



Rapport fra tilsynsbesøk i bolig og dagsenter med helse- og omsorgstjenester i Bydel Bjerke

Virkeområde:

Det skal føres tilsyn med bydelens hjemmetjeneste som det er vedtatt tilsynsutvalg for. Dette er helsetjenester i hjemmet og praktisk bistand og opplæring.

Tjenestesteder:

Årvoll dagsenter, Ervald dagsenter, Villa Eik, Lunden og Hagan miljøarbeidertjenester

Navn på tjenestested: Hagan miljøarbeidertjenester
Meldt/uanmeldt besøk/ekstraordinært besøk: Anmeldt besøk
Dato for besøket 03.12.13 Tidspunkt fra kl 14.45 til ca kl 16.00.
Hvis ekstraordinært besøk – hva var årsaken til besøket? Hvem har begjært det?
Av tilsynsutvalgets medlemmer var følgende tilstede: Milan Bukejlovic, Vara Ambjørg Gudim og leder Mariane Sandholdt
Forfall: Wenche Halvorsen
Møtesekretær: Mariane Sandholdt
Hvordan ble tilsynet gjennomført: (hjemmebesøk, skriftlig/muntlig kommunikasjon) Besøk i boligen,
Kontakter under tilsynet: (Hvilke personer har tilsynet hatt kontakt med (pasienter/brukere, pårørende, ansatte, ledere, andre) Møte med en beboer og et personale.
Henvendelser: <i>"Dersom tilsynet mottar henvendelser som faller utenfor utvalgets arbeidsområde, skal disse straks oversendes bydelsadministrasjonen – eller annen rett instans for øvrig – for behandling. For øvrige henvendelser skal tilsynsutvalget rapportere til bydelsutvalget. Dersom utvalget mottar en klage på forhold i en institusjon, skal utvalget bekrefte henvendelsen skriftlig og gjøre oppmerksom på at en klage skal rettes til institusjon".</i> <i>Tilsynsutvalget skal gi brukeren tilbakemelding på henvendelsen så snart som mulig, senest innen 6. uker. Tilbakemeldingen skal vise hvordan oppfølgingen av klagen skal håndteres og en tidsramme for dette. Oppfølging av klagen skal senest settes i verk 7 uker fra henvendelsen er gjort fra brukeren.</i>
Rapport: <i>"Tilsynsutvalget skal påse at tjenesten drives i samsvar med regler og retningslinjer gitt av staten og Oslo kommune, at den enkelte bruker får forsvarlig omsorg og hjelp og blir behandlet med respekt."</i> <i>Tilsynsutvalget skal etter avtale rapportere til bydelsutvalget og bydelsadministrasjonen. I rapporten skal det eventuelt påpekes og gis anmerkninger om forhold som bør endres. Tilsynsrapportene til bydelsutvalget skal være offentlige og anonymiserte dersom de inneholder taushetsbelagte opplysninger".</i>

Tilsynsutvalgets kommentarer:

Bygningsmessige forhold: Boboeren rapportert feil på varmekablene i hans leilighet. Samtidig forteller han at lystet ofte går i leiligheten når han slår på varmekablene. Ønsker at noen ser på det. Avtaler at personalet kontakter boligbygg.

Personalsituasjonen: Turnus fungerer bra, juleturnusen går opp. Godt arbeidsmiljø.

Brann: Nytt brannverslings system, alt er på plass, brannøvelse er gjennomført. Alle deltar, både personale og beboer.

Oslo 03.12.13

Ellen Sandvoll
Leder tilsynsutvalg

Medlem tilsynsutvalg

Medlem tilsynsutvalg

Taushetsplikt:

Tilsynsutvalget har taushetsplikt om personlige forhold som utvalgene blir kjent med i sitt arbeide. For øvrig gjelder forvaltningslovens bestemmelser om taushetsplikt

Mal for rapport er utarbeidet jamfør utkast til "Reglement for kommunale tilsynsutvalg for hjemmebaserte tjenester"



Rapport fra tilsynsbesøk i bolig og dagsenter med helse- og omsorgstjenester i Bydel Bjerke

Virkeområde:

Det skal føres tilsyn med bydelens hjemmetjeneste som det er vedtatt tilsynsutvalg for. Dette er helsetjenester i hjemmet og praktisk bistand og opplæring..

