

**Søknadsskjema: Nasjonal tilskuddsordning mot barnefattigdom (kap. 857 post 61)**  
**Søknad om støtte for 2014. RESTMIDLER.**

Søknadsskjemaet skal benyttes ved søknad om støtte til nye tiltak. Det er utarbeidet et forenklet søknadsskjema for søknader om styrking av tiltak som fikk innvilget midler gjennom ordinær søknadsrunde. Ikke bruk vedlegg, men skriv alt inn i skjemaet. Utfyllende informasjon finnes i rundskriv Q-41/2013 og i veilederen. Søknadsskjemaet må signeres.

Søknadene sendes til kommunen/bydelen som videresender alle søknadene samlet til Bufdir innen **9. juni 2014**. Alle som ønsker å søke må orientere seg om når søknadsfristen er i den enkelte kommune/bydel.

**For kommunen/bydelen:**

Navn på kommune/bydel Bydel Grünerløkka	Prioritet nr
--	--------------

**For søker:**

1. Søker			
Navn på søker	Sofienberg skole		
Navn på tiltaket	ETTERMIDDAGER PÅ SOFIENBERG		
Organisasjonsnummer	91287071		
Postadresse	Trondheimsveien 48		
Postnummer	0560	Sted	OSLO
Kontaktperson for tiltaket	Wenche Savalov	Direktetelefon	99028940
E-post	wenche.savalov@oslo.kommune.no	Kontonummer	
Nytt tiltak	<input checked="" type="checkbox"/>	Hvis videreføring, hvilket år fikk tiltaket støtte første gang?	Støtte fra BLD/Bufdir i:
Videreføring (dvs. mottatt støtte til tiltak mot fattigdom fra tilskuddsordningen «Støtte til barne- og ungdomstiltak i større bysamfunn»)	<input type="checkbox"/>		2011 <input type="checkbox"/> Sum:
			2012 <input type="checkbox"/> Sum:
			2013 <input type="checkbox"/> Sum:
Søknadsbeløp..	150.000 kr		

## 2. Hva søkes det om tilskudd til?

Tilskudd til tiltak som bidrar til deltakelse og medvirkning for barn og ungdom i målgruppen i kultur- og fritidsaktiviteter.

Tilskudd til tiltak som bidrar til at barn og ungdom og familier berørt av fattigdomsproblemer kan delta i ferieaktiviteter.

Tilskudd til tiltak som bidrar til deltakelse for målgruppen på alternative mestringsarenaer.

**3. Målsetting med tiltaket/resultatmål:** Beskriv målsettingen til tiltaket sett i forhold til formålsbeskrivelsen i rundskrivet. Hvilke resultater ønskes konkret oppnådd? Se veilederen, pkt. 4c, for utfyllende informasjon.

- Å dempe fattigdomsproblemer blant ungdom i bydelen.
- At ungdom skal få delta på viktige sosiale arenaer, her nærmiljøet sitt, uavhengig av foreldrenes inntekt og sosiale situasjon.
- Å fremme deltakelse og medvirkning for barn og unge i kultur- og fritidsaktiviteter i sitt nærmiljø.
- Å skape en arena i nærmiljøet som er fysisk og sosialt tilrettelagt for alle, uavhengig av sosiokulturell bakgrunn, etnisitet, kjønn og funksjonsnivå.
- Å inkludere all ungdom i skolekretsen Sofienberg også etter skoletid
- Å gi ungdom et sted å være etter endt skoledag der de har nettilgang

**4. Beskrivelse av tiltaket:** (som for eksempel hvilke konkrete aktiviteter som skal gjennomføres for å oppnå målsettingen med tiltaket, rekruttering til tiltaket, den metodiske fremgangsmåten m.m.).

### Hvorfor:

Sofienberg skole er totalt ombygget fra videregående skole til ungdomsskole og åpner august 2014. Skolen tar imot elever fra skolene Grünerløkka, Lakkegata, Vahl og deler av Møllergata. Lokalene på skolen blir flotte og det er ønskelig at skolen skal være et treffpunkt for de unge i bydelen også etter skoletid. Når skoledagen ofte slutter så tidlig som 1415, er det ønskelig å gi et tilbud der elevene møtes sosialt et par ettermiddager i uka. Det er også ønskelig at foreldre deltar på noen av disse ettermiddagene. Elevene ved skolen kommer fra ulike miljøer i et noe delt område av bydelen med ulike sosiale bakgrunner. Det er ønskelig at disse ettermiddagene skal være med på å gjøre forskjellene mellom elevene mindre og knytte elevene sammen sosialt.

### Hva:

Vi ønsker å holde skolen åpen til kl 1630 to ettermiddager i uka i skoleåret 2014-15. En ettermiddag i mnd ønsker vi å invitere foreldre til middag som elevene har vært med på å lage på skolekjøkkenet. Ellers ønsker vi at biblioteket på skolen skal være base for disse ettermiddagene slik at elevene har nettilgang også på ettermiddagstid, vi ønsker å ha opplæring i sjakk og sjakkturneringer, spille bordtennis og evt bruke formingssaler.

