



Møteinnkalling 6/14

Møte: Eldrerådet
Møtested: Bydelsadministrasjonen, Ekebergveien 243
Møtetid: Mandag 06. oktober 2014 kl. 10.00
Sekretariat: 02 180

SAKSKART

Åpen halvtime
Informasjon
Eventuelt

Saker til behandling

| | | |
|-----------|---|----|
| Sak 56/14 | Godkjenning av innkalling og sakskart til møte i ER 6.10.14 | 1 |
| Sak 57/14 | Godkjenning av protokoll fra møte i ER 1.9.14..... | 2 |
| Sak 58/14 | Avviksrapport pr august 2014 for Bydel Nordstrand..... | 3 |
| Sak 59/14 | Tertialrapport 2. tertial 2014 for Bydel Nordstrand | 6 |
| Sak 60/14 | Tertialstatistikk 2 tertial 2014 for Bydel Nordstrand | 8 |
| Sak 61/14 | Tilsynsrapport- Lambertseter alders- og sykehjem 21.1.14. Anmeldt tilsyn..... | 10 |
| Sak 62/14 | Tilsynsrapport- Ryenhjemmet 22.5.2014. Uanmeldt tilsyn | 12 |
| Sak 63/14 | Tilsynsrapport- Ryenhjemmet 23.6.2014. Anmeldt tilsyn..... | 14 |
| Sak 64/14 | Tilsynsrapport- Bekkelagshjemmet 4.7.2014. Uanmeldt tilsyn..... | 16 |
| Sak 65/14 | Tilsynsrapport- Ryenhjemmet 10.7.2014. Uanmeldt tilsyn..... | 18 |

- Eldrerådet besøker Ryenhjemmet etter rådsmøte mandag 6.10.14.

Oslo, 26.9.14

Aasmund Steenstrup/s/
leder av eldrerådet

**Sak 56/14 Godkjenning av innkalling og sakskart til møte i ER
6.10.14**

Arkivsak: 201400111

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Irene Borge-Hansen

Saksgang

Eldrerådet

Møtedato

06.10.14

Saknr

56/14

GODKJENNING AV INNKALLING OG SAKSKART TIL MØTE I ER 6.10.14

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Innkalling og sakskart til møte 6.10.14 godkjennes

Oslo, 18.9.14

Per Morstad/s/
bydelsdirektør

Sak 57/14 Godkjenning av protokoll fra møte i ER 1.9.14

Arkivsak: 201400112

Arkivkode: 026.2

Saksbehandler: Irene Borge-Hansen

| Saksgang | Møtedato | Saknr |
|-----------------|-----------------|--------------|
| Eldrerådet | 06.10.14 | 57/14 |

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE I ER 1.9.14

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Protokoll fra møte i ER 1.9.14 godkjennes

Oslo, 18.9.14

Per Morstad/s/
bydelsdirektør

Sak 58/14 Avviksrapport pr august 2014 for Bydel Nordstrand

Arkivsak: 201400734

Arkivkode: 000.0

Saksbehandler: Inge Olav Solli

| Saksgang | Møtedato | Saknr |
|----------------------------------|-----------------|--------------|
| Arbeidsutvalget | 25.09.14 | 88/14 |
| Arbeidsmiljøutvalg | 29.09.14 | |
| Rådet for funksjonshemmede | 06.10.14 | 53/14 |
| Ungdomsrådet | 06.10.14 | 32/14 |
| Eldrerådet | 06.10.14 | 58/14 |
| Medbestemmelsesutvalg | 06.10.14 | |
| Byutvikling, miljø og samferdsel | 07.10.14 | |
| Barn, ungdom og kultur komite | 07.10.14 | |
| Helse- og sosialkomite | 07.10.14 | 55/14 |
| Bydelsutvalget | 16.10.14 | |

AVVIKSRAPPORT PR AUGUST 2014 FOR BYDEL NORDSTRAND

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken sendes til behandling i:

Helse- og sosialkomiteen

Barn-, ungdom- og kulturkomiteen

Byutviklings-, miljø- og samferdselskomiteen

Eldrerådet

Rådet for funksjonshemmede

Ungdomsrådet

Bydelsutvalget

Til komiteer:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak som faller inn under komiteens ansvarsområde anbefales vedtatt

