	GDS 4.11.3 FRIE MIDLER (STATUG MIDL)	0	0	0	0	2	0	0
30110735	KOMPETANSELØFT - BARNEHAGEENHETEN	0	209	0	209	12	209	0
30110901	ROP - SAMHANDLINGSMODELLER RUSFELTET	0	683	0	683	344	683	0
30110904	GDS 4.1.4 - 2 GK REKRUTTERING	0	0	0	0	482	0	0
30110916	BOSO - PROGRAMLEDELSE	0	25	0	25	292	25	0
30111001	BOSETTING - PSYKIATRI - IMDI	-13	651	-13	638	174	638	0
30111004	GDS - AKSJON VAKRERE GRORUDDAL - AVG	0	77	0	77	366	77	0
30111007	GDS - NYTT MOTORSENTER OG SKATEPARK	0	307	0	307	105	307	0
30111008	BOLIGBRUA - BOLIGSOSIALT VIRKEMIDDEL	0	9	0	9	564	9	0
30111011	LAR - AKTIVISERING	0	0	0	0	1	0	0
30111015	DIABETES-TILTAK MINORITETSSPRÅKLIGE	0	57	0	57	1	57	0
30111105	GDS - AKTIV PÅ HAUGENSTUA	0	0	0	0	0	0	0
30111108	BLD - UNG OG AKTIV - MOTORSENTERET	0	0	0	0	60	0	0
30111109	BLD - AKTIVITETER PÅ ALTERNATIVE ARENAER	0	15	0	15	-2	15	0
30111110	BLD - SVØMMING - FATTIGDOM	0	70	0	70	5	70	0
30111111	HANDLINGSPLAN - UØNSKET SVANGERSK OG A&ORT	0	23	0	23	12	23	0
30111113	FAMILIELOS - IMDI	0	0	0	0	218	0	0
30111114	CODA UNG	0	0	0	0	26	0	0
30111116	FRISKLIV OG MESTRING 2 - HDR	0	0	0	0	17	0	0
30111119	GDS - SENTERGATA - STOVNER SENTRUMSOMR	0	0	0	0	6	0	0
30111122	UNGDOMSFYRTÅRN - KD	0	0	0	0	52	0	0
30111206	BOSO 1 - BOLIGFREMSKAFFELSE	0	140	0	140	144	140	0
30111209	PSYKOLOG - SKOLENE-HD	0	0	0	0	43	0	0
30111214	GDS - KAFE PÅ HAUGENSTUA TORG	0	203	0	203	102	203	0
30111216	GDS - PROGRAMUTVIKLING III - STOVNER	0	20	0	20	23	20	0
30111219	GDS - BEDRE BOMILJØ STOVNER SENTRUMSOMR	0	3	0	3	124	3	0
30111222	GDS - MEDVIRKNING LINJEPARKEN OG STOVNER SENTER	0	0	0	0	1	0	0
30111224	DAGAKTIVITETSTILBUD FOR HJEMMEBOENDE DEMENTE	0	0	0	0	-533	0	0
30111301	GDS - GOD KOMMUNIKASJON	0	110	0	110	112	110	0
30111303	NORSKLÆRER I BEDRIFT - INTRO	0	0	0	0	143	0	0
30111304	JOBBSJANSEN	0	0	0	0	-1826	0	0
30111305	NYE MØDRE	0	705	0	705	9	705	0
30111306	KIB - FRISKLIV	0	4	0	4	4	4	0
30111307	BOSO 3 - ERGO	0	227	0	227	86	227	0
30111309	KONVERTERING AAP	0	0	0	0	-5	0	0
30111310	RASK PSYKISK HELSEHJELP	0	0	0	0	-1781	0	0
30111311	ROP - PSYKISK HELSE	0	600	0	600	183	600	0
30111312	NAV VEILEDER I VIDEREGÅENDE SKOLE	0	0	0	0	-1500	0	0
30111401	GDS - JESPERUD FOR ALLE	0	0	0	0	3	0	0
30111402	BLD - UNGDOMSGATA PÅ STOVNER	0	0	0	0	-600	0	0
Sum statlige midler		-13	5010	-13	4997	-831	4997	0
11 011 bydel Stovner (11)(8)		-13	5983	-13	5970	24	5970	0

2. Investeringsprosjekter

Bydelen har overført 2,5 mill. kroner fra driftsbudsjettet til investeringsbudsjettet i forbindelse med anskaffelse av el-biler.

Årsprognose for mva-refusjon for investeringer

Pr. 1. kvartal er det regnskapsført kr. 576.900,- på konto 02150 – Kjøp av transportmidler. Da kjøp av personbiler ikke gir grunnlag for mva-refusjon, er det følgelig heller ikke ført noe på art 07290 – Investeringsmoms.

3. Rapportering på måltall for tjenesteproduksjon

Det vises til kommentarer i vedlegget.

4. Verbalvedtak og flertallsmerknader

Det vises til tildelingsbrev 2014 til bydelene med vedlegg.

Bydel Stovner rapporterer på følgende punkter:

Verbalvedtak vedtatt i budsjettet for 2014 som forutsettes omtalt i bydelens kvartals- og tertialrapportering.	
Verbalvedtak	Beskrivelse av tiltak/utkvittering
H10 Mottak av flyktninger Oslo kommune tar i mot 500 flyktninger i 2014	Bydel Stovner bosetter sin kvote for 2013. 16 er bosatt eller utsøkt pr 1.4, resterende kvote søkes ut fra IMDI innen første halvår
H 13 Introduksjonsprogrammet	Bydelen arbeider for å gi sikre bedre undervisning i pasientrettet helseinformasjon i introduksjonsprogrammet
K20 Norskopplæring for barnehageansatte	Bydelen har alle ansatte som er innenfor målgruppen med på et opplegg for norskopplæring. Målet er å få flest mulig til å fullføre nivå tilsvarende norskprøve 3.
Verbalvedtak fra tidligere år som fortsatt gjelder	
H15/2013 Demensteam	Bydel Stovner har demenskoordinator i 100 % stilling. Bydelen tar sikte på å etablere et tverrfaglig demensteam innen august 2014.
H19/2013 Informasjon om hjelpemidler	Alle henvendelser om hjelpemidler videreformidles til ergoterapeut. Behov for hjelpemidler har høyt fokus blant ansatte i hjemmetjenesten. Alle brukere av hjelpemidler får skriftlig informasjon om hvor de kan henvende seg med spørsmål, ved behov for reparasjon, bytte etc
H27/2013 Innføring av garanti i hjemmetjenesten	Hjemmetjenesten i bydel Stovner legger så langt det er praktisk mulig til rette for at de som ønsker bistand av person av samme kjønn ved dusjing etc får dette.
H30 Vern for eldre	Informasjon om Vern for eldre gis i hjemmebesøk utført av bydelens seniorveileder.
H32/2013 Forebyggende helsearbeid i bydelene	Folkehelsearbeidet i bydelen følges opp gjennom egen plan for bydelen (rulleres 2013 – 2014), som bygger på føringer gitt i Folkehelseplan for Oslo 2013 – 2016. Familieplanlegging er tema i oppfølging av de gravide hos jordmor i svangerskapsomsorgen. Etter fødsel er familieplanlegging tema på første konsultasjon med nyfødt barn hos helsesøster på helsestasjonen. Jordmødre ved Stovner helsestasjon deltar i Prosjektet FAFUS (familieplanlegging, uønsket svangerskap og abort) ansvar HEL Oslo kommune. Vi vil fra mai 2014 ha tilbud til kvinner som har født om samtale etter fødsel med prevensjonsveiledning, tilbud om prevensjon og informasjon om familieplanlegging.
H47/2011 Kvalitetsmålinger i sykehjem og hjemmetjenester	Det ble ikke foretatt brukerundersøkelse i hjemmetjenesten i 2013. Objektive kvalitetsindikatorer er rapportert i HEL og ansattundersøkelse foretatt i 2013 viser resultater på byggenomsnittet
H20/2010 Hjemmehjelp for døve og døvblinde	Bydelen har p.t. ingen brukere som er i målgruppen.

H15/2010 Gjeldsofferassistanse	Bydelen har gjeldsrådgiver i Nav sosialtjenesten, som gir tilbud om gjeldsofferassistanse.
H24/2008 Barn av sosialklienter	Sosialtjenesten legger vekt på barns behov for fritidsaktiviteter når støtte til barnefamilier vurderes.
H55/2006 Eldresentrene – tilfredsstillende tilbud til alle over 67 år	Bydelen har et godt samarbeid med bydelens eldresenter. Eldresenteret har startet «fadderordning» for å rekruttere nye brukere.
S40/2008 Universell utforming	Bydelen deltar i Oslo kommunes nettverk for universell utforming. Dette blir koordinert av Velferdsetaten som er også faglig sekretariat. Det er utarbeidet en strategisk plan for universell utforming med handlingsplan som skal rulleres årlig. Foruten om bydelens egne tjenester, er private tjenesteytere som der allmenheten har tilgang omfattet av planen (eksempelvis fysikalske institutt og legesenter). Universell utforming er også alltid et tema i saker der bydelen blir invitert til uttalelse og det blir lagt føring for universell utforming gjennom plansaksbehandling.
<i>Flertallsmerknader fra bystyrets behandling av budsjett som krever utkvittering og som forventes omtalt i tertial- og årsrapportering</i>	
Flyktninger – enslige mindreårige flyktninger. Komiteen mener at kommunen i større grad må følge opp og hjelpe unge enslige flyktninger med å finne seg til rette i lokalmiljøet	Barneverntjenesten har fokus på å tilrettelegge oppfølgingen av enslig mindreårige flyktninger ut fra det enkelte barns eller ungdoms behov. Dette innebærer et plasseringstilbud som er tilpasset den enkeltes behov, på lik linje med andre barn som mottar tiltak utenfor hjemmet. Barneverntjenesten er kjent med at enkelte enslig mindreårige flyktninger kan ha behov for tett oppfølging for å finne seg til rette i lokalmiljøet, og bruker tiltak som støttekontakt, tilbud gjennom ByMif og miljøarbeidere der det er hensiktsmessig. Bydelens bofellesskap for enslige mindreårige flyktninger har i perioden siden oppstart hatt 7 enslige mindreårige bosatt. 4 av disse har flyttet ut og etablert seg på hybler. De går fremdeles på skole, noen har jobb ved siden av. Vi registrerer at ungdommene har etablert vennskap mens de var i «Mottak» og at disse består på tvers av kommune- og bydelsgrenser. Det etableres også vennskap gjennom skole. På videregående trinn er det ungdommer fra hele byen, og lokalmiljøet er hele Oslo fremfor bydel.
Bydelsbarnevernet. Komiteen viser til at kunnskapen om hva barnevernet kan bistå med er lav i alle lag av befolkningen og spesielt hos innvandrerbefolkningen. Komiteen mener det er avgjørende hva barnevernet kan bistå med. Barnevernet bør	Stovner barneverntjeneste har siden 2012 jobbet systematisk og strukturert med denne problemstillingen gjennom en prosjektgruppe mellom 3 bydeler (Stovner, Alna og Grorud) kalt PROKUS. Hovedmålet i arbeidet er intern kompetanseheving av medarbeiderne. Noen av resultatmålene som er utarbeidet er som følger: 1. Å opprette kontakt med ressursentre og frivillige organisasjoner for utveksling av erfaringer og løsningsforslag. De tre bydelene har blant annet besøkt

arbeide med tillitsskapende arbeid rettet mot ulike minoritetsgrupper.	PMV, Minhaj, Mirasenteret og SMI. Det er invitert inn organisasjoner til å informere om sitt arbeid til medarbeidere, bla Tamilsk ressurscenter og Tawfiq, enhet for barn og unge. Bydelene har holdt flere foredrag for ulike organisasjoner, blant annet Caritas, Norsk Innvandringsforum, Romsås kirke, Tamilsk ressurscenter, Minoritetskvinner gjennom LO, Somaliske kvinners solidaritetsforening og Samarbeidsforumet i Groruddalen. 2. Det har vært utarbeidet en håndbok i kommunikasjon for nyansatte med et sterkt fokus på minoritetsutfordringer. 3. De 5 mest brukte forvaltningsdokumenter har blitt oversatt til de 5 største språkene. 4. I 2014 skal de 4 bydelene i Groruddalen utarbeide en samarbeidsavtale mellom bydelene og ca 20 frivillige organisasjoner. Oppstart av dette foregår på en workshop 13.6.14. 5. I 2014 er det planlagt å gjennomføre 2 radiointervju med Tamilsk radio (Stovner) og Somalisk radio (Alna) for på den måten å få informasjon ut til et bredere lag av befolkningen.
Eldreomsorg. Komiteens flertall forutsetter at intensjonene i verbalvedtak H36/2012 – at bydelenes tildelingspraksis for sykehjemsplasser skal være ensartet og basert på medisinske og sosialfaglige kriterier – følges opp av bydelene.	Bydelen har kontinuerlig fokus på egen praksis m.h.t tildeling av sykehjemsplasser slik at praksis er ensartet og basert på medisinske og sosialfaglige kriterier. Tildeling skjer etter en tverrfaglig vurdering.
Verbalvedtak vedtatt i budsjettet for 2014 bydelene bør være kjent med	
Bydelen er kjent med disse verbalvedtakene.	
Verbalvedtak fra tidligere år som fortsatt er gjeldende	
H9/2011 Krav om bestått eksamen i nasjonale fag for ansatte / søkere utenfor og innenfor EØS-området	Dette sjekkes ved ansettelse . Dersom søkere ikke har dette ansattes de ikke i stillinger som helsefagarbeidere. Personer som allerede er ansatt kan få støtte til å gjennomføre dette.
H41/2013 Informasjon ved sosialhjelp (kun til livsopphold i Norge)	Det gis informasjon til sosialhjelpssøkere muntlig og skriftlig i vedtak om at sosialhjelp kun gis til livsopphold i Norge
S17/2010 Nullutslipp og klimanøytral bilpark	Bydel Stovner forholder seg til Oslo kommunes samkjøpsavtale for biler og biladministrasjon. I 1. kvartal kjøpte bydelen 1 el-bil, Nissan Leaf. I 2. kvartal vil ytterligere 15 el-biler av typen Mitsubishi iMiev erstatte bensindrevne biler. Bydelen har pr 31.03.2014 i alt 31 biler, hvorav 3 er hybridbiler og 3 el-biler.
Vedtatte takster og avgifter	
Vedtatte takster og avgifter i henhold til verbalvedtakene.	Vedtatte takster og avgifter i henhold til verbalvedtakene tas til etterretning og følges av bydelen.

Med hilsen


Maria Brattebakke
bydelsdirektør


Winnie Bolstad
avd.sjef økonomi

Vedlegg: Agressorapporter
Måltall for tjenesteproduksjon

MÅLTALL - Bydel Stovner (11) - 1. kvartal 2014

VEDLEGG 1

Funksjonsområde 1 - Helse, sosial og nærmiljø

	I	II	III	IV	V	VI
Måltall for: FO 1	Resultat 2012	Resultat 2013	Måltall 2014	Status 1. kvartal 2014	Årsprognose 2014	Avvik (III - V)
Sosialtjenesten med mer						
Finansiering til kjøp av bolig – andel søknader behandlet innen 1 mnd.	82 %	69 %	80 %	59 %	70 %	-10
Søknad om kommunal bolig – andel søknader behandlet innen 3 mnd.	60 %	86 %	95 %	71 %	85 %	-10
Andel positive vedtak for kommunal bolig effektivert innen 6 mnd.	80 %	70 %	80 %	50 %	70 %	-10
Antall personer i døgnavernattingssteder uten kvalitetsavtale (pr. 31.12.)	1	3	0	1	1	-1
Antall personer med opphold over 3 måneder i døgnavernattingssted	4	3	0	3	3	-3
Økonomisk sosialhjelp – andel søknader behandlet innen to uker	71 %	76 %	95 %	77 %	85 %	-10

Kommentarer fra bydelen:

Det arbeides med restansereduksjon på startlån og søknad om kommunal bolig. Bydelen vil søke å benytte startlån til flere beboere i kommunale boliger for å øke selvhjelpenhet og få sirkulasjon i de kommunale boligene.

Det arbeides med å redusere bruk av døgnavernattingssteder uten kvalitetsavtale brukes kun når annet ikke er tilgjengelig. Det har vært to kortvarige plasseringer av barnefamilier på Grefsen familiesenter.

Det arbeides kontinuerlig med å øke andel søknader om sosialhjelp behandlet innen 14 dager.

Funksjonsområde 2A – Barnehager

	I	II	III	IV	V	VI
Måltall for Funksjonsområde 2A: Barnehager	Resultat 2012	Resultat 2013	Måltall 2014	Status 1. kvartal 2014	Årsprognose 2014	Avvik (III – V)
Andel barn 1-5 år med barnehageplass	77,7 %	79,62 %	87 %	78 %	80 %	-5 %
Foreldreundersøkelse: Foreldres generelle tilfredshet*	4,8	4,96	5,2	4,96	5,2	0,24

* Svar på spørsmål: «alt i alt, hvor fornøyd er du med din barnehage?» (Skala 1-6 der 6 er best)

Kommentarer fra bydelen:

Andel barn med barnehageplass er stabil i forhold til resultater fra forrige år. Bydelen jobber med å få flest mulige 4 og 5 åringer i barnehagen. Dette jobbes det med innenfor prosjektet Gratis kjernetid.

Bydelen ser at flere og flere ønsker småbarnsplasser. Det vurderes derfor fortløpende om enkelte avdelinger kan legges om fra store barn til småbarn. Dette vurderes i forhold til om bydelen fortsatt klarer å skaffe plass til 4- og 5-åringer.

Det har ikke vært gjennomført foreldreundersøkelse siden høsten 2013. Ny undersøkelse gjennomføres høsten 2014.

Funksjonsområde 2B – Oppvekst

Måltall for:	I	II	III	IV	V	VI
Funksjonsområde 2B – Barnevern (VST)	Resultat 2012	Resultat 2013	Måltall 2014	Status 1. kvartal 2014	Årsprognose 2014	Avvik (III – V)
Andel avsluttede undersøkelser innen 3 mnd.	99 %	96,4 %	100 %	99,6 %	100 %	0,4
Antall gjennomførte tilsynsbesøk pr. fosterbarn under 18 år hvor Oslo har tilsynsansvaret	2,3	2,25	4	0,75	4	3,25
Antall gjennomførte oppfølgingsbesøk per fosterbarn	3,8	3,6	4	0,65	4	3,35
Andel barn i hjelpetiltak med gyldig tiltaksplan pr 31.12*	91,6 %	94,3 %	100 %	84,52 %	100 %	15,48

*) Nytt måltall fra 2011.

Kommentarer fra bydelen:

Antall gjennomførte tilsynsbesøk pr. fosterbarn i første kvartal ligger noe lavt. Dette skyldes et etterslep med å få inn rapporter.

Oppfølgingsbesøk er bestrebet gjennomført iht. måltall for kvartalet. At tallet er noe lavere har trolig sammenheng med etterslep av dokumentering i Familia. Dette jobbes det med.

Det arbeides for øvrig systematisk med å redusere avvik for andel barn i hjelpetiltak med gyldig tiltaksplan.

Funksjonsområde 3 – Pleie og omsorg

	I	II	III	IV	V	VI
Måltall for: FO 3 Pleie og omsorg (VST)	Resultat 2012	Resultat 2013	Måltall 2014	Status 1. kvartal 2014	Årsprognose 2014	Avvik (III – V)
Andel av bydelens årsverk i pleie og omsorg med relevant fagutdanning 1), 2)	79 %	79 %	70 %	82 %	82 %	0
Brukertilfredshet i hjemmetjenesten – andel fornøyde brukere	81 %	-	>80 %	Ikke gjennomført	>80 %	0
Brukertilfredshet i hjemmetjenesten – andel fornøyde brukere praktisk bistand	79 %	-	>80 %	Ikke gjennomført	>80 %	0

1) Kilde Kostra kvalitetsindikator pleie og omsorg

2) Nytt kildegrunnlag fra 2014. Kildegrunnlag endret i KOSTRA. Måltall for 2014 omfatter Oslo kommune totalt bydelene og etaten.

Kommentarer fra bydelen:

Det registreres en forbedret situasjon i andel av bydelens årsverk som er besatt med personer med relevant fagutdanning sett ut fra resultatet i 2013.

Siste brukertilfredshetsundersøkelse ble gjennomført høsten 2012. Det bel ikke gjennomført noen brukertilfredshetsundersøkelse i 2013. Når det gjelder 2014 skal undersøkelsen bli gjennomført i løpet av året.

Kapittel(T)	Budsjett hittil i år (1000)	Regnskap hittil i år (1000)	Arsbudsjett - Opprinnelig (1000)	Arsbudsjett - Regulert (1000)	Arsbud - inkl. mer-/mindreforbruk (1000)	Arsprognose (1000)	Arvilk årsprognose (1000)
0 Lønn og sosiale utgifter							
1 Kjøp av varer og tj. som inngår i egenpr	170 085	183 261	650 998	655 253	655 253	655 253	0
3 Kjøp av tj. som erstatter egenprod	73 707	64 317	299 057	295 947	321 624	299 624	22 000
4 Overføringsutgifter	35 997	40 939	142 098	143 988	143 988	143 988	0
5 Finansutgifter og finanstransaksjoner	22 916	27 241	95 265	91 665	91 665	95 665	-4 000
UTGIFT	1 126	208	2 004	4 504	4 504	4 504	0
6 Salgsinntekter	303 831	315 965	1 189 422	1 191 357	1 217 034	1 199 034	18 000
7 Refusjoner	-16 369	-15 975	-63 038	-63 038	-63 038	-63 038	0
8 Overføringsinntekter	-24 899	-21 511	-99 594	-99 594	-99 594	-99 594	0
9 Finansinntekter og finanstransaksjoner	0	-6 225	0	0	0	0	0
INNTEKT	-250	-93	-1 900	-1 000	-1 000	-1 000	0
011 Bydel Stovner (11) (B)	-41 517	-43 903	-163 632	-163 632	-163 632	-163 632	0
7 Refusjoner	262 313	272 062	1 025 790	1 027 725	1 053 402	1 035 402	18 000
INNTEKT	0	-2	0	0	0	0	0
Internhandel	0	-2	0	0	0	0	0
	262 313	272 060	1 025 790	1 027 725	1 053 402	1 035 402	18 000

Kapittel	Kapittel(T)	Års-udsjett - Oppgj. inelig (1000)	Årsbudsjett - Regulert	Årsbud - Inkl. særskilte overf.	Regnskap hittil (1000)	Årsprognose (1000)	Avvik årsprognose
20110701	GDS 4.9.3 KULTURTILTAK	0	0	0	1	0	0
20110702	GDS 4.10.3 IDRETTSPROSJEKT	0	0	0	7	0	0
20110803	UNGE GJENGANGERE	0	0	0	47	0	0
20111101	SENE LØRDAGSKVELDER	0	0	0	10	0	0
20111102	GDS PSYKOLOG ROMMEN	0	0	0	94	0	0
20111105	GDS - PROGRAMUTVIKLING " STOVNER SE	0	0	0	30	0	0
20111202	OVERFØRTEMIDLER FRÅ 2011 - KOMMUNAL	0	0	0	0	0	0
20111204	KVP - YRKESRETTE NORSKOPPLÆRING L	0	0	972	0	972	0
20111207	GDS - UNGE LÆRE	0	0	0	433	0	0
20111301	GDS-GOD KOMMUNIKASJON II	0	0	0	13	0	0
20111302	ERNÆRINGSARBEID I HJEMMETJENESTEN	0	0	0	196	0	0
20111306	FRISKLIV OG MESTRINGSSENTER (KOMMUN	0	0	0	1	0	0
20111402	GDS KULTUR BARN OG UNGE	0	0	0	123	0	0
30110609	NAV - TILRETTELEGGER	0	0	0	15	0	0
30110612	GDS 4.8.4 FOLKEHELSEPROSJEKTET	0	0	0	391	0	0
30110709	BLD-AKTIV FERIE OG FRITID-FATTIGDOM	0	0	0	298	0	0
30110713	BLD - AKTIVITETER PÅ HAUGENSTUA-FATTI	0	0	0	31	0	0
30110718	GDS 4.1.4 - 0 GK Refusjon oppholdsbetaling	0	0	0	59	0	0
30110725	GDS 3.4.13 GODT RY OG OMDØMMEBYGGIN	0	0	0	1 663	0	0
30110729	GDS 3.4.4 HAUGENSTUA SCENE	0	0	0	10	0	0
30110733	GDS 4.11.3 FRIE MIDLER (STATLIG MIDL)	0	0	0	192	0	0
30110735	KOMPETANSELØFT - BARNEHAGEENHETEN	0	0	0	11	0	0
30110901	ROP - SAMHANDLINGSMODELLER RUSFELT	0	0	0	12	0	0
30110904	GDS 4.1.4 - 2 GK REKRUTTERING	0	0	0	350	0	0
30110916	BOSO - PROGRAMLEDELSE	0	0	0	482	0	0
30111001	BOSETTING - PSYKIATRI - IMDI	0	0	0	293	0	0
30111004	GDS - AKSJON VAKRERE GRORUDDAL - AVC	668	668	668	174	668	0
30111007	GDS - NYTT MOTORSENTER OG SKATEPAR	0	0	0	370	0	0
30111008	BOLIGBRUA - BOLIGSOSIALT VIRKEMIDDEL	0	0	0	105	0	0
30111011	LAR - AKTIVISERING	0	0	0	587	0	0
30111015	DIABETES-TILTAK MINORITETSSPRÅKLIGE	0	0	0	1	0	0
30111105	GDS - AKTIV PÅ HAUGENSTUA	0	0	0	1	0	0
30111108	BLD - UNG OG AKTIV - MOTORSENTERET	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	62	0	0

Prosjekt(mindre eller lik) : 3ZZZZZZZ ; Prosjekt(større enn eller lik) : 2 ; Art(lik) : 1* ; Firma(lik) : \$CLIENT

