



Oslo kommune
Bydel Stovner
Administrasjonen

Møteinnkalling 5/14

Møte: Eldreråd
Møtested: Bydelssalen, Karl Fossumsvei 30
Møtetid: Tirsdag 10. juni 2014 kl. 13.30
Sekretariat: Administrasjonen

SAKSKART

Åpen halvtime
Godkjenning av innkalling
Godkjenning av sakskart

Saker til behandling

Sak 36/14 Protokoll fra ER-møte 12.05.14
Sak 37/14 Protokoller til orientering
Sak 38/14 Orientering om seniorveiledertjenesten i Bydel Stovner
Sak 39/14 Oppsummering av Balansekunst som tiltak
Sak 40/14 Evaluering av pårørendeskolen for pårørende til personer med demens
Sak 41/14 Rullering av handlingsplan for mennesker med funksjonsnedsettelse -innspill til plan 2015-2016
Sak 42/14 Orienteringssaker
Sak 43/14 Eventuelt

Bydel Stovner

Thor Henriksen
leder

Kjersti Lyster
sekretær

Sak 36/14 Protokoll fra ER-møte 12.05.14

Arkivsak: 201400019

Arkivkode: 026.9

Saksbehandler: Stolpe Madelene

Saksgang

Eldreråd

Møtedato

10.06.14

Saknr

36/14

PROTOKOLL FRA ER-MØTE 12.05.14

Vedlagt er protokoll fra Eldrerådets møte 12.mai 2014

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Protokoll fra ER-møte 12.05.2014 godkjennes.

Madelene Stolpe
spesialkonsulent

Vedlegg

Sak 37/14 Protokoller til orientering

Arkivsak: 201400019

Arkivkode: 026.9

Saksbehandler: Stolpe Madelene

Saksgang

Eldreråd

Møtedato

10.06.14

Saknr

37/14

PROTOKOLLER TIL ORIENTERING

Vedlagt er protokoller fra følgende møter:

Helse- og sosialkomiteen 05.05.2014

Arbeidsutvalget 08.05.2014

Bydelsutvalget 22.05.2014

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Eldrerådet tar protokollene til orientering

Madelene Stolpe
spesialkonsulent

Vedlegg

Sak 38/14 Orientering om seniorveiledertjenesten i Bydel Stovner

Arkivsak: 200600484

Arkivkode: 001.0

Saksbehandler: Haraldsen Bjørn

Saksgang	Møtedato	Saknr
Helse- og sosialkomitéen	02.06.14	51/14
Eldreråd	10.06.14	38/14

ORIENTERING OM SENIORVEILEDERTJENESTEN I BYDEL STOVNER

Det har vært arbeidet intensivt med seniorveiledertjenesten i Bydel Stovner det siste 1 ½ året. Tilbud om hjemmebesøk er gitt til alle eldre i bydelen over 77 år som ikke har hatt tjenester fra bydelen. To ansatte har i deler av sin stilling vært avsatt til dette arbeidet.

Som det fremkommer av vedlagte oppsummering vil tilbudet nå bli fulgt opp med et tilbud om hjemmebesøk til de mellom 75 og 77 år. Deretter vil tilbudet i utgangspunktet bli gitt kun til personer over 80 år. Dette fordi behovet før 80 år er lite.

Det er verdt å merke seg utfordringene knyttet til å komme i kontakt med eldre personer med innvandrerbakgrunn. Selv om antallet er lite, er de som i dag bor i bydelen avhengig av sine pårørende for å få kontakt med bydelen og søke tjenester.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Orienteringen om bydelens seniorveiledertjeneste tas til orientering.

Maria Brattebakke
Bydelsdirektør

Bjørn Haraldsen
Avdelingssjef

Vedlegg

Sak 39/14 Oppsummering av Balansekunst som tiltak

Arkivsak: 201100101

Arkivkode: 202

Saksbehandler: Haraldsen Bjørn

Saksgang	Møtedato	Saknr
Helse- og sosialkomitéen	02.06.14	52/14
Eldreråd	10.06.14	39/14

OPPSUMMERING AV BALANSEKUNST SOM TILTAK

Balansekunst som et forebyggende mestringstiltak blant eldre har nå gjennomført 5 kurs samt 2 repetisjonskurs. Vedlagt følger en oppsummering av erfaringene fra tiltaket så langt. Oppsummeringen er skrevet av Bente Bjerkebro som har vært den som startet tiltaket og som har vært pådriver i gjennomføringen.

Tiltaket vil fortsette i samme omfang da erfaringer og resultater er meget gode.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Oppsummeringen om Balansekunst etter 5 kurs tas til orientering.

Maria Brattebakke
Bydelsdirektør

Bjørn Haraldsen
Avdelingssjef

VEDLEGG

Sak 40/14 Evaluering av pårørendeskolen for pårørende til personer med demens

Arkivsak: 201200053

Arkivkode: 211.0

Saksbehandler: Haraldsen Bjørn

Saksgang	Møtedato	Saknr
Helse- og sosialkomitéen	02.06.14	53/14
Eldreråd	10.06.14	40/14

EVALUERING AV PÅRØRENDESKOLEN FOR PÅRØRENDE TIL PERSONER MED DEMENS

Saksframstilling:

Et viktig tiltak i bydelens demensplan er etableringen av en pårørendeskole for pårørende til personer med demens. Bydelen har nå gjennomført dette for første gang og vedlagt finnes en evalueringsrapport fra demenskoordinator Ann Kristin Knudsen som har stått for den praktiske gjennomføringen.

På dette første kurset var det invitert til deltagelse. På de neste kursene vil det bli annonsert og alle kan melde seg på. Det vil også bli lagt ut invitasjon på bydelens legekontor.

De innspill som har kommet fram under evalueringen vil bli fulgt opp både i tjenesteapparatet og i planleggingen av neste kurs.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Rapporten fra første kurs ved pårørendeskolen for pårørende til personer med demens tas til orientering.

Maria Brattebakke
Bydelsdirektør

Bjørn Haraldsen
Avdelingssjef

Vedlegg

Sak 41/14 Rullering av handlingsplan for mennesker med funksjonsnedsettelse - innspill til plan 2015-2016

Arkivsak: 200600180

Arkivkode: 342

Saksbehandler: Harlem Marthe Kari

Saksgang	Møtedato	Saknr
Råd for funksjonshemmede	15.05.14	33/14
Eldreråd	10.06.14	41/14

RULLERING AV HANDLINGSPLAN FOR MENNESKER MED FUNKSJONSNEDESETTELSE -INNSPILL TIL PLAN 2015-2016

Sammendrag:

Oslo kommunes utarbeider sentral handlingsplan for mennesker med funksjonsnedsettelse, som danner utgangspunkt og gir føringer for bydelens planer. I tråd med føringene i Bystyrets sak 297/09 *Handlingsplan for mennesker med funksjonsnedsettelse* skal planen rulleres annethvert år.

Byrådsavdeling for eldre og sosiale tjenester har i brev av 02.05.2014 bedt om innspill til rullering av handlingsplanen. Det bes om innspill til følgende:

- hva som bør videreføres av tiltak og innsatsområder
- utfordringer og tiltak som bør inn i planen og som gjenspeiler behov for å videreutvikle enkeltområder.

Bydelens bes om å innhente uttalelser fra bydelens råd for funksjonshemmede og elderråd. Frist for innsending av forslag, synspunkter og kommentarer er satt til 20.06.14. Det bes også om tilbakemelding på tiltak som planlegges gjennomført i 2014.

Saksframstilling:

Bydel Stovner har utarbeidet sin lokale plan på grunnlag av den sentrale planen. Tiltakene er satt ut fra den sentrale planen basert på lokale forhold. Det ble utarbeidet en utkwitteringsliste for planperiode 2012-2013. Vedlagt er foreløpig utkwittering av lokal plan for perioden 2013-2014. Bydelens prioriterte tiltak i planperioden fremgår av denne.

Administrasjonen ber om uttalelse fra Rådet for funksjonshemmede og elderrådet. Uttalelsene vil legges ved behandlingen av saken i bydelens helse- og sosialkomite. Bydelens råd for funksjonshemmede uttalte seg skriftlig ved rullering av den sentrale planen for 2012-2014. Uttalelsen er vedlagt.

Administrasjonen har følgende forslag til tilbakemelding til byrådsavdelingen:

Innsatsområde: Kunnskap om mennesker med funksjonsnedsettelse

Innsatsområdet bør videreføres. Bydel Stovner vurderer at tiltakene som fremmer felles praksis i bydelene, kompetansenettverk, bruker-/påvarendeundersøkelse og brukervedvirkning videreføres.

Innsatsområde: Rehabilitering og habilitering

Innsatsområdet bør videreføres, men det bør vurderes om innsatsområde *Individuell plan* bør innlemmes i dette fremfor å være et eget innsatsområde. Bydelen er for øvrig opptatt av at tiltakene som fremmer felles praksis og forenklete søknadsprosesser og informasjon bør videreføres. I tillegg tiltakene som omhandler brukermedvirkning, kompetanseutvikling, foreldreveiledning og utprøving av tiltak i gruppe.

Innsatsområde: Arbeid og sysselsetting

Bydel Stovner ser det som vesentlig å opprettholde og utvikle hensiktsmessige virkemidler for å fremme arbeid og sysselsetting. Innsatsområdet bør videreføres.

Innsatsområde: Bolig – eget hjem

Tiltakene som fremmer selvstendighet, bruk av boligvirkemidler og differensierte tilbud bør videreføres. Innsatsområdet bør videreføres som eget område.

Innsatsområde: Individuell plan

Det bør vurderes om innsatsområdet skal innlemmes i området *Rehabilitering og habilitering*. Tiltakene bør videreføres.

Innsatsområde: Transport

Bydel Stovner anser at Oslo kommunes plan fortsatt bør ha et stort fokus på tilgjengelighet i offentlige kommunikasjonsmidler og organisering av tilrettelagt transport. Tiltakene må speile dette.

Innsatsområde: Frivillighet

Det vurderes at samarbeid med frivillig sektor er et viktig virkemiddel i målet om et likeverdig kulturtilbud for mennesker med funksjonsnedsettelse. I andre europeiske land ses en større bruk av frivillige og/eller ideelle organisasjoner i tilbudet til mennesker med funksjonsnedsettelse enn i Norge. Utredning av virkemidler for å øke frivilligheten bør vurderes som et tiltak i planen.

Bydel Stovner har igangsatt eller gjennomført alle lokale tiltak i planperioden.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

- *Rådet for funksjonshemmede avgir følgende uttalelse:*
- *Eldrerådet avgir følgende uttalelse:*

Maria Brattebakke
bydelsdirektør

Marthe-Kari Harlem
enhetsleder

Vedlegg: Brev fra byrådsavdeling for eldre og sosiale tjenester med vedlegg
Foreløpig utkvittering av lokal plan
Uttalelse fra Stovners råd for funksjonshemmede ved rullering av inneværende planperiode

Sak 42/14 Orienteringssaker

Arkivsak: 201400019

Arkivkode: 026.9

Saksbehandler: Stolpe Madelene

Saksgang

Eldreråd

Møtedato

10.06.14

Saknr

42/14

ORIENTERINGSSAKER

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Eldrerådet tar informasjonen til orientering

Madelene Stolpe
spesialkonsulent

Sak 43/14 Eventuelt

Arkivsak: 201400020

Arkivkode: 026.9

Saksbehandler: Stolpe Madelene

Saksgang

Eldreråd

Møtedato

10.06.14

Saknr

43/14

EVENTUELT

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

X

Madelene Stolpe
spesialkonsulent



Oslo kommune
Bydel Stovner
Administrasjonen

Protokoll 4/14

Møte: Eldreråd
Møtested: Bydelssalen, Karl Fossumsvei 30
Møtetid: Mandag 12. mai 2014 kl. 13.30
Sekretariat: Administrasjonen

Møteleder: Thor Henriksen (Eldres)

Tilstede: Grete Andberg (A), Jonna Ragnif (Menig),
Magne Gjelsest (Pensj), Marry Håberget
(Pensj)

I tillegg møtte: Astrid Olaus Larsen

Møtesekretær: Kjersti Lyster, adm.

Åpen halvtime. Det var ingen personer til stede
Innkalling godkjent
Sakskart godkjent

Saker behandlet under møte

Sak 31 /14 Protokoll fra ER-møte 17.03.14
Sak 32 /14 Protokoller til orientering
Sak 33 /14 Folkehelseplan 2014-2018 Bydel Stovner
Sak 34 /14 Demensplan 2014-2017
Sak 35 /14 Eventuelt

Sak 31 /14 Protokoll fra ER-møte 17.03.14

Vedtak (enstemmig)

Protokoll fra møte i Eldrerådet 17.03.2014 godkjennes.

Sak 32 /14 Protokoller til orientering

Vedtak (enstemmig)

Eldrerådet tar protokollene til orientering

Sak 33 /14 Folkehelseplan 2014-2018 Bydel Stovner

Vedtak (enstemmig)

Eldrerådet mener planen er god og dekker et meget viktig satsingsområde: Bedre folkehelse. Eldrerådet har merket seg at hoveddelen av målene omtaler tiltak for barn og unge. Ingen av tiltakene er rettet direkte mot målgruppen eldre. Eldrerådet mener likevel at målene er gode i og med at en rekke tiltak nevnt i målene kan omfatte hele befolkningen f eks:

- *møtene med bydelens ansatte skal være preget av trygghet og kompetanse*
- *satsing på sunt kosthold og fysisk aktivitet*
- *utvikle gode melderutiner ved fare for selvmord*
- *kunnskap om tannhelse*

Målene for ytre miljø, møteplasser og uteområder er meget gode. Eldrerådet er sterkt opptatt av luft og støybelastning og anbefaler at forurensning fra fly og enkelte typer bedrifter tas med i dette mål.

