



Oslo kommune  
**Bydel Stovner**  
Administrasjonen

## **Møteinnkalling 6/14**

---

**Møte:** Råd for funksjonshemmede  
**Møtested:** Bydelssalen, Karl Fossumsvei 30  
**Møtetid:** Onsdag 11. juni 2014 kl. 17.30  
**Sekretariat:** Administrasjonen

---

### **SAKSKART**

Åpen halvtime  
Godkjenning av innkalling  
Godkjenning av sakskart

#### **Saker til behandling**

Sak 45/14 Protokoll RFF-møte 15.05.14  
Sak 46/14 Protokoll BU-møte 22.05.14  
Sak 47/14 Rullering av handlingsplan for mennesker med funksjonsnedsettelse - innspill til plan 2015-2016  
Sak 48/14 Midtveisevaluering av informasjonspunktet på Stovner senter  
Sak 49/14 Nøkkeltall 2014  
Sak 50/14 Orienteringssaker  
Sak 51/14 Eventuelt

Bydel Stovner

Thor Hansen  
leder

Bjørn Haraldsen  
sekretær



**Sak 45/14 Protokoll RFF-møte 15.05.14**

Arkivsak: 201400021

Arkivkode: 026.9

Saksbehandler: Stolpe Madelene

**Saksgang**

Råd for funksjonshemmede

**Møtedato**

11.06.14

**Saknr**

45/14

**PROTOKOLL RFF-MØTE 15.05.14**

Vedlagt er protokoll fra møte i Råd for funksjonshemmede 15.mai 2014

**Bydelsdirektørens forslag til vedtak**

*Protokoll fra RFF-møte 15.05.14 godkjennes*

Madelene Stolpe  
spesialkonsulent

Vedlegg

**Sak 46/14 Protokoll BU-møte 22.05.14**

Arkivsak: 201400022

Arkivkode: 026.9

Saksbehandler: Stolpe Madelene

**Saksgang**

Råd for funksjonshemmede

**Møtedato**

11.06.14

**Saknr**

46/14

**PROTOKOLL BU-MØTE 22.05.14**

Vedlagt er protokoll fra møte i Bydelsutvalget 22.mai 2014

**Bydelsdirektørens forslag til vedtak**

*Protokoll fra BU-møte 22.05.14 tas til orientering*

Madelene Stolpe  
spesialkonsulent

Vedlegg

## **Sak 47/14 Rullering av handlingsplan for mennesker med funksjonsnedsettelse - innspill til plan 2015-2016**

Arkivsak: 200600180

Arkivkode: 342

Saksbehandler: Harlem Marthe Kari

<b>Saksgang</b>	<b>Møtedato</b>	<b>Saknr</b>
Råd for funksjonshemmede	11.06.14	47/14
Bydelsutvalget	19.06.14	

### **RULLERING AV HANDLINGSPLAN FOR MENNESKER MED FUNKSJONSNEDESETTELSE - INNSPILL TIL PLAN 2015-2016**

#### **Sammendrag:**

Oslo kommune utarbeider sentral handlingsplan for mennesker med funksjonsnedsettelse som danner utgangspunkt og gir føringer for bydelens planer. I tråd med føringene i Bystyrets sak 297/09 *Handlingsplan for mennesker med funksjonsnedsettelse* skal planen rulleres annethvert år.

Byrådsavdeling for eldre og sosiale tjenester har i brev av 02.05.2014 bedt om innspill til rullering av handlingsplanen. Det bes om innspill til følgende:

- hva som bør videreføres av tiltak og innsatsområder
- utfordringer og tiltak som bør inn i planen og som gjenspeiler behov for å videreutvikle enkeltområder.

Bydelene bes om å innhente uttalelser fra bydelens råd for funksjonshemmede og elderråd. Frist for innsending av forslag, synspunkter og kommentarer er satt til 20.06.14. Det bes også om tilbakemelding på tiltak som planlegges gjennomført i 2014.

Råd for funksjonshemmede og elderrådet i Bydel Stovner har samarbeidet om tilbakemelding vedrørende rulleringen, og fremmer en felles uttalelse i saken. Denne behandles i de respektive råds møter i juni. Uttalelsen fra rådene er vedlagt saken til bydelsutvalget, og vil vedlegges bydelens tilbakemelding til byrådsavdelingen.

#### **Saksframstilling:**

Bydel Stovner har utarbeidet sin lokale plan på grunnlag av den sentrale planen. Tiltakene er satt ut fra den sentrale planen basert på lokale forhold. Det ble utarbeidet en utkwitteringsliste for planperiode 2012-2013. Vedlagt er foreløpig utkwittering av lokal plan for perioden 2013-2014. Bydelens prioriterte tiltak i planperioden fremgår av denne.

Administrasjonen har følgende forslag til tilbakemelding til byrådsavdelingen:

#### **Innsatsområde: Kunnskap om mennesker med funksjonsnedsettelse**

Innsatsområdet bør videreføres. Bydel Stovner vurderer at tiltakene som fremmer felles praksis i bydelene, kompetansenettverk, bruker-/påvarendeundersøkelse og brukervedvirkning videreføres.

**Innsatsområde: Rehabilitering og habilitering**

Innsatsområdet bør videreføres, men det bør vurderes om innsatsområde *Individuell plan* bør innlemmes i dette fremfor å være et eget innsatsområde. Bydelen er for øvrig opptatt av at tiltakene som fremmer felles praksis og forenklete søknadsprosesser og informasjon bør videreføres. I tillegg tiltakene som omhandler brukermedvirkning, kompetanseutvikling, foreldreveiledning og utprøving av tiltak i gruppe.

**Innsatsområde: Arbeid og sysselsetting**

Bydel Stovner ser det som vesentlig å opprettholde og utvikle hensiktsmessige virkemidler for å fremme arbeid og sysselsetting. Innsatsområdet bør videreføres.

**Innsatsområde: Bolig – eget hjem**

Tiltakene som fremmer selvstendighet, bruk av boligvirkemidler og differensierte tilbud bør videreføres. Innsatsområdet bør videreføres som eget område.

**Innsatsområde: Individuell plan**

Det bør vurderes om innsatsområdet skal innlemmes i området *Rehabilitering og habilitering*. Tiltakene bør videreføres.

**Innsatsområde: Transport**

Bydel Stovner anser at Oslo kommunes plan fortsatt bør ha et stort fokus på tilgjengelighet i offentlige kommunikasjonsmidler og organisering av tilrettelagt transport. Tiltakene må speile dette.

**Innsatsområde: Frivillighet**

Det vurderes at samarbeid med frivillig sektor er et viktig virkemiddel i målet om et likeverdig kulturtilbud for mennesker med funksjonsnedsettelse. I andre europeiske land ses en større bruk av frivillige og/eller ideelle organisasjoner i tilbudet til mennesker med funksjonsnedsettelse enn i Norge. Utredning av virkemidler for å øke frivilligheten bør vurderes som et tiltak i planen.

Bydel Stovner har igangsatt eller gjennomført alle lokale tiltak i planperioden.

**Bydelsdirektørens forslag til vedtak**

*Bydelsutvalget tilslutter seg administrasjonens forslag til uttalelse vedrørende rullering av handlingsplan for mennesker med funksjonsnedsettelse.*

Maria Brattebakke  
bydelsdirektør

Marthe-Kari Harlem  
enhetsleder

**Vedlegg:** Brev fra byrådsavdelingen  
Foreløpig utkvittering av lokal handlingsplan  
Råd for funksjonshemmede og elderrådets uttalelse

## Sak 48/14 Midtveisevaluering av informasjonspunktet på Stovner senter

Arkivsak: 201300231

Arkivkode: 061.0

Saksbehandler: Behring Andreas Mjærum

Saksgang	Møtedato	Saknr
Ungdomsrådet	02.06.14	23/14
Miljø-, plan- og samferdselskomitéen	03.06.14	25/14
Oppvekst- og kulturkomitéen	03.06.14	39/14
Arbeidsutvalget	05.06.14	53/14
Råd for funksjonshemmede	11.06.14	48/14
Bydelsutvalget	19.06.14	

### MIDTVEISEVALUERING AV INFORMASJONSPUNKTET PÅ STOVNER SENTER

#### Sammendrag:

Bydel Stovner etablerte gjennom områdeløft Stovner sentrum en tilstedeværelse på Stovner senter den 10. desember 2013. Piloten varer ut 2014, og dette er en midtveisevaluering av arbeidet. Totalt har punktet hatt 6500 brukere i perioden 10.12.14 til og med 30.04.14. Det anbefales å arbeide videre med å få flere til å bruke punktet i sitt ordinære informasjonsarbeid, samt arbeide videre med teknisk utvikling.

#### Saksframstilling:

Områdeløft Stovner sentrum igangsatte høsten 2013 arbeidet med å etablere et informasjonspunkt på Stovner senter. Bakgrunnen for etableringen er FAFOs anbefalinger om å forsterke informasjonsarbeidet på Stovner senter fordi det er den mest effektive kommunikasjonskanalen på Stovner. Informasjonspunktet åpnet 10. desember 2013, og det er i programplanen for 2014 vedtatt drift ut 2014. Deretter skal ordningen evalueres. Nå har informasjonspunktet vært i drift et halvt år, og denne saken er en statusrapport for arbeidet.

Målsettingen for pilotperioden er å forsøke ut ulike metoder og driftsmodeller for tilstedeværelse på Stovner senter innen utgangen av 2014, samt få erfaringer med samarbeid med frivillige organisasjoner og prøve ut hvordan en tilstedeværelse bidrar til informasjonsflyten internt i Bydel Stovner.

Informasjonspunktet er designet for en papirløs tilværelse med fokus på bruk av teknologiske løsninger og en arena for mellommenneskelig dialog. Punktet inneholder tre interaktive nettbrett som er låst til visse nettsider, en touchfølsom skjerm som fungerer som reklameplakat og en kontor plass som muliggjør en tilstedeværelse for ansatte hvor en kombinerer annet arbeid med tilstedeværelse.

Informasjonspunktet har vært bemannet alle tirsdager, onsdager og torsdager i perioden. Bemanningen har primært bestått av prosjektleder for informasjonspunktet, men også andre har bemannet det. Totalt har 20 ulike personer bemannet punktet, hvorav 8 av dem har vært frivillige.

Denne midtveisevalueringen er basert på data i perioden 10. desember til og med 30. april. I den perioden har det vært om lag 6.500 brukere. Det tilsvarer over 60 om dagen. Det er nettbrettene som står for den største mengden brukere. I tabellen nedenfor bruken fremstilt.

Type besøk	Tilgjengelighet	Antall dager	Total bruk	Bruk pr. dag
Henvendelser på betjente dager	Tirsdag onsdag og torsdag fra 12-18	54	378	7
Kampanjer i regi av andre	10 kampanjer	21	825	40
Egne kampanjer	1 kampanje	3	56	19
Medvirkning Jesperud	1 medvirkningsprosess	3	218	73
Nettbrett	I senterets åpningstid	104	5000	48
<b>Total bruk</b>		<b>104</b>	<b>6477</b>	<b>62</b>

Kampanjer, stands og medvirkning er tiltak som fungerer godt. Informasjonspunktet gir en god ramme for dialog med mennesker om konkrete emner. Informasjonspunktet er minst besøkt når det er bemannet uten annen aktivitet.

Bydelens egne tjenester har i for liten grad benyttet informasjonspunktet til å informere om sine aktiviteter, tjenester og prosesser til å kunne få til en god evaluering av egnetheten. Imidlertid har medvirkningsprosessen knyttet til Jesperud vist at informasjonspunktet er en god medvirkningsarena. Både betjent og ubetjent.

Informasjonspunktet får mange gode tilbakemeldinger fra senteret, tjenestene og befolkningen. Likevel må det må arbeides videre med utvikling av punktet både innholdsmessig og organisatorisk frem til evalueringen for å kunne gi et fullverdig bilde, og bidra til å «knekke koden» for å få til en enda større bruk av tilbudet. Ikke minst må det arbeides videre med å få til tekniske løsninger som reduserer bemanningsbehovet.

Det anbefales å arbeide videre med en noe mer redusert åpningstid, men en mer aktiv tilstedeværelse. Både bydelsutvalget, ledere i bydelens organisasjon og frivillige organisasjoner må bruke punktet aktivt for å høste erfaringer som gir et godt beslutningsgrunnlag etter gjennomført pilot.

I den vedlagte rapporten er en mer detaljert evaluering og anbefaling om videre utvikling.

### **Bydelsdirektørens forslag til vedtak**

*Bydelsutvalget tar saken til orientering, og slutter seg til de anbefalinger som fremkommer i vedlegget.*

**Vedlegg:** Midtveisevaluering informasjonspunkt Stovner senter



## Sak 49/14 Nøkkeltall 2014

Arkivsak: 201400042

Arkivkode: 026.9

Saksbehandler: Stolpe Madelene

### Saksgang

Helse- og sosialkomitéen  
Råd for funksjonshemmede

### Møtedato

02.06.14  
11.06.14

### Saknr

58/14  
49/14

## NØKKELTALL 2014

Nøkkeltallene pr. 31.05.2014 er vedlagt

### **Bydelsdirektørens forslag til vedtak**

*Nøkkeltallene pr 31.05.2014 tas til etterretning.*

Madelene Stolpe  
spesialkonsulent

Vedlegg

## **Sak 50/14 Orienteringssaker**

Arkivsak: 201400022

Arkivkode: 026.9

Saksbehandler: Stolpe Madelene

### **Saksgang**

Råd for funksjonshemmede

### **Møtedato**

11.06.14

### **Saknr**

50/14

## **ORIENTERINGSSAKER**

### **Bydelsdirektørens forslag til vedtak**

*Råd for funksjonshemmede tar informasjonen til orientering*

Madelene Stolpe  
spesialkonsulent

**Sak 51/14 Eventuelt**

Arkivsak: 201400023

Arkivkode: 026.9

Saksbehandler: Stolpe Madelene

**Saksgang**

Råd for funksjonshemmede

**Møtedato**

11.06.14

**Saknr**

51/14

**EVENTUELT**

**Bydelsdirektørens forslag til vedtak**

*X*

Madelene Stolpe  
spesialkonsulent



**Møte:** Råd for funksjonshemmede  
**Møtested:** Bydelssalen, Karl Fossumsvei 30  
**Møtetid:** Torsdag 15. mai 2014 kl. 17.30  
**Sekretariat:** Administrasjonen

---

**Møteleder:** Thor Hansen (SAFO)

**Tilstede:** Thor Hansen (SAFO), Anette Trondal  
Johansen (A), Harald Korsgaard (SAFO),  
Thor Henriksen (FFO), Merete Whist  
(FFO), Steinar Kildal (FFO)

**Forfall:** Karin Hoel (FFO),

**Som vara møtte:** Øivind Jensen (FFO)

**I tillegg møtte:** Enhetsleder Tone Andersen

**Møtesekretær:** avdelingssjef Bjørn Haraldsen

Åpen halvtime. Det var ingen personer til stede.  
Innkalling godkjent  
Sakskart godkjent

**Saker behandlet under møte**

Sak 31 /14 Protokoll fra RFF-møte 09.04.14

Sak 32 /14 Protokoll fra BU-møte 24.04.14

Sak 33 /14 Rullering av handlingsplan for mennesker med funksjonsnedsettelse -innspill til plan 2015-2016

Sak 34 /14 Rapport fra uanmeldt besøk i Vestlisvingen avlastnings- og barnebolig 16.03.14