Tjenestesteder:

Årvoll dagsenter, Ervald dagsenter, Villa Eik, Lunden og Hagan miljøarbeidertjenester

Navn på tjenestested: Villa Eik avd E
Meldt/uanmeldt besøk/ekstraordinært besøk: Uanmeldt besøk
Dato for besøket 03.12.13 Tidspunkt fra kl 13.30 til kl 14.15
Hvis ekstraordinært besøk – hva var årsaken til besøket? Hvem har begjært det?
Av tilsynsutvalgets medlemmer var følgende tilstede: Milan Bukejlovic, vara Ambjørg Gudim, og leder Mariane Sandholdt
Forfall: Wenche Halvorsen
Møtesekretær: Mariane Sandholdt
Hvordan ble tilsynet gjennomført: (hjemmebesøk, skriftlig/muntlig kommunikasjon) Besøk i boligen,
Kontakter under tilsynet: (Hvilke personer har tilsynet hatt kontakt med (pasienter/brukere, pårørende, ansatte, ledere, andre) Teamleder Anne Kaja Nicoleisen (ny ansatt)
Henverdeler: <i>"Dersom tilsynet mottar henvendelser som faller utenfor utvalgets arbeidsområde, skal disse straks oversendes bydelsadministrasjonen – eller annen rett instans for øvrig – for behandling. For øvrige henvendelser skal tilsynsutvalget rapportere til bydelsutvalget. Dersom utvalget mottar en klage på forhold i en institusjon, skal utvalget bekrefte henvendelsen skriftlig og gjøre oppmerksom på at en klage skal rettes til institusjon".</i> <i>Tilsynsutvalget skal gi brukeren tilbakemelding på henvendelsen så snart som mulig, senest innen 6. uker. Tilbakemeldingen skal vise hvordan oppfølgingen av klagen skal håndteres og en tidsramme for dette. Oppfølging av klagen skal senest settes i verk 7 uker fra henvendelsen er gjort fra brukeren.</i>
Rapport: <i>"Tilsynsutvalget skal påse at tjenesten drives i samsvar med regler og retningslinjer gitt av staten og Oslo kommune, at den enkelte bruker får forsvarlig omsorg og hjelp og blir behandlet med respekt."</i> <i>Tilsynsutvalget skal etter avtale rapportere til bydelsutvalget og bydelsadministrasjonen. I rapporten skal det eventuelt påpekes og gis anmerkninger om forhold som bør endres. Tilsynsrapportene til bydelsutvalget skal være offentlige og anonymiserte dersom de inneholder taushetsbelagte opplysninger".</i>

Tilsynsutvalgets kommentarer:

Personalsituasjonen: Styrer har sluttet, styrestillingen er lyst ut. Det er en som er beordret inn i stilling i foreløpig tre måneder.

Ny teamleder er anstatt.

Det er noen verkante stillinger på hele Villa Eik, 3-4 helgestillinger er ledig.

Nye ringevikarer er intervjuet, skal ha opplæringevakt med flere av dem.

Godt arbeidsmiljø, men preget at utskiftninger i personalgruppen.

Kontorplasser/ pc til personalet som tidligere er rapportert jobbes det med, nye pc er på vei.

Juleturnusen er dekket opp.

Oslo 03.12.13



Leder tilsynsutvalg

Medlem tilsynsutvalg

Medlem tilsynsutvalg

Taushetsplikt:

Tilsynsutvalget har taushetsplikt om personlige forhold som utvalgene blir kjent med i sitt arbeide. For øvrig gjelder forvaltningslovens bestemmelser om taushetsplikt

Mal for rapport er utarbeidet jamfør utkast til "Reglement for kommunale tilsynsutvalg for hjemmebaserte tjenester"



Rapport fra tilsynsbesøk i bolig og dagsenter med helse- og omsorgstjenester i Bydel Bjerke

Virkeområde:

Det skal føres tilsyn med bydelens hjemmetjeneste som det er vedtatt tilsynsutvalg for. Dette er helsetjenester i hjemmet og praktisk bistand og opplæring.

Tjenestesteder:

Årvoll dagsenter, Ervald dagsenter, Villa Eik, Lunden og Hagan miljøarbeidertjenester