Med disse presiseringer anbefaler Eldrerådet at BU vedtar planen

Sak 34 /14 Demensplan 2014-2017

Vedtak (enstemmig)

Eldrerådet har behandlet Demensplan 2014 – 2017 for bydel Stovner i 2 møter, hhv 17.03.14 og 12.05.14.

Eldrerådet viser til sitt vedtak i sak 25/14 og anbefaler at BU vedtar planen

Sak 35 /14 Eventuelt/Orienteringssaker

1. Ros til Balansekunst fra Magne Gjelseth. Unni Holm har overtatt etter Bente Bjerkebro
2. Tilgjengelighet til Høybråten Fysikalske Institutt. Magne Gjelseth lager forslag til sak.
3. Eldrerådet viser til enhetsleder Marthe-Kari Harlem sin orientering om arbeidet med strategi dokumentet «Fremtidens Stovner 2014 – 2017»
Eldrerådet mener dette er et viktig område og ber om å bli trukket med i arbeidet
4. Orientering om:
HSK
Tilsynsutvalg
Sentralt Eldreråd
Årsmøte Stovner Eldresenter

Vedtak (enstemmig)

Eldrerådet tar informasjonen til orientering

Møtet ble avsluttet kl. 14.30

Bydel Stovner, 12.05.2014

Thor Henriksen
Leder

Kjersti Lyster
sekretær



Oslo kommune
Bydel Stovner
Administrasjonen

Protokoll 5/14

Møte: Helse- og sosialkomitéen
Møtested: Bydelssalen, Karl Fossumsvei 30
Møtetid: Mandag 05. mai 2014 kl. 18.00
Sekretariat: Administrasjonen

Møteleder: Tore Ludt (SV)

Tilstede: Pia Cathrine Sandberg (A), , Ingelin Kristin Nord (H), Grete Andberg (A), Hege Nålsund (V), Jan Arild Linja (F)

Forfall: Athithan Kumarasamy (A)

Som vara møtte: Håvard Engebretsen (A)

I tillegg møtte: Bydelsoverlege Johan Torper

Møtesekretær: ass.bydelsdirektør Elisabeth Borrebæk

Åpen halvtime. Det var ingen personer til stede.
Innkalling godkjent
Sakskart godkjent

Saker behandlet under møte

Sak 40 /14 Protokoll HSK 07.04.2014

Sak 41 /14 Folkehelseplan 2014-2018 Bydel Stovner

Sak 42 /14 Demensplan 2014-2017

Sak 43 /14 Utkast til kommuneplan Oslo mot 2030 - Smart, trygg og grønn. Offentlig ettersyn

Sak 44 /14 Nøkkeltall HSK pr. 30.04.2014

Sak 45 /14 Orienteringssaker

Sak 46 /14 Eventuelt

Sak 40 /14 Protokoll HSK 07.04.2014

På møte 7.04.14 var 2 personer fra Tilsynsutvalg I til stede under møtet. Protokollen rettes opp.

Vedtak (enstemmig)

Protokoll fra møte i HSK 07.04.2014 godkjennes med overnevnte retting.

Sak 41 /14 Folkehelseplan 2014-2018 Bydel Stovner

Johan Torper orienterte. Planen er godt forankret i organisasjonene, mange har deltatt med innspill. De fleste faktorer som påvirker folkehelsen er faktorer bydelen har liten mulighet til å påvirke, spesielt nevnes arbeid og utdanning. Når det gjelder helseovervåking, så er data på bydelsnivå ikke tilgjengelig, men er lovet på sikt. utfordringene i bydelen samsvarer med utfordringene på kommunalt og nasjonalt nivå. Oslo kommunes folkehelseplan er førende for bydelens plan. Fokus er på barn og unge. I tillegg har bydelen tatt inn arbeid og utdanning som et område og ytre miljø og møteplasser.

Komiteen ba administrasjonen vurdere lokalt delmål i punkt 5.1.2, slik at det også tar med arenaer for annen aktivitet enn helse, jfr Oslo kommunes overordnede mål.

Vedtak (enstemmig)

Helse og sosialkomiteen anbefaler bydelsutvalget å vedta Folkehelseplan 2014-2018 Bydel Stovner med en endret formulering i punkt 5.1.2.

Sak 42 /14 Demensplan 2014-2017

Saken har tidligere blitt gjennomgått i komiteen. Komiteen hadde innspill som innarbeides i endelig plan.

Vedtak (enstemmig)

Helse og sosialkomiteen anbefaler bydelsutvalget å vedta Demensplan 2014- 2017.

Sak 43 /14 Utkast til kommuneplan Oslo mot 2030 - Smart, trygg og grønn. Offentlig ettersyn

Vedtak (enstemmig)

Helse- og sosialkomiteen tar utkast til kommuneplan til orientering.

Sak 44 /14 Nøkkeltall HSK pr. 30.04.2014

Nøkkeltallene ble gjennomgått. Sosialtjenestens nøkkeltall peker i riktig retning.

Vedtak (enstemmig)

Helse- og sosialkomiteen tar de fremlagte nøkkeltallene til orientering.

Sak 45 /14 Orienteringssaker

Elisabeth Borrebæk orienterte om erfaringer så langt med pasientfordeling til både Lovisenberg sykehus og Diakonhjemmet, og at bydelen vil bli trukket med i pågående diskusjoner i Helse Sør-Øst om hvilke pasienter som blir behandlet ved de ulike sykehus. Bydelens pasienter som har vært innlagt ved de to sykehusene har vært fornøyd med behandlingen.

Vedtak (enstemmig)

Helse- og sosialkomiteen tar informasjonen til orientering

Sak 46 /14 Eventuelt

Vedtak (enstemmig)

X

Dokumenter omdelt i møtet:

- Nøkkeltall pr. 30.april 2014

Møtet ble avsluttet kl. 19.40

Bydel Stovner, 05.05.2014

Tore Ludt
leder

Elisabeth Borrebæk
ass.bydelsdirektør



Møte: Arbeidsutvalget
Møtested: Bydelssalen, Karl Fossumsvei 30
Møtetid: Torsdag 08. mai 2014 kl. 18.00
Sekretariat: Administrasjonen

Møteleder: Karl P. Olsen (A)

Tilstede: Rashid Nawaz (A), Brit Axelsen (A), Per Opsahl (H), Jan Arild Linja (F),

Observatører: Tore Ludt (SV), Mariwan Ahmadi (V)

Møtesekretær: Reidunn Myster Beier, administrasjonen.

Åpen halvtime. Det var ingen personer til stede
Innkalling godkjent
Sakskart godkjent

Saker behandlet under møte

Sak 38 /14 Protokoll AU 10.04.14

Sak 39 /14 Protokoll BU-møte 24.04.14

Sak 40 /14 Varsel om gjenopptatt planarbeid for Ringnesveien 50 (Romsås Gård)

Sak 41 /14 Kunngjøring om offentlig ettersyn fra 14.4 - 2.6.2014. Forslag til detaljregulering - Høybråtenveien 52

Sak 42 /14 Utkast til kommuneplan Oslo mot 2030 - Smart, trygg og grønn. Offentlig ettersyn

Sak 43 /14 Forslag til endringer av markagrensen - offentlig ettersyn

Sak 44 /14 Folkehelseplan 2014-2018 Bydel Stovner

Sak 45 /14 Demensplan 2014-2017

Sak 46 /14 Kvartalsrapport og statistikk 1.kvartal 2014 - Bydel Stovner

Sak 47 /14 Eventuelt

Sak 38 /14 Protokoll AU 10.04.14

Vedtak (enstemmig)

Protokoll fra AU 10.04.14 godkjennes

Vedtak: Saken settes på BU-kartet

Sak 39 /14 Protokoll BU-møte 24.04.14

Vedtak (enstemmig)

Protokoll fra BU-møte 24.04.2014 tas til orientering.

Vedtak: Saken settes på BU-kartet

Sak 40 /14 Varsel om gjenopptatt planarbeid for Ringnesveien 50 (Romsås Gård)

Vedtak (4 stemmer for (3 A og 1 H) 1 stemme mot (1 F)

Stovner bydelsutvalgs arbeidsutvalg har følgende kommentarer til «Varsel om gjenopptatt planarbeid og justert planavgrensning for Ringnesveien 50 (Romsås Gård):

- 1. Varslet planområdet ligger inne i Kommuneplan for Oslo 2030, jfr Temakart T 4, bestemmelse § 7.6 Naturmiljø. Plankart 1 viser at området skal byutvikles, helt eller delvis, noe som kan innebære motstridende interesser for deler av arealet. Begge kart skal bli juridisk bindende (kartsnitt vedlegges).*
- 2. Stovner bydelsutvalgs arbeidsutvalg har gjennomgått begrunnelse for endring i avgrensning av planområdet, jfr Rambølls notat nr 4 (vedlagt). Området foreslås båndlagt for regulering etter plan- og bygningsloven, men utbredelse av arealet må avklares i forhold kommuneplanen.*
- 3. Arbeidsutvalget viser til pågående arbeid «Planprogram for Nedre Rommen», som forventes lagt ut til offentlig ettersyn sommeren 2014 (pbe-sak 2010006924), og gjør oppmerksom på at de to planområdene er overlappende.*
- 4. Stovner bydelsutvalgs arbeidsutvalg har merket seg at notatet påpeker at området generelt preges av søppel og hageavfall, noe bydelen også bemerket i sin uttalelse av 26.7.2008. Båndlegging av arealet må ikke føre til ytterligere forsøpling gjennom mangel på tilsyn og forvaltning, men innebære plan for forvaltning og drift.*
- 5. Bydel Stovner gjør for ordens skyld oppmerksom på at Statens vegvesen fortsatt ikke har tatt endelig stilling til om Fossumdiagonalen skal etableres, samt at Yara har virksomhet som krever sikkerhetssone i området.*

Sak 41 /14 Kunngjøring om offentlig ettersyn fra 14.4 - 2.6.2014. Forslag til detaljregulering - Høybråtenveien 52

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Stovner bydelsutvalg har mottatt «Høybråtenveien 52, Stovner. Planforslag til offentlig ettersyn – Detaljregulering» til uttalelse.

Stovner bydelsutvalg finner at planforslaget er i tråd med føringene i S 4220, småhusplanen, og at en ny detaljreguleringsplan som bygger på Småhusplanens krav, kan gi planområdet en

best mulig tilpasset utnyttelse samt gode uteoppholdsareal. Det forutsettes at BYA 24 % overholdes.

Videre bemerker bydelsutvalget:

Planforslaget innebærer to avkjørsler i stedet for en, noe som hindrer gjennomgangstrafikk på tomten og fordeler trafikk til lokalt veinett. Bydelsutvalget ber om at siktforhold og krav til avstand til naboer overholdes, og av hensyn til barns sikkerhet/skolevei opprettholder bydelsutvalget tidligere innspill om opparbeidelse av fortau i Fredheimveien.

Bydelsutvalget finner å kunne godta avsatt utforming av utomhusareal, men finner at dersom det velges en to-faseutbygging, må fellesområdet ferdigstilles som del av første byggetrinn for slik å sikre barn og beboere fellesareal med kvalitet til lek og opphold.

Bydelsutvalget bemerker at krav til støy og evt radon må sikres med tilstrekkelig avbøtende tiltak.

Det vises for øvrig til saksfremlegget i sin helhet, hvor reguleringsbestemmelsene bestemmelsene gjennomgås.