Til råd:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak til bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til medbestemmelsesutvalget:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak til bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til arbeidsmiljøutvalget:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak til bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til bydelsutvalget:

Avviksrapport for Bydel Nordstrand pr 31.08.2014 tas til orientering

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

Avviksrapport for Bydel Nordstrand pr 31.08.2014 med vedlegg

BAKGRUNN FOR SAKEN

I henhold til økonomireglementet har bydelsdirektøren ansvar for å holde Bydelsutvalget orientert om utviklingen i løpet av året. Dersom det i løpet av året oppstår vesentlige avvik i forhold til vedtatt budsjett og/eller aktivitetsplaner, skal bydelsdirektøren straks iverksette nødvendig tiltak.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Bydelsdirektøren legger frem månedlige avviksrapporter for Bydelsutvalget. I forkant av saksfremleggelsene sendes avviksrapporten rutinemessig ut pr e-post til bydelsutvalgets medlemmer innen utgangen av den påfølgende måned.

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Avviksrapport for gjeldende måned er utarbeidet i henhold til bydelens prosedyre for avviksrapportering. Budsjettansvarlige gjennomgår regnskapet, foretar korreksjoner, iverksetter eventuelle tiltak etter behov og melder både passiv og aktiv prognose pr artsgruppe og koststed. Enhetsleder gjennomgår og rapporterer deretter til bydelsdirektøren for sin enhet. Ledergruppen gjennomgår en samlet avviksrapport og bidrar til at bydelsdirektøren straks kan iverksette tiltak ved behov.

Sammendrag

Avviksrapport med økonomiske avvik med forklaring pr enhet følger vedlagt saken, sammen med egne rapporteringer på lokale måltall.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Bydelsutvalget behandlet en budsjettjusteringssak i sitt møte 27.03.2014.

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Arbeidsmiljømessige konsekvenser vurderes rutinemessig tilknyttet de aktive tiltak man iverksetter. Dersom det fremkommer arbeidsmiljømessige konsekvenser av nevneverdig karakter benevnes dette særskilt i den vedlagte avviksrapporten.

Vurdering

Bydel Nordstrand har budsjettet med et mindreforbruk på 56,700 mill kr i 2014. Det årlige startmøtet med Byrådsavdeling for eldre og sosiale tjenester ble avholdt 13.02.2014 (referat i BU-sak 19/14). På bakgrunn av budsjett 2014, regnskap 2013 og utfordringer tilknyttet ny økonomiplanperiode som løper til 2018, var det behov for et forbedret resultat i 2014. Man presenterte der en målsetning om et mindreforbruk på 69,3 mill kr i 2014, mens man i

forbindelse med avviksrapporten pr februar justerte dette til 69,0 mill kr. Pr mars ble det prognostiserte mindreforbruket for 2014 nedjustert til 66,0 mill kr, og denne prognosen er senere videreført. Dette resultatet vil fortsatt bidra til en stabil økonomisk styring i den nye økonomiplanperioden.

Oslo, 24.09.2014

Per Morstad /s/
bydelsdirektør

Inge Olav Solli /s/
ass. bydelsdirektør

Sak 59/14 Terialrapport 2. tertial 2014 for Bydel Nordstrand

Arkivsak: 201400368

Arkivkode: 101.2

Saksbehandler: Inge Olav Solli

| Saksgang | Møtedato | Saknr |
|----------------------------------|-----------------|--------------|
| Arbeidsutvalget | 25.09.14 | 89/14 |
| Arbeidsmiljøutvalg | 29.09.14 | 43/14 |
| Rådet for funksjonshemmede | 06.10.14 | 54/14 |
| Ungdomsrådet | 06.10.14 | 33/14 |
| Eldrerådet | 06.10.14 | 59/14 |
| Medbestemmelsesutvalg | 06.10.14 | |
| Byutvikling, miljø og samferdsel | 07.10.14 | |
| Barn, ungdom og kultur komite | 07.10.14 | |
| Helse- og sosialkomite | 07.10.14 | 56/14 |
| Bydelsutvalget | 16.10.14 | |

