



Oslo kommune  
**Bydel Søndre Nordstrand**  
Bydelsadministrasjonen

SAKSFRAMLEGG

**Sakstittel:**

**Tilsynsrapport fra anmeldt tilsyn ved Grensestien Avlastningsbolig 28/5-14**

---

**Saken behandles i:**  
Bydelsutvalget

**Møtedato:**  
18.09.2014

**Utvalgssaksnr.:**

**Saksbeh:** Merete Storli Tveit

**Arkivkode:** 240.4

**Saksmappe:** 2005/441

---

Tilsynsutvalget har gjennomført tilsyn ved Grensestien Avlastningsbolig 28/5-14. Vedlagt følger tilsynsrapport.

**Bydelsdirektørens forslag til vedtak**

Bydelsutvalget tar tilsynsrapport fra anmeldt tilsyn til orientering.

Bydel Søndre Nordstrand, 24.07.2014

Hans Reidar Ness  
bydelsdirektør

Merete Storli Tveit  
enhetsleder

Vedlegg: tilsynsrapport

# Mal for rapport

## Tilsynsbesøk i institusjoner m.v.

### Formål

Tilsynsutvalgene skal føre kontroll og tilsyn med hvordan helsetjenesten faktisk virker. Tilsynsutvalgene skal rapportere avvik dersom tjenesten ikke er i samsvar med krav fastsatt av staten eller Oslo kommune i lov, forskrift, instruks og lignende. Tilsynsutvalgene skal videre påpeke forhold som kan bedres.

### Virkeområde

Det skal føres tilsyn med bydelens sykehjem og boform for heldøgns omsorg og pleie, dagsenter på sykehjem, dagsenter for fysisk og psykisk funksjonshemmede og avlastningsboliger. Hjemmel til å føre tilsyn med private institusjoner følger av avtaler inngått med de private institusjonene.

### Rapport

Etter hvert tilsynsbesøk skal det utarbeides en tilsynsrapport. Tilsynsrapporten skal oversendes til bydelsutvalget og bydelsadministrasjonen. I rapporten skal det eventuelt påpekes og gis anmerkninger om forhold som bør endres.

For sykehjem gjelder følgende: Tilsynsutvalget oversender sin rapport til bydelsutvalget til foreløpig orientering og til Sykehjemsetaten til kommentering. Sykehjemsetaten skal sende sine kommentarer til de påpekte forhold til tilsynsutvalget innen 6 uker. Sykehjemsetatens kommentarer videresendes til bydelsutvalget og tilsynsrapporten med kommentarer oversendes til bydelsadministrasjonen.

Alle tilsynsrapporter skal være offentlige og anonymiserte dersom de inneholder taushetsbelagte opplysninger.

## RAPPORT FRA TILSYNSBESØK

<b>Navn på tjenestested:</b> Grensestien	
<b>Dato for besøket:</b> 28.05.14	<b>Tidspunkt (fra kl. til kl.):</b> 11.00.- 12.00
<b>Meldt/uanmeldt besøk/ekstraordinært besøk:</b> Anmeldt	
<b>Hvis ekstraordinært besøk – hva var årsaken til besøket? Hvem har begjært det?</b>	
<b>Av tilsynsutvalgets medlemmer var følgende tilstede:</b> Vidar Vold, Inger G. Thing Helseth og Lisbeth Gresdal	
<b>Forfall:</b>	
<b>Møtesekretær:</b> Lisbeth Gresdal	
<b>Kontakter under tilsynet:</b> (Hvilke personer har tilsynet hatt kontakt med under oppholdet; beboere (anonymisert), pårørende (anonymisert), ansatte, ledere, andre)  Lede Irene Håvelsrud	
<b>Hvordan ble tilsynet gjennomført:</b> (Institusjons-/hjemmebesøk, skriftlig/muntlig kommunikasjon)  Muntlig/skriftlig kommunikasjon	