Sak 35 /14 Rapport fra uanmeldt besøk i Stigenga dagsenter 16.03.14

Sak 36 /14 Rapport fra uanmeldt besøk på Haugenstua dagsenter 16.03.14

Sak 37 /14 Folkehelseplan 2014-2018 Bydel Stovner

Sak 38 /14 Nøkkeltall HSK pr. 30.04.2014

Sak 39 /14 Utkast til kommuneplan Oslo mot 2030 - Smart, trygg og grønn. Offentlig ettersyn

Sak 40 /14 Kunngjøring om offentlig ettersyn fra 14.4 - 2.6.2014. Forslag til detaljregulering - Høybråtenveien 52

Sak 41 /14 Forslag til endringer av markagrensen - offentlig ettersyn

Sak 42 /14 Kvartalsrapport og statistikk 1.kvartal 2014 - Bydel Stovner

Sak 43 /14 Orienteringssaker

Sak 44 /14 Eventuelt

**Sak 31 /14 Protokoll fra RFF-møte 09.04.14**

**Vedtak (enstemmig)**

*Protokoll fra RFF-møte 09.04.14 godkjennes*

**Sak 32 /14 Protokoll fra BU-møte 24.04.14**

**Vedtak (enstemmig)**

*Protokoll fra BU-møte 24.04.14 tas til orientering*

**Sak 33 /14 Rullering av handlingsplan for mennesker med funksjonsnedsettelse - innspill til plan 2015-2016**

**Vedtak (enstemmig)**

1. Det oppnevnes en arbeidsgruppe bestående av Thor Hansen, Thor Henriksen, Harald Korsgaard og Anette T. Johansen som skal planlegge et begrunnet forslag i sak 33/14 til rådets møte 11/6-14
2. Saken behandles på møtet 11/6-14

**Sak 34 /14 Rapport fra uanmeldt besøk i Vestlisvingen avlastnings- og barnebolig 16.03.14**

**Vedtak (enstemmig)**

*Rapport fra Tilsynsutvalg II etter uanmeldt tilsyn i Vestlisvingen avlastnings- og barnebolig, samt administrasjonens kommentarer tas til orientering.*

**Sak 35 /14 Rapport fra uanmeldt besøk i Stigenga dagsenter 16.03.14**

**Bydelsdirektørens forslag til vedtak**

*Rapport fra Tilsynsutvalg II etter uanmeldt besøk i Stigenga dagsenter, samt administrasjonens kommentarer tas til orientering.*

**Sak 36 /14 Rapport fra uanmeldt besøk på Haugenstua dagsenter 16.03.14**

**Vedtak (enstemmig)**

*Rapport fra tilsynsutvalg II etter uanmeldt besøk ved Haugenstua dagsenter, samt administrasjonens kommentarer tas til orientering.*

## **Sak 37 /14 Folkehelseplan 2014-2018 Bydel Stovner**

### **Vedtak (enstemmig)**

*Tiltakene i mål 1-7 som primært er for barn og unge dekker også tiltak for funksjonshemmede i alle aldre. Målene er derfor dekkende. Målene for ytre miljø, møteplasser og uteområder dekker alle aldersgrupper og beskriver tiltak som bedre folkehelsen. Målet for å redusere luft- og støybelastning omtaler bare trafikk på bakeplan. Målet bør også omfatte tiltak mot luft- og støyforurensning fra luftfartøyer samt fra bedrifter som kan forurense vårt nærområde.*

*Rådet for funksjonshemmede mener planen er god og med rådets forslag vil den være dekkende. Rådet anbefaler Bydelsutvalget å vedta planen med rådets forslag.*

## **Sak 38 /14 Nøkkeltall HSK pr. 30.04.2014**

### **Vedtak (enstemmig)**

*Rådet for funksjonshemmede tar de fremlagte nøkkeltallene til orientering.*

## **Sak 39 /14 Utkast til kommuneplan Oslo mot 2030 - Smart, trygg og grønn. Offentlig ettersyn**

### **Vedtak**

*Råd for funksjonshemmede vedtok med 6 stemmer å anbefale Bydelsutvalget å fatte følgende vedtak:*

*Stovner bydelsutvalg legger i sin uttalelse vekt på tema som spesielt avgår bydelen og har følgende bemerkninger til utkast til «Kommuneplan Oslo mot 2030 – Smart, trygg og grønn»:*

*Smart:*

- *Plankart 1, Hovedkartet, angir juridisk bindende arealformål – bydelsutvalget har ingen bemerkninger utover området for Alnabruterminalen; som bør planlegges flyttet på sikt da dette er en plan for langsiktig utvikling (jfr arealbruksstrategi 2030 og 2050).*
- *Stovner er tilfreds med at områder på Stovner og Rommen er kommet inn i kommuneplanen som prioriterte, stasjonsnære byutviklings- og transformasjonsområder i ytre by, i perioden fram mot 2030 (tabell 3.3). Befolkningsvekst utløser behov for teknisk og sosial infrastruktur,*
- *Bydelsutvalget konstaterer at plankartet har hovedformål «bebyggelse og anlegg» og at det skal benyttes rekkefølgekrav for sikring av teknisk infrastruktur, blågrønn struktur, offentlige rom, energiforsyning, leke- og idrettsareal mv.*
- *Bydelsutvalget merker seg at det er krav om felles planlegging, områderegulering av Stovner sentrum og Nedre Rommen, noe bydelsutvalget anser som en fordel ut fra helhetsperspektivet.*
- *Bydelsutvalget finner at folkehelse ikke er gitt tilstrekkelig fokus i kommuneplanen. Hvis byvekst skal signalisere attraktivitet, er det «smart» å signalisere helseaspektet i byutvikling for å skape gode levekår.*

*Trygg:*

- *Bydelsutvalget vil bemerke til Plankart 2, Sikrings- og faresoner og Temakart T 6, Sturulykke, at full transformasjon og byutvikling på Nedre Rommen innebærer at kommunen må ta stilling til Yaras virksomhet og plassering i videre planer.*
- *Bydelsutvalget vil videre bemerke at Statnetts og Hafslunds luftspenn må fjernes eller legges i bakken sammen med annen teknisk infrastruktur i byutviklingsområdet Nedre Rommen.*
- *Bydelsutvalget har merket seg at et mindre areal ved Garver Ytteborgs vei er markert som kvikkleireområde og at dette må hensyntas ved utvikling av arealet.*
- *Trygghet til tjenester med kvalitet, kan bli utfordrende kommunen/bydelene også budsjettmessig, og den kommende delbydelen Rommen vil utløse behov for nye kommunale og private tjenester til 10 000 – 15 000 mennesker, eller tilsvarende en vanlig norsk kommune.*

*Grønn:*

- *Temakart T 1, Støy, har markert stilleområder som primært ligger i Alna Miljøpark i Stovner bydel. Ingen bemerkninger.*
- *Temakart T2/T3, Luftforurensning er foreslått retningsgivende, og bydelsutvalget oppfatter at dette har sammenheng med avvikssoner markert i T 1. Bydelsutvalget vil bemerke at tilfredsstillende luftkvalitet er vesentlig sett i et folkehelseperspektiv.,*
- *Bydelsutvalget finner at forslag til avvikssone, slik den er utformet, er i strid med planens fokus på folkehelsesatsing og anbefaler generelt at byutvikling skal skje i tråd med statlig gjeldende regelverk/grenseverdier for støy- og luftforurensning. Bydelsutvalget finner likevel å kunne anbefale at avvikssoner kan opprettes på definerte utviklingsknutepunkt.*
- *Bydelsutvalget behandler «Forslag til endring i av Markagrensen» som egen sak. I kommuneplanen innføres «aktivitetssone» i Marka, som markerer mulighet for etablering av tiltak innen idrett og friluftsliv mot byggesonen. Bydelsutvalget anbefaler forslaget.*
- *Temakart T 4, Naturmiljø, viser at Tokerudtjern, Tokerudbekken og Tangerud er områder med spesielle kvaliteter etter naturmangfoldsloven og plan- og bygningsloven. Bydelsutvalget har ingen bemerkninger til de avmerkede områdene.*
- *Temakart T 5, Kulturminnevern – ingen bemerkninger.*
- *Temakart T 7 Blågrønnstruktur i byggesonen anbefales med merknad om at det er ønskelig med krysningspunkt v/Ragnhild Schibbys vei framfor Bånkall, jfr innspill ved høring av Grønnplanen. Bydelsutvalget er tilfreds med at «Grøntplan for Oslo» nå inngår i kommuneplanen.*
- *T 7 markerer videre behov for parkanlegg i småhusområdene, og bydelsutvalget anser dette vanskelig da byutvikling i disse områdene innebærer hagefortetting og nedbygging av private grønne områder.*
- *Bydelsutvalget vil bemerke at all byutvikling må innebære forsterket kollektivsatsing. Spesielt må det satses på skinnegående trafikk, og det må vurderes om Gjøvikbanen kan flyttes fra sin trase i Nordmarka til befolkningstette områder i Groruddalen.*

*Det vises for øvrig til saksfremlegget i sin helhet.*

*Mindretallet, et medlem, mente at det som fremkommer i siste setning etter komma i forslaget til vedtak skal strykes.*



## **Sak 40 /14 Kunngjøring om offentlig ettersyn fra 14.4 - 2.6.2014. Forslag til detaljregulering - Høybråtenveien 52**

### **Vedtak (enstemmig)**

*Råd for funksjonshemmede ber bydelsutvalget fatte følgende vedtak:*

*Stovner bydelsutvalg har mottatt «Høybråtenveien 52, Stovner. Planforslag til offentlig ettersyn – Detaljregulering» til uttalelse.*

*Stovner bydelsutvalg finner at planforslaget er i tråd med føringene i S 4220, småhusplanen, og at en ny detaljreguleringsplan som bygger på Småhusplanens krav, kan gi planområdet en best mulig tilpasset utnyttelse samt gode uteoppholdsareal. Det forutsettes at BYA 24 % overholdes.*

*Videre bemerker bydelsutvalget:*

*Planforslaget innebærer to avkjørsler i stedet for en, noe som hindrer gjennomgangstrafikk på tomten og fordeler trafikk til lokalt veinett. Bydelsutvalget ber om at siktforhold og krav til avstand til naboer overholdes, og av hensyn til barns sikkerhet/skolevei opprettholder bydelsutvalget tidligere innspill om opparbeidelse av fortau i Fredheimveien.*

*Bydelsutvalget finner å kunne godta avsatt utforming av utomhusareal, men finner at dersom det velges en to-faseutbygging, må fellesområdet ferdigstilles som del av første byggetrinn for slik å sikre barn og beboere fellesareal med kvalitet til lek og opphold.*

*Bydelsutvalget bemerker at krav til støy og evt radon må sikres med tilstrekkelig avbøtende tiltak.*

*Det vises for øvrig til saksfremlegget i sin helhet, hvor reguleringsbestemmelsene bestemmelsene gjennomgås.*

## **Sak 41 /14 Forslag til endringer av markagrensen - offentlig ettersyn**

### **Vedtak (enstemmig)**

*Råd for funksjonshemmede ber bydelsutvalget fatte følgende vedtak:*

*Stovner bydelsutvalg har mottatt «Forslag til justeringer og endringer av marka grensen» til høring.*

*Bydelsutvalget har følgende bemerkninger:*

- 1. Stovner bydelsutvalg tiltrer foreslått endring i lokalitet 15 Tangerud, dvs markagrensen skal følge Markaplanen og ikke kommunegrensen, slik at et areal på 5,4 daa innlemmes i marka.*
- 2. Bydelsutvalget er positive til utvidelse av markagrensen ved Bånkall, slik at 123 daa fra byggesonen innlemmes i marka.*
- 3. Stovner bydelsutvalg er positive til at område i Ravnkollen endres fra marka til byggesone, da dette vil kunne bidra positivt til utviklingen i delbydel Romsås i Grorud bydel.*
- 4. Til pkt punkt 2 og 3, vil Stovner bydelsutvalg presisere at uttalelse fra Grorud bydelsutvalg skal tillegges sterkest vekt, da lokalitetene ligger i denne bydelen.*

*Det vises for øvrig til saksfremlegget i sin helhet.*

## **Sak 42 /14 Kvartalsrapport og statistikk 1.kvartal 2014 - Bydel Stovner**

### **Vedtak (enstemmig)**

*Råd for funksjonshemmede tar 1. kvartalsrapportering 2014 med måltall slik det fremgår av vedleggene til etterretning.*

## **Sak 43 /14 Orienteringssaker**

- A. Thor Hansen orienterte fra temakveld for pårørende til personer med funksjonshemming. Han var meget fornøyd med gjennomføringen
- B. Harald Korsgaard orienterte fra en konferanse om boligbygging og drift av boliger til funksjonshemmede
- C. Thor Henriksen etterlyste orientering om
  - a. organisasjonsendringer i bydelen
  - b. prosjektet i forhold til veiledning i hjemmet til familier med funksjonshemmede barn og annen etnisk bakgrunn
  - c. arbeidet med strategisk planlegging i bydelen.Orientering vil bli gitt på møter etter somemren
- D. Sekrtæren orienterte om arbeidet med fellesmøtet for rådene i Groruddalen. Tar også ansvar for påmelding

### **Vedtak (enstemmig)**

*Råd for funksjonshemmede tar informasjonen til orientering*

## **Sak 44 /14 Eventuelt**

Det var ønskelig å flytte rådets neste møte

### **Vedtak (enstemmig)**

*Neste møte flyttes til onsdag 11.06.14 kl. 17.30*

Dokumenter utdelt i møtet:

Invitasjon til museumsbesøk i regi av det sentrale råd for funksjonshemmede.

Møtet ble avsluttet kl. 19.15

Bydel Stovner, 12.05.2014

Thor Hansen  
leder

Bjørn Haraldsen  
avdelingssjef



Oslo kommune  
**Bydel Stovner**  
Administrasjonen

**Protokoll 4/14**

---

**Møte:** Bydelsutvalget  
**Møtested:** Bydelssalen, Karl Fossumsvei 30  
**Møtetid:** Torsdag 22. mai 2014 kl. 18.00  
**Sekretariat:**

---

**Møteleder:** Karl P. Olsen (A)

**Tilstede:** Rashid Nawaz (A), Brit Axelsen (A), Athithan Kumarasamy (A), Sumathi Wijeyaraj (A), Pia Cathrine Sandberg (A), Per Opsahl (H), Rana Tariq (H), Ingelin Kristin Nord (H), Jan Arild Linja (F), Tore Ludt (SV), Mariwan Ahmadi (V), Bjørn Hallme (A)

**Forfall:** Sigrun Torbo Benbow (A), Christel Gundelach (F)

**Som vara møtte:** Grete Andberg (A), Ombir Upadhyay (F)

**I tillegg møtte:** ass. bydelsdirektør Elisabeth Borrebæk, avdelingssjef økonomi Winnie Bolstad, bydelsoverlege Johan Torper og spesialkonsulent Reidunn Myster Beier

**Møtesekretær:** Madelene Stolpe

Åpen halvtime. Det var 13 personer til stede. 8 personer tok ordet.

**Randi Werner Erichsen** hadde en bemerkning til sak 45/14 - Utkast til kommuneplan, og henstiller bydelsutvalget om å stemme i mot en «aktivitetssone» i Markas randzone, slik forslag til plan foreslår. Videre ba Werner Erichsen på vegne av Lillomarkas venner og beboergruppen «Bevar skogen på Romsås» bydelsutvalget om å stemme i mot bydelsdirektørens innstilling til vedtak i sak 46/14, der det heter at Stovner bydelsutvalg er positive til endring av et område i Ravnkollen fra marka til byggesone. Uttalelsene var skriftliggjort og ble omdelt til bydelsutvalget.