Vedtak: Saken settes på BU-kartet

Sak 42 /14 Utkast til kommuneplan Oslo mot 2030 - Smart, trygg og grønn. Offentlig ettersyn

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Stovner bydelsutvalg legger i sin uttalelse vekt på tema som spesielt avgår bydelen og har følgende bemerkninger til utkast til «Kommuneplan Oslo mot 2030 – Smart, trygg og grønn»:

Smart:

- Plankart 1, Hovedkartet, angir juridisk bindende arealformål – bydelsutvalget har ingen bemerkninger utover området for Alnabruterminalen; som bør planlegges flyttet på sikt da dette er en plan for langsiktig utvikling (jfr arealbruksstrategi 2030 og 2050).*
- Stovner er tilfreds med at områder på Stovner og Rommen er kommet inn i kommuneplanen som prioriterte, stasjonsnære byutviklings- og transformasjonsområder i ytre by, i perioden fram mot 2030 (tabell 3.3). Befolkningsvekst utløser behov for teknisk og sosial infrastruktur,*
- Bydelsutvalget konstaterer at plankartet har hovedformål «bebyggelse og anlegg» og at det skal benyttes rekkefølgekrav for sikring av teknisk infrastruktur, blågrønn struktur, offentlige rom, energiforsyning, leke- og idrettsareal mv.*
- Bydelsutvalget merker seg at det er krav om felles planlegging, områderegulering av Stovner sentrum og Nedre Rommen, noe bydelsutvalget anser som en fordel ut fra helhetsperspektivet.*
- Bydelsutvalget finner at folkehelse ikke er gitt tilstrekkelig fokus i kommuneplanen. Hvis byvekst skal signalisere attraktivitet, er det «smart» å signalisere helseaspektet i byutvikling for å skape gode levekår.*

Trygg:

- *Bydelsutvalget vil bemerke til Plankart 2, Sikrings- og faresoner og Temakart T 6, Storulykke, at full transformasjon og byutvikling på Nedre Rommen innebærer at kommunen må ta stilling til Yaras virksomhet og plassering i videre planer.*
- *Bydelsutvalget vil videre bemerke at Statnetts og Hafslunds luftspenn må fjernes eller legges i bakken sammen med annen teknisk infrastruktur i byutviklingsområdet Nedre Rommen.*
- *Bydelsutvalget har merket seg at et mindre areal ved Garver Ytteborgs vei er markert som kvikkleireområde og at dette må hensyntas ved utvikling av arealet.*
- *Trygghet til tjenester med kvalitet, kan bli utfordrende kommunen/bydelene også budsjettmessig, og den kommende delbydelen Rommen vil utløse behov for nye kommunale og private tjenester til 10 000 – 15 000 mennesker, eller tilsvarende en vanlig norsk kommune.*

Grønn:

- *Temakart T 1, Støy, har markert stilleområder som primært ligger i Alna Miljøpark i Stovner bydel. Ingen bemerkninger.*
- *Temakart T2/T3, Luftforurensning er foreslått retningsgivende, og bydelsutvalget oppfatter at dette har sammenheng med avvikssoner markert i T 1. Bydelsutvalget vil bemerke at tilfredsstillende luftkvalitet er vesentlig sett i et folkehelseperspektiv.,*
- *Bydelsutvalget finner at forslag til avvikssone, slik den er utformet, er i strid med planens fokus på folkehelsesatsing og anbefaler generelt at byutvikling skal skje i tråd med statlig gjeldende regelverk/grenseverdier for støy- og luftforurensning. Bydelsutvalget finner likevel å kunne anbefale at avvikssoner kan opprettes på definerte utviklingsknutepunkt.*
- *Bydelsutvalget behandler «Forslag til endring i av Markagrensen» som egen sak. I kommuneplanen innføres «aktivitetssone» i Marka, som markerer mulighet for etablering av tiltak innen idrett og friluftsliv mot byggesonen. Bydelsutvalget anbefaler forslaget.*
- *Temakart T 4, Naturmiljø, viser at Tokerudtjern, Tokerudbekken og Tangerud er områder med spesielle kvaliteter etter naturmangfoldsloven og plan- og bygningsloven. Bydelsutvalget har ingen bemerkninger til de avmerkede områdene.*
- *Temakart T 5, Kulturminnevern – ingen bemerkninger.*
- *Temakart T 7 Blågrønnstruktur i byggesonen anbefales med merknad om at det er ønskelig med krysningspunkt v/Ragnhild Schibbys vei framfor Bånkall, jfr innspill ved høring av Grønnplanen. Bydelsutvalget er tilfreds med at «Grøntplan for Oslo» nå inngår i kommuneplanen.*
- *T 7 markerer videre behov for parkanlegg i småhusområdene, og bydelsutvalget anser dette vanskelig da byutvikling i disse områdene innebærer hagefortetting og nedbygging av private grønne områder.*
- *Bydelsutvalget vil bemerke at all byutvikling må innebære forsterket kollektivsatsing. Spesielt må det satses på skinnegående trafikk, og det må vurderes om Gjøvikbanen kan flyttes fra sin trase i Nordmarka til befolkningstette områder i Groruddalen.*

Det vises for øvrig til saksfremlegget i sin helhet.

Vedtak: Saken settes på BU-kartet med de endringer som fremgår av MPS protokoll 4/14 sak 18/14.

Sak 43 /14 Forslag til endringer av markagrensen - offentlig ettersyn

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Stovner bydelsutvalg har mottatt «Forslag til justeringer og endringer av marka grensen» til høring.

Bydelsutvalget har følgende bemerkninger:

- 1. Stovner bydelsutvalg tiltrer foreslått endring i lokalitet 15 Tangerud, dvs markagrensen skal følge Markaplanen og ikke kommunegrensen, slik at et areal på 5,4 daa innlemmes i marka.*
- 2. Bydelsutvalget er positive til utvidelse av markagrensen ved Bånkall, slik at 123 daa fra byggesonen innlemmes i marka.*
- 3. Stovner bydelsutvalg er positive til at område i Ravnkollen endres fra marka til byggesone, da dette vil kunne bidra positivt til utviklingen i delbydel Romsås i Grorud bydel.*
- 4. Til pkt punkt 2 og 3, vil Stovner bydelsutvalg presisere at uttalelse fra Grorud bydelsutvalg skal tillegges sterkest vekt, da lokalitetene ligger i denne bydelen.*

Det vises for øvrig til saksfremlegget i sin helhet.

Vedtak: Saken settes på BU-kartet

Sak 44 /14 Folkehelseplan 2014-2018 Bydel Stovner

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Folkehelseplan 2014-2018 Bydel Stovner vedtas.

Vedtak: Saken settes på BU-kartet

Sak 45 /14 Demensplan 2014-2017

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Demensplan 2014- 2017 vedtas.

Vedtak: Saken settes på BU-kartet

Sak 46 /14 Kvartalsrapport og statistikk 1.kvartal 2014 - Bydel Stovner

Bydelsdirektørens forslag til vedtak:

Bydelsutvalget tar 1. kvartalsrapportering 2014 med måltall slik det fremgår av vedleggene til etterretning.

Vedtak: Saken settes på BU-kartet (eventuelle spørsmål sende administrasjonen i god tid før møtet)

Sak 47 /14 Eventuelt

Administrasjonen meldte at følgende saker er under arbeid og legges frem til BU:

A) Stovner Eldresenter AL – Årsregnskap 2013

Vedtak: Settes på BU-kartet

B) Høybråten Frivillighetssentral – Årsregnskap 2013

Vedtak: Settes på BU-kartet

C) Varsel om oppstart planarbeid for Karen Platous vei, Rommen. Gnr 97/ Bnr 6

Vedtak: Settes på BU-kartet

D) Rashid Nawaz etterspurte fremdrift for Linjeparken, samt stilte spørsmål om når Sentergata (garasjetaket) ble åpnet for ferdsel med bil.

Vedtak: Administrasjonens redegjøring ble tatt til orientering; Administrasjonen redegjorte for pågående planarbeid for Linjeparken og opplyste om planlagt oppstart av gjennomføring i nov.- des. 2014. Garasjetaket vil på grunn av vektbegrensning ikke åpne for annet en gang-/sykkelbruk i tråd med reguleringsformålet.

Dokumenter omdelt i møtet:

- Protokoll fra HSK-møte 05.05.2014
- Protokoll fra MPS-møte 06.05.2014
- Protokoll fra OKK-møte 06.05.2014

Møtet ble avsluttet kl. 1900

Bydel Stovner, 08.05.2014

Karl P. Olsen
leder

Reidunn Myster Beier
sekretær



Oslo kommune
Bydel Stovner
Administrasjonen

Protokoll 4/14

Møte: Bydelsutvalget
Møtested: Bydelssalen, Karl Fossumsvei 30
Møtetid: Torsdag 22. mai 2014 kl. 18.00
Sekretariat:

Møteleder: Karl P. Olsen (A)

Tilstede: Rashid Nawaz (A), Brit Axelsen (A), Athithan Kumarasamy (A), Sumathi Wijeyaraj (A), Pia Cathrine Sandberg (A), Per Opsahl (H), Rana Tariq (H), Ingelin Kristin Nord (H), Jan Arild Linja (F), Tore Ludt (SV), Mariwan Ahmadi (V), Bjørn Hallme (A)

Forfall: Sigrun Torbo Benbow (A), Christel Gundelach (F)

Som vara møtte: Grete Andberg (A), Ombir Upadhyay (F)

I tillegg møtte: ass. bydelsdirektør Elisabeth Borrebæk, avdelingssjef økonomi Winnie Bolstad, bydelsoverlege Johan Torper og spesialkonsulent Reidunn Myster Beier

Møtesekretær: Madelene Stolpe

Åpen halvtime. Det var 13 personer til stede. 8 personer tok ordet.

Randi Werner Erichsen hadde en bemerkning til sak 45/14 - Utkast til kommuneplan, og henstiller bydelsutvalget om å stemme i mot en «aktivitetssone» i Markas randzone, slik forslag til plan foreslår. Videre ba Werner Erichsen på vegne av Lillomarkas venner og beboergruppen «Bevar skogen på Romsås» bydelsutvalget om å stemme i mot bydelsdirektørens innstilling til vedtak i sak 46/14, der det heter at Stovner bydelsutvalg er positive til endring av et område i Ravnkollen fra marka til byggesone. Uttalelsene var skriftliggjort og ble omdelt til bydelsutvalget.

Thor Henriksen snakket på vegne av Eldrerådet og Råd for funksjonshemmede og hadde bemerkninger til sak 43/14 og 44/14. I forhold til sak 43/14 ble det understreket at Folkehelseplanen skal være rullerende og ikke må bli et statisk dokument. Videre ble det kommentert at eldre og funksjonshemmede ikke er nevnt som egne grupper i forslag til plan, men det påpektes videre at mange av planens mål og tiltak var allmenngyldige og overførbare til de ovennevnte grupper. Avslutningsvis ble det påpekt at rådene savner et punkt om støy knyttet til luftfartstrafikk i Folkehelseplanen.

Til sak 44/14 – Demensplan, viste Henriksen til protokoll fra møter i Eldrerådet hvor planen tidligere har vært til behandling. Eldrerådet og Råd for funksjonshemmede slutter seg til bydelsdirektørens forslag om å vedta begge planene, med de bemerkninger som følger av protokoller fra rådenes siste møter.

Fredrik Arentz fra Miljøpartiet De Grønnes lokallag i Groruddalen oppfordret bydelsutvalget i sak 46/14 til å gå i mot endring av område i Ravnkollen fra marka til byggesone. Det ble argumentert med at området har stor verdi for eksempelvis funksjonshemmede, barn og andre grupper som har utfordringer med å bevege seg lenger inn i Lillomarka.

Til sak 48/14 – Varsel om oppstart planarbeid for Karen Platous vei – tok henholdsvis **Svein Rommen**, nabo av den aktuelle tomten og **Frank Edvardsen**, leder Rommen vel ordet for å be bydelsutvalget følge bydelsdirektørens innstilling om å opprettholde tomten som friareal og boligområde. Rommen viste til at ved behandling av opprinnelig sak om bygging av religiøst senter på nabotomten, ble det lagt til grunn at parkering skulle skje under bygningskroppen, ikke på tilstøtende tomteareal. Det legges til grunn et langt større antall brukere av senteret i dagens sak enn i den opprinnelige saken, noe han mente burde være grunnlag for å behandle saken om bygging av senteret på nytt. Rommen vel ved Frank Edvardsen presenterte en proklamasjon som ble omdelt til bydelsutvalget, hvor det ble spesielt trukket frem at senteret vil kunne få mye større besøksmasse enn tidligere antatt og det uttrykkes bekymring for risiko for støy og oppstøyer i tilknytning til dette.

Videre i samme sak tok tre representanter for eierne av den aktuelle tomten, henholdsvis representanter fra Tamilsk ressurscenter og Norges Hindu Kultursenter, ordet. Det ble først underrettet om religiøse regler for utforming av et slikt tempel som vanskeliggjør bygging av garasjelegger under bygningskroppen. Videre argumenteres det med at det vil være svært vanskelig, og kostnadskrevenende, å få nok parkeringsplasser på eksisterende tomteareal, og at det derfor er nødvendig å få regulert nabotomten til parkering. Det ble understreket at grøntarealet skal ivaretas på best mulig måte.

Det ble påpekt at byggingen av tempelet er resultatet av årelangt arbeid blant den tamilske befolkningen og at senteret vil være en ressurs til glede for tamiler i hele Oslo, ikke bare i Stovner bydel.

Avslutningsvis ble påstandene om stor tilstrømming av mennesker og tilhørende bråk tilbakevist. Det ble understreket at det kun ved høytidsfeiringer vil være stor pågang av mennesker. Det daglige besøket til tempelet ble anslått til å ligge mellom 50 og 100 personer.

Innkalling godkjent

Sakskart godkjent

Saker behandlet under møte

Sak 41 /14 Protokoll BU-møte 24.04.2014

Sak 42 /14 Protokoll fra AU 08.05.2014

Sak 43 /14 Folkehelseplan 2014-2018 Bydel Stovner

Sak 44 /14 Demensplan 2014-2017

Sak 45 /14 Utkast til kommuneplan Oslo mot 2030 - Smart, trygg og grønn. Offentlig ettersyn

Sak 46 /14 Forslag til endringer av markagrensen - offentlig ettersyn

Sak 47 /14 Kunngjøring om offentlig ettersyn fra 14.4 - 2.6.2014. Forslag til detaljregulering - Høybråtenveien 52

Sak 48 /14 Varsel om oppstart planarbeid for Karen Platous vei, Rommen, Gnr 97/Bnr 6

Sak 49 /14 Groruddalen Golfkro AS- Ny serverings- og skjenkebevilling

Sak 50 /14 Kvartalsrapport og statistikk 1.kvartal 2014 - Bydel Stovner

Sak 51 /14 Høybråten Frivillighetssentral - Årsregnskap 2013

Sak 52 /14 Stovner Frivillighetssentral - Årsregnskap 2013

Sak 53 /14 Stovner Eldresenter AL - Årsregnskap 2013

Sak 54 /14 Protokoller til orientering

Sak 55 /14 Eventuelt

Sak 41 /14 Protokoll BU-møte 24.04.2014

Vedtak (enstemmig)

Protokoll fra BU-møte 24.04.2014 godkjennes.