Navn på tjenestested: Lunden
Meldt/uanmeldt besøk/ekstraordinært besøk: Uanmeldt
Dato for besøket 03.12.13 Tidspunkt fra kl 11.30 til kl ca 12.15
Hvis ekstraordinært besøk – hva var årsaken til besøket? Hvem har begjært det?
Av tilsynsutvalgets medlemmer var følgende tilstede: Vare Ambjørg Gudim, Milan Bukejlovic og leder Mariane Sandholdt
Forfall: Wenche Halvorsen
Møtesekretær: Mariane Sandholdt
Hvordan ble tilsynet gjennomført: (hjemmebesøk, skriftlig/muntlig kommunikasjon) Besøk på boligen
Kontakter under tilsynet: (Hvilke personer har tilsynet hatt kontakt med (pasienter/brukere, pårørende, ansatte, ledere, andre) To ansatte og en student.
Henverdeler: <i>"Dersom tilsynet mottar henvendelser som faller utenfor utvalgets arbeidsområde, skal disse straks oversendes bydelsadministrasjonen – eller annen rett instans for øvrig – for behandling. For øvrige henvendelser skal tilsynsutvalget rapportere til bydelsutvalget. Dersom utvalget mottar en klage på forhold i en institusjon, skal utvalget bekrefte henvendelsen skriftlig og gjøre oppmerksom på at en klage skal rettes til institusjon".</i> <i>Tilsynsutvalget skal gi brukeren tilbakemelding på henvendelsen så snart som mulig, senest innen 6. uker. Tilbakemeldingen skal vise hvordan oppfølgingen av klagen skal håndteres og en tidsramme for dette. Oppfølging av klagen skal senest settes i verk 7 uker fra henvendelsen er gjort fra brukeren.</i>
Rapport: <i>"Tilsynsutvalget skal påse at tjenesten drives i samsvar med regler og retningslinjer gitt av staten og Oslo kommune, at den enkelte bruker får forsvarlig omsorg og hjelp og blir behandlet med respekt."</i> <i>Tilsynsutvalget skal etter avtale rapportere til bydelsutvalget og bydelsadministrasjonen. I rapporten skal det eventuelt påpekes og gis anmerkninger om forhold som bør endres. Tilsynsrapportene til bydelsutvalget skal være offentlige og anonymiserte dersom de inneholder taushetsbelagte opplysninger".</i>

Tilsynsutvalgets kommentarer:

Bygningsmessige forhold: Kjøkkenet er slitt, spesielt gulvbelegg, som er rapportert tidligere. Det gjør at renhold er vanskelig, blir ingen forskjell før og etter vasking. Hele kjøkkent trenger oppussing, fremstår som slitt, skapsdører, gulv og vegg.

Ventilasjon virker ikke i en av leilighetene, belastning på strømmnettet, strømmen går hvis avtrekksviften brukes på kjøkken og bad

Personalsituasjonen: Lite personale, noe korttidsfravær som fører til beordring av overtid. Jobber med å få nok ringevakter, nettopp ansatt to personer. Omgjort en vernpleie stilling til 3 årig. En del avvik pga for lite personale.

Juleturnusen er i orden.

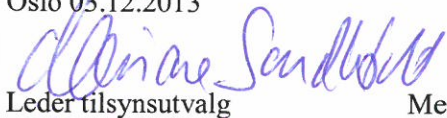
Pga sparetiltak mister boligen tilgang til bil fra 2014, de er redd for konstkvensene av sparingen. Mindre turer, mer taxi bruk.

Personalet handler sammen med brukene, både mat og apotek. Personalet vil måtte bærer all maten samtidig som de skal ha med bruker, de er redd det vil føre til er mer stresset situasjon rundt handlingen.

Samarbeidet rundt brukere som går på Ervald fungerer bra. Felles møte en gang i måneden.

Pålegg etter branninspeksjon er fulgt opp.

Oslo 03.12.2013



Leder tilsynsutvalg

Medlem tilsynsutvalg

Medlem tilsynsutvalg

Taushetsplikt:

Tilsynsutvalget har taushetsplikt om personlige forhold som utvalgene blir kjent med i sitt arbeide. For øvrig gjelder forvaltningslovens bestemmelser om taushetsplikt

Mal for rapport er utarbeidet jamfør utkast til "Reglement for kommunale tilsynsutvalg for hjemmebaserte tjenester"



Rapport fra tilsynsbesøk i bolig og dagsenter med helse- og omsorgstjenester i Bydel Bjerke

Virkeområde:

Det skal føres tilsyn med bydelens hjemmetjeneste som det er vedtatt tilsynsutvalg for. Dette er helsetjenester i hjemmet og praktisk bistand og opplæring.

Tjenestesteder:

Årvoll dagsenter, Ervald dagsenter, Villa Eik, Lunden og Hagan miljøarbeidertjenester

Navn på tjenestested:

Villa Eik avd F

Meldt/uanmeldt besøk/ekstraordinært besøk:

Uanmeldt besøk

Dato for besøket 03.12.13 **Tidspunkt fra kl** 14.15 **til kl**

Hvis ekstraordinært besøk – hva var årsaken til besøket? Hvem har begjært det?