**Thor Henriksen** snakket på vegne av Eldrerådet og Råd for funksjonshemmede og hadde bemerkninger til sak 43/14 og 44/14. I forhold til sak 43/14 ble det understreket at Folkehelseplanen skal være rullerende og ikke må bli et statisk dokument. Videre ble det kommentert at eldre og funksjonshemmede ikke er nevnt som egne grupper i forslag til plan, men det påpektes videre at mange av planens mål og tiltak var allmenngyldige og overførbare til de ovennevnte grupper. Avslutningsvis ble det påpekt at rådene savner et punkt om støy knyttet til luftfartstrafikk i Folkehelseplanen.

Til sak 44/14 – Demensplan, viste Henriksen til protokoll fra møter i Eldrerådet hvor planen tidligere har vært til behandling. Eldrerådet og Råd for funksjonshemmede slutter seg til bydelsdirektørens forslag om å vedta begge planene, med de bemerkninger som følger av protokoller fra rådenes siste møter.

**Fredrik Arentz** fra Miljøpartiet De Grønnes lokallag i Groruddalen oppfordret bydelsutvalget i sak 46/14 til å gå i mot endring av område i Ravnkollen fra marka til byggesone. Det ble argumentert med at området har stor verdi for eksempelvis funksjonshemmede, barn og andre grupper som har utfordringer med å bevege seg lenger inn i Lillomarka.

Til sak 48/14 – Varsel om oppstart planarbeid for Karen Platous vei – tok henholdsvis **Svein Rommen**, nabo av den aktuelle tomten og **Frank Edvardsen**, leder Rommen vel ordet for å be bydelsutvalget følge bydelsdirektørens innstilling om å opprettholde tomten som friareal og boligområde. Rommen viste til at ved behandling av opprinnelig sak om bygging av religiøst senter på nabotomten, ble det lagt til grunn at parkering skulle skje under bygningskroppen, ikke på tilstøtende tomteareal. Det legges til grunn et langt større antall brukere av senteret i dagens sak enn i den opprinnelige saken, noe han mente burde være grunnlag for å behandle saken om bygging av senteret på nytt. Rommen vel ved Frank Edvardsen presenterte en proklamasjon som ble omdelt til bydelsutvalget, hvor det ble spesielt trukket frem at senteret vil kunne få mye større besøksmasse enn tidligere antatt og det uttrykkes bekymring for risiko for støy og oppstøyer i tilknytning til dette.

Videre i samme sak tok tre representanter for eierne av den aktuelle tomten, henholdsvis representanter fra Tamilsk ressurscenter og Norges Hindu Kultursenter, ordet. Det ble først underrettet om religiøse regler for utforming av et slikt tempel som vanskeliggjør bygging av garasjelegger under bygningskroppen. Videre argumenteres det med at det vil være svært vanskelig, og kostnadskrevenende, å få nok parkeringsplasser på eksisterende tomteareal, og at det derfor er nødvendig å få regulert nabotomten til parkering. Det ble understreket at grøntarealet skal ivaretas på best mulig måte.

Det ble påpekt at byggingen av tempelet er resultatet av årelangt arbeid blant den tamilske befolkningen og at senteret vil være en ressurs til glede for tamiler i hele Oslo, ikke bare i Stovner bydel.

Avslutningsvis ble påstandene om stor tilstrømming av mennesker og tilhørende bråk tilbakevist. Det ble understreket at det kun ved høytidsfeiringer vil være stor pågang av mennesker. Det daglige besøket til tempelet ble anslått til å ligge mellom 50 og 100 personer.

Innkalling godkjent

Sakskart godkjent

**Saker behandlet under møte**

Sak 41 /14 Protokoll BU-møte 24.04.2014

Sak 42 /14 Protokoll fra AU 08.05.2014

Sak 43 /14 Folkehelseplan 2014-2018 Bydel Stovner

Sak 44 /14 Demensplan 2014-2017

Sak 45 /14 Utkast til kommuneplan Oslo mot 2030 - Smart, trygg og grønn. Offentlig ettersyn

Sak 46 /14 Forslag til endringer av markagrensen - offentlig ettersyn

Sak 47 /14 Kunngjøring om offentlig ettersyn fra 14.4 - 2.6.2014. Forslag til detaljregulering - Høybråtenveien 52

Sak 48 /14 Varsel om oppstart planarbeid for Karen Platous vei, Rommen, Gnr 97/Bnr 6

Sak 49 /14 Groruddalen Golfkro AS- Ny serverings- og skjenkebevilling

Sak 50 /14 Kvartalsrapport og statistikk 1.kvartal 2014 - Bydel Stovner

Sak 51 /14 Høybråten Frivillighetssentral - Årsregnskap 2013

Sak 52 /14 Stovner Frivillighetssentral - Årsregnskap 2013

Sak 53 /14 Stovner Eldresenter AL - Årsregnskap 2013

Sak 54 /14 Protokoller til orientering

Sak 55 /14 Eventuelt



## **Sak 41 /14 Protokoll BU-møte 24.04.2014**

### **Vedtak (enstemmig)**

*Protokoll fra BU-møte 24.04.2014 godkjennes.*

## **Sak 42 /14 Protokoll fra AU 08.05.2014**

### **Vedtak (enstemmig)**

*Protokoll fra AU-møte 08.05.2014 tas til orientering*

## **Sak 43 /14 Folkehelseplan 2014-2018 Bydel Stovner**

### **Vedtak (enstemmig)**

*Folkehelseplan 2014-2018 Bydel Stovner vedtas.*

## **Sak 44 /14 Demensplan 2014-2017**

SV ved Tore Ludt la frem forslag om tilleggspunkt i vedtaket. Det var enighet i bydelsutvalget om å ta dette inn som et punkt 2, og man gikk til avstemming på bydelsdirektørens forslag og tilleggsforslag fra SV samlet.

### **Vedtak (enstemmig)**

- 1. Demensplan 2014- 2017 vedtas.*
- 2. Bydelsutvalget ber om at Helse- og sosialkomiteen hver høst blir forelagt en status på tiltakene i Demensplanen.*

## **Sak 45 /14 Utkast til kommuneplan Oslo mot 2030 - Smart, trygg og grønn. Offentlig ettersyn**

Bydelsutvalget ble fremlagt et nytt forslag til vedtak, fremsatt av Miljø-, plan og samferdselskomiteen. Det ble anbefalt av Arbeidsutvalget i møte 8/5-14 at bydelsutvalget slutter seg til dette vedtaksforslaget (endringer fremgår av markering).

Videre ble det lagt frem en tilleggsinnstilling fra administrasjonen for å forsikre seg mot uklarheter knyttet til regulering av området for bygging av «Haugenhallen».

Tilleggsforslag:

*Grønn: (nytt punkt):*

- Bydel Stovner ber om at aktuelt areal avsatt i Kdp Alna Miljøpark til Haughallen avmerkes på kommuneplan (KP) kart T7, slik at det definerte området for Haughallen får formål som samsvarer med bystyrets vedtak av 15.5.2013, sak 154, pkt 2: *Haugenstua skatepark – tillegg til § 17: I friområde – idrettspark, mellom Østre Aker vei og jernbanen, tillates etablert idrettsanlegg/hall for skating.**

Bydelsutvalget gikk til avstemming på disse to forslagene samlet.

**Bydelsdirektørens forslag til vedtak er etter dette**

*Stovner bydelsutvalg legger i sin uttalelse vekt på tema som spesielt avgår bydelen og har følgende bemerkninger til utkast til «Kommuneplan Oslo mot 2030 – Smart, trygg og grønn»:*

*Smart:*

- *Plankart 1, Hovedkartet, angir juridisk bindende arealformål – bydelsutvalget har ingen bemerkninger utover området for Alnabruterminalen; som bør planlegges flyttet på sikt da dette er en plan for langsiktig utvikling (jfr arealbruksstrategi 2030 og 2050).*
- *Stovner er tilfreds med at områder på Stovner og Rommen er kommet inn i kommuneplanen som prioriterte, stasjonsnære byutviklings- og transformasjonsområder i ytre by, i perioden fram mot 2030 (tabell 3.3). Befolkningsvekst utløser behov for teknisk og sosial infrastruktur, **herunder også sikring av areal til sykehusformål ved tidligere Aker sykehus.***
- *Bydelsutvalget konstaterer at plankartet har hovedformål «bebyggelse og anlegg» og at det skal benyttes rekkefølgekrav for sikring av teknisk infrastruktur - **herunder vann- og avløp**, blågrønn struktur, offentlige rom, energiforsyning, leke- og idrettsareal mv.*
- *Bydelsutvalget merker seg at det er krav om felles planlegging, områderegulering av Stovner sentrum og Nedre Rommen, noe bydelsutvalget anser som en fordel ut fra helhetsperspektivet.*
- *Bydelsutvalget finner at folkehelse ikke er gitt tilstrekkelig fokus i kommuneplanen. Hvis byvekst skal signalisere attraktivitet, er det «smart» å signalisere helseaspektet i byutvikling for å skape gode levekår.*

*Trygg:*

- *Bydelsutvalget vil bemerke til Plankart 2, Sikrings- og faresoner og Temakart T 6, Storulykke, at full transformasjon og byutvikling på Nedre Rommen innebærer at kommunen må ta stilling til Yaras virksomhet og plassering i videre planer.*
- *Bydelsutvalget vil videre bemerke at Statnetts og Hafslunds luftspenn må fjernes eller legges i bakken sammen med annen teknisk infrastruktur i byutviklingsområdet Nedre Rommen.*
- *Bydelsutvalget har merket seg at et mindre areal ved Garver Ytteborgs vei er markert som kvikkleireområde og at dette må hensyntas ved utvikling av arealet.*
- *Trygghet til tjenester med kvalitet, kan bli utfordrende kommunen/bydelene også budsjettmessig, og den kommende delbydelen Rommen vil utløse behov for nye kommunale og private tjenester til 10 000 – 15 000 mennesker, eller tilsvarende en vanlig norsk kommune.*



Grønn:

- *Temakart T 1, Støy, har markert stilleområder som primært ligger i Alna Miljøpark i Stovner bydel. Ingen bemerkninger.*
- *Temakart T2/T3, Luftforurensning er foreslått retningsgivende, og bydelsutvalget oppfatter at dette har sammenheng med avvikssoner markert i T 1. Bydelsutvalget vil bemerke at tilfredsstillende luftkvalitet er vesentlig sett i et folkehelseperspektiv.,*
- *Bydelsutvalget finner at forslag til avvikssone, slik den er utformet, er i strid med planens fokus på folkehelsesatsing og anbefaler generelt at byutvikling skal skje i tråd med statlig gjeldende regelverk/grenseverdier for støy- og luftforurensning. Bydelsutvalget finner likevel å kunne anbefale at avvikssoner kan opprettes på definerte utviklingsknutepunkt.*
- *Bydelsutvalget behandler «Forslag til endring i av Markagrensen» som egen sak. I kommuneplanen innføres «aktivitetssone» i Marka, som markerer mulighet for etablering av tiltak innen idrett og friluftsliv mot byggesonen. Bydelsutvalget anbefaler forslaget.*
- *Temakart T 4, Naturmiljø, viser at Tokerudtjern, Tokerudbekken og Tangerud er områder med spesielle kvaliteter etter naturmangfoldsloven og plan- og bygningsloven. Bydelsutvalget har ingen bemerkninger til de avmerkede områdene.*
- *Temakart T 5, Kulturminnevern – ingen bemerkninger.*
- *Temakart T 7 Blågrønnstruktur i byggesonen anbefales med merknad om at det er ønskelig med krysningspunkt v/Ragnhild Schibbyes vei framfor Bånkall, jfr innspill ved høring av Grønnplanen. Bydelsutvalget er tilfreds med at «Grøntplan for Oslo» nå inngår i kommuneplanen.*
- *T 7 markerer videre behov for parkanlegg i småhusområdene, og bydelsutvalget anser dette vanskelig da byutvikling i disse områdene innebærer hagefortetting og nedbygging av private grønne områder.*
- *Bydelsutvalget vil bemerke at all byutvikling må innebære forsterket kollektivsatsing. Spesielt må det satses på skinnegående trafikk, og det må vurderes om Gjøvikbanen kan flyttes fra sin trase i Nordmarka til befolkningstette områder i Groruddalen. **I tillegg ber Stovner bydelsutvalg om T-bane på tvers via sammenkobling mellom T-bane 5 og 2, mellom Stovner og Ellingsrud.***
- *Bydel Stovner ber om at aktuelt areal avsatt i Kdp Alna Miljøpark til Haughallen avmerkes på kommuneplan (KP) kart T7, slik at det definerte området for Haughallen får formål som samsvarer med bystyrets vedtak av 15.5.2013, sak 154, pkt 2: Haugenstua skatepark – tillegg til § 17: I friområde – idrettspark, mellom Østre Aker vei og jernbanen, tillates etablert idrettsanlegg/hall for skating.*

*Det vises for øvrig til saksfremlegget i sin helhet.*

### **Vedtak (enstemmig)**

*Stovner bydelsutvalg legger i sin uttalelse vekt på tema som spesielt avgår bydelen og har følgende bemerkninger til utkast til «Kommuneplan Oslo mot 2030 – Smart, trygg og grønn»:*

#### *Smart:*

- *Plankart 1, Hovedkartet, angir juridisk bindende arealformål – bydelsutvalget har ingen bemerkninger utover området for Alnabruterminalen; som bør planlegges flyttet på sikt da dette er en plan for langsiktig utvikling (jfr arealbruksstrategi 2030 og 2050).*
- *Stovner er tilfreds med at områder på Stovner og Rommen er kommet inn i kommuneplanen som prioriterte, stasjonsnære byutviklings- og transformasjonsområder i ytre by, i perioden fram mot 2030 (tabell 3.3). Befolkningsvekst utløser behov for teknisk og sosial infrastruktur, herunder også sikring av areal til sykehusformål ved tidligere Aker sykehus.*
- *Bydelsutvalget konstaterer at plankartet har hovedformål «bebyggelse og anlegg» og at det skal benyttes rekkefølgekrav for sikring av teknisk infrastruktur - herunder vann- og avløp, blågrønn struktur, offentlige rom, energiforsyning, leke- og idrettsareal mv.*
- *Bydelsutvalget merker seg at det er krav om felles planlegging, områderegulering av Stovner sentrum og Nedre Rommen, noe bydelsutvalget anser som en fordel ut fra helhetsperspektivet.*
- *Bydelsutvalget finner at folkehelse ikke er gitt tilstrekkelig fokus i kommuneplanen. Hvis byvekst skal signalisere attraktivitet, er det «smart» å signalisere helseaspektet i byutvikling for å skape gode levekår.*

#### *Trygg:*

- *Bydelsutvalget vil bemerke til Plankart 2, Sikrings- og faresoner og Temakart T 6, Storulykke, at full transformasjon og byutvikling på Nedre Rommen innebærer at kommunen må ta stilling til Yaras virksomhet og plassering i videre planer.*
- *Bydelsutvalget vil videre bemerke at Statnetts og Hafslunds luftspenn må fjernes eller legges i bakken sammen med annen teknisk infrastruktur i byutviklingsområdet Nedre Rommen.*
- *Bydelsutvalget har merket seg at et mindre areal ved Garver Ytteborgs vei er markert som kvikkleireområde og at dette må hensyntas ved utvikling av arealet.*

- *Trygghet til tjenester med kvalitet, kan bli utfordrende kommunen/bydelene også budsjettmessig, og den kommende delbydelen Rommen vil utløse behov for nye kommunale og private tjenester til 10 000 – 15 000 mennesker, eller tilsvarende en vanlig norsk kommune.*

