



Møteinnkalling 3/14

Møte: Råd for funksjonshemmede
Møtested: Bydelssalen, Trygve Lies pl 1, oppg A
Møtetid: Mandag 19. mai 2014 kl. 17.00
Sekretariat: 91604895

SAKSKART

Åpen halvtime

Godkjenning av innkalling

Godkjenning av sakskart

Godkjenning av protokoll fra 24.03.2013

Resultatenhetsleder Liljan Celius informerer om Alna bo – og miljøarbeidertjeneste og Haugentunet boliger

Eventuelt

1. Aker Helsearena– Rapport om brukermedvirkning - vedlagt
2. Lokal handlingsplan for mennesker med funksjonsnedsettelse skal rulleres høsten 2014. Hvordan vil RFF involvere seg?

Saker til behandling

Sak 7/14	Referat fra tilsynsutvalgenes møte med hjemmetjenesten	1
Sak 8/14	Rapport fra tilsynsutvalgets besøk på Haugentunet boliger 03.04.2014.....	5
Sak 9/14	Innspill til rulling av handlingsplan for mennesker med funksjonsnedsettelse 2015 - 2016.....	9

Torleif Støylen
leder

Hanne Isaksen
sekretær

Sak 7/14 Referat fra tilsynsutvalgenes møte med hjemmetjenesten

Arkivsak: 201400180

Arkivkode: 240.4

Saksbehandler: Anne Langaard Jensen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	19.05.14	10/14
Råd for funksjonshemmede	19.05.14	7/14
Helse- og sosialkomiteen	21.05.14	18/14

REFERAT FRA TILSYNSUTVALGENES MØTE MED HJEMMETJENESTEN

Saksframstilling:

Tilsynsutvalgene i Bydel Alna har ansvar for tilsyn med hjemmetjenesten i tillegg til institusjonen. Det er svært få henvendelser fra brukere av hjemmetjenesten. Tilsynsutvalgene har tatt initiativ til årlige møter med hjemmetjenesten for å få orientering av situasjonen.

Det ble avholdt et møte 07.04.2014 hvor begge tilsynsutvalgene med medlemmer og varamedlemmer var invitert.

Vedlagt følger referat fra møtet.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Referat fra tilsynsutvalgenes møte med Alna hjemmetjeneste tas til orientering.

Tore Olsen Pran
bydelsdirektør

Monika Vartdal
konst. avdelingsdirektør

REFERAT

REFERAT FRA MØTE MED DEN KOMMUNALE HJEMMETJENESTEN I BYDEL ALNA

Møtedato: 07. april 2014 kl 14:00

Det var Tilsynsutvalget Alna nord som hadde innkalt til møte.

Til stede fra Tilsynsutvalget Alna nord:

Leif Thorkildsen, (A) leder

Erik Mathisen (SV)

Anne Whist (A)

Til stede fra Tilsynsutvalget Alna sør:

Stian Hagemann Jensen (A) leder

Rolf J. Knudsen (V)

Ragni S. Arnesen ((H)

Jorun Hallingstad (A) vara

Til stede fra administrasjonen i bydel Alna:

Anne Langaard Jensen

Til stede fra den kommunale hjemmetjenesten:

Atusa Salehi, fungerende kvalitetskonsulent

Connie Basmo, konstituert enhetsleder

Anne Kathrine Fimreite Fortes, gruppeleder hjemmesykepleien

Sumathy Selvakumar, gruppeleder hjemmesykepleien

Elin Haugen, gruppeleder praktisk bistand

Sekretær:

Leif Thorkildsen

Følgende punkter ble gjennomgått:

1. Hvordan er hjemmetjenesten organisert?

Alna hjemmetjenesten er delt i fire grupper hjemmesykepleie som betjener hver sitt geografiske område pluss en gruppe praktisk bistand som dekker hele bydelen.

I tillegg er det kreftsykepleiere og demensteam som også dekker brukere som har valgt privat leverandør.

Det ble gitt en orientering om at Regnbuen omsorgsboliger med bemanning legges ned i mai mnd. d.å. Det er planer om ombygging. Mulig at det bygges om til omsorg pluss.

2. Er arbeidstilfanget stabilt sett opp mot de private aktørene?

Flere går over til de private. 32 prosent innen praktisk bistand velger privat mens 22 prosent når det gjelder hjemmesykepleien.

Det er rimeligere for kommunen å ha de private aktørene. De private har vesentlig lavere utgifter til pensjon.

