

ÅRSREGNSKAP OG BERETNING

2013

for

ULLERN FRIVILLIGSENTRAL

Til distribusjon:

Oslo kommune, Bydelsadm., Bydel Ullern	1 eks
Kulturdepartementet	1 ”
Økonomiavdelingen	1 ”
Avdelingsdirektør Mangfold & oppvekst	1 ”
Daglig leder	1 ”
PricewaterhouseCoopers DA	
Statsaut revisor Erling Elsrud	1 ”
	6 eks

TILLEGGSOPPLYSNINGER TIL ÅRSREGNSKAP FOR 2013

Ullern Frivilligsentral eies av Kirkens Bymisjon i Oslo (SKBO) og driftes i samarbeid med Oslo kommune, Bydel Ullern. Samarbeidsavtalen mellom Kirkens Bymisjon og Bydel Ullern fornyes hvert tredje år. Ny samarbeidsavtale, gjeldende fra 2014 – 2017, ble underskrevet i desember 2013.

Kulturdepartementet har gitt tilskudd til driften med kr 335 000.

Bydel Ullern og Stiftelsen Kirkens Bymisjon, har gitt et tilskudd på h.h.v. kr 716 000 og kr 443 592 til årets drift.

Andel Kirkens Bymisjon felles administrasjonskostnader inklusive betaling for økonomi-tjenester og IKT-kostnader er belastet med kr 134 775.

De ansatte er sikret gjennom en offentlig tjenstepensjonsordning i DNB Liv (Fellesordningen).

DNB Liv, fellesordningen: SKBO mottar en samlet faktura fra DNB Liv for pensjonspremien, og premien fordeles og kostnadsføres i virksomhetsregnskapene etter prosentsatser i forhold til pensjonsgrunnlaget.

SKBO har i 2013 valgt å bruke av premiefond for å dekke inn fakturaer fra DNB Liv, uten at dette har ført til kostnadsreduksjon for virksomheten. Stiftelsens pensjonsforpliktelse har økt tilsvarende.

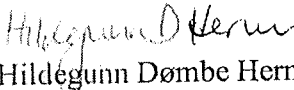
SKBO mottar en aktuarberegnet NRSP-kostnad som bokføres i stiftelsens årsregnskap. Resultatet for Ullern Frivilligsentral viser et underskudd på kr 23 478, som er belastet virksomhetens egenkapital.

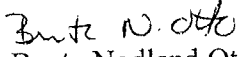
Egenkapitalen pr. 31.12.13 er kr 472 398.

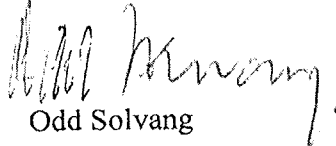
Øremerket egenkapital utgjør kr 160 000, som er avsatte prispenger fra Scheiblers legat.

Oslo, 10. mars 2014

ULLERN FRIVILLIGSENTRAL


Hildegunn Dømbe Hermansen
styreleder


Bente Nodland Otto


Odd Solvang


Jeanine Brenna

Q

Balanse 2013

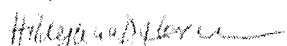
Ullern frivilligsentral

	2013	2012
Egenkapital og gjeld		
Egenkapital		
Grunnkapital	-	-
Egenkapital med restriksjoner	160 000	160 000
Annen egenkapital	312 399	335 877
Sum egenkapital	472 399	495 877
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	36 693	53 246
Skattetrekk og andre trekk	-	-
Skyldig offentlige avgifter	-	-
Annen kortsiktig gjeld	268 768	282 754
Sum kortsiktig gjeld	305 461	336 000
Sum gjeld	305 461	336 000
Sum egenkapital og gjeld	777 860	831 877

Eiendeler

Omløpsmidler		
Kortsiktige fordringer	-	-
Kortsiktige fordringer i samme konsern	-	25 000
Andre kortsiktige fordringer	-	-
Foreløpige plasseringer	-	-
Forskuddsbetalte kostnader	200	-
Opptjent offentlig tilskudd	-	-
Sum fordringer	406 200	322 550
Kortsiktige investeringer	-	-
Bankinnskudd og kontanter	179 261	509 327
Sum omløpsmidler	585 461	831 877
Sum eiendeler	777 860	831 877

