



Saksframlegg

Saksmappe:
2012/417

Saksbehandler:
Anette Nordstaa

Dato: 11.07.2014
Arkivkode:
240.4

Saksgang

Utvalg	Møtedato
Eldrerådet	08.09.2014
Rådet for funksjonshemmede	09.09.2014
Helse- og sosialkomiteen	11.09.2014

Rapport fra uanmeldt tilsyn ved Sagenehjemmet 22.05.14

Tilsynsutvalg 1 i Bydel Sagene gjennomførte den 22.05.14 et uanmeldt tilsyn ved Sagenehjemmet. Rapporten ble oversendt bydelsadministrasjonen 02.06.14 og videresendt til Sykehjemsetaten for uttalelse 11.06.14. Sykehjemsetaten har gitt sitt tilsvarende i brev datert 24.06.14.

Sammendrag:

Tilsynsutvalg 1 gjennomførte et uanmeldt tilsyn ved Sagenehjemmet 22.05.14. Tilsynet ble gjennomført ved besøk på sengepost 1 i 4.etg. og demensavdeling i 1.etg. De snakket med ansatte og beboere på besøket.

Institusjonssjef informerte tilsynsutvalget om deres samarbeid med Diakonhjemmet sykehus.

Tilsynsutvalget påpeker i rapporten at det var bra renhold og gode rømningsveier på begge avdelingene.

Tilsynsutvalget observerte ansatte uten navneskilt og vil følge opp dette ved neste tilsyn.

Sykehjemsetatens tilsvarende til rapporten:

Sykehjemsetaten har ingen kommentarer til rapporten og tar den til orientering.

Forslag til vedtak:

Helse- og sosialkomiteen tar rapport fra gjennomført tilsyn ved Sagenehjemmet den 22.05.14 til orientering.

BYDEL SAGENE

Marius Trana
bydelsdirektør

Godkjent og ekspedert elektronisk uten underskrift

Trykte vedlegg:

1. Tilsynsrapport Sagenehjemmet
2. Svarbrev fra Sykehjemsetaten



Mal for rapport

Tilsynsbesøk i institusjoner m.v.

Formål

Tilsynsutvalgene skal føre kontroll og tilsyn med hvordan helsetjenesten faktisk virker. Tilsynsutvalgene skal rapportere avvik dersom tjenesten ikke er i samsvar med krav fastsatt av staten eller Oslo kommune i lov, forskrift, instruks og lignende. Tilsynsutvalgene skal videre påpeke forhold som kan bedres.

Virkeområde

Det skal føres tilsyn med bydelens sykehjem og boform for heldøgns omsorg og pleie, dagsenter på sykehjem, dagsenter for fysisk og psykisk funksjonshemmede og avlastningsboliger. Hjemmel til å føre tilsyn med private institusjoner følger av avtaler inngått med de private institusjonene.

Rapport

Etter hvert tilsynsbesøk skal det utarbeides en tilsynsrapport. Tilsynsrapporten skal oversendes til bydelsutvalget og bydelsadministrasjonen. I rapporten skal det eventuelt påpekes og gis anmerkninger om forhold som bør endres.

For sykehjem gjelder følgende: Tilsynsutvalget oversender sin rapport til bydelsutvalget til foreløpig orientering og til Sykehjemsetaten til kommentering. Sykehjemsetaten skal sende sine kommentarer til de påpekte forhold til tilsynsutvalget innen 6 uker. Sykehjemsetatens kommentarer videresendes til bydelsutvalget og tilsynsrapporten med kommentarer oversendes til bydelsadministrasjonen.

Alle tilsynsrapporter skal være offentlige og anonymiserte dersom de inneholder taushetsbelagte opplysninger.



RAPPORT FRA TILSYNSBESØK

Navn på tjenestested: Sagenehjemmet	
Dato for besøket: 22.05.14	Tidspunkt (fra kl. til kl.): 11.00 – 12.30
Meldt/uanmeldt besøk/ekstraordinært besøk: Uanmeldt	
Hvis ekstraordinært besøk – hva var årsaken til besøket? Hvem har begjært det?	
Av tilsynsutvalgets medlemmer var følgende tilstede: Toril Knatterød (Ap), Sveinung H. Haugen (H)	
Forfall: Bodil Erichsen (SV) Leder	
Møtesekretær: Sveinung	
Kontakter under tilsynet: (Hvilke personer har tilsynet hatt kontakt med under oppholdet; beboere (anonymisert), pårørende (anonymisert), ansatte, ledere, andre) Beboere og ansatte i 4. etasje, sengepost, 1. etg Dementavdeling: Fysioterapeut, ansatte og sykepleierstudent	
Hvordan ble tilsynet gjennomført: (Institusjons-/hjemmebesøk, skriftlig/muntlig kommunikasjon) Besøk	
Tilsynsutvalgets oppgaver: (ref. bstyresak 165/05 og 432/08) <i>Tilsynsutvalget skal påse at tjenestestedene drives i samsvar med regler og retningslinjer gitt av staten og Oslo kommune.</i> <i>Tilsynsutvalget skal påse at tjenestestedene:</i> <ul style="list-style-type: none">• gir den enkelte beboer/bruker forsvarlig omsorg og hjelp, og behandler den enkelte beboer/bruker med respekt• har utarbeidet målsetting, opplegg og tidsplan for oppholdet for den enkelte bruker• følger bestemmelsene som regulerer forhold under oppholdet, herunder bestemmelse om bruk av tvang• har lokaler, utstyr, aktivitetsmateriell og lignende som er i samsvar med formålet for virksomheten• drives med forsvarlige personalforhold• har opprettet medisinsk tilsyn for de institusjoner hvor dette er forutsatt	