De brukerne som benytter de mindre private aktørene kan garantere for at det er forholdsvis hyppig at det er den samme personen so kommer hver gang. Dette går ikke for de større aktørene.

3. Hvordan har hjemmetjenesten kommet ut på de siste meningsmålingene? Hvor ligger de største utfordringene for tjenesten?

Hvilke tiltak gjøres for å bedre resultatene?

Det har ikke blitt foretatt noen brukerundersøkelse siden 2012. Det vil imidlertid bli foretatt en undersøkelse nå i 2014. Spørreskjema vil bli sendt ut rett over påske. Spørreskjema som nå er laget er langt enklere å svare på enn tidligere.

På meningsmålingen for 2012 kom hjemmetjenesten bra ut på at de som kom på besøk var høflige og viste respekt. Det mange klager over er at en stadig får besøk av forskjellige mennesker.

Målet er at en skal oppnå 80 prosent fornøyde brukere. Bydel Alna hadde 82 % i 2011 og 81 % i 2012.

4. Bemanning:

Har dere den nødvendige faglige tyngde. Er rekrutteringen tilfredsstillende.

Bemanningen er tilfredsstillende. De ansatte har også den nødvendige faglige tyngde. Det er god søknad til ledige stillinger.

5. Gjøres det tiltak fra ledelsen for å sikre at den nødvendige «fagligheten» ute hos brukerne blir ivaretatt på en skikkelig måte. For eksempel oppfølging av nye medarbeidere.

Nye medarbeidere får til å begynne med følge med en erfaren medarbeider. Det er videre jevnlig oppfølgings samtaler.

Hver pasient er tilknyttet en ansvarlig sykepleier. Det er 25 pasienter pr sykepleier. Den ansvarlige sykepleieren er hjemme hos pasienten for hvert syvende besøk.

6. Kvalitetslosen:

Er kvaliteten på melding av avvik tilfredsstillende. Kan alle som har behov bruke kvalitetslosen på en god nok måte. Har dere såkalte superbrukere som den enkelte kan henvende seg til ved problemer (med datasystemet).

Hvor mange avvik er det meldt for januar og februar 2014. Hvilke avvik er det mest av? Er det mange avvik som går på medisinerer?

Bruken av kvalitetslosen bør ikke være noe problem. Det er en ressursperson i hver gruppe. En kan også henvende seg til leder for å få hjelp hvis nødvendig.

Hittil i år er det meldt 60 avvik totalt. 21 av disse gikk på medikament behandling. Andre gikk på trusler og vold.

Leder opplyste at de her hadde de en jobb å gjøre med å få personalet til å melde avvik. Det er i dag mange avvik som ikke blir meldt inn. Lederne jobber fortløpende med dette.

7. Norsk kunnskaper:

Er norsk kunnskapene gode nok blant medarbeiderne. Skjønner alle brukerne hva som blir sakt når de har besøk hjemme. Har en tiltak å sette inn for å bedre norsk kunnskapene hvis dette er nødvendig?

Hvilke vekt legger en på norsk kunnskapene ved nyrekruttering.

Manglende norsk kunnskaper har vært et problem, og det i noen grad i dag også. De som ikke har tilfredsstillende norsk kunnskaper blir beordret på norsk kurs. Det er norsk kurs som blir avsluttet nå i mai mnd. 2014. De skal da bestå norsk prøve på nivå 3.

Ved tilsetning av nye medarbeidere er det krav om at de har bestått norsk kunnskaper på nivå 3. Dette tilsvarer bestått norsk på videregående skole.

8. Hvor mange klager er det mottatt i 2013? Er det noen røde tråd i klagen.

Det mottas ikke mange klager.

Noen av klagene har gått på at det ikke er blitt vist nødvendig respekt for pasienten. Noen har også urealistiske forventinger til tjenesten.

9. Sykmeldinger:

Hvor høy er sykmeldingsprosenten. Hva gjøres for å få denne ned?

Sykefraværet ligger høyt. Det er nå på 14,2 prosent. Overtallige er også med i dette tallet, og det er uheldig.

Ledelsen vurderer nå å trekke inn bedriftshelsetjenesten for å se hva som ytterligere kan gjøres.

10. Helse- og sosialombudet og tilsynsutvalget

Hvilke info blir gitt til brukerne om Helse- og sosialombudet og tilsynsutvalget?