#### *Grønn:*

- *Temakart T 1, Støy, har markert stilleområder som primært ligger i Alna Miljøpark i Stovner bydel. Ingen bemerkninger.*
- *Temakart T2/T3, Luftforurensning er foreslått retningsgivende, og bydelsutvalget oppfatter at dette har sammenheng med avvikssoner markert i T 1. Bydelsutvalget vil bemerke at tilfredsstillende luftkvalitet er vesentlig sett i et folkehelseperspektiv.,*
- *Bydelsutvalget finner at forslag til avvikssone, slik den er utformet, er i strid med planens fokus på folkehelsesatsing og anbefaler generelt at byutvikling skal skje i tråd med statlig gjeldende regelverk/grenseverdier for støy- og luftforurensning. Bydelsutvalget finner likevel å kunne anbefale at avvikssoner kan opprettes på definerte utviklingsknutepunkt.*
- *Bydelsutvalget behandler «Forslag til endring i av Markagrensen» som egen sak. I kommuneplanen innføres «aktivitetssone» i Marka, som markerer mulighet for etablering av tiltak innen idrett og friluftsliv mot byggesonen. Bydelsutvalget anbefaler forslaget.*
- *Temakart T 4, Naturmiljø, viser at Tokerudtjern, Tokerudbekken og Tangerud er områder med spesielle kvaliteter etter naturmangfoldsloven og plan- og bygningsloven. Bydelsutvalget har ingen bemerkninger til de avmerkede områdene.*
- *Temakart T 5, Kulturminnevern – ingen bemerkninger.*
- *Temakart T 7 Blågrønnstruktur i byggesonen anbefales med merknad om at det er ønskelig med krysningspunkt v/Ragnhild Schibbyes vei framfor Bånkall, jfr innspill ved høring av Grønnplanen. Bydelsutvalget er tilfreds med at «Grøntplan for Oslo» nå inngår i kommuneplanen.*
- *T 7 markerer videre behov for parkanlegg i småhusområdene, og bydelsutvalget anser dette vanskelig da byutvikling i disse områdene innebærer hagefortetting og nedbygging av private grønne områder.*
- *Bydelsutvalget vil bemerke at all byutvikling må innebære forsterket kollektivsatsing. Spesielt må det satses på skinnegående trafikk, og det må vurderes om Gjøvikbanen kan flyttes fra sin trase i Nordmarka til befolkningstette områder i Groruddalen. I tillegg ber Stovner bydelsutvalg om T-bane på tvers via sammenkobling mellom T-bane 5 og 2, mellom Stovner og Ellingsrud.*

- *Bydel Stovner ber om at aktuelt areal avsatt i Kdp Alna Miljøpark til Haughallen avmerkes på kommuneplan (KP) kart T7, slik at det definerte området for Haughallen får formål som samsvarer med bystyrets vedtak av 15.5.2013, sak 154, pkt 2: Haugenstua skatepark – tillegg til § 17: I friområde – idrettspark, mellom Østre Aker vei og jernbanen, tillates etablert idrettsanlegg/hall for skating.*

*Det vises for øvrig til saksfremlegget i sin helhet.*

## **Sak 46 /14 Forslag til endringer av markagrensen - offentlig ettersyn**

### **Bydelsdirektørens forslag til vedtak**

*Stovner bydelsutvalg har mottatt «Forslag til justeringer og endringer av marka grensen» til høring.*

*Bydelsutvalget har følgende bemerkninger:*

- 1. Stovner bydelsutvalg tiltrer foreslått endring i lokalitet 15 Tangerud, dvs markagrensen skal følge Markaplanen og ikke kommunegrensen, slik at et areal på 5,4 daa innlemmes i marka.*
- 2. Bydelsutvalget er positive til utvidelse av markagrensen ved Bånkall, slik at 123 daa fra byggesonen innlemmes i marka.*
- 3. Stovner bydelsutvalg er positive til at område i Ravnkollen endres fra marka til byggesone, da dette vil kunne bidra positivt til utviklingen i delbydel Romsås i Grorud bydel.*
- 4. Til pkt punkt 2 og 3, vil Stovner bydelsutvalg presisere at uttalelse fra Grorud bydelsutvalg skal tillegges sterkest vekt, da lokalitetene ligger i denne bydelen.*

*Det vises for øvrig til saksfremlegget i sin helhet.*

**Votering:**

Forslag til vedtak ble tatt opp til avstemming punktvis.

Punkt 1 ble vedtatt med 13 (Ap, H, SV og V) mot 2 (FrP)

Punkt 3 ble vedtatt med 13 (AP, H og FrP) mot 2 (SV og V)

### **Vedtaket er etter dette følgende**

*Stovner bydelsutvalg har mottatt «Forslag til justeringer og endringer av marka grensen» til høring.*

*Bydelsutvalget har følgende bemerkninger:*

- 5. Stovner bydelsutvalg tiltrer foreslått endring i lokalitet 15 Tangerud, dvs markagrensen skal følge Markaplanen og ikke kommunegrensen, slik at et areal på 5,4 daa innlemmes i marka.*
- 6. Bydelsutvalget er positive til utvidelse av markagrensen ved Bånkall, slik at 123 daa fra byggesonen innlemmes i marka.*
- 7. Stovner bydelsutvalg er positive til at område i Ravnkollen endres fra marka til byggesone, da dette vil kunne bidra positivt til utviklingen i delbydel Romsås i Grorud bydel.*
- 8. Til pkt punkt 2 og 3, vil Stovner bydelsutvalg presisere at uttalelse fra Grorud bydelsutvalg skal tillegges sterkest vekt, da lokalitetene ligger i denne bydelen.*

*Det vises for øvrig til saksfremlegget i sin helhet.*

**Sak 47 /14 Kunngjøring om offentlig ettersyn fra 14.4 - 2.6.2014. Forslag til detaljregulering - Høybråtenveien 52**

**Vedtak (enstemmig)**

*Stovner bydelsutvalg har mottatt «Høybråtenveien 52, Stovner. Planforslag til offentlig ettersyn – Detaljregulering» til uttalelse.*

*Stovner bydelsutvalg finner at planforslaget er i tråd med føringene i S 4220, småhusplanen, og at en ny detaljreguleringsplan som bygger på Småhusplanens krav, kan gi planområdet en best mulig tilpasset utnyttelse samt gode uteoppholdsareal. Det forutsettes at BYA 24 % overholdes.*

*Videre bemerker bydelsutvalget:*

*Planforslaget innebærer to avkjørsler i stedet for en, noe som hindrer gjennomgangstrafikk på tomten og fordeler trafikk til lokalt veinett. Bydelsutvalget ber om at siktforhold og krav til avstand til naboer overholdes, og av hensyn til barns sikkerhet/skolevei opprettholder bydelsutvalget tidligere innspill om opparbeidelse av fortau i Fredheimveien.*

*Bydelsutvalget finner å kunne godta avsatt utforming av utomhusareal, men finner at dersom det velges en to-faseutbygging, må fellesområdet ferdigstilles som del av første byggetrinn for slik å sikre barn og beboere fellesareal med kvalitet til lek og opphold.*

*Bydelsutvalget bemerker at krav til støy og evt radon må sikres med tilstrekkelig avbøtende tiltak.*

*Det vises for øvrig til saksfremlegget i sin helhet, hvor reguleringsbestemmelsene bestemmelsene gjennomgås.*

**Sak 48 /14 Varsel om oppstart planarbeid for Karen Platous vei, Rommen, Gnr 97/Bnr 6**

Det ble opplyst om at to av Arbeiderpartiets representanter var fristilt til å stemme på tvers av sin partigruppe.

**Bydelsdirektørens forslag til vedtak**

*Stovner bydelsutvalg mottok 7.5.2014 «Varsel om oppstart av planarbeid for Karen Platous vei, Rommen, Gnr/bnr 97/6» med hensikt å omregulere fra friareal/bygeområder for boliger til parkeringsplass. Bydelsutvalget har følgende bemerkninger:*

- 1. Bydelsutvalget anbefaler at gjeldende regulering S-2302 av 14.3.1978, friområde og byggeområde for boliger, opprettholdes.*
- 2. Bydelsutvalget begrunner sitt standpunkt som følger:*
  - Sikker skolevei for Rommen skoles barn i alderen 6 – 16 år*
  - Nye tiltak i området nær Alna Miljøpark/bydelens stille område, må bygges med parkering under terreng for å opprettholde en grønn profil*

- Gode skjermede boligtomter i en bydel preget av utfordringer mht støy og forurensning må benyttes til boligformål, ikke biler.
- Bruk av kollektivtransport er avgjørende for at kommunen skal nå sine klimamål; det er bussholdeplass både på Trondheimsveien (regionale) og Fossumveien samt tilgjengelig T-banestasjon på Rommen. Bydelen har i tillegg et godt utbygget gang- og sykkelveinett både regionalt og lokalt.

3. Det vises for øvrig til saksfremlegget i sin helhet.

Votering:

Vedtatt med 11 (6 Ap, H, SV og V) mot 4 (2 Ap og FrP) stemmer

### **Vedtaket er etter dette som følger**

*Stovner bydelsutvalg mottok 7.5.2014 «Varsel om oppstart av planarbeid for Karen Platous vei, Rommen, Gnr/bnr 97/6» med hensikt å omregulere fra friareal/byggeområder for boliger til parkeringsplass. Bydelsutvalget har følgende bemerkninger:*

1. *Bydelsutvalget anbefaler at gjeldende regulering S-2302 av 14.3.1978, friområde og byggeområde for boliger, opprettholdes.*
2. *Bydelsutvalget begrunner sitt standpunkt som følger:*
  - *Sikker skolevei for Rommen skoles barn i alderen 6 – 16 år*
  - *Nye tiltak i området nær Alna Miljøpark/bydelens stille område, må bygges med parkering under terreng for å opprettholde en grønn profil*
  - *Gode skjermede boligtomter i en bydel preget av utfordringer mht støy og forurensning må benyttes til boligformål, ikke biler.*
  - *Bruk av kollektivtransport er avgjørende for at kommunen skal nå sine klimamål; det er bussholdeplass både på Trondheimsveien (regionale) og Fossumveien samt tilgjengelig T-banestasjon på Rommen. Bydelen har i tillegg et godt utbygget gang- og sykkelveinett både regionalt og lokalt.*
3. *Det vises for øvrig til saksfremlegget i sin helhet.*

### **Sak 49 /14 Groruddalen Golfkro AS- Ny serverings- og skjenkebevilling**

#### **Vedtak (enstemmig)**

*Stovner bydelsutvalg finner å kunne anbefale at følgende virksomhet får serverings- og skjenkebevilling:*

Stedets navn	Groruddalen golfkro
Adresse	Karen Platous vei 33, 0988 Oslo
Bevillingssøker/driftsselskap	Groruddalen Golfkro AS
Organisasjonsnummer	913371879

Åpningstid inne til kl 02.00 med skjenketid inne til kl 01.30

Åpningstid ute til kl 24.00 med skjenketid ute til 23.30

### **Sak 50 /14 Kvartalsrapport og statistikk 1.kvartal 2014 - Bydel Stovner**

#### **Vedtak (enstemmig)**

*Bydelsutvalget tar 1. kvartalsrapportering 2014 med måltall slik det fremgår av vedleggene til etterretning.*

### **Sak 51 /14 Høybråten Frivillighetssentral - Årsregnskap 2013**

#### **Vedtak (enstemmig)**

1. Regnskapet for Høybråten Frivillighetssentral for 2013 tas til etterretning.
2. Merforbruket/underskuddet på kr 344,- forutsettes dekket av Høybråten Frivillighetssentral.
3. Årsrapport fra Høybråten Frivillighetssentral tas til orientering.

### **Sak 52 /14 Stovner Frivilligsentral - Årsregnskap 2013**

#### **Vedtak (enstemmig)**

1. Regnskapet for Stovner Frivilligsentral for 2013 tas til etterretning.
2. Merforbruket/underskuddet på kr 231.329,- forutsettes dekket av Stovner Frivilligsentral drevet av Kirkens bymisjon, Oslo.
3. Årsrapport fra Stovner Frivilligsentral tas til orientering.

### **Sak 53 /14 Stovner Eldresenter AL - Årsregnskap 2013**

#### **Vedtak (enstemmig)**

1. Regnskapet for Stovner eldresenter for 2013 tas til etterretning
2. Merforbruket/underskuddet kr 14.437,- dekkes av Stovner Eldresenter egenkapital. Samtidig gjør man oppmerksom på at størrelsen på driftstilskuddet vil bli vurdert i forhold til de innsparinger bydelen vil være pålagt i forbindelse med budsjettet for 2015.
3. Årsmeldingen fra Stovner Eldresenter tas til orientering.

### **Sak 54 /14 Protokoller til orientering**

#### **Vedtak (enstemmig)**

*Bydelsutvalget tar protokollene til orientering.*

### **Sak 55 /14 Eventuelt**

Bydelsdirektøren orienterte om

- Åpningsfest av torget på Haugenstua 14.juni
- Sak om uttalelse til skolebehovsplan er nært forestående og vil forhåpentligvis komme innen siste møte før sommeren

Det ble videre orientert om

- Byutviklingskomiteen har varslet befaringspåkø på tomten for Tokerud skole 28/5 kl. 11.00
- Det legges opp til samarbeidsmøte med velforeningene på første møte i Arbeidsutvalget etter sommeren

### **Vedtak (enstemmig)**

*Informasjonen ble tatt til orientering*

Dokumenter omdelt i møtet:

- Protokoll fra møte i Råd for funksjonshemmede 15.05.2014
- Vel-Nytt Høybråten velforening
- Forslag til vedtak fra MPS, sak 45/14
- Saksfremlegg – tilleggsforslag fra administrasjonen, sak 45/14
- Vedlegg til sak 48/14 – Proklamasjon fra Rommen vel
- Innspill til sak 46/14 fra Beboergruppen «Bevar skogen på Romsås»
- Innspill til sak 46/14 fra Lillomarkas venner

Møtet ble avsluttet kl. 21.00

Bydel Stovner, 19.05.2014

Karl P. Olsen  
leder

Maria Brattebakke  
bydelsdirektør





Oslo kommune  
Byrådsavdeling for eldre og sosiale tjenester

Bydel 1-15  
Rådet for funksjonshemmede  
Det sentrale eldreråd  
Rådet for innvandrerorganisasjoner  
Helseetaten  
Velferdsetaten  
Barne- og familieetaten  
FFO [post@ffo.no](mailto:post@ffo.no)  
SAFO [post@safo.no](mailto:post@safo.no)

Dato: 02.05.2014

Deres ref.:	Vår ref. (saksnr.):	Saksbeh.:	Arkivkode:
	201005332-69	Truus Greuter Bøe, 23 46 11 56	343

**RULLERING AV HANDLINGSPLAN FOR MENNESKER MED  
FUNKSJONSNEDESETTELSER – INNSPILL TIL PLAN 2015 - 2016**

Vi viser til bystyrets behandling av sak 297/09 *Handlingsplan for mennesker med funksjonsnedsettelser* i møte 21.10.2009. Med utgangspunkt i føringene i saken skal handlingsplanen rulleres annethvert år.

I forbindelse med rullering av handlingsplanen ønskes det innspill til planarbeidet knyttet til hva som bør videreføres av tiltak og innsatsområder. Videre er avdelingen interessert i utfordringer og tiltak som bør inn i planen og som gjenspeiler behov for å videreutvikle enkelt områder.

Vi ber bydelen om å innhente uttalelser fra bydelens råd for funksjonshemmede og eldreråd. Forslag til nye tiltak og innsatsområder, synspunkter og kommentarer sendes byrådsavdelingen innen **20.06.2014**.

Vedlagt følger en oversikt over gjeldende innsatsområder og tiltak. Er tiltak planlagt gjennomført i løpet av 2014, ber vi om en tilbakemelding på dette også.