TERTIALRAPPORT 2. TERTIAL 2014 FOR BYDEL NORDSTRAND

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken sendes til behandling i:

Helse- og sosialkomiteen

Barne-, ungdoms- og kulturkomiteen

Byutvikling, miljø og samferdselskomiteen

Eldrerådet

Rådet for funksjonshemmede

Ungdomsrådet

Bydelsutvalget

Til komiteene:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak som faller inn under komiteens ansvarsområde anbefales vedtatt

Til rådene:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak i bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til medbestemmelsesutvalget:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak i bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til arbeidsmiljøutvalget:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak i bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til bydelsutvalget:

Terialrapport pr 31.08.2014 for Bydel Nordstrand vedtas.

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

Tertialrapport pr. 31.08.2014

BAKGRUNN FOR SAKEN

I økonomireglementets punkt ”2.4 Rapportering” presiseres det at ” For hvert tertial skal det utarbeides en rapport som gir en beskrivelse av den økonomiske utviklingen og av utviklingen i tjenesteproduksjonen i forhold til tallbudsjett og aktivitetsplaner. Tertialrapportene skal inneholde en sammenstilling av periodisert budsjett, akkumulert regnskap og prognose for året. Tertialrapportene skal legges frem for bydelsutvalget og oversendes byrådet. Byrådet fastsetter nærmere retningslinjer for tertialrapportenes innhold og form, samt frister”.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Tertialrapport 1-2013, 2-2013 og årsberetning 2013.

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Det vises til vedlagte tertialrapport pr 31.08.2014, det vil si tertialrapport 2 2014.

Sammendrag

Tertialrapporten er bydelens rapport pr 2. tertial 2014 på tjenesteproduksjon og økonomi.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Ingen økonomiske forhold utover økonomitall i rapporten.

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Sykefravær omtales denne gangen ikke under eget punkt i kvartalsrapporten, siden Oslo kommune sentralt henter ut tall fra HR-systemet etter at virksomhetene har sendt inn sine rapporter.

Vurdering

Ifølge rundskriv 18/2014 skal det utarbeides tertialrapport for bydelene med innleveringsfrist 16. september 2014. Byrådet skal senere avlegge tertialrapport pr. 31.08.2014 (2. tertial 2014). Tertialrapporten fra byrådet til bystyret baseres på innhentede opplysninger fra virksomhetene. Dette rundskrivet gir informasjon om hvilke opplysninger den enkelte etat, bydel og kommunale foretak skal oversende til sin respektive byrådsavdeling, samt hvilke tidsfrister som gjelder.

Oslo, 24.09.2014

Per Morstad/s/
bydelsdirektør

Inge Olav Solli/s/
ass. bydelsdirektør

Sak 60/14 Tertialstatistikk 2 tertial 2014 for Bydel Nordstrand

Arkivsak: 201101070

Arkivkode: 101.2

Saksbehandler: Inge Olav Solli

| Saksgang | Møtedato | Saknr |
|----------------------------------|----------|-------|
| Arbeidsutvalget | 25.09.14 | 90/14 |
| Arbeidsmiljøutvalg | 29.09.14 | 44/14 |
| Rådet for funksjonshemmede | 06.10.14 | 55/14 |
| Ungdomsrådet | 06.10.14 | 34/14 |
| Eldrerådet | 06.10.14 | 60/14 |
| Medbestemmelsesutvalg | 06.10.14 | |
| Byutvikling, miljø og samferdsel | 07.10.14 | |
| Barn, ungdom og kultur komite | 07.10.14 | |
| Helse- og sosialkomite | 07.10.14 | 57/14 |
| Bydelsutvalget | 16.10.14 | |

TERTIALSTATISTIKK 2 TERTIAL 2014 FOR BYDEL NORDSTRAND

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken sendes til behandling i:

Helse- og sosialkomiteen

Barne-, ungdoms- og kulturkomiteen

Byutvikling, miljø og samferdselskomiteen

Eldrerådet

Rådet for funksjonshemmede

Ungdomsrådet

Bydelsutvalget

Til komiteene:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak som faller inn under komiteens ansvarsområde anbefales vedtatt

Til rådene:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak til bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til medbestemmelsesutvalget:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak til bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til arbeidsmiljøutvalget:

Bydelsdirektørens forslag til vedtak til bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til bydelsutvalget:

Tertialstatistikk pr 31.08.2014 for Bydel Nordstrand tas til orientering.