Av tilsynsutvalgets medlemmer var følgende tilstede:

Milan Bukejlovic, Vara Ambjørg Gudim og leder Mariane Sandholdt

Forfall: Wenche Halvorsen

Møtesekretær:

Mariane Sandholdt

Hvordan ble tilsynet gjennomført:

(hjemmebesøk, skriftlig/muntlig kommunikasjon) **Besøk i boligen**

Kontakter under tilsynet:

(Hvilke personer har tilsynet hatt kontakt med (pasienter/brukere, pårørende, ansatte, ledere, andre)

Det var ingen i boligen som var tilgjengelig for en samtale.

Henvendelser:

"Dersom tilsynet mottar henvendelser som faller utenfor utvalgets arbeidsområde, skal disse straks oversendes bydelsadministrasjonen – eller annen rett instans for øvrig – for behandling. For øvrige henvendelser skal tilsynsutvalget rapportere til bydelsutvalget. Dersom utvalget mottar en klage på forhold i en institusjon, skal utvalget bekrefte henvendelsen skriftlig og gjøre oppmerksom på at en klage skal rettes til institusjon".

Tilsynsutvalget skal gi brukeren tilbakemelding på henvendelsen så snart som mulig, senest innen 6. uker. Tilbakemeldingen skal vise hvordan oppfølgingen av klagen skal håndteres og en tidsramme for dette. Oppfølging av klagen skal senest settes i verk 7 uker fra henvendelsen er gjort fra brukeren.

Rapport:

"Tilsynsutvalget skal påse at tjenesten drives i samsvar med regler og retningslinjer gitt av staten og Oslo kommune, at den enkelte bruker får forsvarlig omsorg og hjelp og blir behandlet med respekt."

Tilsynsutvalget skal etter avtale rapportere til bydelsutvalget og bydelsadministrasjonen. I rapporten skal det eventuelt påpekes og gis anmerkninger om forhold som bør endres. Tilsynsrapportene til bydelsutvalget skal være offentlige og anonymiserte dersom de inneholder taushetsbelagte opplysninger".

Tilsynsutvalgets kommentarer:

Ingen kommentarer.

Oslo 03.12.13



Leder tilsynsutvalg

Medlem tilsynsutvalg

Medlem tilsynsutvalg

Taushetsplikt:

Tilsynsutvalget har taushetsplikt om personlige forhold som utvalgene blir kjent med i sitt arbeide. For øvrig gjelder forvaltningslovens bestemmelser om taushetsplikt

Mal for rapport er utarbeidet jamfør utkast til "Reglement for kommunale tilsynsutvalg for hjemmebaserte tjenester"



Rapport fra tilsynsbesøk i bolig og dagsenter med helse- og omsorgstjenester i Bydel Bjerke

Virkeområde:

Det skal føres tilsyn med bydelens hjemmetjeneste som det er vedtatt tilsynsutvalg for. Dette er helsetjenester i hjemmet og praktisk bistand og opplæring..

Tjenestesteder:

Årvoll dagsenter, Ervald dagsenter, Villa Eik, Lunden og Hagan miljøarbeidertjenester

Navn på tjenestested:

Ervald dagsenter.

Meldt/uanmeldt besøk/ekstraordinært besøk:

Uanmeldt besøk

Dato for besøket 03.12.13 Tidspunkt fra ca kl 12.30 til ca kl 13.30

Hvis ekstraordinært besøk – hva var årsaken til besøket? Hvem har begjært det?

Av tilsynsutvalgets medlemmer var følgende tilstede:

Milan Bukejlovic, Vara Ambjørg Gudim og leder Mariane Sandholdt

Forfall: Wenche Halvorsen

Møtesekretær:

Mariane Sandholdt

Hvordan ble tilsynet gjennomført:

(hjemmebesøk, skriftlig/muntlig kommunikasjon) **Besøk i boligen, Tilsynet besøkte begge steder, både de nye lokaler på Årvoll og de gamle på Brobekk.**

Kontakter under tilsynet:

(Hvilke personer har tilsynet hatt kontakt med (pasienter/brukere, pårørende, ansatte, ledere, andre)
Samtale med et personale i de nye lokalene og leder i de gamle lokalene på Brobekk

Henverdeler:

"Dersom tilsynet mottar henvendelser som faller utenfor utvalgets arbeidsområde, skal disse straks oversendes bydelsadministrasjonen – eller annen rett instans for øvrig – for behandling. For øvrige henvendelser skal tilsynsutvalget rapportere til bydelsutvalget. Dersom utvalget mottar en klage på forhold i en institusjon, skal utvalget bekrefte henvendelsen skriftlig og gjøre oppmerksom på at en klage skal rettes til institusjon".