Oslo, 10. mars 2014


Hildegunn D. Hermansen
styreleder


Bente Nodland Otto


Jeanine Brenna


Odd Solvang

Resultatregnskap 2013

Ullern frivilligsentral

	2013	2012
Driftsinntekter		
Salgsinntekter	-	-
Andre salgsinntekter	-	-
Andre salgsinntekter utenfor avg.	18 913	100 442
Offentlige tilskudd	1 167 250	931 250
Leieinntekter	-	-
Gevinst salg av anlegg	1 875	-
Gaver, tilskudd, eksterne fondsinntekter	5 878	-
Andre inntekter	22 941	10 736
Internt tilskudd fra bymisjonen	443 592	460 321
Sum driftsinntekter	1 660 449	1 502 748
Lønnskostnader		
Lønnskostnader	1 123 813	711 770
Fordeler i arbeidsforhold	1 444	1 771
Annen oppgavepliktig godtgjørelse	-	-
Arbeidsgiveravgift og pensjon	275 219	242 406
Refusjoner	-410 988	-87
Andre personalkostnader	12 031	6 565
Sum Lønnskostnader	1 001 519	962 425
Annen Driftskostnad		
Av og nedskrivninger	24 544	-
Frakt og transportkostnader	-	-
Kostnader lokale	218 409	89 985
Leie maskiner og inventar	-	-
Verkøy og inventar	45 669	44 959
Matvarer	-	-
Medisinske forbruksvarer	-	-
Andre forbruksvarer	2 156	1 796
Reperasjoner og vedlikehold	47 138	32 349
Fremmede tjenester	11 000	12 625
Interne tjenester	134 776	112 258
Kontorkostnader	35 494	26 332
Telefon og porto	58 581	53 194
Transportmidler	5 146	5 726
Kostnader godtgj reiser	12 008	11 111
Andre klientkostnader	36 605	55 146
Frivillighetskostnader	35 602	38 246
Salg reklame representasjons kost	11 298	13 028
Kontingenter, gave	4 323	1 635
Forsikringer	2 943	2 816
Andre kostnader	5 116	7 690
Tap	-	-
Sum annen driftskostnad	690 807	508 895
Sum driftskostnader	1 692 326	1 471 321
Driftsresultat	-31 877	31 427
Finansinntekter og finanskostnader		
Finansinntekter	8 820	12 323
Finanskostnader	421	129
Sum netto finansposter	8 399	12 194
Resultat	-23 478	43 622
Disponeringer		
Disponeringer	-23 478	43 622



Ullern Frivilligsentral v/Stiftelsen Kirkens Bymisjon Oslo
Tollbugata 3
0152 OSLO

Rapport om faktiske funn

Vi viser til resultatregnskapet for 2013 for Ullern Frivilligsentral som viser et underskudd på kr 23 478. Ledelsen er ansvarlig for utarbeidelsen av oversikten.

Vi har gjennomført de handlinger som er avtalt med dere og som er listet opp nedenfor vedrørende kontroll av regnskapet til Ullern Frivilligsentral. Vårt oppdrag ble utført i samsvar med ISRS 4400 "Avtalte kontrollhandlinger". Handlingene ble utført kun for å bistå dere i vurderingen av riktigheten av inntekter og kostnader og oppsummeres som følger:

1. Vi har på stikkprøvebasis kontrollert tilskudd mot tilsagnsbrev, og påsett at det er samsvar mellom beløpet i tilsagnsbrevet og det beløpet som er medtatt i vedlagte resultatregnskap.
2. Vi har på stikkprøvebasis kontrollert driftskostnader, med unntak av lønn og lønnsrelaterte kostnader, mot underliggende faktura eller annen relevant dokumentasjon. Kontrollen er foretatt med sikte på om kostnaden gjelder den aktuelle virksomheten, er kostnadsført med riktig beløp og er registrert i riktig regnskapsperiode.