Oslo kommune
Byrådsavdeling for eldre og sosiale tjenester

- *oppbevarer beboernes midler forsvarlig dersom tjenestestedene er gitt ansvar for dette*
- *sørger for at informasjon om Helse- og sosialombudet og om hvordan ombudet kan kontaktes er lett tilgjengelig for brukere/beboere.*

Medisinskfaglige oppgaver ligger utenfor tilsynsutvalgets oppgaver.

Tilsynsutvalgets rapport fra tilsynet

- **anmerkninger / forhold som bør endres:**

(Inkl. event. oppfølgingssaker fra tidligere tilsyn)

4. etasje sengepost

Snakket med beboere og ansatte hvorav en av beboer som uttrykte at det «var som å bo på hotell.»

1. etasje Dementavdeling

Fikk ikke med oss Dagtrimmen som nylig var i regi av fysioterapeut.

Fikk også snakket litt med institusjonsleder Nina Martinussen hvor hun fortalte at de har god kontakt med Diakonhjemmet sykehus i forhold til studieveiledning for ansatte i forhold til reel opplæring.

Teknisk sett var det bra i forhold til renhold og gode rømningsveier og i forhold til brann.

Det må jo bemerkes at de har egne spesialsykler for beboere som stadig er i bruk på turer.

Saker til oppfølging ved neste tilsynsbesøk:

Navnskilt på ansatte

Oslo den 22.05.14

Sveinung Heldal Haugen
Medlem

Toril Knatterød
Medlem



Oslo kommune
Byrådsavdeling for eldre og sosiale tjenester

(elektronisk signert)

—

Tilsynsrapport oversendt til:

- Bydelsadministrasjonen / bydelsutvalget dato: 02.06.14
- Institusjonens leder / styre (private institusjoner) dato: _____

For sykehjem:

- Sykehjemsetaten til kommentering dato: _____

Taushetsplikt:

Tilsynsutvalget har taushetsplikt om personlige forhold som utvalgene blir kjent med i sitt arbeide. For øvrig gjelder forvaltningslovens bestemmelser om taushetsplikt.

Mal for rapport er utarbeidet i henhold til bystyresak 165/05 "Arbeidsbetingelser for tilsynsutvalg i institusjon mv" – byrådssak 229/04 og bystyresak 432/08 "Styrking og samordning av tilsyn i sykehjem" – byrådssak 144/08



Oslo kommune

Bydel Sagene
Thorvald Meyersgate 7, Postboks 4200 Nydalen
0401 OSLO

25 JUNI 2014

Dato: 16.06.14

Deres ref:

Vår ref (saksnr):

Saksbeh:

Arkivkode:

201400002-87

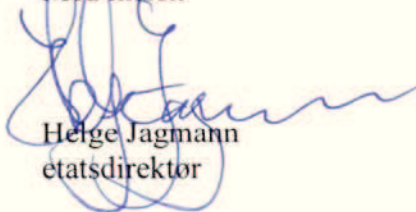
Solrun M.T.Roland, 23433015

204

SAGENEHJEMMET - RAPPORT FRA UANMELDT TILSYNSBESØK 220514

Viser til mottatt rapport fra uanmeldt tilsyn ved Sagenehjemmet. Tilsynsutvalget har ingen merknader knyttet til sitt besøk. Sykehjemsetaten tar rapporten til orientering.

Med hilsen



Helge Jagmann
etatsdirektør



Anne Berger Sørli
områdedirektør

Kopi til: Sagenehjemmet



Postadresse:
Postboks 435, Sentrum
0103 Oslo

Besøksadresse:
Nedre Slottsgt. 3

Telefon: 02 180
Telefaks: 23 43 30 09
Bankkto.: 1315.01.03295

E-post: postmottak@sye.oslo.kommune.no