Kapittel	Kapittel(T)	Årsbudsjett - Opprinnelig (1000)	Årsbudsjett - Regulert	Årsbud - Inkl. særskilte overf.	Regnskap hittil (1000)	Årsprognose (1000)	Avvik årsprognose
30111109	BLD - AKTIVITETER PÅ ALTERNATIVE AREN	0	0	0	0	0	0
30111110	BLD - SVØMMING - FATTIGDOM	0	0	0	0	0	0
30111111	HANDLINGSPLAN - UØNSKET SVANGERSK	0	0	0	0	0	0
30111113	FAMILIELOS - IMDI	0	0	0	0	0	0
30111114	CODA UNG	0	0	0	0	0	0
30111116	FRISKLIV OG MESTRING 2 - HDR	0	0	0	0	0	0
30111119	GDS - SENTERGATA - STOVNER SENTRUMS	0	0	0	0	0	0
30111122	UNGDOMSFYRTÅRN - KD	0	0	0	0	0	0
30111205	OVERFØRTEMIDLER FRA 2011 - STATLIGE	0	0	5 010	0	5 010	0
30111206	BOSO 1 - BOLIGFREMSKAFFELSE	0	0	0	0	0	0
30111209	PSYKOLOG - SKOLENE-HD	0	0	0	0	0	0
30111214	GDS - KAFE PÅ HAUGENSTUA TORG	0	0	0	0	0	0
30111216	GDS - PROGRAMUTVIKLING III - STOVNER	0	0	0	0	0	0
30111219	GDS - BEDRE BOMILJØ STOVNER SENTRUM	0	0	0	0	0	0
30111222	GDS - MEDVIRKNING LINJEPARKEN OG STO	0	0	0	0	0	0
30111224	DAGAKTIVITETSTILBUD FOR HJEMMEBOEN	0	0	0	0	0	0
30111301	GDS - GOD KOMMUNIKASJON	0	0	0	0	0	0
30111303	NORSKLÆRER I BEDRIFT - INTRO	0	0	0	0	0	0
30111304	JOBBSJANSEN	0	0	0	0	0	0
30111305	NYE MØDRE	0	0	0	0	0	0
30111306	KIB - FRISKLIV	0	0	0	0	0	0
30111307	BOSO 3 - ERGO	0	0	0	0	0	0
30111309	KONVERTERING AAP	0	0	0	0	0	0
30111310	RASK PSYKISK HELSEHJELP	0	0	0	0	0	0
30111311	ROP - PSYKISK HELSE	0	0	0	0	0	0
30111401	GDS - JESPERUD FJØR ALLE	0	0	0	0	0	0
U	UTGIFT	668	668	6 650	8 750	6 650	0
20110401	TILSKUDD UNGDOMSRÅD	0	0	0	-10	0	0
20110701	GDS 4.9.3 KULTURTILTAK	0	0	0	-1	0	0
20110702	GDS 4.10.3 IDRETTSPROSJEKT	0	0	0	-1	0	0
20111102	GDS PSYKOLOG ROMMEN	0	0	0	0	0	0
20111204	KVP - YRKESRETTET NORSKOPPLÆRING L	0	0	0	0	0	0
20111207	GDS - UNGE LEDERE	0	0	0	-2	0	0

Prosjekt(mindre eller lik) : 3ZZZZZZZ ; Prosjekt(større enn eller lik) : 2 ; Art(lik) : 1* ; Firma(lik) : \$CLIENT

Kapittel	Kapittel(T)	Arsbudsjett - Opprinnelig (1000)	Arsbudsjett - Regulert	Arsbud - Inkl. særskilte overf.	Regnskap hittil (1000)	Arsprognose (1000)	Avvik årsprognose
20111301	GDS-GOD KOMMUNIKASJON II	0	0	0	0	0	0
20111302	ERNÆRINGSARBEID I HJEMMETJENESTEN	0	0	0	0	0	0
30110609	NAV - TILRETTELEGGER	0	0	0	-343	0	0
30110612	GDS 4.8.4 FOLKEHELSEPROSJEKTET	0	0	0	-1	0	0
30110709	BLD-AKTIV FERIE OG FRITID-FATTIGDOM	0	0	0	-5	0	0
30110718	GDS 4.1.4 - 0 GK Refusjon oppholdsbetaling	0	0	0	-553	0	0
30110725	GDS 3.4.13 GODT RY OG OMDØMMEBYGGING	0	0	0	17	0	0
30110729	GDS 3.4.4 HAUGENSTUA SCENE	0	0	0	-29	0	0
30110733	GDS 4.11.3 FRIE MIDLER (STATLIG MIDL)	0	0	0	-9	0	0
30110735	KOMPETANSELØFT - BARNEHAGEENHETEN	0	0	0	0	0	0
30110901	ROP - SAMHANDLINGSMODELLER RUSFELT	0	0	0	-6	0	0
30110916	BOSO - PROGRAMLEDELSE	0	0	0	-1	0	0
30111001	BOSETTING - PSYKIATRI - IMDI	-681	-681	-681	0	-681	0
30111004	GDS - AKSJON VAKRERE GRORUDDAL - AVC	0	0	0	-4	0	0
30111008	BOLIGBRUA - BOLIGSOSIALT VIRKEMIDDEL	0	0	0	-23	0	0
30111015	DIABETES-TILTAK MINORITETSSPRÅKLIGE	0	0	0	0	0	0
30111105	GDS - AKTIV PÅ HAUGENSTUA	0	0	0	0	0	0
30111108	BLD - UNG OG AKTIV - MOTORSENTERET	0	0	0	-2	0	0
30111109	BLD - AKTIVITETER PÅ ALTERNATIVE AREN	0	0	0	-4	0	0
30111111	HANDLINGSPLAN - UØNSKET SVANGERSK C	0	0	0	-2	0	0
30111114	CODA UNG	0	0	0	-2	0	0
30111119	GDS - SENTERGATA - STOVNER SENTRUMS	0	0	0	-1	0	0
30111206	BOSO 1 - BOLIGFREMSKAFFELSE	0	0	0	-32	0	0
30111214	GDS - KAFE PÅ HAUGENSTUA TORG	0	0	0	-23	0	0
30111216	GDS - PROGRAMUTVIKLING III - STOVNER	0	0	0	-2	0	0
30111222	GDS - MEDVIRKNING LINJEPARKEN OG STO	0	0	0	0	0	0
30111224	DAGAKTIVITETSTILBUD FOR HJEMMEBOENI	0	0	0	-537	0	0
30111301	GDS - GOD KOMMUNIKASJON	0	0	0	-3	0	0
30111303	NORSKLÆRER I BEDRIFT - INTRO	0	0	0	-13	0	0
30111304	JOBBSJANSEN	0	0	0	-2 760	0	0
30111305	NYE MØDRE	0	0	0	-2	0	0
30111309	KONVERTERING AAP	0	0	0	-300	0	0
30111310	RASK PSYKISK HELSEHJELP	0	0	0	-1 840	0	0

Prosjekt(mindre eller lik) : 3ZZZZZZZ ; Prosjekt(større enn eller lik) : 2 ; Art(lik) : 1* ; Firma(lik) : \$CLIENT

Kapittel	Kapittel(T)	Årsbudsjett - Opprinnelig (1000)	Årsbudsjett - Regulert	Årsbud - Inkl. særskilte overf.	Regnskap hittil (1000)	Årsprognose (1000)	Årsprognose
30111312	NAV VEILEDER I VIDERE GÅENDE SKOLE	0	0	0	-1 500	0	0
30111401	GDS - JESPERUD FOR ALLE	0	0	0	0	0	0
30111402	BLD - UNGDOMSGATA PÅ STOVNER	0	0	0	-600	0	0
I	INNTEKT	-681	-681	-681	-8 725	-681	0
011	011 Bydel Stovner (11) (B)	-13	-13	5 969	24	5 969	0
		-13	-13	5 969	24	5 969	0

Prosjekt(mindre eller lik) : 3ZZZZZZZ ; Prosjekt(større enn eller lik) : 2 ; Art(lik) : 1* ; Firma(lik) : \$CLIENT

Kapittel	Kapittel(T)	Bruk av avsetning (y-disp) (1000)	Årsbudsjett - Opprinnelig (1000)	Årsbudsjett - Regulert (1000)	Regnskap hittil i år (1000)	Årsprognose (1000)	Avvik årsprognose (1000)
1	1 Kjøp av varer og tj. som inngår i egenprod		0	2 500	577	2 500	0
U	UTGIFT		0	2 500	577	2 500	0
114024	114024		0	2 500	577	2 500	0
011	011 Bydel Stovner (11) (B)		0	2 500	577	2 500	0
			0	2 500	577	2 500	0

Kapittel	Kapittel(T)	Arsbudsjett - Opprinnelig (1000)	Regnskap hittil i år (1000)	Arsbudsjett - Regulert (1000)	Arsbudsjett - Inkl. mer-/mindreforb	Arsprognose (1000)	Avvik årsprognose
F01	Helse, sosial og nærmiljø	130 010	26 910	116 270	122 252	100 552	21 700
F02A	Barnehager	188 740	55 753	189 295	189 295	189 495	-200
F02B	Oppvekst	158 500	46 797	156 795	156 795	157 195	-400
F03	Pleie og omsorg	450 396	118 014	470 822	490 517	491 117	-600
011	011 Bydel Stovner (11) (B)	927 647	247 474	933 182	958 859	938 359	20 500
		927 647	247 474	933 182	958 859	938 359	20 500

Kapittel	Kapittel(T)	Arsbudsett - Opprinnelig (1000)	Regnskap hittil i år (1000)	Arsbudsett - Regulert (1000)	Arsbudsett - Inkl. mer-/mindreforb (1000)	Årsprognose (1000)	Årsprognose Avvik årsprognose (1000)
F04	Økonomisk sosialhjelp	98 143	24 581	94 543	94 543	97 043	-2 500
011	011 Bydel Stovner (11) (B)	98 143	24 581	94 543	94 543	97 043	-2 500
		98 143	24 581	94 543	94 543	97 043	-2 500

KVARTALSSTATISTIKK FOR BYDELENE
PR. 31.03.
2014

BYDEL: _____ **BYDELSNR:** _____

Utfylling av data er utført av: _____
(navn og stillingsbetegnelse)

E-postadresse: _____ **Telefon:** _____

VIKTIG!

Gule felt inneholder formler eller kobling til andre celler. IKKE skriv inn tall her. Kontroller likevel tallene for å sikre at formler ikke er blitt endret.

Felt markert med "xxxxx" skal ikke fylles ut eller endres. Tallene registreres i fargeløse celler merket med 0.

**Det skal ikke settes inn nye rader eller enkeltceller.
En kan ikke slette rader eller enkeltceller.**

Tabeller med lysegrønt navnefelt inneholder spørsmål om data som er relatert til obligatoriske måltall vedtatt av bystyret. Jf. også måltalltabeller i "Grønt hefte".

FUNKSJONSOMRÅDE 1 - HELSE, SOSIAL OG NÆRMILJØ

Tabell 1 - 1 Bydelens endringer i tildelt 1) sosialhjelpsramme pr 31.03	I hele 1000 kroner
Overføring fra FO4 Økonomisk sosialhjelp til driftsrammen:	xxxxx
1.-Overføring til Introduksjonsordningen (Kostra F275)	0
2. Overføring til Kvalifiseringsprogrammet (Kostra F276)	0
3. Overføring til aktive tiltak overfor klienter og styrkingstiltak i sosialtjenesten	3 600
4. Overføring til kjøp av plasser for rusmisbrukere i rehab.-/omsorgsinstitusjoner	0
5. Overføring til andre driftsformål i bydelen	0
Sum overføringer fra økonomisk sosialhjelp til driftsrammen	3 600
Overføringer fra driftsrammen til økonomisk sosialhjelp	0
Netto omdisponert sosialhjelpsmidler	3 600

1) Med tildelt sosialhjelpsramme forstås det beløpet bydelen ble tildelt over **FO4 Økonomisk sosialhjelp** gjennom Bystyrets budsjettvedtak for 2014 (jf DOK3 2014) og eventuelle seinere sentrale budsjettjusteringer foretatt gjennom Kommunaldirektørens sak.

BYDELENES KOMMENTARER OG SAMLEDE VURDERINGER

Spesielt skal kommenteres :

1. Avvik mellom helårsforbruk og disponibel budsjetttramme for både ordinær drift og sosialhjelp (merinntekter/merutgifter og mindreinntekter/mindreutgifter)
2. Har revisjoner av 2014-budsjettet medført vesentlige endringer i aktivitetsnivået siden førstegangsbehandling og vedtak av budsjettet i BU, og med de aktivitetsendringer som ble beskrevet der (jf. obligatorisk budsjettspesifikasjon)?

Kommentér ressursbruken sett i forhold til årets budsjett ut fra overnevnte punkter:

Tabell 1 - 3 - A - Bistand til kjøp/utbedring av bolig	Antall hittil i år
Antall husstander gitt finansiering til <u>kjøp</u> av bolig gjennom Husbanken - <u>faktisk utbetalte lån*</u>	11
Antall husstander gitt finansiering til <u>utbedring</u> av bolig gjennom Husbanken- <u>faktisk utbetalte lån*</u>	0

*Faktiske utbetalte lån - ikke forhåndstilsagn (innvilgede lån)

Tabell 1-3 - B1 - Saksbehandlingstid - bistand til bolig	Antall 1. kvartal	Antall hittil i år
Finansiering til kjøp av bolig gjennom Husbanken	xxxx	xxxx
1. Antall mottatte søknader	40	40
2. Antall behandlede søknader	29	29
3. Herav antall behandlet innen 1 mnd. 1)	17	17
4. Andel behandlet innen 1 mnd.	58,6%	58,6%
5. Antall innvilgede søknader (tilsagn)	9	9
6. Antall avslåtte søknader	20	20
Tildeling av kommunal bolig	xxxx	xxxx
7. Antall mottatte søknader	52	52
8. Antall behandlede søknader...	21	21
9. Herav antall behandlet innen 3 mnd. 1)	15	15
10. Andel behandlet innen 3 mnd.	71,4%	71,4%
11. Antall innvilgelser av kommunal bolig 2) 3)	5	5
12. Antall søknader som ble avslått 3)	16	16
13. Antall effektuerte boligtildelinger 4)	6	6
14. - herav effektuert innen 6 md.	3	3
15. Andel effektuert innen 6 mnd.	50,0%	50,0%

1) Saksbehandlingstid skal regnes fra komplett søknad er mottatt til vedtak er fattet.

2) Med innvilgelse forstås her tilsagn/positivt vedtak

3) Inkluderer også innvilgelser/avslag på fornyelse

4) Fornyelse telles ikke med i effektuerte tildelinger

Tabell 1 - 4-A Perioden 01.01.-31.03.: Bruk av private døgovernattingstilbud	Antall personer hittil i år - etter oppholdslengde ¹⁾ Gjelder opphold både MED og UTEN kvalitetsavtale				
	Oppholds- lengde inntil 1 mnd	Oppholds- lengde fra 1 og inntil 3 mnd	Oppholds- lengde fra 3 og inntil 6 mnd	Oppholds- lengde 6 mnd eller lengre	Totalt
Antall barn under 18 år i priv. døgovernattingstilbud	5	0	0	0	5
Antall voksne over 18 år i priv. døgovernattingstilbud	10	14	4	1	29
Sum antall personer	15	14	4	1	34

1) Registrering av oppholdslengde skal ikke begrenses av årsskiftet.

Eksempelvis skal et opphold som startet 05.12.2013 regnes fra dette tidspunktet.

Ved opphold på ulike overnattingssteder, men i en sammenhengende periode, registreres hele perioden.

Ved opphold i flere ikke sammenhengende perioder, registreres perioden av lengst varighet.

Tabell 1 - 4-B Perioden 01.01.-31.03.: Antall personer som har vært i døgovernattingstilbud UTEN kvalitetsavtale hittil i år	Antall personer
Antall barn under 18 år	0
Antall voksne over 18 år	8
Sum antall personer	8

Kontrollformel: **Husk å kommentere nedenfor**

Tabell 1 - 5 Status pr. 31.03.: Bruk av private døgovernattingstilbud - antall som er i tilbudet pr. 31.03.	I steder med kvalitetsavtale	I steder uten kvalitetsavtale	Antall personer
Antall barn under 18 år i priv. døgovernattingstilbud	3	0	3
Antall voksne over 18 år i priv. døgovernattingstilbud	7	1	8
Sum antall personer	10	1	11

Kontrollformel: **Husk å kommentere nedenfor**

Antall personer i tilbudet (både med og uten kval.avtale) pr. 31.03. med opphold på 3 mnd eller mer	0
--	----------

Tabell 1 - 6 Bydelens oppfølging av personer i private døgovernattingstilbud ¹⁾ Antall personer som er i tilbudet pr. 31.03.	Antall personer besøkt innen 14 d etter innflytting m/avtale	Antall personer besøkt innen 14 d etter innflytting u/avtale	Personer i steder besøkt hvert kvartal m/avtale	Personer i steder besøkt hver måned u/avtale	Antall personer ikke besøkt m/avtale	Antall personer ikke besøkt u/avtale	Antall med alternative planer ²⁾
Antall barn under 18 år i priv. døgovernattingstilbud	0	0	0	0	3	0	3
Antall voksne over 18 år i priv. døgovernattingstilbud	11	0	11	0	3	0	8
Totalt	11	0	11	0	6	0	11

1) Jfr. Fellesskriv 7/2004 Sosialtjenestens formidling og betaling av døgovernatting

2) Jfr. Fellesskriv 7/2004, pkt 3.2

Tabell 1 - 7 Saksbehandlingstid for søknader om økonomisk sosialhjelp i perioden 01.01. - 31.03. 1) (Bystyrets krav er 2 uker)								
	< 2 uker	2 uker-2 md.	2-4 md.	4- 6 md.	6-12 md.	> 12 md.	Sum saker	Andel < 2 uker
Antall saker beh. administrativt	1754	426	89	13	1	0	2283	77%

1) Saksbehandlingstiden er å regne tiden fra dato søknad er levert til dato vedtak er fattet.

Tabell 1 - 8 Behandlingstid for klagesaker til Fylkesmannen i perioden 01.01. - 31.03. 1)								
	< 2 uker	2 uker-2 md.	2-4 md.	4- 6 md.	6-12 md.	> 12 md.	Sum saker	Andel < 2 uker
Antall saker	3	10	8	6	1	0	28	11%

1) Med behandlingstid menes tiden fra klagen sendes fra klienten til bydelen og til bydelen sender klagen videre til Fylkesmannen.

Merknad til tabellene 1-7 og 1-8

Tabellene tilsvare bydelenes tilbakemelding til Fylkesmannen.

Tabell 1 - 9 - Tilgjengelighet ved sosialtjenesten pr. 31.03.	
Ventetid: (angitt i antall dager)	xxxx
- for ordinær timeavtale:	5
- for timeavtale v/akutte behov:	0
- for nysøkere (mottak):	0

Ventetid oppgis i dager (en uke = 5 dager). Oppgi kun ett tall. Dersom f.eks. 1 - 3 dager, oppgi gjennomsnittet (2 dager).

Skriv kun tallet, ikke "d" eller "dager" bak.

Tabell 1-10-A1 Antall deltakere i Introduksjonsprogrammet 1) pr 31.03.	55
---	----

1) Omfatter ikke deltagere i permisjon

En person regnes som deltaker i Introduksjonprogrammet dersom selve deltakelsen i programmet har startet, selv om første utbetaling av introduksjonsstønden ennå ikke har funnet sted.

Tabell 1-10-A2 Antall deltakere i permisjon fra Introduksjonsprogrammet pr 31.03.	8
--	---

Tabell 1-10-B Antall deltakere i Jobbsjansen 1) pr. 31.03.	36
---	----

1) Omfatter det tidligere "Ny sjanse". Ikke alle bydeler har "Jobbsjansen".

Tabell 1-11-C Tiltaksbruk i sosialtjenesten: Antall deltakere som er i tiltak pr 31.03.	Deltakere i INTRO	Deltakere i Jobbsjansen	Mottakere av økonomisk sosialhjelp som ikke er deltakere i KVP, Intro eller Jobbsjansen men som er i aktivisering
Antall som kun har arbeidsmarkedstiltak i statlig regi 1)	0	5	28
Antall som kun har tiltak/aktiviteter i kommunal regi	48	30	78
Antall som har tiltak/aktiviteter både i statlig og kommunal regi (kombinasjon)	7	1	9
SUM	55	36	115

1) Med "regi" menes her den instans som betaler tiltakskostnaden. Med "statlig regi" menes tilfeller der det er Nav stat som over det statlige tiltaksbudsjettet betaler tiltakskostnaden og eventuell livsoppholdsyttelse knyttet til tiltaket, f eks i form av kjøp av tiltaksplass, tilskudd til ordinær arbeidsgiver og/eller individstønnd - jf forskrift om arbeidsmarkedstiltak.

Tabell 1-11-D	
Aktivisering i KOMMUNALE tiltak av mottakere av økonomisk sosialhjelp som ikke er deltakere i KVP, Intro eller Jobbsjansen. Antall mottakere som pr 31.03. er aktivisert. 1)	Antall
Aktivisering som omfatter arbeid ²⁾ - eventuelt samtidig med språkopplæring.	6
Aktivisering som ikke omfatter arbeid, men som omfatter språkopplæring.	60
Aktivisering gjennom andre kommunale kurs eller tiltak som verken omfatter arbeid eller språkopplæring.	12
Sum	78

1) En mottaker kan kun plasseres i en aktiviseringskategori

2) Med aktivisering som omfatter arbeid menes her: tiltak som arbeidspraksis i ordinær virksomhet (uten individstønad), arbeidspraksis i kommunal arbeidstreningsgruppe og språkopplæring med arbeidspraksis, samt jobbklubb/jobbsøking.

Tabell 1-11-F	
Resultat for deltakere som avsluttet Introduksjonsprogram i perioden 01.01.-31.03. 1)	Antall
Ordinært arbeid med og uten lønnstilskudd	1
Utdanning	0
Over til kvalifiseringsprogrammet	0
Andre arbeidsmarkedstiltak i statlig regi ²⁾	0
Midlertidig inntektssikring ³⁾	0
Varig inntektssikring (uførepensjon)	0
Sosialhjelp som hovedinntektskilde	0
Annet (inkludert ukjent og forsvunnet)	0
Sum	1
Flyttet til annen bydel	0
Flyttet ut av kommunen	0
Sum	0

1) Dersom flere kategorier er aktuelle for en deltaker (f eks arbeid og utdanning), registreres den kategorien som utgjør hovedtyngden.

2) Jf forskrift om arbeidsmarkedstiltak

3) F eks arbeidsavklaringspenger(AAP) og overgangsstønad

Tabell 1-11-G	
Resultat for deltakere som avsluttet Jobbsjansen i perioden 01.01.-31.03. 1)	Antall
Ordinært arbeid med og uten lønnstilskudd	0
Utdanning	0
Over til kvalifiseringsprogrammet	0
Andre arbeidsmarkedstiltak i statlig regi ²⁾	0
Midlertidig inntektssikring ³⁾	0
Varig inntektssikring (uførepensjon)	0
Sosialhjelp som hovedinntektskilde	0
Annet (inkludert ukjent og forsvunnet)	0
Sum	0
Flyttet til annen bydel	0
Flyttet ut av kommunen	0
Sum	0

1) Dersom flere kategorier er aktuelle for en deltaker (f eks arbeid og utdanning), registreres den kategorien som utgjør hovedtyngden.

2) Jf forskrift om arbeidsmarkedstiltak

3) F eks arbeidsavklaringspenger(AAP) og overgangsstønad

Tabell 1-11-H	
Resultat for mottakere av sosialhjelp (ikke deltakere i KVP, Intro og Jobbsjansen) som avsluttet kommunale tiltak i perioden 01.01.-31.03. 1)	Antall
Ordinært arbeid med og uten lønnstilskudd	0
Utdanning	1
Over til kvalifiseringsprogrammet	1
Andre arbeidsmarkedstiltak i statlig regi 2)	3
Midlertidig inntektssikring 3)	1
Varig inntektssikring (uførepensjon)	1
Sosialhjelp som hovedinntektskilde	6
Annet (inkludert ukjent og forsvunnet)	3
Sum	16
Flyttet til annen bydel	1
Flyttet ut av kommunen	0
Sum	1

1) Dersom flere kategorier er aktuelle for en deltaker (f eks arbeid og utdanning), registreres den kategorien som utgjør hovedtyngden.

2) Jf forskrift om arbeidsmarkedstiltak

3) F eks arbeidsavklaringspenger(AAP) og overgangsstønnad

Tabell 1 - 11 - I	Antall hittil i år
Antall personer som har eller har hatt et institusjonstilbud innen russektoren i 2014 1)	
I rehabiliterings- og omsorgsinstitusjon 3)	53
I statlig behandlingssinstitusjon	6
Antall personer som har fått ett eller flere tilbud 4)	57
Kontrollformel	53
Kontrollformel	

Antall pr. 31.03. 2)
51
4
Sum 55

Sum

1) Her skal det føres opp antall personer som har fått behandlingsplass og/eller rehabiliterings -og omsorgstilbud gjennom bydelen i 2014. Dersom en person har hatt mer enn ett opphold i den enkelte kategori, skal vedkommende kun telles en gang i denne kategorien. Dersom en person har benyttet et institusjonstilbud i mer enn en av kategoriene i løpet av perioden, skal vedkommende tas med på hver av de aktuelle linjene.

2) Antall personer som har et tilbud den 31.03. En person kan bare ha ett tilbud på en gitt dato. Tallet må være likt eller lavere enn tilsvarende tall under "Antall hittil i år".

3) Gjelder kommunale og private institusjoner som er administrert av Velferdsetaten (jf. etatens "Tiltakskatalog").

4) Det er ikke summen av tiltakene den enkelte klient har fått som skal føres opp her, men antall personer som har benyttet ett eller flere tilbud. Må være lik eller mindre enn summen av antall personer i de to kategoriene.

Tabell 1-15 Bruk av Individuell Plan (IP) pr. 31.03. - For klienter med behov for langvarige og koordinerte tjenester 1)	Antall klienter pr. 31.03.
1. Antall klienter/brukere som har fått utarbeidet IP (sum av A og B- fylles ut automatisk)	169
A) - herav barn (0 -18 år)	30
B) - herav voksne ((B= sum av pkt. a-d nedenfor- fylles ut automatisk):	139
- a) - herav med overvekt av rusproblemer	28
- b) - herav med LAR-behandling (legemiddelassistert rehabilitering)	40
- c) - herav med overvekt av psykiske lidelser	38
- d) - herav med utviklingshemming	16
- e) - annet	17
2. Av alle med utarbeidet IP - hvor mange er 67 år eller eldre ?	2
3. Av alle med utarbeidet IP - hvor mange er KVP-deltakere med IP iht Lov om sosiale tjenester i NAV §33 ?	2
4. Antall klienter/brukere der IP ikke er ferdig utarbeidet	33
5. Antall klienter/brukere som har søkt om å få utarbeidet IP, men som har fått avslag	0
6. Antall klienter/brukere som har takket nei til å få IP	24

1) Retten til å få utarbeidet/plikten til å utarbeide en individuell plan er hjemlet i Lov om sosiale tjenester i NAV § 28 og 33, Pasientrettighetsloven § 2-5, Arbeids- og velferdsforvaltningsloven § 15, Helse- og omsorgstjensteloven § 7-1, Spesialisthelsetjenesteloven § 2-5 og Psykisk helsevernloven § 4-1.

Kommenter eventuelt tabell 1-15 nedenfor:

Døgnovernatting: Steder uten kvalitetsavtale benyttes kun når ikke annet er å oppdrive. Det har vært to kortvarige plasseringer av barnefamilier på Grefsen familiesenter.

Tabell 1-11-f: Kun en person har avsluttet i perioden, Tabell 1-11-G: Ingen har avsluttet i perioden.

FUNKSJONSOMRÅDE 2 A - BARNEHAGER

Tabell 2A - 1 - C - Direkte spesialpedagogisk hjelp til førskebarn etter opplæringsloven § 5-7	Sum
Antall barn fra bydelen med vedtak om direkte hjelp pr. 31.03.	93
Antall timer hjelp pr. uke totalt blant bydelens barn pr. 31.03.	1090
Gjennomsnittlig størrelse på vedtak i timer pr. uke	11,72

Kommentar til tabell 2A-1-C: Bydelen registrerer en stor økning i antall barn med behov for spesialpedagogisk hjelp, spesielt innenfor autismespekteret.