Vi rapporterer våre funn nedenfor:

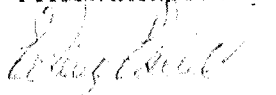
Med hensyn til punkt 1-2 har vi ikke avdekket avvik.

Siden de ovenstående kontrollhandlingene verken utgjør revisjon eller begrenset revisjon i samsvar med revisjonsstandardene, gir vi ikke uttrykk for noen sikkerhet for at virksomhetens inntekter og kostnader pr 31.12.13 ikke inneholder vesentlige feil.

Dersom vi hadde utført tilleggshandlinger eller hadde gjennomført revisjon eller begrenset revisjon i samsvar med revisjonsstandardene, kunne andre forhold ha kommet til vår kunnskap og blitt rapportert til dere.

Vår rapport er utelukkende utarbeidet for det formål som er beskrevet i første avsnitt i denne rapporten og til deres informasjon, og skal ikke brukes til noe annet formål. Rapporten vedrører kun de poster som er spesifisert ovenfor og omfatter ikke regnskapet for Ullern Frivilligsentral som helhet.

Oslo, 21. mars 2014
PricewaterhouseCoopers AS


Erling Elsrud
Statsautorisert revisor

KIRKENS BYMISJON | ULLERN FRIVILLIGSENTRAL

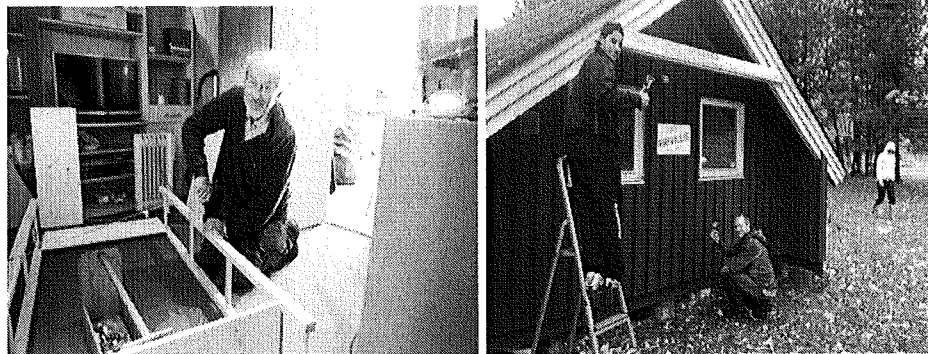
0130



ÅRSMELDING 2013

Innholdsfortegnelse

Oppdraget	2
Visjon og motto	2
Strategier for Ullern Frivilligsentral	2
Utvikling	3
Frivillighet	4
Aktivitet på Ullern Frivilligsentral	4
Statistikk	5
Ressurser	8
Økonomi	9
Organisasjon	9
Kvalitetssikring	9
Miljø	9



Bilder fra "Teknisk etåt", Næringslivsfrivillighet v/ Citrix og syng av nye gardiner etter oppussing av Ullern Frivilligsentral



OPPDRAGET

Innledning

Ullern Frivilligsentral eies av Stiftelsen Kirkens Bymisjon Oslo (SKBO), og drives i samarbeid med Bydel Ullern. Sentralen er en lokalt forankret møteplass, åpen for alle som har lyst til å delta innen frivillig virksomhet. Sentralens aktiviteter skal være et tillegg til det offentlige virksomhet.

Samarbeidsavtalen mellom SKBO og Bydel Ullern fornyes hvert tredje år. Gjeldende samarbeidsavtale går fra 2014 – 2017.

VISJON OG MOTTO

Ullern Frivilligsentrals visjon er at menneskene i bydelen erfarer respekt, rettferdighet og omsorg. Vi fastholder at mennesker er like mye verd, men ulike, og vi ønsker at ethvert menneske blir møtt med respekt og forventning. Respekt for hvem vi er og forventning til hva vi kan. Ingen er bare det du ser.

Vi fastholder at alle mennesker er ulike, men like mye verdt, vi ønsker at ethvert menneske blir møtt med respekt, rettferdighet og omsorg for hvem de er.