Anne Langaard Jensen opplyste at det fra bestillerkontoret blir sendt ut en brosjyre som informerer om tilsynsutvalget og en som informerer om Helse- og sosialombudet. Anne Langaard Jensen sjekker om brosjyrene er oppdatert.

11. Ventetider

Brukerne har avtale med hjemmetjenesten om når de skal komme på besøk. Kan denne ventetiden ofte bli uforholdsmessig lang?

Den kan bli omrokninger som gjør utslag på tiden. Hjemmetjenesten forsøker da å varsle om dette dagen i forveien eller i løpet av dagen.

12. Medarbeidersamtaler

Det blir avholdt medarbeidersamtaler en gang i året.

13. Bomturer

Hjemmetjenesten opplyste at de hadde mange bomturer. Dette kan skyldes flere ting som for eksempel at pasienten var lagt inn på sykehus og at sykehuset ikke hadde varslet hjemmetjenesten.

14. Vold

Det arrangeres kurs i håndtering av trusler og vold / konfliktbehandling 2 ganger i året. Alle ansatte må gjennomgå kurset.

15. Demente

Det er nå under utarbeidelse et tilbud for demente på Tveten gård. Her er det foreløpig 2 demente som møter 2 ganger i uken. Tilbudet vil bli utvidet etter hvert, og det utarbeides nå en infobrosjyre.

Det er nå også under utprøving bruk av GPS på de demente. Det er her et godt samarbeid med de pårørende / foresatte. Dette prosjektet ser lovende ut.

Oslo 10. april 2014

Leif Thorkildsen, leder
Tilsynsutvalget Alna nord

Erik Mathisen
medlem

Anne Whist
medlem

Sak 8/14 Rapport fra tilsynsutvalgets besøk på Haugentunet boliger 03.04.2014

Arkivsak: 201301201
Arkivkode: 240.4
Saksbehandler: Anne Langaard Jensen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Råd for funksjonshemmede	19.05.14	8/14
Helse- og sosialkomiteen	21.05.14	17/14

RAPPORT FRA TILSYNSUTVALGETS BESØK PÅ HAUGENTUNET BOLIGER 03.04.2014

Saksframstilling:

Tilsynsutvalget Alna nord gjennomførte anmeldt tilsyn ved Haugentunet boliger, avlastningsavdelingen 03.04.2014.

Rapporten vedlegges.

Bydelsadministrasjonens kommentar:

Tilsynsutvalget har ikke påpekt feil eller mangler ved tjenestestedet som må rettes opp.

Boleder opplyser at det er underrapportering av avvik i Kvalitetslosen. Dette vil bli fulgt opp med opplæring og diskusjoner om hva som defineres som avvik og viktigheten av å bruke avvik i forbedringsarbeidet på arbeidsplassen.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Rapport fra tilsynsbesøk Haugentunet boliger tas til orientering.

Tore Olsen Pran
bydelsdirektør

Monika Vartdal
konst. avdelingsdirektør

RAPPORT FRA TILSYNSBESØK

Navn på tjenestested: Haugtunet boliger	
Dato for besøket: 03.04.2014	Tidspunkt (fra kl. til kl.): kl. 14:00
Meldt/uanmeldt besøk/ekstraordinært besøk: Anmeldt	
Hvis ekstraordinært besøk – hva var årsaken til besøket? Hvem har begjært det?	
Av tilsynsutvalgets medlemmer var følgende tilstede: Leif Thorkildsen (A), leder Anne Whist (A) og Erik Mathisen (SV)	
Forfall:	
Møtesekretær: Leif Thorkildsen	
Kontakter under tilsynet: (Hvilke personer har tilsynet hatt kontakt med under oppholdet; beboere (anonymisert), pårørende (anonymisert), ansatte, ledere, andre) Boleder Kata Trondal Bergmann Christine Imsdalen, gruppeleder	
Hvordan ble tilsynet gjennomført: (Institusjons-/hjemmebesøk, skriftlig/muntlig kommunikasjon)	
Tilsynsutvalgets oppgaver: (ref. bstyresak 165/05 og 432/08) <i>Tilsynsutvalget skal påse at tjenestestedene drives i samsvar med regler og retningslinjer gitt av staten og Oslo kommune.</i> <i>Tilsynsutvalget skal påse at tjenestestedene:</i> <ul style="list-style-type: none">• gir den enkelte beboer/bruker forsvarlig omsorg og hjelp, og behandler den enkelte beboer/bruker med respekt• har utarbeidet målsetting, opplegg og tidsplan for oppholdet for den enkelte bruker• følger bestemmelsene som regulerer forhold under oppholdet, herunder bestemmelse om bruk av tvang• har lokaler, utstyr, aktivitetsmateriell og lignende som er i samsvar med formålet for virksomheten• drives med forsvarlige personalforhold• har opprettet medisinsk tilsyn for de institusjoner hvor dette er forutsatt• oppbevarer beboernes midler forsvarlig dersom tjenestestedene er gitt	

ansvar for dette

- *sørger for at informasjon om Helse- og sosialombudet og om hvordan ombudet kan kontaktes er lett tilgjengelig for brukere/beboere.*