Med vennlig hilsen

Endre Sandvik  
kommunaldirektør

Elisabeth Vennevold  
pleie- og omsorgssjef

[Godkjent og ekspedert elektronisk](#)

**Vedlegg:** Oversikt over innsatsområder og tiltak i gjeldende plan

Administrasjonen Bydel Stovner

Karl Fossums vei 30

1085 Stovner

Stovner råd for funksjonshemmede (RFF)

v/Harald Korsgaard, leder

## **Handlingsplan for mennesker med funksjonsnedsettelse**

Det vises til Handlingsplan for mennesker med funksjonsnedsettelse, og som rulleres annet hvert år. (jfr. handlingsplan, vedtatt av bystyret 21.10.2009, sak 297)

Denne handlingsplanen er et viktig grunnlagsdokument for mennesker med funksjonsnedsettelse. Dette dokumentet er derfor et svært nyttig verktøy når tillitsvalgte skal arbeide til beste for mennesker med ulike funksjonsnedsettelse.

RFF er kjent med at ny handlingsplan skal gjelde f.o.m. 2012, og at fristen for tilbakemelding til Helse- og velferdsetaten er 1. juni 2011.

RFF har følgende kommentarer til noen punkter:

**Tiltak 1:** RFF har ikke kjennskap til gjennomføring og status for tiltaket, men har fått tilbakemeldinger om at lovens bestemmelser ikke er tilstrekkelig kjent blant flere ansatte. RFF mener at det er viktig å videreføre tiltaket og gjøre det bedre kjent blant de ansatte.

**Tiltak 3:** RFF vil kommentere tiltak 3 selv om det ikke er oppført med tanke på kommentarer, påpeker RFF betydningen av det. Det anbefales at dette tiltaket presenteres snarest for de berørte parter dersom rulleringen skal være operativ fra 1. januar 2012.

**Tiltak 4:** RFF mener, på generelt grunnlag, at tilbudene til mennesker med funksjonsnedsettelse skal være sammenlignbare og likeverdige fra bydel til bydel. Når det gjelder Bydel Stovner, sitter ikke RFF inne med god nok kunnskap om tiltaket i bydelen, men anbefaler at det videreføres.

**Tiltak 7:** RFF har fått flere tilbakemeldinger om at søknader om å få tildelt støttekontakttimer og/eller avlastningstimer ikke er innvilget eller blitt redusert. RFF mener

at ordningen bør styrkes, slik at den funksjonshemmede og familiens reelle behov blir dekket.

**Tiltak 9:** RFF er meget opptatt av at brukerperspektivet skal komme tydelig frem i viktige dokumenter; blant annet i strategisk plan for universell utforming, og mener derfor at oppfølging er tvingende nødvendig. Innspill fra bydelenes råd for funksjonshemmede og funksjonshemmedes organisasjoner bør innhentes.

**Tiltak 12:** Etter det kjennskap RFF har, er tilbudet av helse- og omsorgstjenester til funksjonshemmede og kronisk syke noe forskjellig fra bydel til bydel. RFF mener, på generelt grunnlag, at standarden og omfanget av tjenestene må være så omfattende at det bidrar til selvstendighet og livskvalitet. Tiltaket må fortsette og må være likeverdig i alle bydeler.

**Tiltak 18:** RFF viser til bystyrets enstemmige vedtak av 25. august 2010 som forholder seg til Husbankens veileder (2009) som har fra 4 til maks 8 boenheter som norm. Status synes å være at verken Oslo kommune sentralt eller bydelene forholder seg til dette bystyrevedtaket. Tiltakspunktet må presiseres og videreføres.

**Tiltak 19 og 20:** RFF har forstått at individuell plan, IP, er brukerens plan, og at brukeren, eventuelt pårørende eller verge, skal ha vesentlig innvirkning på utforming av planen. IP er hjemlet i lovverket; RFF mener at det er av avgjørende betydning at loven etterleves fullt ut, dvs. at planenes punkter følges opp både i tidsmessig og ressursmessig sammenheng. Av dette følger at tiltakene videreføres.

Oslo, 30.05.2011

Vennlig hilsen

Harald Korsgaard (sign,)

Thor Henriksen (sign.)

HANDLINGSPLAN FOR MENNESKER MED FUNKSJONSNEDESETTELSER -  
RULLERING 2012-2014 BYSTYRESAK 280/12

TILTAK, ANSVARLIG BYRÅDSAVDELING

Tiltakspunkter skal gjennomføres i perioden 2012 - 2014

### Innsatsområde: Kunnskap om mennesker med funksjonsnedsettelse

Nr	Tiltak	Ansvarlig byrådsavdeling	Merknad
1	informere alle aktuelle virksomheter og skoler sine berørte ansatte om <i>Diskriminerings- og tilgjengelighetsloven</i> og <b>Lov om universell utforming</b> .	Alle	
2	<b>Pålegge</b> alle virksomheter å utarbeide egne handlingsplaner for mennesker med funksjonsnedsettelse <b>med konkrete tiltak</b> på denne planens satsingsområder	Alle	
3	<b>Pålegge</b> alle virksomhetene å rapportere i sine årsmeldinger og årsberetninger om hvordan de har fulgt opp sine planer for mennesker med funksjonsnedsettelse, <b>Byrådet skal rapportere i sin årsmelding om oppfølging av kommunens plan</b>	Alle	
4	gjennomføre en <b>aktiv</b> informasjonskampanje rettet mot kommunens virksomheter om hvordan en kan øke andelen mennesker med funksjonsnedsettelse i jobb ( <b>5% regelen</b> )	Finans	
5	<b>Kreve</b> at alle aktuelle byrådsaker har en vurdering av sakens konsekvenser for mennesker med funksjonsnedsettelse	Byrådsleders kontor	
6	Etablere og videreutvikle et <b>nettverk for kompetanseheving, erfaringsutveksling</b> og læring for ansatte i bydeler/etater som arbeider med	Eldre og sosiale tjenester	
7	gjennomføre jevnlig bruker- og pårørende undersøkelser blant mennesker med funksjonsnedsettelse som har botilbud fra kommunen, og <b>evaluere resultatene med påfølgende tiltakskjede</b>	Eldre og sosiale tjenester	
8	<b>Evaluere</b> gjeldende retningslinjer for bruken av ledsagerbevis og evt justere disse	Eldre og sosiale tjenester	
9	årlig utarbeide en samlet rapport med informasjon fra virksomhetenes årsmeldinger og årsberetninger, knyttet til resultatene av satsningen i denne handlingsplanen	Eldre og sosiale tjenester	
10	gi brukere informasjon om likemannsarbeidet, som <b>utføres</b> i regi av funksjonshemmedes organisasjoner	Eldre og sosiale tjenester	
Nytt pkt	<b>Den reelle deltagelse og brukermedvirkning på system- og individnivå skal styrkes</b>		

### Innsatsområde: Rehabilitering og habilitering

Nr	Tiltak	Ansvarlig byrådsavdeling	Merknad
11	<b>Arbeide aktivt for å</b> legge til rette for vedlikehold, erfaringsutveksling og utvikling av kompetanse	Eldre og sosiale tjenester	

12	styrke støttekontaktordningen og <b>brukermedvirkning</b> gjennom forsøk med alctivitetsgruppe, i samarbeid med frivillige organisasjoner og gjennom egne aktivitetskalendere	Eldre og sosiale tjenester	
13	<b>Gjennomføre aktiv brukermedvirkning i alle aktuelle saker i samarbeid med brukere/pårørende/verger</b>	Eldre og sosiale tjenester	
14	arbeide <b>aktivt</b> for at tilbudet av helse- og sosialtjenester til mennesker med funksjonsnedsettelse og kronisk syke skal ha et omfang og en kvalitet som bidrar til selvstendighet og livskvalitet	Eldre og sosiale tjenester	
15	<i>gjennomgå ordningen med omsorgslønn og avlastningstilbud til personer som tar ansvar for pleietrengende familiemedlemmer, med sikte på at tilbudene</i>	Eldre og sosiale tjenester	
16	<b>Forenkle</b> søknadsprosessene for helse- og omsorgstjenester til <i>barn/unge/voksne</i> med nedsatt funksjonsevne. Det forutsettes at Rådet for funksjonshemmede blir involvert i dette arbeidet	Eldre og sosiale tjenester	
17	systematisk arbeide for at informasjon om kommunale tiltak og annen relevant informasjon for familier med ham med nedsatt funksjonsevne, blir gjort tilgjengelig på en forståelig og lett tilgjengelig måte	Eldre og sosiale tjenester i samarbeid med Kultur og utdanning	
18	i samarbeid med bydel Bjerke, bydel Østensjø, Helseetaten og Helsedirektoratet <b>utarbeide</b> en plan om hvordan erfaringer fra Familieveiviserprosjektet kan implementeres i flere bydeler. Det forutsettes at arbeidet gjøres i samarbeid <b>med funksjonshemmedes organisasjoner</b>	Eldre og sosiale tjenester	
19	<b>Utarbeide</b> program for foreldreveiledning (ICDP) for foreldre med barn med nedsatt funksjonsevne, slik at alle bydelene kan ha et tilbud om veiledningsgrupper	Eldre og sosiale tjenester	
20	sikre kontinuitet i personalet som jobber med brukere med store bistandsbehov	Eldre og sosiale tjenester	
21	Arbeide for at rehabilitering innen psykisk helse kommer høyere på dagsorden. <b>Konferanser om emnet må</b> arrangeres som en del av dette arbeidet	Eldre og sosiale tjenester	

#### Innsatsområde: Arbeid og sysselsetting

Nr	Tiltak	Ansvarlig byrådsavdeling	Merknad
22	Arbeide for at 5 prosent av alle nyansatte skal være mennesker med funksjonsnedsettelse	Alle	_____

23	Arbeide for at virksomhetene oppfordrer mennesker med funksjonsnedsettelse til å søke stillinger der det er mulig	Alle	Finans utformer standard tekst
24	I samarbeid med NAV delta i ordninger med mentorer for oppfølging av mennesker med funksjonsnedsettelse	Eldre og sosiale tjenester	
25	Etablere en traineeordning for mennesker med funksjonsnedsettelse <b>og evaluere denne innen 01.07.15</b>	Alle	Utredes av Eldre og sosiale tjenester med bistand fra Finans
26	Arbeide for at virksomhetene innkaller minst en kvalifisert søker med funksjonsnedsettelse, så sant det er noen slike søkere, til ansettelsesintervju ved utlysning av	Alle	
27	<b>Kan utgå</b>	Alle	
28	Oppfordre virksomheter til å tilrettelegge for sommerjobber til studenter og skoleelever med funksjonsnedsettelse	Alle	
29	<b>Utarbeide</b> et notat om hvordan veiledere og arbeidslosere kan anvendes for personer med psykiske lidelser i arbeidslivet, <b>og evaluere dette tiltaket</b>	Eldre og sosiale tjenester	

#### Innsatsområde: Bolig - eget hjem

Nr	Tiltak	Ansvarlig byrådsavdeling	Merknad
30	Ha et variert og brukertilpasset boligtilbud til mennesker med funksjonsnedsettelse.	Eldre og sosiale tjenester	Med bistand av Kultur og næring
31	Ha differensierte boligtiltak og boformer tilpasset individuelle behov og utfordringer for hele livsløpet	Eldre og sosiale tjenester	Med bistand av Kultur og næring
32	Bruke den statlige finansieringsordningen aktivt for kjøp, etablering og tilpasning av boliger.	Eldre og sosiale tjenester	
33	Legge <b>avgjørende vekt</b> på brukermedvirkning, slik at mennesker med funksjonsnedsettelse på fritt grunnlag skal kunne flytte <b>fra ett tilbud til et annet, både innenfor bydelen og mellom bydelene.</b>	Eldre og sosiale tjenester	

34	sats på tilrettelagte boliger til mennesker med funksjonsnedsettelse i etablerte boligområder, for brukere som kan nyttiggjøre seg av et slikt botilbud	Eldre og sosiale tjenester	Med bistand av Kultur og næring
35	<b>Ved samlokalisering må den enkelte boenhet være en del av det ordinære bomiljø, og etableres i nært samarbeid med bydel, brukere og pårørende.</b>	Eldre og sosiale tjenester	Med bistand av Kultur og næring
36	ved samlokalisering etablere noen fellesarealer som kan benyttes av leietakere til felles aktiviteter	Eldre og sosiale tjenester	Med bistand av Kultur og næring
37	gjøre det mulig å velge bolig som ikke er samlokalisert med andre mennesker med funksjonsnedsettelse. Alternativer skal gjøres kjent for brukerne, i henhold til gjeldende regler	Eldre og sosiale tjenester	
38	i de tilfeller der brukere selv ønsker å opprette egne boligløsninger, slik som på Tangerudbakken, bidra til at bydelene tilrettelegger for at slike prosjekter kan realiseres	Eldre og sosiale tjenester	
39	i løpet av <b>2015</b> kartlegge behov for boliger til mennesker med funksjonsnedsettelse og utarbeide en rullerende boligbehovsplan for mennesker med funksjonsnedsettelse etter modell av sykehjemsbehovsplanen og skolebehovsplanen. Boligbehovsplanen legges frem med budsjettet for <b>2015</b>	Eldre og sosiale tjenester	Utført

#### Innsatsområde: Individuell plan

Nr	Tiltak	Ansvarlig byrådsavdeling	Merknad
40	Sørge for at informasjon om individuell plan er tilgjengelig for <b>brukere og pårørende</b>	Eldre og sosiale tjenester	—
41	Sikre at koordinatoren innehar nødvendig kompetanse på å koordinere brukernes behov, <b>vurdere kvaliteten på tjenestene i planen</b> samt styrke opplæring av	Eldre og sosiale tjenester	
42	Sikre at tjenester og tiltak i den enkeltes individuelle plan blir gjennomført som <b>bestemt</b>	Eldre og sosiale tjenester	
44	<b>Sikre at det legges vekt på arbeid og arbeidsrettede tiltak i den individuelle planen</b>	Eldre og sosiale tjenester	

#### Innsatsområde: Transport

28
----



Nr	Tiltak	Ansvarlig byrådsavdeling	Merknad
44	Arbeide for forbedring av alternative	Eldre og sosiale tjenester	
45	<b>Utarbeide en byrådssak om ny TT ordning i budsjett for 2015</b>	Eldre og sosiale tjenester	

#### Innsatsområde: Frivillighet

Nr	Tiltak	Ansvarlig byrådsavdeling	Merknad
46	Videreutvikle samarbeidet med frivillige organisasjoner for å bedre tilbud som inkluderer alle <b>personer uansett alder</b>	Kultur og næring og Eldre og sosiale tjenester	
47	<b>Arbeide for at</b> mennesker med funksjonsnedsettelse får en aktiv fritid med mulighet for deltagelse i fysiske, <b>kulturelle og åndelige aktiviteter</b>	Miljø og samferdsel	
48	Styrke dialogen med organisasjonene om kommunens innretning av sine tilskudd på helse- og sosialområdet	Eldre og sosiale tjenester	



## FORELØPIG UTKVITTERING INNSATSOMRÅDER – MÅL OG TILTAK LOKAL HANDLINGSPLAN FOR MENNESKER MED FUNKSJONSNEDESETTELSE 2013-2014