(Strategiplan for Kirkens Bymisjon, 2014-2018)

*Ingen kan hjelpe alle, men alle kan hjelpe en!
(Motto for Ullern Frivilligsentral)*

STRATEGIER FOR ULLERN FRIVILLIGSENTRAL

Avdekke

Våre tilbud om Besøktjeneste og "Teknisk etat", avdekker menneskers ulike livssituasjoner og gjennom ulike tilbud fra Ullern Frivilligsentral, synliggjøres behov for mer kontakt mellom mennesker og med Bydel Ullerns tjenester.

Gi hjelp

Gjennom tilbud om besøktjeneste, praktisk hjelp/"Teknisk etat", gåturer med påfølgende lunsj hver torsdag, arbeid rettet mot barn, fellesskap, samtaler og rådgivning, ønsker vi å forebygge, øke livskvaliteten og bedre folks helse.

Vår erfaring er at omsorg går to veier, ved å gi, får en også noe tilbake. Gjennom besøk, samtaler, oppmuntring og oppfølging, ønsker vi å gi mennesker en opplevelse av å bli sett og å bli tatt på alvor. Vi ser aleneboende og isolerte eldre, vi ser mennesker som strever i det skjulte, og vi møter mennesker som ønsker fellesskap og som ønsker en endring i sin livssituasjon.

Identifisere

Ullern Frivilligsentral påvirker gjennom kontakt med Bydel Ullerns administrasjon og tjenester, samt kontakt med politikerne i Bydelsutvalget og tilhørende komitéer i Bydel Ullern.

Vi ser frivillighet som en styrke og kvalitet og at frivilligfeltet er i utvikling. Samtidig er utfordringen å inkludere flere grupper i det frivillige arbeidet, særlig på tvers av etnisk bakgrunn og alder.

(Strategiplan for Kirkens Bymisjon, 2014-2018)

Gjennom arbeidet med Frivilligmeldingen for Bydel Ullern, er det skapt en ny forståelse for frivillighet "på tvers". Det ulike frivilligarbeidet identifiserer seg med hverandre og nytt engasjement skapes.

UTVIKLING

Fagutvikling i 2013

Fagutvikling er en integrert del av arbeidet ved Ullern Frivilligsentral. I 2013 har fagutviklingen bestått av:

- Fagkonferansen for Frivilligsentraler Region 2
- Ledersamling i SKBO, vår og høst 2013
- Ukentlige stabsmøter
- 4 fagdager i året
- Relevante kurs

Samarbeid

Ullern Frivilligsentral har samarbeid på tvers i Bydel Ullern og i nettverk med andre frivilligsentraler og besøkstjenester.

Ullern Frivilligsentral samarbeidet i 2013 med

1. Bydel Ullern
 - a) Administrasjonen, bydelsutvalg, politikere
 - b) Folkehelse og nærmiljø
 - c) Barn, ungdom, familie
 - d) Helse og miljø
2. Besøkstjenesten i Ullern samarbeid med Skøyen menighet
3. Nettverket av Frivilligsentraler
 - a. Frivilligsentraler i Oslo Vest
 - b. Frivilligsentraler i SKBO
 - c. Besøkstjenestene i Oslo
 - d. Basisgruppen i Region 2
 - e. Frivillighetsforum i SKBO
4. Hoffselvens Venner
5. Ullern og Skøyen Seniorsentre
6. Uformelt samarbeid med:
 - a) Home-Start Ullern
 - b) Frelsesarméen

Kommunikasjon og synliggjøring

Gjennom dialog med politikere i Bydelsutvalget i Ullern og de ulike enheter i Bydel Ullern, opprettholdes kontakt og synliggjøring av sentralen. Menneskene som bor i bydel Ullern ser og leser om Frivilligsentralen i lokalavisens Bydelsside og artikler.