Her anbefales rutinemessig fra PPT 20-25 spes.ped. timer pr barn. Bydelen vil gå nøye igjennom bakgrunnen for vedtak, da disse ligger langt høyere enn sammenlignbare bydeler.

FUNKSJONSOMRÅDE 2 B - OPPVEKST

BARNEVERN

Tabell 2 - 2 Meldinger til barnevernet i perioden 01.01. - 31.03.	Antall saker/ barn
1. Antall meldinger mottatt i perioden 01.01. - 31.03.	197
2. Antall ubehandlede meldinger fra før 01.01.2014.	4
3. Sum meldinger (punkt 1 + 2) = pkt.7	201
4. Antall henlagte meldinger i perioden 01.01. - 31.03.	30
5. Antall opprettede u.søk.saker i perioden 01.01. - 31.03.	162
6. Antall ubehandlede meldinger pr. 31.03.	9
7. Sum (punkt 4+5+6) = pkt. 3	201
8. Antall <u>barn</u> omfattet av meldingene	201

Det er viktig at tall som benyttes i tabellene 2.2 og 2.3 stemmer overens.

Pkt. 2:
Tall fra "før 01.01.2014."
gjenspeiler tall som er rapportert inn i årsstatistikken pr. 31.12.2013.

Kontrollformel

Tabell 2 - 3 Undersøkelsessaker i barnevernet og resultater av disse:	Antall saker/ barn
1. Antall u.søk.saker opprettet i perioden 01.01. - 31.03. (jf.tab.2 - 2, pkt.5) 1)"	162
2. Antall undersøkelsessaker overført fra 2013, (jf. Årsstatistikk for 2013)	97
3. Sum antall undersøkelsessaker = pkt. 17	259
Undersøkelser avsluttet med vedtak etter barnevernloven:	xxx
4. Avsluttet med frivillige hjelpetiltak i hjemmet (inkl. senter for foreldre og barn o.l.):	19
5. Avsluttet med plasseringsvedtak for barnet :	0
Herav:	xxx
5.1 Plassering § 4-4, 5. ledd	0
5.2 Omsorgsovertagelser § 4-12	0
5.3 Atferdstiltak § 4-24 - § 4-26	0
5.4 Plassering § 4-29	0
6. Venter på tiltak	0
7. Sum antall undersøkelsessaker avsluttede med vedtak (pkt. 4+5+6)	19
Undersøkelser avsluttet uten tiltak etter barnevernloven:	xxx
8. Venter på behandling i Fylkesnemnda	0
9. Søknad avslått	0
10. Flyttet til annen kommune/bydel	1
11. Henlagt etter partenes ønske	19
12. Henlagt etter barneverntjenestens vurdering	71
13. Sum antall undersøkelsessaker avsluttede uten tiltak	91
- hvor mange av de avsluttede sakene var mer enn 3 md. gamle ved avslutningstidspunktet	1
- hvor mange av de avsluttede sakene var mer enn 6 md. gamle ved avslutningstidspunktet	0
I undersøkelsessaker som ikke er avsluttet, oppgi hvor mange som:	xxx
14. Står på venteliste for å bli undersøkt.	23
15. Fortsatt er under undersøkelse	126
16. Sum ikke-avsluttede saker	149
- hvor mange av de ikke avsluttede sakene er mer enn 3 md. gamle?	29
- hvor mange av de ikke avsluttede sakene er mer enn 6 md. gamle? (inngår i tallet foran)	1
17. Kontrollsum (pkt. 7 + pkt.13+ pkt. 16 = pkt. 3)	259
18. Antall barn omfattet av undersøkelsene	255
- herav innvandrerbarn	203
19. Hvor mange husstander omfattes av undersøkelsene	151

Kontrollformel

Andel avsluttede undersøkelsessaker innen 3 md., i %:**99%**

Korrigert etter utsendelse

Beregnes som % av totalt antall avsluttede undersøkelsessaker (inkl. henlagte) i perioden

Utrekningen skjer automatisk etter at tabell 2-3 er utfylt. Sjekk rimeligheten av tallet.

Andel avsluttede undersøkelsessaker innen 6 md., i %:**100%**

Korrigert etter utsendelse

Beregnes som % av totalt antall avsluttede undersøkelsessaker (inkl. henlagte) i perioden

Utrekningen skjer automatisk etter at tabell 23 er utfylt. Sjekk rimeligheten av tallet.

Kommentar til tabell 2-3:

Tabell 2 - 4 - 1A - Barn og unge under tiltak i og utenfor familien	Pr. 31.03.	Hittil i år	Herav flyttet til andre bydeler i år
1) Antall barn og unge under tiltak i familien	204	219	4
- herav i alderen 0 - 17 år	193	212	4
2) Antall barn og unge under tiltak utenfor familien	122	122	0

Bydelsstatistikk pr. 3. tertial 2013

FUNKSJONSOMRÅDE 3 - PLEIE OG OMSORG

Om institusjoner og boliger knyttet til pleie og omsorg for eldre og funksjonshemmede

Lovhjemlede boliger (*institusjoner*)

Sykehjem eller boform for heldøgns omsorg og pleie (hjemlet i helse- og omsorgstjenesteloven).

Helseinstitusjon som skal gi beboeren nødvendig behandling og pleie ved opphold av lengre varighet og/eller korttidsopphold, innrettet på en eller flere av følgende oppgaver:

- a) medisinsk rehabilitering med sikte på tilbakeføring til hjemmet
- b) avlastning
- c) permanent opphold
- d) spesielt tilrettelagt opphold for funksjonshemmede
- e) skjermet boenhet for senil demente
- f) selvstendig boenhet for barn / ungdom
- g) dagopphold
- h) nattopphold
- i) terminalpleie

I tilknytning til oppholdet skal det være organisert legetjenesteste, fysioterapitjeneste og sykepleiertjeneste i samarbeid med andre deler av den kommunale helse- og sosialtjenesten.

Helsetilsynet i Oslo fører tilsyn.

Bolig med heldøgns omsorgstjeneste, hjemlet i sosialtjenesteloven:

- > Aldershjem
- > Bolig for barn og unge under 18 år som bor utenfor foreldrehjemmet som følge av behov for særlig omsorg
- > Privat forpleining (brukes i begrenset grad)

Tilbudet omfatter både bolig og omsorgstjenester. Omsorgstjenesten skal være tilgjengelig hele døgnet. Ut over dette er det ingen definerte oppgaver og heller ikke spesifiserte krav til personell, utstyr eller bygningsmessig utforming. Fylkesmannen fører tilsyn.

Definisjoner på ulike botilbud for eldre og funksjonshemmede:

Uhjemlede boliger er boliger som ikke hjemlet i helse- og omsorgstjenesteloven.

Omsorgsboliger: Boliger som fyller Husbankens krav til utforming for å få tilskudd til denne typen bolig. (Enkeltleiligheter kan i enkelte tilfeller hjemles i lov om sosiale tjenester eller lov om helsetjenester i kommunene, og vil da bli karakterisert som sykehjem eller bolig med heldøgns omsorg og pleie).

Tilrettelagte boliger: Omsorgsboliger og andre boliger som er fysisk tilpasset orienterings- og bevegelseshemmede. Den er tilrettelagt slik at beboerne skal kunne motta heldøgns omsorg og pleie ved behov.

Trygdeboliger/serviceboliger: Boliger som tilbys trygdede personer som har dårlig bostandard. Boligene er ofte ikke spesielt tilrettelagte for funksjonshemmede, annet enn at de har heis. De fleste trygdeboligene i Oslo er små (ett- eller toroms). Dette er et botilbud som er på vei ut.

Tabell 3 - 1 - B Antall beboere i institusjon som bydelen betaler for 1) pr 31.03. - etter kjønn og alder	0-17 år	18-49 år	50-66 år	67-74 år	75-79 år	80-84 år	85-89 år	90 år +	SUM
Menn	8	4	4	23	10	13	11	7	80
Kvinner	5	6	9	16	16	24	28	33	137
Sum egne beboere	13	10	13	39	26	37	39	40	217
Herav:	xxxx	xxxx	xxxx	xxxx	xxxx	xxxx	xxxx	xxxx	xxxx
- i sykehjem	0	0	9	38	25	37	39	38	186
- i aldershjem	0	0	0	0	0	0	0	2	2
- i boform m/ heldøgns oms. og pleie	0	4	4	1	1	0	0	0	10
- i barneboliger/avlastningsboliger	13	6	0	0	0	0	0	0	19
Kontrollsum	13	10	13	39	26	37	39	40	217
Herav:	xxxx	xxxx	xxxx	xxxx	xxxx	xxxx	xxxx	xxxx	xxxx
- med vedtak om korttidsopphold	0	0	2	11	2	5	5	7	32
2) - i skjermet plass for demente	0	0	2	5	10	4	6	2	29
Sum	0	0	4	16	12	9	11	9	61

1) **Beboere** i plasser som forvaltes av Sykehjemsetaten (SYE) innenbys og utenbys, i plasser som drives av bydelen selv samt plasser utenbys som bydeler kjøper direkte.

Benytt obligatorisk veileder for uttak av tall til 1.kvartal 2014 fra Gerica. Oppdatert 17.03.2014

Gjelder institusjoner som er hjemlet i helse- og omsorgstjenesteloven.

2) Alle typer korttidsopphold

Kontrollformel

Andel beboere i korttidsplasser i sykehjem som bydelen betaler for, i forhold til samlet antall beboere i sykehjem

17,2%

Regnes ut automatisk når tab. 3-1-B er fylt ut.

Andel beboere i skjermede enheter som bydelen betaler for, i forhold til samlet antall beboere i sykehjem

15,6%

Regnes ut automatisk når tab. 3-1-B er fylt ut.

Tabell 3 - 1 - D1 Beboere i utenbys sykehjem pr. 31.03. 1) 2) Skriv inn sykehjemmets navn (én rad pr. sykehjem):	Komm. nr.	Antall pasienter		
		Langtids opphold	Korttids- opphold	Sum beboere
Plasser kjøpt utenbys i regi av SYE:	xxxx	xxxx	xxxx	xxxx
Villa Skar	626	1	0	1
	0	0	0	0
	0	0	0	0
	0	0	0	0
	0	0	0	0
	0	0	0	0
Sum beboere i utenbys plasser i regi av SYE:		1	0	1
Plasser kjøpt utenbys i regi av bydelen selv (institusjonens navn, én rad pr. inst.):	xxxx	xxxx	xxxx	xxxx
Furukollen Psykiatriske senter	236	1	0	1
Nøstret Bo- og omsorgssenter	612	1	0	1
Delekanbakken 3	626	1	0	1
Trollhaug, Sagveien	624	2	0	2
	0	0	0	0
	0	0	0	0
	0	0	0	0
Sum beboere i utenbys plasser i regi av bydelen selv:		5	0	5
Sum beboere i utenbys sykehjem 3)		6	0	6

Benytt obligatorisk veileder for uttak av tall til 1.kvartal 2014 fra Gerica. Oppdatert 17.03.2014

1) Kun plasser med sykehjemsstandard skal registreres i denne tabellen. Sett inn flere rader ved behov. **Sjekk sumformel!**

2) Hvis for eksempel plasser i utlandet er kjøpt via en annen kommune i Norge, redegjør under kommentarer nedenfor.

3) Beboere i disse plassene skal være inkludert i tabell 3-1-B

Kommentarer:

Tabell 3 - 1 - D2 Beboere i øvrige plasser som bydelen kjøper - pr. 31.03. 1)					Komm.-/ bydelsnr.	Sum beboere
Skriv inn institusjonens navn (én rad pr. inst.): 2)	xxxx	xxxx	xxxx	xxxx	xxxx	xxxx
Høyenhall bo og rehabssenter					301	1
Røysumtunet					534	2
Holtet bosenter					612	2
					0	0
					0	0
					0	0
					0	0
					0	0
					0	0
					0	0
					0	0
					0	0
					0	0
Sum beboere i plasser som bydelen kjøper direkte						5

Benytt obligatorisk veileder for uttak av tall til 1.kvartal 2014 fra Gerica. Oppdatert 17.03.2014

1) Gjelder institusjonsplasser som ikke har sykehjemsstandard. Både plasser utenbys og eventuelt plasser innenbys.

2) Institusjoner hvor det kan kreves vederlag for opphold i institusjon etter vederlagsforskriften

Kommentarer:

Tabell 3 - 2 - A Antall personer som venter på fast plass i sykehjem pr. 31.03. 1)		Tidsintervall							
Angi hvor lenge personene har ventet på fast plass i sykehjem	< 1 md. (1-30d)	1-2 md. (31-60d)	2-3md. (61-90d)	3-4md. (91-120d)	4-6 md. (121-180d)	6-12 md. (181-365d)	>12 md. (> 366 d)	Sum personer	
Antall personer som venter på sykehjemsplass:	xxx xxx	xxx xxx	xxx xxx	xxx xxx	xxx xxx	xxx xxx	xxx xxx	xxx xxx	
a) I eget hjem 2)	1	0	0	0	0	0	0	1	
b) I andre typer institusjoner (aldershjem, sykehus med mer)	0	0	0	0	0	0	0	0	
c) Korttidsplasser 3)	0	0	0	xxxxx	xxxxx	xxxxx	xxxxx	0	
Sum ant. personer som venter på plass	1	0	0	0	0	0	0	1	
Antall personer som bor i sykehjem, men som iht. til fritt sykehjemsvalg venter på plass i et annet bestemt sykehjem	3	1	0	0	1	0	0	5	

Benytt obligatorisk veileder for uttak av tall til 1.kvartal 2014 fra Gerica. Oppdatert 17.03.2014

Gjennomsnittlig ventetid i dager for fast plass i sykehjem (alle kategorier ventestatus). 4)

15

1) Sykehjem som er hjemlet i helse- og omsorgstjenesteloven der det kan kreves vederlag for opphold i institusjon.

2) Også personer som etter eget ønske venter hjemme på plass ved et bestemt sykehjem medregnes her.

3) KOSTRA-def.: "Innleggelse i institusjon med formål rehabilitering/avlastning. Tidsbegrenset opphold der vedtak og innskriving tilsier at oppholdet har begrenset varighet (inntil 3 måneder). Samme person kan ha mer enn ett korttidsopphold"

4) Beregnes som gjennomsnitt i de enkelte grupper, dvs. < 1 md.=15 dager, 1-2 md.= 45 dager osv., > 12 md.=365 dager

Tabell 3-2-B Saksbehandlingstider i pleie- og omsorgstjenesten - hittil i år - Institusjonstjenester 1)	Antall dager
Saksbehandlingstid for søknad om institusjonsplass 2)	14
- Herav saksbehandlingstid for søknad om langtidsopphold i sykehjem	47
- Herav saksbehandlingstid for søknad om tidsbegrenset opphold i sykehjem	8
- Herav saksbehandlingstid for søknad om plass i aldershjem	0
- Herav saksbehandlingstid for søknad om plass i andre boform med heldøgns omsorg og pleie	0

Benytt obligatorisk veileder for uttak av tall til 1.kvartal 2014 fra Gerica. Oppdatert 17.03.2014

1) Gjennomsnittlig saksbehandlingstid hittil i år.

2) Gjelder institusjoner som er hjemlet i helse- og omsorgstjenesteloven.

Tabell 3 - 3 - B Gjennomsnittlig antall liggedøgn i sykehjem for beboere som har avsluttet sitt opphold hittil i år	Lang- tids- opphold	Kort- tids- opphold
Antall beboere som har avsluttet opphold i sykehjem hittil i år	8	79
Antall avsluttede opphold (korttids) hittil i år 1)	xxxxxx	97
Ant. liggedøgn tot. for alle beboere som har avsluttet sitt opphold hittil i år 2)	11479	3238
Gjennomsnittlig antall liggedøgn per beboer 2)	1435	41
Gjennomsnittlig antall liggedøgn per opphold (korttid) 1) 2)	xxxxxx	33

Benytt obligatorisk veileder for uttak av tall til 1.kvartal 2014 fra Gerica. Oppdatert 17.03.2014

1) Gjelder kun for korttidsopphold

2) Rapporten teller bakover til førstegangsinnleggesdatoen på opphold som er påbegynt også før perioden. Dvs at rapporten viser gjennomsnittlig lengde for sykehjemsopphold som er avsluttet hittil i år.

Merk: Det er bare opphold som er avsluttet i perioden 01.01.2014 - 31.03.2014 som kommer med i rapporten . Hvis sak/tjeneste revurderes, eller hvis brukeren har flyttet mellom ulike institusjoner (har flere tjester knyttet til samme sak), og tjenestene er sammenhengende, regnes det som et opphold.

Tabell 3 - 3 - C Antall liggedøgn totalt i syke- og aldershjem fordelt på type opphold 1) (Kostrafunksjon 253 - institusjonstjenester)	Kjøp fra SYE	Kjøp fra andre innenbys/ utenbys	Drevet av bydelen selv	
	Antall liggedøgn hittil i år	Antall liggedøgn hittil i år	Antall liggedøgn hittil i år	SUM
a) Tidsbegrenset opphold i sykehjem	xxx	xxx	xxx	xxx
Korttidsopphold (eksklusive korttidsopphold for rehabilitering)	1673	9	0	1682
Korttidsopphold for rehabilitering	998	0	0	998
Opphold i plass for for lindrende behandling	19	0	0	19
b) Opphold i sykehjem	xxx	xxx	xxx	xxx
Langtidsopphold - ordinært	10425	0	0	10425
Langtidsopphold - skjermet enhet for demens	2528	0	0	2528
Langtidsopphold - forsterket (psykiatri, rus)	360	0	0	360
Langtidsopphold forsterket - annet	360	0	0	360
Langtidsopphold - spesial (særskilt inngåtte kontrakter om enkeltkjøp)	0	0	0	0
Opphold i MRSA avdeling	0	0	0	0
langtidsopphold -rus	0	0	0	0
c) Opphold i aldershjem og andre boformer med heldøgns pleie	xxx	xxx	xxx	xxx
Opphold i andre boformer med heldøgns omsorg (og evt. pleie)	0	900	0	900
Langtidsopphold i aldershjem	180	0	0	180
Opphold i barne og avlastningsbolig	0	245	1481	1726
Sum	16543	1154	1481	19178

Benytt obligatorisk veileder for uttak av tall til 1.kvartal 2014 fra Gerica. Oppdatert 17.03.2014

1) Opphold i sykehjem, aldershjem og andre boformer med heldøgns omsorg (og evt pleie) som er hjemlet i helse- og omsorgstjenesteloven, dvs. boformer der det kan kreves vederlag for opphold i institusjon.

Opphold i barneboliger og avlastningsboliger skal med.

Internkontroll i sosial- og helsetjenesten

Forskrift om internkontroll i sosial- og helsetjenestene med ikrafttredelse 1. juli 2003, jf. Forskrift om kvalitet i pleie- og omsorgstjenestene, pålegger kommunene å ha skriftlige og dokumenterte rutiner for å sikre kvalitet i tjenesten.

Har bydelen etablert et skriftlig og dokumenterbart system for internkontroll i sosial- og helsetjenesten?

Ja/Nei

JA

Når ble bydelens internkontrollsystem for sosial- og helsetjenesten sist revidert (skriv slik: 04/13)?

Mnd/år

00/00

Kommentar:

Tabell 3-2-B: 2 brukere med lang saksbehandlingsstid på langtidsopphold på henholdsvis 273 og 220 dager er ikke tatt med i gjennomsnittsberegningen.

Tabell 3-3-B: Antall avsluttede opphold 1. kvartal er kun 8. Disse har alle hatt lang liggetid i sykehjem derfor høyt antall gjennomsnittlige liggedøgn.

HJEMMETJENESTER OG BOLIGER

Tabell 3 - 5A - Antall personer som mottar hjemmetjenester pr. 31.03. 1)	Mot-takere av BARE hjemme-syke-pleie	Mot-takere av BARE praktisk bistand	Mot-takere av BEGGE tjenester	SUM mot-takere	Herav antall mot-takere med private tjenesteytere
Antall mottakere 0-49 år	97	53	68	218	17
Antall mottakere 50-66 år	76	35	50	161	17
Antall mottakere 67-79 år	82	51	66	199	28
Antall mottakere 80-84 år	27	53	45	125	28
Antall mottakere 85-89 år	22	45	40	107	36
Antall mottakere ≥ 90 år	19	19	35	73	11
SUM - alle aldersgrupper	323	256	304	883	137
Sum mottakere ≥ 80 år	68	117	120	305	75

Benytt obligatorisk veileder for uttak av tall til 1.kvartal 2014 fra Gerica. Oppdatert 17.03.2014

1. Inkl. mottakere som bor i trygde-/serviceboliger, tilrettelagt boliger og bofellesskap

I henhold til loven er praktisk bistand definert som hjemmehjelp, husmorvikar og annen hjelpevirksomhet i hjemmet, herunder miljøarbeid, opplæring i dagliglivets gjøremål, boveiledning og brukerstyrt personlig assistent m.v.

Tabell 3 - 5B - Antall vedtakstimer og antall utførte timer i hjemmetjenesten	Antall vedtakstimer hittil i år	Antall utførte vedtakstimer hittil i år	Herav antall utført av private leverandører
Antall timer praktisk bistand	58911	29013	2309
- herav antall timer praktisk bistand til daglige gjøremål, egenomsorg og personlig stell 1)	6152	4155	1324
- herav antall timer praktisk bistand - opplæring i daglige gjøremål 2)	47985	20563	0
- herav antall timer praktisk bistand - BPA 3)	4774	4295	985
Antall timer hjemmesykepleie 4)	31701	23345	1002
- herav antall timer hjemmesykepleie innenfor kategorien psykisk helsearbeid/utført av psykiatriske sykepleiere eller andre	4044	2786	0
SUM antall timer hittil i år for hjemmetjenesten 5) fordelt på:	90612	52358	3311

Benytt obligatorisk veileder for uttak av tall til 1.kvartal 2014 fra Geric. Oppdatert 17.03.2014

1) Praktisk bistand - vedtak fattet etter lov om kommunale helse- og omsorgstjenester § 3-2, 6b

2) Praktisk bistand - opplæring: daglige gjøremål. (Formålet

med praktisk bistand - opplæring er å gjøre den enkelte mest mulig selvstendig i dagliglivet, dvs. opplæring i husarbeid og matstell, personlig hygiene, påklledning og i forbindelse med måltider) Omfatter også boveiledning.

3) Brukerstyrt personlig assistent. Vedtak fattet etter lov om kommunale helse- og omsorgstjenester § 3-2, 6a. Skal registreres uavhengig av hvem som har arbeidsgiveransvaret (kommunen, tjenestemottager eller andelslag for BPA (brukerstyrt personlig assistent) eks. Uloba).

4) Hjemmesykepleie (jfr. lov om kommunale helse- og omsorgstjenester § 3-2 første ledd nr. 6 bokstav a.

Hjemmesykepleie skal også omfatte tjenester innenfor benevnelsen psykisk helsearbeid.

5) Både praktisk bistand og hjemmesykepleie

Tabell 3 - 6 Antall innbyggere 1), og andel mottakere av hjemmetjenester < 67 år, 67-79 år, 80 år-89 år, ≥ 90 år, pr. 31.03.	< 67 år	67-79 år	80-89 år	≥ 90 år	SUM 80 år +
Antall innbyggere i bydelen 1)	27355	3037	808	150	958
Andel mottakere av hjemmetjenester 2)	1%	6,6%	28,7%	48,7%	31,8%

1) Antall innbyggere i bydelen basert på befolkningsstatistikk pr. 1.1.2014. For aldersgruppen 67-79 år og 80-89 år, og 90 år +, er det korrigert for sykehjemsbeboere (grunnlagsdata benyttes i kriteriesystemet). For aldersgruppen < 67 år er slik korreksjon ikke foretatt. (Inngår ikke i kriteriesystemet. Antall beboere i andre bydelers sykehjem i denne aldersgruppen er lavt) Benytt tall fra tabellen som det referes til på egen arkfane; "Befolkning pr. 1.1.2014"

2) Tallet regnes ut automatisk, og viser forholdet mellom antall mottakere av hjemmetjenester < 67 år, 67-79 år og 80 - 89 år, og ≥ 90 år og antall innbyggere i bydelen i samme aldersgruppe.

Tabell 3-7 - Saksbehandlingstider i pleie- og omsorgstjenesten - hittil i år - Hjemmetjenester 1)	Antall dager
Saksbehandlingstid for søknad om praktisk bistand	21
Saksbehandlingstid for søknad om hjemmesykepleie	5
Iverksettingstid for vedtak om praktisk bistand 2)	14
Iverksettingstid for vedtak om hjemmesykepleie	2

Benytt obligatorisk veileder for uttak av tall til 1.kvartal 2014 fra Geric. Oppdatert 17.03.2014

1) Gjennomsnittlig saksbehandlingstid hittil i år (Fra søknad er mottatt til vedtak er fattet)

2) Med fritt brukervalg for leverandør av hjemmetjenester vil også private leverandører ha ansvar for iverksettingstid for vedtak om hjemmetjenester. Bydelene vil likevel ha et oppfølgingsansvar for iverksettelse av vedtakene, i tillegg til å ha ansvaret for iverksettingstid der kommunen ved bydelen er leverandør.

Kvalitetsmåling i hjemmetjenesten

Brukerundersøkelse - total tilfredshet med hjemmesykepleie

Angi tidspunkt for når måling ble gjennomført (skriv slik: 04/13):

Brukerundersøkelse - total tilfredshet med praktisk bistand

Angi tidspunkt for når måling ble gjennomført (skriv slik: 04/13):

Andel fornøyde *) brukere i %	0%
Mnd/år	00/00
Andel fornøyde *) brukere i %	0%
Mnd/år	00/00

*)Angi summen av prosentverdiene for score 3 og 4 som representerer brukernes svar på spørsmål om total tilfredshet med hhv hjemmesykepleie og praktisk bistand.

Kommentarer til brukertilfredshet i hjemmesykepleie og praktisk bistand:

Det er ikke gjennomført brukerundersøkelse i 2014

Kvalitetsrevisjon i hjemmetjenesten

Er det gjennomført kvalitetsrevisjon i hjemmetjenesten i løpet av året?

Har kvalitetsrevisjonen avdekket større avvik?

Arbeidstilsynet har hatt tilsyn: Ingen avvik funnet

Ja/Nei	Nei
Ja/Nei	

Tabell 3 - 8 - A		
Antall personer som har hatt dagsenter/dagopphold/dagtilbud og totalt antall vedtakstimer hittil i år, fordelt på type tjeneste	Antall personer	Antall vedtaks-timer
Dagopphold - geriatjenesten dagrehabilitering 1)	0	0
Dagsenter/dagtilbud (sumformel) 2)	152	40992
Herav geriatjeneste Dagsenter	97	22152
Herav geriatjeneste Dagsenter for fysisk funksjonshemmede	8	1684
Herav geriatjeneste Dagtilbud for psykisk utviklingshemmende	47	17156

Benytt obligatorisk veileder for uttak av tall til 1.kvartal 2014 fra Gerica. Oppdatert 17.03.2014

1) Opphold med pleie og rehabilitering (vedtak etter lov om kommunale helse- og omsorgstjenester)

2) Dagsenter/ dagtilbud (vedtak etter lov om kommunale helse- og omsorgstjenester eller uhjemlet vedtak)

Lavterskeltilbud/ åpne kommunale tilbud der personer kan komme og gå uten avtale skal ikke registreres.