### Kunnskap om funksjonsnedsettelse

Område	Tiltak	Ansvar	Oppstart/frist	Evaluering/utkvittering
Følge diskriminerings- og tilgjengelighetsloven	<ul style="list-style-type: none"><li>Gjøre alle ansatte kjent med og bevisst på diskriminerings- og tilgjengelighetsloven</li><li>Følge opp bydelens plan for mangfold og likestilling</li></ul>	Alle ledere i Bydel Stovner	Kontinuerlig	<ul style="list-style-type: none"><li>Tiltaket er gjennomført. Oppfølges kontinuerlig.</li> <li>Tiltaket er gjennomført.</li><li>Oppfølges kontinuerlig</li></ul>
Bidra til å minske diskriminering i lokalmiljøet	<ul style="list-style-type: none"><li>Samarbeide med bydelens råd for funksjonshemmede og funksjonshemmedes organisasjoner</li></ul>	Bydelsdirektørens ledergruppe	Kontinuerlig	<ul style="list-style-type: none"><li>Tiltaket er gjennomført.</li><li>Oppfølges kontinuerlig</li></ul>
Bidra til at informasjon gjøres tilgjengelig for alle	<ul style="list-style-type: none"><li>Informasjon lages i hensiktsmessig format; på papir og nett</li><li>Utarbeide kortfattet informasjonsbrosjyre</li></ul>	Aktuelle ledere	2013	<ul style="list-style-type: none"><li>Tiltaket gjennomført. Ligger på nett. Informert i ledermøter.</li> <li>Ikke gjennomført. Vurderes som</li></ul>

	om lokal handlingsplan			unødvendig. Planen i seg selv er nok.
Brukermedvirkning	<ul style="list-style-type: none"> <li>Gjennomføre jevnlig bruker- og pårørendeundersøkelsen blant mennesker med funksjonsnedsettelse som har botilbud i Bydel Stovner</li> <li>Samarbeide med bydelens råd for funksjonshemmede og brukerorganisasjoner på systemnivå.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sentralt initiert</li> <li>Aktuelle enhetsledere</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Årlig</li> <li>I aktuelle saker</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ikke gjennomført.</li> <li>Tiltaket er gjennomført.</li> <li>Oppfølges kontinuerlig</li> </ul>

### Rehabilitering og habilitering – bydelens tjenester

Område	Tiltak	Ansvar	Oppstart/frist	Evaluerings/utkvittering
Legge til rette for tverrfaglig arbeid rundt barn	<ul style="list-style-type: none"> <li>Utvikle/utvide Tverrfaglig ressursenter for barn og familier</li> <li>Oppfordre pårørende til funksjonshemmede barn å søke barnehageplass</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aktuelle enhetsledere</li> <li>Tjenesteytere i aktuelle tjenester</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2013</li> <li>Kontinuerlig</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tiltaket er delvis gjennomført. Det er igangsatt et prosjekt for veiledning av familier med barn med funksjonshemminger og atferdsutfordringer ( se foreldreveiledning)</li> <li>Kontinuerlig.</li> </ul>
Skape møteplasser	<ul style="list-style-type: none"> <li>Arrangere temakvelder for</li> </ul>	Aktuelle enhetsledere	2 ganger pr. år.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Avholdt 2 temakvelder i regi av Enhet for psykisk helse.</li> </ul>

	pårørende og ansatte			<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 temakveld i regi av Temakveldgruppen avholdes i mai 2014.</li> </ul>
Gruppetilbud til barn av psykisk syke eller rusavhengige	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SMIL-gruppa skal være et møtested for samtale, aktivitet og gode mestringsopplevelser som styrker barnas selvfølelse</li> </ul>	Enhetsleder psykisk helse	2013	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tiltaket er gjennomført</li> </ul>
Være rustet til å møte fremtidige utfordringer på området	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kartlegge behov hos personer med funksjonsnedsettelse</li> </ul>	Aktuelle enhetsledere	Årlig	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tiltaket er gjennomført i 2013 og 2014.</li> </ul>
Styrke støttekontaktordningen gjennom forsøk med aktivitetsgruppe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vurdere behov og interesse for en slik gruppe. Vurdere bydelens dagsenter som møtearena.</li> </ul>	Aktuelle enhetsledere	2013	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tiltaket er gjennomført. Det arbeides med oppstart av grupper i 2014.</li> </ul>
Arbeide for at rehabilitering innen psykisk helse kommer høyere på dagsorden	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arrangere konferanse om samarbeid med spesialisthelse-tjenesten og brukerorganisasjoner</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Enhetsleder psykisk helse</li> </ul>	2013	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tiltaket er gjennomført</li> </ul>
Legge til rette for brukermedvirkning, samarbeid med hjemmet og bidra til å sikre medvirkning fra foresatte	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Følge opp gruppeveiledning av foreldre i samarbeid med Ahus</li> <li>• Avholde årlige samarbeidsmøter og/eller ansvarsgruppemøter for personer med</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fagteam barn</li> <li>• Aktuelle enhetsleder</li> </ul>	2013  Kontinuerlig	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tiltaket ble igangsatt, men avsluttet grunnet manglende oppmøte fra foreldre.</li> <li>• Tiltaket gjennomføres kontinuerlig</li> </ul>

	langvarige og sammensatte behov som mottar tjenester fra bydelen			
Foreldreveiledning	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Videreføre tilbud om foreldreveiledning (ICDP), også til foreldre med barn som har nedsatt funksjonsevne.</li> <li>• Iverksette 2-årig prosjekt for veiledning i hjemmet til familier som har særskilte behov</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktuelle enhetsledere</li> <li>• Leder for tverrfaglig ressurscenter for barn og familier</li> <li>• Aktuelle enhetsledere</li> <li>• Leder for tverrfaglig ressurscenter for barn og familier</li> </ul>	2013  2013	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tiltaket er gjennomført</li> <li>• Tiltaket er igangsatt</li> </ul>
Bidra til muligheter for meningsfylte fritidsaktiviteter	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fortsette å ha en lav terskel for å innvilge ledsagerbevis</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Leder forvaltningsseksjonen</li> </ul>	Kontinuerlig	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tiltaket er gjennomført</li> </ul>

### Arbeid og sysselsetting

Område	Tiltak	Ansvar	Oppstart/ frist	Evaluerings/utkvittering
Opprettholde og utvikle hensiktsmessige virkemidler	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Følge opp IA-avtalen</li> <li>• Bruk av offentlige støtteordninger for tilrettelegging</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personalavdelingen og ansvarlige ledere</li> </ul>	Kontinuerlig	Tiltaket gjennomføres kontinuerlig som en del av bydelens IA-arbeid..

Legge til rette for og oppfordre personer med funksjonsnedsettelse til å søke aktuelle stillinger i bydelen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kartlegge hvilke arbeidsområder/-steder som kan være aktuelle</li> <li>• Vurdere muligheter ved utlysning av stillinger</li> <li>• "Vilje viser vei" til aktuell målgruppe</li> <li>• Personer med utviklingshemming tilbys dagtilbud utenfor hjemmet</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Enhetsledere i samarbeid med personalavdelingen</li> <li>• Enhet for psykisk helse</li> <li>• Forvaltningsseksjonen/Inntaks-team for funksjonshemmede</li> </ul>	Kontinuerlig	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tiltaket er delvis gjennomført. Vurderes kontinuerlig</li> <li>• Tiltaket er gjennomført</li> <li>• Tiltaket er gjennomført</li> <li>• Tiltaket er gjennomført</li> </ul>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### Bolig – eget hjem

Område	Tiltak	Ansvar	Oppstart/ frist	Evaluerings/utkvittering
Skape gode levekår, og legge til rette for inkludering gjennom hensiktsmessige boligforhold	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktivt gjøre bruk av boligpolitiske virkemidler som lån og tilskudd</li> <li>• Boligtilbud som styrker selvstendighet og mulighet til å delta i samfunnet</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Enhetsleder Boligenheten og aktuelle enhetsledere</li> <li>• Tjenesteledere i botiltakene</li> </ul>	Kontinuerlig	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tiltaket er gjennomført ved at det vurderes i hver enkelt sak.</li> <li>• Tiltaket er på dagsorden kontinuerlig i botiltakene.</li> </ul>
Så langt det er mulig tilby botilbud som den enkelte ønsker og søker om	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kartlegge boligbehov hos ulike brukergrupper</li> <li>• Behandle saker i Inntaksteam for personer med</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktuelle enhetsledere</li> <li>• Avdelingssjef for forvaltning og hjemmetjenester</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Årlig</li> <li>• Kontinuerlig</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tiltaket er gjennomført i 2013 og 2014</li> <li>• Tiltaket gjennomføres kontinuerlig</li> </ul>

	funksjonshemminger <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utrede behov for etablering av nye/endrede botilbud</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bydelens ledergruppe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2013</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tiltaket er delvis gjennomført. Behov meldes byrådsavdeling og kommunalt foretak i løpet av 2014.</li> </ul>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### Individuell plan

Område	Tiltak	Ansvar	Oppstart/frist	Evaluerings/utkvittering
Gi brukere med langvarige og koordinerte tjenester informasjon om individuell plan.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informasjonsbrosjyre om individuell plan er tilgjengelig på flere språk</li> <li>• Bidra til at bruker og pårørende deltar aktivt i utarbeidelse av planene</li> <li>• Brukere som allerede er tildelt koordinator og ansvarsgruppe skal tilbys individuell plan</li> <li>• Sikre at arbeid og arbeidsrettede tiltak er innsatsområder i individuell plan, de dette er naturlig</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktuelle tjenesteytere</li> </ul>	Kontinuerlig	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tiltak gjennomført i regi av helsestasjonen.</li> <li>• Tiltaket er gjennomført.</li> <li>• Oppfølges kontinuerlig</li> <li>• Tiltaket er igangsatt</li> </ul>
Videreutvikle og styrke bydelens koordinatorkorps	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skolere flere ansatte ift. koordinering av ansvarsgrupper.</li> <li>• Avholde temakvelder</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avdeling for hjemmetjenester og forvaltning</li> <li>• Aktuelle</li> </ul>	Kontinuerlig	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tiltaket gjennomført.</li> <li>• Tiltaket gjennomført planperiode.</li> </ul>

	og koordinatorforum.	enhetsledere		
Sørge for at alle koordinatører har kunnskap og kompetanse om individuell plan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tema på koordinatorforum</li> <li>• Individuell- og gruppeopplæring av koordinatører</li> <li>• IP i lommeformat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avdeling for hjemmetjenester og forvaltning</li> <li>• Aktuelle enhetsledere</li> </ul>	Oppstart 1. halvår 2012	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tiltaket gjennomført</li> <li>• Tiltaket igangsatt</li> <li>• Tiltaket gjennomført, hovedsakelig i NAV.</li> </ul>

## Transport

Område	Tiltak	Ansvar	Oppstart/frist	Evaluering/utkvittering
Offentlig kommunikasjon, transport og tilgjengelighet i bydelen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gjennomgå og oppdatere tidligere kartlegging vedrørende tilgjengelighet knyttet til transportmidler og sentrene i bydelen.</li> <li>• Gjøre retningslinjer for TT-ordningen kjent for bestiller- og utførerfunksjonene i bydelen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktuelle enhetsledere</li> <li>• Plan- og utviklingsenheten</li> <li>• Aktuelle enhetsledere</li> </ul>	<p>2013</p> <p>2. halvår 2013</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tiltaket er delvis gjennomført</li> <li>• Tiltaket er gjennomført</li> </ul>



## Frivillighet

Område	Tiltak	Ansvar	Oppstart/frist	Evaluering/utkvittering
Legge til rette for og videreutvikle frivilling engasjement	<ul style="list-style-type: none"><li>Ivareta samarbeidet med frivillige ressurser i bydelen gjennom møter med aktuelle lag og foreninger.</li></ul>	Bydelsledelsen	Kontinuerlig	<ul style="list-style-type: none"><li>Tiltaket påbegynt</li></ul>
Tilrettelegge ordinære kultur og fritidsaktiviteter for mennesker med funksjonsnedsettelse	<ul style="list-style-type: none"><li>Fysisk tilrettelegging</li></ul>	Enhetsleder, Enhet for ungdom, kultur og nærmiljø	Kontinuerlig	<ul style="list-style-type: none"><li>Tiltaket gjennomført. Kontinuerlig fokus.</li></ul>

Stovner 08.05.14



**Innspill fra  
arbeidsgruppe**

---

**Arkivsak:** 200600180

**Arkivkode:** 342

**Saksbeh:** Haraldsen Bjørn

**Saksgang**

Eldreråd

Råd for funksjonshemmede

**Møtedato**

10.06.2014

11.06.2014

---

**INNSPILL FRA FELLES ARBEIDSGRUPPE FOR RÅD FOR FUNKSJONSHEMMEDE OG ELDRERÅDET VEDRØRENDE:**

**RULLERING AV HANDLINGSPLAN FOR MENNESKER MED FUNKSJONSNEDSETTELSE - INNSPILL TIL PLAN 2015 - 2016**

Råd for funksjonshemmede og Eldrerådet i Bydel Stovner har samarbeidet om rullering av handlingsplan for mennesker med funksjonsnedsettelse og fremmer en likelydende uttalelse i saken.

Begge rådene mener at nåværende innsatsområder er viktige og må videreføres. Rådene mener også at de oppførte tiltakene er relevante og må videreføres. Unntaket er at tiltak 26 og 27 er like, så et av disse kan fjernes.

Rådene mener det er behov for et nytt tiltak om brukermedvirkning, og dette bør inngå i innsatsområde 1. Rådene mener videre at teksten i noen av tiltakene bør justeres for å bli mer målrettet. Dette fremgår av vedlagte oversikt.

**Arbeidsgruppens forslag til vedtak**

*Råd for funksjonshemmede/Eldrerådet i Bydel Stovner anbefaler at bydelsutvalget vedtar at nåværende innsatsområder med tiltakene som fremgår av vedlagte oversikt må videreføres.*

Thor Hansen  
Leder Råd for funksjonshemmede

Thor Henriksen  
Leder Eldrerådet



Oslo kommune  
**Bydel Stovner**  
Områdeløft Stovner sentrum

**Midtveisevaluering**

## **Midtveisevaluering Informasjonspunkt Stovner senter**



### **Bakgrunn for prosjektet**

Prosjektet med å starte opp et informasjonspunkt på Stovner senter ble igangsatt høsten 2013 og punktet åpnet i desember samme år. Informasjonspunktet er et sted der folk kan søke informasjon om hva som skjer i bydel Stovner. Informasjonen skal formidles gjennom nettbrett med statisk informasjon, en touch-skjerm og gjennom bemanning. På infopunktet informeres det om arrangementer, både i regi av bydelen og andre aktører, bydelens tjenester, utbygging og endringer i nærområdet, samt Groruddalssatsingens prosjekter. I tillegg skal informasjonspunktet kommunisere med befolkningen gjennom ulike sosiale medier.

I medvirkningsarbeidet knyttet til oppstarten av områdeløft Stovner sentrum ble det avdekket et informasjonsbehov fra Bydel Stovner til befolkningen og omvendt. Det ble pekt på ønske om å ha en tilstedeværelse på Stovner senter.

I en rapport gjort av FAFO på oppdrag fra Bydel Stovner og Områdeløftet i 2012 ble dette ytterligere bekreftet. FAFO oppsummerer i sin rapport at Stovner senter er Stovner sin "Storstue" og anbefaler Bydel Stovner å benytte dette til informasjonsvirksomhet. I den kvantitative studien utført av Rambøll bekreftes dette bildet, og det avdekkes at 94 % av områdeløftets beboere bruker senteret.

Med dette som bakgrunn ble det fastsatt i programplan for områdeløft Stovner sentrum at det skal utprøves et kommunikasjonspunkt på Stovner senter. Det ble foretatt en kartlegging av ulike tjenesters behov for et slikt punkt. Oppsummeringen av dette var at det ikke er grunnlag for å prøve ut et slikt tiltak i regi av bydelens ordinære drift. Etter diskusjon på ledermøtet i bydelen er det besluttet å forsøke med en dedikert person til å bemanne punktet i en periode på ett år. Dette skal gi kunnskap som kan danne grunnlag for å vurdere hvorvidt et slikt punkt skal være en del av den ordinære driften av Bydel Stovner.