### Innhold:

Målgruppen er elever ved skolen, samt deres foreldre når det arrangeres middager (og gjerne oftere). Vi ønsker å servere gratis mat ved disse middagene samt enkel servering av knekkebrød-pålegg-juice (evt varm suppe) de andre ettermiddagene. Dette skal være en møteplass for alle ved skolen, og samvær og felles aktiviteter skal være i fokus. Ved å tilby gratis mat og aktiviteter kan vi nå ut også til familier som er berørt av fattigdomsproblematikk og slik skape en arena for deltakelse på like vilkår for alle. Det er viktig at elever som ikke kan benytte seg av nett hjemme har et sted hvor de kan gjøre dette etter skoletid.

Vi ønsker å knytte en miljøarbeider, lærere, foreldre og lærlinger i barne- og ungdomsarbeid til tiltaket. Oppgaver blir å forberede arrangementene, servere mat, snakke med deltakerne og svare på spørsmål, planlegge og organisere aktiviteter, samt rydding og oppvask. Vi ønsker spesielt å samarbeide med foreldre. Arbeidet organiseres av miljøarbeideren/bydelen.

Rekruttering: Tilbudet omtales på skolen, foreldremøter og FAU.

#### 5. Beskriv på hvilken måte barn og ungdom får delta og ha innflytelse på tiltaket.

- Ungdom skal bytte på og hjelpe til med praktisk gjennomføring av arrangementet
- Ungdom skal inviteres til å komme forslag til aktiviteter
- Tiltaket er rettet mot ungdom som hovedaktør

#### 6. Har dere søkt/mottatt andre statlige midler til dette tiltaket?

Nei

#### 7. Målgruppe. Forsøk å anslå hvor mange som vil kunne omfattes av tiltaket. Sett flere kryss dersom tiltaket omfatter både gutter, jenter og familier.

Hvem er tiltaket spesielt rettet mot?	Alle ungdommene ved Sofienberg skole som skal inkluderes i et sosialt fellesskap på tvers av områder i bydelen. Spesielt rette mot ungdom med fattigdomsproblematikk som skal få tilgang til fasiliteter som ikke finnes i hjemmet slik som for eksempel nettilgang			
Antall i <b>målgruppen</b>	Gutter: 13-16 år: 30	Jenter: 13-16 år: 30	Familier (totalt antall personer):  Familier til ungdommene: 60	Totalt: 60 stk + tidvis familiene
Alder barn og ungdom i <b>målgruppen</b> (kryss av)	13-16 år	13-16 år		
Andre/øvrige deltakere (utenfor målgruppen)	Gutter: 30	Jenter 30	Familier (antall personer):	Totalt: <b>120 + familier</b>

## 8. Samarbeidspartnere

Oppgi alle samarbeidspartnere i prioritert rekkefølge og beskriv kort samarbeidet.

Skolen arrangerer og organiserer, forhåpentlig i samarbeid med bydelen, og det er et mål at vi skal samarbeide med lokalbefolkningen, da særlig ungdom og deres familier.

## 9. Foreligger det en plan for evaluering av tiltaket? Er tilsvarende tiltak evaluert tidligere?

Vi vil evaluere fortløpende; aktiviteter, deltakelse, samarbeid  
Evalueringen vil omfatte antallet som bruker tilbudet og et spørreskjema hvor deltakerne får komme med tilbakemeldinger på aktiviteter og organisering.

## 10. Budsjett

Type kostnader	Beløp	Type finansiering	Beløp
Lønn og godtgjørelse:	65.000 kr	Søknadsbeløp:	135.000
Andre administrasjonskostnader:		Egenandel (finansiering):	15.000
Aktivitetskostnader:		Andre tilskudd (spesifiser):	
Innkjøp av utstyr (investering): Sjakkbord 2 stk Bordtennisbord	10.000	Andre inntekter (spesifiser):	
Husleie/strøm/renhold:	Ekstraordinært renhold på skolen: 8000 kr		
Andre kostnader (spesifiser):	Mat: 65.000 kr  Kaffe/te/andre småutgifter: 2000 kr		
<b>Sum kostnader:</b>	<b>150.000</b>	<b>Sum inntekter:</b>	<b>150.000</b>

11. Egeninnsats (som frivillig innsats, dugnad m.m). Beskriv kort og anslå verdi.

Beskrivelse:  
Foreldre og ungdommen selv på skolen

Estimert beløp:  
  
5000-10000

## 12. Underskrift.

*Vi er kjent med at opplysningene i søknaden er grunnlag for tildeling av statstilskudd, og har satt oss inn i rundskriv Q-41/2013 og veileder for tilskuddsordningen. Vi bekrefter at opplysningene i søknaden er korrekte, og at vi er kjent med vår plikt om å melde fra om eventuelle fremtidige endringer som kan ha betydning for tilskuddsvedtaket.*

Sted/dato

Søker

--	--

**Søknadsskjemaet må signeres.**