

Forenklet søknadsskjema:
Nasjonal tilskuddsordning mot barnefattigdom (kap. 857 post 61)
Søknad om støtte for 2014. RESTMIDLER.

Dette søknadsskjemaet skal kun benyttes for søknader om styrking av tiltak som fikk innvilget midler gjennom ordinær søknadsrunde. Ikke bruk vedlegg, men skriv alt inn i skjemaet. Utfyllende informasjon finnes i rundskriv Q-41/2013 og i veilederen. Søknadsskjemaet må signeres.

Søknadene sendes til kommunen/bydelen som videresender alle søknadene samlet til Bufdir innen **9. juni 2014**. Alle som ønsker å søke må orientere seg om når søknadsfristen er i den enkelte kommune/bydel.

For kommunen/bydelen:

Navn på kommune/bydel	Prioritet nr
-----------------------	--------------

For søker:

1. Søker			
Navn på søker	Sinsen kulturhus		
Navn på tiltaket	Aktivitetsklubben		
Organisasjonsnummer			
Postadresse	Lørenveien 2		
Postnummer	0585	Sted	Oslo
Kontaktperson for tiltaket	Patrick Ekberg Sørensen	Direktetelefon	23423360
E-post	Patrick.sorensen@bga.oslo.kommu ne.no	Kontonummer	
Søknadsbeløp	220 000		

2. Beskriv hvordan tiltaket skal styrkes (hvilke flere aktiviteter vil bli gjennomført)?

Det vil bli etablert tiltak som henvender seg til hele befolkningen i området. I tillegg til opprinnelig planlagt aktivitetsklubb for barn vil det etableres regelmessige familie-ettermiddager med aktiviteter som er inkluderende. Eksempel på aktiviteter vil være mattradisjoner, byttedager (barneklær, ski, akebrett, sykler etc.), kulturaften og tema-kvelder der inviterte innledere eller tjenester i bydelen presenterer aktuelle tema/tilbud innen området kultur, nærmiljø og samfunn. Arenaen vil fungere som en brobygger mellom de ulike bomiljøene og områdene.

I tillegg ønsker Aktivitetsklubben å starte opp en «Fedreklubb». Med Fedreklubb ønsker vi å skape en møteplass for menn med tenåringsbarn med behov for dialog og veiledning rundt tema som grensesetting, positivt samspill, utfordringer knyttet til å være tenåringsforelder og lignende. En mannlig ansatt som er sertifisert som ICDP-veileder vil ha ansvar for tilbudet. Ansvarlig for tilbudet er også minoritetsspråklig og kan ha grupper for fedre med arabisk som morsmål. Hans funksjon vil også være å fungere som bindeledd mot ungdomsskolen på Frydenberg i forhold til fedre som har elever ved skolen.

3. Budsjett (det skal kun settes opp budsjett for midlene det søkes om i denne søknadsrunden)

Type kostnader	Beløp	Type finansiering	Beløp
Lønn og godtgjørelse:	100 000	Søknadsbeløp:	220 000
Andre administrasjonskostnader:	20 000		
Aktivitetskostnader:	20 000		
Innkjøp av utstyr:	50 000		
Husleie/strøm/renhold:	20 000		
Andre kostnader (spesifiser):	10 000 (markedsføring)		
Sum kostnader:	220 000	Sum inntekter:	

4. Underskrift.

Vi er kjent med at opplysningene i søknaden er grunnlag for tildeling av statstilskudd, og har satt oss inn i rundskriv Q-41/2013 og veileder for tilskuddsordningen. Vi bekrefter at opplysningene i søknaden er korrekte, og at vi er kjent med vår plikt om å melde fra om eventuelle fremtidige endringer som kan ha betydning for tilskudsvedtaket.

Sted/dato

Søker

Søknadsskjemaet må signeres.