Kommentarer:

Tabell 3-7: Lang saksbehandlingstid på 2 brukere hjemmesykepleien på henholdsvis 190 og 133 dager er utelatt fra gjennomsnittsberegningen.

Tabell 3-5 B: Antall timer praktisk bistand - BPA: Grunnet flytting til bydelen gjelder antall vedtakstimer perioden jan-mar 2014

mens utførte vedtakstimer gjelder for perioden feb-mars for en bruker.

Tabell 3-9: Ingen endringer de tre første månedene i 2014

BOLIGER FOR ELDRE OG FUNKSJONSHEMMEDE

Tabell 3 - 9 - Beboere med vedtak om bolig til pleie- og omsorgsformål - etter kjønn og alder, pr. 31.03. 1)	Antall beboere 0-17 år	Antall beboere 18-49 år	Antall beboere 50-66 år	Antall beboere 67-74 år	Antall beboere 75-79 år	Antall beboere 80-84 år	Antall beboere 85-89 år	Antall beboere 90 år +	SUM antall beboere
Menn	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
Eldre	0	0	5	8	5	3	0	0	21
Fysisk funksjonshemmede	0	8	4	0	0	0	0	0	12
Utviklingshemmede	0	24	3	0	0	0	0	0	27
Personer med psykiske lidelser	0	14	8	0	0	0	0	0	22
SUM menn	0	46	20	8	5	3	0	0	82
Kvinner	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx
Eldre	0	0	5	7	9	12	7	10	50
Fysisk funksjonshemmede	0	2	4	0	0	0	0	0	6
Utviklingshemmede	0	15	2	0	0	0	0	0	17
Personer med psykiske lidelser	0	7	8	0	0	0	0	0	15
SUM kvinner	0	24	19	7	9	12	7	10	88
SUM menn + kvinner	0	70	39	15	14	15	7	10	170
- herav beboere med omsorg+ bolig 2)	xxx	xxx	0	0	0	0	0	2	2

Benytt obligatorisk veileder for uttak av tall til 1.kvartal 2014 fra Gerica. Oppdatert 17.03.2014

1) Med bolig til bolig- og omsorgsformål menes kommunalt eide eller disponerte boliger (boenheter) for eldre, funksjonshemmede, utviklingshemmede og personer med psykiske lidelser

2) Boliger innenfor omsorg+ konseptet, dvs. minimum 50 samlokaliserte boliger med heldøgns vaktjeneste, aktivitetssenter og middagsservering syv dager i uken. (Byrådssak 243/09 Omsorgs + organisering og innhold, byrådssak 174/10 Forskrift om tildeling av bolig i omsorg+ i Oslo kommune)

NB ! Boform i institusjon som er hjemlet (som det kan kreves vederlag for) etter helse- og omsorgstjenesteloven

skal ikke registreres her, men i tabell 3-1-B

FUNKSJONSOMRÅDE 4 - ØKONOMISK SOSIALHJELP

Tabell 4 -2 Aktive klienter med utbetalt økonomisk sosialhjelp (bidrag og lån) 1)	Gj.snitt antall med utbet. pr måned i 1. kvart. 2)	Gj.snitt antall med utbet. pr måned hittil i år 3)	Akkumulert antall klienter med utbet. hittil i år 4)
Antall klienter med økonomisk sosialhjelp som fordeler seg slik:	516	516	697
- herav klienter 18-24 år, flyktninger	xxxxx	xxxxx	xxxxx
- herav klienter 18-24 år, øvrige	0	0	0
- herav klienter 25 år og eldre, flyktninger	40	40	62
- herav klienter 25 år og eldre, øvrige	16	16	20
- herav klienter 25 år og eldre, øvrige	460	460	615
Kontrollsum (alle herav)	516	516	697

Kontrollformel:

1) Aktive klienter = det antallet som i løpet av en måned har fått anvist økonomisk sosialhjelp i OSKAR - tilsvarende månedsrapporteringen til EST.

2) Alle tall skal regnes pr. mnd. Månedstallene summeres og deles på 3.

3) Sumtallet for hittil i år deles med: 3

4) Akkumulert antall klienter = antallet individer med anvist økonomisk sosialhjelp en eller flere ganger hittil i år.

Tabell 4 - 3A - Brutto utbetaling ¹⁾ pr. klient pr. måned (bidrag og lån)	Gj.snitt pr måned i 1. kvart. 2)	Gj.snitt hittil i år 3)
Brutto utbetalt pr. klient m/øk. støtte - pr. md.	12 203	12 203

1) Brutto utbetaling pr klient = anvist økonomisk sosialhjelp i OSKAR - tilsvarende månedsrapporteringen til EST.

2) Alle tall skal regnes pr. mnd. Månedstallene summeres og deles på 3.

3) Summen for hittil i år deles med: 3

MÅLTALL OG PROGNOSE

De etterfølgende tabeller omfatter obligatoriske måltall som det skal rapporteres på.

Prognoser for årsresultatet skal være reelle.

Dersom årsprognosen medfører avvik i forhold til de måltall som bydelsutvalget har vedtatt sammen med årsbudsjett (fordelingen av dok. 3 -rammen), **må dette kommenteres under respektive tabell.**

gule felter er det innlagt formel eller verdier som er overført fra andre tabeller. Det skal ikke legges inn tall her.

FUNKSJONSOMRÅDE 1
HELSE, SOSIAL OG NÆRMILJØ

Tabell P - 1 - 3 - B Saksbehandlingstid - bistand til bolig	Andel hittil i år	Prognose for hele året	Vedtatt måltall for i år	Avvik prognose måltall
Andel søknad om finansiering til kjøp av bolig behandlet innen 1 mnd.	59%	70%	80%	-10%
Andel søknad om kommunal bolig behandlet innen 3 mnd.	71%	85%	95%	-10%
Andel innvilget kommunal bolig effektivert innen 6 mnd.	50%	70%	80%	-10%

Kommentar til prognosen:

FUNKSJONSOMRÅDE 2B - OPPVEKST
Barnevern

Tabell P-2-3 Undersøkelsessaker, barn og unge under tiltak og fosterhjemsoppfølging	Resultat hittil i år	Prognose for året	Måltall for i år	Avvik prognose- måltall
Andel avsluttede undersøkelser innen 3 mnd. 2)	100%	100%	100%	0%
Antall gjennomførte tilsynsbesøk pr fosterbarn under 18 år hvor Oslo har tilsynsansvaret 1)	xxxxxxx	xxxxxxx	4	#VERDI!
Antall gjennomførte oppfølgingsbesøk pr fosterbarn 1)	xxxxxxx	xxxxxxx	4	#VERDI!
Andel barn i hjelpetiltak med gyldig tiltaksplan 3)	84,5%	100%	100%	

1) Resultat rapporteres kun pr 31.12. Prognose rapporteres hvertkvartal.

2) Andel avsluttede undersøkelser innen 3 mnd. – dette tallet skal bydelene hente fra Datavarehuset, rapport FAM4101

3) Andel barn i hjelpetiltak med gyldig tiltaksplan pr periodeslutt – dette skal bydelene hente fra Datavarehuset, rapport FAM7201

Kommentar til prognosen:

fyller ikke inn prognose for året jf mail fra Elisabeth Bøe 09.04.2014

FUNKSJONSOMRÅDE 4
ØKONOMISK SOSIALHJELP

Tabell P-4-2 Gj.snittlig antall klienter/utbetaling pr. md. hittil i år	Resultat hittil i år 1)	Prognose for året 2)
Gj.snittlig antall aktive klienter med øk. støtte, pr. md. i perioden	516	499
- herav klienter 18-24 år, flyktninger	0	0
- herav klienter 18-24 år, øvrige	40	37
- herav klienter 25 år og eldre, flyktninger	16	15
- herav klienter 25 år og eldre, øvrige	460	447
Gj.snittlig bto. utbetalt pr. klient m/øk. støtte pr. md. i perioden	12 203	12200

1) Tallene her overføres automatisk fra tabell 4-2 og 4-3. **Sjekk samsvar!**

2) Gjennomsnitt pr. md. for hele året under ett. **Kommentarer til tabell P-4-2:** Inntektsanslag er satt ned fra 4 mill til 3 mill

Bydelen arbeider med korrektive tiltak for å redusere antall klienter og utbetaling. Det innføres temabasert fordeling av langtidsklienter fra 1.5, for bl.a. å øke innsatsen mot aktive tiltak for personer som ikke er i KVP, intro eller Jobbsjansen. Måltatt KVP skal være oppnådd fra mai. Det gjennomføres **i april en aksjon for reduksjon av skatt for klienter med nedsatt skatteevne etter modell fra gamle Oslo, gruppen omfatter 120 sosialhjelpmottakere.**

Link:

NB! UKE (Utviklings- og kompetanseetaten) vil legge ut befolkningstall for kriteriebefolkningen i bydel

<http://www.utviklings-og-kompetanseetaten.oslo.kommune.no/category.php?categoryID=69124>

ene pr 01.01.2014 på sine nettsider i månedsskifte mars/april 2014

Høybråten Frivillighetssentral
Linjebakken 4
1087 Oslo

14 APR 2014

14 APR 2014

Høybråten, 9. april 2014

Bydelsadministrasjon Bydel Stovner
Karl Fossumsvei 30
0985 Oslo

200700804	#7
356.6	

Vedr. Høybråten Frivillighetssentral

Vedlagt oversendes årsrapport, regnskap samt referat fra årsmøte for året 2013 vedr.
Høybråten Frivillighetssentral.

Med vennlig hilsen
Høybråten Frivillighetssentral



Odd Gram
Daglig leder



Jan Henrik Haga
Styreleder

HØYBRÅTEN FRIVILLIGHETSSENTRAL

Referat fra årsmøtet 01.04. 2014 i Høybråten Frivillighetssentral.

Tilstede: Jan Henrik Haga, Jan Erik Wold, Svein Ivar Svendsen, Odd Kristiansen, Odd Gram og Sidsel Torbo.

Dagsorden:

1. Godkjenning av innkalling til årsmøtet.
Innkallingen ble godkjent.

2. Valg av møteleder.
Styreleder Jan Henrik Haga ble foreslått. Godkjent.

3. Valg av møtereferent.
Sidsel Torbo ble valgt.

4. Valg av to personer til å underskrive protokollen.
JanErik Wold og Odd Kristiansen ble valgt.

5. Årsberetning.

Årsberetningen for 2013 ble sett gjennom og kommentert fortløpende.

- Odd G gjorde oppmerksom på at det enda ikke hadde kommet noen penger fra Bydel Stovner, og at vi allerede skyldte husleie for 1. kvartal. Svein Ivar tilbød seg å kontakte Jan Erik Linja fra Bydelsutvalget, for å høre om han har informasjon om dette.

- Odd G kunne også konstatere en jevn og akseptabel etterspørsel etter tjenester.

- Både han og Jan Erik meldte om stadig godt samarbeid med Stovner Frivillighetssentral, som akkurat nå holder på å flytte inn til Fossum kirke.

- De nevnte også at det er nødvendig å begrense vårt område til Gamle Stovner når det gjelder å yte tjenester.

- Odd Kristiansen fikk god-ord fordi han hadde skaffet to habile snø-måkere til frivillig innsats, nemlig far og sønn Bakk i Skogstien ved Parken. Veldig positivt.

- Ad. pkt. 9, om planer for 2014, ble man enige om å fortsette i samme spor under forutsetning av at Bydel Stovner bevilger de nødvendige midler, hovedsaklig til leie av lokaler. Flere ga uttrykk for at de synes leia er drøy, men må innse at det koster å holde et hus ved like.

- Odd nevnte at det stadig er behov for å markedsføre våre tjenester. Brukerne flytter oftere enn før, noen også til institusjoner, og noen faller fra. Vi har fast en annonse i Vel-Nytt, men for å gjøre en vri på denne, kom vi på en ide om at annonsen kunne romme bilde og anbefaling av en fornøyd bruker, et «intervju». Kanskje en ny for hver utgave? Forøvrig ble årsmeldingen godkjent.

6. Regnskap.

Jan Henrik tok opp regnskapet for 2013 og budsjettet for 2014. I budsjett for 2013 var utgiftene beregnet til kr 39.600,-, mens regnskapet viste et merforbruk på kr 781,50, noe som i hovedsak skyldtes anskaffelse av ny skriver. Kr 381,50 av denne sum overskred det årlige bidrag fra bydelen, og vil derfor tære på egenkapitalen. En nøktern vurdering førte til et budsjett for 2014, der vi igjen må regne med utgifter som overskrider årlig bidrag fra Stovner med kr 500,-, og altså må tas fra egenkapitalen. Det er i hovedsak husleia som tar det meste av budraget, men denne får vi ikke endret.

Som i tidligere år ser vi at dette ikke er bærekraftig utvikling, men vi har stadig mulighet for å søke om støtte fra Velforeningen og/eller Stovner Bydel. En eventuell søknad bør bygges rundt en ide eller plan om et arrangement eller et prosjekt. Vi kunne også ta kontakt med diakonen i menigheten. Regnskapet ble godkjent.

7. Innkommende forslag.

Svein Ivar presenterte navnet på 2 nye representanter til styret, etterat Per Bremer og Anne Lise Haanæs går ut .

Som leder av valgkomiteen la han fram følgende forslag til styre for 2014:

Styreleder: Jan Henrik Haga 1 år

Styremedlem: Odd Kristiansen 2 år

Styremedlem: Sidsel Torbo 2 år

Styremedlem: Anne Jenner, (ny) 2 år

Styremedlem: Svein Aaslund, (ny) 2 år

Daglig leder: Odd Gram

Assistent: Jan Erik Wold

Valgkomiteen: Leif Sommer 1 år

Svein Ivar Svendsen 2 år

Forslaget ble godkjent.

8. Bevertning

Deilige rundstykker tilberedt av Odd G, med kaffe og mineralvann pluss kake etterpå.

Oslo 01.04. 2014

10/4-2014 Odd Kristiansen
dato

02.04.14 Jan Erik Wold
dato

Referent: Sidsel Torbo, 02.04.14

Høybråten Frivillighetssentral Årsrapport 2013

1. Innledning

Høybråten Frivillighetssentral ble stiftet 05.04.2005. Sentralen som utelukkende er drevet på frivillig basis, er en videreføring av tidligere Frivillighetssentral på Furuset. Frivillighetssentralen leier kontor av Høybråten Velforening med adresse:

Linjebakken 4, 1087 Oslo

Telefon: 22 21 79 67

E-post: frivillig@hoybratenvelforening.no

2. Styret

Organisasjoner og lag som er styrerepresentert og aktive i sentralen er Høybråten Velforening, Høybråten Arbeidersamfunn, Høybråten Menighetsråd, Lions Club Oslo-Høybråten og Normisjonen.

3. Styrets sammensetning

Jan Henrik Haga. Leder		(Lions-Club Oslo-Høybråten)
Anne-Lise Haanæs, styremedlem(sekretær)		(Høybråten Velforening)
Per Bremer, styremedlem (utmeldt desember 2013 grunnet sykdom)		(Høybråten Menighetsråd)
Sidsel Torbo, styremedlem		(Høybråten Arbeidersamfunn)
Odd Kristiansen styremedlem		(Normisjonen)
Odd Gram, daglig leder		

4. Antall styremøter

Det er avholdt 1 (ett) styremøte.

5. Årsmøte

Årsrapporten for 2012 ble fremlagt og gjennomgått på årsmøtet i 2013 hvor det i alt møtte 6 personer

6. Frivillighet målt i tall og timer

Det er fremdeles vanskeligheter med den nye Fridjofversjonen(denne blir ikke lenger vedlikeholdt fra senralt hold) og tallene om målt frivillighet er derfor tatt ifra manuelle lister samt tildels sansynliggjordt.

Vår Frivillighetssentral har også i 2013 utført oppdrag for brukere som har sognet til Stovner Frivillighetssentral.

Høybråten Frivillighetssentral har åpningstid mandag – fredag kl. 10.00 til 12.30. I åpningstiden betjener vi også telefoner for Høybråten Velforening og er behjelpelig med en del praktiske ting som post, utleie av lokaler, nøkler etc.

Antall frivillige som er registrert i sentralen er: 12

Antall brukere som er registrert i sentralen er: 35
Det er det samme som i 2012

Antall frivillige som gjorde en aktiv innsats er: 10
Det er det samme som i 2012

Antall frivillige arbeidstimer som er utført er 370 fordelt på 140 oppdrag.
Det er 10 færre timer enn i 2012

Antall frivillig arbeidstimer kontor/telefontjenester m.v. er: 750

Antall brukere som fikk hjelp fra sentralen er: 30
Det er det samme som i 2012.

Antall brukere over 60 år, eller antall brukere som fikk hjelp av sentralen er ikke registrert i detalj.

Totalt sett har frivilligsentralen utført 1120 timer frivillig arbeid som som utgjør 0,63 årsverk a. 1750 timer. Timene omfatter også noen ulike fasteoppdrag.

7. Tillggsaktiviteter

I regi av Sanitetsforeningen ble det 14 og 16 oktober arrangert middagsselskap for mennesker som er fylt 75 år og eldre. Det møtte 60 personer hver gang, og maten ble tilberedt i regi av Frivillighetssentralen.

Frivillighetssentralen er også engasjert i tilrettelegging for utsendelser i regi av Velforeningen.

8. Økonomi

Fra Bydel Stovner mottok sentralen ett samlet tilskudd stort kroner 40 000. Beløpet dekker årlig husleie og løpende direkte utgifter knyttet til driften og til det øvrige frivillighetsarbeidet.. Sentralen leier lokaler, telefonlinjer og kopieringsmaskiner m.m. av Høybråten Velforening. For øvrig viser vi til vedlagte regnskapsoppstilling.

9. Planer for 2014

Høybråten Frivillighetssentral skal være ett kontaktpunkt og bindeledd mellom de som ønsker å yte en frivillig innsats i lokalmiljøet og de som ønsker å motta en slik innsats. Aktivitetene skal legges opp i samsvar med lokale forutsetninger, behov og samlet søke å bidra til vekst, stabilisering og utvikling av sentralen

Styret ønsker fremdeles at flere organisasjoner/lag på Høybråten melder sin interesse for aktivt å delta i Frivillighetssentralen arbeide. Daglig leder møter

i "seniorforumet" hvor hensikten er å koordinere møtevirksomhet m.m. med andre organisasjoner/ lag på lokalplanet.

Det har i 2013 vært omtrent den samme aktivitet so i 2012.

Skal vi fortsatt være en aktiv sentral bør det gjøres et løft for å kunne bringe informasjon ut til nye brukere og frivillige.

Sentralen har i januar 2013 hatt møte med Stovner Frivillighetssentral med tanke om å ha et tettere samarbeide.

Høybråten 18 mars 2014

Balanse

Dato: 10.02 2014

Periode: 1-12

Side: 1

Regnskapsår: 2013

Konto	Tekst	Inngående balanse	Reelt i periode	Utgående balanse
Eiendeler				
<u>Omløpsmidler</u>				
Bankinnskudd, kontanter o.l.				
1920	Bankinnskudd	12 229,35	-343,77	11 885,58
	SUM Bankinnskudd, kontanter o.l.	12 229,35	-343,77	11 885,58
	SUM Omløpsmidler	12 229,35	-343,77	11 885,58
	SUM Eiendeler	12 229,35	-343,77	11 885,58
Egenkapital og gjeld				
<u>Egenkapital</u>				
Over-/underskudd				
8800	Udisponert årsresultat (<u>underskudd</u>)	0,00	343,77	343,77
	SUM Over-/underskudd	0,00	343,77	343,77
	Opptjent egenkapital			
2050	Annen egenkapital	-12 229,35	0,00	-12 229,35
	SUM Opptjent egenkapital	-12 229,35	0,00	-12 229,35
	SUM Egenkapital	-12 229,35	343,77	-11 885,58
	SUM Egenkapital og gjeld	-12 229,35	343,77	-11 885,58

Resultat

Dato: 10.02.2014

Side: 1

Periode: 1 - 12
Regnskapsår: 2013

Konto	Tekst	Reelt i periode	Budsjett i periode	Avvik i perioden
-------	-------	--------------------	-----------------------	---------------------

Driftsresultat**Driftsinntekter****Salgsinntekter**

3000	Salgsinntekter, uttak, avg. pliktig	-40 000,00	0,00	-40 000,00
	SUM Salgsinntekter	-40 000,00	0,00	-40 000,00
	SUM Driftsinntekter	-40 000,00	0,00	-40 000,00

Driftskostnader**Andre driftskostnader**

6300	Leie lokaler	30 000,00	0,00	30 000,00
6304	Kontorutstyr/rekvisita	2 093,00	0,00	2 093,00
6305	Egne arrangement	2 900,00	0,00	2 900,00
6306	Utlegg til frivillige	4 000,00	0,00	4 000,00
6310	Gaver, blomster m.m.	800,00	0,00	800,00
6312	Annonser	500,00	0,00	500,00
6313	Bankgebyrer	88,50	0,00	88,50
	SUM Andre driftskostnader	40 381,50	0,00	40 381,50
	SUM Driftskostnader	40 381,50	0,00	40 381,50
	SUM Driftsresultat	381,50	0,00	381,50

Finansinntekt og -kostnad**Finansinntekter****Renteinntekter**

8050	Annen renteinntekt	-37,73	0,00	-37,73
	SUM Renteinntekter	-37,73	0,00	-37,73
	SUM Finansinntekter	-37,73	0,00	-37,73
	SUM Finansinntekt og -kostnad	-37,73	0,00	-37,73
	Arsresultat	343,77	0,00	343,77
	Avsetninger	0,00	0,00	0,00
	Arsresultat etter avsetninger	343,77	0,00	343,77

Hovedbok / Kontoutdrag

Dato: 10.02.2014

Regnskap: Høybråten Frivillighetssentral

Beskrivelse:

Periode: 01.01.2013 til 31.12.2013

Sum	2 900,00	0,00	
Sum transaksjoner			2 900,00
Utgående balanse pr. 31.12.2013			2 900,00

6306 Utlegg til frivillige

Inngående balanse pr. 01.01.2013

Dato	Bilagnr.	LNr	Tekst	Avd	Prj	MVA	Debet	Kredit	Saldo
23.12.2013	7	6	Utlegg til frivillige				4 000,00	0,00	4 000,00

Sum	4 000,00	0,00	
Sum transaksjoner			4 000,00
Utgående balanse pr. 31.12.2013			4 000,00

6310 Gaver, blomster m.m..

Inngående balanse pr. 01.01.2013

Dato	Bilagnr.	LNr	Tekst	Avd	Prj	MVA	Debet	Kredit	Saldo
23.12.2013	7	5	Blomster til frivillige				800,00	0,00	800,00

Sum	800,00	0,00	
Sum transaksjoner			800,00
Utgående balanse pr. 31.12.2013			800,00

6312 Annonser

Inngående balanse pr. 01.01.2013

Dato	Bilagnr.	LNr	Tekst	Avd	Prj	MVA	Debet	Kredit	Saldo
23.12.2013	6	2	Lion club				500,00	0,00	500,00

Sum	500,00	0,00	
Sum transaksjoner			500,00
Utgående balanse pr. 31.12.2013			500,00

6313 Bankgebyrer

Inngående balanse pr. 01.01.2013

Dato	Bilagnr.	LNr	Tekst	Avd	Prj	MVA	Debet	Kredit	Saldo
31.12.2013	8	4	Bankgebyrer				88,50	0,00	88,50

Sum	88,50	0,00	
Sum transaksjoner			88,50
Utgående balanse pr. 31.12.2013			88,50

8050 Annen renteinntekt

Inngående balanse pr. 01.01.2013

Dato	Bilagnr.	LNr	Tekst	Avd	Prj	MVA	Debet	Kredit	Saldo
31.12.2013	8	2	Renter				0,00	37,73	-37,73

Sum	0,00	37,73	
Sum transaksjoner			-37,73
Utgående balanse pr. 31.12.2013			-37,73

Totalt transaksjoner			0,00
Total utgående balanse			12 229,35

Hovedbok / Kontoutdrag

Dato: 10.02.2014

Regnskap: Høybråten Frivillighetssentral

Beskrivelse:

Periode: 01.01.2013 til 31.12.2013

1920 Bankinnskudd

Inngående balanse pr. 01.01.2013

Dato	Bilagnr.	LNr	Tekst	Avd	Prj	MVA	Debet	Kredit	12 229,35 Saldo
16.01.2013	1	1	Driftstilskudd 2013						
11.03.2013	2	1	Diverse				40 000,00	0,00	52 229,35
11.03.2013	3	1	Husleie				0,00	2 182,00	50 047,35
25.09.2013	4	1	Diverse				0,00	15 000,00	35 047,35
25.09.2013	5	1	Husleie				0,00	813,00	34 434,35
23.12.2013	6	1	Lion club				0,00	15 000,00	19 434,35
23.12.2013	7	1	Diverse				0,00	500,00	18 934,35
31.12.2013	8	1	Renter				0,00	6 998,00	11 936,35
31.12.2013	8	3	Bankgebyrer				37,73	0,00	11 974,08
							0,00	88,50	11 885,58
Sum									
Sum transaksjoner							40 037,73	40 381,50	
Utgående balanse pr. 31.12.2013									-343,77 11 885,58

3000 Salgsinntekter, uttak, avg. pliktig

Inngående balanse pr. 01.01.2013

Dato	Bilagnr.	LNr	Tekst	Avd	Prj	MVA	Debet	Kredit	0,00 Saldo
16.01.2013	1	2	Driftstilskudd 2013						
							0,00	40 000,00	-40 000,00
Sum									
Sum transaksjoner							0,00	40 000,00	
Utgående balanse pr. 31.12.2013									-40 000,00 -40 000,00

6300 Leie lokaler

Inngående balanse pr. 01.01.2013

Dato	Bilagnr.	LNr	Tekst	Avd	Prj	MVA	Debet	Kredit	0 00 Saldo
11.03.2013	3	2	Husleie						
25.09.2013	5	2	Husleie				15 000,00	0,00	15 000,00
							15 000,00	0,00	30 000 00
Sum									
Sum transaksjoner							30 000,00	0,00	
Utgående balanse pr. 31.12.2013									30 000,00 30 000,00

6304 Kontorutstyr/rekvisita

Inngående balanse pr. 01.01.2013

Dato	Bilagnr.	LNr	Tekst	Avd	Prj	MVA	Debet	Kredit	0,00 Saldo
11.03.2013	2	2	Ny skriver						
25.09.2013	4	4	Nytt tastatur				1 794 00	0,00	1 794,00
							299,00	0,00	2 093 00
Sum									
Sum transaksjoner							2 093,00	0,00	
Utgående balanse pr. 31.12.2013									2 093,00 2 093,00

6305 Egne arrangement

Inngående balanse pr. 01.01.2013

Dato	Bilagnr.	LNr	Tekst	Avd	Prj	MVA	Debet	Kredit	0,00 Saldo
11.03.2013	2	3	Lunsj seniorforum						
25.09.2013	4	2	Kaffe				388,00	0,00	388,00
25.09.2013	4	3	Lunsj seniorforum				132,00	0,00	520,00
23.12.2013	7	2	Smørbrød julelunsj				182,00	0,00	702,00
23.12.2013	7	3	Drikke julelunsj				1 728,00	0,00	2 430,00
23.12.2013	7	4	Pepperkaker julelunsj				362,00	0,00	2 792,00
							108,00	0 00	2 900,00

Budsjett 2014

Konto nr:	Inntekter:	Regnskap 2011	Budsjett 2012	Regnskap 2012	Budsjett 2013	Regnskap 2013	Budsjett 2014
3000 Bidrag Stovner Bydel		40 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00
8050 Renteinntekter		38,59	50,00	48,26	50,00	37,73	50,00
Sum inntekter				40 048,26	40 050,00	40 037,73	40 050,00
Konto nr:	Utgifter:						
6300 Leie lokaler, tlf, m.m		30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00
6304 Kontorutstyr/rekvesita		6 914,00	3 000,00	895,00	1 000,00	2 093,00	2 100,00
6305 Egne arrangement		4 049,05	5 000,00	2 482,00	2 500,00	2 900,00	3 000,00
6306 Utleg frivillige		5 000,00	5 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00
6310 Gaver, bomster m.m		501,00	1 000,00	1 563,00	1 500,00	800,00	800,00
6312 Annonser		2 400,00	2 400,00	400,00	500,00	500,00	500,00
6313 Bankgebyrer		150,00	150,00	98,50	100,00	88,50	100,00
Sum utgifter		49 014,05	46 550,00	39 438,50	39 600,00	40 381,50	40 500,00
1920 Banksaldo pr.01.01.2013		12 229,35					
Inntekter:		40 037,73					
Utgifter:			40 381,50				
1920 Banksaldo pr.31.12.2013			11 885,58				
		52 267,08	52 267,08				

5
200600347 80
356.4

ÅRSREGNSKAP OG BERETNING

2013
for

183 – STOVNER FRIVILLIGSENTRAL

Til distribusjon:

Samarbeidspartner:	
Oslo kommune, Bydel Stovner	1 eks
Kulturdepartementet	1 "
Økonomiavdelingen	1 "
Avdelingsdirektør Mangfold & Oppvekst	1 "
Daglig leder	1 "
PricewaterhouseCoopers AS	
v/Statsaut. revisor Erling Elsrud	1 "
	6 eks

TILLEGGSOPPLYSNINGER TIL ÅRSREGNSKAPET 2013

Frivillighetssentralen ble etablert i 2007 i samarbeid mellom Oslo kommune, Bydel Stovner og Stiftelsen Kirkens Bymisjon.