Ullern Frivilligsentral synliggjøres gjennom:

Lokalavisen Ullern Avis

- Aktiviteter og tjenester annonseres på Bydelssidene ca. 8 ganger i året
- Artikler om arbeidet er regelmessig å lese i lokalavisen

- Roll-up for Ullern Frivilligsentral
- Flyer for "Teknisk Etat"

Hjemmeside

www.bymisjon.no

Brosjyrer/ Roll-ups

- Flyer for Besøkstjenesten i Ullern
- Roll-up for Besøkstjenesten i Ullern
- Brosjyre for Ullern Frivilligsentral

Tilstede på internett

www.frivillig-oslo.no

www.frivillighetsportalen.no

www.bydel-ullern.oslo.kommune.no

FRIVILLIGHET

*Som frivillig gir du ikke bare glede til et annet menneske,
men det gir deg glede også.*

Nora, 20år

Kvalitetssikring av frivillige

Frivilliges innsats kvalitetssikres gjennom

- Intervju av den frivillige ved oppstart av tjenesten
- Kontrakt i forhold til arbeidets art
- Taushetserklæring
- Kurs, veiledning, tema- og inspirasjonskvelder
- Tilbud om årlige medarbeidersamtaler
- Politiattest der arbeid med barn er aktuelt
- Etske retningslinjer for frivillige

Oppfølging av frivillige

*I en bydel som Ullern er det utrolig viktig at lokale ildsjeler blir støttet slik at de
orker å fortsette det viktige arbeidet de gjør.*

(Elias, 16 år)

For at frivillige skal trives, er det viktig at den frivillige blir sett og får tilbakemelding på arbeidet de gjøre. Slik sett er det også mulig å få et eierskap til det frivillige arbeidet og til Ullern Frivilligsentral. Oppfølging av frivillige skjer gjennom jevnlig informasjonsbrev, samt en hilsen til jul. Dessuten har det blitt invitert til fester, turer, kurs, veiledning og innkalling til medarbeidersamtale i løpet av året.

AKTIVITET PÅ ULLERN FRIVILLIGSENTRAL

Besøktjenesten i Ullern

Besøktjenesten i Ullern har i sin helhet vært drevet av Ullern Frivilligsentral i 2013, selv om samarbeidet mellom Ullern Frivilligsentral og Skøyen menighet om Besøktjenesten, ikke var opphevet. I desember 2013 sa menigheten opp samarbeidsavtalen.

*... frivillighetssentralen og "Besøktjenesten" er gode eksempler på lavterskeltilbud
i bydelen. Den frivillige innsatsen bidrar til å opprettholde funksjonsnivå til den
enkelte bruker gjennom blant annet å tilby aktiviteter som gir mulighet til å
mestre hverdagen.*

(Eldreplan, Bydel Ullern 2008-2015)

"Teknisk etat"

Eldre og yngre, i hovedsak menn, tilbyr praktisk hjelp til mindre arbeider i huset.

Følgetjeneste

Tilbud om følge til lege, tannlege, frisør, bank, butikk, o.l.

Torsdagslunsjen

Hver torsdag er det lunsj på Ullern Frivilligsentral. Mellom 12-20 personer er til stede hver gang.

Turgruppe

Hver torsdag går en gruppe på 6-10 personer tur i nærområdet.

Form og Farge

Aktivitetsgruppe med kreativitet i fokus, ble startet i 2013.

Frivilligmelding for Bydel Ullern

Ullern Frivilligsentral fikk i 2013 oppdraget fra Bydel Ullern med å lage en Frivilligmelding for bydelen. Det er arrangert flere kafédialoger blant frivillige foreninger, lag og organisasjoner, for ungdom, ansatte og politikere i bydelen. Målet har vært å kartlegge frivilligheten i bydelen, samt inspirere til arbeid på tvers i det frivillige arbeidet. Frivilligmelding for Bydel Ullern ble lagt frem for Bydelsutvalget i desember 2013.

Oppussing av Ullern Frivilligsentral

Sommeren 2013 ble Ullern Frivilligsentral pusset opp innvendig. Oppgradering av det elektriske anlegget, maling av vegger og tak, nytt kjøkken og nytt teppe i stuen. Håndverkere, ansatte, brukere og frivillige gjorde en kjempejobb og Hoffsveien 25 har fått en skikkelig oppgradering.

STATISTIKK

Frivillighet

I 2013 var det registrert 106 frivillige ved Ullern Frivilligsentral, en økning på 4 fra 2012 . Det kom 4 nye frivillige i 2013. 1 person sluttet i 2013, og pr. 31.12.13 var det 90 aktive frivillige ved Ullern Frivilligsentral.