### **Mål**

Bydel Stovner har i sin strategiske plan for 2010-2013 fastsatt tre innsatsområder for virksomheten. Innsatsområde to er: "Stolte Stovner" som gjennom konkrete tiltak skal stimulere og legge til rette for økt deltakelse slik at det skapes et bedre omdømme.

Dette prosjektet er et slikt konkret tiltak for å legge til rette for økt deltakelse, mer målrettet informasjon og dermed bidra til et bedre omdømme.

I dette prosjektet skal det stimuleres det til økt deltakelse gjennom informasjon og tilstedeværelse der folk er som i sin tur gir bedre omdømme. Hensikten med å opprette et slikt punkt er å bedre kommunikasjonen med, og medvirkningsmulighetene til befolkningen på Stovner gjennom å opprette en mer direkte og mindre formell kommunikasjonskanal. Gjennom prosjektet ønsker man å komme i kontakt med det brede lag av befolkningen på Stovner som ikke nødvendigvis har mye kontakt med bydelen ellers. Det er også et viktig poeng at infopunktet er åpent etter ordinær arbeidstid, noe som forhåpentligvis vil være med på å senke terskelen for kontakt med bydelen.

### **Pro 1.1 Effektmål**

- Flere opplever god kommunikasjon med Bydel Stovner og vet mer om hva som skjer på Stovner.
- Flere er engasjerte og påvirker sitt nærmiljø
- Flere opplever at Stovner sentrum har attraktive møteplasser og tilbud for befolkningen

- Kommunikasjonen mellom befolkning og bydel samt kommunikasjonen innad i bydelen er bedret og vi har bedret informasjonsarbeidet etter å ha fått mer informasjon om befolkningens behov og ønsker.

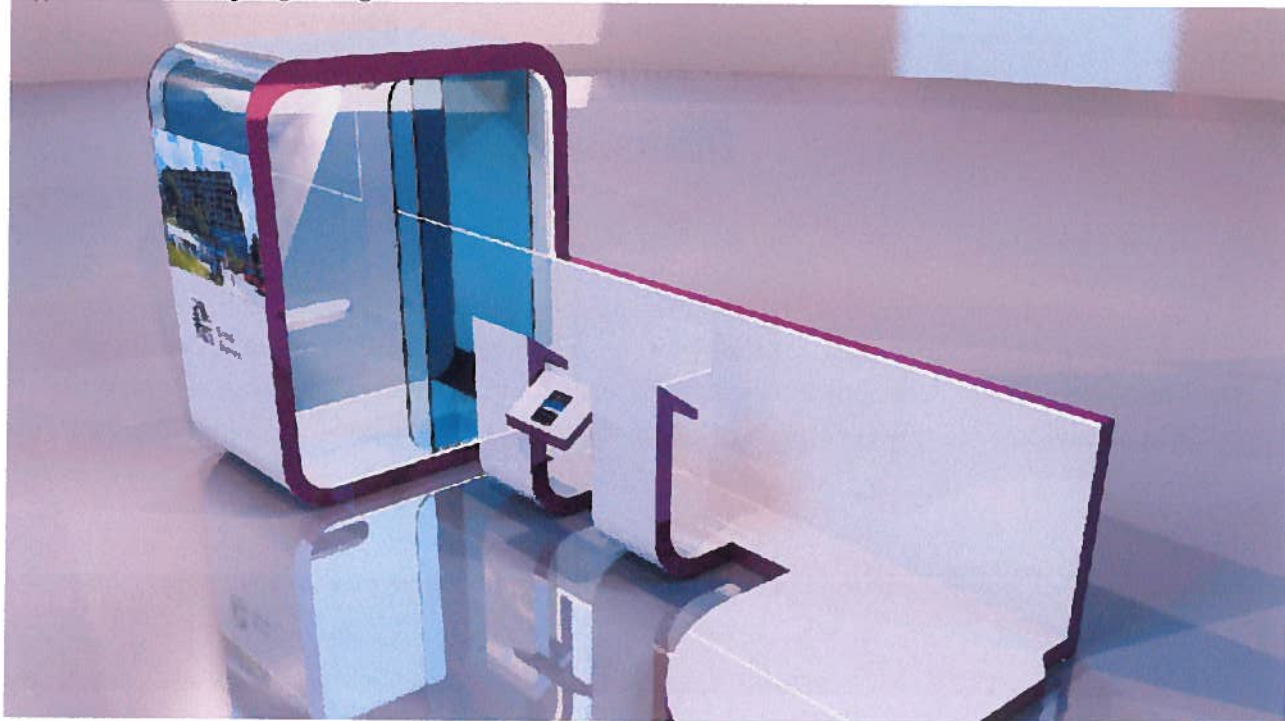
## **1.2 Resultatmål**

- Innen 31.12.2014 er det prøvd ut ulike driftsmodeller for et informasjonspunkt på Stovner senter.
- Erfaringene med et informasjonspunkt og anbefalinger om videre arbeid er oppsummert i en rapport som er overlevert styringsgruppa innen 01.12.2014.
- Innen prosjektet er avsluttet har man fått erfaringer med samarbeid med frivillige lag og organisasjoner, og mer kunnskap om informasjonsbehovet blant befolkningen på Stovner.
- Innen prosjektet er avsluttet har vi fått oversikt over informasjonsflyt og informasjonsbehov innad i bydelen og prøvd ut ulike grader av involvering og samarbeidsjekter

### **Fakta om informasjonspunktet**

Informasjonspunktet er designet Aida A/S, oppført i desember 2013 og består av tre nettbrett, en touchskjerm, et kampanjeområde, og en kontorplass. Nettbrettene har informasjon fra bydelens nettsider og annen relevant offentlig informasjon, samt ulike spørreundersøkelser om Bydel Stovner. Touchskjermen viser en presentasjon av ulike aktiviteter og informasjon, med fokus på det som skjer i nær fremtid. Infopunktets kontorplass er ment å fungere som et sted hvor man kan jobbe med «vanlige» oppgaver og samtidig være tilgjengelig for publikum.

**Figur 1 - Arbeidstegning - tidlig fase**



Informasjonspunktet er betjent tirsdag, onsdag og torsdag fra kl. 12.00-18.00.

### **Organisering**

Det er i all hovedsak prosjektleder som har bemannet infopunktet, med assistanse fra andre i områdeløft-

teamet som har vært vikarer ved behov. Prosjektet har en styringsgruppe bestående av avdelingssjef Signe Høeg og programleder Andreas M. Behring. I tillegg har prosjektet en referansegruppe bestående av leder for Stovner senter Jo Espen Eriksen, leder for Stovner frivilligsentral Elisabeth Simonsen, og leder for oppvekstavdelingen, Stine Fritz Hals. Prosjektlederen for Bedre bomiljø avholdt en større medvirkning på infopunktet i februar 2014 og hadde dermed ansvar for organiseringen av punktet i den perioden.

### Befolkningens bruk av informasjonspunktet

For å kunne se hvordan informasjonspunktet blir brukt er det viktig å måle bruk og interesse blant folk. Det har vi gjort på ulike måter siden oppstarten, og vi får dermed et godt bilde av hvordan infopunktet fungerer. Fordi informasjonspunktet har mange ulike bruksområder og kanaler har vi valgt å systematisere dette i to ulike hovedkategorier med underpunkter i evalueringssystemet. På denne måten vil vi lettere kunne få en kvalifisert oppfatning om suksessen til de ulike elementene, hvilke deler som har fungert, og hvordan man kan jobbe i fremtiden. Denne grupperingen er slik:

**Figur 2 - Gruppering av bruksområder og kommunikasjonskanaler**



### Antall besøkende

Ser vi på total bruk av infopunktet, både teknologisk og menneskelig kommunikasjon fremkommer det at vi i perioden fra 01.12.2013-20.04.2014 har vært i kontakt med nesten 6500 persone. Den største delen av bruk kommer fra nettbrettene som er tilgjengelig så lenge senteret har åpent, og teller nærmere 50 personer per dag. I nedenstående tabell er bruken av informasjonspunktet oppsummert.

**Figur 3 - Oversiktstabell over bruk av infopunktet**

Type besøk	Tilgjengelighet	Antall dager	Total bruk	Bruk pr. dag
Henvendelser på betjente dager	Tirsdag onsdag og torsdag fra 12-18	54	378	7
Kampanjer i regi av andre	10 kampanjer	21	825	40

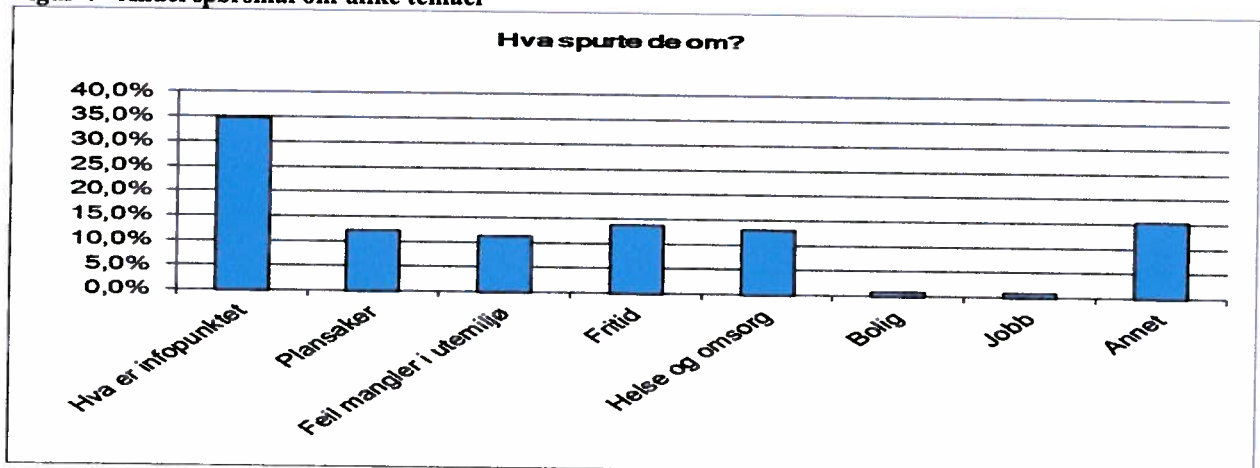
Egne kampanjer	1 kampanje	3	56	19
Medvirkning Jesperud	1 medvirkningsprosess	3	218	73
Nettbrett	I senterets åpningstid	104	5000	48
<b>Total bruk</b>		<b>104</b>	<b>6477</b>	<b>62</b>

### Tilgjengelig for spørsmål

Mellom 10. desember og 30. april var det 378 personer som har oppsøkt infopunktet og spurt om noe. Det er omtrent 7 personer per dag. Dette er på dager hvor det ikke skjer annet på infopunktet. Det er i all hovedsak voksne som henvender seg til infopunktet i den betjente åpningstiden. 85 % av de som oppsøker infopunktet med et spørsmål er over 30 år, og den største delen er i alderen mellom 40 og 60 år. De spør først og fremst om ting og tilbud som omhandler voksne.

Det er nærmest lik kjønnsfordeling på brukere. De fleste som oppsøker infopunktet får hjelp der og da. Noen av henvendelsene krever at noe sjekkes opp. Det medfører som regel en lett undersøkelse ved å ringe noen i administrasjonen eller tjenesteapparatet for deretter å ringe spørteren tilbake. Totalt er det kun 17 personer som har fått den type oppfølging. Dette er med på å gjøre tidsbruken relativt effektiv og de fleste som er innom punktet for å spørre om noe bruker mindre enn 5 minutter på å få hjelp.

**Figur 4 - Andel spørsmål om ulike temaer**



Det er foretatt en grovregistering av emnene vi har fått spørsmål om for å bedre kunne evaluere informasjonsbehovet. Denne registreringen viser at henvendelsene dreier seg om alt fra plansaker og klager på utemiljø, spørsmål om fritidsaktiviteter, til konkrete spørsmål relatert til sykehusopphold og hjemmetjeneste. Noen har ikke konkrete spørsmål men er nysgjerrige på infopunktet og lurer på hva vi gjør der. Som det fremgår av grafen over er det mange henvendelser på feil og mangler i utemiljø og plansaker som har med utbygging å gjøre. Fritidsaktiviteter er også populært. Ved oppstart av informasjonspunktet var det en bekymring for at punktet kunne bli en «klagemur». Dette har ikke inntruffet, og så godt som alle henvendelser er positive i sin form.

### Medvirkning

Det er gjennomført én medvirkningsprosess på infopunktet fra vi åpnet og frem til 30. april. Den omhandlet opprustning av Jersperudjordet og informasjonspunktet var dedikert til denne oppgaven i tre dager, og spørsmålene og informasjonen var tilgjengelig i ytterligere tre dager. Målet med medvirkningen var å få innspill til hvordan Jesperudjordet kan bli et aktivitetsområde for flere. Vi hadde laget en spørreundersøkelse på de tre nettbrettene og hadde en stor flip-over som folk kunne skrive sine innspill på direkte. I tillegg var det mange interessante samtaler med befolkningen. Som det fremkommer av tabellen med oversikt over besøk var det 218 personer som svarte på spørreundersøkelsen og kom med innspill. En rapport er utarbeidet i forbindelse med medvirkningen. Rapporten kan leses på følgende nettside: <http://www.bydelstovner.oslo.kommune.no/groruddalssatsingen/article276610-28317.html>

### Kampanjer/stands

Det har vært 10 kampanjer/stands på infopunktet. To i regi av bydelen og 8 i regi av andre. Noen av kampanjene har krevd mye planlegging, organisering og bemanning fra vår side mens andre har vært helt selvgående. Noen har forsøkt å snakke med så mange som mulig, mens andre har forsøkt å komme i kontakt med en spesifikk gruppe.

Personene som har stått på stand rapporterer å ha snakket med opptil 120 personer i løpet av en arbeidsdag per person.

I nedenstående tabell er de ulike kampanjene/standsene oppsummert.

**Figur 5 - Oversikt over stand/kampanjer**

Hvem	Antall kampanjer	Bemanning
Brann og redningsetaten	1	6
Renovasjonsetaten	3	9
Vestli IL	1	2
Frivilligsentralen	3	14
Barnehageenheten	1	2
Høybråten sangforening	1	2
Områdeløft	1	2

### Bruk av nettbrett

**Figur 6 - Skjerm bilde av "startskjermen" på nettbrettene**



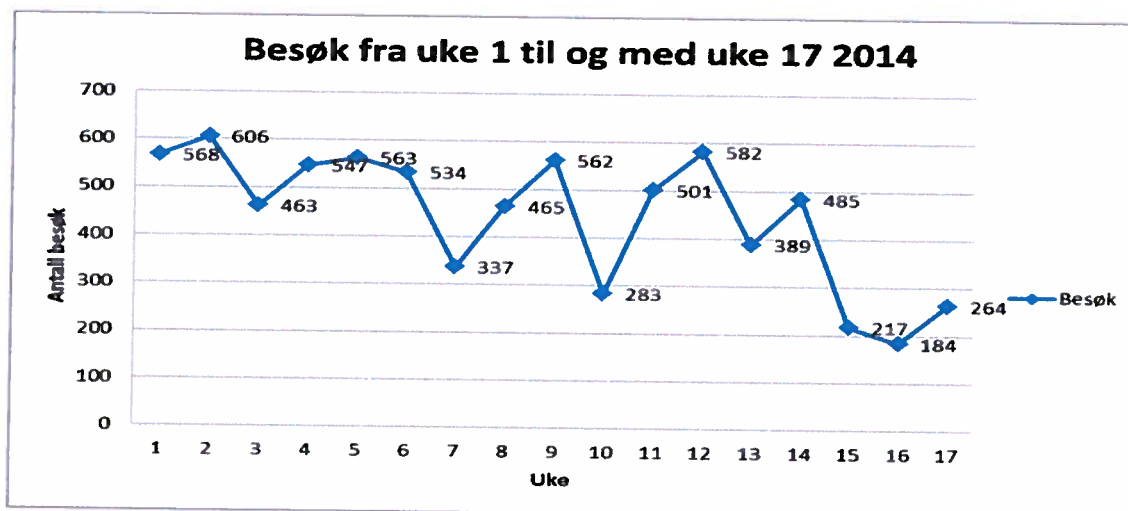


Nettbrettene er satt opp med en egen dedikert side, og er låst til kun å vise de sidene vi tillater. I bildet til høyre kan en se «startskjermen».