Tilskudd til driften i 2013:

Statstilskudd fra KKD	kr	310 000
Tilskudd Bydel Stovner	kr	481 000
Tilskudd fra Stiftelsen Kirkens Bymisjon	kr	386 201
Tilskudd fra Buf.dir ved Bydel Stovner	kr	50 000
Tilskudd fra Husbanken	kr	178 043

Andeler Kirkens Bymisjon felles administrasjonskostnader inklusive betaling for økonomitjenester og IKT-tjenester er belastet med kr 159 595.

De ansatte er sikret gjennom en offentlig tjenstepensjonsordning i DNB Liv (Fellesordningen).

DNB Liv, fellesordningen: SKBO mottar en samlet faktura fra DNB Liv for pensjonspremien, og premien fordeles og kostnadsføres i virksomhetsregnskapene etter prosentsatser i forhold til pensjonsgrunnlaget.

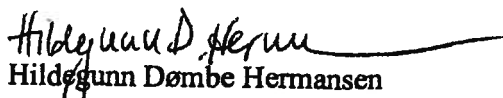
SKBO har i 2013 valgt å bruke av premiefond for å dekke inn fakturaer fra DNB Liv, uten at dette har ført til kostnadsreduksjon for virksomheten. Stiftelsens pensjonsforpliktelse har økt tilsvarende.

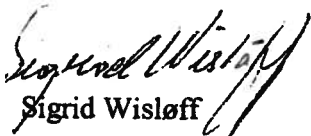
SKBO mottar en aktuarberegnet NRSP-kostnad som bokføres i stiftelsens årsregnskap

Årets resultat viser et underskudd på kr 231 329 som belastes virksomhetens egenkapital. Egenkapitalen pr. 31.12.13 er etter dette negativ med kr - 82 520.

Oslo, 19. mars 2014

STOVNER FRIVILLIGSENTRAL


Hildegunn Dømbe Hermansen
styreleder


Sigrid Wisløff


Jeanine Brenna

Balanse 2013

Stovner Frivilligsentral

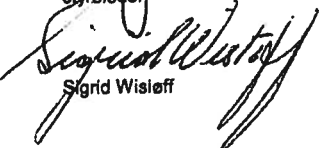
	2013	2012
Egenkapital og gjeld		
Egenkapital	-	-
Grunnkapital	-	-
Egenkapital med restriksjoner	-	-
Annen egenkapital	-82 521	148 809
Sum egenkapital	-82 521	148 809
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	9 878	14 472
Skattetrekk og andre trekk	-	-
Skyldig offentlige avgifter	-	-
Annen kortsiktig gjeld	261 683	276 727
Sum kortsiktig gjeld	381 457	291 199
Sum gjeld	381 457	291 199
Sum egenkapital og gjeld	298 936	440 007

Eiendeler

Omløpsmidler		
Kortsiktige fordringer	-	-
Kortsiktige fordringer i samme konsern	270 649	-680
Andre kortsiktige fordringer	-	110 575
Foreløpige plasseringer	-	-
Forskuddsbetalte kostnader	-	-
Opptjent offentlig tilskudd	-	-
Sum fordringer	270 649	174 995
Kortsiktige investeringer	-	-
Bankinnskudd og kontanter	28 287	265 013
Sum omløpsmidler	298 936	440 007
Sum eiendeler	298 936	440 007

Oslo, 19. mars 2014


Hildegunn D. Hermansen
styreleder


Sigrud Wisløff


Jeanine Brenna

Resultatregnskap 2013

Stovner frivillighetssentral

	2013	2012
Driftsinntekter		
Salgsinntekter	-	-
Andre salgsinntekter	-	-
Andre salgsinntekter utenfor avg.	115 026	124 114
Offentlige tilskudd	1 162 475	1 169 680
Leieinntekter	-	1 171
Gevinst salg av anlegg	-	-
Gaver, tilskudd, eksterne fondsinntekter	14 645	39 900
Andre inntekter	-	138
Internt tilskudd fra bymisjonen	575 673	379 000
Sum driftsinntekter	1 867 819	1 714 002
Lønnskostnader		
Lønnskostnader	1 283 002	1 273 702
Fordeler i arbeidsforhold	3 689	2 559
Annen oppgavepliktig godtgjørelse	-	-
Arbeidsgiveravgift og pensjon	407 045	358 975
Refusjoner	-104 745	-210 377
Andre personalkostnader	17 710	8 940
Sum Lønnskostnader	1 606 700	1 433 798
Annen Driftskostnad		
Av og nedskrivninger	-	-
Frakt og transportkostnader	-	-
Kostnader lokale	1 194	1 399
Leie maskiner og inventar	5 319	-
Verktøy og inventar	32 276	19 985
Matvarer	-	-
Medisinske forbruksvarer	54	56
Andre forbruksvarer	3 276	10 642
Reparasjoner og vedlikehold	17 237	3 298
Fremmede tjenester	11 000	26 825
Interne tjenester	159 595	124 568
Kontorkostnader	5 071	26 628
Telefon og porto	62 564	63 946
Transportmidler	-	-
Kostnader godtgj. reiser	12 648	9 484
Andre klientkostnader	142 134	117 982
Frivillighetskostnader	5 340	23 814
Salg reklame representasjons kost	-	469
Kontingenter, gave	4 645	1 685
Forsikringer	3 055	2 839
Andre kostnader	32 217	9 491
Tap	-	-
Sum annen driftskostnad	497 624	443 112
Sum driftskostnader	2 104 325	1 876 911
Driftsresultat	-236 506	-162 909
Finansinntekter og finanskostnader		
Finansinntekter	5 736	12 971
Finanskostnader	560	-
Sum netto finansposter	5 177	12 971
Resultat	-231 329	-149 938
Disponeringer		
Disponeringer	-231 329	-149 938



Stovner Frivilligsentral v/Stiftelsen Kirkens Bymisjon Oslo
Tollbugata 3
0152 OSLO

Rapport om faktiske funn

Vi viser til resultatregnskapet for 2013 for Stovner Frivilligsentral som viser et underskudd på kr 231 329. Ledelsen er ansvarlig for utarbeidelsen av oversikten.

Vi har gjennomført de handlinger som er avtalt med dere og som er listet opp nedenfor vedrørende kontroll av regnskapet til Stovner Frivilligsentral. Vårt oppdrag ble utført i samsvar med ISRS 4400 "Avtalte kontrollhandlinger". Handlingene ble utført kun for å bistå dere i vurderingen av riktigheten av inntekter og kostnader og oppsummeres som følger:

1. Vi har på stikkprøvebasis kontrollert tilskudd mot tilsagnsbrev, og påsett at det er samsvar mellom beløpet i tilsagnsbrevet og det beløpet som er medtatt i vedlagte resultatregnskap.
2. Vi har på stikkprøvebasis kontrollert driftskostnader, med unntak av lønn og lønnsrelaterte kostnader, mot underliggende faktura eller annen relevant dokumentasjon. Kontrollen er foretatt med sikte på om kostnaden gjelder den aktuelle virksomheten, er kostnadsført med riktig beløp og er registrert i riktig regnskapsperiode.

Vi rapporterer våre funn nedenfor:

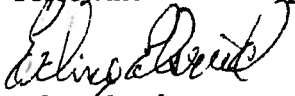
Med hensyn til punkt 1-2 har vi ikke avdekket avvik.

Siden de ovenstående kontrollhandlingene verken utgjør revisjon eller begrenset revisjon i samsvar med revisjonsstandardene, gir vi ikke uttrykk for noen sikkerhet for at virksomhetens inntekter og kostnader pr 31.12.13 ikke inneholder vesentlige feil.

Dersom vi hadde utført tilleggshandlinger eller hadde gjennomført revisjon eller begrenset revisjon i samsvar med revisjonsstandardene, kunne andre forhold ha kommet til vår kunnskap og blitt rapportert til dere.

Vår rapport er utelukkende utarbeidet for det formål som er beskrevet i første avsnitt i denne rapporten og til deres informasjon, og skal ikke brukes til noe annet formål. Rapporten vedrører kun de poster som er spesifisert ovenfor og omfatter ikke regnskapet for Stovner Frivilligsentral som helhet.

Oslo, 21. mars 2014
PricewaterhouseCoopers AS


Erling Elsrud
Statsautorisert revisor

ÅRSRAPPORT

Stovner Frivilligsentral

- et samarbeid mellom Stiftelsen Kirkens Bymisjon Oslo og Bydel Stovner



Stovner Frivilligsentral

Stovner Frivilligsentral er et samarbeid mellom Stiftelsen Kirkens Bymisjon Oslo (SKBO) og Bydel Stovner og mottar som frivilligsentral midler fra Kulturdepartementet. I tillegg til interne overføringer fra SKBO og driftsstøtte fra Bydel Stovner mottok frivilligsentralen i 2013 prosjektstøtte fra Husbanken, Enhet for Mangfold og Integrering (EMI) og frivilligmidler fra Bydel Stovner. Frivilligsentralen drives på Nedre Fossum Gård.

Oppdraget

Stovner Frivilligsentral skal stimulerer til økt frivillighet i bydelen og være en ressurs for enkeltpersoner, frivillige lag og foreninger, menigheter og trossamfunn, det offentlige og det private næringsliv. Frivilligsentralen skal bidra til å skape gode frivillige møteplasser på tvers av generasjoner, kultur og sosial tilhørighet. Frivilligsentralen skal være et sted der det fokuseres på den enkeltes ressurser og være lokalmiljøets møteplass for alle som vil engasjere seg i frivillig virksomhet. Frivilligsentralen rekrutterer frivillige gjennom SKBO, bydelsadministrasjonen, egne nettsider og nettverk. De intervjues, kurses og tilbys individuell oppfølging, avhengig av hvilket innsatsområde de velger og har kapasitet til.

Styret 2013

Styreleder	: Hildegunn Dømbe Hermansen (SKBO)
Nestleder	: Anne Berit Haavind / Ingebjørg Mjåland (Bydel Stovner)
Styremedlem	: Jeanine Brenna (SKBO)
Styremedlem	: Sigrid Wisløff (Frivilligrepresentant)
Observatør	: Eva Semmerud (Bydelsutvalget Bydel Stovner)

Daglig leder(e): Helle Maria Wolstad / Elisabeth Simonsen

Året 2013

Det har vært stor aktivitet på Stovner Frivilligsentral i 2013. Frivilligsentralen har hatt som overordnet mål å ha økt fokus på rekruttering av unge frivillig, samt bekjempe ensomhet i bydelen blant mennesker som har utfordringer i forbindelse med å komme ut av hjemmene sine. Det har blitt igangsatt flere nye og spennende prosjekter som har hatt som formål å gjenspeile de ulike kulturene som er representert i bydelen. Som høydepunkter kan nevnes Midgardsfest med over 1000 deltakere, Sommer på Stovner som samlet over 38 ulike småbarnsfamilier med 150 deltakere og høstens seminar om frivillighet som ble arrangert av frivilligsentralen i Kultursalen på Nedre Fossum Gård. Her samlet mange av bydelens ulike lag og foreninger seg til interessante foredrag hvis formål var å inspirere til mer og ny frivillighet i bydelen.

En stabil gjeng frivillige som alle har vært tilknyttet frivilligsentralen i flere år, samt noen nye som har kommet til i løpet av året, har bidratt til gjennomføring av frivilligsentralens faste og sporadiske aktiviteter, og til at vi kan tilby hjelp og støtte i hverdagen til flere av bydelens eldre. Aktivitetene på frivilligsentralen er preget av frivillige og brukere med godt humør, som alle har som formål å bidra til at frivilligheten i bydelen består og utvikler seg.

Oslo,

Elisabeth Simonsen
Daglig leder

Hildegunn Dømbe Hermansen
Styreleder

Om aktivitetene

Statistikk for året 2013

Antall registrerte frivillige	: 52 personer - 33 kvinner og 19 menn
Antall registrerte brukere	: 78 personer - 69 kvinner og 9 menn
Antall registrerte oppdrag	
Praktisk Patrulje eller Følgetjeneste	: 320 oppdrag av 2 – 5 timers varighet

De frivillige bidrar i svært ulik grad. Enkelte opp til 4 - 5 timer ukentlig i forhold til aktiviteter på sentralen og utenom. Noen bidrar sjeldnere, mens andre bidrar mer konsentrert over en kortere periode og på konkrete prosjekter. I tillegg kommer frivillighet tilknyttet faste og sporadiske aktiviteter, ulike prosjekter, samt TV-aksjonen og Global Dignity Day. Gjennomsnittsalderen på de frivillige er 49 år.

Frivillige dag- og kveldsaktiviteter

Åpen lunsj

Mandag og tirsdag året igjennom har det vært servert varm lunsj for brukere og frivillige tilknyttet frivilligsentralen. Én til to frivillige har stort sett tatt ansvaret for å tilberede lunsjen, og de gangene det ikke har vært frivillige tilgjengelig har de ansatte tatt oppgaven. Deltakerne på lunsjen har som oftest vært en fast gjeng på 10 – 15 godt voksne personer, og stemningen har vært preget av stor glede over det sosiale samværet. Utover høsten ble det klart at det var utfordrende å få frivillige til å forplikte seg i forhold tilberedning av lunsjen, og det ble bestemt kutte ned til servering av lunsj en dag i uken.

Hobbygruppe

Tirsdag etter lunsj har én frivillig, med støtte fra ansatte, arrangert hobbygruppe hvor deltakerne har strikket, laget collage, pyntet stearinlys og lignende. Til besøkskampanjene før påske og jul har det blitt laget henholdsvis påskekurver med diverse innhold, og julestrømper og julekort, som de frivillige besøkene har hatt med til de brukerne som har ønsket besøk. Hobbygruppen har hatt alt fra 5 – 20 deltakere, fortrinnsvis kvinner.

Ut på tur

En kultur- og lokalinteressert frivillig ved sentralen har én gang i uken i 2013 tatt med interesserte ut på tur. En ivrig og entusiastisk gjeng bestående av alt fra to, tre til femten voksne har lagt i vei til ulike muséer, severdigheter lokalt og i sentrum. De har deltatt på omvisninger på Stortinget, i Ahmadiyyat-moskeén og de har vandret og gjort seg kjent i andre deler av Oslo. Høsten 2013 ble det på bakgrunn av innspill fra deltakerne utarbeidet et regelmessig program for utfluktene, noe som førte til at ennå flere ble oppmerksom på tilbudet og ville delta.

Temakvelder og andre arrangementer

Det har blitt arrangert flere temakvelder i regi av frivillige og andre i løpet av året. "Bruk av urter", "Utfordringer ved å leve sammen med en dement" og temakveld for frivillige besøkere er blant det som har hatt fokus. I tillegg var en ansatt ved frivilligsentralen med og arrangerte Eventyrverksted for barn i vinterferieuken, mens en annen ansatt bidro på ski-aktiviteter i regi av Skattkammeret på St.Hanshaugen Frivilligsentral.

Åpen kafé

Frivillige ved sentralen har bidratt med kaffe-, saft- og vaffelsalg ved ulike kulturarrangement som bydelen avholder på Nedre Fossum Gård. De frivillige melder tilbake at det er fint å treffe bydelens befolkning på denne måten. Oppgaven som kafévert har i løpet av året vekslet mellom tre frivillige (alle kvinner mellom 13 – 79 år) ved frivilligsentralen.

Frivillige oppdrag

Praktisk Patrulje

En trofast gjeng frivillige tar flere ganger i uken oppdrag av praktisk art hjemme hos frivilligsentralens brukere. Praktisk Patrulje hjelper dem av bydelens beboere som på grunn av for eksempel fysiske begrensninger er forhindret i å utføre praktiske oppgaver i hjemmet. Det kan dreie seg om alt fra utskiftning av lyspærer, planting av sommerblomster og snømåking til mindre oppdrag som i bunn og grunn egentlig handler om det å få noen innom for å slå av en prat.

Følgetjeneste

Frivillige ved sentralen følger ukentlig brukere i taxi, med egen bil eller til fots til for eksempel lege, tannlege eller til behandling på sykehus. Følgeoppdrag som tar lang tid, for eksempel hele dager, er det mer utfordrende å finne frivillige til. Mange av dem som henvender seg har såpass store fysiske og psykiske utfordringer, og store behov, at ansatte ved frivilligsentralen forsøker i den grad det er mulig å skjerme de frivillige for disse oppdragene.

Besøktjeneste og Besøkskampanjen "Kort og Godt"

Det bor mange ensomme voksne og eldre mennesker i bydelen, og besøktjenesten som organiseres ved frivilligsentralen har ønske om å gjøre noe med dette. Flere av de frivillige er registrert som frivillige besøkere, og drar ukentlig på en til to-timers faste hjemmebesøk. Mot slutten av året tok to av våre frivillige på seg gruppelederansvaret for denne tjenesten, og har i løpet av høsten kartlagt hvem som allerede får besøk, hvem som ønsker besøk og hvem som vil besøke. De to gruppelederne får oppfølging og støtte fra de ansatte ved sentralen og i Nettverket for Besøktjenester i Oslo. Besøktjenesten i Oslo Røde Kors er også en god samarbeidspartner som tilbyr temakvelder og frokostmøter for de frivillige besøkernes. I tillegg ble vi senhøstes kontaktet av menigheten i Fossum, Stovner og Høybråten sokn som også ønsker å bygge opp en frivillig besøktjeneste, og vi ser på et potensielt samarbeid med dem.

"Jeg hadde en utrolig hyggelig opplevelse! Det var en kjempehyggelig dame, og jeg besøker henne gjerne igjen. Vi fikk en guidet tur gjennom hennes oppvekst, og livet hennes i Oslo etter krigen. Den andre damen var også koselig å besøke; vi hadde en hyggelig samtale om utviklingen i Groruddalen, og hun spilte julesanger for oss!"

Satha 19 år, frivillig på "Kort og Godt"

De frivillige som ikke har mulighet til å forplikte seg til regelmessige besøk kan delta på Besøkskampanjen "Kort og Godt". Dette har vært et populært initiativ som ble arrangert før påske og før jul. Ca. 30 brukere av sentralen fikk besøk av frivillige i alderen 16 – 79 år, som to-og-to i løpet av en ettermiddag og kvelden besøkte én til to brukere.

Dagravn-ordning

Dagravn-ordningen ved frivilligsentralen har eksistert i flere år. Frivillige Dagravnere går ukentlig, på dagtid og ved skoleslutt, tur i områdene i bydelen for å være tilstede for barn som er på vei hjem fra skolen. Ordningen har blitt godt mottatt ved bydelens skoler og drives til dels i samarbeid med Groruddalen Rotary Klubb. Det har imidlertid til en viss grad vært utfordrende å få frivillige til å stille til faste tidspunkter ukentlig, og høsten 2013 ble oppdragene kuttet ned til turer tre dager i uken.

Andre prosjekt

Innsiden

Innsiden ble etablert som prosjekt ved sentralen i 2011 og intensjonen var å skape et møtested/ressurssenter/læringssted for ungdom, hvor ungdom skulle støttes i å skape positive, deltakerstyrte aktiviteter og knyttes til frivilligsentralen. Prosjektet har i 2012 hatt en prosjektleder i 100% stilling som i stor grad har jobbet svært direkte med en gjeng bestående av 5-30 minoritetsungdom fra Bydel Stovner. Sammen med ungdommene har det blitt satt i gang

ulike aktiviteter ved og utenfor frivilligsentralen, bestående av bl.a. gatemegling med ulike større grupper. I tillegg har ungdommene bidratt på ulike andre frivillig arrangement i bydelen. Prosjektleder har samarbeidet med Oslo Røde Kors, og har bl.a. gjennomført konfliktverksted for 70 barn og ungdom i alderen 14 – 22 år. Dessverre har det vist seg utover høsten at noe av interessen fra ungdommene har minsket, da flere av de noe eldre har flyttet på grunn av skolegang. I tillegg har prosjektet erfart utfordringer i forhold til videre finansiering. Våren 2013 har prosjektleder vært prosessleder under ulike kafédialog-møter mellom SaLTo i Groruddalen, Felteamet Alna og Redd Barna. Ca. 20 ungdommer i alderen fra 12 til 18 år deltok fra tre bydeler i Groruddalen og har vært engasjert i en "Nettvettgruppe" som har hatt fokus på å lære andre ungdommer om bruken av nett blant ungdom.

"Han (en av de ansatte på frivilligsentralen) satt ofte oppe med oss om kveldene, laget mat til oss og sånn. Og han viste oss respekt. Han er bare utrolig grei. Uten han hadde det ikke gått. Det er helt sikkert".

Halimo 20 år, deltaker i prosjekt Innsiden

Sommer på Stovner

Aktiviteten har vært et ferietilbud til familier i bydelen 4 uker sommeren 2013 og har vært arrangert i samarbeid med SaLTo-koordinator i Bydel Stovner. Målet har vært at alle som ønsker det skal kunne få et godt sommerminne som gir deltakerne mestring og opplevelser, gjerne ispedd nye erfaringer og idéer til å gjøre lignende på egen hånd. Mange av deltakerne har knyttet nye bekjentskap, og har nå en større kontaktflate i nærmiljøet.

Til sammen deltok 36 familier på de ulike aktivitetene som bl.a. omfattet aktiviteter i bydelen og utflukter til det sommer-Oslo har å by på. Arrangementet ble avsluttet med to runder med hyttetur til en hytte leid av Norsk Folkehjelp på Nesodden. De ansatte ved sentralen har brukt mye ressurser på å få gjennomført arrangementet, til tross for at enkelte frivillige ved sentralen har bidratt med frivillig arbeid. Det ligger et uforløst potensiale å rekruttere flere frivillige til aktiviteten, som på tross av lav frivilligdeltakelse var en stor suksess for dem som deltok.

"Dette er den beste sommeren jeg har hatt"

Anhar 14 år, deltaker på to-dagers hyttetur på Furukollen

Midgardsfest

Formålet med arrangementet, som ble avholdt 1. juni 2013, var å skape et møtepunkt for befolkningen på Stovner. Ved å bruke norsk kulturhistorie som bakteppe ønsket arrangørene å bidra til et møte mellom ulike kulturer, religioner og livssyn. Arrangementet ble ledet av en av de ansatte ved Stovner Frivilligsentral, samt en representant fra One People, som også var ansvarlig for prosjektet. En frivillig arbeidsgruppe ble etablert ved starten av året, denne viste seg å ikke fungere optimalt. Den siste uken før selve arrangementet var imidlertid over 50 mennesker i aktivitet for å sikre gjennomføringen, og ca. 40 av disse var frivillige. Selve dagen bidro innleide artister med ulike kulturinnslag og flere stilte med salgsboder. I etterkant har tilbakemeldingen fra dem som deltok vært udelte positive. Arrangementet krevde imidlertid mye ansatte ressurser, og planlegging og gjennomføring har tatt uforholdsmessig mye tid.

Kvinneblikk

Kvinneblikk er et prosjekt hvor intensjonen var å kaste blikk på kvinners forventninger og erfaringer ved det å være bærer av forskjellige kvinneroller i Bydel Stovner. Prosjektet ble startet opp i forbindelse med markeringen av Kvinnedagen 8. mars og skulle være en del av Stemmerettsjubileet i bydelen. Prosjektets rygggrad skulle være frivillig innsats, organisert gjennom frivilligsentralen, One People og Internasjonal Kvinneklubb. Det har blitt nedlagt mye arbeid i prosjektet fra frivilligsentralens side og det dreier seg etter hvert om en betydelig mengde arbeidstimer fra flere ansatte ved sentralen. Det har blitt utarbeidet en bildemontasje og ulike kvinner i bydelen har bidratt med 'sin historie'. Det har blitt påbegynt en

kortfilm og ønsket har vært å utgi en bok med de ulike historiene. På grunn av flere omstendigheter, bl.a. manglende finansiering og ressurser, har prosjektets fremdrift ikke blitt prioritert.

Frivillig samarbeid

TV-aksjonen

Stovner Frivilligsentral har de fire siste årene hatt ansvaret for rekruttering og organisering av frivillige bøssebærere under TV-aksjonen. I 2013 bidro en mangfoldig gruppe frivillige i arbeidet og aktiviteten har knyttet nye frivillige til sentralen, samt lagt til rette for at både yngre og eldre beboere kan bidra som frivillig ressurs.