Sak 42 /14 Protokoll fra AU 08.05.2014

Vedtak (enstemmig)

Protokoll fra AU-møte 08.05.2014 tas til orientering

Sak 43 /14 Folkehelseplan 2014-2018 Bydel Stovner

Vedtak (enstemmig)

Folkehelseplan 2014-2018 Bydel Stovner vedtas.

Sak 44 /14 Demensplan 2014-2017

SV ved Tore Ludt la frem forslag om tilleggspunkt i vedtaket. Det var enighet i bydelsutvalget om å ta dette inn som et punkt 2, og man gikk til avstemming på bydelsdirektørens forslag og tilleggsforslag fra SV samlet.

Vedtak (enstemmig)

- 1. Demensplan 2014- 2017 vedtas.*
- 2. Bydelsutvalget ber om at Helse- og sosialkomiteen hver høst blir forelagt en status på tiltakene i Demensplanen.*

Sak 45 /14 Utkast til kommuneplan Oslo mot 2030 - Smart, trygg og grønn. Offentlig ettersyn

Bydelsutvalget ble fremlagt et nytt forslag til vedtak, fremsatt av Miljø-, plan og samferdselskomiteen. Det ble anbefalt av Arbeidsutvalget i møte 8/5-14 at bydelsutvalget slutter seg til dette vedtaksforslaget (endringer fremgår av markering).

Videre ble det lagt frem en tilleggsinnstilling fra administrasjonen for å forsikre seg mot uklarheter knyttet til regulering av området for bygging av «Haugenhallen».

Tilleggsforslag:

Grønn: (nytt punkt):

- Bydel Stovner ber om at aktuelt areal avsatt i Kdp Alna Miljøpark til Haughallen avmerkes på kommuneplan (KP) kart T7, slik at det definerte området for Haughallen får formål som samsvarer med bystyrets vedtak av 15.5.2013, sak 154, pkt 2: *Haugenstua skatepark – tillegg til § 17: I friområde – idrettspark, mellom Østre Aker vei og jernbanen, tillates etablert idrettsanlegg/hall for skating.*

Bydelsutvalget gikk til avstemming på disse to forslagene samlet.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak er etter dette

Stovner bydelsutvalg legger i sin uttalelse vekt på tema som spesielt avgår bydelen og har følgende bemerkninger til utkast til «Kommuneplan Oslo mot 2030 – Smart, trygg og grønn»:

Smart:

- *Plankart 1, Hovedkartet, angir juridisk bindende arealformål – bydelsutvalget har ingen bemerkninger utover området for Alnabruterminalen; som bør planlegges flyttet på sikt da dette er en plan for langsiktig utvikling (jfr arealbruksstrategi 2030 og 2050).*
- *Stovner er tilfreds med at områder på Stovner og Rommen er kommet inn i kommuneplanen som prioriterte, stasjonsnære byutviklings- og transformasjonsområder i ytre by, i perioden fram mot 2030 (tabell 3.3). Befolkningsvekst utløser behov for teknisk og sosial infrastruktur, **herunder også sikring av areal til sykehusformål ved tidligere Aker sykehus.***
- *Bydelsutvalget konstaterer at plankartet har hovedformål «bebyggelse og anlegg» og at det skal benyttes rekkefølgekrav for sikring av teknisk infrastruktur - **herunder vann- og avløp**, blågrønn struktur, offentlige rom, energiforsyning, leke- og idrettsareal mv.*
- *Bydelsutvalget merker seg at det er krav om felles planlegging, områderegulering av Stovner sentrum og Nedre Rommen, noe bydelsutvalget anser som en fordel ut fra helhetsperspektivet.*
- *Bydelsutvalget finner at folkehelse ikke er gitt tilstrekkelig fokus i kommuneplanen. Hvis byvekst skal signalisere attraktivitet, er det «smart» å signalisere helseaspektet i byutvikling for å skape gode levekår.*

Trygg:

- *Bydelsutvalget vil bemerke til Plankart 2, Sikrings- og faresoner og Temakart T 6, Storulykke, at full transformasjon og byutvikling på Nedre Rommen innebærer at kommunen må ta stilling til Yaras virksomhet og plassering i videre planer.*
- *Bydelsutvalget vil videre bemerke at Statnetts og Hafslunds luftspenn må fjernes eller legges i bakken sammen med annen teknisk infrastruktur i byutviklingsområdet Nedre Rommen.*
- *Bydelsutvalget har merket seg at et mindre areal ved Garver Ytteborgs vei er markert som kvikkleireområde og at dette må hensyntas ved utvikling av arealet.*
- *Trygghet til tjenester med kvalitet, kan bli utfordrende kommunen/bydelene også budsjettmessig, og den kommende delbydelen Rommen vil utløse behov for nye kommunale og private tjenester til 10 000 – 15 000 mennesker, eller tilsvarende en vanlig norsk kommune.*

Grønn:

- *Temakart T 1, Støy, har markert stilleområder som primært ligger i Alna Miljøpark i Stovner bydel. Ingen bemerkninger.*
- *Temakart T2/T3, Luftforurensning er foreslått retningsgivende, og bydelsutvalget oppfatter at dette har sammenheng med avvikssoner markert i T 1. Bydelsutvalget vil bemerke at tilfredsstillende luftkvalitet er vesentlig sett i et folkehelseperspektiv.,*
- *Bydelsutvalget finner at forslag til avvikssone, slik den er utformet, er i strid med planens fokus på folkehelsesatsing og anbefaler generelt at byutvikling skal skje i tråd med statlig gjeldende regelverk/grenseverdier for støy- og luftforurensning. Bydelsutvalget finner likevel å kunne anbefale at avvikssoner kan opprettes på definerte utviklingsknutepunkt.*
- *Bydelsutvalget behandler «Forslag til endring i av Markagrensen» som egen sak. I kommuneplanen innføres «aktivitetssone» i Marka, som markerer mulighet for etablering av tiltak innen idrett og friluftsliv mot byggesonen. Bydelsutvalget anbefaler forslaget.*
- *Temakart T 4, Naturmiljø, viser at Tokerudtjern, Tokerudbekken og Tangerud er områder med spesielle kvaliteter etter naturmangfoldsloven og plan- og bygningsloven. Bydelsutvalget har ingen bemerkninger til de avmerkede områdene.*
- *Temakart T 5, Kulturminnevern – ingen bemerkninger.*
- *Temakart T 7 Blågrønnstruktur i byggesonen anbefales med merknad om at det er ønskelig med krysningspunkt v/Ragnhild Schibbyes vei framfor Bånkall, jfr innspill ved høring av Grønnplanen. Bydelsutvalget er tilfreds med at «Grøntplan for Oslo» nå inngår i kommuneplanen.*
- *T 7 markerer videre behov for parkanlegg i småhusområdene, og bydelsutvalget anser dette vanskelig da byutvikling i disse områdene innebærer hagefortetting og nedbygging av private grønne områder.*
- *Bydelsutvalget vil bemerke at all byutvikling må innebære forsterket kollektivsatsing. Spesielt må det satses på skinnegående trafikk, og det må vurderes om Gjøvikbanen kan flyttes fra sin trase i Nordmarka til befolkningstette områder i Groruddalen. **I tillegg ber Stovner bydelsutvalg om T-bane på tvers via sammenkobling mellom T-bane 5 og 2, mellom Stovner og Ellingsrud.***
- *Bydel Stovner ber om at aktuelt areal avsatt i Kdp Alna Miljøpark til Haugenhallen avmerkes på kommuneplan (KP) kart T7, slik at det definerte området for Haugenhallen får formål som samsvarer med bystyrets vedtak av 15.5.2013, sak 154, pkt 2: Haugenstua skatepark – tillegg til § 17: I friområde – idrettspark, mellom Østre Aker vei og jernbanen, tillates etablert idrettsanlegg/hall for skating.*

Det vises for øvrig til saksfremlegget i sin helhet.

Vedtak (enstemmig)

Stovner bydelsutvalg legger i sin uttalelse vekt på tema som spesielt avgår bydelen og har følgende bemerkninger til utkast til «Kommuneplan Oslo mot 2030 – Smart, trygg og grønn»:

Smart:

- *Plankart 1, Hovedkartet, angir juridisk bindende arealformål – bydelsutvalget har ingen bemerkninger utover området for Alnabruterminalen; som bør planlegges flyttet på sikt da dette er en plan for langsiktig utvikling (jfr arealbruksstrategi 2030 og 2050).*
- *Stovner er tilfreds med at områder på Stovner og Rommen er kommet inn i kommuneplanen som prioriterte, stasjonsnære byutviklings- og transformasjonsområder i ytre by, i perioden fram mot 2030 (tabell 3.3). Befolkningsvekst utløser behov for teknisk og sosial infrastruktur, herunder også sikring av areal til sykehusformål ved tidligere Aker sykehus.*
- *Bydelsutvalget konstaterer at plankartet har hovedformål «bebyggelse og anlegg» og at det skal benyttes rekkefølgekrav for sikring av teknisk infrastruktur - herunder vann- og avløp, blågrønn struktur, offentlige rom, energiforsyning, leke- og idrettsareal mv.*
- *Bydelsutvalget merker seg at det er krav om felles planlegging, områderegulering av Stovner sentrum og Nedre Rommen, noe bydelsutvalget anser som en fordel ut fra helhetsperspektivet.*
- *Bydelsutvalget finner at folkehelse ikke er gitt tilstrekkelig fokus i kommuneplanen. Hvis byvekst skal signalisere attraktivitet, er det «smart» å signalisere helseaspektet i byutvikling for å skape gode levekår.*

Trygg:

- *Bydelsutvalget vil bemerke til Plankart 2, Sikrings- og faresoner og Temakart T 6, Storulykke, at full transformasjon og byutvikling på Nedre Rommen innebærer at kommunen må ta stilling til Yaras virksomhet og plassering i videre planer.*
- *Bydelsutvalget vil videre bemerke at Statnetts og Hafslunds luftspenn må fjernes eller legges i bakken sammen med annen teknisk infrastruktur i byutviklingsområdet Nedre Rommen.*
- *Bydelsutvalget har merket seg at et mindre areal ved Garver Ytteborgs vei er markert som kvikkleireområde og at dette må hensyntas ved utvikling av arealet.*

- *Trygghet til tjenester med kvalitet, kan bli utfordrende kommunen/bydelene også budsjettmessig, og den kommende delbydelen Rommen vil utløse behov for nye kommunale og private tjenester til 10 000 – 15 000 mennesker, eller tilsvarende en vanlig norsk kommune.*

Grønn:

- *Temakart T 1, Støy, har markert stilleområder som primært ligger i Alna Miljøpark i Stovner bydel. Ingen bemerkninger.*
- *Temakart T2/T3, Luftforurensning er foreslått retningsgivende, og bydelsutvalget oppfatter at dette har sammenheng med avvikssoner markert i T 1. Bydelsutvalget vil bemerke at tilfredsstillende luftkvalitet er vesentlig sett i et folkehelseperspektiv.,*
- *Bydelsutvalget finner at forslag til avvikssone, slik den er utformet, er i strid med planens fokus på folkehelsesatsing og anbefaler generelt at byutvikling skal skje i tråd med statlig gjeldende regelverk/grenseverdier for støy- og luftforurensning. Bydelsutvalget finner likevel å kunne anbefale at avvikssoner kan opprettes på definerte utviklingsknutepunkt.*
- *Bydelsutvalget behandler «Forslag til endring i av Markagrensen» som egen sak. I kommuneplanen innføres «aktivitetssone» i Marka, som markerer mulighet for etablering av tiltak innen idrett og friluftsliv mot byggesonen. Bydelsutvalget anbefaler forslaget.*
- *Temakart T 4, Naturmiljø, viser at Tokerudtjern, Tokerudbekken og Tangerud er områder med spesielle kvaliteter etter naturmangfoldsloven og plan- og bygningsloven. Bydelsutvalget har ingen bemerkninger til de avmerkede områdene.*
- *Temakart T 5, Kulturminnevern – ingen bemerkninger.*
- *Temakart T 7 Blågrønnstruktur i byggesonen anbefales med merknad om at det er ønskelig med krysningspunkt v/Ragnhild Schibbyes vei framfor Bånkall, jfr innspill ved høring av Grønnplanen. Bydelsutvalget er tilfreds med at «Grøntplan for Oslo» nå inngår i kommuneplanen.*
- *T 7 markerer videre behov for parkanlegg i småhusområdene, og bydelsutvalget anser dette vanskelig da byutvikling i disse områdene innebærer hagefortetting og nedbygging av private grønne områder.*
- *Bydelsutvalget vil bemerke at all byutvikling må innebære forsterket kollektivsatsing. Spesielt må det satses på skinnegående trafikk, og det må vurderes om Gjøvikbanen kan flyttes fra sin trase i Nordmarka til befolkningstette områder i Groruddalen. I tillegg ber Stovner bydelsutvalg om T-bane på tvers via sammenkobling mellom T-bane 5 og 2, mellom Stovner og Ellingsrud.*

- *Bydel Stovner ber om at aktuelt areal avsatt i Kdp Alna Miljøpark til Haughallen avmerkes på kommuneplan (KP) kart T7, slik at det definerte området for Haughallen får formål som samsvarer med bystyrets vedtak av 15.5.2013, sak 154, pkt 2: Haugenstua skatepark – tillegg til § 17: I friområde – idrettspark, mellom Østre Aker vei og jernbanen, tillates etablert idrettsanlegg/hall for skating.*

Det vises for øvrig til saksfremlegget i sin helhet.