For å måle bruken av nettbrettene har vi benyttet Google analytics. Dette måleinstrumentet har en svakhet ved at den kun måler treff og visninger på «egenproduserte» sider. I denne løsningen vil det si at den måler sider laget utelukkende for informasjonspunktet. Bydelens ordinære nettsider, andre etater og virksomheter er utenfor. Dermed

telles kun «startpunktet» for enkelte funksjoner. Mye av informasjonen tilgjengelig på nettbrettene ligger på andre sider enn de egenproduserte. Dermed vil registreringen ikke gi et komplett bilde og en må dedusere seg frem til riktig antall.

Siden vi startet opp 10. desember har vi hatt nærmere 10.000 visninger av egenproduserte sider. De som har valgt å klikke direkte på kategoriene «Groruddalssatsingen», «Bydel Stovner», «meld fra om feil og mangler», samt «si din mening» er ikke talt med fordi de sender brukerne direkte til en nettside utenfor vår løsning. Til gjengjeld vil klikk på hver av de tre gjenværende kategoriene telles, og klikker man videre på undersider vil disse også telles. Gitt vår kjennskap til bruken av nettbrettene. Tidsintervaller mellom klikk og andre tekniske parametre er vi rimelig sikre på at et anslag på om lag 5000 personer gir et riktig bilde av antall brukere. Det vil si over 48 personer om dagen. Google Analytics kan fortelle oss noe om når i uka og på døgnet nettbrettene blir brukt, samt utvikling over tid. I tabellen under ser vi en ujevn bruk av nettbrettene og en svak nedgang fra uke 1 til uke 17.



Den ujevne bruken av nettbrettene skyldes ulik aktivitet de ulike dagene i uken. Søndagen er det ingen bruk ettersom senteret er stengt. Fredag og lørdag er de to dagene det klart er mest trafikk på nettbrettene. Torsdag er også en dag med gjennomgående høy bruk. Det at infopunktet er bemannet synes ikke å ha noen særlig innvirkning på bruken. Det kan derimot virke som om kampanjer kan ha en negativ virkning på bruk av nettbrettene. Det ser ut som om færre går bortom for å bruke nettbrettene hvis det er mye annet som skjer på infopunktet.

Som det fremgår av grafen over er det en nedgang i bruken av nettbrettene og uke 16 er den uken som har minst aktivitet. Grunnen til den lave aktiviteten denne uken er at det er påske og det ser ut som om bruken vil stige en del igjen. Allikevel er det en nedgang siden oppstarten. Vi tror nedgangen først og fremst skyldes at nyhetens interesse har lagt seg i tillegg til at en del ungdom tidligere brukte en del tid på å se om det gikk an å gå på internett, noe som genererte noe trafikk, primært den første uken.

### Interaktiv infoskjerm

Infoskjermen fungerer som en oppslagstavle der det informeres om hva som skjer. Skjermen er interaktiv, men denne funksjonen er ikke aktivert. I tillegg til arrangementer og aktiviteter legges det også ut mer statisk informasjon. Eksempler på dette er at Bydel Stovner har fått en egen Facebookside og resultatene fra medvirkningsprosessen på Jesprud. Samtlige av arrangementene og konsertene på Rommen Scene og Nedre Fossum gård er det reklamert for på skjermen.

### Innspill og erfaringer fra andre

Samtlige beboere og ansatte vi har vært i kontakt med er positive til en tilstedeværelse på Stovner senter. Senterledelsen forteller at de jevnlig får den samme tilbakemeldingen uoppfordret fra senterets kunder.

I forbindelse med denne evalueringen er det gjennomført en uformell spørreunde på Stovner senter for å høre synspunkter om informasjonspunktet. Her kom det frem at flere hadde sett punktet og lurt på hva det var uten å ta kontakt eller prøve det. Folk syntes det var et fint tiltak, men var ikke sikre på om det var noe de trengte eller savnet informasjon om akkurat nå.

### Tilgjengelighet i sosiale medier

I tillegg til å drifte og utvikle infopunktet er vi også til stede i sosiale medier. Dette gir oss flere kanaler å informere igjennom og er svært viktig for å nå ut til så mange som mulig. Facebook oppdateres hver dag, og hadde over 700 likes pr 30. april. Vi har et mål om å nå 1000 likes innen juli. Delingstjenesten for bilder *Instagram* brukes jevnlig. Det legges ut et bilde minimum en dag i uken, prosjektleder er inne daglig og liker bilder som har med Stovner å gjøre. 39 personer følger vår bruker, Stovnersentrum, noe som er en økning fra 17 personer i mars.

### **Erfaringer**

Vi har gjort oss ulike erfaringer i perioden infopunktet har vært åpent. Her har vi oppsummert de vi mener er de viktigste. Totalt sett har vi fra desember til april 2014 vært i kontakt med nesten 6500 personer. Dette er et svært høyt tall og en verdifull måte å komme i kontakt med folk på. Infopunktet er en god arena for å komme i kontakt med brukere på en ikke-sakrelatert måte.

### Teknologisk kommunikasjon

- Nettbrett

Nettbrettene er det tiltaket som gir interaksjon med flest beboere. Vi ser imidlertid en avtakende bruk av nettbrettene, antakeligvis fordi nyhetens interesse er borte. Det er grunn til å anta at bruken også er væravhengig. Ved kampanjer kan en spore en også nedgang i nettbrettaktivitet. Nettbrettene fungerer best når de står alene uten bemanning. Gjennom bruk av nettbrettene har flere fått opplæring i hvordan en kan melde

fra om søppel, mørke gatelys, hull i asfalten og andre slike temaer. Dette kan ha bidratt til en økning i bruken av denne tjenesten utenfor informasjonspunktet.

- Skjerminfo

Touch-skjermen er for lyssvak og har ikke den «WOW-effekten» vi hadde håpet. Imidlertid settes det stor pris på å ha en skjerm som viser aktuell informasjon. I tillegg er den interaktiv, noe som gjør at den har potensiale utover informasjonstavlefunksjonen selv om vi ikke har fått høstet erfaringene fra det foreløpig.

### **Menneskelig kommunikasjon**

Det å være i samtale med noen er viktig og vår erfaring er at kampanjer og medvirkning fungerer veldig godt. Det at det er flere som står og snakker med folk vekker oppmerksomhet og øker sjansen for at man vil stoppe opp og på den måten kan vi komme i kontakt med flere. Det å ha fokus på et tema på ulike informasjonsplattformer over tid øker interessen.

- Å være tilgjengelig for spørsmål

Beboerne på Stovner uttrykker entusiasme over Bydelens tilstedeværelse på Stovner senter. De nevner at de synes at man er lett tilgjengelig og at det er fint at man kan komme i kontakt på ettermiddag/kveld. Allikevel kan det synes som at det å sitte inne i på kontorplassen i «boksen» er en «lite inviterende» aktivitet som gjør at de som er usikre på hva infopunktet er ikke stopper opp for å spørre. Det kom fram under spørreundersøkelsen at mange har gått forbi uten å stoppe. Et spørsmål man må stille seg er om aktiviteten er for lite inviterende, eller om det er for vanskelig å forstå hva infopunktet er.

- Kampanjer og medvirkning

Målrettet informasjon og aktivitet (kampanjer og lignende) fungerer godt i forhold til kampanjens målsetting; folk setter pris på å få direkte informasjon gjennom samtale og uttrykker at de får vite ting de ikke visste eller får sagt i fra om ting de er opptatt av. Videre har vi i perioden videreutviklet samarbeid med flere frivillige organisasjoner som har satt pris på å få muligheten til å bruke informasjonspunktet. Det er viktig at så mange som mulig bruker informasjonspunktet slik at vi får synliggjort aktivitetene og organisasjonene i bydelen. Også de ansatte i bydelen har satt pris på å kunne samarbeide med infopunktet når de har informasjon og arrangementer de vil informere om. Andre etater har vært til stede og fått et innpass til Stovners befolkning på et sentralt sted.

Etter de positive erfaringene med medvirkningen i forbindelse med oppgraderingen av Jesperudjordet er det tydelig at informasjonspunktet egner seg svært godt til medvirkning, og her er det et potensiale som ikke er utnyttet til det fulle enda.

Bydelens egne tjenester har brukt infopunktet for lite noe som gjør at vi ikke får testet ut infopunktets muligheter til å være en naturlig del av den enkelte tjenestes informasjonsarbeid. Det er også et potensiale for å prøve ut medvirkning knyttet til planer og tjenesteutvikling på punktet. Her mangler det konkrete erfaringer.

### **Fokus fremover**

Til tross for positive erfaringer og positive tilbakemeldinger fra samtlige av dem vi har vært i kontakt med, kan det virke som om vi ikke helt har «knekt koden» for hva folk på Stovner ønsker. Folk er positive og synes at tiltaket er bra men er ikke helt sikre på hva de kan bruke infopunktet til. Derfor er det viktig å jobbe mer med direkte kommunikasjon fremover, slik at publikum umiddelbart forstår hva man kan gjøre på infopunktet. Mange kommer og spør hva infopunktet er og mange går forbi uten å forstå hva punktet kan brukes til og om det er relevant for dem.

Plansaker og feil og mangler i utemiljøet og fritidsaktiviteter er noe folk er opptatt av. Selv om vi informerer mye om denne typen temaer på Facebook og nettsider har vi et potensiale for å informere bedre om dette også på infopunktet. Når man stadig har personer innom som lurer på hva som skjer med et byggeprosjekt er dette noe vi må ta tak i og det er viktig å ha fokus på medvirkning fremover. Videre trenger vi mer erfaringer med bruk av andre tjenester på infopunktet. Det er mange ting vi trenger å få prøvd ut og muligheter som ikke er utnyttet når det gjelder tjenestenes bruk av infopunktet. Derfor ønsker vi fremover å bemanne punktet med noen fra bydelens tjenester eller politisk ledelse hver torsdag slik at befolkningen kan få informasjon og stille spørsmål direkte til den det gjelder. Listen over hvem som er på infopunktet når skal offentliggjøres i forkant på nettsider og på Facebook slik at folk kan forberede spørsmål. Dette er vedtatt av ledermøtet 8. mai. Et annet tiltak som det var enighet om å prøve ut er å ha påmelding til bydelens sommeraktiviteter, Aktiv ferie og fritid, på infopunktet.

Videreutvikling av det teknologiske knyttet til informasjonspunktet kan bidra til en enda bedre selvbetjening og synlighet. God integrasjon av bydelens egne nettsider, facebook, instagram og andre selvoppdaterende funksjoner er et viktig stikkord for videre arbeid.

### **Anbefalinger**

Det er naturlig å bruke siste halvdel av pilotperioden til å prøve ut nye tiltak og forsterket innsats på følgende områder.

#### **Fysiske justeringer:**

- Teknologisk utvikling av touch-skjerm og nettbrett som øker attraktiviteten
- Anskaffelse av et bord som kan stå ute og som kan brukes av den som bemanner innimellom slik at man lettere kommer i kontakt med folk.
- Sette opp en stor plakat om hva infopunktet er over nettbrettene for å kommunisere tydeligere hva man kan gjøre på infopunktet.
- Oppsett av en mer lyssterk skjerm i tillegg til den eksisterende

#### **Organisatoriske endringer**

- Fysiske utemiljø, plansaker m.m. må få en større plass. Mulighet for medvirkning på saker som skal til BU
- prøve ut påmelding til ferieaktivitetene i Stovner bydel. Dette vil først bli aktuelt til høsten.
- Redusere «åpningstiden», men øke aktiviteten når punktet er bemannet
- Øke tilstedeværelsen av andre (både fra egne tjenester og frivillige)

### **Videre evaluering**

Innen 1.desember skal rapport med anbefalinger være skrevet. Det skal tas en beslutning om videre drift innen 31.12.2014.

Rapportering nøkkeltall Bydel Stovner - 2014											
	Plantall	31.01.14	28.02.14	31.03.14	30.04.14	31.05.14	30.06.2014	31.07.2014	31.08.2014	30.09.2014	31.10.2014
<b>FUNKSJONSOMRÅDE 1 og 4 Helse, sosial og nærmiljø og sosialhjelp</b>											
<b>Sosial:</b>											
Antall aktive sosialhjelpsmottakere pr. måned	480	497	515	533	497	540					
herav antall sosialhjelpsmottakere 18-24 år		36	39	46	37	41					
Gjennomsnittlig utbetaling pr. klient pr. mnd.	12 000	11 697	12 167	12 320	12 279	12 170					
<b>Kvalifiseringsprogrammet (KVP):</b>											
Gjennomsnittlig antall deltakere pr mnd	121	91	94	103	115	117					
<b>FUNKSJONSOMRÅDE 2B: Oppvekst</b>											
<b>Helsestasjon</b>											
Antall gjennomførte 8 mnd. kntr. Av helseøster	300	26	60	82	105	129					
Antall hjemmebesøk	150	0	20	32	41	46					
Antall gjennomførte 6.mnd.kntr av helseøster	150	2	15	19	23	25					
Antall gjennomført 17-18 mnd. kntr.av helseøster	150	7	19	20	24	32					
<b>FUNKSJONSOMRÅDE 3: Pleie- og omsorg</b>											
<b>Sykehjem:</b>											
Ordinær sykehjemsplass	117	115	117	117	115	112					
Korttidsplasser (inkl rehabiliteringsplass SYE og korttid SKE)	23	30	28	26	25	27					
Aldershjemsplass	2	2	2	2	2	2					
Skjermet avdeling og forsterket avdeling	30	34	35	36	37	37					
<b>Sum Sykehjemsplasser bydelen bruker</b>	<b>172</b>	<b>181</b>	<b>182</b>	<b>181</b>	<b>179</b>	<b>178</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Antall innvilgede søknader sykehjemsplass		5	2	3	5	3					
Antall avslag sykehjemsplass		2	0	0	1	0					
<b>Hjemmetjeneste: *</b>											
Antall mottakere av praktisk bistand **		410	409	416	415	414					
antall som har valgt privat leverandør		109	116	128	129	135					
Antall mottakere av hjemmesykepleie **		406	402	402	415	418					
antall som har valgt privat leverandør		12	12	12	11	14					
Antall mottakere av både praktisk bistand og hjemmesykepleie ****		174	170	167	169	170					
Antall UK meldte pasienter		84	100	73	81	86					
Antall registrerte overliggerdøgn sykehus		69	76	55	38	45					
Antall fakturerte døgn											

\* Omfatter kun de 2 hjemmetjenestedistriktene

\*\* Omfatter alle brukere som har vært registrert i tjenesten i løpet av måneden

\*\*\*\* Både kom og priv leverandør