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

Tertialstatistikk pr. 31.08.2014 for Bydel Nordstrand

BAKGRUNN FOR SAKEN

I økonomireglementets pkt "2.4 Rapportering" presiseres det at "for hvert tertial skal det utarbeides en rapport som gir en beskrivelse av den økonomiske utviklingen og av utviklingen i tjenesteproduksjonen i forhold til tallbudsjett og aktivitetsplaner." I realiteten innebærer dette tertialstatistikk, men virksomhetene er i 2014 i stedet pålagt å utarbeide en kvartalsstatistikk.

TIDLIGERE RELEVANTE VEDTAK/OPPLYSNINGER

Tertialstatistikk 2 2013 og årsstatistikk 2013.

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger

Det vises til vedlagte tertialstatistikk.

Sammendrag

Tertialstatistikken er bydelens statistikk for tjenesteproduksjon pr 2. tertial 2014.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre

Ingen økonomiske forhold utover økonomitall i statistikken.

Arbeidsmiljømessige konsekvenser

Ingen arbeidsmiljømessige konsekvenser

Vurdering

I henhold til Fellesskriv skal det utarbeides tertialstatistikk for bydelene med innleveringsfrist medio september 2014

Oslo, 24.09.2014

Per Morstad /s/
bydelsdirektør

Inge Olav Solli/s/
ass. bydelsdirektør

Sak 61/14 Tilsynsrapport- Lambertseter alders- og sykehjem 21.1.14. Anmeldt tilsyn.

Arkivsak: 201300756

Arkivkode: 240.4

Saksbehandler: Marianne Habberstad

| Saksgang | Møtedato | Saknr |
|----------------------------|-----------------|--------------|
| Arbeidsutvalget | 25.09.14 | 97/14 |
| Rådet for funksjonshemmede | 06.10.14 | 56/14 |
| Eldrerådet | 06.10.14 | 61/14 |
| Helse- og sosialkomite | 07.10.14 | 59/14 |
| Bydelsutvalget | 16.10.14 | |

TILSYNSRAPPORT- LAMBERTSETER ALDERS- OG SYKEHJEM 21.1.14. ANMELDT TILSYN

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken behandles i:

Helse- og sosialkomite

Eldrerådet

Rådet for funksjonshemmede

Bydelsutvalget

Til komiteer og råd:

Bydelsdirektørens innstilling overfor bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til bydelsutvalget:

Bydelsutvalget tar rapport fra anmeldt tilsyn ved Lambertseter alders- og sykehjem 21.1.14.til orientering

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

1: Rapport etter anmeldt tilsyn ved Lambertseter sykehjem 21.1.14, mottatt 4.2.14

2: Tilsvare fra Sykehjemsetaten mottatt 12.6.14

3: Tilsvare fra Aleris mottatt 20.5.14

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger: Det vises til vedlagt rapport fra tilsynsutvalget datert 21.01.14, og svar fra Sykehjemsetaten datert 12.06.14.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre: u.a.

Arbeidsmiljømessige konsekvenser: u.a.

Vurdering: Bydelsdirektøren tar rapporten til orientering.

Oslo, 10.09.2014

Per Morstad/s/
bydelsdirektør

Tove Andrea Guldhav/s/
enhetsleder

Sak 62/14 Tilsynsrapport- Ryenhjemmet 22.5.2014. Uanmeldt tilsyn

Arkivsak: 201301108

Arkivkode: 230.4

Saksbehandler: Marianne Habberstad

| Saksgang | Møtedato | Saknr |
|----------------------------|-----------------|--------------|
| Arbeidsutvalget | 25.09.14 | 98/14 |
| Rådet for funksjonshemmede | 06.10.14 | 57/14 |
| Eldrerådet | 06.10.14 | 62/14 |
| Helse- og sosialkomite | 07.10.14 | 60/14 |
| Bydelsutvalget | 16.10.14 | |