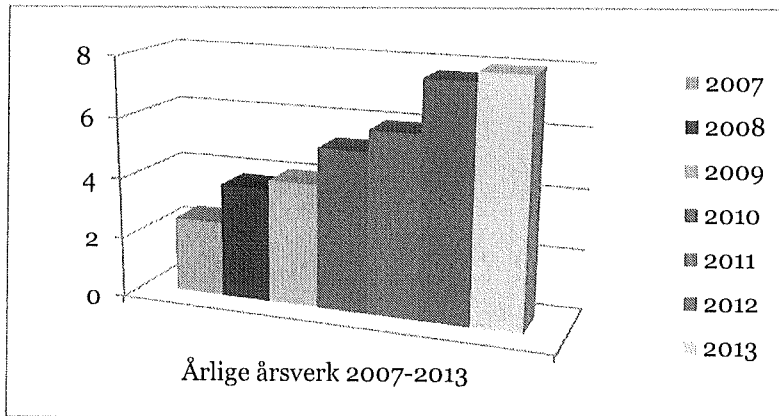
Antall frivillige og frivilliges arbeidstimer

	Aktive frivillige gjennom åre	Aktive frivillige pr. 31.12	Nye frivillige	Arbeidstimer
2013	106	90	16	13568 ¹
2012	102	90	19	13056

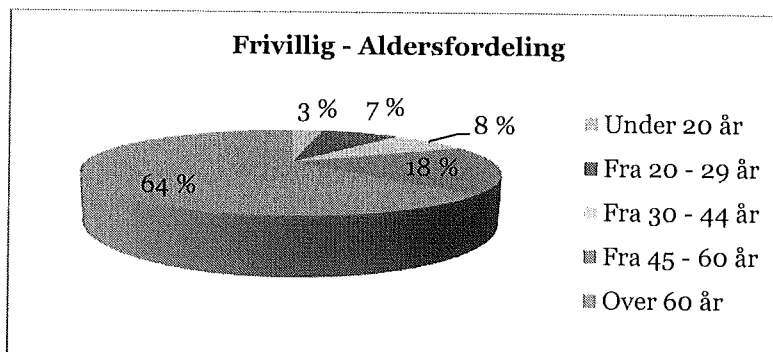
¹ Det estimeres med 128 arbeidstimer pr. aktive frivillig pr. år. I følge Senter for forskning om sivilsamfunn og frivilligsektor (2010), regnes 1703 timer som et årsverk innen frivillig arbeid.

Antall årsverk

I 2013 har det vært utført 8 årsverk frivillig arbeid på Ullern Frivilligsentral, mot 7,7 årsverk i 2012.
(Se fotnote for beregning av årsverk)



Kjønn og aldersfordeling



Fordelingen av kjønn hos de frivillige i 2013, viser at det er 73% kvinner (mot 59% i 2012) og 27% menn (mot 41% i 2012).

Alderen hos frivillige i 2013 viser:

- Under 20 år: 3% (som i 2012)
- Fra 20-29 år: 7% (mot 13% i 2012)
- Fra 30-44 år: 8% (mot 18% i 2012)
- Fra 45-60 år: 18% (mot 13% i 2012)
- Over 60 år: 64% (mot 53% i 2012)

Frivillige fra næringslivet

I forbindelse med Global Dignity Day og Serverleverandøren Citrix sitt ønske om at bedriften skal bidra med en dags frivillig arbeid, kom 13 ansatte for å bidra som frivillige. Arbeidsoppgavene varierte fra utvendig vask av hytta, til turgåing og oppdrag hjemme hos brukere. Ny kunnskap ble delt. Verdighet, respekt og samhandling sto i sentrum av en flott dag sammen.

Internasjonalt miljø blant de frivillige og brukere

I frivilligbasen 2013 er følgende nasjoner representert: Norge, Iran, Gambia, Kongo, Russland, Bosnia, Italia, Nederland, Marokko, Pakistan, Etiopia, Thailand, Frankrike, Burma, Spania, Vietnam, Polen.