Medisinskfaglige oppgaver ligger utenfor tilsynsutvalgets oppgaver.

Tilsynsutvalget hadde avtalt møte med ledelsen for avdelingen. Møte tok utgangspunkt i følgende punkter:

1. På forrige møte ble det nevnt at det i en brukerundersøkelse var kommet fram at det var mobbing på A1, manglende kommunikasjon / informasjonsflyt, dårlig inneklima.
På siste brukerundersøkelse var ingen av disse tingene nevnt.
2. Organisering:
A1 og A2 er nå slått sammen til en gruppe med en felles gruppeleder.
A1 og A2 ligger nå også på samme plan. Denne organiseringen ser ut til å fungere greit.
Det er videre bestemt at A2 skal legges ned.
3. Avdelingen har et godt fagmiljø. Det er ikke problemer med rekruttering til ledige stillinger.
4. Har foresatte blitt varslet om at tilsynsutvalget kommer på besøk?
Dette var i orden.
5. Kvalitetslosen:
Tilsynsutvalget spurte om Kvalitetslosen fungerte som den skulle og om det var nødvendige kunnskaper om bruken. Boleder opplyste at det inneværende år var kommet inn så få avvik at hun hadde mistanke om at det var noe underrapportering. Leder vil følge dette nærmere opp.
6. Sykefraværet:
Sykefraværet for mars var 8,16 prosent på Au og 10,11 prosent på A1
7. Kursvirksomhet:
Det er gjennomført Førstehjelpskurs, Medikament håndtering og Tvang og

makt. Senere er det planlagt ergonomi kurs.

8. Belegget:

Det er for tiden ikke fullt belegg. Det vurderes om en skal ta inn brukere fra andre bydeler.

9. Medarbeidersamtale:

Alle har hatt medarbeidersamtale bortsett fra en.

10. Brannøvelse:

Alle nye får en grundig innføring i branninstruksen.

Brannvernleder og verneombudet testet brannslangene sist 03.04.14.

11. Økonomi:

Følger budsjettet

12. Telefonsystemet:

Fungerer bra etter hensikten.

Oslo 07. april 2014

Leif Thorkildsen
Leder tilsynsutvalg Alna nord

Anne Whist
Medlem tilsynsutv.

Erik Mathisen
Medlem tilsynsutv.

Tilsynsrapport oversendt til:

Haugtunet boliger den 07.04.14 v/ Boleder Kata Trondal Bergmann

Bydel Alna v/ Anne Langaard Jensen den 07.04.14

Kopi til: Medlem av Tilsynsutvalget Erik Mathisen og Anne Whist den 07.04..14

Sak 9/14 Innspill til rullering av handlingsplan for mennesker med funksjonsnedsettelse 2015 - 2016

Arkivsak: 201400715

Arkivkode: 343

Saksbehandler: Hanne Isaksen

Saksgang	Møtedato	Saknr
Eldrerådet	19.05.14	
Råd for funksjonshemmede	19.05.14	9/14

INNSPILL TIL RULLERING AV HANDLINGSPLAN FOR MENNESKER MED FUNKSJONSNEDESETTELSE 2015 - 2016

Byrådsavdelingen for eldre og sosiale tjenester ber om innspill fra Rådet for funksjonshemmede og Eldrerådet til rullering av Handlingsplan for mennesker med funksjonsnedsettelse 2015 – 2016.

Vedlagt følger oversikt over innsatsområder og tiltak i gjeldende plan.

Bydelen oversender et samlet innspill til rullering av planen innen fristen 20.06.2014

Bydelsdirektøren legger frem saken uten forslag til vedtak

Tore Olsen Pran
bydelsdirektør

Monika Vartdal
fung.avdelingsdirektør

Vedlegg:

Brev fra EST med oversikt over innsatsområder og tiltak i gjeldende plan