TILSYNSRAPPORT- RYENHJEMMET 22.5.2014. UANMELDT TILSYN

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken sendes til:

Eldrerådet

Rådet for funksjonshemmede

Helse- og sosialkomite

Bydelsutvalget

Til komiteer og råd:

Bydelsdirektørens innstilling overfor bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til bydelsutvalget:

Bydelsutvalget tar rapport fra uanmeldt tilsyn ved Ryenhjemmet 22.5.2014 til orientering

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

- 1. Rapport etter uanmeldt tilsyn ved Ryenhjemmet 22.5.14, mottatt 17.6.14**
- 2. Svar fra Sykehjemsetaten, mottatt 25.8.14**

BAKGRUNN FOR SAKEN

Det har vært uanmeldt tilsyn ved Ryenhjemmet 22.5.14

Tilsynet er utført av tilsynsutvalg 3

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger: Det vises til vedlagt rapport fra tilsynsutvalget datert 22.05.14, og svar fra Sykehjemsetaten datert 19.08.14.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre: u.a.

Arbeidsmiljømessige konsekvenser: u.a.

Vurdering: Bydelsdirektøren tar rapporten til orientering.

Oslo, 10.09.2014

Per Morstad/s/
bydelsdirektør

Tove Andrea Guldhav/s/
enhetsleder

Sak 63/14 Tilsynsrapport- Ryenhjemmet 23.6.2014. Anmeldt tilsyn

Arkivsak: 201301108

Arkivkode: 230.4

Saksbehandler: Marianne Habberstad

| Saksgang | Møtedato | Saknr |
|----------------------------|-----------------|--------------|
| Arbeidsutvalget | 25.09.14 | 100/14 |
| Rådet for funksjonshemmede | 06.10.14 | 58/14 |
| Eldrerådet | 06.10.14 | 63/14 |
| Helse- og sosialkomite | 07.10.14 | 61/14 |
| Bydelsutvalget | 16.10.14 | |

TILSYNSRAPPORT- RYENHJEMMET 23.6.2014. ANMELDT TILSYN

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken sendes til:

Eldrerådet

Rådet for funksjonshemmede

Helse- og sosialkomite

Bydelsutvalget

Til komiteer og råd:

Bydelsdirektørens innstilling overfor bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til bydelsutvalget:

Bydelsutvalget tar rapport fra anmeldt tilsyn ved Ryenhjemmet 23.6.2014 til orientering

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

1.Rapport etter anmeldt tilsyn ved Ryenhjemmet 23.6.2014 mottatt 25.6.2014

2.Svar fra Sykehjemsetaten, mottatt 25.8.2014

BAKGRUNN FOR SAKEN

Det har vært anmeldt tilsyn ved Ryenhjemmet 23.6.2014

Tilsynet er utført av tilsynsutvalg 3

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER:

Faktaopplysninger: Det vises til rapport fra tilsynsutvalget datert 23.06.14, og svar fra Sykehjemsetaten datert 19.08.14.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre: u.a.

Arbeidsmiljømessige konsekvenser: u.a.

Vurdering: Bydelsdirektøren synes det er positivt at Sykehjemsetaten og Ryenhjemmet jobber aktivt med de ansattes holdninger, og bruk av kommunens verdier- BRER. Bydelsdirektøren tar ellers rapporten til orientering.

Oslo, 10.09.2014

Per Morstad/s/
bydelsdirektør

Tove Andrea Guldhavs/s/
enhetsleder

Sak 64/14 Tilsynsrapport- Bekkelagshjemmet 4.7.2014. Uanmeldt tilsyn

Arkivsak: 201300866

Arkivkode: 230.4

Saksbehandler: Marianne Habberstad

| Saksgang | Møtedato | Saknr |
|----------------------------|-----------------|--------------|
| Arbeidsutvalget | 25.09.14 | 99/14 |
| Rådet for funksjonshemmede | 06.10.14 | 59/14 |
| Eldrerådet | 06.10.14 | 64/14 |
| Helse- og sosialkomite | 07.10.14 | 62/14 |
| Bydelsutvalget | 16.10.14 | |