Sak 46 /14 Forslag til endringer av markagrensen - offentlig ettersyn

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Stovner bydelsutvalg har mottatt «Forslag til justeringer og endringer av marka grensen» til høring.

Bydelsutvalget har følgende bemerkninger:

- 1. Stovner bydelsutvalg tiltrer foreslått endring i lokalitet 15 Tangerud, dvs markagrensen skal følge Markaplanen og ikke kommunegrensen, slik at et areal på 5,4 daa innlemmes i marka.*
- 2. Bydelsutvalget er positive til utvidelse av markagrensen ved Bånkall, slik at 123 daa fra byggesonen innlemmes i marka.*
- 3. Stovner bydelsutvalg er positive til at område i Ravnkollen endres fra marka til byggesone, da dette vil kunne bidra positivt til utviklingen i delbydel Romsås i Grorud bydel.*
- 4. Til pkt punkt 2 og 3, vil Stovner bydelsutvalg presisere at uttalelse fra Grorud bydelsutvalg skal tillegges sterkest vekt, da lokalitetene ligger i denne bydelen.*

Det vises for øvrig til saksfremlegget i sin helhet.

Votering:

Forslag til vedtak ble tatt opp til avstemming punktvis.

Punkt 1 ble vedtatt med 13 (Ap, H, SV og V) mot 2 (FrP)

Punkt 3 ble vedtatt med 13 (AP, H og FrP) mot 2 (SV og V)

Vedtaket er etter dette følgende

Stovner bydelsutvalg har mottatt «Forslag til justeringer og endringer av marka grensen» til høring.

Bydelsutvalget har følgende bemerkninger:

- 5. Stovner bydelsutvalg tiltrer foreslått endring i lokalitet 15 Tangerud, dvs markagrensen skal følge Markaplanen og ikke kommunegrensen, slik at et areal på 5,4 daa innlemmes i marka.*
- 6. Bydelsutvalget er positive til utvidelse av markagrensen ved Bånkall, slik at 123 daa fra byggesonen innlemmes i marka.*
- 7. Stovner bydelsutvalg er positive til at område i Ravnkollen endres fra marka til byggesone, da dette vil kunne bidra positivt til utviklingen i delbydel Romsås i Grorud bydel.*
- 8. Til pkt punkt 2 og 3, vil Stovner bydelsutvalg presisere at uttalelse fra Grorud bydelsutvalg skal tillegges sterkest vekt, da lokalitetene ligger i denne bydelen.*

Det vises for øvrig til saksfremlegget i sin helhet.

Sak 47 /14 Kunngjøring om offentlig ettersyn fra 14.4 - 2.6.2014. Forslag til detaljregulering - Høybråtenveien 52

Vedtak (enstemmig)

Stovner bydelsutvalg har mottatt «Høybråtenveien 52, Stovner. Planforslag til offentlig ettersyn – Detaljregulering» til uttalelse.

Stovner bydelsutvalg finner at planforslaget er i tråd med føringene i S 4220, småhusplanen, og at en ny detaljreguleringsplan som bygger på Småhusplanens krav, kan gi planområdet en best mulig tilpasset utnyttelse samt gode uteoppholdsareal. Det forutsettes at BYA 24 % overholdes.

Videre bemerker bydelsutvalget:

Planforslaget innebærer to avkjørsler i stedet for en, noe som hindrer gjennomgangstrafikk på tomten og fordeler trafikk til lokalt veinett. Bydelsutvalget ber om at siktførhold og krav til avstand til naboer overholdes, og av hensyn til barns sikkerhet/skolevei opprettholder bydelsutvalget tidligere innspill om opparbeidelse av fortau i Fredheimveien.

Bydelsutvalget finner å kunne godta avsatt utforming av utomhusareal, men finner at dersom det velges en to-faseutbygging, må fellesområdet ferdigstilles som del av første byggetrinn for slik å sikre barn og beboere fellesareal med kvalitet til lek og opphold.

Bydelsutvalget bemerker at krav til støy og evt radon må sikres med tilstrekkelig avbøtende tiltak.

Det vises for øvrig til saksfremlegget i sin helhet, hvor reguleringsbestemmelsene bestemmelsene gjennomgås.

Sak 48 /14 Varsel om oppstart planarbeid for Karen Platous vei, Rommen, Gnr 97/Bnr 6

Det ble opplyst om at to av Arbeiderpartiets representanter var fristilt til å stemme på tvers av sin partigruppe.

Bydelsdirektørens forslag til vedtak

Stovner bydelsutvalg mottok 7.5.2014 «Varsel om oppstart av planarbeid for Karen Platous vei, Rommen, Gnr/bnr 97/6» med hensikt å omregulere fra friareal/bygeområder for boliger til parkeringsplass. Bydelsutvalget har følgende bemerkninger:

- 1. Bydelsutvalget anbefaler at gjeldende regulering S-2302 av 14.3.1978, friområde og bygeområde for boliger, opprettholdes.*
- 2. Bydelsutvalget begrunner sitt standpunkt som følger:*
 - Sikker skolevei for Rommen skoles barn i alderen 6 – 16 år*
 - Nye tiltak i området nær Alna Miljøpark/bydelens stille område, må bygges med parkering under terreng for å opprettholde en grønn profil*

- Gode skjermede boligtomter i en bydel preget av utfordringer mht støy og forurensning må benyttes til boligformål, ikke biler.
- Bruk av kollektivtransport er avgjørende for at kommunen skal nå sine klimamål; det er bussholdeplass både på Trondheimsveien (regionale) og Fossumveien samt tilgjengelig T-banestasjon på Rommen. Bydelen har i tillegg et godt utbygget gang- og sykkelveinett både regionalt og lokalt.

3. Det vises for øvrig til saksfremlegget i sin helhet.

Votering:

Vedtatt med 11 (6 Ap, H, SV og V) mot 4 (2 Ap og FrP) stemmer

Vedtaket er etter dette som følger

Stovner bydelsutvalg mottok 7.5.2014 «Varsel om oppstart av planarbeid for Karen Platous vei, Rommen, Gnr/bnr 97/6» med hensikt å omregulere fra friareal/byggeområder for boliger til parkeringsplass. Bydelsutvalget har følgende bemerkninger:

1. Bydelsutvalget anbefaler at gjeldende regulering S-2302 av 14.3.1978, friområde og byggeområde for boliger, opprettholdes.
2. Bydelsutvalget begrunner sitt standpunkt som følger:
 - Sikker skolevei for Rommen skoles barn i alderen 6 – 16 år
 - Nye tiltak i området nær Alna Miljøpark/bydelens stille område, må bygges med parkering under terreng for å opprettholde en grønn profil
 - Gode skjermede boligtomter i en bydel preget av utfordringer mht støy og forurensning må benyttes til boligformål, ikke biler.
 - Bruk av kollektivtransport er avgjørende for at kommunen skal nå sine klimamål; det er bussholdeplass både på Trondheimsveien (regionale) og Fossumveien samt tilgjengelig T-banestasjon på Rommen. Bydelen har i tillegg et godt utbygget gang- og sykkelveinett både regionalt og lokalt.
3. Det vises for øvrig til saksfremlegget i sin helhet.

Sak 49 /14 Groruddalen Golfkro AS- Ny serverings- og skjenkebevilling

Vedtak (enstemmig)

Stovner bydelsutvalg finner å kunne anbefale at følgende virksomhet får serverings- og skjenkebevilling:

Stedets navn	Groruddalen golfkro
Adresse	Karen Platous vei 33, 0988 Oslo
Bevillingssøker/driftsselskap	Groruddalen Golfkro AS
Organisasjonsnummer	913371879

Åpningstid inne til kl 02.00 med skjenketid inne til kl 01.30

Åpningstid ute til kl 24.00 med skjenketid ute til 23.30

Sak 50 /14 Kvartalsrapport og statistikk 1.kvartal 2014 - Bydel Stovner

Vedtak (enstemmig)

Bydelsutvalget tar 1. kvartalsrapportering 2014 med måltall slik det fremgår av vedleggene til etterretning.

Sak 51 /14 Høybråten Frivillighetssentral - Årsregnskap 2013

Vedtak (enstemmig)

1. Regnskapet for Høybråten Frivillighetssentral for 2013 tas til etterretning.
2. Merforbruket/underskuddet på kr 344,- forutsettes dekket av Høybråten Frivillighetssentral.
3. Årsrapport fra Høybråten Frivillighetssentral tas til orientering.

Sak 52 /14 Stovner Frivilligsentral - Årsregnskap 2013

Vedtak (enstemmig)

1. Regnskapet for Stovner Frivilligsentral for 2013 tas til etterretning.
2. Merforbruket/underskuddet på kr 231.329,- forutsettes dekket av Stovner Frivilligsentral drevet av Kirkens bymisjon, Oslo.
3. Årsrapport fra Stovner Frivilligsentral tas til orientering.

Sak 53 /14 Stovner Eldresenter AL - Årsregnskap 2013

Vedtak (enstemmig)

1. Regnskapet for Stovner eldresenter for 2013 tas til etterretning
2. Merforbruket/underskuddet kr 14.437,- dekkes av Stovner Eldresenter egenkapital. Samtidig gjør man oppmerksom på at størrelsen på driftstilskuddet vil bli vurdert i forhold til de innsparinger bydelen vil være pålagt i forbindelse med budsjettet for 2015.
3. Årsmeldingen fra Stovner Eldresenter tas til orientering.

Sak 54 /14 Protokoller til orientering

Vedtak (enstemmig)

Bydelsutvalget tar protokollene til orientering.

Sak 55 /14 Eventuelt

Bydelsdirektøren orienterte om

- Åpningsfest av torget på Haugenstua 14.juni
- Sak om uttalelse til skolebehovsplan er nært forestående og vil forhåpentligvis komme innen siste møte før sommeren

Det ble videre orientert om

- Byutviklingskomiteen har varslet befaringspåkø på tomten for Tokerud skole 28/5 kl. 11.00
- Det legges opp til samarbeidsmøte med velforeningene på første møte i Arbeidsutvalget etter sommeren

Vedtak (enstemmig)

Informasjonen ble tatt til orientering

Dokumenter omdelt i møtet:

- Protokoll fra møte i Råd for funksjonshemmede 15.05.2014
- Vel-Nytt Høybråten velforening
- Forslag til vedtak fra MPS, sak 45/14
- Saksfremlegg – tilleggforslag fra administrasjonen, sak 45/14
- Vedlegg til sak 48/14 – Proklamasjon fra Rommen vel
- Innspill til sak 46/14 fra Beboergruppen «Bevar skogen på Romsås»
- Innspill til sak 46/14 fra Lillomarkas venner

Møtet ble avsluttet kl. 21.00

Bydel Stovner, 19.05.2014

Karl P. Olsen
leder

Maria Brattebakke
bydelsdirektør

SENIORVEILEDNING I BYDEL STOVNER 2013- 31.03.14

PERSONER FØDT 1909- 1936

Saksfremstilling:

Oslo Kommune har vedtatt at det skal være en seniorveiledertjeneste i alle bydeler. Tjenesten var opprinnelig for personer over 75 år, men i budsjettvedtak for Oslo kommune for 2014 er denne grensen hevet til 80 år. Bydel Stovner har imidlertid et politisk vedtak på at alle 75 år skal motta tilbud om besøk av en seniorveileder.

Bydel Stovner har hatt et stort fokus på denne tjenesten i 2013 og 2014. Man har etterspurt lister fra Folkeregisteret for personer over 75 år, men på grunn av at det tar lang tid fra man etterspør lister til de faktisk foreligger, var de yngste brukerne på 2013-lister, født i 1936.

Totalt antall personer på denne listen var 1516 personer. Av disse var 57 døde og 114 på sykehjem. Dette viser at bydelen har 1345 hjemmeboende innenfor aldersgruppen.

Av de 1345 hjemmeboende hadde 544 tjenester (40%). Av naturlige årsaker er personer på sykehjem og med hjemmetjenester økende med økende alder. I tillegg er det noe inn og utflytting.

808 personer fikk tilbud om hjemmebesøk. Av disse takket 199 personer ja til besøk. Dette er 24%. Dette representerer en del ektefeller hvor begge er over 75 år slik at antall husstander er noe lavere. De aller eldste og aller yngste takker oftest ja til besøk. Hovedtyngden av besøk er hos personer over 90 år og mellom 78-80 år. Det alderstrinnet som i størst grad har takket ja til besøk er personer som er 79 år. 31 % av disse synes å ville forsikre seg om muligheten for tjenester ved behov. På den annen side ønsket kun 16 % av personer født i 1925 besøk (4 av 24).