Besøktjenesten i Ullern 2013

- 62 frivillige besøksvenner – derav:
 - 10 nye besøksvenner
 - 2 i permisjon
 - 1 har sluttet
 - 6 besøksvenner er tilknyttet Skøyen menighet
- Det har vært avholdt 110 møter i Besøktjenesten (samarbeidsmøter, intervjuer, hjemmebesøk, koblinger mellom bruker og frivillig)
- 4 av sakene vi jobbet med ble ikke igangsatt, da livssituasjonen for mottaker endret seg mottakere av en besøksvenn, bor på sykehjem i bydelen
- 10 besøksrelasjoner ble avsluttet, derav
 - a) 4 grunnet dødsfall hos mottaker
 - b) 1 relasjon ble avsluttet da bruker ble mye bedre
 - c) 5 relasjoner gikk over i nye forhold (gjelder både mottaker og bruker)
- Ingen henvendelser om besøksvenn er avslått
- Det er arrangert 4 kurs med veiledning for besøksvenner

Tekniske etat/ Følgetjeneste

- 24 personer er aktive i "Teknisk etat"/ Følgetjeneste.

Brukere av Ullern Frivilligsentrals tjenester

Det er registrert 450 brukere av tjenestene til Ullern Frivilligsentral. Ullern Frivilligsentral betjener Bydel Ullerns befolkning i alderen 0 – 100 år.

Sosiale sammenkomster, temakvelder og kurs i 2013

Gjennom året har det vært flere sosiale sammenkomster for frivillige, samt temakvelder og kurs. Arrangementene hadde som hensikt å gi en felles plattform for det frivillige arbeid, samtidig som samlinger for frivillige gir fellesskap og opplevelsen av å tilhøre en større gruppe/ et team.

- 3 turer for frivillige og brukere
- 4 kurs med veiledning for Besøktjenesten i Ullern
- 3 kurs for nye frivillige
- Julelunsj for frivillige, brukere og samarbeidspartnere, til sammen 54 gjester
- Julebord for ansatte og styret i Ullern Frivilligsentral
- Turgruppe hver torsdag for brukere og frivillige
- Lunsj hver torsdag for brukere og frivillige.
- Frivilligfest på Youngstorget – et fellesarrangement i Oslo sentrum for frivilligsentralene i Oslo
- Konserter for ansatte og frivillige gjennom Kirkens Bymisjon

Individuell veiledning, gruppeveiledning og samtaleveiledning

Veiledning av frivillige skjer i grupper, på kurskvelder for Besøktjenesten 4 ganger årlig, samt individuell veiledning etter behov. Veiledningen gis av både leder og konsulent på sentralen. Det har vært mindre samtaleveiledning og ekstern kursvirksomhet i 2013 enn tidligere grunnet skade og langvarig sykdom blant de ansatte.

RESSURSER

Å være frivillig er veldig allright fordi man hjelper noen som trenger det og man får ofte gode tilbakemeldinger hvis man har gjort en god jobb.

(Nikolay, 26 år)

Personal

Ansatte ved Ullern Frivilligsentral

- Virksomhetsleder (100%)
- Konsulent i frivillig arbeid (50%)
- Konsulent 10%
- 3 vikarer i 2013 grunnet sykemeldinger

I 2013 var to ansatte utsatt for ulykker, som medførte lengre sykefravær og bruk av vikarer. På tross av langvarig fravær av fast ansatte, har det vært høy aktivitet på Ullern Frivilligsentral i 2013. De ansatte følger tariffavtalen med VIRKE. Det legges vekt på kompetanseutvikling.

HMS

HMS-planen for Ullern Frivilligsentral finnes i Kolibri. Ullern Frivilligsentral er sertifisert som Miljøfyrtårn og skal re-sertifiseres i 2014.

HMS mål for Ullern Frivilligsentral

Målet er å sikre gode arbeidsforhold for ansatte og brukere.