Tilsynsutvalget skal gi brukeren tilbakemelding på henvendelsen så snart som mulig, senest innen 6. uker. Tilbakemeldingen skal vise hvordan oppfølgingen av klagen skal håndteres og en tidsramme for dette. Oppfølging av klagen skal senest settes i verk 7 uker fra henvendelsen er gjort fra brukeren.

Rapport:

"Tilsynsutvalget skal påse at tjenesten drives i samsvar med regler og retningslinjer gitt av staten og Oslo kommune, at den enkelte bruker får forsvarlig omsorg og hjelp og blir behandlet med respekt."

Tilsynsutvalget skal etter avtale rapportere til bydelsutvalget og bydelsadministrasjonen. I rapporten skal det eventuelt påpekes og gis anmerkninger om forhold som bør endres. Tilsynsrapportene til bydelsutvalget skal være offentlige og anonymiserte dersom de inneholder taushetsbelagte opplysninger".

Tilsynsutvalgets kommentarer:

Bygningsmessige forhold: Det er bestilt skillevegge til de nye lokaler, leveres første uke i 2014. Alle flytter opp til Årvoll, skal være ferdig med flytting i uke 52.

En del av kranerne som ble rapportert ved siste rapport er skiftet ut, det jobbes med til alle er byttet.

Lysforhold på Årvoll. Det har vært en person og sett på det , men det er ikke kommet noen tilbakemelding, som personalet vet om. Hun foreslår at maling av veggen kunne bedre problemet.

Det er veldig lytt i lokalene på Åvold. Gir en del forstyrrelser i personalrommet.

Kooridoren nede er trang. Gir problemer når det er to personale som skal følge en bruker.

Personalsituasjonen: Mye korttidsfravær, det gjør at brukerne av og til blir bedt om å være hjemme.

Korttidsfravær var tema på siste plannleggingsdag, det ble oppfatt som konstruktivt.

Stort fokus på korttidsfravær, følges opp av leder.

Håper å behold renholder i 2014.

Bedre uteforhold på Årvoll end Brobekk, blir bra når alle er samlet.

Brannøvelse er ikke gjennomført, men vil bli gjort når alle er samlet på Årvoll.

Oslo 03.12.13

Alvina Sundholt

Leder tilsynsutvalg

Medlem tilsynsutvalg

Medlem tilsynsutvalg

Taushetsplikt:

Tilsynsutvalget har taushetsplikt om personlige forhold som utvalgene blir kjent med i sitt arbeide. For øvrig gjelder forvaltningslovens bestemmelser om taushetsplikt

Mal for rapport er utarbeidet jamfør utkast til "Reglement for kommunale tilsynsutvalg for hjemmebaserte tjenester"

Mariane S Sandholdt

Fra: Mariane Sandholdt [mariane.sandholdt@gmail.com]
Sendt: 7. januar 2014 10:56
Til: Mariane S Sandholdt
Emne: Fwd: SV: Hei hei

Mariane Sandholdt

Videresendt melding:

Fra: Milan Bukejlovic <lanmibuk@hotmail.com>
Dato: 3. januar 2014 16:59:50 CET
Til: Mariane Sandholdt <mariane.sandholdt@gmail.com>
Emne: SV: Hei hei

Hei og godt nytt år!

Jeg har lest rapportene du sendte i julen.
Jeg godtar alle disse rapportene.

Beklager for at du måtte vente så lenge.

Hilsen Milan

--- Opprinnelig melding ---

Fra: "Mariane Sandholdt" <mariane.sandholdt@gmail.com>
Sendt: 3. januar 2014 11:26
Til: "Milan Bukejlovic" <lanmibuk@hotmail.com>, "Ambjørg Gudim" <ahgudim@gmail.com>, "Ambjørg Gudim" <Ambjorg.Gudim@ude.oslo.kommune.no>
Emne: Hei hei

Hei

Har dere fått anledning til å se på rapportene fra vårt siste tilsyn. Sendte den midt i julen, så litt opptatt tid :0)

Godt nyttår

Mariane Sandholdt

Mariane S Sandholdt

Fra: Mariane Sandholdt [mariane.sandholdt@gmail.com]
Sendt: 7. januar 2014 10:55
Til: Mariane S Sandholdt
Emne: Fwd: Godkjenning av tilsynsrapporter

Mariane Sandholdt

Videresendt melding:

Fra: Ambjørøgd Gudim <ahgudim@gmail.com>
Dato: 5. januar 2014 19:12:36 CET
Til: Mariane Sandholdt <mariane.sandholdt@gmail.com>
Emne: Godkjenning av tilsynsrapporter

Jeg godkjenner tilsynsrapportene fra 3.12.2013.

Hilsen
Ambjørøgd H. Gudim