Aldersgrupper	90+	85-89	80-84	78-80
Brev	37	121	351	299
Besøk	11	26	77	85
% andel	29	21	21	28

Innvandrere

Alle personene på listen som har annen kulturell bakgrunn har kommet til bydelen i voksen alder. Noen har kommet som flyktninger eller arbeidsinnvandring mens hovedtyngden har kommet som et resultat av familiegjenforening.

Arbeid med denne gruppen har vært tidkrevende. Det har vært store vanskeligheter med å finne telefonnummer til disse. Navnene stemmer ofte ikke med folkeregisteradressen og den eldre selv har ofte ikke telefon registrert på seg. Det er heller ikke uvanlig at foreldrene flytter mellom barna sine. Dette skjer ofte uten endring av adresse. Det er dessverre svært vanlig at den eldre innvandreren verken snakker norsk eller engelsk på tross av mange år i Norge. Dette bidrar antagelig til at den eldre innvandreren ikke ønsker besøk. Av Bydel Stovners 92 personer i denne aldersgruppen har det kun resultert i 6 hjemmebesøk der man har truffet folk hjemme.

Antall	Tjenester	Døde	Brev
92	21	1	70

Oversikten viser at 21 (24 %) av 92 personer i den aktuelle aldersgruppen får hjelp fra bydelen. De fleste andre gav uttrykk for at de fikk hjelp av sine barn.

Antall brev	Telefon	Besøk avtalt	Uanmeldt besøk, ikke kontakt, etter nytt brev	Uanmeldt kontakt hjemme	Uanmeldt kontakt etter nytt brev
70	44	4	16	2	4

Av tabellen kan man se at alle bydelens eldre innvandrere er blitt kontaktet en eller flere ganger. De i alt 16 personer (22%) man ikke har hatt kontakt med, er forsøkt kontaktet med to brev og uanmeldt besøk. Alle man har hatt kontakt med synes de er godt ivaretatt. Det er imidlertid ikke uvanlig at den eldre er i hjemlandet for kortere eller lengre tid.

Det synes som at de eller pårørende finner frem til bydelen dersom de ønsker bistand. De som takket ja til besøk, hadde behov for tjenester eller bolig.

Temaer

Temaene på hjemmebesøkene er å orientere om aktuelle tjenester og om hvilke som er behovsprøvd. Det gis videre orientering om Trygghetsavdelingen, Balansekunst, hjelpemidler, Vern for eldre og Eldresenteret. I noen tilfelle gir den eldre uttrykk for bekymring for sin mulig sviktende hukommelse. Da deles det ut en brosjyre og om det er aktuelt bistår seniorveileder med å kontakte fastlegen. I enkelte tilfelle der seniorveileder har fått mistanke om en demenssykdom som blir fornekta, har hun tatt kontakt med

pårørende med en bekymringsmelding. Seniorveileder er viktig for rekruttering til Balansekunst.

Resultater

Kun 15% av de som mottok besøk ønsket tjenester. Trygghetsalarm det mest vanlige å søke om. Det var imidlertid flere som ikke hadde tilstrekkelige hjelpemidler i forhold til syn og hørsel. Disse ble henvist til bydelens ergoterapeut med ansvar for dette.

Innbyggerne i Bydel Stovner har i hovedsak gode boforhold. De har bra hus og gode leiligheter. Boligene er sikret med brannvarsel og det finnes som regel dusj,- ikke bare badekar. En utfordring er imidlertid at både leiligheter og hus har mange trapper og mangler heis. Her har bydelen få alternativer, og mange eldre satser på trappeheis om det skulle være nødvendig.

Oppsummering

Seniorveiledervirksomheten er en frivillig tjeneste. Dette betyr at alle som ikke får tjenester fra Bydel Stovner, får tilbud om hjemmebesøk. Det var 24 % av de som ble kontaktet som takket ja til dette. Det var dobbelt så mange 80-åringer som 90-åringer som takket ja til besøk av seniorveileder. Årsaken til dette kan være at de aller eldste som ikke mottar tjenester, setter sin ære i å være selvhjulpen, men personer som nærmer seg åtti år tenker at det er «kjekt å vite». Enkelte personer var avvisende ved henvendelsen, men i all hovedsak takket de eldre for henvendelsen og synes det var fint at de var i «rullene».

Med tanke på responsen man får og de behovene man ser, synes det mest aktuelt å opprettholde denne tjenesten for personer over 80 år.



**Bydel
Stovner**

BALANSEKUNST

**Styrke- og balansetrening
for eldre**



Oppsummering fra 5 kurs og 2 repetisjonskurs i perioden oktober 2012- mars 2014

Bente Bjerkebro

INNLEDNING

Bydel Stovner startet opp med kurs i Styrke og Balansetrening i oktober 2012.

- * Midler fra Helsedirektoratet i 2012
- * Samarbeid med bydelens Frisklivs- og mestringscenter
- * Unngå, samt stoppe funksjonssvikt
- * Bringe frem nye modeller for samhandling og organisering
- * Organisert i Avdeling for Forvaltning og hjemmetjenester

Testing

Alle deltagere blir testet av bydelens fysioterapeuter, den samme, før og etter kurset. Testene som benyttes er

- Fallanamnese
- Spørsmål om gangvansker
- Timed Up and Go- testen (TUG)
- Bergs balanseskala
- Chair Stand Test (Reise- sette – seg- testen)

Varighet

Det har pr april 2014 vært avholdt 5 kurs og 2 repetisjonskurs. Kursenes varighet har vært 8, 9 og 12 uker med oppmøte 2 g/uke. Repetisjonskursene har varighet på i 4 uker med oppmøte en gang i uken. Erfaringen er at kursene som varte i 8 uker var lange nok. Dette fordi deltagerne ikke var like opptatt av å skulle delta alle gangene ved lengre kurs. Forbedringen er dessuten også merkbar etter 8 uker, men det er viktig å fortsette å trene hjemme i tillegg for å opprettholde/fortsette framgangen.

Transport

Deltagere som kan komme seg til kurset på egen hånd, oppfordres til dette. Det er ofte slik at deltagere med egen bil, tar med seg flere i bilen. Deltagere som ikke kommer seg til kurset ved egen

hjelp, kan få Pasienttransport. Dette skjer fordi dette regnes som et behandlingstilbud med individuell trening. Fysioterapeuten er i dette tilfelle behandler. En bestilling av Pasientreiser skjer i vedkommendes navn.

Antall

Antall deltagere på det enkelte kurs har variert. I dagens lokaler, og for å kunne følge opp deltagerne individuelt, bør antall deltagere ikke overstige 14. Det er imidlertid ofte at en person er fraværende, og man kan derfor «overbooke» noe.

Fremmøte

Det blir ført fremmøtelister. Deltagerne blir kontaktet ved et ikke varslet, manglende fremmøte. Deltagere som bor alene og uteblir uten beskjed blir ettersøkt. Da blir pårørende kontaktet om det ikke er registrert noe spesielt på datasystemet Gerica . Hensikten med dette er at når man er tjenestemottager i Bydel Stovner har bydelen et ansvar. Dette blir annonsert ved kursstart slik at deltagerne husker å melde fra nå de har time hos lege eller annet viktig.

Registrering

Alle deltagerne skal lplos- registreres og etter hvert kurs skal det gjøres på nytt i Gerica. Dette betyr at alle må registreres som brukere av tjenester i bydelen.

Treningen

Treningsprogrammet er Otago med 1.5 times varighet med innlagte pauser. Den enkelte deltager følges opp individuelt. Alle deltagerne setter seg sine egne mål om hva de ønsker å mestre når kurset er slutt. Det er dessuten forventet og anbefalt egentrening hjemme. Alle deltagerne får et program for dette og det etterspørres i løpet av kurset.

Gruppetilhørighet

Alle deltagerne får utdelt T-skjorter, navneskilt og "buttens" med «*Aktivitet fremmer helse*». Dette for å skape en personlig, men ikke privat stemning. Navneskiltene har fornavn slik at man kan bli kjent uten at man skilter med fullt navn eller andre identifiserbare tegn.

Servering

Det serveres kaffe før trening, det er innlagte vannpauser under trening og serveres lunsj etter trening. Lunsjen lages på kafeen i samme bygg og det kjøpes inn kaffe, te og juice i tillegg. Deltagerne betaler 40 kr for lunsjen.

Betaling

Deltagerne betaler 100 kr/ måned for kurset. Et to måneders kurs koster 200 kr mens repetisjonskursene koster 100 kr. Dette er en symbolsk sum, men er med på å skape en forpliktelse. Betalingen skjer ved bruk av bankgiro.

Forelesere

Det er engasjert forelesere som holder en uformell samtale med deltagerne i sammenheng med lunsjen. Dette er folk som i hovedsak er ansatt i Oslo Kommune. De får ikke betalt, men blir invitert til lunsj sammen med deltagerne. Et program deles ut ved kursets begynnelse.

Evaluering

Ansatte i bydelen som ikke er ansvarlig for kurset bistår med en evaluering. Dette skjer på siste kursdag. Spørsmålene er relatert til programmet og kan besvares anonymt.

Resultater

De aller fleste deltagerne har hatt en forbedring og gir inntrykk av at de er fornøyd med kurset. Der endringen er liten, skyldes det i hovedsak sykdom. Deltagere som «ikke passer inn» er blant annet personer som har en langt kommet demens eller ikke kan følge instruksjon. I tillegg kan det oppstå akutt sykdom, eller at deltagerne opplever sterke smerter i skjelett og muskulatur som gjør at de ikke orker å fortsette.

Den subjektive testen er tiltaket evaluert som veldig bra. Det kan variere noe med hvilke forelesere den enkelte setter pris på, men alle er veldig fornøyd med samværet med hverandre og med samtaler med kursledelsen. På slutten av kurset snakker alle om hvor trist det er å slutte. Det er imidlertid interessant å registrere at repetisjonskursene ikke gir den samme gruppetilhørigheten. På disse kursene er det samlet folk fra flere grupper og kurset har kortere varighet. Hovedhensikten med repetisjonskursene er å stimulere til egentrening hjemme.

I hovedsak blir deltagerne tilbudt et hovedkurs og flere repetisjonskurs. I spesielle tilfeller der deltageren har spesielt nytte av det, og det er plass på kurset, får enkelte tilbud om nytt hovedkurs.

Pårørendeskolen på Stovner.

Bakgrunn

For å kunne gi god demensomsorg må man ta hensyn til pårørende. I dag skjer en økende grad av pleie og omsorg i hjemmene, dette grunnet sykehusinnleggelse av kortere varighet og en hjemmetjeneste som har fått delegert oppgaver som tidligere var tillagt sykehus og institusjoner. Det har vært mye fokusert på pårørendes omsorgsbyrde og de negative konsekvensene ved dette, men de fleste pårørende synes det er både givende og meningsfylt å ta vare på sine nærmeste.

I de senere årene er det blitt en økende åpenhet om demens og hvilke utfordringer en demenssykdom representerer for pasient og pårørende. All forskning viser at kunnskap er nyttig og nødvendig for å kunne mestre hverdagen best mulig både for den som har en demenssykdom og pårørende.

Etablering av pårørendeskoler er et viktig virkemiddel for å oppnå dette, både gjennom kunnskap om sykdommen og tilbud og rettigheter. Man møter også andre i samme situasjon.

Organisering /lokal tilknytning

Stovner bydel ønsket å opprette en pårørendeskole i egen bydel i samarbeid med Kirkens Bymisjon og andre samarbeidspartnere. Pårørendeskole i egen bydel er et mål i bydelens demensplan « Bydel Stovner skal ha et tilbud om økt kunnskap, støtte og veiledning til personer med demens». Man tror det er enklere for pårørende å sette av tid og komme når skolen ligger i lokalmiljøet. Det kan også være enklere å knytte kontakter og opprettholde disse når det er en geografisk nærhet.

Til denne første pårørendeskolen ble det sendt ut invitasjoner til 21 personer. Dette var pårørende til pasienter som demenskoordinator har hatt kontakt med gjennom nesten et år. Bydelsoverlegen ble bedt om å skaffe foreleser til et av temaene, han tok for øvrig denne jobben selv!

Demenskoordinator deltok som praktisk arrangør og gruppeleder og skolen ble avholdt i Bydelssalen, et lokale midt i bydelen.

Evaluering

18 personer takket ja til å delta på pårørendeskolen i Stovner bydel med oppstart 26. februar 2014. Alle 3 kurskvelder ble avholdt i Stovner bydel, bortsett fra den fjerde og siste kursdagen. Den ble avholdt i Almas Hus, Geriatrisk ressurscenter. Dette for at pårørende skulle få informasjon om teknologiske hjelpemidler til hjemmeboende personer med demens.

Deltakere på Pårørendeskolen var hovedsakelig barn/ svigerbarn av personer med demens, i alt 15 personer, 2 deltakere var ektefeller og 1 var venninne.

Samtlige pårørende mener at kurset har hatt stor nytteverdi , at alle temaene var aktuelle og at deltagelse på kurset har ført til at de takler omsorgsoppgavene bedre.

Kurset har også bidratt til at man har knyttet nye kontakter både i form av andre pårørende og interesseorganisasjoner som f.eks. demensforeninger . Det har også bidratt til kontakt med hjelpeapparatet i bydelen, noe som er positivt da mange i utgangspunktet syntes at det var problematisk å nå fram i det offentlige hjelpeapparatet .

I en muntlig evaluering kom det fram at man kunne ønske enda mer informasjon om hvordan bistå personer med demens i håndtering av økonomi, etiske spørsmål rundt samtykke og tjenestetilbud i bydelen.