**Tilsynsutvalgets oppgaver:**

(ref. bystyresak 165/05 og 432/08)

*Tilsynsutvalget skal påse at tjenestestedene drives i samsvar med regler og retningslinjer gitt av staten og Oslo kommune.*

*Tilsynsutvalget skal påse at tjenestestedene:*

- *gir den enkelte beboer/bruker forsvarlig omsorg og hjelp, og behandler den enkelte beboer/bruker med respekt*
- *har utarbeidet målsetting, opplegg og tidsplan for oppholdet for den enkelte bruker*
- *følger bestemmelsene som regulerer forhold under oppholdet, herunder bestemmelse om bruk av tvang*
- *har lokaler, utstyr, aktivitetsmateriell og lignende som er i samsvar med formålet for virksomheten*
- *drives med forsvarlige personalforhold*
- *har opprettet medisinsk tilsyn for de institusjoner hvor dette er forutsatt*
- *oppbevarer beboernes midler forsvarlig dersom tjenestestedene er gitt ansvar for dette*
- *sørger for at informasjon om Helse- og sosialombudet og om hvordan ombudet kan kontaktes er lett tilgjengelig for brukere/beboere.*

*Medisinskfaglige oppgaver ligger utenfor tilsynsutvalgets oppgaver.*

**Tilsynsutvalgets rapport fra tilsynet****• anmerkninger / forhold som bør endres:**

(Inkl. event. oppfølgingssaker fra tidligere tilsyn)

- *gir den enkelte beboer/bruker forsvarlig omsorg og hjelp, og behandler den enkelte beboer/bruker med respekt*

***Ja det gjør de.***

- *har utarbeidet målsetting, opplegg og tidsplan for oppholdet for den enkelte bruker*

**Er utarbeidet for alle.**

- *følger bestemmelsene som regulerer forhold under oppholdet, herunder bestemmelse om bruk av tvang*

**Ja. De har 1 brukere som har vedtak. Og det utarbeides 1 vedtak til i samarbeid**

**Fylkesmannen.**

- *har lokaler, utstyr, aktivitetsmateriell og lignende som er i samsvar med formålet for virksomheten*

**Nei, det er mange mangler som skulle vært utbedret.**

- *drives med forsvarlige personalforhold*

**Det er vanskelig å rekrutere kvalifisert personell, det er pr. I dag en vernepleier stilling ledig.**

- *har opprettet medisinsk tilsyn for de institusjoner hvor dette er forutsatt*

**Tilsyn fra Louisenberg apotek 1 gang pr. år.**

*Diverse:*

**Tjenestestedet har brannøvelser på motorsentret 1 x pr. År, og øvelser i sine egne lokaler hver 3 mnd.**

**Saker til oppfølging ved neste tilsynsbesøk:**

Oslo den 28/5-14

Lisbeth Gresdal

**Lisbeth Gresdal**

\_\_\_\_\_  
Leder tilsynsutvalg

**Vidar Vold //S**

\_\_\_\_\_  
Medlem tilsynsutvalg

**Inger G.Thing Helseth//S**

\_\_\_\_\_  
Medlem tilsynsutvalg

**Tilsynsrapport oversendt til:**

- Bydelsadministrasjonen / bydelsutvalget dato: \_\_\_\_\_
- Institusjonens leder / styre (private institusjoner) dato: \_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

**For sykehjem:**

- Sykehjemsetaten til kommentering dato: \_\_\_\_\_

**Taushetsplikt:**

Tilsynsutvalget har taushetsplikt om personlige forhold som utvalgene blir kjent med i sitt arbeide. For øvrig gjelder forvaltningslovens bestemmelser om taushetsplikt.

Mal for rapport er utarbeidet i henhold til bystyresak 165/05 "Arbeidsbetingelser for tilsynsutvalg i institusjon mv" – byrådssak 229/04 og bystyresak 432/08 "Styrking og samordning av tilsyn i sykehjem" – byrådssak 144/08