Global Dignity Day

Global Dignity Day er et uavhengig, ideelt og politisk nøytralt initiativ etablert av bl.a. H.K.H. Kronprins Haakon og arrangeres på videregående skoler i oktober hvert år. Global Dignity's formål er å stimulere til en global samtale om verdighet, samt engasjere ungdom i betydningen av verdighet. Stovner Frivilligsentral holder i den nylig inngåtte samarbeidsavtalen mellom SKBO og Global Dignity Norge, og har ansvaret for å rekruttere frivillige veiledere blant SKBO sine ansatte og frivillige til videregående skoler i Oslo. Høsten 2013 veiledet flere frivillige bl.a. på Stovner Videregående Skole og de aller fleste veilederne har gitt tilbakemeldinger på at dette er noe de kan tenke seg å være med på igjen.

"Dette har vært en udelt positiv opplevelse og absolutt gjensidig inspirerende! Flott å møte ungdom som har omtanke for - og tar vare på - hverandre".

Gunnar, veileder på Global Dignity Day

Administrative ressurser

Ansatte

Ansatte på Stovner Frivilligsentral har ansvaret for å strukturere og tilrettelegge for de frivillige aktivitetene ved frivilligsentralen. For å kunne opprettholde et aktivitetsnivå som både er kvalitetsmessig og oversiktlig er det en forutsetning at ansatte evner å delegere ansvar til de frivillige, men også at de evner å følge opp etter behov.

2013 ble preget av noen endringer på ansattensiden, bl.a. sluttet daglig leder i begynnelsen av juli og ny ble ansatt og begynte i midten av august. Høsten har dermed i noen grad vært preget av å gjøre ny daglig leder kjent med frivilligsentralen og dens aktiviteter. I tillegg har det vært flere sykemeldinger i siste halvdel av 2013 både blant prosjektansatte og vikarer, slik at frivilligsentralen til en viss grad har vært underbemannet. Ved utgangen av året var det 4 ansatte på frivilligsentralen, i 2,8 lønnede årsverk, hvorav 2 kvinner og 2 menn.

- 2 faste stillinger: Daglig leder og konsulent i henholdsvis 100% og 80% stillingstillings
- Prosjektmedarbeidere i henholdsvis 40%, 40% og 20% stilling

Deltakere på NAV-tiltak

I løpet av 2013 har frivilligsentralen hatt to deltakere i NAV arbeidstiltak med ansvar knyttet opp mot miljøarbeid og enkle administrative rutiner. Frivilligsentralen har også samarbeidet med DNB, og har hatt to tiltaksplasser for deres ansatte som har behov for å prøve ut arbeidsevne. I tillegg har sentralen hatt et samarbeid med Friomsorgen, Oslo Friomsorgskontor, og to personer har vært tilknyttet frivilligsentralen via dem.

Erfaringer:

Det å kunne tilby tiltaksplasser er noe frivilligsentralen stort sett har hatt gode erfaringer med. Selv om målet ikke er å ansette etter endt tiltaksperiode, men heller bidra til å gi selvtillit og bygge erfaringer som de kan nytte på andre arenaer, er det gledelig at vi kunne gjøre nettopp det for noen.

Betraktninger ved årets slutt

Stovner Frivilligsentral ønsker å framstå som en tydelig aktør i frivilligfeltet. I dette arbeidet samarbeider ansatte og frivillige bl.a. med bydelen for å kunne være et forutsigbart frivilligsupplement til bydelens mange aktiviteter. Det er i 2013 inngått ny samarbeidsavtale mellom Stiftelsen Kirkens Bymisjon Oslo og Bydel Stovner om drift av Stovner Frivilligsentral, og det er fra begge parter uttrykt ønske om å videreutvikle både aktivitetene ved frivilligsentralen og de generelle frivilligaktivitetene i bydelen. Frivilligsentralens lokaler på Nedre Fossum Gård gir begrenset kontorplass for de ansatte, og lokalenes utforming er begrensende i forhold til aktivitet. En mulig flytting av frivilligsentralen i 2014 blir derfor sett på som en 'gylden mulighet' til å synliggjøre og optimalisere frivilligheten ytterligere i året som kommer. Vi kan se tilbake på et innholdsrikt og til tider hektisk år på frivilligsentralen, og tar med oss videre alle erfaringene vi har gjort og håper å kunne bygge videre på dem i året som kommer.



Bydel Stovner
v/ Ingebjørg Mjåland

Vår ref

Deres ref.

Dato:
09.05.14

Stovner frivilligsentral - tilleggsopplysninger til årsregnskapet 2013

Årets resultat ved Stovner frivilligsentral viser et underskudd på kr 231 329 som belastes virksomhetens egenkapital. Dette gir en negativ egenkapital pr. 31.12.13 med kr – 82 520.

Stiftelsen Kirkens Bymisjon garanterer for årets underskudd.

Med vennlig hilsen

Hildegunn D. Hermansen
Avdelingsdirektør SKBO, styreleder ved sentralen

KONTROLLKOMITE

Kontrollkomiteen har bestått av:

I tiden 01.01.13 – 21.03.13:

Ulf Jansen
Unni Grønvold
Karin Kristiansen

I tiden 21.03.13 – 31.12.13:

Ulf Jansen
Unni Grønvold
Karin Kristiansen

VALGKOMITE

Valgkomiteen har bestått av:

I tiden 01.01.13 – 21.03.13:

Randi Bakke (død)
Terje Hagen
Lorang Due

I tiden 21.03.13 – 31.12.13:

Ellen Bugge
Bjørn Heggland
Aagoth Olsen (død)

STYRETS ARBEID I 2013

Det har i 2013 vært avholdt 9 ordinære styremøter og det har blitt behandlet 41 saker. På hvert møte er det gitt orientering om Eldresenterets økonomi og daglige drift. Dette har gjort det mulig å ha god økonomistyring. Av saker som er behandlet i 2013 kan følgende nevnes;

- Årsmelding 2012
- Årsregnskap 2012
- Forberedelser og klargjøring til årsmøte 2013
- Budsjettforslag 2014
- Justering av priser
- Bytte av renholds firma
- Forberedelser til eldresenterets 30 års jubileum den 8.2.13
- Forberedelser til eldres dag den 1.10.13
- Regulering av ansattes lønninger
- Ansettelse av ny aktivitetsleder
- Nye aktivitetstilbud

Enkelte saker har blitt behandlet/drøftet på flere møter.

Eldresenterets drift

Det var i 2013 registrert 1860 brukere ved Stovner Eldresenter. Tallet refererer seg til de brukere som har stemplet sitt kort i løpet av året. Brukerantallet vil derfor kunne variere noe fra år til år uten de store endringer i fremmøte eller omsetning. Antall daglig besøkende varierer mellom 100 og 200 personer. Onsdag og fredag er de ukedager det er flest besøkende. Det er tydelig at middagene frister mange, for rundt middagstider er det ofte helt fullt i vår kafeteria.

Torsdag er også en dag hvor mange besøker eldresenteret. Aktivitetene fallforebyggende trening, "allsang og dans" og linedans er meget populære. Mandager med hyggetreff og opptredener trekker også mange besøkende. Kveldsarrangementene varierer noe i sin popularitet.

Mange brukere deltar jevnlig i forskjellige aktiviteter slik som sang og dans, teatergruppe, håndarbeid, snekring, maling, spill og andre hobbyaktiviteter. Reiser i inn- og utland, teaterbesøk og trim med instruktør er populære aktiviteter.

Eldresenterets aktiviteter er under stadig vurdering for å tilpasse seg ulike ønsker og behov likeså må vi vurdere at aktivitetene er innenfor budsjettets rammer.

Styring av Eldresenterets økonomi har vært en viktig arbeidsoppgave i 2013. Daglig leder har orientert om status ved hvert styremøte, og økonomien har gjennom hele året vært under god kontroll. Det har innenfor budsjettets ramme vært mulig å utføre reparasjoner og foreta nødvendige utskiftninger av utstyr. Detaljer vil fremgå i årets regnskap.

Det har også i 2013 vært et meget godt samarbeid med bydel Stovner. Styreleder og daglig leder har hatt møter med bydelsadministrasjonen hvor eldresenterets økonomi og aktiviteter har vært tema.

Stovner Eldresenter SA / styret.

Stovner Eldresenter SA - Årsberetning 2013

Virksomhetens art

Eldresenteret skal ved forebyggende arbeid bidra til å øke de eldres livskvalitet og livsglede. Stovner Eldresenter SA gir alle over 60 år i Stovner Bydel følgende tilbud til:

- Kafeteria med tilbud om rimelig, god og næringsrik mat.
- Aktiviteter for styrking av fysisk og psykisk helse.
- Veiledning i offentlige tilbud for å gjøre hverdagen enklere.

Redegjørelse for årsregnskapet

Inntekter

I 2013 ble egne inntekter kr 62.942 lavere enn i 2012. Dette skyldes nedgang i catering-omsetning med 95' og aktiviteten med 14', mens det har vært en økning på 46' i omsetningen i kafeteriaen. Bruttofortjenesten er kr 103.875 lavere enn i 2012. Dette kommer av økt innkjøp av råvarer og forbruksmateriell. Dekningsgraden 2 % lavere enn i 2012. For å nå budsjettet i 2014 vil vi fokusere på godt miljø i kafeteriaen og tilpasse aktiviteter til dagens brukere.

Personalkostnader

Pensjonsordninger finansiert via sikrede ordninger er ikke balanseført. Pensjonspremien anses i disse tilfeller som pensjonskostnad og klassifiseres sammen med lønnskostnader.

Investeringer

Det er ikke foretatt investeringer i 2013.

Fortsatt drift

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede og årsregnskapet for 2013 er satt opp under denne forutsetningen. Det har ikke oppstått forhold etter regnskapsårets utgang som er av vesentlig betydning for eldresenterets stilling og resultat.

Arbeidsmiljøet

Det har ikke vært skader eller ulykker i 2013. Det er registrert 65 dager sykefravær av fast ansatte, som tilsvarer 6,6 %. Sykefraværet av VTA ansatte har vært 64 dager, hvilket tilsvarer 7,5 %.

Likestilling

Gjennomsnittlig antall fast ansatte i 2013 har vært 5, 4 kvinner og 1 mann.

Antall VTA ansatte har vært 5, 2 kvinner og 3 menn.

Styret vil fremme likestilling og forhindre forskjellsbehandling for alle.

Mål for 2014

Eldresenteret skal være et attraktivt tilbud for de eldre og aktiviteter skal opprettholdes. Styret og daglig leder vil arbeide for å kvalitetssikre bedriften og skape et godt arbeidsmiljø for de ansatte.

Ytre miljø

Eldresenteret vil fortsatt arbeide aktivt for å minske forurensing av det ytre miljø.

Stovner, 13.02.2014

Styret i Stovner Eldresenter SA


Laila Bakkum
Leder


Thor Henriksen
Styrets leder


Kristian Kristiansen
for Styremedlem


Astrid O. Larsen
Styremedlem


Lise Alstedt
Styremedlem


Berit Brager
Styremedlem frivillige


Anne Grønevik
Styremedlem ansatte


Knut Reinseth
Styremedlem

Stovner Eldresenter SA

Resultatregnskap

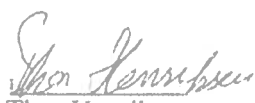
DRIFTSINNTEKTER OG -KOSTNADER	Note	2013	2012
Salgsinntekt	4, 5, 6	6 607 833	6 636 169
Sum driftsinntekter		<u>6 607 833</u>	<u>6 636 169</u>
Varekostnad		1 150 105	1 110 372
Lønnskostnad	2	3 149 752	2 993 275
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	29 199	55 980
Annen driftskostnad	2, 7	2 338 241	2 225 059
Sum driftskostnader		<u>6 667 296</u>	<u>6 384 686</u>
Driftsresultat		<u>-59 463</u>	<u>251 483</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		45 026	39 607
Resultat av finansposter		<u>45 026</u>	<u>39 607</u>
Ordinært resultat før skattekostnad		-14 437	291 090
Skattekostnad			
Ordinært resultat		<u>-14 437</u>	<u>291 090</u>
Ekstraordinære inntekter og kostnader			
Årsresultat		<u>-14 437</u>	<u>291 090</u>
Overføringer			
Avsatt til annen egenkapital		0	291 090
Overført fra annen egenkapital		14 437	0
Sum overføringer		<u>-14 437</u>	<u>291 090</u>

Stovner Eldresenter SA

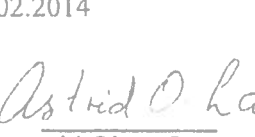
Balanse

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2013	2012
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital			
Andelskapital	8	46 000	48 000
Sum innskutt egenkapital		46 000	48 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 662 917	1 677 354
Sum opptjent egenkapital		1 662 917	1 677 354
SUM EGENKAPITAL		1 708 917	1 725 354
GJELD			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		99 718	134 505
Skyldige offentlige avgifter		243 161	242 068
Annen kortsiktig gjeld		428 501	244 992
Sum kortsiktig gjeld		771 379	621 565
SUM GJELD		771 379	621 565
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 480 296	2 346 919

Stovner, 13.02.2014


Thor Henriksen
Styrets leder

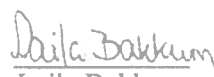

Kristian Kristiansen
Styremedlem

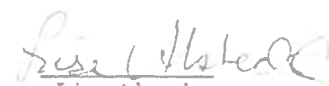

Astrid O. Larsen
Styremedlem


Knut Reinseth
Styremedlem


Berit Brager
Styremedlem frivillig


Anne Grønhevik
Styremedlem ansatte


Laila Bakkum
Daglig leder


Lise Alstedt
Styremedlem

Stovner Eldresenter SA

Noter 2013

Note 1 – Regnskapsprinsipper og virkning av prinsippendringer

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og etter norsk regnskapsstandard for små foretak. I det følgende beskrives benyttede regnskapsprinsipper nærmere.

Inntekts- og kostnadsføringsprinsipp

Inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet som normalt vil være leveringstidspunktet for varer og tjenester. Kostnader medtas etter sammenstillingsprinsippet, dvs. at kostnader medtas i samme periode som tilhørende inntekter inntektsføres.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt for varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Anleggsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være av forbigående art.

Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi, herunder er kundefordringer og andre fordringer oppført til pålydende med fradrag for påregnelig tap.

Lager av innkjøpte varer verdsettes til det laveste av anskaffelseskost og netto salgsverdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning vurderes til variabel tilvirkningskost.

Langsiktig og kortsiktig gjeld er balanseført til nominell verdi på etableringstidspunktet.

Note 2 – Ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m.v.

Lønnskostnader består av følgende poster:	2013	2012
Lønninger	2 099 388	1 984 631
Arbeidsgiveravgift	358 045	353 177
Pensjonskostnader	466 776	490 924
Andre lønnskostnader	225 543	164 543
Sum lønnskostnader	3 149 752	2 993 275

Det er 5 fast ansatte og 5 som arbeider i vår arbeidsmarkedsbedrift. Det er også ca 70 frivillige medarbeidere. Dette utgjør totalt 17 årsverk.

Godtgjørelse	Daglig leder	Styret
Lønn	490 697	0

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne loven.

Pensjonsforpliktelsene for samtlige ansatte er dekket ved kollektiv pensjonsforsikring. Forpliktelsen er ikke balanseført, og den årlige pensjonspremien samt eventuelle tilleggsbetalinger til pensjonspremiefond anses som årets pensjonskostnad. Akkumulert innbetaling til pensjonspremiefond er ikke balanseført.

Pensjonspremiefond

Pensjonspremiefond 01.01.13	1 280 568
Tilført pensjonspremiefondet i 2013	80 947
Pensjonspremiefond 31.12.13	1 361 515

Revisor

Kostnadsført revisjonshonorar for 2013 utgjør kr. 27 010. I tillegg kommer andre tjenester med kr. 7 500.

Note 3 – Varige driftsmidler

Anskaffelseskost 01.01.13	666 118
Tilgang	0
Avgang	0
Anskaffelseskost 31.12.13	666 118
Akkumulerte avskrivninger 31.12.13	626 034
Balanseført verdi pr. 31.12.13	40 084
Årets avskrivninger	29 199
Avskrivningssats	10 – 33 %

Note 4 – Offentlige tilskudd

Stovner Eldresenter har i 2013 mottatt kr 3 528 528 i tilskudd fra Oslo kommune. Av dette tilskuddet har kr 1 417 532 gått til husleie for 2013.

Stovner Eldresenter har også mottatt ett tilskudd på kr 436 056 vedrørende VTA plasser.

Note 5 – Aktiviteter

Aktivitetene er beskrevet i "STELA" som er Stovner Eldresenter sin avis.

Note 6 – Driftsinntekter

Inntekter	2013	2012
Kafeteria/hyggetreff	1 764 994 ✓	1 721 288
Catering	771 878 ✓	866 113
Offentlige tilskudd	3 784 884	3 743 024
Aktiviteter	108 915 ✓	121 328
Leieinntekter	133 920	148 345
Annen driftsinntekt	43 242	36 071
Sum driftsinntekter	6 607 833	6 636 169

Note 7 – Driftskostnader

Driftskostnader	2013	2012
Lokalkostnader	271 600	209 555
Husleie Stovner Senter	1 417 532	1 422 828
Driftsutstyr/vedlikehold	186 230	148 068
Innleid tjenester	241 817	194 814
Øvrige driftskostnader	221 062	249 794
Sum driftskostnader	2 338 241	2 225 059

Note 8 – Antall aksjer, aksjeeiere m.v.

Det er pr 31.12.13 registrert 460 andeler à kr 100.

Note 9 – Bundne midler

Av selskapets betalingsmidler pr. 31.12.13 var kr. 88 734 bundet beløp vedrørende skattetrekk for ansatte.

Til generalforsamlingen i Stovner Eldresenter SA

Revisors beretning

Uttalelse om årsregnskapet

Vi har revidert årsregnskapet for Stovner Eldresenter SA, som viser et underskudd på kr 14 437. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2013, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, og for slik intern kontroll som styret og daglig leder finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Revisors oppgaver og plikter

Vår oppgave er å gi uttrykk for en mening om dette årsregnskapet på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder International Standards on Auditing. Revisjonsstandardene krever at vi etterlever etiske krav og planlegger og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i årsregnskapet. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at årsregnskapet inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for selskapets utarbeidelse av et årsregnskap som gir et rettviseende bilde. Formålet er å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene utarbeidet av ledelsen er rimelige, samt en vurdering av den samlede presentasjonen av årsregnskapet.

Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Konklusjon

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av den finansielle stillingen til Stovner Eldresenter SA per 31. desember 2013, og av resultater for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Revisors beretning - 2013 - Stovner Eldresenter SA, side 2

Uttalelse om øvrige forhold

Konklusjon om årsberetningen

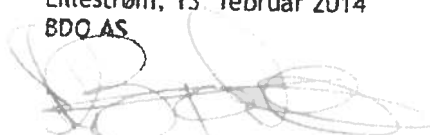
Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 "Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon", mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Lillestrøm, 13. februar 2014

BDO AS



Anders Bjerke
Registrert revisor

Stovner Eldresenter SA

Postboks 76 Stovner, 0913 Oslo
E-post: postmaster@stovnereldresenter.no

Telefon : 22 79 01 00
Telefaks: 22 79 01 01
Bankgiro: 1609.50.18924
Organisasjonsnr. 971 474 432 mva.



Stovner 21.2.2014

Stovner Eldresenter SA Kontrollkomiteen

Årsmøte 20. mars 2014

Kontrollkomiteens beretning for 2013

Kontrollkomiteen har i 2013 fått forelagt styrereferater og regnskapsoversikter. Komiteen har hatt 2 møter i perioden, 1 i høstsemesteret og 1 i vårsemesteret. Vi har gjennomgått regnskapet og finner at dette gir en tilfredsstillende oversikt over virksomheten, og er i samsvar med lov og beslutninger.

Komiteen anbefaler at det framlagte regnskapet godkjennes som Stovner Eldresenter SA's regnskap for 2013.

Ulf Jansen

Unni Grønvold

Karin Kristiansen

sug.

Stovner Eldresenter SA

Årsmøte 20. mars 2014

Valgkomiteens forslag til styret ved Stovner Eldresenter SA

Styremedlem	Lise Alstedt	Gjenvalg	2år
Styremedlem	Edgar Ulberg	Ny	2år
Varamedlem	Terje Hagen	Ny	2 år

Edgar Ulberg rykker opp fra varamedlem til styremedlem.

Kontrollkomite ved Stovner Eldresenter SA:

Leder	Ulf Jansen	Gjenvalg	2 år
-------	------------	----------	------

Styrets forslag til valgkomite:

Ellen Bugge
Bjørn Heggland
Kirsten Nicolaisen

Alle er forespurt og har akseptert. Det er mulig å komme med benkeforslag til kandidater på årsmøtet.

AKTIVITET	BESKRIVELSE	ANTALL	TIDSPUNKT
KAFETERIAEN	"Eldresenterets hjerte". Her serveres frokost, snitter, vafler, kaker, middag m.m.	Mellom 150 - 200 besøkende pr dag	Hver dag mellom 9.30 - 14.30
LITTERATUR/POESI	Møtes og har en prat om utvalgt litteratur	Variierende, ca 5 deltakere	Annen hver fredag
MUSIKK - SANG	Forskjellig underholdning, allsang og dans.	Mellom 100 og 150 hver gang	1 torsdag i mnd. 1. mandag i mnd. Januar og juni
STELA	Programbladet kan hentes på eldresenteret av alle pensjonister i bydelen over 60 år. Vi har nå et opplag på 2000 aviser. Den kommer ut 2 ganger i året.		
BIBLIOTEK	Eldresenteret har mottatt mange bøker i gaver og har et flott bibliotek. Her er det en frivillig som holder dette å jour	Variierende	Biblioteket er åpent hver dag
TEATER - REVYKVELDER	Det arrangeres felles tur til teateraftener og revyer. Koordineres av 1 frivillig	40 - 150	
SJAKK	Koordineres av en frivillig	6 - 10	Hver fredag formiddag
BRIDGEN	En populær aktivitet med økende deltakelse. Koordineres av 3 frivillige	24 - 36	Hver tirsdag mellom 1000 - 1400
BOCCIA, COURONNE BILJARD OG DART	Onsdager har vi en flott gruppe som møtes ute for å spille boccia. Dette er en meget populær aktivitet i sommerhalvåret. Couronne, biljard og dart spilles inne på vinterstid. Koordineres av en frivillig	10 - 20	Hver onsdag mellom 1100 - 1300
FRIMERKEGRUPPA	Klipping av frimerker for Tubfrim, innsamling av briller	4	Hver fredag kl 0800
TURGRUPPA	Arrangerer turer hver søndag fra april til oktober. Flotte turer som planlegges etter hvert. Koordineres av en frivillig. Møtes kl 11 v/t-banen	8 - 10	Søndager
AKTIVITETS- AVDELINGEN	Produktive frivillige som bl.a maler, syr, snekrer og strikker mange flotte produkter til julemesse og månedslotteri, samt salg i informasjonen.	4 - 12	Noen jobber hjemme, andre møtes til faste dager
SNEKKER- VERKSTED	Julemesse gir gode inntekter til eldresenteret		
SYDAMEN	Tar i mot oppdrag	Variierende	Tirsdag kl 1000-1100
TRIM/ LINEDANCE	Fallforebyggende trening. Flott trening for hele kroppen. Linedancekurs	10 - 15	Torsdager

TURER OG ARRANGEMENTER I 2013:

Busstur til Charlottenberg, S.fjord/Størnstad	11 ganger	29 – 54 personer	Busstur. Kombinasjon buss – båt.
Juletreff	04. jan	37 barn og 35 voksne	Tradisjonell juletreff med gang rundt juletre, sang og leker for barna, og nissebesøk
Frivilligfest	31. januar	65 personer	Hyggelig fest for våre frivillige medhjelpere
Hyggeaften/lorskaften/ Lutefisken	4 ganger	44 – 63 personer	Her er noen hyggeaftener m/enkel servering og noen med full middagsservering.
Tur til Kroatia	18.05. – 25.05.13	15 dobbeltrum 16 enkeltrum 45 personer	Flott og spennende tur.
Frivilligtur	19. august	50 personer	Hyggelig båttur ute på Oslofjorden for våre frivillige medhjelpere
Eldredagen	1. oktober	83 personer	Arr. er Stovner Eldreråd i samarbeid m/Eldresenteret
Lucia dagen	13. desember		Besøk fra Tokerdåsen barnehage
Tur til Oset Høyfjellshotell	19.09-22.09.14	8 dobbeltrum 15 enkeltrum 29 personer	En flott høsttur
Hyggetreff	7 ganger	48 – 74 personer	Varierende underholdning

FRIVILLIGGRUPPENE:

Senterets drift er helt avhengig av frivillige hjelpere. Ved utgangen av 2013 hadde vi registrert 75 aktive frivillige.

ARBEIDSOMRÅDER	ANTALL PERSONER	BESKRIVELSE
Kafeteria	27	Serverer, legger opp mat, står i kassen
Informasjon	6	”Ta vel i mot”, noterer ned påmeldinger, tar seg av nye brukere, loddsalg, vanne blomster
Aktivitetsavdelingen	8	En gruppe frivillige som liker å jobbe med div. håndarbeid. Produserer flotte produkter som selges til julemesse og salg på senteret samt til utlodning
Sjåfører - hjelpemann	12 inkl hjelpemann og matkjøring	Hente - bringetjeneste, langtur med bussen til Sverige, handling, matlevering
Utleie/selskap	15	Tar vel imot, dekker bord, serverer, rydder og vasker.
Snekkerverkstedet	4	Reparerer og lager produkter som selges eller loddes ut.
Koordinatorer	6	Mange aktiviteter har behov for koordinatore. Eks.:Turgruppa, teaterbesøk - gruppa, litteratur, bibliotek, boccia, reisearrangører, sjakk, bridge, lesegruppa, frimerkeklippere, m.fl.

**Vi trenger flere frivillige hjelpere
Ta kontakt med Laila eller Nina.**



Protokoll 5/14

Møte: Helse- og sosialkomitéen
Møtested: Bydelssalen, Karl Fossumsvei 30
Møtetid: Mandag 05. mai 2014 kl. 18.00
Sekretariat: Administrasjonen

Møteleder: Tore Ludt (SV)

Tilstede: Pia Cathrine Sandberg (A), , Ingelin Kristin Nord (H), Grete Andberg (A), Hege Nålsund (V), Jan Arild Linja (F)

Forfall: Athithan Kumarasamy (A)

Som vara møtte: Håvard Engebretsen (A)

I tillegg møtte: Bydelsoverlege Johan Torper

Møtesekretær: ass.bydelsdirektør Elisabeth Borrebæk

Åpen halvtime. Det var ingen personer til stede.
Innkalling godkjent
Sakskart godkjent

Saker behandlet under møte

Sak 40 /14 Protokoll HSK 07.04.2014
Sak 41 /14 Folkehelseplan 2014-2018 Bydel Stovner
Sak 42 /14 Demensplan 2014-2017
Sak 43 /14 Utkast til kommuneplan Oslo mot 2030 - Smart, trygg og grønn. Offentlig ettersyn
Sak 44 /14 Nøkkeltall HSK pr. 30.04.2014
Sak 45 /14 Orienteringssaker
Sak 46 /14 Eventuelt

Sak 40 /14 Protokoll HSK 07.04.2014

På møte 7.04.14 var 2 personer fra Tilsynsutvalg I til stede under møtet. Protokollen rettes opp.