Noen ønsket også at historier om å være barn av personer med demens kunne være en del av kursinnholdet.

For å skape nettverk må det legges til rette for det. Behovet for litt lange pauser ble tydelig, da mange tok kontakt med hverandre og snakket sammen i pausene.

Konklusjon og planer for videreføring av pårørendeskole i Stovner bydel

Pårørendeskolen var meget vellykket også sett fra arrangørens side. Det ble gjort erfaringer som er viktige å ta med seg videre.

Det er ønskelig at det gjennomføres 2-3 pårørendeskoler i Stovner bydel årlig, den neste i september 2014. Dette vil nå annonseres og gjøres kjent på forskjellige steder i bydelen. Samarbeidspartner vil fremdeles være Kirkens Bymisjon, men det vil legges enda mer vekt på lokale krefter. Framover vil det være påmelding, primært fra egen bydel. Demenskoordinator vil være praktisk arrangør og legge til rette for skolen, samt delta som foreleser og gruppeleder.

Innholdsmessig er det ønskelig å opprettholde en avtale med Almas hus til siste kursdag, da dette var en suksessfaktor. Det er også ønskelig at en saksbehandler fra Forvaltningsseksjonen kan fortelle noe om tjenestetilbudet i bydelen og søknadsprosesser knyttet til tilbudene. Dette var et klart ønske fra flere pårørende.



Oslo kommune
Byrådsavdeling for eldre og sosiale tjenester

Bydel 1-15
Rådet for funksjonshemmede
Det sentrale eldreråd
Rådet for innvandrerorganisasjoner
Helseetaten
Velferdsetaten
Barne- og familieetaten
FFO post@ffo.no
SAFO post@safo.no

Dato: 02.05.2014

Deres ref.:	Vår ref. (saksnr.):	Saksbeh.:	Arkivkode:
	201005332-69	Truus Greuter Bøe, 23 46 11 56	343

**RULLERING AV HANDLINGSPLAN FOR MENNESKER MED
FUNKSJONSNEDESETTELSER – INNSPILL TIL PLAN 2015 - 2016**

Vi viser til bystyrets behandling av sak 297/09 *Handlingsplan for mennesker med funksjonsnedsettelse* i møte 21.10.2009. Med utgangspunkt i føringene i saken skal handlingsplanen rulleres annethvert år.

I forbindelse med rullering av handlingsplanen ønskes det innspill til planarbeidet knyttet til hva som bør videreføres av tiltak og innsatsområder. Videre er avdelingen interessert i utfordringer og tiltak som bør inn i planen og som gjenspeiler behov for å videreutvikle enkelt områder.

Vi ber bydelen om å innhente uttalelser fra bydelens råd for funksjonshemmede og eldreråd. Forslag til nye tiltak og innsatsområder, synspunkter og kommentarer sendes byrådsavdelingen innen **20.06.2014**.

Vedlagt følger en oversikt over gjeldende innsatsområder og tiltak. Er tiltak planlagt gjennomført i løpet av 2014, ber vi om en tilbakemelding på dette også.

Med vennlig hilsen

Endre Sandvik
kommunaldirektør

Elisabeth Vennevold
pleie- og omsorgssjef

[Godkjent og ekspedert elektronisk](#)

Vedlegg: Oversikt over innsatsområder og tiltak i gjeldende plan



FORELØPIG UTKVITTERING INNSATSOMRÅDER – MÅL OG TILTAK LOKAL HANDLINGSPLAN FOR MENNESKER MED FUNKSJONSNEDESETTELSE 2013-2014

Kunnskap om funksjonsnedsettelse

Område	Tiltak	Ansvar	Oppstart/frist	Evaluering/utkvittering
Følge diskriminerings- og tilgjengelighetsloven	<ul style="list-style-type: none">Gjøre alle ansatte kjent med og bevisst på diskriminerings- og tilgjengelighetslovenFølge opp bydelens plan for mangfold og likestilling	Alle ledere i Bydel Stovner	Kontinuerlig	<ul style="list-style-type: none">Tiltaket er gjennomført. Oppfølges kontinuerlig. Tiltaket er gjennomført.Oppfølges kontinuerlig
Bidra til å minske diskriminering i lokalmiljøet	<ul style="list-style-type: none">Samarbeide med bydelens råd for funksjonshemmede og funksjonshemmedes organisasjoner	Bydelsdirektørens ledergruppe	Kontinuerlig	<ul style="list-style-type: none">Tiltaket er gjennomført.Oppfølges kontinuerlig
Bidra til at informasjon gjøres tilgjengelig for alle	<ul style="list-style-type: none">Informasjon lages i hensiktsmessig format; på papir og nettUtarbeide kortfattet informasjonsbrosjyre	Aktuelle ledere	2013	<ul style="list-style-type: none">Tiltaket gjennomført. Ligger på nett. Informert i ledermøter. Ikke gjennomført. Vurderes som

	om lokal handlingsplan			unødvendig. Planen i seg selv er nok.
Brukermedvirkning	<ul style="list-style-type: none"> Gjennomføre jevnlig bruker- og pårørendeundersøkelsen blant mennesker med funksjonsnedsettelse som har botilbud i Bydel Stovner Samarbeide med bydelens råd for funksjonshemmede og brukerorganisasjoner på systemnivå. 	<ul style="list-style-type: none"> Sentralt initiert Aktuelle enhetsledere 	<ul style="list-style-type: none"> Årlig I aktuelle saker 	<ul style="list-style-type: none"> Ikke gjennomført. Tiltaket er gjennomført. Oppfølges kontinuerlig

Rehabilitering og habilitering – bydelens tjenester

Område	Tiltak	Ansvar	Oppstart/frist	Evaluerings/utkvittering
Legge til rette for tverrfaglig arbeid rundt barn	<ul style="list-style-type: none"> Utvikle/utvide Tverrfaglig ressursenter for barn og familier Oppfordre pårørende til funksjonshemmede barn å søke barnehageplass 	<ul style="list-style-type: none"> Aktuelle enhetsledere Tjenesteytere i aktuelle tjenester 	<ul style="list-style-type: none"> 2013 Kontinuerlig 	<ul style="list-style-type: none"> Tiltaket er delvis gjennomført. Det er igangsatt et prosjekt for veiledning av familier med barn med funksjonshemminger og atferdsutfordringer (se foreldreveiledning) Kontinuerlig.
Skape møteplasser	<ul style="list-style-type: none"> Arrangere temakvelder for 	Aktuelle enhetsledere	2 ganger pr. år.	<ul style="list-style-type: none"> Avholdt 2 temakvelder i regi av Enhet for psykisk helse.

	pårørende og ansatte			<ul style="list-style-type: none"> 1 temakveld i regi av Temakveldgruppen avholdes i mai 2014.
Gruppetilbud til barn av psykisk syke eller rusavhengige	<ul style="list-style-type: none"> SMIL-gruppa skal være et møtested for samtale, aktivitet og gode mestringsopplevelser som styrker barnas selvfølelse 	Enhetsleder psykisk helse	2013	<ul style="list-style-type: none"> Tiltaket er gjennomført
Være rustet til å møte fremtidige utfordringer på området	<ul style="list-style-type: none"> Kartlegge behov hos personer med funksjonsnedsettelse 	Aktuelle enhetsledere	Årlig	<ul style="list-style-type: none"> Tiltaket er gjennomført i 2013 og 2014.
Styrke støttekontaktordningen gjennom forsøk med aktivitetsgruppe	<ul style="list-style-type: none"> Vurdere behov og interesse for en slik gruppe. Vurdere bydelens dagsenter som møtearena. 	Aktuelle enhetsledere	2013	<ul style="list-style-type: none"> Tiltaket er gjennomført. Det arbeides med oppstart av grupper i 2014.
Arbeide for at rehabilitering innen psykisk helse kommer høyere på dagsorden	<ul style="list-style-type: none"> Arrangere konferanse om samarbeid med spesialisthelse-tjenesten og brukerorganisasjoner 	<ul style="list-style-type: none"> Enhetsleder psykisk helse 	2013	<ul style="list-style-type: none"> Tiltaket er gjennomført
Legge til rette for brukermedvirkning, samarbeid med hjemmet og bidra til å sikre medvirkning fra foresatte	<ul style="list-style-type: none"> Følge opp gruppeveiledning av foreldre i samarbeid med Ahus Avholde årlige samarbeidsmøter og/eller ansvarsgruppemøter for personer med 	<ul style="list-style-type: none"> Fagteam barn Aktuelle enhetsleder 	2013 Kontinuerlig	<ul style="list-style-type: none"> Tiltaket ble igangsatt, men avsluttet grunnet manglende oppmøte fra foreldre. Tiltaket gjennomføres kontinuerlig

	langvarige og sammensatte behov som mottar tjenester fra bydelen			
Foreldreveiledning	<ul style="list-style-type: none"> • Videreføre tilbud om foreldreveiledning (ICDP), også til foreldre med barn som har nedsatt funksjonsevne. • Iverksette 2-årig prosjekt for veiledning i hjemmet til familier som har særskilte behov 	<ul style="list-style-type: none"> • Aktuelle enhetsledere • Leder for tverrfaglig ressurscenter for barn og familier • Aktuelle enhetsledere • Leder for tverrfaglig ressurscenter for barn og familier 	2013 2013	<ul style="list-style-type: none"> • Tiltaket er gjennomført • Tiltaket er igangsatt
Bidra til muligheter for meningsfylte fritidsaktiviteter	<ul style="list-style-type: none"> • Fortsette å ha en lav terskel for å innvilge ledsagerbevis 	<ul style="list-style-type: none"> • Leder forvaltningsseksjonen 	Kontinuerlig	<ul style="list-style-type: none"> • Tiltaket er gjennomført

Arbeid og sysselsetting

Område	Tiltak	Ansvar	Oppstart/ frist	Evaluering/utkvittering
Opprettholde og utvikle hensiktsmessige virkemidler	<ul style="list-style-type: none"> • Følge opp IA-avtalen • Bruk av offentlige støtteordninger for tilrettelegging 	<ul style="list-style-type: none"> • Personalavdelingen og ansvarlige ledere 	Kontinuerlig	Tiltaket gjennomføres kontinuerlig som en del av bydelens IA-arbeid..

Legge til rette for og oppfordre personer med funksjonsnedsettelse til å søke aktuelle stillinger i bydelen	<ul style="list-style-type: none"> • Kartlegge hvilke arbeidsområder/-steder som kan være aktuelle • Vurdere muligheter ved utlysning av stillinger • "Vilje viser vei" til aktuell målgruppe • Personer med utviklingshemming tilbys dagtilbud utenfor hjemmet 	<ul style="list-style-type: none"> • Enhetsledere i samarbeid med personalavdelingen • Enhet for psykisk helse • Forvaltningsseksjonen/Inntaks-team for funksjonshemmede 	Kontinuerlig	<ul style="list-style-type: none"> • Tiltaket er delvis gjennomført. Vurderes kontinuerlig • Tiltaket er gjennomført • Tiltaket er gjennomført • Tiltaket er gjennomført
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Bolig – eget hjem

Område	Tiltak	Ansvar	Oppstart/ frist	Evaluerings/utkvittering
Skape gode levekår, og legge til rette for inkludering gjennom hensiktsmessige boligforhold	<ul style="list-style-type: none"> • Aktivt gjøre bruk av boligpolitiske virkemidler som lån og tilskudd • Boligtilbud som styrker selvstendighet og mulighet til å delta i samfunnet 	<ul style="list-style-type: none"> • Enhetsleder Boligenheten og aktuelle enhetsledere • Tjenesteledere i botiltakene 	Kontinuerlig	<ul style="list-style-type: none"> • Tiltaket er gjennomført ved at det vurderes i hver enkelt sak. • Tiltaket er på dagsorden kontinuerlig i botiltakene.
Så langt det er mulig tilby botilbud som den enkelte ønsker og søker om	<ul style="list-style-type: none"> • Kartlegge boligbehov hos ulike brukergrupper • Behandle saker i Inntaksteam for personer med 	<ul style="list-style-type: none"> • Aktuelle enhetsledere • Avdelingsjef for forvaltning og hjemmetjenester 	<ul style="list-style-type: none"> • Årlig • Kontinuerlig 	<ul style="list-style-type: none"> • Tiltaket er gjennomført i 2013 og 2014 • Tiltaket gjennomføres kontinuerlig

	funksjonshemminger <ul style="list-style-type: none"> • Utrede behov for etablering av nye/endrede botilbud 	<ul style="list-style-type: none"> • Bydelens ledergruppe 	<ul style="list-style-type: none"> • 2013 	<ul style="list-style-type: none"> • Tiltaket er delvis gjennomført. Behov meldes byrådsavdeling og kommunalt foretak i løpet av 2014.
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Individuell plan

Område	Tiltak	Ansvar	Oppstart/frist	Evaluerings/utkvittering
Gi brukere med langvarige og koordinerte tjenester informasjon om individuell plan.	<ul style="list-style-type: none"> • Informasjonsbrosjyre om individuell plan er tilgjengelig på flere språk • Bidra til at bruker og pårørende deltar aktivt i utarbeidelse av planene • Brukere som allerede er tildelt koordinator og ansvarsgruppe skal tilbys individuell plan • Sikre at arbeid og arbeidsrettede tiltak er innsatsområder i individuell plan, de dette er naturlig 	<ul style="list-style-type: none"> • Aktuelle tjenesteytere 	Kontinuerlig	<ul style="list-style-type: none"> • Tiltak gjennomført i regi av helsestasjonen. • Tiltaket er gjennomført. • Oppfølges kontinuerlig • Tiltaket er igangsatt
Videreutvikle og styrke bydelens koordinatorkorps	<ul style="list-style-type: none"> • Skolere flere ansatte ift. koordinering av ansvarsgrupper. • Avholde temakvelder 	<ul style="list-style-type: none"> • Avdeling for hjemmetjenester og forvaltning • Aktuelle 	Kontinuerlig	<ul style="list-style-type: none"> • Tiltaket gjennomført. • Tiltaket gjennomført planperiode.

	og koordinatorforum.	enhetsledere		
Sørge for at alle koordinatører har kunnskap og kompetanse om individuell plan	<ul style="list-style-type: none"> • Tema på koordinatorforum • Individuell- og gruppeopplæring av koordinatører • IP i lommeformat 	<ul style="list-style-type: none"> • Avdeling for hjemmetjenester og forvaltning • Aktuelle enhetsledere 	Oppstart 1. halvår 2012	<ul style="list-style-type: none"> • Tiltaket gjennomført • Tiltaket igangsatt • Tiltaket gjennomført, hovedsakelig i NAV.