TILSYNSRAPPORT- BEKKELAGSHJEMMET 4.7.2014. UANMELDT TILSYN

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken sendes til:

Eldrerådet

Rådet for funksjonshemmede

Helse- og sosialkomite

Bydelsutvalget

Til komiteer og råd:

Bydelsdirektørens innstilling overfor bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til bydelsutvalget:

Bydelsutvalget tar rapport fra uanmeldt tilsyn ved Bekkelagshjemmet 4.7.2014 til orientering

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

1.Svar fra Sykehjemsetaten, mottatt 25.8.2014

2.Rapport etter uanmeldt tilsyn ved Bekkelagshjemmet 4.7.2014.mottatt 9.7.2014.

BAKGRUNN FOR SAKEN

Det har vært uanmeldt tilsyn ved Bekkelagshjemmet 4.7.2014.

Tilsynet er utført av tilsynsutvalg 1

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER

Faktaopplysninger: Det vises til rapport fra tilsynsutvalget datert 04.07.14, og svar fra Sykehjemsetaten datert 19.08.14.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre: u.a.

Arbeidsmiljømessige konsekvenser: Bydelsdirektøren mener at det viktig at Sykehjemsetaten og Bekkelagshjemmet i tiden fremover har fokus på tiltak ift høyt sykefravær, og at det er tilstrekkelig bemanning iht Oslo kommunes norm for pleiedekning..

Vurdering: Bydelsdirektøren synes at Sykehjemsetaten har besvart de punktene som tas opp i tilsynsrapporten, og tar ellers rapporten til orientering.

Oslo, 10.09.2014

Per Morstad /s/
bydelsdirektør

Tove Andrea Guldhav/s/
enhetsleder

Sak 65/14 Tilsynsrapport- Ryenhjemmet 10.7.2014. Uanmeldt tilsyn.

Arkivsak: 201301108

Arkivkode: 230.4

Saksbehandler: Marianne Habberstad

| Saksgang | Møtedato | Saknr |
|----------------------------|-----------------|--------------|
| Arbeidsutvalget | 25.09.14 | 101/14 |
| Rådet for funksjonshemmede | 06.10.14 | 60/14 |
| Eldrerådet | 06.10.14 | 65/14 |
| Helse- og sosialkomite | 07.10.14 | 63/14 |
| Bydelsutvalget | 16.10.14 | |

TILSYNSRAPPORT- RYENHJEMMET 10.7.2014. UANMELDT TILSYN.

BYDELSDIREKTØRENS FORSLAG TIL VEDTAK

Til arbeidsutvalget:

Saken sendes til:

Eldrerådet

Rådet for funksjonshemmede

Helse- og sosialkomite

Bydelsutvalget

Til komiteer og råd:

Bydelsdirektørens innstilling overfor bydelsutvalget anbefales vedtatt

Til bydelsutvalget:

Bydelsutvalget tar rapport fra uanmeldt tilsyn ved Ryenhjemmet 10.7.2014 til orientering

SAKSBEHANDLING

VEDLEGG:

1.Rapport etter uanmeldt tilsyn ved Ryenhjemmet 10.7.14, mottatt 25.7.14

2.Svar fra Sykehjemsetaten, mottatt 20.8.14

BAKGRUNN FOR SAKEN

Det har vært uanmeldt tilsyn ved Ryenhjemmet 10.7.14

Tilsynet er utført av tilsynsutvalg 3

BYDELSDIREKTØRENS VURDERINGER:

Faktaopplysninger: Det vises til vedlagt rapport fra tilsynsutvalget datert 10.07.14, og svar fra Sykehjemsetaten datert 19.08.14.

Økonomiske forhold – budsjettmessige og andre: u.a.

Arbeidsmiljømessige konsekvenser: u.a.

Vurdering: Bydelsdirektøren har ingen kommentarer til vedlagte rapporter, og tar rapportene til orientering.

Oslo, 10.09.2014

Per Morstad/s/
bydelsdirektør

Tove Andrea Guldhav/s/
enhetsleder