Vedtak (enstemmig)

Protokoll fra møte i HSK 07.04.2014 godkjennes med overnevnte retting.

Sak 41 /14 Folkehelseplan 2014-2018 Bydel Stovner

Johan Torper orienterte. Planen er godt forankret i organisasjonene, mange har deltatt med innspill. De fleste faktorer som påvirker folkehelsen er faktorer bydelen har liten mulighet til å påvirke, spesielt nevnes arbeid og utdanning. Når det gjelder helseovervåking, så er data på bydelsnivå ikke tilgjengelig, men er lovet på sikt. Utfordringene i bydelen samsvarer med utfordringene på kommunalt og nasjonalt nivå. Oslo kommunes folkehelseplan er førende for bydelens plan. Fokus er på barn og unge. I tillegg har bydelen tatt inn arbeid og utdanning som et område og ytre miljø og møteplasser.

Komiteen ba administrasjonen vurdere lokalt delmål i punkt 5.1.2, slik at det også tar med arenaer for annen aktivitet enn helse, jfr Oslo kommunes overordnede mål.

Vedtak (enstemmig)

Helse og sosialkomiteen anbefaler bydelsutvalget å vedta Folkehelseplan 2014-2018 Bydel Stovner med en endret formulering i punkt 5.1.2.

Sak 42 /14 Demensplan 2014-2017

Saken har tidligere blitt gjennomgått i komiteen. Komiteen hadde innspill som innarbeides i endelig plan.

Vedtak (enstemmig)

Helse og sosialkomiteen anbefaler bydelsutvalget å vedta Demensplan 2014- 2017.

Sak 43 /14 Utkast til kommuneplan Oslo mot 2030 - Smart, trygg og grønn. Offentlig ettersyn

Vedtak (enstemmig)

Helse- og sosialkomiteen tar utkast til kommuneplan til orientering.

Sak 44 /14 Nøkkeltall HSK pr. 30.04.2014

Nøkkeltallene ble gjennomgått. Sosialtjenestens nøkkeltall peker i riktig retning.

Vedtak (enstemmig)

Helse- og sosialkomiteen tar de fremlagte nøkkeltallene til orientering.

Sak 45 /14 Orienteringssaker

Elisabeth Borrebæk orienterte om erfaringer så langt med pasientfordeling til både Lovisenberg sykehus og Diakonhjemmet, og at bydelen vil bli trukket med i pågående diskusjoner i Helse Sør-Øst om hvilke pasienter som blir behandlet ved de ulike sykehus. Bydelens pasienter som har vært innlagt ved de to sykehusene har vært fornøyd med behandlingen.

Vedtak (enstemmig)

Helse- og sosialkomiteen tar informasjonen til orientering

Sak 46 /14 Eventuelt

Vedtak (enstemmig)

X

Dokumenter omdelt i møtet:

- Nøkkeltall pr. 30.april 2014

Møtet ble avsluttet kl. 19.40

Bydel Stovner, 05.05.2014

Tore Ludt
leder

Elisabeth Borrebæk
ass.bydelsdirektør



Protokoll 5/14

Møte: Oppvekst- og kulturkomitéen
Møtested: Glassmøterommet, Karl Fossumsvei 30
Møtetid: Tirsdag 06. mai 2014 kl. 18.00
Sekretariat: Administrasjonen

Møteleder: Brit Axelsen (A)

Tilstede: Sigrun Torbo Benbow (A), Elisabeth Myrhol (SV), Ombir Upadhyay (F), Rashid Nawaz (A)

Forfall: Rana Tariq (H), Anne Bjerke (V)

Som vara møtte: Vera Vendsbo (H)

I tillegg møtte: Avdelingssjef Stine Fritz Hals og seksjonsleder Linda Stoller

Møtesekretær: avdelingssjef Ingebjørg Mjåland

Åpen halvtime: Det var ingen personer tilstede.
Innkalling godkjent
Sakskart godkjent

Saker behandlet under møte

Sak 27 /14 Protokoll fra OKK-møte 08.04.14
Sak 28 /14 Folkehelseplan 2014-2018 Bydel Stovner
Sak 29 /14 Utkast til kommuneplan Oslo mot 2030 - Smart, trygg og grønn. Offentlig ettersyn
Sak 30 /14 Nøkkeltall OKK pr april
Sak 31 /14 Orienteringssaker
Sak 32 /14 Eventuelt

Møtet startet med felles innledning om sak 28/14 og 29/14.

Sak 27 /14 Protokoll fra OKK-møte 08.04.14

Vedtak (enstemmig)

Protokoll fra OKK-møte 08.04.14 godkjennes.

Sak 28 /14 Folkehelseplan 2014-2018 Bydel Stovner

Bydelsoverlege Johan Torper orienterte.

Vedtak (enstemmig)

Oppvekst- og kulturkomiteen anbefaler Bydelsutvalget å vedta Folkehelseplan 2014-2018 for Bydel Stovner.

Sak 29 /14 Utkast til kommuneplan Oslo mot 2030 - Smart, trygg og grønn. Offentlig ettersyn

Spesialkonsulent Reidunn Myster Beier orienterte.

Vedtak (enstemmig)

*Oppvekst- og kulturkomiteen anbefaler Bydelsutvalget å fatte følgende vedtak:
Stovner bydelsutvalg legger i sin uttalelse vekt på tema som spesielt avgår bydelen og har følgende bemerkninger til utkast til «Kommuneplan Oslo mot 2030 – Smart, trygg og grønn»:*

Smart:

- Plankart 1, Hovedkartet, angir juridisk bindende arealformål – bydelsutvalget har ingen bemerkninger utover området for Alnabruterminalen; som bør planlegges flyttet på sikt da dette er en plan for langsiktig utvikling (jfr arealbruksstrategi 2030 og 2050).*
- Stovner er tilfreds med at områder på Stovner og Rommen er kommet inn i kommuneplanen som prioriterte, stasjonsnære byutviklings- og transformasjonsområder i ytre by, i perioden fram mot 2030 (tabell 3.3). Befolkningsvekst utløser behov for teknisk og sosial infrastruktur,*
- Bydelsutvalget konstaterer at plankartet har hovedformål «bebyggelse og anlegg» og at det skal benyttes rekkefølgekrav for sikring av teknisk infrastruktur, blågrønn struktur, offentlige rom, energiforsyning, leke- og idrettsareal mv.*
- Bydelsutvalget merker seg at det er krav om felles planlegging, områderegulering av Stovner sentrum og Nedre Rommen, noe bydelsutvalget anser som en fordel ut fra helhetsspektivet.*
- Bydelsutvalget finner at folkehelse ikke er gitt tilstrekkelig fokus i kommuneplanen. Hvis byvekst skal signalisere attraktivitet, er det «smart» å signalisere helseaspektet i byutvikling for å skape gode levekår.*

Trygg:

- Bydelsutvalget vil bemerke til Plankart 2, Sikrings- og faresoner og Temakart T 6, Storulykke, at full transformasjon og byutvikling på Nedre Rommen innebærer at kommunen må ta stilling til Yaras virksomhet og plassering i videre planer.*
- Bydelsutvalget vil videre bemerke at Statnetts og Hafslunds luftspenn må fjernes eller legges i bakken sammen med annen teknisk infrastruktur i byutviklingsområdet Nedre Rommen.*
- Bydelsutvalget har merket seg at et mindre areal ved Garver Ytteborgs vei er markert som kvikkleireområde og at dette må hensyntas ved utvikling av arealet.*

- Trygghet til tjenester med kvalitet, kan bli utfordrende kommunen/bydelene også budsjettmessig, og den kommende delbydelen Rommen vil utløse behov for nye kommunale og private tjenester til 10 000 – 15 000 mennesker, eller tilsvarende en vanlig norsk kommune.

Grønn:

- Temakart T 1, Støy, har markert stilleområder som primært ligger i Alna Miljøpark i Stovner bydel. Ingen bemerkninger.
- Temakart T2/T3, Luftforurensning er foreslått retningsgivende, og bydelsutvalget oppfatter at dette har sammenheng med avvikssoner markert i T 1. Bydelsutvalget vil bemerke at tilfredsstillende luftkvalitet er vesentlig sett i et folkehelseperspektiv.,
- Bydelsutvalget finner at forslag til avvikssone, slik den er utformet, er i strid med planens fokus på folkehelsesatsing og anbefaler generelt at byutvikling skal skje i tråd med statlig gjeldende regelverk/grenseverdier for støy- og luftforurensning. Bydelsutvalget finner likevel å kunne anbefale at avvikssoner kan opprettes på definerte utviklingsknutepunkt.
- Bydelsutvalget behandler «Forslag til endring i av Markagrensen» som egen sak. I kommuneplanen innføres «aktivitetssone» i Marka, som markerer mulighet for etablering av tiltak innen idrett og friluftsliv mot byggesonen. Bydelsutvalget anbefaler forslaget.
- Temakart T 4, Naturmiljø, viser at Tokerudtjern, Tokerudbekken og Tangerud er områder med spesielle kvaliteter etter naturmangfoldsloven og plan- og bygningsloven. Bydelsutvalget har ingen bemerkninger til de avmerkede områdene.
- Temakart T 5, Kulturminnevern – ingen bemerkninger.
- Temakart T 7 Blågrønnstruktur i byggesonen anbefales med merknad om at det er ønskelig med krysningspunkt v/Ragnhild Schibbyes vei framfor Bånkall, jfr innspill ved høring av Grønnplanen. Bydelsutvalget er tilfreds med at «Grøntplan for Oslo» nå inngår i kommuneplanen.
- T 7 markerer videre behov for parkanlegg i småhusområdene, og bydelsutvalget anser dette vanskelig da byutvikling i disse områdene innebærer hagefortetting og nedbygging av private grønne områder.
- Bydelsutvalget vil bemerke at all byutvikling må innebære forsterket kollektivsatsing. Spesielt må det satses på skinnegående trafikk, og det må vurderes om Gjøvikbanen kan flyttes fra sin trase i Nordmarka til befolkningstette områder i Groruddalen.

Det vises for øvrig til saksfremlegget i sin helhet.

Sak 30 /14 Nøkkeltall OKK pr april

Nøkkeltall for barnehager og barnevern ble gjennomgått og utdypet. Det er en tydelig reduksjon i antall meldinger til barnevernet sammenliknet med mars måned.

Vedtak (enstemmig)

Oppvekst- og kulturkomiteen tar nøkkeltallene til orientering.

Sak 31 /14 Orienteringssaker

- Orientering fra råd og utvalg. Ingen saker.
- Øvrige orienteringssaker.

Administrasjonen la frem oversikt over meldinger til barnevernet for 2013.

Vedtak (enstemmig)

Oppvekst- og kulturkomiteen tar informasjonen til orientering.

Sak 32 /14 Eventuelt

Rashid Nawaz (A) tok opp ønske om å få sak om oppfølging av sykefraværet i barnehagene i neste møte i komiteen. Det er planlagt en større sak om barnehagene med blant annet status etter hovedopptaket i første møte etter ferien. Administrasjonen legger frem en mer kortfattet sak om sykefraværet i komiteens junimøte.

Vedtak (enstemmig)

Administrasjonen følger opp saken.

Møtet ble avsluttet kl. 19.45

Bydel Stovner, 05.05.2014

Brit Axelsen
leder

Ingebjørg Mjåland
avdelingssjef



Oslo kommune

Bydel Stovner

Miljø-, plan- og samferdselskomiteen

Protokoll 4/14

Møte: Miljø-, plan- og samferdselskomiteen
Møtested: Bydelssalen, Karl Fossumsvei 30
Møtetid: Tirsdag 06. mai 2014 kl. 18.00
Sekretariat: Administrasjonen

Møteleder: Per Opsahl

Tilstede: Bjørn Hallme (A), Sumathi Wijeyaraj (A),
Atgeirr Flø Rasmussen (SV), Frithjof
Funder (V), Olav Mellum (F)

Forfall: Britt Lindhart (A)

Som vara møtte: Karl P. Olsen (A)

I tillegg møtte: Reidunn Myster Beier, administrasjonen
Johan Torper, administrasjonen til sak
20/14.

MPA og OKK hadde felles gjennomgang
av sak 18/14 og 20/14.

Møtesekretær: Reidunn Myster Beier,

Åpen halvtime

Godkjenning av innkalling

Godkjenning av sakskart

Saker behandlet under møte

Sak 15 /14 Protokoll fra mps møte 08.04.14

Sak 16 /14 Varsel om gjenopptatt planarbeid for Ringnesveien 50 (Romsås Gård)

Sak 17 /14 Kunngjøring om offentlig ettersyn fra 14.4 - 2.6.2014. Forslag til detaljregulering
- Høybråtenveien 52

Sak 18 /14 Utkast til kommuneplan Oslo mot 2030 - Smart, trygg og grønn. Offentlig
ettersyn

Sak 19 /14 Forslag til endringer av markagrensen - offentlig ettersyn

Sak 20 /14 Folkehelseplan 2014-2018 Bydel Stovner

Sak 21 /14 Eventuelt

Sak 22 /14 Orienteringssaker

Sak 15 /14 Protokoll fra MPS møte 08.04.14

Vedtak

Protokoll fra møtet i MPS 08.04.14 godkjennes

Sak 16 /14 Varsel om gjenopptatt planarbeid for Ringnesveien 50 (Romsås Gård)

Vedtak (enstemmig)

Miljø- plan- og samferdselskomiteen anbefaler at Stovner bydelsutvalg fatter følgende vedtak:

Stovner bydelsutvalgs arbeidsutvalg har følgende kommentarer til «Varsel om gjenopptatt planarbeid og justert planavgrensning for Ringnesveien 50 (Romsås Gård):

- 1. Varslet planområdet ligger inne i Kommuneplan for Oslo 2030, jfr Temakart T 4, bestemmelse § 7.6 Naturmiljø. Plankart 1 viser at området skal byutvikles, helt eller delvis, noe som kan innebære motstridende interesser for deler av arealet. Begge kart skal bli juridisk bindende (kartsnitt vedlegges).*
- 2. Stovner bydelsutvalgs arbeidsutvalg har gjennomgått begrunnelse for endring i avgrensning av planområdet, jfr Rambølls notat nr 4 (vedlagt). Området foreslås båndlagt for regulering etter plan- og bygningsloven, men utbredelse av arealet må avklares i forhold kommuneplanen.*
- 3. Arbeidsutvalget viser til pågående arbeid «Planprogram for Nedre Rommen», som forventes lagt ut til offentlig ettersyn sommeren 2014 (pbe-sak 2010006924), og gjør oppmerksom på at de to planområdene er overlappende.*
- 4. Stovner bydelsutvalgs arbeidsutvalg har merket seg at notatet påpeker at området generelt preges av søppel og hageavfall, noe bydelen også bemerket i sin uttalelse av 26.7.2008. Båndlegging av arealet må ikke føre til ytterligere forsøpling gjennom mangel på tilsyn og forvaltning, men innebære plan for forvaltning og drift.*
- 5. Bydel Stovner gjør for ordens skyld oppmerksom på at Statens vegvesen fortsatt ikke har tatt endelig stilling til om Fossumdiagonalen skal etableres, samt at Yara har virksomhet som krever sikkerhetssone i området.*

Sak 17 /14 Kunngjøring om offentlig ettersyn fra 14.4 - 2.6.2014. Forslag til detaljregulering - Høybråtenveien 52

Vedtak (enstemmig)

Miljø- plan- og samferdselskomiteen anbefaler at Stovner bydelsutvalg fatter følgende vedtak:

Stovner bydelsutvalg har mottatt «Høybråtenveien 52, Stovner. Planforslag til offentlig ettersyn – Detaljregulering» til uttalelse.

Stovner bydelsutvalg finner at planforslaget er i tråd med føringene i S 4220, småhusplanen, og at en ny detaljreguleringsplan som bygger på Småhusplanens krav, kan gi planområdet en best mulig tilpasset utnyttelse samt gode uteoppholdsareal. Det forutsettes at BYA 24 % overholdes.

Videre bemerker bydelsutvalget:

Planforslaget innebærer to avkjørsler i stedet for en, noe som hindrer gjennomgangstrafikk på tomten og fordeler trafikk til lokalt veinett. Bydelsutvalget ber om at siktforhold og krav til avstand til naboer overholdes, og av hensyn til barns sikkerhet/skolevei opprettholder bydelsutvalget tidligere innspill om opparbeidelse av fortau i Fredheimveien.

Bydelsutvalget finner å kunne godta avsatt utforming av utomhusareal, men finner at dersom det velges en to-faseutbygging, må fellesområdet ferdigstilles som del av første byggetrinn for slik å sikre barn og beboere fellesareal med kvalitet til lek og opphold.

Bydelsutvalget bemerker at krav til støy og evt radon må sikres med tilstrekkelig avbøtende tiltak.

Det vises for øvrig til saksfremlegget i sin helhet, hvor reguleringsbestemmelsene bestemmelsene gjennomgås.

Sak 18 /14 Utkast til kommuneplan Oslo mot 2030 - Smart, trygg og grønn. Offentlig ettersyn

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Stovner bydelsutvalg legger i sin uttalelse vekt på tema som spesielt avgår bydelen og har følgende bemerkninger til utkast til «Kommuneplan Oslo mot 2030 – Smart, trygg og grønn»:

Smart:

- Plankart 1, Hovedkartet, angir juridisk bindende arealformål – bydelsutvalget har ingen bemerkninger utover området for Alnabruterminalen; som bør planlegges flyttet på sikt da dette er en plan for langsiktig utvikling (jfr arealbruksstrategi 2030 og 2050).*
- Stovner er tilfreds med at områder på Stovner og Rommen er kommet inn i kommuneplanen som prioriterte, stasjonsnære byutviklings- og transformasjonsområder i ytre by, i perioden fram mot 2030 (tabell 3.3). Befolkningsvekst utløser behov for teknisk og sosial infrastruktur,*
- Bydelsutvalget konstaterer at plankartet har hovedformål «bebyggelse og anlegg» og at det skal benyttes rekkefølgekrav for sikring av teknisk infrastruktur, blågrønn struktur, offentlige rom, energiforsyning, leke- og idrettsareal mv.*
- Bydelsutvalget merker seg at det er krav om felles planlegging, områderegulering av Stovner sentrum og Nedre Rommen, noe bydelsutvalget anser som en fordel ut fra helhetsperspektivet.*
- Bydelsutvalget finner at folkehelse ikke er gitt tilstrekkelig fokus i kommuneplanen. Hvis byvekst skal signalisere attraktivitet, er det «smart» å signalisere helseaspektet i byutvikling for å skape gode levekår.*

Trygg:

- *Bydelsutvalget vil bemerke til Plankart 2, Sikrings- og faresoner og Temakart T 6, Storulykke, at full transformasjon og byutvikling på Nedre Rommen innebærer at kommunen må ta stilling til Yaras virksomhet og plassering i videre planer.*
- *Bydelsutvalget vil videre bemerke at Statnetts og Hafslunds luftspenn må fjernes eller legges i bakken sammen med annen teknisk infrastruktur i byutviklingsområdet Nedre Rommen.*
- *Bydelsutvalget har merket seg at et mindre areal ved Garver Ytteborgs vei er markert som kvikkleireområde og at dette må hensyntas ved utvikling av arealet.*
- *Trygghet til tjenester med kvalitet, kan bli utfordrende kommunen/bydelene også budsjettmessig, og den kommende delbydelen Rommen vil utløse behov for nye kommunale og private tjenester til 10 000 – 15 000 mennesker, eller tilsvarende en vanlig norsk kommune.*

Grønn:

- *Temakart T 1, Støy, har markert stilleområder som primært ligger i Alna Miljøpark i Stovner bydel. Ingen bemerkninger.*
- *Temakart T2/T3, Luftforurensning er foreslått retningsgivende, og bydelsutvalget oppfatter at dette har sammenheng med avvikssoner markert i T 1. Bydelsutvalget vil bemerke at tilfredsstillende luftkvalitet er vesentlig sett i et folkehelseperspektiv.,*
- *Bydelsutvalget finner at forslag til avvikssone, slik den er utformet, er i strid med planens fokus på folkehelsesatsing og anbefaler generelt at byutvikling skal skje i tråd med statlig gjeldende regelverk/grenseverdier for støy- og luftforurensning. Bydelsutvalget finner likevel å kunne anbefale at avvikssoner kan opprettes på definerte utviklingsknutepunkt.*
- *Bydelsutvalget behandler «Forslag til endring i av Markagrensen» som egen sak. I kommuneplanen innføres «aktivitetssone» i Marka, som markerer mulighet for etablering av tiltak innen idrett og friluftsliv mot byggesonen. Bydelsutvalget anbefaler forslaget.*
- *Temakart T 4, Naturmiljø, viser at Tokerudtjern, Tokerudbekken og Tangerud er områder med spesielle kvaliteter etter naturmangfoldsloven og plan- og bygningsloven. Bydelsutvalget har ingen bemerkninger til de avmerkede områdene.*
- *Temakart T 5, Kulturminnevern – ingen bemerkninger.*
- *Temakart T 7 Blågrønnstruktur i byggesonen anbefales med merknad om at det er ønskelig med krysningspunkt v/Ragnhild Schibbyes vei framfor Bånkall, jfr innspill ved høring av Grønnplanen. Bydelsutvalget er tilfreds med at «Grøntplan for Oslo» nå inngår i kommuneplanen.*
- *T 7 markerer videre behov for parkanlegg i småhusområdene, og bydelsutvalget anser dette vanskelig da byutvikling i disse områdene innebærer hagefortetting og nedbygging av private grønne områder.*
- *Bydelsutvalget vil bemerke at all byutvikling må innebære forsterket kollektivsatsing. Spesielt må det satses på skinnegående trafikk, og det må vurderes om Gjøvikbanen kan flyttes fra sin trase i Nordmarka til befolkningstette områder i Groruddalen.*

Det vises for øvrig til saksfremlegget i sin helhet.

Representanten Bjørn Hallme (A) fremmet forslag om at følgende ble tatt inn i forslag til vedtak:

A) Sikring tilstrekkelig vann- og avløp, B) at det sikres areal for fremtidig sykehusutbygging (Aker sykehus), C) at det planlegges en tverrgående T-baneforbindelse mellom Stovner og Ellingsrud.

Representanten Fritjof Funder (V) fremmet forslag om at bekkeåpning måtte sikres innen blågrønn struktur.

Komiteen debatterte nye forslag og fant at gjenåpning av vassdrag er forankret i Kommunedelplan for Alna Miljøpark (§ 7) vedtatt 6.3.2013, og at tidligere inngår i kommuneplanens bestemmelser og retningslinjer (§ 13.3) og således er i varetatt.

Komiteen ba om administrasjonen utdype vedtaket slik at forslag vedrørende vann- og avløp, avsetting av areal til sykehusutbygging og tverrgående T-bane forbindelse, ble en del av endelig vedtak.

Vedtak (enstemmig)

Miljø- plan- og samferdselskomiteen anbefaler at Stovner bydelsutvalg fatter følgende vedtak (ny tekst i fet skrift):

Stovner bydelsutvalg legger i sin uttalelse vekt på tema som spesielt avgår bydelen og har følgende bemerkninger til utkast til «Kommuneplan Oslo mot 2030 – Smart, trygg og grønn»:

Smart:

- *Plankart 1, Hovedkartet, angir juridisk bindende arealformål – bydelsutvalget har ingen bemerkninger utover området for Alnabruterminalen; som bør planlegges flyttet på sikt da dette er en plan for langsiktig utvikling (jfr arealbruksstrategi 2030 og 2050).*
- *Stovner er tilfreds med at områder på Stovner og Rommen er kommet inn i kommuneplanen som prioriterte, stasjonsnære byutviklings- og transformasjonsområder i ytre by, i perioden fram mot 2030 (tabell 3.3). Befolkningsvekst utløser behov for teknisk og sosial infrastruktur, **herunder også sikring av areal til sykehusformål ved tidligere Aker sykehus.***
- *Bydelsutvalget konstaterer at plankartet har hovedformål «bebyggelse og anlegg» og at det skal benyttes rekkefølgekrav for sikring av teknisk infrastruktur - **herunder vann- og avløp**, blågrønn struktur, offentlige rom, energiforsyning, leke- og idrettsareal mv.*
- *Bydelsutvalget merker seg at det er krav om felles planlegging, områderegulering av Stovner sentrum og Nedre Rommen, noe bydelsutvalget anser som en fordel ut fra helhetsperspektivet.*
- *Bydelsutvalget finner at folkehelse ikke er gitt tilstrekkelig fokus i kommuneplanen. Hvis byvekst skal signalisere attraktivitet, er det «smart» å signalisere helseaspektet i byutvikling for å skape gode levekår.*

Trygg:

- *Bydelsutvalget vil bemerke til Plankart 2, Sikrings- og faresoner og Temakart T 6, Storulykke, at full transformasjon og byutvikling på Nedre Rommen innebærer at kommunen må ta stilling til Yaras virksomhet og plassering i videre planer.*
- *Bydelsutvalget vil videre bemerke at Statnetts og Hafslunds luftspenn må fjernes eller legges i bakken sammen med annen teknisk infrastruktur i byutviklingsområdet Nedre Rommen.*
- *Bydelsutvalget har merket seg at et mindre areal ved Garver Ytteborgs vei er markert som kvikkleireområde og at dette må hensyntas ved utvikling av arealet.*

- Trygghet til tjenester med kvalitet, kan bli utfordrende kommunen/bydelene også budsjettmessig, og den kommende delbydelen Rommen vil utløse behov for nye kommunale og private tjenester til 10 000 – 15 000 mennesker, eller tilsvarende en vanlig norsk kommune.

Grønn:

- Temakart T 1, Støy, har markert stilleområder som primært ligger i Alna Miljøpark i Stovner bydel. Ingen bemerkninger.
- Temakart T2/T3, Luftforurensning er foreslått retningsgivende, og bydelsutvalget oppfatter at dette har sammenheng med avvikssoner markert i T 1. Bydelsutvalget vil bemerke at tilfredsstillende luftkvalitet er vesentlig sett i et folkehelseperspektiv.,
- Bydelsutvalget finner at forslag til avvikssone, slik den er utformet, er i strid med planens fokus på folkehelsesatsing og anbefaler generelt at byutvikling skal skje i tråd med statlig gjeldende regelverk/grenseverdier for støy- og luftforurensning. Bydelsutvalget finner likevel å kunne anbefale at avvikssoner kan opprettes på definerte utviklingsknutepunkt.
- Bydelsutvalget behandler «Forslag til endring i av Markagrensen» som egen sak. I kommuneplanen innføres «aktivitetssone» i Marka, som markerer mulighet for etablering av tiltak innen idrett og friluftsliv mot byggesonen. Bydelsutvalget anbefaler forslaget.
- Temakart T 4, Naturmiljø, viser at Tokerudtjern, Tokerudbekken og Tangerud er områder med spesielle kvaliteter etter naturmangfoldsloven og plan- og bygningsloven. Bydelsutvalget har ingen bemerkninger til de avmerkede områdene.
- Temakart T 5, Kulturminnevern – ingen bemerkninger.
- Temakart T 7 Blågrønnstruktur i byggesonen anbefales med merknad om at det er ønskelig med krysningspunkt v/Ragnhild Schibbyes vei framfor Bånkall, jfr innspill ved høring av Grønnplanen. Bydelsutvalget er tilfreds med at «Grøntplan for Oslo» nå inngår i kommuneplanen.
- T 7 markerer videre behov for parkanlegg i småhusområdene, og bydelsutvalget anser dette vanskelig da byutvikling i disse områdene innebærer hagefortetting og nedbygging av private grønne områder.
- Bydelsutvalget vil bemerke at all byutvikling må innebære forsterket kollektivsatsing. Spesielt må det satses på skinnegående trafikk, og det må vurderes om Gjøvikbanen kan flyttes fra sin trase i Nordmarka til befolkningstette områder i Groruddalen. **I tillegg ber Stovner bydelsutvalg om T-bane på tvers via sammenkobling mellom T-bane 5 og 2, mellom Stovner og Ellingsrud.**

Det vises for øvrig til saksfremlegget i sin helhet.