Transport

Område	Tiltak	Ansvar	Oppstart/frist	Evaluering/utkvittering
Offentlig kommunikasjon, transport og tilgjengelighet i bydelen	<ul style="list-style-type: none"> • Gjennomgå og oppdatere tidligere kartlegging vedrørende tilgjengelighet knyttet til transportmidler og sentrene i bydelen. • Gjøre retningslinjer for TT-ordningen kjent for bestiller- og utførerfunksjonene i bydelen 	<ul style="list-style-type: none"> • Aktuelle enhetsledere • Plan- og utviklingsenheten • Aktuelle enhetsledere 	<p>2013</p> <p>2. halvår 2013</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Tiltaket er delvis gjennomført • Tiltaket er gjennomført

Frivillighet

Område	Tiltak	Ansvar	Oppstart/frist	Evaluering/utkvittering
Legge til rette for og videreutvikle frivilling engasjement	<ul style="list-style-type: none">Ivareta samarbeidet med frivillige ressurser i bydelen gjennom møter med aktuelle lag og foreninger.	Bydelsledelsen	Kontinuerlig	<ul style="list-style-type: none">Tiltaket påbegynt
Tilrettelegge ordinære kultur og fritidsaktiviteter for mennesker med funksjonsnedsettelse	<ul style="list-style-type: none">Fysisk tilrettelegging	Enhetsleder, Enhet for ungdom, kultur og nærmiljø	Kontinuerlig	<ul style="list-style-type: none">Tiltaket gjennomført. Kontinuerlig fokus.

Stovner 08.05.14

**HANDLINGSPLAN FOR MENENSKER MED FUNKSJONSNEDESETTELSER –
RULLERING 2012-2014 BYSTYRESAK 280/12**

TILTAK, ANSVARLIG BYRÅDSAVDELING

Tiltakspunkter skal gjennomføres i perioden 2012 - 2014

Innsatsområde: Kunnskap om mennesker med funksjonsnedsettelse

Nr	Tiltak	Ansvarlig byrådsavdeling	Merknad
1	informere alle aktuelle virksomheter og skolere sine berørte ansatte om <i>Diskriminerings- og tilgjengelighetsloven</i>	Alle	
2	se til at alle virksomheter utarbeider egne handlingsplaner for mennesker med funksjonsnedsettelse med konkrete tiltak på denne planens satsingsområder	Alle	
3	sørge for at virksomhetene rapporterer i sine årsmeldinger og årsberetninger om hvordan de har fulgt opp sine planer for mennesker med funksjonsnedsettelse, byrådet rapporterer i sin årsmelding om oppfølging av kommunens plan	Alle	
4	gjennomføre en informasjonskampanje rettet mot kommunens virksomheter om hvordan en kan øke andelen mennesker med funksjonsnedsettelse i jobb	Finans	
5	innføre at alle aktuelle byrådsaker har en vurdering av sakens konsekvenser for mennesker med funksjonsnedsettelse	Byrådsleders kontor	
6	etablere et kompetansenettverk for erfaringsutveksling og læring for ansatte i bydeler/etater som arbeider med mennesker med funksjonsnedsettelse	Eldre og sosiale tjenester	
7	gjennomføre jevnlig bruker- og pårørende undersøkelser blant mennesker med funksjonsnedsettelse som har botilbud fra kommunen	Eldre og sosiale tjenester	
8	utarbeide retningslinjer for bruken av ledsagerbevis	Eldre og sosiale tjenester	
9	årlig utarbeide en samlet rapport med informasjon fra virksomhetenes årsmeldinger og årsberetninger, knyttet til resultatene av satsningen i denne handlingsplanen	Eldre og sosiale tjenester	
10	gi brukere informasjon om likemannsarbeidet, som er tiltak som skjer i regi av funksjonshemmedes organisasjoner	Eldre og sosiale tjenester	

Innsatsområde: Rehabilitering og habilitering

Nr	Tiltak	Ansvarlig byrådsavdeling	Merknad
11	legge til rette for vedlikehold, erfaringsutveksling og utvikling av kompetanse	Eldre og sosiale tjenester	
12	styrke støttekontaktordningen gjennom forsøk med aktivitetsgruppe, i samarbeid med frivillige organisasjoner og gjennom egne aktivitetskalendere	Eldre og sosiale tjenester	
13	legge til rette for brukervedvirkning, samarbeid med hjemmet og bidra til å sikre medvirkning fra foreldre/pårørende/foresatte	Eldre og sosiale tjenester	

14	arbeide for at tilbudet av helse- og sosialtjenester til mennesker med funksjonsnedsettelse og kronisk syke skal ha et omfang og en kvalitet som bidrar til selvstendighet og livskvalitet og med større fokus på likemannsarbeid	Eldre og sosiale tjenester	
15	gjennomgå ordningen med omsorgslønn og avlastningstilbud til personer som tar ansvar for pleietrengende familiemedlemmer, med sikte på at tilbudene skal være så like som mulig i de ulike bydelene	Eldre og sosiale tjenester	
16	igangsette arbeid for å vurdere forenkling av søknadsprosessene for helse- og omsorgstjenester til barn med nedsatt funksjonsevne. Forslag til nye søknadsrutiner og dokumentasjonskrav skal foreligge innen (31.08.2013). Det forutsettes at Rådet for funksjonshemmede blir involvert i dette arbeidet	Eldre og sosiale tjenester	
17	systematisk arbeide for at informasjon om kommunale tiltak og annen relevant informasjon for familier med barn med nedsatt funksjonsevne, blir gjort tilgjengelig på en forståelig og lett tilgjengelig måte	Eldre og sosiale tjenester i samarbeid med Kultur og utdanning	
18	i samarbeid med bydel Bjerke, bydel Østensjø, Helseetaten og Helsedirektoratet lage forslag til en plan om hvordan erfaringer fra Familieveiviserprosjektet kan implementeres i flere bydeler. Det forutsettes at arbeidet gjøres i samarbeid med brukerorganisasjonene i Oslo	Eldre og sosiale tjenester	
19	fortsette program for foreldreveiledning (ICDP) for foreldre med barn med nedsatt funksjonsevne, slik at alle bydelene kan ha et tilbud om veiledningsgrupper	Eldre og sosiale tjenester	
20	sikre kontinuitet i personalet som jobber med brukere med store bistandsbehov	Eldre og sosiale tjenester	
21	Arbeide for at rehabilitering innen psykisk helse kommer høyere på dagsorden. En konferanse om emnet skal arrangeres som en del av dette arbeidet	Eldre og sosiale tjenester	

Innsatsområde: Arbeid og sysselsetting

Nr	Tiltak	Ansvarlig byrådsavdeling	Merknad
22	som retningsgivende, arbeide for at 5 prosent av alle nyansatte skal være mennesker med funksjonsnedsettelse	Alle	
23	arbeide for at virksomhetene oppfordrer mennesker med funksjonsnedsettelse til å søke stillinger der det er mulig	Alle	Finans utformer standard tekst
24	i samarbeid med NAV delta i ordninger med mentorer for oppfølging av mennesker med funksjonsnedsettelse	Eldre og sosiale tjenester	

25	etablere en traineordning for mennesker med funksjonsnedsettelse	Alle	Utredes av Eldre og sosiale tjenester med bistand fra Finans
26	arbeide for at virksomhetene innkaller minst én kvalifisert søker med funksjonsnedsettelse, så sant det er noen slike søkere, til ansettelsesintervju ved utlysning av stillinger	Alle	
27	arbeide for at virksomhetene innkaller minst én kvalifisert søker med funksjonsnedsettelse, så sant det er noen slike søkere, til ansettelsesintervju ved utlysning av stillinger	Alle	
28	oppfordre virksomheter til å tilrettelegge for sommerjobber til studenter og skoleelever med funksjonsnedsettelse	Alle	
29	legge frem et notat om hvordan veiledere og arbeidsloser kan anvendes for personer med psykiske lidelser i arbeidslivet, uavhengig av hvilken stønad de mottar	Eldre og sosiale tjenester	

Innsatsområde: Bolig – eget hjem

Nr	Tiltak	Ansvarlig byrådsavdeling	Merknad
30	ha et variert og brukertilpasset boligtilbud til mennesker med funksjonsnedsettelse siden denne gruppen har svært varierende behov	Eldre og sosiale tjenester	Med bistand av Kultur og næring
31	ha differensierte boligtiltak og boformer tilpasset individuelle behov og utfordringer	Eldre og sosiale tjenester	Med bistand av Kultur og næring
32	bruke den statlige finansieringsordningen for kjøp, etablering og tilpassning av bolig aktivt	Eldre og sosiale tjenester	
33	legge stor vekt på brukermedvirkning, slik at mennesker med funksjonsnedsettelse ikke flyttes mot deres vilje. Det skal være enkelt å kunne flytte fra ett tilbud til et annet, dersom man ønsker det, innen gjeldende regler. Dette gjelder også flyttinger mellom bydelene	Eldre og sosiale tjenester	
34	satse på tilrettelagte boliger til mennesker med funksjonsnedsettelse i etablerte boligområder, for brukere som kan nyttiggjøre seg av et slikt botilbud	Eldre og sosiale tjenester	Med bistand av Kultur og næring
35	ved samlokaliseringer følge opp at de enkelte boenhetene følger Husbankens veileder for de ulike boligtyper. Det kan tilrettelegges for flere boenheter i hvert hus/ hver bygård, når disse enhetene har preg av å være ordinære bomiljø	Eldre og sosiale tjenester	Med bistand av Kultur og næring

36	ved samlokalisering etablere noen fellesarealer som kan benyttes av leietakere til felles aktiviteter	Eldre og sosiale tjenester	Med bistand av Kultur og næring
37	gjøre det mulig å velge bolig som ikke er samlokalisert med andre mennesker med funksjonsnedsettelse. Alternativer skal gjøres kjent for brukerne, i henhold til gjeldende regler	Eldre og sosiale tjenester	
38	i de tilfeller der brukere selv ønsker å opprette egne boligløsninger, slik som på Tangerudbakken, bidra til at bydelene tilrettelegger for at slike prosjekter kan realiseres	Eldre og sosiale tjenester	
39	i løpet av 2012 kartlegge behov for boliger til mennesker med funksjonsnedsettelse og utarbeide en rullerende boligbehovsplan for mennesker med funksjonsnedsettelse etter modell av sykehjemsbehovsplanen og skolebehovsplanen. Boligbehovsplanen legges frem med budsjettet for 2013	Eldre og sosiale tjenester	Utført

Innsatsområde: Individuell plan

Nr	Tiltak	Ansvarlig byrådsavdeling	Merknad
40	sørge for at informasjon om individuell plan er tilgjengelig for brukere og ansatte	Eldre og sosiale tjenester	
41	sikre at koordinatoren innehar nødvendig kompetanse på å koordinere brukernes behov, samt styrke opplæring av dem som har koordinatortoppgaver	Eldre og sosiale tjenester	
42	sikre at tjenester og tiltak i den enkeltes individuelle plan blir gjennomført som forutsatt	Eldre og sosiale tjenester	
44	i individuell plan sikre at det legges vekt på arbeid og arbeidsrettede tiltak	Eldre og sosiale tjenester	

Innsatsområde: Transport

Nr	Tiltak	Ansvarlig byrådsavdeling	Merknad
44	arbeide for forbedring av alternative kollektivtransportordninger	Eldre og sosiale tjenester	
45	utarbeide en byråds sak om ny TT ordning jf budsjett for 2012	Eldre og sosiale tjenester	

Innsatsområde: Frivillighet

Nr	Tiltak	Ansvarlig byrådsavdeling	Merknad
46	videreutvikle samarbeidet med frivillige organisasjoner for å bedre tilbud som inkluderer alle	Kultur og næring og Eldre og sosiale tjenester	
47	legge til rette for at mennesker med funksjonsnedsettelse får en aktiv fritid med mulighet for deltagelse i idrett og fysisk aktivitet	Miljø og samferdsel	
48	styrke dialogen med organisasjonene om kommunens innretning av sine tilskudd på helse- og sosialområdet	Eldre og sosiale tjenester	