HMS arbeidet sikres ved:

- Årlig informasjon om sikkerhet og beredskapsplaner til ansatte og frivillige
- Lage risikovurdering med tiltak en gang i året
- Melde avvik, og følge opp disse iht avviksprosedyre
- HMS gjennomgang hvert år ifm oppdatering av Kolibri
- Bedriftshelsetjeneste gjennom SKBO v/Stamina
- AKAN bedrift
- Daglig leder har godkjent kurs fra AKAN og godkjent HMS kurs

Vernetjenesten

Ullern Frivilligsentral har ikke eget verneombud da det er for få ansatte.

Inkluderende Arbeidsliv (IA)

Ullern Frivilligsentral er en IA bedrift.

Mål:

- Holde sykefraværet nede. Benytte IA-avtalens rettigheter, jmf fraværsrapporter
 - Ullern Frivilligsentral har hatt et høyt sykefravær i 2013, grunnet skader
- Legge til rette for fritid og avspasering
- Legge til rette for at medarbeidere kan stå lenger i arbeid
- Seniorsamtale med medarbeidere etter fylte 55 år og hvert år fremover, for å kartlegge muligheter for tilrettelegging og systematisk oppfølging
- Tilrettelegge for IA-Arbeidsplasser
 - Ullern Frivilligsentral har samarbeidet med NAV om IA plasser. I slutten av 2012 jobbet vi sammen med NAV om å få en person i praksis i 2013. Avtalen var skrevet, men vedkommende sa opp plassen før avtalen ble underskrevet.

Mangfold og likestilling

Etnisitet, religion og språk

Ullern Frivilligsentral har som mål å jobbe for inkludering og likestilling. Vi har kontakt med frivillige og brukere fra 17 nasjoner.

For å bli besøksvenn eller være i "Teknisk etat", må den frivillige kunne snakke nok norsk til å bli forstått, - dette av hensyn til de som skal motta hjelp eller en besøksvenn.

Kjønn og alder hos ansatte, frivillige og brukere

På Ullern Frivilligsentral har det i 2013 vært ansatt tre kvinner i faste stillinger. Alderen spenner seg fra 46 – 59 år hos ansatte, 13 – 89 hos frivillige og 0 – 100 år blant brukere.

ØKONOMI

Resultat 2013

Ullern Frivilligsentral har i 2013 et underskudd på kr. 23 478,-

- Underskuddet skyldes oppussing av lokalene i Hoffsveien 25
- Ullern Frivilligsentral får inn penger gjennom egenandeler ved torsdagslunsjen, gaver fra brukere og inntjening på veiledning og undervisning
- Underskuddet i 2013 dekkes av egenkapitalen til Ullern Frivilligsentral

Ullern Frivilligsentrals inntekter i 2013

Inntekter fra:

- Kulturdepartementet
- Bydel Ullern
 - Driftstilskudd og tilskudd til utarbeidelse av Frivilligmelding for Bydel Ullern
- SKBO
- Legatsøknader
 - Ullern Frivilligsentral har søkt tre legater i 2013. Innvilget prosjekt fra "Et kunnskapsverksted – Leksehjelp for ungdom" – på kr. 33 000, er etter godkjenning fra Gjensidigestiftelsen, overført til 2014,grunnet sykemeldinger i 2013.

ORGANISASJON

Styret i Ullern Frivilligsentral har i 2013 bestått av:

- Hildegunn Dømbe Hermansen, SKBO- styreleder/ direktør i Kirkens Bymisjon
- Bente Nodland Otto, Bydel Ullern – styremedlem
- Jeanine Brenna, SKBO - styremedlem
- Odd Solvang - styremedlem/ frivilliges representant

Esther Marie Lier fra Ullern Frivilligsentral er styrets sekretær.

KVALITETSSIKRING

Ullern Frivilligsentral jobber med kvalitetssikring av arbeidet gjennom SKBOs kvalitetssikringssystem Kolibri. Det skal oppdateres årlig, men grunnet lange sykefravær, er oppdatering for 2013 utsatt til 2014. Da innføres Kolibri+ (en forbedret utgave av Kolibri).

MILJØ

Ullern Frivilligsentral er Miljøfyrtårnsertifisert. Miljøfyrtårn fordrer årlig handlingsplan og rapportering og dette har en ansatt ansvar for.

Oslo, 12.mars 2014

Esther Marie Lier
Virksomhetsleder