Sak 19 /14 Forslag til endringer av markagrensen - offentlig ettersyn

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Stovner bydelsutvalg har mottatt «Forslag til justeringer og endringer av marka grensen» til høring.

Bydelsutvalget har følgende bemerkninger:

1. Stovner bydelsutvalg tiltrer foreslått endring i lokalitet 15 Tangerud, dvs markagrensen skal følge Markaplanen og ikke kommunegrensen, slik at et areal på 5,4 daa innlemmes i marka.
2. Bydelsutvalget er positive til utvidelse av markagrensen ved Bånkall, slik at 123 daa fra byggesonen innlemmes i marka.
3. Stovner bydelsutvalg er positive til at område i Ravnkollen endres fra marka til byggesone, da dette vil kunne bidra positivt til utviklingen i delbydel Romsås i Grorud bydel.
4. Til pkt punkt 2 og 3, vil Stovner bydelsutvalg presisere at uttalelse fra Grorud bydelsutvalg skal tillegges sterkest vekt, da lokalitetene ligger i denne bydelen.

Det vises for øvrig til saksfremlegget i sin helhet.

Representanten Fritjof Funder fremmet forslag om å fjerne punkt tre (3) i forslag til vedtak, og det ble votert over dette forslaget.

Forslaget falt. 2 stemmer (1 V, 1 SV) var for forslaget, 5 stemte mot forslaget (3 A, 1 H, 1 F).

Det ble deretter votert over bydelsdirektørens forslag til vedtak i sin helhet, som ble vedtatt med 6 stemmer (3 A, 1, H, 1 SV, 1 F). 1 stemte mot forslaget (1 V)

Vedtak (6 stemmer for, 1 stemme mot).

Stovner bydelsutvalg har mottatt «Forslag til justeringer og endringer av marka grensen» til høring.

Bydelsutvalget har følgende bemerkninger:

5. *Stovner bydelsutvalg tiltrer foreslått endring i lokalitet 15 Tangerud, dvs markagrensen skal følge Markaplanen og ikke kommunegrensen, slik at et areal på 5,4 daa innlemmes i marka.*
6. *Bydelsutvalget er positive til utvidelse av markagrensen ved Bånkall, slik at 123 daa fra byggesonen innlemmes i marka.*
7. *Stovner bydelsutvalg er positive til at område i Ravnkollen endres fra marka til byggesone, da dette vil kunne bidra positivt til utviklingen i delbydel Romsås i Grorud bydel.*
8. *Til pkt punkt 2 og 3, vil Stovner bydelsutvalg presisere at uttalelse fra Grorud bydelsutvalg skal tillegges sterkest vekt, da lokalitetene ligger i denne bydelen.*

Det vises for øvrig til saksfremlegget i sin helhet.

Sak 20 /14 Folkehelseplan 2014-2018 Bydel Stovner

Vedtak (enstemmig)

Miljø- plan- og samferdselskomiteen anbefaler at Stovner bydelsutvalg fatter følgende vedtak:

Folkehelseplan 2014-2018 Bydel Stovner vedtas.

Sak 21 /14 Eventuelt

Representanten Bjørn Hallme (A) informerte om at Haavard Martinses vei 5, så ut til å bli deponi for ulike hensatte biler/lagervarer.

Vedtak (enstemmig)

Administrasjonen vil følge opp med melding til rette myndigheter dersom eiendommen ikke er i korrekt bruk.

Sak 22 /14 Orienteringssaker

Administrasjonen orienterte om Groruddalskonferansen «Oslo i vekst» som avholdes 12.5.2013 på Hotell 33, Økern. Konferansen er gratis.

Møtet ble hevet kl 2015.

Miljø- plan- og samferdselskomiteen

Bydel Stovner, 05.05.14

Per Opsahl
leder

Reidunn Myster Beier
sekretær



Oslo kommune
Bydel Stovner
Stovner ungdomsråd

Protokoll 5 /14

Møte: Ungdomsrådet
Møtested: Rommen skole og kultursenter
Møtetid: Mandag 05. mai 2014 kl. 16.30
Sekretariat: Administrasjonen

Møteleder: Hanya Barakzahi

Tilstede: Hanya Barakzahi, Ali Hussin Jafar Al-Jabri, Aref Barakzahi, Ragni Flagstad

Forfall: Himani Rohatgi, Saba Rezai, Susan Hussein, Athithan Kumarasamy

Som vara møte:

I tillegg møte:

Møtesekretær: Linda Stoller

Innkalling godkjent
Sakskart godkjent

Saker behandlet under møte

Sak 15 /14 Protokoll fra UR-møte 07.04.14

Sak 16 /14 Folkehelseplan 2014-2018 Bydel Stovner

Sak 17 /14 Utkast til kommuneplan Oslo mot 2030 - Smart, trygg og grønn. Offentlig ettersyn

Sak 18 /14 Treffsted for ungdom

Sak 19 /14 1,5 mill til hva du vil - søknader

Sak 20 /14 Orienteringssaker

Sak 21 /14 Eventuelt

Sak 15 /14 Protokoll fra UR-møte 07.04.14

Vedtak(enstemmig)

Protokoll fra møte i ungdomsrådet 07.04.14 godkjennes

Sak 16 /14 Folkehelseplan 2014-2018 Bydel Stovner

Vedtak(enstemmig)

Folkehelseplan 2014-2018 Bydel Stovner vedtas.

Sak 17 /14 Utkast til kommuneplan Oslo mot 2030 - Smart, trygg og grønn. Offentlig ettersyn

Vedtak(enstemmig)

Stovner ungdomsråd støtter bydelsdirektørens forslag til vedtak, som i sin uttalelse legger vekt på tema som spesielt avgår bydelen og har følgende bemerkninger til utkast til «Kommuneplan Oslo mot 2030 – Smart, trygg og grønn»:

Smart:

- Plankart 1, Hovedkartet, angir juridisk bindende arealformål – bydelsutvalget har ingen bemerkninger utover området for Alnabruterminalen; som bør planlegges flyttet på sikt da dette er en plan for langsiktig utvikling (jfr arealbruksstrategi 2030 og 2050).*
- Stovner er tilfreds med at områder på Stovner og Rommen er kommet inn i kommuneplanen som prioriterte, stasjonsnære byutviklings- og transformasjonsområder i ytre by, i perioden fram mot 2030 (tabell 3.3). Befolkningsvekst utløser behov for teknisk og sosial infrastruktur,*
- Bydelsutvalget konstaterer at plankartet har hovedformål «bebyggelse og anlegg» og at det skal benyttes rekkefølgekrav for sikring av teknisk infrastruktur, blågrønn struktur, offentlige rom, energiforsyning, leke- og idrettsareal mv.*
- Bydelsutvalget merker seg at det er krav om felles planlegging, områderegulering av Stovner sentrum og Nedre Rommen, noe bydelsutvalget anser som en fordel ut fra helhetsperspektivet.*
- Bydelsutvalget finner at folkehelse ikke er gitt tilstrekkelig fokus i kommuneplanen. Hvis byvekst skal signalisere attraktivitet, er det «smart» å signalisere helseaspektet i byutvikling for å skape gode levekår.*

Trygg:

- Bydelsutvalget vil bemerke til Plankart 2, Sikrings- og faresoner og Temakart T 6, Storulykke, at full transformasjon og byutvikling på Nedre Rommen innebærer at kommunen må ta stilling til Yaras virksomhet og plassering i videre planer.*
- Bydelsutvalget vil videre bemerke at Statnetts og Hafslunds luftspenn må fjernes eller legges i bakken sammen med annen teknisk infrastruktur i byutviklingsområdet Nedre Rommen.*

- *Bydelsutvalget har merket seg at et mindre areal ved Garver Ytteborgs vei er markert som kvikkleireområde og at dette må hensyntas ved utvikling av arealet.*
- *Trygghet til tjenester med kvalitet, kan bli utfordrende kommunen/bydelene også budsjettmessig, og den kommende delbydelen Rommen vil utløse behov for nye kommunale og private tjenester til 10 000 – 15 000 mennesker, eller tilsvarende en vanlig norsk kommune.*

Grønn:

- *Temakart T 1, Støy, har markert stilleområder som primært ligger i Alna Miljøpark i Stovner bydel. Ingen bemerkninger.*
- *Temakart T2/T3, Luftforurensning er foreslått retningsgivende, og bydelsutvalget oppfatter at dette har sammenheng med avvikssoner markert i T 1. Bydelsutvalget vil bemerke at tilfredsstillende luftkvalitet er vesentlig sett i et folkehelseperspektiv.,*
- *Bydelsutvalget finner at forslag til avvikssone, slik den er utformet, er i strid med planens fokus på folkehelsesatsing og anbefaler generelt at byutvikling skal skje i tråd med statlig gjeldende regelverk/grenseverdier for støy- og luftforurensning. Bydelsutvalget finner likevel å kunne anbefale at avvikssoner kan opprettes på definerte utviklingsknutepunkt.*
- *Bydelsutvalget behandler «Forslag til endring i av Markagrensen» som egen sak. I kommuneplanen innføres «aktivitetssone» i Marka, som markerer mulighet for etablering av tiltak innen idrett og friluftsliv mot byggesonen. Bydelsutvalget anbefaler forslaget.*
- *Temakart T 4, Naturmiljø, viser at Tokerudtjern, Tokerudbekken og Tangerud er områder med spesielle kvaliteter etter naturmangfoldsloven og plan- og bygningsloven. Bydelsutvalget har ingen bemerkninger til de avmerkede områdene.*
- *Temakart T 5, Kulturminnevern – ingen bemerkninger.*
- *Temakart T 7 Blågrønnstruktur i byggesonen anbefales med merknad om at det er ønskelig med krysningspunkt v/Ragnhild Schibbys vei framfor Bånkall, jfr innspill ved høring av Grønnplanen. Bydelsutvalget er tilfreds med at «Grøntplan for Oslo» nå inngår i kommuneplanen.*
- *T 7 markerer videre behov for parkanlegg i småhusområdene, og bydelsutvalget anser dette vanskelig da byutvikling i disse områdene innebærer hagefortetting og nedbygging av private grønne områder.*
- *Bydelsutvalget vil bemerke at all byutvikling må innebære forsterket kollektivsatsing. Spesielt må det satses på skinnegående trafikk, og det må vurderes om Gjøvikbanen kan flyttes fra sin trase i Nordmarka til befolkningstette områder i Groruddalen.*

Det vises for øvrig til saksfremlegget i sin helhet.

Sak 18 /14 Treffsted for ungdom

Vedtak(enstemmig)

Stovner ungdomsråd deltar i arbeidet med å utvikle et treffsted for ungdom i flerbrukslokalene i Fossum kirke. Ungdomsrådet ønsker 1- 2 representanter i prosjektgruppen som har ansvar for «Ungdomsgata på Stovner» og at ytterligere 2 ungdommer, uorganisert eller tilknyttet en organisasjon, tas med i utviklingsarbeidet.

Sak 19 /14 1,5 mill. til hva du vil - søknader

Vedtak(enstemmig)

Stovner ungdomsråd støtter Stovner Frisbeeklubb sitt prosjekt med å opprette en diskogolfbane i forbindelse med opprusting av Jesperudområdet med kr.15 000,-

Sak 20 /14 Orienteringssaker

Informasjon fra SUR

Sentralt ungdomsråd jobber med to av de prioriterte sakene fra Ungdommens bystyremøte.

- 1) Flere sengeplasser til bostedsløse
- 2) Anonym retting og vekk med trynefaktoren

Arbeidsgruppene i Sentralt ungdomsråd planlegger ulike aksjoner for å få fokus på temaene. 14.mai aksjoneres det for saken om «Anonym retting» utenfor Rådhuset, hvor deltakerne markerer standpunkt ved å male spørsmålsteget i ansiktet.

I saken om flere sengeplasser til bostedsløse ønsket man en «Sov ute»- aksjon. Dette ble senere endret, men Sentralt ungdomsråd har vært aktiv og drevet informasjonsarbeid om saken

Arbeidsgruppene i SUR er åpen for alle. Har du en sak du brenner for, møt opp på møtene til arbeidsgruppen i UngInfo sine lokaler i Møllergata(bak Glassmagasinet).

.

Vedtak

Ungdomsrådet tar informasjonen til orientering

Sak 21 /14 Eventuelt

Møte ble hevet 19.00

Stovner ungdomsråd

Hanya Barakzahi
nestleder

Linda Stoller
sekretær



Oslo kommune
Bydel Stovner
Administrasjonen

Protokoll 4/14

Møte: Eldreråd
Møtested: Bydelssalen, Karl Fossumsvei 30
Møtetid: Mandag 12. mai 2014 kl. 13.30
Sekretariat: Administrasjonen

Møteleder: Thor Henriksen (Eldres)

Tilstede: Grete Andberg (A), Jonna Ragnif (Menig),
Magne Gjelsest (Pensj), Marry Håberget
(Pensj)

I tillegg møtte: Astrid Olaus Larsen

Møtesekretær: Kjersti Lyster, adm.

Åpen halvtid. Det var ingen personer til stede
Innkalling godkjent
Sakskart godkjent

Saker behandlet under møte

Sak 31 /14 Protokoll fra ER-møte 17.03.14
Sak 32 /14 Protokoller til orientering
Sak 33 /14 Folkehelseplan 2014-2018 Bydel Stovner
Sak 34 /14 Demensplan 2014-2017
Sak 35 /14 Eventuelt

Sak 31 /14 Protokoll fra ER-møte 17.03.14

Vedtak (enstemmig)

Protokoll fra møte i Eldrerådet 17.03.2014 godkjennes.

Sak 32 /14 Protokoller til orientering

Vedtak (enstemmig)

Eldrerådet tar protokollene til orientering

Sak 33 /14 Folkehelseplan 2014-2018 Bydel Stovner

Vedtak (enstemmig)

Eldrerådet mener planen er god og dekker et meget viktig satsingsområde: Bedre folkehelse. Eldrerådet har merket seg at hoveddelen av målene omtaler tiltak for barn og unge. Ingen av tiltakene er rettet direkte mot målgruppen eldre. Eldrerådet mener likevel at målene er gode i og med at en rekke tiltak nevnt i målene kan omfatte hele befolkningen f eks:

- *møtene med bydelens ansatte skal være preget av trygghet og kompetanse*
- *satsing på sunt kosthold og fysisk aktivitet*
- *utvikle gode melderutiner ved fare for selvmord*
- *kunnskap om tannhelse*

Målene for ytre miljø, møteplasser og uteområder er meget gode. Eldrerådet er sterkt opptatt av luft og støybelastning og anbefaler at forurensning fra fly og enkelte typer bedrifter tas med i dette mål.

Med disse presiseringer anbefaler Eldrerådet at BU vedtar planen

Sak 34 /14 Demensplan 2014-2017

Vedtak (enstemmig)

Eldrerådet har behandlet Demensplan 2014 – 2017 for bydel Stovner i 2 møter, hhv 17.03.14 og 12.05.14.

Eldrerådet viser til sitt vedtak i sak 25/14 og anbefaler at BU vedtar planen

Sak 35 /14 Eventuelt/Orienteringssaker

1. Ros til Balansekunst fra Magne Gjelseth. Unni Holm har overtatt etter Bente Bjerkebro
2. Tilgjengelighet til Høybråten Fysikalske Institutt. Magne Gjelseth lager forslag til sak.
3. Eldrerådet viser til enhetsleder Marthe-Kari Harlem sin orientering om arbeidet med strategi dokumentet «Fremtidens Stovner 2014 – 2017»
Eldrerådet mener dette er et viktig område og ber om å bli trukket med i arbeidet
4. Orientering om:
HSK
Tilsynsutvalg
Sentralt Eldreråd
Årsmøte Stovner Eldresenter

Vedtak (enstemmig)

Eldrerådet tar informasjonen til orientering

Møtet ble avsluttet kl. 14.30

Bydel Stovner, 12.05.2014

Thor Henriksen
Leder

Kjersti Lyster
sekretær



Oslo kommune
Bydel Stovner
MBU

Protokoll 5/14

Møte: Medbestemmelsesutvalget
Møtested: Glassmøterommet, Karl Fossums vei 30, inng.
B
Møtetid: Mandag 12. mai 2014 kl. 13.00
Sekretariat: Administrasjonen

Møteleder: Bydelsdirektør Maria Brattebakke

Tilstede: **Fra arbeidsgiversiden:** personal- og
organisasjonssjef Kari Rongved og
avdelingssjef Bjørn Haraldsen
Fra arbeidstakersiden: Jane H. Brenden
FS, Homeira Saffar HTV/FS, Ann Kristin
Reinhardtsen FS og Bjørg Hansen FS

Forfall: Fra arbeidsgiversiden: Ass. bydelsdirektør
Elisabeth Borrebæk og enhetsleder Jorunn
Opsahl
Fra arbeidstakersiden: Petter Eriksen FS og
Kari Anne Storm UdF

Som vara møtte: Avdelingssjef Ingebjørg Mjåland

I tillegg møtte: Enhetsleder Mari Nysæther til sak 36/14

Møtesekretær: Spesialkonsulent Sølvi Næss

Godkjenning av innkalling
Godkjenning av sakskart

Saker behandlet under møte

Sak 34 /14 MBU protokoll 07.04.2014

Sak 35 /14 AMU protokoll 08.05.14

Sak 36 /14 Videreføring av prosjektstilling knyttet til kvalifiseringsprogrammet og Fossum
aktivitetshus - jf MBU 94/13 og 7/14

Sak 37 /14 Organisering av fysio- og ergoterapitjenesten i Avdeling for forvaltning og
hjemmetjenester

Sak 38 /14 Kompetanseutvikling som virkemiddel i strategisk planlegging

Sak 39 /14 Parts sammensatt gruppe. Fremtidens Stovner. Refleksjons - og strategidokument

Sak 40 /14 Forebygging og håndtering av mistanke om overgrep - prosedyre
Sak 41 /14 Saker til oppfølging i MBU
Sak 42 /14 Orienteringssaker
Sak 43 /14 Eventuelt

Sak 34 /14 MBU protokoll 07.04.2014

Vedtak (enstemmig):

MBU godkjenner protokoll 07.04.14

Sak 35 /14 AMU protokoll 08.05.14

Protokollen ble utdelt i møtet.

Vedtak (enstemmig):

MBU tar AMU protokoll 08.05.14 til orientering med følgende kommentar til sak 26/14 HVO informerer, under punktet om NAV:

MBU ber bydelsdirektøren undersøke brev fra EST om deltakelse av verneombud/HVO på partnerskapsmøtene.

Sak 36 /14 Videreføring av prosjektstilling knyttet til kvalifiseringsprogrammet og Fossum aktivitetshus - jf MBU 94/13 og 7/14

Vedtak (enstemmig):

MBU gir sin tilslutning til videreføring av en 100% stilling knyttet til kvalifiseringsvirksomheten ved Fossum aktivitetshus fram til 1.7.15. Stillingen finansieres ved tilskudd fra Groruddalssatsingen v/områdeløft og i rammen av KVP-budsjettet for 2014. For 2015 søkes det nærmere avklaring av finansiering innen områdeløft, KVP-budsjett, tilskudd til yrkesrettet norskopplæring og evt annen ekstern finansiering.

Sak 37 /14 Organisering av fysio- og ergoterapitjenesten i Avdeling for forvaltning og hjemmetjenester

Vedtak (enstemmig):

- 1. Mestringsteam organiseres under seksjonsleder i hjemmetjenesten*
- 2. Øvrige fysio- og ergoterapiressurser organiseres i Forvaltningsseksjonen/Søknadskontoret*
- 3. MBU ber om en statusrapport for arbeidet i mestringsteamene i løpet av første halvår 2015*

Sak 38 /14 Kompetanseutvikling som virkemiddel i strategisk planlegging

Vedtak (enstemmig) med tillegg om tid under pkt. 2:

- 1. MBU støtter forslaget med å utvide kompetanse styringsgruppe til å omfatte resten av tjenestene*
- 2. MBU støtter forslaget med å opprette arbeidsgrupper som utarbeider kompetanseplan for sin avdeling. Arbeidsgruppene nedsettes før sommer 2014.*
- 3. MBU støtter forslaget med å la kompetanseplaner fra de respektive avdelinger danne grunnlag for felles strategisk kompetanseplan for Bydel Stovner 2014 - 2017*

Sak 39 /14 Partsammensatt gruppe. Fremtidens Stovner. Refleksjons - og strategidokument.

Vedtak (enstemmig):

MBU slutter seg til bydelsdirektørens forslag om å opprette en overordnet partssammensatt arbeidsgruppe bestående av representanter som anbefalt i saksfremlegget og som gis mandat til å fremme strategier og tiltak i et kortsiktig perspektiv rettet mot budsjett 2015.

Overordnet partssammensatt arbeidsgruppe etablerer undergrupper etter behov.

Sak 40 /14 Forebygging og håndtering av mistanke om overgrep - prosedyre

Bydelsdirektørens forslag til vedtak:

Forebygging og håndtering av mistanke om seksuelle overgrep er utarbeidet som egen prosedyre i Kvalitetslosen og AMU / MBU tar dette til orientering.

Vedtak (enstemmig):

- 1. Forebygging og håndtering av mistanke om seksuelle overgrep er utarbeidet som egen prosedyre i Kvalitetslosen og AMU / MBU tar dette til orientering*
- 2. MBU ber om at det sendes ut en personalmelding med link til prosedyren*
- 3. MBU ber om at det utarbeides en prosedyre om mobbing*

Sak 41 /14 Saker til oppfølging i MBU

Vedtak (enstemmig):

MBU tar saker til oppfølging til orientering. Oppdatert oversikt vil foreligge i juni.

Sak 42 /14 Orienteringssaker

- Ingebjørg Mjåland informerte om at bofellesskap for enslige mindreårige flyktninger avvikles*
- Kari Rongved informerte om at bydelene skal samarbeide om røykfrie bydeler. Videre framdrift avventes*
- Barneverntjenesten og NAV Stovner deltok i Holmenkollstafetten. NAV Stovner ble best av NAVene.*

Sak 43 /14 Eventuelt

OPPRETTELSE AV ENGASJEMENT FOR PROSJEKT UNGDOMSGATA

Sammendrag:

Bydel Stovner har søkt og fått innvilget tilskudd fra Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet under ordningen *Barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn*. Det er gitt midler over 3 år til prosjekt Ungdomsgata.

Saksframstilling:

Bydel Stovner har i en rekke år mottatt tilskudd fra Barne- og likestillingsdepartementet under ordningen *Barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn*. Fra og med 2014 er ordningen endret og det er søkt og innvilget midler til prosjektleder for utvikling av lokale tiltak og møteplasser i Stovner sentrumsområde. Midlene er innvilget for en periode på 3 år og målgruppen for innsatsen er barn og unge mellom 10 og 20 år. Det er bevilget 600.000 for 2014, 400.000 for 2015 og 500.000 for 2016. Midlene er overførbare. Beløpet er mindre enn det som ble søkt og aktiviteten må derfor tilpasses rammen. Det beregnes at midlene vil kunne dekke en 75% stilling for perioden 1.8.2014 til 1.9.2016 i tillegg til noe driftsutgifter.

Bydel Stovner har gjennom egen kartlegging og forskning funnet ut at det er store behov for ungdomstiltak i bydelens sentrumsområde. I regi av Groruddalssatsingen er det kartlagt at det i de seks nærmeste boligblokkene til Stovner senter bor 340 barn og unge (under 18 år). Dette stemmer godt overens med det bildet Bydel Stovner selv har. I området finner en de største levekårsutfordringene i Oslo.

Med bakgrunn i den kunnskapen Bydel Stovner har om området generelt og ungdomsgruppen spesielt ser vi at eksisterende ungdomstilbud ikke fanger opp behovene, og det er viktig å utvikle nye tilbud og metoder for å flette sammen tilbud i kommunal og frivillig regi. Sentergata er et godt utgangspunkt for utvikling av en møteplass med ulike funksjoner og målgrupper. Langs gata ligger svært mange kommunale og frivillige tiltak slik som biblioteket, Stovner vgs. Skole, Stovner senter, Jesperud idrettsanlegg, bydelsadministrasjonen, NAV, Øvre Fossum gård ridesenter og Fossum kirke. Sistnevnte bygger om sin 1. etasje til 370 kvm stort flerbrukssenter hvor frivilligsentralen som drives av kirkens bymisjon flytter inn i disse dager.

Effektmålene for prosjektet er:

1. Bydel Stovner skal innen 2017 ha utviklet et helhetlig ungdomstilbud i Stovner sentrum med utgangspunkt i «sentergata» hvor flere eksisterende møteplasser skal få nytt innhold og inngå som en del av en helhet i «ungdomsgata på Stovner»
2. Det skal innen 2015 være etablert tilbud i regi av frivilligsentralen og andre frivillige aktører i et nyopprettet Fossum flerbrukssenter
3. Det skal være utviklet et tverrfaglig arbeid med rekruttering av ungdom som «henger» på Stovner senter

Det foreslås å opprette et engasjement som prosjektleder for perioden 1.8.2014 til 1.09.2016, i 75%. Stillingen organiseres i Oppvekstavdelingen. Tiltaket vil bli evaluert jevnlig. Det etableres en referansegruppe/styringsgruppe for arbeidet.

Vedtak (enstemmig):

1. *Det opprettes et engasjement som prosjektleder i 75% stilling, for prosjekt ungdomsgata, for perioden 1.8.2014 til 1.9.2016. Stillingen organiseres i oppvekstavdelingen.*
2. *Stillingen finansieres av tilskudd fra ordningen Barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn.*
3. *Prosjektet evalueres årlig til MBU.*

Jane Brenden FS ønsker en oversikt i perioden 01.05.13 – 01.05.14 over hvem som ønsker kommunal og privat leverandør av hjemmetjenester. Oversikten legges fram i MBU i juni.

Dokumenter utdelt i møtet:

- AMU protokoll 08.05.14
- Sak 43/14: Opprettelse av engasjement for prosjekt Ungdomsgata

Slutt kl.14.15

Maria Brattebakke
leder

Petter Eriksen
sekretær